

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1099709382		TORO GÓMEZ VALENTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 16 # 5B - 29	PIJAO-QUINDIO	7544564	No	

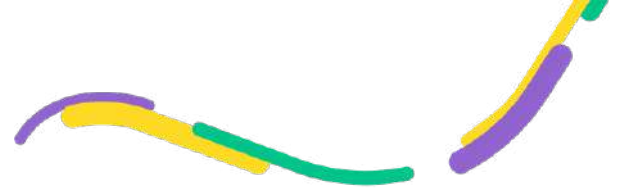
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1793206483	9491242151	I	2025/09/18	2025/09/22	BANCOLOMBIA	4	\$535,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																						
EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES																	
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Tarifa	Dias	Exonerado SENA e ICBF								
<b>SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)</b>																																						
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)</b>																																						
Ciudad: PIJAO Depto: QUINDIO (1 Afiliados)																																						
1	CC 1099709382	TORO VALENTINA																		25-14	30	EPS010	30			0	14-23	30	0.522%	0	No							
<b>Total Afiliados( 1)</b>																																						

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1099709382		TORO GÓMEZ VALENTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 16 # 5B - 29	PIJAO-QUINDIO	7544564	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1793206483	9491242151	I	2025/09/18	2025/09/22	BANCOLOMBIA	4	\$535,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$294,400	\$800	\$0	\$295,200	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$294,400	\$800	\$0	\$295,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,700	\$100	\$0	\$9,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,700	\$100	\$0	\$9,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$230,000	\$600	\$0	\$230,600	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$230,000	\$600	\$0	\$230,600	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$534,100</b>	<b>\$1,500</b>	<b>\$0</b>	<b>\$535,600</b>	



## Comprobante en línea

21 Sep 2025 15:22:42

Pago PSE



**Pago exitoso**

CUS 1793206483

Comercio  
**APORTES EN LINEA**

Referencia 1  
**200.10.30.225**

Fecha  
**21 Sep 2025 15:22:42**

Referencia 2  
**CC**

Número de factura  
**9491242151**

Referencia 3  
**1099709382**

Descripción del pago  
**Pago de la Planilla de aportes con  
clave: 9491242151**

Valor del Pago  
**\$535.600**

Número de comprobante  
**TR1521376483**

Costo de la transacción  
**\$ 0**

Producto origen  
**Ahorros - Bancolombia**  
**\*\*\*\* 7456**

## Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

### Resumen del pago electrónico



<b>Dirección IP:</b>	200.10.30.225
<b>Estado de la transacción:</b>	APROBADA
<b>Clave planilla:</b>	9491242151
<b>Valor:</b>	535,600
<b>Período de pago:</b>	2025-08
<b>No Transacción (CUS):</b>	1793206483
<b>Fecha:</b>	2025/09/22
<b>Banco:</b>	BANCOLOMBIA
<b>Descripción :</b>	Pago de la planilla de aportes con clave: 9491242151
<b>Aportes en línea:</b>	9999001472382

Aceptar

Imprimir

### Recuerda los canales de atención que tiene Aportes en Línea para brindarte soporte

- Si usted es un cliente empresarial comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 746 0888, Medellín 604 604 3010, Cali 602 485 2050, Barranquilla 605 385 8090, Cartagena: 605 693 4080 y en el resto del país 01 8000 510245.
- Si usted es independiente o empleador doméstico comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 742 3900, Medellín 604 604 1060, Cali 602 485 3939, Barranquilla 605 385 2080, Cartagena 605 693 1515, Bucaramanga 607 697 0909, Ibagué 608 277 1100, Nacional 01 8000 524448
- Nuestro horario de atención con asesores telefónicos es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.

¿Quiénes somos?

Servicios que ofrecemos

¿Cómo liquido mis aportes?

¿Por qué elegirnos?

Preguntas frecuentes

Contáctenos

Documentos y normas

Línea Ética





**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Armenia, **Septiembre** de 2025

Señor (a)

**MARGARITA SALAZAR RAMOS**

Supervisor(a) Contrato No. **41909050**

INSTRUCTOR G11

Centro Agroindustrial

Armenia Quindío

**Asunto:** Informe Mensual de Ejecución  
Contractual Mes de **Septiembre** del año 2025

**Referencia:** Contrato No **7348799** del **3 de Febrero del año 2025**

**VALENTINA TORO GÓMEZ**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **1099.709.382** de **Pijao Quindío**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el **Centro Agroindustrial**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE. (\$48.294.866)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2025 por valor de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS MCTE. (\$4.292.877)**, b) (09) pagos iguales por los meses de Marzo a noviembre de 2025, por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511)** cada uno y un pago en el mes de diciembre por valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS MCTE. (\$2.606.390)**. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta de Ahorros No **37412237456** del Banco **BANCOLOMBIA**, cuyo titular es el (la) Contratista.

**Plazo:** Será hasta el 17 de Diciembre de 2025.

**Objeto:** Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar y evaluar la formación profesional integral del SENA en la modalidad asignada por necesidades del servicio en el área de Bilingüismo.

**Obligaciones Específicas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar cuando el centro lo requiera en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No participé en la <b>Planeación de los Procesos Formativos</b> de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	No se presenta Evidencia en este periodo.



2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral.	No participe en las <b>Jornadas de Diseño y Desarrollo Curricular</b> de Programas de Formación Profesional Integral.	No se presenta evidencia.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizó <b>Sondeo Inicial</b> a los Aprendices de los grupos asignados ya que se encuentran durante el periodo de inicio de formación.	Técnicas de aprendizaje activas
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Ejecuté la <b>Formación Profesional Integral</b> de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Informe mensual.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Apliqué según la modalidad, <b>Estrategias de Enseñanza, Aprendizaje, Seguimiento y Evaluación</b> de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Instrumentos de Evaluación
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante el presente mes no fui convocada en <b>Proyectos de Investigación Técnica y/o Pedagógica</b> para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	No se Presenta Evidencia
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	<b>No Emití los Juicios Evaluativos</b> , de los aprendices asignados de las fichas que finalizaron su formación.	No se Presenta Evidencia
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de	Se realizó la entrega de los <b>Soportes del procedimiento de Ingreso de Aprendices al Programa de Formación Complementaria</b>	Envío de formulario Respuesta correos



	identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, de acuerdo a los lineamientos del Centro de Formación.		
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Registré, verifiqué y realicé seguimiento oportuno en los <b>Instrumentos de Evaluación</b> para la Gestión de la Formación Profesional Integral	Asistencia e Instrumentos de Evaluación
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de Aprendices.	El centro aun no me ha requerido para participar de dicho proceso.	No se presenta Evidencia
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	Aplicué el <b>Reglamento de los Aprendices</b> en los programas de Formación Titulada y Formación Complementaria.	Aplicativo SOFÍA Plus
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Acaté los <b>lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.</b>	Certificación Formación en Salud y Seg. en el Trabajo
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se realizó la promoción de la oferta académica del centro de formación vigente y de la formación complementaria del Equipo de multilingüismo, Centro	Envío de oferta académica a la comunidad educativa



		agroindustrial, SENA Regional Quindío.	
14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el presente periodo no realice Seguimiento Aprendices en Etapa Práctica .	No se presenta evidencia
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No me han sido <b>asignados bienes y elementos</b> hasta la fecha.	Mi Inventario
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia en el área de FORMACIÓN o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma técnica aportando el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Me certifique <b>NSCL 240201056</b> "Orientar Formación <b>Presencial</b> de acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa" Vigencia hasta el 2025, <b>240201081</b> "Orientar Formación <b>E- learning</b> de Acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa Vigencia.	Certificados Entregados Etapa Precontractual SECOP
17	Cuando se requiera, acompañar a los Aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se realizó esta actividad de acompañamiento a los aprendices en este periodo.	No se presenta evidencia.
18	Cuando se requiera, apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante el presente mes no fui convocada para <b>Acompañar al Proceso de Autoevaluación de Programas de Formación en Nivel Tecnólogo</b> del Centro de Formación.	No se presenta Evidencia
19	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante el presente mes apoye la formación desde el componente de bilingüismo ficha: 3297746 y 3342344 asignadas como actividades adicionales	Listados de asistencia - Fotografías
20	Mantener su autonomía e independencia sobre la forma de cumplir el objeto del contrato.	Mantuve mi autonomía e independencia sobre la forma de cumplir el objeto del contrato.	Horario de Formación Sena Sofia Plus
21	Conocer el Plan de Acción vigente y cumplir los lineamientos establecidos en la plataforma COMPROMISO sobre	Conocí el <b>Plan de Acción Vigente</b> y cumplí con los lineamientos establecidos en la plataforma <b>COMPROMISO</b> .	Plataforma Compromiso



	la ejecución de la formación presencial ó virtual, según sea el caso.		
22	Reportar al aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas.	Reporté 160 horas, durante el mes de <b>Septiembre de 2025</b>	Informe apoyo académico Programación Horario
23	Mantener actualizados los pagos de afiliación a los sistemas de salud, ARL y pensión de que trata la Ley 100 de 1993 y presentar oportunamente en el momento que la entidad lo requiera para el pago mensual, copia del pago de la seguridad social (Salud, Pensión y ARL).	Realicé el pago de <b>Seguridad Social</b> correspondiente al mes de <b>AGOSTO</b> de 2025, Planilla <b>9491242151</b>	Comprobante de pago Consignación y Planillas de Aportes
24	Promover y divulgar el portafolio de servicios Institucional y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA en el caso de ser requerido.	Durante el presente mes realicé la promoción y divulgación de la <b>oferta académica de formación complementaria y la convocatoria del centro agroindustrial, SENA Regional Quindio de formación virtual y presencial.</b>	Fotografías Posters
25	Entregar copia de los archivos producidos en desarrollo del objeto contractual en el caso de ser requerido.	Entregué Información correspondiente a Guías de Aprendizaje, Plan Concertado, reporte de juicios evaluativos solicitados por Coordinación Académica.	Portafolio del instructor. Drive
26	Diseñar las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación que se requieran para el desarrollo de cada proyecto y presentarlas a la Coordinación Académica para su revisión y aprobación y posteriormente publicarlas en las plataformas del SENA.	Diligencié y Aplique las Guías de Aprendizaje e Instrumentos de Evaluación	Guía de Aprendizaje - Instrumentos de Evaluación
27	Reportar en el sistema SOFIA Plus, en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con proceso formativo si aplica.	Durante el presente mes se reportaron Procesos de Inscripción y <b>Ruta de Aprendizaje</b> en el <b>Aplicativo SOFIA PLUS</b> , para los procesos formativos.	Plataforma Sofia Plus



