FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
CATAÑO	GIL	ANA CLARA

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 1017146698	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO 1017146698 D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 29 MES 03 AÑO 1987	CALLE 52 48 34 401 Sim?n Bolivar			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	ANTIOQUIA
DEPTO	ANTIOQUIA	MUNICIPIO	COPACABANA		
MUNICIPIO	MEDELLÍN	TELÉFONO	2744419	EMAIL	anaclara082@msn.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	EDUCACION MEDIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	11	AÑO	2004
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10	X		MUSICA INSTRUMENTO	04	2015	

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	*MODALIDAD*	*No. TOTAL HORAS*	*GRADUADO*		*NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS*	*TERMINACIÓN*	
			SI	*NO*		*MES*	*AÑO*
NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	60	X		LA ACTUALIDAD DE LA PEDAGOGIA DE DON BOSCO	08	2000
Red de escuelas de Música de Medellín	EDUCACIÓN INFORMAL	16	X		Seminario Nacional Pedagogías y didácticas de la música	09	2008
Juilliard School of Music	EDUCACIÓN INFORMAL	32	X		Jazz Camp2009	06	2009
Facultad de artes ASAB	EDUCACIÓN INFORMAL	36	X		Talleres y conciertos del Concurso Latinoamericano de Saxofon	11	2009
Asociación Peruana de saxofonistas	EDUCACIÓN INFORMAL	40	X		I Festival y Concurso Internacional de saxofon PERUSAX	07	2011

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
ALCALDIA DE COPACABANA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
ANTIOQUIA	COPACABANA	

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	27	*Mes*	05	*Año*	2025	*Día*	26	*Mes*	09	*Año*	2025

CARGO O CONTRATO ACTUAL	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
DOCENTE DE SAXOFON	SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA	CARRERA 50 50 15

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COPACABANA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* COPACABANA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	16	*Mes*	04	*Año*	2024	*Día*	15	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL DOCENTE DE SAXOFON	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA					*DIRECCIÓN* CARRERA 50 50 15						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COPACABANA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* COPACABANA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	14	*Mes*	03	*Año*	2023	*Día*	22	*Mes*	12	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL DOCENTE DE SAXOFON	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA					*DIRECCIÓN* CARRERA 50 50 15						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COPACABANA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* COPACABANA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	04	*Mes*	02	*Año*	2022	*Día*	16	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA					*DIRECCIÓN* CARRERA 50 50 15						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COPACABANA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* COPACABANA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	24	*Mes*	03	*Año*	2021	*Día*	24	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA					*DIRECCIÓN* Sin dirección						

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*						
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*					*DIRECCIÓN*					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

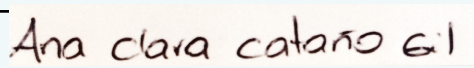
OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	1	5
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	1	7
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento _____



FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

_____ _____

Ciudad y fecha *NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

Alcaldía de Copacabana

EL SECRETARIO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO DE COPACABANA ANT

C E R T I F I C A:

Que la señora **ANA CLARA CATAÑO GIL**, identificado con cédula **No1.017.146.698** suscribió con el Municipio de Copacabana el siguiente contrato por prestación de servicios.

Número del Contrato:	**191**
Fecha de Inicio:	24 de marzo 2021
Fecha de Terminación:	24 de diciembre 2021
Duración total del Contrato:	9 meses y un (1) día

Objeto "Formación cultural y artística en Iniciación Saxofón niveles Básico, Intermedio y Avanzado, y Ensamble Saxofones, en la Casa de la Cultura e Instituto de Bellas Artes. En cumplimiento de los preceptos constitucionales y el Plan de Desarrollo "2020-2023 Copacabana con Seguridad".

Valor total del contrato:	Nueve Millones Cuatrocientos ochenta y cinco Mil Pesos M/L (**$9.485.000**)
Estado del Contrato:	Terminado.

Para constancia se firma en Copacabana - Antioquia, el día 21 de marzo de 2024.

Atentamente,

SEBASTIÁN GÓMEZ ARANGO
Secretario de Servicios Administrativos

Proyectó: Mauricio Alberto Valencia Botero
Auxiliar Administrativo

Alcaldía de Copacabana

EL SECRETARIO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO DE COPACABANA ANT

C E R T I F I C A:

Que la señora **ANA CLARA CATAÑO GIL**, identificado con cédula **No1.017.146.698** suscribió con el Municipio de Copacabana el siguiente contrato por prestación de servicios.

Número del Contrato:	**083**
Fecha de Inicio:	04 de febrero 2022
Fecha de Terminación:	16 de diciembre 2022
Duración total del Contrato:	10 meses y trece (13) días

Objeto "Prestación de servicios de apoyo a la Secretaria de Educación y Cultura-Casa de la Cultura, en la formación cultural y artística monitoria en Iniciación Saxofón niveles Básico, Intermedio y Avanzado, y Ensamble Saxofones, para dar cumplimiento a lo establecido en el Plan de Acción para la presente vigencia fiscal 2022, materializando el cumplimiento de los preceptos constitucionales y el Plan de Desarrollo "2020-2023 Copacabana con Seguridad", ofreciendo mejoramiento en la calidad de vida de los habitantes de Copacabana.".

Valor total del contrato:	Once Millones Quinientos Dos Mil Setecientos Cincuenta Pesos M/L (**$11.502.750**)
Estado del Contrato:	Terminado.

Para constancia se firma en Copacabana - Antioquia, el día 21 de marzo de 2024.

Atentamente,

SEBASTIAN GOMEZ ARANGO
Secretario de Servicios Administrativos

Proyectó: Mauricio Alberto Valencia Botero
Auxiliar Administrativo

Alcaldía de Copacabana

EL SECRETARIO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO DE COPACABANA ANT

C E R T I F I C A:

Que la señora **ANA CLARA CATAÑO GIL,** identificada con cédula **No 1.017.146.698** suscribió con el Municipio de Copacabana el siguiente contrato por prestación de servicios.

Número del Contrato:	**239**
Fecha de Inicio:	14 de marzo 2023
Duración total del Contrato:	Nueve (09) meses y nueve (09) días
Fecha de Terminación:	22 de diciembre 2023

Objeto "Prestación de servicios de apoyo a la Secretaria de Educación y Cultura-Casa de la Cultura, en la formación cultural y artística monitoria en Iniciación Saxofón niveles Básico, Intermedio y Avanzado, y Ensamble Saxofones, para dar cumplimiento a lo establecido en el Plan de Acción para la presente vigencia fiscal 2023, materializando el cumplimiento de los preceptos constitucionales y el Plan de Desarrollo "2020-2023 Copacabana con Seguridad", ofreciendo mejoramiento en la calidad de vida de los habitantes de Copacabana".

Estado del Contrato: **Terminado.**

Para constancia se firma en Copacabana - Antioquia, el día 05 de mayo 2025

Atentamente,

SEBASTIÁN GÓMEZ ARANGO
Secretario de Servicios Administrativos

PROPÓSITO	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró y Proyectó	Nombre: Mauricio Alberto Valencia Botero Cargo: Auxiliar Administrativo		05/05/2025
Revisó:	Nombre: Mauricio Alberto Valencia Botero Cargo: Auxiliar Administrativo		05/05/2025
Aprobó:	Nombre: Sebastián Gómez Arango Cargo: Secretario de Servicios Administrativos		05/05/2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma			

Alcaldía de Copacabana

EL SECRETARIO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO DE COPACABANA ANT

C E R T I F I C A:

Que la señora **ANA CLARA CATAÑO GIL,** identificada con cédula **No 1.017.146.698** suscribió con el Municipio de Copacabana el siguiente contrato por prestación de servicios.

Número del Contrato:	**150**
Fecha de Inicio:	16 de abril 2024
Duración total del Contrato:	Seis (06) meses
Fecha de Terminación:	15 de octubre 2024
Fecha adición:	**16 de octubre 2024**
Duración de la adición:	**Dos (02) meses**
Fecha de terminación adición:	**15 de diciembre 2024**
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios – Contratista

Objeto "Prestación de servicios profesionales a la secretaría de educación y cultura y a la casa de la cultura y bellas artes, a través de la formación cultural, artística y monitoria en iniciación saxofón, a alumnos nivel básico, intermedio, avanzado, y alumnos del grupo de proyección ensamble".

Estado del Contrato: **Terminado**

Para constancia se firma en Copacabana - Antioquia, el día 28 marzo 2025

Atentamente,

SEBASTIÁN GÓMEZ ARANGO
Secretario de Servicios Administrativos

PROPÓSITO	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró y Proyectó	Nombre: Mauricio Alberto Valencia Botero Cargo: Auxiliar Administrativo		28/03/2025
Revisó:	Nombre: Mauricio Alberto Valencia Botero Cargo: Auxiliar Administrativo		28/03/2025
Aprobó:	Nombre: Sebastián Gómez Arango Cargo: Secretario de Servicios Administrativos		28/03/2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma			

La República de Colombia
y en su nombre

Institución Educativa
Escuela Normal Superior
"María Auxiliadora"

Copacabana - Antioquia

Acreditada en Calidad y Desarrollo por el Ministerio de Educación Nacional, según Resolución 2769 del 4 de Diciembre de 2002, y con reconocimiento de Carácter Oficial, dado por Resolución Departamental 002205 del 16 de diciembre de 1998, denominada por Resolución Departamental 04239 de 2003 Institución Educativa Escuela Normal Superior María Auxiliadora, cumpliendo los requisitos estipulados en la ley 115 de de 1994, El decreto 1860 y el 3012 de 1997.

Confiere A:

Ana Clara Cataño Gil

Identificado (a) con C.C. O T.I. No. 870329 51811 de Copacabana

El Titulo de:

Bachiller Académico

Con profundización en el campo de la Educación y la Formación Pedagógica

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, según Proyecto Educativo Institucional, Planes y Programas Vigentes.

Registrado para efectos legales de conformidad con el Decreto Nacional 921 de mayo 6 de 1994, en el libro 4, Folio 0075

Rectora

Liliana Ma. Rodríguez G.
Secretaria

Expedido en Copacabana el 30 de Noviembre del año 2004

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

1803

PERSONERÍA JURÍDICA LEY 71 DE 1878 DEL ESTADO SOBERANO DE ANTIOQUIA Y LEY 153 DE 1887

ACTA DE GRADUACIÓN 99572

Libro 80 Folio 104-1246 del 06 de abril de 2015

DEPENDENCIA: FACULTAD DE ARTES
APROBACION DEL PROGRAMA: Consejo Superior 4 del 01 de abril de 1975
PROGRAMA: MÚSICA INSTRUMENTO

El 06 de abril de 2015 se reunieron las Directivas de la Universidad de Antioquia, con el propósito de conferir el título de:

MAESTRA EN SAXOFÓN

A

ANA CLARA CATAÑO GIL

IDENTIFICADA CON CÉDULA DE CIUDADANÍA 1017146698

El Secretario de la ceremonia leyó la providencia por la cual el Señor Vicerrector de Docencia autorizó esta graduación. A continuación el Presidente de la ceremonia tomó al graduando el juramento correspondiente y procedió a la entrega del Diploma y el Acta de Grado.

En constancia se firma esta acta en la ciudad de Medellín, República de Colombia.

ALBERTO URIBE CORREA
RECTOR

LUQUEGI GIL NEIRA
SECRETARIO GENERAL

FRANCISCO LONDOÑO OSORNO
DECANO

75336

ESCUELA NORMAL SUPERIOR
MARÍA AUXILIADORA
COPACABANA

Certifica que:

Ana Clara Castaño Gil

C.C. – T.I.

PARTICIPÓ EN EL EVENTO ACADÉMICO

"LA ACTUALIDAD DE LA PEDAGOGÍA DE DON BOSCO"

REALIZADO EN COPACABANA, LOS DÍAS 10 Y 11 DE AGOSTO DEL AÑO 2000

Firmado en Copacabana, el día 11 de agosto de 2000

SOR SARA CECILIA SIERRA JARAMILLO
Rectora

El Programa Red de Escuelas de Música de Medellín

RED de escuelas DE MÚSICA de Medellín

Creciendo juntos para que suene bien la vida

CERTIFICA QUE

Ana Clara Cataño Gil

1017146698

Participó en el II Seminario Nacional Pedagogías y Didácticas de la Música "La iniciación musical, fundamento de la educación artística integral" realizado los días 25 y 26 de septiembre de 2008 en la ciudad de Medellín, Antioquia.

Francisco Londoño Osorno
Decano
Facultad de Artes
Universidad de Antioquia

JAZZ

Promising **Artists** of the **21st Century**

From The Juilliard School

Juilliard Jazz Ensemble 2009



Este certificado es otorgado a:

Ana Clara Cataño

quien participó en los talleres del **Jazz Camp2009** desarrollado por **Juilliard School of Music** en la ciudad de Medellín los días 22 al 25 de junio del 2009.

Jazz Camp hace parte del programa **"Promising Artists of the 21st Century"** organizado por los Centros Colombo Americanos con el apoyo de la Embajada de los Estados Unidos en Bogotá.

Randall Calvin Haywood

Randall Calvin Haywood
Director Jazz Camp 2009

U.S. EMBASSY

CENTRO COLOMBO AMERICANO MEDELLÍN

Centro Colombo Americano

UNIVERSIDAD EAFIT
Abierta al mundo

UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

FACULTAD DE ARTES-ASAB

CERTIFICA QUE

Ana Clara Cataño

con Cédula de Ciudadanía No 1017146698 de Medellín

Participó como asistente a los talleres y conciertos impartidos en el marco del I Concurso Latinoamericano de Saxofón realizado del 16 al 21 de Noviembre, con la participación de saxofonistas internacionales y con una intensidad de 36 horas

Dado en Bogotá a los veintiún (21) días del mes de Noviembre de 2009

Sandra Bibiana Cáceres R.
Coordinadora Proyecto Curricular de Artes Musicales
Facultad de Artes - ASAB
Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Carlos Averhoff
Maestro Invitado

Miguel Villafruela
Maestro Invitado

César Villamil
Proyecto Curricular de Artes Musicales
Facultad de Artes - ASAB
Universidad Distrital Francisco José de Caldas

PERÚ Ministerio de Cultura

Conservatorio Nacional de Música

LIDERANDO LA EDUCACIÓN MUSICAL EN EL PERÚ

CERTIFICADO

Otorgado a:

Ana Clara Cataño Gil

Por su participación en el I Festival y Concurso Internacional de Saxofón PERUSAX-2011, que fue organizado por la Asociación Peruana de Saxofonistas PERUSAX, realizado del 04 al 08 de Julio en la sede Histórica del Conservatorio Nacional de Música.

Lima, 08 de Julio de 2011

Wilfredo Tarazona Padilla
Director de la Red Nacional de Orquestas y Coros Juveniles e Infantiles del Ministerio de Educación

PERUSAX

Jonathan García Arias
Presidente de la Asociación Peruana de Saxofonistas PERUSAX

Apoyaron:

YAMAHA · Municipalidad Metropolitana de Lima · Lima Ciudad para todos · Henri Selmer Paris · Gonzalez · RICO