



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 19 de octubre de 2020

Señora

NURY PATRICIA MALDONADO ZÀRATE

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 1344880

Coordinadora Académica

Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano

Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual

Mes octubre del año 2020

Referencia: N° CO1.PCCNTR.1344880 del año 2020

MAURICIO TORO RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 75'089.826 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS (\$39.417.560) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2020, por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS (\$3.284.797) COP., b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) COP., cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2020, por valor de DOS MILLONES VEINTIUN MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS (\$2.021.413) COP.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2020.

OBJETO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, expedido por **APORTES EN LINEA 9410857028** correspondiente al mes de Septiembre del año 2020.(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en dos (2) folios

Cordialmente,

Firma

MAURICIO TORO RAMIREZ

Contratista

C.C. No. 75`089.826

Recibí a satisfacción:

Firma

NURY PATRICIA MALDONADO ZÁRATE

Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.1344880 de 2020

Coordinadora Académica

Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 01 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2065525-69308**

Competencia: MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES
(AGH S.A.S.)

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio
-
Comuni
cación

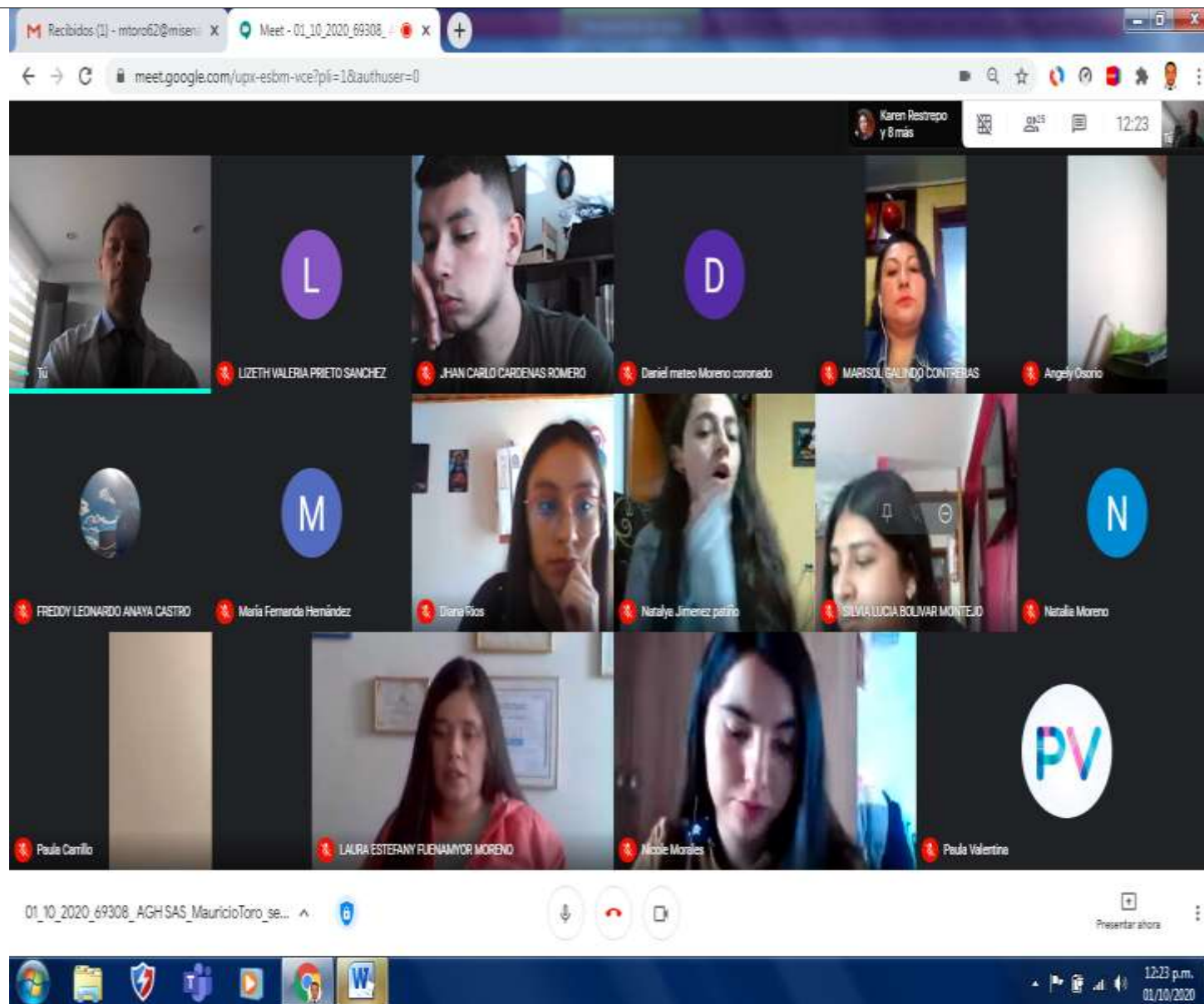
Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Actividades	<p>Ejecución de Cronogramas Macro y Micro de cada uno de los procesos</p> <p>Gestión Estratégica</p> <p>Mejora Continua</p> <p>Gestión de Productos y Servicios</p> <p>Gestión de investigación y Empresarismo</p> <p>Pausa Activa</p> <p>Comunicación y Relaciones</p> <p>Provisión de Cargos</p> <p>Mantenimiento y Desarrollo</p> <p>Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>Retroalimentación por parte del instructor (Revisión del Estado de las Propuestas de Mejora)</p> <p>Ejecución de actividades internas (Extra clase) de cada proceso</p>	<p>Teléfono</p> <p>Móvil-</p> <p>Whatsapp-</p> <p>Gmail-</p> <p>DRIVE-</p> <p>GGOGLE</p> <p>TEAMS-</p> <p>GOOGLE</p> <p>MEET.</p>
-------------	---	---



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 01_10_2020_69308 X

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO Microfono activado Paula Valentina y 11 más 29:28 12:36

TU ANGELY LISETH OSORIO AYALA Nicole Morales MARISOL GALINDO CONTRERAS Paula Camillo Nariya Jimenez patino

Karen Restrepo ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAPERA Daniel mario Moreno coronado Angie Marulanda natalia avellaneda casias Ana Maria Henao

Laura Esterfany Fuenmayor Moreno JHAN CARLO CARDENAS ROMERO Alejandra Quiñonez Malaver FREDDY LEONARDO AMAYA CASTRO

01_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToró_se... Presentar ahora

12:36 p.m. 01/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

 www.sena.edu.co
@SENAcomunica



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 01_10_2020_69308 x

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAPERA está presentando Camila Andrea y 12 más 20:30 12:43

a financiar o lanzar tu proyecto?

12:43 p.m. 01/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 01_10_2020_69308 X

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAPERA está presentando Paula Camillo y 13 más 12:49

Cómo hacer un pitch de negocios

ILUSTRACIÓN: DAVID 'EL DEE' ESPINOSA
DIRECCIÓN: LUIS MIGUEL BUENDÍA
FOTOGRAFÍA: VALERIA GONGAR
DIRECCIÓN DE ARTE: MAURICIO BEAR
CONCEPTO & GUIÓN: PAULINA SANTIBÁÑEZ
ASISTENTE DE PRODUCCIÓN: MARIAM HADDAD

PRODUCCIÓN: MOTUS MX
LOCACIÓN: LA CACEROLA

==soyentrepreneur.com==

1:48 / 2:01

12:49 p.m. 01/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 01_10_2020_69308 X

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO Keren Melo está presentando

ANGELY LISETH OSORIO AY... y 13 más 29:21 12:56

Cod. Proyecto Formativo 1273690

SENA

“AGH Activa
Programa de Bienestar III Trimestre
2020”

Empresa Didáctica AGH SAS Gestion del Talento Humano

12:56 p.m. 01/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 01_10_2020_69308_ X

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO ESTEFANY JULIE... y 15 más 13:02

TÚ KAREN MIREANGELY NILO PINTO LAURA VALENTINA BETANCOURT PAEZ LAURA ESTEFANY FUENAYMOR MORE... FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO Daniel Mateo Moreno Coronado

Natalia Moreno Paula Carrillo JHONY ALEXANDER BLANCO DIAZ Nicole Morales Natalya Jimenez parino natalia avellaneda casas

Ana Maria Henao JHAN CARLO CARDENAS ROMERO Karen Melo Karen Restrepo

01_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

01:01 p.m. 01/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 01_10_2020_69308 x

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Karen Restrepo y 14 más 29:01 13:15

Tú Keren MIREANGELY MELO PINTO LAURA VALENTINA BETANCOURT PAEZ LAURA ESTEFANY FUENAMAYOR MOREL FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO Daniel Mateo Moreno coronado

ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAPERA Paula Camillo Natalya Jimenez patino Nicole Morales MARISOL GALINDO CONTRERAS Keren Melo

Ana María Henao JHAN CARLO CARDENAS ROMERO Angie Mandanda Karen Restrepo

01_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

01:15 p.m. 01/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 01_10_2020_69308 x

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO Karen Restrepo está presentando

Maria Fernanda Hernández y 13 más 13:17

01_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_se...

01_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_se...

01:17 p.m. 01/10/2020

1. Proporcionar el contenido integral de su salud.

2. Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.

3. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa.

4. Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo.

5. Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del SG-SST.

6. Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

Empleadores:

1. Definir, firmar y divulgar la política de Seguridad y Salud en el Trabajo a través de documento escrito, suscribir la política de seguridad y salud en el trabajo, la cual deberá proporcionar un marco de referencia para establecer y revisar los objetivos de seguridad y salud en el trabajo.

2. Asignación y Comunicación de Responsabilidades: debe asignar, documentar y comunicar las responsabilidades específicas en Seguridad y Salud en el Trabajo – SST a todos los niveles de la organización, incluida la alta dirección.

3. Rendición de cuentas al interior de la empresa: a quienes se les hayan delegado responsabilidades en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, tienen la obligación de rendir cuentas internamente en relación con su desempeño. Esta rendición de cuentas se podrá hacer a través de medios escritos, electrónicos, verbales o los que sean considerados por los responsables. La rendición se hará como mínimo anualmente y deberá quedar documentada.

Tú Karen Restrepo Daniel morao M. LAURA VALENT. MARISOL GALL. Paula Carrillo KAREN MIREAN. natalia arellano. Nicole Morales LAURA ESTEFA. Alejandra Quiro. Natalya Jimene. Ana Maria Henao JHAN CARLO C. ESTEFANY JULI. JHONY ALEXA.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 01_10_2020_69308... x SENA APE x Correos MAURICIO TORO - Outl... x

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO Karen Restrepo está presentando

Micrófono activado

jefferson martin... y 13 más 13:27

- Recibir copias, por derecho propio, de las conclusiones sobre inspecciones e investigaciones que realicen las autoridades de seguridad y salud en el trabajo en los sitios de trabajo.
- Proponer a la administración de la empresa o establecimiento de trabajo la adopción de medidas y el desarrollo de actividades que procuren y mantengan la salud en los lugares y ambientes de trabajo.
- Proponer y participar en actividades de capacitación en seguridad y salud en los trabajos dirigidos a trabajadores, supervisores y directivos de la empresa o establecimiento de trabajo.
- Colaborar con los funcionarios de entidades gubernamentales de seguridad y salud en el trabajo en las actividades que éstos adelanten en la empresa y recibir por derecho propio los informes correspondientes.
- Vigilar el desarrollo de las actividades que en materia de seguridad y salud en el trabajo debe realizar la empresa de acuerdo con el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial y las normas vigentes; promover su divulgación y observancia.
- Colaborar en el análisis de las causas de los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales y proponer al empleador las medidas correctivas que haya lugar para evitar su ocurrencia. Evaluar los programas que se hayan realizado.
- Visitar periódicamente los lugares de trabajo e inspeccionar los ambientes, máquinas, equipos, aparatos y las operaciones realizadas por el personal de trabajadores en cada área o sección de la empresa e informar al empleador sobre la existencia de factores de riesgo y sugerir las medidas correctivas y de control.
- Estudiar y considerar las sugerencias que presenten los trabajadores en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- Servir como organismo de coordinación entre empleador y los trabajadores en la solución de los problemas relativos a la seguridad y salud en el trabajo.

01_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_se... 13:27 p.m. 01/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 01_10_2020_69308 X SENA APE X Correo: MAURICIO TORO - Out X

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO Karen Restrepo está presentando

CAREN VANEZA ZULIAGA RESTR... y 14 más 13:36

1. PELIGRO ERGONOMICO

- Riesgo del diseño puesto del trabajo
- Riesgo de peso y tamaño de objetos

4. PELIGRO DE SEGURIDAD

- Riesgo Localivo

OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR

1. Formular la política empresarial y hacerla conocer a todo el personal de la empresa. Prever los objetivos, recursos, responsabilidades y programas en materia de seguridad y salud en el trabajo.
2. Identificar y evaluar los riesgos, en forma inicial y periódicamente, con la finalidad de planificar adecuadamente las acciones preventivas, mediante sistemas de vigilancia epidemiológica u otros sistemas similares, basados en mapas de riesgos.
3. Controlar y controlar los riesgos en su Origen, en el medio de transmisión y en el trabajador, privilegiando el control colectivo al individual. En caso de que las medidas de prevención colectivas resulten insuficientes, el empleador deberá proporcionar, sin costo alguno para el trabajador, las ropas y los equipos de

SENA S.A.S. APOYO EN TRANSICIÓN HUMANA

CIUDAD: BETA-POSTO-01 VERSION: 01

01:36 p.m. 01/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 01_10_2020_69308 x Sena APE x Correo MAURICIO TORO - Outl x +

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO Karen Restrepo está presentando

FREDDY LEONARDO ANAYA CAS... y 14 más 09:12 13:42

Libro educativo y de educación CERO2019 - Google Chrome

Cod. Proyecto Formativo 1273690

Música y Relaciones sexuales

Relaciones Sexuales

CONCEPTO:
El sexo es la unión o unión sexual entre dos individuos de distinta sexo. En los seres humanos el sexo es una parte de la relación sexual, e implica la participación de los órganos genitales externos o internos.

¿Cómo afecta su tener relaciones sexuales?

- Dificultad para dormir.
- Cambios de estado de ánimo.
- Aumento ansiedad y estrés.
- Aumento malestar físico y emocional.

HOMBRES:

- Aumento el riesgo de presión.
- Problemas de erección.

MUJERES:

- Depresión.
- Malhumor.
- Inseguridad.
- Baja autoestima.

Empresa Didáctica AGH SAS SENA CGA Gestión del Talento Humano

01:42 p.m. 01/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 01_10_2020_69308 X

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO Karen Restrepo está presentando

ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAP... y 14 más 13:45

Cod. Proyecto Formativo 1273690

BENEFICIOS

A nivel cognitivo: aumento de la capacidad de aprendizaje, mejora de la orientación, aumento de la capacidad de atención y concentración y estimulación de la comunicación y el lenguaje;

A nivel físico: mantenimiento de la movilidad de las articulaciones y fuerza de la musculatura, relajación y disminución de los niveles de ansiedad;

A nivel socioemocional: aumento de las interacciones sociales, mejora de las habilidades sociales y la autoestima, previene el aislamiento.

Empresa Didáctica AGH SAS SENA CGA Gestion del Talento Humano

01:45 p.m. 01/10/2020



Recibidos - mtorof2@misena.edu.co x Meet - 01_10_2020_69308_ x +

meet.google.com/upix-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO Microfono activado JHON CARLO CARDENAS ROM. y 15 más 13:53

TU Angie Marulanda Karen Restrepo JHONY ALEXANDER BLANCO DIAZ Paula Camilo naraia arellano de casas

ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAPEZA Nicole Morales Daniel mateo Moreno coronado Keren Melo LAURA VALENTINA BETANCOURT PAEZ CAREN VANEZA ZULLAGA RESTREPO

FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO Ana Maria Henao SILVIA LUCIA BOLIVAR MONTEJO LAURA ESTEFANY FUENAMAYOR MORENO

01_10_2020_69308_AGHSAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

01:53 p.m. 01/10/2020

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Videos, Diapositivas Evidenciados en los pantallazos de las diapositivas

Material
de
Apoyo

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 01_10_2020_69308 X

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO LAURA ESTEFANY FUENAMOR MOR... y 15 más 14:14

TÚ Angie Marulanda Ana María Henao JHONY ALEXANDER BLANCO DIAZ Paula Camillo natalia avellaneda casan

Karen Restrepo Nicole Morales Daniel mateo Moreno coronado K KAREN MIREANGELY MELO PINTO LAURA VALENTINA BETANCOURT PAEZ MARISOL GALINDO CONTRERAS

FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO Keren Melo SILVIA LUCIA BOLIVAR MONTEJO J JHAN CARLO CARDENAS ROMERO

01_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

02:14 p.m. 01/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 01_10_2020_69308 x +

meet.google.com/upx-esbm-vce?pli=1&authuser=0

GRABANDO Diana Rios y 15 más 14:15

TU Angie Merlenda Ana María Henao JHONY ALEXANDER BLANCO DIAZ Paula Carrillo natalia avellaneda cesas

L LAURA ESTEFANY FUENMAYOR MORENO Nicole Morales Daniel marino Moreno coronado K KEREN MIREANGELY MELO PINTO LAURA VALENTINA BETANCOURT PAEZ MARISOL GALINDO CONTRERAS

FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO Keren Melo SILVIA LUCIA BOLIVAR MONTEJO ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAPIERA

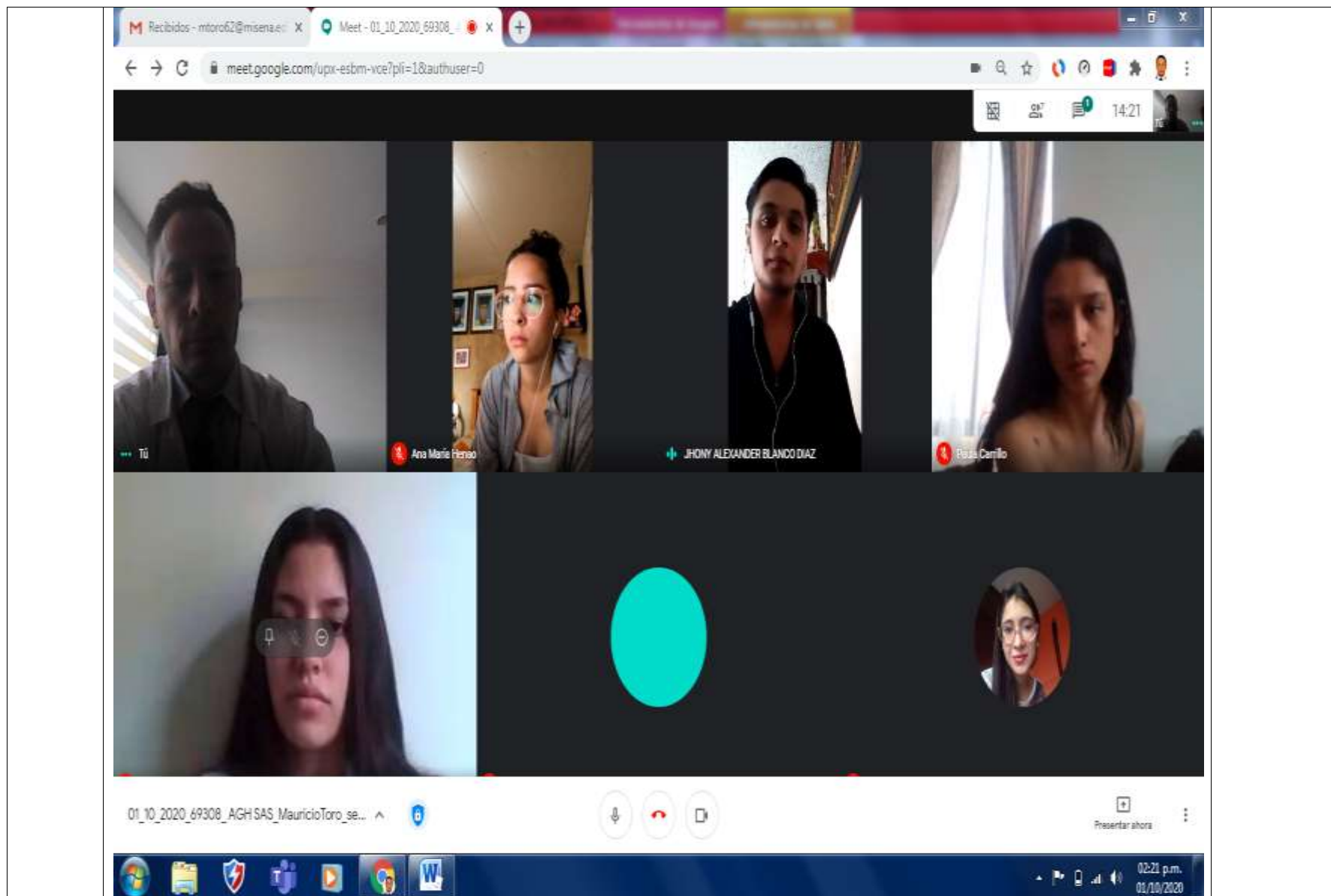
01_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

02:15 p.m. 01/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

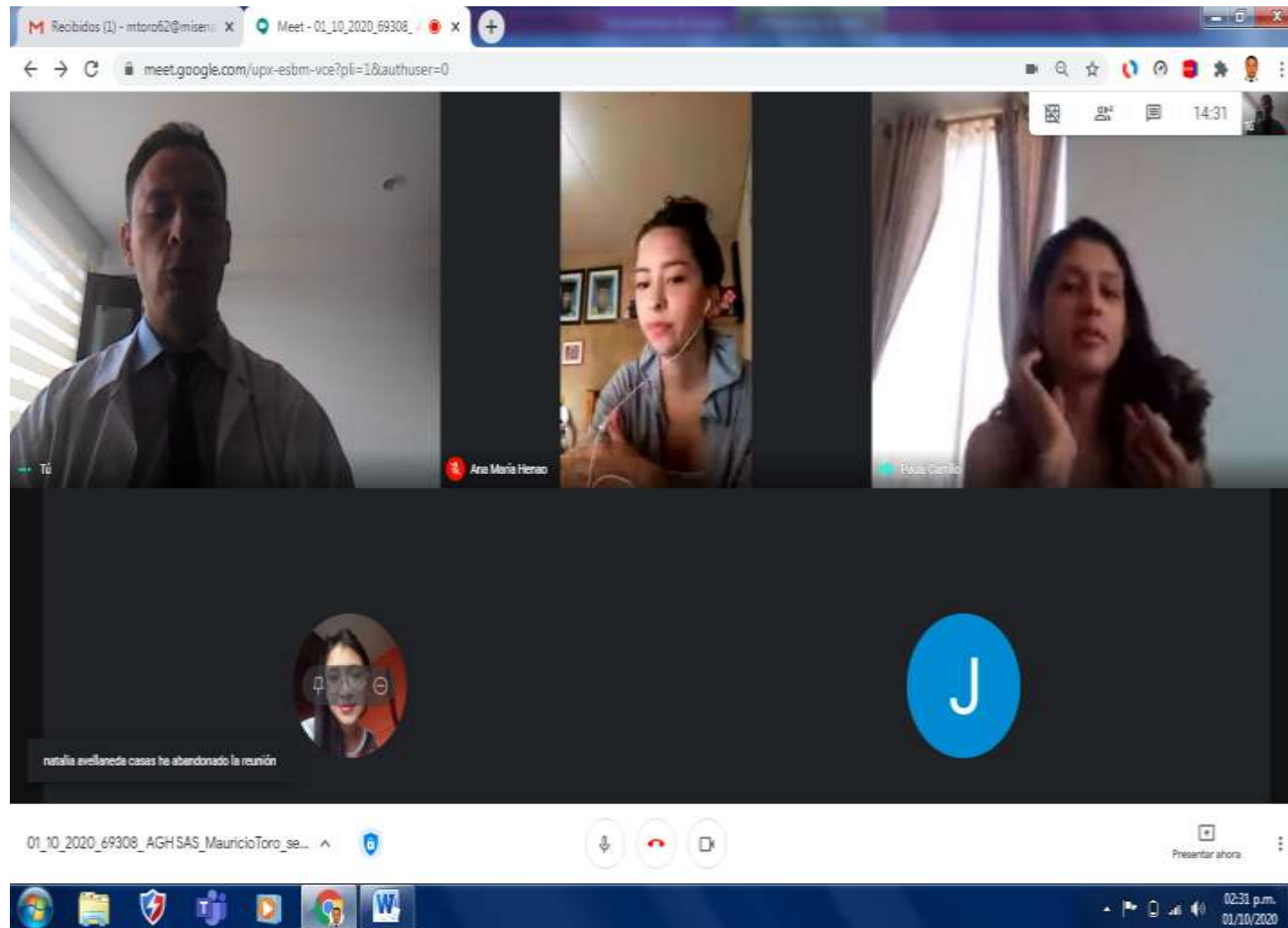
@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Plan de Trabajo

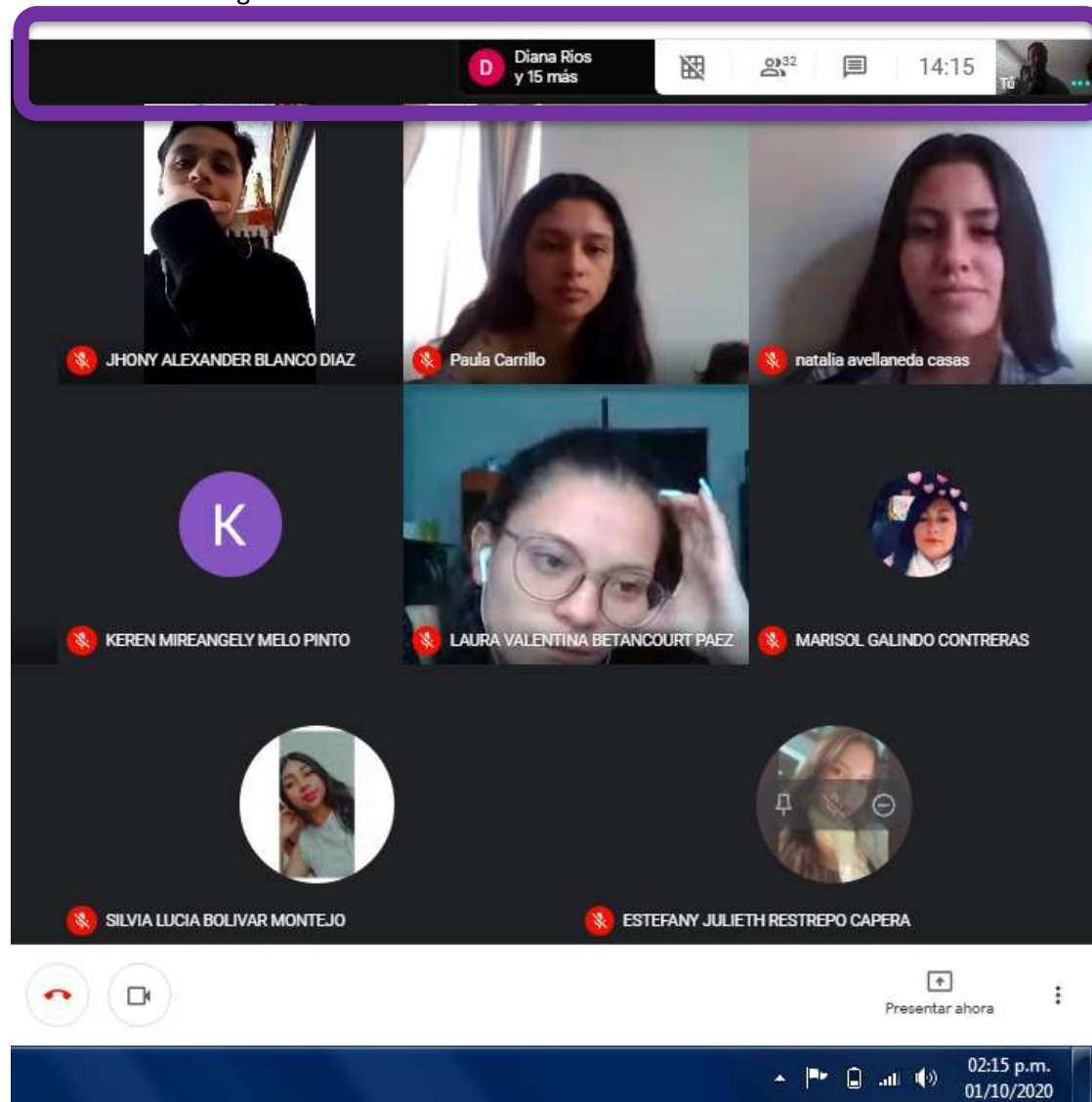
Adjunto Al final.

DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total aprendices del grupo participó en la sesión de la Estrategia en línea.

Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



GC-F -005 V. 05



PLAN DE TRABAJO AGH SAS. TERCER TRIMESTRE 2020- GRUPO 69308

ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto	x		06/08/2020
*REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la restructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	X		13/08/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico	X		20/08/2020
*PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		27/08/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Consolida y define las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		03/09/2020

GC-F -005 V. 05



ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
*ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		10/09/2020
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		17/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		24/09/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		01/10/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		08/10/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de los productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 5 y el 9 de Octubre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		15/10/2020

GC-F -005 V. 05





Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 01 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143249 Grupo: 69321**

Competencia: Definir necesidades de información de la gestión del talento humano de acuerdo con los requerimientos de la organización y de las partes interesadas.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)



Anuncio-
Comunica-
ción

The screenshot shows a Google Calendar interface for October 1, 2020. The calendar is set to GMT-05. A meeting titled "01_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_MauricioToro_sesión_V." is highlighted with a yellow box. The meeting is scheduled for 3:30 PM to 5 PM. Other meetings visible include "REUNION CIERRE DE PROCESOS AGH S.A.S" from 10 AM to 12:20 PM and "01_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V." from 12:20 PM to 3:20 PM. The interface includes a sidebar with a calendar view for October 2020, a "Crear" button, and a "Reunirse con..." section with a "Buscar a gente" button. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating 10:53 a.m. on 01/10/2020.

Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME



Actividades	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Actividad didáctica _ estudio de casos ➤ Retroalimentación 	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
Valoración – Retroalimentación		Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail-DRIVE- GOOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.



Recibidos (3) - mtoro62@misena... Meet - 01_10_2020_69321-7 Sistema de información - Wikip... +

meet.google.com/qrx-bets-ono?pli=1&authuser=0

GRABANDO Malu Sabogal y 16 más 15:52

Tú stefania ortiz CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO El Sebecho AURA CRISTINA CORZO RIVERA KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Kevin Morales LAURA VALENTINA RINCON ROZO CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO monica tatiana ortiz lopez bryan pinilla

Anelli Tovar Yanifer Serrato juan esteban janita gm

01_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... Presentar ahora

03:52 p.m. 01/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 01_10_2020_69321-... Sistema de información - Wikip... +

meet.google.com/qrx-bets-ono?pli=1&authuser=0

GRABANDO Myke Rodríguez y 16 más 15:56

Tú stefania ortiz CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO monica tatiana ortiz lopez AURA CRISTINA CORZO RIVERA KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Kevin Morales LAURA VALENTINA RINCON ROZO RAQUEL VANESSA LOZANO BOLACA EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO Alejandro Rincón brayan pinilla

Anelli Tovar CARLOS SANTIAGO GUAGE BARRAS juan esteban

01_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... Presentar ahora

03:56 p.m. 01/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Link ingreso convocatoria Sensi: X Meet - ege-oiq-gto Meet - 01_10_2020_69321-0

meet.google.com/qrx-bets-ono?pli=1&authuser=0

GRABANDO

NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO y 16 más

16:01

Tú

stefania ortiz

CLAUDIA JANETH VALENCIA GRIALDO

Myke Rodriguez

AURA CRISTINA CORZO RIVERA

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Kevin Morales

L

E

LAURA VALENTINA RINCON ROZO

RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA

EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO

juan esteban

brayan pinilla

Ana Torres

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

monica tatiana ortiz lopez

marita gm

01_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma...

Presentar ahora

04:01 p.m.
01/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 01_10_2020_69321-0 Meet - ege-aiq-gto

meet.google.com/qnx-bets-ono?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Valentina Estupi... y 15 más

16:14

Tú Alejandro Rincón brayan pinilla AURA CRISTINA CORZO RIVERA Jesús Hernández stefannia oriz

L CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO Yennifer Serrato juan esteban Daniela Fonseca CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

monica tatiana oriz lopez ANGIE NATALIA GUATAQUIRA SANTAMARIA DANIELA KATHERINE RIAO HERNANDEZ Anli Tovar

01_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma...

Presentar ahora

04:14 p.m. 01/10/2020



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 01_10_2020_69321-7 Meet - cey-3opv-2gd

meet.google.com/qrx-bets-ono?pli=1&authuser=0

GRABANDO Kevin Morales y 16 más 09:20 16:19

Tu Myke Rodriguez stefania ortiz KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ bryan pinilla ALBA CRISTINA CORZO RIVERA

Jesus Hernández LAURA VALENTINA RINCON RICO CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO Yanifer Serrato Angi Lorena juan esteban

Daniela Fonseca CARLOS SANTIAGO GUAGE BARNAS monica tatiana ortiz lopez Anli Tover

01_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... Presentar ahora

04:19 p.m. 01/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 01_10_2020_69321-7

meet.google.com/qrx-bets-ono?pli=1&authuser=0

GRABANDO

laura daniela alvarez card... y 17 más

16:28

Myke Rodriguez

stefania ortiz

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

brayan pinilla

AURA CRISTINA CORZO RIVERA

Jesus Hernández

LAURA VALENTINA RINCON ROZO

CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO

RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA

Kevin Morales

EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO

Isabella gm

CARLOS SANTIAGO DE BARINAS

Melu Sabogal

Anelli Tovar

01_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma...

Presentar ahora

04:28 p.m. 01/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Meeting interface showing a Google Meet session. The browser address bar displays: `meet.google.com/qnx-bets-ono?pli=1&authuser=0`. The meeting title is "01_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma...". The interface shows a grid of participants, including:

- Tú (You)
- LAURA VALENTINA RINCON ROZO
- brayan pinilla
- AURA CRISTINA CORZO RIVERA
- CLAUDIA JANETH VALENCIA GIRALDO
- Melu Sabogal
- CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS
- juanita gm
- stefania ortiz
- KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ
- Kevin Morales
- monica tatiana ortiz lopez
- Alexandra Cortes Herrera
- EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO
- Anli Tovar
- Jesús Hernández

The bottom of the interface shows a Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating 04:41 p.m. on 01/10/2020.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 01_10_2020_69321-1

meet.google.com/qrx-bets-ono?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Kevin Santiago Veloz Sal... y 17 más

16:48

LAURA VALENTINA RINCON ROZO

brayan pinilla

AURA CRISTINA CORZO RIVERA

CLAUDIA JANNETH VALENCIA GIRALDO

Malu Sabogal

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARNAS

juanita gtr

stefannia ortiz

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Kevin Morales

monica tatiana ortiz lopez

Alexandra Cortes Herrera

EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO

Anelli Tovar

Valentina Suarez

01_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_Ma...

Presentar ahora

04:48 p.m.
01/10/2020



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 01_10_2020_69321-...

meet.google.com/qrx-bets-ono?pli=1&authuser=0

GRABANDO

juan esteban y 16 más

16:53

TU

L

Laura Valentina Rincon Rozo

brayan pinilla

AURA CRISTINA CORZO RIVERA

CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO

D

DANIELA KATHERINE RIAO HERNANDEZ

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARNAS

juanita gm

stefania ortiz

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Kevin Morales

monica tatiana ortiz lopez

E

Alexandra Cortes Herrera

EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO

Anli Tovar

Valentina Suarez

01_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma...

Presentar ahora

04:53 p.m.
01/10/2020



Recibidos (2) - mtoro62@misena x Meet - 01_10_2020_69321-0 x

meet.google.com/qrx-bets-ono?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Myke Rodriguez y 10 más

16:54

L

D

E

LAURA VALENTINA RINCON ROZO

brayan pinilla

AURA CRISTINA COZO RIVERA

CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO

DANIELA KATHERINE RIAO HERNANDEZ

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

juanita gm

stefannia ortiz

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Kevin Morales

monica tatiana ortiz lopez

Alexandra Cortes Herrera

EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO

Anli Tovar

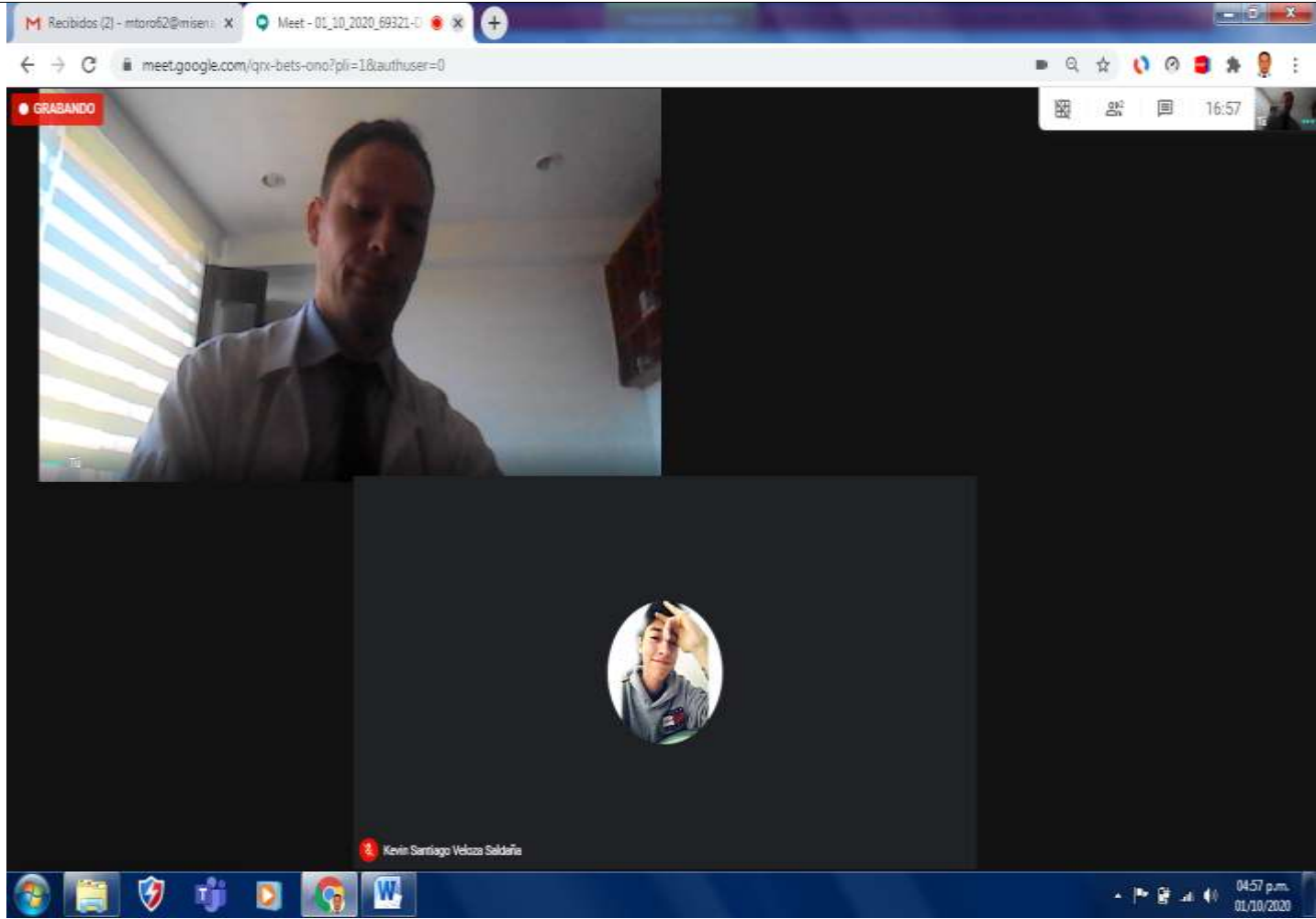
Valentina Suarez

01_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma...

Presentar ahora

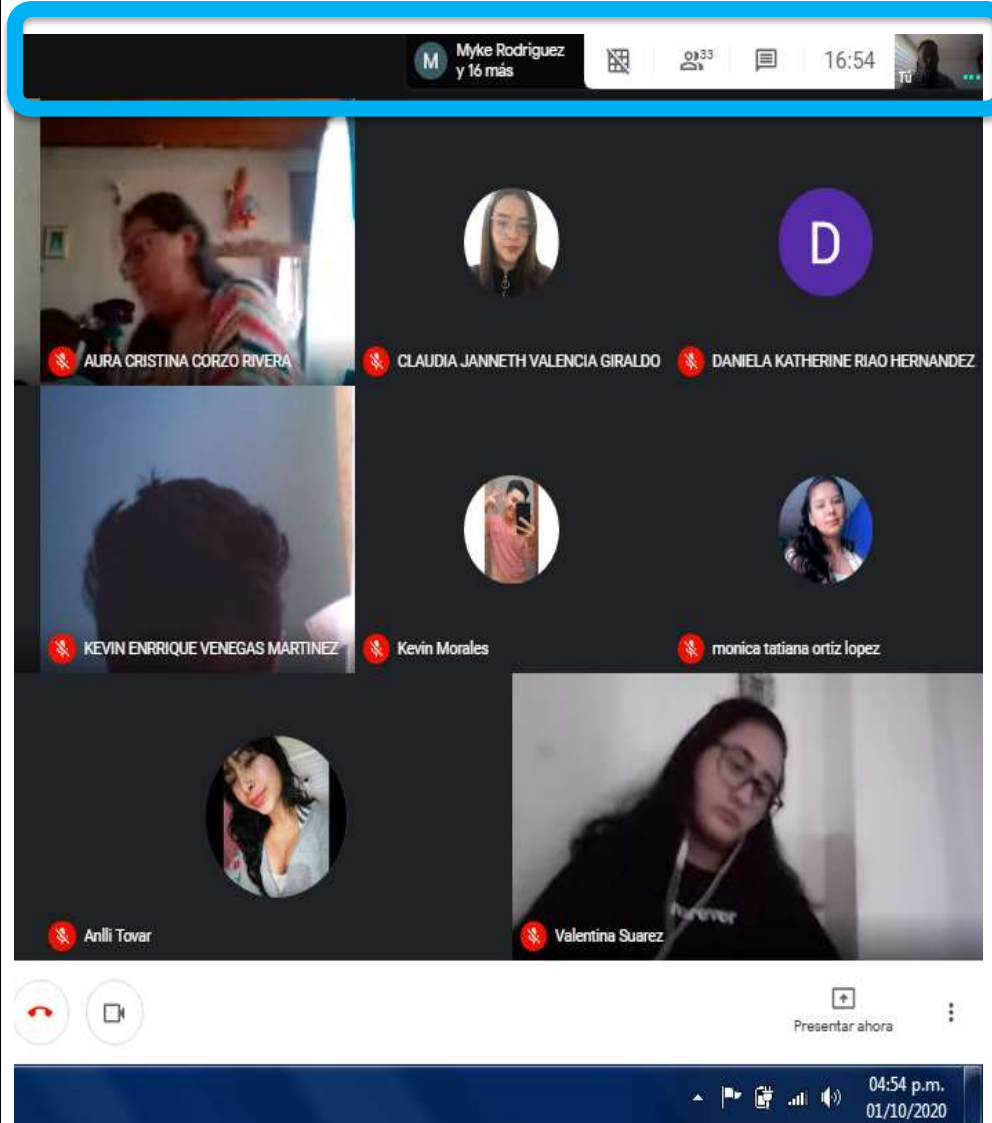
04:54 p.m.
01/10/2020



		
Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A

GC-F-005 V. 05

PLAN DE TRABAJO_DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69321

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA						ENTREGÓ	
			DIGITAL	FISICO	DIA	MES	AÑO				SI	NO
DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	Verificación de conocimientos previos (Mesa Redonda) Inducción a la competencia	X		0	3	0	8	2	0		
		Contextualización básica de las competencias y de la organización.	X		0	5	0	8	2	0		
		Competencias comportamentales y laborales	X		1	0	0	8	2	0		
		Función administrativa de planeación y control	X		1	4	0	8	2	0		
		Taller: Administración y Administración del talento humano	X		1	8	0	8	2	0		
		Conceptualización sobre Direccionamiento Estratégico (Misión, Visión, Objetivos Empresariales, Valores, Políticas)	X		2	1	0	8	2	0		
	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	Mesa redonda: Objetivos Administrativos	X		2	4	0	8	2	0		
		Características de la Cultura empresarial			2	8	0	8	2	0		
		Taller: Teorías administrativas	X		0	1	0	9	2	0		
		Contextualización Tipos de organización y comunicación empresarial	X		0	4	0	9	2	0		
		Contextualización Mapa Mental y Mapa Conceptual										
		Procesos de Talento Humano Foro:	X		0	7	0	9	2	0		
		Técnicas de redacción, puntuación y sintaxis	X		1	0	0	9	2	0		
	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	Contextualización diagrama de gantt	X		1	4	0	9	2	0		
		Prueba de conocimiento	X		1	4	0	9	2	0		
		Foro: Características de un proceso de gestión de la información	X		1	8	0	9	2	0		
		Normatividad de archivo y comunicación Acuerdo 060 del 30 octubre de 2001	X		2	1	0	9	2	0		
		Ventajas y desventajas de un sistema de información	X		2	3	0	9	2	0		
	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	Gestión de la Información	X		2	5	0	9	2	0		
		Manejo de archivos e información Gestión de la información	X		3	0	0	9	2	0		
		Jerarquización-Estructura organizacional	X		0	1	1	0	2	0		
		Presntación de la información institucional	X		0	5	1	0	2	0		
		Normas técnicas y legales para la conservación de la información	X		0	7	1	0	2	0		
		Conceptos sobre microfilmación	X		0	9	1	0	2	0		
		Teoría de las necesidades de Maslow	X		1	3	1	0	2	0		
		Prueba de Conocimiento Integral	X		1	6	1	0	2	0		

ELABORÓ:

MAURICIO TORO RAMÍREZ

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 01 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966424 Grupo: 69297**

Competencia: Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio-
Comunica-
ción

Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME

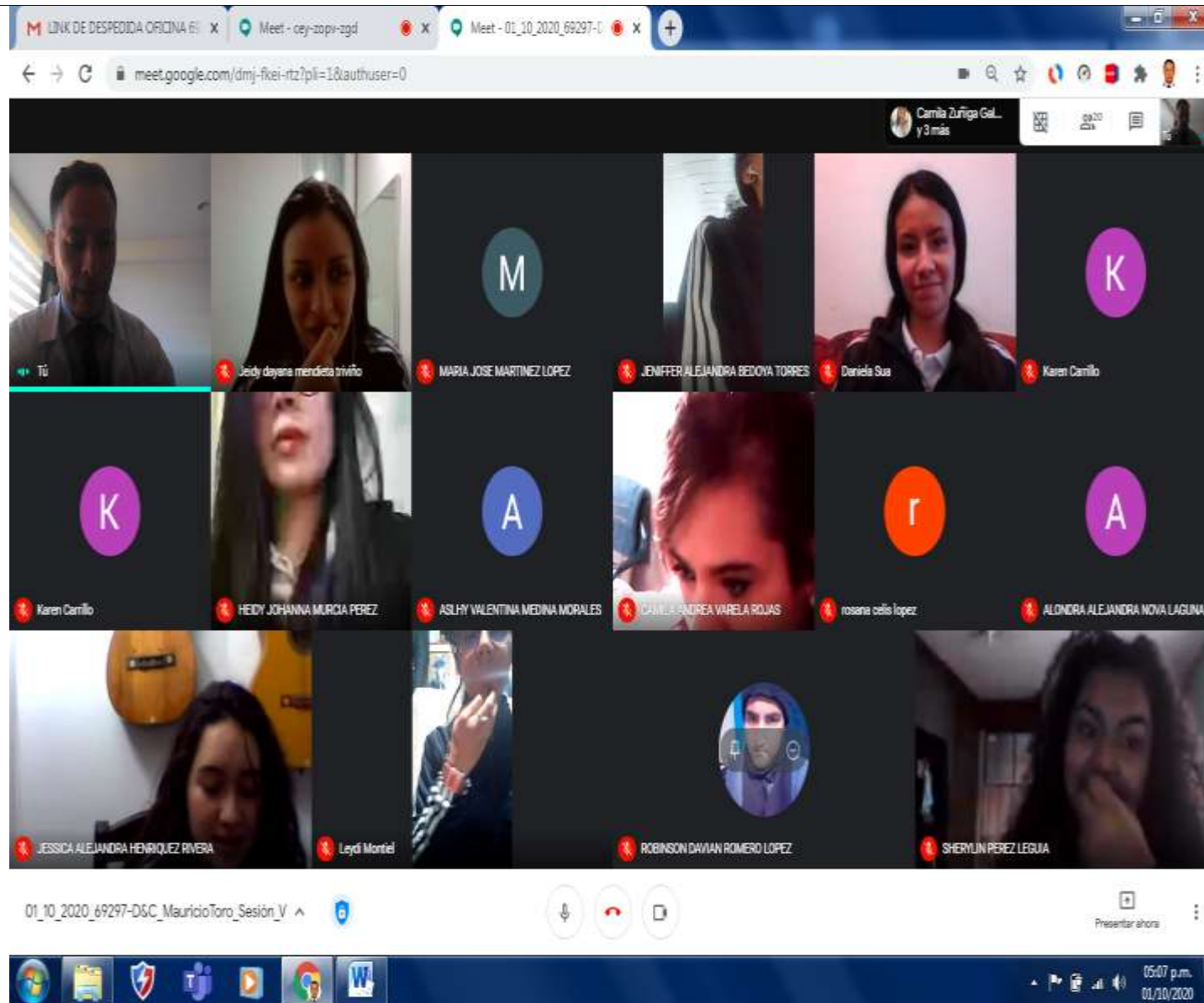
Actividades

- Exposiciones
 - ✓ Implantación de sistemas de Indicadores
 - ✓ Gestión por procesos
 - ✓ Retroalimentación

Móvil- DRIVE
Whatsapp-
Gmail- TEAMS-
GOOGLE MEET.



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GOOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



LINK DE DESPACHO OFICINA 60 X Meet - cey-zopr-zgd X Meet - 01_10_2020_69297-D X

meet.google.com/dmj-fkei-rtz?pli=1&authuser=0

Lina Saenz y 4 más

Tú

Jeidy dayana mendieta triviño

Alejandra Mahecha

LAURA VALENTINA SOLER MURILLO

ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES

LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ

ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA

HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ

ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS

Daniela Sua

MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA

Leydi Montiel

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

SHERYLIN PEREZ LEGUIA

01_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentar ahora

05:11 p.m.
01/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Meeting interface showing a presentation titled "IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE INDICADORES" (Implementation of Indicator Systems). The presentation is presented by Leydi Arredondo Montiel, Alejandra Mahecha Ortiz, Jessica Henríquez Rivera, Sherylin Pérez Leguía, and Camila Zúñiga Galindo. The meeting is hosted by SHERYLIN PEREZ LEGUIA. The interface includes a video player, a list of participants, and a taskbar at the bottom.

Participants visible in the meeting:

- TU
- SHERYLIN PER...
- JENIFFER ALEJ...
- Camila Zúñiga...
- CAMILA ANDRE...
- Daniela Sua...
- HEIDY JOHAN...
- Jelidy dayana m...
- Alejandro Mahe...
- JESSICA ALEJ...
- Leydi Montiel
- LAURA CRISTL...
- Lina Saenz
- LAURA VALENT...
- ROBINSON DAY...
- ALONDRA ALEJ...

System tray information: 05:13 p.m., 01/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena X Meet - 01_10_2020_69297-0 X Meet - cey-zopi-zgd X

meet.google.com/dmj-fkei-rtz?pli=1&authuser=0

GRABANDO SHERYLIN PEREZ LEGUIA está presentando ERIKA LORENA MONTENEGRO SALD. y 4 más 17:18

NORMAS PARA LA CONSULTA



- UNE-EN ISO 9000 Sistema de gestión de calidad (fundamentos y vocabulario).
- UNE-EN ISO 9001 Sistema de Gestión de Calidad (requisitos).
- UNE-EN ISO 9004 Sistema de Gestión de Calidad (directrices para la mejora del desempeño).



TREY PRESENTA

05:18 p.m. 01/10/2020



Tu opinión es importante para la...

Meet - 01_10_2020_69297-1

Meet - cey-20pv-2gd

meet.google.com/dmj-fkei-rtz?pli=1&authuser=0

GRABANDO

SHERYLIN PEREZ LEGUIA está presentando

ROBINSON DAMIAN ROMERO L. y 4 más

17:23

DISEÑOS DE INDICADORES Y CUADROS DE MANDO.

- Formalización del sistema de indicadores
- Selección de indicadores
- Denominación del indicador
- Forma del calculo, especificación del indicador y fuentes de la información
- Forma de representación
- Definición de las responsabilidades
- Definición de umbrales y objetivos
- Construcción del cuadro de mando

TREY

SHERYLIN PER...

05:23 p.m.
01/10/2020



The screenshot shows a Google Meet interface. At the top, the browser address bar displays the meeting URL: `meet.google.com/dmj-fkei-rtz?pli=1&authuser=0`. The meeting title bar indicates it is being presented by SHERYLIN PEREZ LEGUIA. A status bar at the top right shows 'ERIKA LORENA MONTENEGRO SALD...' and 'y 3 más'. The main content area displays a presentation slide from 'Trey Research' with the title 'IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD'. The slide contains the following text:

Generalidades:

La norma UNE-EN ISO 9001:2000 incluye entre sus requisitos la necesidad de implantar procesos de seguimiento y análisis con el fin de mejorar continuamente la eficacia del sistema de gestión de la calidad. En este entorno, los indicadores y cuadros de mando se convierten en una herramienta estratégica que permiten un control de la satisfacción del cliente, del producto y de los procesos del sistema.

Formación de las personas involucradas

Es muy importante la formación y sensibilización del personal de la organización involucrado en el área o actividad evaluada, sobre los objetivos que persigue el sistema de indicadores, y sobre su sistema de funcionamiento.

La formación impartida a los responsables de los indicadores, puede contemplar todos los aspectos sobre diseño, implantación explotación de información y mejora que se indican en esta norma.

On the right side of the screen, a grid of participant video feeds is visible, including one labeled 'JESSICA ALEJ...'. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating 05:29 p.m. on 01/10/2020.

GC-F -005 V. 05



Recibidos (1) - mtoro62@misena - X Meet - 01_10_2020_69297-D

meet.google.com/dmj-fkei-rtz?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Lina Saenz y 4 más 01/10 17:37

Tú Camila Zuñiga Galindo Leydi Montiel SHERYLIN PEREZ LEGUIA Alejandra Mahecha LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS Daniela Sua HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE LAURA VALENTINA SOLER MURILLO

JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA VALENTINA TONARACUNA JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

01_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentar ahora

05:37 p.m. 01/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



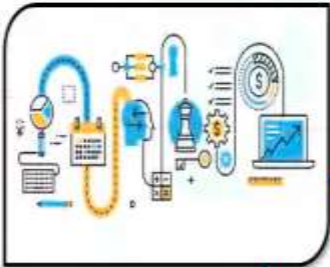
Recibidos (1) - mtoro62@misena: X Meet - 01_10_2020_69297-1 X

meet.google.com/dmj-fkei-rtz?pli=1&authuser=0

GRABANDO Daniela Sua está presentando Karen Camillo y 5 más 20 17:38

¿QUÉ ES?

Gestionar por procesos implica, en definitiva, delimitar la metodología, establecer las responsabilidades y dotar de los recursos necesarios para lograr los objetivos planificados en los procesos de cada organización, asegurando la eficacia de los mismos mediante la identificación de áreas de mejora.



Osakidetza ha adoptado el modelo EFQM de excelencia que ha sido concebido como una herramienta de diagnóstico, un marco de referencia para la gestión, que permite a las organizaciones identificar cuáles son sus puntos fuertes y áreas de mejora cuando se comparan con la "excelencia".

05:38 p.m. 01/10/2020



Recibidos (3) - mtoro62@misena... Meet - 01_10_2020_69297-7... modelo efqm ejemplo - Buscar... meet.google.com/dmj-fkei-rtz?pli=1&authuser=0

GRABANDO Daniela Sua está presentando Lina Saenz y 5 más 09:13 17:41

IMPLANTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS

- Identificación de los procesos y/o subprocesos del área de recursos humanos.
- Implantación de la gestión de los procesos.
- Evaluación de la gestión de los procesos.
- Introducción de las modificaciones y mejoras que se hayan detectado en la fase de revisión

01_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

05:41 p.m. 01/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 01_10_2020_69297... modelo efqm ejemplo - Buscar...

meet.google.com/dmj-fkeli-rtz?pli=1&authuser=0

GRABANDO Daniela Sua está presentando ERIKA LORENA MONTENEGRO SALD... y 4 más 17:49

PROCESOS DE RECURSOS HUMANOS

FORMACIÓN

Adecuar las competencias de las personas a los requerimientos y objetivos de la organización facilitando el desarrollo y mejora profesional.

Detención de necesidades hasta la evaluación de formación

Subdirector de gestión organización y desarrollo de RRHH

MISIÓN ALCANCE RESPONSABLE

05:49 p.m. 01/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 01_10_2020_69297-1 x W Euskera - Wikipedia, la enciclopedia x Planes de normalización del uso x

meet.google.com/dmj-fkei-rtz?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Jeidy dayana mendieta tri... y 3 más

17:59

ANGIE DANIELA SUA MOYANO

LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ

Daniela Sua

Alejandra Mahecha

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS

HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ

ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA

Camila Zúñiga Galindo

Leydi Montiel

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE...

SHERLYN PEREZ LEGUIA

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA ha abandonado la reunión

JESSICA YIMARA PINOUS UNIL

VALENTINA TONAR ACUNA

JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

Lina Saenz

01_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentar ahora

05:59 p.m.
01/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena... X Meet - 01_10_2020_69297-... X

meet.google.com/dmj-fkei-rtz?pli=1&authuser=0

Jeidy dayana mendieta tr... también está aquí

Tú

ROBINSON DAMIAN ROMERO LOPEZ

LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ

Daniela Sue

Alejandra Mahecha

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS

HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ

rosario cello lopez

Camila Zuñiga Galindo

Leydi Montiel

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE...

SHERLYN PEREZ LEGUIA

JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

VALENTINA TONAR ACUNA

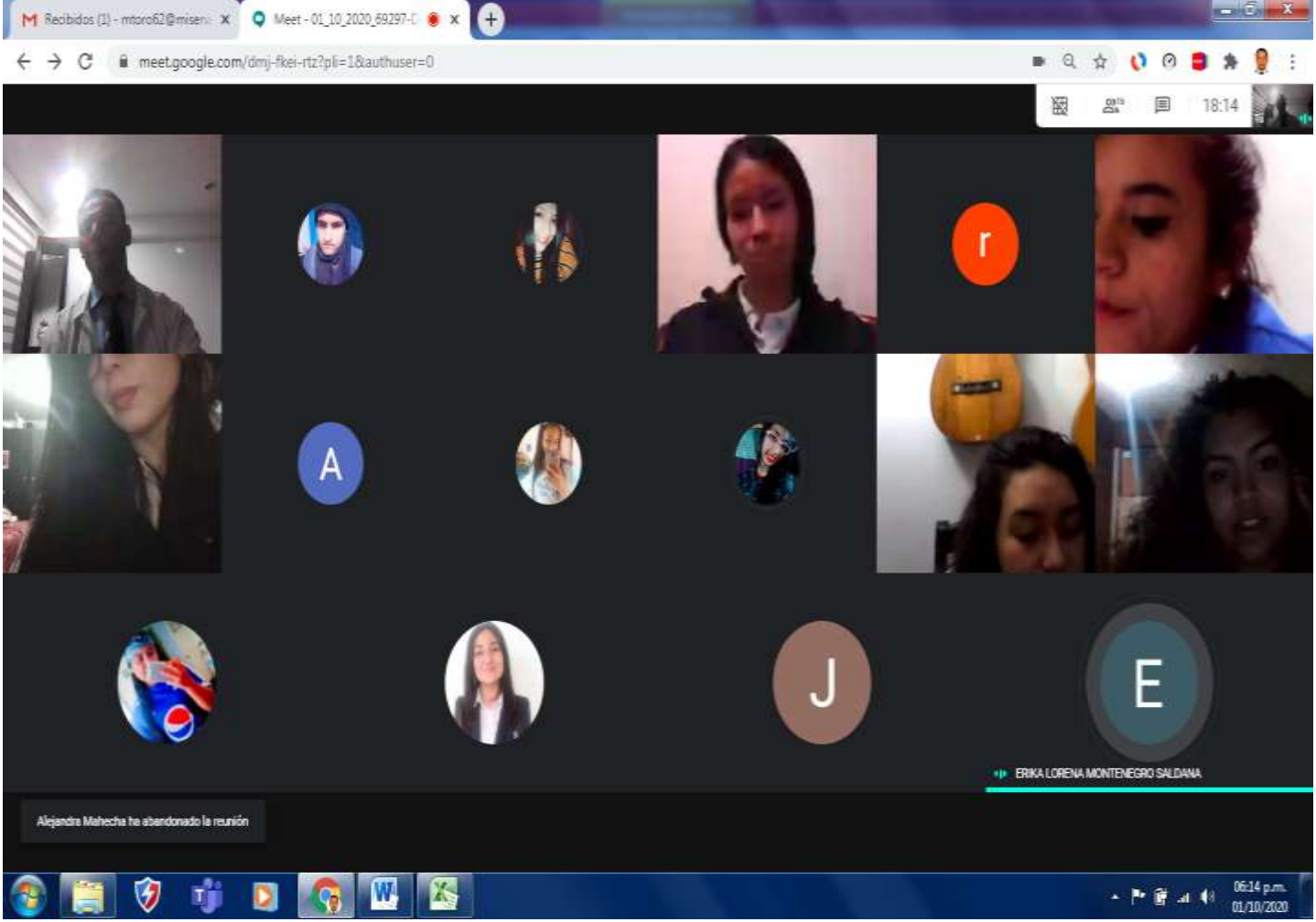
JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

01_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

06:30 p.m. 01/10/2020



		
Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


 @SENAcomunica www.sena.edu.co



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69297

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA					
APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. (S.I.G), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	Propiedades de la información: Precisa, concisa, oportuna y completa. - Satisfacción y utilidad de la información.	X		0	7	0	9	2	0
	Conceptualización sobre procedimientos para verificar la información. Técnicas de comunicación escrita.	X		0	8	0	9	2	0
	Aplicación de Normas técnicas para la elaboración y presentación de informes.	X		1	0	0	9	2	0
	Técnicas de redacción de información, ortografía y sintaxis . Habilidades comunicativas.	X		1	4	0	9	2	0
	Métodos de preparación de la documentación del sistema de gestión de calidad. (ISO 10013); Tipos y técnicas de control de calidad	X		1	5	0	9	2	0
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN.	Correspondencia: Concepto, clases y procedimientos.	X		2	0	0	9	2	0
	Sistemas y medios de comunicación en las organizaciones.	X		2	3	0	9	2	0
	y procedimiento.	X		2	5	0	9	2	0
	Concepto de ética, valores y moral, en el manejo de la información.	X		2	8	0	9	2	0
	Códigos de ética profesional y del comportamiento humano.	X		3	0	1	0	2	0
CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	Clasificación de la información: concepto e importancia.	X		0	2	1	0	2	0
	Sistema o procesos del control: concepto, características y métodos de control.	X		0	5	0	9	2	0
	Metodología de los sistemas de gestión de información.	X		0	7	0	9	2	0
	Políticas y normas vigentes e institucionales de los sistemas de la gestión.	X		0	9	1	0	2	0
ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Indicadores de control: concepto de procesos de control en la gestión de la información del talento humano.	X		1	1	1	0	2	0
	importancia y características.	X		1	3	1	0	2	0
	Ciclo de retroalimentación en los sistemas de información de la gestión del talento humano.	X		1	4	1	0	2	0
	Cierre de trimestre	X	GC-F-005 V. 05	1	5	1	0	2	0

Línea de atención al ciudadano: 018000 910

Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

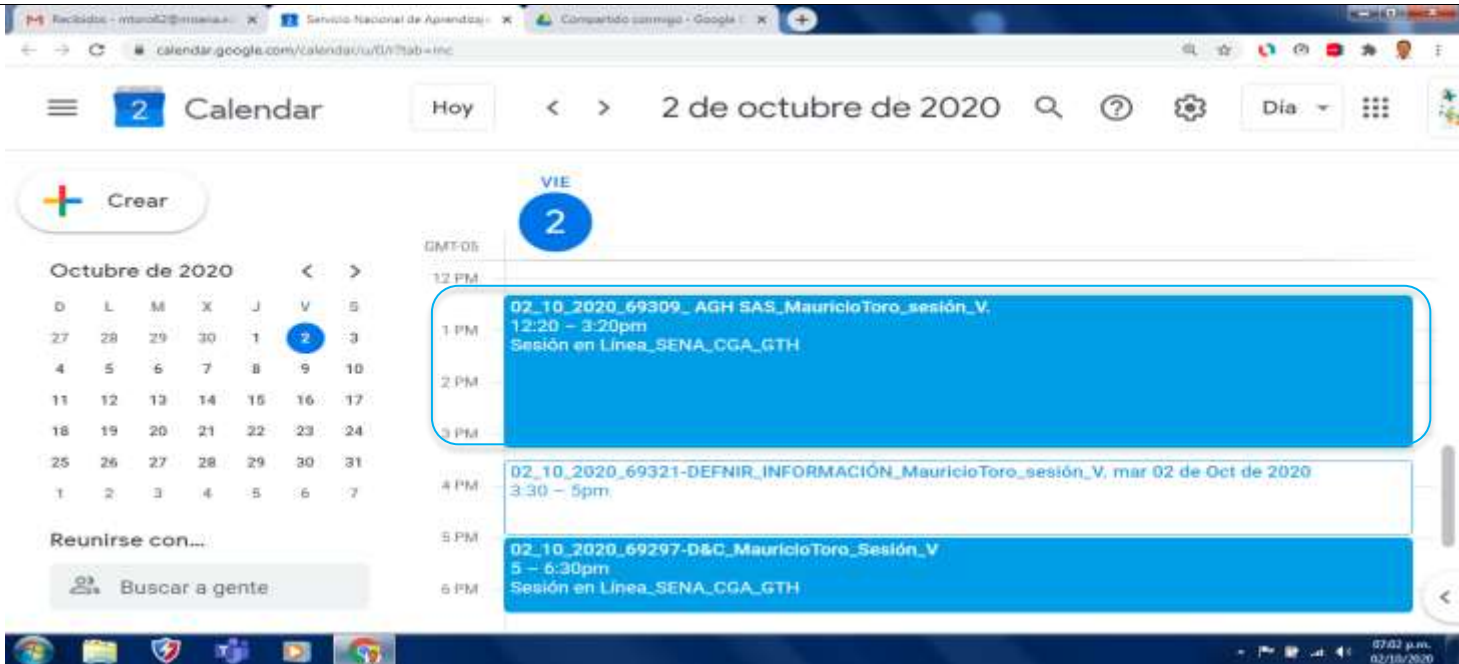
INFORME DE GESTIÓN DIARIO Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 02 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: 2065114-69309

**Competencia: MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES
(AGH S.A.S.)**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
Anuncio - Comuni- cación		Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail-DRIVE- GGOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.



Actividades	Ejecución de Cronogramas Macro y Micro de cada uno de los procesos	Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail- DRIVE- GGOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.
	Gestión Estratégica	
	Mejora Continua	
	Gestión de Productos y Servicios	
	Gestión de investigación y Empresarismo	
	Pausa Activa	
	Comunicación y Relaciones	
	Provisión de Cargos	
	Mantenimiento y Desarrollo	
	Seguridad y Salud en el Trabajo	
	Retroalimentación por parte del instructor	
	Ejecución de actividades internas (Extra clase) de cada proceso	



Valoración –
Retroalimentación

Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 02_10_2020_69309 X

meet.google.com/weo-kvwu-zec?pli=1&authuser=0

GRABANDO María de los Ángeles Aldana está presentando

Lucia Castillo y 7 más 09:25 12:41

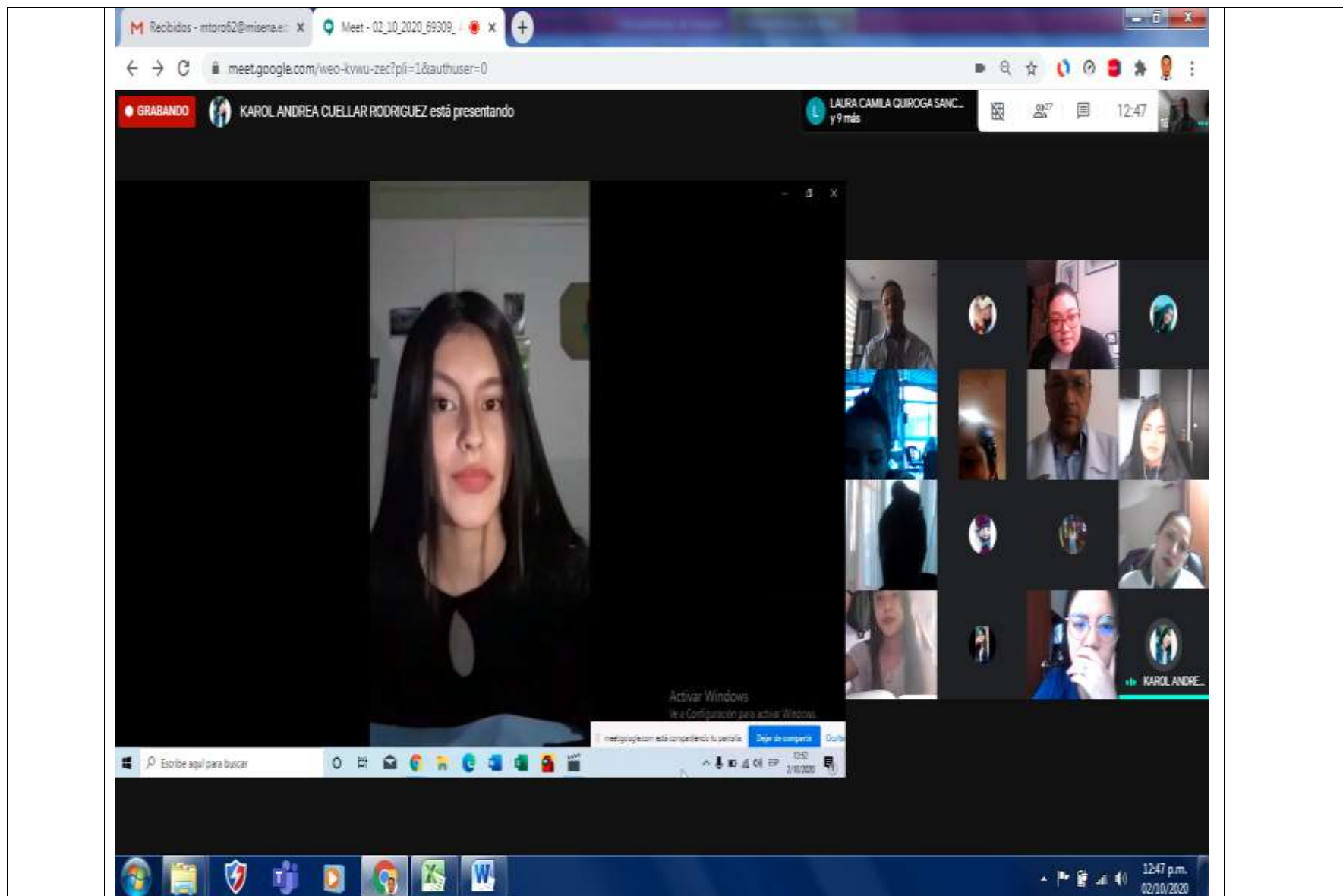
5 de 5



Verdadero o falso

Las evidencias son: Plan de acción para el sostenimiento e Informe de revisión y actualización de Manual de perfiles

12:41 p.m. 02/10/2020



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Meeting interface showing a presentation slide titled "TRABAJO EN EQUIPO" (Team Work) with the subtitle "Gestión de mantenimiento y desarrollo" (Maintenance and development management). The slide features an illustration of people working together on large gears. The presentation is being shared by LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ.

The meeting participants list includes:

- Tú
- Mariadelopez G...
- Maria de los An...
- LAURA DANIEL...
- Diana Carolina ...
- Diana Romero
- WALTER ALEX...
- Maria Alejandra...
- Mariana peralta
- Lucia Castillo
- Daniela Muñoz
- Maria de los An...
- alejandra patino
- KAROL ANDRE...
- NICOLE CAROL...
- YISSELL TORRE...

At the bottom of the screen, the system clock shows 12:53 p.m. on 02/10/2020.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 02_10_2020_69309_ X

meet.google.com/wco-kvwu-zec?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Lucia Castillo y 6 más

12:58

Tú

LAURA CAMILA QUIROGA SANCHEZ

alejandra peña

Diana Carolina Cortes Ramirez

LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ

marlene peralta

María Alejandra Pérez Díaz

María delapaz Garzón H

WALTER ALEXANDOR PABLO CANAVE

María de los Angeles Aldana

KAROL ANDREA CUELLAR RODRIGUEZ

Daniela Muñoz

María de los Angeles Aldana

Diana Romero

NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ

Luz Aide Garcia Gomez

02_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_se...

Presentar ahora

12:58 p.m. 02/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 02_10_2020_69309 X

meet.google.com/weo-kvww-zec?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Angie Mora y 6 más 09:23 13:04

TÚ

Laura Camila Quiroga Sanchez

alejandra patino

Diana Carolina Cortes Ramirez

Laura Daniela Gomez Sanchez

Lucia Castizo

Milena Alejandra Páez Díaz

Mariadelapaz Gaitan H

WALTER ALEXANDOR PARDO CANACUE

Maria de los Angeles Aldana

KAROL ANDREA CUELLAR RODRIGUEZ

Daniela Muñoz

Maria de los Angeles Aldana

Diana Romero

NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ

Luz Aide Cardia Gomez

YISSELL TORRES ALFONSO se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA)

WALTER ALEXANDOR PARDO CANACUE (releee)

02_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_se... 6

Presentar ahora

01:04 p.m. 02/10/2020



Meeting interface showing a Google Meet session. The browser address bar displays the URL: meet.google.com/wep-kvww-zec?pli=1&authuser=0. The interface includes a "GRABANDO" (Recording) indicator, a list of participants, and a chat window. The participants are arranged in a grid, with some showing video feeds and others as profile pictures. A notification at the bottom right states: "INGRID CATALINA VARGAS RINCON se ha unido". The system tray at the bottom shows the time as 01:16 p.m. on 02/10/2020.



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 02_10_2020_69309 x

meet.google.com/weo-kvwu-zec?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Leidy Yuliana Rosas Sán... y 8 más 02:25 13:26

TÚ LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ alejandra patino LAURA CAMILA QUIROGA SANCHEZ Mariana peralta Diana Carolina Cortes Ramirez

Maria de los Angeles Aldana Maria Alejandra Píez Díaz WALTER ALEXANDOR PARDO CANAQUE Daniela Muñoz YISSELL TORRES ALFONSO Mariadelapaz Gahan H

NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ Luz Aide Garcia Gomez INGRID CATALINA VARGAS RINCON Angie Mora

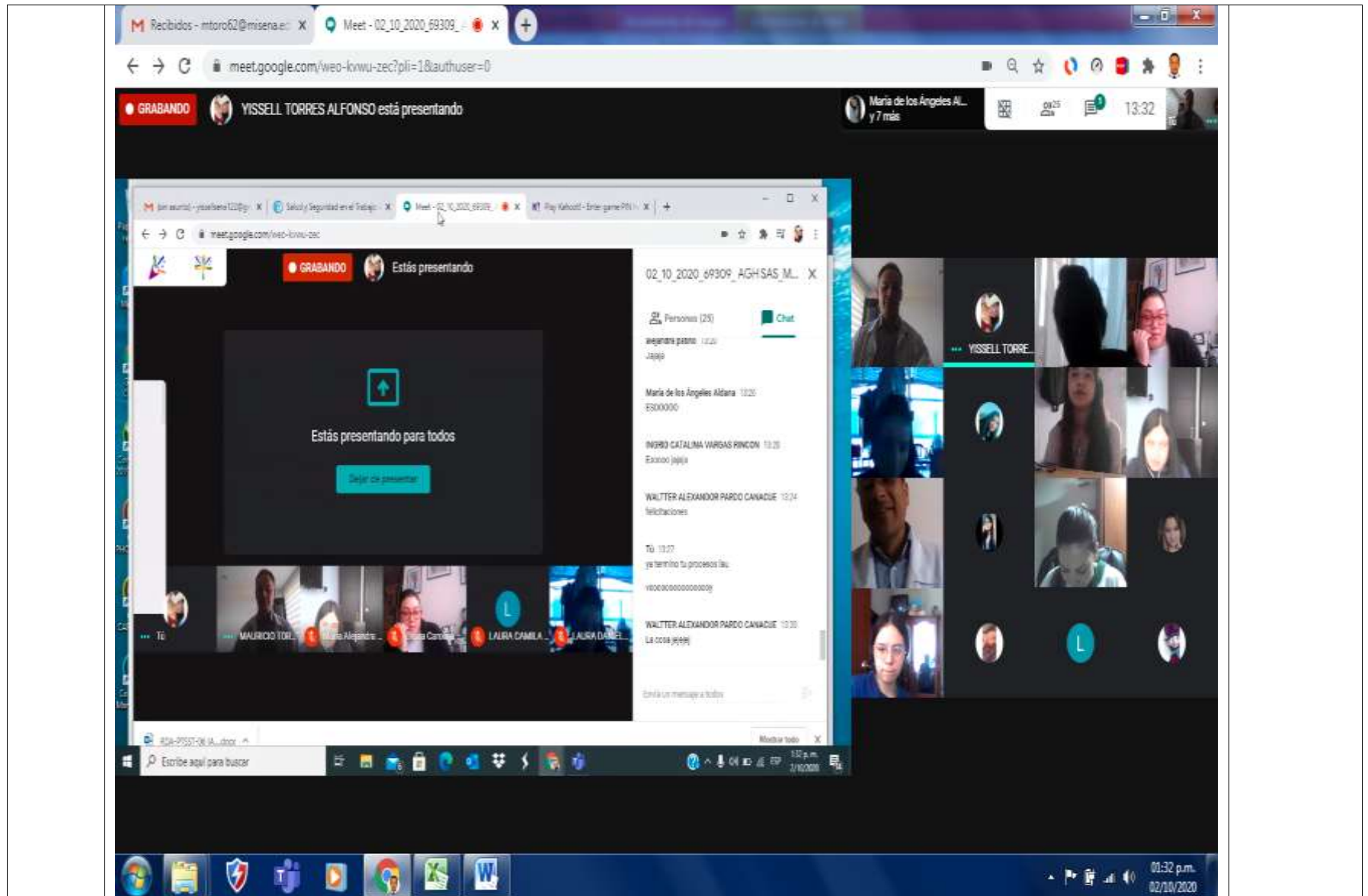
02_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

01:25 p.m. 02/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co

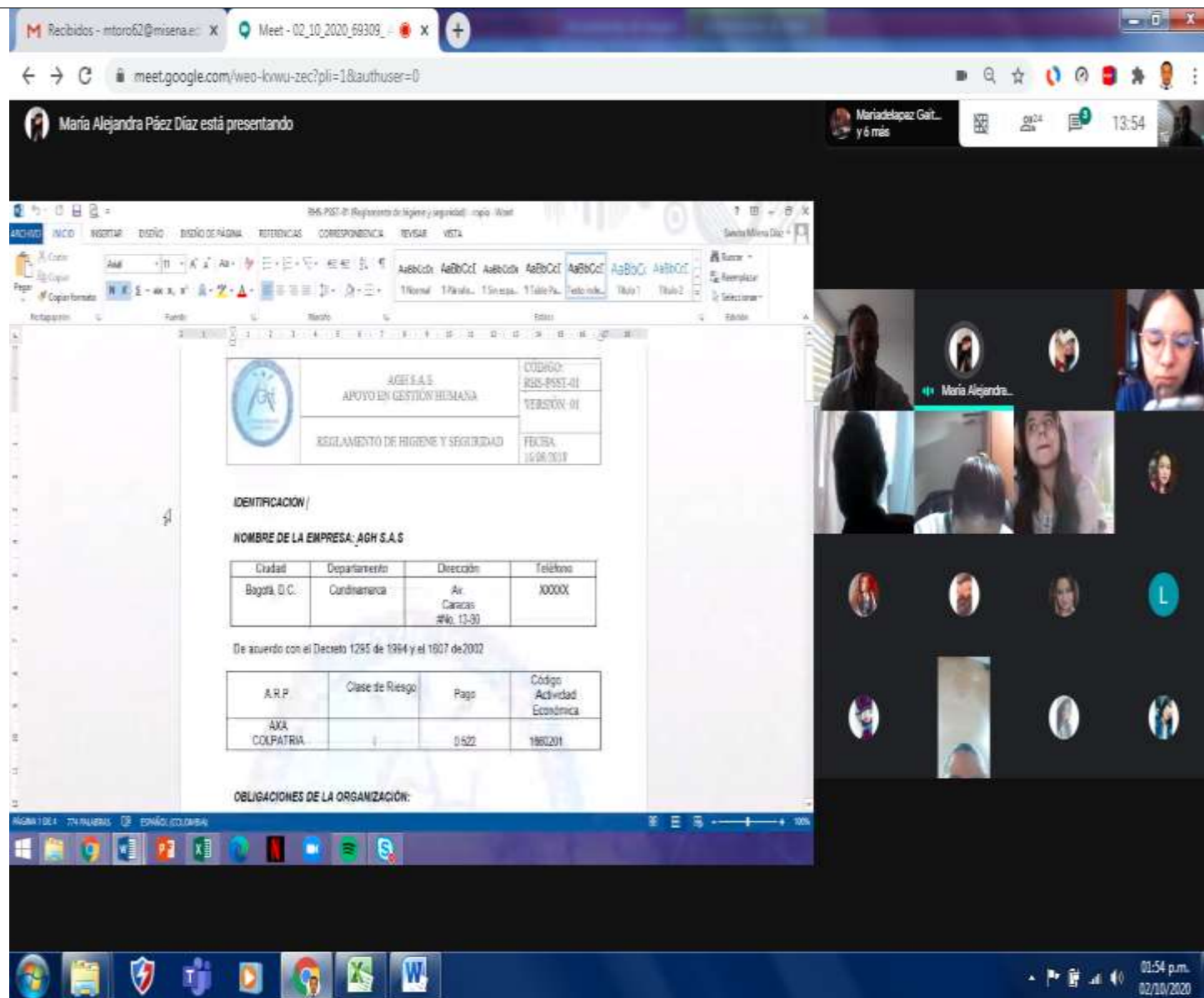


The screenshot shows a Google Meet interface. At the top, the browser address bar displays the URL: `meet.google.com/wec-kvwu-zec?pli=1&authuser=0`. The Meet header indicates the session is being presented by YISSELL TORRES ALFONSO and shows a participant list including Lucia Castillo. The main content area displays a presentation slide with the SENA logo and the text:
Cod. Proyecto Formativo: 073440
HABITOS SALUDABLES
Semana xi
Música y relaciones sexuales
The slide also features a musical note graphic and logos for Empresa Didáctica AGH SAS, SENA CGA, and Gestión del Talento Humano. On the right side of the screen, a grid of participant video feeds is visible. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating 01:45 p.m. on 02/10/2020.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co





Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 02_10_2020_69309_ x +

meet.google.com/weo-kvwu-zec?pli=1&authuser=0

María Alejandra Pérez Díaz está presentando

Micrófono activado

Angie Mora y 5 más

14:03

1 of 6

True or false

La organización se compromete a dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes

02_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_se... 6

02:03 p.m. 02/10/2020

Participants: Tú, María Alejandra..., LAURA CAMILA..., Mariadelapaz G..., mariana peralta..., Daniela Muñoz..., María de los An..., NICOLE CAROL..., YISSELL TORRE..., María de los An..., LAURA DANIEL..., paula andrea c..., Luz Aide Garcia..., alejandra paríño..., INGRID CATALI..., KAROL ANDRE...



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 02_10_2020_69309_ x

meet.google.com/weo-kvww-zec?pli=1&authuser=0

Leidy Yuliana Rosas Sánchez TORO y 6 más 14:16

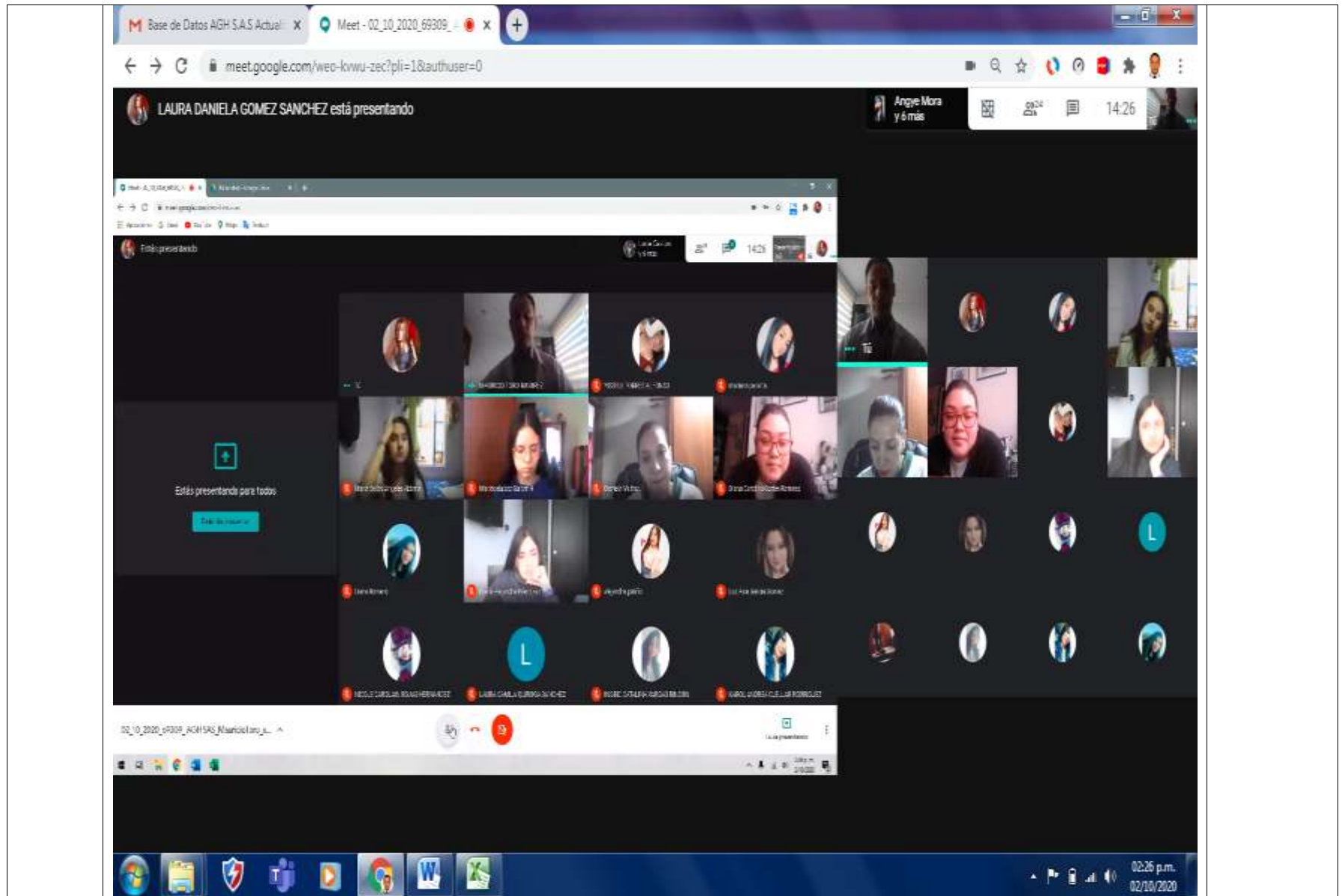
Tú YISSELL TORRES ALFONSO Maria Alejandra Pérez Díaz mariela perrera Maria de los Angeles Aidena Mariadelapaz Gaitan H

Daniela Muñoz INGRID CATALINA VARGAS RINCON LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ Mariadelapaz Gaitan H alejandra petrio Luz Aide Garcia Gomez

NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ LAURA CAMILA QUIROGA SANCHEZ paola andres cuervo gonzalez Diana Carolina Cortes Ramirez

02_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

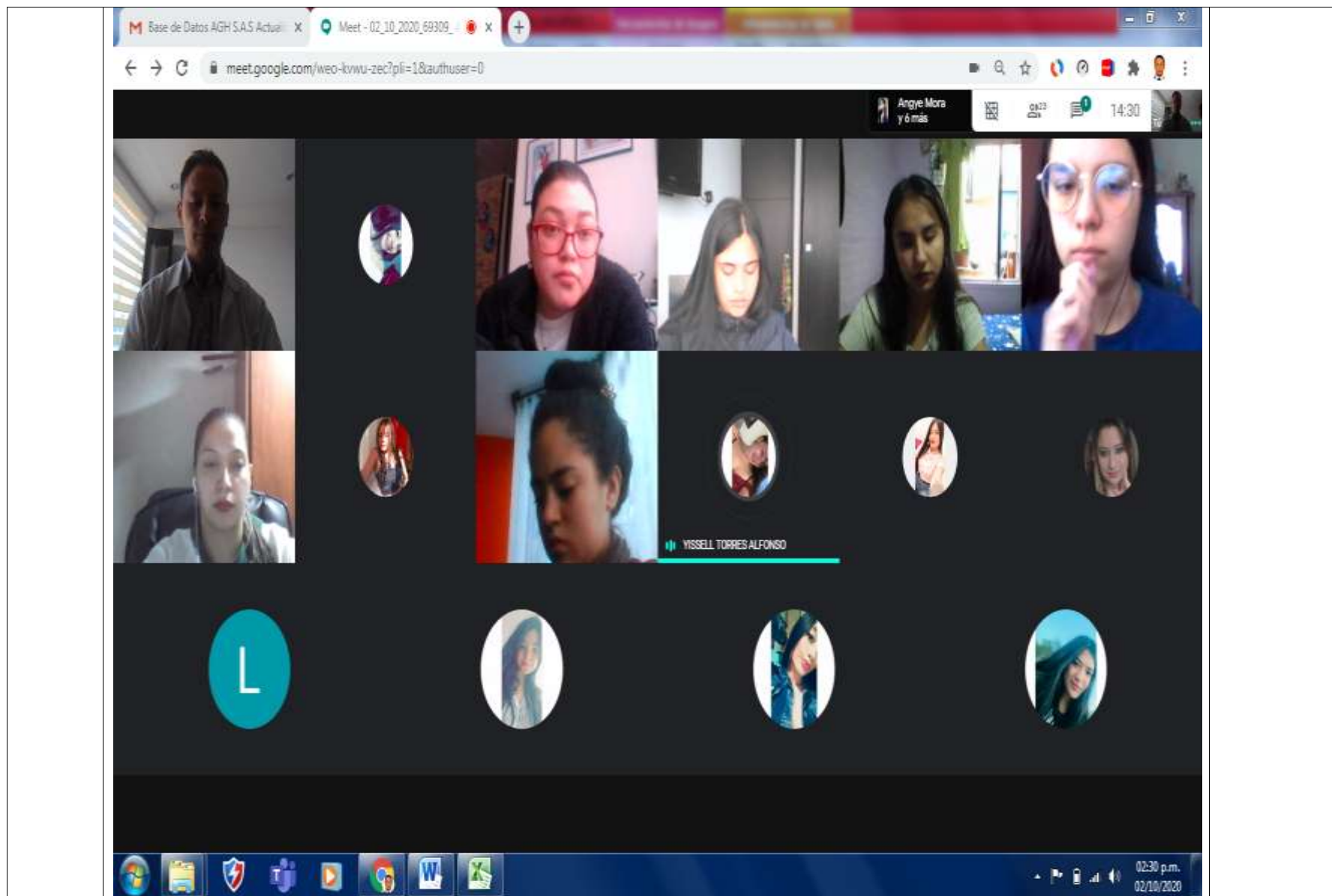
02:16 p.m. 02/10/2020



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Base de Datos AGH S.A.S Actual... Meet - 02_10_2020_69309_... meet.google.com/weo-lvvwu-zec?pli=1&authuser=0

Lucia Castillo y 6 más 14:33

TU NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ Diana Carolina Cortes Ramirez Maria Alejandra Páez Díaz Maria de los Angeles Aldana Mariadelapaz Gaitan H

Daniela Muñoz LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ mariana peralta YISSELL TORRES ALFONSO alejandra parino Luz Aide Garcia Gomez

LAURA CAMILA QUIROGA SANCHEZ INGRID CATALINA VARGAS RINCON KAROL ANDREA CUELLAR RODRIGUEZ Diana Romero

02_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

02:33 p.m. 02/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Base de Datos AGH S.A.S Actual... Meet - 02_10_2020_69309_ X

meet.google.com/weo-kovwu-zec?pli=1&authuser=0

JELER JOHANNA ORJUELA VEL... y 5 más 22 14:40

Tú

NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ

Diana Carolina Cortes Ramirez

Maria Alejandra Páez Díaz

Maria de los Angeles Aldana

Mariadelapaz Galan H

Daniela Muñoz

LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ

mariana peralta

YISSELL TORRES ALFONSO

alejandra petiño

Luz Aide Garcia Gomez

LAURA CAMILA QUIROGA SANCHEZ

INGRID CATALINA VARGAS RINCON

KAROL ANDREA QUELLAR RODRIGUEZ

Diana Romero

02_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_se...

Presentar ahora

02:40 p.m. 02/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Base de Datos AGH S.A.S Actual... x Meet - 02_10_2020_69309_... x

meet.google.com/weo-lvvwu-zec?pli=1&authuser=0

KAROL ANDREA CUELLAR RODRIGUEZ y 5 más

14:41

Tú

NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ

Diana Carolina Cortes Ramirez

Maria Alejandra Páez Díaz

Maria de los Angeles Aldana

Mariadelspaz Cattan H

Daniela Muñoz

LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ

mariana peralta

YISSELL TORRES ALFONSO

alejandra perillo

Luz Aide Garcia Gomez

LAURA CAMILA QUIROGA SANCHEZ

INGRID CATALINA VARGAS PINCON

paola andrea cuervo gonzalez

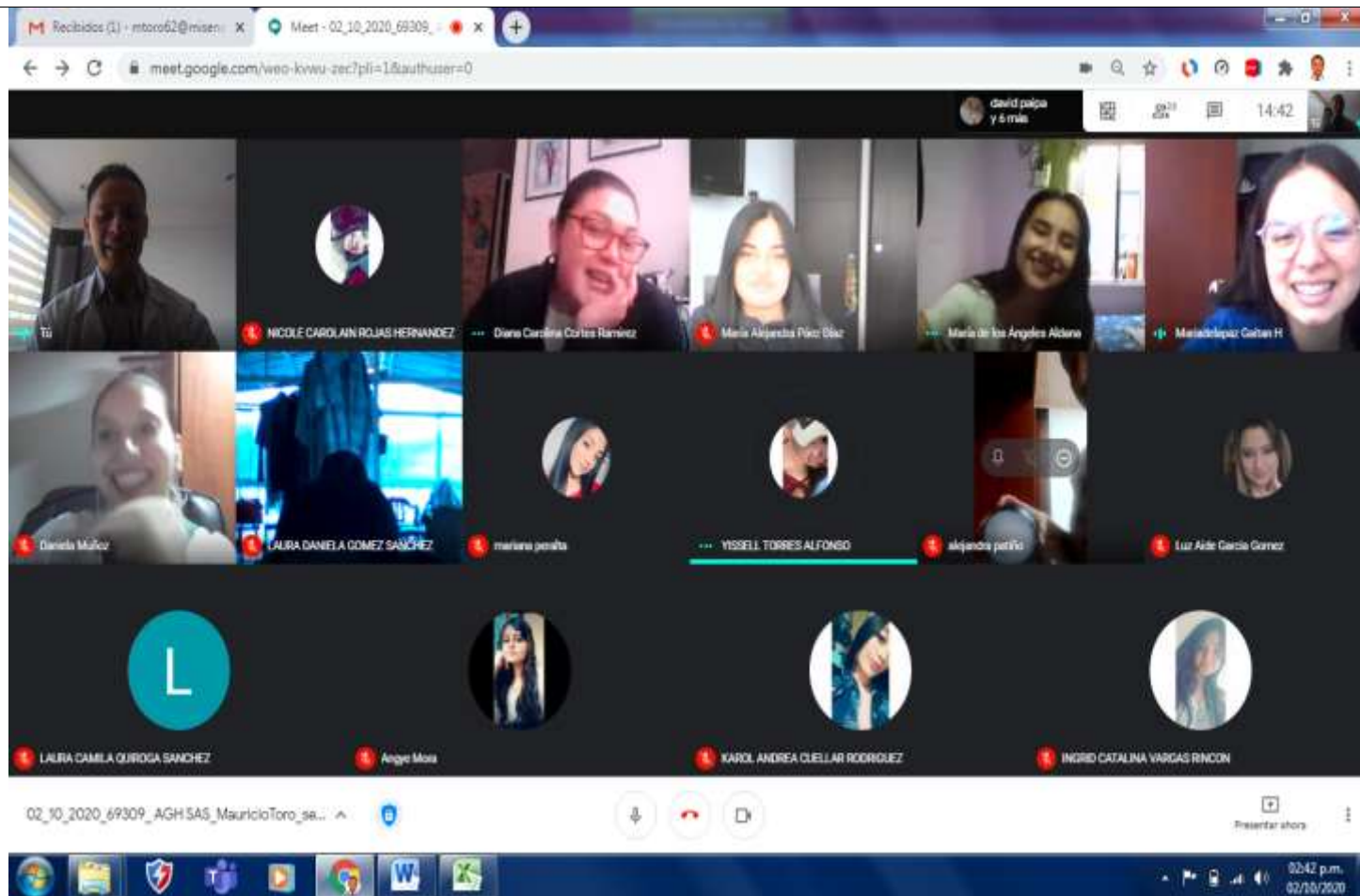
Diana Romero

NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ
Chao profes

02_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_se...

Presentar ahora

02:41 p.m.
02/10/2020



Material de Apoyo

Videos, Diapositivas Evidenciados en los pantallazos de las diapositivas

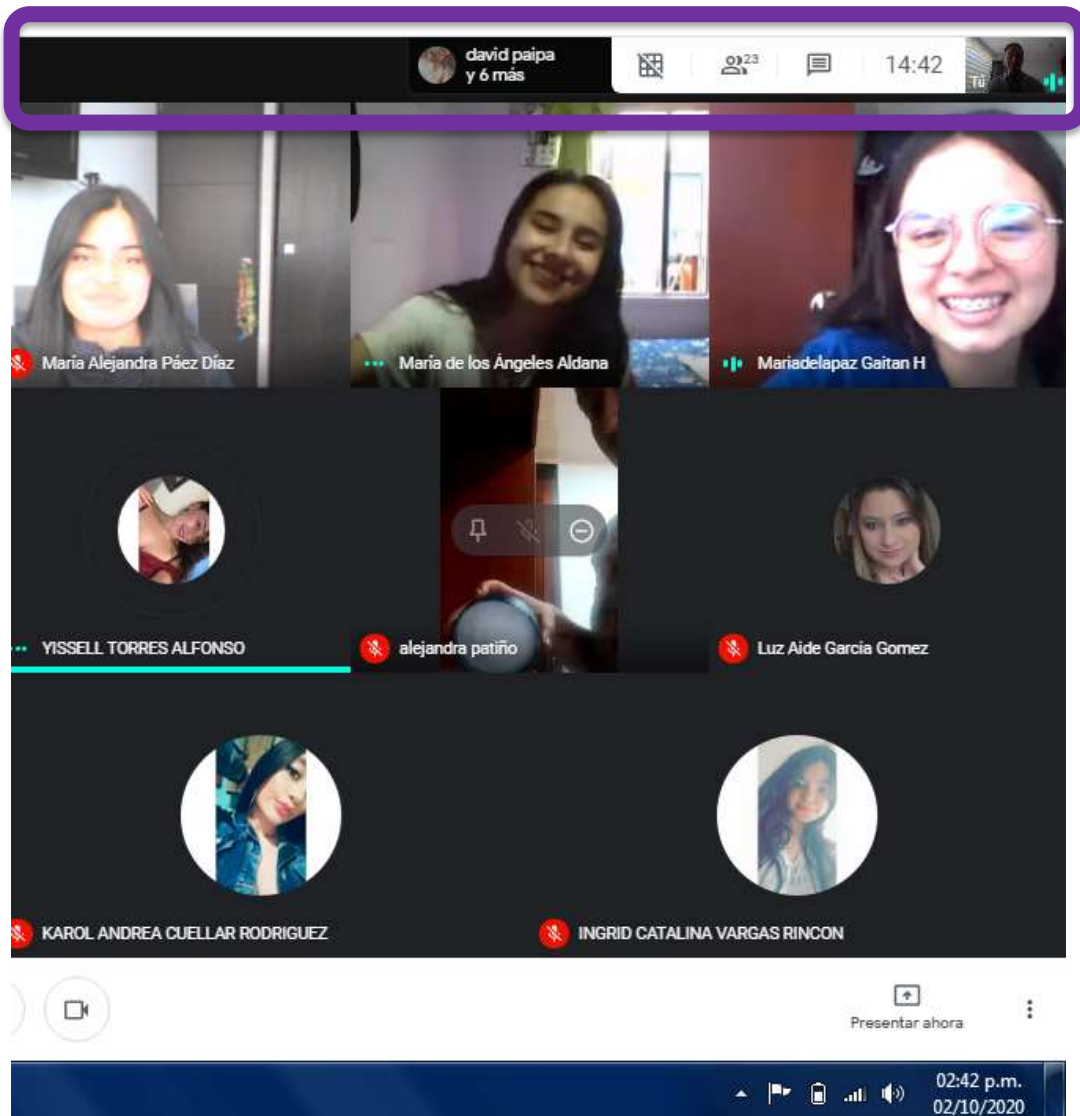
Plan de Trabajo

Adjunto Al final.

DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total aprendices del grupo participó en la sesión de la Estrategia en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO AGH SAS. TERCER TRIMESTRE 2020-grupos de 2DO Trimestre en Adelante <u>Grupo 69309</u>				
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto	x		07/08/2020
*REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la restructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	X		14/08/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico	X		21/08/2020
*PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		28/08/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Consolida y define las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		04/09/2020
*ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		11/09/2020



ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		18/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		25/09/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		02/10/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		09/10/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de los productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 5 y el 9 de Octubre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		16/10/2020

GC-F -005 V. 05





Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 02 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143249 Grupo: 69321**

Competencia: Definir necesidades de información de la gestión del talento humano de acuerdo con los requerimientos de la organización y de las partes interesadas.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)



Anuncio-
Comunica
ción

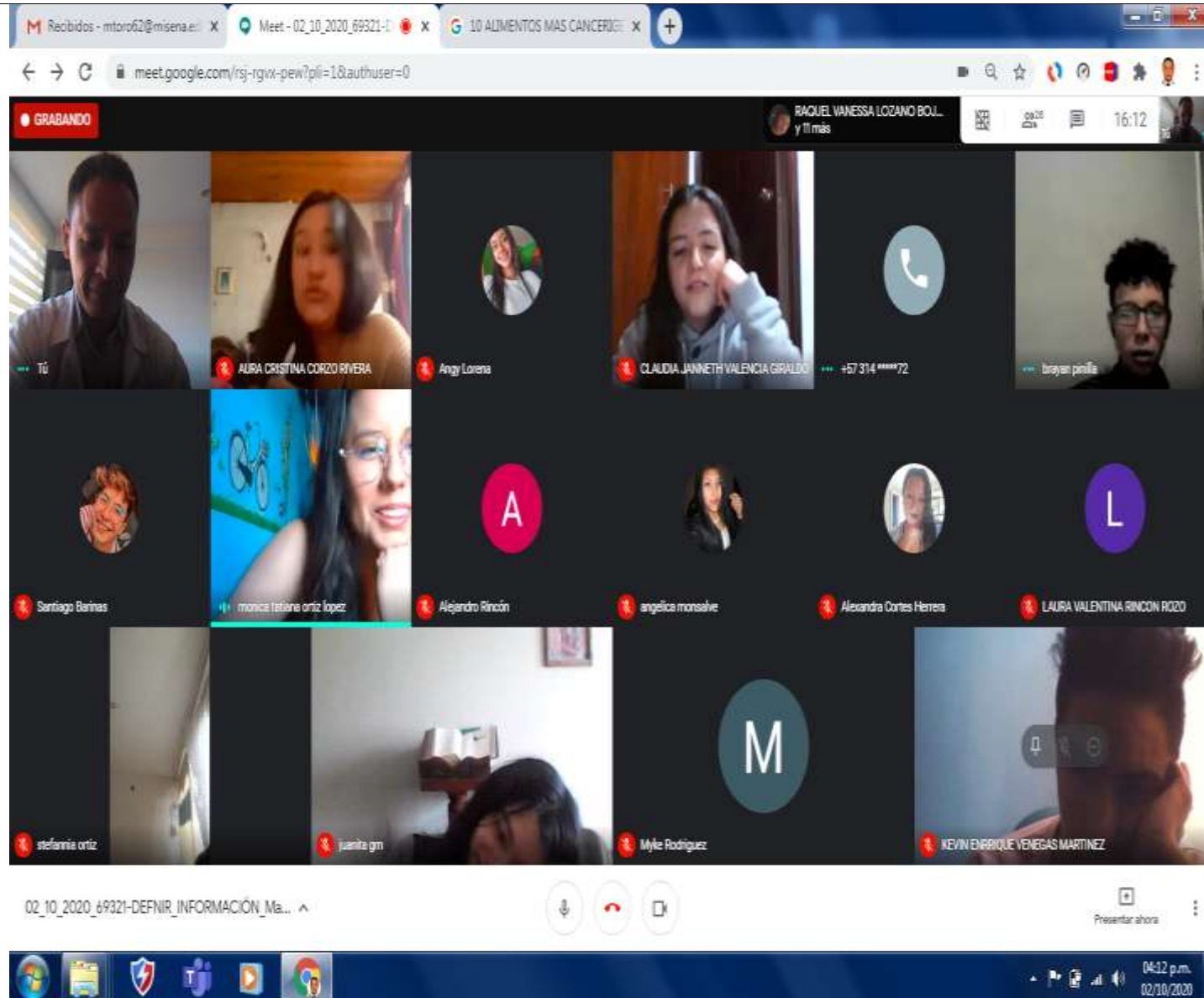
Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME



Actividades	<ul style="list-style-type: none">➤ Actividad didáctica Análisis de Información➤ Retroalimentación	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	---	--



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 02_10_2020_69321-0 X 10 ALIMENTOS MAS CANCERIGENOS X contaminacion por ganado bovino X

meet.google.com/vtsj-rgwx-pew?pli=1&authuser=0

GRABANDO

NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO y 11 más

16:14

Tú AURA CRISTINA CORZO RIVERA Argy Lorene CLAUDIA JANETH VALENCIA GARCIA +57 314 ****72 brayan pinilla

Santiago Barinas monica tatiana ortiz lópez Alejandro Rincón angelica monsalve Alexandra Cortes Herrera LAURA VALENTINA RINCON ROZO

stefania ortiz juanita gm Myke Rodriguez KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

02_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma...

Presentar ahora

04:14 p.m.
02/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 02_10_2020_69321-DEFINIR y 12 más X

meet.google.com/rsj-rgvx-pew?pli=1&authuser=0

GRABANDO

JESUS DAVID HERNANDEZ VANE... y 12 más 16:18

TU

AURA CRISTINA CORZO RIVERA

DANIELA KATHERINE RIAO HERNANDEZ

CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GHALDO

+57 314 ****72

brayan pinilla

Santiago Barinas

monica triana ortiz lopez

Alejandro Rincón

angelica monsalve

Alexandra Cortes Herrera

LAURA VALENTINA RINCON ROZO

stefania ortiz

juanita gms

Myle Rodriguez

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

02_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma...

Presentar ahora

04:18 p.m. 02/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 02_10_2020_69321-1 X

meet.google.com/risj-rqwx-pew?pli=1&authuser=0

GRABANDO

juan esteban y 12 más 16:24

TU AURA CRISTINA CORZO RIVERA Anli Tovar CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GRALDO +57 314 ****72 bryan pinilla

Santiago Barinas monica tetteia ortizlopez Alejandro Rincón angelica monsalve Alexandra Cortes Herrera LAURA VALENTINA RINCON ROZO

stefania ortiz juanita gm Myke Rodriguez KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

02_10_2020_69321-DEFNIR_INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

04:24 p.m. 02/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 02_10_2020_69321-1 X

meet.google.com/rsj-rgvx-pew?pli=1&authuser=0

GRABANDO

NICOLAS ANDREY QUESADA MURL y 12 más

16:26

Tú AURA CRISTINA CORZO RIVERA Anli Tovar CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIBALDO +57 314 ****72 brayan pinilla

Santiago Barinas monica faterani ortiz lopez Alejandro Rincón angelica monsalve Alexandra Cortes Herrera LAURA VALENTINA RINCON ROZO

stefannia ortiz juanita gm DANIELA KATHERINE RAO HERNANDEZ KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

02_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma...

Presentar ahora

04:26 p.m. 02/10/2020



Meeting interface showing a Google Meet session. The browser address bar displays the URL: meet.google.com/rvj-rgvx-pew?pli=1&authuser=0. The meeting title is "Meet - 02_10_2020_69321-1". The interface includes a "GRABANDO" (Recording) indicator, a "Verificar Serrato y 12 más" button, and a "16:30" timer. The meeting grid shows several participants, including a man in a white shirt, a woman labeled "AURA CRISTINA CORZO RIVERA", and several participants represented by colored circles with letters (V, A, L, D). The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating 04:30 p.m. on 02/10/2020.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 02_10_2020_69321-... HOJA DE VIDA DUQUE - Buscar... Convivir (cooperativas de vigila... +

meet.google.com/isj-rgwx-pew?pli=1&authuser=0

GRABANDO Kevin Santiago Veloza Sal... y 12 más 16:45

Tú AURA CRISTINA COSCOWEVA Ardi Tovar CLAUDIA JANNETH VALENCIA GONZALEZ +57 314 999972

V A L

Valentina Suarez Monica Tatiana Lopez Alejandro Rincon angelica monsalve Alexandra Correa Herrera LAURA VALENTINA SIMON ROZO

infancia carla

Meet - 02_10_2020_69321-DEFNIR...

02_10_2020_69321-DEFNIR_INF...

Presentar ahora

04:45 p.m. 02/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 02_10_2020_69321-0 HOJA DE VIDA DUQUE - Buscar... Convivir (cooperativas de vigilan... +

meet.google.com/rsgj-rgvx-pew?pli=1&authuser=0

GRABANDO Malu Sabogal y 12 más 16:47

TU AURA CRISTINA CORZO RIVERA Anli Tovar CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO +57 314 *****72 brayan piralló

V A L

Valentina Suarez monica tatiana ortiz lopez Alejandro Rincón angelica morsalve Alexandra Cortes Herrera LAURA VALENTINA RINCÓN ROZO

stefania ortiz juanita gm NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO Santiago Barrios

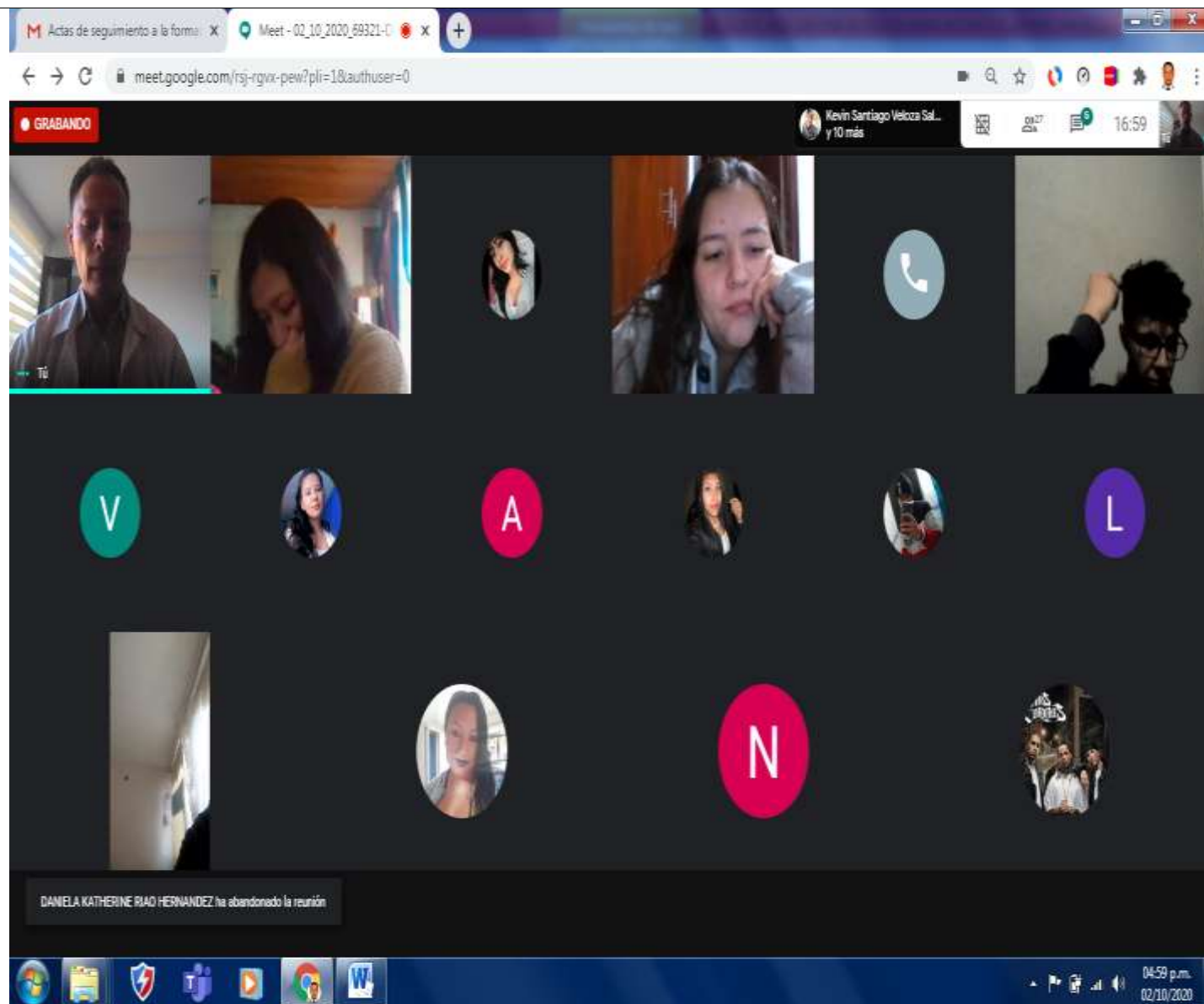
02_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

04:47 p.m. 02/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



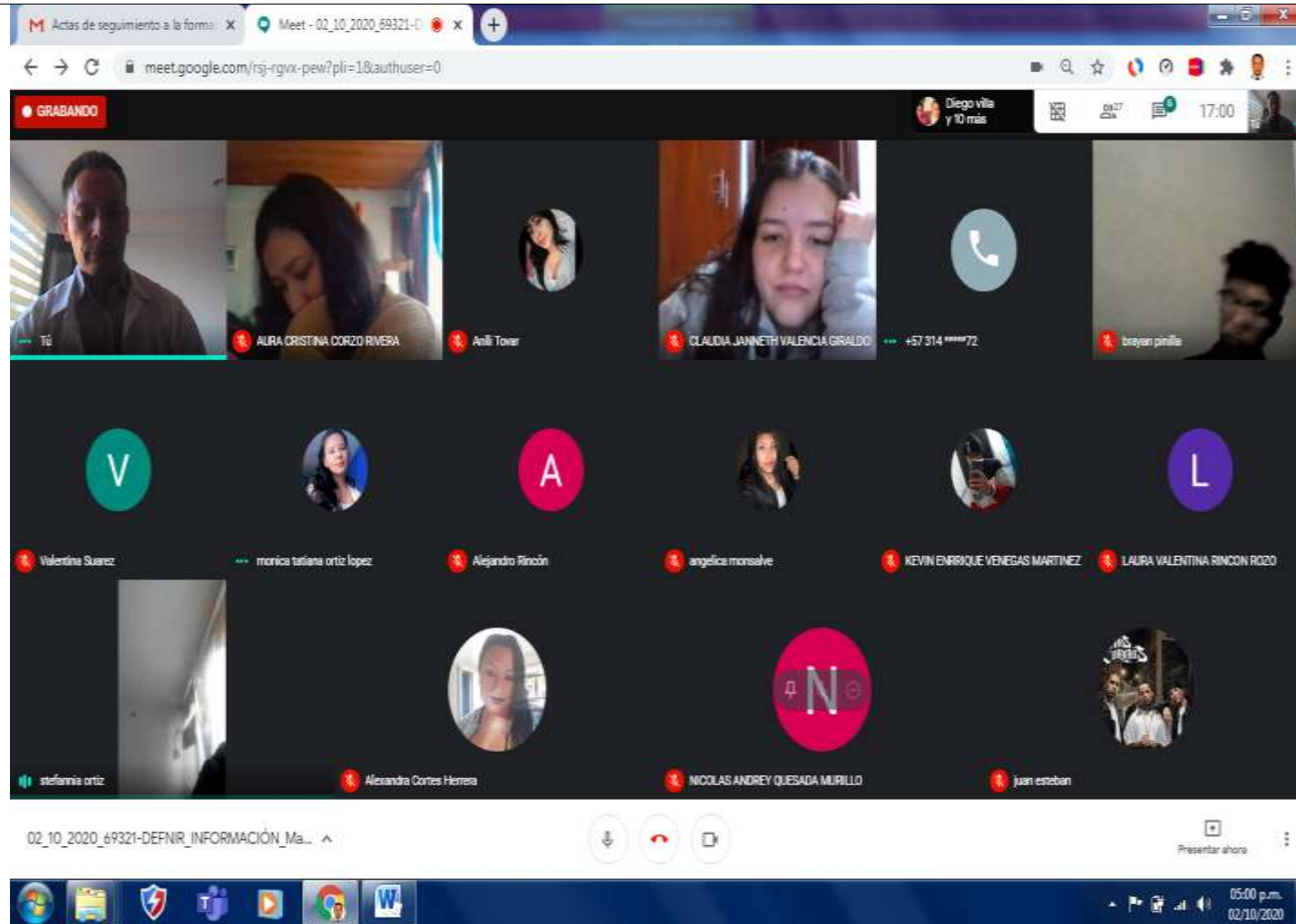
GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co

@SENAcomunica



Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE

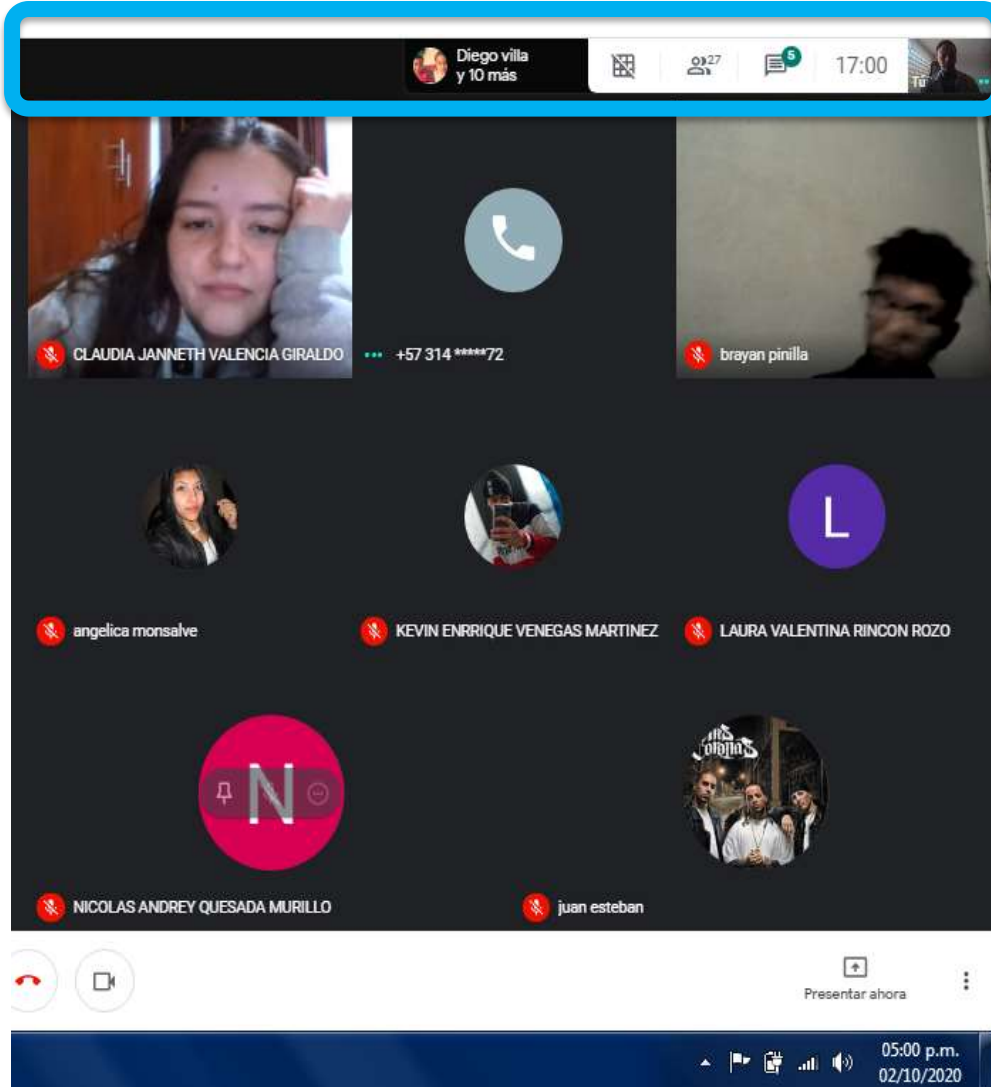
GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A

PLAN DE TRABAJO_DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69321

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA						ENTREGÓ	
			DIGITAL	FISICO	DIA	MES	AÑO				SI	NO
DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	Verificación de conocimientos previos (Mesa Redonda) Inducción a la competencia	X		0	3	0	8	2	0		
		Contextualización básica de las competencias y de la organización.	X		0	5	0	8	2	0		
		Competencias comportamentales y laborales	X		1	0	0	8	2	0		
		Función administrativa de planeación y control	X		1	4	0	8	2	0		
		Taller: Administración y Administración del talento humano	X		1	8	0	8	2	0		
		Conceptualización sobre Direccionamiento Estratégico (Misión, Visión, Objetivos Empresariales, Valores, Políticas)	X		2	1	0	8	2	0		
	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	Mesa redonda: Objetivos Administrativos	X		2	4	0	8	2	0		
		Características de la Cultura empresarial			2	8	0	8	2	0		
		Taller: Teorías administrativas	X		0	1	0	9	2	0		
		Contextualización Tipos de organización y comunicación empresarial	X		0	4	0	9	2	0		
		Contextualización Mapa Mental y Mapa Conceptual										
		Procesos de Talento Humano Foro:	X		0	7	0	9	2	0		
		Técnicas de redacción, puntuación y sintaxis	X		1	0	0	9	2	0		
	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	Contextualización diagrama de gantt	X		1	4	0	9	2	0		
		Prueba de conocimiento	X		1	4	0	9	2	0		
		Foro: Características de un proceso de gestión de la información	X		1	8	0	9	2	0		
		Normatividad de archivo y comunicación Acuerdo 060 del 30 octubre de 2001	X		2	1	0	9	2	0		
		Ventajas y desventajas de un sistema de información	X		2	3	0	9	2	0		
	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	Gestión de la Información	X		2	5	0	9	2	0		
		Manejo de archivos e información Gestión de la información	X		3	0	0	9	2	0		
		Jerarquización-Estructura organizacional	X		0	1	1	0	2	0		
		Presntación de la información institucional	X		0	5	1	0	2	0		
		Normas técnicas y legales para la conservación de la información	X		0	7	1	0	2	0		
		Conceptos sobre microfilmación	X		0	9	1	0	2	0		
		Teoría de las necesidades de Maslow	X		1	3	1	0	2	0		
		Prueba de Conocimiento Integral	X		1	6	1	0	2	0		

ELABORÓ:

MAURICIO TORO RAMÍREZ

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 02 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966424 Grupo: 69297**

Competencia: Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio-
Comunica-
ción

The screenshot shows a Google Calendar interface for October 2, 2020 (Friday). The calendar view on the left shows the date 2 highlighted. The main view shows a timeline with two events:

- Event 1:** 02_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V. 12:20 – 3:20pm. Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH.
- Event 2 (highlighted in yellow):** 02_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V. 5 – 6:30pm. Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH.

The interface includes a 'Crear' button, a monthly calendar view, and a 'Reunirse con...' section with a 'Buscar a gente' button. The browser tabs show 'Recibidos - mtoro62@misena.edu.co', 'Servicio Nacional de Aprendizaje', and 'Compartido conmigo - Google'. The system tray at the bottom shows the time as 07:02 p.m. on 02/10/2020.

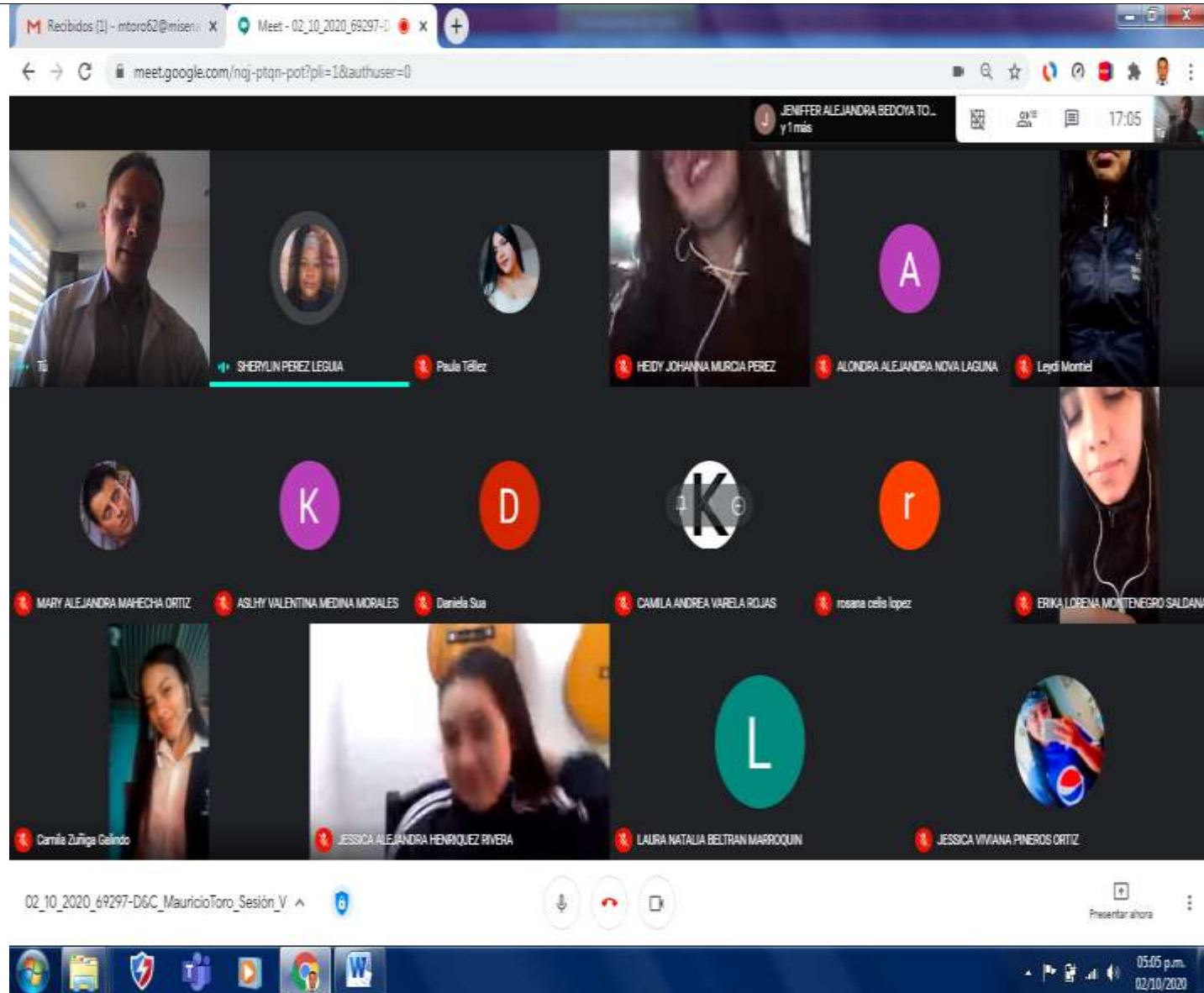
Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME



Actividades	✓ Planteamiento de indicadores para las propuestas de mejora.	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	---	--



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos (1) - mtoro62@misena: X Meet - 02_10_2020_69297- X

meet.google.com/nqj-ptqn-pot?pli=1&authuser=0

Daniela Sua y 4 más 17:08

Tú

SHERYLIN PEREZ LEGUIA

Lina Saenz

HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ

ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA

Leydi Montiel

MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES

Valentina tovar

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS

JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

Camila Zuriga Galindo

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA

Paula Téllez

JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

02_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentar ahora

05:08 p.m. 02/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

    www.sena.edu.co
@SENAcomunica



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 02_10_2020_69297-... meet.google.com/nqj-ptqn-pot?pli=1&authuser=0

ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAG... y 4 más 17:11

Tú SHERYLIN PEREZ LEGUIA Lina Saenz HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ Leydi Montiel

Laura Cristina Meneses Tellez ASLHY VALENTINA MEDINA MORALES valentina tovar CAMILA ANDREA VARELA ROJAS JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

Camile Zuñiga Galindo JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA Daniela Sue JESSICA WYMAN PINERO URUZ Paula Tellez

02_10_2020_69297-D6C_MauricioToro_Sesión V 6 Presentar ahora

05:11 p.m. 02/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 02_10_2020_69297-0

meet.google.com/nqj-ptqn-pot?pli=1&authuser=0

rosaria celi lopez y 4 más 02:11 17:13

Tú SHERYLIN PEREZ LEGUIA Lina Saenz HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ Leydi Montiel

A LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES valentina tovar CAMILA ANDREA VARELA ROJAS JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

J

D

Camila Zuñiga Galindo JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA Daniela Sue JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

02_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión V 6

Presentar ahora

05:13 p.m. 02/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena: X Meet - 02_10_2020_69297-1 X

meet.google.com/nqj-ptqn-pot?pli=1&authuser=0

Paula Téllez y 4 más 17:13

Tú SHERLYN PEREZ LEGUIA Lina Saenz HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ Leydi Montiel

A Laura CRISTINA MENESES TELLEZ ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES valentina tovar K CAMILA ANDREA VARELA ROJAS A ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA J JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

Camille Zuriga Galindo JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA Daniela Sue JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

02_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

05:13 p.m. 02/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 02_10_2020_69297-7 x

meet.google.com/nqj-ptqn-pot?pli=1&authuser=0

17:53

K L L J

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA Lina Seenz JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

K D

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS HEIDY JOHANNA MURDO PEREZ Leydi Montiel Camila Zuñiga Galindo Daniela Sus ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

A A

valentina tovar ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA SHERRYLIN PEREZ LEGUIA ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES

02_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentations

05:53 p.m. 02/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 02_10_2020_69297-1 x

meet.google.com/nqj-ptqn-pot?pli=1&authuser=0

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALD... también está aquí 18:01

TU MARY ALEJANDRA MAHECHA CRITZ LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE Line Saenz JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

K CAMILA ANDREA VARELA ROJAS HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ Leydi Montiel Camila Zuñiga Gelindo Danièle Sua valentina tovar

A ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA SHERYLIN PEREZ LEGUIA ASLHY VALENTINA MEDINA MORALES LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ

02_10_2020_69297-D6C_MauricioToro_Sesión_V 6 Presentar ahora

06:01 p.m. 02/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 02_10_2020_69297-D6C x

meet.google.com/nqj-ptqn-pot?pli=1&authuser=0

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALD... también está aquí 18:02

TE

MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA

Lina Saenz

JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

K

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS

HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ

Leydi Montiel

Carmel Zúñiga Galindo

Daniela Susa

valentina tovar

A

ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA

SHERLYN PEREZ LEGUIA

ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES

LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ

02_10_2020_69297-D6C_MauricioToro_Sesión V

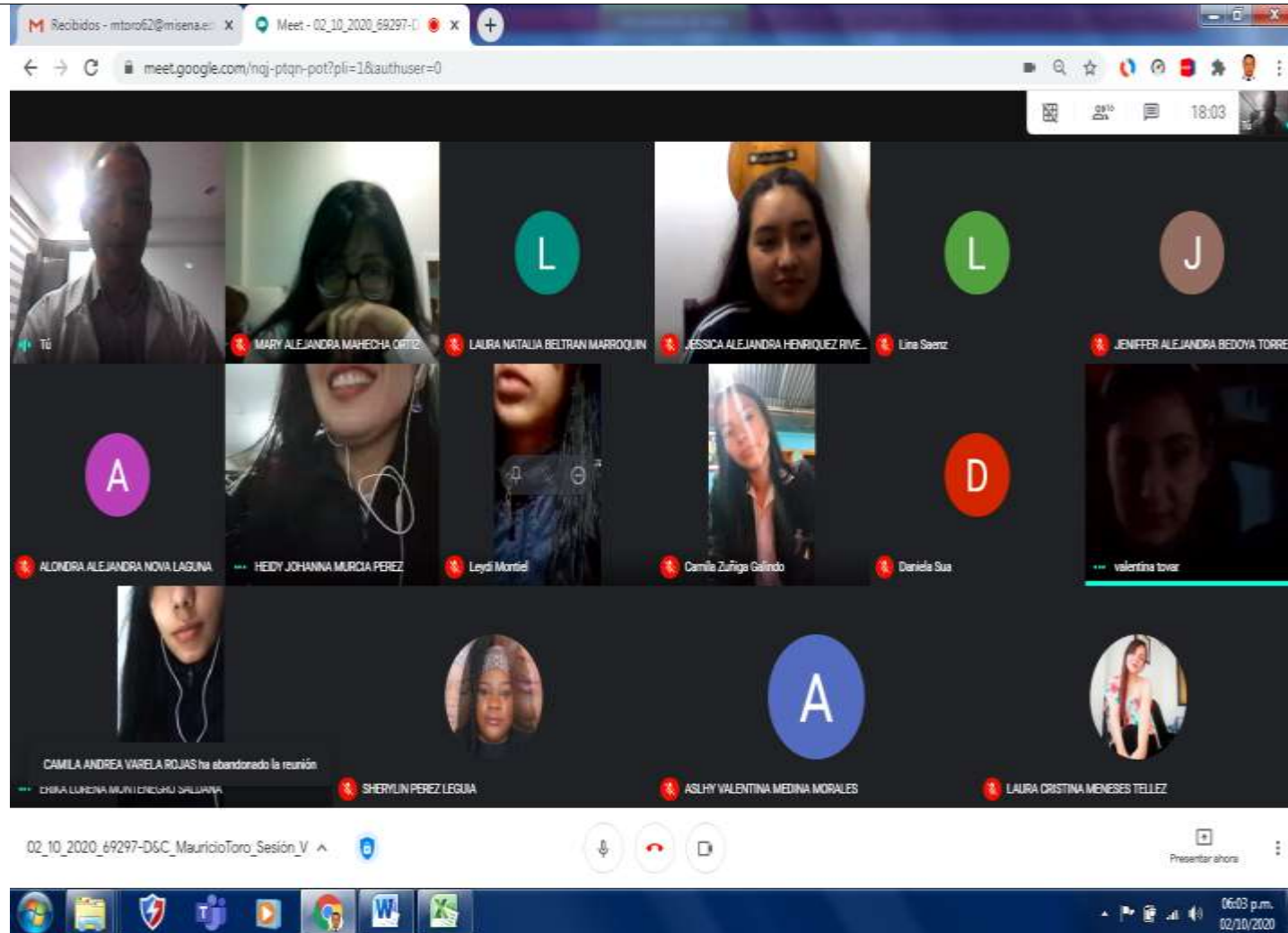
Presentar ahora

06:02 p.m. 02/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

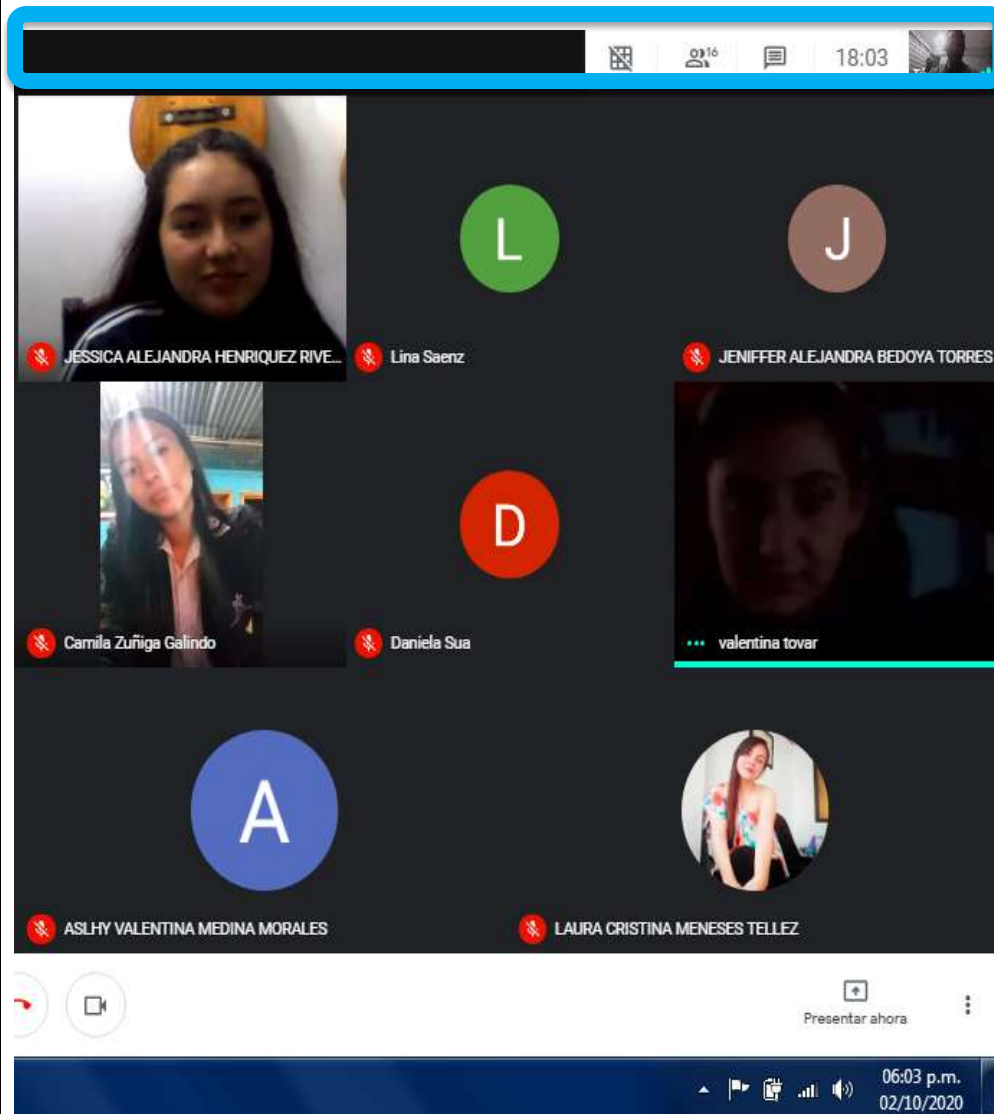
@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A

GC-F -005 V. 05



PLAN DE TRABAJO CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69297

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA					
APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. (S.I.G), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	Propiedades de la información: Precisa, concisa, oportuna y completa. - Satisfacción y utilidad de la información.	X		0	7	0	9	2	0
	Conceptualización sobre procedimientos para verificar la información. Técnicas de comunicación escrita.	X		0	8	0	9	2	0
	Aplicación de Normas técnicas para la elaboración y presentación de informes.	X		1	0	0	9	2	0
	Técnicas de redacción de información, ortografía y sintaxis . Habilidades comunicativas.	X		1	4	0	9	2	0
	Métodos de preparación de la documentación del sistema de gestión de calidad. (ISO 10013); Tipos y técnicas de control de calidad	X		1	5	0	9	2	0
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN.	Correspondencia: Concepto, clases y procedimientos.	X		2	0	0	9	2	0
	Sistemas y medios de comunicación en las organizaciones.	X		2	3	0	9	2	0
	y procedimiento.	X		2	5	0	9	2	0
	Concepto de ética, valores y moral, en el manejo de la información.	X		2	8	0	9	2	0
	Códigos de ética profesional y del comportamiento humano.	X		3	0	1	0	2	0
CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	Clasificación de la información: concepto e importancia.	X		0	2	1	0	2	0
	Sistema o procesos del control: concepto, características y métodos de control.	X		0	5	0	9	2	0
	Metodología de los sistemas de gestión de información.	X		0	7	0	9	2	0
	Políticas y normas vigentes e institucionales de los sistemas de la gestión.	X		0	9	1	0	2	0
ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Indicadores de control: concepto de procesos de control en la gestión de la información del talento humano.	X		1	1	1	0	2	0
	importancia y características.	X		1	3	1	0	2	0
	Ciclo de retroalimentación en los sistemas de información de la gestión del talento humano.	X		1	4	1	0	2	0
	Cierre de trimestre	X	GC-F-005 V. 05	1	5	1	0	2	0

Línea de atención al ciudadano: 018000 910

Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 05 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143248 Grupo_69320**

Competencia: MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES
(AGH S.A.S.)

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)



Anuncio
-
Comuni
cación

Calendar

Hoy < > 5 de octubre de 2020

LUN

5

GMT-05

2020	<	>	
X	J	V	S
30	1	2	3
7	8	9	10
14	15	16	17
21	22	23	24
28	29	30	31
4	5	6	7

Time	Event
1 PM	05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V. 12:20 – 1:50pm Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH
2 PM	05_10_2020_69321_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V. 1:50 – 3:20pm Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH
3 PM	
4 PM	05_10_2020_69321-DEFNIR INFORMACIÓN_MauricioToro_sesión_V. 3:30 – 5pm Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH
5 PM	05_10_2020_69297-D&C_MauricioToro Documentar y controlar 5 – 6:30pm 5 – 6pm
6 PM	Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

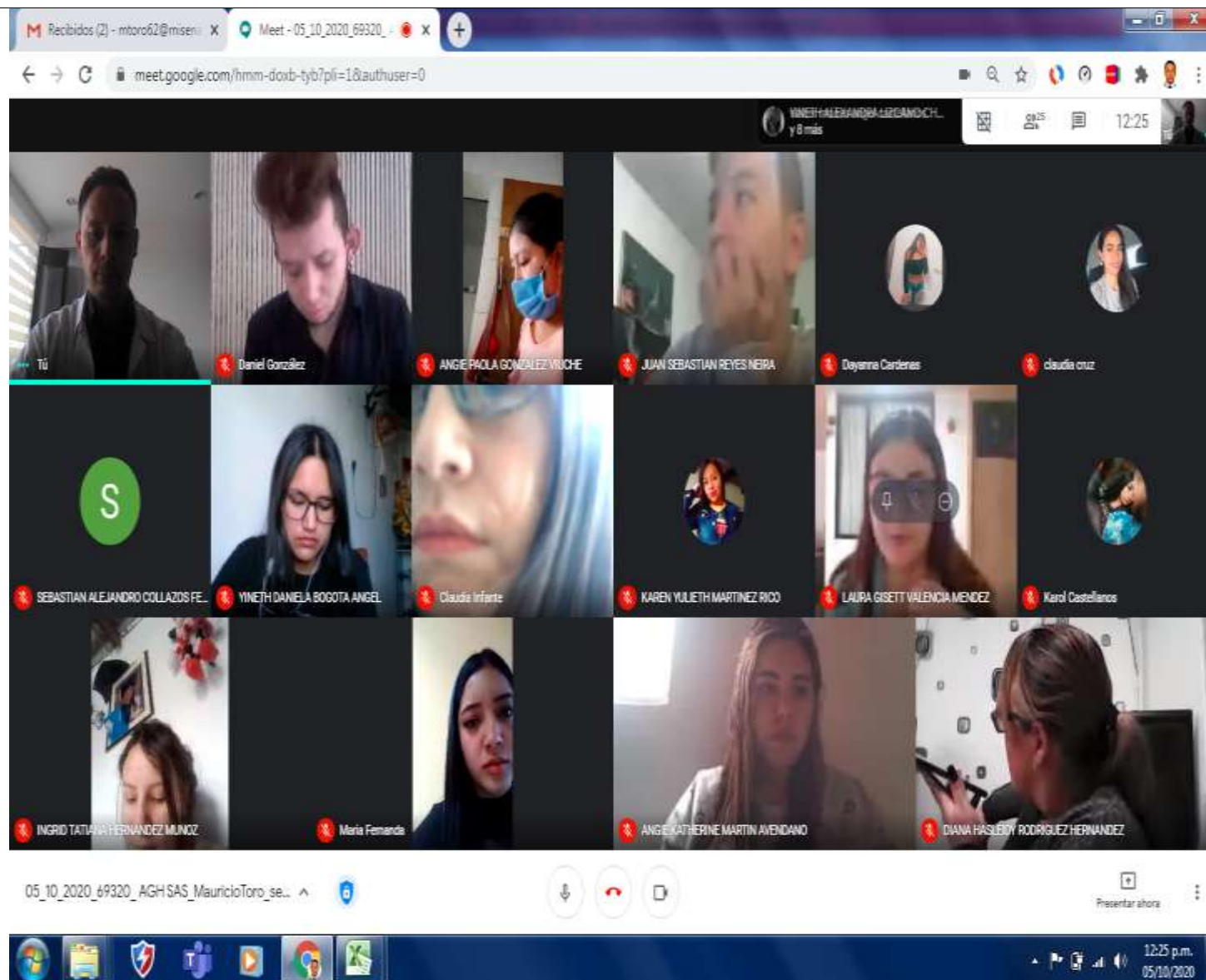
Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Actividades	Revisión y Presentación de pymes para el acompañamiento Repaso de conceptos y procesos empresa AGH SAS Retroalimentación por parte del instructor	Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail-DRIVE- GGOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	---	--



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos (2) - mtoro62@misena X Meet - 05_10_2020_69320 X +

meet.google.com/hmm-doxb-tyb7pli=1&authuser=0

yina Bertel y 11 más 29:28 12:26

Tú Daniel González ANGELA PAOLA GONZALEZ VIUCHE JUAN SEBASTIAN REYES NEIRA Fran Palomino claudia cruz

YINETH ALEXANDRA LIZCANO CHOLO YINETH DANIELA BOGOTA ANGEL Claudia Infante KAREN YULETH MARTINEZ RICO Juan Carlos Bergeño Triviño SEBASTIAN ALEJANDRO COLLAZOS FE...

INGRID TATIANA HERNANDEZ MUNOZ Maria Fernanda ANGIE KATHERINE MARTIN AVENDANO DIANA HASLEIDY RODRIGUEZ HERNANDEZ

05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

12:26 p.m. 05/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misen... Meet - 05_10_2020_69320_ x

meet.google.com/hmm-doxb-tyb?pli=1&authuser=0

Juan Carlos Bergaño Tri... y 10 más 12:34

Tú Daniel González ANGIE KATHERINE MARTIN AVENDANO INGRID TATIANA HERNANDEZ MUÑOZ yina Bernal Fran Palomino

LALRIA GISETT VALENCIA MENDEZ YINETH DANIELA BOGOTA ANGEL Claudia Infante claudia cruz KAREN STEFANIA MARTINEZ MORENO CAMILA ROBLES RIOS

KAREN YULETH MARTINEZ RICO Maria Fernanda Loreta Almeida DIANA HASLEIDY RODRIGUEZ HERNANDEZ

05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

12:34 p.m. 05/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena X Meet - 05_10_2020_69320_ X

meet.google.com/hmm-doxb-tyb?pli=1&authuser=0

ANGIE PAOLA GONZALEZ VILL y 10 más 29:27 12:47

TÚ KAREN YULIETH MARTINEZ RICO ANGIE KATHERINE MARTIN AVENDANO Dayanna Cardenas YINETH DANIELA BOGOTA ANGEL JUAN SEBASTIAN REYES NEIRA

Laura Gisett Valencia Méndez Maria Fernanda Daniel González claudia cruz Lorena Almeida Fran Palomino

Claudia Infante yina Bertel INGRID TATIANA HERNANDEZ MUNOZ CAMILA ROBLES RIOS

05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

12:47 p.m. 05/10/2020



Recibidos (2) - mtoro62@msen... X Meet - 05_10_2020_69320_... X

meet.google.com/hmm-doxb-tyb?pli=1&authuser=0

Estás presentando

Alexandra Peña y 9 más

29:27 12:51 Presentación (13)

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

Estás compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar

05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_se... 12:51 p.m. 05/10/2020

Participants:

- Walter Moises Angel Castellano
- YINETH DANIELA BOGOTA ANGEL
- KAREN YULETH MARTINEZ RICO
- ANGIE KATHERINE MARTIN AVENDANO
- JUAN SEBASTIAN REYES NEIRA
- Claudia Infante
- LAURA GISETT VALENCIA MENDEZ
- Maria Fernanda
- Daniel González
- CAMILA ROBLES RIOS
- Lorena Almeida
- Cardenas
- Fran Palomino
- yina Betel
- INGRID TATIANA HERNANDEZ MUNOZ

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena X Meet - 05_10_2020_69320_ X

meet.google.com/hmm-doxb-tyb?pli=1&authuser=0

GRABANDO Estás presentando yina Bernal y 10 más 29:25 13:03 Presentación (13)

Tú

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

01_10_2020_69320_INFORME D... DPS-DP-IN-002 Instructivo infor...

meet.google.com está o

01:03 p.m. 05/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena... X Meet - 05_10_2020_69320_ X

meet.google.com/hmm-doxb-tyb?pli=1&authuser=0

GRABANDO Estás presentando TATIANA MARCELA RIVERA RAML y 11 más 13:08

Estás presentando para todos Dejar de presentar

Estás presentando para todos Dejar de presentar

meet.google.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar

05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_se... X

Estas presentando

01:08 p.m. 05/10/2020

Participants: TATIANA MARCELA RIVERA RAML y 11 más, ANGE PAOLA GONZALEZ VIUCHE, KINETH DANIELA BOGOTA ANGEL, Claudia Infante, CAMILA ROBLES RIOS, LAURA GISETT VALENCIA MENDEZ, walter moises angel castellanos, JUAN SEBASTIAN REYES NEIRA, Maria Fernanda, Daniel González, claudia cruz, Dayanna Cardenas, Fina Delamino, Lorena Almeida, KAREN YULIETH MARTINEZ RICO, INGRID TATIANA HERNANDEZ MUNOZ

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (3) - mtoro62@misena X Meet - 05_10_2020_69320_ X +

meet.google.com/hmm-doxb-tyb7pli=1&authuser=0

GRABANDO

LAURA DANITZA FINECH ROM... y 10 más

13:41

T

TU

TATIANA MARCELA RIVERA PAMIREZ

KAREN YULETH MARTINEZ BIDO

Daniel González

ANGIE KATHERINE MARTIN AVENDANO

Laura Peña

INGRID TATIANA HERNANDEZ MUNOZ

YINETH DANIELA BOGOTA ANGEL

Claudia Infante

CAMILA ROBLES RIOS

claudia cruz

DIANA HASLEIDY RODRIGUEZ HERNANL

waiter moises angel castellanos ha abandonado la reunión

JUAN SEBASTIAN HERNANDEZ REINA

Fran Palomino

Maria Fernanda

Alexandra Peña

05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_se...

Presentar ahora

01:41 p.m.
05/10/2020



Recibidos (2) - mtoro62@misena X Meet - 05_10_2020_69320 X

meet.google.com/hmm-doxb-tyb7pli=1&authuser=0

GRABANDO Estás presentando

Alexandra Peña y 12 más

13:13

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

Estás presentando

meet.google.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar

05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_se...

01:13 p.m. 05/10/2020

Participants:

- ANGIE PAOLA GONZALEZ VIUCHE
- YINETH DANIELA BOGOTA ANGEL
- Claudia Infante
- CAMILA ROBLES RIOS
- LAURA ISSETT VALENCIA MENDEZ
- walter moises angel castellanos
- Maria Fernanda
- JUAN SEBASTIAN REYES NEIRA
- Daniel González
- claudia cruz
- Deyanne Cardenas
- Foto Retomina
- Lorena Almeida
- KAREN YULIETH MARTINEZ RICO
- INGRID TATIANA HERNANDEZ MUNOZ

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena X Meet - 05_10_2020_69320 X

meet.google.com/hmm-doxb-tyb7pli=1&authuser=0

GRABANDO Estás presentando Laura Perle y 13 más 13:17 Presentación (14)

Estás presentando para todos Dejar de presentar

ANGIE PAOLA GONZALEZ VIUCHE YINETH DANIELA BOGOTA ANGEL Claudio Infante CAMILA ROBLES RIOS LAURA GISETT VALENCIA MENDEZ walter moises angel castellanos Maria Fernanda JUAN SEBASTIAN REYES NEIRA DIANA HASLEIDY RODRIGUEZ HERNANL claudia cruz Deyanna Cardenas Ego Belarmino Lorena Almeida KAREN JULIETH MARTINEZ RICO INGRID TATIANA HERNANDEZ MUNOZ

meet.google.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar

05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_se... Estás presentando

01:17 p.m. 05/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 05_10_2020_69320_... meet.google.com/hmm-doxb-tyb?pli=1&authuser=0

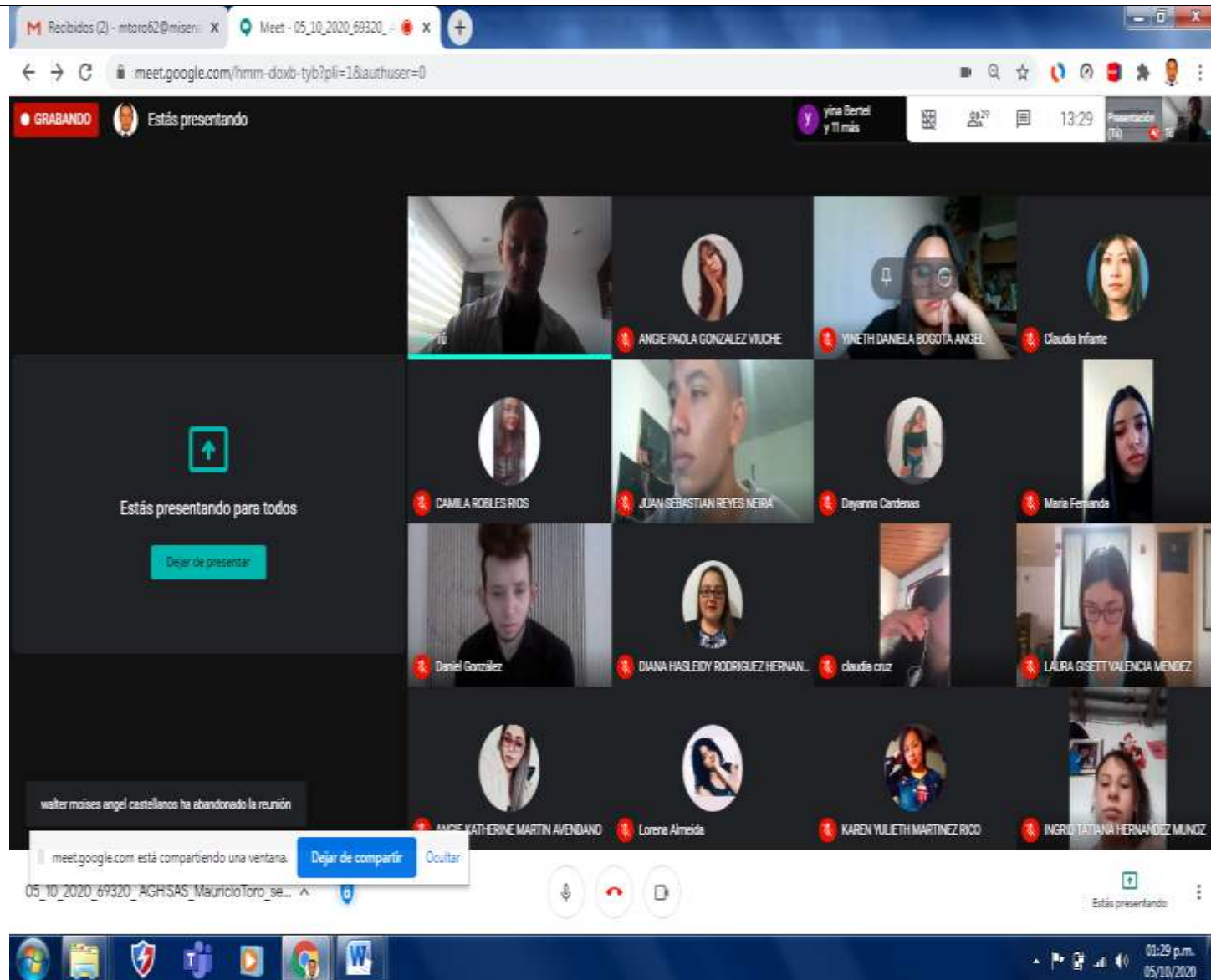
GRABANDO Estás presentando LAURA GISETT VALENCIA MEN... y 13 más 13:23

Estás presentando para todos Dejar de presentar

JUAN SEBASTIAN REYES NEIRA ANGIE KATHERINE MARTIN AVENDANO LORENA ALMEIDA CAMILA ROBLES RIOS Dayanna Cardenas walter moises angel castellanos Maria Fernanda claudia cruz DANIEL GONZALEZ YAREN YULIETH MARTINEZ RIZO INGRID TATIANA HERNANDEZ MUÑOZ

meet.google.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar

05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_se... 01:23 p.m. 05/10/2020





Recibidos (3) - mtoro62@misena X Meet - 05_10_2020_69320_ X

meet.google.com/hmm-doxb-tyb7pli=1&authuser=0

GRABANDO

ANGIE PAOLA GONZALEZ VILL... y 11 más

Tú Lorena Almeida KAREN YULIETH MARTINEZ RICO Daniel González ANJIE KATHERINE MARTIN AVENDANO JUAN SEBASTIAN REYES NEIRA

INGRID TATIANA HERNANDEZ MUNOZ YINETH DANIELA BOGOTA ANGEL Claudia Infante CAMILA ROBLES RIOS claudia cruz DIANA HASLEIDY RODRIGUEZ HERNANL

Dayanna Cardenas Fran Palomino Maria Fernanda LAURA DANITZA PINEDA ROMERO

05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_se... 6

Presentar ahora

01:37 p.m. 05/10/2020



Recibidos (4) - mtoro62@misena X Meet - 05_10_2020_69320_ X +

meet.google.com/hmm-doxb-tyb?pli=1&authuser=0

GRABANDO yina Bertel y 12 más 13:46

Tú Natalia Castro Lorena Almeida LAURA GISETT VALENCIA MENDEZ ANGIE KATHERINE MARTIN AVENDANO Laura Peña

INGRID TATIANA HERNANDEZ MUNOZ JUAN SEBASTIAN REYES NEIRA Claudia Infante CAMILA ROBLES RIOS TATIANA MARCELA RIVERA RAMIREZ DIANA HASLEIDY RODRIGUEZ HERNANL

claudia cruz Fran Palomino Marie Fernanda Alexandra Peña

05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

01:46 p.m. 05/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



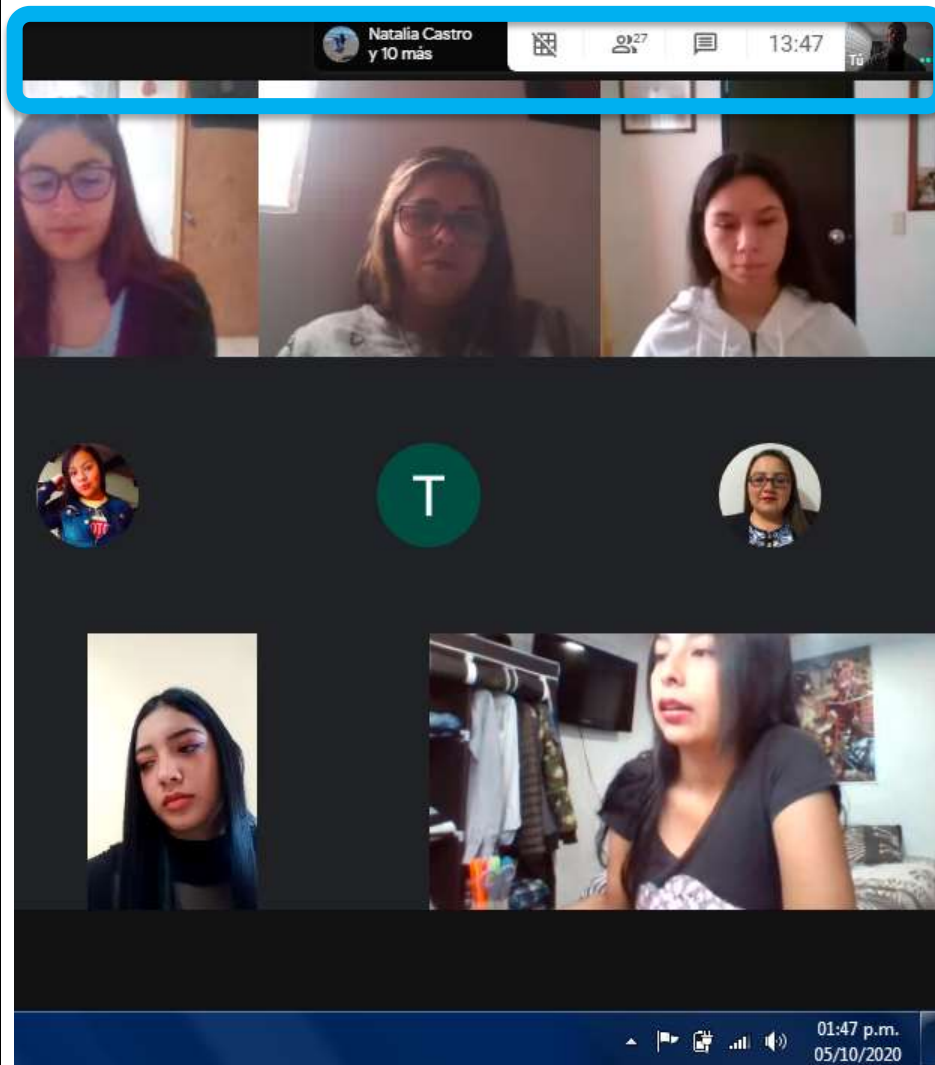
Material de Apoyo	Diapositivas para desarrollar actividades de cada proceso	
Plan de Trabajo	Adjunto Al final	DRIVE

GC-F -005 V. 05



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total aprendices del grupo participó en la sesión de la Estrategia en línea.

Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A





PLAN DE TRABAJO AGH SAS_TERCER TRIMESTRE 2020-Grupo 69320

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FSICO	
INDUCCION SENA				27/07/2020
INDUCCIÓN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN	Presentación Formación profesional integral Explicación del programa Taller del programa	X		03/08/2020
INDUCCIÓN AL PROYECTO	Realización del taller de acercamiento al proyecto	X		10/08/2020
INDUCCIÓN A LAS EMPRESAS DIDÁCTICAS	Presentación de la Estructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Presentación del Portafolio de productos y servicios	X		24/08/2020
PRESENTACIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA DIDÁCTICA	Presentación de la estructuración de la empresa didáctica con énfasis en la explicación del plus. Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas.	X		31/08/2020
PRIMER CORTE	Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica	X		07/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (PRESELECCIÓN)	Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto) Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		14/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (SELECCIÓN)	Aplicación del assessment Center para la asignación de cargos	X		21/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (ASIGNACIÓN DE CARGOS-INDUCCIÓN ESPECIFICA)	Revisión del informe de asignación de cargos Realizar la inducción específica.	X		28/09/2020
PRESENTACIÓN DE LA PYME PARA EL ACOMPAÑAMIENTO	Presentación de la pyme a la que se le hará el acompañamiento. Socialización del porcentaje final de empresa.	X		05/10/2020
ACTIVIDAD CIERRE EMPRESA DIDACTICA	Elaboracion informe y cierre de trimestre. Valoración del 20% correspondiente a empresa didáctica	X		12/10/2020

GC-F-005 V. 05



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 05 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143249_69321**

Competencia: MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES
(AGH S.A.S.)

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio
-
Comuni-
cación

Calendar

Hoy < > 5 de octubre de 2020

LUN

5

GMT-05

2020 < >

X	J	V	S
30	1	2	3
7	8	9	10
14	15	16	17
21	22	23	24
28	29	30	31
4	5	6	7
1...			

1 PM 05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V.
12:20 – 1:50pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

2 PM 05_10_2020_69321_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V.
1:50 – 3:20pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

3 PM

4 PM 05_10_2020_69321-DEFNIR INFORMACIÓN_MauricioToro_sesión_V.
3:30 – 5pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

5 PM 05_10_2020_69297-D&C_MauricioToro Documentar y controlar
5 – 6:30pm
5 – 6pm

6 PM Sesión en Línea SENA CGA GTH

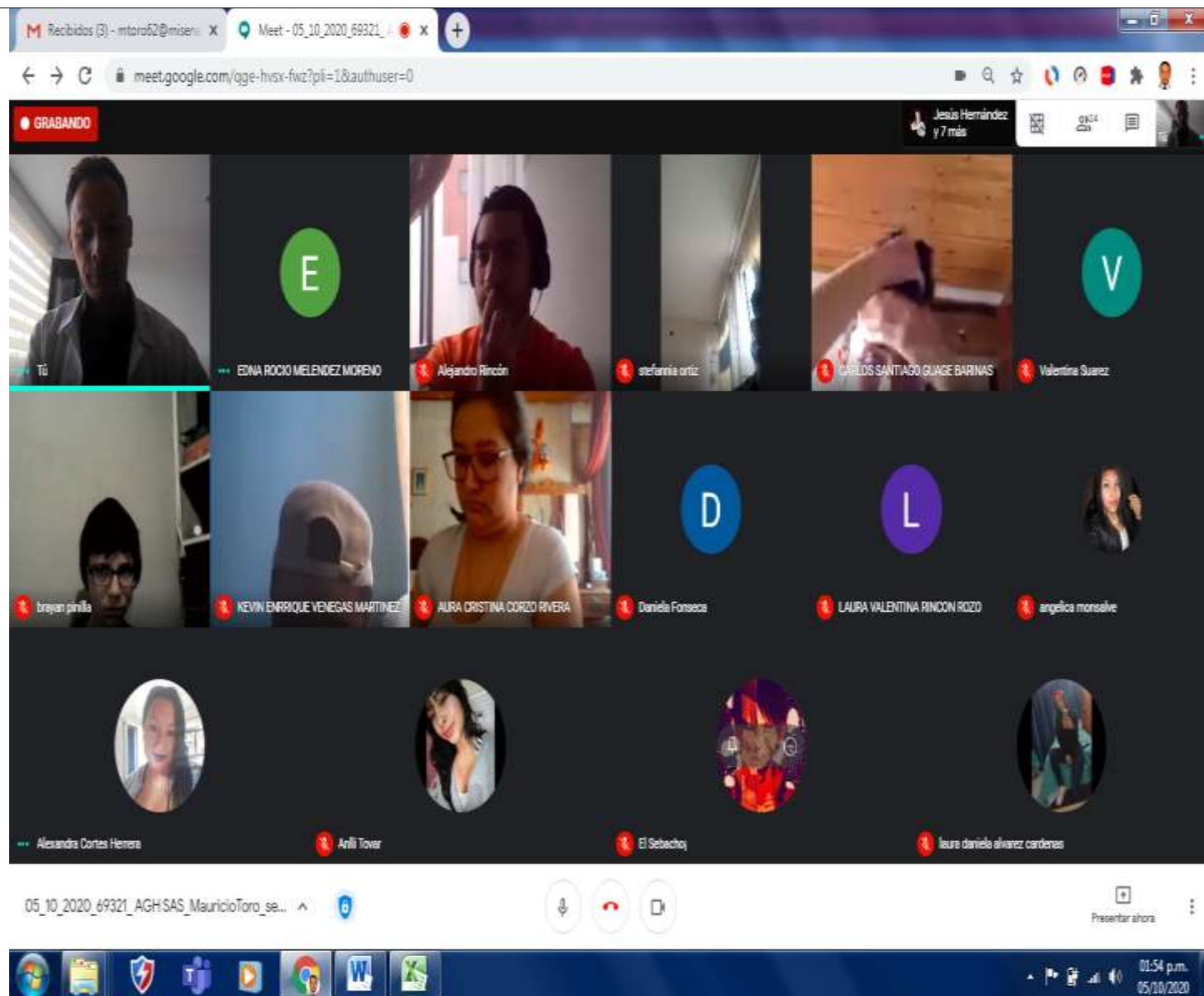
Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Actividades	Revisión y Presentación de pymes para el acompañamiento Repaso de conceptos y procesos empresa AGH SAS Retroalimentación por parte del instructor	Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail- DRIVE- GGOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	---	--



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos (4) - mtoro62@miser... Meet - 05_10_2020_69321_

meet.google.com/qge-hvxs-fwz?pli=1&authuser=0

GRABANDO Kevin Santiago Veleza Sal... y 10 más

TÚ laura daniela alvarez cardenas Alejandro Rincón stefania ortiz EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO Valentina Suarez

L LAURA VALENTINA RINCON ROZO KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ AURA CRISTINA CORZO RIVERA Malu Sabogal +57 314 ****72 monica tatiana ortiz lopez

M Myke Rodriguez CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS angelica monsalve CLAUDIA JANNETH VALENCIA BRALDO

05_10_2020_69321_AGHSAS_MauricioToro_se...

Presentar ahora

02:06 p.m. 05/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (4) - mtoro62@misen... Meet - 05_10_2020_69321_

meet.google.com/qge-hvxs-fwz?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Anli Tovar y 13 más

Valentina Suarez

Alejandro Rincón

+57 314 ****72

stefania ortiz

bryan pirilla

AURA CRISTINA CORZO RIVERA

CLAUDIA JANETH VALENCIA GIRALDO

laura daniela alvarez cardenas

Mali Sabogal

monica tatiana ortiz lopez

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

Laura Valentina Rincón Rozo

angelica monsalve

Myke Rodriguez

Alexandra Cortes Herrera

05_10_2020_69321_AGHSAS_MauricioToro_se...

Presentar ahora

02:16 p.m.
05/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



A screenshot of a Google Meet video conference interface. The browser address bar shows the URL: `meet.google.com/qge-hvsv-fwz?pli=1&authuser=0`. The top status bar indicates the meeting is being recorded ("GRABANDO") and lists participants: "Valentina Estupi... y 13 más".

The main video grid displays 13 participants in a 3x4 layout (with the last cell empty). The participants are:

- Row 1: "TÚ" (self-view), "CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS", "breyan pilla", "CLAUDIA JANNETH VALENCIA GARCIA", "Valentina Suarez", "Alejandro Rincón".
- Row 2: "monica tatiana ortiz lopez", "laura daniel alvarez cardenas", "+57 314 ****72", "stefannia ortiz", "AURA CRISTINA CORZO RIVERA", "EDINA ROCIO MELENDEZ MORENO".
- Row 3: "KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ", "Myle Rodriguez", "Diego villa", "Mala Sabogal".

Below the video grid, there is a chat bar showing a message from "05_10_2020_69321_AGH SAS_MauricioToro_se...". At the bottom of the window, the Windows taskbar is visible, showing various application icons and the system clock indicating 02:21 p.m. on 05/10/2020.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Recibidos (4) - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 05_10_2020_69321_ X

meet.google.com/qge-hvix-fwz?pli=1&authuser=0

GRABANDO Estás presentando Malu Sabogal y 14 más

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

SIGH-2020 - Microsoft PowerPoint (Error de activación de productos)

meet.google.com está compartiendo una ventana.

SIGH-2020 - Microsoft PowerPo...

meet.google.com • ahora

Estás presentando para todos

Haz clic aquí para volver a la videollamada cuando quieras dejar de presentar

02:30 p.m. 05/10/2020



Recibidos (4) - mtoro62@misena X Meet - 05_10_2020_69321_ X

meet.google.com/qge-hvxs-fwz?pli=1&authuser=0

GRABANDO

DANIELA KATHERINE RAO HERNAN... y 15 más 14:44

TU angelica monsalve Valentina Suarez breyan pinilla CLAUDIA JANNETH VALENCIA GONZALEZ CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

AURA CRISTINA CORZO RIVERA EDINA ROCIO MELENDEZ MORENO Alejandro Rincón KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ stefannia ortiz +57 314 ****72

monica tefania ortiz lopez LAURA VALENTINA RINCON ROZO Valentina Estupian Jesús Hernández

05_10_2020_69321_AGHSAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

02:44 p.m. 05/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (4) - mtoro62@misena X Meet - 05_10_2020_69321_ X

meet.google.com/qge-hvix-fwz?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Melu Sabogal y 16 más 29:23 15:03

TÚ angelica monsalve Valentina Suarez brayan pinilla CLAUDIA JANNEETH VALENCA BRALDO CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

AURA CRISTINA CORZO RIVERA EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO monica tatiana ortiz lopez KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ stefania ortiz +57 314 ****72

Alexandra Cortes Herrera LAURA VALENTINA RINCON ROZO Alejandro Rincón El Sebacoj

05_10_2020_69321_AGH SAS_MauricioToro_se... 6

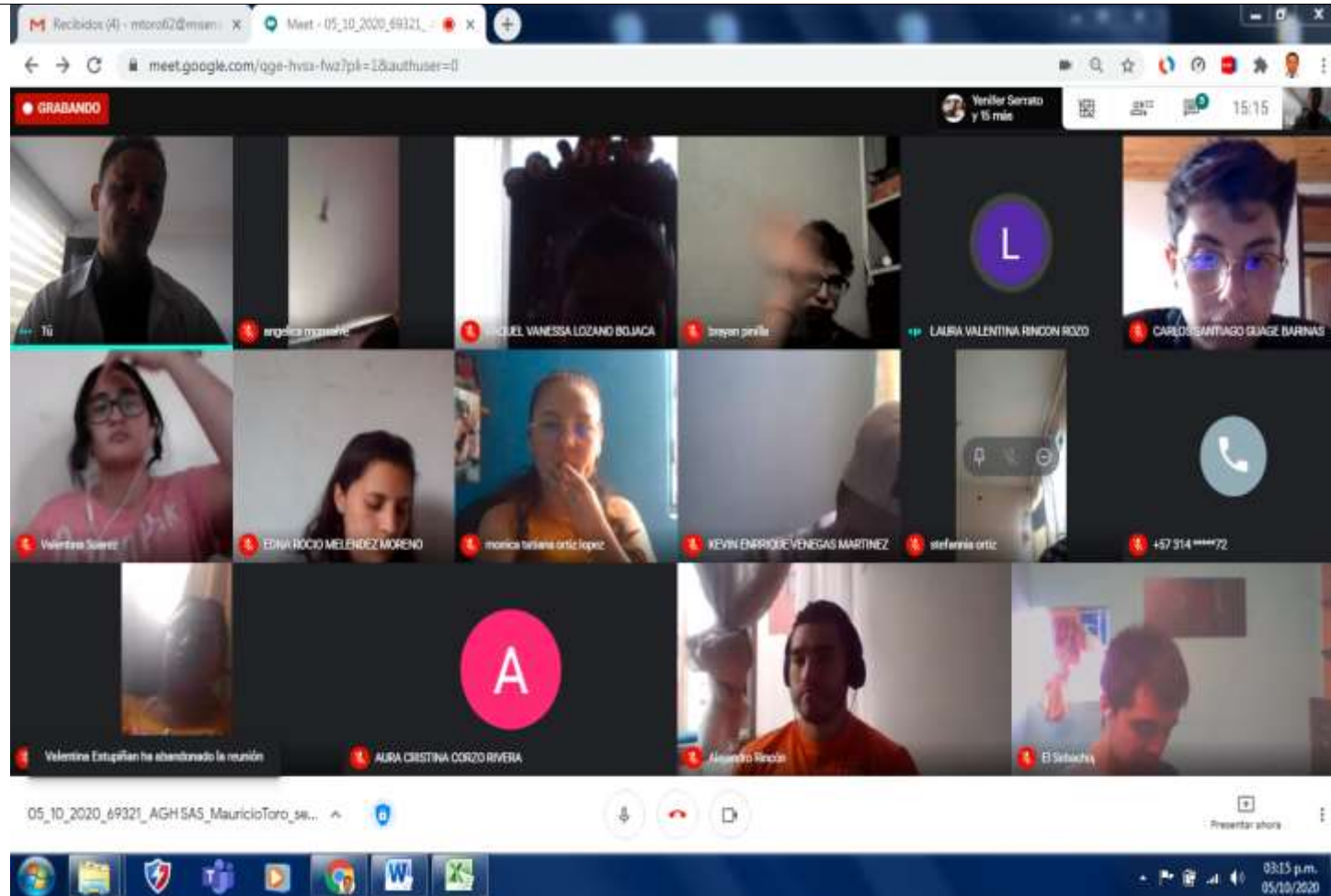
Presentar ahora

03:03 p.m. 05/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co

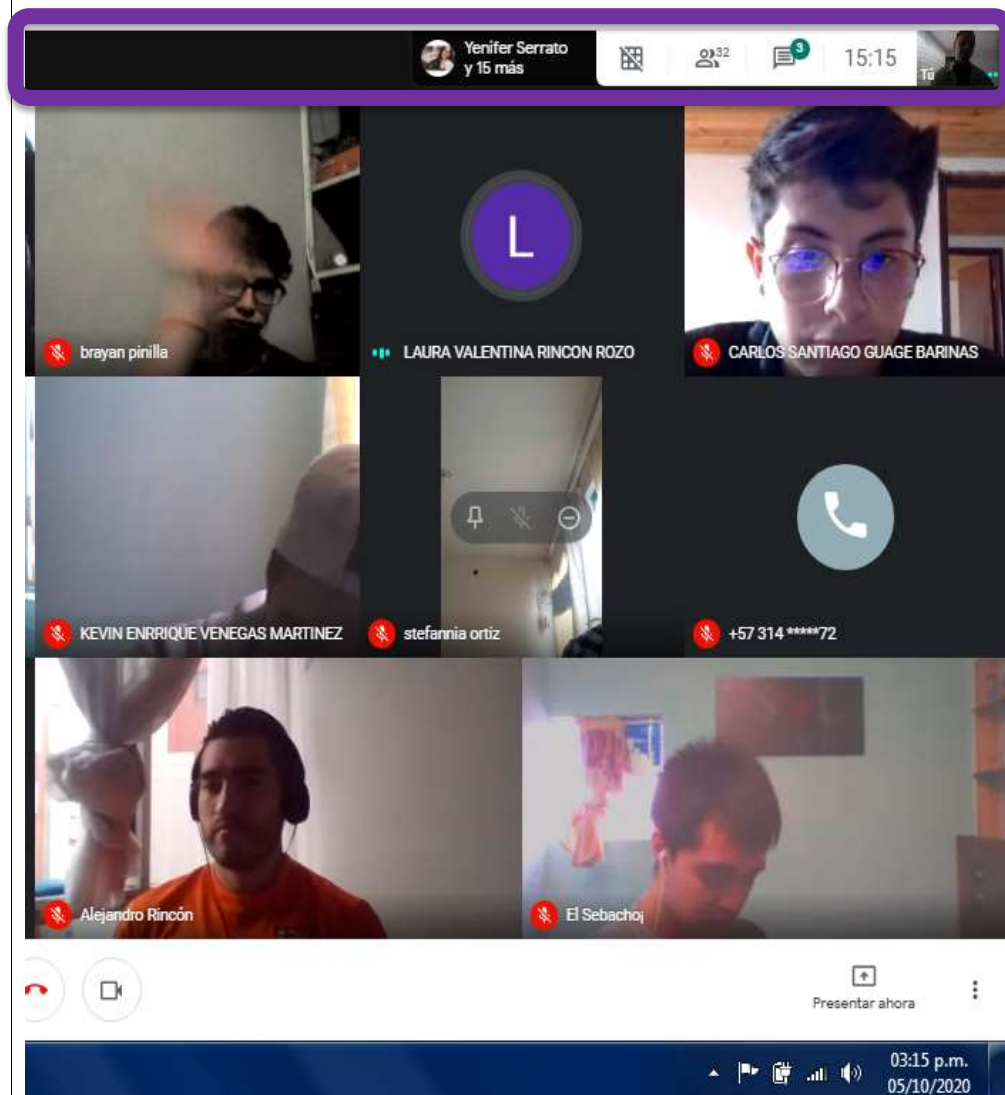


Material de Apoyo	Videos, Diapositivas, Evidenciados en los pantallazos.	
Plan de Trabajo	Adjunto Al final.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total aprendices del grupo participó en la sesión de la Estrategia en línea.

Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



GC-F -005 V. 05



RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	RSICO	
INDUCCION SENA				27/07/2020
INDUCCIÓN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN	Presentación Formación profesional integral Explicación del programa Taller del programa	X		03/08/2020
INDUCCIÓN AL PROYECTO	Realización del taller de acercamiento al proyecto	X		10/08/2020
INDUCCIÓN A LAS EMPRESAS DIDÁCTICAS	Presentación de la Estructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Presentación del Portafolio de productos y servicios	X		24/08/2020
PRESENTACIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA DIDÁCTICA	Presentación de la estructuración de la empresa didáctica con énfasis en la explicación del plus. Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas.	X		31/08/2020
PRIMER CORTE	Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica	X		07/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (PRESELECCIÓN)	Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto) Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		14/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (SELECCIÓN)	Aplicación del assessment Center para la asignación de cargos	X		21/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (ASIGNACIÓN DE CARGOS-INDUCCIÓN ESPECIFICA)	Revisión del informe de asignación de cargos Realizar la inducción específica.	X		28/09/2020
PRESENTACIÓN DE LA PYME PARA EL ACOMPAÑAMIENTO	Presentación de la pyme a la que se le hará el acompañamiento. Socialización del porcentaje final de empresa.	X		05/10/2020
ACTIVIDAD CIERRE EMPRESA DIDACTICA	Elaboracion informe y cierre de trimestre. Valoración del 20% correspondiente a empresa didáctica	X		12/10/2020

GC-F -005 V. 05



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 05 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143249 Grupo: 69321**

Competencia: Definir necesidades de información de la gestión del talento humano de acuerdo con los requerimientos de la organización y de las partes interesadas.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)



Anuncio-
Comunica
ción

Calendar Hoy < > 5 de octubre de 2020

LUN
5

GMT-05

2020	<	>	
X	J	V	S
30	1	2	3
7	8	9	10
14	15	16	17
21	22	23	24
28	29	30	31
4	5	6	7

1 PM 05_10_2020_69320_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V.
12:20 – 1:50pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

2 PM 05_10_2020_69321_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V.
1:50 – 3:20pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

3 PM

4 PM 05_10_2020_69321-DEFNIR INFORMACIÓN_MauricioToro_sesión_V.
3:30 – 5pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

5 PM 05_10_2020_69297-D&C_MauricioToro Documentar y controlar
5 – 6:30pm
5 – 6pm

6 PM Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

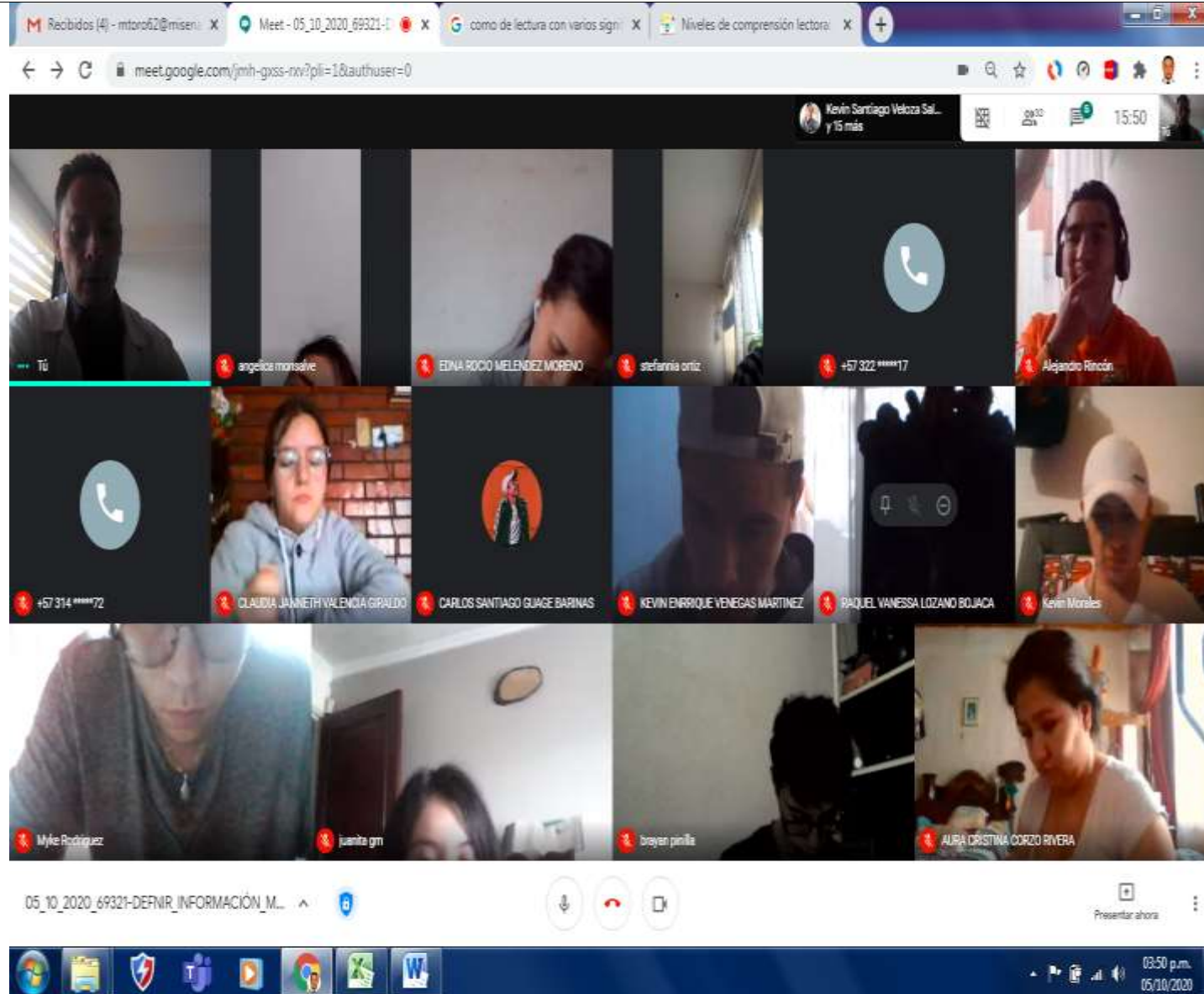
Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME



Actividades	<ul style="list-style-type: none">➤ Actividad didáctica _ estudio de caso➤ Actividad Redacción de correo➤ Retroalimentación	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	---	--



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GOOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos (4) - mtoro62@misena... Meet - 05_10_2020_69321-0 como de lectura con varios sign... Niveles de comprensión lectora...

meet.google.com/jmh-gxss-nv?pli=1&authuser=0

Alejandro Rincón y 15 más 15:55

TU angelica monsalve EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO stefania ortiz +57 322 ****17 LAURA VALENTINA RINCON ROZO

+57 314 ****72 CLAUDIA JANNETH VALENZUELA GONZALEZ Valentina Suarez El Setacho monica tatiana ortiz lopez Kevin Morales

Myke Rodriguez juanita gm brayan pinilla AURIA CRISTINA CORZO RIVERA

05_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN M...

03:55 p.m. 05/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

 www.sena.edu.co
@SENAcomunica



Recibidos (5) - mtoro62@mise... Meet - 05_10_2020_69321... como de lectura con varios sign... Niveles de comprensión lectora... ESTILOS DE APRENDIZAJE - Busc...

meet.google.com/jmh-gxss-nvv?pli=1&authuser=0

Estás presentando

Kevin Santiago Veloz Sal... y 15 más

16:04

Presentación (1)

Tú

LAURA VALENTINA RINCON ROZO

trayen pinilla

CLAUDIA JANNETH VALENCIA GONZALEZ

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO

ALBA CRISTINA CORZO RIVERA

juanita gm

angelica monsalve

monica tatiana ortiz lopez

Mike Rodriguez

stefania ortiz

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Kevin Morales

+57 314 ****72

+57 322 ****17

Valentina Suarez

meet.google.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar

05_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN M...

Estás presentando

04:04 p.m. 05/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (5) - mtoro62@misena... Meet - 05_10_2020_69321-T... como de lectura con varios signi... Niveles de comprensión lectora: X

meet.google.com/jmh-gxss-nv?pli=1&authuser=0

Jesus Hernández y 14 más 16:13

Tu ALURA CRISTINA CORZO RIVERA Myke Rodriguez CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS bryan pinilla CLAUDIA JANETH VALENCIA GRALED

juania gm stefania ortiz KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ +57 314 ****72 +57 322 ****17 LAURA VALENTINA RINCON ROZO

Valentina Suarez monica tadiana ortiz lopez Alejandro Rincón angelica monsalve

05_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN M... Presentar ahora

04:13 p.m. 05/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (5) - mtoro62@misena... Meet - 05_10_2020_69321-0 como de lectura con varios sign... Niveles de comprensión lectora: +

meet.google.com/jmh-grss-nv?pli=1&authuser=0

NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO y 14 más 16:17

Tú ALBA CRISTINA CORZO RIVERA RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS brayan pinilla CLAUDIA JANNETH VALENCIA GRIALVO

maria g... stefania oriz KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ +57 314 ****72 +57 322 ****17 LAURA VALENTINA RINCON ROZO

monica tatiana oriz lopez EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO Alejandro Rincón angelica monsalve

05_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_M... 6

Presentar ahora

04:17 p.m. 05/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

    www.sena.edu.co
@SENAcomunica

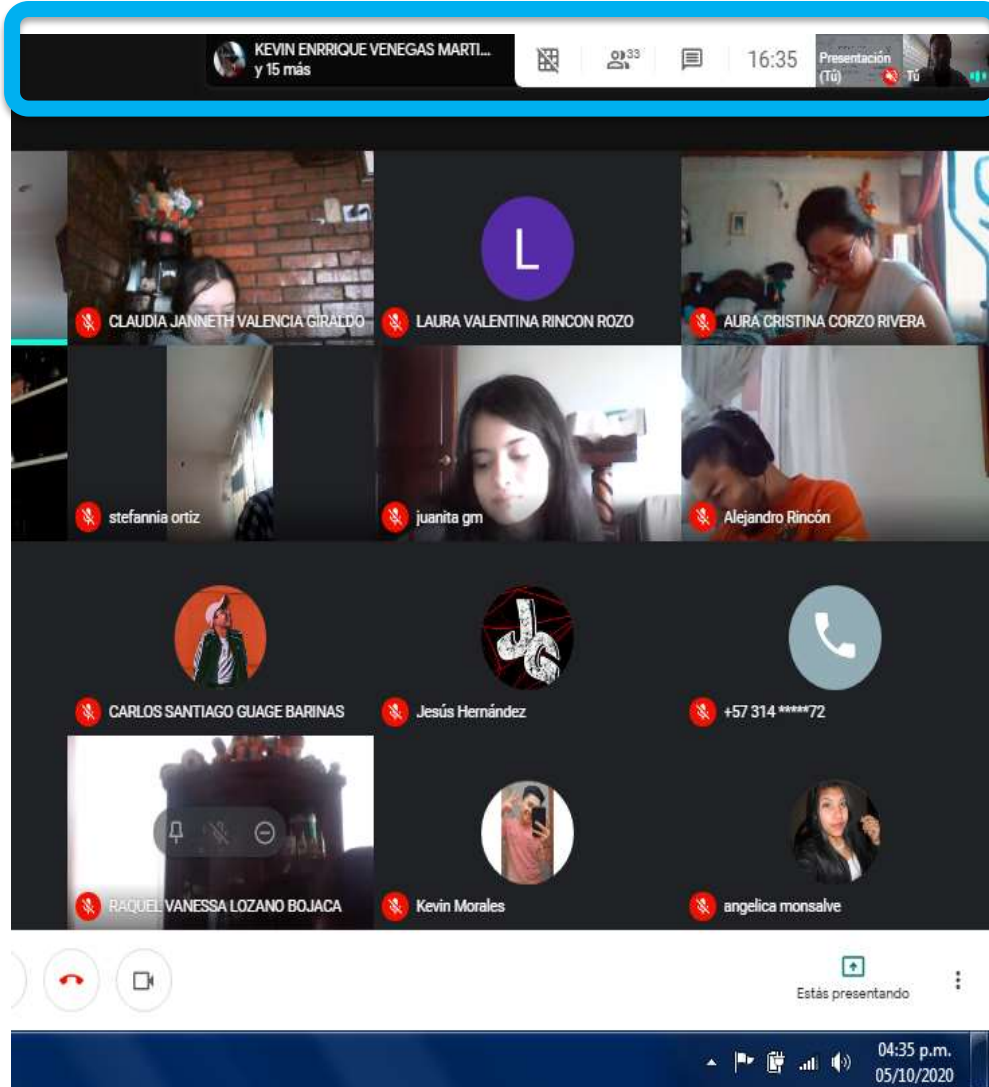


Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE

GC-F -005 V. 05



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A

PLAN DE TRABAJO_DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69321

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA						ENTREGÓ	
			DIGITAL	FISICO	DIA	MES	AÑO				SI	NO
DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	Verificación de conocimientos previos (Mesa Redonda) Inducción a la competencia	X		0	3	0	8	2	0		
		Contextualización básica de las competencias y de la organización.	X		0	5	0	8	2	0		
		Competencias comportamentales y laborales	X		1	0	0	8	2	0		
		Función administrativa de planeación y control	X		1	4	0	8	2	0		
		Taller: Administración y Administración del talento humano	X		1	8	0	8	2	0		
		Conceptualización sobre Direccionamiento Estratégico (Misión, Visión, Objetivos Empresariales, Valores, Políticas)	X		2	1	0	8	2	0		
	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	Mesa redonda: Objetivos Administrativos	X		2	4	0	8	2	0		
		Características de la Cultura empresarial			2	8	0	8	2	0		
		Taller: Teorías administrativas	X		0	1	0	9	2	0		
		Contextualización Tipos de organización y comunicación empresarial	X		0	4	0	9	2	0		
		Contextualización Mapa Mental y Mapa Conceptual										
		Procesos de Talento Humano	X		0	7	0	9	2	0		
		Técnicas de redacción, puntuación y sintaxis	X		1	0	0	9	2	0		
	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	Contextualización diagrama de gantt	X		1	4	0	9	2	0		
		Prueba de conocimiento	X		1	4	0	9	2	0		
		Foro: Características de un proceso de gestión de la información	X		1	8	0	9	2	0		
		Normatividad de archivo y comunicación Acuerdo 060 del 30 octubre de 2001	X		2	1	0	9	2	0		
		Ventajas y desventajas de un sistema de información	X		2	3	0	9	2	0		
	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	Gestión de la Información	X		2	5	0	9	2	0		
		Manejo de archivos e información	X		3	0	0	9	2	0		
		Gestión de la información	X		0	1	1	0	2	0		
		Jerarquización-Estructura organizacional	X		0	1	1	0	2	0		
		Presntación de la información institucional	X		0	5	1	0	2	0		
		Normas técnicas y legales para la conservación de la información	X		0	7	1	0	2	0		
		Conceptos sobre microfilmación	X		0	9	1	0	2	0		
		Teoría de las necesidades de Maslow	X		1	3	1	0	2	0		
		Prueba de Conocimiento Integral	X		1	6	1	0	2	0		

ELABORÓ:

MAURICIO TORO RAMÍREZ

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 05 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966424 Grupo: 69297**

Competencia: Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio-Comunicación		Teléfono Móvil-redes- whatsapp- Gmail-DRIVE- TIME
Actividades	✓ Evaluación Oral	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.



Valoración –
Retroalimentación

Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



WhatsApp X (1) Facebook X Recibidos (487) - lokito X Correo de Servicio Na... X Meet - yjx-umpk-c... X Servicio Nacional de A... X + -

meet.google.com/yjx-umpk-cpp?authuser=2

LAURA NATALIA BELTRAN MARRO... y 4 más 17:25

Tú Jeidy dayana mendieta trivi... ASLHY VALENTINA MEDIN... JESSICA ALEJANDRA HEN... JENIFFER ALEJANDRA BED... MARY ALEJANDRA MAHEC...

LAURA CRISTINA MENESES... HEIDY JOHANNA MURCIA ... Karen Carrillo ANGIE DANIELA SUA MOYA... Leydi Montiel Camila Zuñiga Galindo

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ Paula Téllez LAURA VALENTINA SOLER MURILLO

Detalles de la reunión ^

Presentar ahora



WhatsApp x (1) Facebook x Recibidos (487) - lokito x Correo de Servicio Na x Meet - yix-umpk- x Servicio Nacional de A x +

meet.google.com/yix-umpk-cpp?authuser=2

rosana celis lopez y 5 más 17:26

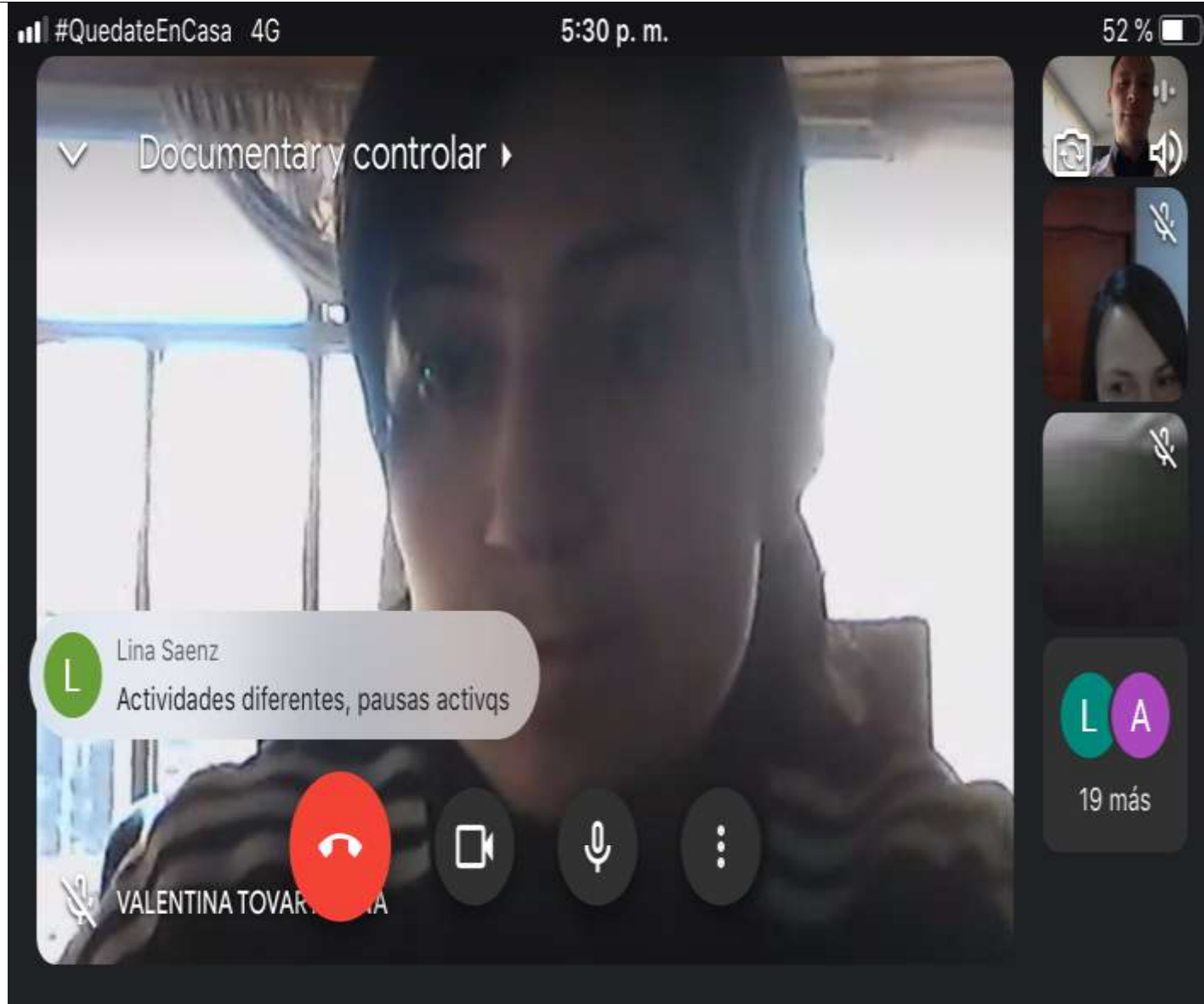
Tú Jeidy dayana mendieta trivi... ASLHY VALENTINA MEDIN... JESSICA ALEJANDRA HEN... JENIFFER ALEJANDRA BED... MARY ALEJANDRA MAHEC...

LAURA CRISTINA MENESES... HEIDY JOHANNA MURCIA... Karen Camillo ANGIE DANIELA SUA MOYA... Leydi Montiel Camila Zuñiga Galindo

E ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ Paula Téllez L LAURA VALENTINA SOLER MURILLO

Detalles de la reunión ^

Presentar ahora







📶 #QuedateEnCasa 4G

5:56 p. m.

12 % 🔋

▼ Documentar y controlar ▶



ROBINSON



JESSICA



MARY



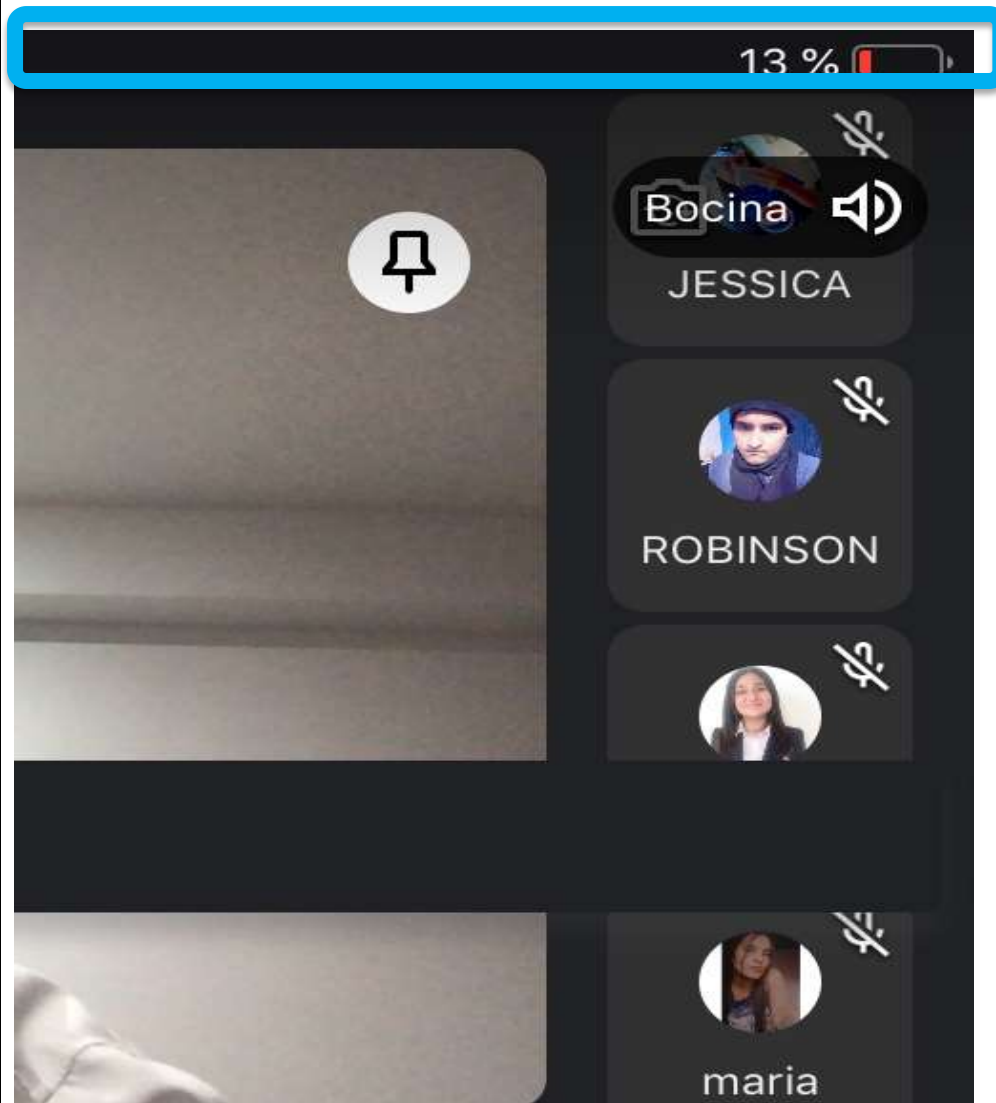


Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE

GC-F -005 V. 05



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69297

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA					
APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. (S.I.G), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	Propiedades de la información: Precisa, concisa, oportuna y completa. - Satisfacción y utilidad de la información.	X		0	7	0	9	2	0
	Conceptualización sobre procedimientos para verificar la información. Técnicas de comunicación escrita.	X		0	8	0	9	2	0
	Aplicación de Normas técnicas para la elaboración y presentación de informes.	X		1	0	0	9	2	0
	Técnicas de redacción de información, ortografía y sintaxis . Habilidades comunicativas.	X		1	4	0	9	2	0
	Métodos de preparación de la documentación del sistema de gestión de calidad. (ISO 10013); Tipos y técnicas de control de calidad	X		1	5	0	9	2	0
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN.	Correspondencia: Concepto, clases y procedimientos.	X		2	0	0	9	2	0
	Sistemas y medios de comunicación en las organizaciones.	X		2	3	0	9	2	0
	y procedimiento.	X		2	5	0	9	2	0
	Concepto de ética, valores y moral, en el manejo de la información.	X		2	8	0	9	2	0
	Códigos de ética profesional y del comportamiento humano.	X		3	0	1	0	2	0
CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	Clasificación de la información: concepto e importancia.	X		0	2	1	0	2	0
	Sistema o procesos del control: concepto, características y métodos de control.	X		0	5	0	9	2	0
	Metodología de los sistemas de gestión de información.	X		0	7	0	9	2	0
	Políticas y normas vigentes e institucionales de los sistemas de la gestión.	X		0	9	1	0	2	0
ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Indicadores de control: concepto de procesos de control en la gestión de la información del talento humano.	X		1	1	1	0	2	0
	importancia y características.	X		1	3	1	0	2	0
	Ciclo de retroalimentación en los sistemas de información de la gestión del talento humano.	X		1	4	1	0	2	0
	Cierre de trimestre	X	GC-F-005 V. 05	1	5	1	0	2	0

Línea de atención al ciudadano: 018000 910

Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 06 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1964029-69291**

Competencia: MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES
(AGH S.A.S.)

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio
-
Comuni
cación

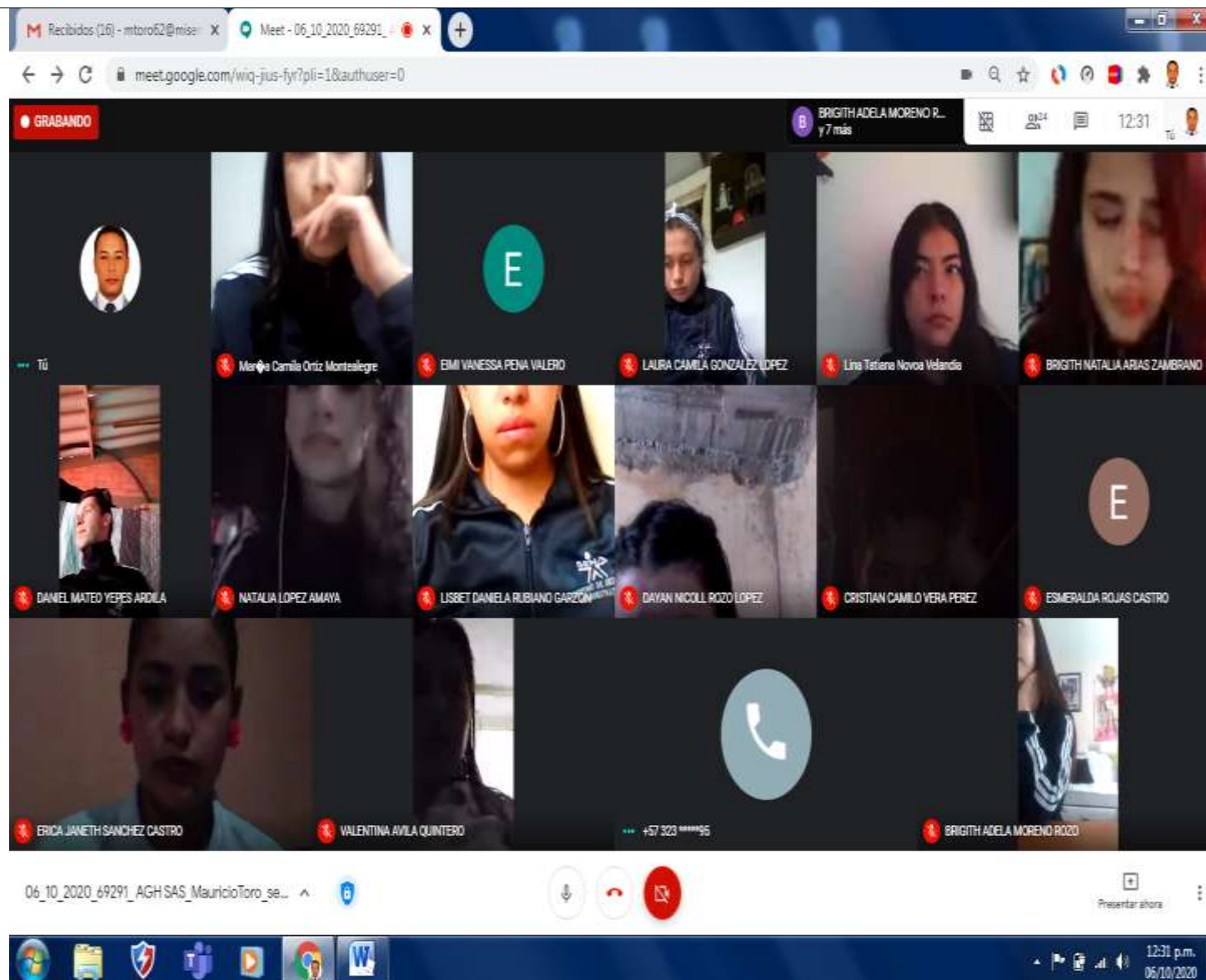
Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Actividades	<p>Ejecución de Cronogramas Macro y Micro de cada uno de los procesos</p> <p>Gestión Estratégica</p> <p>Mejora Continua</p> <p>Gestión de Productos y Servicios</p> <p>Gestión de investigación y Empresarismo</p> <p>Pausa Activa</p> <p>Comunicación y Relaciones</p> <p>Provisión de Cargos</p> <p>Mantenimiento y Desarrollo</p> <p>Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>Retroalimentación por parte del instructor</p> <p>Ejecución de actividades internas (Extra clase) de cada proceso</p> <p>Asignación de nuevos roles para los colaboradores trimestre 4_2020</p>	<p>Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail- DRIVE- GGOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.</p>
-------------	--	---



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos (13) - mtoro62@mise X Meet - 06_10_2020_69291_ X +

meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0

GRABANDO Shirley Mayerlly Gonzalez Uro... y 8 más 12:34

Tú María Camila Ortiz Montenegro EMI VANESSA PENA VALERO LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ Lina Tatiane Novoa Velanda BRIGITH NATALIA ARIAS ZAMBRANO

LISBET DANIELA RUBIANO GARZON NATALIA LOPEZ AMAYA KAREN GERALDINE NOVOA SILVA DAYAN NICOLL ROZO LOPEZ CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ LEDY XOMARA PARRA PALACIOS

ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO WHANIDA LORENA DE LA PAZ MUNOZ DUEÑAS +57 323 ****95 BRIGITH ADELA MORENO ROZO

06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

12:34 p.m. 06/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (11) - mtoro62@rise... X Meet - 06_10_2020_69291_ X +

meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0

GRABANDO

BRIGITH ADELA MORENO R. y 6 más

29:23 12:47

TÚ

María Camila Ortiz Montenegro

VALENTINA AVILA QUINTERO

LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ

Lina Tatiana Novoa Velandia

BRIGITH NATALIA ARIAS ZAMBRANO

LICETH LORENA AREVALO

ESMERALDA ROJAS CASTRO

LISSET DANIELA RUBIANO GARZON

DAYAN NICOLL ROZO LOPEZ

CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ

LEIDY Xiomara Parra Palacios

ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO

WHANDA LORENA DE LA PAZ MUNOZ DUENAS

+57 323 ****95

BRIGITH ADELA MORENO ROZO

06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioToro_se... 6

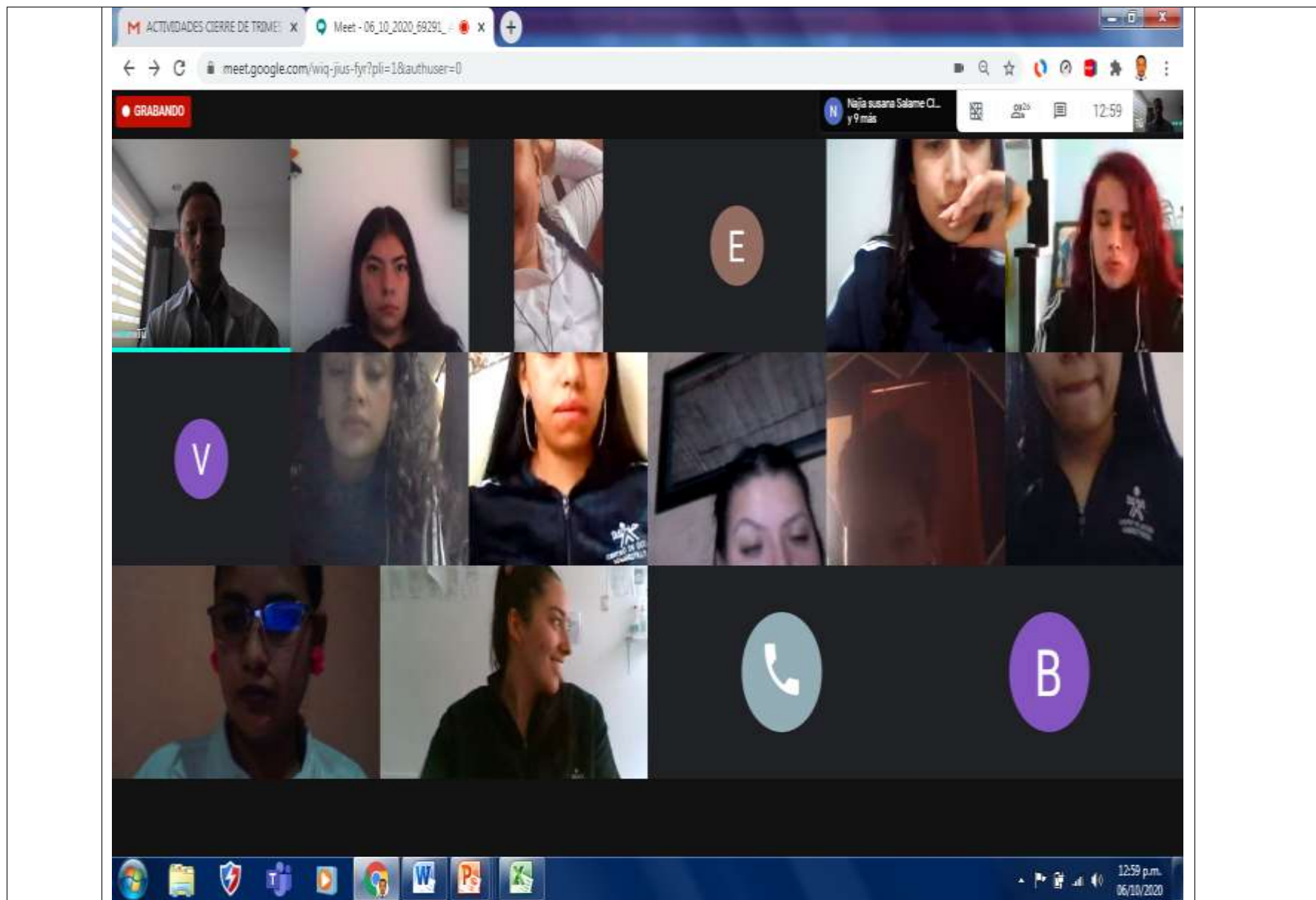
Presentar ahora

12:47 p.m. 06/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



ACTIVIDADES CIERRE DE TROMET x Meet - 06_10_2020_69291_ x

meet.google.com/vwiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0

GRABANDO LISBET DANIELA RUBIANO GARZON está presentando

EMI VANESSA PENA VAL... y 8 más

13:02

7to. BRAIN

ACERTIJOS

¡Prueba tu capacidad mental!

1 / 28

06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioToro_se...

LISBET DANIELA RUBIANO G... está presentando

01:02 p.m. 06/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



The screenshot shows a Google Meet interface. At the top, the browser address bar displays the meeting URL: `meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0`. The meeting title bar indicates it is being presented by ALEJANDRA CUELLAR ACOSTA. The main content area shows a presentation slide with a blue background. The slide title is "EXISTISSE UN TERCER EFECTO" and the main heading is "CATARATAS Y OTROS DAÑOS A LOS OJOS". The slide includes an illustration of a person's eye and a list of bullet points explaining that cataracts are a form of eye damage that causes vision loss and can lead to blindness if untreated. It also mentions that UV radiation increases the probability of certain cataracts. On the right side of the screen, a grid of participant video feeds is visible, showing several attendees. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating 01:10 p.m. on 06/10/2020.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (10) - mtoro62@msen X Meet - 06_10_2020_69291_ X

meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0

GRABANDO

LICETH LORENA AREV... y 9 más 13:21

TÚ

CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ

Lina Tatiana Novoa Velandia

+57 323 ****95

Maria Camila Ortiz Montenegro

DANIEL MATEO YEPES ARDILA

LEIDY XIMARA PARRA PALACIOS

BRIGITH NATALIA ARIAS ZAMERANO

ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO

KAREN GERALDINE NOVQA SILVA

WHANDA LORENA DE LA PAZ MUNOZ D...

BRIGITH ADELA MORENO ROZO

ESMERALDA ROJAS CASTRO

VALENTINA AVILA QUINTERO

Natalia Lopez

DAYAN NICOLL ROZO LOPEZ

06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

01:21 p.m. 06/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (10) - mtoro62@mise X Meet - 06_10_2020_69291_ X +

meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0

GRABANDO EIMI VANESSA PENA VAL. y 9 más 09:20 13:25

CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ Lina Tatiana Novoa Velandia +57 323 *****95 Marijo Camila Ortiz Montenegro LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ

LEIDY Xiomara Parra Palacios BRIGITH NATALIA ARIAS ZAMBRANO ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO KAREN GERALDINE NOVQA SILVA ALEJANDRA CUELLAR ACOSTA VALENTINA AVILA QUINTERO

ESMERALDA ROJAS CASTRO DANIEL MATEO YEPES ARDILA Natalia Lopez DAYAN NICOLL ROZO LOPEZ

06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

01:25 p.m. 06/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Meeting interface showing a Google Meet session. The browser address bar displays: `meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0`. The status bar at the top indicates "GRABANDO" (Recording) and the time is 13:38.

Participants visible in the grid:

- Tú
- DAYAN NICOLL ROZO LOPEZ
- LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ
- ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO
- BRIGITH ADELA MORENO ROZO
- BRIGITH NATALIA ARIAS ZAMBRANO
- +57 323 *****95
- Mariela Carrillo Ortiz Montenegro
- Lina Tatiana Novoa Velazquez
- DANIEL MATEO YEPES ARDILA
- LEIDY XOMARA PARRA PALACIOS
- LICETH LORENA AREVALO
- ESMERALDA ROJAS CASTRO
- EMI VANESSA PENA VALERO
- WHANDA LORENA DE LA PAZ MUÑOZ DUENAS
- KAREN GERALDINE NOVOA SILVA

At the bottom, the taskbar shows various application icons (Windows, File Explorer, Security, Teams, YouTube, Chrome, Word, PowerPoint) and the system clock displays 01:38 p.m. on 06/10/2020.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Meeting interface showing a Google Meet session. The browser address bar displays: `meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0`. The status bar indicates "GRABANDO" (Recording) and the time is 13:45.

Participants visible in the grid:

- Tú
- EMI VANESSA PENA VALERO
- LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ
- LICETH LORENA AREVALO
- BRIGITH ADELA MORENO R... y 11 más
- ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO
- +57 323 ****95
- Maria Camila Ortiz Monteslegre
- Lina Tatiana Novoa Velandía
- LEONARDO HERNANDEZ CORZO
- LEIDY XOMARA PARRA PALACIOS
- CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ
- ESMERALDA ROJAS CASTRO
- Natalia Lopez
- VALENTINA AVILA QUINTERO
- KAREN GERALDINE NOVOA SILVA

At the bottom, there are icons for microphone, video, and chat, along with a "Presentar ahora" (Present now) button. The Windows taskbar at the very bottom shows various application icons and the system clock: 01:45 p.m., 06/10/2020.



Recibidos (9) - mtoro62@misen... X BD-PC.AGH-69291 - Hojas de cal... X Meet - 06_10_2020_69291_... X

meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0

GRABANDO

06_10_2020_69291_AGH SAS M... X

Personas (29) Chat

Permitir a todo el mundo enviar mensajes: ☒

VALENTINA AVILA QUINTERO 14:06
:

WHANDA LORENA DE LA PAZ MUNOZ DUENAS 14:06
NOOOOOOOOOOOO

ESMERALDA ROJAS CASTRO 14:06
y díque las primeras
en pedirlo :
nos
whanda ya nos habia dicho que las dos
:

VALENTINA AVILA QUINTERO 14:06
Jajajajaja como me desautorizan
Don dos palabras
TRISTE

ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO 14:07
Luego lo compensaremos

ESMERALDA ROJAS CASTRO 14:07
No así no se puede

Los mensajes también se graban

Envía un mensaje a todos

06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioT...

Presentar ahora

02:09 p.m.
06/10/2020

DAYAN NICOLL ROZO LOPEZ
Natalia Lopez
LEIDY Xiomara Parra Palacios
CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ
ESMERALDA ROJAS CASTRO
LICETH LORENA AGUIRRE
DANIEL MATEO YEPES ARDILA
LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ

LEONARDO HERNANDEZ CORZO
BRIGITH NATALIA ARIAS ZAMBRANO
KAREN GERALDINE MONDOLIVA
BRIGITH ADELA MORENO ROZO
ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO
+57 323 444445
Manjé Camila Ortiz Montalegre

Windows taskbar icons: File Explorer, Security, Teams, YouTube, Chrome, Word, PowerPoint

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

www.sena.edu.co
@SENAcomunica



Recibidos (10) - mtoro62@mise X BD-PCAGH-69291 - Hojas de cálculo X Meet - 06_10_2020_69291_ X

docs.google.com/spreadsheets/d/1BJpyRInOPFZHnNmK2qD5GZCahZAO2hONBDd-YKs7fHA/edit#gid=1956077700

BD-PCAGH-69291

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Complementos Ayuda Última modificación hace unos segundos

100% 120 120 Píxeles por pulgada

	P	Q	R	S	T	U	V	W	X
1									
2									
3									
4									
5									
6	CARGO IN TRI	PROCESOS	CARGO V TRI	PROCESOS	CARGO V TRI	PROCESOS	JORNADA		
7	Asistente	Gestión de Mantenimiento y Desarrollo	Asistente	Gestión de Mejora Continua	Asistente	Gestión Estratégica	Diurna Tarde		
8	Líder	Gestión de Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Asistente	Gestión de Provisión de Cargos	Asistente	Gestión Estratégica	Diurna Tarde		
9	Líder	Seguridad y Salud en el Trabajo	Líder	Gestión de Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Asistente	Productos y Servicios	Diurna Tarde		
10	Asistente	Gestión de Mejora Continua	Asistente	Gestión de Provisión de Cargos	Líder	Gestión de Mantenimiento y Desarrollo	Diurna Tarde		
11	Asistente	Gestión de Mejora Continua	Líder	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asistente	Gestión de Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Diurna Tarde		
12	Líder	Gestión Estratégica	Líder	Productos y Servicios	Asistente	Investigación y Emprendimiento	Diurna Tarde		
13	Líder	Gestión de Mejora Continua	Asistente	Gestión de Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Asistente	Gestión de Mantenimiento y Desarrollo	Diurna Tarde		
14	Líder	Gestión de Provisión de Cargos	Asistente	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asistente	Gestión Estratégica	Diurna Tarde		
15	Asistente	Investigación y Emprendimiento	Asistente	Seguridad y Salud en el Trabajo	Líder	Seguridad y Salud en el Trabajo	Diurna Tarde		
16	Líder	Gestión de Mantenimiento y Desarrollo	Asistente	Gestión de Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Asistente	Gestión de Mejora Continua	Diurna Tarde		
17	Asistente	Investigación y Emprendimiento	Asistente	Gestión de Mejora Continua	Asistente	Gestión de Provisión de Cargos	Diurna Tarde		
18	Coordinador	Gestión de Mejora Continua	Coordinador	Productos y Servicios	Coordinador		Diurna Tarde		
19	Asistente	Gestión Estratégica	Líder	Gestión Estratégica	Asistente	Gestión de Mantenimiento y Desarrollo	Diurna Tarde		
20	Asistente	Gestión de Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Asistente	Investigación y Emprendimiento	Líder	Gestión de Provisión de Cargos	Diurna Tarde		
21	Líder	Productos y Servicios					Diurna Tarde		
22	Asistente	Gestión de Mantenimiento y Desarrollo	Asistente	Productos y Servicios	Líder	Gestión Estratégica	Diurna Tarde		
23	Asistente	Gestión de Provisión de Cargos	Líder	Investigación y Emprendimiento	Asistente	Seguridad y Salud en el Trabajo	Diurna Tarde		
24	Asistente	Gestión de Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Asistente	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asistente	Gestión de Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Diurna Tarde		
25	Asistente	Gestión Estratégica	Líder	Gestión de Provisión de Cargos	Asistente	Seguridad y Salud en el Trabajo	Diurna Tarde		
26	Asistente	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asistente	Gestión de Mantenimiento y Desarrollo	Líder	Investigación y Emprendimiento	Diurna Tarde		
27	Asistente	Gestión de Provisión de Cargos	Asistente	Gestión Estratégica	Líder	Productos y Servicios	Diurna Tarde		
28	Asistente	Gestión de Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Asistente	Gestión de Mantenimiento y Desarrollo	Asistente	Seguridad y Salud en el Trabajo	Diurna Tarde		
29	Asistente	Productos y Servicios	Asistente	Gestión de Provisión de Cargos			Diurna Tarde		
30	Asistente	Gestión de Provisión de Cargos	Asistente	Gestión Estratégica	Asistente	Gestión de Mejora Continua			
31	Asistente	Gestión de Mantenimiento y Desarrollo	Asistente	Seguridad y Salud en el Trabajo	Líder	Gestión de Comunicaciones y Relaciones Corporativas			
32	Líder	Investigación y Emprendimiento	Líder	Gestión de Mejora Continua	Asistente	Gestión de Provisión de Cargos			
33	Asistente	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asistente	Gestión Estratégica	Asistente	Productos y Servicios			
34	Asistente	Productos y Servicios	Líder	Gestión de Mantenimiento y Desarrollo	Asistente	Gestión de Provisión de Cargos			
35									
36									

HOJA AUTOMATIZADA BASE DE DATOS

mail.google.com • ahora

subdireccionga

Invitación WebTeams CGA 07 de octubre de 2020 - "La contabilidad en épocas de pandemia"

02:21 p.m.
06/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (10) - mtoro62@mise x BD-PC.AGH-69291 - Hojas de ca x Meet - 06_10_2020_69291_ x +

meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Karen Natalia Ramirez Tibagu... y 10 más

14:25

TÚ

BRIGITH NATALIA ARIAS ZAMBRANO

Lina Tatiana Novoa Velandía

KAREN GERALDINE NOVCA SILVA

BRIGITH ADELA MORENO RIZO

ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO

+57 323 ****95

Marija Camila Ortiz Monteslegre

LEONARDO HERNANDEZ CORZO

WHANDA LORENA DE LA PAZ MUNOZ...

LEIDY XOMARA PARRA PALACIOS

VALENTINA AVILA QUINTERO

ESMERALDA ROJAS CASTRO

Natalia Lopez

DANIEL MATEO YEPES ARDILA

LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ

06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioToro_se...

Presentar ahora

02:25 p.m.
06/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (10) - mtoro62@mise X Meet - 06_10_2020_69291 X

meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0

GRABANDO DANIEL MATEO YEPES ARDILA está presentando SHIRLEY MAYERLY GONZALEZ URQ. y 12 más 29:30 14:26

REGLACIÓN DE CONFLICTOS - PowerPoint

¿Qué es?

Los conflictos son inherentes a los seres humanos. La resolución de problemas se ha definido como un enfoque no jerárquico, no directivo y que no hace juicios, que da lugar a un proceso de participación en el que todas las partes en un litigio determinan juntas en qué consiste este, con ayuda de técnicas de apoyo, y llegan a su resolución, de modo que todos ellos se encuentren en una situación en la que puedan aprovechar al máximo la totalidad de sus valores

Empresario AGH SAS SENA COA Gestion del Talento

06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioToro_se...

02:25 p.m. 06/10/2020

DANIEL MATEO YEPES ARDILA está presentando

Participantes: TÚ, DANIEL MATEO..., Natalia Lopez, Mariana Camila..., ERICA JANETH..., KAREN GERAL..., LEIDY XIOMAR..., BRIGITH NATA..., Lina Tatiana Ho..., BRIGITH ADIEL..., +57 323 ****95, LAURA CAMILA..., ESMERALDA R., KAREN GERAL..., LEONARDO HE..., WHANDA LOPE...

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (8) - mtoro62@misena... Meet - 06_10_2020_69291_... meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0

GRABANDO DANIEL MATEO YEPES ARDILA está presentando Micrófono activado 14:32

Pero cuando aparecen desac

CREATED USING **BigBlue**

Empresa Didáctica AGH SAS SENA CGA Gestion del Talento Humano

06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioToro_se... 10

DANIEL MATEO YEPES ARDILA está presentando

02:32 p.m. 06/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Formato Base de Datos CAP | OFICINA 69291 - Hojas de cálculo | Meet - 06_10_2020_69291_... | +

meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0

GRABANDO | Micrófono activado | BRIGITH ADELA MORENO R. y 9 más | 14:43

TÚ | DAYAN NICOLL ROZO LOPEZ | DANIEL MATEO YEPES ARDILA | ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO | LEIDY Xiomara PARRA PALACIOS | Natalia Lopez

Lina Tatiana Novoa Velandía | BRIGITH ADELA MORENO ROZO | +57 323 ****95 | LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ | ESMERALDA ROJAS CASTRO | KAREN GERALDINE NOVOA SILVA

LICETH LORENA AREVALO | VALENTINA AVILA QUINTERO | Karen Natalia Ramirez Tibaquicha | CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ

06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioToro_se... | Presentar ahora

02:43 p.m. 06/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (4) - mtoro62@misena X Meet - 06_10_2020_69291_ X

meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0

GRABANDO

SHIRLEY MAYERLY GONZALEZ URO... y 9 más

TÚ

DAYAN NICOLL ROZO LOPEZ

DANIEL MATED YEPES ARDILA

ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO

María Camila Ortiz Montelegr

LICETH LOPEZ ARAVALO

Lina Tatiana Novoa Velandía

LEONARDO HERNANDEZ CORZO +57 323 ****96

LAURABAMILA GONZALEZ LOPEZ

ESMERALDA ROJAS CASTRO

KAREN GERALDINE NOVOA SILVA

LEIDY XOMARA PARRA PALACIOS

VALENTINA AVILA QUINTERO

BRIGITTA NATALIA ARIAS ZAMBRANO

CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ

06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioToro_se...

Presentar ahora

02:50 p.m.
06/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (4) - mtoro62@misena X Meet - 06_10_2020_69291_ X +

meet.google.com/wiq-jius-fyr?pli=1&authuser=0

GRABANDO

SHIRLEY MAYERLLY GONZALEZ URO... y 8 más 14:57

TÚ

LUISA FERNANDA CUEVAS BETANCOURT

DANIEL MATEO YEPES ARDILA

ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO

María Camila Ortiz Monteslegre

LICETH LORENA AREVALO

Lina Tatiana Novoa Velandía

VALENTINA AVILA QUINTERO

+57 323 ****95

LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ

ESMERALDA ROJAS CASTRO

LEONARDO HERNANDEZ CORZO

LEIDY XIOMARA PARRA PALACIOS

EMI VANESSA PENA VALERO

BRIGITH ADELA MORENO ROZO

CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ

06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioToro_se... 6

Presentar ahora

02:57 p.m. 06/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo	Videos, Diapositivas; Evidenciados en los pantallazos	
Plan de Trabajo	Adjunto Al final.	DRIVE

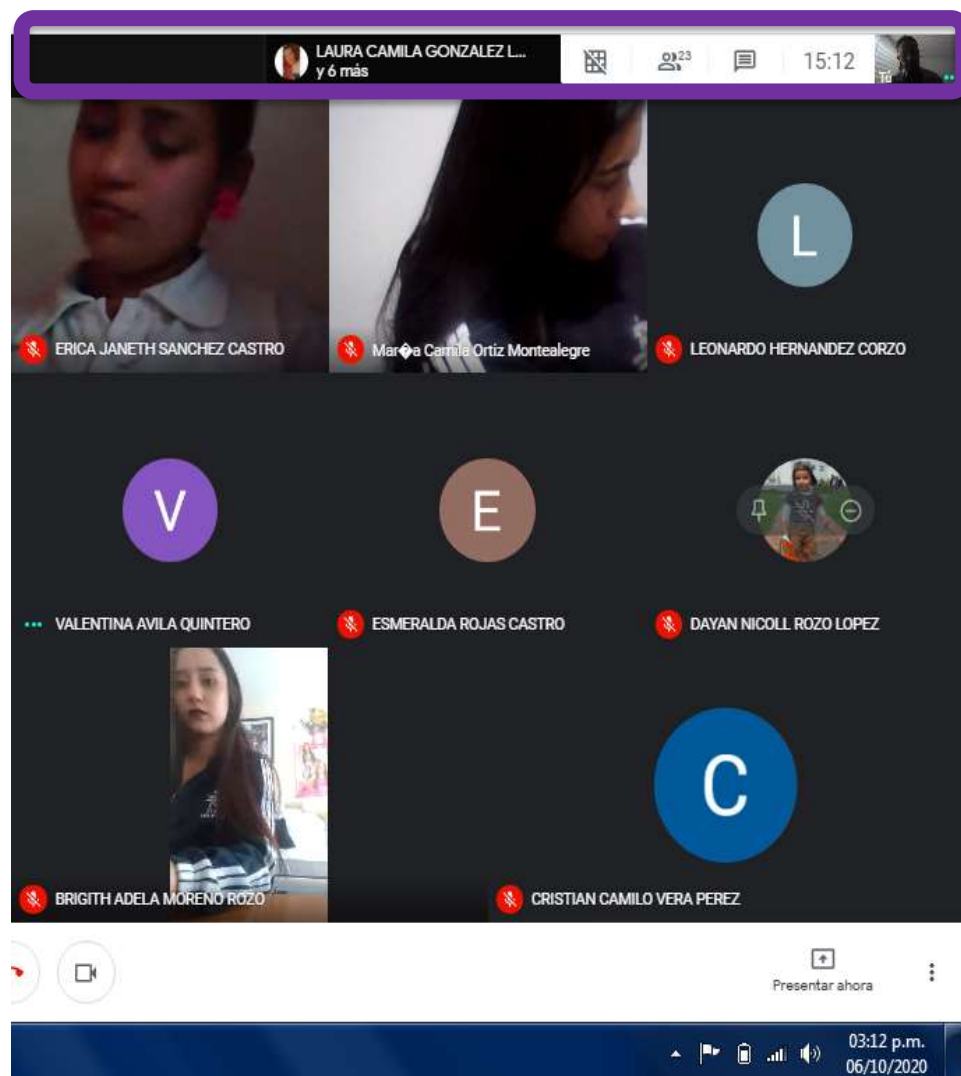
GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total aprendices del grupo participó en la sesión de la Estrategia en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO AGH SAS. TERCER TRIMESTRE 2020- <u>GRUPO 69291</u>				
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto	x		04/08/2020
*REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la restructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	X		11/08/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico	X		18/08/2020
*PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		25/08/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Consolida y define las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		01/09/2020
*ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		08/09/2020

GC-F -005 V. 05



ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		15/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		22/09/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		29/09/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		06/10/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de los productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 5 y el 9 de Octubre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		13/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 06 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143249 Grupo: 69321**

Competencia: Definir necesidades de información de la gestión del talento humano de acuerdo con los requerimientos de la organización y de las partes interesadas.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)



Anuncio-
Comunica-
ción

The screenshot shows a Google Calendar interface in Spanish. The date is October 6, 2020. A calendar view on the left shows the month of October. The main view shows a list of events for the day. The event '06_10_2020_69321-DEFNIR_INFORMACIÓN_MauricioToro_sesión_V.' is highlighted with a yellow border. The event details are: 3:30 - 5pm, Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH. The event is titled '06_10_2020_69291_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V.' and also lists 'Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH'. The event is titled 'Documentar y Controlar' and lists '5 - 6:30pm'. The event is titled 'Documentar y Controlar' and lists '5 - 6:30pm'.

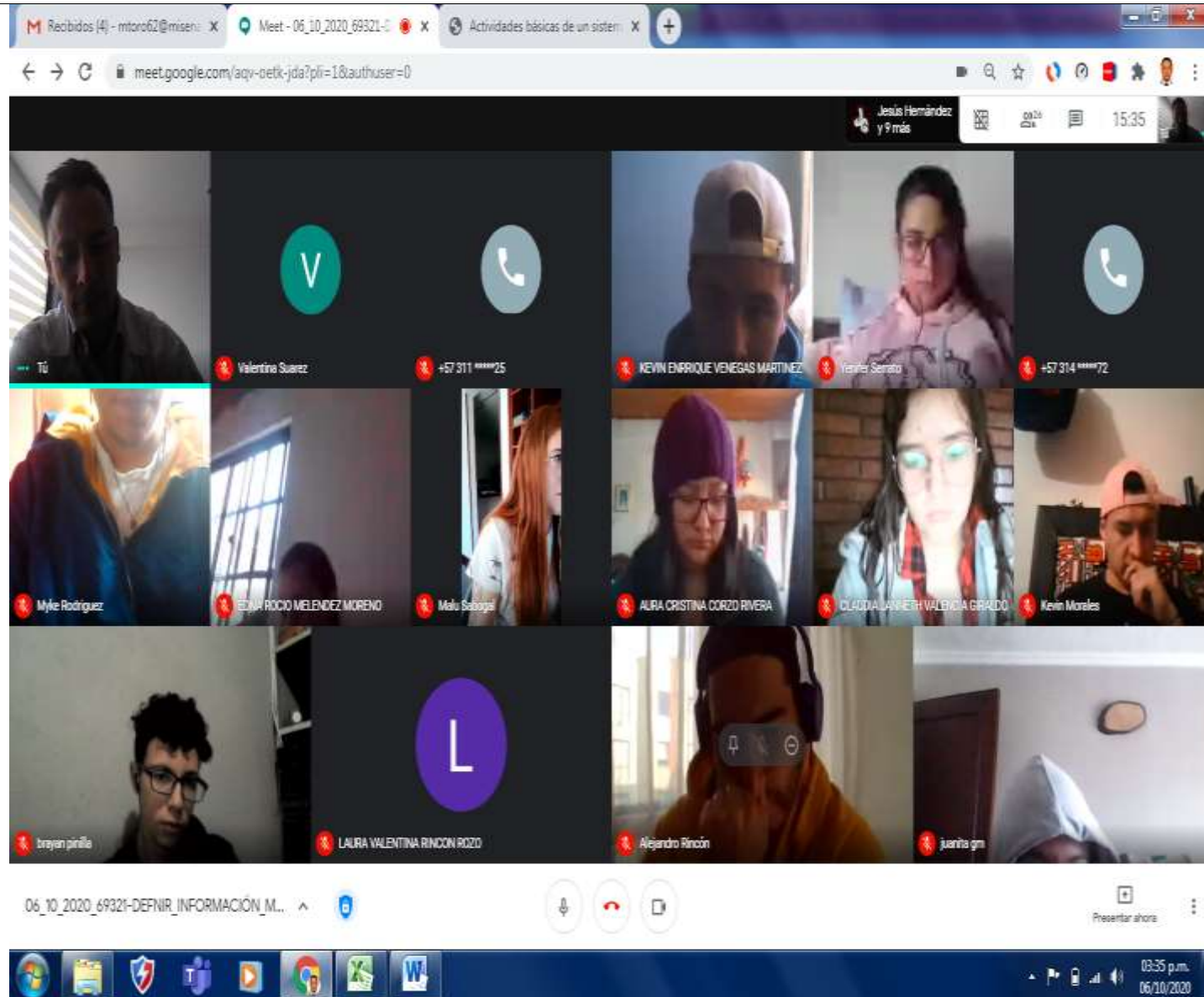
Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME



Actividades	<ul style="list-style-type: none">➤ Refuerzo sobre los Sistemas de Información; componentes, Características; Tipos.➤ Retroalimentación	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	--	--



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GOOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Recibidos (4) - mtoro62@misena... Meet - 06_10_2020_69321-T Actividades básicas de un sist... meet.google.com/aqv-oetk-jda?pli=1&authuser=0

Estás presentando

LAURA VALENTINA RINCON R. y 14 más

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

meet.google.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar

03:45 p.m. 06/10/2020



Recibidos (4) - mtoro62@msen... Meet - 06_10_2020_69321-I Actividades básicas de un sistem... Enriquecimiento intelectual - Se...

meet.google.com/aqv-oetk-jda?pli=1&authuser=0

Estás presentando

vanessa lozano y 17 más 15:50

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

meet.google.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar

Estás presentando para todos
Haz clic aquí para volver a la videollamada cuando quieras dejar de presentar

03:50 p.m.
06/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (4) - mtoro62@msen... Meet - 06_10_2020_69321-1... Actividades básicas de un sistem... sistema de informacion - Buscar

meet.google.com/aqv-oetk-jda?pli=1&authuser=0

angie natalia guata... y 17 más 15:59

Tú CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS Diego villa juanita gm brayan pinilla AURA CRISTINA CORZO RIVERA

CLAUDIA JANNETH VALENCIA GONZALEZ LAURA VALENTINA RINCON ROZO Anli Tovar EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO +57 314 ****72 +57 311 ****25

Myke Rodriguez El Sebastian Valentin Suarez Yanifer Serrato

06_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN M... Presentar ahora

03:59 p.m. 06/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (5) - mtoro62@misena... Meet - 06_10_2020_69321-T Actividades básicas de un sistemo

meet.google.com/aqv-oetk-jda?pli=1&authuser=0

Kevin Santiago Veloz Sal... y 15 más 15:41

Tú El Sebecho Diego villa KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ Valentina Suarez +57 314 ****72

Myke Rodriguez EDINA ROCIO MELENDEZ MORENO monica tatiana ortiz lopez AURA CRISTINA CORZO RIVERA CLAUDIA JANNETH VALENCIA BRALDO +57 311 ****25

Fija a AURA CRISTINA CORZO RIVERA en la pantalla principal

brayan pinilla Kevin Morales Alejandro Rincón juanita g... Kevin Santiago Veloz Saldaña gracias

06_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN M...

Presentar ahora

03:41 p.m. 06/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (4) - mtoro62@misena... Meet - 06_10_2020_69321-1

meet.google.com/aqv-oetk-jda?pli=1&authuser=0

Jesús Hernández y 15 más 09:11 16:50

Tú EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO Anli Tovar AURA CRISTINA CORZO RIVERA breyan pinilla El Sebechoy

CLAUDIA JANETH VALENCIA GIRALDO KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ Maku Sabogal Alejandro Rincón +57 314 ****72 juanita gm

monica tatiana ariza lopez Diego villa Valentina Suarez CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

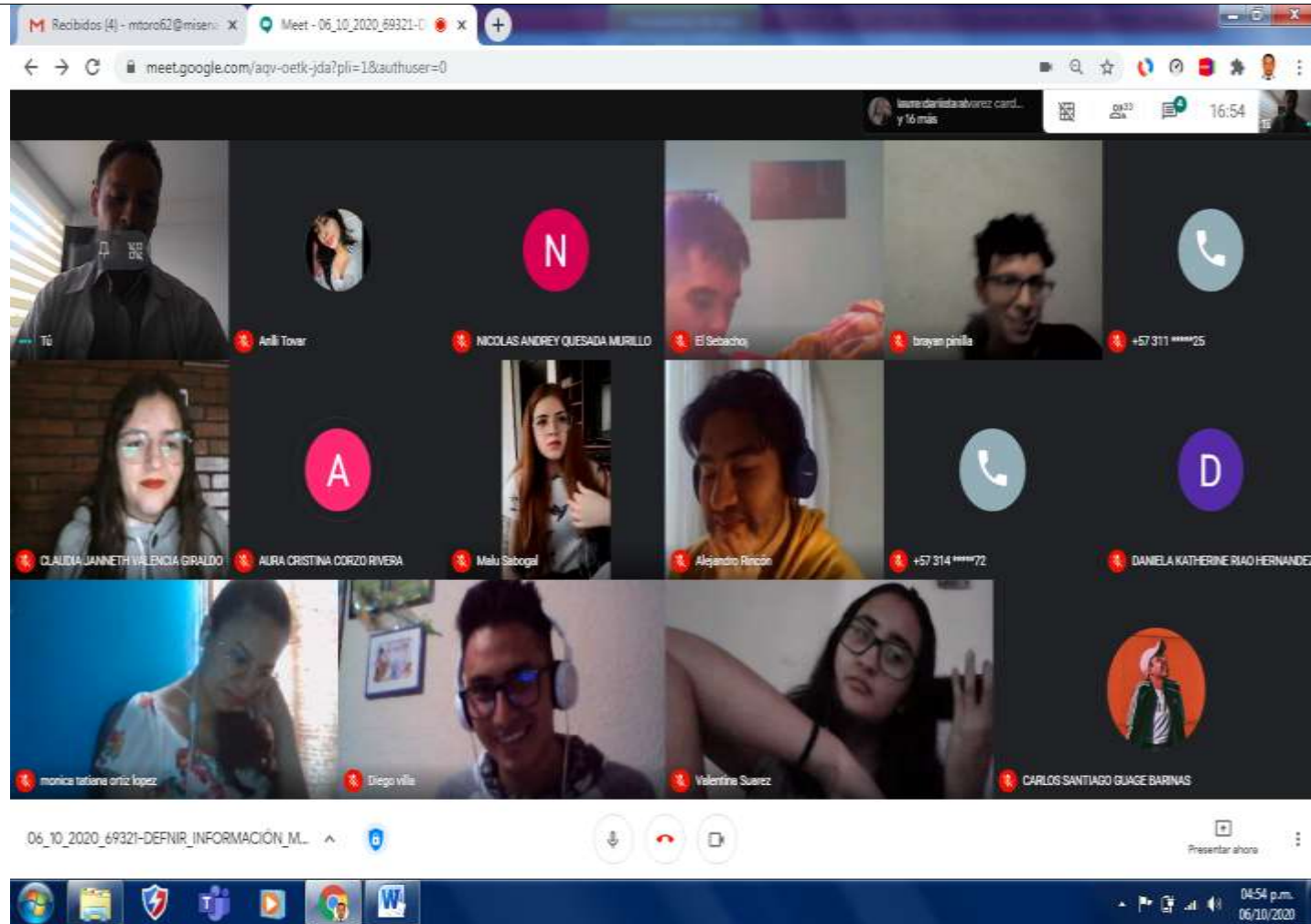
06_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN M... Presentar ahora

04:50 p.m. 06/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

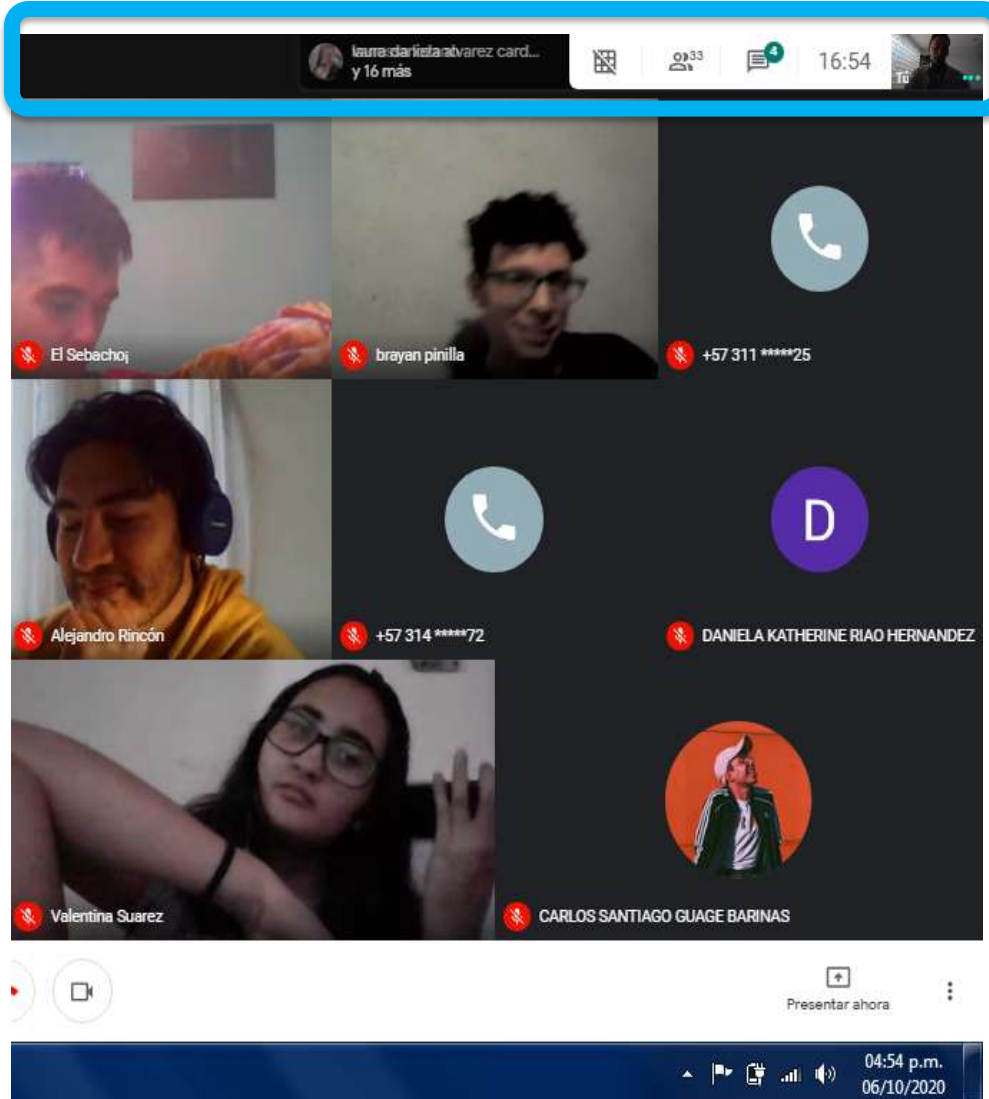
@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A

PLAN DE TRABAJO_DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69321

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA						ENTREGÓ	
			DIGITAL	FISICO	DIA	MES	AÑO				SI	NO
DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	Verificación de conocimientos previos (Mesa Redonda) Inducción a la competencia	X		0	3	0	8	2	0		
		Contextualización básica de las competencias y de la organización.	X		0	5	0	8	2	0		
		Competencias comportamentales y laborales	X		1	0	0	8	2	0		
		Función administrativa de planeación y control	X		1	4	0	8	2	0		
		Taller: Administración y Administración del talento humano	X		1	8	0	8	2	0		
		Conceptualización sobre Direccionamiento Estratégico (Misión, Visión, Objetivos Empresariales, Valores, Políticas)	X		2	1	0	8	2	0		
	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	Mesa redonda: Objetivos Administrativos	X		2	4	0	8	2	0		
		Características de la Cultura empresarial			2	8	0	8	2	0		
		Taller: Teorías administrativas	X		0	1	0	9	2	0		
		Contextualización Tipos de organización y comunicación empresarial	X		0	4	0	9	2	0		
		Contextualización Mapa Mental y Mapa Conceptual										
		Procesos de Talento Humano	X		0	7	0	9	2	0		
		Técnicas de redacción, puntuación y sintaxis	X		1	0	0	9	2	0		
	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	Contextualización diagrama de gantt	X		1	4	0	9	2	0		
		Prueba de conocimiento	X		1	4	0	9	2	0		
		Foro: Características de un proceso de gestión de la información	X		1	8	0	9	2	0		
		Normatividad de archivo y comunicación Acuerdo 060 del 30 octubre de 2001	X		2	1	0	9	2	0		
		Ventajas y desventajas de un sistema de información	X		2	3	0	9	2	0		
	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	Gestión de la Información	X		2	5	0	9	2	0		
		Manejo de archivos e información	X		3	0	0	9	2	0		
		Gestión de la información	X		0	1	1	0	2	0		
		Jerarquización-Estructura organizacional	X		0	1	1	0	2	0		
		Presntación de la información institucional	X		0	5	1	0	2	0		
		Normas técnicas y legales para la conservación de la información	X		0	7	1	0	2	0		
		Conceptos sobre microfilmación	X		0	9	1	0	2	0		
		Teoría de las necesidades de Maslow	X		1	3	1	0	2	0		
		Prueba de Conocimiento Integral	X		1	6	1	0	2	0		

ELABORÓ:

MAURICIO TORO RAMÍREZ

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co

@SENAcomunica



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 06 2020

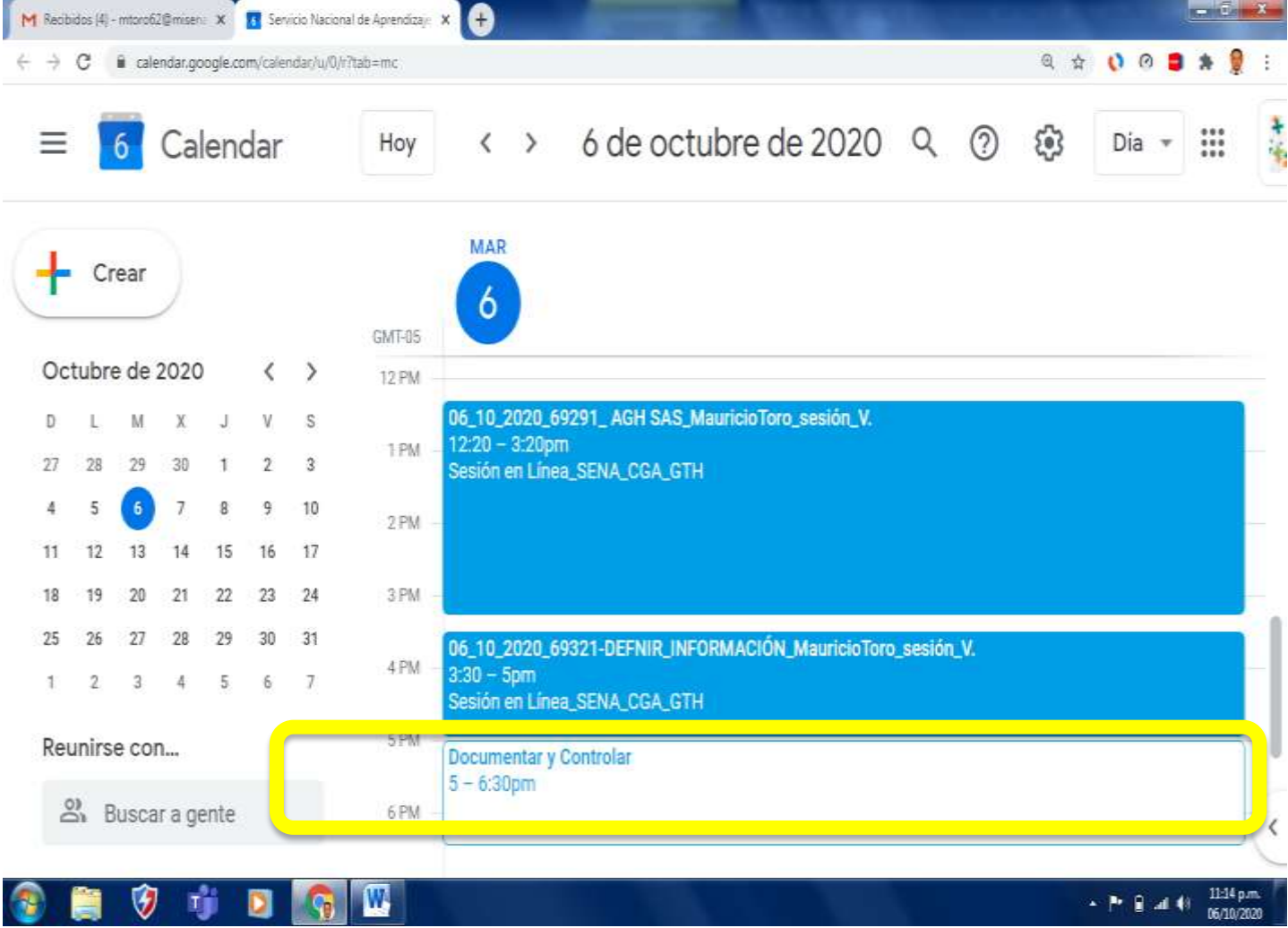
Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966424 Grupo: 69297**

Competencia: Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.

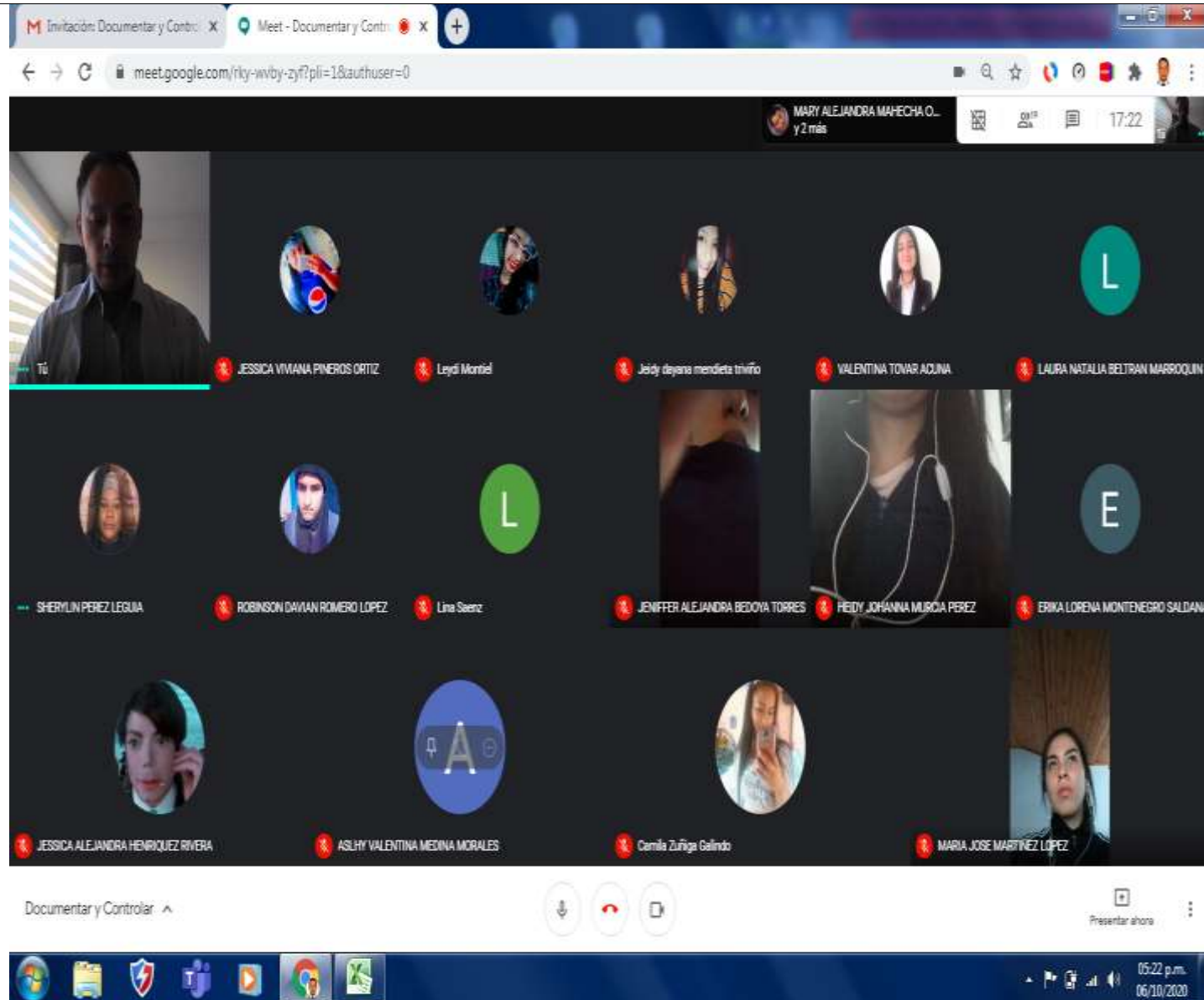
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio-Comunicación		Teléfono Móvil-redes- whatsapp- Gmail-DRIVE- TIME
Actividades	<ul style="list-style-type: none">✓ Refuerzo Gestión de Archivos✓ Continuación con la evaluación oral	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos (4) - mtoro62@misena X Meet - Documentar y Contr... X

meet.google.com/rky-wvby-zyf?pli=1&authuser=0

VALENTINA TOWAR AC... y 2 más 17:26

Tú JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ Leydi Montiel Jeidy dayana mendieta triviño LAURA VALENTINA SOLER MURILLO LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN

SHERYLIN PEREZ LEGUIA ROBINSON DAVIAN ROMERO LÓPEZ rosana cello lopez JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA ASHY VALENTINA MEDINA MORALES Camila Zuriga Galindo MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

Documentar y Contr... Presentar ahora

05:26 p.m. 06/10/2020



Recibidos (4) - mtoro62@msen... Meet - Documentar y Contr... meet.google.com/rky-wvby-zyf?pli=1&authuser=0

MARY ALEJANDRA MAHECHA O... y 1 más 17:31

TU JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ Leydi Montiel Jeidy dayana mendiete trivino LAURA VALENTINA SOLER MURILLO LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN

SHERYLIN PEREZ LEGUIA ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ rosana celis lopez JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA ASHY VALENTINA MEDINA MORALES Camila Zuñiga Galindo MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

Documentar y Contrólar Presentar ahora

05:31 p.m. 06/10/2020



Recibidos (4) - mtoro62@misena... Meet - Documentar y Contr... meet.google.com/rky-wvby-zyf?pli=1&authuser=0

VALENTINA TOWAR AC... y 2 más 17:34

Tú JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ Leydi Montiel Jeidy dayana mendeta triviño LAURA VALENTINA SOLER MURILLO LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN

SHERYLIN PEREZ LEGUIA ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ rosana cello lopez JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ ERINA LORENA MONTENEGRO SALDANA

JESSICA ALEJANDRA PEREZ RIVERA CAMILA ANDREA VARELA ROJAS Camila Zuñiga Gelinco MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

Documentar y Contr... Presentar ahora

05:34 p.m. 06/10/2020



Recibidos (4) - mtoro62@misena... Meet - Documentar y Controlar

meet.google.com/rky-wby-zyf?pli=1&authuser=0

17:39

Tú

JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

Leydi Montiel

Jedry dayana mendieta triviño

LAURA VALENTINA SOLER MURILLO

LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN

SHERYLIN PEREZ LEGUIA

ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ

rosene cello lopez

JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS

Camila Zuñiga Galindo

MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

Documentar y Controlar

Presentar ahora

05:39 p.m.
06/10/2020



Recibidos (4) - mtoro62@misena... Meet - Documentar y Contr... meet.google.com/rky-wvby-zyf?pli=1&authuser=0

Leydi Montiel y 3 más 17:51

Tu ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ SHERYLIN PEREZ LEGUIA Jeidy dayana mendicita triviño LAURA VALENTINA SOLER MURILLO LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN

Camila Zuñiga Galindo ASUHY VALENTINA MEDINA MORALES VALENTINA TOVAR ACUNA JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA CAMILA ANDREA VARELA ROJAS MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

Documentar y Contr... Presentar ahora

05:51 p.m. 06/10/2020



Recibidos (4) - mtoro62@msen... Meet - Documentar y Contr... meet.google.com/rky-wvby-zyf?pli=1&authuser=0

Paula Téllez y 1 más 18:03

Tú MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ SHERYLIN PEREZ LEGUIA Jeidy dayana mendile trivino LAURA VALENTINA SOLER MURILLO LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN

Camile Zuñiga Galindo rosana celis lopez VALENTINA TOWAR ACUNA JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA CAMILA ANDREA VARELA ROJAS ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

Documentar y Contr... Presentar ahora

06:03 p.m. 06/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Pantallazos adjuntos al informe.

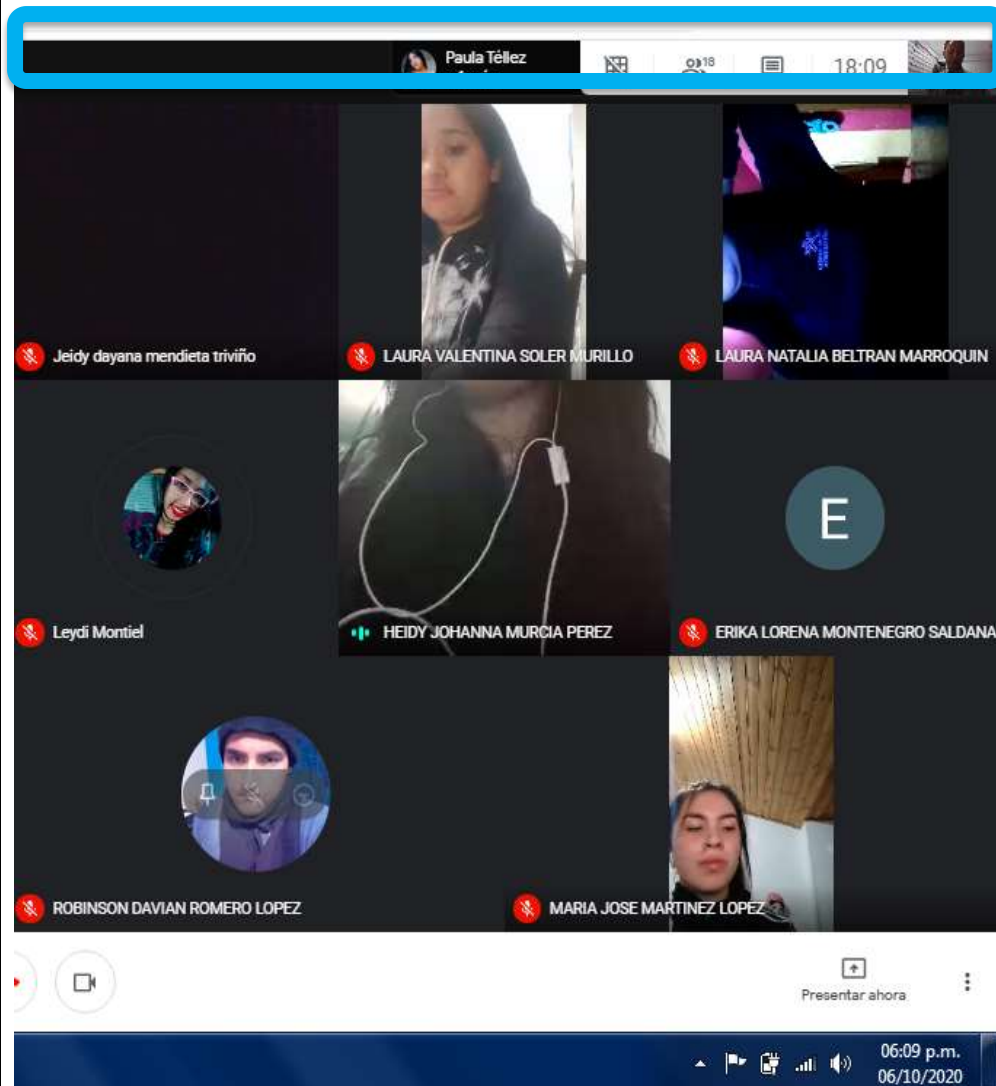
Plan de Trabajo

Adjunto al final del informe.

DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69297

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA					
APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. (S.I.G), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	Propiedades de la información: Precisa, concisa, oportuna y completa. - Satisfacción y utilidad de la información.	X		0	7	0	9	2	0
	Conceptualización sobre procedimientos para verificar la información. Técnicas de comunicación escrita.	X		0	8	0	9	2	0
	Aplicación de Normas técnicas para la elaboración y presentación de informes.	X		1	0	0	9	2	0
	Técnicas de redacción de información, ortografía y sintaxis . Habilidades comunicativas.	X		1	4	0	9	2	0
	Métodos de preparación de la documentación del sistema de gestión de calidad. (ISO 10013); Tipos y técnicas de control de calidad	X		1	5	0	9	2	0
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN.	Correspondencia: Concepto, clases y procedimientos.	X		2	0	0	9	2	0
	Sistemas y medios de comunicación en las organizaciones.	X		2	3	0	9	2	0
	y procedimiento.	X		2	5	0	9	2	0
	Concepto de ética, valores y moral, en el manejo de la información.	X		2	8	0	9	2	0
	Códigos de ética profesional y del comportamiento humano.	X		3	0	1	0	2	0
CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	Clasificación de la información: concepto e importancia.	X		0	2	1	0	2	0
	Sistema o procesos del control: concepto, características y métodos de control.	X		0	5	0	9	2	0
	Metodología de los sistemas de gestión de información.	X		0	7	0	9	2	0
	Políticas y normas vigentes e institucionales de los sistemas de la gestión.	X		0	9	1	0	2	0
ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Indicadores de control: concepto de procesos de control en la gestión de la información del talento humano.	X		1	1	1	0	2	0
	importancia y características.	X		1	3	1	0	2	0
	Ciclo de retroalimentación en los sistemas de información de la gestión del talento humano.	X		1	4	1	0	2	0
	Cierre de trimestre	X	GC-F-005 V. 05	1	5	1	0	2	0

Línea de atención al ciudadano: 018000 910

Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 07 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966427_69298**

Competencia: MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES
(AGH S.A.S.)

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio
-
Comuni
cación

Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Servicio Nacional de Aprendizaje x

calendar.google.com/calendar/u/0/r?tab=mc

Calendar Hoy 7 de octubre de 2020

Crear

MIÉ 7

GMT-05

Octubre de 2020

D L M X J V S

27 28 29 30 1 2 3

4 5 6 7 8 9 10

11 12 13 14 15 16 17

18 19 20 21 22 23 24

25 26 27 28 29 30 31

1 2 3 4 5 6 7

Reunirse con...

Buscar a gente

1 PM 07_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V.
12:20 - 3:20pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

2 PM

3 PM

4 PM 07_10_2020_69321-DEFNIR INFORMACIÓN_MauricioToro_sesión_V.
3:30 - 5pm
Sesión Pyme 5_69321 Revisión Situación pyme_ 3:55r

5 PM 07_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V
5 - 6:30pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

6 PM

7 PM Definición situación pyme 5., 6:45pm, Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

10:46 p.m.
07/10/2020

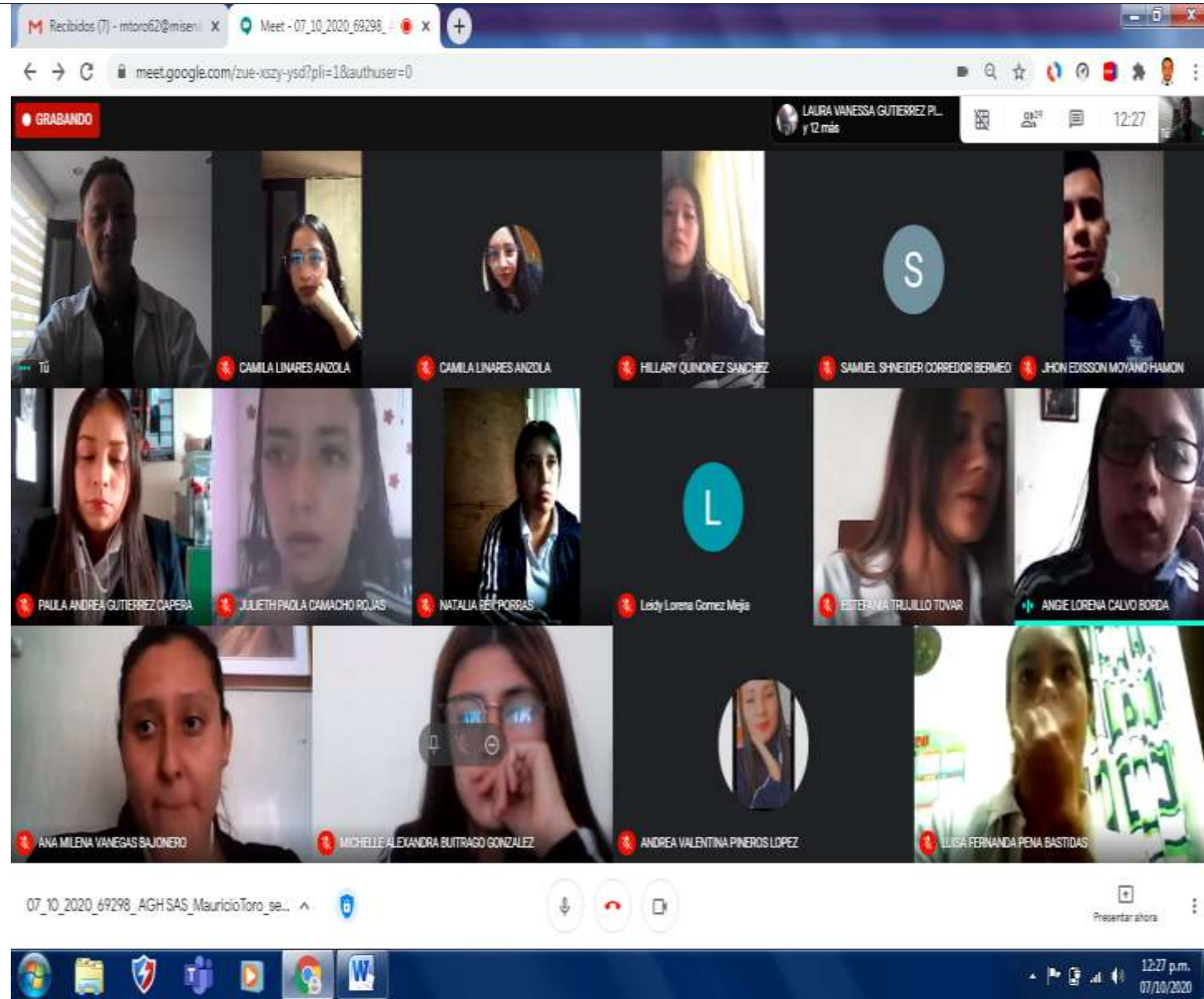
Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Actividades	<p>Ejecución de Cronogramas Macro y Micro de cada uno de los procesos</p> <p>Gestión Estratégica</p> <p>Mejora Continua</p> <p>Gestión de Productos y Servicios</p> <p>Gestión de investigación y Empresarismo</p> <p>Pausa Activa</p> <p>Comunicación y Relaciones</p> <p>Provisión de Cargos</p> <p>Mantenimiento y Desarrollo</p> <p>Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>Retroalimentación por parte del instructor</p> <p>Ejecución de actividades internas (Extra clase) de cada proceso</p> <p>Rotación de Cargos para el próximo trimestre</p>	<p>Teléfono</p> <p>Móvil-</p> <p>Whatsapp-</p> <p>Gmail-</p> <p>DRIVE-</p> <p>GGOGLE</p> <p>TEAMS-</p> <p>GOOGLE</p> <p>MEET.</p>
-------------	--	---



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Meeting interface showing a Google Meet session. The browser address bar displays the URL: meet.google.com/zue-xszy-ysd?pli=1&authuser=0. The meeting title is "Pyme 4 FICHA: 2143248 GRUPO". The status bar indicates "GRABANDO" (Recording) and the time is 12:34.

Participants (15 total):

- TU
- JUAN MANUEL HERRERA PEREZ
- LAURA VANESSA GUTIERREZ PINTO
- HILLARY QUINONEZ SANCHEZ
- Leidy Lorena Gomez Mejia
- JHON EDISSON MOYANO RAMON
- PAULA ANDREA GUTIERREZ CAPERA
- JULIETH PAOLA CAMACHO ROJAS
- JHOANA CUARTAS
- ANA MILENA VANEGAS BAJONERO
- NATALIA RIVERA PORRAS
- MARTA YOHANA HUEFANO MORENO
- ESTEFANIA TRUJILLO TOVAR
- ANDREA VALENTINA PINEROS LOPEZ
- ANGIE LORENA CALVO BORDA
- LUISA FERNANDA PENA BASTIDAS

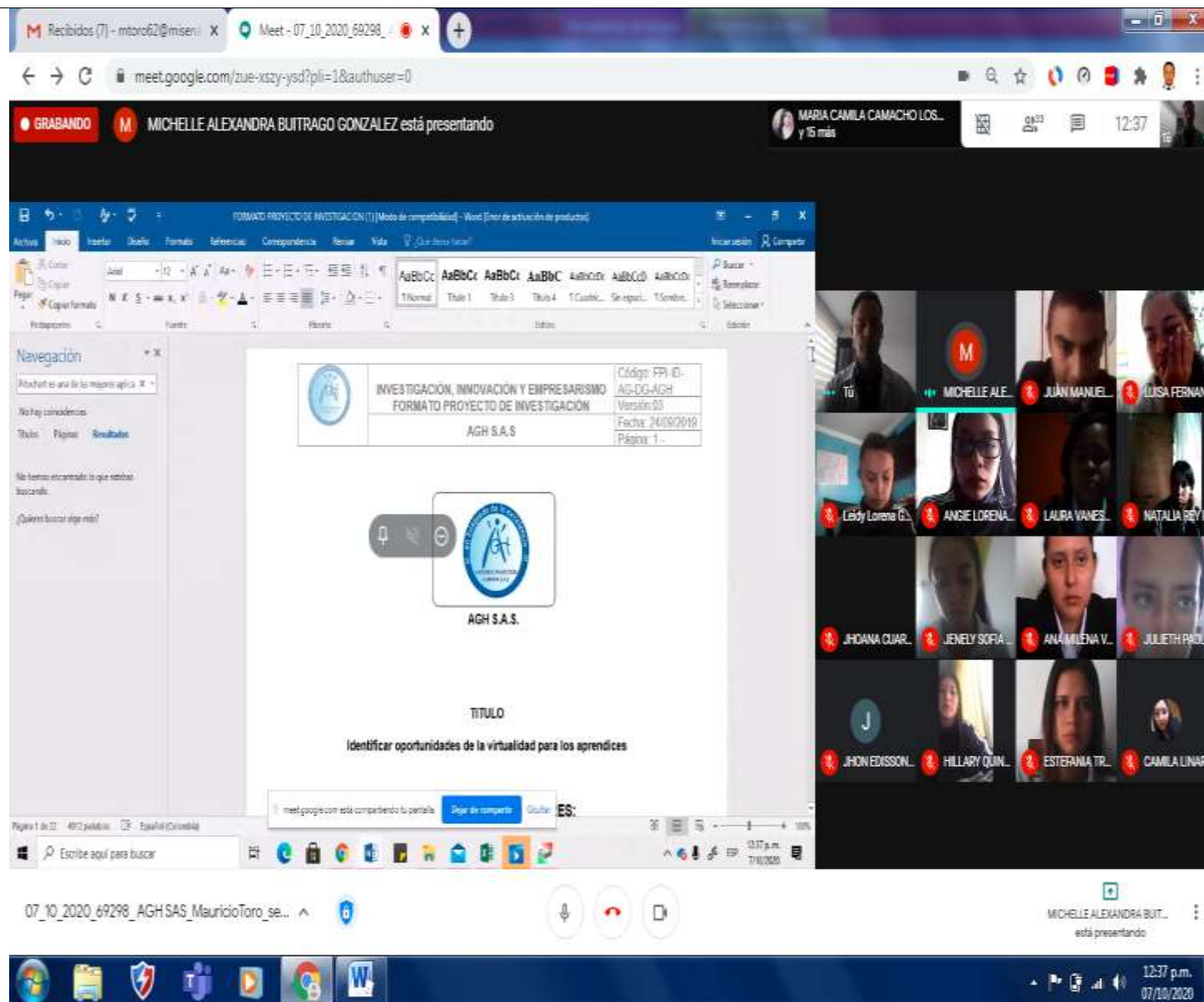
At the bottom, the Windows taskbar is visible, showing icons for various applications and the system clock displaying 12:34 p.m. on 07/10/2020.

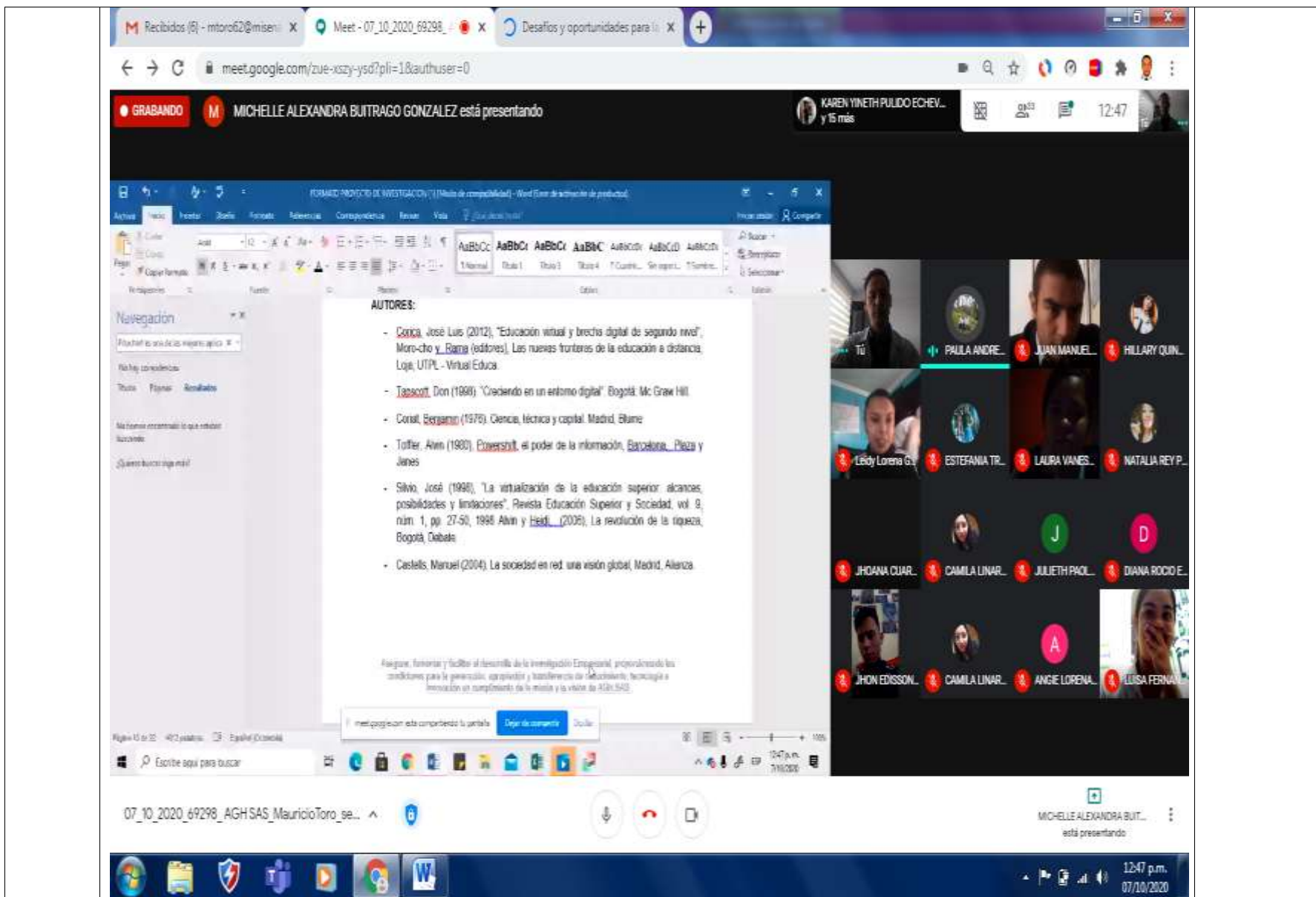
GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co







Recibidos (6) - mtoro62@misena X Meet - 07_10_2020_69298 X

meet.google.com/zue-xszy-ysd?pli=1&authuser=0

GRABANDO KAREN YINETH PULIDO ECHEVERRI está presentando KAREN YINETH PULIDO ECHEV... y 13 más 13:04

Presentación en ALTOS DE CARANTACIÓN resolución de conflictos (Taller/Autoaprendizaje) - PowerPoint

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO TRANSICIONES ANIMACIONES PRESENTACIÓN CON DIAPOSITIVAS REVISAR VISTA

Participantes 5 Dispositivos Fuente Mensaje Chatgo

1 2 3 4 5 6

Es necesario seguir un plan un para llegar a un acuerdo, encontrar un punto de equilibrio para resolver un conflicto puede llegar a ser lo más importante a la hora de solucionarlo. Se puede hacer con estos pasos:

Pasos a seguir

SENA

Empresa Didáctica AOH SAS SENIA CDA Gestión del Talento Humano

13:04 p.m. 07/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (6) - mtoro62@misena... X Meet - 07_10_2020_69298... X 160 preguntas de cultura general... X Conoce las 50 preguntas más co... X

meet.google.com/zue-xszy-ysd?pli=1&authuser=0

GRABANDO KAREN YINETH PULIDO ECHEV... y 14 más 13:12

TU KAREN YINETH PULIDO ECHEVERRI LUIS FERNANDA PEÑA BARRERA JUAN MANUEL HERRERA PEREZ LAURA VANESSA GUTIERREZ PINTO Leidy Lorena Gomez Mejia

DIANA ROCIO ELIZALDE MARTINEZ MICHELLE ALEXANDRA BUTRAGO GO... MARTA YOFANY HUERFANO MORENO NATALIA REY PORRAS JHODANA CUARTAS HILLARY QUINONES SANCHEZ

ESTEFANIA TRUJILLO TOVAR CAMILA LINARES ANZOLA PAULA ANDREA GUTIERREZ CAPERA ANGIE LORENA CALVO BORDA

07_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

01:12 p.m. 07/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



A screenshot of a Google Meet video conference interface. The browser window at the top shows several tabs: "Recibidos (6) - mtoro62@misena...", "Meet - 07_10_2020_69298...", "160 preguntas de cultura general", and "Nueva pestaña". The address bar displays the URL "meet.google.com/zue-xszy-ysd?pli=1&authuser=0".

The video call interface includes a top bar with a red "GRABANDO" (Recording) button on the left, a participant list on the right showing "JASSY YUCELY LONDONO HOL..." and "y 13 más", and a timestamp of "13:18".

The main area is a 3x3 grid of video feeds. The top row shows a man in a white shirt, a circular profile picture, a woman with glasses, a person with their head down, a woman with dark hair, and a woman in a blue shirt. The middle row shows a circular profile picture, a woman with glasses, a woman with pink hair, a woman in a blue shirt, and a pink circle with a white letter "A". The bottom row shows a woman with long hair, a woman in a black blazer, a person with their head down, and a woman in a white shirt. The bottom-most section of the interface is a black bar.

The Windows taskbar at the bottom of the screen shows icons for the Start menu, File Explorer, Security, Teams, YouTube, Google Chrome, and Word. The system clock in the bottom right corner indicates "01:18 p.m." on "07/10/2020".

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (6) - mtoro62@mise... Meet - 07_10_2020_69298... 160 preguntas de cultura gene... 5 Ejercicios para estimular ambi... Poblacion de China 2020

meet.google.com/zue-xszy-ysd?pli=1&authuser=0

GRABANDO KAREN YINETH PULIDO ECHEV... y 14 más 13:33

TÚ JENELY SOFIA ARIAS BEJARANO DIANA ROCIO ELIZALDE MARTINEZ LUISA FERNANDA PENA BASTIDAS LAURA VANESSA GUTIERREZ PINTO Leahy Lorena Gomez Mejia

ESTEFANIA TRIJILLO TOVAR MICHELLE ALEXANDRA BUTRAGO GO... MARTA YOLANDA HUERFANO MORENO CAMILA LINARES ANZOLA JHONATAN CUARTAS PAULA ANDREA GUTIERREZ CAPEBA

JHON EDISSON MOYANO HAMON ANA MILENA VANEGAS BAUTIERO HILLARY QUINONEZ SANCHEZ JULIETH PAOLA CAMACHO ROJAS

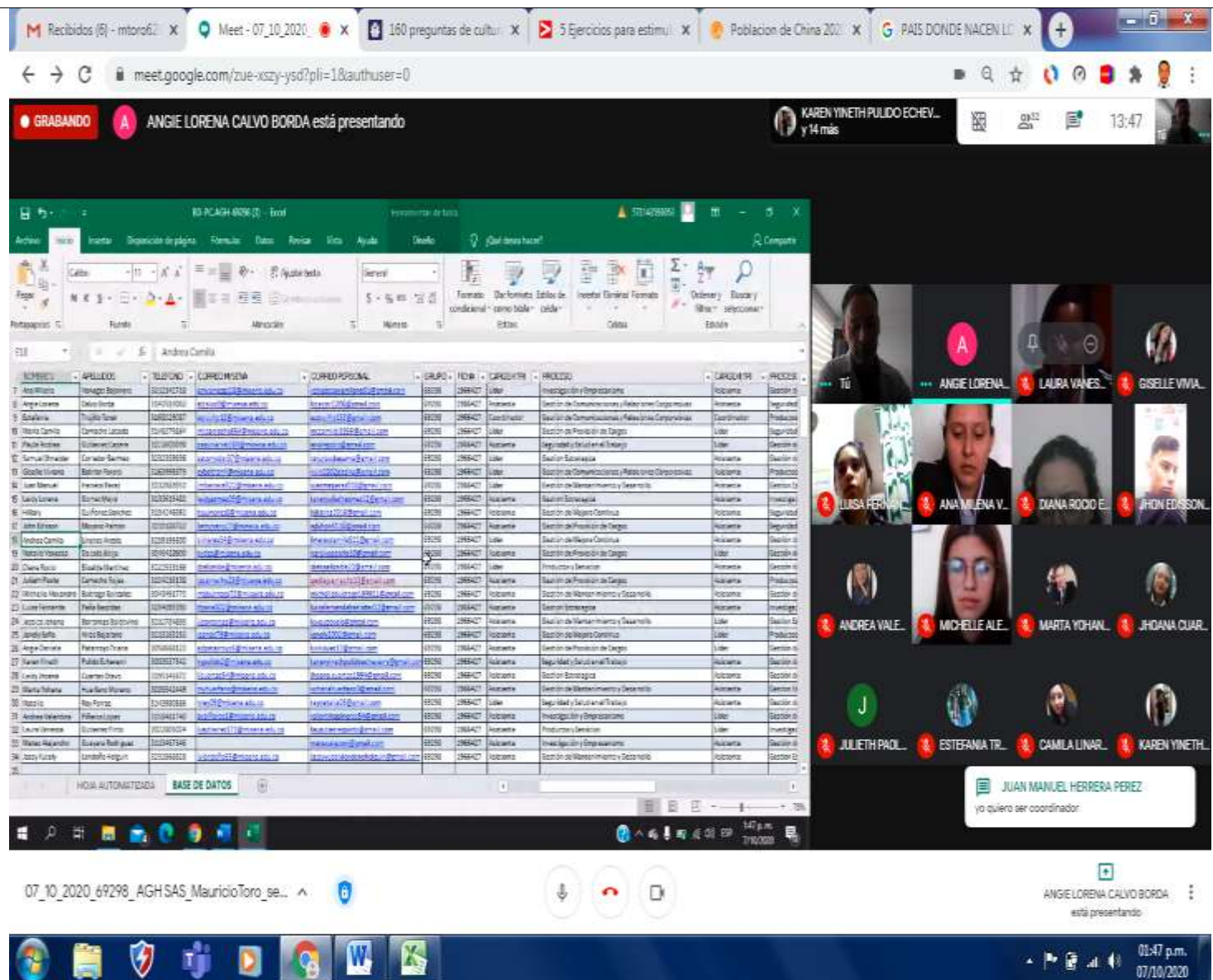
07_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_se... Presentar ahora

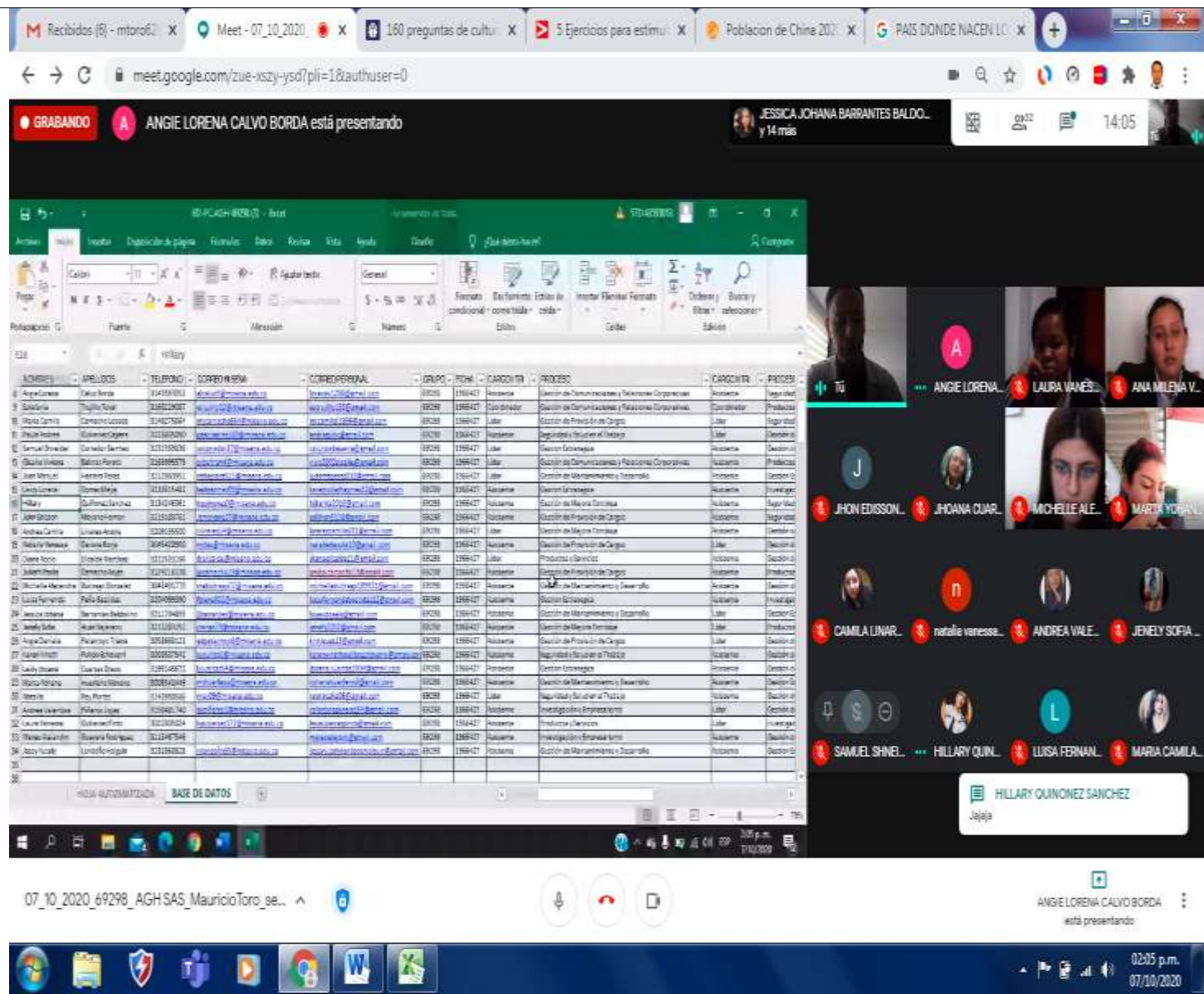
01:33 p.m. 07/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co







Recibidos (6) - mtoro62 x Meet - 07_10_2020 x 160 preguntas de cultura x 5 Ejercicios para estímulo x Poblacion de China 200 x PAIS DONDE NACEN LO x

meet.google.com/zue-xszy-ysd?pli=1&authuser=0

GRABANDO ANGIE LORENA CALVO BORDA está presentando GISELLE VIVIANA BELTRAN FOR... y 14 más 14:17

HOJA AUTOMATIZADA BASE DE DATOS

CODIGO	FECHA	CARGO/CTR	PROCESO	CARGO/CTR	PROCESO	CARGO/CTR	PROCESO	CARGO/CTR	PROCESO
18	18/09/20	Asesorante	Sección de Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Asesorante	Producción y Servicios	Asesorante	Sección de Maquila Continua	Lider	
19	18/09/20	Lider	Sección de Producción de Cargas	Lider	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Sección de Maquila Continua	Asesorante	
20	18/09/20	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Lider	Sección de Producción de Cargas	Asesorante	Investigación e Innovación	Asesorante	
21	18/09/20	Lider	Sección de Maquila Continua	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Lider	
22	18/09/20	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Producción y Servicios	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	
23	18/09/20	Lider	Sección de Maquila Continua	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Lider	
24	18/09/20	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Producción y Servicios	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	
25	18/09/20	Lider	Sección de Maquila Continua	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Lider	
26	18/09/20	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Producción y Servicios	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	
27	18/09/20	Lider	Sección de Maquila Continua	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Lider	
28	18/09/20	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Producción y Servicios	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	
29	18/09/20	Lider	Sección de Maquila Continua	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Lider	
30	18/09/20	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Producción y Servicios	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	
31	18/09/20	Lider	Sección de Maquila Continua	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Lider	
32	18/09/20	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Producción y Servicios	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	
33	18/09/20	Lider	Sección de Maquila Continua	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Lider	
34	18/09/20	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Producción y Servicios	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	
35	18/09/20	Lider	Sección de Maquila Continua	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Lider	
36	18/09/20	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Producción y Servicios	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	
37	18/09/20	Lider	Sección de Maquila Continua	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesorante	Seguridad y Salud en el Trabajo	Lider	

02:17 p.m. 07/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

The screenshot shows a Google Meet interface. At the top, there's a browser bar with several tabs open, including 'Confirmación y Lin...', 'Microsoft Teams', 'Meet - 07_10...', '160 preguntas de...', '5 Ejercicios para e...', 'Poblacion de Chi...', and 'PAIS DONDE NACE...'. The address bar shows 'meet.google.com/zue-xszy-ysd?pli=1&authuser=0'. The Meet header indicates 'GRABANDO' (Recording) and 'ESTEFANIA TRUJILLO TOVAR está presentando' (Estefania Trujillo Tovar is presenting). The main content area displays a document titled 'PRIMEROS AUXILIOS AVANZADOS' (Advanced First Aid). The document includes a table with 'AGENCIA' (Agency) and 'FECHA' (Date) fields, and a list of 'PRIMEROS AUXILIOS AVANZADOS' (Advanced First Aid) procedures. The document is presented in a window titled 'PAA PT05-16 (Primeros auxilios avanzados) - Word'. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock displaying '02:28 p.m. 07/10/2020'.



The screenshot displays a Google Meet interface. At the top, a browser tab bar shows several open tabs including 'Recibidos (5)', 'Microsoft Team', 'Meet - 07_10', '160 preguntas de', '5 Ejercicios para e', 'Poblacion de Chin', and 'Poblacion de Colo'. The address bar shows the URL 'meet.google.com/zue-xszy-ysd?pli=1&authuser=0'. The Meet header indicates the session is 'GRABANDO' (Recording) and is being presented by 'SAMUEL SHNEIDER CORREDOR BERMEO'. A participant list on the right shows 'ANDREA VALENTINA PINEROS L.' and 'y 13 más'. The main content area displays a presentation slide titled 'Acertijos.pdf' with the text: 'CAE LA TORRE AL SUELO Y NO SE MATA. CAE AL AGUA Y SE DESBARATA ¿QUÉ ES?'. A 'Mostrar barra lateral' (Show sidebar) button is visible. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating 02:38 p.m. on 07/10/2020.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Confirmación y Lin... Microsoft Teen... Meet - 07_10... 160 preguntas de... 5 Ejercicios para e... Poblacion de Chir... Poblacion de Col...

meet.google.com/zue-xszy-ysd?pli=1&authuser=0

GRABANDO ANDREA VALENTINA PINEROS LOPEZ está presentando JASSY YUCELY LONDONO HOL... y 12 más 14:45

WhatsApp 36 mensajes de 3 días 20:45 p. m. 5

Expreso 🍷 (8 mensajes); Natalia Muchachos sí ho...
GESTIÓN aprendices (22 mensajes); María Camilo ...
Clon seguridad y salud 🧡; Giselle https://youtu.be/...
Dani 🍷 Si cielo
Vale 🍷 Foto

SENA Controla tus pensamientos. + Real ejercicio.

SENA 6

SENA

02:45 p.m. 07/10/2020



Recibidos (3) - m... Microsoft Tea... Meet - 07_10... 160 preguntas de... 5 Ejercicios para e... Poblacion de Chin... Poblacion de Colo... +

meet.google.com/zue-xszy-ysd?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Micrófono activado

JESSICA JOHANA BARRANTES BALDO... y 12 más

29:29 14:50

TÚ

ANDREA VALENTINA PINEROS LOPEZ

SAMUEL SHNEIDER CORREDOR BERMEO

MARTA YOHANA HUERFANO MORENO

JHOANA CUARTAS

DIANA ROCIO ELIZALDE MARTINEZ

JUAN MANUEL HERRERA PEREZ

LAURA VANESSA GUTIERREZ PINTO

HILLARY QUINONEZ SANCHEZ

M

MICHELLE ALEXANDRA BUTRAGO GO...

Ledy Lorena Gomez Mejia

CAMILA LINARES ANZOLA

JENELY SOFIA ARIAS BEJARANO ha abandonado la reunión

L

PAULA ANDREA GUTIERREZ CAPERSA

07_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_se...

Presentar ahora

02:50 p.m. 07/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (3) - m... Microsoft Team... Meet - 07_10... 160 preguntas de... 5 Ejercicios para e... Poblacion de Chino... Poblacion de Colo...

meet.google.com/zue-xszy-ysd?pli=1&authuser=0

GRABANDO

ANA MILENA VANEGAS BAJON... y 12 más

14:58

TÚ

HILLARY QUINONEZ SANCHEZ

LUISA FERNANDA PENA BASTIDAS

JUAN MANUEL HERRERA PEREZ

JHOANA CUARTAS

DIANA ROCIO ELIZALDE MARTINEZ

Laura Vanessa Gutierrez Pinto

Michelle Alexandra Buitrago Go...

SAMUEL SHNEIDER CORREDOR BERMEO

Mateo Alejandro Guevara Rodriguez

KAREN YINETH PULIDO ECHEVERRI

PAULA ANDREA GUTIERREZ CAPELA

CAMILA LINARES ANZOLA

MARTA YOHANA HUERFANO MORENO

JHON EDISSON MOYANO HAMON

CAMILA LINARES ANZOLA

07_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_se...

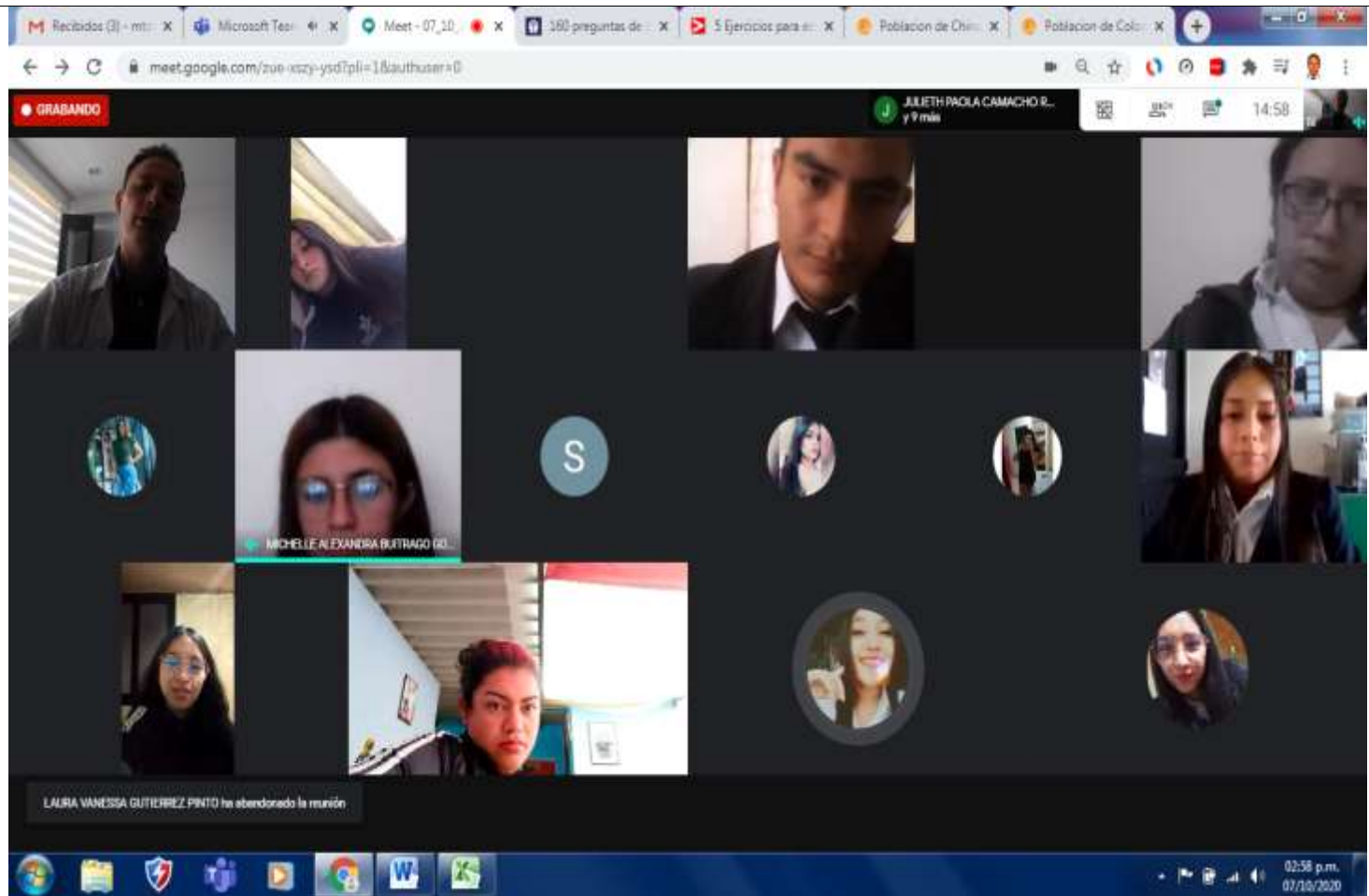
Presentar ahora

02:58 p.m.
07/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

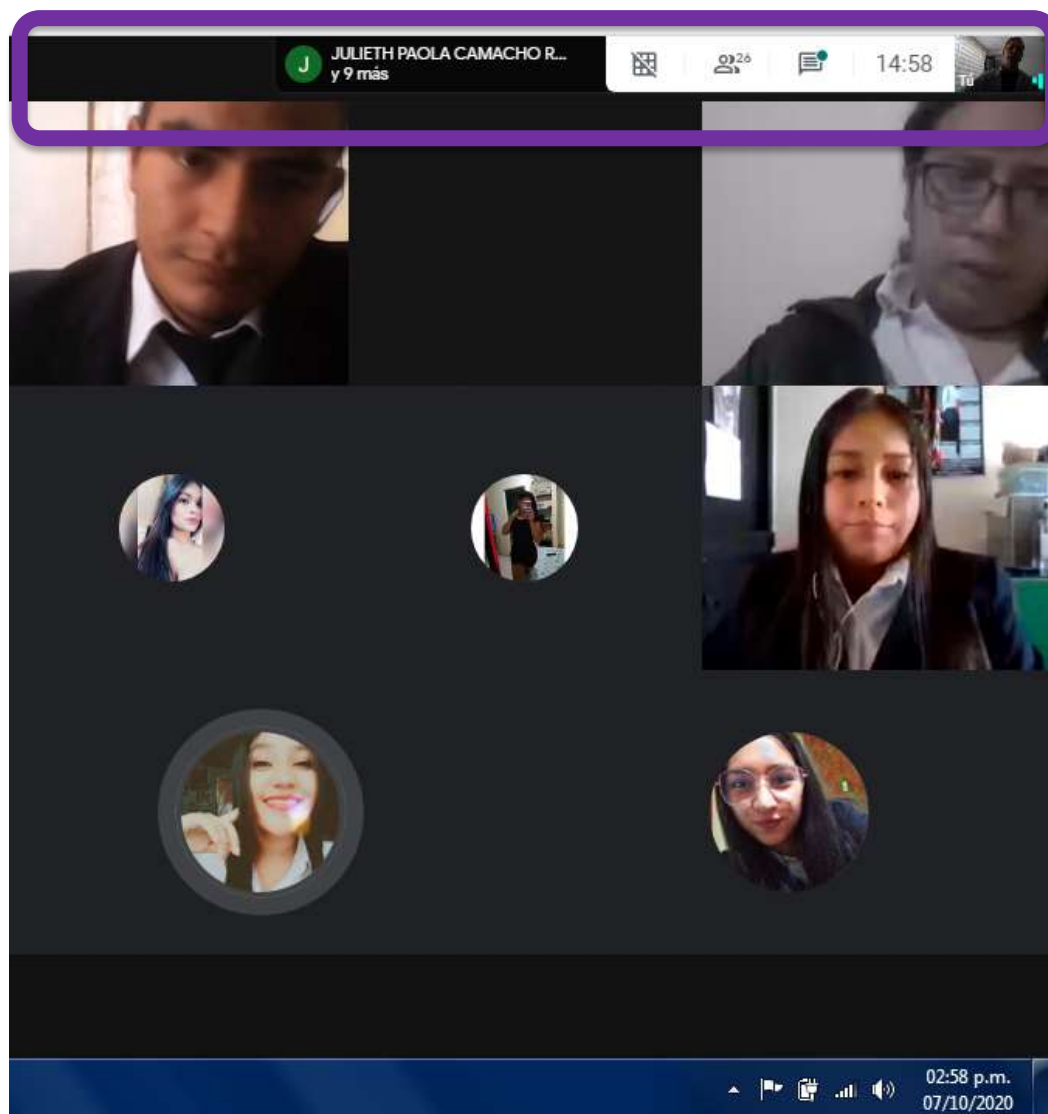
@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo	Videos, DiapositivasEvidenciados en los pantallazos de las diapositivas; otro enviado por correo.	
Plan de Trabajo	Adjunto Al final.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total aprendices del grupo participó en la sesión de la Estrategia en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO AGH SAS. TERCER TRIMESTRE 2020 - GRUPO 69298

ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto	x		05/08/2020
*REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la restructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	X		12/08/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico	X		19/08/2020
*PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		26/08/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Consolida y define las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		02/09/2020

GC-F -005 V. 05



ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
*ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		09/09/2020
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		16/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		23/09/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		30/09/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		07/10/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de los productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 5 y el 9 de Octubre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		14/10/2020

GC-F -005 V. 05





Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 07 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143249 Grupo: 69321**

Competencia: Definir necesidades de información de la gestión del talento humano de acuerdo con los requerimientos de la organización y de las partes interesadas.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)



Anuncio-
Comunica
ción

Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

 www.sena.edu.co
@SENAcomunica



Actividades	<ul style="list-style-type: none">➤ Actividad didáctica Repaso temas de Competencia (Direccionamiento)➤ Retroalimentación	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	--	--



Valoración –
Retroalimentación

Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 07_10_2020_69321-1 x Meet - Sesión Pyme 3_69321-1 x +

meet.google.com/oya-wjht-vrd?pli=1&authuser=0

Valentina Suarez está presentando

Kevin Santiago Veleza Sal... y 20 más

15:55

¿Cómo se clasifican las remuneraciones y compensaciones?

07_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma...

Valentina Suarez está presentando

03:55 p.m. 07/10/2020

Windows taskbar icons: File Explorer, Edge, Word, Excel, etc.



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 07_10_2020_69321-0 x Meet - Sesión Pyme 3_69321-0 x +

meet.google.com/oya-wjht-vrd?pli=1&authuser=0

Valentina Suarez está presentando

Micrófono activado

EDINA ROCIO MELENDEZ MOR... y 17 más

09:55 15:58

Cómo contribuye la CNO para la elaboración del manual de funciones.

Tú, Anny Lorena, stefania ortiz, Alejandro Rincón, ANGIE NATALI, Kevin Santiago, KEVIN ENRIQUE, El Seteicho, Valentina Suarez, Yennifer Serrato, JUANITA GOM..., monica tatiana..., CLAUDIA JUAN..., Anelli Tovar, bryan pinilla, angelica mons...

07_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma...

03:58 p.m. 07/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 07_10_2020_69321-1 x Meet - Sesión Pyme 5_69321-1 x

meet.google.com/bya-wjht-vrd?pli=1&authuser=0

Valentina Suarez está presentando

Antli Tovar y 14 más

09:12 16:18

Actividad presentada por Valentina Suarez (Google) - PowerPoint

Archivos Inicio Insertar Diseño Referencias Animaciones Herramientas de colaboración Ayuda Formato ¿Qué desea hacer?

Menú dispositivo Dispositivos Tabla Imágenes Álbum de fotografías Formas, líneas SmartArt Complementos Vista Vincular Acciones Comentarios Cuadro de texto, WordArt Símbolos Video Audio Grabación de pantalla Multimedia

PROCESOS DEL TALENTO HUMANO

2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

Para ver a más personas, cambia el diseño de Automático a Mosaico Cambiar diseño

07_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_Ma...

04:18 p.m. 07/10/2020

Valentina Suarez está presentando

Tú Valentina Suarez Alejandro Rincón KEVIN ENRIQUE JUANITA GOMEZ CLAUDIA JAVIER bryan pinilla Verónica Serrato Kevin Morales stefanie oriz ANGE NATALI Kevin Santiago EDNA ROCIO M. El Sebacho vanessa lozano NICOLAS ANDR...

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 07_10_2020_69321-1 x

meet.google.com/bya-wjht-vrd?pli=1&authuser=0

Alejandro Rincón está presentando

Myke Rodríguez y 16 más 16:25

VISION

Definir claramente a donde quiere llegar la empresa, mediante proyecciones descriptivas y cuantitativas, las cuales deben estar alineadas con la Misión

Slides 5 of 14 - Tema de Office - Spanish (Colombia)

04:25 p.m. 07/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 07_10_2020_69321-7 x

meet.google.com/bya-wjht-vrd?pli=1&authuser=0

Alejandro Rincón está presentando

laure daniela alvarez card... y 19 más

16:30

Microsoft PowerPoint

- Librepensamiento y actitud crítica.
- Liderazgo.
- Solidaridad.
- Justicia y equidad.
- Transparencia.
- Creatividad e innovación.
- Compromisos institucionales.
- Convivencia pacífica.
- Coherencia entre el pensar, el decir y el actuar.
- Disciplina, dedicación y lealtad.
- Promoción del emprendimiento y el empresarismo.
- Responsabilidad con la sociedad y el medio ambiente.
- Honradez.
- Calidad en la gestión.

07_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma...

Alejandro Rincón está presentando

04:30 p.m. 07/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 07_10_2020_69321-1 X

meet.google.com/bya-wjht-vrd?pli=1&authuser=0

Alejandro Rincón está presentando

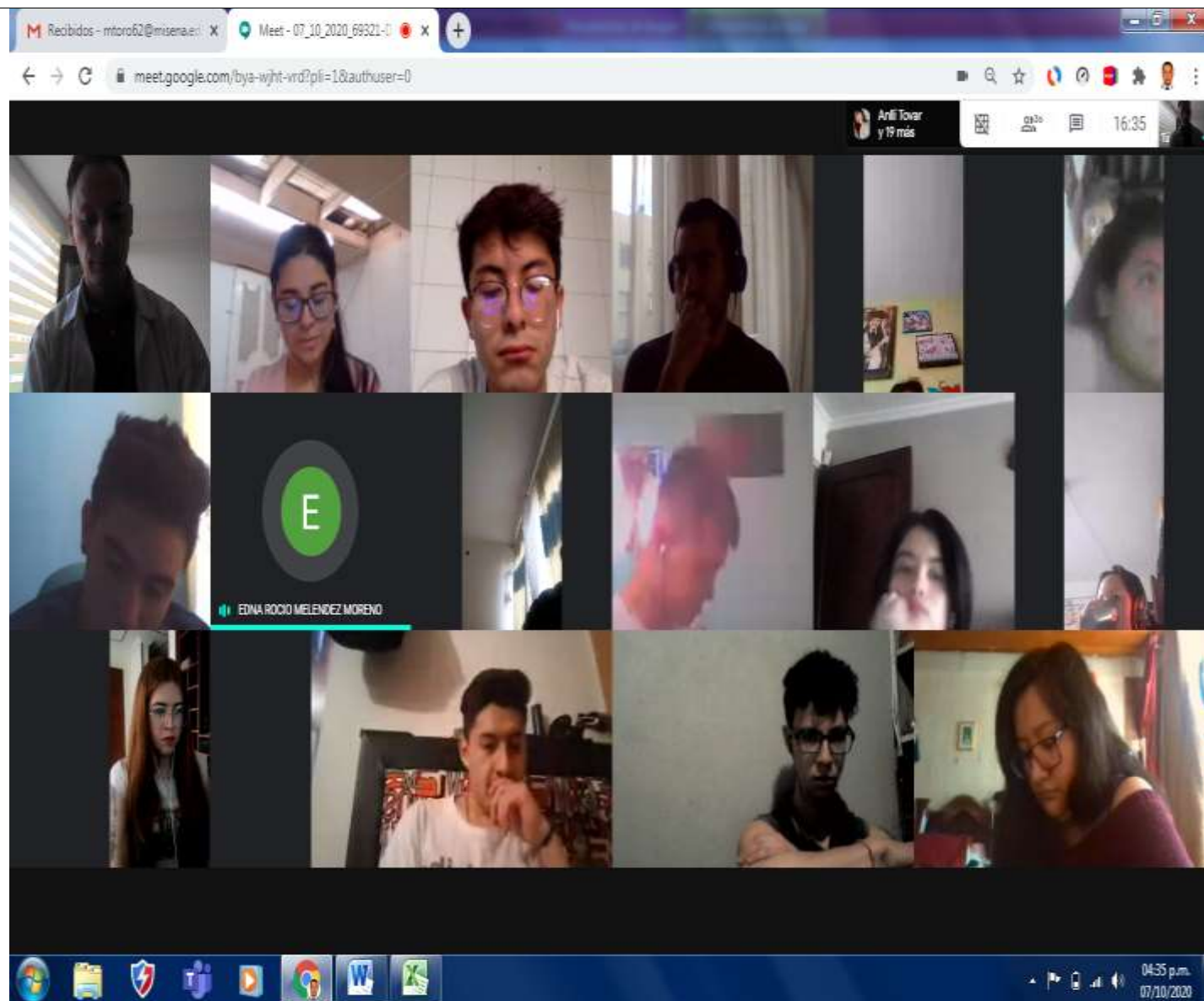
DANIELA FONSECA AHUM... y 19 más 09:17 16:31

Microsoft PowerPoint

- Librepensamiento y actitud crítica.
- Liderazgo.
- Solidaridad.
- Justicia y equidad.
- Transparencia.
- Creatividad e innovación.
- Compromisos institucionales.
- Convivencia pacífica.
- Coherencia entre el pensar, el decir y el actuar.
- Disciplina, dedicación y lealtad.
- Promoción del emprendimiento y el empresarismo.
- Responsabilidad con la sociedad y el medio ambiente.
- Honradez.
- Calidad en la gestión.

07_10_2020_69321-DEFNR_INFORMACIÓN_Ma...

04:31 p.m. 07/10/2020



GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 07_10_2020_69321-1 X

meet.google.com/bya-wjht-vrd?pli=1&authuser=0

NICOLAS ANDREY QUESADA MURL y 17 más 16:42

Tú ALBA CRISTINA COZO RIVERA CARLOS SANTIAGO GUAGE BARRINAS Alejandro Rincón angelica monsalve vanessa lozano

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ Diego villa stefania ortiz El Sebacho JUANITA GOMEZ FONSECA CLAUDIA JANETH VALENCIA GIRALDO

Malu Sabogal Kevin Morales brayan pinilla Yanifer Serrato

07_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

06:43 p.m. 07/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 07_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... X

meet.google.com/bya-wjht-vird?pli=1&authuser=0

NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO y 17 más 16:42

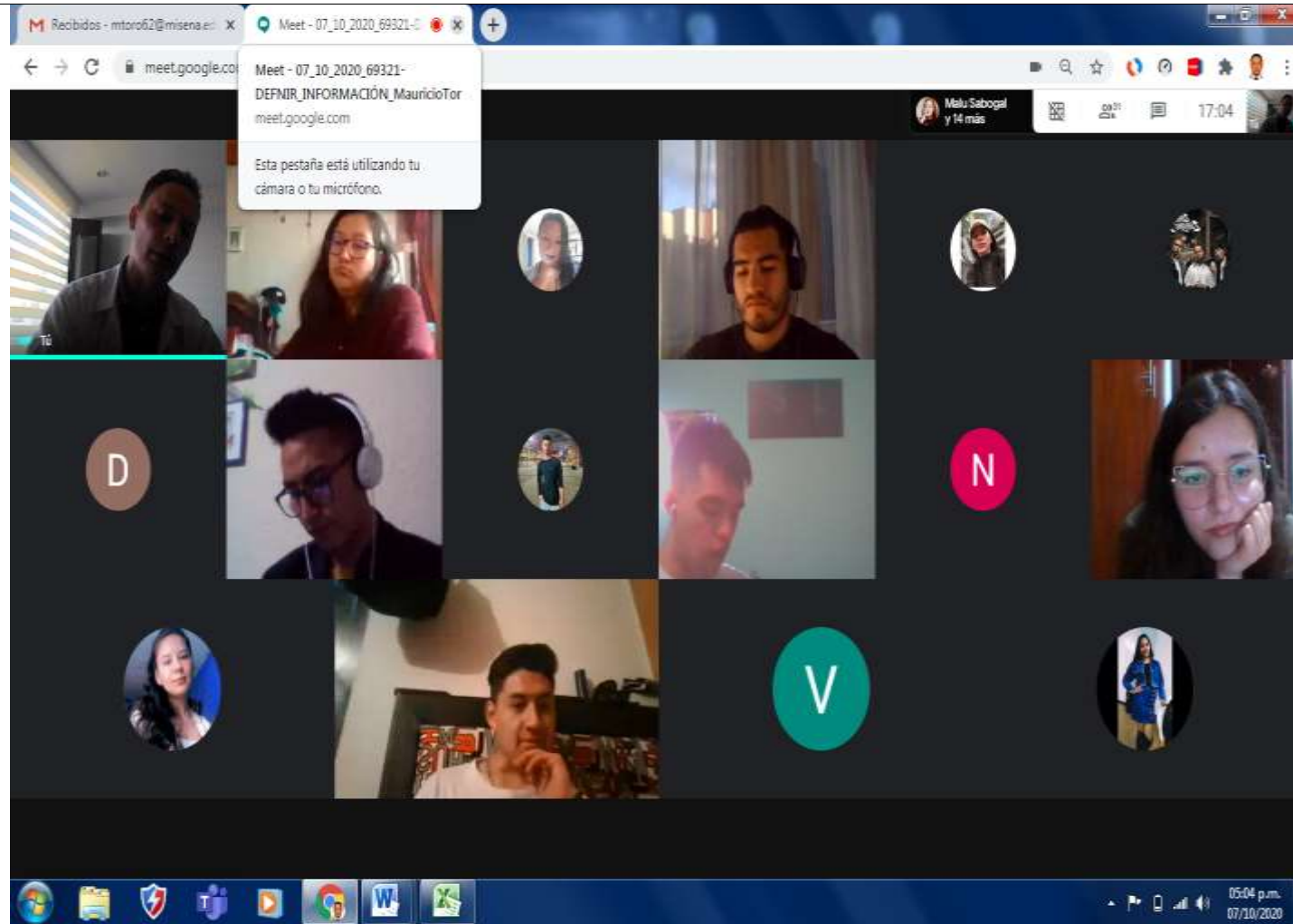
Tú ALBA CRISTINA CORZO RIVERA CARLOS SANTIAGO GUARÉ BARRINAS Alejandro Rincón angelica monsalve vanessa lozano

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ Diego villa stefania ortiz El Sebacho JUANITA GÓMEZ FONSECA CLAUDIA JANNETH VALENCIA GIRALDO

Malu Sabogal Kevin Morales brayan jimila Yanifer Serrato

07_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... Presentar ahora

06:43 p.m. 07/10/2020

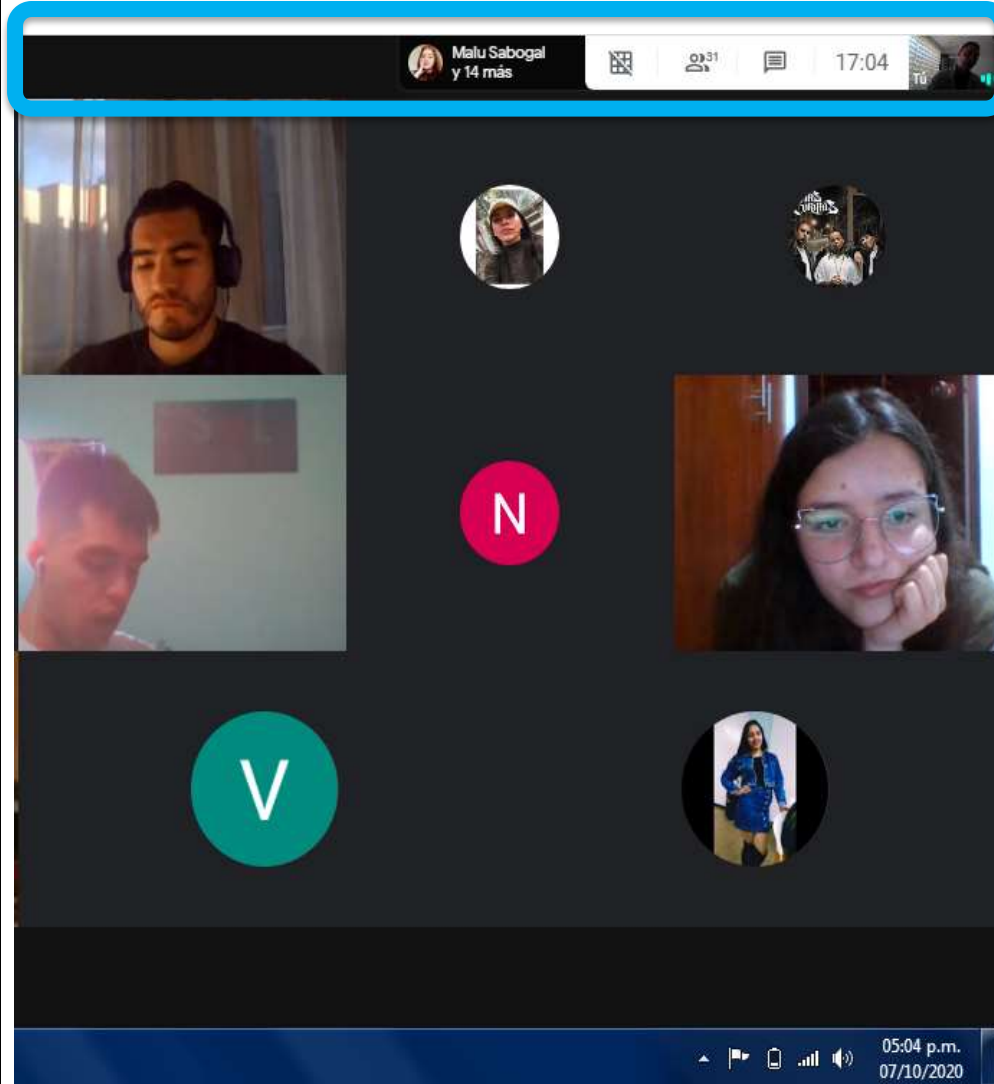


Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE

GC-F -005 V. 05



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A

PLAN DE TRABAJO_DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69321

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA						ENTREGÓ	
			DIGITAL	FÍSICO	DÍA	MES	AÑO				SI	NO
DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	Verificación de conocimientos previos (Mesa Redonda) Inducción a la competencia	X		0	3	0	8	2	0		
		Contextualización básica de las competencias y de la organización.	X		0	5	0	8	2	0		
		Competencias comportamentales y laborales	X		1	0	0	8	2	0		
		Función administrativa de planeación y control	X		1	4	0	8	2	0		
		Taller: Administración y Administración del talento humano	X		1	8	0	8	2	0		
		Conceptualización sobre Direccionamiento Estratégico (Misión, Visión, Objetivos Empresariales, Valores, Políticas)	X		2	1	0	8	2	0		
	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	Mesa redonda: Objetivos Administrativos	X		2	4	0	8	2	0		
		Características de la Cultura empresarial			2	8	0	8	2	0		
		Taller: Teorías administrativas	X		0	1	0	9	2	0		
		Contextualización Tipos de organización y comunicación empresarial	X		0	4	0	9	2	0		
		Contextualización Mapa Mental y Mapa Conceptual										
		Procesos de Talento Humano	X		0	7	0	9	2	0		
		Técnicas de redacción, puntuación y sintaxis	X		1	0	0	9	2	0		
		Contextualización diagrama de gantt	X		1	4	0	9	2	0		
	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	Foro: Características de un proceso de gestión de la información	X		1	8	0	9	2	0		
		Normatividad de archivo y comunicación Acuerdo 060 del 30 octubre de 2001	X		2	1	0	9	2	0		
		Ventajas y desventajas de un sistema de información	X		2	3	0	9	2	0		
		Gestión de la Información	X		2	5	0	9	2	0		
		Manejo de archivos e información	X		3	0	0	9	2	0		
	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	Jerarquización-Estructura organizacional	X		0	1	1	0	2	0		
		Presntación de la información institucional	X		0	5	1	0	2	0		
		Normas técnicas y legales para la conservación de la información	X		0	7	1	0	2	0		
		Conceptos sobre microfilmación	X		0	9	1	0	2	0		
		Teoría de las necesidades de Maslow	X		1	3	1	0	2	0		
		Prueba de Conocimiento Integral	X		1	6	1	0	2	0		

ELABORÓ:

MAURICIO TORO RAMÍREZ

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 07 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966424 Grupo: 69297**

Competencia: Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio-
Comunica
ción

Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Servicio Nacional de Aprendizaje X

calendar.google.com/calendar/u/0/?tab=mc

Calendar Hoy < > 7 de octubre de 2020

Crear

Octubre de 2020 < >

D	L	M	X	J	V	S
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Reunirse con...

Buscar a gente

MIÉ 7

GMT-05

12:20 - 3:20pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

3:30 - 5pm
07_10_2020_69321-DEFNIR INFORMACIÓN_MauricioToro_sesión_
Sesión Pyme 5_69321_ Revisión Situación pyme_ 3:55r

5 - 6:30pm
07_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

6:45pm
Definición situación pyme 5., 6:45pm, Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

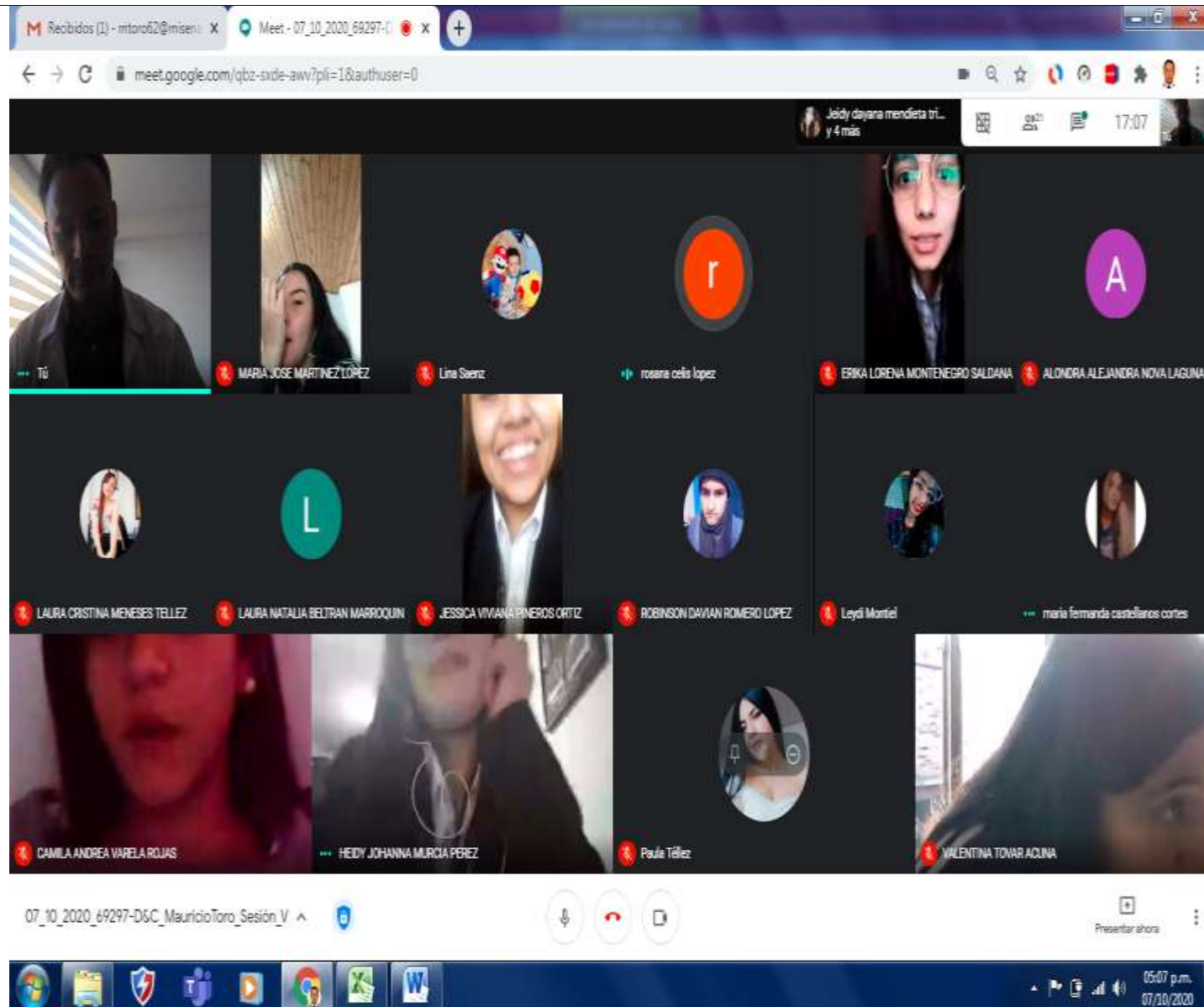
Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME



Actividades	➤ Acuerdo 004 de 2019_ Tablas de retención Documental (Actualización de normativa)	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	---	--



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos (1) - mtoro62@misena: X Meet - 07_10_2020_69297-1 X

meet.google.com/qbz-sxide-awv?pli=1&authuser=0

Paula Téllez y 6 más 09:23 17:29

Tú MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ Lina Saenz ASLHY VALENTINA MEDINA MORALES ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA

MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ Leydi Montiel JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ rosara cello lopez VALENTINA TOVAR ACUNA

07_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión V 6

Presentar ahora

05:29 p.m. 07/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@mise... MATERIAL DE APOYO 2017 - G... Meet - 07_10_2020_69297-... ACUERDO 004 DE 2019 | N... Archivo General de la Nación

meet.google.com/qbz-sxide-awv?pli=1&authuser=0

Compartiendo normativa.archivogeneral.gov.co con meet.google.com

Interrumpir Compartir esta pestaña

Estás presentando

LAURA NATALIA BELTRAN MARRO... y 6 más

Tú

LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS

JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ

MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA

Lina Saenz

Camila Zuñiga Galindo

VALENTINA TONAR ACUNA

Daniela Sue

ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ

SHERLYN PEREZ LEGUIA

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES

07_10_2020_69297-D6C_MauricioToro_Sesión_V

Estás presentando

05:47 p.m. 07/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@mis... MATERIAL DE APOYO 2017 - G... Meet - 07_10_2020_69297-... ACUERDO 004 DE 2019 | Norm... (243) Elaboración tablas de ref...

meet.google.com/qbz-side-awv?pli=1&authuser=0

Jeidy dayana mendieta tr... y 6 más 17:51

TU LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ CAMILA ANDREA VARELA ROJAS JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

Camile Zuriga Galindo rosana cello lopez ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA Lina Saenz VALENTINA TOVAR ACUNA ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ

SHERYLIN PEREZ LEGUIA ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA ASLHY VALENTINA MEDINA MORALES MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

07_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión V

Presentar ahora

05:51 p.m. 07/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@mise X Documentar y Controlar - Goo X Meet - 07_10_2020_69297 X ACUERDO 004 DE 2019 | Norm X (243) Elaboración tablas de X

youtube.com/watch?v=rDIET5PsDLE

Compartiendo esta pestaña con meet.google.com Interrumpir

Elaboración tablas de retención documental Acuerdo 004 de 2013

DOCUACTIVOS

EL CANAL PARA LOS ENAMORADOS DE LOS ARCHIVOS



0:05 / 21:05

05:59 p.m. 07/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@mise... Documentar y Controlar - Google Meet - 07_10_2020_69297... ACUERDO 004 DE 2019 | Norm... (243) Elaboración tablas de...

meet.google.com/qbz-side-awv?pli=1&authuser=0

Compartiendo www.youtube.com con meet.google.com Interumpir Compartir esta pestaña

Estás presentando

maria fernanda castellanos co... y 6 más

18:02

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

Audio de la presentación

07_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión V

Estás presentando

06:02 p.m. 07/10/2020

Participants:

- TO
- HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ
- ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA
- CAMILA ANDREA VARELA ROJAS
- JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ
- ROBINSON DAMIAN ROMERO LOPEZ
- Daniela Sua
- LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ
- Camila Zuñiga Galindo
- Lina Saenz
- VALENTINA TOVAR ACUNA
- SHERYLIN PEREZ LEGUIA
- ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA
- ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES
- MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ
- rosana cello lopez

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena - X Meet - 07_10_2020_69297 - X (243) Elaboración tablas de - X https://www.archivogeneral.gov - X

youtube.com/watch?v=rDIET5PsDLE

Compartiendo esta pestaña con meet.google.com Interrumpir

ARTÍCULO CUARTO: CUADROS DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

La elaboración de las tablas de retención documental y las tablas de valoración documental deberá llevarse a cabo a partir de los cuadros de clasificación documental, siguiendo la estructura orgánico-funcional de cada entidad.

Cuadros de Clasificación Documental

06:08 p.m. 07/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 07_10_2020_69297-1

meet.google.com/qbz-sxde-awv?pli=1&authuser=0

LAURA NATALIA BELTRAN MARRO... y 6 más 18:13

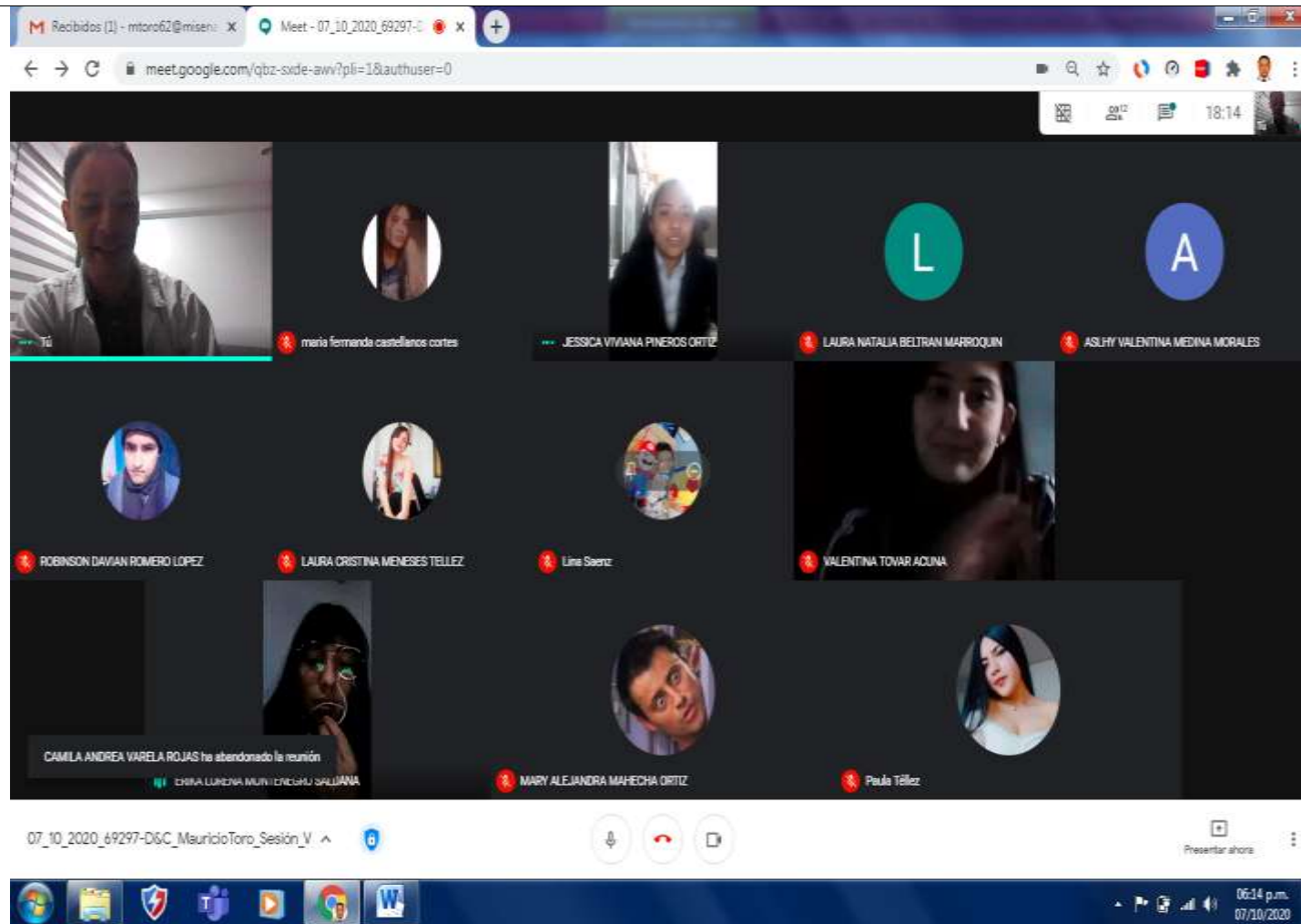
Tu Leydi Montiel HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ JESSICA VIVIANA PINERO ORTIZ CAMILA ANDREA VARELA ROJAS Camila Zuriga Galindo

ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ Daniele Sua LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ Line Saenz VALENTINA TOVAR ACUNA SHERLYN PEREZ LEGUIA

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ rosana celsa lopez JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

07_10_2020_69297-D6C_MauricioToro_Sesión V

06:13 p.m. 07/10/2020

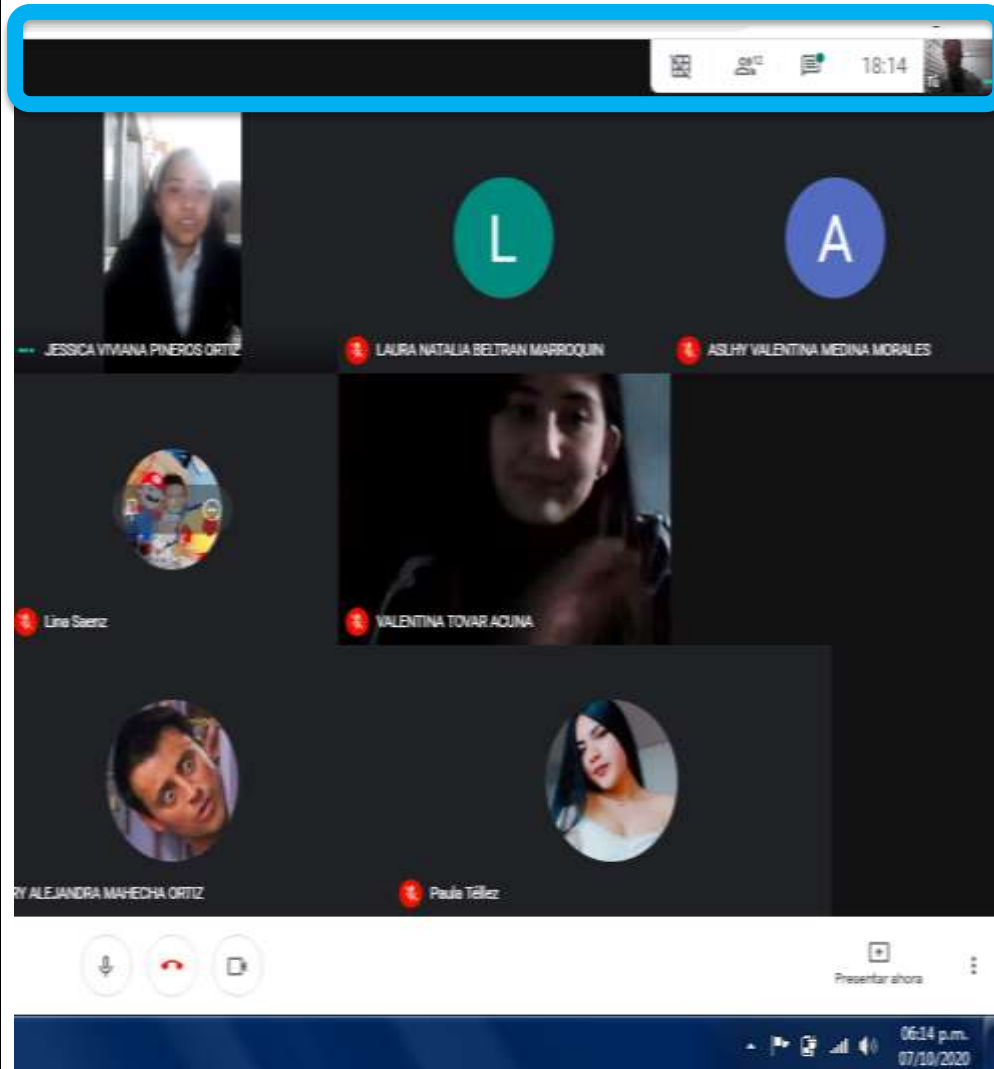


Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE

GC-F -005 V. 05



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69297

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA					
APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. (S.I.G), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	Propiedades de la información: Precisa, concisa, oportuna y completa. - Satisfacción y utilidad de la información.	X		0	7	0	9	2	0
	Conceptualización sobre procedimientos para verificar la información. Técnicas de comunicación escrita.	X		0	8	0	9	2	0
	Aplicación de Normas técnicas para la elaboración y presentación de informes.	X		1	0	0	9	2	0
	Técnicas de redacción de información, ortografía y sintaxis . Habilidades comunicativas.	X		1	4	0	9	2	0
	Métodos de preparación de la documentación del sistema de gestión de calidad. (ISO 10013); Tipos y técnicas de control de calidad	X		1	5	0	9	2	0
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN.	Correspondencia: Concepto, clases y procedimientos.	X		2	0	0	9	2	0
	Sistemas y medios de comunicación en las organizaciones.	X		2	3	0	9	2	0
	y procedimiento.	X		2	5	0	9	2	0
	Concepto de ética, valores y moral, en el manejo de la información.	X		2	8	0	9	2	0
	Códigos de ética profesional y del comportamiento humano.	X		3	0	1	0	2	0
CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	Clasificación de la información: concepto e importancia.	X		0	2	1	0	2	0
	Sistema o procesos del control: concepto, características y métodos de control.	X		0	5	0	9	2	0
	Metodología de los sistemas de gestión de información.	X		0	7	0	9	2	0
	Políticas y normas vigentes e institucionales de los sistemas de la gestión.	X		0	9	1	0	2	0
ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Indicadores de control: concepto de procesos de control en la gestión de la información del talento humano.	X		1	1	1	0	2	0
	importancia y características.	X		1	3	1	0	2	0
	Ciclo de retroalimentación en los sistemas de información de la gestión del talento humano.	X		1	4	1	0	2	0
	Cierre de trimestre	X	GC-F-005 V. 05	1	5	1	0	2	0

Línea de atención al ciudadano: 018000 910

Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 08 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2065525-69308**

Competencia: MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES
(AGH S.A.S.)

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio
-
Comuni
cación

Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Servicio Nacional de Aprendizaje x

calendar.google.com/calendar/u/0/r?tab=mc

Calendar Hoy < > 8 de octubre de 2020

Crear

JUE 8

GMT-05

Octubre de 2020 < >

D	L	M	X	J	V	S
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Reunirse con...

Buscar a gente

1 PM 08_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V.
12:20 - 3:20pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

2 PM

3 PM

4 PM 08_10_2020_69321-DEFNIR INFORMACIÓN_MauricioToro_sesión
3:30 - 5pm

5 PM Documentar y Controlar
5 - 6:30pm

6 PM

7 PM

08:24 p.m.
08/10/2020

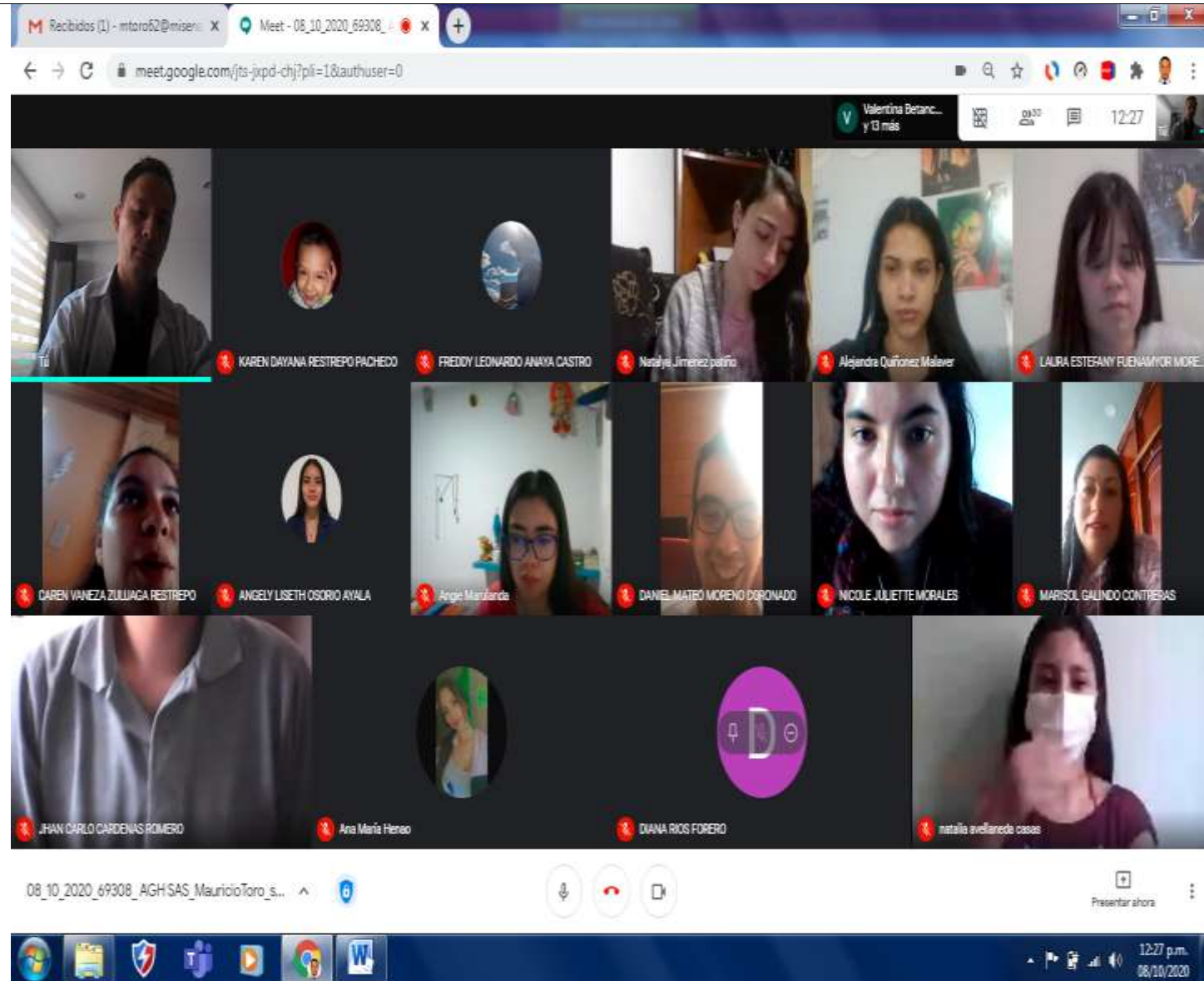
Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Actividades	<p>Ejecución de Cronogramas Macro y Micro de cada uno de los procesos</p> <p>Gestión Estratégica</p> <p>Mejora Continua</p> <p>Gestión de Productos y Servicios</p> <p>Gestión de investigación y Empresarismo</p> <p>Pausa Activa</p> <p>Comunicación y Relaciones</p> <p>Provisión de Cargos</p> <p>Mantenimiento y Desarrollo</p> <p>Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>Retroalimentación por parte del instructor</p> <p>Ejecución de actividades internas (Extra clase) de cada proceso</p> <p>Asignación de cargos para el trimestre 4_ 2020</p> <p>Revisión de situaciones con equipos pyme</p>	<p>Teléfono</p> <p>Móvil-</p> <p>Whatsapp-</p> <p>Gmail-</p> <p>DRIVE-</p> <p>GGOGLE</p> <p>TEAMS-</p> <p>GOOGLE</p> <p>MEET.</p>
-------------	---	---



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



The screenshot shows a Google Meet interface. At the top, the browser address bar displays the meeting URL: `meet.google.com/jts-jxpd-chj?pli=1&authuser=0`. The meeting title is "Meet - 08_10_2020_69308". The presenter is Nicole Juliette Morales. The main content area displays a Microsoft Word document titled "Formato aportes o descripción de la actividad". The document content includes the SENA logo, the text "AGH S.A.S. APOYO EN GESTIÓN HUMANA", and a section titled "SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO". The document also lists a process for strategic management. On the right side of the screen, a grid of participants is visible, including a person named ANGELY LISET. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating 12:33 p.m. on 08/10/2020.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 08_10_2020_69308 x

meet.google.com/jts-jxpd-chj?pli=1&authuser=0

GRABANDO Microfono activado jefferson martin y 14 más 12:53

V

KEREN MIREANGELY MELO PINTO Valentina Betancourt

LAURA ESTEFANY RUENAMAYOR MOREO DANIEL MATEO MORENO CORONADO NICOLE JULIETTE MORALES

Natalie Jiménez pastño MARISOL GALINDO CONTRERAS Ana María Henao

Angie Marulanda ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAPERA ANGELY LISETH OSORIO AYALA

P

Paula Camillo CAREN VANEZA ZULLIAGA RESTREPO

natalia avellaneda casas FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO

08_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_s...

Presentar ahora

12:53 p.m. 08/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 08_10_2020_69308 X

meet.google.com/jts-jxpd-chj?pli=1&authuser=0

GRABANDO Jhan carlo Cardenas romero está presentando

Natalya Jimenez p... y 15 más 13:03

Beneficios de Consumo Seguro X Más No Saturable - SI X Alerta.pdf X Invitación 08_10_2020_69308 X Meet 08_10_2020_69308 X

repositorio.geminaly/50271789/2614810/cv06054/video-presentacion-Audio-no-saturable-01

Aplicaciones Gmail Meet - for your mail YouTube Maps PROCESOS DE LA H... WhatsApp

TIPS

Evita las lámparas y las camas bronceadoras. Las lámparas y las camas bronceadoras aumentan el riesgo de cáncer de la piel y pueden dañar los ojos si no se usa protección.

Evitar la exposición solar en las horas centrales del día. Los rayos UV solares son más fuertes entre las 10 de la mañana y las 4 de la tarde. Ten especial cuidado con la exposición al sol durante esas horas.

¿Quieres? meet.google.com está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir Oír

Escribe aquí para buscar

10:03 p.m. 8/10/2020

01:03 p.m. 08/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 08_10_2020_69308 X

meet.google.com/jts-jxpd-chj?pli=1&authuser=0

GRABANDO

SILVIA LUCIA BOLIVAR MONT... y 14 más 13:12

TÚ ANGELY LUSETH OSORIO AYALA JHONY ALEXANDER BLANCO DIAZ natalie avellareda casas DANIEL MATEO MORENO CORONADO KEREN MIREANSELY MELO PINTO

NICOLE JULIETTE MORALES Paula Camillo FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO LAURA ESTEFANY FUENAMAYOR MORE Alejandra Quiñonez Malaver Angie Marulanda

JHONY ALEXANDER BLANCO DIAZ Natalia Moreno CAMILA ANDREA CHIGUASUAQUE VARON Ana María Henao

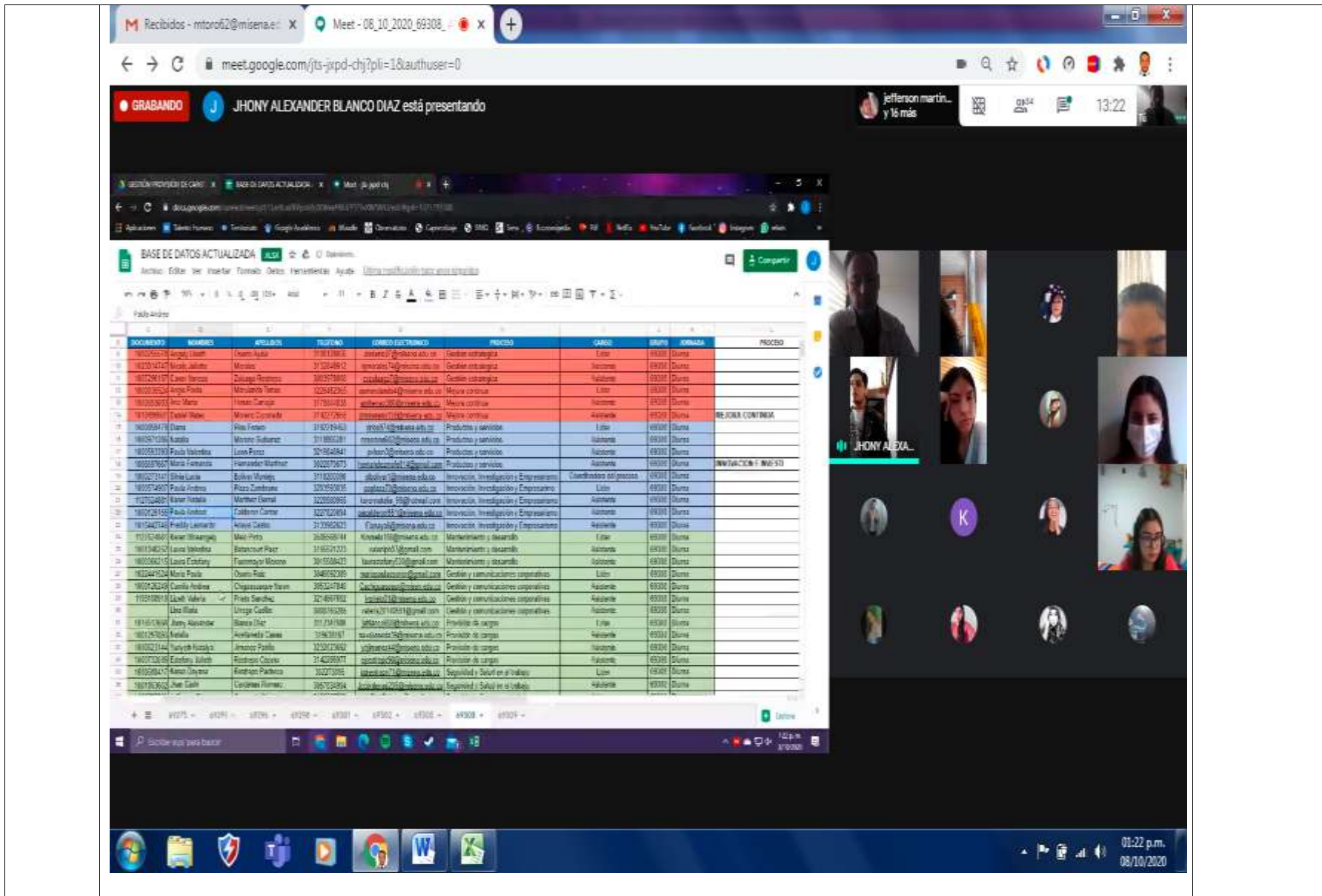
08_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_s... Presentar ahora

01:12 p.m. 08/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co





Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 08_10_2020_69308_ x

meet.google.com/jts-jxpd-chj?pli=1&authuser=0

GRABANDO J JHONY ALEXANDER BLANCO DIAZ está presentando

DIANA RIOS FOR... y 14 más 13:42

BASE DE DATOS ACTUALIZADA

Proveedores de Cargos

Nº	NOMBRES	APellidos	Identificación	COMPETENCIAS	PROFESION	LUGAR	SEXO	CATEGORIA	PROCESO	CARGO
1	Angela Lindt	Walter Ayala	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	MEJORA CONTINUA	ASISTENTE
2	Rebeca Luján	Walter	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	MANTENIMIENTO Y DESARROLLO	LEDER
3	Carla Mena	Alfonso Pacheco	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	MANTENIMIENTO Y DESARROLLO	ASISTENTE
4	Carla Mena	Alfonso Pacheco	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PROCESOS Y SERVICIOS	ASISTENTE
5	Carla Mena	Alfonso Pacheco	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PROCESOS Y SERVICIOS	LEDER
6	Carla Mena	Alfonso Pacheco	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	MUJER CON RIESGO	LEDER
7	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	GESTION ESTRATEGICA	ASISTENTE
8	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
9	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PRODUCTOS Y SERVICIOS	LEDER
10	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	INNOVACION E INVESTIGACION Y EMPRENDARIOS	LEDER
11	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PRODUCTOS Y SERVICIOS	COORDINADORA
12	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
13	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	GESTION ESTRATEGICA	LEDER
14	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PROCESOS Y SERVICIOS	ASISTENTE
15	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	MUJER CON RIESGO	ASISTENTE
16	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PROCESOS Y SERVICIOS	ASISTENTE
17	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
18	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	INNOVACION E INVESTIGACION Y EMPRENDARIOS	ASISTENTE
19	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
20	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PROCESOS Y SERVICIOS	ASISTENTE
21	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
22	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	INNOVACION E INVESTIGACION Y EMPRENDARIOS	ASISTENTE
23	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
24	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PROCESOS Y SERVICIOS	ASISTENTE
25	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
26	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	INNOVACION E INVESTIGACION Y EMPRENDARIOS	ASISTENTE
27	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
28	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PROCESOS Y SERVICIOS	ASISTENTE
29	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
30	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	INNOVACION E INVESTIGACION Y EMPRENDARIOS	ASISTENTE
31	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
32	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PROCESOS Y SERVICIOS	ASISTENTE
33	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
34	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	INNOVACION E INVESTIGACION Y EMPRENDARIOS	ASISTENTE
35	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
36	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PROCESOS Y SERVICIOS	ASISTENTE
37	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
38	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	INNOVACION E INVESTIGACION Y EMPRENDARIOS	ASISTENTE
39	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
40	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PROCESOS Y SERVICIOS	ASISTENTE
41	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
42	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	INNOVACION E INVESTIGACION Y EMPRENDARIOS	ASISTENTE
43	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
44	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PROCESOS Y SERVICIOS	ASISTENTE
45	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
46	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	INNOVACION E INVESTIGACION Y EMPRENDARIOS	ASISTENTE
47	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
48	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	PROCESOS Y SERVICIOS	ASISTENTE
49	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	SEGURIDAD Y SALUD	ASISTENTE
50	Diana	Ros Pardo	214672885	asesoría y gestión de recursos humanos	asesoría y gestión de recursos humanos	Asistente	F	Asistente	INNOVACION E INVESTIGACION Y EMPRENDARIOS	ASISTENTE

08_10_2020_69308_AGHAS_MauricioToro_s...

JHONY ALEXANDER BLANCO... está presentando

01:42 p.m. 08/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 08_10_2020_69308_ x

meet.google.com/jts-jxpd-chj?pli=1&authuser=0

GRABANDO J JHONY ALEXANDER BLANCO DIAZ está presentando

SILVIA LUCIA BOLIVAR MONT... y 13 más 13:51

BASE DE DATOS ACTUALIZADA

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Utiliza las funciones de ayuda para obtener ayuda

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

08_10_2020_69308_AGH SAS MauricioToro_s...

JHONY ALEXANDER BLANCO... está presentando

01:51 p.m. 08/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 08_10_2020_69308_ x

meet.google.com/jts-jxpd-chj?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Alejandra Quiñones Mal... y 12 mas

13:54

Tú

DIANA RIOS FORERO

DANIEL NATED MORENO CORONADO

natalia evellorredo cessa

JHONY ALEXANDER BLANCO DIAZ

Angie Marulanda

NICOLE JULIETTE MORALES

KEREN MIREANGELY MELO PINTO

KEREN MIREANGELY MELO PINTO

ANGELY LISETH OSORIO AYALA

Natalya Jimenez patino

MARISOL GALINDO CONTRERAS

CAREN VANEZA ZULUAGA RESTREPO

LAURA ESTERANY FUENAMAYOR MORENO

ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAPERA

SILVIA LUCIA BOLIVAR MONTEJO

08_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_s...

Presentar ahora

01:54 p.m.
08/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena X Meet - 08_10_2020_69308_ X +

meet.google.com/jts-jxpd-chj?pli=1&authuser=0

JHAN CARLO CARDENAS ROM... y 12 más 14:00

Tú DIANA RIOS FORERO DANIEL MATEO MORENO CORONADO natalia arellano de cosses JHONY ALEXANDER BLANCO DIAZ Angie Manuanda

NICOLE JULIETTE MORALES KEREN MIREANGELY MELO PINTO Maria Paula Osorio ANGELY LISETH OSORIO AYALA Natalya Jimenez petiño SILVIA LUCIA BOLIVAR MONTEJO

K KEREN MIREANGELY MELO PINTO CAMILA ANDREA CHIGUASUAQUE VARON MARISOL GALINDO CONTRERAS FREDY LEONARDO ANAYA CASTRO

08_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_s... Presentar ahora

02:00 p.m. 08/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena X Meet - 08_10_2020_69308_ X

meet.google.com/jts-jxd-chj?pli=1&authuser=0

14:05

Tu

D

DIANA RIOS FORERO

natalie avellaneda casas

J

JHONY ALEXANDER BLANCO DIAZ

Angie Marulanda

PV

Paula Valentina

KEREN MIREANGELY MELO PINTO

L

LAURA ESTEFANY FUENAMOR MORENO

K

M

V

KEREN MIREANGELY MELO PINTO

María Fernanda Hernández

Valentina Betancourt

Ana María Henao

08_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_s...

Presentar ahora

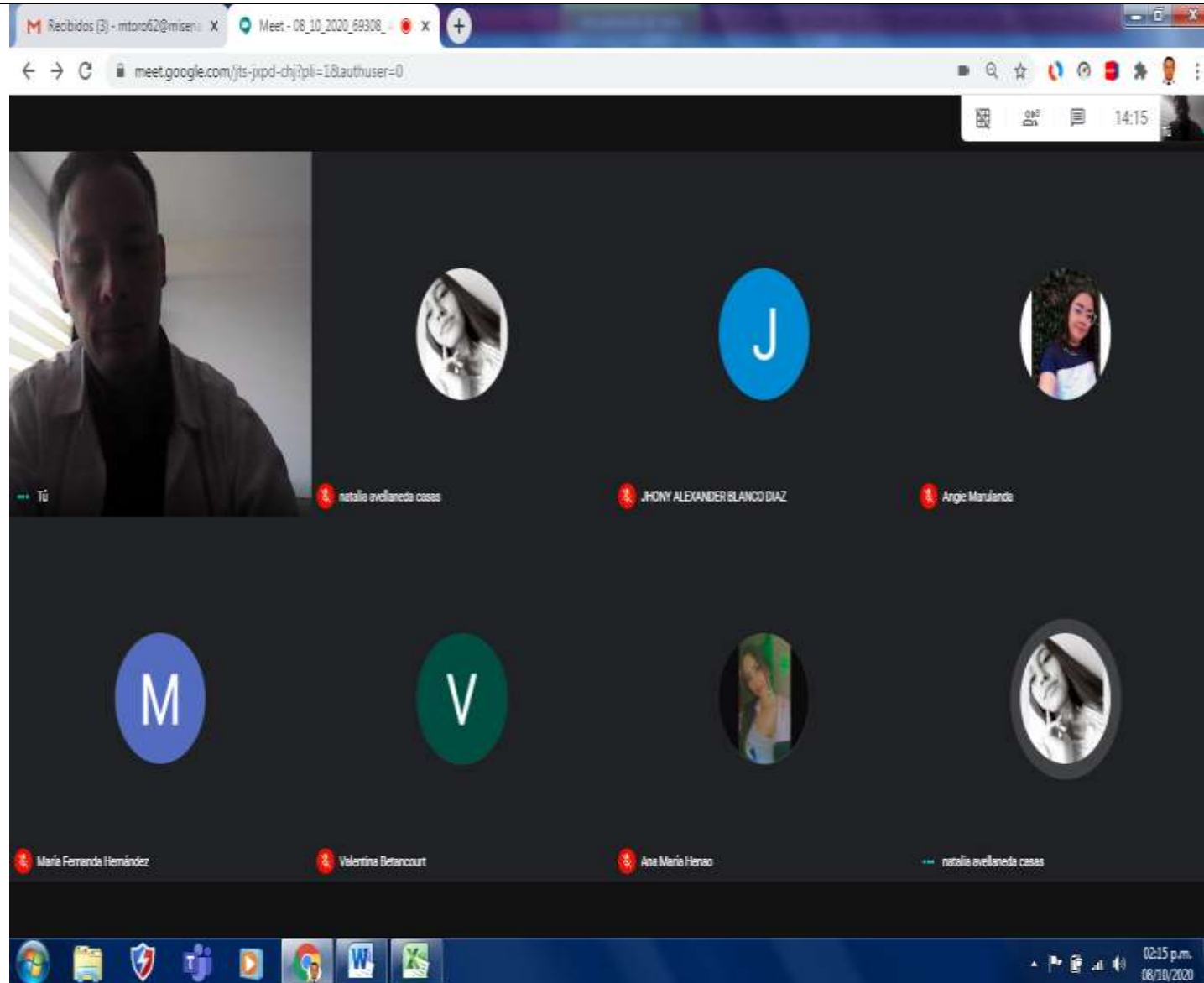
02:05 p.m.
08/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (3) - mtoro62@misena X Google Drive X Meet - 08_10_2020_69308 X +

meet.google.com/jts-jxd-chj?pli=1&authuser=0

14:26

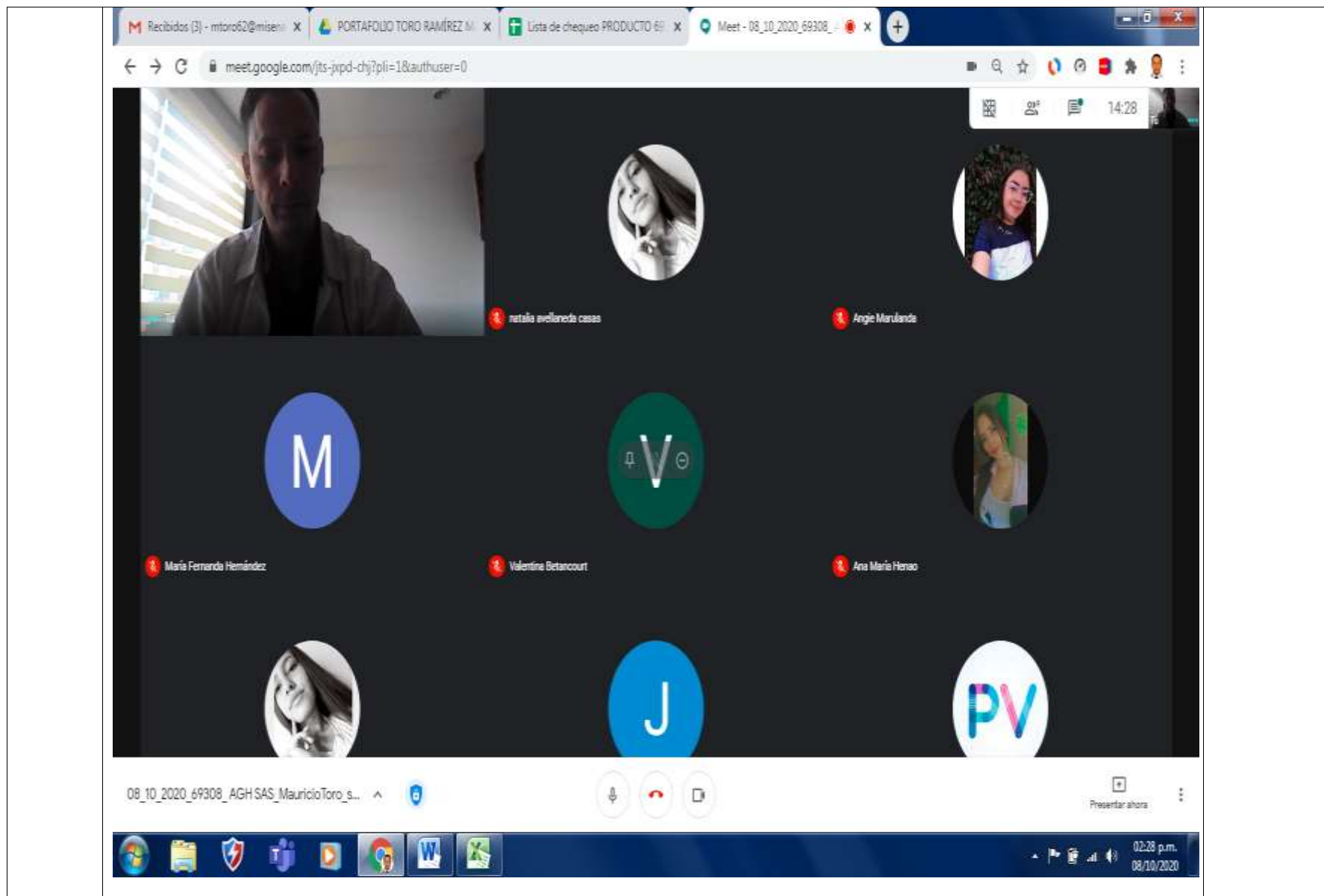
Maria Fernanda Hernández

Valentina Betancourt

Ana Maria Henao

08_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_s...

02:26 p.m.
08/10/2020

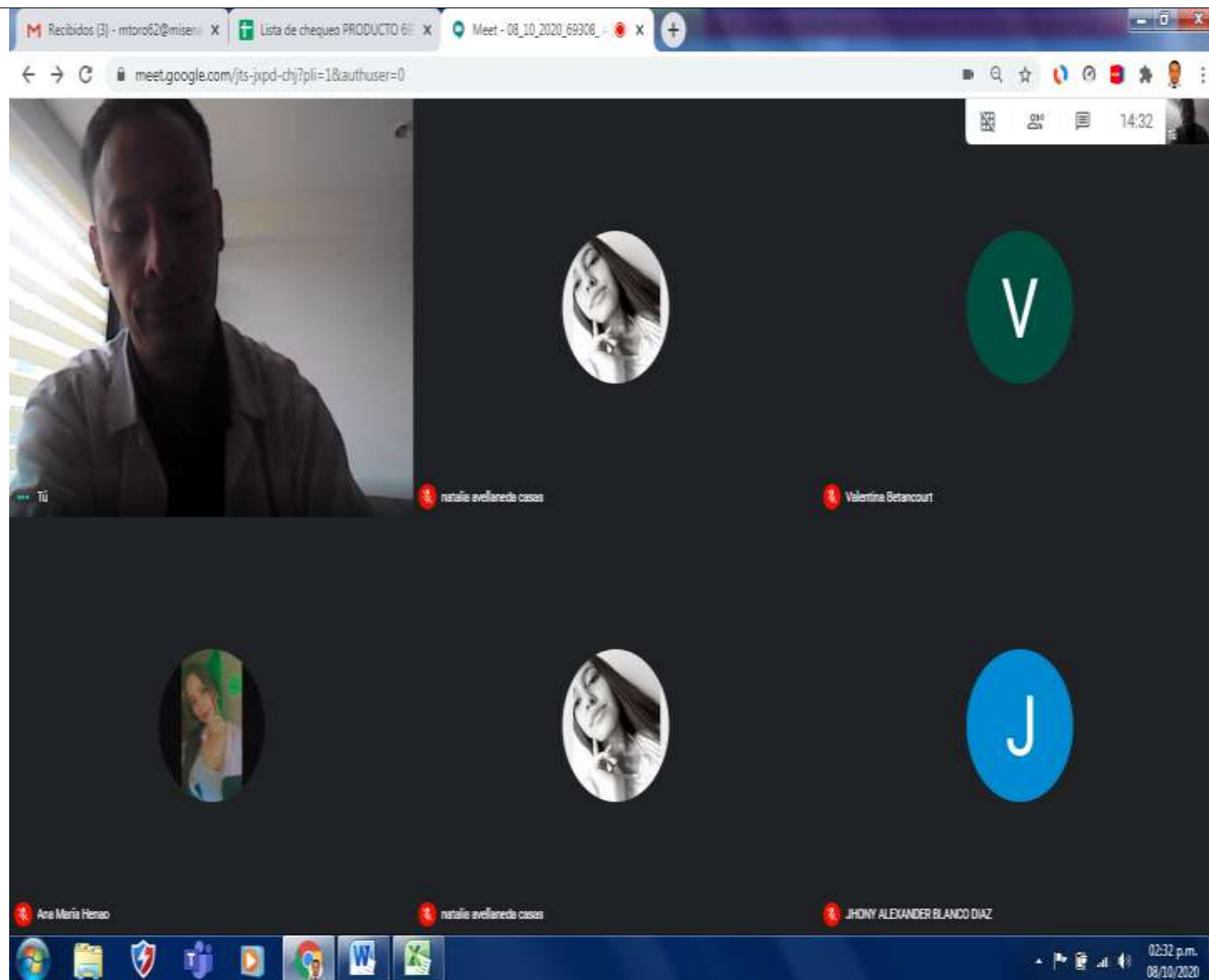


GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



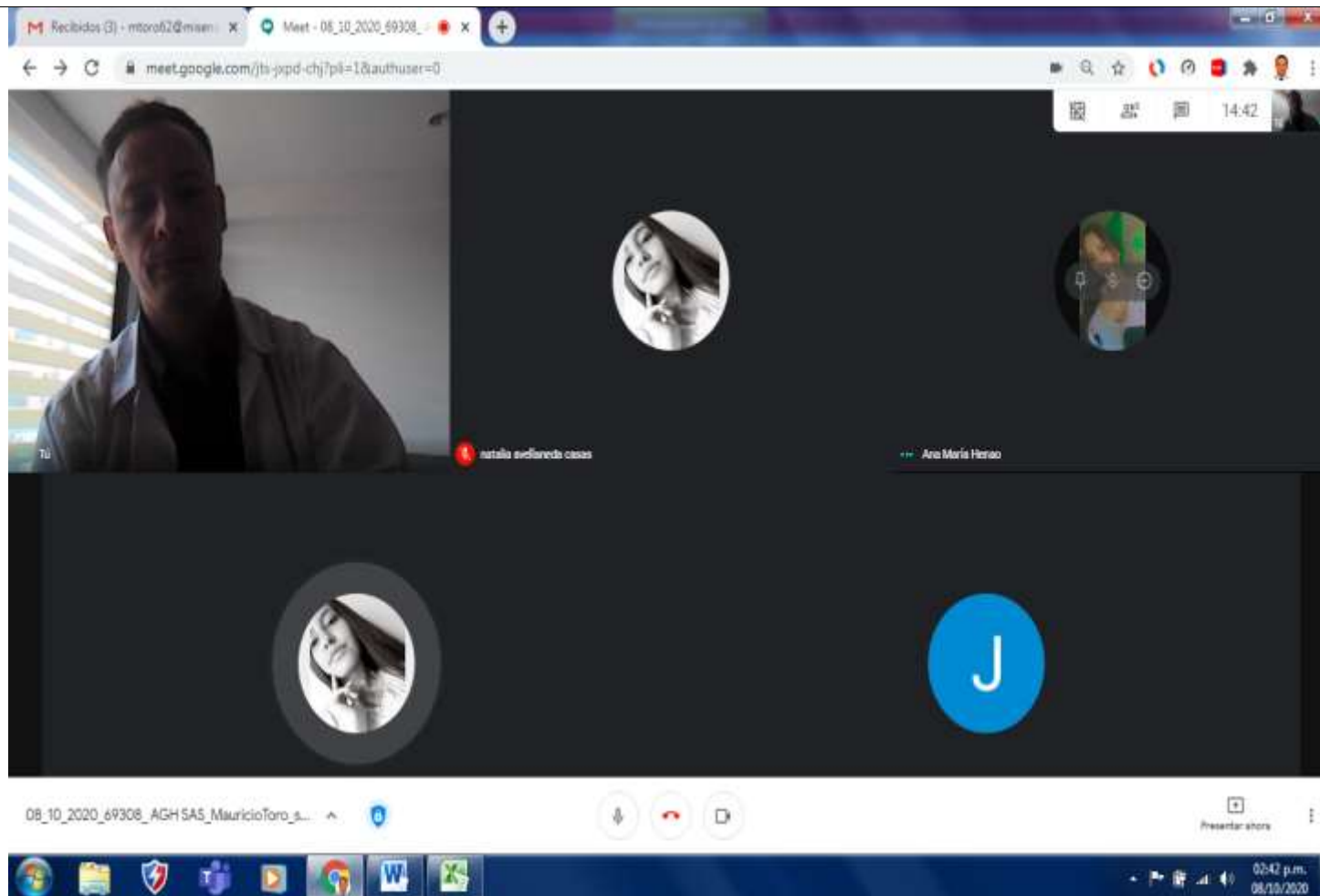
www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo	Videos, Diapositivas Evidenciados en los pantallazos de las diapositivas	
Plan de Trabajo	Adjunto Al final.	DRIVE

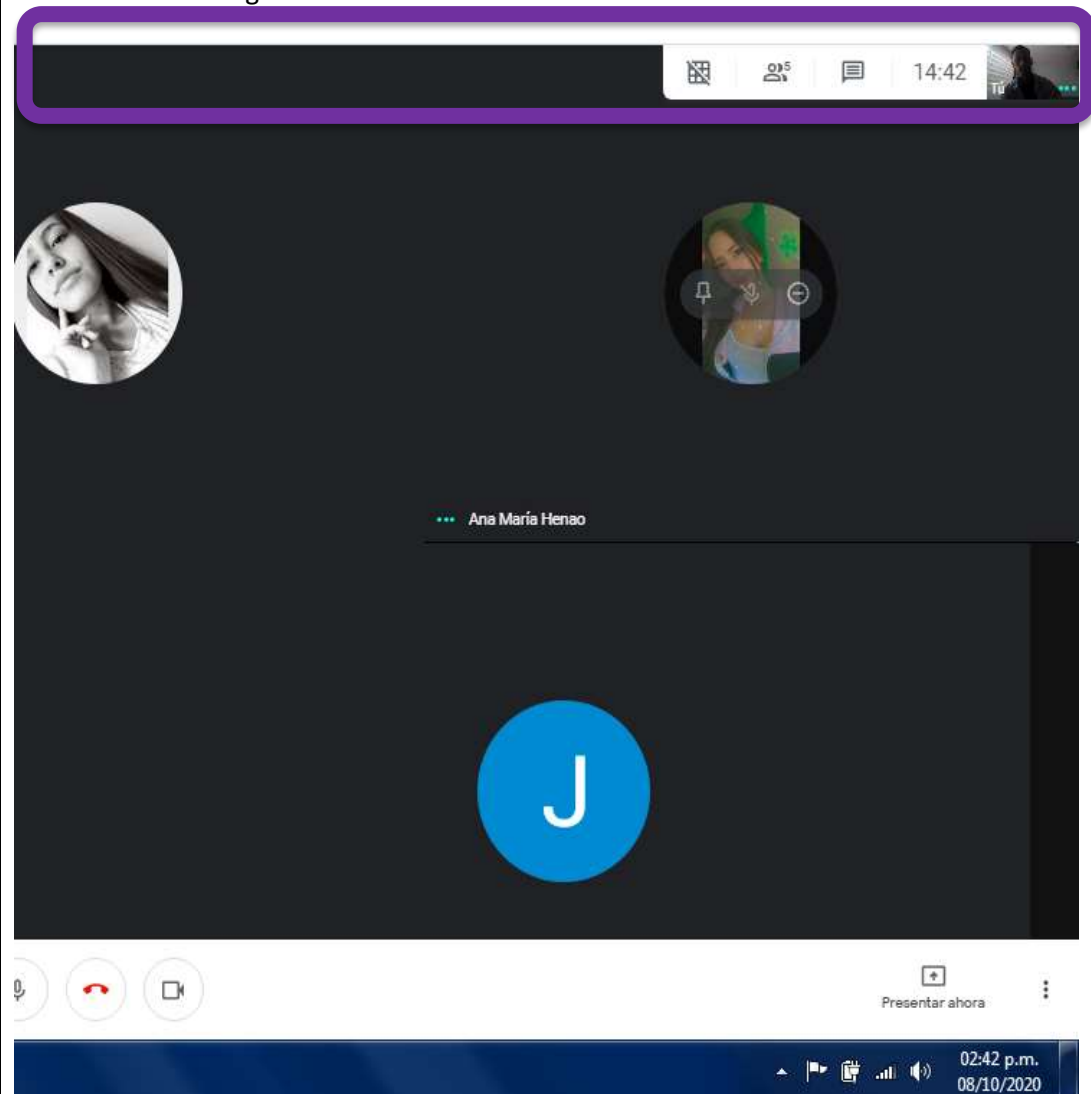
GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

www.sena.edu.co
 @SENAcomunica



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total aprendices del grupo participó en la sesión de la Estrategia en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO AGH SAS. TERCER TRIMESTRE 2020- GRUPO 69308

ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto	x		06/08/2020
*REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la restructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	X		13/08/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico	X		20/08/2020
*PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		27/08/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Consolida y define las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		03/09/2020

GC-F -005 V. 05



ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
*ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		10/09/2020
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		17/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		24/09/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		01/10/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		08/10/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de los productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 5 y el 9 de Octubre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		15/10/2020

GC-F -005 V. 05





Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 08 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143249 Grupo: 69321**

Competencia: Definir necesidades de información de la gestión del talento humano de acuerdo con los requerimientos de la organización y de las partes interesadas.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)



Anuncio-
Comunica
ción

Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Servicio Nacional de Aprendizaje x

calendar.google.com/calendar/u/0/?tab=mc

Calendar Hoy < > 8 de octubre de 2020 ? ?

Crear

Octubre de 2020 < >

D L M X J V S

27 28 29 30 1 2 3

4 5 6 7 8 9 10

11 12 13 14 15 16 17

18 19 20 21 22 23 24

25 26 27 28 29 30 31

1 2 3 4 5 6 7

Reunirse con...

Buscar a gente

JUE 8

GMT-05

1 PM 08_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V.
12:20 - 3:20pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

2 PM

3 PM

4 PM 08_10_2020_69321-DEFNIR INFORMACIÓN_MauricioToro_sesión
3:30 - 5pm

5 PM Documentar y Controlar
5 - 6:30pm

6 PM

7 PM

08:24 p.m.
08/10/2020

Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Actividades	<ul style="list-style-type: none">➤ Actividad didáctica _ Refuerzo temas de la Competencia, Clasificación y tipos de empresa; Direccionamiento Estratégico.➤ Retroalimentación	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	---	--



Valoración –
Retroalimentación

Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos (1) - mtoro62@msen... Meet - 08_10_2020_69321-1

meet.google.com/ffc-dvkkj-jag?pli=1&authuser=0

GRABANDO

monica tatiana ortiz L. y 17 más

15:41

Tú

AURA CRISTINA CORZO RIVERA

NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO

LAURA VALENTINA RINCON ROZO

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

stefannia ortiz

D

DANIELA FONSECA AHUMADA

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

A

Alejandro Rincón

EDINA ROCIO MELENDEZ MORENO

brayan pinilla

Yenifer Serrato

Diego villa

El Sebachoj

JUANITA GOMEZ FONSECA

Yenifer Serrato
<https://es.educaplay.com/recurso-educativos/756801-...>

08_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_M...

03:41 p.m.
08/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 08_10_2020_69321-1

meet.google.com/tfc-dvkk-jag?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Malu Sabogal y 17 más

15:45

Tú

AURA CRISTINA DORZO RIVERA

NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

Kevin Santiago Veloz Saldaña

stefannia ortiz

D

DANIELA FONSECA AHUMADA

Valentina Estupiñán

A

Alejandro Rincón

juan esteban

brayan pinilla

Yennifer Serrato

Diego villa

El Sebacoj

JUANITA GOMEZ FONSECA

CLAUDIA JANNETH VALENCIA GIRALDO

08_10_2020_69321-DEFNR_INFORMACIÓN_M...

Presentar ahora

03:45 p.m. 08/10/2020



Meeting interface showing a Google Meet session titled "08_10_2020_69321-DEFNIR_INFO...". The interface includes a grid of participants, a chat window on the right, and a taskbar at the bottom.

Participants (15):

- ALBA CRISTINA CORZO RIVERA
- NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO
- CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS
- Kevin Santiago Veloz Saldaña
- stefannia ortiz
- DANIELA FONSECA AHUMADA
- Valentina Estupinan
- Alejandro Rincón
- Valentina Suarez
- brayen pinilla
- Yenifer Serrato
- Diego villa
- El Sebachoy
- JUANITA GOMEZ FONSECA
- CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO

Chat Window (Right):

- Personas (35)
- ANGIE NATALIA GUATAQUIRA SANTAMARIA 15:04
Presenta profa
- Yenifer Serrato 15:41
https://es.educaplay.com/recursos-educativos/7158301-direccionamiento_estrategico.html

Taskbar (Bottom):

- Windows logo, File Explorer, Task View, Microsoft Edge, Word, PowerPoint
- System tray: 03:48 p.m., 08/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 08_10_2020_69321-...

meet.google.com/tfc-dvjkq-jaq?pli=1&authuser=0

GRABANDO

angelica monsal... y 18 más

16:01

Tú

AURA CRISTINA CORZO RIVERA

DANIELA FONSECA AHUMADA

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Anli Tovar

Yennifer Serrato

BRANDON MIKE RODRIGUEZ GARCIA

Kevin Santiago Veloz Saldaña

Alejandro Rincón

Valentina Suarez

bryan pinilla

LAURA VALENTINA RINCON ROZO

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARRIAS

El Sebacho

QUANTA GOMEZ FONSECA

CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GUALDO

08_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_M...

Presentar ahora

04:01 p.m.
08/10/2020



Meeting interface showing a Google Meet session. The browser address bar displays the URL: `meet.google.com/fic-dvikj-jaq?pli=1&authuser=0`. The meeting title is "08_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_ML". The interface shows a grid of participants, including:

- Tú
- AURA CRISTINA CORZO RIVERA
- Kevin Morales
- KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ
- Anelli Tovar
- stefania ortiz
- BRANDON MYKE RODRIGUEZ GARCIA
- monica tania ortiz lopez
- Alejandro Rincón
- Valentina Suarez
- brayan pinilla
- Yennifer Serrato
- CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS
- El Setechi
- LUANITA GOMEZ FONSECA
- CLAUDIA JANETH VALENCIA GIRALDO

The bottom of the interface shows a Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating 04:11 p.m. on 08/10/2020.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 08_10_2020_69321-...

meet.google.com/tfc-dvkk-jag?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Valentina Estupi... y 19 más

16:17

Tú

Anelli Tovar

EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO

Alejandro Rincón

DANIELA FONSECA AHUMADA

bryan pinilla

CLAUDIA JANETH VALENCIA GRALDO

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

AURA CRISTINA CORZO RIVERA

stefania ortiz

JUANITA GOMEZ FONSECA

El Sebacoj

Kevin Morales

Diego villa

monica tatiana ortiz lopez

BRANDON MYKE RODRIGUEZ GARCIA

08_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_M...

Presentar ahora

04:37 p.m.
08/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena: X Meet - 08_10_2020_69321-1 X

meet.google.com/tfc-dvkiq-jaq?pli=1&authuser=0

GRABANDO Diego villa está presentando

Anli Tovar y 17 más 16:23

Agador 1
Agador 2
-100

A B C D E F G H I
J K L M N Ñ O P Q
R S T U V W X Y Z

Parchis STAR 4.5 ★ GRATIS INSTALAR

Tú KEVIN ENRIQ... Diego villa AURA CRISTIN...
Alejandro Rincón EDINA ROCK M... brayan pinilla monica tatiana...
CLAUDIA JANN... BRANDON MYK... stefania ortiz JUANITA GOM...
El Setecio Malu Sabogal Kevin Morales Kevin Santiago...

08_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_M... ^

Diego villa está presentando

04:23 p.m. 08/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

    www.sena.edu.co
@SENAcomunica



Recibidos (1) - mtoro62@msen... Meet - 08_10_2020_69321-1

meet.google.com/tfc-dvko-jag?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Alexandra Cortes Her... y 18 más

16:28

Control con todos

Tú stefanía ortiz KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ brayan pinilla vanessa lozano LAURA VALENTINA RINCON ROZO

monica tania ortiz lopez EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO Diego villa Kevin Morales CLAUDIA JANNEETH VALENZUELA GIRALDO BRANDON MYKE RODRIGUEZ GARCIA

JUANITA GOMEZ FONSECA El Salsachay Mala Sabogal Kevin Santiago Veloz Saldaña

08_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN M...

Presentar ahora

04:28 p.m. 08/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 08_10_2020_69321-... 9.2 Auditoria interna - ISO 9001... socios capitalistas y gestor - Bus... +

meet.google.com/tfc-dvkk-jag?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Alejandro Rincón y 17 más

16:40

Tú

Anelli Tovar

El Sebachis

AURA CRISTINA CORZO RIVERA

EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO

monica tatiana ortizlopez

CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GONZALEZ

brayan pinilla

Kevin Morales

Malu Saboga

KEYVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Valentina Estupiñán

Alexandra Cortes Herrera

Diego villa

Valentina Suarez

DANIELA FONSECA AHUMADA

08_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_M...

Presentar ahora

04:40 p.m.
08/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 08_10_2020_69321-... 5 pasos clave en una auditoría in... 7 recomendaciones que deberían...

meet.google.com/tfc-dvjkq-jaq?pli=1&authuser=0

GRABANDO Kevin Morales está presentando

Diego villa y 18 más 16:55

luego - Power Point (Error de selección de productos)

ARCHIVO INSERTAR DISEÑO TRANSICIONES ANIMACIONES PRESENTACIÓN CON DIAPOSITIVAS REVISAR VISTA

Se basa en sentimientos, pensamientos y sensaciones que tenemos de nosotros mismos. Se encuentra ubicada en el cuarto lugar de la pirámide

AHORCADO

Se basa en sentimientos, pensamientos y sensaciones que tenemos de nosotros mismos. Se encuentra ubicada en el cuarto lugar de la pirámide

A D I A C I O N

08_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_M...

Kevin Morales está presentando

04:55 p.m. 08/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co

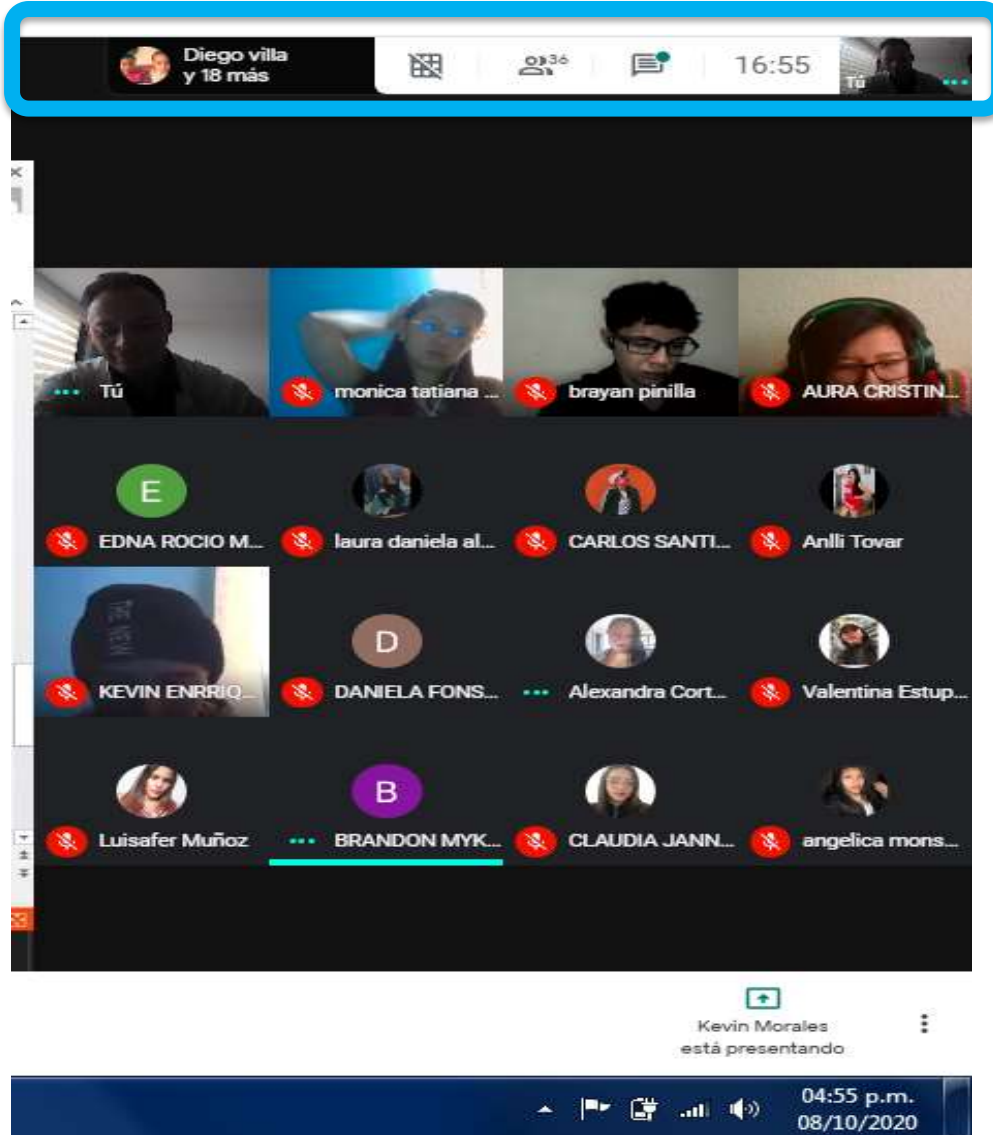


Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE

GC-F -005 V. 05



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A

PLAN DE TRABAJO_DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69321

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA						ENTREGÓ	
			DIGITAL	FISICO	DIA	MES	AÑO				SI	NO
DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	Verificación de conocimientos previos (Mesa Redonda) Inducción a la competencia	X		0	3	0	8	2	0		
		Contextualización básica de las competencias y de la organización.	X		0	5	0	8	2	0		
		Competencias comportamentales y laborales	X		1	0	0	8	2	0		
		Función administrativa de planeación y control	X		1	4	0	8	2	0		
		Taller: Administración y Administración del talento humano	X		1	8	0	8	2	0		
		Conceptualización sobre Direccionamiento Estratégico (Misión, Visión, Objetivos Empresariales, Valores, Políticas)	X		2	1	0	8	2	0		
	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	Mesa redonda: Objetivos Administrativos	X		2	4	0	8	2	0		
		Características de la Cultura empresarial			2	8	0	8	2	0		
		Taller: Teorías administrativas	X		0	1	0	9	2	0		
		Contextualización Tipos de organización y comunicación empresarial	X		0	4	0	9	2	0		
		Contextualización Mapa Mental y Mapa Conceptual										
		Procesos de Talento Humano Foro:	X		0	7	0	9	2	0		
		Técnicas de redacción, puntuación y sintaxis	X		1	0	0	9	2	0		
	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	Contextualización diagrama de gantt	X		1	4	0	9	2	0		
		Prueba de conocimiento	X		1	4	0	9	2	0		
		Foro: Características de un proceso de gestión de la información	X		1	8	0	9	2	0		
		Normatividad de archivo y comunicación Acuerdo 060 del 30 octubre de 2001	X		2	1	0	9	2	0		
		Ventajas y desventajas de un sistema de información	X		2	3	0	9	2	0		
	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	Gestión de la Información	X		2	5	0	9	2	0		
		Manejo de archivos e información Gestión de la información	X		3	0	0	9	2	0		
		Jerarquización-Estructura organizacional	X		0	1	1	0	2	0		
		Presntación de la información institucional	X		0	5	1	0	2	0		
		Normas técnicas y legales para la conservación de la información	X		0	7	1	0	2	0		
		Conceptos sobre microfilmación	X		0	9	1	0	2	0		
		Teoría de las necesidades de Maslow	X		1	3	1	0	2	0		
		Prueba de Conocimiento Integral	X		1	6	1	0	2	0		

ELABORÓ:

MAURICIO TORO RAMÍREZ

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 08 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966424 Grupo: 69297**

Competencia: Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio-
Comunica
ción

The screenshot shows a Google Calendar interface for October 8, 2020. The calendar view on the left shows the date 8 as the selected day. The main view displays a list of events for the day. A blue event titled "08_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V." is scheduled from 12:20 to 3:20 PM. Below it, a task titled "Documentar y Controlar" is scheduled from 5 to 6:30 PM and is highlighted with a yellow rectangular box. The interface includes a "Crear" (Create) button, a "Reunirse con..." (Meet with...) section, and a "Buscar a gente" (Search for people) button. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating 08:24 p.m. on 08/10/2020.

Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Actividades	✓ Continuación y Refuerzo de Acuerdo 004 de 2019_ Tablas de retención Documental y Tablas de Valoración Documental (Actualización de normativa)	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
Valoración – Retroalimentación		Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail-DRIVE- GGOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - Documentar y Contr... 5 pasos clave en una auditoría in... 7 recomendaciones que deberia... +

meet.google.com/vsc-kbyx-nib?pli=1&authuser=0

Paula Téllez y 7 más 17:19

Tú ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ LAURA VALENTINA SOLER MURILLO Camilo Zufiga Galindo Leydi Montiel

ROBINSON DAVIAN ROMERO LÓPEZ JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES ANGIE DANIELA SUA MOYANO HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA

Documentar y Contrólar

Presentar ahora

05:39 p.m. 08/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - Documentar y Contr... 5 pasos clave en una auditoría... 7 recomendaciones que deberían... +

meet.google.com/vsc-kbyx-nib?pli=1&authuser=0

rosana cefia lopez y 7 más 17:20

Tú SHERYLIN PEREZ LEGUIA MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ LAURA VALENTINA SOLER MURILLO VALENTINA TOVAR ACUNA Leydi Montiel

ROBINSON DAVIAN ROMERO LÓPEZ JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES ANGIE DANIELA SLA MOYANO HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS Camila Zuñiga Galindo Lina Saenz JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA

Documentar y Contr... Presentar ahora

05:20 p.m. 08/10/2020



Recibidos (2) - mtoro62@misena.edu.co x Meet - Documentar y Controlar x

meet.google.com/vsc-kbyx-nib?pli=1&authuser=0

Paula Téllez y 6 más 17:25

Tú

SHERYLIN PEREZ LEGUIA

MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

LAURA VALENTINA SOLER MURILLO

VALENTINA TOVAR ACUNA

ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES

ROBINSON DAVIAN ROMERO LÓPEZ

JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

ANGIE DANIELA SUIA MOYANO

HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ

JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS

Camila Zuñiga Galindo

Lina Saenz

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA

Documentar y Controlar

Presentar ahora

05:25 p.m. 08/10/2020



Recibidos (2) - mtoro62@misena... X Meet - Documentar y Contr... X

meet.google.com/vsc-kbyx-nib?pli=1&authuser=0

ASLHY VALENTINA MEDINA MOR... y 8 más 17:40

Tú Camila Zuñiga Galindo SHERLYN PEREZ LEGUIA HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE...

ANGIE DANIELA SUA MOYANO ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA CAMILA ANDREA VARELA ROJAS Leydi Montiel MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ VALENTINA TOMARACUNA

JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES rosana cello lópez ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA Lina Saenz

Documentar y Contrólar

Presentar ahora

05:40 p.m. 08/10/2020



Recibidos (2) - mtoro62@msen... Meet - Documentar y Contr... meet.google.com/vsc-kbyx-nib?pli=1&authuser=0

ANGIE DANIELA SUA MOY... y 8 más 17:41

Tú Camila Zuñiga Galindo SHERYLIN PEREZ LEGUIA HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE...

VALENTINA TOVAR AQUINA JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ CAMILA ANDREA VARELA ROJAS Leydi Montiel MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ LAURA VALENTINA SOLER MURILLO

JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES rosana cello lopez ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA Lina Saenz

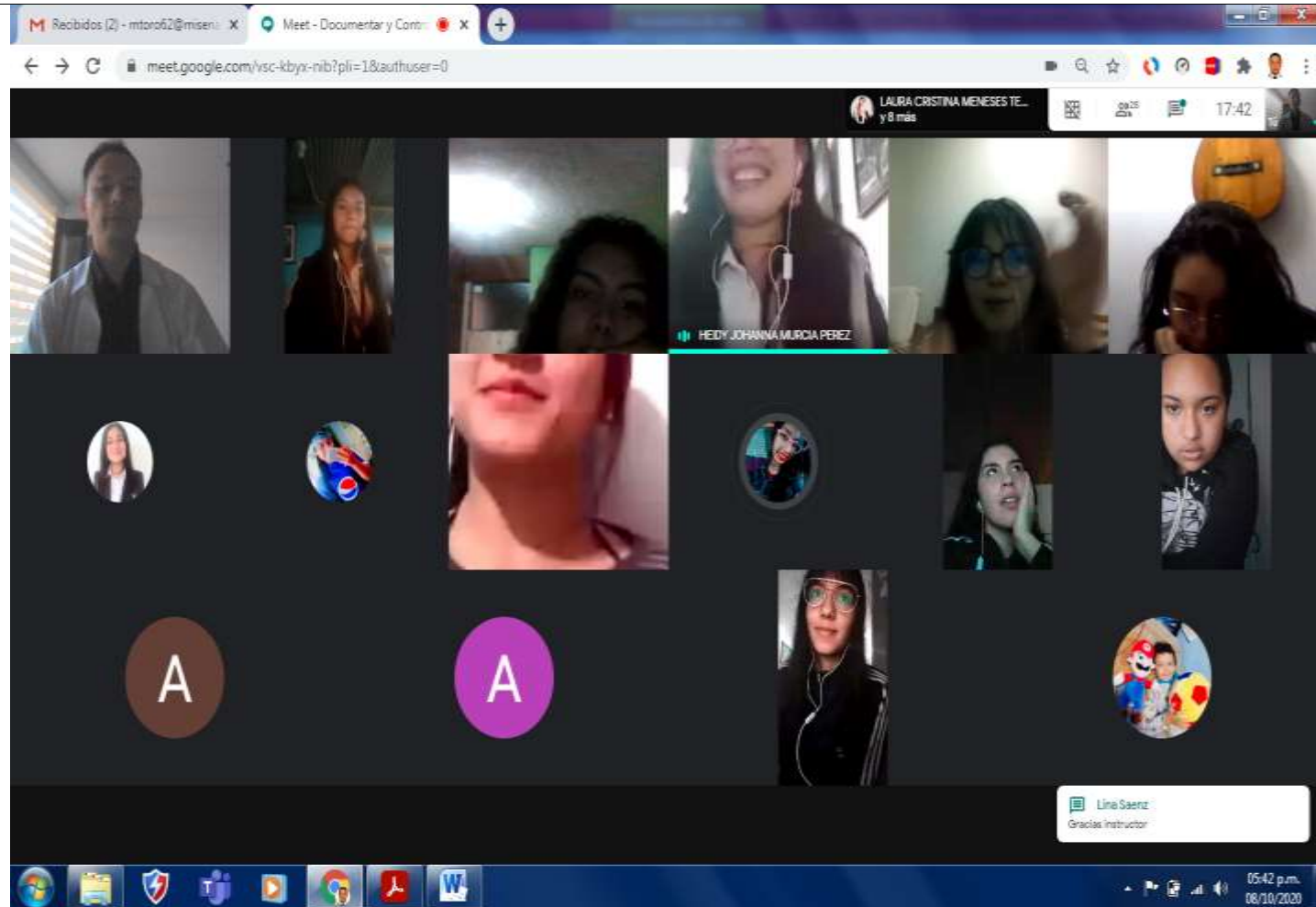
Documentar y Contr... Presentar ahora

05:41 p.m. 08/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69297

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA					
APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. (S.I.G), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	Propiedades de la información: Precisa, concisa, oportuna y completa. - Satisfacción y utilidad de la información.	X		0	7	0	9	2	0
	Conceptualización sobre procedimientos para verificar la información. Técnicas de comunicación escrita.	X		0	8	0	9	2	0
	Aplicación de Normas técnicas para la elaboración y presentación de informes.	X		1	0	0	9	2	0
	Técnicas de redacción de información, ortografía y sintaxis . Habilidades comunicativas.	X		1	4	0	9	2	0
	Métodos de preparación de la documentación del sistema de gestión de calidad. (ISO 10013); Tipos y técnicas de control de calidad	X		1	5	0	9	2	0
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN.	Correspondencia: Concepto, clases y procedimientos.	X		2	0	0	9	2	0
	Sistemas y medios de comunicación en las organizaciones.	X		2	3	0	9	2	0
	y procedimiento.	X		2	5	0	9	2	0
	Concepto de ética, valores y moral, en el manejo de la información.	X		2	8	0	9	2	0
	Códigos de ética profesional y del comportamiento humano.	X		3	0	1	0	2	0
CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	Clasificación de la información: concepto e importancia.	X		0	2	1	0	2	0
	Sistema o procesos del control: concepto, características y métodos de control.	X		0	5	0	9	2	0
	Metodología de los sistemas de gestión de información.	X		0	7	0	9	2	0
	Políticas y normas vigentes e institucionales de los sistemas de la gestión.	X		0	9	1	0	2	0
ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Indicadores de control: concepto de procesos de control en la gestión de la información del talento humano.	X		1	1	1	0	2	0
	importancia y características.	X		1	3	1	0	2	0
	Ciclo de retroalimentación en los sistemas de información de la gestión del talento humano.	X		1	4	1	0	2	0
	Cierre de trimestre	X	GC-F-005 V. 05	1	5	1	0	2	0

Línea de atención al ciudadano: 018000 910

Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 09 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2065114-69309**

Competencia: MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES
(AGH S.A.S.)

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio
-
Comuni
cación

Recibidos (3) - mtoro62@misena.edu.co x Servicio Nacional de Aprendizaje x PORTAFOLIO TORO RAMÍREZ M x Lista de chequeo Diagnóstico_6 x

calendar.google.com/calendar/u/0/r?tab=mc

Calendar Hoy 9 de octubre de 2020

Crear

VIE 9

GMT-05

12 PM

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

7 PM

09_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_sesión_V.
12:20 - 3:20pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

09_10_2020_69321-DEFNIR INFORMACIÓN_MauricioToro_sesión
3:30 - 5:30pm

09_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V
5 - 6:30pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

Reunirse con...

Buscar a gente

11:07 p.m.
09/10/2020

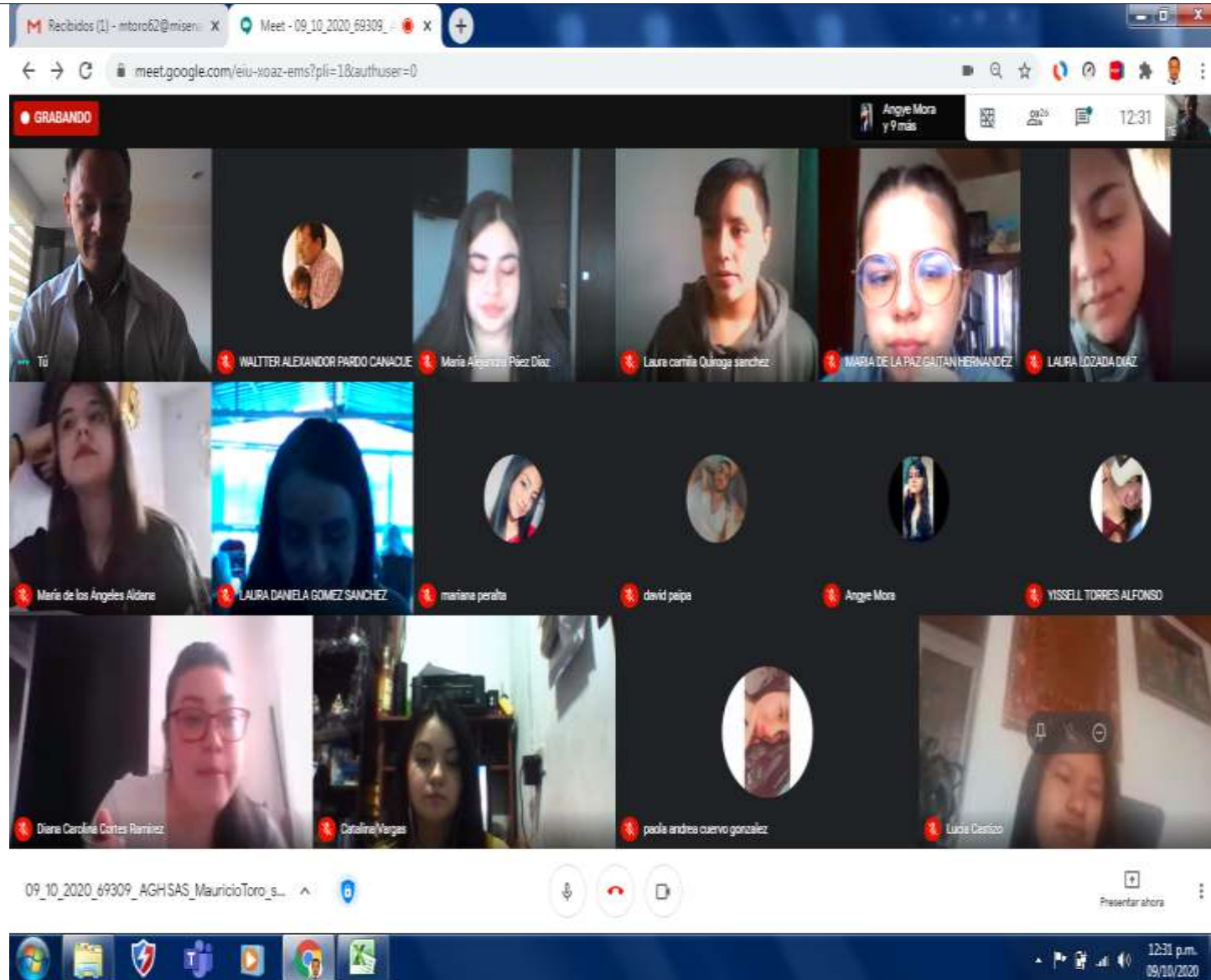
Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Actividades	<p>Ejecución de Cronogramas Macro y Micro de cada uno de los procesos</p> <p>Gestión Estratégica</p> <p>Mejora Continua</p> <p>Gestión de Productos y Servicios</p> <p>Gestión de investigación y Empresarismo</p> <p>Pausa Activa</p> <p>Comunicación y Relaciones</p> <p>Provisión de Cargos</p> <p>Mantenimiento y Desarrollo</p> <p>Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>Ejecución de actividades internas (Extra clase) de cada proceso</p> <p>Rotación de Procesos y entrega de cargos para el trimestre 4 de 2020</p> <p>Retroalimentación por parte del instructor</p>	<p>Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail- DRIVE- GGOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.</p>
-------------	--	---



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos (1) - mtoro62@misena... x PORTAFOLIO TORO RAMÍREZ M... x Lista de chequeo PRODUCTO 6... x Meet - 09_10_2020_69309_... x

meet.google.com/eju-xoaz-ems?pli=1&authuser=0

GRABANDO

María de los Angeles AL... y 9 más 12:39

TÚ

Laura camila Quiroga sanchez

María de los Angeles Aldana

Angie Mora

WALTER ALEXANDOR PARDO CANACUE

LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ

Lucía Castillo

María Alejandra Píez Díaz

LAURA LOZADA DIAZ

Catalina Vargas

Diana Carolina Cortes Ramirez

MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ

Diana Romero

Karol Andres Cuelar

NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ

MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ

09_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_s... 6

Presentar ahora

12:39 p.m.
09/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misen X PORTAFOLIO TORO RAMÍREZ M X Lista de chequeo PRODUCTO 60 X Meet - 09_10_2020_69309_ X

meet.google.com/eiu-xoaz-ems?pli=1&authuser=0

GRABANDO Laura camila Quiroga sanchez está presentando Karol Andrea Cu... y 8 más 12:47

En que consiste el paso 4 ?

4 10 1

Mestrar contenido Finalizar juego

Edificar problemas Edificar vinculos

6/8 kahoot.it Game PIN: 260189

12:47 p.m. 09/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 09_10_2020_69309 x

meet.google.com/eiu-xoaz-ems?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Catalina Vargas y 7 más 12:58

TU

JELER JOHANNA ORJUELA VELOZA

WALTER ALEXANDOR PARDO CANACUE

Maria Alejandra Páez Díaz

Maria de los Angeles Aldana

MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ

Diana Carolina Cortes Ramirez

Ange Mora

alejandra petrio

LAURA DANIELA GÓMEZ SANCHEZ

Lucia Castizo

MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ

Luz Aide Garcia Gomez

Maria de los Angeles Aldana

Ange Mora

mariana peralta

09_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_s...

Presentar ahora

12:58 p.m. 09/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 09_10_2020_69309_ x +

meet.google.com/eiu-xoaz-ems?pli=1&authuser=0

GRABANDO YISSELL TORRES ALFONSO está presentando

carol arevalo y 11 más 09:19 13:19

HABITOS SALUDABLES SEMANA 10.pptx SAS

Cod. Proyecto Formativo 1273690

SENA CONSECUENCIAS

- **CANCER DE PIEL**
La exposición a la radiación UV sin protección es el factor de riesgo más prevenible del cáncer de piel.
- **ENVEJECIMIENTO PREMATURO**
Otros trastornos de la piel relacionados con la radiación UV incluyen la queratosis actínica y el envejecimiento prematuro de la piel. La queratosis actínica son crecimientos de piel que ocurren en las áreas del cuerpo expuestas al sol.
- **CATARATAS Y OTROS DAÑOS A LOS OJOS**
Las cataratas son una forma de daño a los ojos por el cual una pérdida de transparencia en el cristalino del ojo nubla la visión. Si no se tratan, las cataratas pueden ocasionar ceguera. La investigación ha demostrado que la radiación UV aumenta las probabilidades de ciertas cataratas.

Empresa Didáctica AGH

09_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_s...

YISSELL TORRES ALFONSO está presentando

09:19 p.m. 09/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



este si es profe jajaj - mtoro52 X Meet - 09_10_2020_69309_ X Las 20 mejores empresas de car X

meet.google.com/eiu-xoaz-ems?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Catalina Vargas y 11 más 13:27

Tú Maria Alejandra Pérez Díaz Anye Mora WALTER ALEXANDOR PARDO CANACUE Maria de los Angeles Aldana Lucia Castizo

Luz Aide Garcia Gomez paola andrea cuervo gonzalez YISELL TORRES ALFONSO mariana peralta LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ JELER JOHANNA ORJUELA VELOZA

Diana Carolina Cortes Ramirez MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ alejandra patino David paipa

09_10_2020_69309_AGH5AS_MauricioToro_s...

Presentar ahora

01:27 p.m. 09/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 09_10_2020_69309 x

meet.google.com/eiu-xoaz-ems?pli=1&authuser=0

GRABANDO

YISSELL TORRES ALFO... y 9 más

Tú

NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ

Diana Carolina Cortes Ramirez

María de los Ángeles Aldana

Diana Romero

Angie Mora

Laura camila Quiroga sanchez

Lucia Castiella

david palpa

Karol Andres Cuellar

alejandra patino

mariana peralta

María Alejandra Pérez Díez

JELER JOHANNA ORJUELA VELOZA

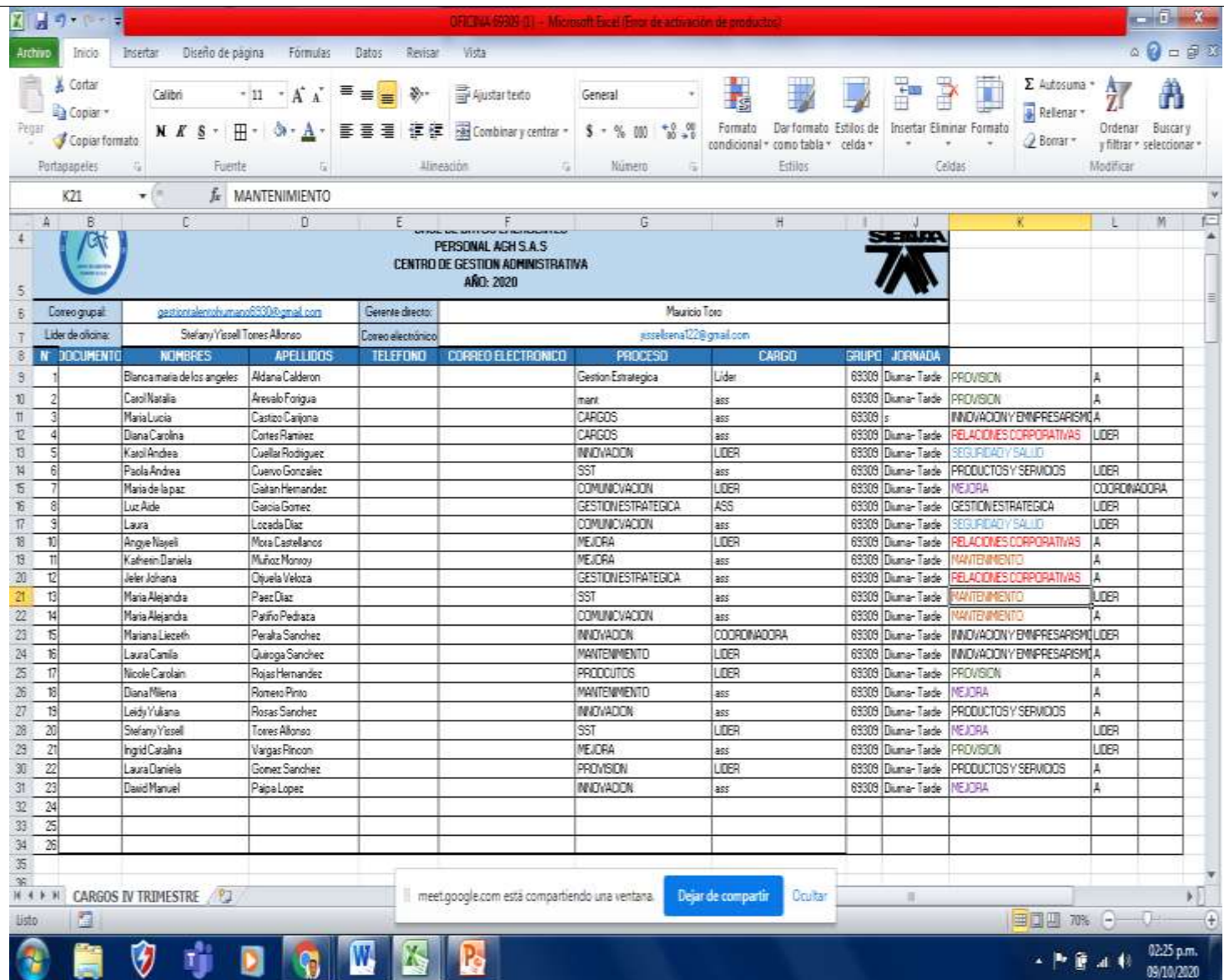
LAURA LOZADA DIAZ

pasola andrea cuervo gonzalez

09_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_s...

Presentar ahora

01:48 p.m.
09/10/2020





Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 09_10_2020_69309_ x +

meet.google.com/eiu-xoaz-ems?pli=1&authuser=0

Angie Mora y 8 más

Tú, Mariana Alejandra Pérez Díaz, Mariana Peralta, Diana Carolina Cortes Ramirez, Lucia Ojeda, Laura Camila Quiroga Sanchez, LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ, LAURA LOZADA DIAZ, Alejandra Patiño, YISSELL TORRES ALFONSO, Luz Aide Garcia Gomez, MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ, david paipa, NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ, María de los Angeles Aldana, Karol Andrea Quellar

09_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_s...

Presentar ahora

02:34 p.m. 09/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 09_10_2020_69309_ X +

meet.google.com/eiu-xoaz-ems?pli=1&authuser=0

NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ y 7 más

Tú Diana Carolina Cortes Ramirez alejandra patino Maria Alejandra Pérez Díaz Laura camile Quiroga sánchez david palope

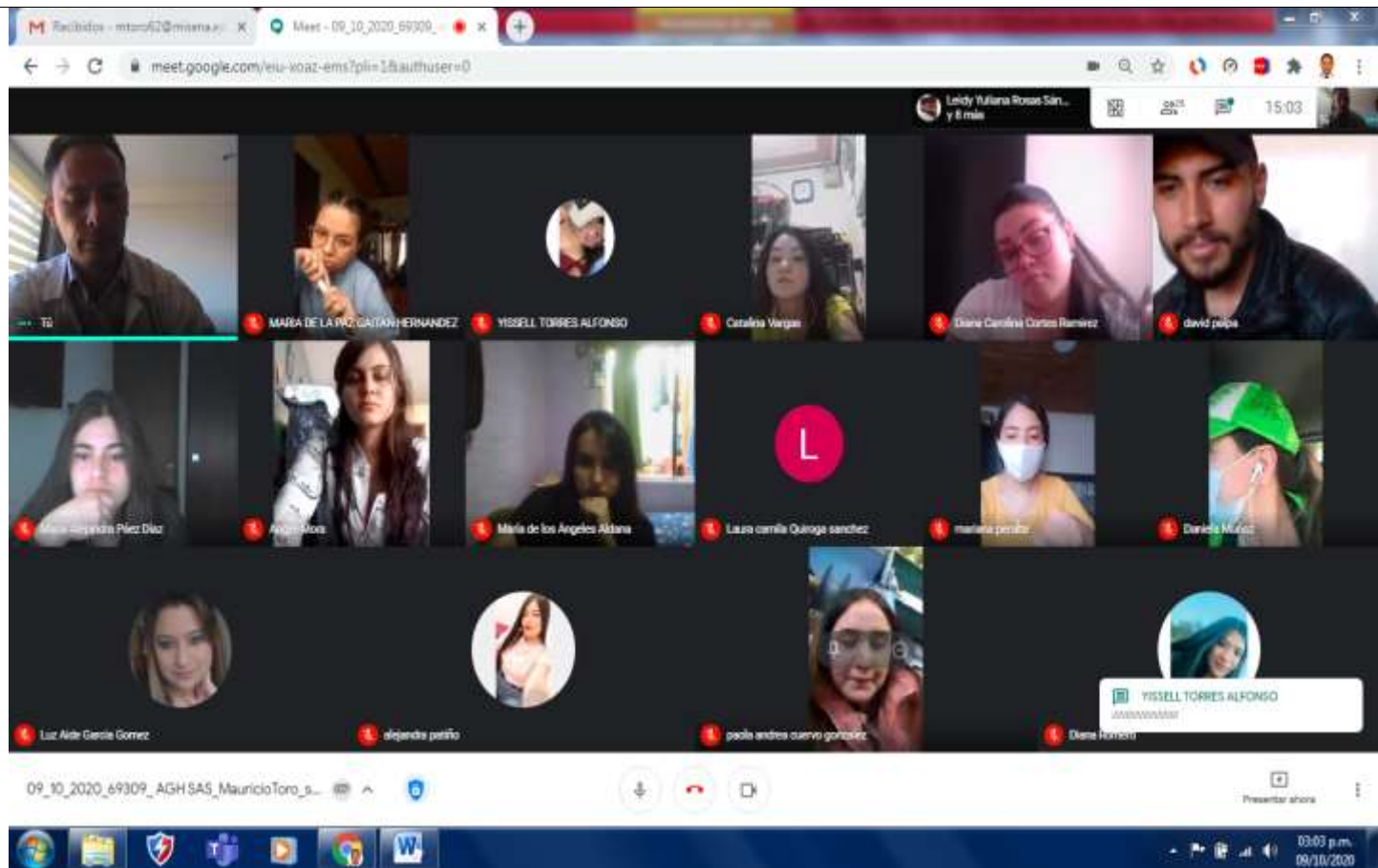
Daniela Muñoz YISSELL TORRES ALFONSO Angie Mora LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ Diana Romero Leidy Yuliana Rosas Sánchez

carol arevalo María de los Angeles Aldana Luz Aide García Gómez Lucía Castizo

09_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_s...

Presentar ahora

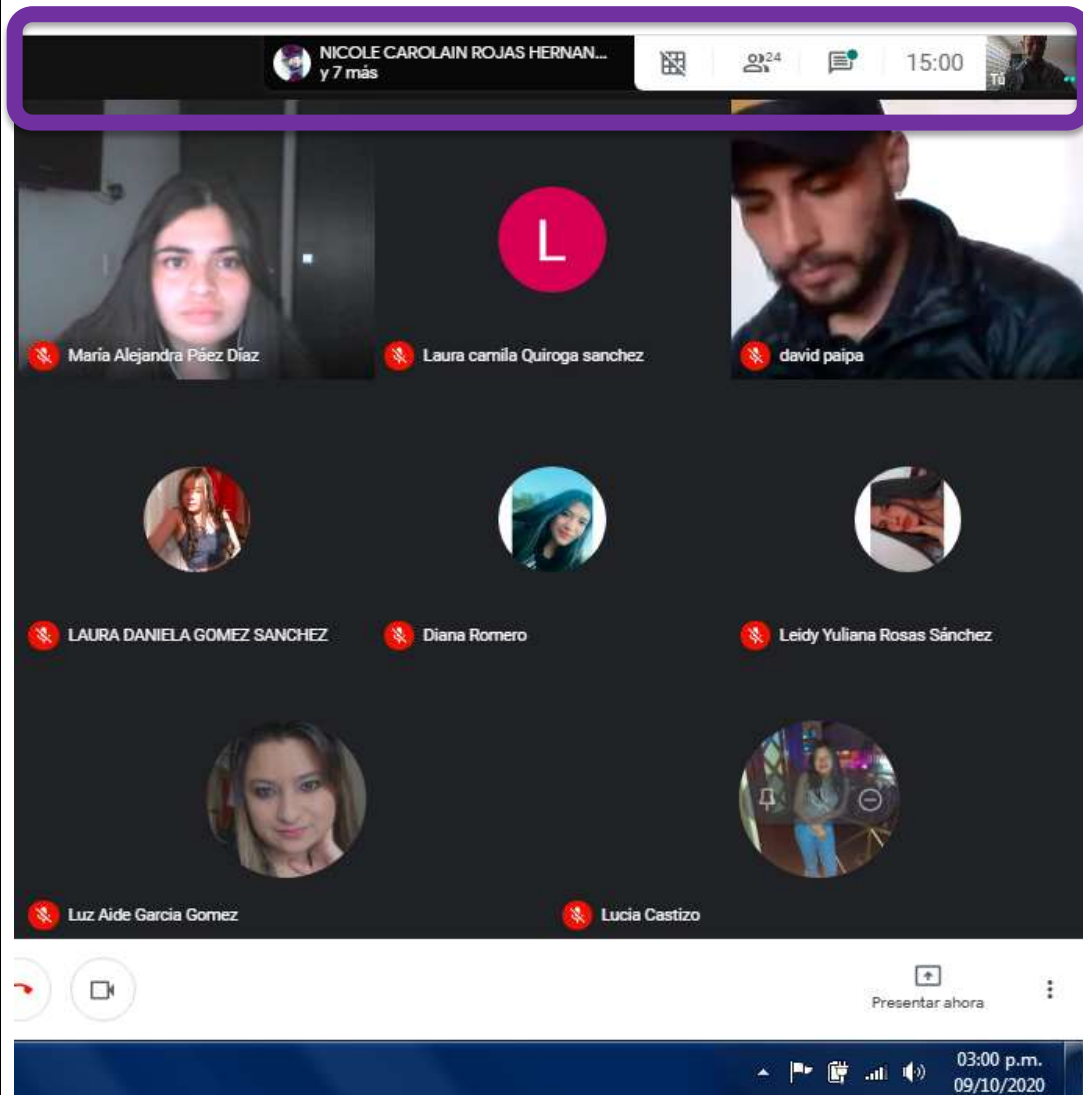
03:00 p.m. 09/10/2020



Material de Apoyo	Videos, Diapositivas Evidenciados en los pantallazos de las diapositivas	
Plan de Trabajo	Adjunto Al final.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total aprendices del grupo participó en la sesión de la Estrategia en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO AGH SAS. TERCER TRIMESTRE 2020-grupos de 2DO Trimestre en Adelante <u>Grupo 69309</u>				
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto	x		07/08/2020
*REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la restructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	X		14/08/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico	X		21/08/2020
*PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		28/08/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Consolida y define los productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		04/09/2020
*ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		11/09/2020



ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		18/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		25/09/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		02/10/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		09/10/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de los productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 5 y el 9 de Octubre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		16/10/2020

GC-F -005 V. 05





Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 09 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143249 Grupo: 69321**

Competencia: Definir necesidades de información de la gestión del talento humano de acuerdo con los requerimientos de la organización y de las partes interesadas.

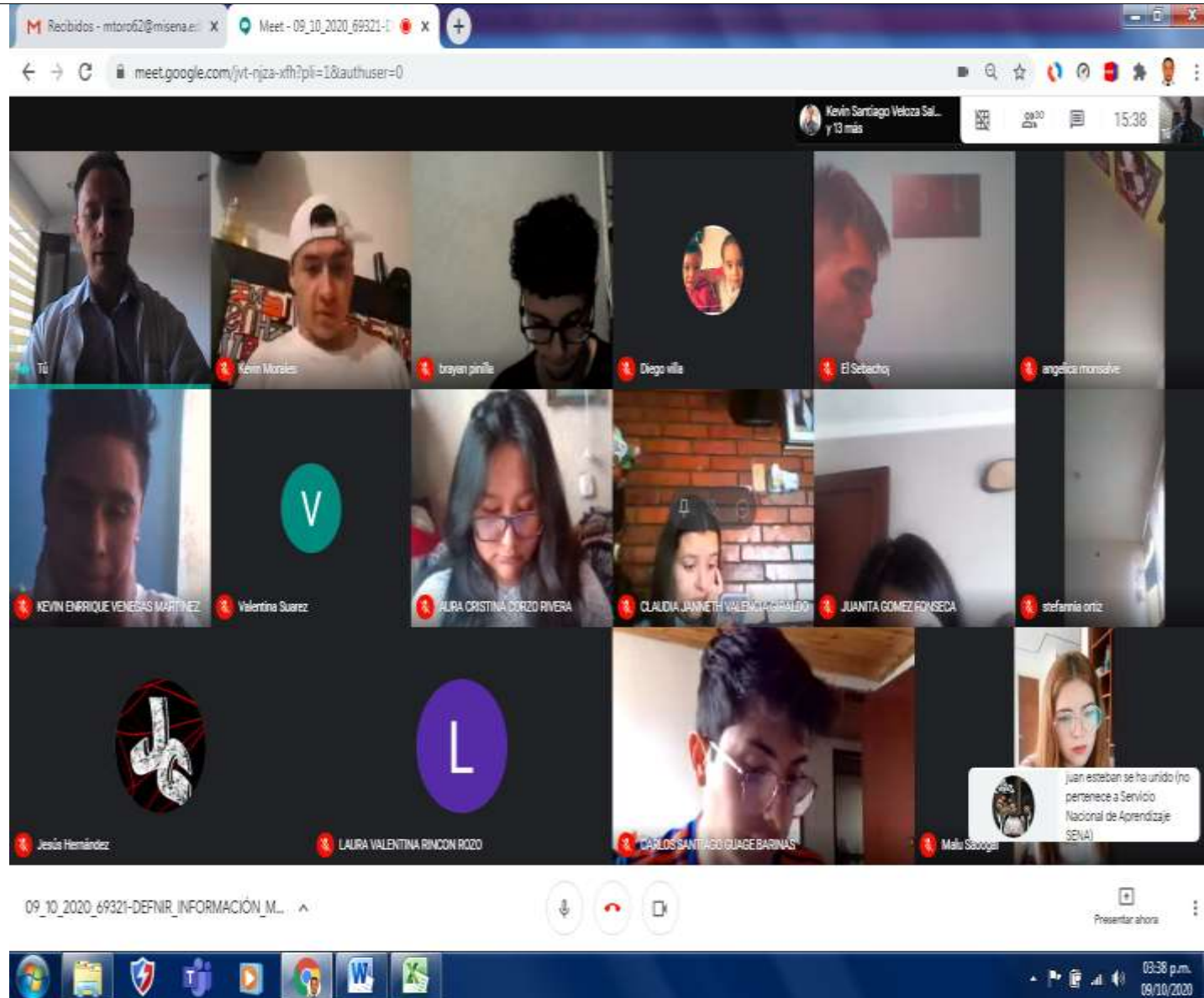
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)



Anuncio-Comunicación		Teléfono Móvil-redes- whatsapp- Gmail-DRIVE- TIME
Actividades	<ul style="list-style-type: none">➤ Sensibilización sobre el Respeto➤ Actividad didáctica _ Refuerzo temas de la Competencia Terminología Asociada➤ Retroalimentación	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GOOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 09_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_M... x

meet.google.com/jvt-njza-xfh?pli=1&authuser=0

El Sebachoj y 13 más 15:41

Kevin Morales, brayan pinilla, Diego villa, vanessa lozano, angelica monseñor, KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ, Valentina Suarez, ALBA CRISTINA CORZO RIVERA, CLAUDIA JUANETH VALENCIA GIRALDO, JUANITA GOMEZ FONSECA, DANIELA FONSECA AHUMADA, monica tatiana ortiz lopez, stefania ortiz, CARLOS SANTIAGO GUAGEBARINAS, Malu Sabogal

09_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_M...

Presentar ahora

03:41 p.m. 09/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

 www.sena.edu.co
@SENAcomunica



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 09_10_2020_69321-1 x Pizana x +

meet.google.com/jvt-njza-xfh?pli=1&authuser=0

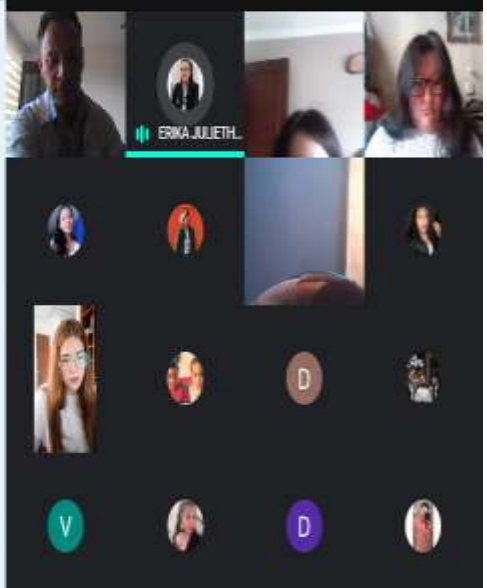
ERIKA JULIETH BALLEEN CASTELLANOS está presentando

CLAUDIA JANNETH VALENCIA GIRA... y 14 más 29:02 15:50



El respeto y su importancia

ERIKA JULIETH BALLEEN CASTELLANOS
69275



Windows taskbar icons: File Explorer, Security, Teams, YouTube, Chrome, Word. System tray: 03:50 p.m., 09/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 09_10_2020_69321-C x Pizarra x +

meet.google.com/jvt-njza-xfh?pli=1&authuser=0

GRABANDO ERIKA JULIETH BALLEEN CASTELLANOS está presentando

Alejandro Rincón y 15 más 15:51

¿Qué es?



EL RESPETO

El respeto es una manera de ser amable y bueno con los demás. Significa no burlarse de otros. El respeto se centra en que pienses cómo se sienten los demás. Consiste en tratar a los demás de la misma forma que quieres que te traten a ti, teniendo en cuenta sus sentimientos y su bienestar.

La grabación se iniciará pronto

Windows no es original
Haga clic en este mensaje para obtener más información para obtener programas originales.

09:51 p.m.
09/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 09_10_2020_69321-1 X

meet.google.com/jvt-njza-xfm?pli=1&authuser=0

GRABANDO ERIKA JULIETH BALLEEN CASTELLANOS está presentando

Estás presentando para todos

Detalles de la reunión

Personas (33) Chat

ANGIE NATALIA GUATAQUIRA SANTAMARIA 15:35
Presente profe

No me llamas a mí :(

Tú 15:46
atención a la compañera por favor

Alejandra Rincón 15:46
Buenas tardes!

Tú 15:46
pero telefonos

ERIKA JULIETH BALLEEN CASTELLANOS 15:46
<https://whiteboard.com/7d6bc390-d133-11ea-861b-953c9a72f600>

Juan Esteban 15:50
uy no pero a mí me bonaron lo que estaba haciendo

Envía un mensaje a todos

03:53 p.m.
09/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 09_10_2020_69321-1 X

meet.google.com/jvt-njza-xfh?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Alexandra Cortes Her... y 14 más

15:54

D D L

03:54 p.m.
09/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

    www.sena.edu.co
@SENAcomunica



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 09_10_2020_69321-1 X

meet.google.com/jvt-njza-xfh?pli=1&authuser=0

GRABANDO Alejandro Rincón y 13 más 16:04

TU DANIELA FONSECA AHUMADA monica tatiara ortiz lopez KEVIN ENRIQUE MENEGAS MARTINEZ Diego ville CLAUDIA JANETH VALENCIA GARCIA

brayan pinilla AURA CRISTINA CORZO RIVERA CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS angelica monsalve JUANITA GOMEZ FONSECA Maku Saboga

stefania ortiz Myke Rodriguez LAURA VALENTINA RINCON ROZO Kevin Morales

09_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_M... meet.google.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar Presentar ahora

04:04 p.m. 09/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 09_10_2020_69321-1 X

meet.google.com/jvt-njza-xfh?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Valentina Estupi... y 12 más 16:19

TU

brayan pinilla

Maitu Sabogal

Jesús Hernández

AURA CRISTINA CORZO RIVERA

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Kevin Morales

D

DANIELA FONSECA AHUMADA

CLAUDIA JANETH VALENZUELA GONZALEZ

angelica monsalve

JUANITA GOMEZ FONSECA

stefannia ortiz

A

Alejandro Rincón

L

LAURA VALENTINA RINCON ROZO

monica tatiana ortiz lopez

El Sebacoq

09_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_M... ^

Presentar ahora

04:19 p.m. 09/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 09_10_2020_69321 X

meet.google.com/jvt-njza-xfh?pli=1&authuser=0

GRABANDO El Sebacho y 13 más 16:21

Tú brayan pinilla Maku Sabogal Jesús Hernández ALBA CRISTINA CORZO RIVERA KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Kevin Morales DANIELA FONSECA AHUMADA CLAUDIA JANETH VALENTI CARRASCO angelica monsalve JUANITA GOMEZ FONSECA stefania ortiz

A Alejandro Rincón L LAURA VALENTINA RINCON ROZO monica tatiana ortiz lopez CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

09_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN M...

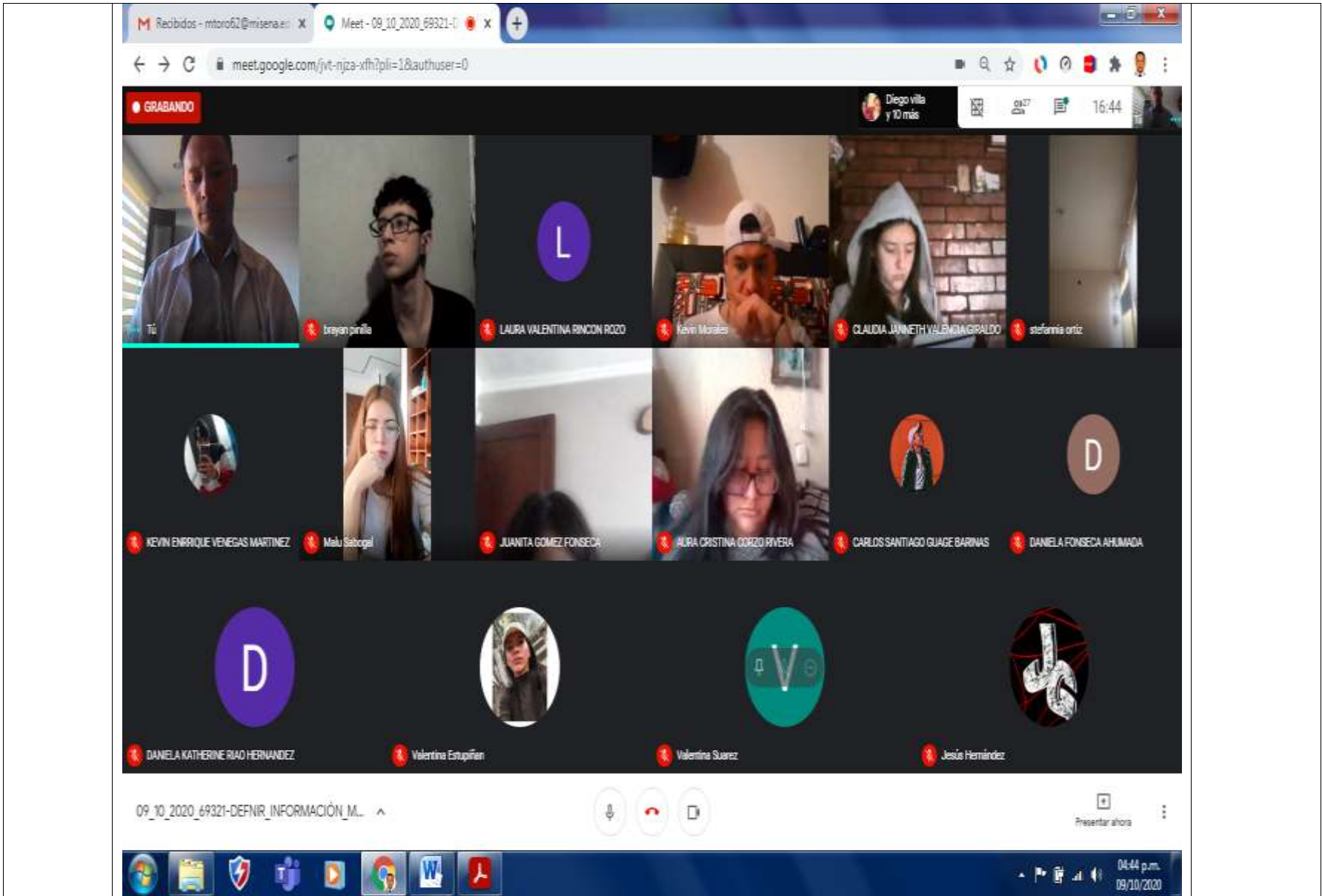
Presentar ahora

04:21 p.m. 09/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co





Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 09_10_2020_69321-1 X

meet.google.com/jvt-njza-xfh?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Malu Sabogal y 10 más

16:50

Tú

bryan pinilla

L

LAURA VALENTINA RINCON RIZO

Kevin Morales

CLAUDIA JANETH VALENCIA GONZALEZ

stefania ortiz

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Malu Sabogal

JUANITA GOMEZ FONSECA

AURA CRISTINA CORZO RIVERA

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

D

DANIELA FONSECA AHUMADA

Valentina Estupian

Alexandra Cortes Herrera

V

Valentina Suarez

Jesús Hernández

09_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_M...

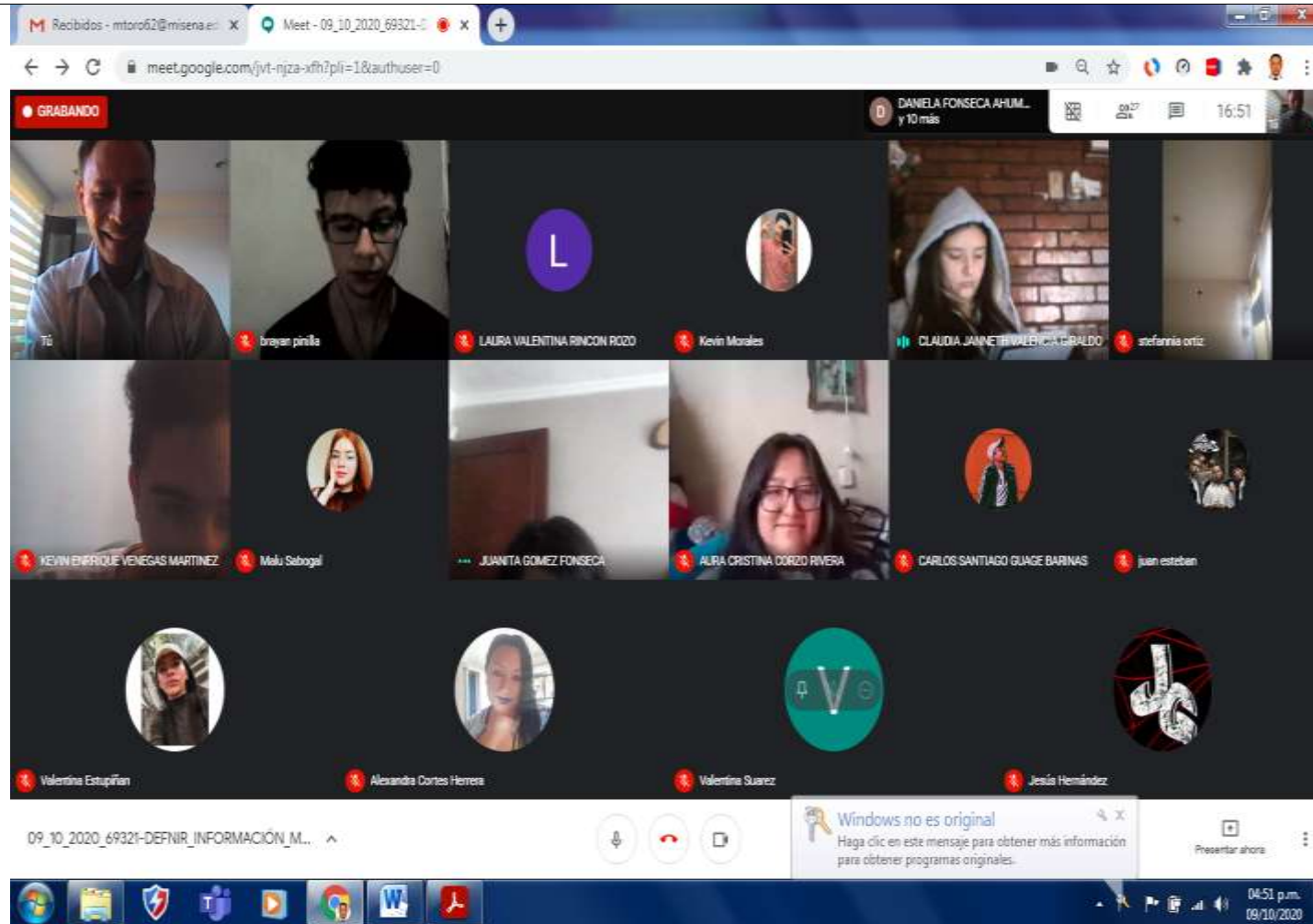
Presentar ahora

04:50 p.m. 09/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

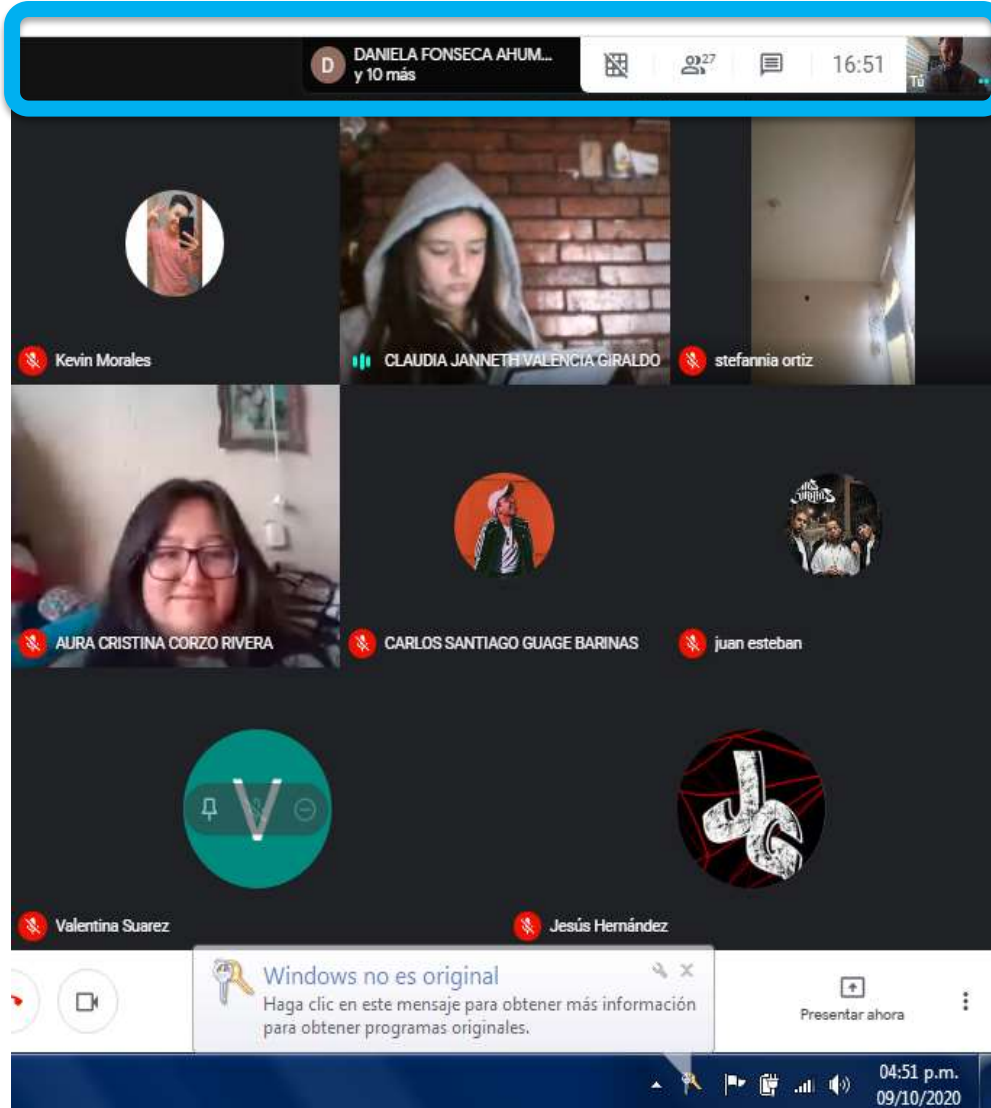
@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A

PLAN DE TRABAJO_DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69321

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA						ENTREGÓ	
			DIGITAL	FISICO	DIA	MES	AÑO				SI	NO
DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	Verificación de conocimientos previos (Mesa Redonda) Inducción a la competencia	X		0	3	0	8	2	0		
		Contextualización básica de las competencias y de la organización.	X		0	5	0	8	2	0		
		Competencias comportamentales y laborales	X		1	0	0	8	2	0		
		Función administrativa de planeación y control	X		1	4	0	8	2	0		
		Taller: Administración y Administración del talento humano	X		1	8	0	8	2	0		
		Conceptualización sobre Direccionamiento Estratégico (Misión, Visión, Objetivos Empresariales, Valores, Políticas)	X		2	1	0	8	2	0		
	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	Mesa redonda: Objetivos Administrativos	X		2	4	0	8	2	0		
		Características de la Cultura empresarial			2	8	0	8	2	0		
		Taller: Teorías administrativas	X		0	1	0	9	2	0		
		Contextualización Tipos de organización y comunicación empresarial	X		0	4	0	9	2	0		
		Contextualización Mapa Mental y Mapa Conceptual										
		Procesos de Talento Humano	X		0	7	0	9	2	0		
		Técnicas de redacción, puntuación y sintaxis	X		1	0	0	9	2	0		
	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	Contextualización diagrama de gantt	X		1	4	0	9	2	0		
		Prueba de conocimiento	X		1	4	0	9	2	0		
		Foro: Características de un proceso de gestión de la información	X		1	8	0	9	2	0		
		Normatividad de archivo y comunicación Acuerdo 060 del 30 octubre de 2001	X		2	1	0	9	2	0		
		Ventajas y desventajas de un sistema de información	X		2	3	0	9	2	0		
	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	Gestión de la Información	X		2	5	0	9	2	0		
		Manejo de archivos e información	X		3	0	0	9	2	0		
		Gestión de la información	X		0	1	1	0	2	0		
		Jerarquización-Estructura organizacional	X		0	1	1	0	2	0		
		Presntación de la información institucional	X		0	5	1	0	2	0		
		Normas técnicas y legales para la conservación de la información	X		0	7	1	0	2	0		
		Conceptos sobre microfilmación	X		0	9	1	0	2	0		
		Teoría de las necesidades de Maslow	X		1	3	1	0	2	0		
		Prueba de Conocimiento Integral	X		1	6	1	0	2	0		

ELABORÓ:

MAURICIO TORO RAMÍREZ

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 09 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966424 Grupo: 69297**

Competencia: Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio-Comunicación		Teléfono Móvil-redes- whatsapp- Gmail-DRIVE- TIME
Actividades	✓ Actividad Didáctica Refuerzo de conceptos, terminología y normativa asociada.	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.



Valoración –
Retroalimentación

Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 09_10_2020_69297-D6C Mauricio Toro S... X Whiteboard X

meet.google.com/was-xuuf-cgn?pli=1&authuser=0

ERIKA JULIETH BALLE CASTELLANOS está presentando

09_10_2020_69297-D6C_Mauricio... X

Personas (23) Chat

Permitir a todo el mundo enviar mensajes

Paula Tellez 17:02
Hajajajajaja!!

Daniela Sosa 17:02
Uy jajajaja

MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ 17:02
-Jajajajaja-

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA 17:02
Estamos esperando a que termine de almorzar

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA 17:05
está muy largo

Tú 17:09
e voy a pintar

ERIKA JULIETH BALLE CASTELLANOS 17:09
<https://whiteboard.com/83380900-Ca73-11eb-502b-09493a0a0a0a>

VALENTINA TOVAR ACUNA 17:09
Esooooo instructor !!

Envía un mensaje a todos

Estás presentando

Detalles de la reunión

Personas (23) Chat

MAURICIO TORO SANCHEZ 17:09
e voy a pintar

Tú 17:09
<https://whiteboard.com/83380900-Ca73-11eb-502b-09493a0a0a0a>

Tip a Cambio de Idioma: Selecciona en la pantalla principal. La lista de Idiomas cambiará.

Tip a Cambio de Idioma: Selecciona en la pantalla principal. La lista de Idiomas cambiará.

09_10_2020_69297-D6C_MauricioToro S... X

05:09 p.m.
09/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 09_10_2020_69297-1 x Pizarra x Pizarra x +

meet.google.com/was-xuuf-cgn?pli=1&authuser=0

ERIKA JULIETH BALEN CASTELLANOS está presentando

09_10_2020_69297-D&C_Mauricio... X

Personas (22) Chat

Permitir a todo el mundo enviar mensajes

Paula Téllez 17:02
Hajajajajaja!!

Daniela Sosa 17:02
Uyy jajaja

MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ 17:02
Jajajajaja

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA 17:03
Estamos esperando a que termine de almorzar

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA 17:05
está muy largo

Tú 17:09
e voy a pintar

ERIKA JULIETH BALEN CASTELLANOS 17:09
<https://whiteboard.com/853809c2-0a73-11eb-5236-0505a0aa2f>

VALENTINA TOVAR ACUNA 17:09
Esoooo instructor !!

Envía un mensaje a todos

05:12 p.m.
09/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Meeting interface showing a Google Meet session. The browser address bar displays: `meet.google.com/was-xuuf-cgn?pli=1&authuser=0`. The meeting title is "09_10_2020_69297-D6C_MauricioToro_Sesión V".

Participants visible in the grid:

- Top row: TU, ERIKA JULIETH BALLEEN CASTELLANOS, ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ, VALENTINA TONAR ALONSO, JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ, ASLEY VALENTINA MEDINA MORALES.
- Second row: Laura Meneses, JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE, Daniela Sua, ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA, HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ, Camila Zuñiga Galindo.
- Bottom row: ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA, LAURA VALENTINA SOLER MURILLO, MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ, LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN.

At the bottom of the interface, there are icons for microphone, video, and chat, along with a "Presentar ahora" button. The system tray at the bottom shows the time as 05:18 p.m. on 09/10/2020.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 09_10_2020_69297-T X

meet.google.com/was-xuuf-cgn?pli=1&authuser=0

TU ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ ASUHY VALENTINA MEDINA MORALES JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA LAURA VALENTINA SOLER MURILLO Paula Téllez CAMILA ANDREA VARELA ROJAS LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN

Line Saenz J ANGIE DANIELA SUIA MOYANO MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ M

09_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentar ahora

05:51 p.m. 09/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 09_10_2020_69297-T X

meet.google.com/was-xuuf-cgn?pli=1&authuser=0

TU ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ ASHY VALENTINA MEDINA MORALES JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA

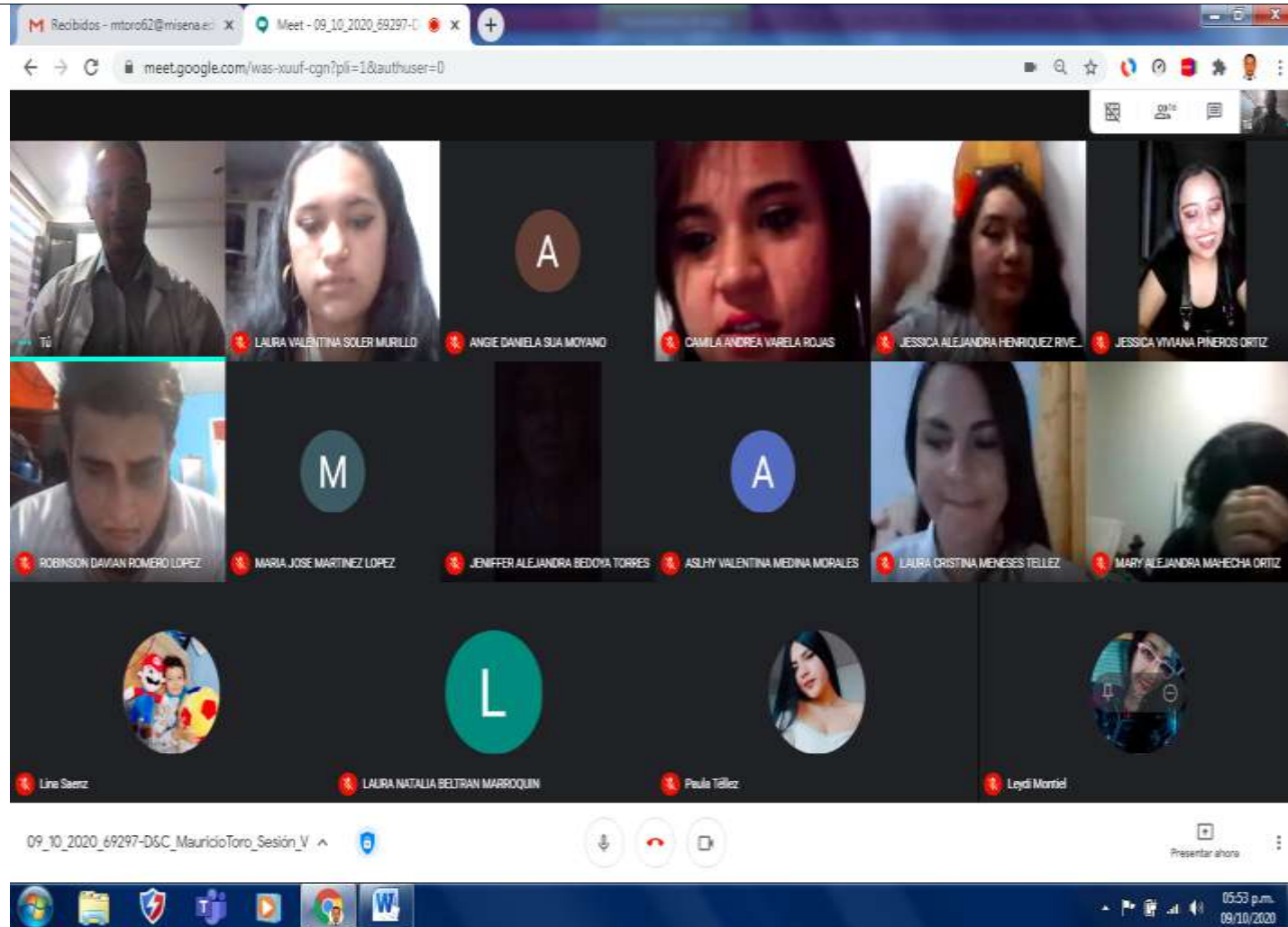
LAURA VALENTINA SOLER MURILLO Paula Téllez CAMILA ANDREA VARELA ROJAS LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN Lina Saenz JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

A ANGIE DANIELA SUA MOYANO M MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ Leydi Montiel

09_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentar ahora

05:52 p.m. 09/10/2020

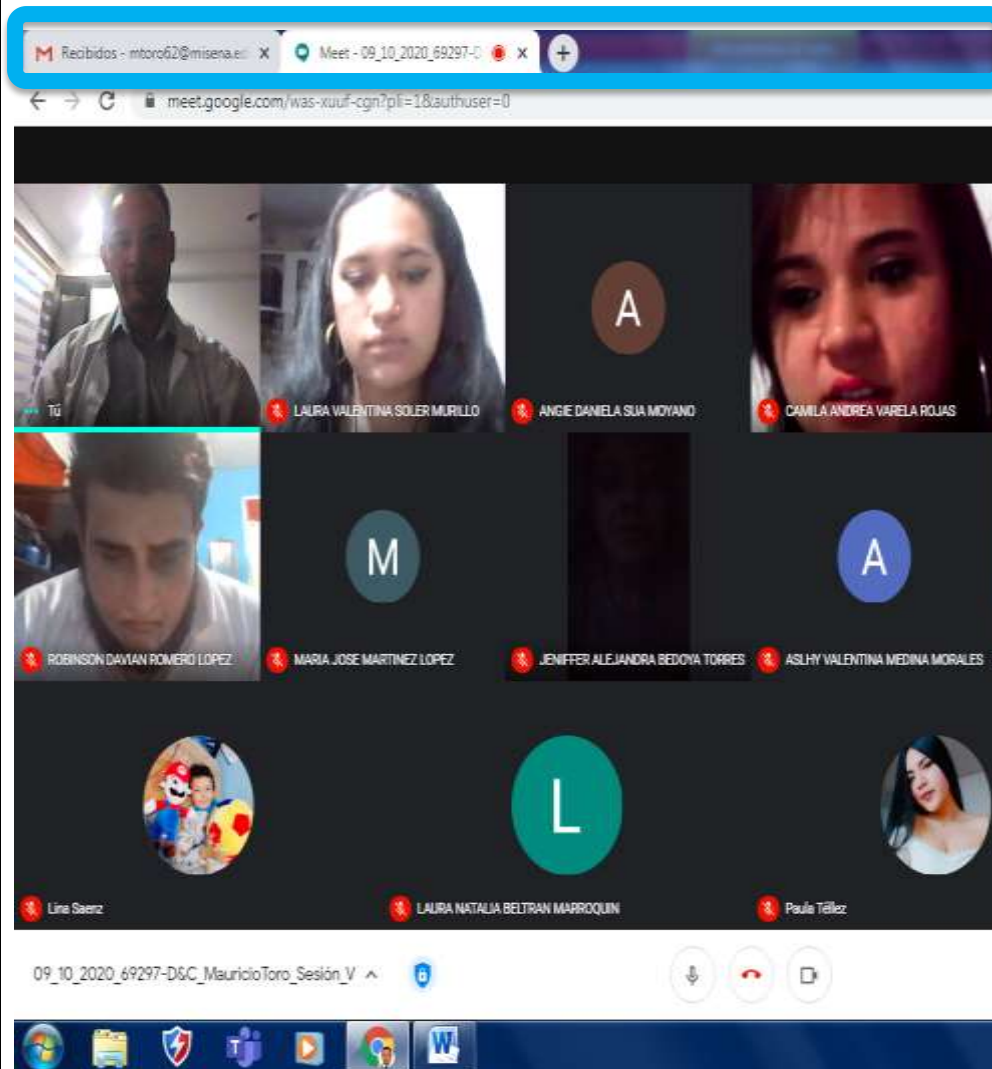


Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE

GC-F-005 V. 05



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69297

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA					
APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. (S.I.G), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	Propiedades de la información: Precisa, concisa, oportuna y completa. - Satisfacción y utilidad de la información.	X		0	7	0	9	2	0
	Conceptualización sobre procedimientos para verificar la información. Técnicas de comunicación escrita.	X		0	8	0	9	2	0
	Aplicación de Normas técnicas para la elaboración y presentación de informes.	X		1	0	0	9	2	0
	Técnicas de redacción de información, ortografía y sintaxis . Habilidades comunicativas.	X		1	4	0	9	2	0
	Métodos de preparación de la documentación del sistema de gestión de calidad. (ISO 10013); Tipos y técnicas de control de calidad	X		1	5	0	9	2	0
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN.	Correspondencia: Concepto, clases y procedimientos.	X		2	0	0	9	2	0
	Sistemas y medios de comunicación en las organizaciones.	X		2	3	0	9	2	0
	y procedimiento.	X		2	5	0	9	2	0
	Concepto de ética, valores y moral, en el manejo de la información.	X		2	8	0	9	2	0
	Códigos de ética profesional y del comportamiento humano.	X		3	0	1	0	2	0
CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	Clasificación de la información: concepto e importancia.	X		0	2	1	0	2	0
	Sistema o procesos del control: concepto, características y métodos de control.	X		0	5	0	9	2	0
	Metodología de los sistemas de gestión de información.	X		0	7	0	9	2	0
	Políticas y normas vigentes e institucionales de los sistemas de la gestión.	X		0	9	1	0	2	0
ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Indicadores de control: concepto de procesos de control en la gestión de la información del talento humano.	X		1	1	1	0	2	0
	importancia y características.	X		1	3	1	0	2	0
	Ciclo de retroalimentación en los sistemas de información de la gestión del talento humano.	X		1	4	1	0	2	0
	Cierre de trimestre	X	GC-F-005 V. 05	1	5	1	0	2	0

Línea de atención al ciudadano: 018000 910

Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 13 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1964029-69291**

Competencia: MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES
(AGH S.A.S.)

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio
-
Comuni
cación

Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Servicio Nacional de Aprendizaje x

calendar.google.com/calendar/u/0/r?tab=mc

13 Calendar Hoy < > 13 de octubre de 2020 ? ? Dia

Crear

Octubre de 2020 < >

D	L	M	X	J	V	S
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Reunirse con...

Buscar a gente

GMT-05

12 PM

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

7 PM

13_10_2020 Sesión_AGH SAS_69291_MauricioToro_sesión_V

12:20 - 3:20pm

Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

REUNION GERENTES

1pm, SENA - Centro de Gestión Administrativa

13_10_2020_69321-DEFNIR INFORMACIÓN_MauricioToro_sesión_V.

3:30 - 5pm

Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

13_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

5 - 6:30pm

Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

11:29 p.m.
13/10/2020

Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Actividades	<p>Ejecución de Cronogramas Macro y Micro de cada uno de los procesos</p> <p>Gestión Estratégica</p> <p>Mejora Continua</p> <p>Gestión de Productos y Servicios</p> <p>Gestión de investigación y Empresarismo</p> <p>Pausa Activa</p> <p>Comunicación y Relaciones</p> <p>Provisión de Cargos</p> <p>Mantenimiento y Desarrollo</p> <p>Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>Retroalimentación por parte del instructor</p> <p>Ejecución de actividades internas (Extra clase) de cada proceso</p>	<p>Teléfono</p> <p>Móvil-</p> <p>Whatsapp-</p> <p>Gmail-</p> <p>DRIVE-</p> <p>GGOGLE</p> <p>TEAMS-</p> <p>GOOGLE</p> <p>MEET.</p>
-------------	---	---



Valoración –
Retroalimentación

Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 13_10_2020_Sesión E... meet.google.com/quo-xocq-jkj?pli=1&authuser=0

GRABANDO Microfono activado BRIGITH ADELA MORENO P. y 11 más 12:37

TU STEVEN AVILES DANIEL MATEO YEPES ARDILA EIMI VANESSA PENA VALERIO ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO LICETH LORENA AREVALO

VALENTINA AVILA QUINTERO LISBET DANIELA RUBIANO GARZON Merche Camila Ortiz Montalegre WHANDA LORENA DE LA PAZ MUNOZ ... NATALIA LOPEZ AMAYA +57 323 ****96

BRIGITH ADELA MORENO RIZO CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ ESMERALDA ROJAS CASTRO

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... Presentar ahora

12:37 p.m. 13/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena X Meet - 13_10_2020 Sesión E X

meet.google.com/quo-xocq-jkq?pli=1&authuser=0

GRABANDO ALEJANDRA CUELLAR ACOSTA está presentando EMI VANESSA PENA VAL... y 10 más 12:45

Habitos saludables.pdf

AGH S. A. S TE INVITA A CONOCER

LOS HÁBITOS SALUDABLES (SEMANA II)

Tener una vida social activa, ayuda a mantener nuestra mente en buen estado, reduce el estrés creando hábitos saludables

UNA VIDA SOCIAL ACTIVA!

Recuerda que no solo es saber tener una vida social activa, sino que también debes basarte en algunos otros hábitos saludables para comenzar a cambiar tu vida dentro de un periodo positivo!

12:45 p.m. 13/10/2020



Recibidos (2) - mtoro62@msen... Meet - 13_10_2020_Sesión E... meet.google.com/quo-xocq-jkj?pli=1&authuser=0

GRABANDO DANIEL MATEO YEPES AR... y 11 más 12:50

TÚ VALENTINA AVILA QUINTERO EIMI VANESSA PENA VALERO NATALIA LOPEZ AMAYA ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO Marjela Carrillo Ortiz Montelegre

WHANDA LORENA DE LA PAZ MUNOZ D... LISBET DANIELA RUBIANO GARZON DIANA CAROLINA PINZON MEDINA DANIEL MATEO YEPES ARDILA +57 323 ****95 BRIGITH ADELA MORENO RODR

S STEVEN AVILES LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ Presentación (ALEJANDRA CUELLAR ACOSTA) Karen Natalia Ramirez Tibaquicha

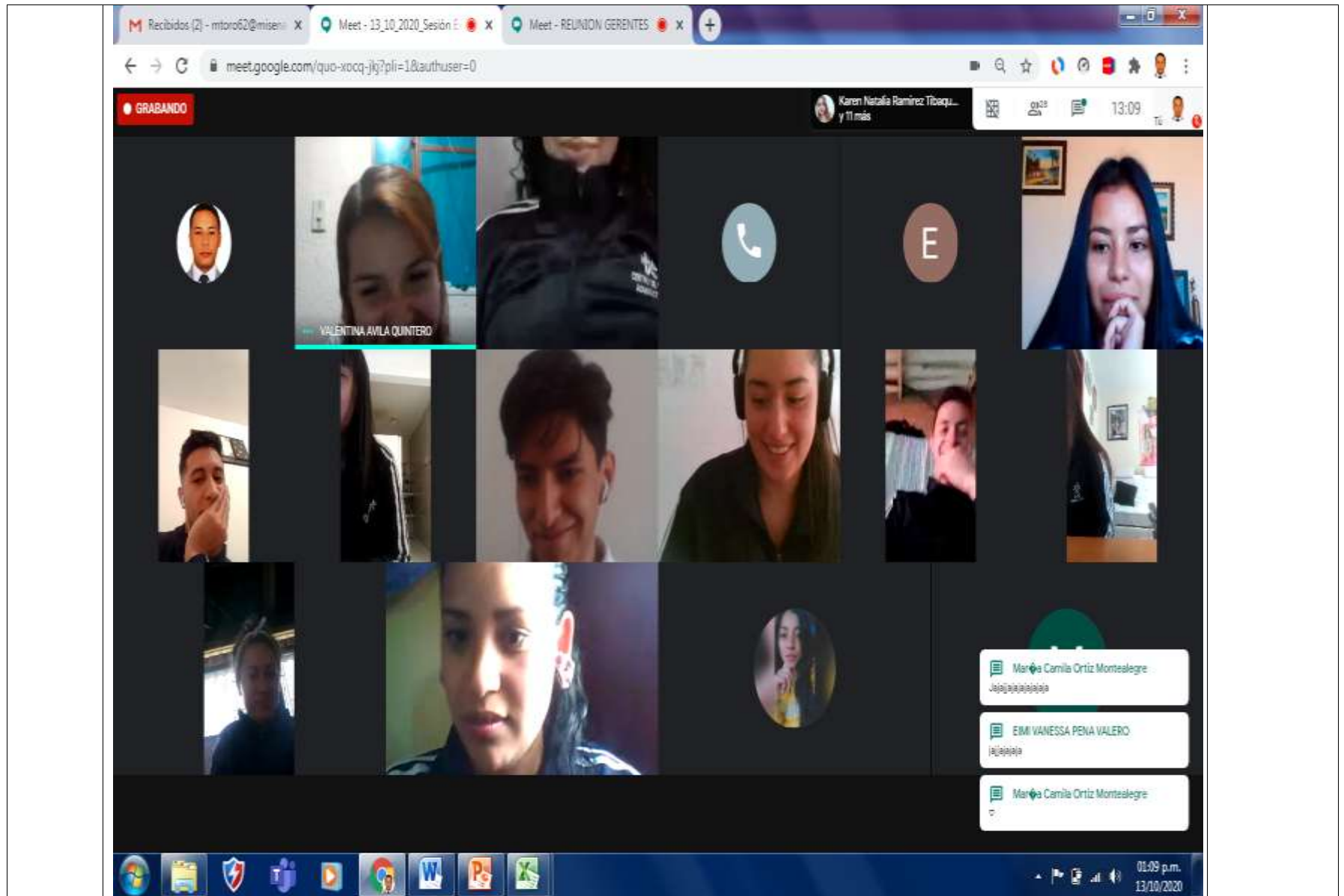
13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... Presentar ahora

12:50 p.m. 13/10/2020

GC-F -005 V. 05

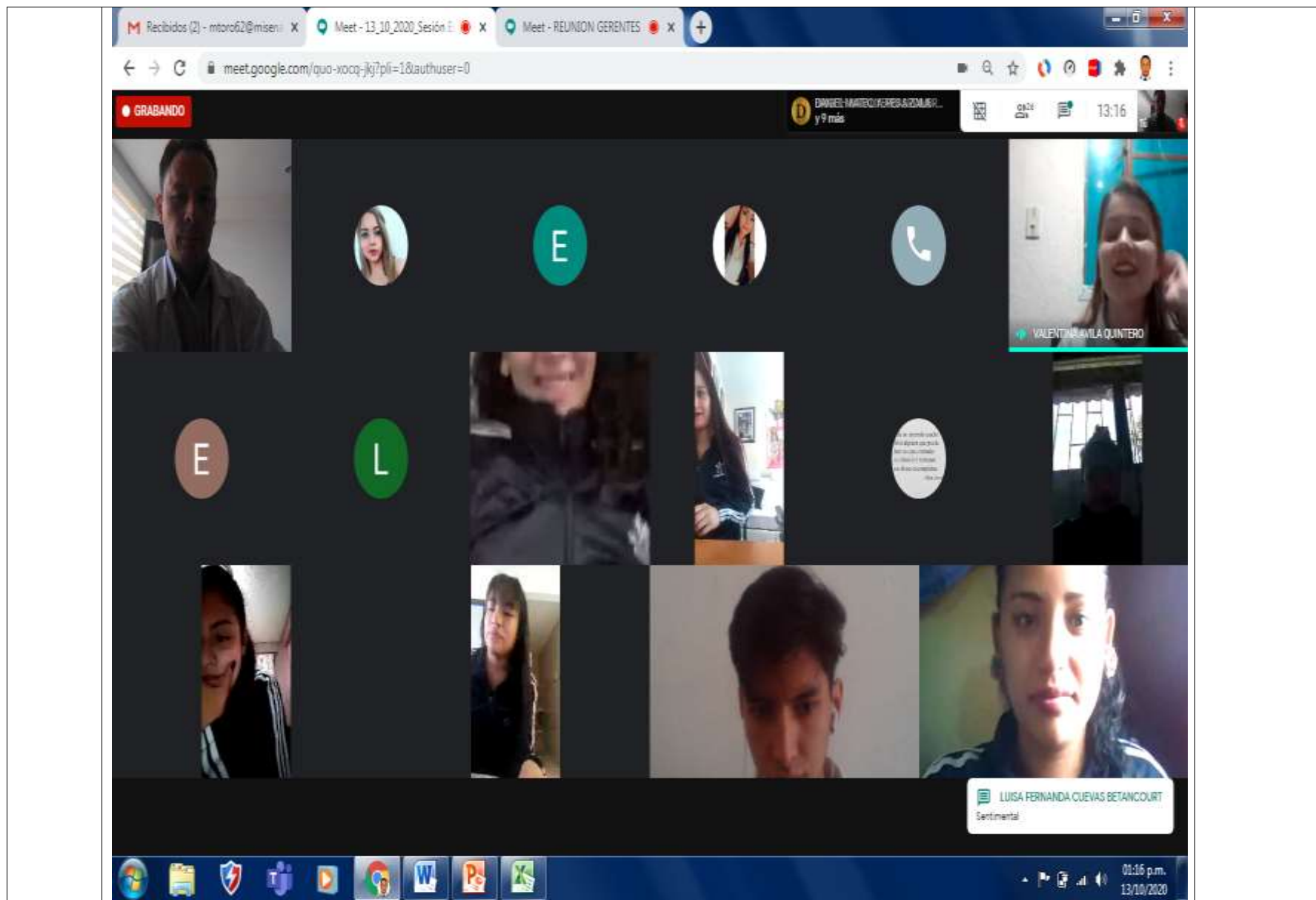
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 13_10_2020_Sesión E... Meet - REUNION GERENTES

meet.google.com/quo-xocq-jkg?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Micrófono activado

DIANA CAROLINA PINZON ME... y 10 más

13:21

TÚ

VALENTINA AMILA QUINTERO

+57 323 ****95

ESMERALDA ROJAS CASTRO

Stewart Aviles

DIANA CAROLINA PINZON MEDINA

LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ

NATALIA LOPEZ AMAYA

BRIGITTA ADELA MORENO ROZO

KAREN GERALDINE NOVDA SILVA

CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ

ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO

M

E

LEIDY XIOMARA PARRA PALACIOS
enamorado de nata

ALEJANDRA CUELLAR ACOSTA

LICETH LORENA AREVALO

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH...

Presentar ahora

01:21 p.m.
13/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@msen... Meet - 13_10_2020 Sesión E... Meet - REUNION GERENTES

meet.google.com/quo-xocq-jkj?pli=1&authuser=0

GRABANDO

DIANA CAROLINA PINZON ME... y 9 más

13:30

TÚ

Mariela Camila Ortiz Monteslegre

Karen Natalia Ramirez Tibaguicha

EMI VANESSA PENA VALERO

+57 323 ****95

VALENTINA AVILA QUINTERO

ESMERALDA ROJAS CASTRO

LISBET DANIELA RUBIANO GARZON

WHANDA LORENA DE LA PAZ MUNOZ D...

NATALIA LOPEZ AMAYA

LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ

Steven Avilez

CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ

ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO

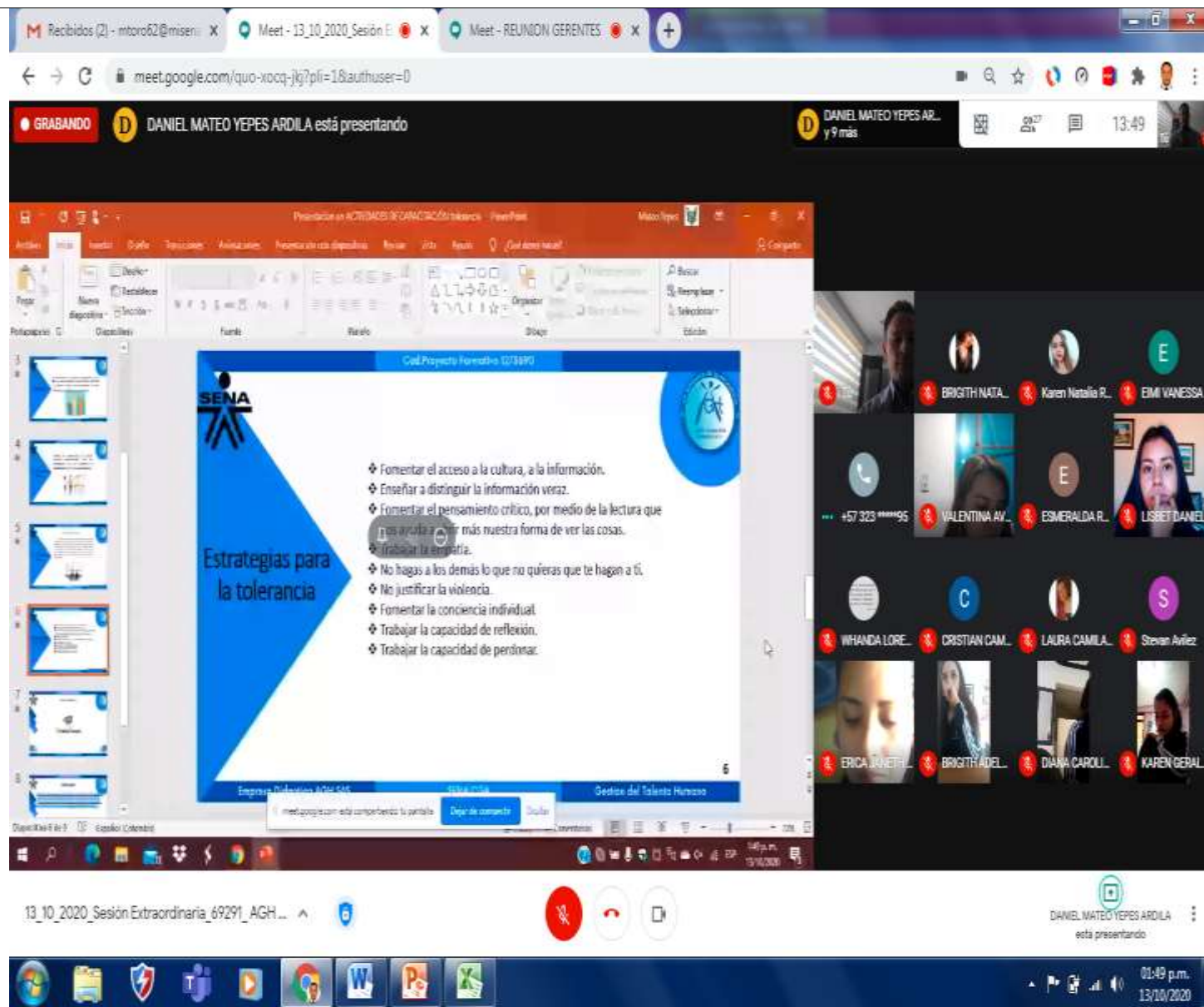
BRIGITH ADELA MORENO RODRIGUEZ

DIANA CAROLINA PINZON MEDINA

13_10_2020 Sesión Extraordinaria_69291_AGH...

Presentar ahora

01:30 p.m.
13/10/2020





Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 13_10_2020_Sesión E... meet.google.com/quo-xocq-jkq?pli=1&authuser=0

GRABANDO DANIEL MATEO YEPES ARDILA está presentando

CATERIN RAMOS CALD... y 11 más 14:06

Presentación en Programa de Educación Social (Laboratorio de Dirección) - PowerPoint

Los tipos de dirección tienen características comunes, que juegan un papel fundamental en el clima laboral y la metodología de trabajo diario al interior de la organización, siendo un conjunto de conductas para el cumplimiento de los objetivos institucionales y con ello crecimiento empresarial

Empresario Educativo AGH SAS SENA CDA Gestión del Talento Humano

El micrófono está desactivado porque hay muchos participantes

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... 02:06 p.m. 13/10/2020

Participants: TÚ, BRIGITH NATA..., Karen Natalia R..., DIANA CAROLL..., CATERIN RAMO..., +57 323 ****95, VALENTINA AV..., ESMERALDA R..., LISBET DANIEL..., WHANDA LORE..., ERICA JANETH..., BRIGITH ADEL..., CRISTIAN CAMI..., LAURA CAMILA..., Steven Aríz, KAREN GERAL...

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena X Meet - 13_10_2020_Sesión E X

meet.google.com/quo-xocq-jkg7pli=1&authuser=0

GRABANDO DANIEL MATEO YEPES ARDILA está presentando

DANIEL MATEO YEPES ARDILA y 11 más 14:12

Presentar en Programa de Bases Social (alrededor de director) - PowerPoint

Archivos Inicio Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Diapositivas Fuente Formato Diagrama Buscar Reemplazar Seleccionar Editar

1 2 3 4 5 6

SENA

ESTILOS DE DIRECCIÓN:

Gestión de Mantenimiento y Desarrollo

Empresas Didácticas AGH SAS SENA CSM Gestión del Talento Humano

Haga clic para agregar notas. meet.google.com está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir Quitar

Dispositivo 1 de 9 Español (Colombia)

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... 6

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... 6

02:12 p.m. 13/10/2020

Participantes: TUD, Karen Natalia R., DIANA CAROLL, +57 323 ****95, VALENTINA AVL, ESMERALDA R., KAREN GERAL, ERICA JANETH..., BRIGITH ADELA, DANIEL MATEO, LISSET DANIEL, CRISTIAN CAM..., LAURA CAMILA, Steven Alvarez, BRIGITH NATI, WHANDA LORE.

DANIEL MATEO YEPES ARDILA está presentando

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 13_10_2020_Sesión x

meet.google.com/quo-xocq-jkj?pli=1&authuser=0

GRABANDO LEIDY XIOMARA PARRA PALACIOS está presentando

emil valero y 8 más 14:19

MPC-PTST-04 (Medidas de prevención y control) - L... - Guardado LEIDY XIOMARA PARRA PALACIOS

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Votar Ayuda

VISTA PROTEGIDA. Tenga cuidado los archivos de Internet pueden contener virus. Si no tiene que editarlo, es mejor que siga en Vista protegida. Resaltar edición

Riesgo psicosocial: <ul style="list-style-type: none">Altos ritmos de trabajo.Supervisión estricta.Conflictos interpersonales.	Riesgo psicosocial: <ul style="list-style-type: none">Eliminar los sistemas de incentivos.Promover estilos de dirección participativa.Promover el trabajo en equipo.
Riesgo ambiental: <ul style="list-style-type: none">Acumulación de basuras.Disposición de aguas contaminadas.Emisiones ambientales.	Riesgo ambiental: <ul style="list-style-type: none">Reciclar.Tratamiento final de desechos.Programa de cero emisiones.

Página 3 de 4 321 palabras

meet.google.com está compartiendo la pantalla. Dejar de compartir Ocultar

Concentración 45% 100% 100%

2:19 p.m. 13/10/2020

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... 6

LEIDY XIOMARA PARRA PALA... está presentando

02:19 p.m. 13/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 13_10_2020_Sesión E x +

meet.google.com/quo-xocq-jkj7pli=1&authuser=0

KAREN GERALDINE NOVCA S... y 11 más 14:24

Tú DANIEL MATEO YEPES ARDILA BRIGITH ADELA MORENO ROZO ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO WHANDA LORENA DE LA PAZ MUNOZ D... LEIDY XOMARA PARRA PALACIOS

VALENTINA AVILA QUINTERO María Camila Ortiz Montecolegre LISBETH DANIELA RUBIANO GARZON DIANA CAROLINA PINZON MEDINA +57 323 ****95 ESMERALDA ROJAS CASTRO

LICETH LORENA AREVALO CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ Steven Avilez S

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... Presentar ahora

02:24 p.m. 13/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 13_10_2020_Sesión X

meet.google.com/quo-xocq-jkj?pli=1&authuser=0

Karen Natalia Ramirez Tibagu... y 11 más 14:25

TÚ DANIEL MATEO YEREBAROLA BRIGITH ADELA MORENO ROZO ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO WHANDA LORENA DE LA PAZ MUÑOZ D. BRIGITH NATALIA ARIAS ZAMBRANO

VALENTINA AVILA QUINTERO Mercedes Camila Ortiz Montalegre LISBET DANIELA RUBIANO GARZON DIANA CAROLINA PINZON MEDINA +57 323 ***** ESMERALDA ROJAS CASTRO

LICETH LORENA AREVALO CRISTIAN CAMILO VERA PEREZ LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ KAREN GERALDINE NOVIO SILVA

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... Presentar ahora

02:25 p.m. 13/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 13_10_2020_Sesión E X +

meet.google.com/quo-xocq-jkj7pli=1&authuser=0

BRIGITH NATALIA ARIAS ZAMER... y 11 más 29:28 14:28

TÚ

NATALIA LOPEZ AMAYA

BRIGITH ADELA MORENO ROZO

ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO

WHANDA LORENA DE LA PAZ MUNOZ O...

KAREN GERALDINE NOVIA SILVA

VALENTINA AVILA QUINTERO

Karen Natalia Ramirez Tibequicha

Mariela Camila Ortiz Montalegre

DIANA CAROLINA PINZON MEDINA

+57 323 ****95

ESMERALDA ROJAS CASTRO

LICETH LORENA AREVALO

LISBET DANIELA RUBIANO GARZON

CATERIN RAMOS CALDERA

LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... 6

Presentar ahora

02:28 p.m. 13/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 13_10_2020_Sesión E x +

meet.google.com/quo-xocq-jkj?pli=1&authuser=0

SHIRLEY MAYERLY GONZALEZ URG... y 11 mas 14:30

Tú NATALIA LOPEZ AMAYA BRIGITH ADELA MORENO ROZO ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO WHANDA LORENA DE LA PAZ MUNOZ D... Marjela Camila Ortiz Montesiegre

VALENTINA AVILA QUINTERO Karen Natalia Ramirez Tibaqueira BRIGITH NATALIA ARIAS ZAMERANO DIANA CAROLINA PINZON MEDINA +57 323 ****95 ESMERALDA ROJAS CASTRO

LICETH LORENA AREVALO Steven Avilez CATERIN RAMOS CALDERA LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... Presentar ahora

02:30 p.m. 13/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 13_10_2020_Sesión E x +

meet.google.com/quo-xocq-jkj7pli=1&authuser=0

emi valero y 10 más 14:34

Tú NATALIA LOPEZ AMAYA BRIGITH ADELA MORENO ROZO ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO WHANDA LORENA DE LA PAZ MUÑOZ D. María Camila Ortiz Montesiege

VALENTINA AVILA QUINTERO Karen Natalia Ramirez Tibbequicha BRIGITH NATALIA ARIAS ZAMBRANO DIANA CAROLINA PINZON MEDINA +57 323 ****95 ESMERALDA ROJAS CASTRO

LICETH LORENA AREVALO Steven Arilez CATERIN RAMOS CALDERA LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... 6

Presentar ahora

02:34 p.m. 13/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 13_10_2020_Sesión E x +

meet.google.com/quo-xocq-jkj?pli=1&authuser=0

LUISA FERNANDA CUEVAS BETANC... y 10 más 14:35

Tú NATALIA LOPEZ AMAYA BRIGITH ADELA MORENO RIZO ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO JHIANA LORENA DE LA PAZ MUNOZ D... Merche Camila Ortiz Montelegr

VALENTINA AVILA QUINTERO Karen Natalia Ramirez Tibasquicha BRIGITH NATALIA ARIAS ZAMBRANO DIANA CAROLINA PINZON MEDINA +57 323 ****95 ESMERALDA ROJAS CASTRO

LICETH LORENA AREVALO Steven Avilez CATERIN RAMOS CALDERA LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... Presentar ahora

02:35 p.m. 13/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 13_10_2020_Sesión E x +

meet.google.com/quo-xocq-jkj7pli=1&authuser=0

emil valero y 9 más 14:39

Tú NATALIA LOPEZ AMAYA BRIGITH ADELA MORENO ROZO ERICA JANETH SANCHEZ CASTRO WHANDA LORENA DE LA PAZ MUNOZ D... María Camila Ortiz Montesiegre

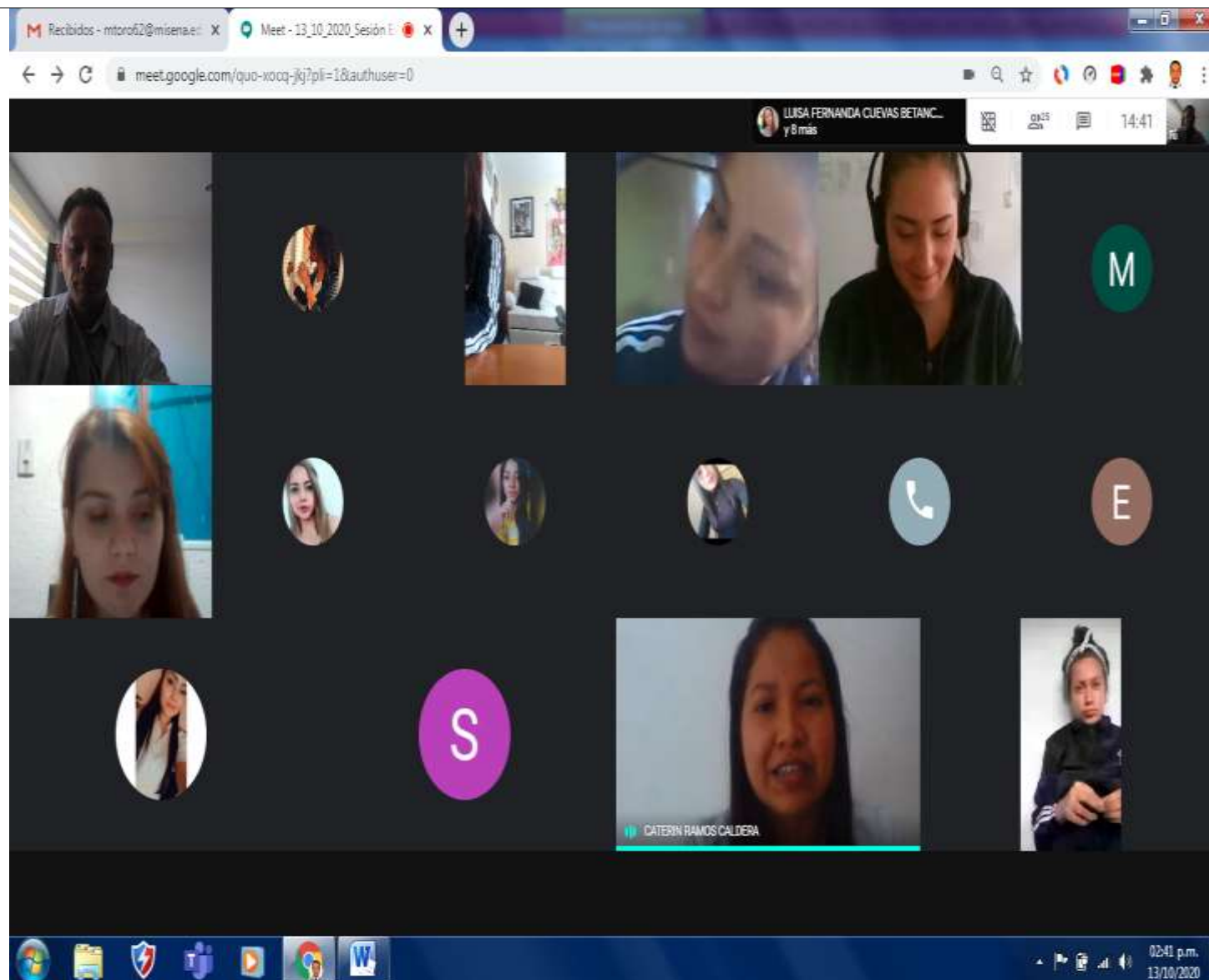
VALENTINA AVILA QUINTERO Karen Natalia Ramirez Tibaquicha KAREN GERALDINE NOVOA SILVA DIANA CAROLINA PINZON MEDINA +57 323 ****95 ESMERALDA ROJAS CASTRO

LICETH LORENA AREVALO Steven Ariles CATERIN RAMOS CALDERA LAURA CAMILA GONZALEZ LOPEZ

13_10_2020_Sesión Extraordinaria_69291_AGH... 6

Presentar ahora

02:39 p.m. 13/10/2020

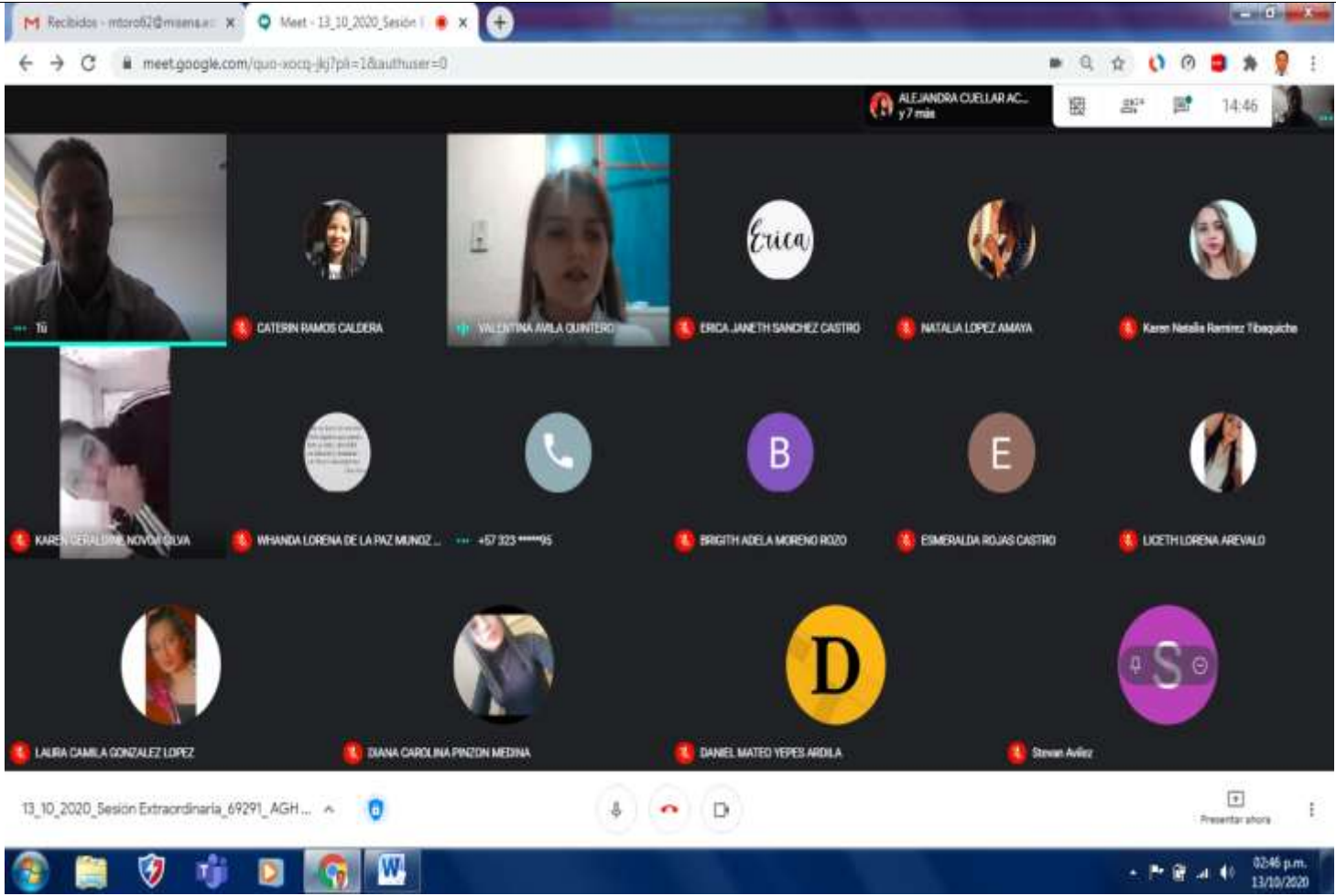


GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



		
Material de Apoyo	Videos, Diapositivas; Evidenciados en los pantallazos	
Plan de Trabajo	Adjunto Al final.	DRIVE

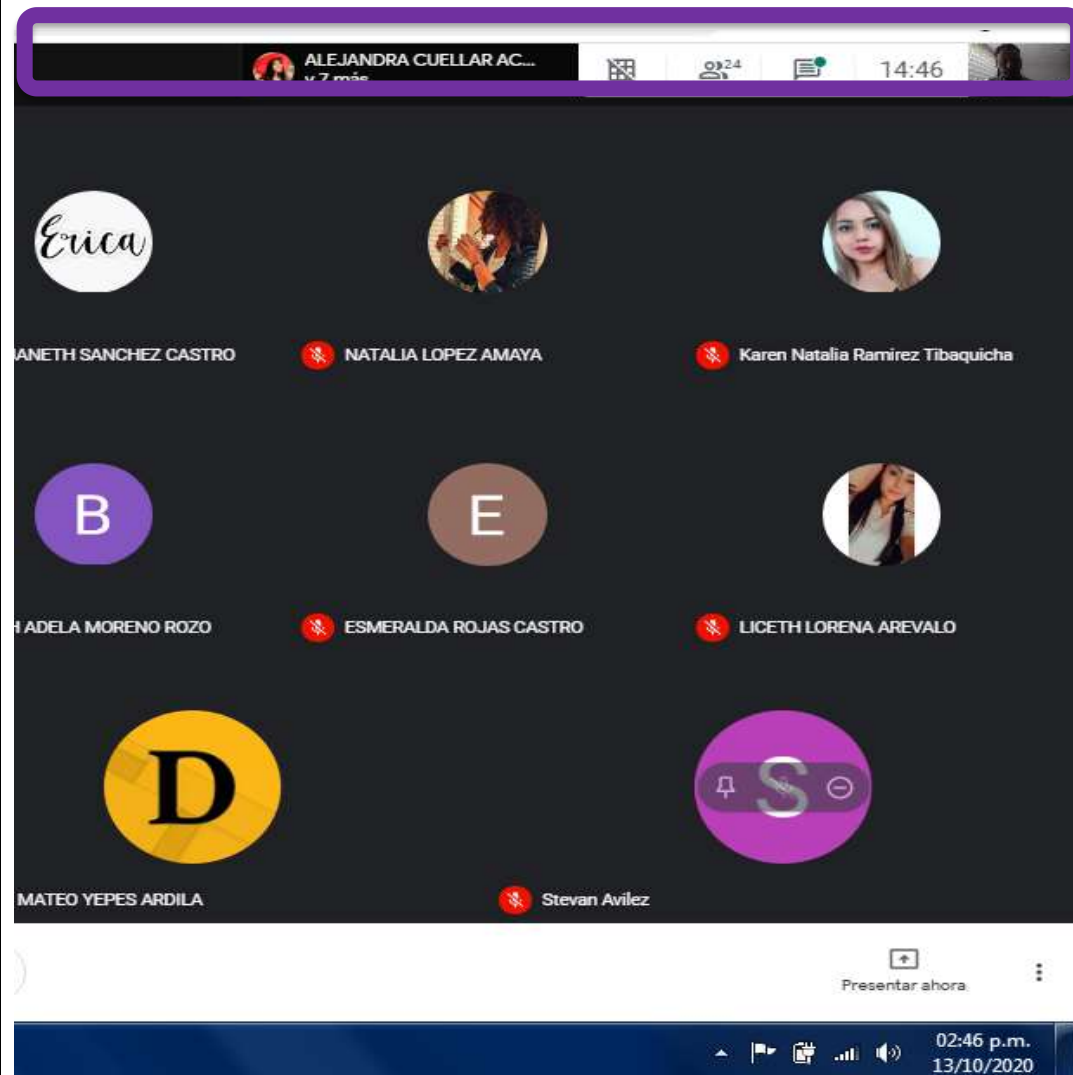
GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


www.sena.edu.co
 @SENAcomunica



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total aprendices del grupo participó en la sesión de la Estrategia en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO AGH SAS. TERCER TRIMESTRE 2020- <u>GRUPO 69291</u>				
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto	x		04/08/2020
*REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la restructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	X		11/08/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico	X		18/08/2020
*PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		25/08/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Consolida y define las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		01/09/2020
*ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		08/09/2020

GC-F -005 V. 05



ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		15/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		22/09/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		29/09/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		06/10/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de los productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 5 y el 9 de Octubre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		13/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 13 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143249 Grupo: 69321**

Competencia: Definir necesidades de información de la gestión del talento humano de acuerdo con los requerimientos de la organización y de las partes interesadas.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)



Anuncio-
Comunica
ción

Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



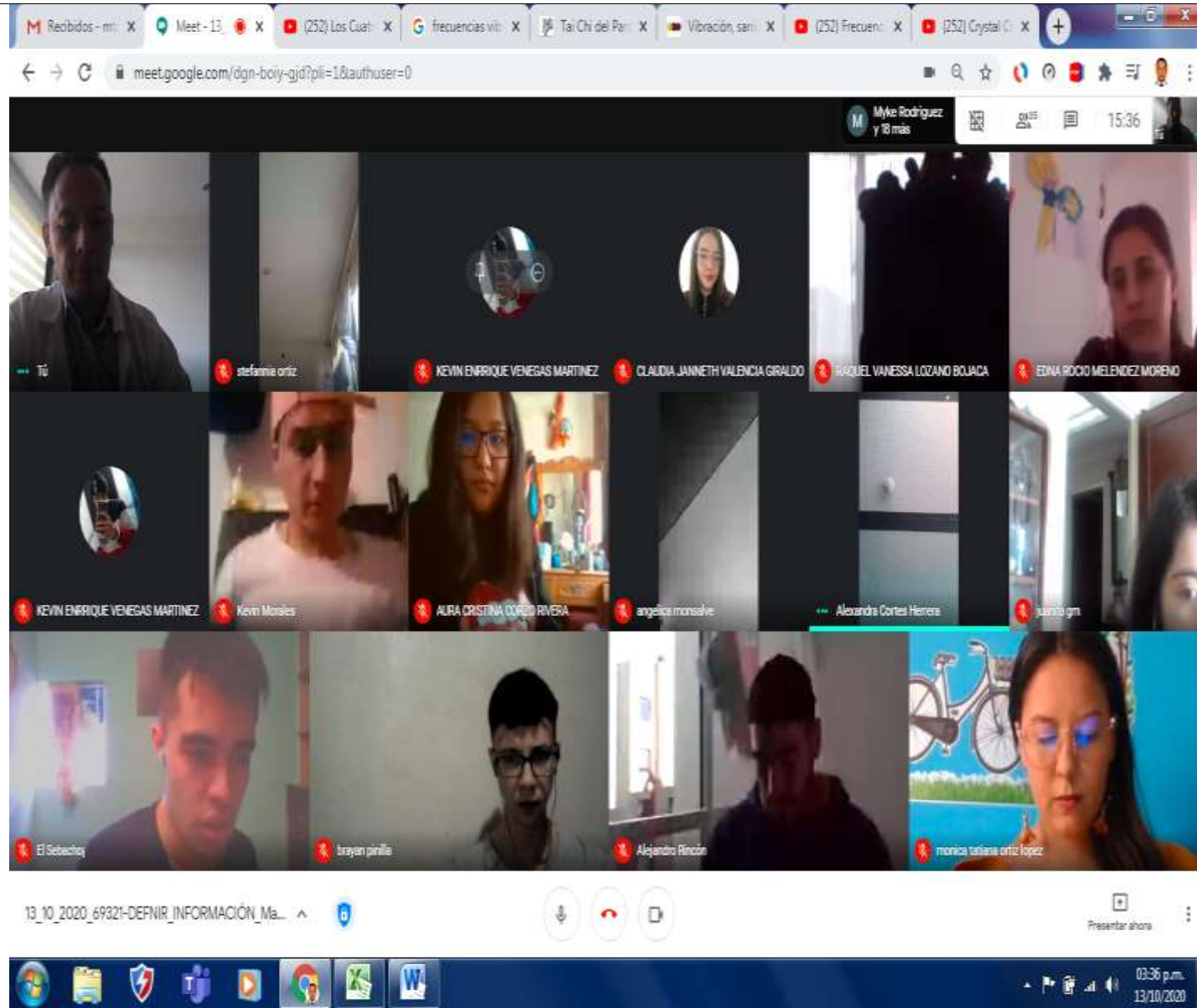
www.sena.edu.co



Actividades	<ul style="list-style-type: none">➤ Actividad didáctica _ estudio de caso (Análisis de Información).➤ Retroalimentación	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	--	--



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos - m... Meet - 13... (252) Los Cuat... frecuencias vi... Tai Chi del Pa... Vibración, san... (252) Frecuen... (252) Crystal C...

meet.google.com/dgn-boiy-gjd?pli=1&authuser=0

Kevin Santiago Veloz Sal... y 16 más 15:42

Tú KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ LAURA VALENTINA RINCON ROZO EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA Kevin Morales

monica tatiana ortiz lopez NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO LAURA CRISTINA CORZO RIVERA angelica morsaive brayan pinilla Valentina Suarez

El Sebastián CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS Alejandro Rincón CLAUDIA JANNETH VALENCIA GIRALDO

13_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

03:42 p.m. 13/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - m... Meet - 13... (252) Los Cuat... frecuencias vib... Tai Chi del Pan... Vibración, san... (252) Frecuenc... (252) Crystal C...

meet.google.com/dgn-boiy-gjd?pli=1&authuser=0

Diego villa y 17 más 15:47

CLAUDIA JANNETH VALENCIA GIRALDO

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

Kevin Santiago Veloz Saldaña

Valentina Suarez

Laura Valentina Rincon Rizo

monica tatiane ortiz lopez

PAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA

Alejandro Pincón

EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Kevin Morales

angelica monsalve

brayan pinilla

13_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_Ma...

Presentar ahora

03:47 p.m. 13/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - m... X Meet - 13... X frecuencias vib... X Tai Chi del Pa... X Vibración, san... X (25) Tus... X los 4 acuerdos... X la energía no... X

meet.google.com/dgn-boiy-gjd?pli=1&authuser=0

Micrófono activado NICOLAS ANDREY QUESADA MURL... y 17 más 09:34 16:01

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ bryan pinilla LAURA VALENTINA RINCON ROZO AURA CRISTINA CORZO RIVERA monica tatiana ortiz lopez

EDINA ROCIO MELENDEZ MORENO CLAUDIA JANNETH VALENCIA GIRALDO CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS Valentina Suarez DANIELA FONSECA AHUMADA Yenifer Serrato

Kevin Santiago Velazco Saldaña stefania ortiz Kevin Morales Valentina Estupiñan

13_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

04:01 p.m. 13/10/2020



Recibidos - m... Meet - 13... frecuencias vit... Tai Chi del Pa... Vibración, sen... (252) Tus Zon... los 4 acuerdos... degenero Mus...

meet.google.com/dgn-boiy-gjd?pli=1&authuser=0

Anli Tovar y 17 más 16:12

Tú KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ trayen pinilla LAURA VALENTINA RINCON ROZO AJURA CRISTINA CORZO RIVERA monica tateira oniz lopez

Alejandro Rincón CLAUDIA JANNETH VALENCIA GIRALDO DANIELA FONSECA AHUMADA Valentina Suarez El Setecho EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO

Alexandra Cortes Herrera RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA Kevin Morales juana gms

13_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... Presentar ahora

04:12 p.m. 13/10/2020



Recibidos - m... Meet - 13... frecuencias vit... Tai Chi del Pa... Vibración, san... (252) Tus Zona... los 4 acuerdos... degenero Mus... +

meet.google.com/dgn-boiy-gjd?pli=1&authuser=0

Anli Tovar y 17 más 16:18

Tú Valentina Saenz CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO Kevin Morales monica tatiana ortiz lopez AURA CRISTINA CORZO RIVERA

Alejandro Rincón brayan pinilla LAURA VALENTINA RINCON ROZO RADJEE VANESSA LOZANO BOUACA KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ JENITA gm

EDINA ROCIO MELENDEZ MORENO El Sebechoy Alejandra Cortes Herrera DANIELA FONSECA AHUMADA

13_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

04:18 p.m. 13/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - m... Meet - 13... frecuencias vit... Tai Chi del Pa... Vibración, sen... (252) Tus Zon... los 4 acuerdos... degenero Mus...

meet.google.com/dgn-boiy-gjd?pli=1&authuser=0

stefania ortiz y 17 más 16:21

Tú Malu Sabogal Kevin Morales angelica monsalve Alejandro Rincón AURA CRISTINA CORZO RIVERA

Valentina Suarez CLAUDIA JANETH VALENCIA GIRALDO monica teriana ortiz lopez brayan pinilla LAURA VALENTINA RINCON ROZO RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA

KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ juanita gm EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO Alexandra Cortes Herrera

13_10_2020_69321-DEFNIR_INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

04:21 p.m. 13/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtorol x Meet - 13_10_20 x frecuencias vibrato x Tai Chi del Parque x Vibración, sanidad x (252) Tus Zonas Em x degenero Musica x

meet.google.com/dgn-boiy-gjd?pli=1&authuser=0

Yerifer Serrato y 17 más 16:28

Tú Valentina Estupiñán Kevin Morales angelica monsalve Jesús Hernández AURA CRISTINA CORZO RIVERA

LAURA VALENTINA RINCON ROZO Melu Sebogal CLAUDIA JANETH VALENCIA GIRALDO brayan pinilla stefania ortiz RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA

DANIELA KATHERINE RAO HERNANDEZ juanita gmn EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO Alexandra Cortes Herrera

13_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

04:28 p.m. 13/10/2020



Recibidos - mtorc... Meet - 13_10_... frecuencias vibrat... Tai Chi del Parque... Vibración, sanidad... (252) Tus Zonas E... degenero Musical...

meet.google.com/dgn-boiy-gjd?pli=1&authuser=0

laura daniela alvarez card... y 17 más 16:34

Tú Valentina Estupiñán Kevin Morales DANIELA FONSECA AHUMADA Jesús Hernández AURA CRISTINA CORZO RIVERA

LAURA VALENTINA RINCON ROZO CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS CLAUDIA JANNETH VALENCIA GIRALDO brayan pinilla stefania ortiz RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA

DANIELA KATHERINE RIAO HERNANDEZ susan... EENA ROCIO MELENDEZ MORENO Alexandra Cortes Herrera

Valentina Estupiñán
angie no seas amiga de malo

13_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

04:34 p.m.
13/10/2020



Recibidos - mtoro62@... X Meet - 13_10_2020... X frecuencias vibratorias... X Tai Chi del Parque: Las... X Vibración, sanidad, enfo... X degenero Musical, el Re... X

meet.google.com/dgn-boiy-gjd?pli=1&authuser=0

laura daniela alvarez card... y 17 más 16:40

Tú
Valentine Estupiñán
Kevin Morales
DANIELA FONSECA AHUMADA
KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ
AURA CRISTINA CORZO RIVERA
LAURA VALENTINA RINCON ROZO
CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS
CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO
brayan pinilla
stefania oriz
Jesus Hernández
DANIELA KATHERINE RAO HERNANDEZ
EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO
angelica monsalve

13_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_Ma... 16

Presentar ahora

04:40 p.m.
13/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 13_10_2020_69321-C x +

meet.google.com/dgn-boiy-gjd?pli=1&authuser=0

EDNA ROCIO MELENDEZ MOR... y 17 más 16:53

Tú Alejandro Rincón ALBA CRISTINA CORZO RIVERA angelica monsalve CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO brayan pinilla

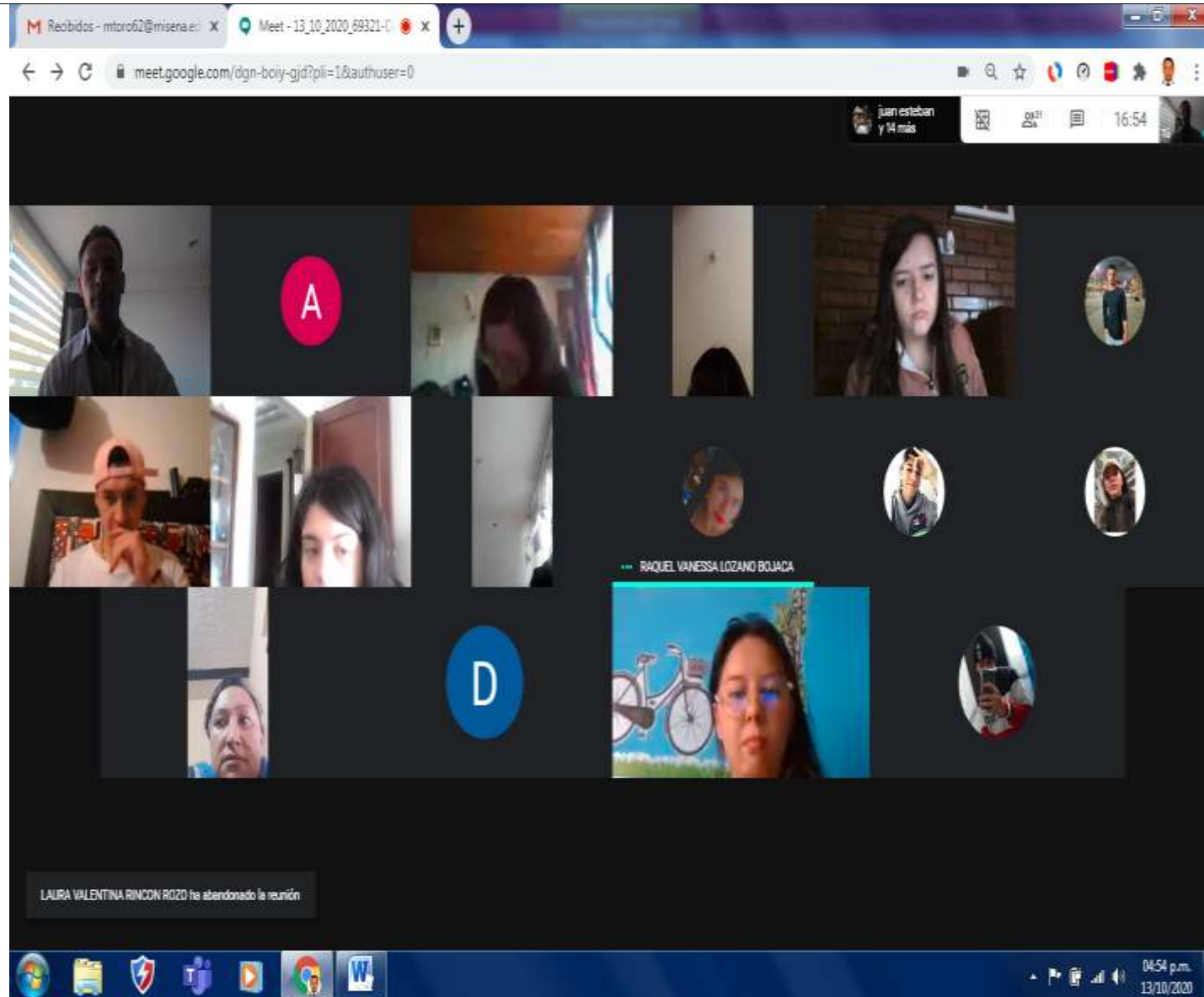
Kevin Morales jhanita gm stefania ortiz Valentina Estupiñán CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS DANIELA KATHERINE RIAO HERNANDEZ

Jesús Hernández Valentina Suarez thionica tatiana ortiz lopez Anelli Tovar

13_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... 6

Presentar ahora

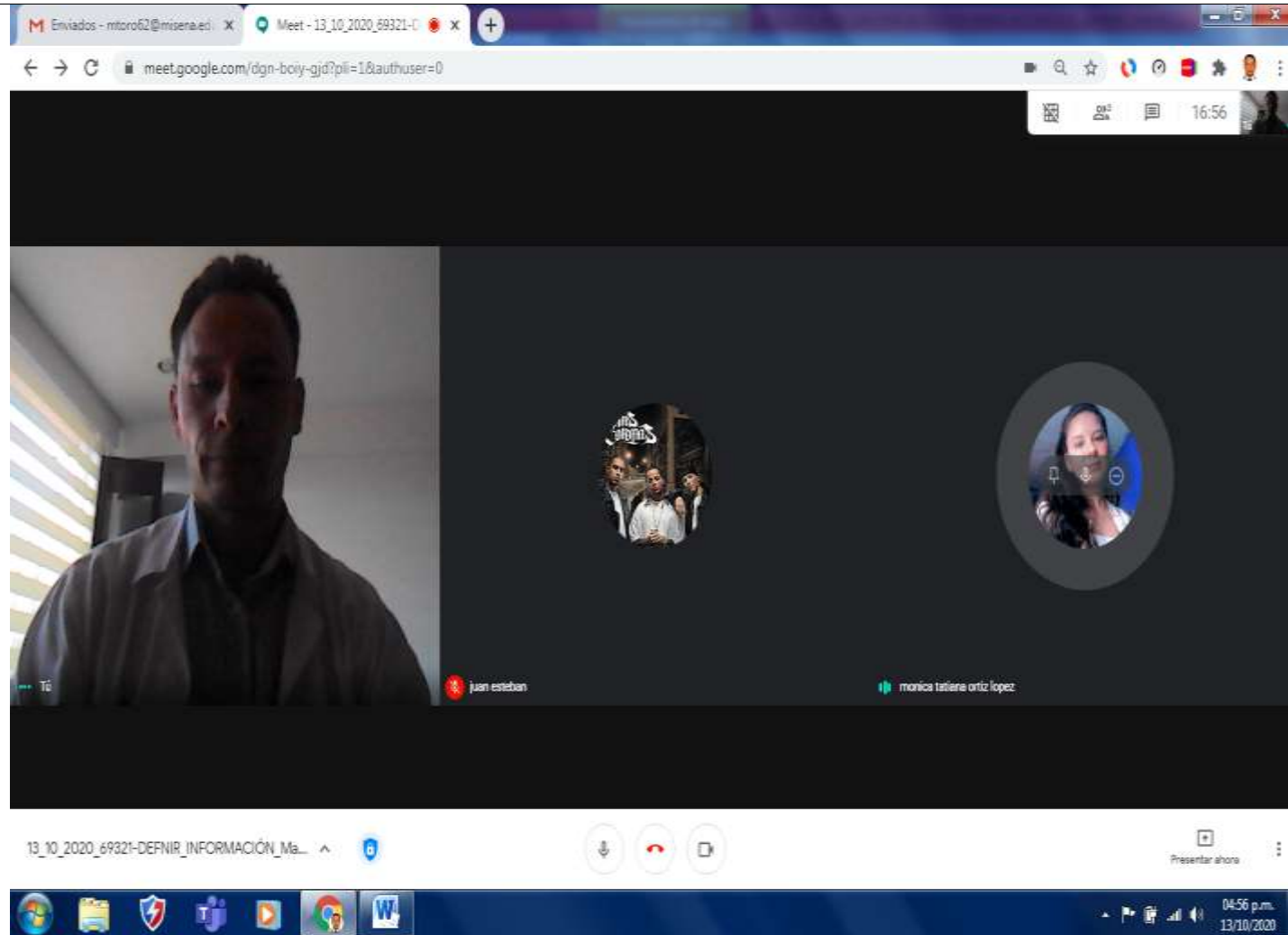
04:53 p.m. 13/10/2020



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

    www.sena.edu.co
@SENAcomunica

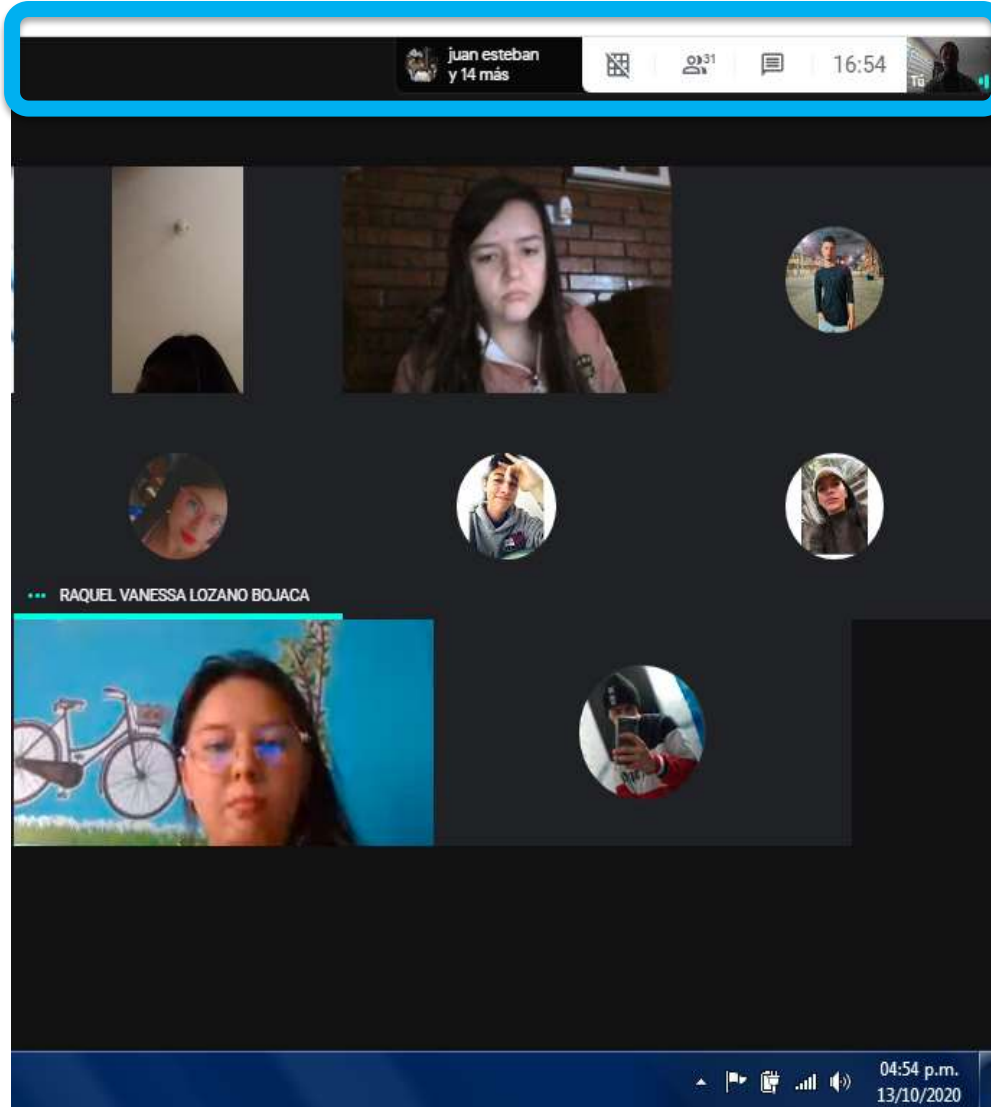


Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE

GC-F-005 V. 05



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A

PLAN DE TRABAJO_DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69321

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA						ENTREGÓ	
			DIGITAL	FISICO	DIA	MES	AÑO				SI	NO
DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	Verificación de conocimientos previos (Mesa Redonda) Inducción a la competencia	X		0	3	0	8	2	0		
		Contextualización básica de las competencias y de la organización.	X		0	5	0	8	2	0		
		Competencias comportamentales y laborales	X		1	0	0	8	2	0		
		Función administrativa de planeación y control	X		1	4	0	8	2	0		
		Taller: Administración y Administración del talento humano	X		1	8	0	8	2	0		
		Conceptualización sobre Direccionamiento Estratégico (Misión, Visión, Objetivos Empresariales, Valores, Políticas)	X		2	1	0	8	2	0		
	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	Mesa redonda: Objetivos Administrativos	X		2	4	0	8	2	0		
		Características de la Cultura empresarial			2	8	0	8	2	0		
		Taller: Teorías administrativas	X		0	1	0	9	2	0		
		Contextualización Tipos de organización y comunicación empresarial	X		0	4	0	9	2	0		
		Contextualización Mapa Mental y Mapa Conceptual										
		Procesos de Talento Humano	X		0	7	0	9	2	0		
		Técnicas de redacción, puntuación y sintaxis	X		1	0	0	9	2	0		
	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	Contextualización diagrama de gantt	X		1	4	0	9	2	0		
		Prueba de conocimiento	X		1	4	0	9	2	0		
		Foro: Características de un proceso de gestión de la información	X		1	8	0	9	2	0		
		Normatividad de archivo y comunicación Acuerdo 060 del 30 octubre de 2001	X		2	1	0	9	2	0		
		Ventajas y desventajas de un sistema de información	X		2	3	0	9	2	0		
	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	Gestión de la Información	X		2	5	0	9	2	0		
		Manejo de archivos e información	X		3	0	0	9	2	0		
		Gestión de la información	X		0	1	1	0	2	0		
		Jerarquización-Estructura organizacional	X		0	1	1	0	2	0		
		Presntación de la información institucional	X		0	5	1	0	2	0		
		Normas técnicas y legales para la conservación de la información	X		0	7	1	0	2	0		
		Conceptos sobre microfilmación	X		0	9	1	0	2	0		
		Teoría de las necesidades de Maslow	X		1	3	1	0	2	0		
		Prueba de Conocimiento Integral	X		1	6	1	0	2	0		

ELABORÓ:

MAURICIO TORO RAMÍREZ

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 13 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966424 Grupo: 69297**

Competencia: Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio-
Comunica
ción

Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Servicio Nacional de Aprendizaje x

calendar.google.com/calendar/u/0/?tab=mc

13 Calendar Hoy < > 13 de octubre de 2020

Crear

Octubre de 2020 < >

D	L	M	X	J	V	S
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Reunirse con...

Buscar a gente

MAR 13

GMT-05

12 PM

13_10_2020_Sesión_AGH SAS_69291_MauricioToro_sesión_V
12:20 - 3:20pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

REUNION GERENTES
1pm, SENA - Centro de Gestión Administrativa

2 PM

3 PM

4 PM

13_10_2020_69321-DEFNIR INFORMACIÓN_MauricioToro_sesión_V.
3:30 - 5pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

5 PM

13_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V
5 - 6:30pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

6 PM

7 PM

11:29 p.m.
13/10/2020

Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

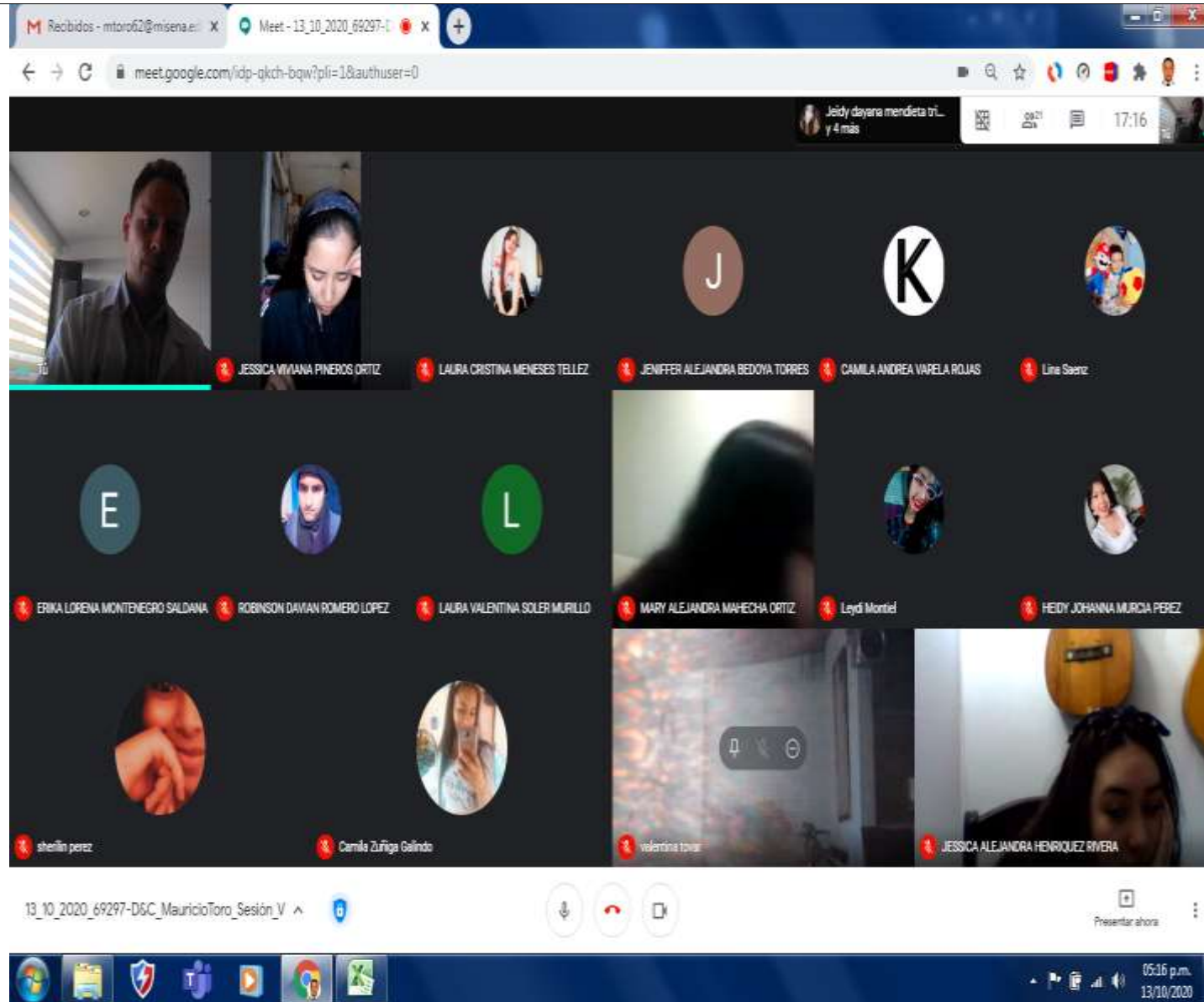
@SENAcomunica www.sena.edu.co



Actividades	✓ Didáctica Repaso y Refuerzo de la competencia (Crucigramas).	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	--	--



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co

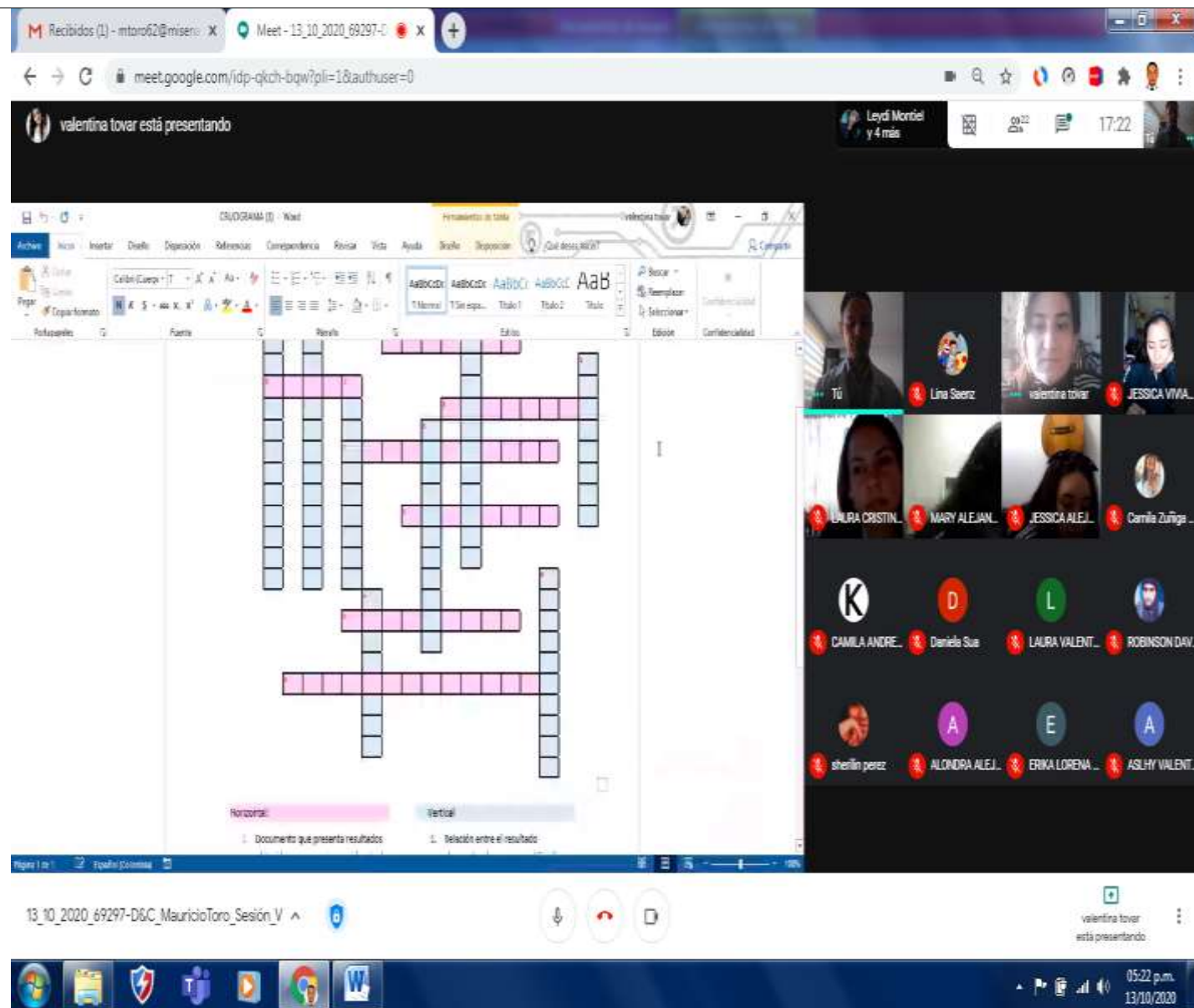


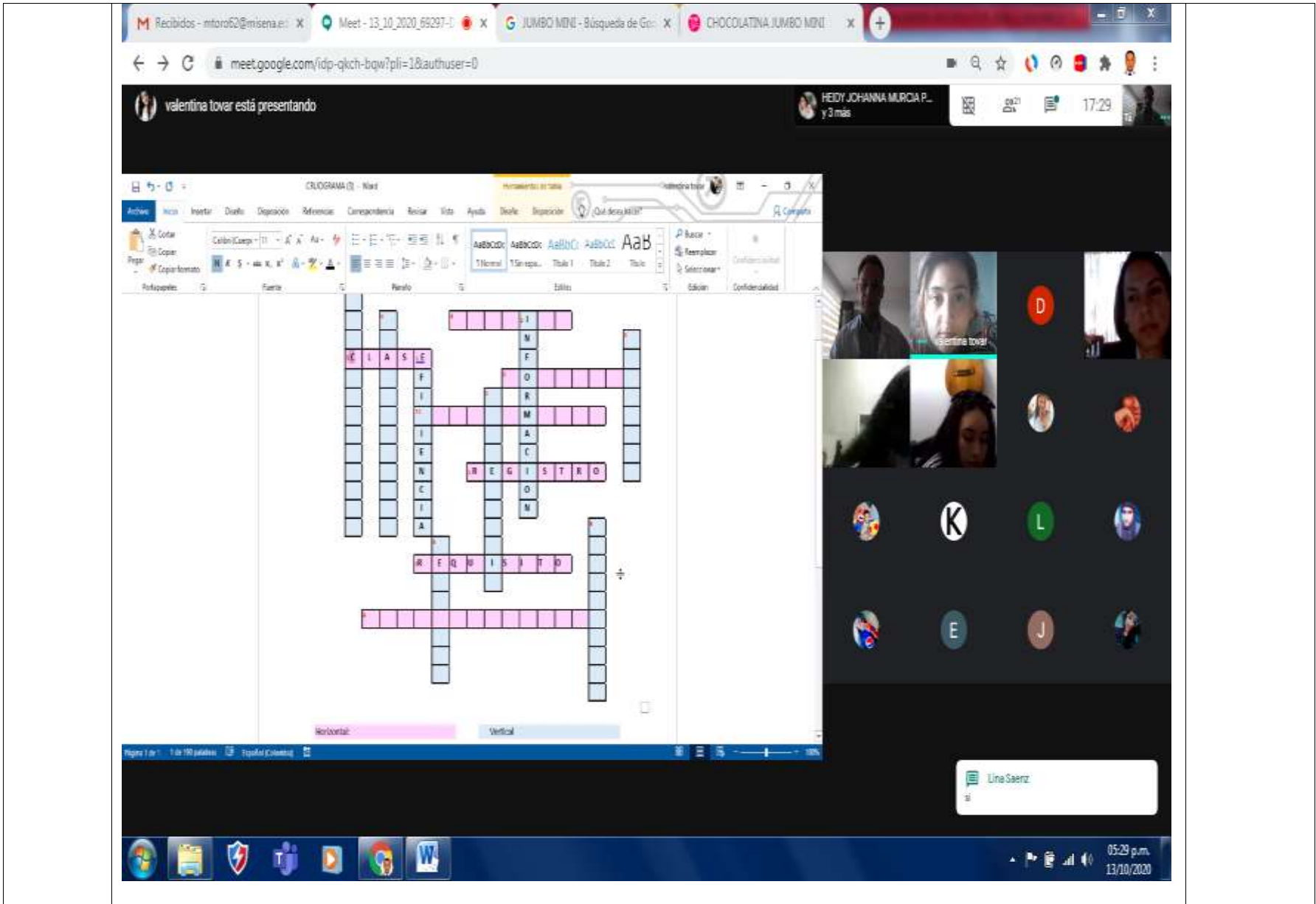
Meeting interface showing a Google Meet session. The browser address bar displays the URL: meet.google.com/jdp-qkch-bqw?pli=1&authuser=0. The meeting title is "13_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión V". The interface shows a grid of participants, including video feeds and avatars. Visible names include: TÚ, JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ, LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ, Lina Seenz, LAURA VALENTINA SOLER MURILLO, CAMILA ANDREA VARELA ROJAS, ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA, ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ, ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA, MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ, Daniela Sus, ASLHY VALENTINA MEDINA MORALES, sheilin perez, Camila Zúñiga Celindo, valentina tovar, and JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA. The bottom status bar shows the time as 05:21 p.m. on 13/10/2020.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co





The screenshot shows a Google Meet interface. The main window displays a presentation of a crossword puzzle. The puzzle grid is filled with letters, and the words are highlighted in pink. The words are: **Horizontal:** 1. Documento que presenta resultados obtenidos o propone existencia de...; 2. Relación entre el resultado alcanzado y los recursos utilizados. **Vertical:** 1. Documento que presenta resultados obtenidos o propone existencia de...; 2. Relación entre el resultado alcanzado y los recursos utilizados. The puzzle is titled "CROSSWORD" and is presented by "valentina tovar".

On the right side of the screen, there is a list of participants in the meeting. The list includes names and their roles (e.g., "Producto", "Característica"). The participants are: JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES (17:33), MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ (17:33), Camila Zúñiga Galindo (17:33), maria fernanda castellanos cortes (17:33), Leydi Montiel (17:33), MARY ALEJANDRA M. (17:34), JESSICA ALEJANDRA (17:34), MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ (17:34), JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES (17:34), Camila Zúñiga Galindo (17:34), Lina Saez (17:34), Jaidy dayana mendieta triviño (17:34), Leydi Montiel (17:34), and Camila Andrea Var... (17:34). The meeting is titled "13_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_S...".



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 13_10_2020_69297-D x JUMBO MINI - Búsqueda de x CHOCOLATINA JUMBO MINI x +

meet.google.com/jdp-qlch-bqw?pli=1&authuser=0

Compartiendo www.google.com con meet.google.com Interrumpir Compartir esta pestaña

Estás presentando

maría fernanda castaños co... y 5 más

17:41

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

Audio de la presentación

13_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Estás presentando

05:41 p.m. 13/10/2020

Participants:

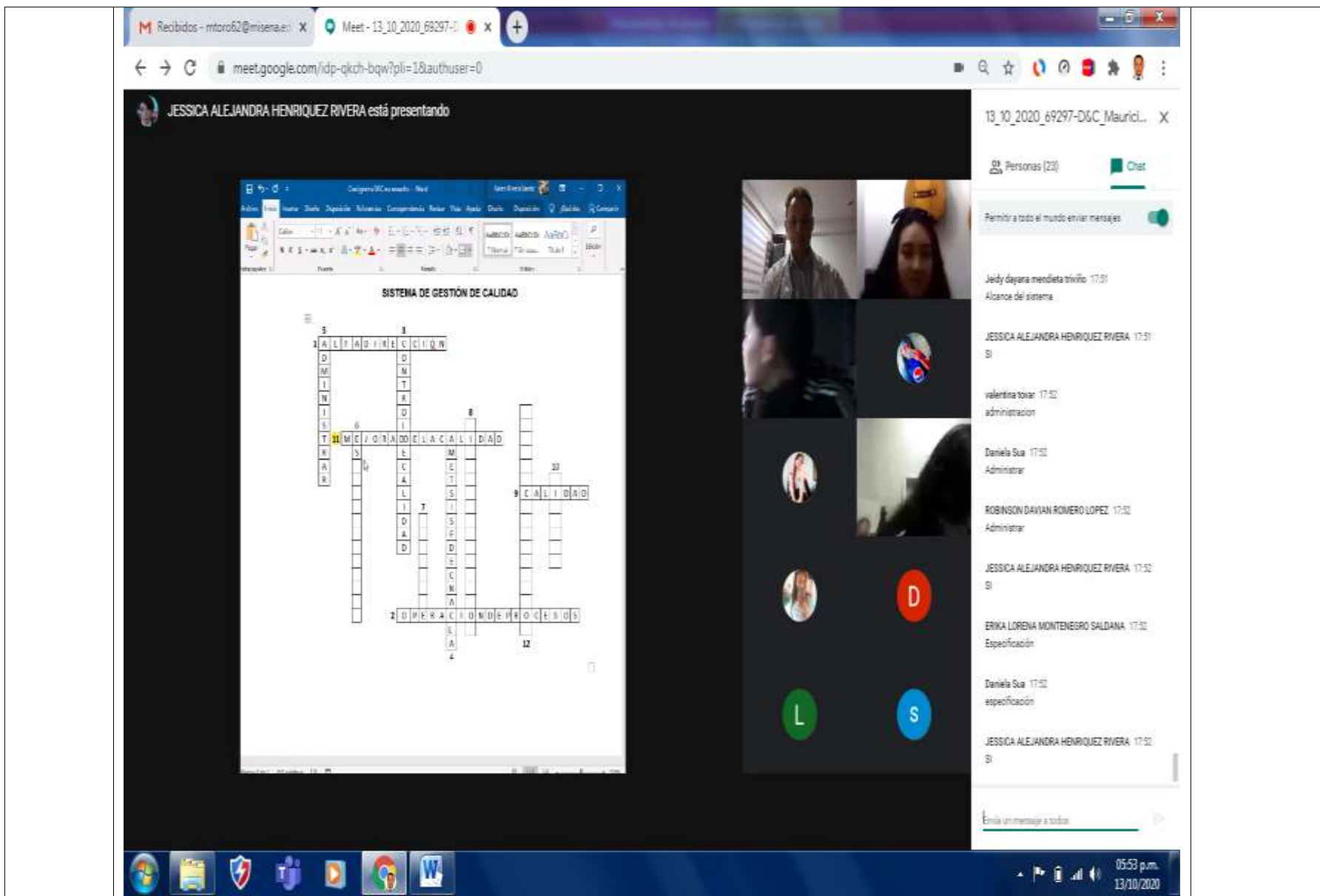
- JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE...
- valentina pavar
- JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ
- LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ
- MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ
- Camila Zuñiga Galindo
- Daniela Sue
- Lina Saenz
- CAMILA ANDREA VARELA ROJAS
- ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA
- ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ
- ERIKA LORENA MONTEGREGO SALDANA
- Leydi Montiel
- ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES
- rosana celsa lopez

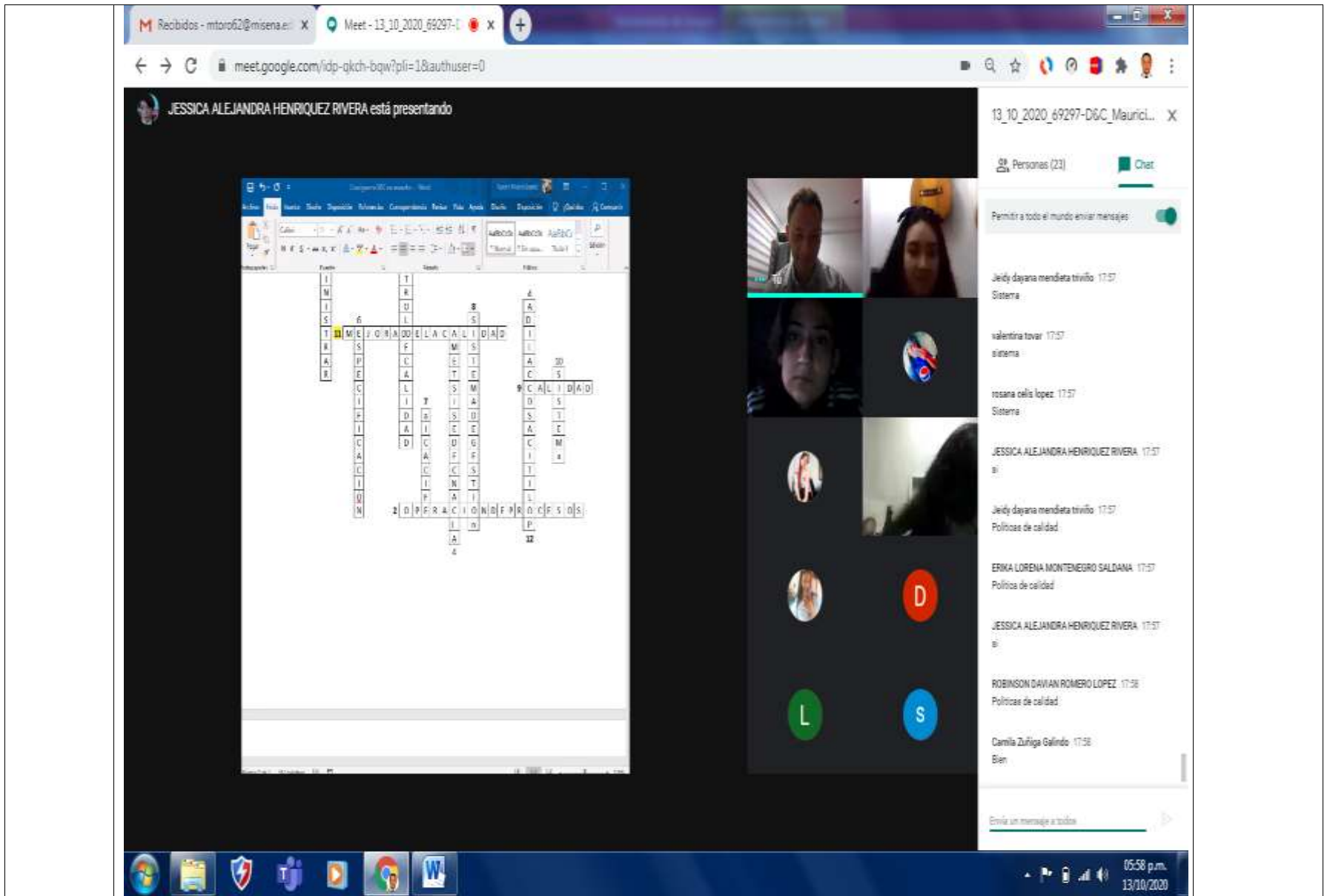
GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co









Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 13_10_2020_69297-D X

meet.google.com/jdp-qkch-bqw?pli=1&authuser=0

JENIFFER ALEJANDRA BEDO... y 5 más 17:59

Tu

celis cecilia perez

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE

valentina tovar

MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

Camila Zúñiga Galindo

L

D

K

LAURA VALENTINA SOLER MURILLO

JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

Daniela Sua

LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS

ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ

E

A

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

Leydi Montiel

ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES

rosana celis lopez

13_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentar ahora

05:59 p.m. 13/10/2020



Recibidos - mtoro62@msena.edu.co X Meet - 13_10_2020_69297-1 X

meet.google.com/fidp-qkch-bqw?pli=1&authuser=0

HEDY JOHANNA MURCIA P... y 3 más 18:04

S

señal cecilia perez

A

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE...

ALONDRA ALEJANDRA NONA LAGUNA

MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

Camila Zuriga Galindo

L

LAURA VALENTINA SOLER MURILLO

JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

D

Daniela Sua

LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ

CAMILA ANDREA VAPELA ROJAS

ROBINSON DAMIAN ROMERO LOPEZ

A

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

Leydi Morillo

ASLHY VALENTINA MEDINA MORALES

Daniela Sua

HEDY JOHANNA MURCIA PEREZ se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de Aprendizaje)

Camila Zuriga Galindo

13_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentar ahora

06:04 p.m. 13/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 13_10_2020_69297-D x

meet.google.com/jdp-qkch-bqw?pli=1&authuser=0

18:07

Tú

maria fernanda castellanos cortes

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS

13_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentar ahora

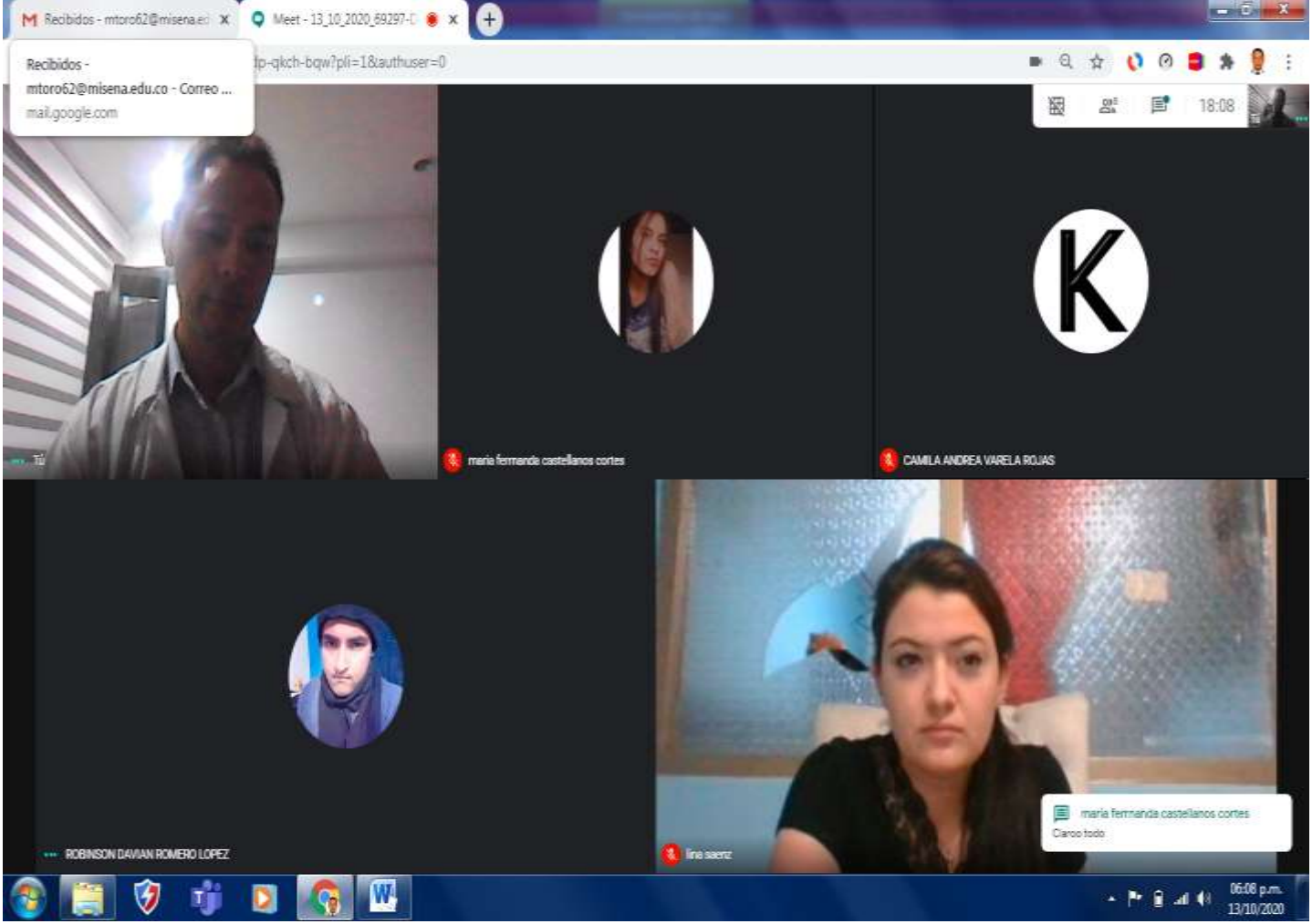
06:07 p.m.
13/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co

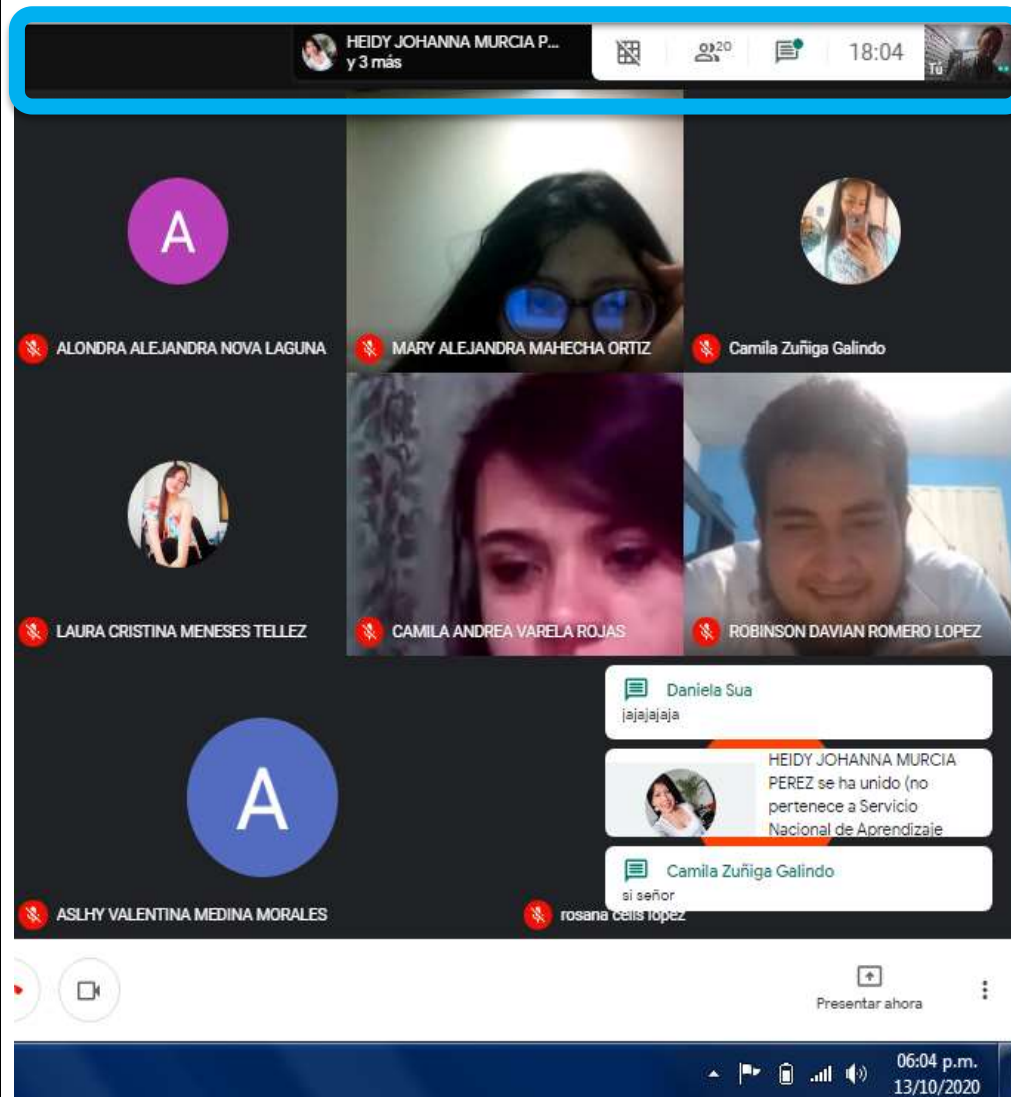


		
Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE

GC-F -005 V. 05



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69297

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA					
APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. (S.I.G), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	Propiedades de la información: Precisa, concisa, oportuna y completa. - Satisfacción y utilidad de la información.	X		0	7	0	9	2	0
	Conceptualización sobre procedimientos para verificar la información. Técnicas de comunicación escrita.	X		0	8	0	9	2	0
	Aplicación de Normas técnicas para la elaboración y presentación de informes.	X		1	0	0	9	2	0
	Técnicas de redacción de información, ortografía y sintaxis . Habilidades comunicativas.	X		1	4	0	9	2	0
	Métodos de preparación de la documentación del sistema de gestión de calidad. (ISO 10013); Tipos y técnicas de control de calidad	X		1	5	0	9	2	0
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN.	Correspondencia: Concepto, clases y procedimientos.	X		2	0	0	9	2	0
	Sistemas y medios de comunicación en las organizaciones.	X		2	3	0	9	2	0
	y procedimiento.	X		2	5	0	9	2	0
	Concepto de ética, valores y moral, en el manejo de la información.	X		2	8	0	9	2	0
	Códigos de ética profesional y del comportamiento humano.	X		3	0	1	0	2	0
CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	Clasificación de la información: concepto e importancia.	X		0	2	1	0	2	0
	Sistema o procesos del control: concepto, características y métodos de control.	X		0	5	0	9	2	0
	Metodología de los sistemas de gestión de información.	X		0	7	0	9	2	0
	Políticas y normas vigentes e institucionales de los sistemas de la gestión.	X		0	9	1	0	2	0
ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Indicadores de control: concepto de procesos de control en la gestión de la información del talento humano.	X		1	1	1	0	2	0
	importancia y características.	X		1	3	1	0	2	0
	Ciclo de retroalimentación en los sistemas de información de la gestión del talento humano.	X		1	4	1	0	2	0
	Cierre de trimestre	X	GC-F-005 V. 05	1	5	1	0	2	0

Línea de atención al ciudadano: 018000 910

Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 14 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966427_69298**

Competencia: MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES
(AGH S.A.S.)

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio
-
Comuni
cación

Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Servicio Nacional de Aprendizaje X ceo significado - Buscar con Google X

calendar.google.com/calendar/u/0/r?tab=mc

14 Calendar Hoy < > 14 de octubre de 2020 ? ? ? Día

Crear

MIÉ 14

GMT-05

12 PM

1 PM 14_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_Sesión_V
12:20 - 3:20pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

2 PM

3 PM

4 PM 14_10_2020_69321-DEFNIR_INFORMACIÓN_MauricioToro_Sesión_V.
3:30 - 5pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

5 PM 14_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V
5 - 6:30pm
Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

6 PM

7 PM

Octubre de 2020 < >

D	L	M	X	J	V	S
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Reunirse con...

Buscar a gente

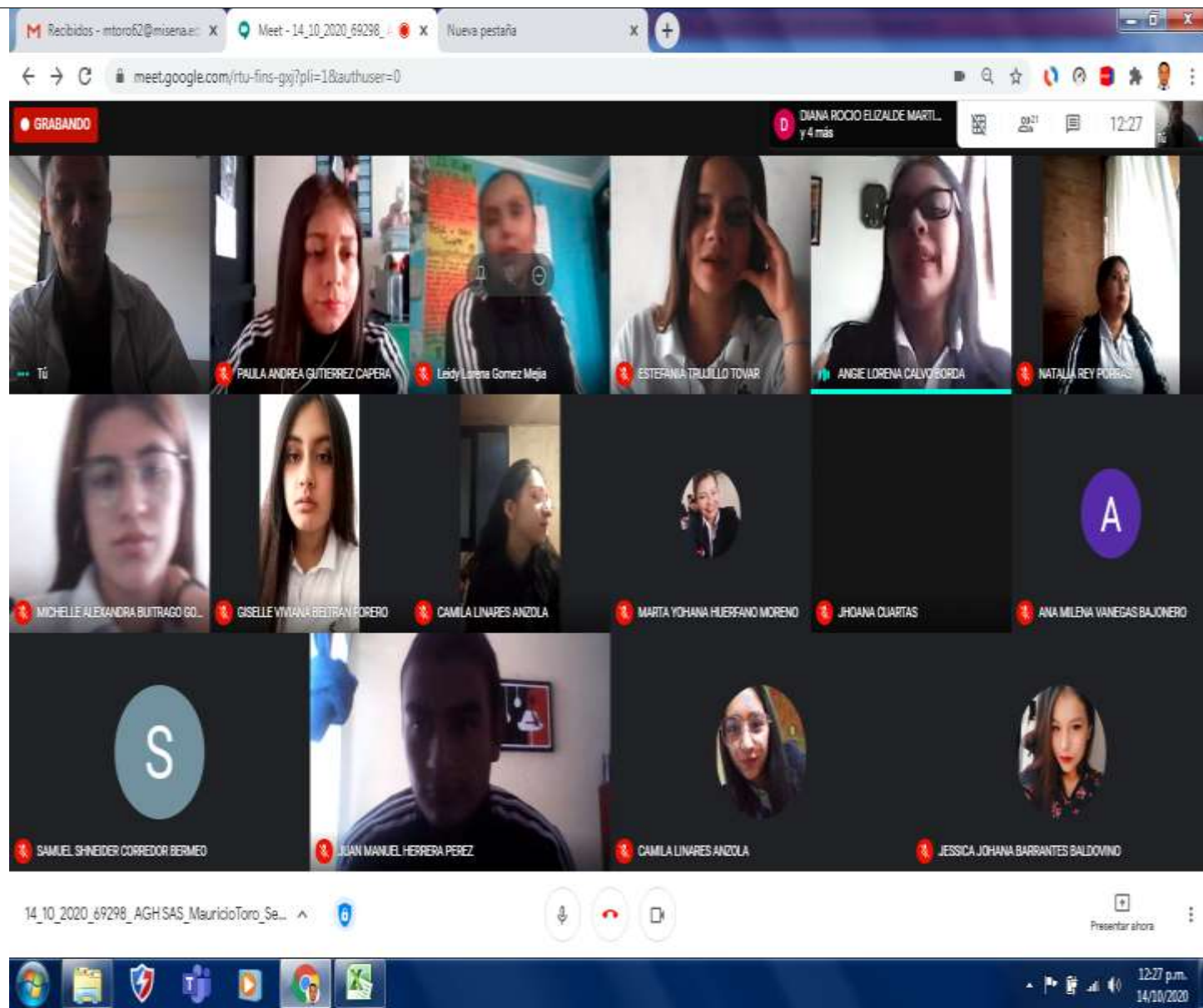
Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Actividades	Ejecución de Cronogramas Macro y Micro de cada uno de los procesos	Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail- DRIVE- GGOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.
	Gestión Estratégica	
	Mejora Continua	
	Gestión de Productos y Servicios	
	Gestión de investigación y Empresarismo	
	Pausa Activa	
	Comunicación y Relaciones	
	Provisión de Cargos	
	Mantenimiento y Desarrollo	
	Seguridad y Salud en el Trabajo	
	Retroalimentación por parte del instructor	
	Ejecución de actividades internas (Extra clase) de cada proceso	



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 14_10_2020_69298_ X Nueva pestaña X +

meet.google.com/rtu-fins-gxg?pli=1&authuser=0

GRABANDO MARTA YOHANA HUEFANO MOR... y 6 más 12:32

Tú JHON EDISSON MOYANO HAMON Leidy Lorena Gomez Mejia PAULA ANDREA GUTIERREZ CAPEBA ANGIE LORENA CALVO BORDA NATALIA REY POSADAS

MICHELLE ALEXANDRA BUTRAGO GÓ... Mateo Alejandro Guayana Rodriguez CAMILA LINARES ANZOLA CAMILA LINARES ANZOLA JHONANA CUARTAS ESTERANIA TRUJILLO TONAR

ANDREA VALENTINA PINEROS LOPEZ JUAN MANUEL HERRERA PEREZ KAREN VINETH PULIDO ECHEVERRI LAURA VANESSA GUTIERREZ PINTO

14_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_Se... Presentar ahora

12:32 p.m. 14/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@mis... Meet - 14_10_2020_69298 Nueva pestaña

meet.google.com/rtu-fins-gxj?pli=1&authuser=0

GRABANDO KAREN YINETH PULIDO ECHEVERRI está presentando

PAULA ANDREA GUTIERREZ CAP... y 9 más 12:36

Tolerancia - PowerPoint

Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con Diapositivas Revisar Vista

Portapapeles Fuente Fondo Opciones Organizar Edición Aplicar Edición de forma Borrar Reemplazar Seleccionar Editar

3 4 5 6 7 8 9 10

SENA

Estrategias para la tolerancia

- ❖ Fomentar el acceso a la cultura, a la información.
- ❖ Enseñar a distinguir la información veraz.
- ❖ Fomentar el pensamiento crítico, por medio de la lectura que nos ayuda a abrir más nuestra forma de ver las cosas.
- ❖ Trabajar la empatía.
- ❖ No hagas a los demás lo que no quieras que te hagan a ti.
- ❖ No justificar la violencia.
- ❖ Fomentar la conciencia individual.
- ❖ Trabajar la capacidad de reflexión.
- ❖ Trabajar la capacidad de perdonar.

6

Empresa Educativa AGH SAS SENA C.GIA Gestion del Talento Humano

UNIVERSIDAD DE LOS ANDES ESMERALDAS COLOMBIA

meet.google.com está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir Cerrar

COMENTARIOS

Escribe aquí para buscar.

14_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_Se... 6

12:36 p.m. 14/10/2020

KAREN YINETH PULIDO ECHE... está presentando

Tu KAREN YINETH JUAN MANUEL MICHELLE ALE... MARTA YOHAN ANGIE LORENA ESTEFANIA TR... LAURA VANES... ANDREA VALE NATALIA REY... JHOANA CUAR... Lady Lorena G... JHON EDISSON... CAMILA LINAR... Mateo Alejandr... CAMILA LINAR...

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



ASISTENCIA 69298 - mtoro62@ Meet - 14_10_2020_69298_ meet.google.com/rtu-fins-gxg?pli=1&authuser=0

GRABANDO KAREN YINETH PULIDO ECHEVERRI está presentando Micrófono activado JASSY YUCELY LONDONO HOL... y 9 más 12:39

Desarrollo de ACTIVIDADES DE CARACTERIZACIÓN (1) (Word)

ACTIVIDADES DE CARACTERIZACIÓN

Contestualización teórica: Material audiovisual dispositivos en power point

Actividad de Trabajo: "JUEGO DE ROLES"

Se plantea la situación e continuación, la oficina deberá dividirse en dos grupos, un grupo serán los defensores de derechos del aspirante y el otro grupo serán los Gervantes y encargados del proceso de talento humano de la empresa.

SITUACIÓN: La empresa "x" se encuentra realizando un proceso de reclutamiento y selección para una vacante existente en el área de ventas como coordinador, en el proceso de reclutamiento se presenta un aspirante con una excelente hoja de vida, que se ajusta al perfil, tiene los conocimientos pertinentes, tiene un manejo de gigles necesarios y una experiencia laboral que le permite tener un curriculum deseable, pero el proceso de reclutamiento y selección se encuentra la psicóloga decide que el aspirante no presente la entrevista porque considera que su aspecto físico no corresponde al cargo.

¿Qué creen de la decisión? Justifique su respuesta

ASISTENTES: Las oficinas de AGH S.A.S

RECURSOS: Internet

DURACIÓN: 25 Minutos

RESPONSABLE: Líder de proceso

Copia de COMPR...xlsx

Mostrar todo

12:39 p.m. 14/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica www.sena.edu.co



ASISTENCIA 69298 - mtoro62@ Meet - 14_10_2020_69298

meet.google.com/rtu-fins-gxy?pli=1&authuser=0

GRABANDO KAREN YINETH PULIDO ECHEVERRI está presentando

JHON EDISSON MOYANO HA... y 7 más

ESTILO DE DIRECCIÓN - PowerPoint

ESTILO INSTITUCIONAL

EL DIRECTIVO SE ADAPTA A LA SITUACIÓN DE TRABAJO, ES UN BUEN COMUNICADOR, TOLERANTE Y CON CONFIANZA EN SUS COLABORADORES, QUE FOMENTA LA PARTICIPACIÓN Y SABE RECOMPENSAR EL TRABAJO CON ESFUERZO

Empresa Diabólica AGH SAS SENA COLOMBIA Sección del Talento Humano

14_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_Se...

KAREN YINETH PULIDO ECHE... está presentando

12:44 p.m. 14/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 14_10_2020_69298_ X +

meet.google.com/rtu-fins-gxj?pli=1&authuser=0

GRABANDO

MARTA YOHANA HUERFANO MOR... y 9 más

TÚ

KAREN YIMETH PULIDO ECHEVERRI

LAURA VANESSA GUTIERREZ PINTO

JUAN MANUEL HERRERA PEREZ

Leidy Lorena Gomez Mejia

SAMUEL SHNEIDER CORREDOR BERMEJO

M

MICHELLE ALEXANDRA BUITRAGO GO...

ANGIE LORENA CALVO BORDA

Mateo Alejandro Guayana Rodriguez

NATALIA REY PORRAS

JHIDIANA CUARTAS

ANDREA VALENTINA PINEROS LÓPEZ

LUGA FERNANDA PEÑA BASTIDAS

CAMILA LINARES ANZOLA

CAMILA LINARES ANZOLA

A

ANA MILENA VANEGAS BAJONERO

14_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_Se...

Presentar ahora

12:53 p.m.
14/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 14_10_2020_69298_ X GitHub - Fugiman/google-meet X

meet.google.com/itu-fins-gxj?pli=1&authuser=0

GRABANDO

ANA MILENA VANEGAS BAJON... y 9 más

TÚ KAREN YINETH PULIDO ECHEVERRI LAURA VANESSA GUTIERREZ PINTO JUAN MANUEL HERRERA PEREZ Leidy Lorena Gomez Mejia PAULA ANDREA GUTIERREZ CAPELA

MICHELLE ALEXANDRA BUTRAGO GO... ANGIE LORENA CALVO BORDA Mateo Alejandro Guayera Rodriguez NATALIA REY PORRAS JOHANA CUARTAS ANDREA VALENTINA PINEROS LOPEZ

MARTA YOHANA HUERFANO MORENO ha abandonado la reunión

GISELLE VIVIANA BELTRAN FORERO CAMILA LINARES ANZOLA SAMUEL SHNEIDER CORREOR BERMEO

14_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_Se...

Presentar ahora

12:56 p.m. 14/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



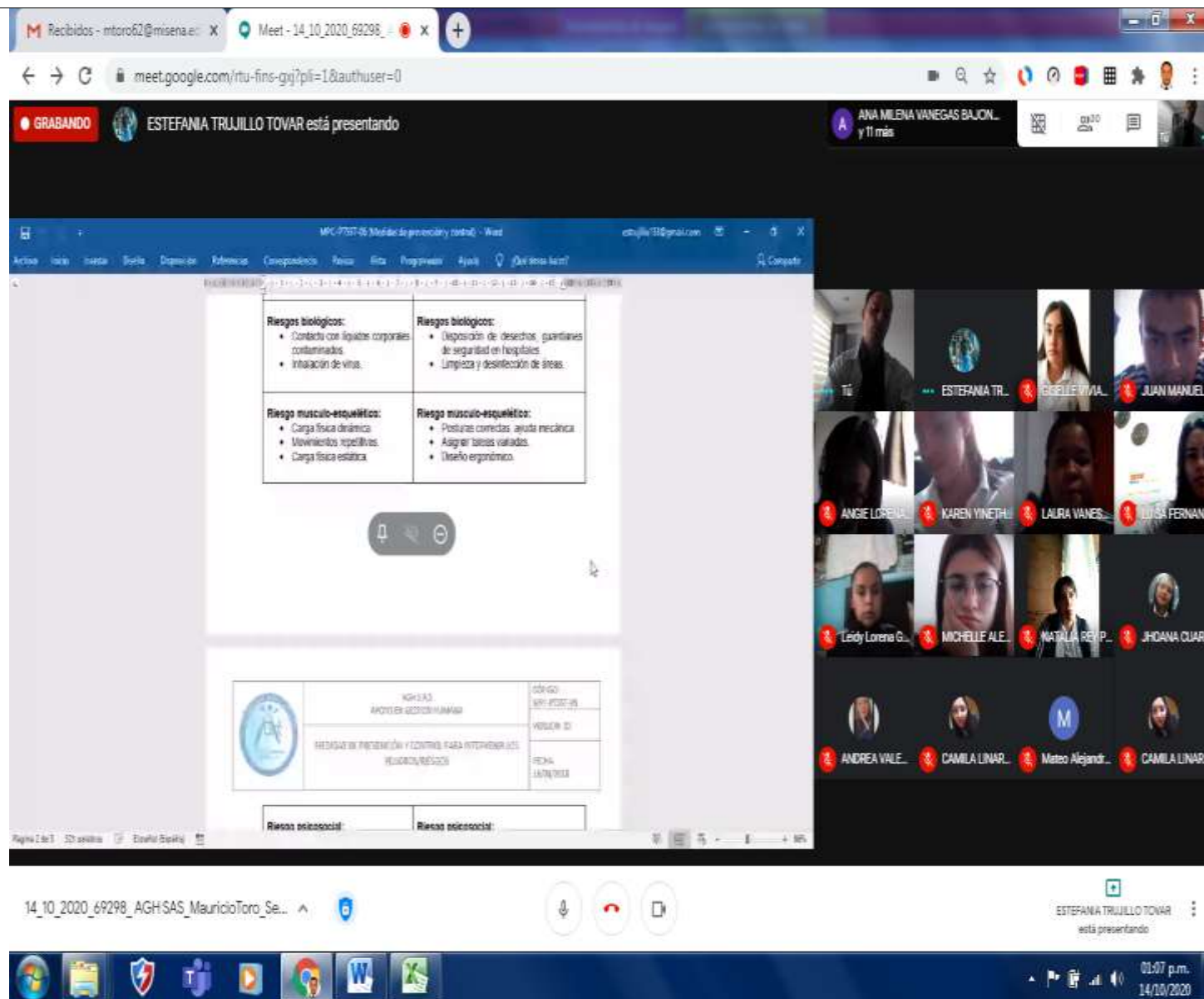
Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 14_10_2020_69298 x

meet.google.com/rtu-fins-gxj7pli-1&authuser=0

GRABANDO JUAN MANUEL HERRERA PEREZ está presentando MARTA YOHANA HUERFANO MOR... y 11 más

estará bien recuerda que siempre debe ser suavemente

01:50 p.m. 14/10/2020





Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 14_10_2020_69298_ x

meet.google.com/rtu-fins-gxg?pli=1&authuser=0

GRABANDO

ANGIE LORENA CALVO BOL. y 11 más

TU

ANDREA VALENTINA PINEROS LOPEZ

Leidy Lorena Gomez Mejia

JUAN MANUEL HERRERA PEREZ

GISELLE YIMIANA BELTRAN FORERO

KAREN YINETH PULIDO ECHEVERRI

LAURA VANESSA GUTIERREZ PINTO

MICHELLE ALEXANDRA BUTRAGO GO.

NATALIA REY PORRAS

JHOANA CUARTAS

CAMILA LINARES ANZOLA

Mateo Alejandro Guayana Rodriguez

CAMILA LINARES ANZOLA

PAULA ANDREA GUTIERREZ CAPELA

SAMUEL SHNEIDER CORREDOR BERMEJO

LUGA FERNANDA PENA BASTIDAS

14_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_Se...

Presentar ahora

01:12 p.m.
14/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 14_10_2020_69298_ X +

meet.google.com/rtu-fins-gxj?pli=1&authuser=0

GRABANDO

JASSY YUCELY LONDONO HOL... y 11 más

TÚ

ANDREA VALENTINA PINEROS LOPEZ

Leidy Lorena Gomez Mejia

JUAN MANUEL HERRERA PEREZ

GISELLE VIVIANA BELTRAN FORERO

KAREN YNETH PULIDO ECHEVERRI

Laura Vanessa Gutierrez Pinto

ANGIE LORENA CALVO BORDA

NATALIA REY ROSAS

JHOANA CUARTAS

CAMILA LINARES ANZOLA

Mateo Alejandro Guayana Rodriguez

CAMILA LINARES ANZOLA

GISELLE VIVIANA BELTRAN FORERO

MICHELLE ALEXANDRA BUITRAGO GONZALEZ

LUCIA FERNANDA PENA BASTIDAS

14_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_Se...

Presentar ahora

01:20 p.m. 14/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 14_10_2020_69298_ x +

meet.google.com/rtu-fins-gxj?pli=1&authuser=0

GRABANDO

ANDREA VALENTINA PINEROS LOPEZ y 11 más

Tú

ANDREA VALENTINA PINEROS LOPEZ

Leidy Lorena Gomez Mejia

JUAN MANUEL HERRERA PEREZ

GISSEL VIVIANA BELTRAN FORERO

KAREN YINETH PULIDO ECHEVERRI

Laura Vanessa Gutierrez Pinto

SAMUEL SHNEIDER CORREDOR BERMEJO

NATALIA REY BOTAS

JHOANA CUARTAS

CAMILA LINARES ANZOLA

Miguel Angel Ruiz Bohorquez

CAMILA LINARES ANZOLA

GISSEL VIVIANA BELTRAN FORERO

MICHELLE ALEXANDRA BUITRAGO GONZALEZ

LUCIA FERNANDA PENA BASTIDAS

14_10_2020_69298_AGH SAS_MauricioToro_Se...

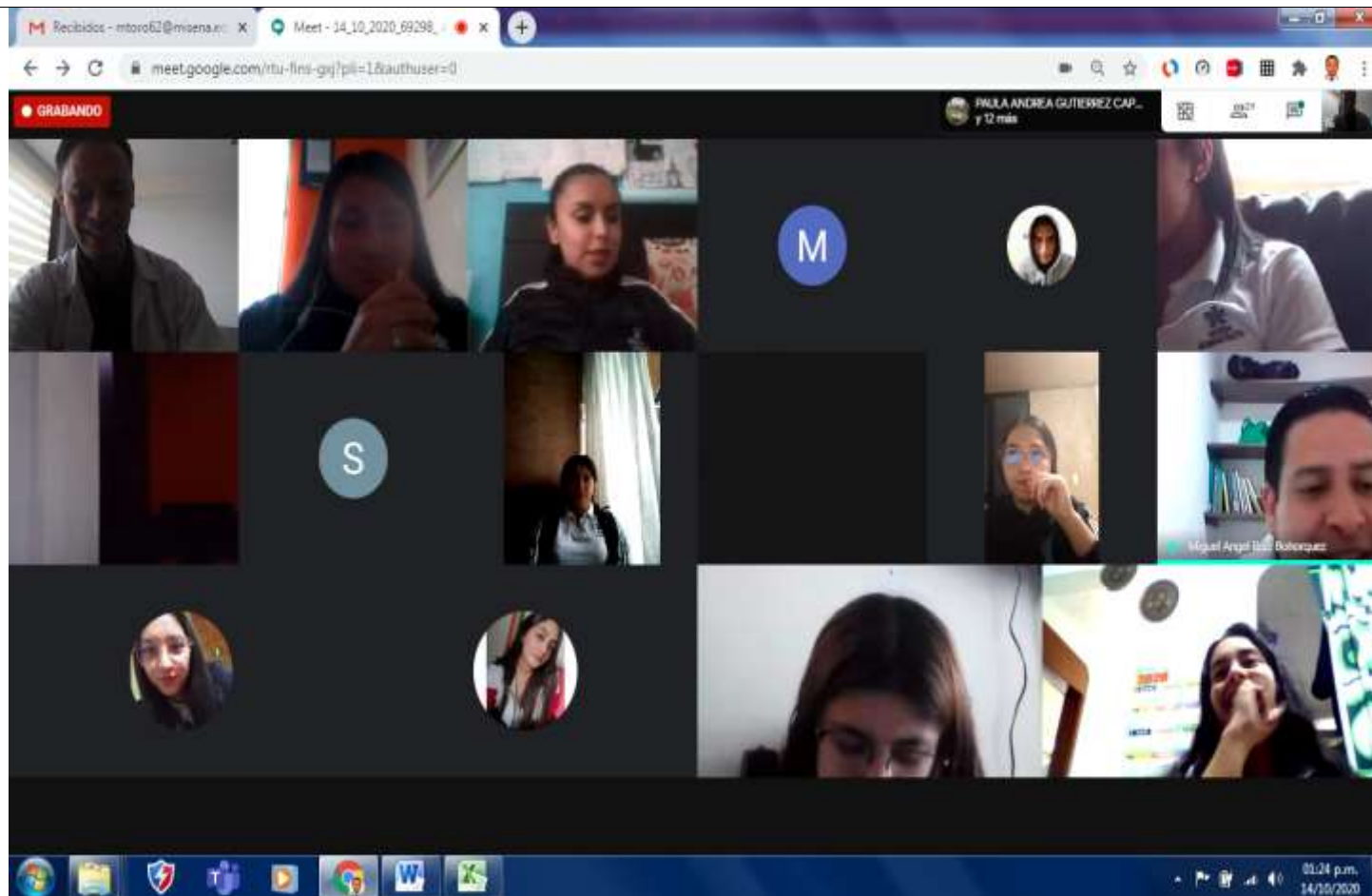
Presentar ahora

03:21 p.m.
14/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo	Videos, DiapositivasEvidenciados en los pantallazos de las diapositivas; otro enviado por correo.	
Plan de Trabajo	Adjunto Al final.	DRIVE

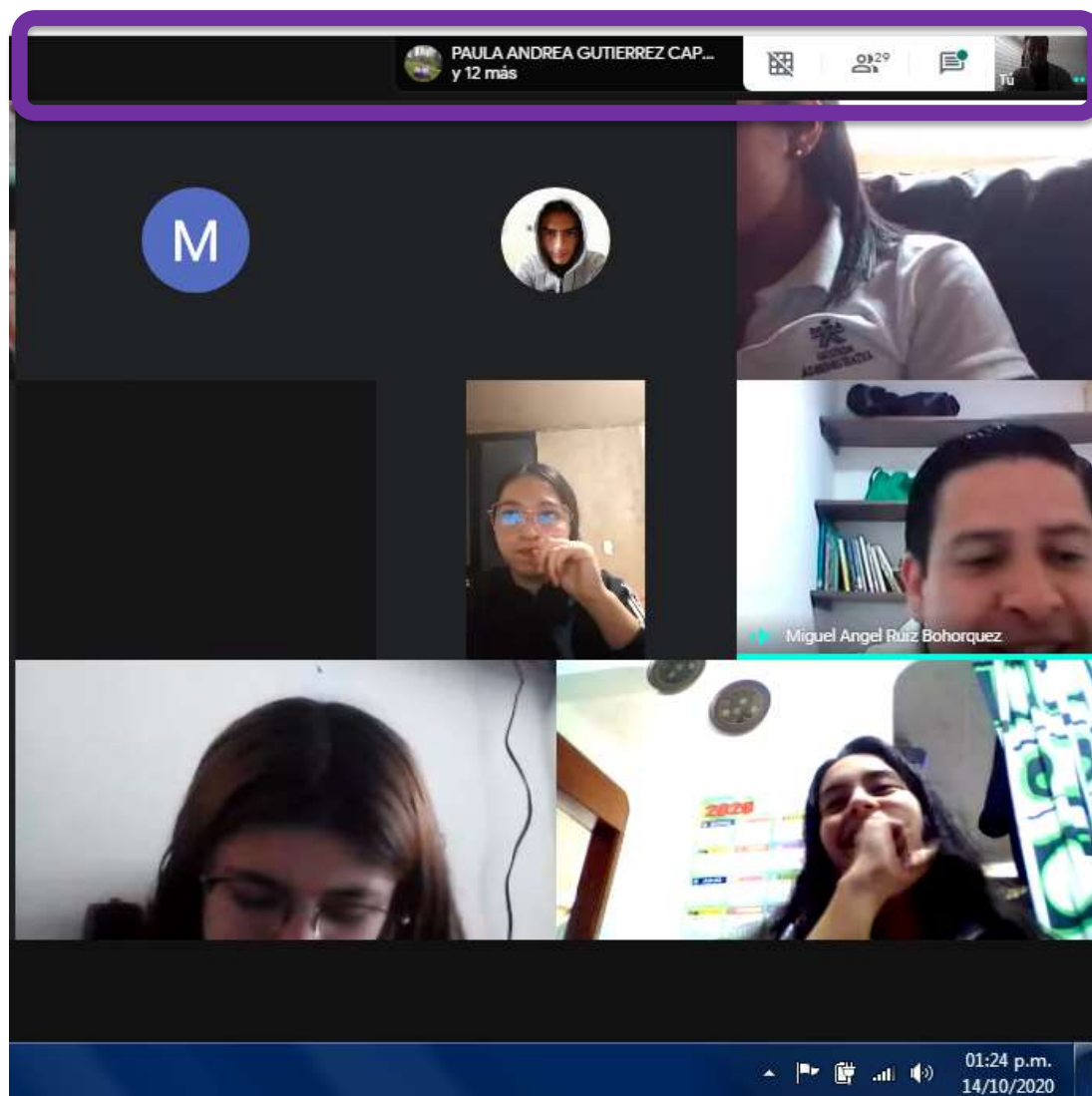
GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total aprendices del grupo participó en la sesión de la Estrategia en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO AGH SAS. TERCER TRIMESTRE 2020 - GRUPO 69298

ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto	x		05/08/2020
*REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la restructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	X		12/08/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico	X		19/08/2020
*PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		26/08/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Consolida y define las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		02/09/2020

GC-F -005 V. 05



ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
*ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		09/09/2020
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		16/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		23/09/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		30/09/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		07/10/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de los productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 5 y el 9 de Octubre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		14/10/2020

GC-F -005 V. 05





Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 14 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143249 Grupo: 69321**

Competencia: Definir necesidades de información de la gestión del talento humano de acuerdo con los requerimientos de la organización y de las partes interesadas.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)



Anuncio-
Comunica
ción

Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

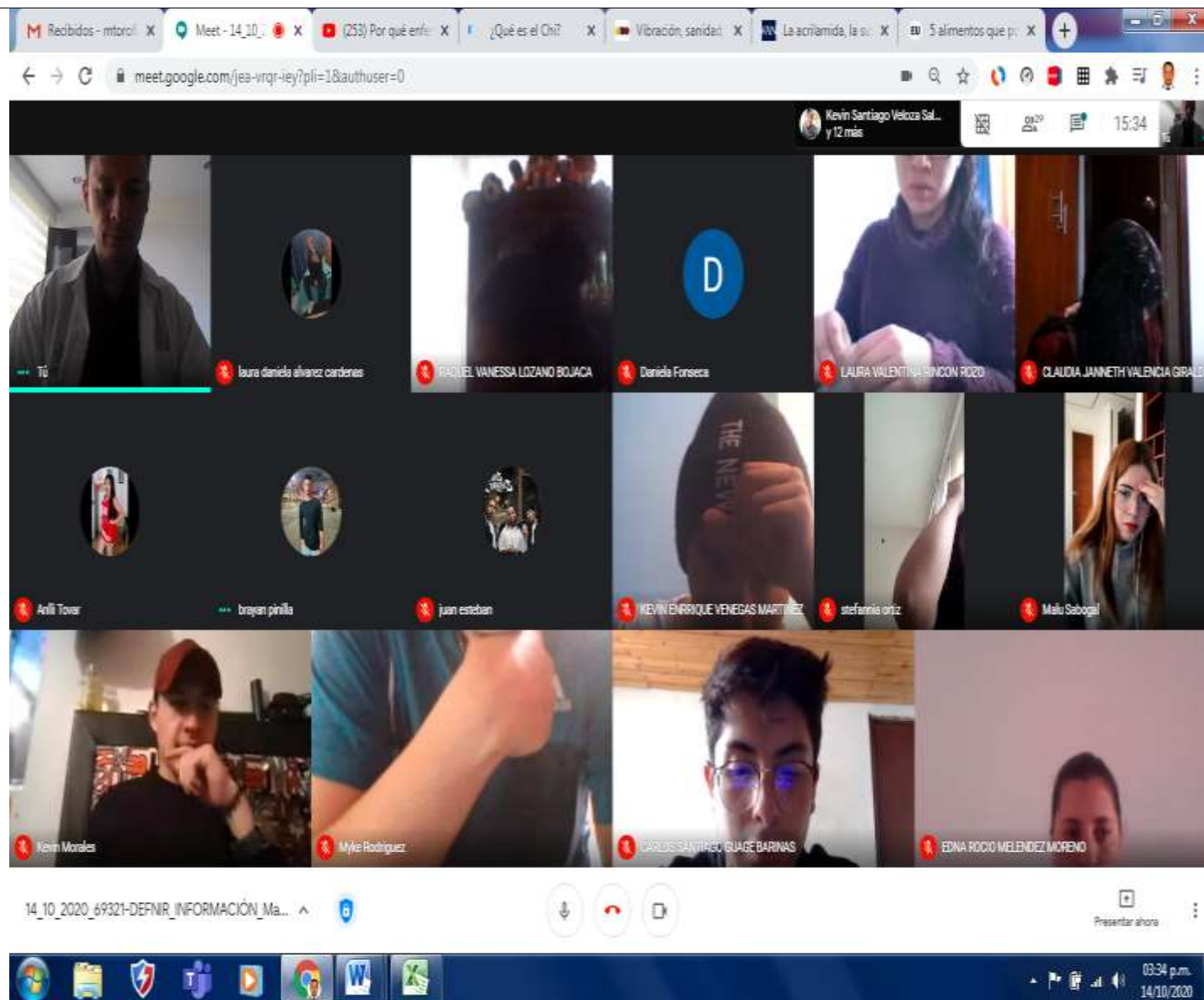

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Actividades	<ul style="list-style-type: none">➤ Actividad didáctica _ estudio de caso➤ Evaluación oral a algunos aprendices que lo requieren para el logro de algunos resultados de aprendizaje➤ Retroalimentación	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	--	--



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GOOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos - mtorre X Meet - 14_10_20 X (253) Por qué enfi X ¿Qué es el Chi? X Vibración, sanidad X La acilamida, la s X 5 alimentos que p X

meet.google.com/jea-vrqr-iej?pli=1&authuser=0

Juan Esteban y 18 más 29/35 15:53

Alejandro Rincón juanta gr angelica monsalve stefania ortiz Valentina Estupiñán

Alexandra Cortes Herrera DANIELA FONSECA AHUMADA CLAUDIA JANETH VALENCIA GIRALDO EDNA ROCÍO MELENDEZ MORENO CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS monica triana ortiz lopez

Kevin Morales Valentina Suarez ALFA CRISTINA CORZO RIVERA Myke Rodriguez

14_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

03:53 p.m. 14/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

 www.sena.edu.co
@SENAcomunica



Recibidos - mtorol... x Meet - 14_10... x (253) Por qué ente... x ¿Qué es el Ch?... x Vibración, sanidad... x La aclamada, la su... x 5 alimentos que p... x

meet.google.com/jea-vxqr-ley?pli=1&authuser=0

15:56

Tú Valentina Suarez angelica monsalve Kevin Morales CLAUDIA JANNETH VALENCIA GARCIA AURA CRISTINA CORZO RIVERA

Alejandro Rincón juanita gm stefania ortiz EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO Alexandra Cortes Herrera CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS

D DANIELA FONSECA AHUMADA Valentina Estupiñán monica tatiana ortiz lopez Any Lorena

14_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

03:56 p.m. 14/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 14_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... X

meet.google.com/jea-vrqr-ley?pli=1&authuser=0

AURA CRISTINA CORZO RIVERA está presentando

Valentina Estupi... y 17 más 09:35 16:13

PLAN DE TRABAJO_Aprendiz_Corzo Rivera Aura Cristina

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE DESARROLLO	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD	FECHA DE ENTREGA				ENTREGA		
				DIAS	MESES	AÑO	SI		NO	
Establecer el sistema de información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.		Verificación de conocimientos previos (Mesa Redonda)	Inducción a la competencia	X	0	3	0	2	0	0
		Construcción básica de las competencias y de la organización		X	0	5	0	2	0	0
		Competencias comportamentales y laborales		X	0	0	0	2	0	0
		Función administrativa de planeación y control		X	0	4	0	2	0	0

14_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma...

AURA CRISTINA CORZO RIVERA está presentando

04:13 p.m. 14/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 14_10_2020_69321-1

meet.google.com/jea-vrqj-iej?pli=1&authuser=0

EDNA ROCIO MELENDEZ MOR... y 17 más 16:32

Tú AURA CRISTINA CORZO RIVERA Valentina Suarez Anli Tovar Alejandro Rincón juanita gm

stefanía ortiz angelica monsalve Alexandra Cortes Herrera CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO brayen pinilla Verónica Serrato

Kévin Morales CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS DANIELA FONSECA AHUMADA Valentina Estupíñan

14_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

04:32 p.m. 14/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@msen... Meet - 14_10_2020_69321-T

meet.google.com/jea-vrqr-iej?pli=1&authuser=0

Alexandra Cortes Her... y 17 más 09:54 16:35

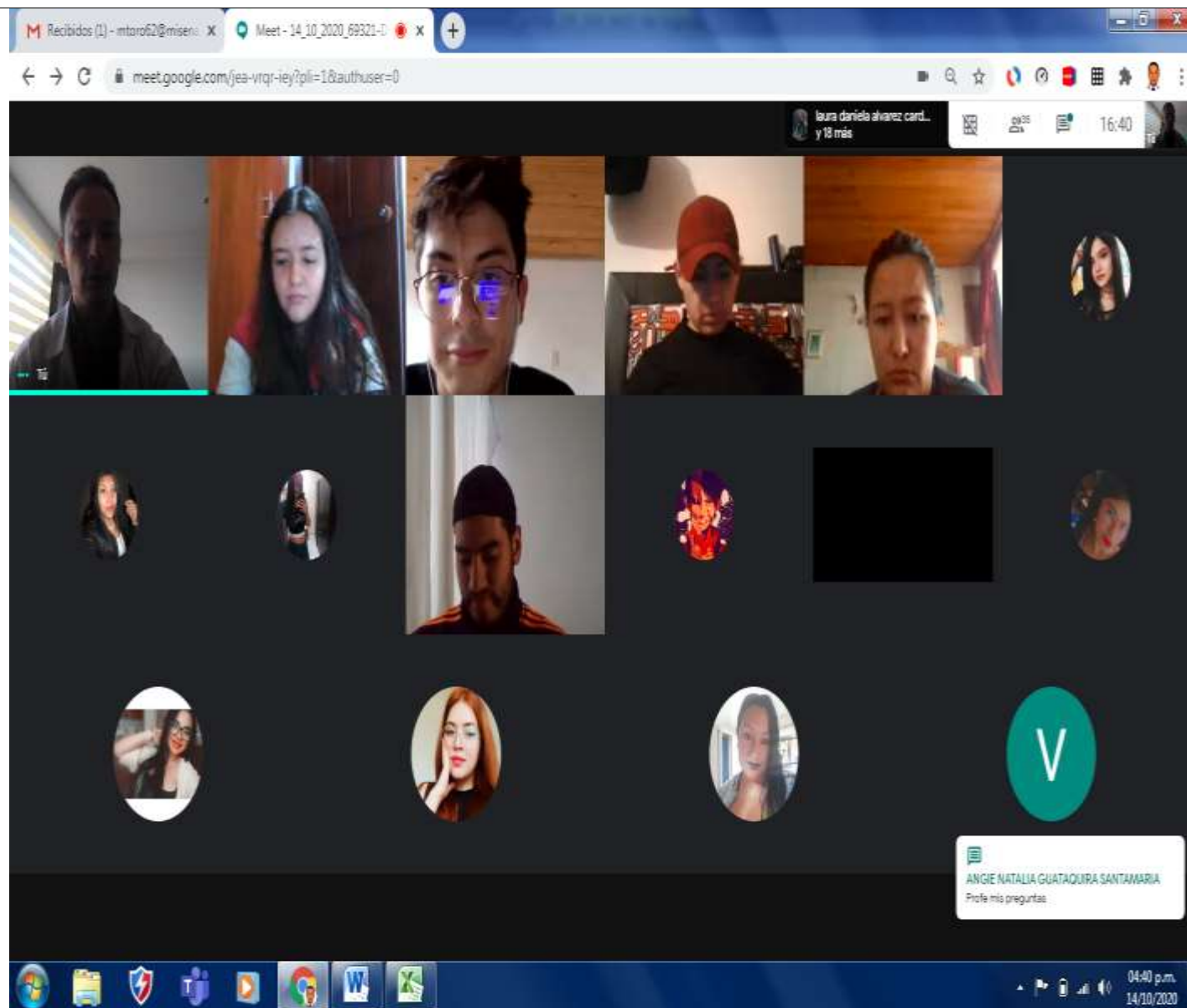
Tú AURA CRISTINA CORZO RIVERA Valentina Suarez Anli Tovar Alejandro Rincón Juanita gm

stefania ortiz angelica monsalve LAURA VALENTINA RINCON ROZO CLAUDIA JANINETH VALENCIA GIRALDO bryan pinilla Yennifer Serrato

Kenn Morales CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS DANIELA FONSECA AHUMADA Valentina Estupíen

14_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

04:35 p.m. 14/10/2020



GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena: X Meet - 14_10_2020_69321-1 X

meet.google.com/jea-vxqr-hey?pli=1&authuser=0

EDNA ROCIO MELENDEZ MOR... y 19 más 16:40

Tú CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GERALDO CARLOS SANTIAGO GUAGE BARRINAS Kevin Morales ALBA CRISTINA CORZO RIVERA juanita gm

angelica monsalve stefania ortiz troyan pinilla El Sebecho monica tatiana ortiz lopez RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA

Yennifer Serrato Melu Sebogal Alexandra Cortes Herrera Alejandro Rincón

14_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

04:40 p.m. 14/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@msen... X Meet - 14_10_2020_69321-1 X

meet.google.com/jea-vnqr-iej?pli=1&authuser=0

16:36

Tú AURA CRISTINA CORZO RIVERA Valentina Suarez Anli Tovar Alejandro Rincón juanita gni

stefania ortiz angelica monsalve LAURA VALENTINA RINCÓN ROZO CLAUDIA JANETH VALENCIA GARCÍA brayan pinilla Yennifer Serrato

Kevin Morales CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS DANIELA FONSECA AHUMADA Valentina Estupíñan

14_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... 8

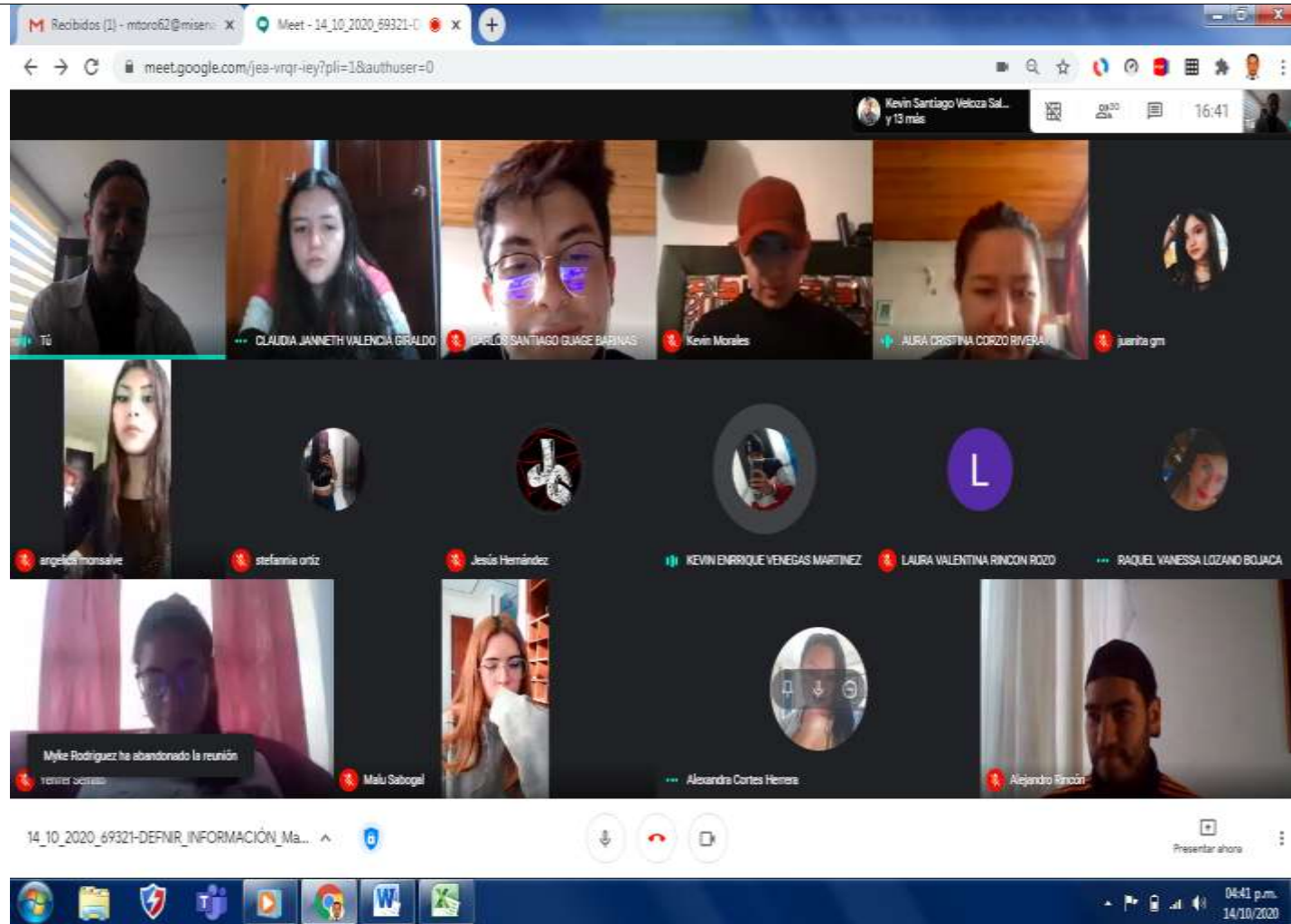
Presentar ahora

04:36 p.m. 14/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

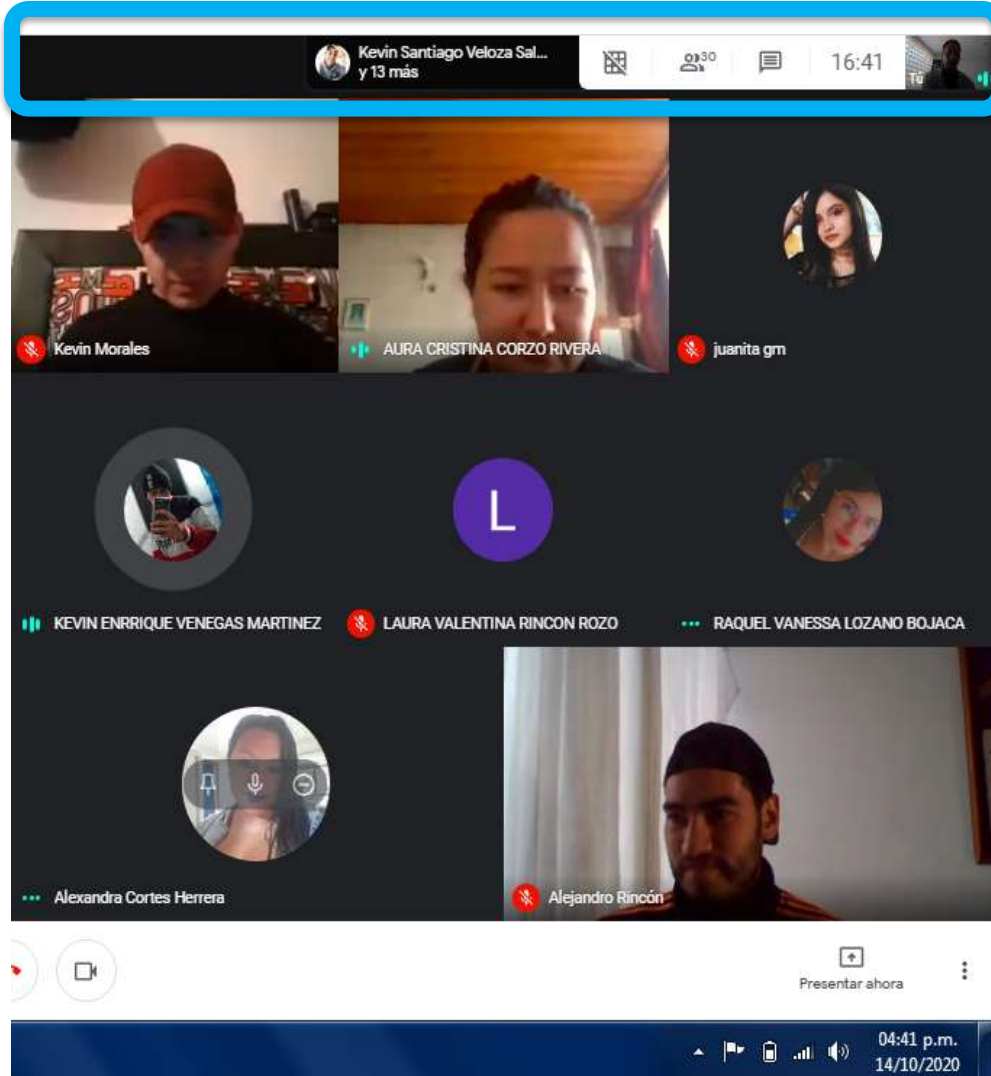
@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A

PLAN DE TRABAJO_DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69321

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA						ENTREGÓ	
			DIGITAL	FISICO	DIA	MES	AÑO				SI	NO
DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	Verificación de conocimientos previos (Mesa Redonda) Inducción a la competencia	X		0	3	0	8	2	0		
		Contextualización básica de las competencias y de la organización.	X		0	5	0	8	2	0		
		Competencias comportamentales y laborales	X		1	0	0	8	2	0		
		Función administrativa de planeación y control	X		1	4	0	8	2	0		
		Taller: Administración y Administración del talento humano	X		1	8	0	8	2	0		
		Conceptualización sobre Direccionamiento Estratégico (Misión, Visión, Objetivos Empresariales, Valores, Políticas)	X		2	1	0	8	2	0		
	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	Mesa redonda: Objetivos Administrativos	X		2	4	0	8	2	0		
		Características de la Cultura empresarial			2	8	0	8	2	0		
		Taller: Teorías administrativas	X		0	1	0	9	2	0		
		Contextualización Tipos de organización y comunicación empresarial	X		0	4	0	9	2	0		
		Contextualización Mapa Mental y Mapa Conceptual										
		Procesos de Talento Humano	X		0	7	0	9	2	0		
		Técnicas de redacción, puntuación y sintaxis	X		1	0	0	9	2	0		
	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	Contextualización diagrama de gantt	X		1	4	0	9	2	0		
		Prueba de conocimiento	X		1	4	0	9	2	0		
		Foro: Características de un proceso de gestión de la información	X		1	8	0	9	2	0		
		Normatividad de archivo y comunicación Acuerdo 060 del 30 octubre de 2001	X		2	1	0	9	2	0		
		Ventajas y desventajas de un sistema de información	X		2	3	0	9	2	0		
	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	Gestión de la Información	X		2	5	0	9	2	0		
		Manejo de archivos e información	X		3	0	0	9	2	0		
		Gestión de la información	X		0	1	1	0	2	0		
		Jerarquización-Estructura organizacional	X		0	1	1	0	2	0		
		Presntación de la información institucional	X		0	5	1	0	2	0		
		Normas técnicas y legales para la conservación de la información	X		0	7	1	0	2	0		
		Conceptos sobre microfilmación	X		0	9	1	0	2	0		
		Teoría de las necesidades de Maslow	X		1	3	1	0	2	0		
		Prueba de Conocimiento Integral	X		1	6	1	0	2	0		

ELABORÓ:

MAURICIO TORO RAMÍREZ

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 14 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966424 Grupo: 69297**

Competencia: Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio-
Comunica
ción

Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

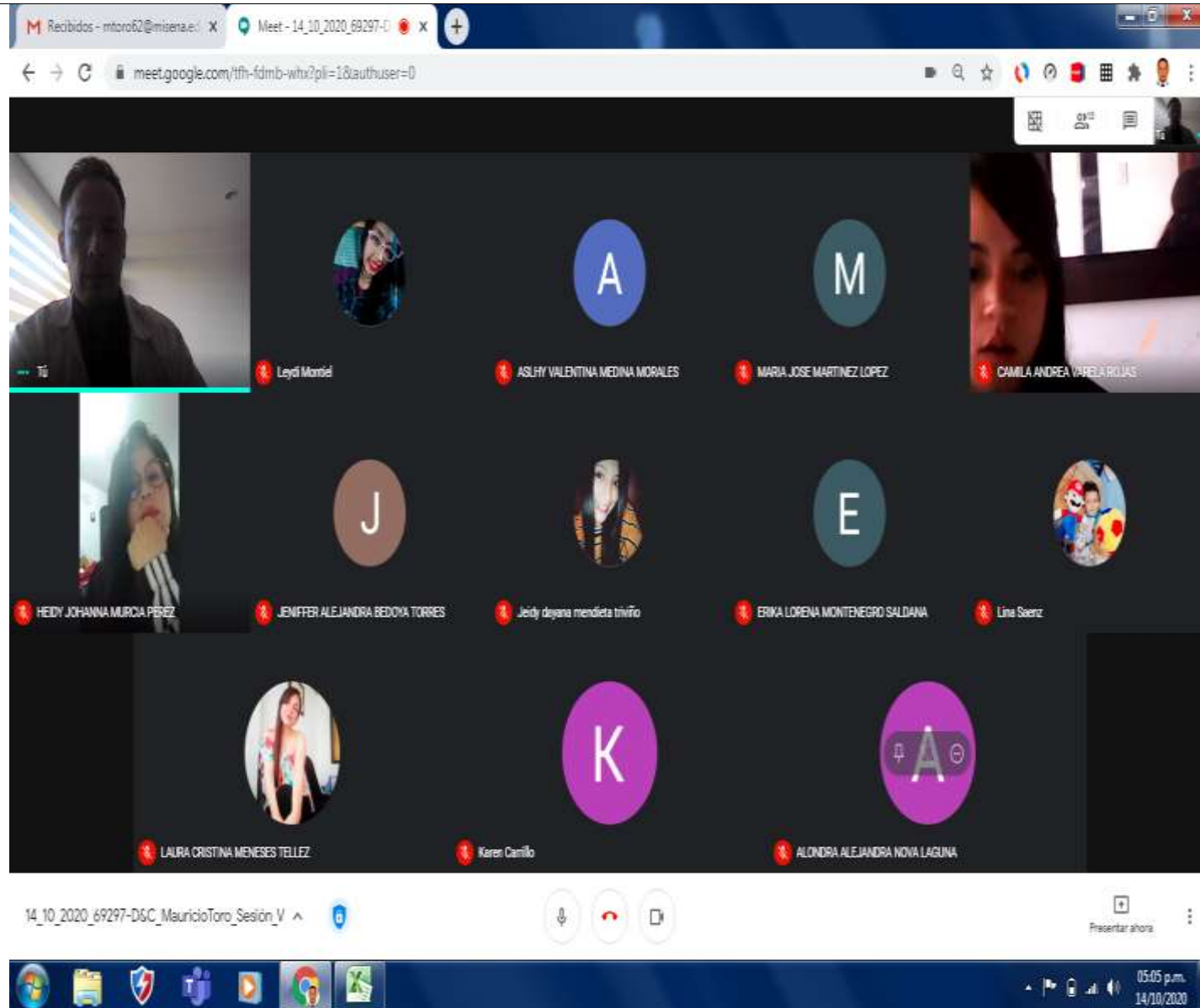
 www.sena.edu.co
@SENAcomunica



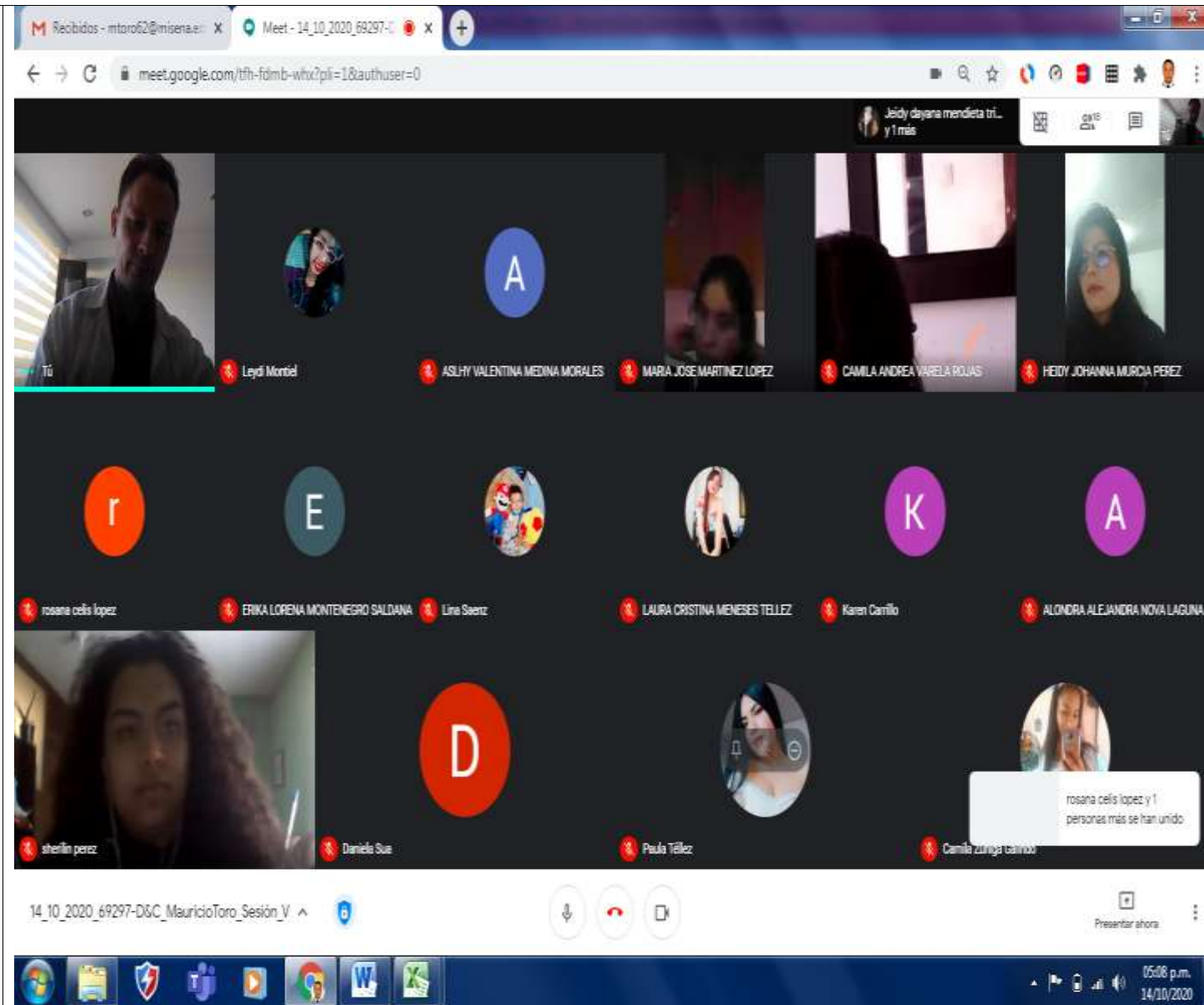
Actividades	<ul style="list-style-type: none">➤ Ejercicio Didáctico de Cierre de Competencia➤ Revisión de Casos especiales de aprendices➤ Retroalimentación	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	---	--



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 14_10_2020_69297 X

meet.google.com/tfh-fdmb-whx?pli=1&authuser=0

Leydi Montiel y 3 más

Tú HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ CAMILA ANDREA VARELA ROJAS Camile Zuñiga Galindo Daniela Sue sherlin perez

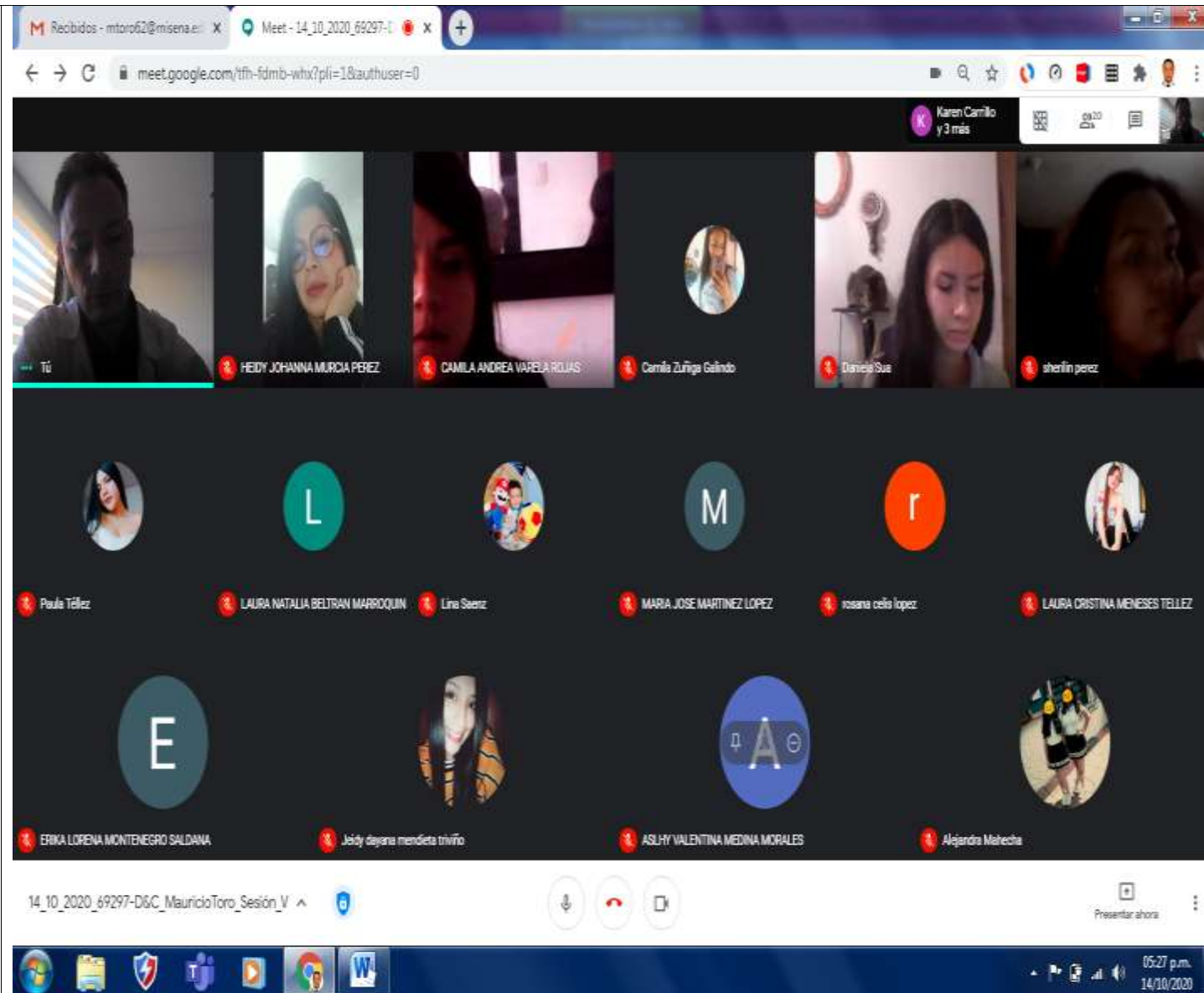
Paula Téllez LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN Lina Saenz MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ rosana cello lopez LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ

E ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA Jedy dayana mendíeta triviño A ASLHY VALENTINA MEDINA MORALES Alejandra Matecha

14_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión V

Presentar ahora

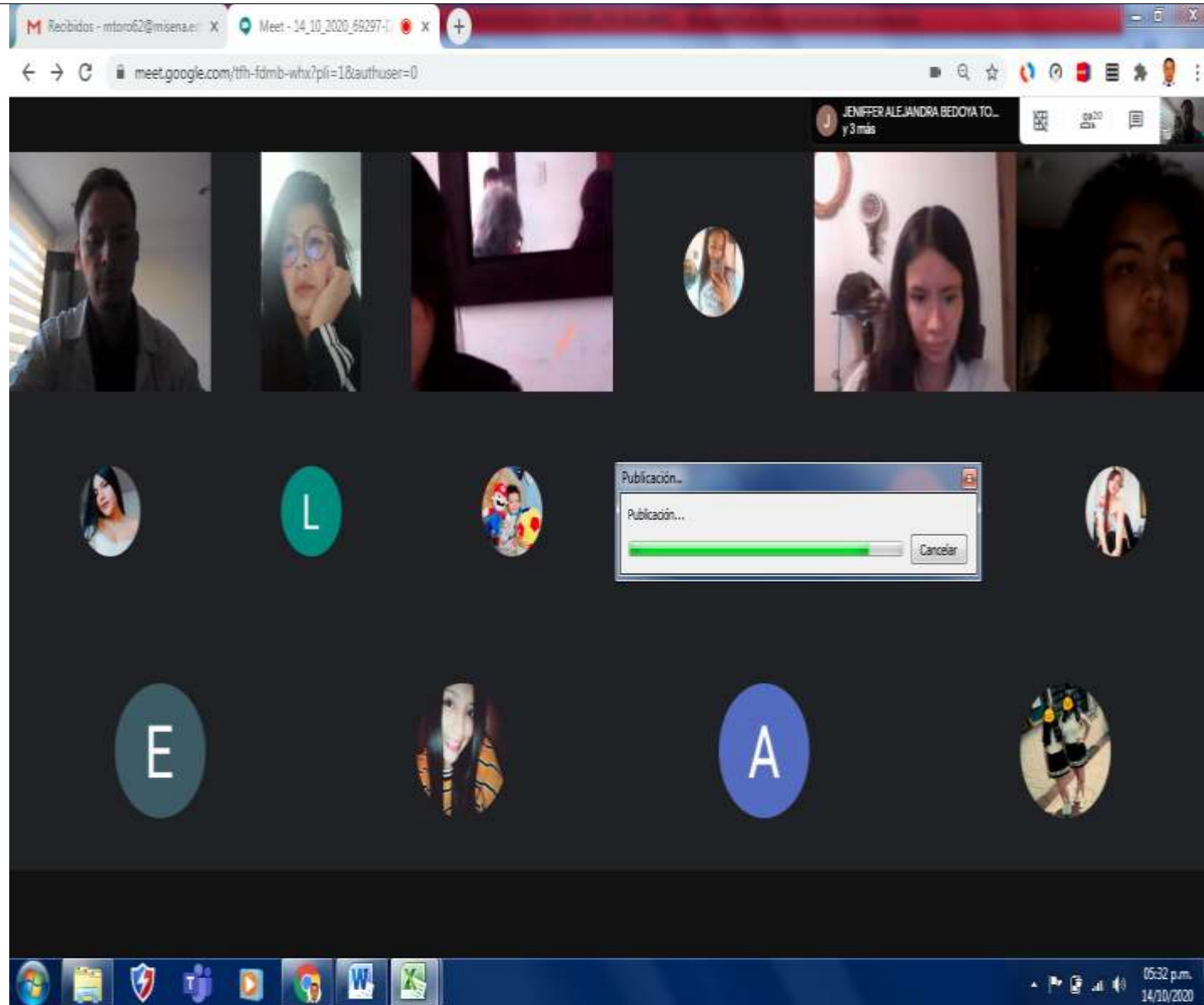
05:24 p.m. 14/10/2020



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

 www.sena.edu.co
@SENAcomunica





Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 14_10_2020_69297-D x

meet.google.com/tfh-fdmb-wht?pli=1&authuser=0

sherrin perez y 4 más

Tu

Laura Cristina Meneses Tellez

Heidy Johanna Murcia Perez

Camila Andrea Varela Rojas

Daniela Sue

Alondra Alejandra Nova Laguna

Jeidy dayana mendieta triviño

ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES

MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

Camila Zuriga Galindo

Paule Téllez

LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN

Line Saenz

rosana cello lopez

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

Alejandra Narváez

14_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentar ahora

05:42 p.m.
14/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 14_10_2020_69297-D x

meet.google.com/tfh-fdmb-wht?pli=1&authuser=0

sherlin perez y 4 más

Tu

Laura Cristina Meneses Tellez

Heidy Johanna Murcia Perez

Camila Andrea Varela Rojas

Daniela Sue

Alondra Alejandra Nova Laguna

Jeidy dayana mendileta trivito

ASLHY VALENTINA MEDINA MORALES

MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

Camila Zúñiga Galindo

Paule Téllez

Laura Natalia Beltrán Marroquín

Lina Saenz

rosana celis lopez

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

Alejandra Insuza

14_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentar ahora

05:42 p.m.
14/10/2020



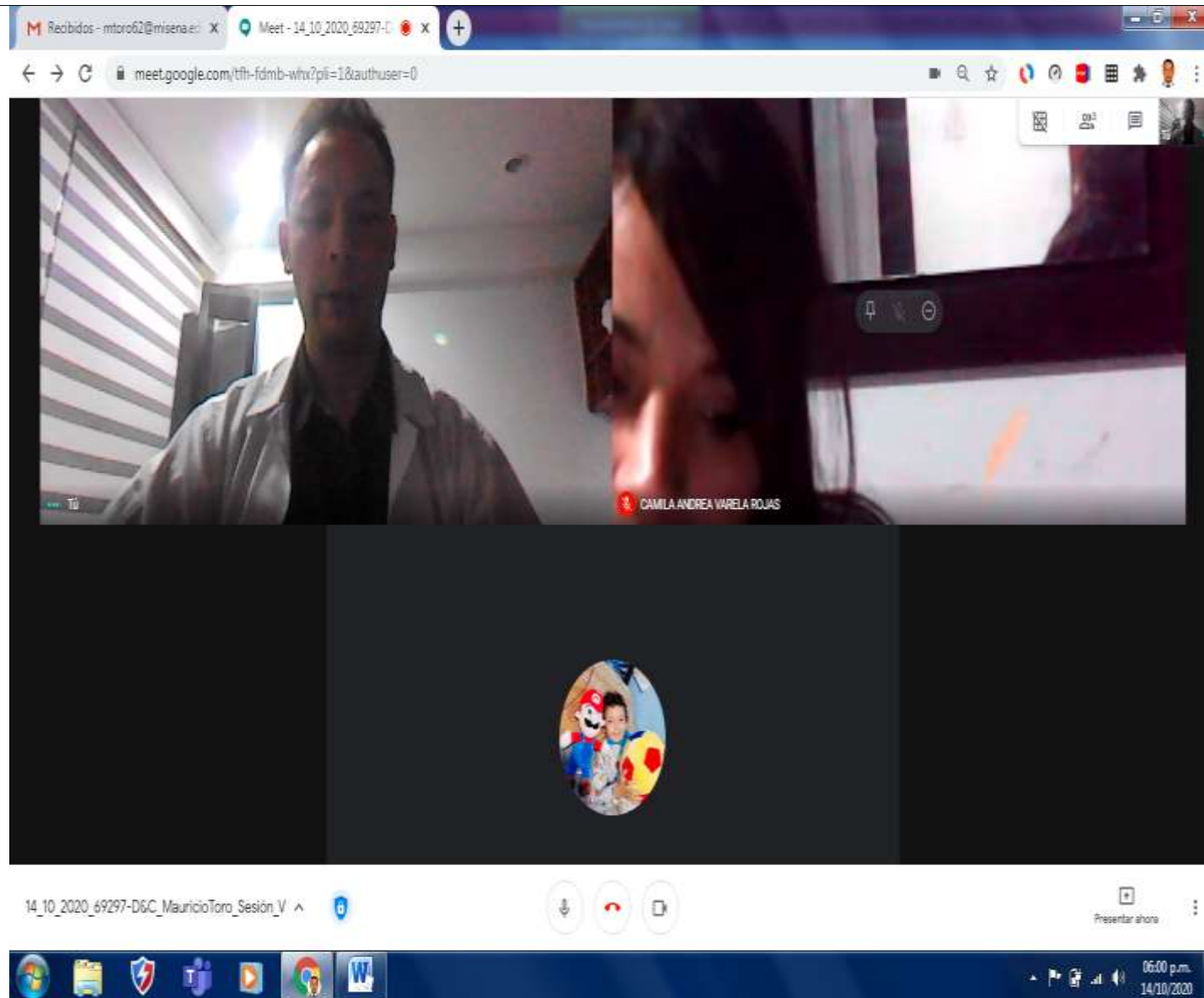
Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 14_10_2020_69297-0 x

meet.google.com/tfh-fdmb-whv?pli=1&authuser=0

Valentina Tovar Aduna
Alejandra Maheche
Daniela Sue
Camila Andrea Varela Rojas
Laura Natalia Beltran Marroquin
Valentina Tovar Aduna
Jeidy dayana mendieta triviño
Laura Cristina Meneses Tellez
Ashly Valentina Medina Morales
Sherlin Perez
Maria Jose Martinez Lopez ha abandonado la reunión
Lina Saenz
Erika Lorena Montenegro Saldana
Jeidy dayana mendieta triviño
Jeidy dayana mendieta triviño
Bueno instructor hasta luego

14_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

05:57 p.m.
14/10/2020



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co

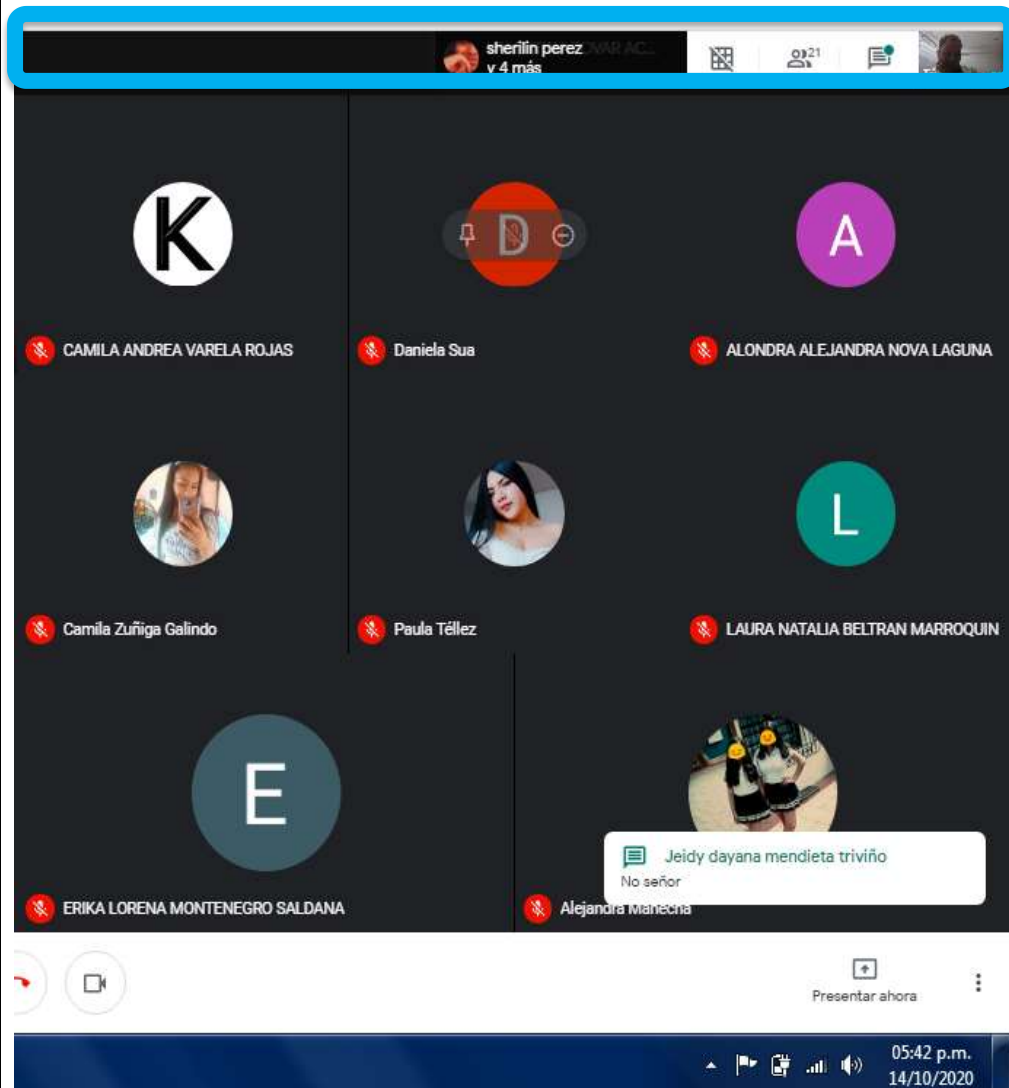


Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE

GC-F-005 V. 05



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69297

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA					
APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. (S.I.G), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	Propiedades de la información: Precisa, concisa, oportuna y completa. - Satisfacción y utilidad de la información.	X		0	7	0	9	2	0
	Conceptualización sobre procedimientos para verificar la información. Técnicas de comunicación escrita.	X		0	8	0	9	2	0
	Aplicación de Normas técnicas para la elaboración y presentación de informes.	X		1	0	0	9	2	0
	Técnicas de redacción de información, ortografía y sintaxis . Habilidades comunicativas.	X		1	4	0	9	2	0
	Métodos de preparación de la documentación del sistema de gestión de calidad. (ISO 10013); Tipos y técnicas de control de calidad	X		1	5	0	9	2	0
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN.	Correspondencia: Concepto, clases y procedimientos.	X		2	0	0	9	2	0
	Sistemas y medios de comunicación en las organizaciones.	X		2	3	0	9	2	0
	y procedimiento.	X		2	5	0	9	2	0
	Concepto de ética, valores y moral, en el manejo de la información.	X		2	8	0	9	2	0
	Códigos de ética profesional y del comportamiento humano.	X		3	0	1	0	2	0
CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	Clasificación de la información: concepto e importancia.	X		0	2	1	0	2	0
	Sistema o procesos del control: concepto, características y métodos de control.	X		0	5	0	9	2	0
	Metodología de los sistemas de gestión de información.	X		0	7	0	9	2	0
	Políticas y normas vigentes e institucionales de los sistemas de la gestión.	X		0	9	1	0	2	0
ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Indicadores de control: concepto de procesos de control en la gestión de la información del talento humano.	X		1	1	1	0	2	0
	importancia y características.	X		1	3	1	0	2	0
	Ciclo de retroalimentación en los sistemas de información de la gestión del talento humano.	X		1	4	1	0	2	0
	Cierre de trimestre	X	GC-F-005 V. 05	1	5	1	0	2	0

Línea de atención al ciudadano: 018000 910

Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

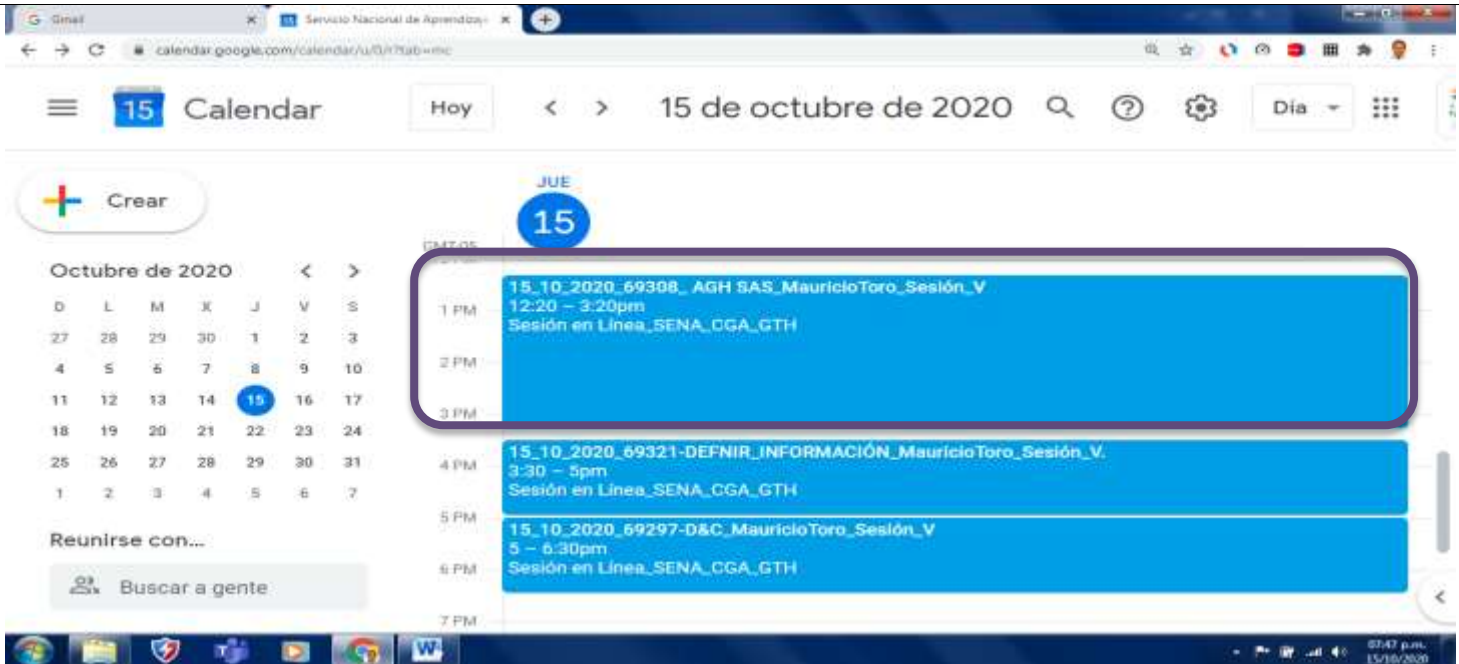
INFORME DE GESTIÓN DIARIO Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 15 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: 2065525-69308

**Competencia: MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES
(AGH S.A.S.)**

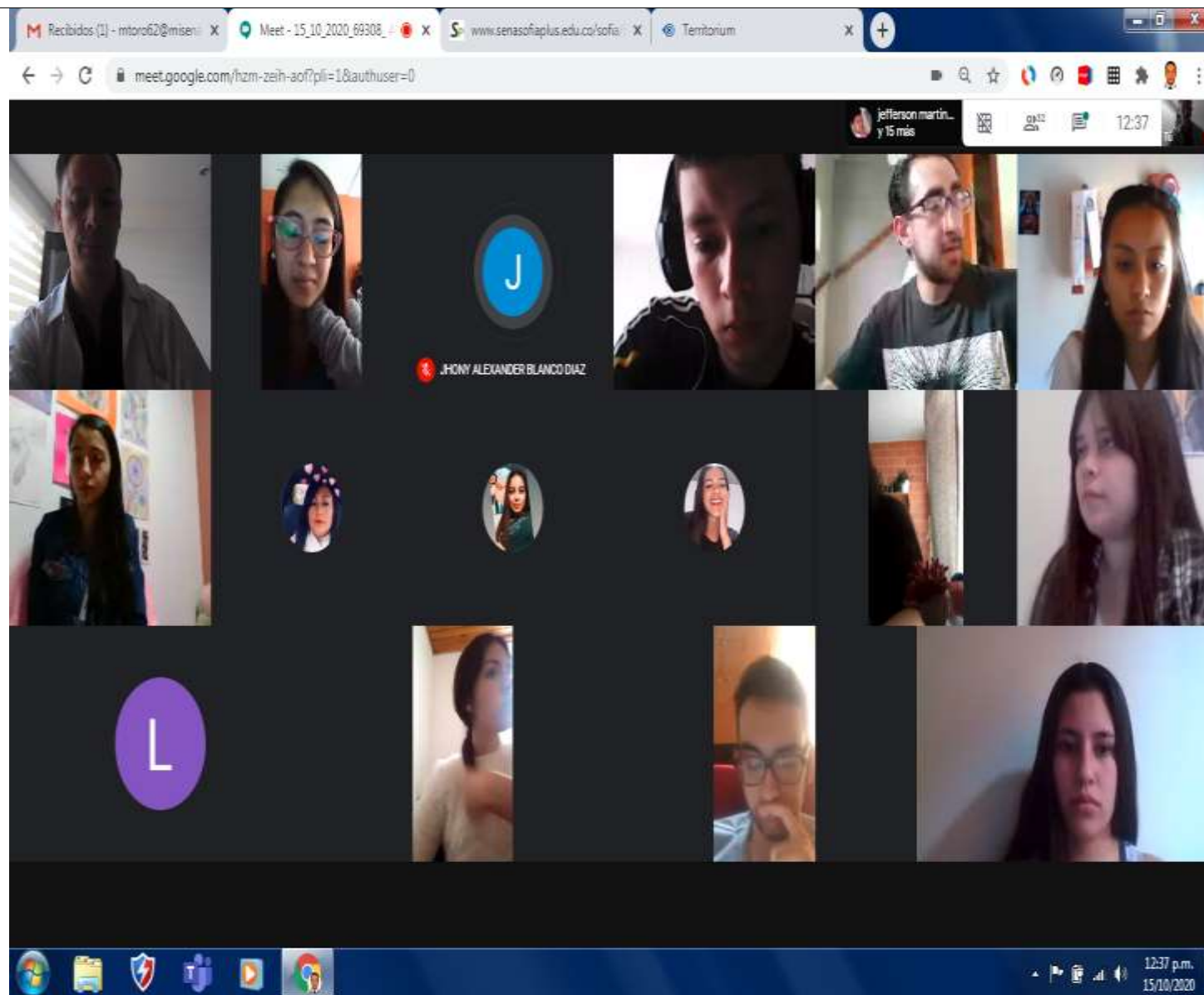
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
Anuncio - Comuni- cación		Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail-DRIVE- GGOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.



Actividades	Ejecución de Cronogramas Macro y Micro de cada uno de los procesos	Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail- DRIVE- GGOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.
	Gestión Estratégica	
	Mejora Continua	
	Gestión de Productos y Servicios	
	Gestión de investigación y Empresarismo	
	Pausa Activa	
	Comunicación y Relaciones	
	Provisión de Cargos	
	Mantenimiento y Desarrollo	
	Seguridad y Salud en el Trabajo	
	Retroalimentación por parte del instructor	
	Ejecución de actividades internas (Extra clase) de cada proceso	



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 15_10_2020_69308... www.senasofiaplus.edu.co/sofia... Territorium

meet.google.com/hzm-zeih-aof?pli=1&authuser=0

Micrófono activado jefferson martin... y 15 más 29:32 12:42

Tú Angelly Osorio MARISOL GALINDO CONTRERAS JHONY ALEXANDER BLANCO DIAZ Paula Camillo Vanesa Zuluaga

Alejandra Quintero Malaver NATALIA MORENO GUTIERREZ DANIEL MATEO MORENO CORONADO Natalia Jimenez pastño Ana María Henao LAURA ESTEFANY RUENAVIA MORSE

JUAN CARLO CARDENAS ROMERO natalia avellaneda casos FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO KEREN MIREANGELY MELO PINTO

15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Se... Presentar ahora

12:42 p.m. 15/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena X Meet - 15_10_2020_69308 X www.senasofiaplus.edu.co/sofia X Territorium X

meet.google.com/hzm-zeih-aof?pli=1&authuser=0

Keren Melo está presentando

Maria Paula Oso... y 15 más 09:53 12:44

Cod. Proyecto Formativo 1273690

SENA

LOS TIPOS DE DIRECCIÓN TIENEN CARACTERÍSTICAS COMUNES, QUE JUEGAN UN PAPEL FUNDAMENTAL EN EL CLIMA LABORAL Y LA METODOLOGÍA DE TRABAJO DIARIO AL INTERIOR DE LA ORGANIZACIÓN, SIENDO UN CONJUNTO DE CONDUCTAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES Y CON ELLO CRECIMIENTO EMPRESARIAL

Empresa Didáctica AGH SAS

www.senasofiaplus.edu.co

Ver de cerca

Gestión del Talento Humano

12:44 p.m. 15/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 15_10_2020_69308... www.senasofiaplus.edu.co/sofia... Territorium

meet.google.com/hzm-zaih-aof?pli=1&authuser=0

GRABANDO

DIANA RIOS FOR... y 17 más 12:54

Tú Keren MIREANGELY MELO PINTO LAURA VALENTINA BETANCOURT PAEZ LAURA ESTEFANY FUENAMOR MORE... Angely Osorio MARISOL GALINDO CONTRERAS

Paula Camillo Ana Maria Henao DANIEL MATEO MORENO CORONADO Keren Melo JHAN CARLO CARDENAS ROMERO natalia avelaneda osas

FREDY LEONARDO AMAYA CASTAÑO Alejandra Quiñonez Malaver LAURA VALENTINA BETANCOURT PAEZ Angie Manzanita

15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Se... Presentar ahora

12:54 p.m. 15/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena X Meet - 15_10_2020_69308 X

meet.google.com/hzm-zeih-aof?pli=1&authuser=0

GRABANDO Keren Melo está presentando

Micrófono activado

LIZETH VALERIA PRIETO SANC... y 18 más

12:59

Cod. Proyecto Formativo 1273690

SENA

Estrategias para la tolerancia

- ❖ Fomentar el acceso a la cultura, a la información.
- ❖ Enseñar a distinguir la información veraz.
- ❖ Fomentar el pensamiento crítico, por medio de la lectura que nos ayuda a abrir más nuestra forma de ver las cosas.
- ❖ Trabajar la empatía.
- ❖ No hagas a los demás lo que no quieras que te hagan a ti.
- ❖ No justificar la violencia.
- ❖ Fomentar la conciencia individual.
- ❖ Trabajar la capacidad de reflexión.
- ❖ Trabajar la capacidad de perdonar.

6

Empresa Didáctica AGH SAS

Gestión del Talento Humano

Activar micrófono (Ctrl+V)

15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Se...

Keren Melo está presentando

12:59 p.m. 15/10/2020

Participants: TU, KEREN MESEAN..., Angely Osorio, DANIEL MATEO..., natalia arellano, LAURA VALENT..., LAURA ESTERA, Paola Camilo, Angie Murillo, Ana Maria Henao, JHAN CARLO C..., LAURA VALENT..., Vanessa Zuluaga, Keren Melo, MARISOL GALL..., JHONY ALEXA...



Meeting interface showing a presentation slide with logos (PantallasAmigas, Movistar, Twitter, injuve) and a grid of participants. The interface includes a top bar with navigation icons, a status bar indicating 'GRABANDO' (Recording) and 'Keren Melo está presentando' (Keren Melo is presenting), and a bottom bar with system icons and a taskbar.

Top bar: Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 15_10_2020_69308... meet.google.com/hzm-zeih-aof?pli=1&authuser=0

Status bar: GRABANDO Keren Melo está presentando NATALIA MORENO GUTIE... y 17 más 13:04

Participants (Grid):

- TU
- KEREN MORENO
- LAURA VALENT...
- LAURA ESTEFA...
- Angely Osorio
- DANIEL MATEO...
- natalia ayelane...
- Paula Carrillo
- Angie Marulanda
- Ana María Henao
- LAURA VALENT...
- Keren Melo
- JHONY ALEXA...
- Vanessa Zuluaga
- Karen Restrepo
- MARISOL GALL...

Bottom bar: 15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Se... Keren Melo está presentando

Taskbar: Windows taskbar with icons for File Explorer, Security, Teams, Edge, Word, and PowerPoint. System clock: 01:04 p.m. 15/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 15_10_2020_69308_ x

meet.google.com/hzm-zeih-aof?pli=1&authuser=0

GRABANDO

NATALIA MORENO GUTIE... y 17 más 13:11

Tú

KEREN MIREANGELY MELOPINTO

LAURA VALENTINA BETANCOURT PAEZ

Angely Osorio

DANIEL MATEO MORENO CORONADO

natalia avellaneda cesas

Paula Camila

Ange Martlanda

Ara Maria Henao

Keren Melo

MARISOL GALINDO CONTRERAS

Karen Restrepo

LAURA ESTEFANY FUENAVIA MORENO

Vanesa Zuluaga

ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAPELA

LIZETH VALERIA PRIETO SANCHEZ

15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Se...

Presentar ahora

01:11 p.m. 15/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 15_10_2020_69308_... meet.google.com/hzm-zeih-aof?pli=1&authuser=0

GRABANDO

jefferson martin... y 18 más 13:20

Tú María Paula Osorio DANIEL MATEO MORENO CORONADO Paula Cerrillo KAREN MIREANGELY MELO PINTO natalia avellaneda casas

Laura Esterany Ruenavayra Moreno Angie Manulanda Ana María Henao Karen Melo MARISOL GALINDO CONTRERAS LAURA VALENTINA BETANCOURT PAEZ

Angely Osorio Vanesa Zuluaga ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAPIERA FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO

15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Se... Presentar ahora

01:20 p.m. 15/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena X Meet - 15_10_2020_69308 X

meet.google.com/hzm-zeih-aof?pli=1&authuser=0

GRABANDO

ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAP... y 17 más

13:27

Tú Marie Paula Osorio DANIEL MATEO MORENO CORONADO Paula Carrillo KEREN MIREANGELY MELO PINTO natalia avellaneda casas

LADRA ESTEFANY RUIZ AMADOR MORENO Vanesa Zuluaga Ana María Henao Keren Melo MARISOL GALINDO CONTRERAS LAURA VALENTINA BETANCOURT PÁEZ

Karen Restrepo Angely Osorio Natalya Jimenez patino FREDDY LEONARDO ANAYA GASTRO

15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Se...

Presentar ahora

01:27 p.m. 15/10/2020

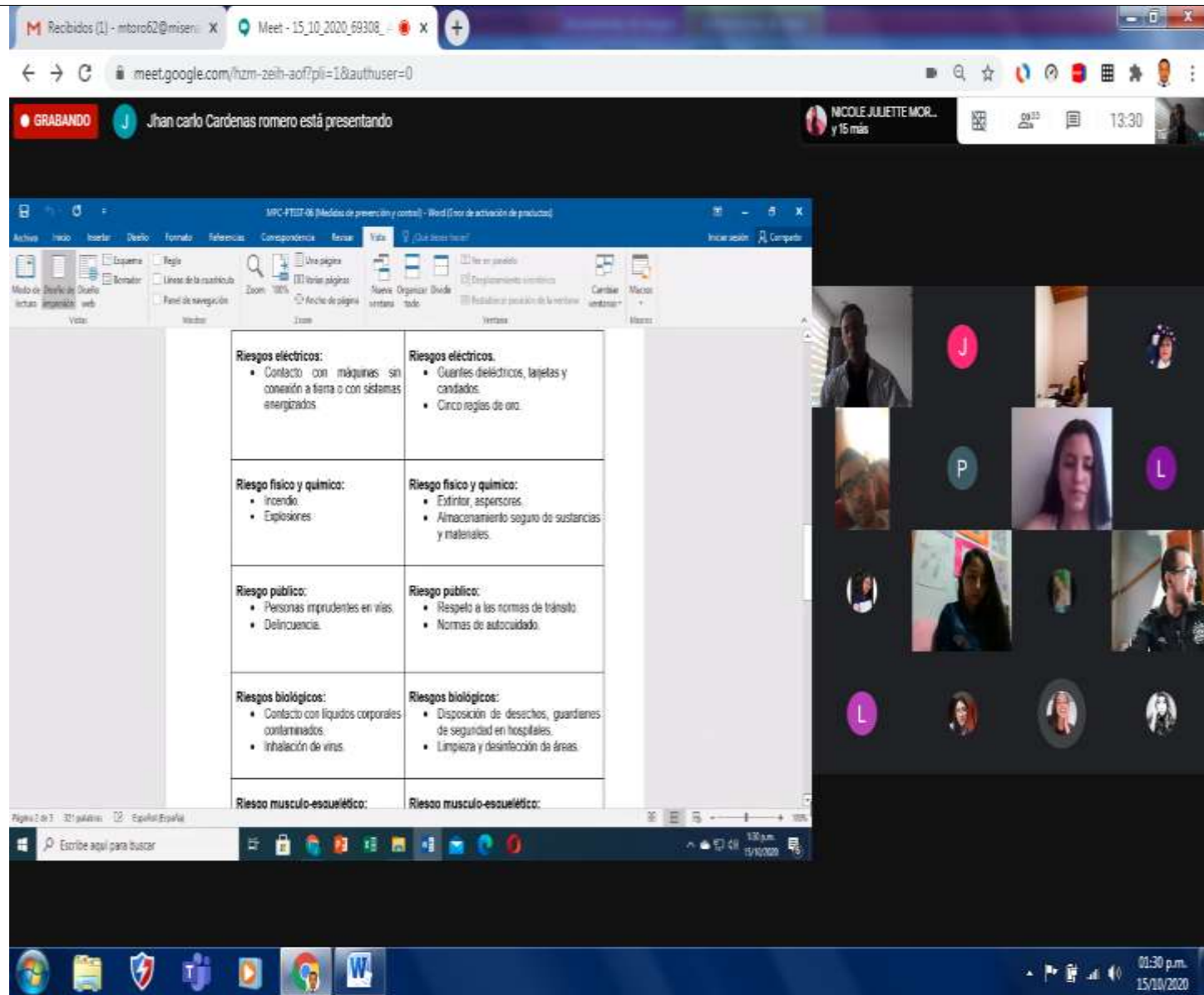
GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co





The screenshot shows a Google Meet interface during a presentation. The main content area displays a slide titled "PREGUNTAS PROCESOS" (Questions Processes) with a colorful circular graphic. The presentation is being shared by Lizeth Valeria Prieto Sanchez, as indicated by the "GRABANDO" (Recording) button and the "LIZETH VALERIA PRIETO SANCHEZ está presentando" (Lizeth Valeria Prieto Sanchez is presenting) status. The meeting interface shows a grid of participants, including Natalia Moreno Gutierrez, Maria Paula Osorio, and others. The bottom status bar indicates the meeting is being presented by Lizeth Valeria Prieto Sanchez.



The screenshot shows a Google Meet session. The main presentation slide is titled "PREGUNTAS PROCESOS" and features a circular diagram with 10 segments, each labeled "Pregunta 1" through "Pregunta 10". A large red "G" logo is in the center of the diagram. The slide is being presented by Lizeth Valeria Prieto Sanchez, as indicated by the name in the top right corner of the meeting interface. The interface also shows a "GRABANDO" (Recording) status in the top left and a "Microfono activado" (Microphone on) status in the top center. On the right side, a grid of participants is visible, including names like "Tú", "Marie Paula Os...", "Angely Osorio", "nataia avellane...", "MARISOL GALL...", "DANIEL MATEO...", "Alejandra Quiño...", "Ana Maria Henao", "JHONY ALEXA...", "FREDDY LEONA...", "LIZETH VALER...", "Jhen carlo Carl...", "ESTEFANY JULI...", "DIANA PIOS FO...", "Angie Marulanda", and "Karen Restrepo". The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating 01:55 p.m. on 15/10/2020.



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 15_10_2020_68308_... meet.google.com/hzm-zeih-aof?pli=1&authuser=0

SENA

LAURA VALENTINA BETHANCOURT P... y 12 más

14:08

15_10_2020_68308_AGH-8AS_MauricioTor... 15/10/2020 02:03 p.m.

Linea de atención al ciudadano: 018000 910270
Linea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co

GC-F -005 V. 05



Recibidos (2) - mtoro62@miser... Meet - 15_10_2020_69308_

meet.google.com/hzm-zeih-aof?pli=1&authuser=0

GRABANDO

ANGELY LISETH OSORIO AY... y 12 más

14:06

Tú

LAURA ESTEFANY PUENAMAYOR MORE...

NICOLE JULIETTE MORALES

Natalia avellaneda cosas

Vanesa Zuluaga

DANIEL MATEO MORENO CORONADO

FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO

Angely Osorio

Ana Maria Henao

Paula Camillo

Maria Paula Osorio

LIZETH VALERIA PRIETO SANCHEZ

Natalya Jimenez patino

LAURA VALENTINA BETANCOURT PAEZ

JHAN CARLO CARDENAS ROMERO

MARISOL GALINDO CONTRERAS

15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Se...

Presentar ahora

02:06 p.m.
15/10/2020



Recibidos (2) - mtoro62@misena X Meet - 15_10_2020_69308_ X

meet.google.com/hzm-zeih-aof?pli=1&authuser=0

GRABANDO

ESTEFANY JULIETH RESTREPO CAP... y 13 más

Tú

Natalya Jimenez patino

NIOLE JULIETTE MORALES

natalia arellano de cossio

Vanessa Zuluaga

DANIEL MATEO MORENO CORONADO

FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO

Angel Osorio

Ana Maria Henao

Paula Carrillo

Maria Paula Osorio

LIZETH VALERIA PRIETO SANCHEZ

MARISOL GALINDO CONTRERAS

Laura Valentina Betancourt Paez

JHAN CARLO CARDENAS ROMERO

Karen Restrepo

15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Se...

Presentar ahora

02:11 p.m.
15/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena X Meet - 15_10_2020_69308_ X

meet.google.com/hzm-zeih-aof?pli=1&authuser=0

GRABANDO ANGELY LISETH OSORIO AY... y 13 más 14:12

TÚ NATALYA JIMENEZ PATIÑO NICOLE JULIETTE MORALES ratalia avellaneda casas Vanesa Zuluaga DANIEL MATEO MORENO CORONADO

FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO Angely Osorio Ana Maria Henao Paula Camillo Maria Paula Osorio LIZETH VALERIA PRIETO SANCHEZ

MARISOL GALINDO CONTRERAS LAURA VALENTINA BETANCOURT PAEZ JHAN CARLO CARDENAS ROMERO Karen Restrepo

15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Se... Presentar ahora

02:12 p.m. 15/10/2020



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 15_10_2020_69308_

meet.google.com/hzm-zeih-aof?pli=1&authuser=0

ANGELY LISETH OSORIO AY... y 13 más 14:13

Tú

Natalya Jimenez pasño

NICOLE JULIETTE MORALES

natalia avellaneda castas

Vanessa Zuluaga

DANIEL MATEO MORENO CORONADO

FREDDY LEONARDO ANAYA CASTRO

Angely Osorio

Ana Maria Henao

Paula Carrillo

Maria Paula Osorio

LIZETH VALERIA PRIETO SANCHEZ

MARISOL GALINDO CONTRERAS

Laura Valentina Betancourt Paez

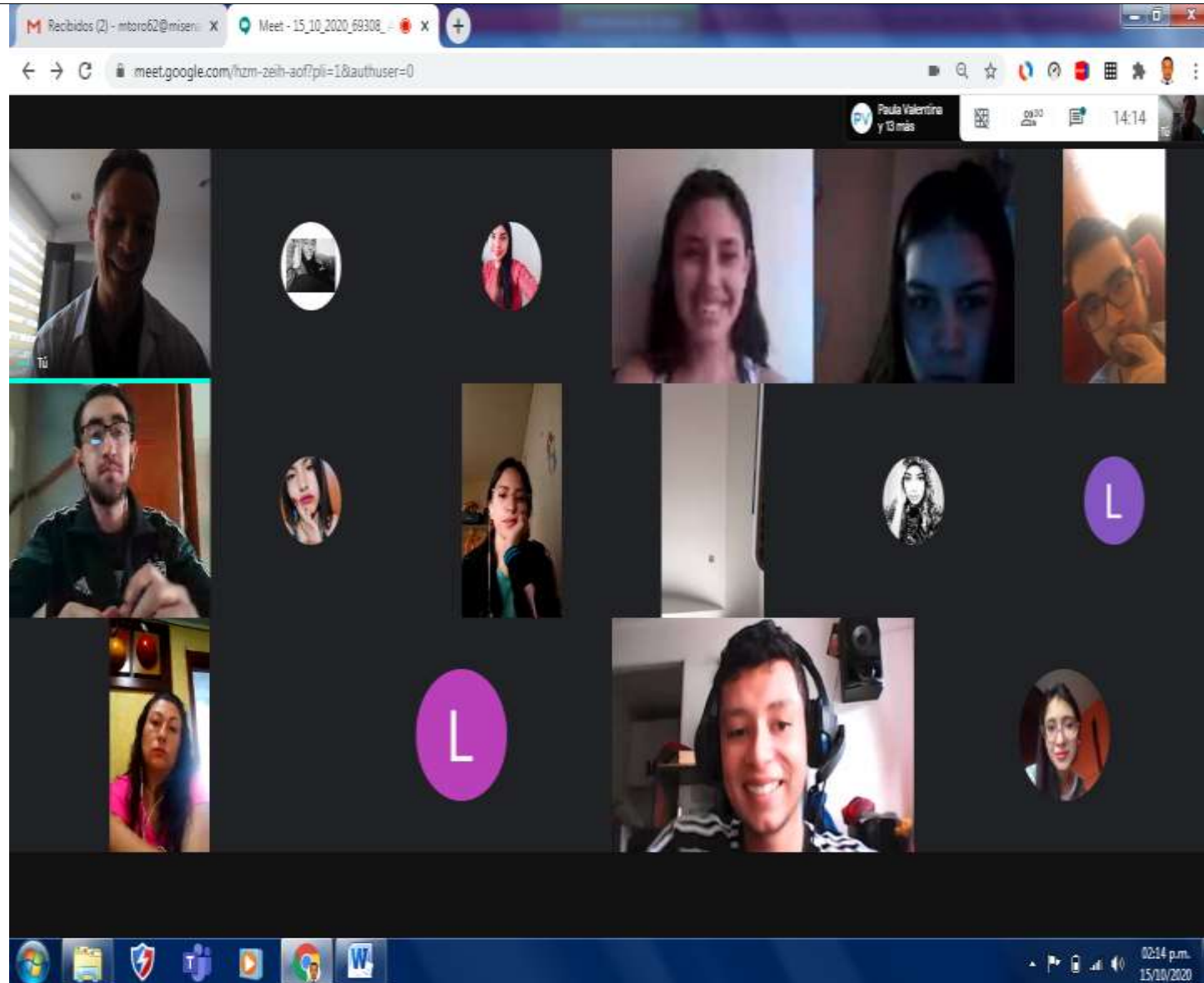
JHAN CARLO CORDERO ROMERO

Karen Restrepo

15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Se...

Presentar ahora

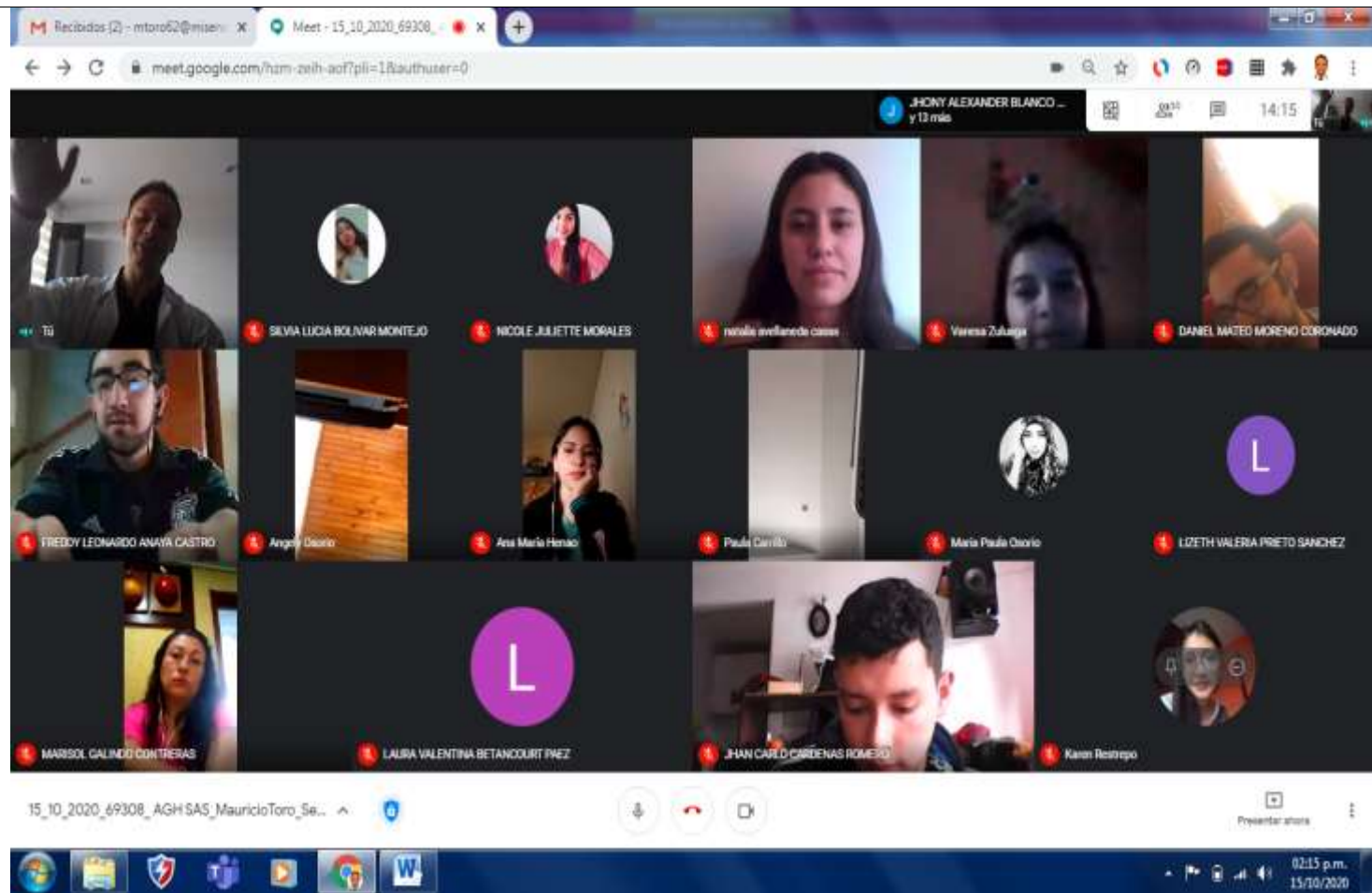
02:13 p.m. 15/10/2020



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

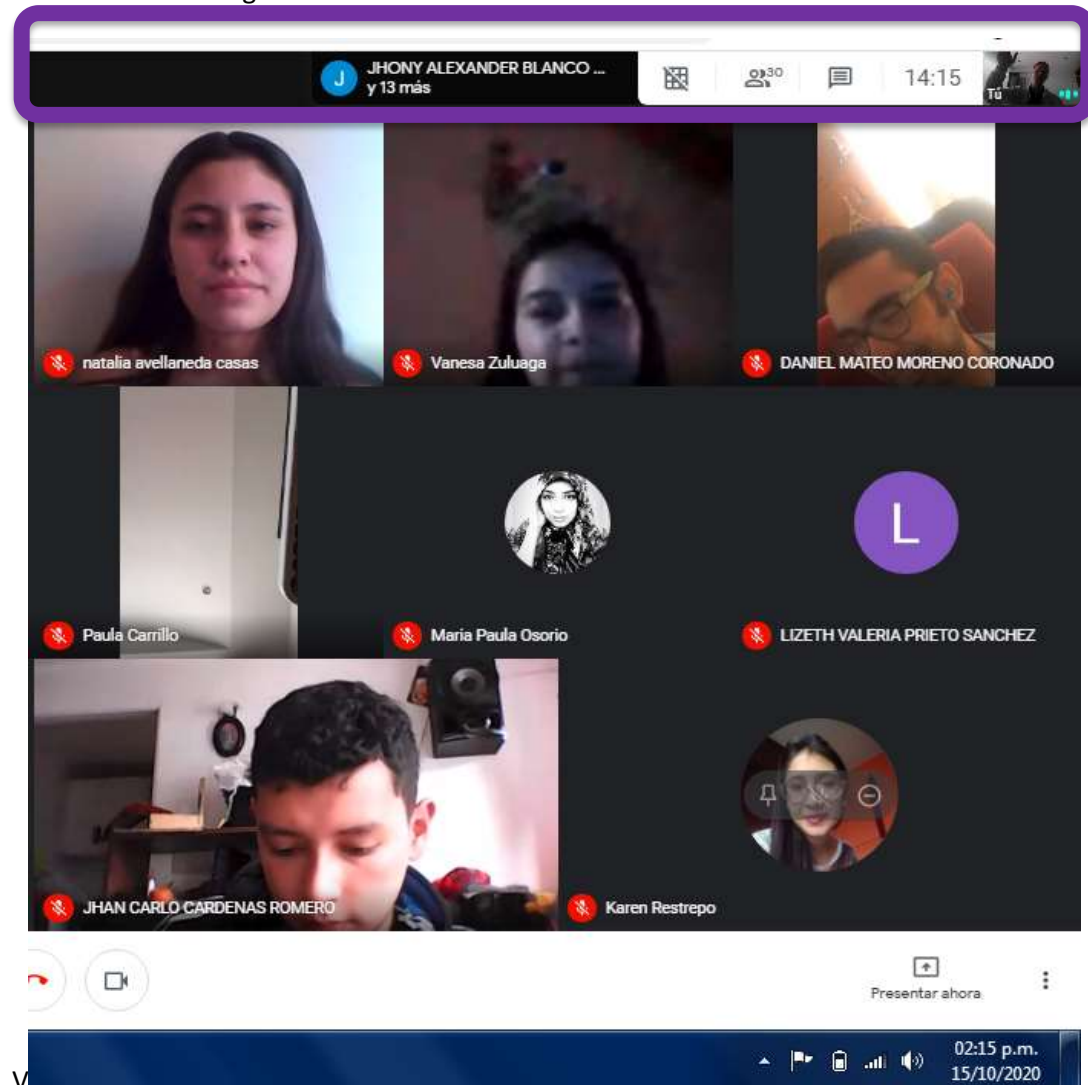
 www.sena.edu.co
@SENAcomunica



Material de Apoyo	Videos, Diapositivas Evidenciados en los pantallazos de las diapositivas	
Plan de Trabajo	Adjunto Al final.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total aprendices del grupo participó en la sesión de la Estrategia en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO AGH SAS. TERCER TRIMESTRE 2020- GRUPO 69308

ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto	x		06/08/2020
*REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la restructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	X		13/08/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico	X		20/08/2020
*PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		27/08/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Consolida y define las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		03/09/2020

GC-F -005 V. 05



ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
*ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		10/09/2020
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		17/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		24/09/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		01/10/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		08/10/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de los productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 5 y el 9 de Octubre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		15/10/2020

GC-F -005 V. 05





Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 15 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143249 Grupo: 69321**

Competencia: Definir necesidades de información de la gestión del talento humano de acuerdo con los requerimientos de la organización y de las partes interesadas.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)



Anuncio-
Comunica-
ción

Calendar

Hoy 15 de octubre de 2020

Crear

Octubre de 2020

D L M X J V S

27 28 29 30 1 2 3

4 5 6 7 8 9 10

11 12 13 14 15 16 17

18 19 20 21 22 23 24

25 26 27 28 29 30 31

1 2 3 4 5 6 7

Reunirse con...

Buscar a gente

JUE 15

GMT-05

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

7 PM

15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Sesión_V

12:20 - 3:20pm

Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

15_10_2020_69321-DEFNIR_INFORMACIÓN_MauricioToro_Sesión_V.

3:30 - 5pm

Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

15_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

5 - 6:30pm

Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH

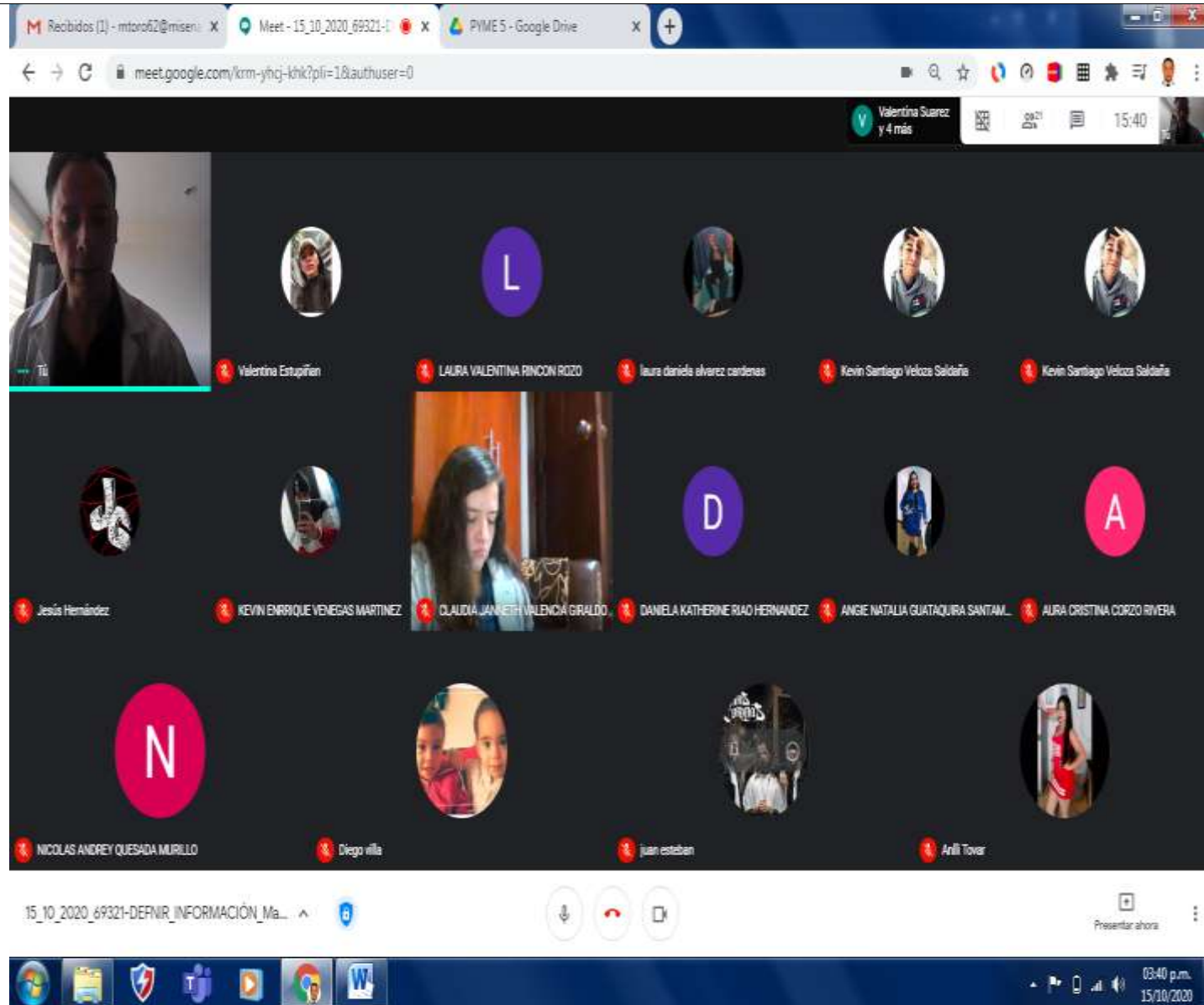
Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME



Actividades	<ul style="list-style-type: none">➤ Actividad DIDÁCTICA __ PREGUNTAS Y RESPUESTAS➤ Retroalimentación	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
-------------	---	--



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GOOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 15_10_2020_69321-... PYME 5 - Google Drive

meet.google.com/krm-yhj-khk?pli=1&authuser=0

Valentina Suarez y 10 más 15:42

TU Valentina Estupiñán LAURA VALENTINA RINCON ROZO EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA monica tatiana ortiz lopez

Jesús Hernández KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO DANIELA KATHERINE RIAD HERNANDEZ angelica monsalve AURA CRISTINA CORZO RIVERA

NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO Diego villa juan esteban ANGIE NATALIA GUATAQUIRA SANTAMARIA

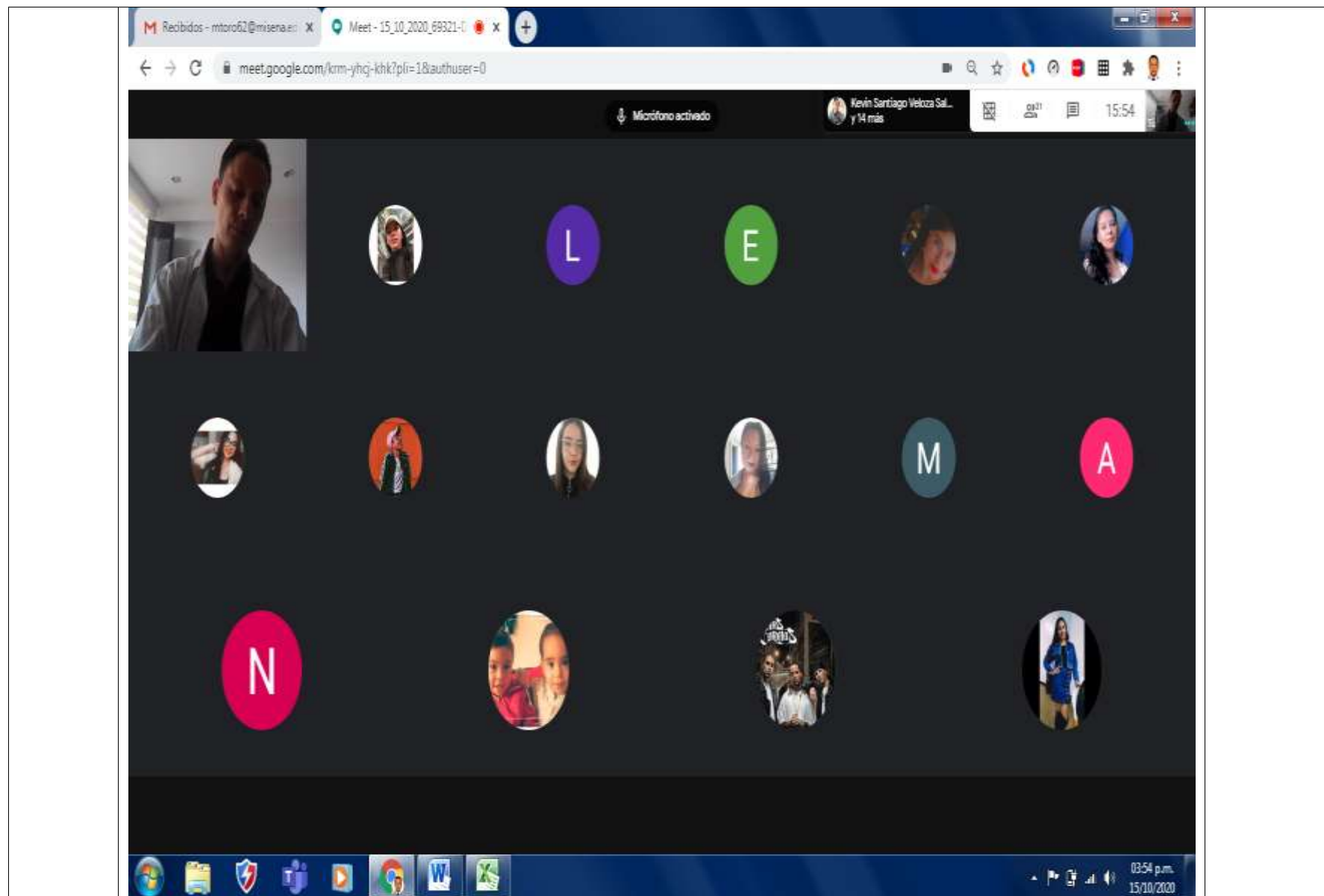
15_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

03:42 p.m. 15/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 15_10_2020_69321-0

meet.google.com/kzm-yhqj-khik?pli=1&authuser=0

Kevin Santiago Veloz Sal... y 13 más 16:14

Tú brayen pinilla El Sebacho EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA monica tatiana ortiz lopez

Yennifer Serrato CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GRALDO Alexandra Cortes Herrera Myke Rodriguez ALBA CRISTINA CORZO RIVERA

juanita gm Diego villa juan esteban Malu Sabogal

15_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... Presentar ahora

04:14 p.m. 15/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena: X Meet - 15_10_2020_69321-0 X

meet.google.com/krm-yhvj-khk?pli=1&authuser=0

DANIELA KATHERINE RIAO HERNAN... y 16 más 16:20

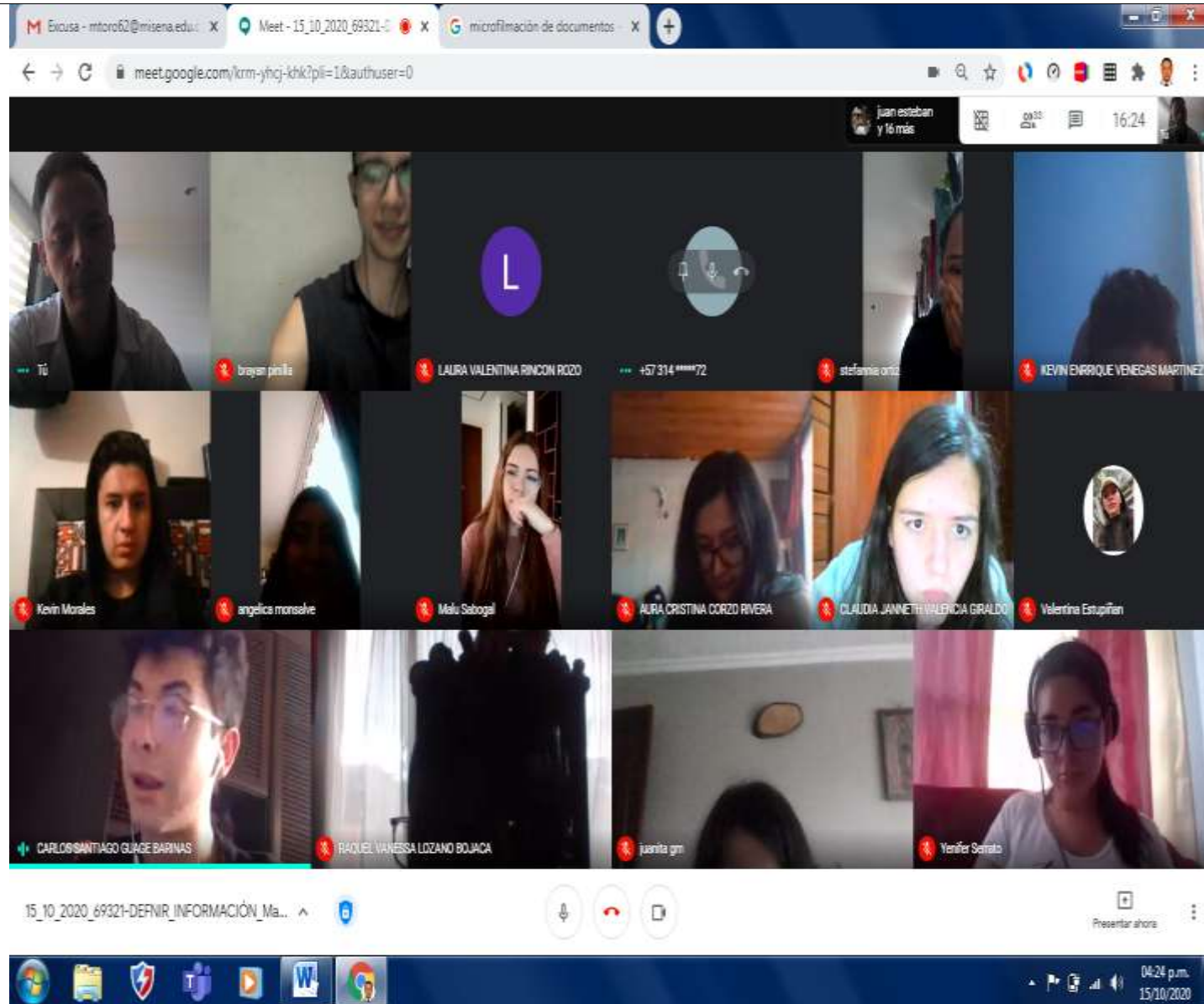
Tú brayan pinilla juan esteban +57 314 ****72 stefanie oriz KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Kevin Morales angelica monsalve Melo Sabogal AURA CRISTINA CORZO RIVERA CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GONZALO Alexandra Cortes Herrera

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARRINAS RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA juanita gmn Yanifer Serrato

15_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... Presentar ahora

04:20 p.m. 15/10/2020



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Excusa - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 15_10_2020_69321-1 X microfilmación de documentos X

meet.google.com/krm-yhvj-khk?pli=1&authuser=0

Diego villa y 17 más 16:30

Tú brayan pinola EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO +57 314 ****72 stefania ortiz angelica monsalve

Kevin Morales Alexandra Cortes Herrera Melo Sabogal AURA CRISTINA CORZO RIVERA CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO Valentina Estupiñán

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA Juanita gm Yenifer Serrato

15_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

04:30 p.m. 15/10/2020



Excusa - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 15_10_2020_69321-1 x ¿Qué diferencia existe entre mi... x

meet.google.com/krm-yhqj-khk?pli=1&authuser=0

Anli Tovar y 16 más 16:33

TE brayan pinilla EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO +57 314 699972 stefania ortiz angelica monsalve

Kevin Morales Juan esteban Malu Sabogal AURA CRISTINA CORZO RIVERA CLAUDIA JANNETH VALENCIA GIRALDO Valentina Estupiñán

CARLOS SANTIAGO GUAGE BARRINAS RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA juanita gm Yenifer Serrato

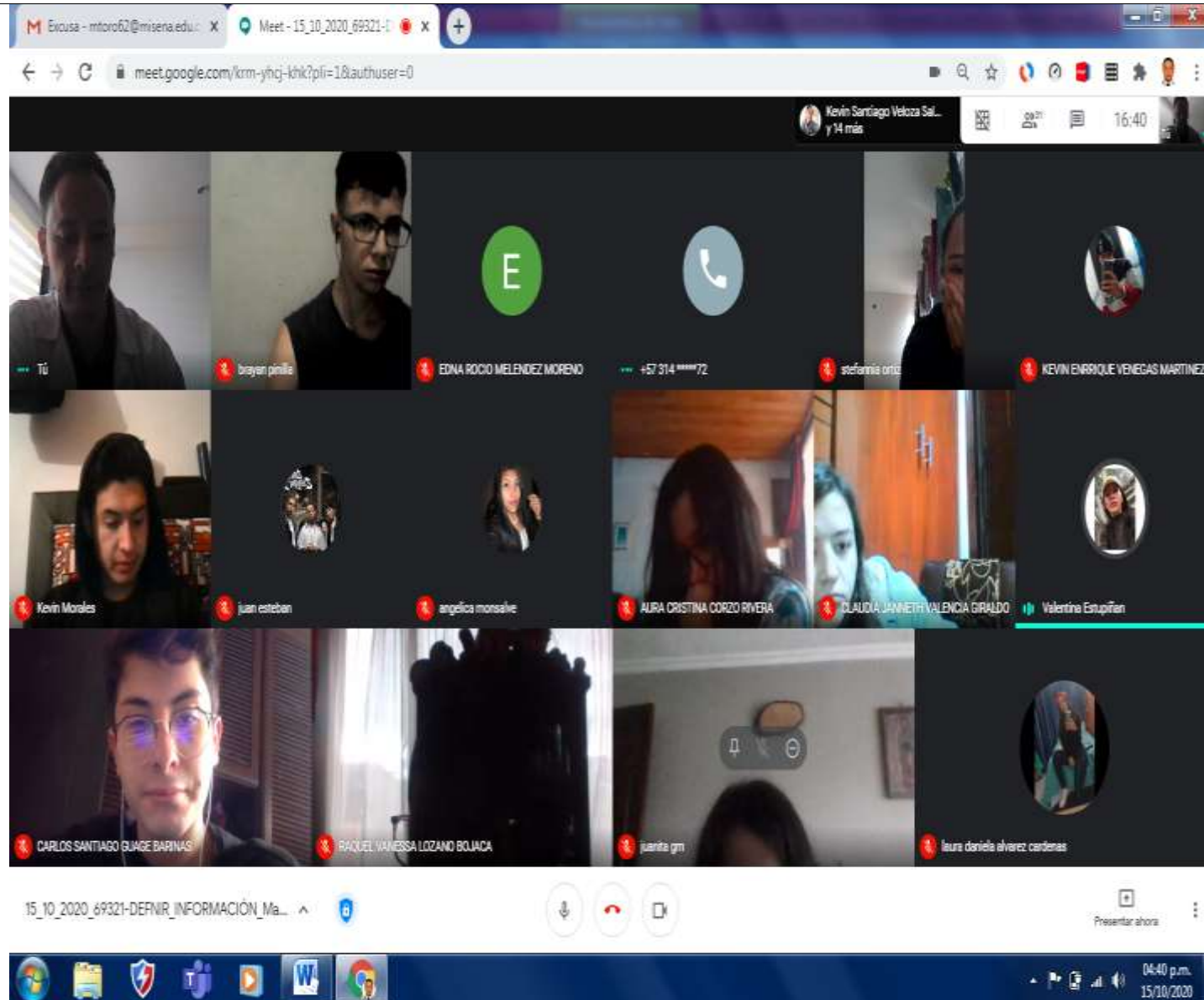
15_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... Presentar ahora

04:33 p.m. 15/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co

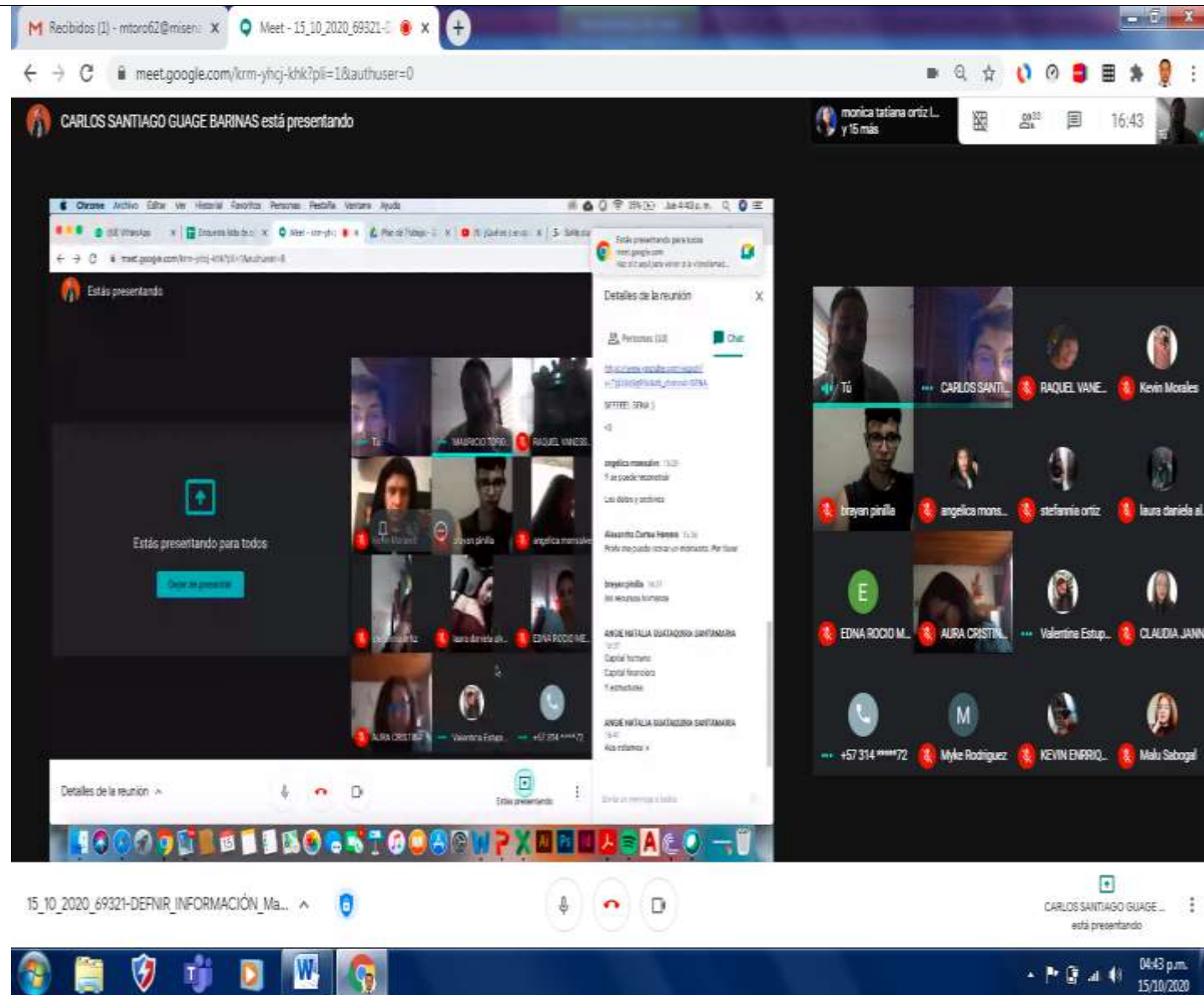


GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co





Recibidos (1) - mtoro62@msen... Meet - 15_10_2020_69321-1

meet.google.com/krm-yhj-khk?pli=1&authuser=0

ANGIE NATALIA GUATAQUIRA SANTAM... y 14 más 16:44

Tú stefania ortiz CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA Kevin Morales brayan pinilla

argelis morales EDINA ROCIO MELENDEZ MORENO AURA CRISTINA CORZO RIVERA CLAUDIA JANNETH VALENCIA GIRALDO +57 314 ****72 KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Malu Sabogal juanita gm Heider Darnio laura daniela alvarez cardenas

15_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma...

04:44 p.m. 15/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena: X Meet - 15_10_2020_69321-0 X

meet.google.com/krm-yhvj-khk?pli=1&authuser=0

LAURA VALENTINA RINCON R... y 15 más 16:49

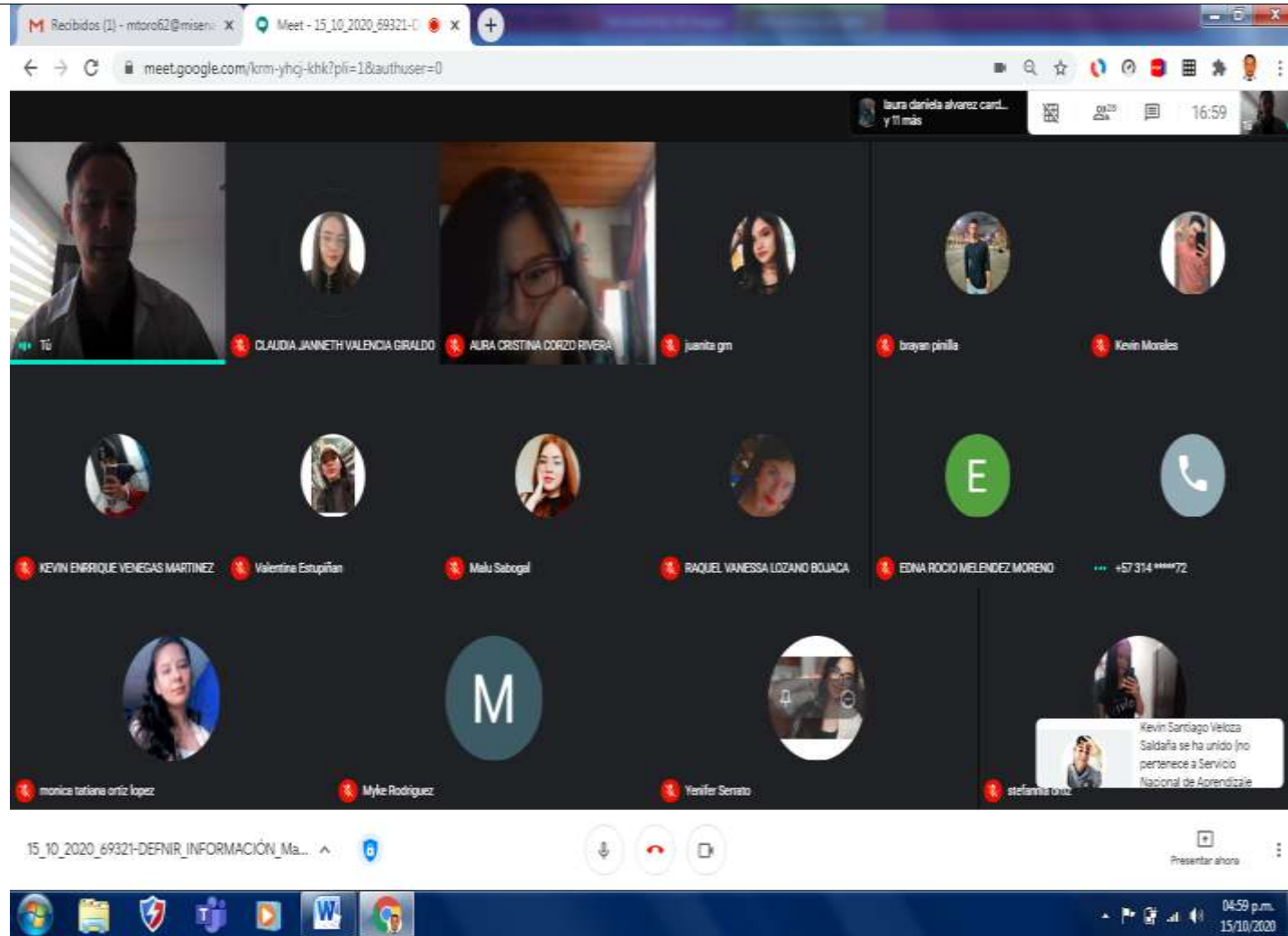
tu stefania ortiz CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS RAQUEL VANESSA LOZANO BOJACA Kevin Morales brayan pinilla

argelica monsalve EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO Valentina Eruptian CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GIRALDO +57 314 ****72 KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ

Melú Sobogel juanita gm Laura Serrato laura daniele alvarez cardenas

15_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... Presentar ahora

04:49 p.m. 15/10/2020

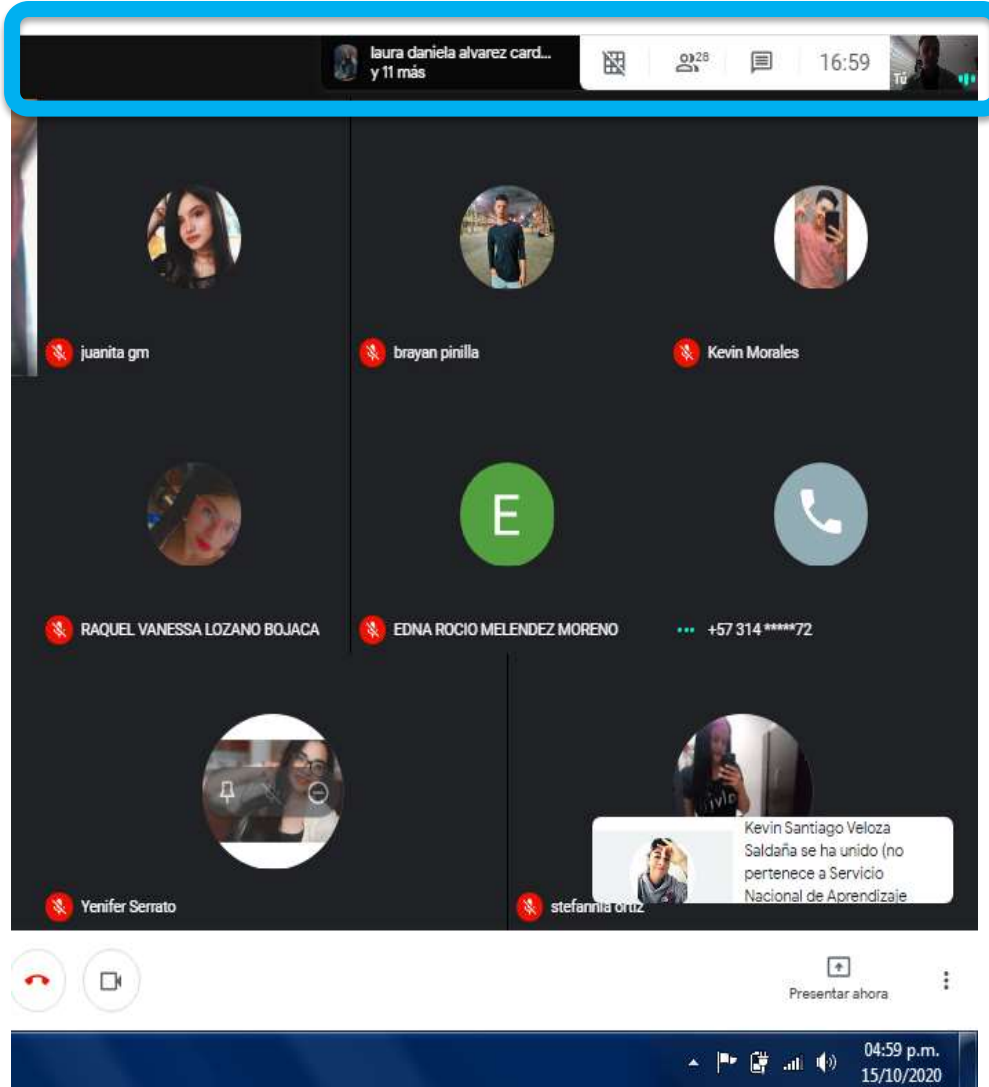


Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE

GC-F-005 V. 05



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A

PLAN DE TRABAJO_DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69321

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA						ENTREGÓ	
			DIGITAL	FISICO	DIA	MES	AÑO				SI	NO
DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	Verificación de conocimientos previos (Mesa Redonda) Inducción a la competencia	X		0	3	0	8	2	0		
		Contextualización básica de las competencias y de la organización.	X		0	5	0	8	2	0		
		Competencias comportamentales y laborales	X		1	0	0	8	2	0		
		Función administrativa de planeación y control	X		1	4	0	8	2	0		
		Taller: Administración y Administración del talento humano	X		1	8	0	8	2	0		
		Conceptualización sobre Direccionamiento Estratégico (Misión, Visión, Objetivos Empresariales, Valores, Políticas)	X		2	1	0	8	2	0		
	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	Mesa redonda: Objetivos Administrativos	X		2	4	0	8	2	0		
		Características de la Cultura empresarial			2	8	0	8	2	0		
		Taller: Teorías administrativas	X		0	1	0	9	2	0		
		Contextualización Tipos de organización y comunicación empresarial	X		0	4	0	9	2	0		
		Contextualización Mapa Mental y Mapa Conceptual										
		Procesos de Talento Humano	X		0	7	0	9	2	0		
		Técnicas de redacción, puntuación y sintaxis	X		1	0	0	9	2	0		
		Contextualización diagrama de gantt	X		1	4	0	9	2	0		
	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	Foro: Características de un proceso de gestión de la información	X		1	8	0	9	2	0		
		Normatividad de archivo y comunicación Acuerdo 060 del 30 octubre de 2001	X		2	1	0	9	2	0		
		Ventajas y desventajas de un sistema de información	X		2	3	0	9	2	0		
		Gestión de la Información	X		2	5	0	9	2	0		
		Manejo de archivos e información	X		3	0	0	9	2	0		
	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	Jerarquización-Estructura organizacional	X		0	1	1	0	2	0		
		Presntación de la información institucional	X		0	5	1	0	2	0		
		Normas técnicas y legales para la conservación de la información	X		0	7	1	0	2	0		
		Conceptos sobre microfilmación	X		0	9	1	0	2	0		
		Teoría de las necesidades de Maslow	X		1	3	1	0	2	0		
		Prueba de Conocimiento Integral	X		1	6	1	0	2	0		

ELABORÓ:

MAURICIO TORO RAMÍREZ

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 015 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966424 Grupo: 69297**

Competencia: Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
------	--	---



Anuncio-
Comunica-
ción

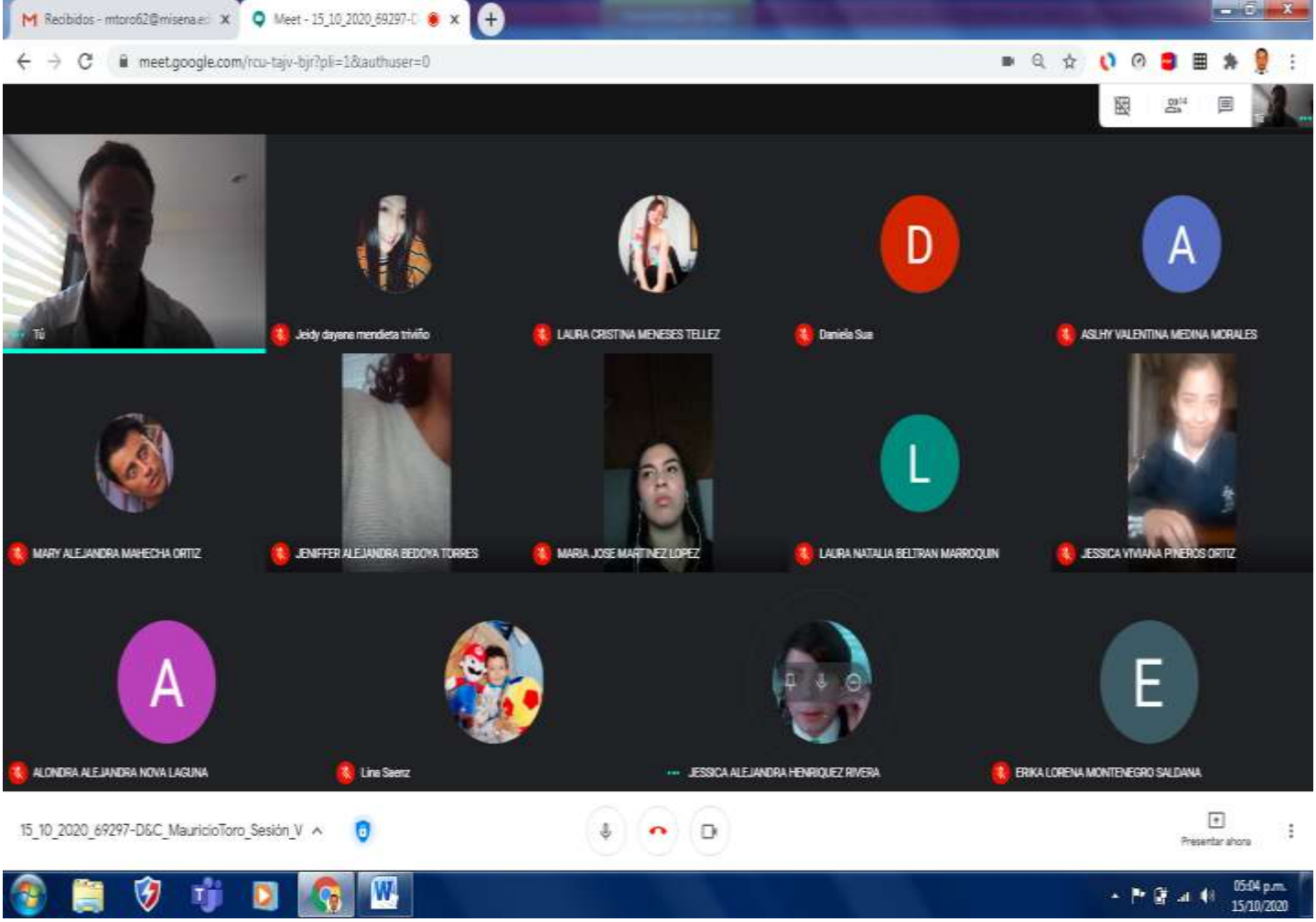
The screenshot shows a Google Calendar interface for October 15, 2020. The calendar view on the left shows the date 15 highlighted. The main view shows a list of events for the day. The events are:

- 12:20 - 3:20pm: 15_10_2020_69308_AGH SAS_MauricioToro_Sesión_V, Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH
- 3:30 - 5pm: 15_10_2020_69321-DEFNIR_INFORMACIÓN_MauricioToro_Sesión_V, Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH
- 5 - 6:30pm: 15_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V, Sesión en Línea_SENA_CGA_GTH (highlighted with a yellow box)

The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating 07:47 p.m. on 15/10/2020.

Teléfono
Móvil-redes-
whatsapp-
Gmail-DRIVE-
TIME



Actividades	Repaso sobre los sistemas de información; tipos, utilidades, hardware y software, dispositivos de entrada y salida.	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
Valoración – Retroalimentación		Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail-DRIVE- GOOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.



Meeting interface showing a Google Meet session titled "15_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_S...". The interface displays a grid of participants, including video feeds and profile pictures with names. The chat panel on the right shows messages from participants like Karen Castillo, ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA, JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ, and others. The bottom status bar shows the time as 05:24 p.m. on 15/10/2020.

Participants visible in the grid:

- maria fernanda castellanos cortes
- Leydi Montiel
- Daniela Sue
- Lina Saenz
- MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ
- LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ
- MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ
- CAMILA ANDREA VARELA ROJAS
- ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA
- Camila Zúñiga Gelindo
- JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES
- JESSICA ALEJANDRA HERRERA RIVERA
- ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES
- HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ
- rosana celis lopez

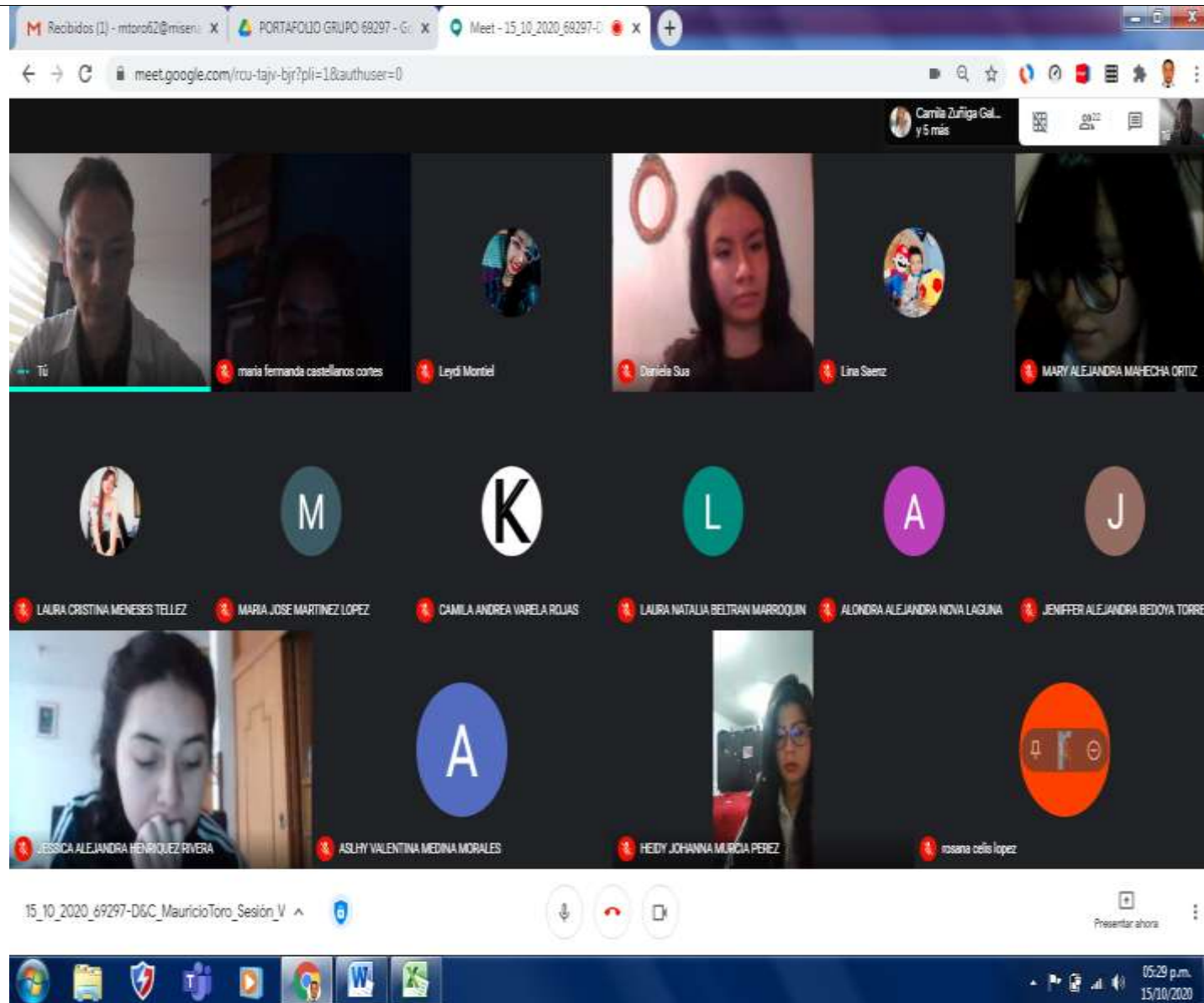
Chat messages (from top to bottom):

- Karen Castillo 17:15: camillonieto485@gmail.com
- ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA 17:15: anova5@misena.edu.co
- JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ 17:15: jypineros0@misena.edu.co
- maria fernanda castellanos cortes 17:15: mcastellanoscortes4@gmail.com
- Karen Castillo 17:15: camillonieto485@gmail.com
- Lina Saenz 17:15: Tinasaez1990@hotmail.com
- rosana celis lopez 17:15: rosenacelislopez@gmail.com
- sherlin perez 17:16: sperez0577@misena.edu.co
- HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ 17:16: heidyjohannamurcia@gmail.com
- Daniela Sue 17:16:

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena.edu.co x PORTAFOLIO GRUPO 69297 - Google Meet - 15_10_2020_69297-D6C x

meet.google.com/rvu-tajv-bjr?pli=1&authuser=0

15_10_2020_69297-D6C_MauricioToro_S... x

Personas (23) Chat

Permitir a todo el mundo enviar mensajes

instructor faltó ya
cavarela15@misena.edu.co

JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES 17:30
Instructor no me llegó la invitación

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS 17:31
jajajaj

LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN 17:31
Instructor no me a llegado
lbeltran14@misena.edu.co

JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES 17:31
A mi tampoco

sherlin perez 17:33
A mi tampoco

Leydi Montiel 17:33
Leydi123montiel@gmail.com

JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES 17:34
Karen Carrillo se ha unido
(no pertenece a Servicio Nacional de Aprendizaje SENA)

maria fernanda castellanos cortes 17:35
Instructor a mi tampoco

Envía un mensaje a todos

Presentar ahora

05:35 p.m.
15/10/2020

Linea de atención al ciudadano: 018000 910270
Linea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@msen... PORTAFOLIO GRUPO 69297 - G... Meet - 15_10_2020_69297-D... +

meet.google.com/rcu-tajv-bjr?pli=1&authuser=0

ASLHY VALENTINA MEDINA MOR... y 5 más

Tú, Maria fernanda castellanos cortes, Leydi Montiel, Daniela Sus, Line Saenz, MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ, LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ, MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ, CAMILA ANDREA VARELA ROJAS, ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA, JESSICA WIVIANA PINEROS ORTIZ, JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES, JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA, LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN, HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ, rosana celis lopez

15_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión V

Presentar ahora

05:44 p.m. 15/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (1) - mtoro62@misena... PORTAFOLIO GRUPO 69297 - G... Meet - 15_10_2020_69297-F... +

meet.google.com/rctu-tajv-bjv?pli=1&authuser=0

JESSICA VIVIANA PINEROS O... y 5 más

TU Maria Fernanda Castellanos Cortes Leydi Montiel Daniele Sue Lina Saenz MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

M K A A J

LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ CAMILA ANDREA VARELA ROJAS ALONDRA ALEJANDRA NONA LAGUNA ASLHY VALENTINA MEDINA MORALES JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA LAURA NATALIA BELTRAN MARRIOQUIN HEIDY JOHANNA MURCIA PEREZ rosana celis lopez

15_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

Presentar ahora

05:49 p.m. 15/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 15_10_2020_69297-D X

meet.google.com/rcu-tajv-bjr?pli=1&authuser=0

Laura Valentina Soler Muriel y 4 más

Tú

Maria Fernanda Castellanos Cortes

Leydi Montiel

Daniela Sosa

Lina Saenz

MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

Laura Cristina Meneses Tellez

Maria Jose Martinez Lopez

Camila Andrea Varela Rojas

Alondra Alejandra Nova Laguna

Jessica Viviana Pineros Ortiz

Jeniffer Alejandra Bedoya Torres

Jessica Alejandra Henríquez Rivera

Laura Natalia Beltrán Marroquín

Heidy Johanna Murcia Pérez

Rosana Celis López

15_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

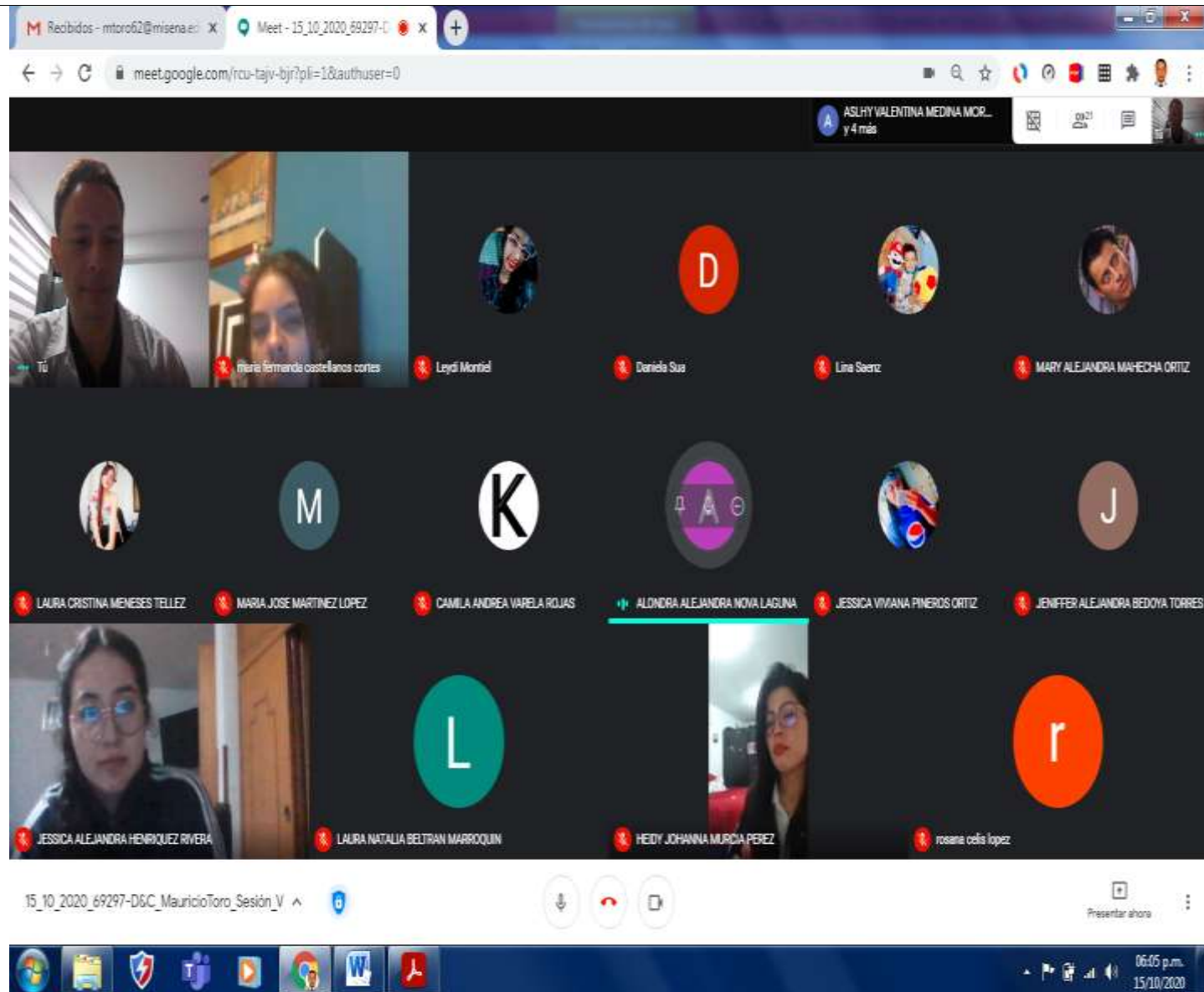
Presentar ahora

06:02 p.m. 15/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

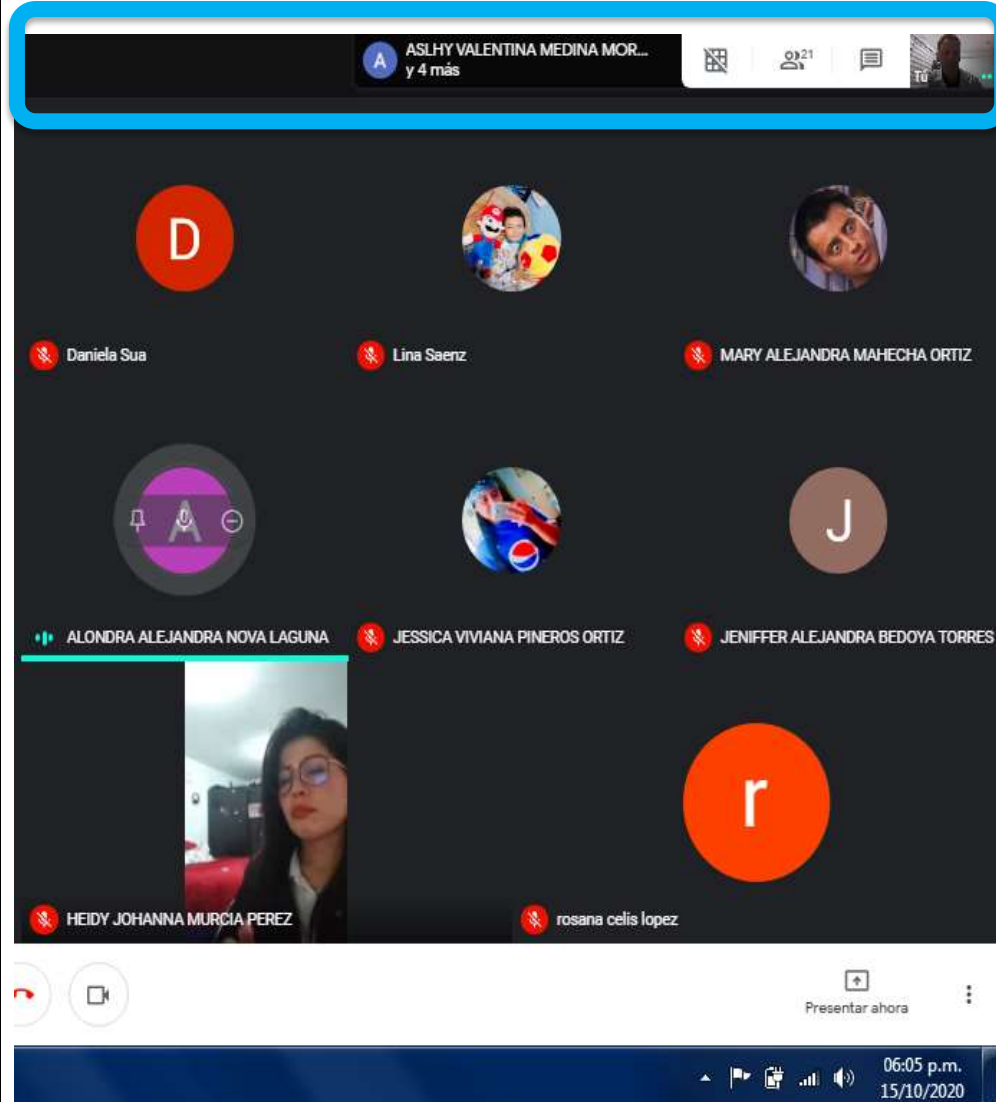

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69297

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA					
APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. (S.I.G), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	Propiedades de la información: Precisa, concisa, oportuna y completa. - Satisfacción y utilidad de la información.	X		0	7	0	9	2	0
	Conceptualización sobre procedimientos para verificar la información. Técnicas de comunicación escrita.	X		0	8	0	9	2	0
	Aplicación de Normas técnicas para la elaboración y presentación de informes.	X		1	0	0	9	2	0
	Técnicas de redacción de información, ortografía y sintaxis . Habilidades comunicativas.	X		1	4	0	9	2	0
	Métodos de preparación de la documentación del sistema de gestión de calidad. (ISO 10013); Tipos y técnicas de control de calidad	X		1	5	0	9	2	0
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN.	Correspondencia: Concepto, clases y procedimientos.	X		2	0	0	9	2	0
	Sistemas y medios de comunicación en las organizaciones.	X		2	3	0	9	2	0
	y procedimiento.	X		2	5	0	9	2	0
	Concepto de ética, valores y moral, en el manejo de la información.	X		2	8	0	9	2	0
	Códigos de ética profesional y del comportamiento humano.	X		3	0	1	0	2	0
CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	Clasificación de la información: concepto e importancia.	X		0	2	1	0	2	0
	Sistema o procesos del control: concepto, características y métodos de control.	X		0	5	0	9	2	0
	Metodología de los sistemas de gestión de información.	X		0	7	0	9	2	0
	Políticas y normas vigentes e institucionales de los sistemas de la gestión.	X		0	9	1	0	2	0
ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Indicadores de control: concepto de procesos de control en la gestión de la información del talento humano.	X		1	1	1	0	2	0
	importancia y características.	X		1	3	1	0	2	0
	Ciclo de retroalimentación en los sistemas de información de la gestión del talento humano.	X		1	4	1	0	2	0
	Cierre de trimestre	X	GC-F-005 V. 05	1	5	1	0	2	0

Línea de atención al ciudadano: 018000 910

Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

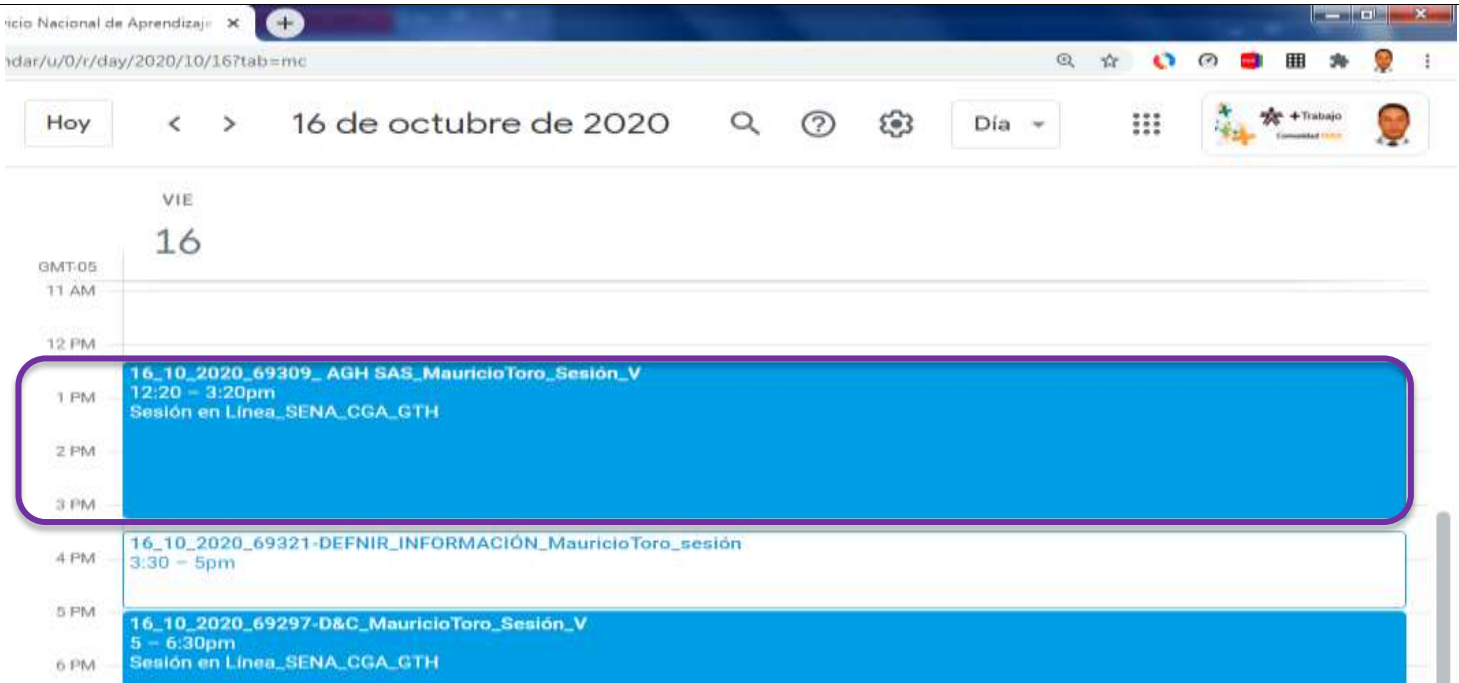
INFORME DE GESTIÓN DIARIO Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 16 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2065114-69309**

**Competencia: MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES
(AGH S.A.S.)**

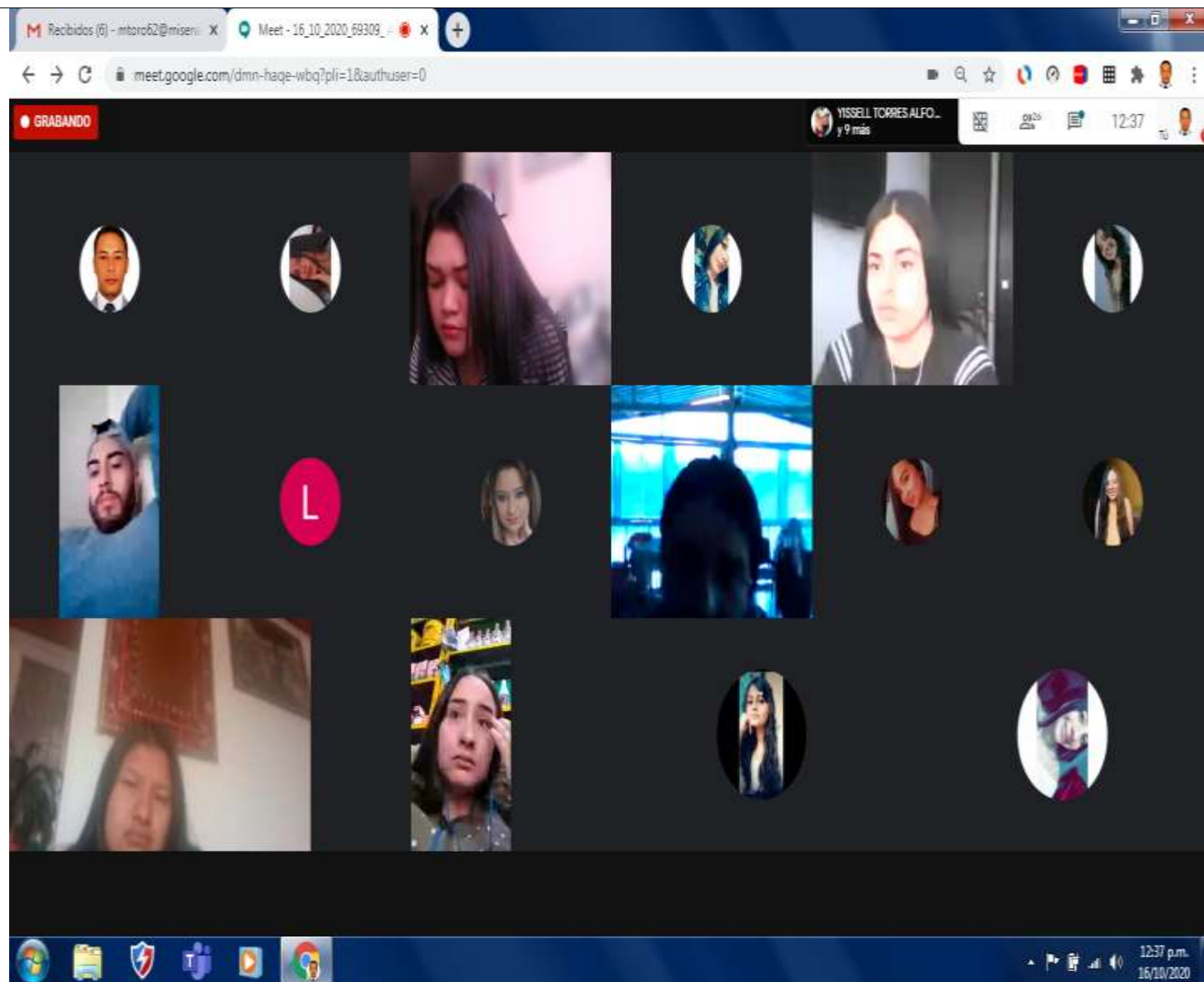
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
Anuncio - Comunicación		Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail-DRIVE- GGOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.



<p>Actividades</p>	<p>Ejecución de Cronogramas Macro y Micro de cada uno de los procesos</p> <p>Gestión Estratégica</p> <p>Mejora Continua</p> <p>Gestión de Productos y Servicios</p> <p>Gestión de investigación y Empresarismo</p> <p>Pausa Activa</p> <p>Comunicación y Relaciones</p> <p>Provisión de Cargos</p> <p>Mantenimiento y Desarrollo</p> <p>Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>Retroalimentación por parte del instructor</p> <p>Ejecución de actividades internas (Extra clase) de cada proceso</p>	<p>Teléfono</p> <p>Móvil-</p> <p>Whatsapp-</p> <p>Gmail-</p> <p>DRIVE-</p> <p>GGOGLE</p> <p>TEAMS-</p> <p>GOOGLE</p> <p>MEET.</p>
--------------------	---	---



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



Recibidos (6) - mtoro62@misena... Meet - 16_10_2020_69309... meet.google.com/dmn-hage-wbq?pli=1&authuser=0

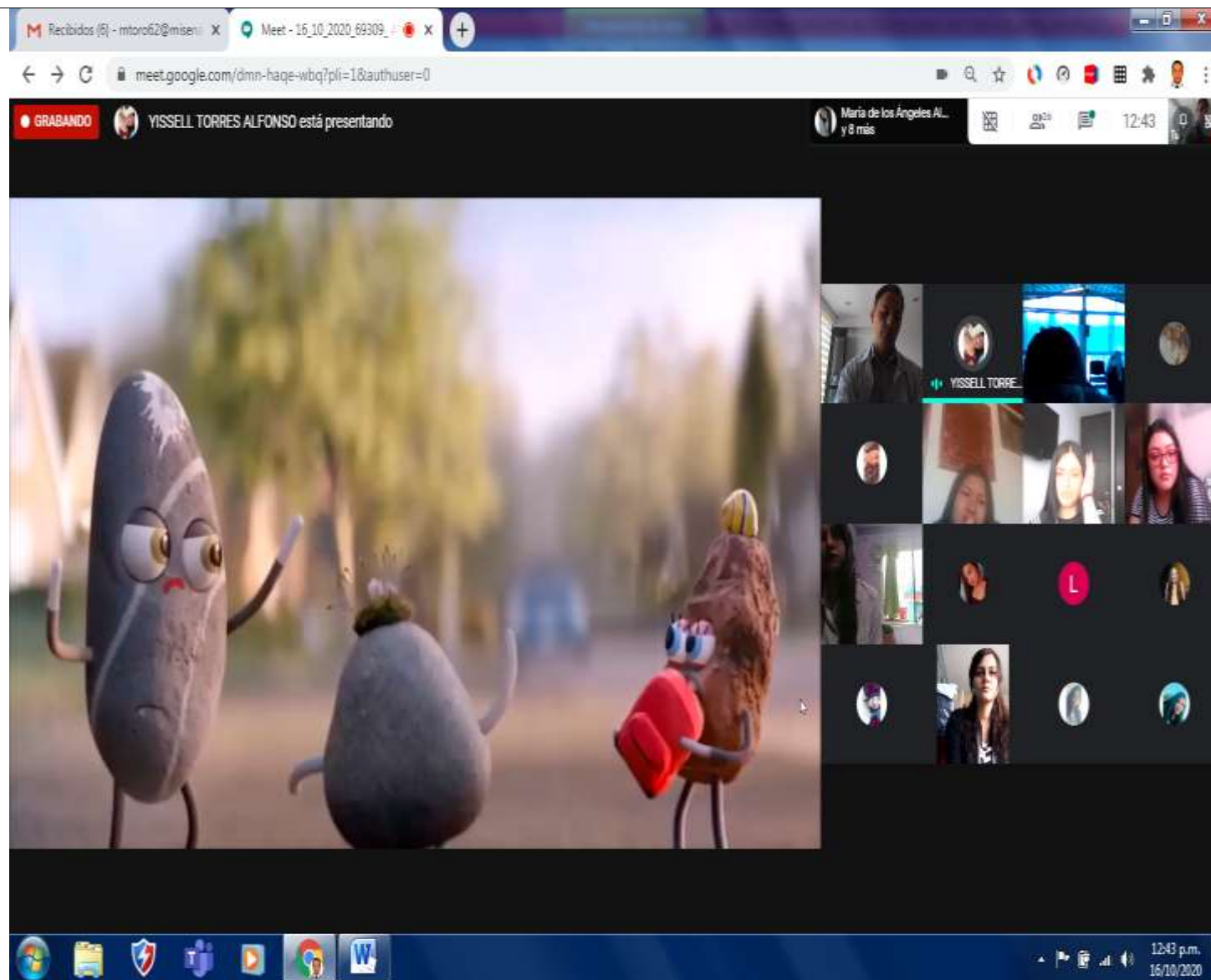
GRABANDO YISSELL TORRES ALFONSO está presentando JELER JOHANNA ORJUELA VEL... y 9 más 12:38

ESTILO INSTITUCIONAL

EL DIRECTIVO SE ADAPTA A LA SITUACIÓN DE TRABAJO, ES UN BUEN COMUNICADOR, TOLERANTE Y CON CONFIANZA EN SUS COLABORADORES, QUE FOMENTA LA PARTICIPACIÓN Y SABE RECOMPENSAR EL TRABAJO CON ESFUERZO.

Empresario Didáctica AGH SAS SENA CDA Gestión del Talento Humano

12:38 p.m. 16/10/2020





Recibidos (3) - mtoro62@misena X Meet - 16_10_2020_69309_ X

meet.google.com/dmn-hage-wbq?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Maria de los Angeles AL... y 9 más

TÚ

Laura camile Quiroga sanchez

Ange Mora

LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ

paola andrea cuervo gonzalez

Lucia Castro

Mora Alexandra Pérez Díaz

Diana Carolina Cortes Ramirez

Catalina Vargas

carol arevalo

Maria de los Angeles Aldana

YISSELL TORRES ALFONSO

Diana Romero

NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ

david paipa

MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se...

Presentar ahora

12:44 p.m. 16/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Recibidos (3) - mtoro62@misena X Meet - 16_10_2020_69309 X

meet.google.com/dmn-hage-wbq?pli=1&authuser=0

GRABANDO YISSELL TORRES ALFONSO está presentando

mariana perata y 9 más 22:27 12:48

HABITOS SALUDABLES SEMANA 9.pptx

Abri con

SENA

HABITOS SALUDABLES
Semana XI

Tener una vida social sana

Empresario Didáctico AGH SAS SENA CGA Gestión del Talento Humano

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se...

YISSELL TORRES ALFONSO está presentando

12:48 p.m. 16/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Recibidos (3) - mtoro62@misena X Meet - 16_10_2020_69309 X

meet.google.com/dmn-hage-wbq?pli=1&authuser=0

GRABANDO

Catalina Vargas y 8 más 12:53

TU

peola andrea cuervo gonzalez

MARIA DE LA PAZ GATTAN HERNANDEZ

LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ

Diana Romero

NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ

Angie Mora

Lucia Castizo

Diana Carolina Cortes Ramirez

carol arevalo

María de los Ángeles Aldana

YISSELL TORRES ALFONSO

david paipa

María Alejandra Piñez Díaz

Laure camila Quiroga sanchez

Luz Aide Garcia Gomez

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... 6

Presentar ahora

12:53 p.m. 16/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 16_10_2020_69309 x

meet.google.com/dmn-hage-wbq?pli=1&authuser=0

GRABANDO María Alejandra Páez Díaz está presentando

María de los Angeles AL. y 9 más

12:57

MP3 F131 ES (Redes de prevención y control) - Word

ARCHIVO INICIO REFERIR COMENTAR COMPARAR REFERENCIAS CORRESPONDENCIA BUSCAR VISTA

Alto a los ritmos de trabajo.
Supervisión estricta.
Conflictos interpersonales.

Eliminar los sistemas de incentivos.
Promover estilos de dirección participativa.
Promover el trabajo en equipo.

Riesgo ambiental:
Acumulación de basuras.
Disposición de aguas contaminadas.
Emisiones ambientales.

Riesgo ambiental:
Reciclaje.
Tratamiento final de desechos.
Programa de cero emisiones.

LAURA DANIELA G...
Diana Romero
NICOLE CAROLINA R...
Angie M...
Lucia Castizo
Diana Carolina Cort...
carol arevalo
María de los Angeles...
david poipa
María Alejandra Páez...
Laura camila Quiroga...
Catalina Vargas

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... x

16 OCTUBRE-692...docx x

Mostrar todo x

12:57 p.m.
16/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misen... Meet - 16_10_2020_69309_... meet.google.com/dmn-hage-wbq?pli=1&authuser=0

GRABANDO YISSELL TORRES ALFONSO está presentando KAROL ANDREA CUELLAR RODRIGUEZ y 7 más 13:01

Salud y Seguridad en el Trabajo AGH S.A.S

SEMANA XI

Pausas activas físicas

SEMANA XI VIDEO Pausas activas (material de apoyo)

"Tómate unos minutos durante tu jornada de trabajo y serás más productivo"

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... 11:22 a.m. 16/10/2020

YISSELL TORRES ALFONSO está presentando

Participants: TÚ, YISSELL TORRES ALFONSO, María Alejandra..., Karol Andrea C., María de la P., LAURA DANIEL, Diana Romero, NICOLE CAROL..., Angeli..., Lucía Cantón, Diana Carolina..., carol arevalo, Luz Aide García..., María de los Ángeles..., david paige, Laura camila Q...

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



The screenshot shows a Google Meet interface. At the top, the browser address bar displays the URL `meet.google.com/dmn-haqe-wbq?pli=1&authuser=0`. The Meet header indicates that **MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ** is presenting. The main content area shows a PDF document titled **CERTIFICADO DE RECONOCIMIENTO** from **AGH S.A.S**, which recognizes **MARIANA PERALTA** for being a cordial person. The document includes the AGH logo and a blue ribbon seal. On the right side of the screen, a grid of participants is visible, including **MARIA DE LA P...**. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating **01:04 p.m. 16/10/2020**.

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 16_10_2020_69309_ x +

meet.google.com/dmn-haqe-wbq?pli=1&authuser=0

LAURA LOZADA ... y 8 más 13:14

Tú YISSELL TORRES ALFONSO MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ Maria de los Angeles Aldana Diana Carolina Condes Ramirez

Maria Alejandra Pérez Díaz Angie Mora Lucia Castizo Diana Romero carol arevalo Laure camila Quiróga sanchez

Luz Aide Garcia Gomez ha abandonado la reunión javier paipa mariana gerálta paola andrea cuervo gonzalez LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... 6

Presentar ahora

01:14 p.m. 16/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 16_10_2020_69309_ X

meet.google.com/dmn-haqe-wbq?pli=1&authuser=0

KAROL ANDREA CUELLAR RODRIGUEZ y 8 más 13:19

TÚ MARIA DELA PAZ GAITAN HERNANDEZ YISSELL TORRES ALFONSO NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ Maria de los Angeles Aldana Diane Caroline Cortes Ramirez

paula andres cuervo garza Maria Alejandra Pérez Díaz Anye Mora Lucía Castizo carol arevalo Laura camila Quiroga sanchez

david paipa mariana peralta LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ Leidy Yuliana Rosas Sánchez

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... Presentar ahora

01:19 p.m. 16/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@misena... Meet - 16_10_2020_69309_... meet.google.com/dmn-haqe-wbq?pli=1&authuser=0

Leidy Yuliana Rosas Sán... y 8 más 13:25

Tú MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ YISSELL TORRES ALFONSO NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ María de los Ángeles Aldana Diana Carolina Cortés Hernández

paula andres cuervo gonzalez María Alejandra Pérez Díaz LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ Lucie Centizo carol arevalo Laura camila Quiroga sánchez

david palpa mariana peralta LAURA LOZADA DIAZ Luz Aide Cortés Hernández

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... Presentar ahora

01:25 p.m. 16/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 16_10_2020_69309_ x

meet.google.com/dmn-hage-wbq?pli=1&authuser=0

Angie Mora y 5 más 22 13:40

TÚ MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ YISSELL TORRES ALFONSO NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ Maria de los Angeles Aldana Diana Carolina Cortes Ramirez

peola andrea cuervo gonzalez Maria Alejandra Pirez Diaz LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ JELER JOHANNA ORJUELA VELOZA carol arevalo Laura camila Quiroga sanchez

Angie Mora ha abandonado la reunión oavio paipa Leidy Yuliana Rosas Sánchez Lucie Castro Luz Aide Garcia Gomez

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... 6

Presentar ahora

01:40 p.m. 16/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 16_10_2020_69309_ x

meet.google.com/dmn-hage-wbq?pli=1&authuser=0

Estás presentando

Angie Mora y 5 más

13:47

meet.google.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar

Tú

Estás presentando para todos Dejar de presentar

YISSELL TORRES ALFONSO MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ carol arevalo

Diane Carolina Cortes Ramirez Laura camile Quiroga sanchez Lucia Castillo Luz Aide Garcia Gomez

María de los Angeles Aldana María Alejandra Pérez Díaz david jaime NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ

paola andrés cuervo gonzalez LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ Leidy Yuliana Rosas Sánchez JELER JOHANNA ORJUELA VELOZA

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... 6

Estás presentando

01:47 p.m. 16/10/2020



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 16_10_2020_69309_... meet.google.com/dmn-haqe-wbq?pli=1&authuser=0

JELER JOHANNA ORJUELA VEL... y 6 más 09:23 13:53

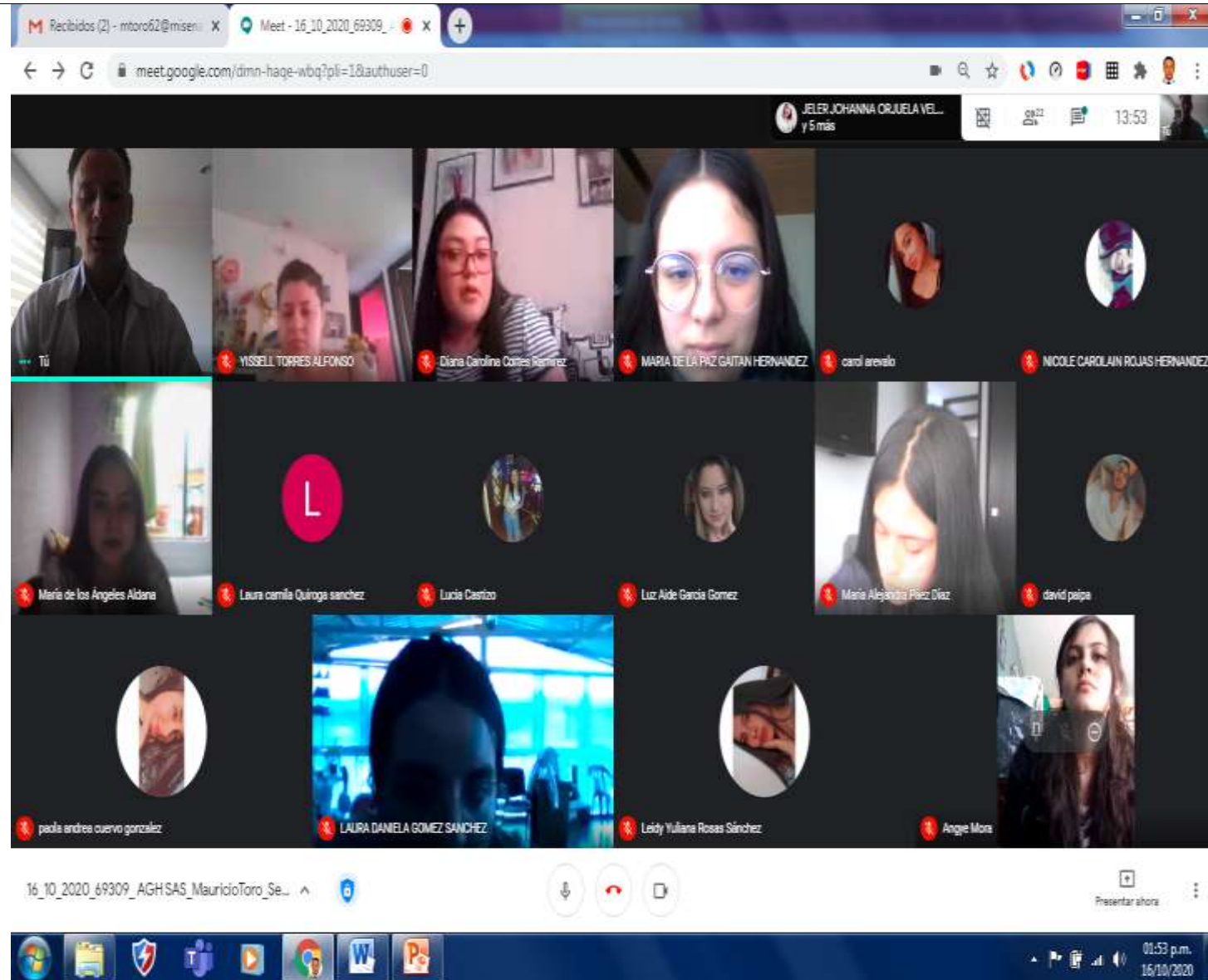
Tú MISSELL TORRES ALFONSO Diana Carolina Cortes Ramirez MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ carol arevalo NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ

María de los Angeles Aldana Laura camila Quiroga sanchez Lucia Castiño Luz Aide Garcia Gomez Marie Alejandra Pérez Díaz david paige

peola andrea cuervo gonzalez LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ Leidy Yuliana Rosas Sánchez Angie Mora

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... Presentar ahora

01:53 p.m. 16/10/2020



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena X Meet - 16_10_2020_69309 X

meet.google.com/dmn-hage-wbq?pli=1&authuser=0

Diana Romero y 5 más 09:22 13:54

Tú YISSELL TORRES ALFONSO Diana Carolina Cortes Ramirez MARIA DE LA PAZ GANTAN HERNANDEZ carol arevalo NICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ

Maria de los Angeles Aldana Laura camila Quiroga sanchez Lucia Carrizo Luz Aide Garcia Gomez Maria Alejandra Páez Díaz david palpa

paola andrea cuervo gonzalez LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ Leidy Yuliana Rosas Sánchez Angie Mora

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... Presentar ahora

01:54 p.m. 16/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 16_10_2020_69309 X +

meet.google.com/dimn-hage-wbq?pli=1&authuser=0

Karol Andrea Cu... y 2 más 29° 15:02

Tú YISSELL TORRES ALFONSO Diana Carolina Cortes Ramirez María Alejandra Pérez Díaz LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ Anye More

Catalina Vargas María de los Angeles Aldana Diana Romero Leidy Yuliana Rosas Sánchez JELER JOHANNA ORJUELA VELOZA paola andrea cuervo gonzalez

MARIA DELA PAZ GATIAN HERNANDEZ Catalina Vargas david paipa NICOLE CAROLAN RUAS FERNANDEZ

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... 6

Presentar ahora

03:02 p.m. 16/10/2020



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 16_10_2020_69309_ X +

meet.google.com/dmn-haqe-wbq?pli=1&authuser=0

Karol Andrea Cu... y 2 más 15:02

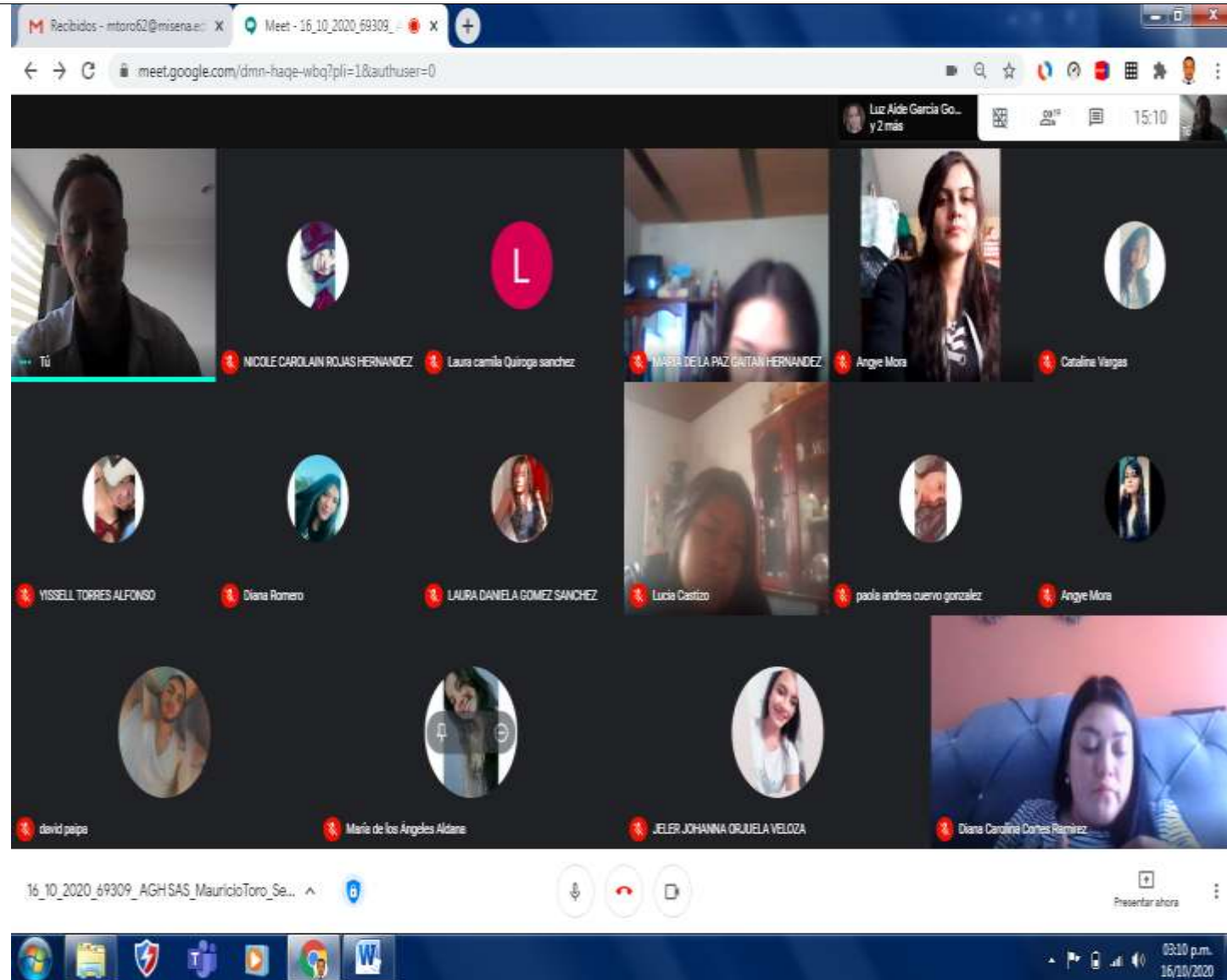
Tú YISSELL TORRES ALFONSO Diana Carolina Cortes Ramirez Maria Alejandra Paez Uiza LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ Angie Mora

Catalina Vargas Maria de los Angeles Aldana Diana Romero Angie Mora JELER JOHANNA ORJUELA VELOZA paola andrea cuervo gonzalez

MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ Catalina Vargas david peiga NICOLE CAROLAIN RUIJAS HERNANDEZ

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... Presentar ahora

03:02 p.m. 16/10/2020





Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x Meet - 16_10_2020_69309_ x +

meet.google.com/dmn-hage-wbq?pli=1&authuser=0

JELER JOHANNA ORJUELA VELL y 5 más 29:22 15:14

Tú

MICOLE CAROLAIN ROJAS HERNANDEZ

María Alejandra Pérez Díaz

MARIA DE LA PAZ GAITAN HERNANDEZ

Ange Mora

Caroline Vargas

YISSELL TORRES ALFONSO

Diana Romero

LAURA DANIELA GOMEZ SANCHEZ

Lucia Castizo

paolo andrea cuervo gonzalez

Ange Mora

david paipa

María de los Angeles Aldana

Diana Carolina Cortes Ramirez

LAURA LOZADA DIAZ

16_10_2020_69309_AGH SAS_MauricioToro_Se... 6

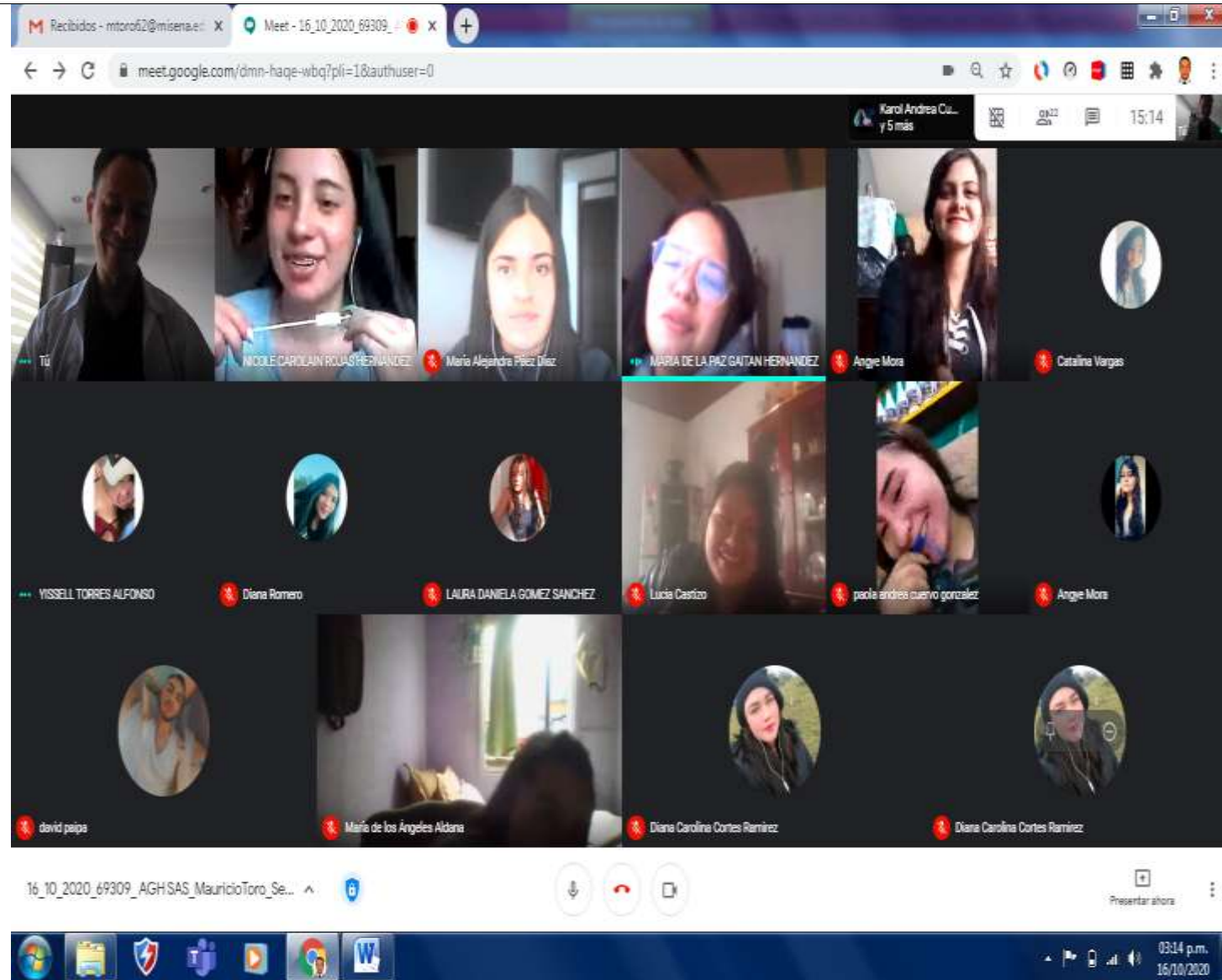
Presentar ahora

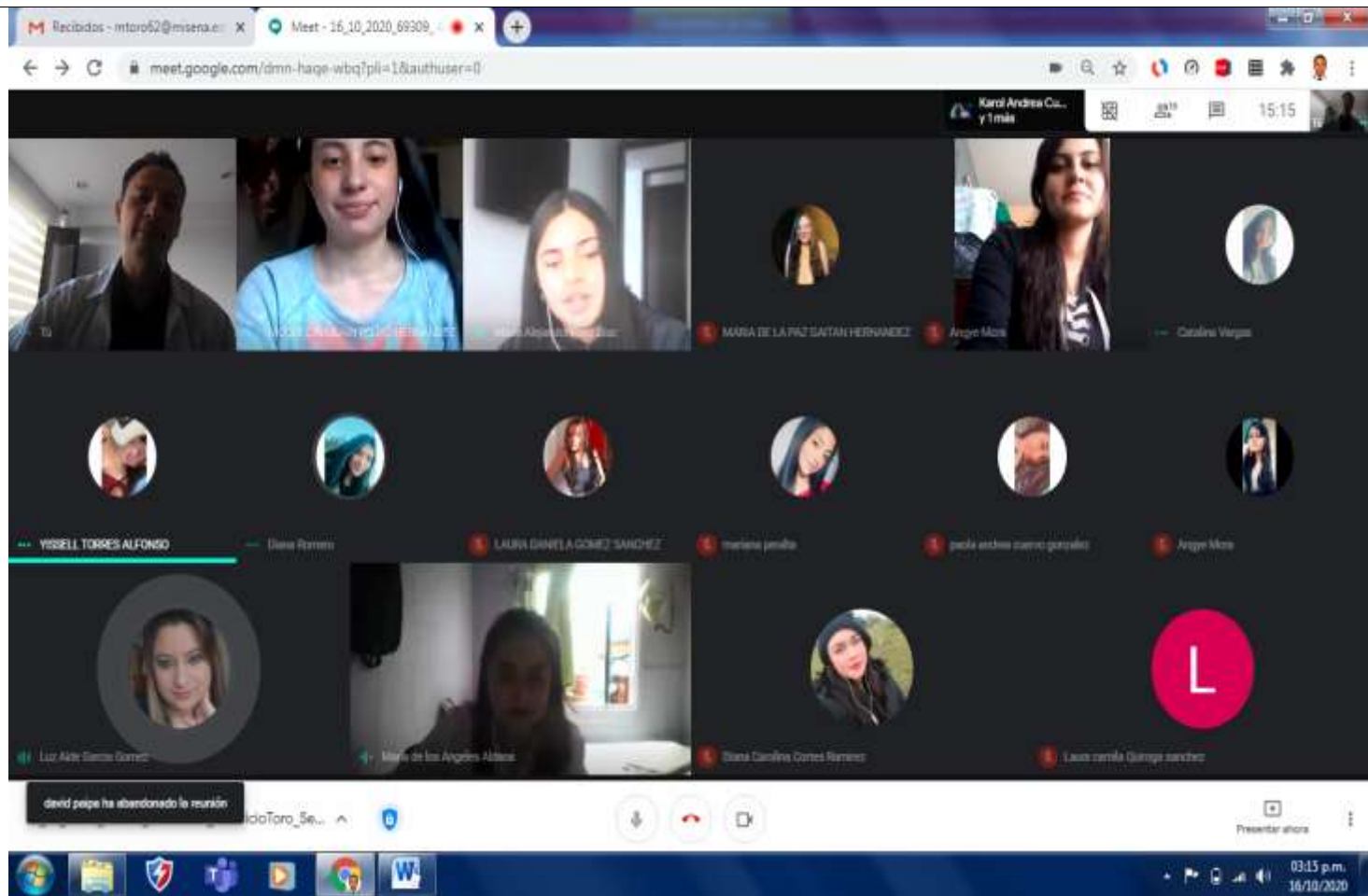
03:14 p.m. 16/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

 www.sena.edu.co
@SENAcomunica

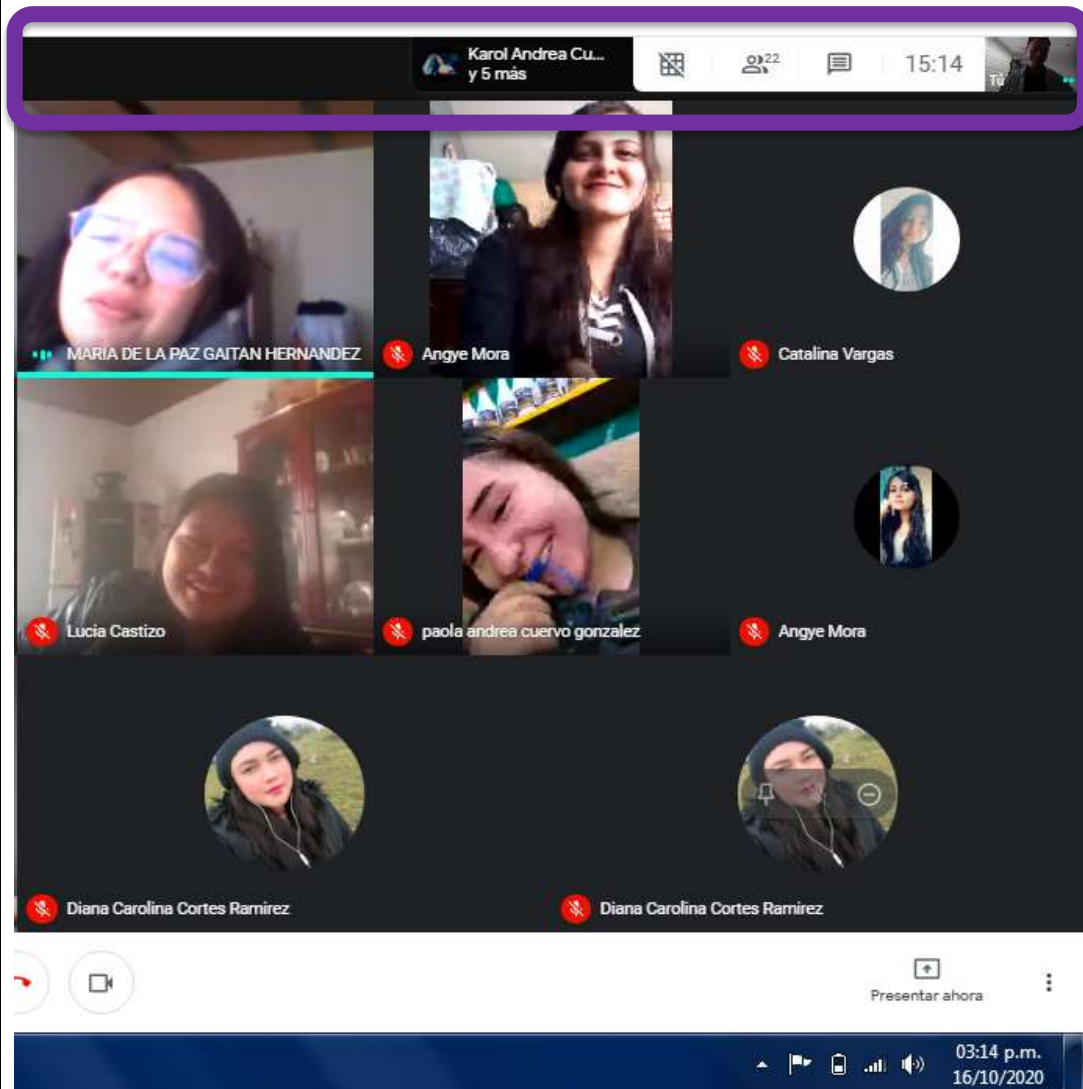




Material de Apoyo	Videos, Diapositivas Evidenciados en los pantallazos de las diapositivas	
Plan de Trabajo	Adjunto Al final.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total aprendices del grupo participó en la sesión de la Estrategia en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO AGH SAS. TERCER TRIMESTRE 2020-grupos de 2DO Trimestre en Adelante <u>Grupo 69309</u>				
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto	x		07/08/2020
*REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la restructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	X		14/08/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico	X		21/08/2020
*PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		28/08/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Consolida y define los productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		04/09/2020
*ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		11/09/2020



ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		18/09/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		25/09/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		02/10/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		09/10/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de los productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 5 y el 9 de Octubre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		16/10/2020

GC-F -005 V. 05





Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 16 2020

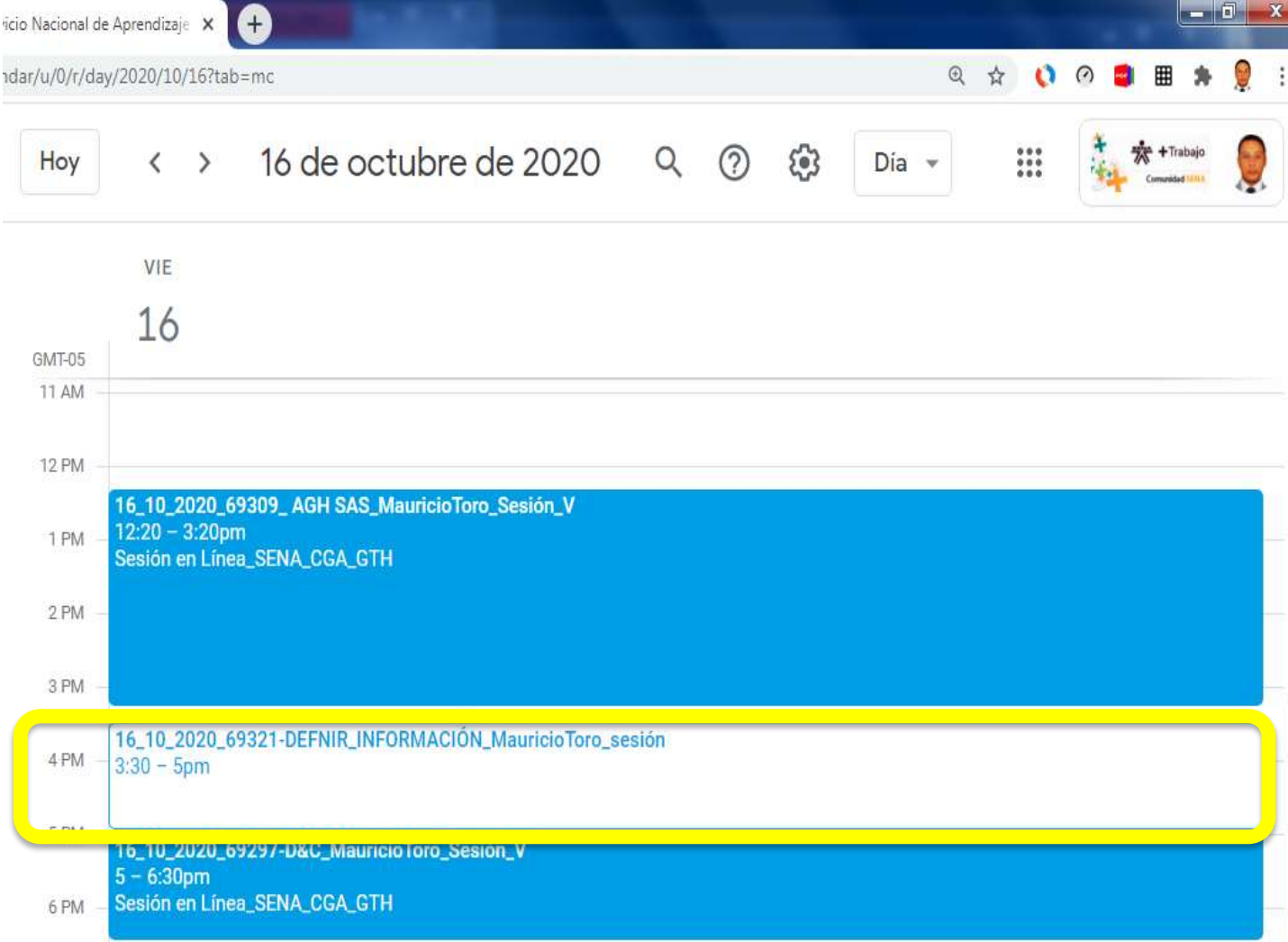
Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **2143249 Grupo: 69321**

Competencia: Definir necesidades de información de la gestión del talento humano de acuerdo con los requerimientos de la organización y de las partes interesadas.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)

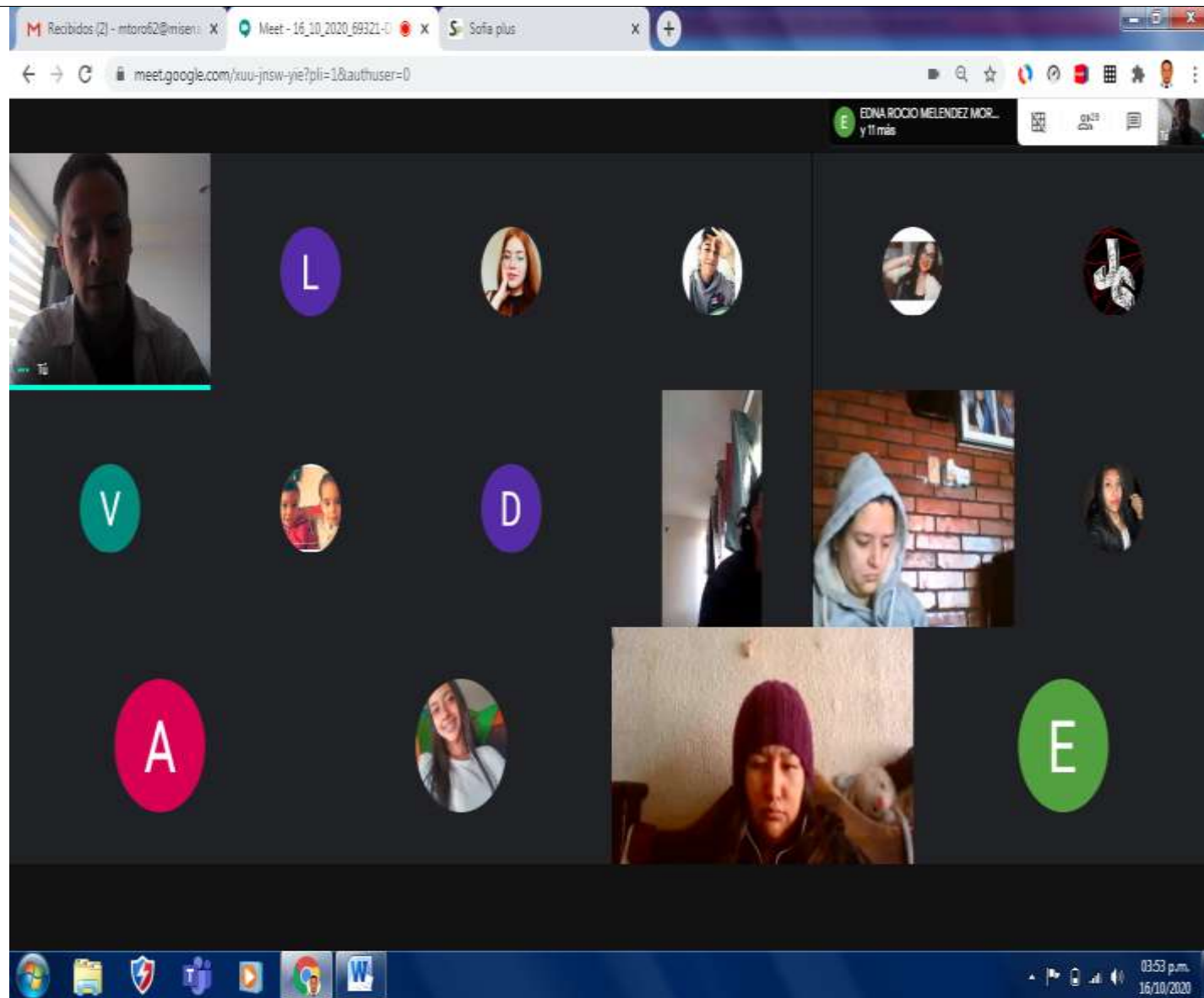


Anuncio-Comunicación		Teléfono Móvil-redes- whatsapp- Gmail-DRIVE- TIME
Actividades	<ul style="list-style-type: none">➤ Entrega de Notas➤ Actividad Didáctica de cierre (Repaso)➤ Retroalimentación	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.

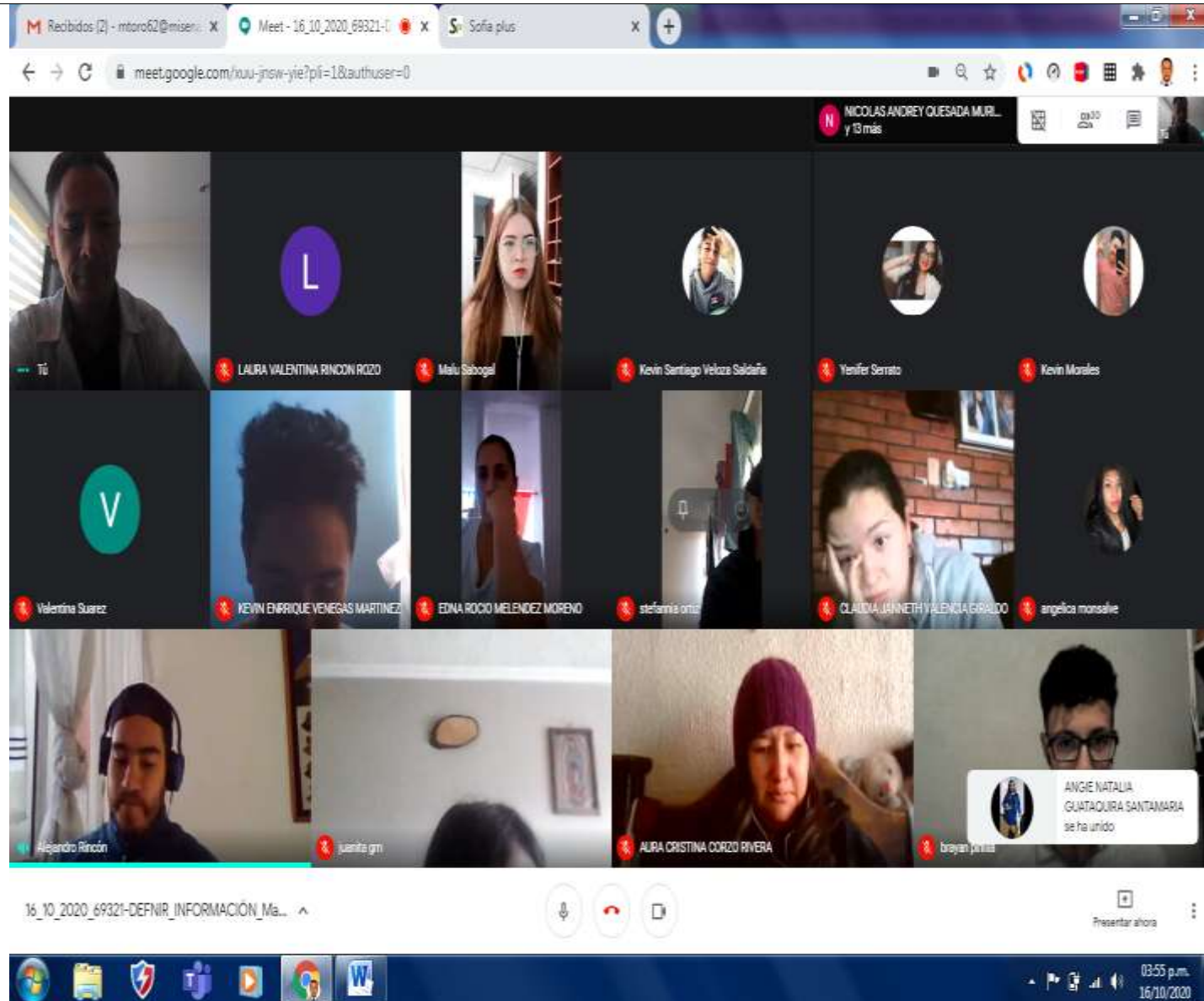
GC-F-005 V. 05



Valoración –
Retroalimentación



Teléfono
Móvil-
Whatsapp-
Gmail-DRIVE-
GGOGLE
TEAMS-
GOOGLE
MEET.



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 16_10_2020_69321-... Sofia plus

meet.google.com/xuu-jnsw-yie?pli=1&authuser=0

Compartiendo <http://www.senasofiaplus.edu.co> con meet.google.com

Interrumpir Compartir esta pestaña

Estás presentando

Kevin Santiago Veloz Sal... y 16 más

15:58

Presentación

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

Audio de la presentación

16_10_2020_69321-DEFNR_INFORMACIÓN_Ma...

Estás presentando

03:58 p.m. 16/10/2020

Participants: tú, CLAUDIA JANNETH VALENCIA GONZALEZ, Diego villa, brayan piralla, Alejandro Rincón, AURA CRISTINA CORZO RIVERA, Melu Saboga, juanita gm, KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ, Kevin Morales, RAFAEL VANESSA LOZANO BOJACA, stefania ortiz, EDNA ROCIO MELENDEZ MORENO, Valentina Suarez, Jesús Hernández, CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS



Recibidos (2) - mtoraf2@misena x Meet - 16_10_2020_69321-0 x Sofia plus

meet.google.com/xuu-jnsw-yie?pli=1&authuser=0

Compartiendo <http://www.senasofiaplus.edu.co> con meet.google.com Interromper Compartir esta pestaña

Estás presentando

laura daniela alvarez card... y 15 más 16:06 Presentación (10)

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

Audio de la presentación

16_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma... ^

Estas presentando

04:06 p.m. 16/10/2020

Participants: Ti, CLAUDIA JANNETH VALENZUELA GRALDO, Kevin Santiago Veloz Saldaña, brayan pirilla, Alexandra Cortes Herrera, AURA CRISTINA DORZO RIVERA, NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO, juanita gm, KEVIN ENRIQUE VENEGAS MARTINEZ, Kevin Morales, juan esteban, stefania ortiz, CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS, angelica monealve, Malu Saboga, Llamando... +57 314 ****72, Yennifer Serrano

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Recibidos (2) - mtoro62@misena... Meet - 16_10_2020_69321-... Sofia plus

meet.google.com/xuu-jnsw-yie?pli=1&authuser=0

laura daniela alvarez card... y 16 más 16:09

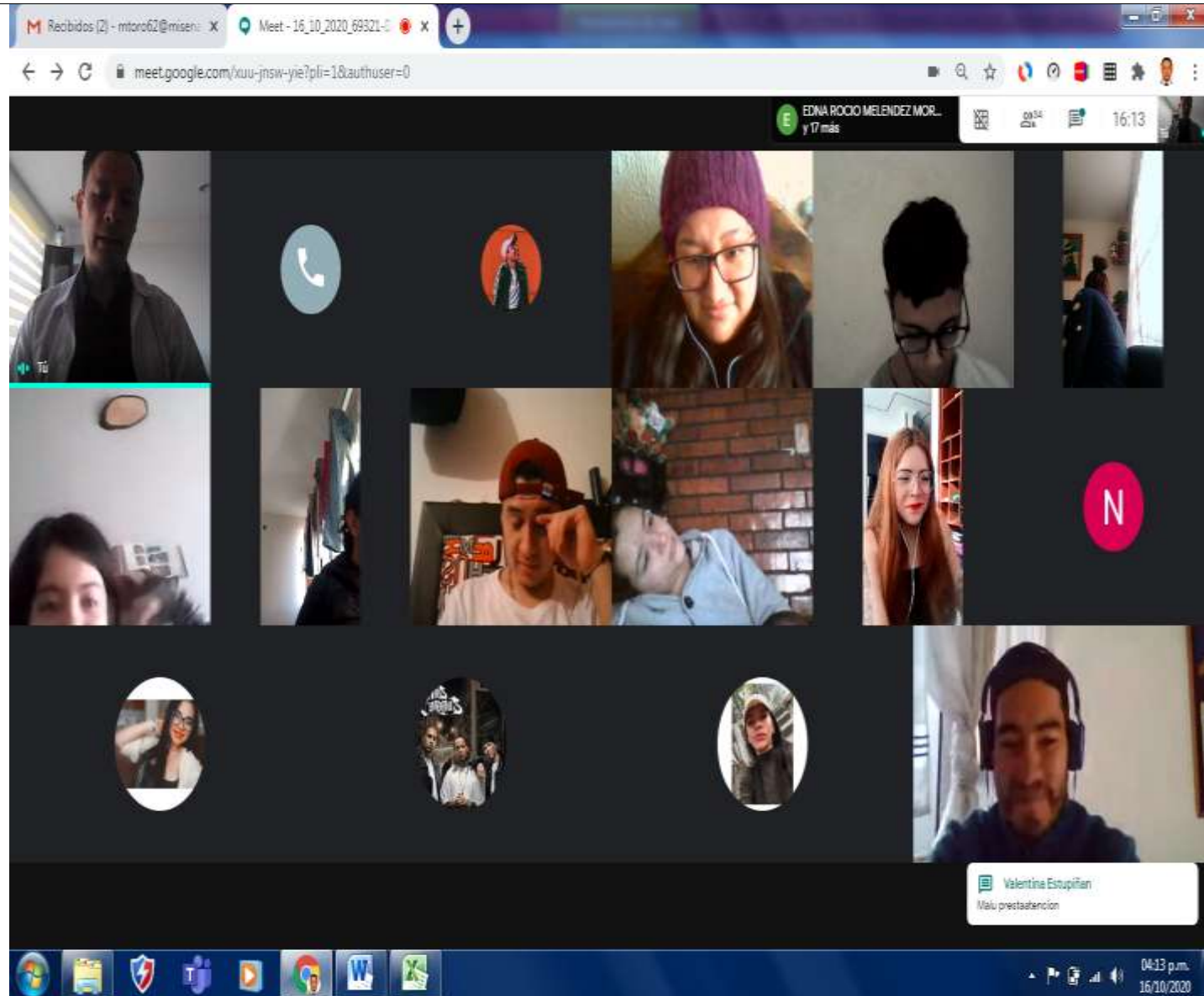
Tú Kevin Santiago Veloz Saldaña CARLOS SANTIAGO GUAGE BARINAS AURA CRISTINA CORZO RIVERA bryan pinilla angelica monsalve

juanita gm stefania oriz Kevin Morales CLAUDIA JANETH VALENCIA GIRALDO Melo Sobogal NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO

Yennifer Gervito juan esteban Valentina Estupian Alejandro Rincón

16_10_2020_69321-DEFINIR_INFORMACIÓN_Ma... Presentar ahora

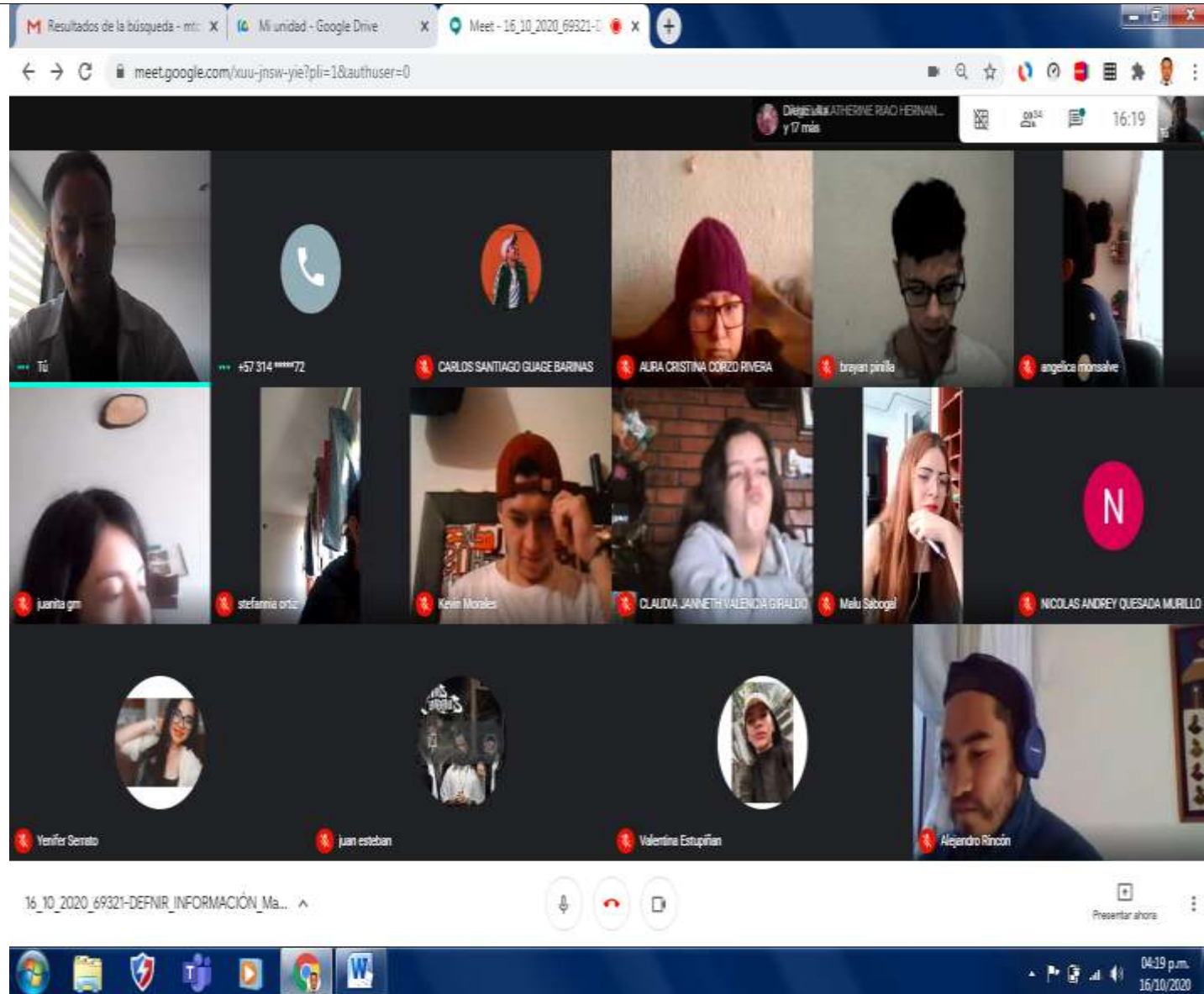
04:09 p.m. 16/10/2020



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Notificaciones - mtoro62@msc... Meet - 16_10_2020_69321-0

meet.google.com/xuu-jnsw-yie?pli=1&authuser=0

Kevin Santiago Veloz Sal... y 17 más 16:26

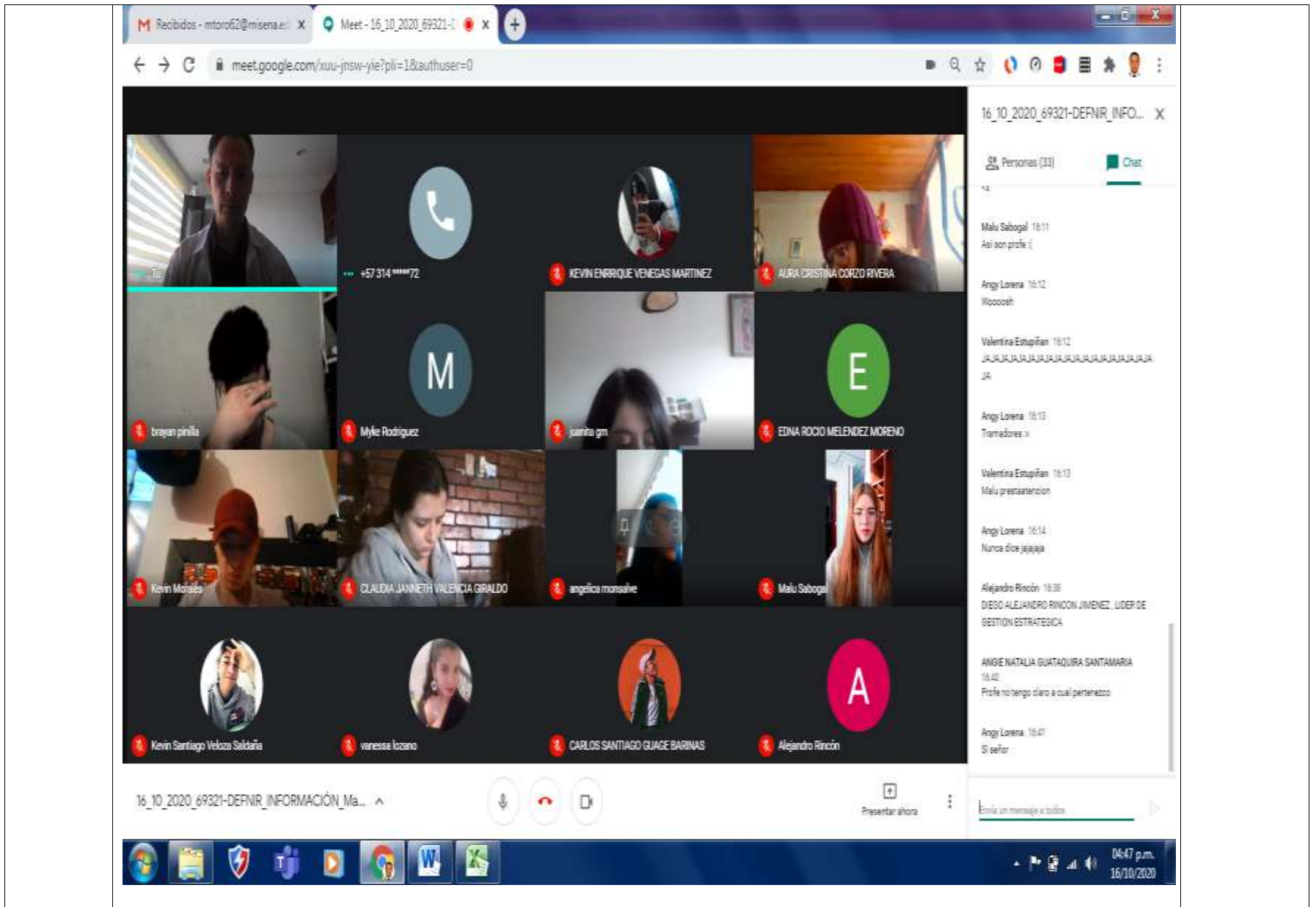
Tú +57 314 ****72 CARLOS SANTIAGO GUNGE BARINAS AURA CRISTINA CORZO RIVERA brayan pinilla angelica morasive

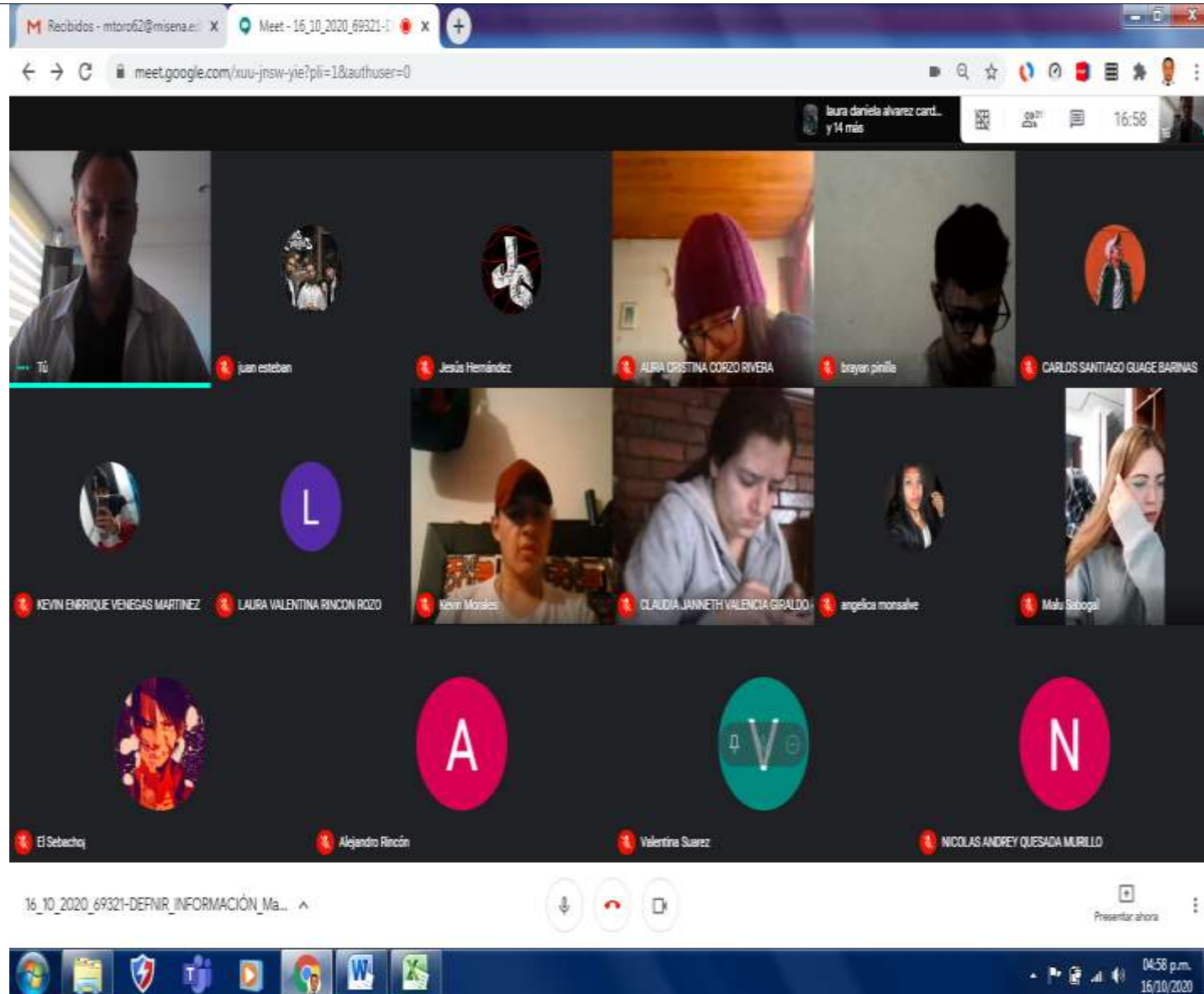
juanita gm stefania oriz Kevin Morales CLAUDIA JANNEETH VALENCIA GONZALEZ Maku Sabogal NICOLAS ANDREY QUESADA MURILLO

Yennifer Serrato juan esteban Valentina Estupiñán Alejandro Rincón

16_10_2020_69321-DEFINIR INFORMACIÓN Ma... Presentar ahora

04:26 p.m. 16/10/2020



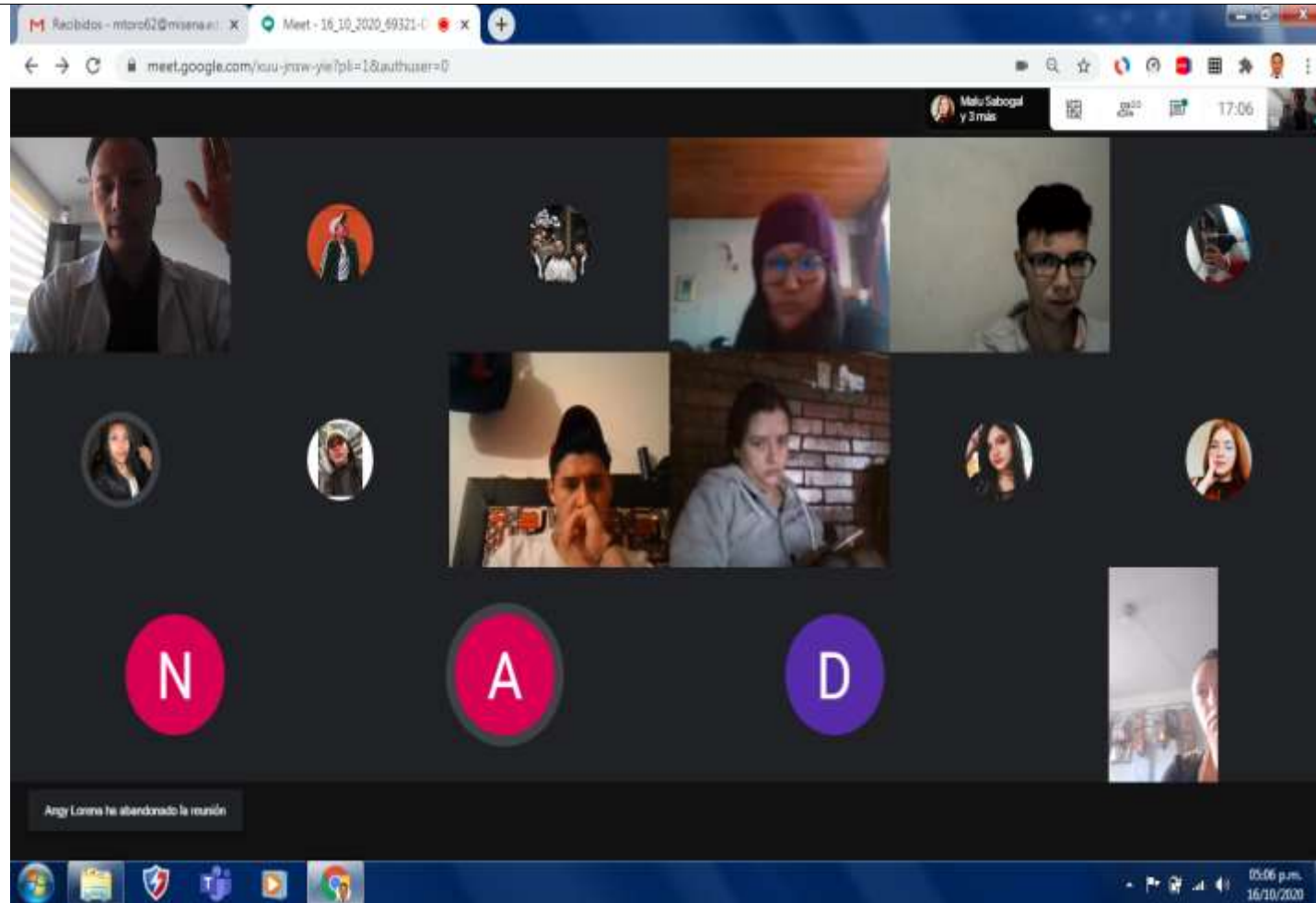


GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



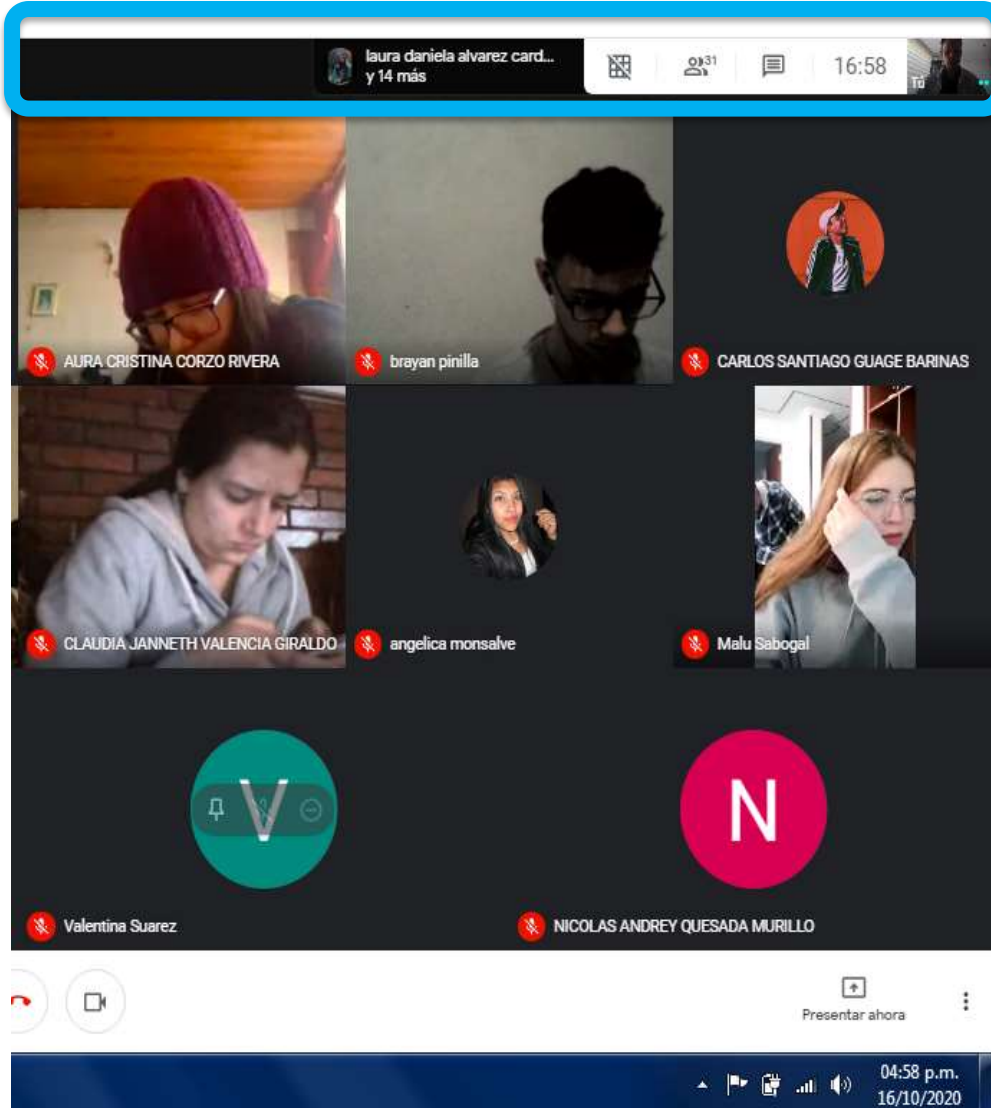
www.sena.edu.co



Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A

PLAN DE TRABAJO_DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69321

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA						ENTREGÓ	
			DIGITAL	FISICO	DIA	MES	AÑO				SI	NO
DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	Verificación de conocimientos previos (Mesa Redonda) Inducción a la competencia	X		0	3	0	8	2	0		
		Contextualización básica de las competencias y de la organización.	X		0	5	0	8	2	0		
		Competencias comportamentales y laborales	X		1	0	0	8	2	0		
		Función administrativa de planeación y control	X		1	4	0	8	2	0		
		Taller: Administración y Administración del talento humano	X		1	8	0	8	2	0		
		Conceptualización sobre Direccionamiento Estratégico (Misión, Visión, Objetivos Empresariales, Valores, Políticas)	X		2	1	0	8	2	0		
	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	Mesa redonda: Objetivos Administrativos	X		2	4	0	8	2	0		
		Características de la Cultura empresarial			2	8	0	8	2	0		
		Taller: Teorías administrativas	X		0	1	0	9	2	0		
		Contextualización Tipos de organización y comunicación empresarial	X		0	4	0	9	2	0		
		Contextualización Mapa Mental y Mapa Conceptual										
		Procesos de Talento Humano Foro:	X		0	7	0	9	2	0		
		Técnicas de redacción, puntuación y sintaxis	X		1	0	0	9	2	0		
	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	Contextualización diagrama de gantt	X		1	4	0	9	2	0		
		Prueba de conocimiento	X		1	4	0	9	2	0		
		Foro: Características de un proceso de gestión de la información	X		1	8	0	9	2	0		
		Normatividad de archivo y comunicación Acuerdo 060 del 30 octubre de 2001	X		2	1	0	9	2	0		
		Ventajas y desventajas de un sistema de información	X		2	3	0	9	2	0		
	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	Gestión de la Información	X		2	5	0	9	2	0		
		Manejo de archivos e información Gestión de la información	X		3	0	0	9	2	0		
		Jerarquización-Estructura organizacional	X		0	1	1	0	2	0		
		Presntación de la información institucional	X		0	5	1	0	2	0		
		Normas técnicas y legales para la conservación de la información	X		0	7	1	0	2	0		
		Conceptos sobre microfilmación	X		0	9	1	0	2	0		
		Teoría de las necesidades de Maslow	X		1	3	1	0	2	0		
		Prueba de Conocimiento Integral	X		1	6	1	0	2	0		

ELABORÓ:

MAURICIO TORO RAMÍREZ

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Centro de Gestión Administrativa

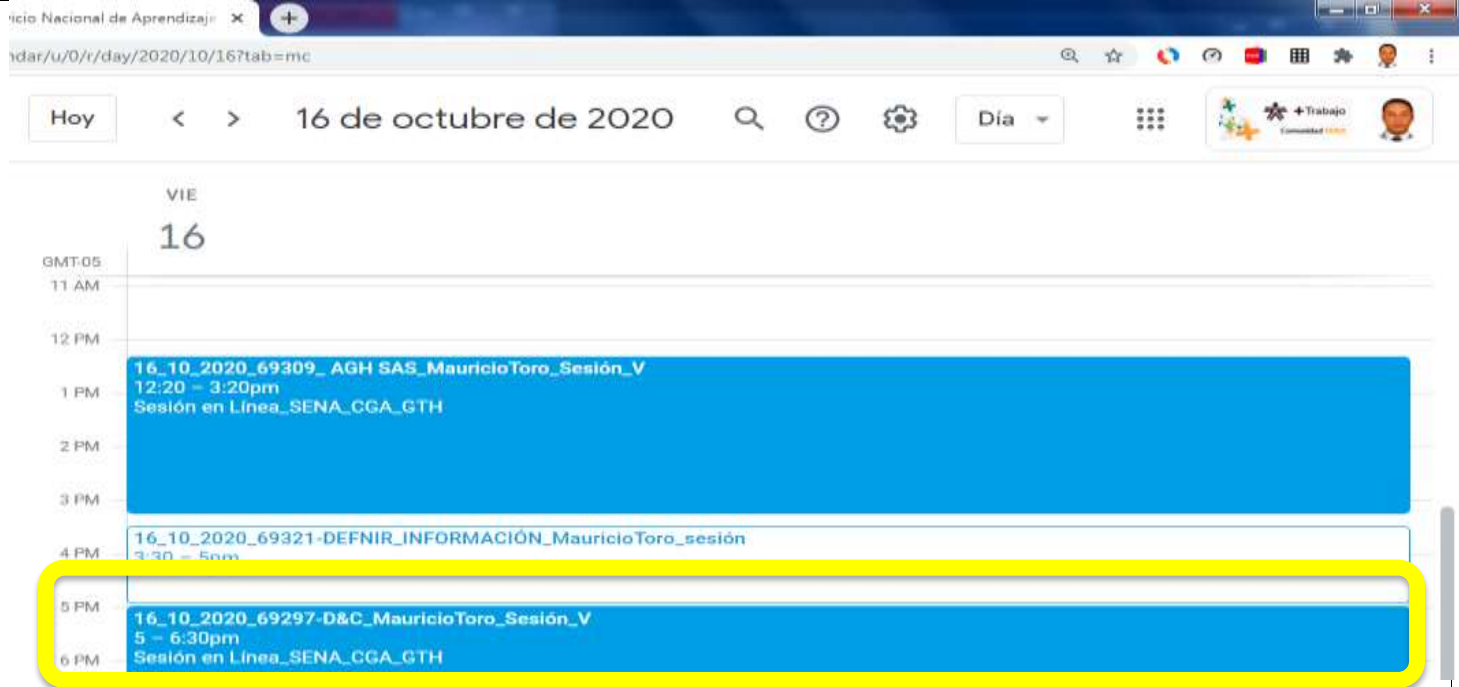
INFORME DE GESTIÓN DIARIO Trabajo Virtual

Fecha: Octubre 16 2020

Instructor: Mauricio Toro Ramírez

Ficha de caracterización: **1966424 Grupo: 69297**

Competencia: Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Team, etc.)
Anuncio-Comunicación		Teléfono Móvil-redes- whatsapp- Gmail-DRIVE- TIME



Actividades	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Socialización de notas finales ➤ Retroalimentación ➤ Actividad didáctica de cierre 	Móvil- DRIVE Whatsapp- Gmail- TEAMS- GOOGLE MEET.
Valoración – Retroalimentación		Teléfono Móvil- Whatsapp- Gmail-DRIVE- GOOGLE TEAMS- GOOGLE MEET.

GC-F-005 V. 05



Recibidos (1) - mtoro62@msen... Meet - 16_10_2020_69297-L... Sofia plus

meet.google.com/pck-xyhj-dsv?pli=1&authuser=0

Compartiendo <http://www.senasofiaplus.edu.co> con meet.google.com

Estás presentando

Laura Natalia Beltran Marro... y 2 más

17:16

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

Audio de la presentación

Tú

JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

Talento Humano

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS

Leydi Montiel

Camila Zuñiga Galindo

Jeidy dayana mendieta triviño

LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ

sherlin perez

LAURA VALENTINA SOLER MURILLO

MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

rosana celis lopez

ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES

Paula Téllez

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE...

16_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión V

Estás presentando

05:16 p.m.
16/10/2020



Recibidos (1) - mtoro62@msen... Meet - 16_10_2020_69297-1 Sofia plus

meet.google.com/pck-xyhj-dsv?pli=1&authuser=0

Compartiendo <http://www.senasofiaplus.edu.co> con meet.google.com

Interrumpir Compartir esta pestaña

Estás presentando

rosana celsa lopez y 2 más 09:20 17:17 Presentación (76)

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

Audio de la presentación

16_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión V

Estás presentando

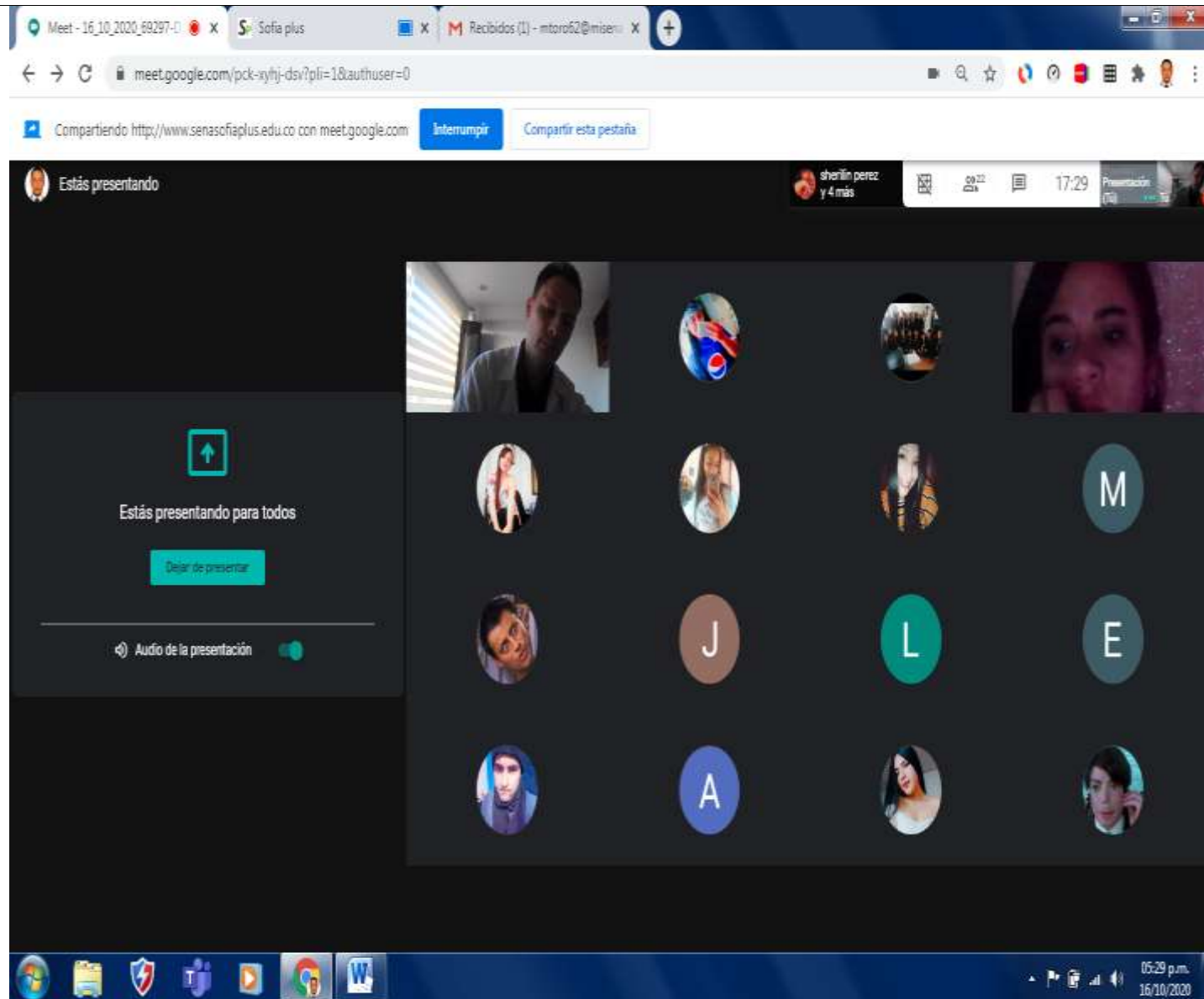
05:17 p.m. 16/10/2020

Participants: JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ, Talento Humano, CAMILA ANDREA VARELA ROJAS, Leydi Montiel, Camila Zuñiga Galindo, Jecdy dayana frendieta triviño, LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ, sherlin perez, LAURA VALENTINA SOLER MURILLO, MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ, ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA, JENIFFER ALEJANDRA BEDONA TORRES, ASLHY VALENTINA MEDINA MORALES, Paula Téllez, JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


@SENAcomunica www.sena.edu.co



Meet - 16_10_2020_69297-0 x Sofia plus x PROGRAMACION IV TRIMESTRE x

meet.google.com/pck-xyhj-dsv?pli=1&authuser=0

Compartiendo <http://www.senasofiaplus.edu.co> con meet.google.com

Interrumpir Compartir esta pestaña

Estás presentando

Laura Cristina Meneses Te... y 6 más

20:24 17:32 Presentación

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

Audio de la presentación

Jessica Viviana Pineros Ortiz

Talento Humano

Camila Andrea Varela Rojas

Leydi Montiel

Camila Zuñiga Galindo

Jeidy dayana mendieta triviño

MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

ROBINSON DAMIAN ROMERO LOPEZ

ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES

Paula Téllez

JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE...

16_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión_V

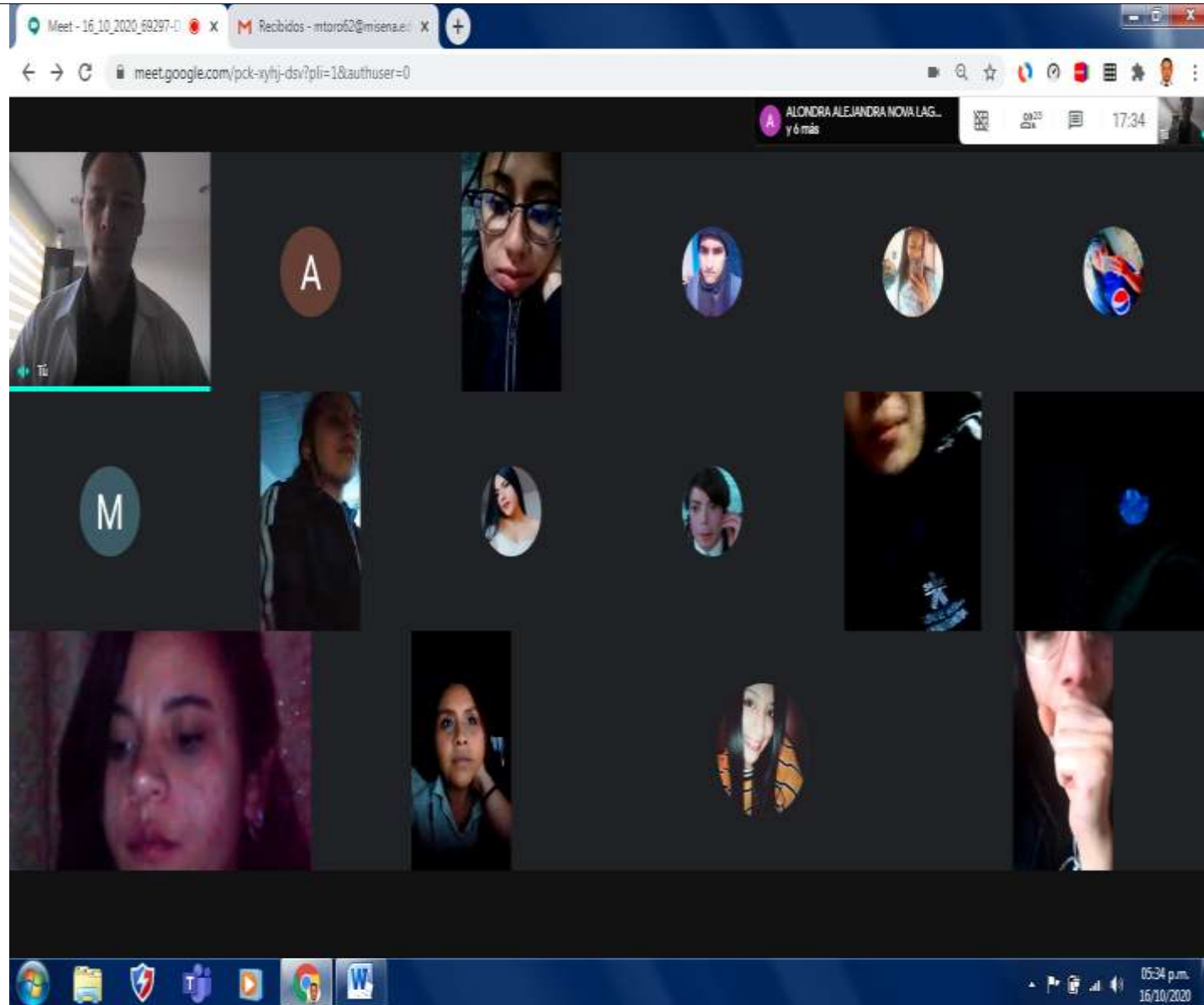
Estás presentando

05:32 p.m. 16/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Meet - 16_10_2020_69297-0 x Recibidos - mtoro62@misena.edu.co x

meet.google.com/pck-xyhj-dsv?pli=1&authuser=0

ERIKA LORENA MONTENEGRO SALD... y 5 más

17:36

Tú

ANGE DANIELA SUA MOYANO

Leydi Montiel

ROBINSON DAVIAN ROMERO LÓPEZ

Camila Zuriga Galindo

JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ

JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

Paula Téllez

JESSICA ALEJANDRA FENRÍQUEZ RIVE...

LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN

MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

ALONDRA ALEJANDRA NOVA LAGUNA ha abandonado la reunión

CAMILA ANDREA VARELA ILLUARDI

ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES

Talento Humano

Jeidy dayana mendez triviño

16_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión V

Presentar ahora

05:36 p.m.
16/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Meet - 16_10_2020_69297-D x Recibidos (1) - mtoro62@misena x

meet.google.com/pck-xyhj-dsv?pli=1&authuser=0

Jeidy dayana mendeta tr... y 6 mas 17:37

Tú ANGIE DANIELA SUA MOYANO Leydi Montiel ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ Camila Zúñiga Galindo JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

M J L MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS ASHY VALENTINA MEDINA MORALES Talento Humano LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN se ha unido ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

16_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión V

Presentar ahora

05:37 p.m. 16/10/2020



Meet - 16_10_2020_69297-0 x Recibidos (1) - mtoro62@misena x

meet.google.com/pck-xyhj-dsv?pli=1&authuser=0

Jeidy dayana mendieta tr... y 5 más 17:37

Tú ANGIE DANIELA SUA MOYANO Leydi Montiel ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ Camilo Zuriga Galindo JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ

M J MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVE Paula Téllez MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

CAMILA ANDREA VARELA ROJAS ASHLY VALENTINA MEDINA MORALES Tolerio Humano ERIKA LORENA MONTENEGRO SALDANA

16_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión IV

Presentar ahora

05:37 p.m. 16/10/2020

GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

 www.sena.edu.co
@SENAcomunica



Recibidos - mtoro62@misena.edu.co X Meet - 16_10_2020_69297 X Sofia plus X

meet.google.com/pck-xyhj-dsv?pli=1&authuser=0

18:02

TU sherlin perez ROBINSON DAVIAN ROMERO LOPEZ LAURA VALENTINA SOLER MURILLO MARIA JOSE MARTINEZ LOPEZ JESSICA ALEJANDRA HENRIQUEZ RIVERA

Paula Téllez ASLHY VALENTINA MEDINA MORALES Talento Humano LAURA NATALIA BELTRAN MARROQUIN CAMILA ANDREA VARELA ROJAS JENIFFER ALEJANDRA BEDOYA TORRES

ANGIE DANIELA SUA MOYANO LAURA CRISTINA MENESES TELLEZ JESSICA VIVIANA PINEROS ORTIZ MARY ALEJANDRA MAHECHA ORTIZ

16_10_2020_69297-D&C_MauricioToro_Sesión IV

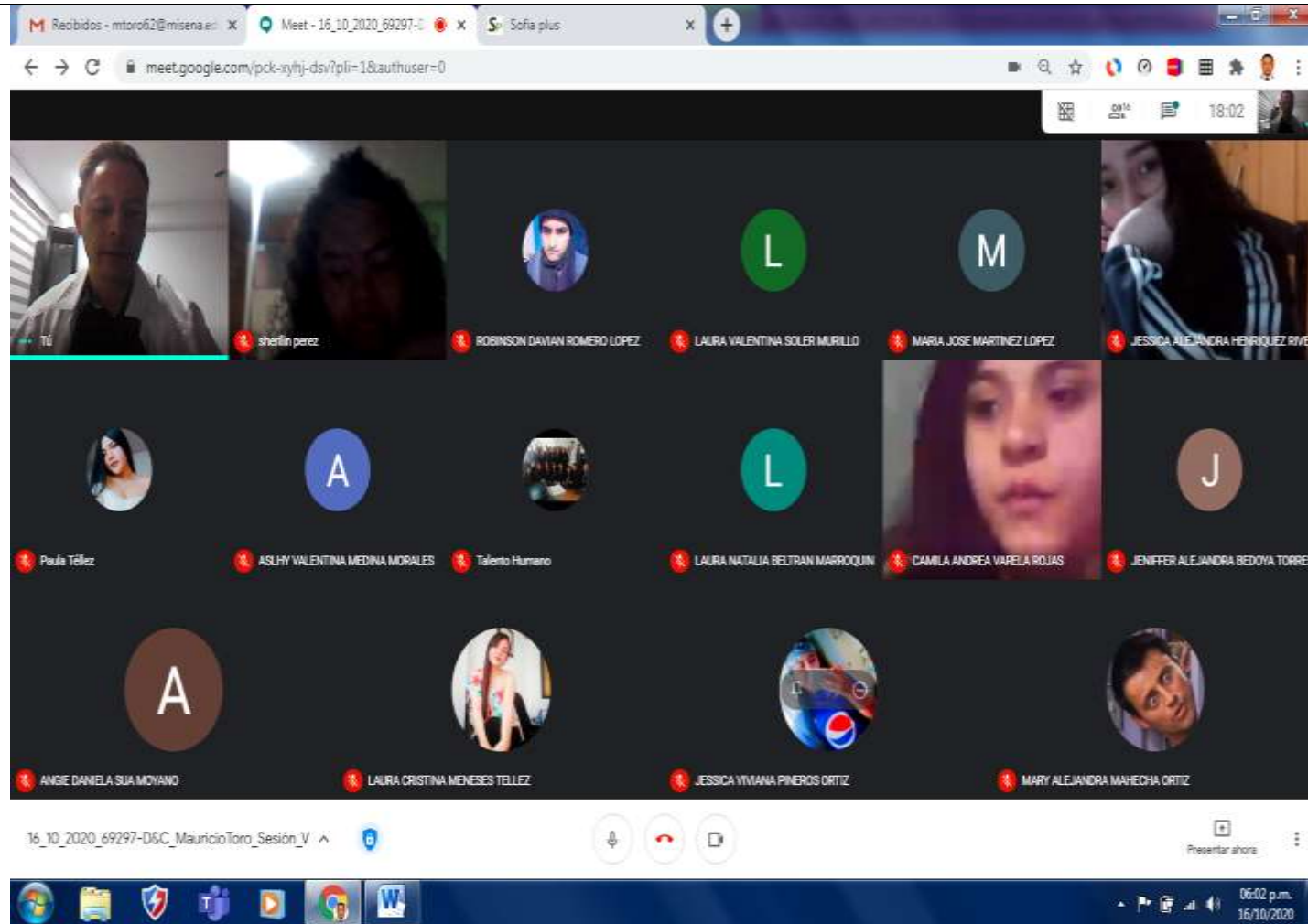
Presentar ahora

06:02 p.m. 16/10/2020

GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

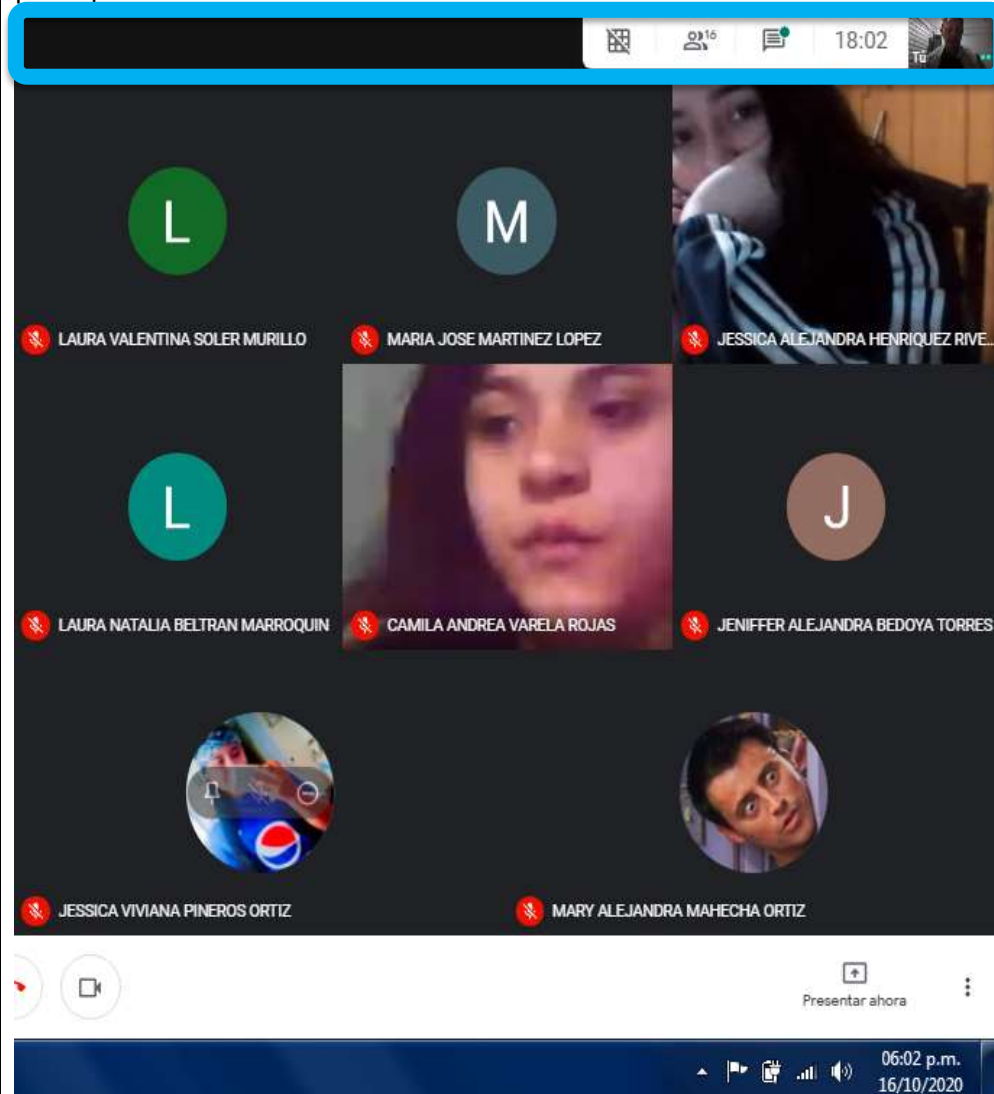
@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo	Pantallazos adjuntos al informe.	
Plan de Trabajo	Adjunto al final del informe.	DRIVE



Reporte de participación – asistencia de aprendices: El total de aprendices del grupo participó en la sesión en línea.



Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A



PLAN DE TRABAJO CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN_3er_TRIMESTRE_2020_Grupo 69297

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA					
APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. (S.I.G), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	Propiedades de la información: Precisa, concisa, oportuna y completa. - Satisfacción y utilidad de la información.	X		0	7	0	9	2	0
	Conceptualización sobre procedimientos para verificar la información. Técnicas de comunicación escrita.	X		0	8	0	9	2	0
	Aplicación de Normas técnicas para la elaboración y presentación de informes.	X		1	0	0	9	2	0
	Técnicas de redacción de información, ortografía y sintaxis . Habilidades comunicativas.	X		1	4	0	9	2	0
	Métodos de preparación de la documentación del sistema de gestión de calidad. (ISO 10013); Tipos y técnicas de control de calidad	X		1	5	0	9	2	0
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN.	Correspondencia: Concepto, clases y procedimientos.	X		2	0	0	9	2	0
	Sistemas y medios de comunicación en las organizaciones.	X		2	3	0	9	2	0
	y procedimiento.	X		2	5	0	9	2	0
	Concepto de ética, valores y moral, en el manejo de la información.	X		2	8	0	9	2	0
	Códigos de ética profesional y del comportamiento humano.	X		3	0	1	0	2	0
CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	Clasificación de la información: concepto e importancia.	X		0	2	1	0	2	0
	Sistema o procesos del control: concepto, características y métodos de control.	X		0	5	0	9	2	0
	Metodología de los sistemas de gestión de información.	X		0	7	0	9	2	0
	Políticas y normas vigentes e institucionales de los sistemas de la gestión.	X		0	9	1	0	2	0
ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Indicadores de control: concepto de procesos de control en la gestión de la información del talento humano.	X		1	1	1	0	2	0
	importancia y características.	X		1	3	1	0	2	0
	Ciclo de retroalimentación en los sistemas de información de la gestión del talento humano.	X		1	4	1	0	2	0
	Cierre de trimestre	X	GC-F-005 V. 05	1	5	1	0	2	0

Línea de atención al ciudadano: 018000 910

Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO MANUAL DE FUNCIONES_69316_4T_2020

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA					
		DIGITAL	FISICO	DIA		MES		AÑO	
- Describir competencias comportamentales que se orienten al desarrollo de los valores de la empresa especificando para cada competencia los criterios de desempeño que debe satisfacer el trabajador en un nivel específico de la organización. - Analizar funciones, requisitos y responsabilidades para la asignación las competencias laborales a los cargos en los niveles ocupacionales de la organización.	Indagar qué aprendizajes previos se tienen acerca de la estructuración de cargos, dentro de una organización	X		1	9	1	0	2	0
	Responda los instrumentos de autodiagnóstico, ¿Qué entiende por Funcion? ¿Qué entiende por tarea?	X		2	2	1	0	2	0
	Compare sus respuestas y las de sus compañeros, en los equipos indicados por el instructor	X		2	4	1	0	2	0
	Socialice conclusiones con todo el grupo.	X		2	6	1	0	2	0
	Participe en la inducción que el instructor ilustrará de la competencia.	X		2	8	1	0	2	0
- Establecer las relaciones funcionales, roles de trabajo, dependencia e interdependencia entre los cargos, teniendo en cuenta la estructura organizacional, para	Lea el material sobre competencias laborales y funciones, indicado por el instructor.	X		3	0	1	1	2	0
	Conceptúe los componentes necesarios y su secuencia, para la construcción del direccionamiento	X		0	3	1	1	2	0
	Reconozca la estructura mediante la cual se formulan competencias laborales y funciones.	X		0	6	1	1	2	0

la elaboración de los perfiles ocupacionales. - Establecer las competencias laborales y comportamentales en la elaboración del manual de funciones por competencias, acorde con las necesidades y niveles	Resuelva inquietudes en los equipos de trabajo y/o con el instructor.	X		0	9	1	1	2	0
	Determine Competencias laborales para cada uno de los cargos existentes en la empresa	X		1	3	1	1	2	0
- Adoptar un sistema de clasificación de cargos que permita la verificación de las funciones descritas acordes con la metodología adoptada por la organización. - Diseñar el manual de funciones por competencias laborales aplicando normas técnicas de redacción de las funciones, y la metodología adoptada por la organización.	Consulte las diferentes metodologías, contenidos y requisitos para la elaboración de los manuales de funciones	X		1	7	1	1	2	0
	Redacte el manual de funciones por competencias de los cargos de la organización	X		1	9	1	1	2	0
	Comente los resultados obtenidos en la elaboración de los manuales	X		2	3	1	1	2	0
	Presente la estructura del manual para cada cargo	X		2	5	1	1	2	0
	Ajuste las propuestas de mejora según metodología y orientación del instructor	X		3	0	1	1	2	0
- Elaborar el manual de funciones por competencias, y realizar los ajustes al manual teniendo en cuenta la metodología adoptada por la organización.	Revise las diferentes metodologías, contenidos y requisitos de los manuales de funciones	X		1	0	1	2	2	0
	Determine la importancia del manual de funciones en las organizaciones	X		1	3	1	2	2	0
	Priorice los requisitos legales y las alternativas de la estructura	X		1	7	1	2	2	0
	Valide los resultados obtenidos en la elaboración del producto	X		2	2	1	2	2	0
	Sustente las propuestas de mejora, Resaltando el plus de la empresa didáctica	X		1	3	1	2	2	0

PLAN DE TRABAJO ESTRUCTURAR CARGOS 69333_4T_2020

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA		FECHA DE ENTREGA					
		DIGITAL	FÍSICO	DÍA		MES		AÑO	
1. IDENTIFICA LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO DE ACUERDO CON LOS NIVELES OCUPACIONALES Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN--	1.. Elabora línea de tiempo administración y escuelas administrativas	X		1	9	1	0	2	0
	2. Investiga y realiza un mapa conceptual sobre la Clasificación de las Empresas,	X		2	2	1	0	2	0
	3.teniendo en cuenta las características de Tipos de sociedades.	X		2	4	1	0	2	0
	4.Aplica herramientas de diagnóstico ala pyme acompañada.	X		2	6	1	0	2	0
2. DETERMINA LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	1.Determina el Direccionamiento estratégico para la Pyme acompañada.	X	-	2	8	1	0	2	0
	2.Aplicación proceso administrativo- Estudio de Caso.	X		3	0	1	1	2	0
	3. Elabora el Mapa de procesos para la pyme del Sector Real.	X	-	0	3	1	1	2	0
	4. Diseña el Organigrama para la pyme de acuerdo con los niveles jerárquicos	X	-	0	6	1	1	2	0
3. DISEÑA INSTRUMENTOS PARA DETERMINAR COMPETENCIAS LABORALES DE ROLES IDENTIFICADOS EN LOS NIVELES OCUPACIONES DE LA ORGANIZACIÓN	1. Reconoce las partes del mapa funcional para los diferentes cargos de la empresa acompañada.	X	-	0	9	1	1	2	0
	2. Identifica los métodos para elaborar el análisis y descripción de cargos.	X	-	1	3	1	1	2	0

	3. Diseña instrumentos diagnósticos para definir la situación real de la empresa en cuanto a los procedimientos de talento humano.	X	-	1	7	1	1	2	0
	4. Analiza la información cualitativa y cuantitativamente y determina las oportunidades de mejora presentes en la pyme.	X		1	9	1	1	2	0
4. AJUSTA LOS PERFILES, FUNCIONES A LOS ROLES DE TRABAJO, LAS COMPETENCIAS LABORALES RELACIONADAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ACTUALES DE LA ORGANIZACIÓN.	1. Consulta, navega y conoce la clasificación nacional de ocupaciones (CNO).	X		2	3	1	1	2	0
	2. Interactúa con el observatorio laboral ocupacional y elabora mapa conceptual sobre el mismo.	X		2	5	1	1	2	0
	3. Utiliza la NCL, CNO y el OLO, para describir claramente los Perfiles de los cargos.	X		3	0	1	1	2	0
	4. Establece niveles jerárquicos y áreas de dependencia según la normatividad vigente.	X		1	0	1	2	2	0
5. PROPONE PLANES DE MEJORAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS ROLES Y COMPETENCIAS LABORALES, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	1. Establece las propuestas de mejora basado en la información recolectada de la Pyme.	X		1	3	1	2	2	0
	2. Realiza propuesta de mejora del Direccionamiento estratégico para la Pyme.	X		1	7	1	2	2	0
	3. Ajusta propuesta de mejora, a partir del Instrumento de diagnóstico aplicado.	X		2	2	1	2	2	0
	4. Finaliza la propuesta de mejora con excelencia y calidad,	X		1	3	1	2	2	0

	5. Presenta y sustenta las propuestas de mejora diseñadas para la pyme acompañada, ante el grupo de instructores.	X		1	4	1	2	2	0
--	---	---	--	---	---	---	---	---	---

PLAN DE TRABAJO AGH SAS. CUARTO TRIMESTRE 2020_69291				
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO. *REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto. Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la reestructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	x		19/10/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO. *PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico. Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		26/10/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME. *ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Consolida y define los productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto). Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		02/11/2020
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		09/11/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		16/11/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		23/11/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		30/11/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de Iso productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 7 y el 11 de Diciembre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		14/12/2020

PLAN DE TRABAJO AGH SAS. CUARTO TRIMESTRE 2020_69298				
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO. *REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto. Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la reestructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	x		19/10/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO. *PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico. Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		26/10/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME. *ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Consolida y define los productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto). Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		02/11/2020
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		09/11/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		16/11/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		23/11/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		30/11/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de Iso productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 7 y el 11 de Diciembre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		14/12/2020

PLAN DE TRABAJO AGH SAS. CUARTO TRIMESTRE 2020_69308				
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO. *REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto. Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la restructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	x		20/10/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO. *PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico. Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		27/10/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME. *ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Consolida y define los productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto). Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		03/11/2020
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		10/11/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		17/11/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		24/11/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		01/12/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de Iso productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 7 y el 11 de Diciembre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		15/12/2020

PLAN DE TRABAJO AGH SAS. CUARTO TRIMESTRE 2020_69309				
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO. *REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto. Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la reestructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	x		21/10/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO. *PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico. Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		28/10/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME. *ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Consolida y define los productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto). Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		04/11/2020
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		11/11/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		18/11/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		25/11/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		02/12/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de Iso productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 7 y el 11 de Diciembre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		16/12/2020

PLAN DE TRABAJO AGH SAS. CUARTO TRIMESTRE 2020_69320				
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO. *REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto. Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la reestructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	x		22/10/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO. *PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico. Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		29/10/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME. *ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Consolida y define los productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto). Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		05/11/2020
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		12/11/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		19/11/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		26/11/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		03/12/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de Iso productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 7 y el 11 de Diciembre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		16/12/2020

PLAN DE TRABAJO AGH SAS. CUARTO TRIMESTRE 2020_69321				
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA SESIÓN	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA
		DIGITAL	FISICO	
REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO. *REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA *SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Presentación Formación profesional integral Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto. Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la reestructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos) Elaboración de Propuestas de Portafolio de productos y servicios	x		23/10/2020
* SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO *APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO. *PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO *REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico. Realización del informe diagnóstico Socialización de portafolio de productos y servicios Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		30/10/2020
*FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA *DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME. *ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME * FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Consolida y define los productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto). Hace seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		06/11/2020
SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME	Realiza seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	X		13/11/2020
APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	X		20/11/2020
ASIGNACIÓN DE ROLES Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Entrega de los diferentes roles, y procesos.	X		27/11/2020
SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5º) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6º) Consolidar la información de la lista de chequeo	X		04/12/2020
ENTREGA DEL PRODUCTO Y APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	Entrega de Iso productos a las empresas del sector real y aplicación de las encuestas de satisfacción.	X		Fecha Asignada por la PYME entre el 7 y el 11 de Diciembre
*SOCIALIZACIÓN DEL PORCENTAJE FINAL DE EMPRESA. *APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (INDUCCIÓN)	Consolidar la información de la visita a pyme Realización del informe final de procesos internos de la empresa didáctica Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Inducción)	X		16/12/2020