

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA
NIT. 802.011.065-5
DEBE A

SANIAPATRICIA EGUISSO 22623199
DE SABANAGRANDE

VALOR DEL PAGO: 3.256.784 Tres millones doscientos cincuenta y seis mil setecientos ochenta y cuatro pesos ML.

PERIODO ACANCELA: Cuarto pago contrato 20250595

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Institución Universitaria De Barranquilla.

No. Contrato 20250595

No. CDP 250700

RP. 251736

NÚMERO DEL CDP ADICIONAL: 250852

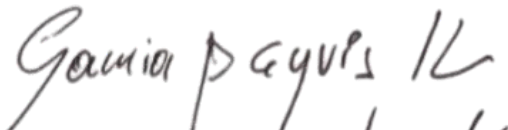
NÚMERO DEL RP ADICIONAL: 252725

No. CTAPARA A CONSIGNAR: Cuenta de ahorros DAVIVIENDA 025770002936

Fecha: 18 de septiembre de 2025


Lugar de expedición: Soledad

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA		
Rad: 254382	Fecha: 26/09/2025	Hora: 15:25:34
Asunto: CUENTA DE COBRO 20250595 CUARTO PAGO		
Anexos: 9 FOLIOS		
Remite: SANIA PATRICIA EGUISSO		
Destino: RODOLFO JOSE GONZALEZ PULIDO		



SANIAPATRICIA EGUISSO

CC 22623199 DE SABANAGRANDE

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA <small>VIGILADA MINEDUCACIÓN</small></p>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5
---	---	--

Fecha:	18	de	Septiembre	de	2025
--------	----	----	------------	----	------

Acta de recibo Inicial Parcial _ Final

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20250595
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Nombre de Contratista:	Sania Patricia Eguis Risso
Objeto del contrato: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Institución universitaria de Barranquilla	

Valor del contrato:	\$ 9.770,361		RP Número:	251736	
Rubro:	Recursos propios	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	Secretaria General
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	20 de junio de 2025		Fecha de finalización:	31 de agosto de 2025
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	2025059- 1
Tipo de contrato:	
Nombre de Contratista:	SANIA PATRICIA EGUIS RISSO
Objeto del contrato: Prestación de servicio de apoyo a la gestión en la institución universitaria de Barranquilla	

Valor del adicional contrato:	\$ 3.256787	Valor Total Del Contrato	\$ 13.027148	RPN Número:	252725
Rubro:	Recursos propios	Fuente de Financiación:	Recursos propios	Centro de Costo:	Vicerrectoría Administrativa y financiera
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	20 de junio		Fecha de finalización:	30 de septiembre
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: Tres millones doscientos cincuenta seis mil setecientos ochenta y cuatro pesos (\$3.256.784)	
Periodo al que corresponde el pago:	Cuarto Pago Contrato 20250595

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato)				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd/MM/yyyy)	Hasta (dd/MM/yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$ 178.000	AGOSTO
Pensión	16%	\$ 227.800	AGOSTO
ARL		\$ 7.500	AGOSTO

CERTIFICACIÓN APORTES PARA FISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha
	N/A

CONTRATO		20250595		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 9.770.361	20250054695	\$ 29.000	23/06/2025
Estampilla Pro-Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro-Cultura				
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO		N/A		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	3256.787	20250078068	\$ 10.000	03/09/2025
Estampilla Pro-Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES AL REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Milena del Carmen Prada Martínez		
Por parte del contratista:	Sania Patricia Eguis Risso		
Lugar donde se realiza la reunión	Vía Microsoft Teams		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	3:00pm	Hora de finalización (a.m./p.m.)	3:30pm

