

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 6
PERÍODO: 01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

Tipo De Contrato	Prestacion De Servicios Profesionales
No. Contrato Y Fecha	384 del 22 de abril de 2025
Nombre Del Contratista	Juan Carlos Moreno Jimenez
Tipo (C.C-Nit) Y No. De Identificación	79.648.974 De Bogotá
Plazo De Ejecución	8 Meses
Valor Total Del Contrato	Cuarenta Millones de pesos M/cte., (\$40.000.000)
Valor Del Periodo De Cobro	Cinco Millones de pesos M/cte., (\$5.000.000)
No. del proyecto (imputación presupuestal)	<u>Q230117459920242853</u>
Fecha Acta De Inicio	22 de abril de 2025
Prórroga¹	No Aplica
Adición	No Aplica
Suspensión	No Aplica
Fecha Prevista De Terminación (Incluyendo Prórrogas Y Suspensiones)	21 de diciembre de 2025
Objeto Del Contrato	Prestar Servicios Profesionales Para La Ejecución Y Seguimiento De Las Actividades De Democracia Deliberativa Y Participación Incidente En El Marco Del Proyecto De Inversión 2853 "Participación Incidente Para Que Bosa Recupere La Confianza Y Camine Segura Siguiendo Los Lineamientos, Procedimientos Y Normatividad Vigente

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>1. Desarrollar acciones para fortalecer las organizaciones sociales e instancias de participación en la aplicación del modelo de fortalecimiento (IDPAC) para la construcción de escenarios que incidan en la gobernanza y participación ciudadana, según las diferentes fases establecidas por el supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato.</p>	<p>1.1 Atendí a la ciudadanía para la meta de "Fortalecimiento organizaciones sociales e instancias de participación Punto presencial en Casa de la Participación 4, 15 y 19 de septiembre.</p> <p>1.2 Realice llamadas a organizaciones sociales los días 9 y 10 de septiembre para avanzar en el cumplimiento de la meta de fortalecimiento a organizaciones sociales e instancias de participación.</p> <p>1.3 Asistí a la reunión virtual de socialización de la estrategia de proyecta local presupuestos participativos 2025.</p>	<p>1.1 Actas jornada y registros fotográficos</p> <p>1.2 Base llamadas a organizaciones</p> <p>1.3 Registro fotográfico de la reunión</p>	<p>Carpeta en Drive evidencias contrato</p> <p style="text-align: center;"><u>OBLIGACION 1</u></p>
<p>2. Presentar un plan de trabajo y cronograma detallado, en el cual se definan las acciones a ejecutar con cada organización e instancias de participación, incluyendo fechas, responsables y metas específicas, de cara a la necesidad de cada organización.</p>	<p>No se reporta actividad en el periodo reportado</p>	<p>No se reporta actividad en el periodo reportado</p>	<p>No se reporta actividad en el periodo reportado</p>

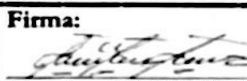

ALCALDÍA LOCAL DE BOSÁ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
3. Convocar, coordinar y realizar al menos una reunión mensual con las organizaciones e instancias caracterizadas, garantizando el seguimiento de compromisos y la articulación de acciones para su fortalecimiento.	<p>3.1 Realice visitas de seguimiento y entrega de diplomas a las organizaciones beneficiadas del proyecto 1814</p> <p>3.2 Asistí a la reunión virtual de socialización de la estrategia de proyecta local presupuestos participativos 2025.</p>	<p>3.1 Registro fotográfico de las visitas</p> <p>3.2 Registro fotográfico de la reunión</p>	<p>Carpeta en Drive evidencias contrato <u>OBLIGACION 3</u></p>
4. Diseñar e implementar acciones en las ocho dimensiones de trabajo establecidas: direccionamiento estratégico, organización y funcionamiento, autogestión (sostenibilidad), transparencia, inclusión, alianzas, incidencia, liderazgo individual y colectivo, realizando un diagnóstico que permitan identificar oportunidades de mejora en cada dimensión, facilitando procesos que refuercen el funcionamiento y la incidencia de las organizaciones e instancias en asuntos públicos.	No se reporta actividad en el periodo reportado	No se reporta actividad en el periodo reportado	No se reporta actividad en el periodo reportado
5. Generar reportes y registros de asistencia a capacitaciones, evidencias de asesoría técnica y gestión de incentivos	No se reporta actividad en el periodo reportado	No se reporta actividad en el periodo reportado	No se reporta actividad en el periodo reportado
6. Acompañar la entrega de los incentivos para el fortalecimiento las	No se reporta actividad en el periodo reportado	No se reporta actividad en el periodo reportado	No se reporta actividad en el periodo reportado

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
organizaciones, apoyando el control y registro de los elementos entregados.			
7. Presentar informes finales que incluyan los resultados alcanzados en el fortalecimiento de instancias y organizaciones sociales, garantizando que todas las actividades y acciones ejecutadas estén alineadas con la normativa vigente y las directrices del IDPAC.	No se reporta actividad en el periodo reportado	No se reporta actividad en el periodo reportado	No se reporta actividad en el periodo reportado
8. Proporcionar respuestas oportunas y veraces a requerimientos, solicitudes y derechos de petición de entes de control, la rama judicial, entidades públicas y privadas, y la comunidad en general, asegurando la concordancia con la realidad jurídica y técnica de la Alcaldía Local de Bosa, en cumplimiento de la normatividad vigente y dentro de los plazos establecidos, efectuando el trámite de respuesta en el sistema de gestión documental ORFEO.	No se reporta actividad en el periodo reportado	No se reporta actividad en el periodo reportado	No se reporta actividad en el periodo reportado
9. Las demás obligaciones que sean asignadas por el supervisor o apoyo a la supervisión del contrato.	9.1 Se está realizando llamadas telefónicas para realizar visitas pendientes a los beneficiarios del proyecto de inversión 1814	9.1 Documento base de datos de beneficiarios del componente proyecto de inversión 1814	Carpeta en Drive evidencias contrato <u>OBLIGACION 9</u>
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	COMPENSAR	POSITIVA	COLPENSIONES
FIRMAS			
<p>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</p>			CONTRATISTA
			Firma:  Nombre: JUAN CARLOS MORENO JIMENEZ Cédula: 79.648.974
<p>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</p>			SUPERVISOR/INTERVENTOR
			Nombre: Fabián Ernesto Ramirez Cruz C.C. No. 1.030.582.541 Cargo: Alcalde Local de Bosa
			Firma:
			APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)
			Nombre: Jeferson Nicolás Mora Tique Tique C.C. No. 1.012.432.935 Cargo: Apoyo a la Supervisión  Firma: