SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

5Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	06
Contrato No:	202500710

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	DAVID JESUS BERMUDEZ BARROS		
Identificación:	1.044.434.855		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	NELSON OQUENDO CONSUEGRA		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR EL DESARROLLO DE LOS DISTINTOS PROCESOS, PROGRAMAS, ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS Y MISIONALES DE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de Seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500543	Fecha de C.D.P.	2025 / 02 / 10
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202501494	Fecha del R.P.	2025 / 03 /10

Valor del Contrato	
Contrato Inicial	$ 24.000.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 24.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
10-marzo-2025	9-septiembre-2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Revisado
Subsecretaría de Prevención y Atención De Desastres
Gobernación del Atlántico.

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

Scanned with CamScanner

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$24.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$24.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$24.000.000
Valor por ejecutar		$0
Valor a pagar en el presente Informe		$4.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		06

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 10 AGOSTO AL 9 DE SEPTIEMBRE DEL 2025. (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo).

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Revisado
Sub. Prevención y Atención De Desastres
Gobernación del Atlco

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
• **Coordinar con autoridades locales y nacionales en la ejecución de proyectos arquitectónicos que impacten positivamente la gestión del riesgo en el territorio.**	· Acompañamiento técnico a Oficina de **gestión del Riesgo del Municipio de Puerto Colombia.** donde durante recorrido se evidencio que en el sector de vistamar corre un riego potencial por erosión costera.
• **Evaluar las condiciones de infraestructuras existentes y proponer medidas para su rehabilitación y adaptación para mitigar riesgos futuros.**	· Durante el recorrido se identificaron diversas amenazas en el sector de vistamar, se evidencia erosión marina activa en la base del talud, con pérdida de material granular y socavación progresiva, lo que aumenta el riesgo de colapso estructural.
• **Asesorar en la implementación de estrategias de planificación urbana y ordenamiento territorial enfocadas en la reducción de vulnerabilidades ante riesgos naturales y socio-naturales.**	Para mitigar los efectos de erosión costera en esta zona, se recomienda la instalación de big bags para evitar la desestabilización del terreno. Es necesario también realizar un monitoreo constante en estas zonas y establecer planes de contingencia para proteger a la población ante posibles desastres.
• **Realizar diagnósticos y emitir informes técnicos sobre las condiciones físicas y estructurales de edificaciones y espacios afectados por desastres, proponiendo soluciones arquitectónicas para su recuperación.**	teniendo en cuenta todo lo observado durante el recorrido se entregó informe técnico a la Subsecretaria de Gestión de Riesgo Departamental, con el fin de plasmar todo lo evidenciado en visita, señalando los riesgos e informando avances realizados en el sector con la maquinaria aportada por la subsecretaria de Gestión del Riesgo Departamental.

Scanned with CamScanner

• Participar en las actividades misionales de la subsecretaria de prevención y atención de desastres en los municipios del Departamento del Atlántico.	Apoyo y participación en ACTIVIDAD DE PREVENCION en la plaza principal del Municipio de Sabanalarga, Atlántico.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

NELSON OQUENDO CONSUEGRA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9484499068	9-abril-2025	$472.800
02	77860300	9-mayo-2025	$464.400
03	78510443	11-junio-2025	413.300
04	78642529	18-junio-2025	51.100
05	79141927	11-julio-2025	464.400
06	79919659	20-agosto-2025	464.400

Revisado
Sub. Prevención y Atención
De Desastres
Gobernación del Atlco

Scanned with CamScanner

07	9491770982	15-septiembre-2025	472.800
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$3.267.600

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 29 días del mes septiembre de 2025.

FIRMA DEL SUPERVISOR
NELSON OQUENDO CONSUEGRA
C.C.: (1.129.565.448) de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.:1.044.434.855 de Puerto Colombia

Revisado
Sub. Prevención y Atención De Desastres
Gobernación del Atlco.

Scanned with CamScanner