

--

CONTRATO: 100.8.4.965.2025

FECHA DE TERMINACIÓN 31 de octubre del 2025

ACTIVIDADES:

Ordene Ordenar en el sistema de información financiera SGTF- SAP dentro de los límites que le permite el usuario por parte de la directora Administrativa para el trámite de impresión de documentos presupuestales y entradas de bien y servicio, del mes de septiembre con sus respectivas firmas

Ordene en el sistema de información financiera SGTF- SAP dentro de los límites que le permite el usuario por parte de la Directora Administrativa para el trámite de impresión de cdp y rpc de gastos de funcionamiento del mes de septiembre con sus respectivas firmas.

Hice seguimiento a las tareas asignadas en el Comité Paritario de Salud y seguridad en el trabajo de acuerdo a la reunión realizada, en septiembre.



7. Revisar y remitir creación de terceros para la contaduría general del municipio de Santiago de Cali.

Revise y remitir creación de terceros para la contaduría general del municipio de Santiago de Cali, para la contratación contractual de septiembre.



8. Revisar y remitir reporte de cuentas bancarias de los contratistas y funcionarios Del Concejo al drive de tesorería municipal.

Revise y remitir reporte de cuentas bancarias de los contratistas y funcionarios Del Concejo al drive de tesorería municipal, subidas y radicadas en QAP para el mes de septiembre



9. Prestar apoyo profesional en la radicación de envío y recibo de correspondencia del sistema MIRAVE.

Preste apoyo profesional en la radicación de envío y recibo de correspondencia del sistema MIRAVE en el mes de septiembre



10. Prestar apoyo profesional en el manejo del archivo electronico de direccion administrativa según las normas del archivo general de la nación.

Preste apoyo profesional en el manejo del archivo electrónico de dirección administrativa según las normas del archivo general de la nación en el mes de septiembre para presentar en la auditoria.

14. Elaborar oficios, citaciones y seguimiento de las reuniones de comité de seguridad y salud en el trabajo COPPAST.

Elabore oficios, citaciones y seguimiento de las reuniones de comité de seguridad y salud en el trabajo COPPAST en el mes de septiembre.



15. radicar en QAP las modificaciones que se haga al PAC del Concejo de Cali.

Radique en QAP las modificaciones que se haga al PAC del Concejo de Cali, correspondiente a la contratación, seguridad social y honorables concejales en septiembre.



16. Brindar apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali (portal oficial, redes sociales corporativas) con el fin de promover la información oficial entre las partes interesadas.

Brinde apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali (portal oficial, redes sociales corporativas) con el fin de promover la información oficial entre las partes interesadas de este mes de septiembre haciendo seguimiento a las actividades

