INFORME DE SUPERVISIÓN
N° 037-2025

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA
PLAZO:	CINCO (05) MESES
FECHA DE INICIACIÓN:	28 DE ABRIL DE 2025
VALOR DEL CONTRATO:	($30.000.000) M/CTE
VALOR APORTE DEL MUNICIPIO	($ 30.000.000) M/CTE
VALOR APORTE DEL CONTRATISTA	$ 0.00
SUPERVISOR:	**LUIS FERNANDO GONZÁLEZ FUENTES**

INTRODUCCIÓN:

La Alcaldía del Municipio de La Apartada como ente del orden territorial, le corresponde a la luz del artículo 311 del C.P. prestar los servicios públicos que determina la Ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de los habitantes. Y cumplir con las demás funciones que le asignan la Constitución y las Leyes.

Como consecuencia de las competencias que le corresponden a esta entidad sus servidores públicos deben cumplir con las funciones que le asignan la Constitución, la Ley y el reglamento; El alcalde como jefe de la administración local y representante legal del municipio es quien dirige la acción de la administración pública.

PROBLEMA:

Que la secretaria de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente, representa una de las secretarias con mayor carga laboral, ya que debe atender todo lo relacionado con obras y proyectos de inversión, así mismo es responsable de la formulación de proyectos en el municipio de La Apartada.
Teniendo en cuenta la diversidad de funciones se hace necesario el acompañamiento a la secretaria de planeación, obras públicas y medio ambiente de tal suerte que pueda tener dinamismo en el desarrollo de las funciones y labores misionales previstas en el manual de funciones de la entidad.

JUSTIFICACIÓN:

En la actualidad la entidad no cuenta con suficientes funcionarios para atender tantisimos asuntos misionales que le competente al ente territorial, ello genera la necesidad del servicio, por lo que tiene la entidad el deber de acudir hasta una persona natural con los conocimientos y experiencia para atender esta obligacion inherente a la entidad. Por ende, para garantizar la eficiencia, eficacia y responsabilidad en los servicios que se presentan a la comunidad en general se hace necesario de una persona que se encargue de prestar los servicios de apoyo a los procesos que adelanta la Secretaria de Planeación, Obras Publicas y Medio Ambiente.

MARCO LEGAL

Numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9. Del Decreto compilatorio 1082 de 2015 adelanta el presente estudio de acuerdo a la necesidad detectada

LOCALIZACIÓN ESPECÍFICA

Alcaldía Municipal.

POBLACIÓN BENEFICIADA

Entidad territorial y comunidad del Municipio de La Apartada.

OBJETIVOS GENERALES

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Asesorar la Planeación del desarrollo integral del municipio mediante la aplicación del conocimiento técnico, científico y tecnológico en la formulación, evaluación, seguimiento y retroalimentación de proyectos estipulados en el Plan de Desarrollo del Municipio
2. Emitir conceptos técnicos con ocasión del cumplimiento de las funciones a cargo de la Secretaría de planeación y/o el municipio de La Apartada Córdoba.
3. Apoyar en la supervisión, seguimiento e inspección a que haya lugar en el normal desarrollo de la estructuración de los proyectos a cargo de la secretaria de planeación
4. Realizar las revisiones y evaluaciones de los proyectos presentados al municipio y validar la viabilidad de los mismos
5. Emitir conceptos técnicos relacionados con las empresas prestadoras de servicios públicos con asiento en el Municipio de la Apartada, según requerimiento de la supervisión
6. Emitir conceptos de conveniencia técnica en la formulación de los proyectos que el Municipio pretenda ejecutar
7. Apoyar en la supervisión de la ejecución de los proyectos que se lleven a cabo en el Municipio

1. . RESUMEN DE ACTAS SUSCRITAS:

ACTA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO:	28 DE ABRIL DE 2025
ACTA PARCIAL N° 1	27 DE MAYO DE 2025
ACTA PARCIAL N° 2	27 DE JUNIO DE 2025
ACTA PARCIAL N° 3	28 DE JULIO DE 2025.
ACTA PARCIAL N° 4	27 DE AGOSTO DE 2025.
ACTA FINAL	29 DE SEPTIEMBRE DE 2025

1. INFORME CONTABLE DEL CONTRATO

FORMA DE PAGO
El valor del presente contrato se pagara de las siguiente manera: mediante cinco (05) pagos iguales mensuales por un valor de SEIS MILLONES DE PESOS ($ 6.000.000) pagos que se aran efectivos mes vencidos Para cada pago el contratista deberá presentar informes de ejecución parcial, donde consten todas y cada una de las actividades ejecutadas a la fecha de corte del acta y el certificado de cumplimiento suscrito por el supervisor del contrato.

ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL:

CDP	FECHA	VALOR
000193	10 DE ABRIL DE 2025	$ 30.000.000
CRP	**FECHA**	**VALOR**
000247	28 DE ABRIL DE 2025	$ 30.000.000

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO:

Valor del Contrato	$ 30.000.000
Valor Acta final	$ 6.000.000
Pendiente por cancelar	$6.000.000

2.3 RELACIÓN DE PAGOS

ORDEN DE PAGO	FECHA ORDEN DE PAGO	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
000292	28/05/2025	000597	28/05/2025	$ 6.000.000
000405	27/06/2025	000804	27/06/2025	$ 6.000.000
000500	31/07/2025	001051	31/07/2025	$ 6.000.000
000592	28/08/2025	001223	29/08/2025	$ 6.000.000

2. CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

MES	N° PLANILLA	SALUD	PENSIÓN	ARL	ICBF	SENA	COMFACOR	VALOR
abril	46049336991	$ 300.000	$ 384.0000	$ 12.800	0	0	0	$ 698.100
Mayo	4604964500	$ 300.000	$ 384.0000	$ 12.800	0	0	0	$ 696.600
junio	7878296984	$ 300.000	$ 384.0000	$ 12.800	0	0	0	$ 696.600
Julio	7978297646	$ 300.000	$ 384.0000	$ 12.800	0	0	0	$ 698.100
Agosto	4623586282	300.000	384.000	12.600	0	0	0	$ 702.900

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA		
ITEM	**OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA**
01	Asesorar la Planeación del desarrollo integral del municipio mediante la aplicación del conocimiento técnico, científico y tecnológico en la formulación, evaluación, seguimiento y retroalimentación de proyectos estipulados en el Plan de Desarrollo del Municipio	Para este periodo se continúa apoyando a la secretaria de planeación, obras públicas y medio ambiente en la formulación, y evaluación de los siguientes proyectos: ✓ MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LOCALES COMERCIALES UBICADOS EN LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CORDOBA. ✓ MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DEL RESTAURANTE ESCOLAR Y CONSTRUCCION DE POZO SEPTICO, EN LA INSTITUCION EDUCATIVA SITIO NUEVO- SEDE LOS NOVILLOS, ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CORDOBA
02	Emitir conceptos técnicos con ocasión del cumplimiento de las funciones a cargo de la Secretaría de planeación y/o el municipio de La Apartada Córdoba.	Esta actividad se realiza para la realización de los proyectos que se mencionan anteriormente, en la obligación especifica N° 01 del contrato
03	Apoyar en la supervisión, seguimiento e inspección a que haya lugar en el normal desarrollo de la estructuración de los proyectos a cargo de la secretaria de planeación.	Se hace el debido apoyo al seguimiento e inspección, de los proyectos que se han elaborado para la secretaria de planeación, obras públicas y medio ambiente. Para este periodo se hace el seguimiento al proyecto denominado. De igual forma se realiza el seguimiento al proyecto denominado: ✓ OPTIMIZACION DE REDES Y COLECTORES DEL ALCANTARILLADO SANITARIO DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CORDOBA DEPARTAMENTO DE CORDOBA, este proyecto se presentará al concejo para su aprobación y contratación. Este proyecto se encuentra actualmente en ejecución. ✓ MEJORAMIENTO MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO HIDRÁULICO DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.
04	Realizar las revisiones y evaluaciones de los proyectos presentados al municipio y validar la viabilidad de los mismos	Para el periodo comprendido entre el 28 de agosto al 27 de septiembre del 2025, se realizan revisiones de los proyectos anteriormente mencionados.
05		Para este periodo se realizó acompañamiento en reuniones y emisión de conceptos con temas tratados con las empresas de servicios públicos del municipio de la Apartada Córdoba. Para este Periodo se realizó acompañamiento a la supervisión de proyectos con los bomberos del municipio de la Apartada.

	Emitir conceptos técnicos relacionados con las empresas prestadoras de servicios públicos con asiento en el Municipio de la Apartada, según requerimiento de la supervisión.	
06	Emitir conceptos de conveniencia técnica en la formulación de los proyectos que el Municipio pretenda ejecutar.	Para este periodo se continúa emitiendo conceptos de la viabilidad de los proyectos anteriormente mencionados y también se emite concepto técnico al estudio y viabilidad para Los siguientes proyectos o adecuación de la plaza de mercado del municipio de la apartada córdoba. o mejoramiento y adecuación del restaurante escolar y construcción de pozo séptico, en la institución educativa sitio nuevo- sede los novillos, zona rural del municipio de la apartada Córdoba.
07	Apoyar en la supervisión de la ejecución de los proyectos que se lleven a cabo en el Municipio	Para este periodo comprendido Se realizo acompañamiento en la supervisión a las actividades realizadas en la ejecución de los proyectos de la secretaria de planeación, obras públicas y medio ambiente.
08	Apoyar en la revisión de las carpetas, informes, actas que surjan de la ejecución de los procesos contractuales que se lleven a cabo en el Municipio.	Se continúa apoyando a la secretaria de planeación, medio ambiente y obras públicas la revisión de carpetas e informes presentados en los proyectos del año 2024 y 2025.  
09	Las demás que se requieran para la buena ejecución del objeto contractual.	Se cumple

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente
Municipio de la Apartada Córdoba