28	Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por la Subdirectora de Centro, Coordinador de Formación, Coordinador Académico, Supervisor de Contratos.	Di Respuesta oportuna a las solicitudes contractuales de los Directivos del <b>SENA</b>	Correos Electrónicos
29	Entregar los resultados de los instrumentos de evaluación a los aprendices, oportunamente.	Durante este mes no se realizó la Entrega de los resultados de los instrumentos de evaluación a los aprendices de manera oportuna.	No se presenta evidencia
30	Velar por el buen uso y aseo en los Ambientes.	Velé por el buen aseo en los ambientes.	Ambientes de Formación
31	Participar en el caso de ser requerido en los eventos de transferencia tecnológica y de cooperación, nacional e internacional, en los que intervenga el SENA.	Aún no he sido requerida por el SENA para participar en los eventos de transferencia tecnológica y de cooperación, nacional e internacional, en los que intervenga el SENA.	No se presenta Evidencia
32	Contribuir con la ejecución del Plan Ambiental del Centro, aplicar las buenas prácticas de la Salud Ocupacional y utilizar adecuadamente los Elementos de Protección Personal.	Contribuí con la ejecución del Plan Ambiental del Centro, aplique las buenas prácticas de la Salud Ocupacional y utilice adecuadamente los Elementos de Protección Personal.	Documentos SIGA
33	Capacitarse en el idioma inglés para MCER nivel C1	Se cuenta con la certificación vigente según el MCER nivel C1 de inglés y Francés	Documentos Contractuales SECOP
34	Presentar mensualmente en las fechas estipuladas los documentos requeridos para el pago de honorarios.	Realice entrega del informe en el tiempo requerido.	SECOP II
35	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuesto en la plataforma COMPROMISO, perteneciente a la guía de procesos formativos.	Actualice el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos establecidos en el sistema Integrado de gestión dispuesto en la plataforma COMPROMISO, perteneciente a la guía de procesos formativos.	Portafolio del instructor
36	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño	Realice la afiliación ante la administradora de riesgos laborales que dispuso el SENA, bajo la clase	Afiliación ARL



	curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociados	de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar	
--	--	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Ítem	No de la Orden de Viaje	Lugar de Desplazamiento	Fecha de Desplazamiento Inicial	Fecha de Desplazamiento Final
1.	111725	Quimbaya	Septiembre 1 de 2025	Septiembre 30 de 2025

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

**Nota 2:** En el informe de Anexos de evidencia adjunto el reporte detallado de (117) horas adicionales correspondientes a las fichas que aún no se reflejan en el aplicativo de Sofia Plus con sus respectivos soportes ya que estas continúan en finalización de matrícula en la dependencia de administración educativa.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9491242151** de la planilla, el Operador **Aportes en Línea** correspondiente al mes de **AGOSTO** de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

**Balance presupuestal del contrato:** El balance presupuestal del contrato referido anteriormente para el presente contrato se detalla a continuación:

VALOR DEL CONTRATO	\$48.294.866
VALOR EJECUTADO EN EL PRESENTE PERIODO	<b>\$4.599.511</b>
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	<b>\$34.802.967</b>
VALOR POR EJECUTAR	\$11.805.412



**VALENTINA TORO GÓMEZ**

**Contratista**

**C.C. No. 1.099.709.382**

Recibí a Satisfacción:

**MARGARITA SALAZAR RAMOS**

**C.C. 41909050**

**Supervisor(a) Contrato 7348799 de 2025**

**INSTRUCTOR G11**



### CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada	<input type="checkbox"/>
---------	-------------------------------------	---------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------

## CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCION DE COLOMBIA - PACO

Armenia, **Septiembre** de 2025

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista **Valentina Toro Gómez**, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 1099709382**, cuenta con los contratos registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: <https://portal.paco.gov.co/>.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el contrato **No. CO1.PCCNTR. 7348799**.

Evidencias en (01) folio anexo.

Cordialmente;

**MARGARITA SALAZAR RAMOS**  
C.C. No. 41909050  
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 7348799  
INSTRUCTOR G11

## PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	\$48,079,035	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACION ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2024-01-22	2024-12-14	QUINDIO	
2	\$43,249,700	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANIFICAR Y ORIENTAR ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2023-01-24	2023-12-16	QUINDIO	
3	\$41,600,000	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2022-02-01	2022-12-20	QUINDIO	
4	\$27,560,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO EN ...	SENA REGIONAL GUAINIA GRUPO DE ...	2021-05-18	2021-12-18	GUAINIA	

FOLIO DE ANEXOS AL INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL  
**SEPTIEMBRE 2025**

En este documento de apoyo el instructor evidencia las actividades realizadas a lo largo de la formación virtual para fomentar la retención de aprendices, motivar la certificación y cumplimiento de las obligaciones contractuales.

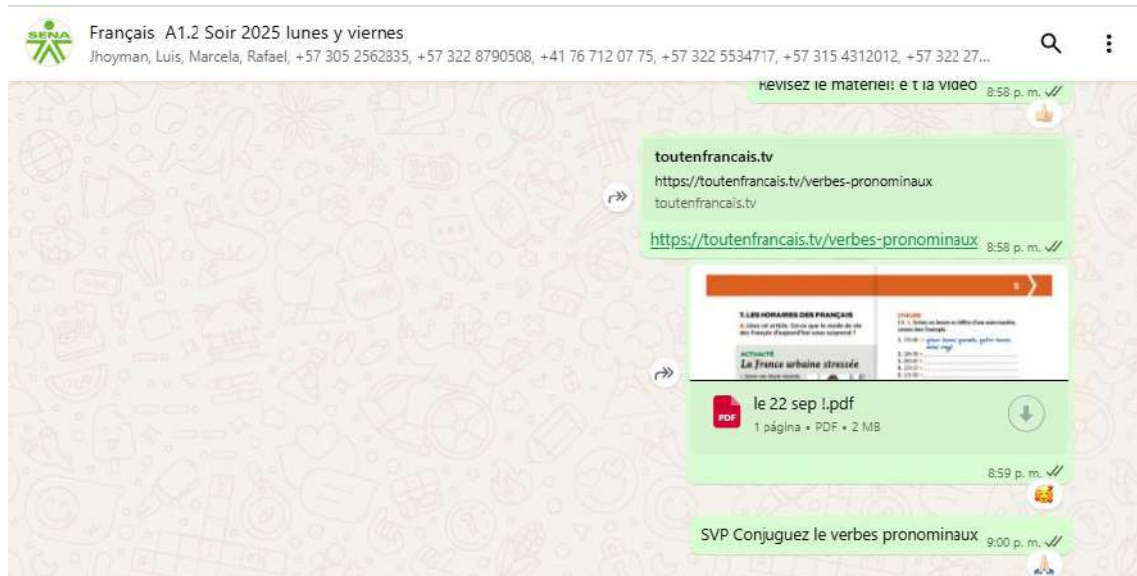
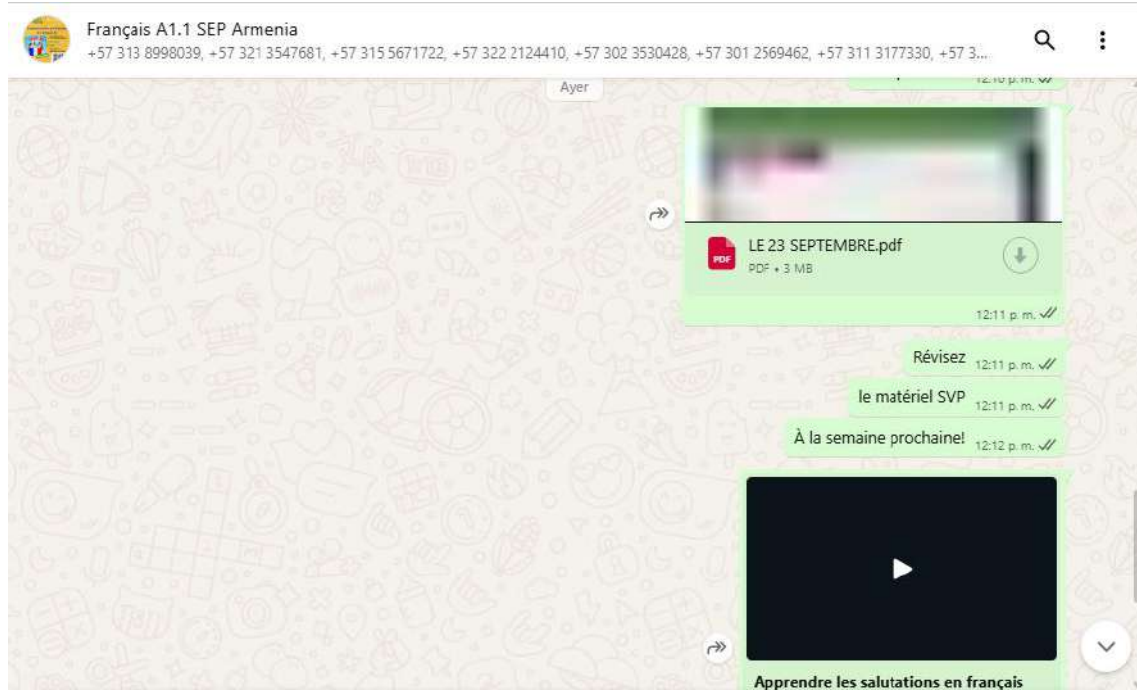
**RESUMEN DE HORAS MES DE COBRO**

