INFORME DE SUPERVISIÓN N°04
CONTRATO N° CM-PS-069 2025

MES DE INFORME: SEPTIEMBRE	PAGO 4 DE 5

INFORME No: 04 SUPERVISIÓN: X	DE SEGUIMIENTO		FINAL	
	PARA PAGO	x		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025			

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO:

CONTRATO NÚMERO:	CM-PS-069-2025
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	11 DE JUNIO DE 2025
FECHA ACTA DE INICIO:	11 DE JUNIO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE OCTUBRE DE 2025
OBJETO: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO EN EL SISTEMA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR LA FORMULACIÓN, ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS,NORMATIVAS Y PROYECTOS EN EL CONCEJO MUNICIPAL, INCLUYENDO APOYO EN ASUNTOS POLÍTICOS, SOCIALES Y LEGISLATIVOS , ASÍ COMO EN LA REDACCIÓN DE DOCUMENTOS E INFORMES.	
CONTRATISTA:	DIEGO ALEJANDRO ALVAREZ ORTEGA
NIT O CÉDULA	1.001.443.752
VALOR INICIAL	VEINTE MILLONES DE PESOS M/L $20.000.000
VALOR ADICIONADO	N/A
VALOR TOTAL	VEINTE MILLONES DE PESOS M/L $20.000.000

PLAZO	141 DÍAS		
ADICIÓN	VALOR ADICIÓN		% DE ADICIÓN
N/A	N/A		N/A
PRÓRROGA	TIEMPO PRORROGADO		TIEMPO PRORROGADO
N/A	N/A		N/A
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES	N° N/A	FECHA INICIO	FECHA REANUDACIÓN
		N/A	N/A
REINICIO	N° N/A	FECHA REINICIO	N/A
CDP	N° 842 DEL 04 DE JUNIO DE 2025		
CDP ADICIÓN	N/A		
CRP	N° 1584 DEL 11 DE JUNIO DE 2025		
CRP ADICIÓN	N/A		
SUPERVISOR/CARGO	DAVID ALEJANDRO RIOS URIBE Secretario General		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA MENSUAL			20%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA MENSUAL			20%

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

Se ha cumplido hasta la fecha, tanto con el objeto contractual, así como con las obligaciones del mismo, en un 80% del total del contrato.

En la verificación de las actividades y su respectivo seguimiento, se puede evidenciar que el contratista cumplió con sus obligaciones contractuales, ya que recibió por parte del supervisor (a) las indicaciones para la ejecución de las actividades a cumplir en el mes de SEPTIEMBRE.

2.1 SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO:

Mediante la realización de la supervisión del contrato Nº CM-PS-069-2025 se realizaron las siguientes acciones por parte de la supervisión, para velar por el cumplimiento de las obligaciones contractuales:

Se verificó que el contratista realizó sus aportes al SS en las condiciones del IBC sobre el 40% según su pago establecido.	Honorarios para cobrar el IBC	Honorarios	$4.000.000
		IBC	$1.600.000
	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE	
	Valor del pago	$464.400	
	Número de planilla	80480011	
	Fecha de pago de la planilla	15/09/2025	
	SALUD	$200.000	
	PENSIÓN	$256.000	
	ARL	$8.400	
El contratista/asociado presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y e igualmente por el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, trabajo en alturas, bioseguridad y uso adecuado de los desechos (para los contratos y convenios que aplique) de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Nacional 1072 de 2015 y la Resolución 1111 de 2017.			
El contratista presentó el informe de actividades considerando lo siguiente:	Fecha de presentación del informe	30 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
	Periodo de ejecución del informe	DEL 01 AL 30 DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2025	
	Fecha de revisión del informe	01 DE OCTUBRE DE 2025	

	N° de informe de actividades		04
	Fecha	Tema	Modalidad Presencial /virtual
En el Concejo el supervisor generó espacios de uniones y capacitaciones	8 de septiembre de 2025	Lineamientos y metodología para la administración"	Presencial

2.2 SEGUIMIENTO TÉCNICO DEL CONTRATO:

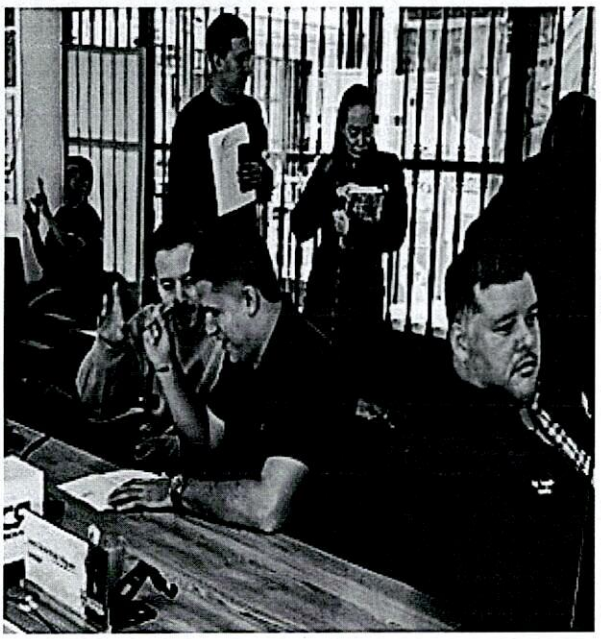
DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN ACTUAL DEL CONTRATO		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS DE ACUERDO CON CADA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL.**	**PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN (EVIDENCIA)**
1. Analizar, evaluar y formular propuestas sobre políticas públicas y normativas en el ámbito municipal, brindando recomendaciones técnicas para la toma de decisiones en el concejo.	Se pudo evidenciar que el contratista durante el mes de septiembre ejecutó las siguientes actividades para dar cumplimiento a la obligación N°01 En el mes de septiembre asistió al Concejo para reunirme con el concejal Santiago García, donde apoyo y preparación en estudios técnicos y políticos, evaluando y formulando propuestas para el tercer periodo de sesiones.	ANEXO 1

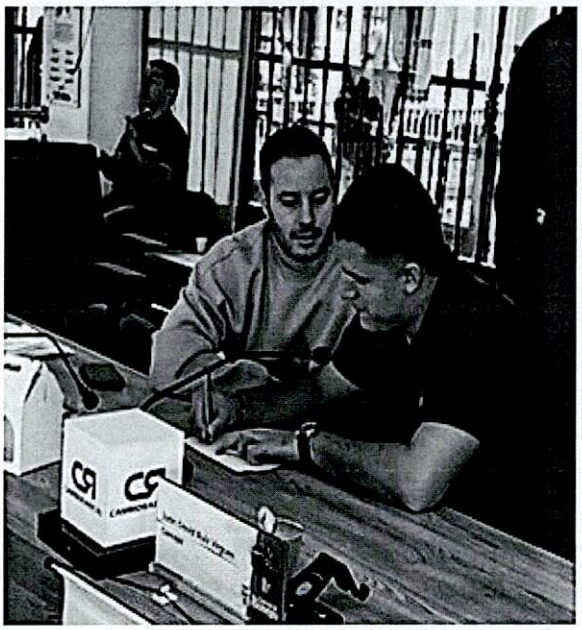
2. Apoyo en la redacción de documentos e informes, ponencias, informes técnicos, actas, comunicados y demás documentos requeridos para el desarrollo de las funciones legislativas y administrativas del Concejo Municipal.	Se pudo evidenciar que el contratista durante el mes de septiembre ejecutó las siguientes actividades para dar cumplimiento a la obligación N°02 Por solicitud del equipo técnico del Concejo Municipal, realizó la consolidación de información de las leyes, decreto y resoluciones; para dar respuesta a las inquietudes de los concejales con los proyectos de acuerdo PA 018: Autorización para comprometer vigencias futuras en contratos en ejecución. PA 019: Autorización para comprometer vigencias futuras ordinarias.	ANEXO 2
3. Representar al Concejo en mesas de trabajo, audiencias públicas y reuniones interinstitucionales, contribuyendo con insumos técnicos y análisis de contexto para fortalecer la gestión municipal.	No se requirió esta actividad durante el mes de septiembre.	SIN ANEXO

4. Cumplir de manera oportuna y eficiente las tareas y actividades delegadas por la Secretaría General y la Presidencia de la Corporación, así como participar en los procesos de actualización mediante capacitaciones y comités programados según los requerimientos institucionales.	Se pudo evidenciar que el contratista durante el mes de septiembre ejecutó las siguientes actividades para dar cumplimiento a la obligación N°04 Asistió a la capacitación programada por el concejo en el mes de septiembre sobre los lineamientos y metodología para la administración de procesos del concejo municipal.	ANEXO 4

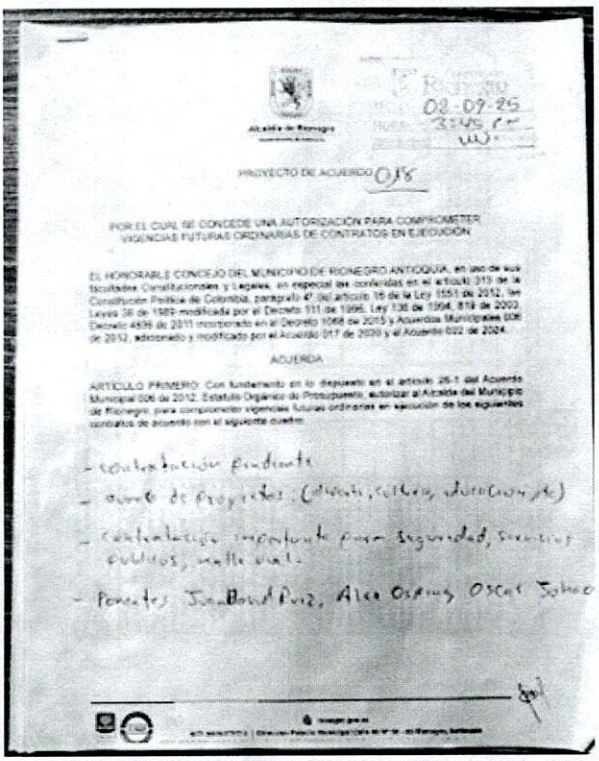
2.3 EVIDENCIAS

ANEXO 1 EVIDENCIA (1,2)





ANEXO 2 EVIDENCIA (1, 2, 3, 4,5)



PROYECTO DE ACUERDO 018

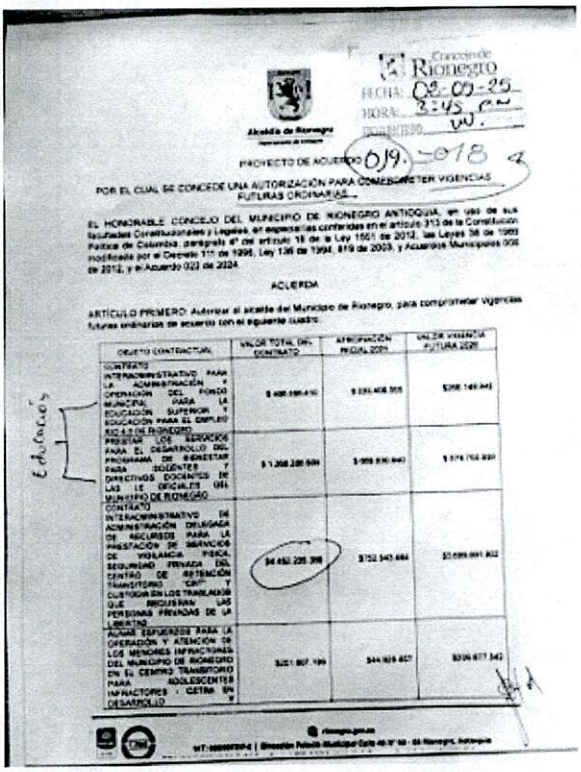
POR EL CUAL SE CONCEDE UNA AUTORIZACIÓN PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS DE CONTRATOS EN EJECUCIÓN

EL HONORABLE CONCEJO DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO ANTIOQUIA, en uso de sus facultades Constitucionales y Legales, en especial las conferidas en el artículo 313 de la Constitución Política de Colombia, parágrafo 4° del artículo 18 de la Ley 1551 de 2012, las Leyes 38 de 1989 modificada por el Decreto 111 de 1996, Ley 136 de 1994, 819 de 2003, Decreto 4836 de 2011 incorporado en el Decreto 1068 de 2015 y Acuerdos Municipales 006 de 2012, adicionado y modificado por el Acuerdo 017 de 2020 y el Acuerdo 022 de 2024.

ACUERDA

ARTÍCULO PRIMERO: Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 26.1 del Acuerdo Municipal 006 de 2012, Estatuto Orgánico de Presupuesto, autorizar al Alcalde del Municipio de Rionegro, para comprometer vigencias futuras ordinarias en ejecución de los siguientes contratos de acuerdo con el siguiente cuadro:

- contratación prudente
- cuidado de Proyectos (Alcantarillado, Vías, Infraestructura, etc)
- contratación importante para seguridad, Servicios públicos, malla vial.
- Ponentes: Juan David Ruiz, Alex Osorno, Oscar Salazar



Concejo de Rionegro
FECHA: 08-09-25
HORA: 3:45 PM

PROYECTO DE ACUERDO 019 -018

POR EL CUAL SE CONCEDE UNA AUTORIZACIÓN PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS

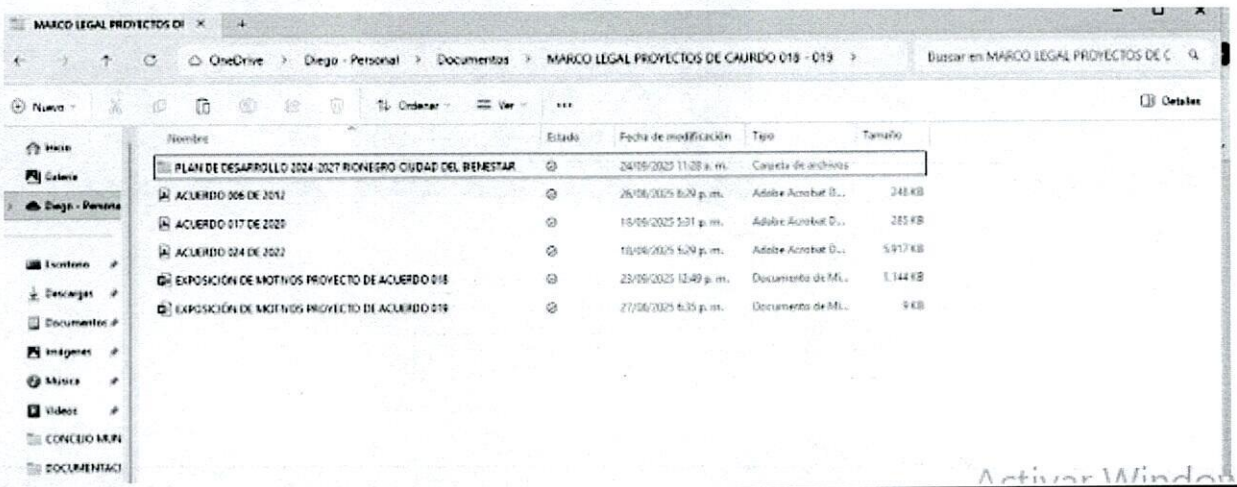
EL HONORABLE CONCEJO DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO ANTIOQUIA, en uso de sus facultades Constitucionales y Legales, en especial las conferidas en el artículo 313 de la Constitución Política de Colombia, parágrafo 4° del artículo 18 de la Ley 1551 de 2012, las Leyes 38 de 1989 modificada por el Decreto 111 de 1996, Ley 136 de 1994, 819 de 2003, y Acuerdos Municipales 006 de 2012, y el Acuerdo 022 de 2024

ACUERDA

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar al alcalde del Municipio de Rionegro, para comprometer vigencias futuras ordinarias de acuerdo con el siguiente cuadro:

OBJETO CONTRACTUAL	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	APROPIACIÓN PESOS 2025	VALOR VIGENCIA FUTURA 2026
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DEL FONDO MUNICIPAL PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR Y EDUCACIÓN PARA EL EMPLEO EICE E.S.P DE RIONEGRO			
PRESTAR LOS SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR PARA DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES DE LAS I.E OFICIALES DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO			
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DE RECURSOS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE VIGILANCIA FÍSICA, SEGURIDAD PRIVADA DEL CENTRO DE RETENCIÓN TRANSITORIO CAIC Y CUSTODIA EN LOS TRASLADOS QUE REQUIERAN LAS PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD	$4.452.235.398	$752.343.684	
ACCIÓN ESPECIFICOS PARA LA OPERACIÓN Y ATENCIÓN DE LOS MENORES INFRACTORES DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO EN EL CENTRO TRANSITORIO PARA ADOLESCENTES INFRACTORES - CETRA EN Y DESARROLLO			

Educación

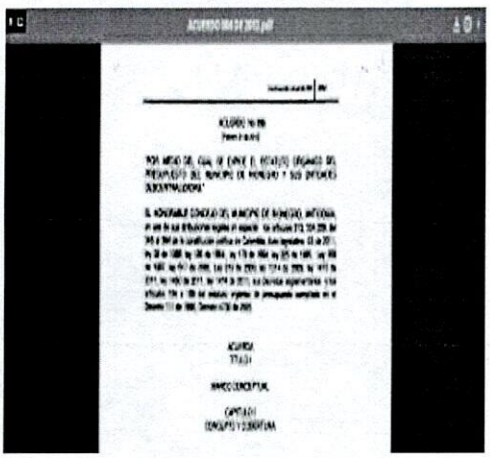


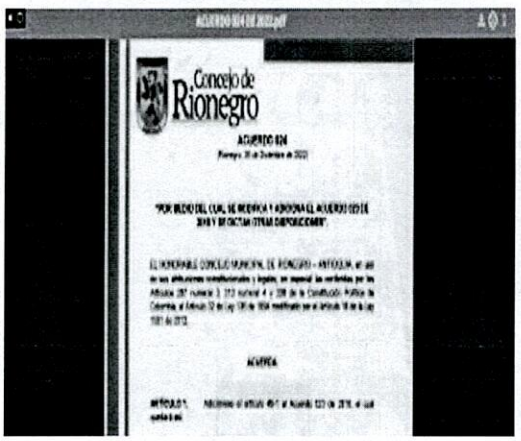
MARCO LEGAL PROYECTOS DE CAUDO 018 - 019

OneDrive > Diego - Personal > Documentos > MARCO LEGAL PROYECTOS DE CAUDO 018 - 019

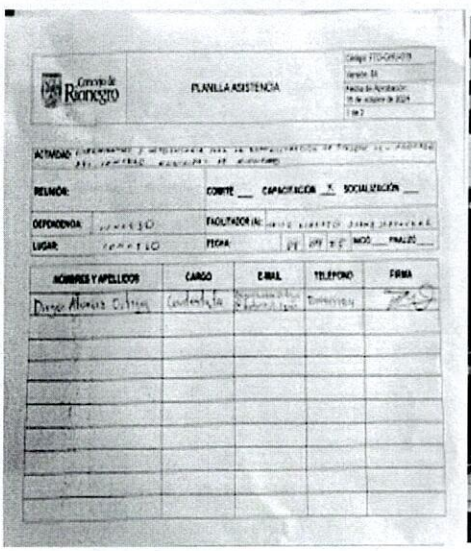
Buscar en MARCO LEGAL PROYECTOS DE C

Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 RIONEGRO CIUDAD DEL BIENESTAR		24/09/2025 11:08 a. m.	Carpeta de archivos	
ACUERDO 006 DE 2012		26/08/2025 8:29 p. m.	Adobe Acrobat D...	248 KB
ACUERDO 017 DE 2020		10/09/2025 5:31 p. m.	Adobe Acrobat D...	285 KB
ACUERDO 024 DE 2022		10/09/2025 5:29 p. m.	Adobe Acrobat D...	5.917 KB
EXPOSICIÓN DE MOTIVOS PROYECTO DE ACUERDO 018		23/09/2025 12:49 p. m.	Documento de Mi...	1.144 KB
EXPOSICIÓN DE MOTIVOS PROYECTO DE ACUERDO 019		27/08/2025 6:35 p. m.	Documento de Mi...	9 KB

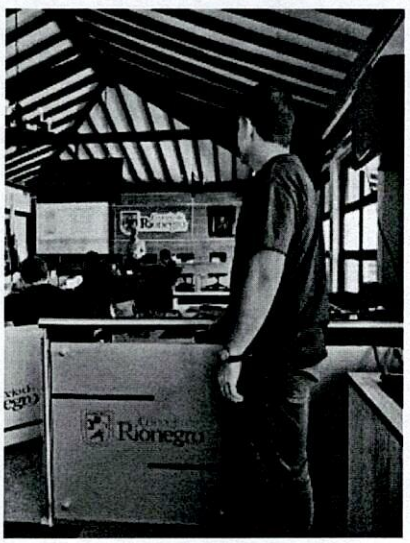



Concejo de
Rionegro
ACUERDO 004

ANEXO 4 (1, 2,3)


Concejo de
Rionegro
PLANILLA ASISTENCIA
ACTIVIDAD:
REUNIÓN:
COMITÉ ___ CAPACITACIÓN X SOCIALIZACIÓN ___
DEPENDENCIA:
FACILITADOR (A):
LUGAR:
FECHA:
HORA: ___ FINALIZO ___
NOMBRES Y APELLIDOS
CARGO
E-MAIL
TELEFONO
FIRMA
Diego Alonso Cortes
Contratista





2.4 SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO:

Ejecución presupuestal

Se evidencia ejecución del 80% del presupuesto total aportado por el CONCEJO para el cumplimiento de los objetivos, es UN (1) pago por CUATRO MILLONES DE PESOS M/L $4.000.000

COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO	
1. Valor Contrato incluidas adiciones.	$20.000.000
2. Valor a pagar	$4.000.000
3. Valor Ejecución acumulado incluido el presente pago.	$16.000.000
4. Pagos pendientes	$4.000.000

3. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

El Concejo Municipal pagará en CINCO PAGOS iguales por el valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L $4.000.000 los días 30 de junio de 2025,de 30 de julio de 2025, 30 de agosto de 2025, 30 de septiembre de 2025,30 de octubre de 2025

El anterior valor se pagará previa entrega del informe de actividades ejecutadas y aprobadas previamente por el Supervisor, los cuales estarán sujetos a la presentación de la cuenta de cobro, al pago del sistema de seguridad social (salud, pensión, y riesgos laborales) y demás documentación exigida por la Secretaría de Hacienda dando cumplimiento a las previsiones legales.

Para efectos de aprobación de pago, se deberá acreditar al supervisor del contrato, el pago de aportes a seguridad social, ARL en los términos señalados para el efecto según normatividad vigente en la materia, presentación del informe mensual de actividades y presentación de factura o cuenta de cobro.

NÚMERO DE PAGO	NÚMERO DE FACTURA/ CUENTA DE COBRO	PAGO PARCIAL	PAGO FINAL	COMPROBANTE DE EGRESO Y FECHA DE PAGO	VALOR	SALDO	% MENSUAL	% ACUMULADOS
						$20.000.000		
1	01	X		2025-02811 09/07/2025	$4.000.000	$16.000.000	20%	20%
2	02	X		2025-03411 06/08/2025	$4.000.000	$12.000.000	20%	40%
3	03	X		2025-03997 10/09/2025	$4.000.000	$8.000.000	20%	60%
4	04	X			$4.000.000	$4.000.000	20%	80%
5	05						20%	100%

4.ANOTACIONES ADICIONALES:

Realizar las anotaciones y/o recomendaciones realizadas a que dé lugar con respecto al desarrollo de las actividades por parte del contratista.

ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)	
Problemas o hallazgos identificados que afectan la ejecución del contrato	N/A
Causas	N/A
Acciones a implementar o implementadas para solucionar los problemas identificados	N/A
RECOMENDACIONES	N/A

5. CONCLUSIÓN

para el periodo causado desde 01 al 30 de SEPTIEMBRE de 2025, el contrato de DIEGO ALEJANDRO ALVAREZ ORTEGA CM-PS-069-2025, se ejecutó según lo acordado por las partes.

6. AVAL DE PAGO

En Constancia, el presente documento se entiende aprobado para pago por las partes una vez desde el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

7. ANEXOS

1. FACTURA/CUENTA DE COBRO N° 04
2. Comprobante de pago seguridad social del mes correspondiente.
3. Se anexa informe de actividades por parte del contratista.
4. Se anexa Acta de pago.
5. Evidencias

Para constancia, se firma la presente acta:

CARLOS MAURICIO RIOS FRANCO
Presidente del Concejo Municipal

DAVID ALEJANDRO RIOS URIBE
Supervisor del contrato

LUIS FERNANDO GARCIA LOPEZ
Apoyo a la supervisión

DAVID ALEJANDRO GALVEZ SANCHEZ
Apoyo a la Supervisión