

Magangué

**MEMORANDO INTERNO 1010 DE 2025**



Fecha: 2025-10-01 20:04:10  
Radicado: I2025DRM001010  
No Folios: 52

**PARA: PAULA ANDREA MORALES SOTO**  
SECRETARIA GENERAL.



Destinatario: PAULA ANDREA MORALES SOTO  
Asunto: 45.CUENTA DE COBRO N°7 CPS 266

**DE: ROBERTO JESUS CAMARGO PAYARES**  
Director Regional Magangué

**ASUNTO: CUENTA DE COBRO DE CONTRATISTAS REGIONAL MAGANGUE 2025**

Cordial Saludo

Mediante el presente me permito enviar la cuenta de cobro del contratista, del mes de SEPTIEMBRE de 01/09/2025 al 10/09/2025, para su conocimiento y fines pertinentes.

	N° DE CONTRATO	FECHA DE PERIODO	NOMBRES DE LOS DOCUMENTOS	FECHA DE COBRO
	ESMAIRA BALLESTEROS MARTINEZ 266 DE 2025	01/09/2025 AL 10/09/2025	CERTIFICACION ESTANDAR CUENTA DE COBRO CERTIFICADO APORTES LA SALUD PLANILLA PAGADA HISTORICO PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL INFORME DE ACTIVIDADES PANTALLAZO SECOPII	01/10/2025


Atentamente,

**ROBERTO CAMARGO PAYARES**

Director Regional Magangué

Director Regional Magangué AUNAP

Anexos: 1 cuentas de cobro de contratista

Proyectó: Andrés René Gómez Rojas 

Revisó: Arnaldo Torrejano Cohen 

**Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) - Sede Central**

Servicio al Ciudadano: [atencionalciudadano@aunap.gov.co](mailto:atencionalciudadano@aunap.gov.co)

Calle 40AN° 13-09 Pisos 6, 14 y 15 Edificio UGI - Teléfonos (571) 3770500 Bogotá, D.C., -

Colombia

[www.aunap.gov.co](http://www.aunap.gov.co)

ACTO ADMINISTRATIVO	BENEFICIARIO	NIT O CÉDULA:
266 DE 2025	ESMAIRABALLESTEROS MARTINEZ	30650639
FECHA DE COBRO	VALOR A COBRAR	PERÍODO DE COBRO
1/10/2025	\$ 1.633.333,00	01/09/2025 AL 10/09/2025


**OBJETO**

Brindar apoyo profesional en el seguimiento y orientación en el desarrollo de las actividades de fortalecimiento socio-empresarial comercial organizaciones de pescadores y acuicultores en el marco de las actividades de la Dirección Técnica de Administración Fomento, en la Dirección Regional Magangué,

NOMBRE DEL SUPERVISOR	DEPENDENCIA
ROBERTO JESÚS CAMARGO PAYARES	DIRECTOR REGIONAL MAGANGUÉ
CONTRATO AMPARADO POREL REGISTRO PRESUPUESTAL (R.P)	59325

USOPRESUPUESTAL: A-02-02-02-008-003-09

**OBSERVACIONES:**



\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL SUPERVISOR  
ROBERTO CAMARGO  
PAYARES

De acuerdo a la Ley 1474 de 2011 en el art. 83 **Supervisión e interventoría contractual:** La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Para la supervisión, la Entidad estatal podrá contratar personal de apoyo, a través de los contratos de prestación de servicios que sean requeridos.

Entendiéndose que el contratista presentó toda la documentación para la legalización del pago, conforme se estableció en el Manual de supervisión de la AUNAP y el Contrato suscrito con el presente proveedor o contratista debe dar cumplimiento a los siguientes requisitos:

- a. Que, una vez revisada la ejecución contractual, se determinó que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones pactadas.
- b. Que todos los informes del contratista y del supervisor, así como los pagos de seguridad Social y cuentas de cobro/facturas y demás documentos soporte a la ejecución del contrato, se encuentran archivadas en el expediente virtual del contrato del SECOP.

SAN MARCOS, SUCRE, 1 de OCTUBRE de 2025.

CUENTA DE COBRO #07

AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA – AUNAP  
NIT: 900479669-8

DEBE A:

ESMAIRABALLESTEROS MARTINEZ

C.C. No. 30650639 de Lorica (Córdoba)

LA SUMA DE: UN MILLON SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS M/Cte.

Valor en Pesos: (\$1.633.333)


**Por Concepto de:** Honorarios pactados en el contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. 266 de 2025, correspondiente al periodo comprendido del 01/09/2025 al 10/09/2025, con el objeto: Brindar apoyo profesional en el seguimiento y orientación en el desarrollo de las actividades de fortalecimiento Socio-Empresariales y comercial de las organizaciones de pescadores y acuicultores en el marco de las actividades de la Dirección Técnica de Administración y Fomento, en la Dirección Regional de Magangué de la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca – AUNAP

**Por favor Consignar en:** Bancolombia Cuenta de AHORROS No.10534188272



**ESMAIRABALLESTEROS MARTINEZ**

**C.C. No. 30650639 de Lorica (Córdoba)**

	PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA	Código: FT-GF-024
	FORMATO DE DECLARACIÓN APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	Versión: 2
		Vigencia desde: 24/01/2023

SAN MARCOS 01/10/2025

Señores

AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA – AUNAP  
 Ciudad

Yo, Esmaira Ballesteros Martínez, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 30650639 expedida en Lorica Córdoba, mediante el presente documento me permito manifestar bajo la gravedad de juramento que me encuentro al día y a paz y salvo por concepto de pago de aportes al sistema de seguridad social que me resultan exigibles por la Ley; para lo cual me permito adjuntar planilla del mes de **SEPTIEMBRE** del año 2025.

Los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social adjuntos corresponden a los servicios prestados del mes de **SEPTIEMBRE** provenientes del contrato N° 266 de 2025 suscrito con la **Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca**, y no han sido, ni serán presentados a otra entidad para los fines previstos en el artículo 1.2.4.1.16., del Decreto Único 1625 de 2016, Decreto N° 1273 de 2018.

NOTA: “La ley 1955 de 2019 en su artículo 244, señala que todo trabajador independiente que obtenga ingresos netos mensuales iguales o superiores a un salario mínimo debe cotizar y pagar seguridad social sobre el 40% de los ingresos mensuales.”

Cordialmente,



**ESMAIRABALLESTEROS MARTINEZ**

**C.CN°30650639 de Lorica (Córdoba)**



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL**



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	30650639	NÚMERO PLANILLA:	<b>4617830864</b>	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	LORICA	DEPARTAMENTO:	ESMAIRA BALLESTEROS MARTINEZ	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES agosto AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES agosto AÑO 2025
CIUDAD/MUNICIPIO:	BARRIO CENTRO LORICA - CORDOBA	TELÉFONO:	7732118	DÍAS DE MORA:	0	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9993697323
DIRECCIÓN:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/08/19		
TIPO APORTANTE:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act				
TIPO EMPRESA:	UNICO						
FORMA DE PRESENTACIÓN:							
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
					EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES		1	\$ 313.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 313.600	
<b>SUBTOTALES:</b>											\$ 313.600	\$ 0	\$ 313.600

TOTAL APORTES A SALUD																
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES		
				NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS		1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 245.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 245.000	\$ 0	\$ 0
<b>SUBTOTALES:</b>											\$ 245.000	\$ 0	\$ 0	\$ 245.000		

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES															
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
				NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 10.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 10.300	\$ 0	\$ 0	\$ 10.300
<b>SUBTOTALES:</b>											\$ 10.300	\$ 0	\$ 0	\$ 10.300	

DATOS DEL COTIZANTE															LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																					
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRAJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TDP	COR	VSP	VST	SUN	COM	IBE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SEGURIDAD SOCIAL					PARAFISCALES																	
																									ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	IBCF	SENA	CCF	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 30650639	BALLESTEROS MARTINEZ ESMIRA	I-INDEPENDIENTE		\$ 1.960.000			NO																	25-14 COLPENSIONES	30	1.960.000	\$ 313.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 313.600	EPS037-NUEVA EPS	30	1.960.000	\$ 245.000	\$ 0	\$ 245.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.960.000	\$ 10.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

**TOTAL PAGADO: \$ 568.900**







NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ESMAIR BALLESTEROS MARTINEZ	DEPENDENCIA:	DIRECCION REGIONAL MAGANGUE	PERIODO DEL INFO:	
No. DE CONTRATO:	266 -2025	FECHA DEL CONTRATO:	11/03/2025		
OBJETO DEL CONTRATO					
Prestar servicios Profesionales con plena autonomía técnica y administrativa a la Dirección Regional Magangué, para el desarrollo de actividades de inspección, vigilancia, y las actividades de Dirección Técnica Administración y Fomento, con el fin de dar cumplimiento a la misionalidad de la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca en la jurisdicción de la regional Magangué en la zona del Departamento de Sucre y área de influencia de la Dirección Regional Magangué.				Desde: 01/09/2025	Hasta: 10/09/2025
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA (De acuerdo al establecimiento en el contrato)	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO QUE SE REPORTA LAS ACTIVIDADES			DURACION DE ACTIVIDAD (fecha inicio - fecha de cierre)	
1. Apoyar desde el componente técnico en la identificación, estructuración y priorización de los proyectos presentados por las organizaciones priorizadas por la Dirección Regional Magangué, en el marco del programa de fomento a la pesca, la acuicultura y sus actividades conexas, bajo los lineamientos de la Dirección de Administración y Fomento.	Acompañamiento y apoyo a jornada de divulgación de la Normativa Pesquera teniendo en cuenta la Resolución 1485 de 2022, en el Puerto de Calle Nueva en el Municipio de San Marcos, Asistimos dos (2) contratistas de la AUNAP se realizó charla explicando los servicios que ofrece la Entidad, Además se hizo sensibilización de Pre Veda del Bagre Rayado, Luego se procede a tomar datos requeridos 5 de los pescadores para carnet de Pesca Artesanal y 5 comerciantes, para la formalización como Pequeños comerciantes. Los cuales están en proceso de formalización			01/09/2025-10/09/2025	
2. Apoyar a la Dirección Regional Magangué en la realización y coordinación de campañas u operativos de control de vigilancia con las demás autoridades (policía y otros entes públicos o privados) para verificar el cumplimiento de la normatividad acuícola y pesquera, en áreas de extracción, centros de acopio, comercializadoras, procesadoras y transportadores de productos pesqueros y acuícolas, en la Depresión Momposina, jurisdicción de Magangué.	Apoyo en el Inventario de la veda del Bagre Rayado en el Municipio de San Marcos, se visitaron, Almacenes de Cadena como Olímpica, Tiendas Aras, Tiendas D1, Puente Guayepo, Plaza Benjamín Porra			01/09/2025-10/09/2025	
3. Apoyar a la Dirección Regional Magangué, para revisar las solicitudes de permisos, realizar visitas de inspección ocular, con el propósito de conceptuar técnicamente sobre la viabilidad del otorgamiento o modificación de permisos, tanto de comercialización, de pesca comercial artesanal de conformidad con la norma establecida, bajo los lineamientos de la Dirección de Administración y Fomento.	Visita de Inspección Ocular con el Propósito de conceptuar técnicamente para viabilidad de dos pequeños comerciantes en la calle Texas en el Municipio de San Marcos para otorgar el permiso de Pequeños comerciantes,			01/09/2025-10/09/2025	
4. Apoyar el ejercicio de carnetización trámite de salvoconducto de movilidad que se requerían expedir en el área de influencia del municipio de San Marcos, cuando sea requerido por la Dirección Técnica de Administración y Fomento.	Acompañamiento y apoyo al Representante legal de la Asociación ASOCAMPRO, Juan de Dios Márquez Racini Para que iniciara el Proceso de Permiso de Comercialización de Pesca Artesanal, y así acceder a la resolución para ejercer la actividad en forma legalizada ante la AUNAP cuyo permiso tiene una duración de 5 años de vigencia			01/09/2025-10/09/2025	



<p>5. Brindar apoyo en la orientación los usuarios que ejercen la actividad de pesca en la preliquidación del pago de tasa establecida por la Dirección Técnica de Administración y Fomento, para ejercer la actividad productiva y comercial, bajo los lineamientos de la Dirección Regional Magangué.</p>	<p>Apoyo y acompañamiento a la Asociación AGROFAMILIA del Corregimiento de Palo Alto, cuyo Representante Legal es la Señora Benilda Palencia Martínez, en Charlas de orientación Organizacional, Educación Financiera, Sensibilización de Pre veda del Bagre Rayado, y Tallas mínimas de Captura</p>	<p>01/09/2025-10/09/2025</p>
<p><b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA</b> (De acuerdo al establecido en el contrato)</p>	<p><b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO QUE SE REPORTA LAS ACTIVIDADES</b></p>	<p><b>DURACION DE LA ACTIVIDAD</b> (fecha inicial fecha de cierre)</p>
<p>6. Apoyar a la Dirección Regional Magangué en establecer pautas de ordenación pesquera en ciénagas y caños en el área cenagosa de la Depresión Momposina.</p>	<p>Acompañamiento y apoyo a la asociación ASOPESPAL, del corregimiento de Palo Alto, cuyo Representante Legal es el señor Silvestre Polo Lambraño, en charlas de orientación organizacional, Educación Financiera y Sensibilización de Pre Veda del Bagre Rayado y Tallas mínimas de Captura.</p>	<p>01/09/2025-10/09/2025</p>
<p>7. Adelantar las actividades de supervisión que requeridas, de conformidad con el artículo 83 Ley 1474 de 2011.</p>	<p>Asistencia a Reunión en la Regional Magangué con el Director General el Doctor William Arbey Tepud verdugo., en donde tuvimos un encuentro bastante satisfactorio, nos presentamos y se dieron a conocer todos los roles que contratista y funcionarios de la Regional Magangué cumplimos en la entidad</p> <p>Acompañamiento y Apoyo en la Reunión Mesa de Trabajo para el Fortalecimiento de La Pesca y La Acuicultura en la Regional Magangué con las organizaciones pesqueras</p> <p>Reunión Virtual Sobre la visita del Director General de La AUNAP. Dr. William Tepud verdugo.</p> <p>Reunión Virtual sobre Manejo de Formatos de Comisiones</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CfO694fPA6PpZr2w1-5VfWsbBaaAPBtc?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1CfO694fPA6PpZr2w1-5VfWsbBaaAPBtc?usp=sharing</a></p>	<p>01/09/2025-10/09/2025</p>

Cordialmente,

CONTRATISTA

Nombre: ESMAIRA BALLESTEROS MARTINEZ

Firma:

SUPERVISOR


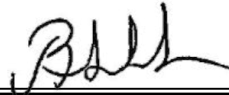




Nombre: ROBERTO JESUS CAMARGO PAYARES

Firma:

Fecha de Entrega: MIÉRCOLES 1 DE OCTUBRE DEL 2025

Dirección: Sede Central-Calle 40 AN° 13-09 Pisos 6, 14 y 15

Conmutador: 60(1)3770500

 <b>AUNAP</b> <small>AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA</small>	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>		<b>Código: FT-GC-036</b>
	<b>FORMATO PAZ Y SALVO PARA CONTRATISTAS</b>		<b>Versión: 01</b>
			<b>Fecha: 05/09/2025</b>
<b>CONTRATO N°</b>	<b>266 de 2025</b>		
<b>NOMBRE:</b>	<b>ESMAIRA BALLESTEROS MARTINEZ</b>	<b>DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:</b>	<b>30,650,639</b>
<b>ÁREA DONDE EJECUTÓ EL CONTRATO:</b>	<b>Dirección Regional Magangué</b>		
<b>INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO</b>	1. El contratista debe recolectar una a una las firmas autorizadas <b>en unico formato</b> , mediante solicitud realizada a través de cada uno de los correos electrónicos indicados en el formato y siguiendo el orden establecido. 2. Este formato se debe presentar ante el supervisor, para la autorización del último pago del contrato. 3. El supervisor del contrato deberá cargar el formato totalmente diligenciado en el aplicativo SECOP II, junto con el último informe de actividades de la cuenta de cobro del contratista.		
<b>FIRMAS AUTORIZADAS</b>			
<b>Secretaría General</b>			
<b>Respetado contratista, realice ésta solicitud de paz y salvo a través del siguiente correo electrónico: <a href="mailto:pazysalvosst@aunap.gov.co">pazysalvosst@aunap.gov.co</a>.</b>			
Certifico que el contratista efectuó entrega del respectivo carné institucional.			
<b>Nombre</b>	<u>ROSA ANGELICA CONTRERAS CRUZ</u>	<b>Cédula</b> <u>21.103.547</u>	<b>Firma</b> 
<b>Secretaría General - Grupo Interno de Trabajo Administrativa - Gastos de manutención, gastos de viaje y ordenes de desplazamiento</b>			
<b>Respetado contratista, realice ésta solicitud de paz y salvo a través del siguiente correo electrónico: <a href="mailto:pazysalvogastosviaje@aunap.gov.co">pazysalvogastosviaje@aunap.gov.co</a></b>			
Certifico que el contratista no tiene asuntos pendientes en lo relacionado a gastos de manutención, gastos de viaje y ordenes de desplazamiento			
<b>Nombre</b>	<u>ALFREDO ESPINEL BELTRAN</u>	<b>Cédula</b> <u>79.297.148</u>	<b>Firma</b> 
<b>Secretaría General - Grupo Interno de Trabajo Administrativa - Inventarios y bienes:</b>			
<b>Respetado contratista, realice ésta solicitud de paz y salvo a través del siguiente correo electrónico: <a href="mailto:pazysalvobienes@aunap.gov.co">pazysalvobienes@aunap.gov.co</a></b>			
Certifico que el contratista realizó la entrega los bienes muebles que tenía bajo su responsabilidad.			
<b>Nombre</b>	<u>ALFREDO ESPINEL BELTRAN</u>	<b>Cédula</b> <u>79.297.148</u>	<b>Firma</b> 
<b>Secretaría General - Grupo Interno de Trabajo Administrativa - AZ Digital:</b>			
<b>Respetado contratista, realice ésta solicitud de paz y salvo a través del siguiente correo electrónico: <a href="mailto:pazysalvoazdigital@aunap.gov.co">pazysalvoazdigital@aunap.gov.co</a></b>			
Certifico que el contratista se encuentra al día en los documentos que tenía bajo su responsabilidad.			
<b>Nombre</b>	<u>ALFREDO ESPINEL BELTRAN</u>	<b>Cédula</b> <u>79.297.148</u>	<b>Firma</b> 
<b>Supervisor del contrato:</b>			
<b>Respetado contratista, realice ésta solicitud al supervisor del contrato</b>			
Certifico que el contratista realizó la entrega de los procesos que tenía bajo su responsabilidad.			
<b>Nombre</b>	<u>ROBERTO JESUS CAMARGO PAYARES</u>	<b>Cédula</b> <u>72.273.627</u>	<b>Firma</b> 

Magangué

**MEMORANDO INTERNO DRM - 2025**

**PARA:**

**PAULA ANDREA MORALES SOTO**  
**Secretaria General**

**DE:**

**ROBERTO JESÚS CAMARGO PAYARES**  
**Director Regional Magangué**

**ASUNTO:** Certificación Sobre El Cumplimiento De Las Obligaciones Generales N° 7 Y 14 Del Contrato De Prestación De Servicios Profesionales N° 266 De 2025- **ESMAIRA BALLESTEROS MARTINEZ**

Cordial saludo,

Mediante el presente memorando me permito certificar que el contratista ESMAIRA BALLESTEROS MARTINEZ , identificado con cedula de ciudadanía N° 30.650.639, la cual se vinculó a esta entidad mediante el contrato referenciado en el asunto, y cuyo periodo de ejecución fue desde el **10 de MARZO** del 2025 hasta el **10 de SEPTIEMBRE** del mismo año, con registro presupuestal N° **59325** de **10 de MARZO** de 2025, ha cumplido con las obligaciones generales número 7 y 14 establecidas en el estudio previo del contrato en mención, tal como se describen a continuación:

*7. Presentar informes mensuales y un Informe Final de Actividades, sobre el desarrollo del objeto del presente contrato, junto con los soportes de pagos efectuados al sistema General de Seguridad social en Salud y Pensión, de conformidad con las normas vigentes.*

*14. Para la realización del último pago, el contratista deberá hacer entrega al supervisor de los archivos generados en la ejecución de las actividades de su contrato, de acuerdo al proceso de gestión Documental y mediante carpeta digital en el repositorio establecido por cada área, y publicada en el expediente digital de la plataforma SECOP II..*

La anterior declaración, se realiza en el marco de la tramitación de la cuenta de cobro final, correspondiente al mes de **SEPTIEMBRE** del 2025.

De esta manera, en mi calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista se encuentra a paz y salvo en lo que respecta a las obligaciones de su contrato; situación que igualmente consta en el Informe Final de Supervisión anexo.

Agradecemos su gentil colaboración,



**ROBERTO JESÚS CAMARGO PAYARES**  
**DIRECTOR REGIONAL MAGANGUÉ**



Magangué 1 de OCTUBRE de 2025

### Informe contractual del contrato 266 del 2025

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO.	
Número:	No. 266 DE 2025      Fecha: 11/03/2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	<b>ESMAIRA BALLESTEROS MARTINEZ</b>
NIT/ CÉDULA	30.650.639
OBJETO	“Brindar apoyo profesional en el seguimiento y orientación en el desarrollo de las actividades de fortalecimiento socio-empresariales y comercial de las organizaciones de pescadores y acuicultores en el marco de las actividades de la Dirección Técnica de Administración y Fomento, en la Dirección Regional Magangué.”
PLAZO	6 MESES
FECHA DE INICIO	11/03/2025
FECHA DE TERMINACIÓN	10/09/2025
VALOR TOTAL	29.400.000,00
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO	59325 – 11 DE MARZO DE 2025

### Objetivos Específicos

1. Apoyar desde el componente técnico en la identificación, estructuración y priorización de los proyectos presentados por las organizaciones priorizadas por la Dirección Regional Magangué, en el marco del programa de fomento a la pesca, la acuicultura y sus actividades conexas, bajo los lineamientos de la Dirección de Administración y Fomento.
2. Apoyar a la Dirección Regional Magangué en la realización y coordinación de campañas u operativos de control y vigilancia con las demás autoridades (policía y otros entes públicos o privados) para verificar el cumplimiento de la normatividad acuícola y pesquera, en áreas de extracción, centros de acopio, comercializadoras, procesadoras y transportadores de productos pesqueros y acuícolas, en la Depresión Momposina, jurisdicción de Magangué.
3. Apoyar a la Dirección Regional Magangué, para revisar las solicitudes de permisos, realizar visitas de inspección ocular, con el propósito de conceptualizar técnicamente sobre la viabilidad del otorgamiento/modificación de permisos, tanto de comercialización, de pesca comercial artesanal de conformidad con la norma establecida, bajo los lineamientos de la Dirección de Administración y Fomento.
4. Apoyar el ejercicio de carnetización/trámite de salvoconducto de movilidad que se requerían expedir en el área de influencia del municipio de San Marcos, cuando sea requerido por la Dirección Técnica de Administración y Fomento.
5. Brindar apoyo en la orientación a los usuarios que ejercen la actividad de pesca en la preliquidación del pago de tasa establecida por la Dirección Técnica de Administración y Fomento, para ejercer la actividad productiva y comercial, bajo los lineamientos de la Dirección Regional Magangué.
6. Apoyar a la Dirección Regional Magangué en establecer pautas de ordenación pesquera en ciénagas y caños en el área cenagosa de la Depresión Momposina.
7. Adelantar las actividades de supervisión que se requieran, de conformidad con el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011.

# **Informe de Evidencias – Mese de Marzo – Septiembre 2025**

**Mes Del 11 al 31 de Marzo 2025**

## **1. Inducción y Presentación en la Regional Magangué**

En el marco del inicio de actividades, se realizó una reunión de inducción en las oficinas de la Regional Magangué con el director, Dr. Juan Miguel Puente Tous. Durante la sesión se presentaron los objetivos y estrategias a desarrollar en la Mojana sucreña, con énfasis en el municipio de San Marcos. Se resaltó la importancia de acompañar a los pescadores y acuicultores en el fortalecimiento de sus asociaciones, brindando asesoría en procesos de formalización ante la AUNAP para su reconocimiento como pescadores artesanales o acuicultores de subsistencia.

## **2. Entrega de Carnés a Pescadores Artesanales**

### **Vereda El Torno**

- Se entregaron 56 carnés a pescadores artesanales, formalizando su condición ante la institución y permitiéndoles acceder a programas y beneficios estatales.
- Los beneficiarios expresaron satisfacción y reconocieron la relevancia del respaldo oficial para su actividad.

## **3. Jornada de Registro y Carnetización**

- Se realizó la carnetización de 15 pescadores en la vereda El Torno, incluyendo captura fotográfica y recolección de datos para el registro en la plataforma institucional.
- En el corregimiento El Pital, se coordinó con las asociaciones APAPI y ASOAGROPITAL la carnetización de pescadores, brindando asesoría sobre la importancia de la formalización y los beneficios del carné.

#### 4. Formalización de Carnés en Diversas Localidades

Se avanzó en la legalización y registro de pescadores en el municipio de San Marcos:

Localidad	Número de pescadores formalizados
Corregimiento El Pital	10
Corregimiento Montegrande	11
Vereda El Torno	10

- La información recopilada fue ingresada a la plataforma institucional para su posterior impresión y entrega de carnés.

#### 5. Gestión de Permisos de Subsistencia para Acuicultores

- Se radicaron 5 solicitudes de permisos para acuicultores de subsistencia en la oficina de San Marcos.
- La documentación fue remitida a la Regional Magangué para evaluación y aprobación, permitiendo a los productores operar legalmente y acceder a beneficios institucionales.

#### 6. Acompañamiento en Reuniones y Socialización

##### Reunión DANE – San Marcos

- Se brindó apoyo en la socialización de la encuesta sectorial dirigida a pescadores y acuicultores, explicando su importancia para la generación de datos estadísticos que orienten políticas públicas adecuadas.

##### Socialización Convocatoria "Pez Total"

- Participación en conferencia virtual de socialización del programa "Pez Total 2025", presentando lineamientos, requisitos y beneficios del programa para fortalecer asociaciones de pescadores.



##### Oficina San Marcos – Digitalización y Postulación

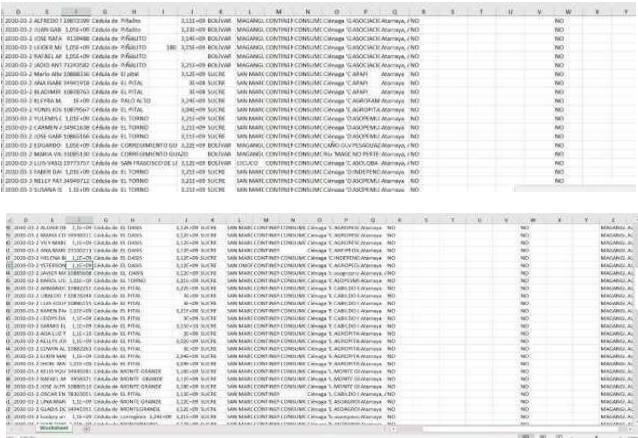





- Apoyo a asociaciones interesadas en la convocatoria "Pez Total" mediante digitalización de documentos, elaboración de carnés y asesoría en la correcta postulación.

## 7. Entrega de Equipos y Materiales – Programa "Pez Total"

**Localidad:** San Benito Abad

- Dotación entregada a cinco asociaciones de pescadores para mejorar almacenamiento, conservación y comercialización de productos pesqueros:
  - Congeladores industriales
  - Plantas eléctricas
  - Básculas de precisión
  - Cajas isotérmicas
  - Cajas de plástico para almacenamiento
  - Congeladores mostradores
- La entrega de estos equipos fortalece la cadena de valor del sector y contribuye al desarrollo sostenible de las asociaciones.

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
1	Inducción y presentación en la Regional Magangué.	
2	Entrega de 56 carnés a pescadores artesanales en El Torno.	
3	Registro y carnetización de pescadores en El Torno y El Pital.	

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
4	Formalización de carnés en El Pital, Montegrande y El Torno.	
5	Radicación de 5 permisos de acuicultores de subsistencia.	 
6	Acompañamiento en reuniones y socialización de programas y convocatorias.	 
7	Entrega de equipos y materiales a asociaciones en San Benito Abad.	

**Mes del 1 al 30 de Abril 2025:**

## **1. Divulgación Normativa y Formalización del Sector Pesquero y Acuícola**

### **Jornada en Caimito**

- Se realizó una jornada de legalización de pescadores artesanales en la Biblioteca Pública José De Jesús Navarro Vergara, en el Municipio de Caimito, Sucre.
- Participaron tres asociaciones de pescadores, quienes recibieron asesoría personalizada sobre requisitos y beneficios de la formalización, fortaleciendo el acceso a programas de apoyo institucional y el desarrollo organizativo dentro del sector productivo.

### **Jornada en San Marcos – Vereda Cañaguat**

- Se desarrolló una actividad de divulgación normativa pesquera con la Asociación ASOCAÑAGUATE, en la que se brindó asesoría sobre la formalización pesquera y acuícola, promoviendo el acceso a beneficios institucionales y fortaleciendo el desarrollo organizativo.
- La reunión fue presidida por dos funcionarios contratistas de la AUNAP.

## **2. Atención al Ciudadano**

- Se llevó a cabo un proceso de atención al ciudadano en la oficina elite del Municipio de san Marcos la cual pertenece a la Dirección Regional Magangué, fortaleciendo la comunicación entre la entidad y las comunidades Pesqueras.
- Se atendieron dudas sobre trámites de formalización, solicitudes de visitas a asociaciones y se brindó asesoría sobre convocatorias institucionales, incluyendo Limpieza de Caños, Pesca Artesanal Conexas y Acuicultura 2025.

## **3. Entrega de Carnés de Pescador Artesanal**

- AGROPECUARIA Y PESQUERA CEJA LARGA y ASOMUGASANJOR recibieron carnés que respaldan su integración oficial en el sector pesquero, facilitando el acceso a programas de capacitación y fortaleciendo a la actividad de pesca artesanal de manera sostenible.
- ASOPAPRO (veredas Isla y La Boca de la Quebrada) inició el trámite de carnetización, con documentación recopilada y registros fotográficos listos, quedando formalizados en la plataforma mpa institucional.

#### **4. Divulgación Normativa Pesquera y Pesca Sostenible**

- Charlas dirigidas a las asociaciones AGROSOLIDARIA y ASPEPROOAL en la vereda Palo Alto, San Marcos, sobre:
  - Normatividad pesquera vigente
  - Tallas mínimas de captura
  - Regulaciones de comercialización
  - Prácticas de pesca sostenible
- Se buscó sensibilizar a los miembros de las asociaciones sobre la conservación de los ecosistemas acuáticos y el cumplimiento de las normativas pesqueras.

#### **5. Participación en Convocatorias y Digitalización de Documentos**

- Participación virtual en la socialización de las convocatorias CONEXAS AUNAP 2025, Limpieza de Caños y Acuicultura, proporcionando información sobre criterios de participación y documentos requeridos.
- Se realizó acompañamiento en la oficina de San Marcos para la digitalización de documentos y apoyo a las asociaciones en la postulación a estas convocatorias, asegurando el cumplimiento de los requisitos institucionales.

#### **6. Gestión de Permisos de Subsistencia**



- Radicación de 2 permisos para pequeños comerciantes en la calle de CORPOMOJANA., los cuales quedaron listos para ser impresos
- Radicación de 10 permisos para acuicultores de subsistencia pertenecientes a ASOCHAPO y ASOGROPITAL, fortaleciendo la formalización en la Mojana sucreña.








## 7. Seguimiento a Proyectos Productivos

- Visita de apoyo y Verificación del proyecto productivo Pesca Artesanal 2024 de la Asociación AGROPESOASIS, cuyo Representante es el señor Rubiney Rodelo Baldovino de la vereda El Oasis:
  - Inspección de embarcación de fibra de vidrio, motor y chalecos
  - Confirmación del uso adecuado de los recursos en las actividades productivas

## 8. Sensibilización a Comerciantes

- Jornada de formalización en el Puente Guayepo, orientada a pequeños comerciantes sobre:
  - Formalización del sector pesquero y acuícola
  - Tallas mínimas de comercialización
  - Beneficios de regularizar sus actividades comerciales ante la AUNAP.

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
1	Divulgación normativa y formalización en Caimito y San Marcos (Vereda Cañacuate).	
2	Atención al ciudadano en la Regional Magangué sobre trámites y convocatorias.	

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
3	Entrega de carnés a asociaciones AGROPECUARIA Y PESQUERA CEJA LARGA, ASOMUGASANJOR; inicio de trámite de ASOPAPRO.	 
4	Charlas sobre normatividad, tallas mínimas, comercialización y pesca sostenible a AGROSOLIDARIA y ASPEPROOAL.	
5	Participación virtual en socialización de convocatorias y digitalización de documentos para postulación.	
6	Radicación de permisos de pequeños comerciantes y acuicultores de subsistencia (ASOCHAPO y ASOGROPITAL).	 
7	Seguimiento a proyectos productivos de AGROPESOASIS en El Oasis.	

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
8	Sensibilización a comerciantes en el Puente Guayepo en san marcos, sobre Formalización y Tallas mínimas.	

## Mes de 1 al 31 de Mayo 2025

### 1. Divulgación Normativa y Formalización del Sector Pesquero y Acuícola Municipio de Majagual – Vereda Zapatica

- Se realizó jornada de formalización con las asociaciones **ASOMURZA** y **ASOMUZAMA**.
- Se brindó asesoría personalizada a los pescadores artesanales sobre requisitos y beneficios del proceso de legalización.
- Se fortaleció la participación organizada de las asociaciones en programas de apoyo institucional.
- **Resultados:** 6 pescadores formalizados.

### Municipio de Majagual – Vereda Bocas del Canal

- Jornada de divulgación normativa y formalización con la asociación **ASOAGROAMBOC**.
- Se socializaron aspectos de la normatividad vigente en el sector pesquero y acuícola.
- Se promovió la importancia de la formalización para acceder a beneficios institucionales y fortalecer el desarrollo organizativo.
- **Resultados:** 40 pescadores formalizados.

### Municipio de San Marcos – Barrio San José

- Se adelantó una jornada con pescadores artesanales independientes.
- Se realizaron charlas sobre la **veda del Bagre Rayado** y la necesidad de implementar prácticas sostenibles.
- Se ofreció asesoría individual sobre formalización y acceso a programas institucionales.

### **Municipio de San Marcos – Vereda La Metra (07-05-2025)**

- Actividad dirigida a pescadores artesanales independientes.
- Se reforzaron conocimientos sobre **asociatividad y normatividad pesquera vigente**.
- Se orientó a los participantes sobre la formalización y la conservación de los recursos acuáticos.
- **Resultados:** 25 pescadores formalizados.

### **Municipio de San Benito Abad – Vereda Las Chispas**

- Jornada de formalización con pescadores artesanales de la vereda.
- Se orientó a los asistentes sobre la importancia de cumplir los requisitos normativos y los beneficios de integrarse a programas institucionales.
- Se fortaleció la conciencia sobre la **sostenibilidad de la actividad pesquera** en la región.

## **2. Actividad de Asistencia Técnica en Acuicultura**

### **Municipio de San Marcos – Asociación ASOCEBERINO (15-05-2025)**

Se realizó visita técnica a la asociación **ASOCEBERINO**, con sede en San Marcos, corregimiento Belén, con los siguientes resultados y recomendaciones:










1. Especie sembrada: **Tilapia Roja (Oreochromis sp.)**.
2. Sistema de cultivo: geomembrana de **7 m<sup>3</sup>**, densidad de siembra de **71 alevinos/m<sup>3</sup>**.
3. Manejo alimenticio: suministro de ración **a saciedad**, recomendando 300 g diarios.
4. Se recomendó la **tabulación alimentaria** de acuerdo con la biomasa de los peces, aplicando los conocimientos adquiridos en la capacitación sobre proyectos productivos.
5. Los peces se encontraron en **buen estado sanitario**, sin presencia de afectaciones.

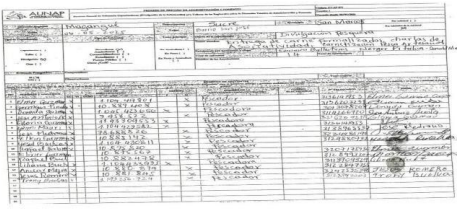








### 3. Consolidado de Resultados de Formalización – Mayo 2025

Con base en las jornadas desarrolladas y el registro en el sistema, se logró la siguiente participación en el proceso de formalización:

- **Majagual – Vereda Zapatica:** 6 pescadores formalizados.
- **Majagual – Vereda Boca del Canal:** 6 pescadores formalizados.
- **San Marcos – Vereda Puente Guayepo:** 3 pescadores formalizados.
- **San Marcos – Vereda La Metra:** 13 pescadores formalizados.
- **San Marcos – Vereda La Florida:** 3 pescadores formalizados.

**Total formalizados en mayo 2025: 31 pescadores.**

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
1	Jornada de formalización con ASOMURZA y ASOMUZAMA – Majagual, Vereda Zapatica .	  
2	Jornada de divulgación normativa y formalización con ASOAGROAMBOC – Majagual, Vereda Bocas del Canal.	     

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
3	Charlas sobre veda del Bagre Rayado y asesoría en formalización – San Marcos, Barrio San José.	 
4	Capacitación sobre asociatividad y normatividad pesquera – San Marcos, Vereda La Metra.	   
5	Jornada de formalización con pescadores artesanales – San Benito Abad, Vereda Las Chispas.	  

## **Mes Del 1 al 30 de Junio 2025**

### **1. Formalización de Carnés de Pesca Artesanal**

- Se formalizaron 46 carnés de pescadores artesanales en los municipios de San Benito Abad, Caimito y San Marcos.
- Los carnés quedaron listos para impresión y son requisito indispensable para participar en convocatorias de la AUNAP.

### **2. Acompañamiento y Sensibilización a Pescadores Artesanales**

- Reunión en el Municipio de San Marcos sobre normativa pesquera y vigilancia de tallas mínimas.
- Asistencia a pescadores y representantes legales de asociaciones, con entrega de carnés impresos para su uso en jornadas de inspección y control.

### **3. Radicación de Permisos de Pequeños Comerciantes**

- Solicitud de radicación de 2 permisos de pequeños comerciantes de San Marcos ante la Regional Magangué, ya atendidos y en proceso.

### **4. Radicación de Permisos de Acuicultores de Subsistencia**

- Radicación de 2 AREL de acuicultores de subsistencia de San Marcos (veredas Cañaguatú y Rincón Guerrano).
- Se realizó solicitud adicional de 1 AREL que actualmente se encuentra en trámite.

### **5. Divulgación de Normatividad Pesquera y Acuícola**

- Municipio de Caimito – Biblioteca Pública: Jornada de sensibilización sobre formalización, participación de pescadores artesanales, asociados y pequeños comerciantes.
- Municipio de San Marcos – Vereda Cañaguatú: Divulgación de normativa vigente sobre formalización, inspección de estanques y acompañamiento de asistencia técnica.
- Municipio de San Marcos – Vereda El Oasis: Orientación sobre beneficios de formalización ante AUNAP y programas de apoyo institucional.

## 6. Seguimiento a Proyectos Productivos

- Acompañamiento a la Asociación ASOPAVITAS, beneficiaria del programa Limpieza de Caños y Repoblamiento de Ciénagas 2024. en el Municipio de Caimito, Vereda las Pavitas.

- Visitas técnicas a acuicultores:

Se realizaron dos visitas técnicas de acompañamiento

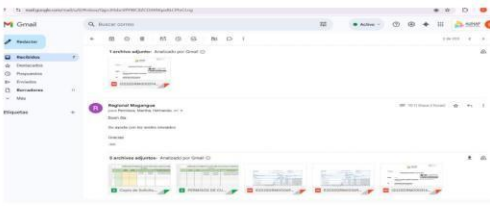









- Ricardo Emiro Beltrán Villegas, predio La Granja, Vereda Palo Alto
- Deivis Pupo Hoyos, Municipio de San Marcos







## 7. Participación en Eventos y Reuniones Institucionales

- Participación en reuniones virtuales y presenciales de la Dirección Regional Magangué (empalme con nuevo director).
- Apoyo y participación en la Primera Feria Acuícola y Pesquera AUNAP Regional Magangué 2025.

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
1	Formalización de carné de pescador artesanal.	<p>The screenshot displays a spreadsheet with columns labeled A through V. The rows contain data for individual fisherman licenses, including names, addresses, and status indicators (e.g., 'NO'). The data is organized in a grid format, with the first few rows showing names like 'RICARDO EMIRO BELTRAN VILLEGAS' and 'DEIVIS PUPU HOYOS'.</p>



N.º	Actividad Realizada	Evidencia
5	Trámites de permisos de acuicultores de subsistencia.	  
6	Acompañamiento a reunión de divulgación de normativa pesquera en el municipio de Caimito .	   
7	Acompañamiento y apoyo en reunión con acuicultores en la Vereda Cañaguatè, municipio de San Marcos.	  

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
8	Acompañamiento y apoyo en reunión con pescadores de la Vereda El Oasis, municipio de San Marcos .	 
9	Seguimiento a proyectos productivos de fomento 2024, Asociación ASOPAVITAS (Las Pavitas).	 
10	Visitas de acompañamiento técnico a acuicultores: Devis Pupo Hoyos.	 

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
11	<p>Visitas de acompañamiento técnico a acuicultores: Ricardo Emiro Beltrán Villegas.</p>	
12	<p>Participación en reunión virtual y presencial en la DRM: empalme con nuevo director.</p>	
13	<p>Apoyo y participación en la Primera Feria Acuícola y Pesquera – AUNAP Regional Magangué (2025).</p>	

## **Mes del 1 al 31 de Julio 2025**

### **1. Formalización y Carnetización de Pescadores Artesanales**

- Se formalizaron 47 carnés de pesca artesanal en las jornadas realizadas en los municipios de San Benito Abad, Caimito y San Marcos, los cuales quedaron listos para su respectiva impresión. Estos carnés son requisitos para participar en las Convocatorias de Pesca Artesanal de la AUNAP.

### **2. Acompañamiento en Sensibilización Normativa Pesquera**

- Se brindó apoyo en reunión con pescadores artesanales en la vereda La Metra, San Marcos, con la participación de las asociaciones ASORIOSAN y ASOAFAMA, participantes de la convocatoria de Pesca Artesanal.
- Se entregaron los carnés impresos y se ofreció apoyo en formalización, legalización y control de vigilancia en la Ciénaga de Caimito.

### **3. Apoyo en la Convocatoria de Pesca Artesanal**

- Se tramitó la documentación y los carnés de las asociaciones participantes para que cumplieran con los requisitos del programa y pudieran acceder a sus beneficios.

### **4. Radicación de Permisos de Acuicultores**

- Se radicaron 3 Areles de Pequeños Acuicultores de Subsistencia en la Dirección Regional Magangué, correspondientes a acuicultores de la vereda Cañaguaté, San Marcos, enviados a Fomento para continuar su trámite.

### **5. Fortalecimiento psicosocial y empresarial de asociaciones**

- Se realizó acompañamiento y orientación a la Asociación ASOCAMPRO (San Marcos) y otras asociaciones beneficiadas por proyectos de Fomento 2024.
- Se promovió capacitación y fortalecimiento organizativo en las asociaciones participantes en la Convocatoria de Pesca Artesanal en el corregimiento de Belén.

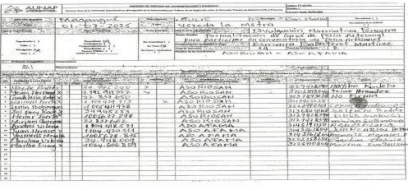


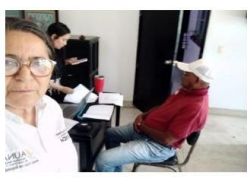



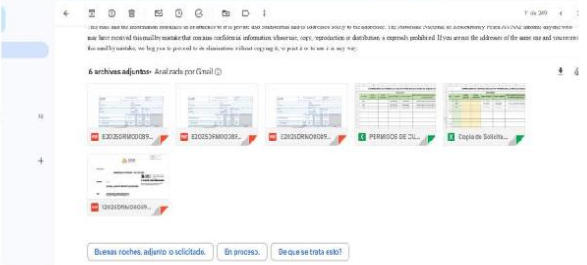


## 6. Divulgación de normatividad pesquera

- Reunión con pescadores artesanales en la vereda Las Chispas, San Benito Abad (ASOAGROCHISPA) sobre formalización, legalización y beneficios institucionales.
- Reunión con pescadores en la vereda Nueva Fe, Caimito, sobre normatividad pesquera, formalización y orientación sobre tallas mínimas de especies propias de la región.



## 7. Seguimiento a proyectos productivos y repoblamiento de ciénagas






- Seguimiento a la Asociación AGROLATAL, vereda El Latal, beneficiada en el programa de Limpieza de Caños y Repoblamiento de ciénagas, San Marcos.
- Acompañamiento en el repoblamiento de la Ciénaga de Caimito y Ciénaga de las Flores, con 400.000 alevinos de bocachico en cada ciénaga, en convenio con AUNAP y las alcaldías locales.
- Participación en reuniones virtuales de capacitación sobre trámites de permisos y socialización de instrumento de captura de información poblacional con enfoque diferencial.



N.º	Actividad Realizada	Evidencia
1	Formalización de carné de pescador artesanal.	 <p>The screenshot displays a table with the following columns: 'N.º', 'Nombre', 'Fecha de Emisión', 'Municipio', 'Código Postal', 'Dirección', 'Evidencia', 'Estado', 'Fecha de Vigencia', 'Tipo de Pesca', 'Especie', 'Tamaño', 'Categoría', 'Observaciones', 'Fecha de Emisión', 'Municipio', 'Código Postal', 'Dirección', 'Evidencia', 'Estado', 'Fecha de Vigencia', 'Tipo de Pesca', 'Especie', 'Tamaño', 'Categoría', 'Observaciones'. The rows contain various license entries, including those for 'PALCAITO' and 'SANTANDRÉ' municipalities.</p>

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
2	Acompañamiento a reunión de divulgación normativa en Vereda La Metra, San Marcos (01-07-2025).	  
3	Atención al ciudadano: entrega de carnés de pescador artesanal a asociaciones de San Marcos para participar en la Convocatoria del Programa Pesca Artesana.	   
4	Trámites de permisos de acuicultores de subsistencia.	  



N.º	Actividad Realizada	Evidencia
8	Acompañamiento psicosocial y empresarial con pescadores artesanales en Corregimiento Belén, San Marcos (24-07-2025).	
9	Seguimiento a proyectos productivos de fomento 2024 con la Asociación AGROLATAL en San Marcos.	
10	Visitas de acompañamiento técnico a acuicultores – Vereda Rincón Guerrano (Esaud de Jesús Quiróz).	

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
11	Participación en reunión virtual de capacitación sobre trámites de permisos.	
12	Participación en reunión virtual de priorización de comunidades con enfoque diferencial.	 
13	Acompañamiento en repoblamiento de la Ciénaga de Caimito.	 

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
14	Acompañamiento en repoblamiento de la Ciénaga Las Flores en San Marcos.	 
15	Acompañamiento en inspección y vigilancia en la Ciénaga de Caimito.	

## **Mes del 1 al 31 de Agosto 2025**

### **1. Formalización y carnetización de pescadores artesanales**

- Se formalizaron 45 carnés de pesca artesanal, diligenciados en la plataforma MPA de AUNAP, durante la jornada realizada en el municipio de Caimito.
- Esto cumple con la Resolución 1485 de 2022 de la AUNAP, que establece los requisitos y procedimientos para otorgar permisos y autorizaciones para la actividad pesquera y acuícola en Colombia.

### **2. Acompañamiento en inspección, vigilancia y divulgación normativa**

- Visita técnica de inspección y vigilancia a productores acuícolas en San Marcos, veredas Cañaguatate (ASOGROPEZSAN) y Rincón Guerrero (ASOAGRORINCON). Se verificó la documentación de permisos de cultivo de peces según Resolución 2184 de 2023 y se recorrieron áreas e infraestructuras para el operativo.
- Reunión de divulgación de normativa pesquera a la asociación ASOPAVITAS (vereda Las Pavitas, Caimito), con charla sobre tallas mínimas de especies como Bagre Rayado y Bocachico.
- Reunión con pescadores artesanales en Palo Alto, San Marcos (ASOAGROFAMILIAS), donde se formalizaron 11 carnés y se ofreció asesoría personalizada sobre formalización y normatividad.
- Sensibilización sobre Veda del Bagre Rayado (15 septiembre - 15 octubre), con participación de funcionarios de la alcaldía, policía ambiental, contratista AUNAP, comerciantes y pescadores en Puente Guayepo, San Marcos.

### **3. Caracterización de comerciantes y permisos**

- Visita a plazas de mercado en San Marcos para caracterización de comerciantes de pescado y socialización de la próxima veda del Bagre Rayado.
- Recolección de información para formalización de permisos de pequeños comerciantes y diligenciamiento de carnés CPC.

#### **4. Radicación de permisos de pequeños acuicultores**

- Radicación de 5 permisos de pequeños acuicultores de subsistencia en la Dirección Regional Magangué, correspondientes a productores de San Marcos:
  - E2025DRM001020 Enith Arrieta Ricardo
  - E2025DRM001021 Luz Estela Tapias
  - E2025DRM001022 Esneider Hurtado Tapias
  - E2025DRM001023 Alith Martínez López
  - E2025DRM001024 Jorge Martínez

#### **5. Reuniones institucionales y mesas técnicas**

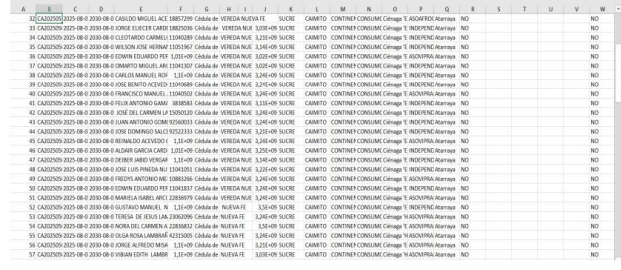

- Primera reunión con el alcalde de San Marcos y funcionarios de AUNAP para presentar la presencia institucional en el territorio y los servicios ofrecidos a pescadores y pescadoras.
- Segunda reunión con autoridades locales y Policía Ambiental para crear la Mesa Técnica Ambiental sobre manejo de pesca responsable, incluyendo compromisos de inspección y vigilancia y adquisición de lanchas para control en ciénagas y humedales.

#### **6. Divulgación pesquera y fortalecimiento de asociaciones**

- Jornada de divulgación en Corregimiento Las Flores y vereda Pajara, San Marcos, con asociaciones ASOPROCANVIC, ASOCONCEP y ASOAGROCOLOMBIA.
- Información personalizada sobre: formalización de carnés de pesca artesanal, comercialización y permisos de pequeños acuicultores.
- Se gestionaron 40 carnés de pesca artesanal, 8 permisos de pequeños productores de subsistencia y 3 permisos de pesca comercial artesanal, los cuales fueron tramitados ante AUNAP.







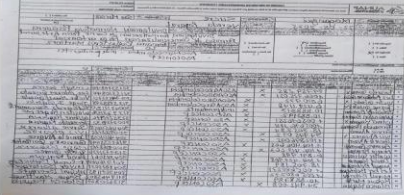

## 7. Repoblamiento de ciénagas y participación en eventos










- Acompañamiento en repoblamiento de alevinos de bocachico en ciénagas de Machado y La Playa (San Benito Abad), en convenio con AUNAP y alcaldía local.
- Participación en la Primera Feria Campesina organizada por la alcaldía de San Marcos.
- Reuniones virtuales sobre socialización de formatos de comisiones y capacitación.
- Apoyo en proyecto de laboratorio de producción de larvas de peces en la Institución Educativa de Cascajal, en compañía de rector y docente de acuicultura.
- Entrega de elementos y equipos a asociaciones ASOPAPRO y ASOCAMPRO, beneficiarias del programa Fomento Pez Total 2024.






N.º	Actividad Realizada	Evidencia
1	Formalización de carné de pescador artesanal.	
2	Acompañamiento en visita técnica de inspección y vigilancia a productores acuícolas en San Marcos – Asociación ASOGROPEZSAN.	

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
3	Visita de inspección y vigilancia – Asociación ASOAGRORINCÓN, San Marcos.	
4	Acompañamiento a reunión de divulgación normativa Resolución 1485/2022, municipio de Caimito – Vereda Las Pavitas (12-08-2025).	 
5	Acompañamiento a reunión de divulgación normativa Resolución 1485/2022, municipio de San Marcos – Vereda Palo Alto (12-08-2025), Asociación ASOAGROFAMILIAS . Sensibilización sobre veda del bagre rayado.	 

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
6	Acompañamiento a reunión de divulgación normativa pesquera en San Marcos – Puente Guayepo (27-08-2025). Sensibilización sobre veda del bagre rayado y tallas mínimas.	
7	Visita de caracterización de comerciantes en plazas de mercado de San Marcos. Sensibilización sobre próximo periodo de veda del bagre rayado.	
8	Trámites de permisos de acuicultores de subsistencia.	

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
9	Acompañamiento en reunión con el alcalde de San Marcos y contratistas de la AUNAP (06-08-2025).	 
10	Acompañamiento en creación de Mesa Técnica Ambiental (AUNAP – Alcaldía – Policía Ambiental) (11-08-2025).	 
11	Jornada de divulgación de la normativa pesquera Resolución 1485/2022 en San Marcos – Corregimiento Las Flores (21-08-2025).	 
12	Jornada de divulgación de la normativa pesquera Resolución 1485/2022 en San Marcos – Vereda Pajalal (22-08-2025).	 

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
13	Acompañamiento y apoyo en repoblamiento de alevinos de bocachico en las ciénagas de Machado y La Playa (San Benito Abad), en convenio AUNAP – Alcaldía.	 
14	Acompañamiento y participación en la Primera Feria Campesina organizada por la Alcaldía de San Marcos.	    
15	Reunión con el Director Regional Magangué Roberto Camargo Payares y acompañamiento en la Institución Educativa de Cascajal (proyecto laboratorio de producción de larvas de peces).	   

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
16	Participación en reunión virtual – socialización del formato de comisiones.	 
17	Acompañamiento a entrega de elementos y equipos a asociaciones en San Marcos (Programa de Fomento Pez Total 2024): ASOPAPRO y ASOCAMPRO.	 <p style="text-align: center;"><b>ASOCIACIÓN ASOPAPRO</b></p>  

## **Mes del 1 al 10 de Septiembre 2025**

### **1. Jornadas de Divulgación Normativa, Sensibilización y Formalización**

#### **Municipio de San Marcos – Vereda Calle Nueva (08-09-2025)**

- Actividades:
  - Socialización de la normativa vigente y la Resolución 1485 de 2022.
  - Orientación sobre la veda del Bagre Rayado y conservación de especies.
  - Atención personalizada a pescadores y comerciantes sobre requisitos de formalización.
  - Servicios institucionales: formalización y expedición de carnés.
- Participantes: 10 pescadores y comerciantes.
- Resultados:
  - Fortalecimiento del conocimiento normativo.
  - Mayor conciencia sobre la veda y la sostenibilidad.
  - Avance en formalización de pescadores y comerciantes.

#### **Municipio de San Marcos – Corregimiento Palo Alto – Asociación AGROFAMILIA (05-09-2025)**

- Actividades: Charlas sobre organización interna, gestión financiera, sensibilización en pre-veda del Bagre Rayado y tallas mínimas de captura.
- Participantes: 15 miembros de la asociación.
- Resultados: Fortalecimiento organizativo y concientización en normatividad pesquera.

#### **Municipio de San Marcos – Corregimiento Palo Alto – Asociación ASOPESPAL (02-09-2025)**

- Actividades: Orientación organizacional, gestión financiera y sensibilización en pre-veda y tallas mínimas de captura.
- Participantes: 14 miembros de la asociación.
- Resultados: Fortalecimiento organizativo y adopción de buenas prácticas pesqueras.

## **2. Actividades de Inspección Ocular**

### **Municipio de San Marcos – Calle Texas (03-09-2025)**

- Actividad: Visita de inspección ocular a pequeños comerciantes de pescado para verificación de elementos y herramientas de trabajo.
- Participantes: 2 comerciantes.
- Resultados: Cumplieron con requisitos, aptos para trámite de permiso CPC.

### **Municipio de San Marcos – Calle Texas (04-09-2025) – Asociación ASOCAMPRO**

- Actividad: Apoyo en diligenciamiento de formatos para trámite de permiso de pesca comercial artesanal.
- Participantes: Representante Legal Juan de Dios Márquez.
- Resultados: Documentación lista para radicar en la Regional Magangué.

## **3. Inventario y Control de la Veda del Bagre Rayado**

### **Municipio de San Marcos – Tiendas y Plazas de Mercado (10-09-2025)**

- Lugares visitados: Olímpica, Tiendas D1, Tiendas Ara, Plaza de Mercado Benjamín Porra, Puente Guayepo, Pesquera Arturo Meza.
- Actividades:
  - Inventario de productos relacionados con Bagre Rayado.
  - Sensibilización sobre la veda.
- Resultados:
  - Solo se registraron 2 ejemplares de Bagre Rayado en Puente Guayepo (6.5 kg cada uno).
  - Resto de establecimientos: inventario cero.
  - Alta concientización de pescadores y comerciantes sobre la veda del Bagre Rayado

#### **4. Acompañamiento Institucional y Reuniones Estratégicas**

##### **Regional Magangué (09-09-2025)**




- Actividades:
  - Presentación oficial ante el Director General William Arbey Tepud Verdugo.
  - Reunión Mesa de Trabajo para el fortalecimiento de la Pesca y la Acuicultura, con asociaciones de pescadores, acuicultores y comerciantes.
- Resultados:
  - Articulación interinstitucional.
  - Fortalecimiento de relaciones con organizaciones del sector.






##### **Reuniones Virtuales**

- 02-09-2025: Reunión sobre visita del Director General.
- 05-09-2025: Capacitación en manejo de formatos de comisiones.

#### **5. Consolidado de Resultados – Septiembre 2025**

- Jornadas de sensibilización y formalización: **3 asociaciones y 10 pescadores independientes atendidos.**
- Comerciantes visitados e inventariados: **9 establecimientos, 2 ejemplares de Bagre Rayado registrados.**
- Permisos en trámite: **2 pequeños comerciantes (CPC) y 1 asociación (ASOCAMPRO).**
- Asociaciones fortalecidas en gestión organizacional: **AGROFAMILIA y ASOPESPAL.**
- Participación institucional:
  - **1 Mesa de Trabajo Regional.**
  - **2 Reuniones Virtuales de coordinación.**

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
1	Jornada de oferta institucional y sensibilización de la veda del Bagre Rayado – Vereda Calle Nueva, San Marcos.	
2	Jornada de inventario y sensibilización de la veda del Bagre Rayado en tiendas y plazas de San Marcos .	
3	Visita de inspección ocular a pequeños comerciantes de pescado en Calle Texas – San Marcos	

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
4	Acompañamiento a la Asociación ASOCAMPRO en trámite de permiso de pesca comercial artesanal – Calle Texas .	
5	Acompañamiento a la Asociación AGROFAMILIA – Corregimiento Palo Alto . Charlas de fortalecimiento organizacional, gestión financiera y sensibilización en pre-veda del Bagre Rayado.	 
6	Acompañamiento a la Asociación ASOPESPAL – Corregimiento Palo . Charlas de fortalecimiento organizacional y sensibilización en pre-veda y tallas mínimas.	 

N.º	Actividad Realizada	Evidencia
7	Presentación oficial y reunión con el Director General William Arbey Tepud Verdugo en la Regional Magangué	
8	Acompañamiento y participación en la Mesa de Trabajo para el Fortalecimiento de la Pesca y la Acuicultura – Regional Magangué	
9	Reunión virtual sobre la visita del Director General Dr William Tepud Verdugo	
10	Reunión virtual de capacitación en manejo de formatos de Comisiones .	

Nombre: Esmaira Ballesteros Martínez

*Esmaira Ballesteros*

Firma: