



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

Página 1 de 6

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 7339282 DEL 2025

PERIODO DEL INFORME
Desde (01/09/2025) Hasta
(30/09/2025)

1. DATOS DEL CONTRATO

Contratista:	IVAN MAURICIO LUNA NAVARRO		
Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN MATERIA JURÍDICA LAS ACTIVIDADES, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS QUE REQUIERA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y RESPUESTAS ESTRATÉGICAS DE LA GESTIÓN MISIONAL		
Valor del Contrato:	El valor del contrato es de SESENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE. (\$ 66.605.000). Ese valor incluye cualquier clase de gravamen, impuesto, tasa, contribución o tributo en general que se cause o se llegare a causar; en tal evento EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo, así como los costos directos e indirectos que se ocasionen para la ejecución del mismo		
Forma de Pago:	<ol style="list-style-type: none"> Un primer pago proporcional sobre la base de NUEVE MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE (\$ 9.515.000), por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar. Pagos mensuales iguales por el valor de NUEVE MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE (\$ 9.515.000). Un pago final proporcional sobre la base de NUEVE MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE (\$ 9.515.000), por los días ejecutados durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. <p>Cada pago requiere previa presentación del Informe de actividades por parte del contratista y de la certificación y/o aprobación del supervisor, el comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente, presentación del formato exigido por la Dirección Financiera debidamente diligenciado y la factura o documento equivalente, cuando aplique.</p> <p>Nota: En atención a la "Ley de pagos a plazos justos", el plazo de pago a contratistas será máximo de treinta (30) días calendario luego de recibido el bien o servicio que determine la cláusula contractual, siempre y cuando se cuente con el recibo a satisfacción por parte del supervisor o interventor y con el cumplimiento de todos los demás requisitos que correspondan a cargo del contratista.</p>		
Plazo:	El plazo del contrato será hasta el (30) de (09) de (2025) y a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. En todo caso, la fecha de Inicio no podrá ser anterior al (01) de (03) de (2025).		
Modificaciones:	Modificación 1 del 6 de marzo de 2025 – suspensión		
Fecha de Inicio:	01-03-2025	Fecha de Terminación:	30-09-2025
Dependencia:	Oficina Asesora de Comunicación y Prensa		
Supervisor - Cargo:	María Juliana Silva Amado - Jefe Oficina Asesora de Comunicación y Prensa		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1- Apoyar a la Oficina Asesora de Comunicación y Prensa en los aspectos jurídicos que demande la correcta ejecución de sus actividades.	<p>Fue realizada la estructuración de los Estudios Previos y documentos SOC, que integrarán el PAA del segundo semestre de 2025, así como de aquellos que harán parte de las vigencias futuras.</p> <p>Fue realizada la solicitud de los certificados de Inexistencia para los contratos que se van a adelantar para la contratación del segundo semestre 2025</p> <p>Fue realizado el seguimiento del cargue de la póliza de con la empresa ETB.</p>	https://educacionbogota.sharepoint.com/sites/SED/oacp/Documentos%20compartidos/Formas/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSED%2Foacp%2FDocumentos%20compartidos%2FContratos%20OPS%2FCONTRATOS%5F2025%2F53%2E%20IVAN%5FM%5FAURICIO%5FLUNA%2FIVAN%20MAURICIO%20LUNA%20NAVARRO%2FPAGOS%2025%2FAGOSTO%202025%2FEVIDENCIAS%2FOBLIGACION%201&viewid=ccb049a7%2D3b26%2D47fe%2Da3

11-IF-023
V1



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

Página 2 de 6

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 7339282 DEL 2025

PERIODO DEL INFORME
Desde (01/09/2025) Hasta
(30/09/2025)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
		56%2D9346be944ce9 &p=true&ct=17562139 01761&or=OWA%2DN T%2DMail&cid=eb6aa 0be%2D3ea8%2Dd1b 3%2Df6f1%2D1a2fabf 7bf1e&ga=1
2- Apoyar la proyección de conceptos jurídicos, argumentación de defensa ante tutelas y demandas que se requieran.	Se ha estado atento al cumplimiento de la obligación, en el período indicado.	https://educacionbogota.sharepoint.com/sites/SED/oacp/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSED%2Foacp%2FDocumentos%20compartidos%2FContratos%20OPS%2FCONTRATOS%5F2025%2F53%2E%20IVAN%5FM AURICIO%5FLUNA%2 FIVAN%20MAURICIO
3- Brindar apoyo en la consolidación y gestión de los documentos de respuesta a derechos de petición y requerimientos que se presenten por instancias internas y externas a la Oficina Asesora de Comunicación y Prensa.	Fue realizado el insumo de respuesta al derecho de petición relacionado con la solicitud de información sobre los contratos de pauta adelantados en la Secretaría, presentada por la concejal Diana Diago.	https://educacionbogota.sharepoint.com/sites/SED/oacp/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSED%2Foacp%2FDocumentos%20compartidos%2FContratos%20OPS%2FCONTRATOS%5F2025%2F53%2E%20IVAN%5FM AURICIO%5FLUNA%2 FIVAN%20MAURICIO

11-IF-023
V1



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

Página 3 de 6

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 7339282 DEL 2025

PERIODO DEL INFORME
Desde (01/09/2025) Hasta
(30/09/2025)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
		%20LUNA%20NAVARRO%20FAGOS%2025%20FAGOSTO%202025%20FEVIDENCIAS%20FOBLIGACION%203&viewid=ccb049a7%2D3b26%2D47fe%2Da356%2D9346be944ce9&p=true&ct=1756213901761&or=OWA%2DNT%2DMail&cid=eb6aa0be%2D3ea8%2Dd1b3%2Ddf6f1%2D1a2fabf7bf1e&ga=1
4- Monitorear de manera permanente la respuesta oportuna a los requerimientos, derechos de petición, tutelas y demás solicitudes que se reciban mediante los diferentes mecanismos de comunicación con los que cuenta la Oficina Asesora de Comunicación y Prensa.	Se realizó de manera oportuna la respuesta al derecho de petición relacionado con la solicitud de la concejala Diana Diago sobre los contratos de pauta adelantados en la Secretaría, presentada por la concejala Diana Diago.	https://educacionbogota.sharepoint.com/sites/SED/oacp/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSED%2Foacp%2FDocumentos%20compartidos%2FContratos%20OPS%2FCONTRATOS%5F2025%2F53%2E%20IVAN%5FMAURICIO%5FLUNA%2FIVAN%20MAURICIO%20LUNA%20NAVARRO%20FAGOS%2025%20FAGOSTO%202025%20FEVIDENCIAS%20FOBLIGACION%203&viewid=ccb049a7%2D3b26%2D47fe%2Da356%2D9346be944ce9&p=true&ct=1756213901761&or=OWA%2DNT%2DMail&cid=eb6aa0be%2D3ea8%2Dd1b3%2Ddf6f1%2D1a2fabf7bf1e&ga=1
5- Apoyar la Proyección, consolidación y revisión de todos los documentos jurídicos que se suscriban en la	En el marco de la obligación específica No. 5, se adelantó la revisión de los trámites y procesos contractuales asignados:	https://educacionbogota.sharepoint.com/sites/SED/oacp/Documentos%20compartidos/Form

11-IF-023
V1



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

Página 4 de 6

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 7339282 DEL 2025

PERIODO DEL INFORME
Desde (01/09/2025) Hasta
(30/09/2025)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
ejecución contractual que le sean requeridos	<ul style="list-style-type: none"> - Estudio previo. - Estudio del Sector. - Anexos técnicos. - Secop. - Cedula ciudadanía. - Certificado de EPS y Pensión. - HV Sideap. - Libreta militar. - Rut-Rit. - Consultas: Contraloría, Personería, Medidas Procuraduría, correctivas, Policía- Declaracion. - Bienes y rentas. - Tarjeta Profesional-Vigencia. - Certificado Cuenta bancaria. - Certificado Experiencia Laboral- - Certificado Estudios. - Estudios Previos-Anexos 	s/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSED%2Foacp%2FDocumentos%20compartidos%2FContratos%20OPS%2FCONTRATOS%5F2025%2F53%2E%20IVAN%5FM AURICIO%5FLUNA%2 FIVAN%20MAURICIO %20LUNA%20NAVAR RO%2FPAGOS%2020 25%2FAGOSTO%202 025%2FEVIDENCIAS %2FOBLIGACION%2 5&viewid=ccb049a7%2 D3b26%2D47fe%2Da3 56%2D9346be944ce9 &p=true&ct=17561387 16750&or=OWA%2DN T%2DMail&cid=fa333b c1%2D22a2%2Da5ef %2D1639%2D5bd8 10cd1f&ga=1
6- Participar en los espacios convocados por el supervisor o por las diferentes dependencias, de acuerdo con la naturaleza del contrato.	<p>Se asistió a las reuniones convocadas por el equipo de la SED, de acuerdo con el cronograma anexo.</p>	https://educacionbogota.sharepoint.com/sites/SED/oacp/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSED%2Foacp%2FDocumentos%20compartidos%2FContratos%20OPS%2FC ONTRATOS%5F202 5%2F53%2E%20IV AN%5FMAURICIO% 5FLUNA%2FIVAN% 20MAURICIO%20LU NA%20NAVARRO% 2FPAGOS%202025 %2FAGOSTO%202 025%2FEVIDENCIA S%2FOBLIGACION %206&viewid=ccb04 9a7%2D3b26%2D47 fe%2Da356%2D934 6be944ce9&p=true& ct=1756138716750& or=OWA%2DNT%2

11-IF-023
V1



2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
		DMail&cid=fa333bc1%2D22a2%2Da5ef%2D1639%2Ddeb5bd810cd1f&ga=1
7- Elaborar y entregar informes cuantitativos y cualitativos que requiera el supervisor(a) para hacer seguimiento a los indicadores de la estrategia de comunicación definida, así como apoyar en la consolidación y reporte del Seguimiento Mensual e Informe Trimestral del POA.	Se ha estado atento al cumplimiento de la obligación, en el período indicado.	N/A
8- Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el (la) supervisor(a) del mismo	Se ha estado atento al cumplimiento de la obligación, en el período indicado.	N/A

2. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ITEM	PERÍODO PAGO (06/2025)	FECHA DE PAGO	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD
SALUD	agosto/septiembre	06/09/2025	\$550.000	ALIANSALUD
PENSIÓN	agosto/septiembre	06/09/2025	\$704.000	COLPENSIONES
ARL	agosto/septiembre	06/09/2025	\$ 23.000	POSITIVA

3. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA

Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área, remitida por correo electrónico, el cual se adjunta al presente en 1 folios.

4. INGRESO A ALMACEN

N/A

5. DECLARACIÓN ESPECIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

Página 6 de 6

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 7339282 DEL 2025

PERIODO DEL INFORME
Desde (01/09/2025) Hasta
(30/09/2025)

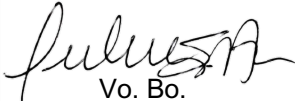
El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago/ desembolso No. 07, el cual corresponde a \$9.515.000 m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es: 100%.

Fecha de elaboración: 30/09/2025

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron a los treinta (30) días de septiembre de dos mil veinticinco (2025)


IVAN MAURICIO LUNA NAVARRO
Contratista


Vo. Bo.
MARIA JULIANA SILVA AMADO
Supervisor(a)