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad / Compromiso	Justificación/ Observación
1. Acompañar en las actividades que requieran Formular, implementar y realizar seguimiento a las estrategias y actividades estandarizadas en el Plan Estratégico de Gestión Humana (PEGH), el Plan Institucional de Capacitación - MIPG Anexo No. 5, el Programa de Capacitación Anual (FR-GTH-09) – MIPG en el Anexo No. 5.1. por año. Además, realizar reportes Indicadores de MIPG relacionados con administrativos y docentes de Institución Universitaria.	El programa de capacitación se encuentra en ejecución, las capacitaciones de sello de sostenibilidad, mpg, calidad de Icontec se ejecutaron en el mes de agosto, cumpliendo la programación del plan de capacitación
2. Apoyar en la planeación e implementación del Plan de Estímulo, Bienestar e Incentivos (SEBI), que promueva estrategias de Bienestar, Clima Laboral y Sana Convivencia en la Entidad. Implementar Salas amigas, equidad de género y Programa de Salud Mental. Promoción en la entidad de la carrera docente, carrera administrativa.	La implementación de las salas amigas, se encuentra en su proceso de adecuación, las actividades de bienestar se encuentran en ejecución, el mes de agosto se desarrolla el día de la familia con toda la comunidad académica.
3. Apoyar en las actividades para la medición de Caracterización Institucional para generar diagnóstico del impacto del programa de bienestar y actividades institucionales del Sistema de Estímulos Bienestar e Incentivos anualmente para docentes y administrativos. Organizar eventos conjuntamente con Bienestar Institucional para el reconocimiento de logros y exaltación de la gestión de docentes y administrativos. Incluyendo actividades que promuevan los incentivos de Gestión del Conocimiento.	
4. Solicitar a Docentes y funcionarios Administrativo el cargue del 100% de la formación en el Sistema de Triple A. Apoyar en las actividades de seguimiento al cumplimiento de las capacitaciones de educación formal, educación Informal y Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano, así como la proyección y cálculo de Indicadores de capacitación institucional. Apoyo en la expedición de resoluciones	Se inició el seguimiento a las capacitaciones, realizando inscripciones, resoluciones, apoyando el proceso hasta el cierre, finalizando con él envío de factura al área encargada de facturación.

para expedición de pago y seguimiento a capacitaciones. Generar Base de Datos Institucional relacionada con Evaluación de Desempeño, Capacitación y Formación.	
5. Acompañar en las actividades de medición e intervención del Clima organizacional. Formular el programa con los resultados obtenidos en el diagnóstico de medición de clima organizacional y actividades del programa de bienestar anual de docentes y administrativos.	Se programa una reunión con la ARL, para definir criterios a tener en cuenta en la aplicación del instrumento de medición,
6. Apoyar en las actividades que requieran planear, desarrollar y realizar seguimiento a la evaluación de desempeño de administrativos (Acuerdos de Gestión y Plan de Acción, empleados de Carrera administrativa- aplicativo SEDEL) y docente en el manejo en sistemas de información, creación de instrumentos o formularios de evaluación en Gestasoft y Sistema Integrado Triple A.	En revisión para la actualización del sistema integrado de triple A
7. Diseñar e implementar las estrategias para promover la gestión del conocimiento en la institución y el cierre de brechas de gestión del conocimiento de administrativos y docentes; diseño e implementación de plan de mejoramiento que se deriven. Diseñar e implementar exaltación asociados a esta línea o eje con relación a la Gestión del conocimiento. (Reconocimiento SEBI).	Se programa para su ejecución una capacitación de gestión del conocimiento con Icontec dirigida a los líderes de procesos.
8. Diseño, implementación y seguimiento Programas especiales institucionales tales como: Estrategias para personas con incapacidad y discapacidad, Pre-pensionado en la Institución Universitaria de Barranquilla. Análisis e implementación de las actividades formuladas de la Programación o Plan de Trabajo de Riesgo Psicosocial, Medido en la Institución en el periodo que solicita la Ley Colombiana	Se programa reunión con porvenir y Colpensiones para la asesoría a los recensionados y explicar la reforma laboral
9. Apoyo en el reporte en estado aplicables a Gestión Humana, tales como: OPEC, SIGEP, Temas varios relacionados con la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC), SNIES, Función Pública: Cuota de la Mujer, Ley de Estado Joven, entre otros relacionados con gestión de personal y carrera administrativos.	A desarrollar de acuerdo con programación
10. Realizar la actualización en la página web Institucional en resoluciones, temas relacionados con permanencia, desarrollo y retiro. Así como suministrar al superior jerárquico la entrega de soporte de capacitación realizada para expediente laboral, entrega de documentos para la desvinculación. Revisar los criterios Enviar a nómina el paz y salvo del cumplimiento del diligenciamiento en Triple A de las actualizaciones de docentes y administrativos.	Se encuentra en proceso de revisión para su actualización
11. Acompañar en las actividades que requieran planear, implementar y acompañar en el desarrollo de estrategias para el retiro de personal dependiente de IUB, como parte de la transición de salida del ámbito	laboral, lo cual incluye requisitos, formatos y acompañamiento psicólogo.
12. Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato	Se atiende de manera oportuna la asistencia a las reuniones programadas

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien servicio				X	
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 4.5



INFORME DE SEGUIMIENTO DE
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE
PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-JUR-02-V13
Vigencia: 15/12/2022
Pág. 5 de 5

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Compromiso	Fecha de entrega		Responsable	
N/A	N/A		N/A	
Fecha de la próxima reunión	21	De	octubre	de 2025
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (18)				
Dieciocho	días del mes de	Septiembre	de	2025

Milena del Carmen Prada Martínez
Supervisor o Interventor

Sania Patricia Eguis Riso
Contratista

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 22623199		EGUIS RISSO SANIA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 26B 2 #66A46	BARRANQUILLA-ATLANTICO	008023567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Penión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	25184439	9491434999	I	2025/09/22	2025/09/17	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																															
EMPLEADO										NOVEDADES										PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	lap	vsp	cor	sin	ige	ma	vac	vp	ct	rl	tp	odigo	Dias	odigo	Dias	odigo	Dias	odigo	Dias	Tarifa	tas	Exonerado SENA e ICBF		
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																															
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																															
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)																															
1	CC 22623199	EGUIS SANIA																		3030	30	95010	30			0	14-7	30	0.522%	0	No
Total Afiliados (1)																															

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 22623199		EGUIS RISSO SANIA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 26B 2 #66A46	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3008023567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Penión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	25184439	9491434999	I	2025/09/22	2025/09/17	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$413,300

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
TOTAL				1	\$413,300	\$0	\$0	\$413,300



Domingo, 7 de Septiembre de 2025

[Regresar Menú Rentas](#) | [Nueva Búsqueda](#)

Datos Básicos del Recibo de Pago

No. Documento: 20250078068
Fecha Emisión: 03/09/2025
Identificación: 22623199
Declarante: SANIA PATRICIA EGUIS RISSO
Vigencia: 2025
Periodo Liquidación: 1
Impuesto: ESTAMPILLA ITSA
Acto: ESTAMPILLA ITSA
Base Gravable: \$ 3.256.787
Fecha Pago: 03/09/2025
Monto Pagado: \$ 10.000
Banco Recaudador: BANCO DE OCCIDENTE
No. de Soporte: 252725, CONTRATO SECOP: 252725
Asociada Entidad: INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB
Estado: VALIDACION CORRECTA DEL IMPUESTO



Lunes, 30 de Junio de 2025

[Regresar Menú Rentas](#) | [Nueva Búsqueda](#)

Datos Básicos del Recibo de Pago

No. Documento: 20250054695
Fecha Emisión: 23/06/2025
Identificación: 22623199
Declarante: SANIA PATRICIA EGUIS RISSO
Vigencia: 2025
Periodo Liquidación: 1
Impuesto: ESTAMPILLA ITSA
Acto: ESTAMPILLA ITSA
Base Gravable: \$ 9.770.361
Fecha Pago: 23/06/2025
Monto Pagado: \$ 29.000
Banco Recaudador: BANCO DE OCCIDENTE
No. de Soporte: 20250595, CONTRATO SECOP: 20250595
Asociada Entidad: INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB
Estado: VALIDACION CORRECTA DEL IMPUESTO



CERTIFICADO

**BARRANQUILLA,
ATLANTICO,
COLOMBIA,
A quien interese**

02/06/2025

Por medio de la presente hacemos constar que **la señora SANIA PATRICIA EGUIS RISSO** con **Cédula de Ciudadanía** número **22623199**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS FIJO DIARIO

Número **0570025770002936**
Fecha de apertura **12/06/2007**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA