



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

SECRETARÍA DE  
DESARROLLO ECONÓMICO

**INFORME ACTIVIDADES**  
**PERIODO: Septiembre de 2025**  
**(CUOTA 1 DE 2)**

**DE: Karen Meliza González Barahona**

**PARA: Felipe Salcedo Vacca**, Supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4171.010.26.1.488 de 2025

**Objeto del contrato:** Prestar los servicios profesionales especializados con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Secretaría de Desarrollo Económico del Distrito Especial de Santiago de Cali

Que la contratista Karen Meliza González Barahona, cumplió con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1.488, en el mes de septiembre de 2025, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

**Actividades realizadas por obligación específica:**

**Obligación 1:** Realizar la coordinación y acompañamiento de la estrategia de economía creativa para el fortalecimiento del sector cultural y creativo de Cali.

- 1.1. Participé en la reunión del equipo de economía creativa para el desarrollo de las actividades para el fortalecimiento del sector creativo.
- 1.2. Participé en reunión de equipo de la subsecretaría de Cadenas de Valor para lineamientos generales sobre la gestión del 2025.
- 1.3. Dirigí el comité interinstitucional para la creación de la Comisión Fílmica de Cali Región.

**Obligación 2:** Acompañar el desarrollo de los procesos de fortalecimiento técnico, comercialización y promoción de los emprendimientos, empresas y/o agentes del ecosistema cultural y creativo de Cali.

- 2.1. Asistí a las jornadas de sensibilización de catering de película, para el fortalecimiento del sector audiovisual.
- 2.2. Realicé revisión y visto bueno del documento de la propuesta de guía para el

- aprovechamiento del espacio público para filmaciones audiovisuales.
- 2.3. Revisé la lista de seleccionados de la convocatoria Modelado 3d para escenarios en VFX.

**Obligación 3:** Realizar actividades de gestión, articulación y alianzas con actores y organizaciones nacionales e internacionales claves para el fortalecimiento del ecosistema cultural y creativo.

- 3.1. Realicé reunión con DiDiFood para la concreción de la alianza entre entidades.
- 3.2. Realicé documento de alianza para la coordinación de actividades entre Cámara de Comercio de Cali y Secretaría de Desarrollo Económico.
- 3.3. Realicé reunión con Proimagenes Colombia para la coordinación del Famtrip de directores y productores internacionales.

**Obligación 4:** Apoyar la gestión, implementación de alianzas y promoción de las potencialidades de ciudad en escenarios nacionales e internacionales para el fortalecimiento de los emprendimientos y empresas de las cadenas estratégicas de Cali

- 4.1. Realicé revisión del documento de alianza con el mercado musical de BIME PRO.
- 4.2. Realicé el lanzamiento de la guía de filmaciones audiovisuales AEEP, como estrategia de potencialidades de ciudad.

**Obligación 5:** Apoyar la supervisión técnica de los contratos y/o convenios que le sean designados.

- 5.1. Atendí reunión para el seguimiento de los procesos contractuales del equipo de economía creativa.

**Obligación 6:** Dar respuesta a las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

- 6.1. No realicé alguna actividad en esta obligación para este periodo.

**Obligación 7:** Las demás actividades que le sean asignadas y que guarden relación con objeto del contrato para su cabal cumplimiento.

- 7.1. Realicé reunión con el equipo de la Secretaría de Paz y Justicia para colaboración de relacionamiento con actores en Siloé.



**KAREN MELIZA GONZÁLEZ BARAHONA**  
Contratista  
C.C. 1.144.159.023 de CALI



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA  
CONTABILIDAD GENERAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN  
(MIPG)

MAHP03.03.01.P011.F001

**DOCUMENTO SOPORTE  
EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO  
OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O  
DOCUMENTO EQUIVALENTE**

VERSIÓN

004

**A. DATOS DEL ADQUIRENTE**

1. Fecha de la Transacción	30/09/2025	2. Número Consecutivo	<b>DS</b>	4171	1139
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Hotel Aristi piso 3		8. Teléfono	(602) 4856215	

**B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS  
BENEFICIARIO DEL PAGO**

9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	GONZÁLEZ BARAHONA KAREN MELIZA	10. NIT/C.C.	1.144.159.023	7
11. Dirección	Carrera 12a #50-04	12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	<a href="mailto:karengonzalez2521@gmail.com">karengonzalez2521@gmail.com</a>	14. Teléfono	3006745754	

**C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN**

15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales especializados cuota 1				
16. Valor de la Operación	\$ 7.525.000	Siete millones quinientos veinticinco mil pesos m/cte.			

**D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL**


17. Número Contrato	4171.010.26.1.488 de 2025	18. CDP	3500247369		
		19. RPC	4500383604		
20. Objeto del Contrato	Prestar los servicios profesionales especializados con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Secretaría de Desarrollo Económico del Distrito Especial de Santiago de Cali				
21. Valor del Contrato	\$ 15.050.000	QUINCE MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE.			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1144159023		GONZALEZ BARAHONA KAREN MELIZA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 8 #39-120 apto 702	CALI-VALLE	3151501	Si


DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1795184798	9492180169	I	2025/10/07	2025/09/22	BANCOLOMBIA	0	\$873,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
1	CC 1144159023	GONZALEZ BARAHONA KAREN MELIZA	230301	30	\$3,010,000	\$481,600	EPS005	30	\$3,010,000	\$376,300		0	\$0	\$0	14-23	30	\$3,010,000	\$15,800	0	\$0	\$0	
<b>Total Afiliados (1)</b>					\$3,010,000	\$481,600			\$3,010,000	\$376,300			\$0	\$0			\$3,010,000	\$15,800		\$0	\$0	


RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$481,600	\$0	\$0	\$481,600	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$481,600	\$0	\$0	\$481,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$15,800	\$0	\$0	\$15,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$15,800	\$0	\$0	\$15,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$376,300	\$0	\$0	\$376,300	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$376,300	\$0	\$0	\$376,300	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$873,700</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$873,700</b>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>1 CUOTA</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. <u>4171.010.26.1.488</u> de <u>2025</u>	
Nombre completo del contratista: Karen Meliza González Barahona	
Documento de identificación: 1.144.159.023 de Cali	
Nombre del supervisor: Felipe Salcedo Vacca	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Secretaría de Desarrollo Económico del Distrito Especial de Santiago de Cali	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio  23/sep/2025	Fecha terminación  31/oct/2025
Modificación(es) al contrato No: N/A ADICIÓN No: N/A PRÓRROGA No: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
<b>Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de quince millones cincuenta mil pesos m/cte (\$15.050.000)</b>				
<b>Adición No.1: N/A</b>				
<b>Prórroga No.1: N/A</b>				
<b>Información para Retención en la fuente:</b>				
<b>Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:</b>			<b>SI</b>	<b>NO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>				<input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Información:</b>				
<b>Valor Total del Contrato</b>	<b>Valor Cuota a cancelar</b>	<b>Valor Acumulado Cancelado</b>	<b>Saldo por Cancelar</b>	
\$15.050.000	\$7.525.000	\$0	\$7.525.000	
<b>Información del pago de seguridad social:</b>				
<b>Obligación</b>	<b>Datos Certificación o Planilla de Pago</b>			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9492180169 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:1795184798 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 22/09/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre2025			
<b>Observaciones al informe financiero y contable: NA</b>				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor; la contratista realizó las siguientes actividades:

Actividades realizadas por obligación específica:

Obligación 1: Realizar la coordinación y acompañamiento de la estrategia de economía creativa para el fortalecimiento del sector cultural y creativo de Cali.

- 1.1. Participó en la reunión del equipo de economía creativa para el desarrollo de las actividades para el fortalecimiento del sector creativo.
- 1.2. Participó en reunión de equipo de la subsecretaría de Cadenas de Valor para lineamientos generales sobre la gestión del 2025.
- 1.3. Dirigió el comité interinstitucional para la creación de la Comisión Fílmica de Cali Región.

Obligación 2: Acompañar el desarrollo de los procesos de fortalecimiento técnico, comercialización y promoción de los emprendimientos, empresas y/o agentes del ecosistema cultural y creativo de Cali.

- 2.1. Asistió a las jornadas de sensibilización de catering de película, para el fortalecimiento del sector audiovisual.
- 2.2. Realizó revisión y visto bueno del documento de la propuesta de guía para el aprovechamiento del espacio público para filmaciones audiovisuales.
- 2.3. Revisó la lista de seleccionados de la convocatoria Modelado 3d para escenarios en VFX.

Obligación 3: Realizar actividades de gestión, articulación y alianzas con actores y organizaciones nacionales e internacionales claves para el fortalecimiento del ecosistema cultural y creativo.

- 3.1. Realizó reunión con DiDiFood para la concreción de la alianza entre entidades.
- 3.2. Realizó documento de alianza para la coordinación de actividades entre Cámara de Comercio de Cali y Secretaría de Desarrollo Económico.
- 3.3. Realizó reunión con Proimagenes Colombia para la coordinación del Famtrip de directores y productores internacionales.

Obligación 4: Apoyar la gestión, implementación de alianzas y promoción de las potencialidades de ciudad en escenarios nacionales e internacionales para el fortalecimiento de los emprendimientos y empresas de las cadenas estratégicas de Cali

- 4.1. Realizó revisión del documento de alianza con el mercado musical de BIME PRO.
- 4.2. Realizó el lanzamiento de la guía de filmaciones audiovisuales AEEP, como estrategia de potencialidades de ciudad.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	VERSIÓN	002
<b>Obligación 5: Apoyar la supervisión técnica de los contratos y/o convenios que le sean designados.</b> 5.1. Atendió reunión para el seguimiento de los procesos contractuales del equipo de economía creativa.			
<b>Obligación 6: Dar respuesta a las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.</b> 6.1. No se realizó alguna actividad en esta obligación para este periodo.			
<b>Obligación 7: Las demás actividades que le sean asignadas y que guarden relación con objeto del contrato para su cabal cumplimiento.</b> 7.1. Realizó reunión con el equipo de la Secretaría de Paz y Justicia para colaboración de relacionamiento con actores en Siloé.			
Recibo a Satisfacción de Servicios: NA			
Constancia de Paz y Salvo: NA			
Observaciones al informe técnico: NA			
<b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b>			
Observaciones al informe técnico: N/A			
<b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b>			
 <hr/> <b>FELIPE SALCEDO VACCA</b> Supervisor			
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 30/SEP/2025.			