ALCALDÍA MUNICIPAL San Carlos, Antioquia	INFORME DE SUPERVISION	CÓDIGO	
		VERSIÓN	01
		FECHA	30/01/2016

PERIODO DE PAGO	1 DE AGOSTO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO	CPS-137-2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO TÉCNICO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PLAN INTEGRAL DE PREVENCIÓN Y MANEJO DEL CARACOL "GIGANTE AFRICANO" (LISSACHATINA FULICA) EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS- ANTIOQUIA. EN EL MARCO DEL CONVENIO S-CI 786-2024 CELEBRADO CON CORNARE
NOMBRE CONTRATISTA	VALENTINA GIRALDO RAMIREZ
FECHA DEL CONTRATO	18/03/2025
PLAZO DE EJECUCIÓN	270
VALOR INICIAL	$ 22.500.000,00
FECHA INICIO	18/03/2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	17/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	17/12/2025
INTERVENTOR	JOSE MIGUEL QUINTERO MORALES

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN	270
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	193
AVANCE PORCENTUAL	71%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	$ 22.500.000,00
VALOR EJECUTADO	$ 16.083.333,00
PORCENTAJE EJECUTADO	71%

1.4 AMORTIZACIONES Y/0 ACTAS DE AVANCE

CONCEPTO	VALOR EJECUTADO	TOTAL A PAGAR
PAGO N° 1	$ 1.083.333,0	$ 1.083.333
PAGO N° 2	$ 2.500.000,0	$ 2.500.000
PAGO N°3	$ 2.500.000,0	$ 2.500.000
PAGO N°4	$ 5.000.000,0	$ 5.000.000
		$
		$
TOTAL PAGADO	**$ 11.083.333,0**	**$ 11.083.333**
SALDO POR EJECUTAR $ 11.416.667,00		

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

Municipio de San Carlos

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR MES	% RESPECTO AL TOTAL ACTIVIDADES
1	Apoyar en la elaboración y ejecución de capacitaciones de sensibilización y educación ambiental dirigida a la comunidad de San Carlos, promoviendo practicas de manejo adecuado de la plaga, enfatizando la gestión de residuos solidos y el uso responsable de zonas verdes para reducir los hábitats favorables para el caracol.	12		19%
2	Apoyar en la recolección e investigación sobre el potencial de producción de baba y quitina del caracol gigante africano (Lissachanita fúlica) como materias primas para la industria cosmética y agrícola.			0%
3	Apoyar en la elaboración y ejecución del sistema de monitoreo, que permita conocer la distribución, densidad y patrones de dispersión del caracol en todo el municipio, y así poder implementar medidas de control más precisas y efectivas.	6		10%
4	Brindar apoyo para la realización de los informes técnicos administrativos en el marco del convenio S-CI-786-2024 entre CORNARE y el Municipio de San Carlos para mitigar los impactos generados por el caracol gigante africano, y disminuir el riesgo de dispersión en nuevas áreas.	3	$ 5.000.000,(	5%
5	Brindar acompañamiento para la coordinación y supervisión de las actividades realizadas en el marco del convenio S-CI-786-2024 entre CORNARE y el Municipio de San Carlos para mitigar los impactos generados por el caracol gigante africano, y disminuir el riesgo de dispersión en nuevas áreas.	6		10%
6	Elaborar informes de avance ejecutados en el convenio S-CI 786-2024.	2		3%
7	Apoyar la difusión continua de información y estrategias de control del caracol gigante africano a través de diversos canales de comunicación.	6		10%
8	Apoyar en las actividades que se realicen dentro la secretaria de agricultura y medio ambiente en el marco de los convenios elaborados dentro del municipio.	15		24%
9	Apoyar en el diagnostico de las necesidades y percepciones sobre el caracol gigante africano (Lissachanita fúlica), en las diferentes veredas y corregimientos del municipio.	3		5%
10	Realizar la planeación de estrategias para la gestión de residuos solidos y la correcta separación de residuos orgánicos, llevando a cabo una buena disposición final del caracol gigante africano (Lissachanita fúlica) recolectado.	6		10%
11	Registrar y documentar fotográficamente los avances de los proyectos consolidando evidencias visuales para análisis, seguimiento y comunicación de resultados.	1		2%

12	Gestionar y consolidar la trazabilidad de información a cargo, manteniendo carpetas físicas y/o digitales actualizadas que incluyan; este material será entregado como un producto adicional al informe final y deberá compartirse a través de los canales oficiales de la oficina agroambiental.	1		2%
13	Las demás actividades convenidas con el supervisor del contrato, siempre en función del objeto contractual y de las actividades propias para el desarrollo de los programas ambientales y productivos con el municipio.	2		3%
	TOTAL	63		100%

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Certificar el cumplimiento de la seguridad social por el mes de agosto-N°7979967475 - mes septiembre N° 7986572826

REGISTRO FOTOGRAFICO



imagen N° 1
Lugar: Administración municipal.
Fecha: Agosto 2025



imagen N° 2
Lugar: Barrio plan 35.
Fecha: Agosto 2025.



imagen N° 3
Lugar: Barrio san vicente.



imagen N° 4
Lugar: Barrio villa esperanza.
Fecha: Septiembre 2025.



imagen N° 5
Lugar: Parque educativo.
Fecha: Agosto 2025.



imagen N° 6
Lugar: Concejo municipal.
Fecha: Septiembre 2025.



imagen N° 7
Lugar: Santa isabel.
Fecha: Septiembre 2025.

JOSE MIGUEL QUINTERO MORALES
SUPERVISOR