GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ	GESTIÓN ADMINISTRATIVA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GA-GC-FR- 035
		VERSIÓN: 001
	FORMATO CERTIFICACIÓN PAA	FECHA: 12-08-2025
		Página: 1 de 4

EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO CON FUNCIONES DE ALMACENISTA DE LA GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ

CERTIFICA

Que en el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) para la vigencia *2025,* en el cual se encuentra la siguiente Información:

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2025	
OBJETO	*SUFRAGAR LOS GASTOS PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO INSTITUCIONAL, SUMINISTRANDO LOS BIENES Y SERVICIOS QUE REQUIERA LA ENTIDAD RELACINADOS CON LAS ACTIVIDADES LOGISTICAS PARA LAS VII OLIMPIADAS DEPORTIVAS, ARTISTICAS, Y CULTURALES SINTRENALISTAS 2024, PARA LOS FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y PLAN CENTRAL DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA.*
CÓDIGO(S) UNSPSC	80141600
DESCRIPCIÓN CONSIGNADA EN EL PAA	*REALIZACION DE EVENTO INSTITUCIONAL SUMINISTRANDO BIENES Y SERVICIOS QUE REQUIERA LA ENTIDAD RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION, BIENESTAR SOCIAL Y ESTIMULOS, OLIMPIADAS PARA LOS FUNCIONARIOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA*
MODALIDAD DE SELECCIÓN CONSIGNADA EN EL PAA	CCE-10- Mínima Cuantía
DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO EN EL PAA	Dos (2) meses
FECHA ESTIMADA DE INICIO EN EL PAA	*Septiembre*

VALOR ESTIMADO DEL BIEN/SERVICIO REGISTRADO EN EL PAA:	$30.000.000.oo
VALOR DEL BIEN/SERVICIO A CONTRATAR POR OFICINA GESTORA:	$25.000.000.oo
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	Sistema General de Participación
VIGENCIAS FUTURAS:	*NO*
ESTADO DE LA SOLICITUD DE VIGENCIA FUTURA:	*N/A*
SOLICITUD REALIZADA POR:	*JACKELINE PERALTA JIMENEZ*
PAA VIGENTE A LA FECHA:	22 de septiembre de 2025

Dada en Florencia a los 22 días del mes de septiembre de 2025

HERMES NORBERTO GAITAN MAZABEL
Profesional Universitario con funciones de Almacenista
Secretaria General
Gobernación del Caquetá

Revisó: JACKELINE PERALTA JIMENEZ,
Jefe Administrativa y Financiera SED (E)
Decreto No. 001014 del 15 de septiembre de 2025

Proyectó: Leidy Hurtatis Martínez
Técnico Operativo
Oficina Administrativa y Financiera SED
Gobernación del Caquetá

Elaboró:	Cristian Andrés Rodríguez Collazos	Revisó:	Angy Carolina Rojas Rivas	Aprobó:	Diego Felipe Pinto Diaz
Firma:		Firma:		Firma:	
Cargo:	**Contratista**	**Cargo:**	**Directora Dirección de Contratación**	**Cargo:**	**Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño**

EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO CON FUNCIONES DE ALMACENISTA DE LA GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ

CERTIFICA

Que en el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) para la vigencia *2025,* en el cual se encuentra la siguiente Información:

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2025	
OBJETO	*SUFRAGAR LOS GASTOS PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO. INSTITUCIONAL, SUMINISTRANDO LOS BIENES Y SERVICIOS QUE REQUIERA LA ENTIDAD RELACINADOS CON LAS ACTIVIDADES LOGISTICAS PARA LAS VII OLIMPIADAS DEPORTIVAS, ARTISTICAS, Y CULTURALES SINTRENALISTAS 2024, PARA LOS FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y PLAN CENTRAL DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA.*
CÓDIGO(S) UNSPSC	80141600
DESCRIPCIÓN CONSIGNADA EN EL PAA	*REALIZACION DE EVENTO INSTITUCIONAL SUMINISTRANDO BIENES Y SERVICIOS QUE REQUIERA LA ENTIDAD RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION, BIENESTAR SOCIAL Y ESTIMULOS, OLIMPIADAS PARA LOS FUNCIONARIOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA.*
MODALIDAD DE SELECCIÓN CONSIGNADA EN EL PAA	CCE-10- Mínima Cuantía
DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO EN EL PAA	Dos (2) meses
FECHA ESTIMADA DE INICIO EN EL PAA	*Septiembre*

VALOR ESTIMADO DEL BIEN/SERVICIO REGISTRADO EN EL PAA:	$5.000.000.oo
VALOR DEL BIEN/SERVICIO A CONTRATAR POR OFICINA GESTORA:	$5.000.000.oo
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	*Recursos Propios*
VIGENCIAS FUTURAS:	*NO*
ESTADO DE LA SOLICITUD DE VIGENCIA FUTURA:	*N/A*
SOLICITUD REALIZADA POR:	*JACKELINE PERALTA JIMENEZ*
PAA VIGENTE A LA FECHA:	22 de septiembre de 2025

Dada en Florencia a los 22 días del mes de septiembre de 2025

HERMES NORBERTO GAITAN MAZABEL
Profesional Universitario con funciones de Almacenista
Secretaria General
Gobernación del Caquetá

Revisó: JACKELINE PERALTA JIMENEZ,
Jefe Administrativa y Financiera SED (E)
Decreto No. 001014 del 15 de septiembre de 2025

Proyectó: Leidy Hurtatis Martínez
Técnico Operativo
Oficina Administrativa y Financiera SED
Gobernación del Caquetá

Elaboró:	Cristian Andrés Rodríguez Collazos	Revisó:	Angy Carolina Rojas Rivas	Aprobó:	Diego Felipe Pinto Diaz
Firma:		Firma:		Firma:	
Cargo:	**Contratista**	**Cargo:**	**Directora Dirección de Contratación**	**Cargo:**	**Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño**