INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: Un segundo pago al 30 de septiembre de 2025

CONTRATO N° CD-08-2025-6158

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROGRAMA ADULTO MAYOR EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Brindar atención, orientación y/o asistencia desde su área de experticia, a la población adulto mayor que asiste a los Puntos de Atención o que se encuentra en las comunidades de las distintas localidades del Distrito de Barranquilla con relación a la oferta institucional, al acceso a sus derechos y a la normatividad vigente aplicable, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia	Orienté a adultos mayores en ferias, brindando información sobre el programa Adulto Mayor, sus requisitos, beneficios y el proceso para acceder al subsidio
Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc.) y presentar informes que den cuentas de su gestión.	Tramité y registré documentos administrativos del programa, incluyendo la redacción de actos administrativos, resoluciones y respuestas a PQRDS y requerimientos de los beneficiarios
Realizar acompañamiento y participar en los diferentes espacios de articulación y otros espacios creados o existentes en el territorio relacionados con el programa.	Asistí a capacitaciones sobre el nuevo Sistema de Gestión PQRSD, con el objetivo de fortalecer las buenas prácticas en la gestión y revisión de documentos administrativos
Acompañar en la logística de las diferentes actividades realizadas por el proyecto	Apoye en la planificación y logística de diversas actividades, lo que incluyó la organización previa, y acompañamiento durante el desarrollo de las jornadas programadas. Este apoyo permitió el adecuado funcionamiento y cumplimiento de los objetivos de cada evento.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	No aplica

Atentamente,

ALBERTO FABIO DEVIA ARAGON







Prosperidad Social | SuperGIROS

Cronograma de pagos Colombia Mayor, SUPERGIROS

De lunes a viernes de 8:00 a. m. a 6:00 p. m. y sábados de 8:00 a. m. a 4:00 p. m.

Día	Fecha	Último dígito de cédula
Miércoles	3 de sep	0
Jueves	4 de sep	2
Viernes	5 de sep	4
Sábado	6 de sep	0, 2, 4
Lunes	8 de sep	6
Martes	9 de sep	8
Del 10 al 19 de septiembre TODOS LOS DÍGITOS PARES		0, 2 ,4, 6, 8

NOTA: Los domingos y festivos NO aplican

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA



Prosperidad Social | Banco Agrario de Colombia

Cronograma de pagos Colombia Mayor, Banco Agrario

De lunes a viernes de 8:00 a. m. a 11:30 a. m. y de 2:00 p. m. a 4:30 p. m.

Día	Fecha	Último dígito de cédula
Miércoles	3 de sep	5 y 6
Jueves	4 de sep	7 y 8
Viernes	5 de sep	9 y 0
Lunes	8 de sep	1 y 2
Martes	9 de sep	3 y 4
Miércoles	10 de sep	5 y 6
Jueves	11 de sep	7 y 8
Viernes	12 de sep	9 y 0
Lunes	15 de sep	1 y 2
Martes	16 de sep	3 y 4
Miércoles	17 de sep	5 y 6
Jueves	18 de sep	7 y 8
Viernes	19 de sep	9 y 0

NOTA: Los sábados, domingos y festivos NO aplican

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA