SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

INFORME DE ACTIVIDADES N° 1	
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
N° CPS-209-2025	
MES DE SEPTIEMBRE	
SECRETARÍA.	AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO Y SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS AMBIENTALES DE LA SECRETARIA AGROPECUARIA Y AMBIENTAL, EN EL MARCO DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) EN LOS CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS.
CONTRATISTA	MELISA GARCIA URREA
CEDULA	1.037.948.814
PLAZO	3 MESES
PRORROGA N° 1	N/A
FECHA INICIO	02 DE SEPTIEMBRE DEL 2025
FECHA TERMINACION INICIAL	01 DE DICIEMBRE DEL 2025
FECHA DE TERMINACION FINAL	01 DE DICIEMBRE DEL 2025
VALOR DEL CONTRATO	$ 7.500.000
ADICION N° 1	N/A
VALOR FINAL	$ 7.500.000
PERIODO DEL INFORME	02 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE
FECHA DE ELABORACIÓN	30 DE SEPTIEMBRE DE 2025

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

OBJETIVO DEL INFORME:

La Administración Municipal acorde con el Plan de desarrollo del Municipio **"SAN CARLOS TERRITORIO DE OPORTUNIDADES-2024-2027"** en sus deberes misionales y constitucionales busca satisfacer y mitigar las necesidades de la población.

Por medio de la SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE, se realizó la firma el presente contrato CPS-209-2025 con la contratista MELISA GARCIA URREA con cedula de ciudadanía N° 1.037.948.814 del Municipio de San Carlos, en la prestación de servicios como apoyo para el fortalecimiento y seguimiento a los proyectos ambientales de la secretaria de agricultura y medio ambiente , en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (pgirs) en los corregimientos del municipio de San Carlos.

Se presenta informe de avance de las actividades ejecutas durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre del presente año, determinada en el contrato de prestación de servicios con numero CPS-209-2025.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO CPS-209-2025

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN
1	Promover la protección y conservación ambiental de los recursos naturales impulsando la restauración de los ecosistemas en las diferentes veredas de los corregimientos, por medio de charlas ambientales.
2	Acompañamiento operativo a los diferentes convenios interinstitucionales y demás proyectos que se desarrollen en torno a la población en los corregimientos del municipio de san Carlos dando enfoque a la conservación del ecosistema.
3	Apoyo a la fomentación de la creación de cercos vivos y corredores biológicos para favorecer la fauna silvestre y mejorar la biodiversidad local con las escuelas y su entorno.
4	Brindar apoyo y acompañamiento durante visitas de diagnóstico relacionadas con quejas ambientales, proponiendo medidas correctivas y preventivas.
5	Apoyo a la Secretaría de Agricultura y medio Ambiente como veedores ciudadanos para la conservación del medio ambiente de los corregimientos.
6	Apoyo al programa de PGIRS en los corregimientos
7	Brindar acompañamiento técnico en la gestión administrativa y en campo del proyecto PRISER de las veredas, con el fin de asegurar la correcta ejecución de las actividades contempladas en el proyecto.
8	Apoyo a las visitas de extensión rural mensuales, dentro de las reuniones programadas por las JAC, enfocadas al tema de manejo integral de residuos sólidos.

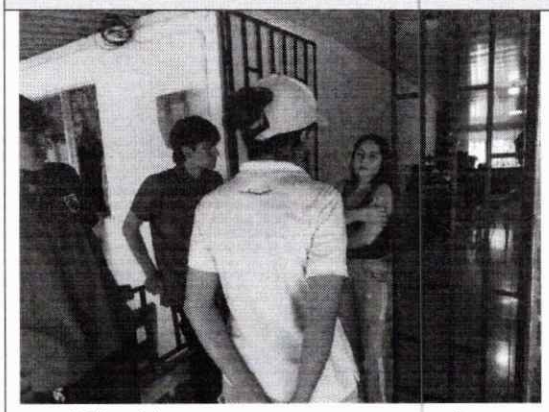
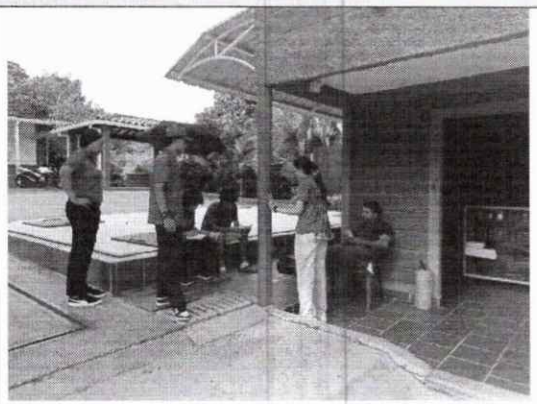
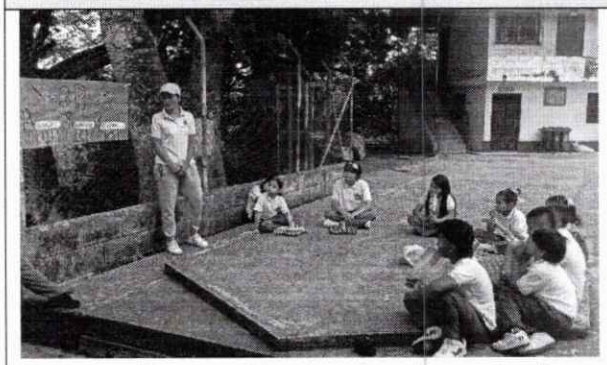
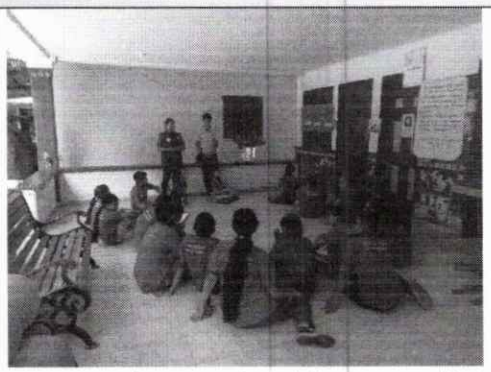
9	Acompañar y apoyar la ejecución de informes de las visitas técnicas de control y seguimiento de la autoridad Ambiental al Relleno Sanitario, planta de biodegradación y ECA en los corregimientos del municipio de San Carlos.
10	Registrar y documentar fotográficamente los avances de los proyectos, consolidando evidencias visuales para análisis, seguimiento y comunicación de resultados.
11	Gestionar y consolidar la trazabilidad de información a cargo, manteniendo carpetas físicas y/o digitales actualizadas que incluyan; Este material será entregado como un producto adicional al informe final y deberá compartirse a través de los canales oficiales de la oficina agroambiental.
12	Las demás actividades convenidas con el supervisor del contrato, siempre en función del objeto contractual y de las actividades propias para el desarrollo de los programas ambientales y productivos en el Municipio.

DESARROLLO DEL INFORME CPS-209-2025:

ACTIVIDAD 1. PROMOVER LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN AMBIENTAL DE LOS RECURSOS NATURALES IMPULSANDO LA RESTAURACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS EN LAS DIFERENTES VEREDAS DE LOS CORREGIMIENTOS, POR MEDIO DE CHARLAS AMBIENTALES.
DESARROLLO: 1. con el objetivo de mejorar la separación en la fuente en el corregimiento el Jordán se continúa con el ciclo de sensibilización ambiental puerta a puerta, realizado por jóvenes en servicio social. Durante este recorrido por los distintos sectores del corregimiento El Jordán, se refuerza con la comunidad la importancia de realizar una correcta separación de residuos y se informa sobre los días específicos de recolección para cada tipo de desecho. 2. Se vienen adelantando capacitaciones sobre residuos sólidos en las diferentes escuelas de primaria de las veredas del corregimiento el Jordán. En dichas charlas se abordan con los niños temas como la clasificación de los residuos sólidos, la separación en el fuete y las acciones que pueden tomar cada uno para garantizar un correcto manejo de los residuos sólidos. Además de la charla se realizan manualidades con materiales reutilizables como botellas de plástico y cartón. Estas capacitaciones se realizan con el fin de despertar desde temprana edad una familiaridad con estos temas y empezar a desarrollar conciencia ambiental en los niños.

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
	
sensibilización casa a casa con grupo ecojovenes corregimiento el jordán Fecha / mes: 02-30 de septiembre del 2025	sensibilización casa a casa con grupo ecojovenes corregimiento el jordán Fecha / mes: 02-30 de septiembre del 2025
IMAGEN N° 3	**IMAGEN N° 4**
	
Capacitación con niños de primaria vereda el paraguas Fecha / mes: 02-30 de septiembre del 2025	Capacitación con niños del grupo ecológico vereda la Garrucha Fecha / mes:02-30 de septiembre del 2025
IMAGEN N° 5	**IMAGEN N° 6**
	
Capacitación con niños de primaria vereda Juanes Fecha / mes 02-30 de septiembre del 2025	Capacitación con niños de primaria vereda la luz Fecha / mes: 02-30 de septiembre del 2025

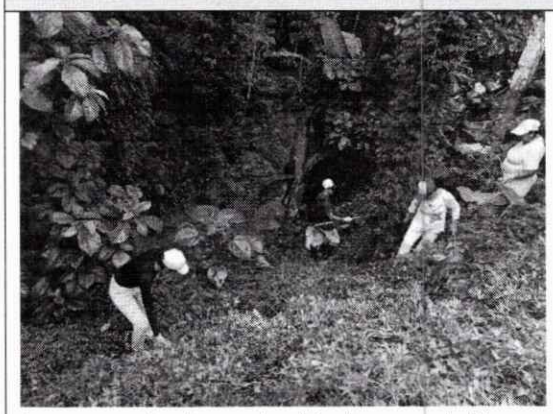
SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

ACTIVIDAD 2. ACOMPAÑAMIENTO OPERATIVO A LOS DIFERENTES CONVENIO INTERINSTITUCIONALES Y DEMÁS PROYECTOS QUE SE DESARROLLEN EN TORNO A LA POBLACIÓN EN LOS CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS DANDO ENFOQUE A LA CONSERVACIÓN DEL ECOSISTEMA.

DESARROLLO:

1. Se han adelantado convites de recolección y disposición final de caracol africano en diferentes sectores del corregimiento el Jordán con el objetivo de disminuir la población de esta especie invasora que genera un impacto negativo en el medio ambiente y en la salud humana. En estos convites se le recuerda a la comunidad participante la importancia de disponer adecuadamente sus residuos ya que los residuos mal dispuestos en los solares generan ambientes propicios para la proliferación del caracol africano.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
	
Lugar: convite de recolección de caracol africano corregimiento el Jordan Fecha / mes: 02 -30 de septiembre del 2025	Lugar: convite de recolección de caracol africano corregimiento el Jordan Fecha / mes: 02 -30 de septiembre del 2025
IMAGEN N° 3	**IMAGEN N° 4**
	
Lugar: convite de recolección de caracol africano corregimiento el Jordan Fecha / mes: 02-30 de septiembre del 2025	Lugar: convite de recolección de caracol africano corregimiento el Jordan Fecha / mes: 02 -30 de septiembre del 2025

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

IMAGEN N° 5	IMAGEN N° 6
	
Lugar: convite de recolección de caracol africano corregimiento el Jordan Fecha / mes: 02- 30 de septiembre del 2025	Lugar: convite de recolección de caracol africano corregimiento el Jordan Fecha / mes: 02-30 de septiembre del 2025

ACTIVIDAD 3. APOYO A LA FOMENTACIÓN DE LA CREACIÓN DE CERCOS VIVOS Y CORREDORES BIOLÓGICOS PARA FAVORECER LA FAUNA SILVESTRE Y MEJORAR LA BIODIVERSIDAD LOCAL CON LAS ESCUELAS Y SU ENTORNO

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
Lugar: Fecha / mes:	Lugar: Fecha / mes:

ACTIVIDAD 4. BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE VISITAS DE DIAGNÓSTICO RELACIONADAS CON QUEJAS AMBIENTALES, PROPONIENDO MEDIDAS CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2

ACTIVIDAD 5. APOYO A LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE COMO VEEDORES CIUDADANOS PARA LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE DE LOS CORREGIMIENTOS.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

Lugar: Fecha / mes:	Lugar: Fecha / mes:

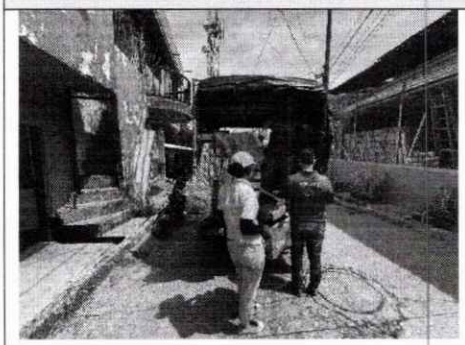
ACTIVIDAD 6. APOYO AL PROGRAMA DE PGIRS EN LOS CORREGIMIENTOS

DESARROLLO:

1. Se realizó acompañamiento a la ruta de recolección de residuos sólidos en el corregimiento El Jordán con el propósito de reforzar las prácticas de separación en la fuente.El recorrido, que se ha venido efectuando de forma continua durante varios meses, permitió analizar y valorar cómo la comunidad está disponiendo actualmente sus residuos. Los resultados del seguimiento evidenciaron que aunque aún persisten casos de desconocimiento sobre la correcta clasificación de los residuos, se han evidenciado avances importantes: se observa una mejor separación de los desechos por parte de la comunidad, demostrando progreso en este ejercicio y un mayor compromiso con la gestión ambiental.

2. Se realizó acompañamiento técnico al recorrido de la ruta de recolección de residuos orgánicos, con el objetivo de reforzar las buenas prácticas de separación en la fuente. Durante la jornada se recordó a la comunidad la importancia de entregar exclusivamente materia orgánica libre de bolsas plásticas, envases u otros materiales no compostables. Esta orientación busca garantizar que los residuos recolectados sean aptos para procesos de compostaje, mejorando la calidad del material orgánico y optimizando su aprovechamiento. La actividad permitió, además, sensibilizar a los usuarios sobre su papel fundamental en la cadena de gestión de residuos y en la reducción de contaminantes dentro del flujo orgánico.

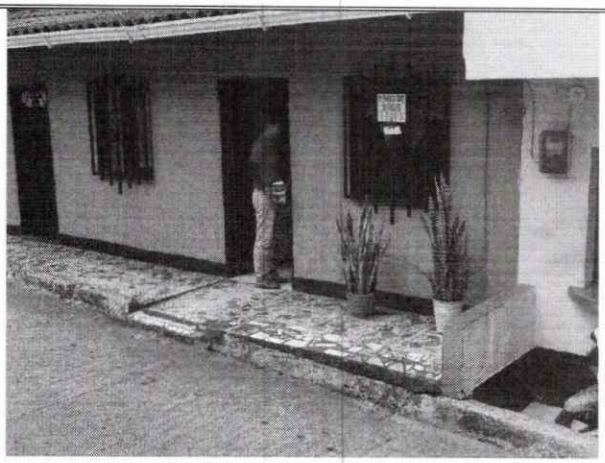
EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
 Lugar: acompañamiento al recorrido de la ruta de reciclaje corregimiento el Jordan Fecha/ mes 02 -30 de septiembre del2025	 Lugar: acompañamiento al recorrido de la ruta de reciclaje corregimiento el Jordan Fecha/ mes.02 -30 de septiembre del2025
IMAGEN N° 3	IMAGEN N° 4

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

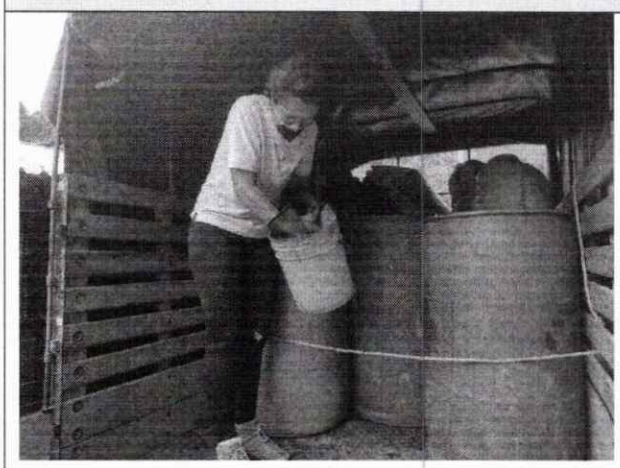


Lugar: acompañamiento al recorrido de la ruta de reciclaje corregimiento el Jordan
Fecha/ mes.02 -30 de septiembre del2025

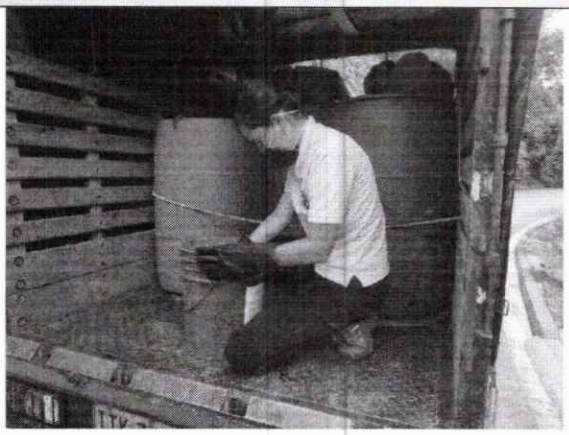


Lugar: acompañamiento al recorrido de la ruta de reciclaje corregimiento el Jordan
Fecha/ mes.02-30 de septiembre del2025

IMAGEN N° 5	IMAGEN N° 6



Lugar: acompañamiento al recorrido de la ruta de recoleccion de residuos organicos corregimiento el Jordan
Fecha/ mes. 02-30 de septiembre del2025



Lugar: acompañamiento al recorrido de la ruta de recolección de residuos orgánicos corregimiento el Jordan
Fecha/ mes.02 -30 de septiembre del2025

ACTIVIDAD 7. BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EN CAMPO DEL PROYECTO PRISER DE LAS VEREDAS, CON EL FIN DE ASEGURAR LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
IMAGEN N° 3	IMAGEN N° 4

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

IMAGEN N° 5	IMAGEN N° 6

ACTIVIDAD 8. APOYO A LAS VISITAS DE EXTENSIÓN RURAL MENSUALES, DENTRO DE LAS REUNIONES PROGRAMADAS POR LAS JAC, ENFOCADAS AL TEMA DE MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 1
IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 1

ACTIVIDAD 9. ACOMPAÑAR Y APOYAR LA EJECUCIÓN DE INFORMES DE LAS VISITAS TÉCNICAS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL AL RELLENO SANITARIO, PLANTA DE BIODEGRADACIÓN Y ECA EN LOS CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
Lugar: Fecha / mes:	Lugar: Fecha / mes:

ACTIVIDAD 10. REGISTRAR Y DOCUMENTAR FOTOGRÁFICAMENTE LOS AVANCES DE LOS PROYECTOS, CONSOLIDANDO EVIDENCIAS VISUALES PARA ANÁLISIS, SEGUIMIENTO Y COMUNICACIÓN DE RESULTADOS.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
Lugar: Fecha / mes:	Lugar: Fecha / mes:

ACTIVIDAD 11. GESTIONAR Y CONSOLIDAR LA TRAZABILIDAD DE INFORMACIÓN A CARGO, MANTENIENDO CARPETAS FÍSICAS Y/O DIGITALES ACTUALIZADAS QUE INCLUYAN; ESTE MATERIAL SERÁ ENTREGADO COMO UN PRODUCTO ADICIONAL AL INFORME FINAL Y DEBERÁ COMPARTIRSE A TRAVÉS DE LOS CANALES OFICIALES DE LA OFICINA AGROAMBIENTAL.

DESARROLLO:

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
Lugar: Fecha / mes:	Lugar: Fecha / mes:

ACTIVIDAD 12. LAS DEMÁS ACTIVIDADES CONVENIDAS CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, SIEMPRE EN FUNCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS AMBIENTALES Y PRODUCTIVOS EN EL MUNICIPIO.

DESARROLLO:

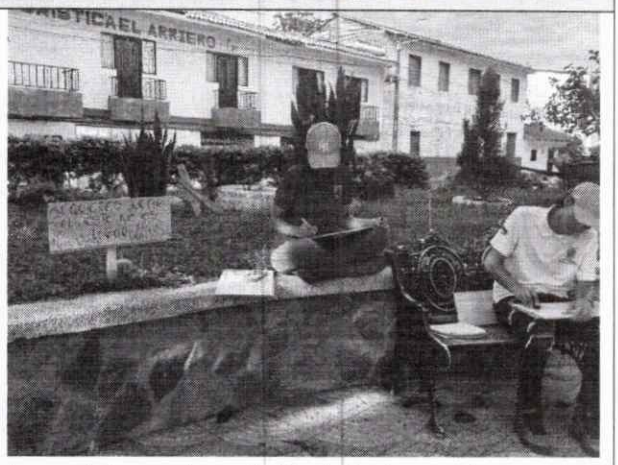
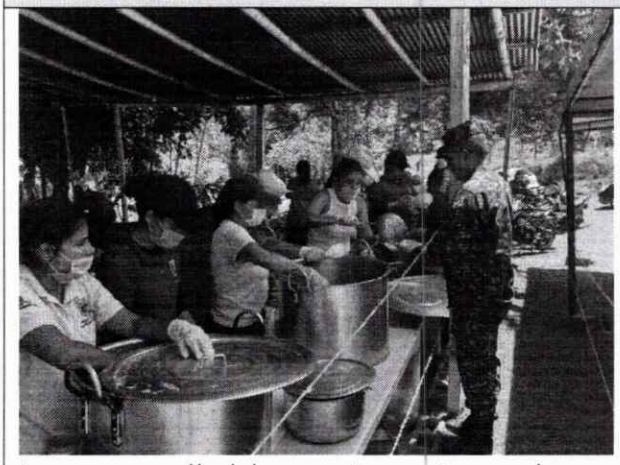
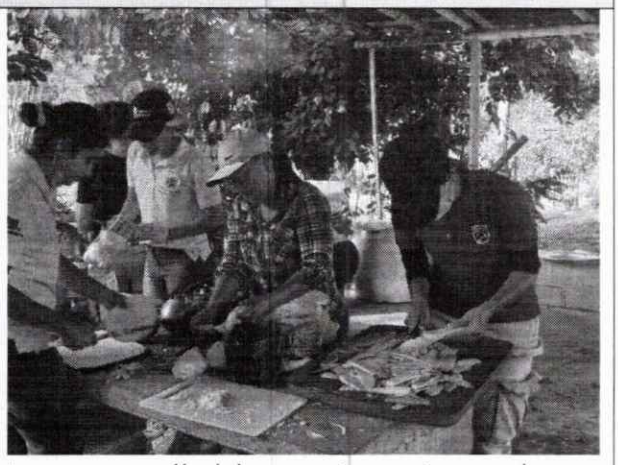
1. En el corregimiento El Jordán se vienen adelantando acciones de embellecimiento y recuperación del parque principal. Entre las actividades realizadas se destacan la siembra de pasto y plantas ornamentales, con el fin de mejorar la estética y funcionalidad de las zonas verdes. De manera complementaria, se instalaron mensajes pedagógicos y preventivos dirigidos especialmente a los niños, orientados a sensibilizar y persuadirlos sobre la importancia de no jugar en las áreas recién sembradas. Esta estrategia busca proteger las nuevas plantaciones, garantizar su adecuado crecimiento y fomentar en la comunidad el cuidado y respeto por los espacios públicos.

2. Se brindo apoyo y acompañamiento en un taller de preparación de biopreparados dictado por personal de la gobernación de Antioquia en la vereda el paraguas, en dicho taller la comunidad que ha venido haciendo parte del proyecto escuelas de campo aprendió como preparar fertilizantes y fungicidas orgánicos que les servirán para mejorar sus unidades productivas.

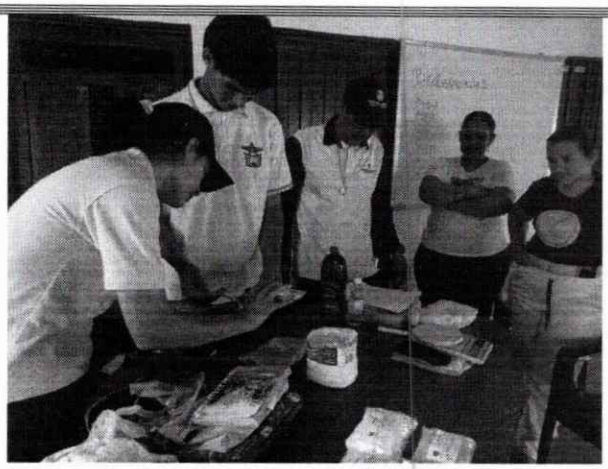
3. se brindó acompañamiento y apoyo logístico durante la celebración del día del campesino en el centro zonal alrededores, durante esta actividad se brindo apoyo en la preparación y distribución del almuerzo, hidratación de los asistentes y labores de limpieza y recolección de residuos sólidos al finalizar la Jornada.

EVIDENCIAS:

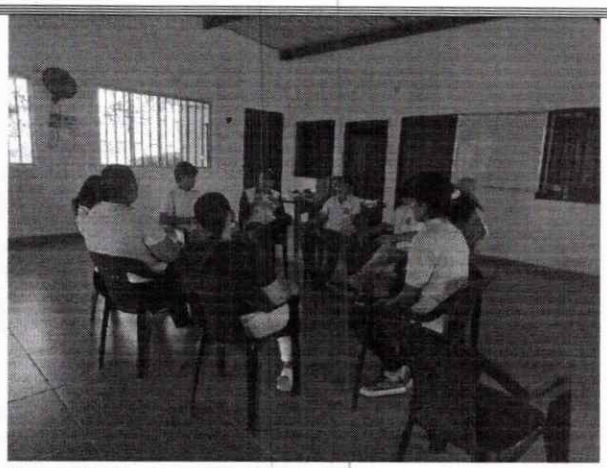
SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
	
Lugar: labores de embellecimiento en el parque principal corregimiento el jordan Fecha / mes: 02-30 de septiembre del 2025	Lugar: labores de embellecimiento en el parque principal corregimiento el jordan Fecha / mes: 02 -30 de septiembre del 2025
IMAGEN N° 3	IMAGEN N° 4
	
Lugar: apoyo día del campesino centro zonal alrededores Fecha / mes: 02 -30 de septiembre del 2025	Lugar: apoyo día del campesino centro zonal alrededores Fecha / mes: 02 -30 de septiembre del 2025
IMAGEN N° 5	IMAGEN N° 6

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE



Lugar:taller de preparacion de biofertilizantes vereda el paraguas
Fecha / mes: 02-30 de septiembre del 2025



Lugar:taller de preparacion de biofertilizantes vereda el paraguas
Fecha / mes: 02 -30 de septiembre del 2025