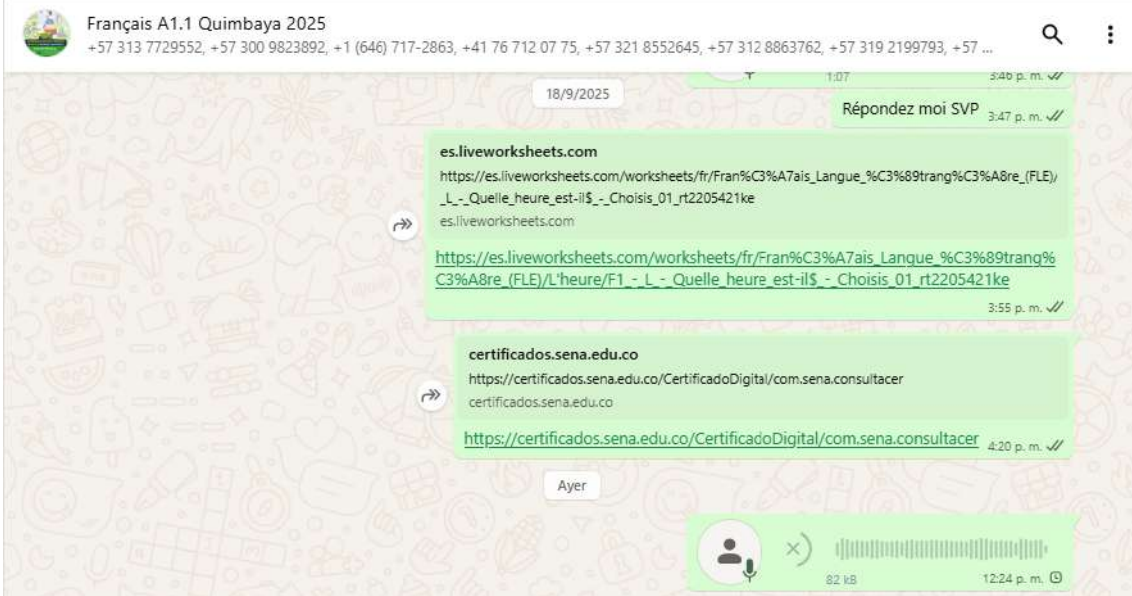
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>HORAS DEDICADAS (mes de cobro)</b>
Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	<b>FICHA 3342344</b> MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO (BOQUIA SALENTO)	16
Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	<b>FICHA 3342344</b> MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO (LA NUBIA – SALENTO)	16
Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	<b>FICHA 3340061</b> COMUNICACIÓN EN FRANCÉS PRE A1 _ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL	18
Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	<b>FICHA 3340070</b> COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.1 _ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL	18

<p>Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.</p>	<p><b>FICHA 3340076</b> COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.2 _QUIMBAYA CASA DE LA CULTURA</p>	<p><b>24</b></p>
<p>Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.</p>	<p><b>FICHA 3297746</b> MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO (ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL)</p>	<p><b>16</b></p>
<p>Promover y divulgar el portafolio de servicios Institucional y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA en el caso de ser requerido.</p>	<p>COMUNICACIÓN EN FRANCÉS PRE A1 MUNICIPIO DE CIRCASIA</p> <p>COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.2 MUNICIPIO DE ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL</p> <p>Información interpretativa del Paisaje cultural cafetero colombiano en lengua inglesa I MUNICIPIO DE ARMENIA CAMARA DE COMERCIO</p>	<p><b>12</b></p>
<p><b>TOTAL HORAS ADICIONALES</b></p>		<p><b>117</b></p>

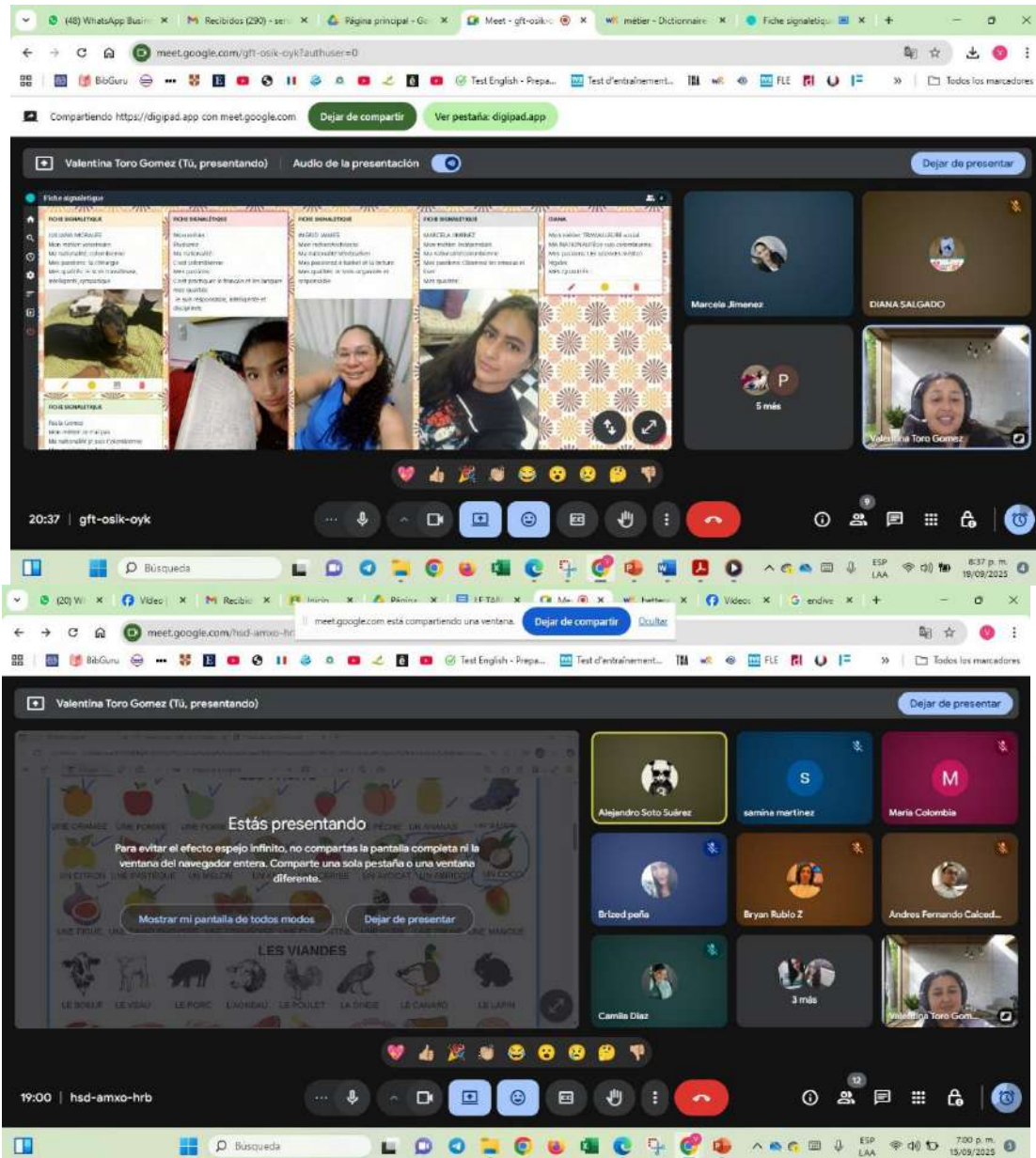
**ANEXOS:**

**1. Atención sincrónica de chat - Respuesta a las inquietudes de los aprendices**

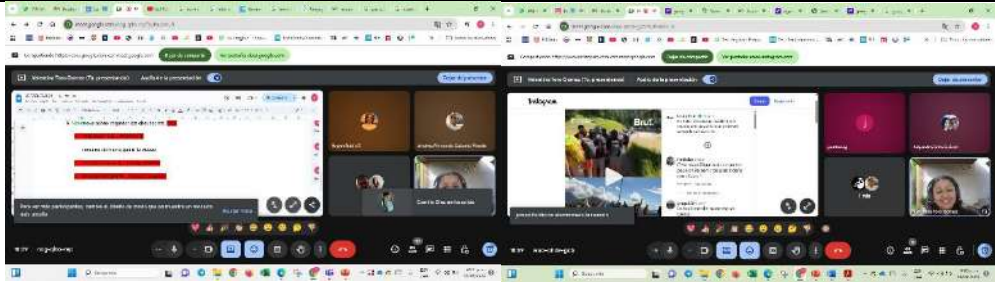




## 1.1 Implementación de conferencias web y la publicación de sus respectivas grabaciones



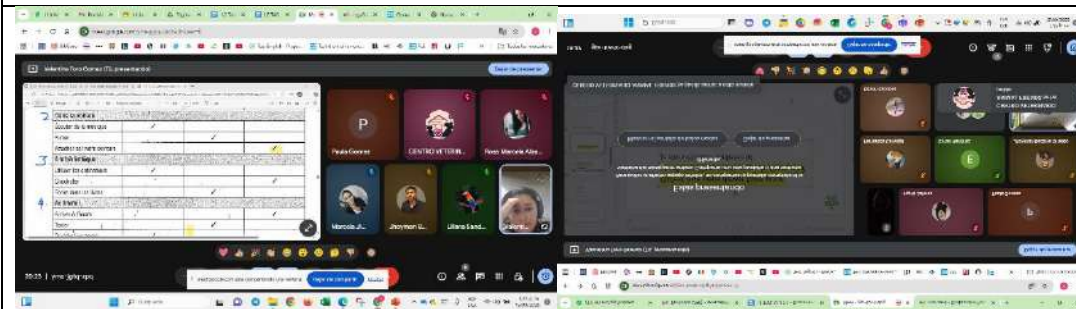
#### 4.1 Ejecución de Formación Profesional Integral formación complementaria con las fichas asignadas

<b>GROUP 1</b>

Actividad: Formación complementaria “Comunicación en Francés A2.1”
Fecha: SEPTIEMBRE 2025
Hora: 5:00 a 7:00 pm
Lugar:Platarforma de Google Meet
Ficha: <b>3316773</b>

