Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2025-0628

Plazo de Ejecución: Desde 11-02-2025 Hasta 31-12-2025

Nombre y Apellido del Contratista: Danid Enrique Perez Alvarez

No. Documento de Identificación:73.190.963 de Cartagena – Bolívar

Corte: Correspondiente a Septiembre de 2025

No. de Pago: 08

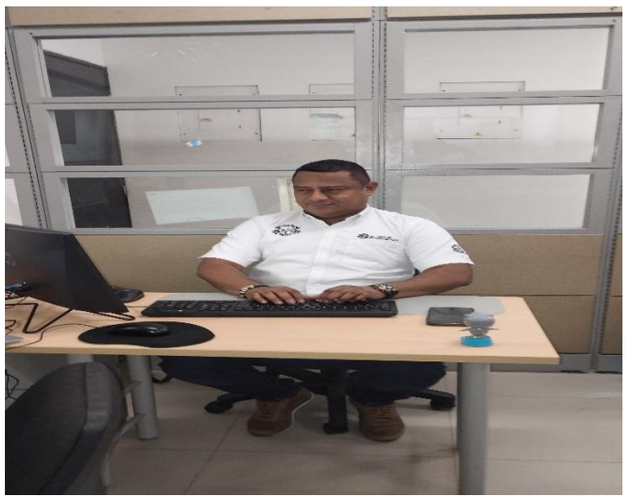
2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Enviar comunicaciones a las Instituciones Educativas Distritales sobre el manejo financiero y administrativo de los fondos de servicio educativo.	1.1 Se Realizaron comunicados a los rectores del buen manejo de los recursos emitos por el MEN y garantizar la ejecución de la misma 1.2 Se Difundieron comunicados sobre nuevas resoluciones, decretos o lineamientos que afecten el manejo de los Fondos de Servicios Educativos.. 1.Se El día 09 de septiembre se orientó con documentos explicativos que orienten a los rectores y coordinadores financieros en la ejecución de los recursos con los dos componentes. El día 10 de septiembre se recordó a los docentes directivos que la ejecución de los componente de primera infancia y formación integral deberían ser ejecutados hasta el día 30 d septiembre del presente año
2. Asesorar profesionalmente a la Secretaría de Educación en el seguimiento a los contratos ejecutados por las Instituciones Educativas Distritales con respecto a sus fondos de servicio educativo.	2. Se están haciendo seguimientos de actas que registren compromisos, avances y necesidades. 2.1 Se identificaron riesgos de inadecuada ejecución o posibles inconsistencias en los procesos contractuales, y se está dando el manejo y la solución inmediata correspondiente estos riesgos se vienen priorizando para darle un buen manejo y dar soluciones inmediatas a los diferentes problemas que se presenta dentro de las instituciones .
3- Brindar asesoría profesional, alternativas y posibles a soluciones frente a las diferentes situaciones y problemáticas que se adviertan durante las visitas y/o en los informes realizados por las Instituciones Educativas Distritales	3.1 Identificar las problemáticas recurrentes y registrar hallazgos en una matriz de seguimiento 4.2 Se ha venido Definiendo una ruta de atención prioritaria para instituciones con situaciones críticas que problemas con temas como consejo directivo, seguimiento de contratos por temas de derecho de petición y algunos casos de apoyo en quejas en el manejo presupuestal de la IED, estas rutas se vienen ejecutando periódicamente para validar la información de las diferentes situaciones que se viene presentando en las instituciones.
4. Cumplir con otras actividades de asistencia técnica para las Instituciones Educativas Distritales.	4.1 Orientar a rectores, coordinadores y responsables de fondos en la normatividad vigente (Decreto 1075, Ley 715, circulares).. 4.2 Se Realizaron visitas programadas para brindar asesoría directa en temas administrativos, financieros o pedagógicos el dia 17 de agosto se realizó una visita

	de acompañamiento a la IED INSTENALCO para revisión de contratos solicitado por la rectora de la Institución. Posteriormente el dia 22 de septiembre se realizó nuevamente una visita de seguimiento y de apoyo a los diferentes contratos que se vienen ejecutando en la vigencia 2025

Fotos evidencias







Anexos
1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor.
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



DANID ENRIQUE PEREZ ALVAREZ
C.C. 73.190.963 de Cartagena
Contratista