ITEMS	RESUMEN DE ACTIVIDADES	CANTIDAD
1	Promover la protección y conservación ambiental de los recursos naturales impulsando la restauración de los ecosistemas en las diferentes veredas de los corregimientos, por medio de charlas ambientales.	6
2	Acompañamiento operativo a los diferentes convenios interinstitucionales y demás proyectos que se desarrollen en torno a la población en los corregimientos del municipio de san Carlos dando enfoque a la conservación del ecosistema.	2
3	Apoyo a la fomentación de la creación de cercos vivos y corredores biológicos para favorecer la fauna silvestre y mejorar la biodiversidad local con las escuelas y su entorno.	
4	Brindar apoyo y acompañamiento durante visitas de diagnóstico relacionadas con quejas ambientales, proponiendo medidas correctivas y preventivas.	
5	Apoyo a la Secretaría de Agricultura y medio Ambiente como veedores ciudadanos para la conservación del medio ambiente de los corregimientos.	
6	Apoyo al programa de PGIRS en los corregimientos	3
7	Brindar acompañamiento técnico en la gestión administrativa y en campo del proyecto PRISER de las veredas, con el fin de asegurar la correcta ejecución de las actividades contempladas en el proyecto.	
8	Apoyo a las visitas de extensión rural mensuales, dentro de las reuniones programadas por las JAC, enfocadas al tema de manejo integral de residuos sólidos.	

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

9	Acompañar y apoyar la ejecución de informes de las visitas técnicas de control y seguimiento de la autoridad Ambiental al Relleno Sanitario, planta de biodegradación y ECA en los corregimientos del municipio de San Carlos.	
10	Registrar y documentar fotográficamente los avances de los proyectos, consolidando evidencias visuales para análisis, seguimiento y comunicación de resultados.	
11	Gestionar y consolidar la trazabilidad de información a cargo, manteniendo carpetas físicas y/o digitales actualizadas que incluyan; Este material será entregado como un producto adicional al informe final y deberá compartirse a través de los canales oficiales de la oficina agroambiental.	
12	Las demás actividades convenidas con el supervisor del contrato, siempre en función del objeto contractual y de las actividades propias para el desarrollo de los programas ambientales y productivos en el Municipio.	3
	TOTAL	14

Atentamente;

Melisa Garcia Urrea

MELISA GARCIA URREA
CC: 1.037.948.814
CONTRATISTA

JOSE MIGUEL QUINTERO MORALES
SECRETARIO DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SUPERVISOR

30 DE EPTIEMBRE DEL 2025

N°1

CUENTA DE COBRO

MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA
NIT. 890.983.740-9
DEBE A

NOMBRE (S) APELLIDOS	MELISA GARCIA URREA
CEDULA	1.037.948.814
TELEFONO	3226401888
CORREO ELECTRONICO	Meligarcia1994@gmail.com
MUNICIPIO DEPARTAMENTO	San Carlos Antioquia

POR CONCEPTO DE PAGO DE PRESTACION DE SERVICIO			
OBJETO CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO Y SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS AMBIENTALES DE LA SECRETARIA AGROPECUARIA Y AMBIENTAL, EN EL MARCO DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) EN LOS CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS.	**N°**	CPS-209-2025

LA SUMA DE	
VALOR EN NUMERO	**VALOR EN LETRAS**
2.416.666	DOS MILLONES CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL SEISIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS
PERIODO A COBRAR	**NUMERO DE DIAS LIQUIDADOS**
Del 02-30 de septiembre de 2025	29

SE SOLICITA REALIZAR EL PAGO DE LA SIGUIENTE FORMA				
NUMERO DE CUENTA DEL BENEFICIARIO	024-819257-65			
TIPO DE CUENTA	AHORROS	X	CORRIENTE	
NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA				

Actualmente soy contratista independiente, es de advertir que más del 80% de mis ingresos depende de la relación contractual con la entidad Municipio de San Carlos-Antioquia, favor aplicar retención depurada. ART-383 del Estatuto tributario.

Melisa Garcia Urrea

MELISA GARCIA URREA
CC 1.037.948.814
CEL 3226401888

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	MELISA GARCIA URREA
IDENTIFICACIÓN:	CC-1037948814
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-09-18
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-10-03
FECHA DE PAGO:	2025-09-17
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-09
PERÍODO SALUD:	2025-09
NÚMERO PLANILLA:	34738504
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	34738504
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS010	800088702	EPS SURA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 178.000
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 227.800
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 14.900	$ 14.900
CCF04	890900841	COMFAMA ANTIOQUIA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 8.600	$ 8.600
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 429.300	$ 429.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	06/11/2025