<b>GROUP 2</b>

Actividad: Formación complementaria “Comunicación en Francés PRE A1 ”
Fecha: SEPTIEMBRE 2025
Hora_ 2: 00 a 5:00 pm
Lugar:Centro Agroindustrial, SENA Regional Quindio
Ficha: <b>3340061</b>

**GROUP 3**



Actividad: Formación complementaria “Comunicación en Francés A 1.2”

Fecha: SEPTIEMBRE 2025

Hora: 7:00 a 9:00 pm

Lugar:Platarforma de Google Meet

Ficha:**3316779**

**3.1 Fotografías ejecución de la formación complementaria.**

**GROUP 4**





Actividad: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO

Fecha: SEPTIEMBRE 2025

Hora: Martes y Miercoles, Jornada mañana

Lugar: Municipio de Salento, Sede Boquia la Nubia

Ficha: **3342344**

### GROUP 5



Actividad: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO

Fecha: SEPTIEMBRE 2025

Hora: 2:00 – 6:00 PM

Lugar: Armenia, Centro Agroindustrial

Ficha: **3297746**

**GROUP 6**



Salento, Quindío, Colombia  
Calle 16, Salento, Quindío 634020,  
Colombia  
Lat: 4.570667, Long: -75.643098  
09:11:02:025 01:12 p.m. GMT-05:00  
Note: Captured by GPS Map Camera

Salento, Quindío, Colombia  
Calle 16, Salento, Quindío 634020,  
Colombia  
Lat: 4.570678, Long: -75.643077  
09:22:2025 01:00 p.m. GMT-05:00  
Note: Captured by GPS Map Camera



Armenia, Quindío, Colombia  
Carrera 7, Salento, Armenia, Quindío 63001,  
Colombia  
Lat: 5.04935, Long: -75.62276  
09:09:30:25 03:41 p.m. GMT-05:00  
Note: Captured by GPS Map Camera

Actividad: Formación complementaria COMUNICACIÓN EN FRANCÉS 1.1

Fecha: SEPTIEMBRE 2025

Hora: LUNES Y VIERNES 1: 00 A 3:00 PM

Lugar: Centro Agroindustrial

Ficha: **3340070**

**GROUP 7**



Quimbaya, Quindío, Colombia  
Calle 16, Quimbaya, Quindío, Quindío  
634020, Colombia  
Lat: 4.621703, Long: -75.783348  
09:10:02:23 05:16 p.m. GMT-05:00  
Note: Captured by GPS Map Camera

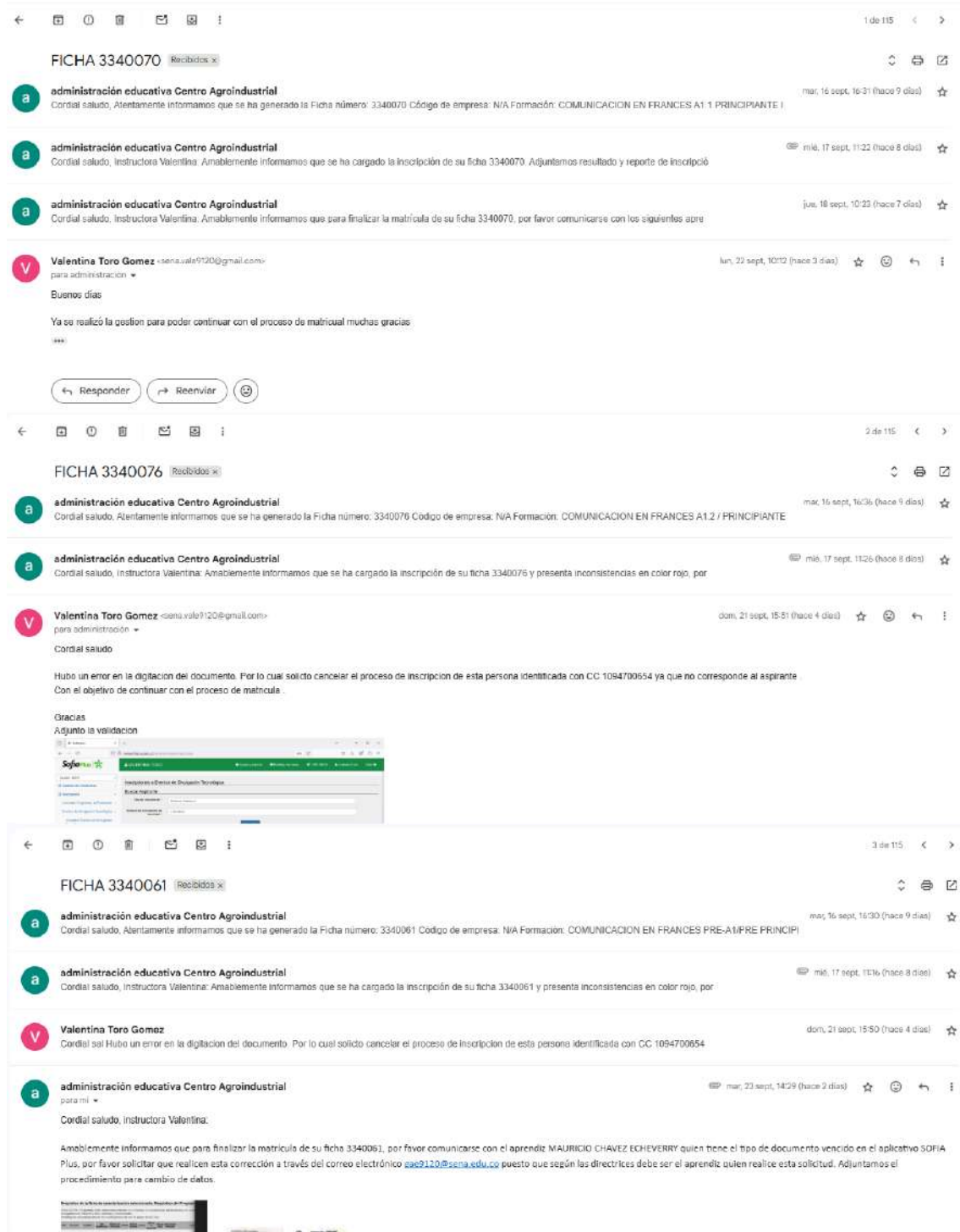
Quimbaya, Quindío, Colombia  
Calle 16, Quimbaya, Quindío, Quindío  
634020, Colombia  
Lat: 4.621943, Long: -75.783361  
09:11:02:025 04:22 p.m. GMT-05:00  
Note: Captured by GPS Map Camera

<p>B</p>	 <p>Quimbaya Quindío, Colombia Calle 16, Quimbaya, Quimbaya, Quindío 035320, Colombia Tel. +57 621 668, Lema: -75 763 524 09/18/2025 02:51 p.m. GMT-05:00 Note: Coordinated by GPS Map Camera</p>	
<p>Actividad: Formación complementaria “Comunicación Francés A1.2”</p>		
<p>Fecha: SEPTIEMBRE 2025</p>		
<p>Hora: Jueves, 2:00 A 5:00 PM</p>		
<p>Lugar: Municipio de Quimbaya</p>		
<p>Ficha: <b>3340076</b></p>		

<p><b>Ceremonia de Certificación Comité de Cafeteros del Quindío</b></p>		
		
		
<p>Actividad: Ceremonia de certificación de las fichas de alianza de la federación colombiana de cafeteros 3251299,3251313,3252070</p>		
<p>Fecha: Septiembre 18 2025</p>		
<p>Hora: 8:00 a 12:00 pm</p>		
<p>Lugar: Municipio de Calarcá</p>		
<p>Ficha: 3251299-3251313-3252070</p>		

### 8.1 Se realizó esta actividad durante este periodo

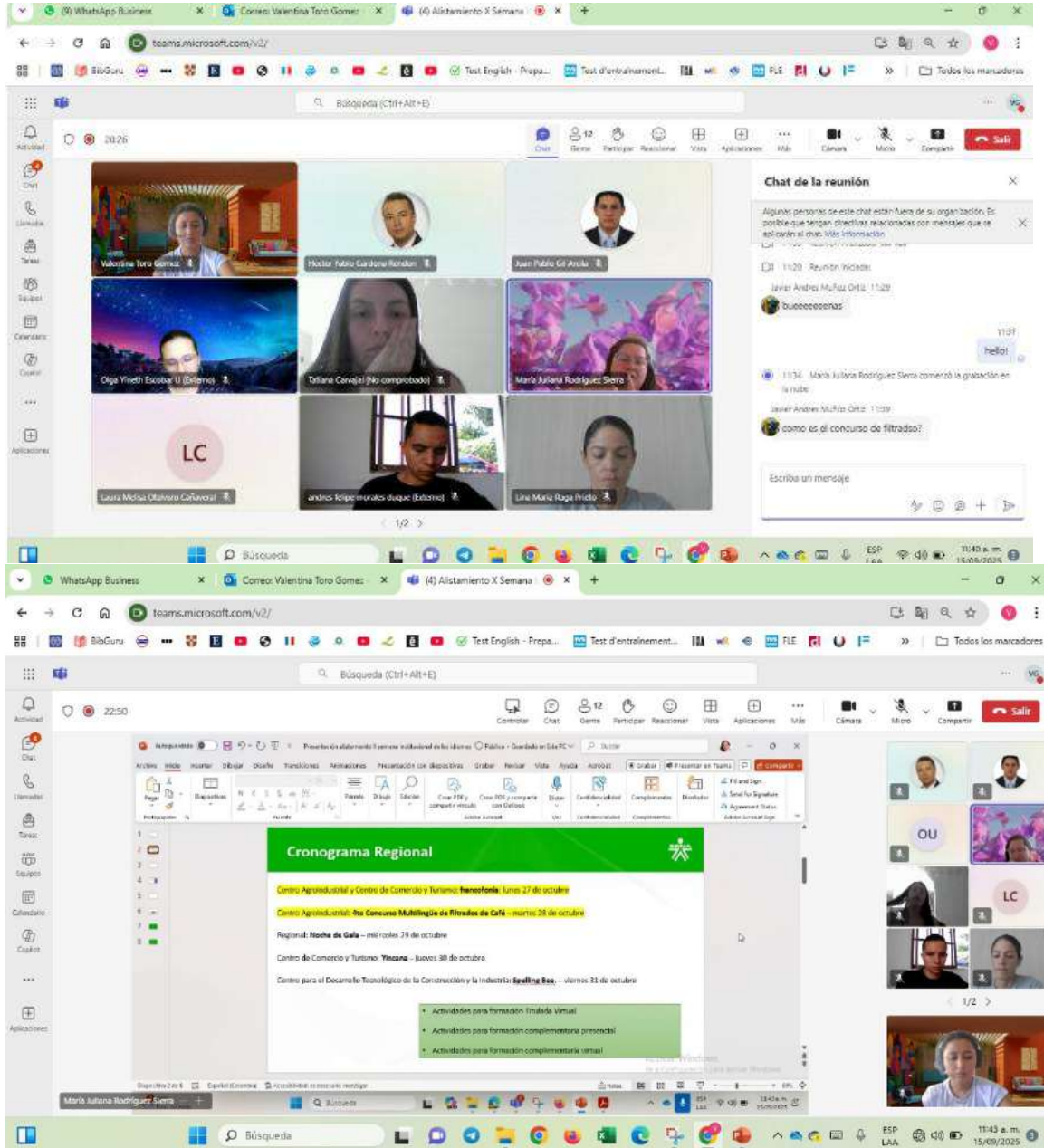
Envío certificación de documentación, Formatos de inscripción, repuesta a correos de solicitud de apertura de grupos.





## 8.2 Convocatoria Formación complementaria

### 19. Participé en la reunión Encuentro Alistamiento X Semana Institucional de los Idiomas

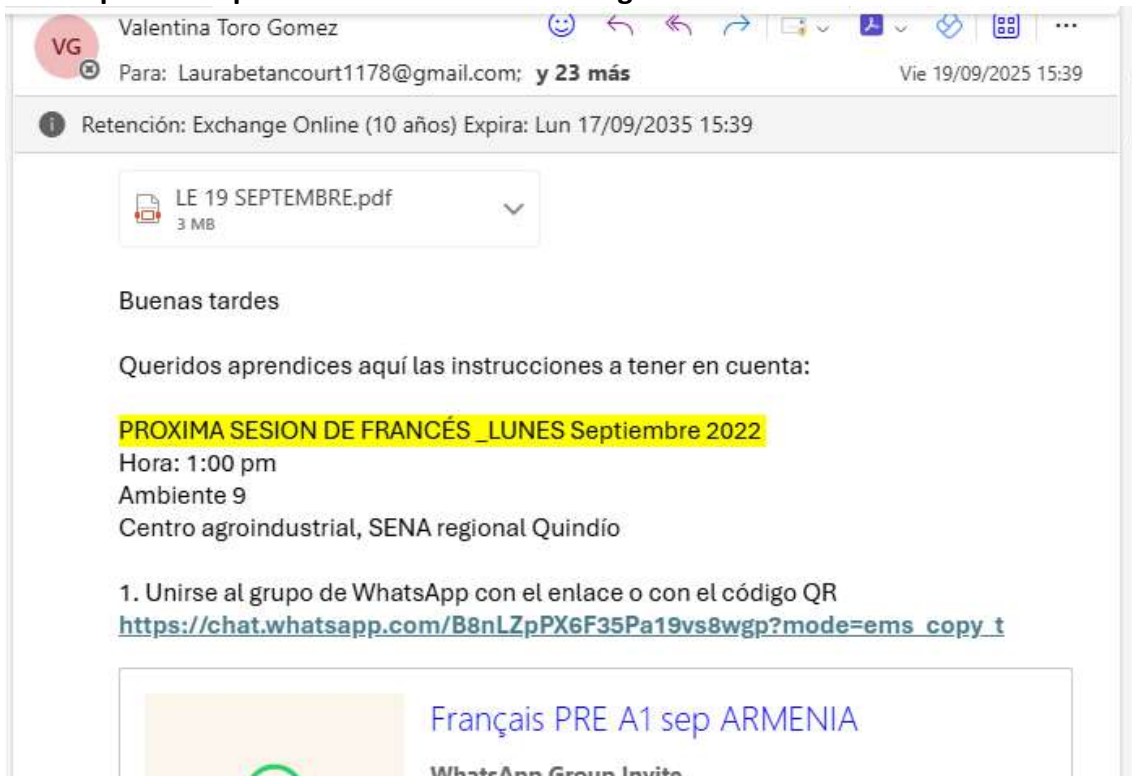


**13. 1 capturas de pantalla publicaciones con la comunidad académica.**





### 13.4 capturas de pantalla Emails con fichas asignadas



Buenas tardes

Queridos aprendices aquí las instrucciones a tener en cuenta:

**PROXIMA SESION DE FRANCÉS \_MARTES Septiembre 23 2022**

Hora: 2:00 pm

Ambiente 9

Centro agroindustrial, SENA regional Quindío

1. Unirse al grupo de WhatsApp con el enlace o con el código QR

<https://chat.whatsapp.com/IYmucpErhJI5D6aplzhsec>



Français PRE A1 Armenia

WhatsApp Group Invite

chat.whatsapp.com

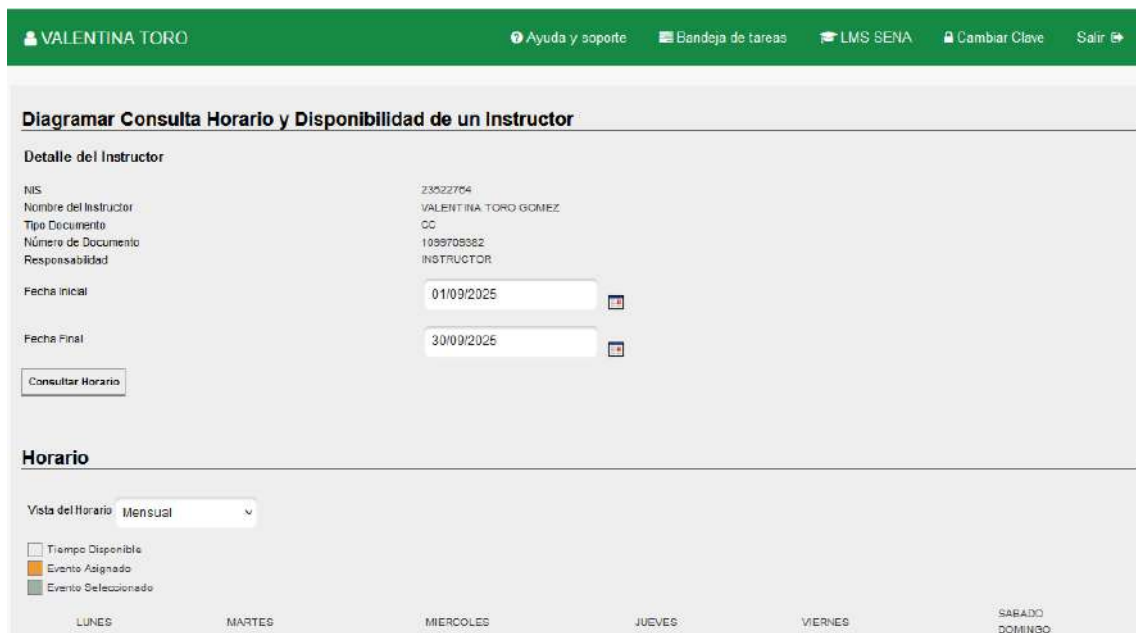
## 17.1 Fotografías

Envío de correos administración educativa





## 23.2 Programación de horas en SofiaPlus





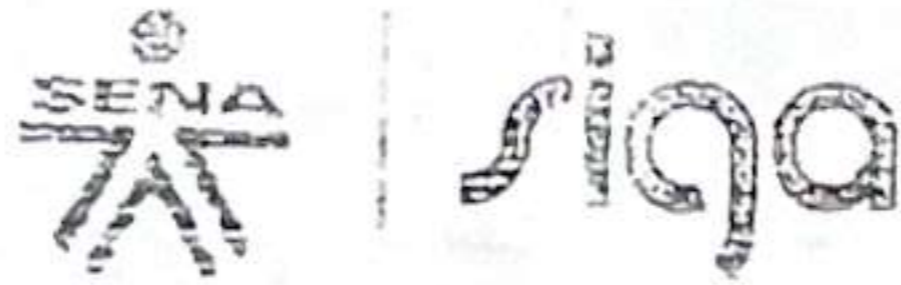
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
01/09/25 06:00 - 17:00: Disponible 17:00 - 18:59: (3316779)INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	02/09/25 06:00 - 22:00: Disponible	03/09/25 06:00 - 22:00: Disponible	04/09/25 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 16:59: (3262760)INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	05/09/25 06:00 - 17:00: Disponible 17:00 - 18:59: (3316779)INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	06/09/25 06:00 - 22:00: Disponible
08/09/25 06:00 - 17:00: Disponible 17:00 - 18:59: (3316779)INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	09/09/25 06:00 - 22:00: Disponible	10/09/25 06:00 - 22:00: Disponible	11/09/25 06:00 - 17:00: Disponible 17:00 - 18:59: (3316779)INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	12/09/25 06:00 - 17:00: Disponible 17:00 - 18:59: (3316779)INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	13/09/25 06:00 - 22:00: Disponible
15/09/25 06:00 - 17:00: Disponible 17:00 - 18:59: (3316779)INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	16/09/25 06:00 - 22:00: Disponible	17/09/25 06:00 - 22:00: Disponible	18/09/25 06:00 - 22:00: Disponible	19/09/25 06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3340076)INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	20/09/25 06:00 - 22:00: Disponible
22/09/25 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 15:59: (3340061)INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	23/09/25 06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 10:59: (3342344)CONDUCTIR USUARIOS EN ACTIVIDADES DE OBSERVACIÓN DE AVES SEGÚN LO CONTRATADO 10:59 - 14:00: Disponible	24/09/25 06:00 - 22:00: Disponible	25/09/25 06:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 18:59: (3340076)INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	26/09/25 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 15:59: (3340061)INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	27/09/25 06:00 - 22:00: Disponible
29/09/25 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 15:59: (3340061)INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	30/09/25 06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 10:59: (3342344)CONDUCTIR USUARIOS EN ACTIVIDADES DE OBSERVACIÓN DE AVES SEGÚN LO CONTRATADO	01/10/25	02/10/25	03/10/25	04/10/25 05/10/25

### 3.3 Horario de ejecución a formaciones complementarias

INSTRUCTOR: VALENTINA TORO					
FECHA INICIO: SEPTIEMBRE					
FECHA TERMINACIÓN:					
DÍAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
HORAS					
7:00 - 8:00		MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO LA NUBIA - BOQUIA SALENTO	MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO LA NUBIA - BOQUIA SALENTO		
8:00 - 9:00		MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO LA NUBIA - BOQUIA SALENTO	MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO LA NUBIA - BOQUIA SALENTO		
9:00 - 10:00		MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO LA NUBIA - BOQUIA SALENTO	MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO LA NUBIA - BOQUIA SALENTO		
10:00 - 11:00		MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO LA NUBIA - BOQUIA SALENTO	MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO LA NUBIA - BOQUIA SALENTO		
11:00 - 12:00					
12:00 - 13:00					
13:00 - 14:00	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS PRE A1_ ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL				COMUNICACIÓN EN FRANCÉS PRE A1_ ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL
14:00 - 15:00	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS PRE A1_ ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.1_ ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL	MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO SENA AGRO	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.2 PRINCIPIANTE_ QUIMBAYA	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS PRE A1_ ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL
15:00 - 16:00	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS PRE A1_ ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.1_ ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL	MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO SENA AGRO	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.2 PRINCIPIANTE_ QUIMBAYA	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS PRE A1_ ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL
16:00 - 17:00	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A2.1 CONTINUACION VIRTUAL	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.1_ ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL	MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO SENA AGRO	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.2 PRINCIPIANTE_ QUIMBAYA	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A2.1 CONTINUACION VIRTUAL
17:00 - 18:00	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A2.1 CONTINUACION VIRTUAL	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.1_ ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL	MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO SENA AGRO	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.2 PRINCIPIANTE_ QUIMBAYA	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A2.1 CONTINUACION VIRTUAL
18:00-19:00	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A2.1 CONTINUACION VIRTUAL	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.1_ ARMENIA CENTRO AGROINDUSTRIAL		COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.2 PRINCIPIANTE_ QUIMBAYA	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A2.1 CONTINUACION VIRTUAL
19:00-20:00	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS 1.2 NUEVO VIRTUAL				COMUNICACIÓN EN FRANCÉS 1.2 NUEVO VIRTUAL
20:00-21:00	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS 1.2 NUEVO VIRTUAL				COMUNICACIÓN EN FRANCÉS 1.2 NUEVO VIRTUAL
21:00-22:00	COMUNICACIÓN EN FRANCÉS 1.2 NUEVO VIRTUAL				COMUNICACIÓN EN FRANCÉS 1.2 NUEVO VIRTUAL



BASE DE DATOS CIRCASIA FRANCES PRE A1						
1	CARLOS ORLANDO	MURILLO TORO		3136564105	CC	7563830
2	MARY SOL	VILLADIEGO SANCHEZ		3205055780	CC	30573259
3	SANDRA VIVIANA	MURILLO TORO		3127577641	CC	41940575
4	maria fernanda	SALENTO		+44 7988183885	CC	7535207
5	Lina	YMCA		320 3307183	CC	
6	fermey	andrade FRANCO		311 4478317	CC	7555539
7	Anyi Daniela	Zapata ramos	<a href="mailto:angiezapata347@gmail.com">angiezapata347@gmail.com</a>	3136217375	CC	1005079648
8	Lina Marcela	Motato Fernández	<a href="mailto:linamf2404@gmail.com">linamf2404@gmail.com</a>	3045755897	CC	1007354709
9	ana maria	alvarez ramirez	<a href="mailto:amalvarez78@hotmail.com">amalvarez78@hotmail.com</a>	3206201734	CC	41944979
10	angela tatiana	sanmiguel estarada	<a href="mailto:Tatianasanmiguelestrada@gmail.com">Tatianasanmiguelestrada@gmail.com</a>	3106903384	CC	1098313193
11	carolina	ramirez loaiza	<a href="mailto:caroramiloa17@gmail.com">caroramiloa17@gmail.com</a>	3155286285	CC	41961413
12	Carol Manuela	HERNANDEZ RAMIREZ	<a href="mailto:caroramiloa17@gmail.com">caroramiloa17@gmail.com</a>	3168828564	TI	1091886826
13	myriam del socorro	echavarría cano	<a href="mailto:miliaso54@gmail.com">miliaso54@gmail.com</a>	301 2933011	CC	32347716
14	lorena luz	andrade andrade	<a href="mailto:Anasofialara4@gmail.com">Anasofialara4@gmail.com</a>	300 6547512	CC	1082915037
15	luz myriam	vega espinosa	<a href="mailto:ve38551289@gmail.com">ve38551289@gmail.com</a>	3007679168	CC	38551289
16	eimi valentina	samaca valencia	<a href="mailto:Samancae@gmail.com">Samancae@gmail.com</a>	3116193508	TI	1094919691
17	Juan José	valencia molina	<a href="mailto:Juanjokino@gmail.com">Juanjokino@gmail.com</a>	305 2525 682	CC	1096039669
18	lorena	zapata lopez	<a href="mailto:lorenzapatalopez.00@gmail.com">lorenzapatalopez.00@gmail.com</a>	310 3621339	CC	41956822
19	dahian camila	morales acevedo	<a href="mailto:Dahianyloa0626@gmail.com">Dahianyloa0626@gmail.com</a>	3217471699	CC	1007490483
20						
21						
22						
23						
24						
25						



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3  
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

23/09/2025

REGIONAL:

Quindío

CENTRO DE FORMACIÓN:

Agroindustrial

CIUDAD/MUNICIPIO:

Aimeena

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:

Comunicación en Francés A.1.1

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN  
(APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

3340070

CHARLAS INFORMATIVAS

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

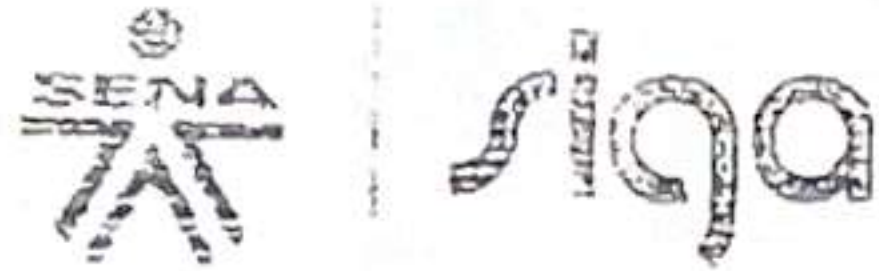
PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

MATRICULA

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1094975648	Juan Camilo Molina P	Molina Potes	C/le SN #1742 - prof.	molina.potes.juancamilo@gmail.com	31164	JCMP
2	CC	1094919257	Diana Mariela Hernández P		B/Salvador Allende alto casa 48A	teachrichiquita2020@gmail.com	3012559462	Diana M Hernández P.
3	CC	1092851188	Sofia Muñoz Moreno	Muñoz Moreno	Cra 28 #34-28 Barrio la Clorita	Sofia 2015.moreno@gmail.com	3225719896	Sofia Muñoz
4	CC	1094913307	Sebastian Perez	Perez Marin	Vereda Ribamba finca el Rocio	sebastianperezmarin@hotmail.com	3185879574	
5	CC	1096039669	Juan José Valencia M		villa carolina 2er Mz B #18	JJvalenciam@uquirtual.edu.co	3052525682	Juan José V.M
6	C.C	1094912954	Jenny Tatiana Ospina 6	Ospina 6.	B/La Esmeralda M4C10	tatu-025@hotmail.com	3222124410	Jenny Tatiana O6
7	C.C.	9.727.300	Carlos A. Montoya		B/Paraiso Mz C #134	betosam03@gmail.com	3138998039	Carlos Montoya
8	CC.	41777606	Pa. Eugenia Vargas	Vargas León	calle 50 N #15-01 #lupa 1 Manzana 3 #15	mevales@gmail.com	3213547681	Eugenia V
9	C.C.	9'736.902	JORGE HERNANDO	LÓPEZ BEDOYA	Barrio 'La Jolida'	porfinconectado@gmail.com	3003701860	
10	CC	41892282	Emilia Costano	Loarza	Mz A #4 Barrio Los Encuentros	e.mihab5698@hotmail.com	3117098270	Emilia
11	CC	41959194	Angela Cesteno		Villadelos Americas M1#6	anpanpiceja@hotmail.com	3023530428	Angela C
12								

Septiembre 23/2025 mto



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:

GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

Sep. 19 - 2025

REGIONAL:

Quindío

CENTRO DE FORMACIÓN:

Agrandestrial

CIUDAD/MUNICIPIO:

Armenia

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:

Comunicación en francés PREA 2

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN  
(APUCA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

340064

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS

PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

MATRICULA

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1098376604	Mauricio	Castano Lopez	Armenia	Mauriciocl2@gmail.com	3116305175	
2	CC	1097393958	Maria Fernanda	Munoz Pineda	Salento	mafeemue1@gmail.com	3175675314	Maria fernanda M
3	CC	1094976933	Miguel Angel	Freyos Ortiz	Aprendiz AXM	miguelangelto80@gmail.com	3218592518	Miguel Angel
4	T.I	1092458265	Natalia	Acosta Gaboro	Armenia	nacacg@gmail.com	3046223267	Natalia A
5	CC	1.096.646.747	Juan Pablo	Anias Aguirre	Filandia	juaniasag@gmail.com	321 875 4643	Juan Pablo, AA
6	CC	1004961084	mauricio	Chavez Echeverry	Armenia	mauriciochavezcheverry@gmail.com	3193299563	Mauricio Chavez E
7	CC	52302433	GLADIS	GOMEZ FLOREZ	CALARCA	emagla291121@gmail.com	3003513369	GLADIS GOMEZ
8	C.C	1092456972	Andrey	Norena Zapata	Armenia	andreynorenazapata09@gmail.com	3014957716	Andrey
9	C.C	109285099	Camilo	Velandia Lopez	Armenia	calarga511@gmail.com	3154431145	Camilo
10	cc.	89001564	George Hugo	Ruiz Cardona	Armenia	ruizgeorge@hotmail.com	3248092626	
11	CC	1098336448	Jandú Johan Diaz G.		Salento	navadotrf.info12@gmail.com	3147995791	
12	T.I	1095180519	Yubana Andres Diaz		Salento	dpaz40794@gmail.com	3226018747	Yubana Diaz

## DATOS DE LOS PARTICIPANTES

NO.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
13	CC	1001539375						
14	CC	1073241497	Luisa maria Tabares	PEREZ	010 NEGIO OCCASO bloqueo 6 APTA 203	luisamariaTabares308@gmail.com	3148249735	Luisa maria
15			Juan Sebastian	Rodriguez Campos		srrodriguezcampos339@gmail.com	3137684578	Sebastian Rodriguez C
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

\*Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Asistencia. - Manejo de h. Inf. en recursos de Organización de Ases Fieles 329774

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO CUAL	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan David Mejía	1094908120		X		CC	jmejia@sena	3106356432		
2	NOIA ACARDONA	1094893724		X		CC	pacj30@hotmail.com	3187718519		
3	Juan Camilo Ramos	1094932350			Aprendiz	C.C	camilorampos93@outlook.com	3105061909		Juan Camilo R.A.
4	Valentina Gralbo N	1093212385			Aprendiz	CC	Valentina.gralbo9705@gmail.com	3226797305		Valentina Gralbo
5	Pedro L Campos R	110484664			CC	CC	plcr007@gmail.com	320 646 4974		
6	Luisa Juana Silva	1094914739					luisa.k@gmail.com	3166323413		
7	Carlos E. Alvarado	7539440				AD	Katy.coffee@briq.com	3133662640		
8	Alfredo Contreras	7.513.537					alfredoc@netcom.net.co	3144425119		
9	John E. Jaramillo	89000240			Aprendiz		john.edward.jaramillo74@gmail.com	3162089254		
10	Oswaldo Toro U	1088339167			AP		oswaldatoro@valencia@gmail.com	3205114539		
11	Juan Carlos Gomez S.	18496038					Juan-agro@hotmart.com	3225855178		
12	Jhon Sastoguer	79876804					jhonsastoguer@gmail.com	3103035433		
13	Ricardo Jara	1091919405					Ricardo.jara@ospina@gmail.com	300292466		
14	Luis A. Banaag	7.550.374			Aprendiz	Asesoría	luisbanaag23@yahoo.com	316-7278112		
15	Héctor H. Huerta	18391256			Aprendiz	CC	hhuertas@sena.edu.co	3103936841		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE SEP DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) <u>Asistencia Comunicación en francés A.1.1 (ficha 3340070)</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Camilo M P	1094975048				Student	molina.potes@senac...	3118231448		Jc M P
2	Diana M Hernández P	1094918252				Estudiante	teacherchiquita2020@gmail.com	3012569462		Diana M Hernández P.
3	Sofia Muñoz M	1092851188				Estudiante	sofia2018.moreno@gmail.com	3225714896		Sofia Muñoz.
4	Sebastian Pérez	1094913307 10913307				Estudiante	sebastianperezmarin@hotmail.com	3185879574		
5	Juan José Valencia M	1096039669				Estudiante	jvalenciaM@uquirt	3052525682		Juan José V.M
6	Jenny Tatiana O G	1094912959				Estudiante	lat12-02sa@hotmail.com	3222124410		Jenny Tatiana O G.
7	Carlos A. Montoya	9.727.300				Estudiante	betosam03@gmail.com	3138998039		Carlos Montoya
8	Va. Eugenia Vargas	41777606				Estudiante	temcuales@gmail.com	3213547681		Eugenia F.
9	Jorge Hernando	9736.902				Estudiante	porfinconectado@gmail.com	3003701860	!! 0	OREC
10	Emilia Costano	41892282				Abogada	emilias898@hotmail.com	3117998070		
11	Angela Castro	41959194				estudiante	anpariprela@hotmail	3023530428		Angela C

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Firmas Evidencia Asistencia Formación Complementaria Presencial  
 Equipo Multilingüismo - Centro Agroindustrial - Regional Quindío

Numero de ficha:  
 Lugar de formación:  
 Mes:

Boques Saboteo / La Nubia

Nombre formación:  
 Nombre instructor:

Movio de la Inf. en recorridos de observación de Aves para el turismo.  
 Valentina Terc G.

Nombres y Apellidos Aprendiz	FECHAS DE FORMACIÓN								
	Sep/16	Sep/17							
1	Sep/16	Sep/17							
2	✓								
3	✓								
4	✓								
5	✓								
6	✓								
7	✓								
8	✓								
9	✓								
10	✓								
11	✓								
12	✓								
13	✓								
14	✓								
15	✓								
16	✓								
17	✓								
18	✓								
→ 19		✓							
20		✓							
21		✓							
22		✓							
23		✓							
24		✓							
25		✓							
26		✓							
27		✓							
28		✓							
29		✓							
30		✓							
Joan Felipe Lopez D.		✓							

Firmas Evidencia Asistencia Formación Complementaria Presencial  
 Equipo Multilingüismo - Centro Agroindustrial - Regional Quindío

Numero de ficha:  
 Lugar de formación: Amenia.  
 Mes: Sep.

Nombre formación: Comunicación en Francés 4.1.1.  
 Nombre Instructor: Valentina Toro Gómez.

Nombres y Apellidos Aprendiz		FECHAS DE FORMACIÓN																		
		Sep. 15																		
1	Yennifer Lopez Garcia	✓																		
2	Diego Fernando Daza Mejra	✓																		
3	Laura Palomino Miller	✓																		
4	Daniela Tabares Giraldo	0																		
5	Diana Lucia Román S.	0																		
6	Diana M Hernández Piñón	0																		
7	Lina M Ramirez V.	0																		
8	Carlos Alberto Montoya Martínez	0																		
9	Eduardo Rodríguez M.	✓																		
10	Lady Arango B.	0																		
11	Laura Miller J.	0																		
12	Maria Colombia Ovalle	0																		
13	<del>Josée HERNÁNDEZ LÓPEZ BEDOYA</del>	✓																		
14	Marisol Sandoval M.	0																		
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				
21																				
22																				
23																				
24																				
25																				
26																				
27																				
28																				
29																				
30																				

Sep 10 2025











**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA**

**CIUDAD Y FECHA :** Armenia, Quindío SEPTIEMBRE 25 2025

**PRESENTADO A:** MARGARITA SALAZAR RAMOS

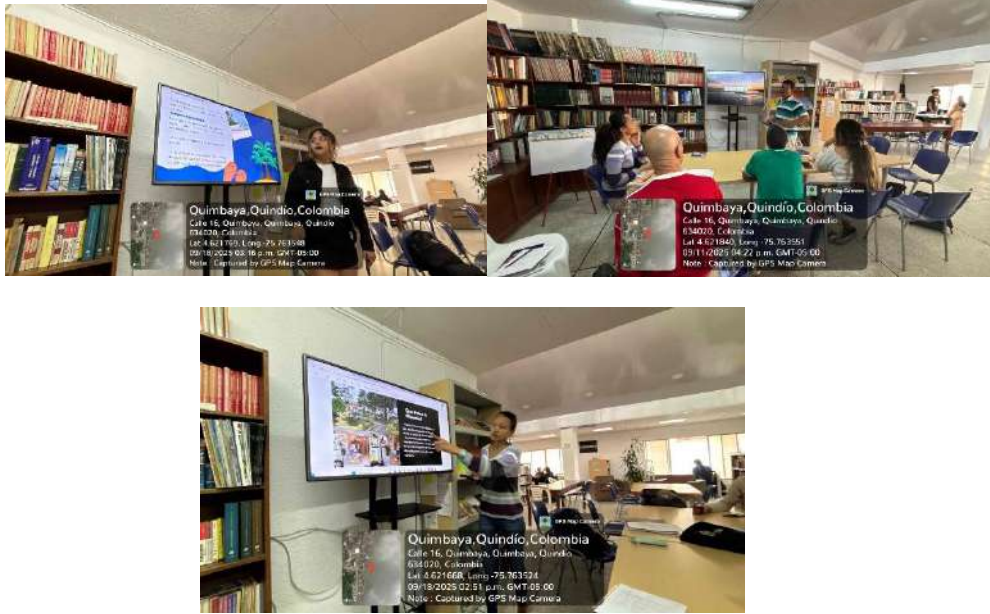
<b>ORDEN DE VIAJE No:</b> 75225	<b>FECHA DE INICIO:</b> SEPTIEMBRE 1 de 2025	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b> SEPTIEMBRE 30 de 2025
	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b> Armenia, centro agroindustrial	<b>OTRA : ( ciudad)</b> Quimbaya
<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO</b>		
<b>OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>FICHA 3340076 Formación en la competencia de francés COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.2 PRINCIPIANTE (51250056) interactuar en lengua francesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.</li></ul>		
<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>Formación en la competencia de Francés, Municipio de Quimbaya FICHA: 3340076</li><li>Enseñanza del Francés A1.2 en el municipio de Quimbaya principiante brindando herramientas para entender y comunicarse en situaciones conversacionales simples que permitan fortalecer el perfil profesional de cada uno de los aprendices participantes en el curso.</li><li>Encuentros tutoría de carácter lingüístico que sirvieron para desarrollar las habilidades y usar el lenguaje de forma eficiente.</li><li>Realización de actividades para evaluar a los aprendices utilizando diferentes métodos tanto escritos como orales para asegurar los diversos tipos de aprendizaje.</li></ol>		
<b>RESULTADOS:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>Entrega y revisión de las evidencias de aprendizaje hechas por los aprendices durante el periodo de formación in situ.</li><li>Recepción positiva a los canales de comunicación establecidos para instructor-aprendiz al igual que a la metodología incluyendo material de estudio y recursos audiovisuales para la continuación de la formación en inglés.</li><li>participación en las sesiones de formación profesional integral en las diferentes competencias que oferta el equipo de multilingüismo del centro agroindustrial, SENA regional Quindio.</li></ol>		



<b>EVIDENCIAS O SOPORTES:</b> Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. Evidencias Fotográficas		
<b>COMPROMISOS</b>		
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b>
1.		
2.		
<b>CONCLUSIONES:</b>		
1. Se han realizado la convocatoria y ejecución de la formación en Francés en el municipio de Quimbaya.		
2. Adicionalmente se ha participado en conjunto con la biblioteca municipal de la formación en la cual los aprendices continúan fortaleciendo sus saberes en idioma Francés.		
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>		<b>FIRMA</b>
Valentina Toro Gómez		<i>Valentina Toro Gómez</i>
<b>VISTO BUENO SUPERVISOR</b>		
<b>CARGO DEL SUPERVISOR</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b>	<b>FIRMA</b>
INSTRUCTOR G11	MARGARITA SALAZAR RAMOS	



**GROUP 7**



Actividad: Formación complementaria “Comunicación Francés A1.2”

Fecha: SEPTIEMBRE 2025

Hora: Jueves, 2:00 A 5:00 PM

Lugar: Municipio de Quimbaya

Ficha: **3340076**

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** VALENTINA TORO GOMEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL

**FECHA INICIAL:** 01/09/2025 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/09/2025 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA** 3316773 - COMUNICACION EN FRANCES A2.1/ BASICO  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN CLAVE EN CONVERSACIONES SOBRE LA VIDA COTIDIANA, LOS HÁBITOS ALIMENTICIOS Y LA SALUD A NIVEL ORAL Y ESCRITO DENTRO DE CONTEXTOS COMUNES SOCIALES.

COMUNICAR QUEJAS Y RECLAMOS EN EL LUGAR DE TRABAJO DENTRO DE SITUACIONES SENCILLAS A NIVEL ORAL Y ESCRITO.

DESCRIBIR LUGARES Y LA UBICACIÓN DE OBJETOS DENTRO DE LOS MISMOS EN UNA SITUACIÓN COMUNICATIVA SENCILLA.

DISCUTIR ACERCA DE VIAJES Y PLANES PARA LAS VACACIONES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

EXPRESAR ACCIONES QUE VAN A SUCEDER PRONTAMENTE UTILIZANDO EL FUTURO PRÓXIMO.

EXPRESAR ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y LOS GUSTOS O PREFERENCIAS PERSONALES EN UNA SITUACIÓN DE LA VIDA

HABLAR ACERCA DE PLANES FUTUROS A NIVEL PERSONAL Y PROFESIONAL EN SITUACIONES DE LA VIDA DIARIA Y CONTEXTOS LABORALES.

HABLAR ACERCA DE PROBLEMAS DE SALUD Y HÁBITOS SALUDABLES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS

IDENTIFICAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES RELACIONADAS CON ALIMENTOS, COMIDAS Y PLATOS REPRESENTATIVOS EN UNA SITUACIÓN SOCIAL SIMPLE.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA NECESARIAS RELACIONADOS CON EL USO DEL FUTURO PRÓXIMO , INVITACIONES Y VOCABULARIO SOBRE COMIDAS, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADOS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y EL DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

INTERCAMBIAR DIRECCIONES PARA LLEGAR A UN LUGAR DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

INTERCAMBIAR INSTRUCCIONES CLAVES Y SIMPLES ACERCA DE LAS FUNCIONES BÁSICAS EN EL LUGAR DE TRABAJO.

MANIFESTAR A TRAVÉS DE EXPRESIONES SENCILLAS DISCULPAS, AGRADECIMIENTOS, SUGERENCIAS E INVITACIONES EN CONTEXTOS SOCIALES SIMPLES.

PARTICIPAR EN CONVERSACIONES ACERCA DE LA COMPRA DE UN OBJETO EN UN CONTEXTO SOCIAL SIMPLE.

PRESENTAR SU FAMILIA HACIENDO USO DE LAS ESTRUCTURAS GRAMATICALES, VOCABULARIO Y PRONUNCIACIÓN REQUERIDA PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 17,80

---

**FICHA** 3316779 - COMUNICACION EN FRANCES A1.2 / PRINCIPIANTE  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

COMPRENDER INFORMACIÓN CLAVE EN CONVERSACIONES SOBRE LA VIDA COTIDIANA, LOS HÁBITOS ALIMENTICIOS Y LA SALUD A NIVEL ORAL Y ESCRITO DENTRO DE CONTEXTOS COMUNES SOCIALES.

COMUNICAR QUEJAS Y RECLAMOS EN EL LUGAR DE TRABAJO DENTRO DE SITUACIONES SENCILLAS A NIVEL ORAL Y ESCRITO.

DESCRIBIR LUGARES Y LA UBICACIÓN DE OBJETOS DENTRO DE LOS MISMOS EN UNA SITUACIÓN COMUNICATIVA SENCILLA.

DISCUTIR ACERCA DE VIAJES Y PLANES PARA LAS VACACIONES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

EXPRESAR ACCIONES QUE VAN A SUCEDER PRONTAMENTE UTILIZANDO EL FUTURO PRÓXIMO.

EXPRESAR ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y LOS GUSTOS O PREFERENCIAS PERSONALES EN UNA SITUACIÓN DE LA VIDA

HABLAR ACERCA DE PLANES FUTUROS A NIVEL PERSONAL Y PROFESIONAL EN SITUACIONES DE LA VIDA DIARIA Y CONTEXTOS LABORALES.

HABLAR ACERCA DE PROBLEMAS DE SALUD Y HÁBITOS SALUDABLES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS

IDENTIFICAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES RELACIONADAS CON ALIMENTOS, COMIDAS Y PLATOS REPRESENTATIVOS EN UNA SITUACIÓN SOCIAL SIMPLE.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA NECESARIAS RELACIONADOS CON EL USO DEL FUTURO PRÓXIMO , INVITACIONES Y VOCABULARIO SOBRE COMIDAS, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADOS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y EL DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

INTERCAMBIAR DIRECCIONES PARA LLEGAR A UN LUGAR DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

INTERCAMBIAR INSTRUCCIONES CLAVES Y SIMPLES ACERCA DE LAS FUNCIONES BÁSICAS EN EL LUGAR DE TRABAJO.

MANIFESTAR A TRAVÉS DE EXPRESIONES SENCILLAS DISCULPAS, AGRADECIMIENTOS, SUGERENCIAS E INVITACIONES EN CONTEXTOS SOCIALES SIMPLES.

PARTICIPAR EN CONVERSACIONES ACERCA DE LA COMPRA DE UN OBJETO EN UN CONTEXTO SOCIAL SIMPLE.

PRESENTAR SU FAMILIA HACIENDO USO DE LAS ESTRUCTURAS GRAMATICALES, VOCABULARIO Y PRONUNCIACIÓN REQUERIDA PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 17,80

---

**FICHA  
DE APRENDIZAJE:**

3262760 - COMUNICACION EN FRANCES A1.1/ PRINCIPIANTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

COMPRENDER INFORMACIÓN CLAVE EN CONVERSACIONES SOBRE LA VIDA COTIDIANA, LOS HÁBITOS ALIMENTICIOS Y LA SALUD A NIVEL ORAL Y ESCRITO DENTRO DE CONTEXTOS COMUNES SOCIALES.

COMUNICAR QUEJAS Y RECLAMOS EN EL LUGAR DE TRABAJO DENTRO DE SITUACIONES SENCILLAS A NIVEL ORAL Y ESCRITO.

DESCRIBIR LUGARES Y LA UBICACIÓN DE OBJETOS DENTRO DE LOS MISMOS EN UNA SITUACIÓN COMUNICATIVA SENCILLA.

DISCUTIR ACERCA DE VIAJES Y PLANES PARA LAS VACACIONES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

EXPRESAR ACCIONES QUE VAN A SUCEDER PRONTAMENTE UTILIZANDO EL FUTURO PRÓXIMO.

EXPRESAR ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y LOS GUSTOS O PREFERENCIAS PERSONALES EN UNA SITUACIÓN DE LA VIDA

HABLAR ACERCA DE PLANES FUTUROS A NIVEL PERSONAL Y PROFESIONAL EN SITUACIONES DE LA VIDA DIARIA Y CONTEXTOS LABORALES.

HABLAR ACERCA DE PROBLEMAS DE SALUD Y HÁBITOS SALUDABLES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS

IDENTIFICAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES RELACIONADAS CON ALIMENTOS, COMIDAS Y PLATOS REPRESENTATIVOS EN UNA SITUACIÓN SOCIAL SIMPLE.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA NECESARIAS RELACIONADOS CON EL USO DEL FUTURO PRÓXIMO , INVITACIONES Y VOCABULARIO SOBRE COMIDAS, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADOS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y EL DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

INTERCAMBIAR DIRECCIONES PARA LLEGAR A UN LUGAR DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

INTERCAMBIAR INSTRUCCIONES CLAVES Y SIMPLES ACERCA DE LAS FUNCIONES BÁSICAS EN EL LUGAR DE TRABAJO.

MANIFESTAR A TRAVÉS DE EXPRESIONES SENCILLAS DISCULPAS, AGRADECIMIENTOS, SUGERENCIAS E INVITACIONES EN CONTEXTOS SOCIALES SIMPLES.

PARTICIPAR EN CONVERSACIONES ACERCA DE LA COMPRA DE UN OBJETO EN UN CONTEXTO SOCIAL SIMPLE.

PRESENTAR SU FAMILIA HACIENDO USO DE LAS ESTRUCTURAS GRAMATICALES, VOCABULARIO Y PRONUNCIACIÓN REQUERIDA PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 8,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 43,60

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

### ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/09/2025	26/09/2025	OTROS	117,00
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			117,00

**INSTRUCTOR:** VALENTINA TORO GOMEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL