CERTIFICADO DE IDONEIDAD

El Concejo Distrital de Barranquilla para atender la necesidad, requiere contratar **"PRESTAR COMO ASISTENTE DE APOYO EN ACTIVIDADES DE ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA DEPENDENCIA DE ARCHIVO DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA, CONTRIBUYENDO AL ADECUADO MANEJO, ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN, Y CONSERVACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN GENERADA POR ESTA ENTIDAD, CONFORME A LAS NECESIDADES Y DISPOSICIONES INTERNAS DEL CONCEJO".** El cual deberá ser ejecutado por una persona natural que demuestre la idoneidad o experiencia requerida en los aspectos indicados en el estudio previo.

Igualmente se ha recibido propuesta por parte de **RAFAEL ALBERTO MOLINO VIZCAINO**, identificada con cedula de ciudadanía No. **72.192.504**, quien acredita mediante su hoja de vida y los documentos presentados cumplir con los requisitos exigidos en el estudio previo respectivo, la cual fue verificada con el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público SIGEP y debidamente validada por esta dependencia.

En virtud de lo anterior, se concluye que **RAFAEL ALBERTO MOLINO VIZCAINO,** cuenta con la idoneidad y experiencia requerida para desarrollar las actividades relacionadas con el objeto contractual descrito anteriormente.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se deja constancia que no se obtuvieron previamente otras ofertas.

Se expide en septiembre de 2025.

Cordialmente;

EDWIN CARABALLO CABRERA
Profesional Universitario Archivo
CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA

Calle 38 Carrera 45 – Piso 3 – Teléfono: 370-99-14
NIT: 802003327-6
Email: *concejodebarranquilla@concejodebarranquilla.gov.co*
www.concejobarranquilla.gov.co

Calle 38 Carrera 45 – Piso 3 – Teléfono: 370-99-14
NIT: 802003327-6
Email: *concejodebarranquilla@concejodebarranquilla.gov.co*
www.concejobarranquilla.gov.co