Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-FR-F004	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	TRAMITE DE PAGO	DD	MM	AA
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	5	4	2024

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion DD MM AA	Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
Septiembre de 2025	NOMBRE: ESTHER SOPHIA RODRIGUEZ ROMERO CARGO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO (E)	3208239407

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
GUILLERMO ANGEL SOBA	79205984

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	O:P:S	Convenio	Fecha	No.
	x		20/01/2025	0982 DE 2025

Fecha de Inicio	21/01/2025	Plazo de ejecucion	DIEZ MESES

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE TURISMO SCT 91

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
01/09 de 2025	30/09 de 2025	9

IV. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Apoyar técnicamente la guianza turistica en los eventos programados desde la agenda de turismo.	Se realiza charlas informativas sobre el tema en la carrera de observación de los diferentes lugares y sitios turísticos en el parque principal y sus alrededores asistiendo 53 estudiantes y dos profesores 4 integrantes del equipo de turismo y 1 integrante del equipo de museo de 9 de la mañana a 4 de la tarde recoger en el adecuan material kits de folletos y papelería para los puntos de información del municipio de Soacha se participa en la activación del pit centro comercial el parque de 2 de la tarde a 5 de la tarde en clase de maquillaje artístico asistiendo 30 personas entre jóvenes y niños	Se soporta con evidencia fotográfica de la actividad del 26 de septiembre de 2025 cargadas al drive
2. Brindar apoyo técnico en los procesos de capacitación y fortalecimientode capacidades a los prestadores de servicios turísticos para promover el desarrollo turístico sostenible.	Se hizo apoyo logístico del montaje con mesas, sillas, video bean para la realización de las capacitaciones de artesanos y el Sena en curaduría de producto artesanal	Se soporta con evidencia fotografica cargadas al drive
3. Brindar apoyo tecnico en la caracterización y actualización de la base de datos de los prestadores y operadores turísticos de Soacha.	Esta obligacion no se realizo en el mes	No realizada en el mes
4. Garantizar el funcionamiento, operación y atención de los puntos de información turistica y centros de experiencia que le sea asignados según el supervisor del cntrato.	Se atendió el punto de información turística del centro comercial Soacha EL PARQUE con un horario de 11 de la mañana a 4 de la tarde de lunes a sábado.	Se soporta con evidencia fotográfica cargadas al drive.
5. Diligenciar las actas de registro de los visitantes a los puntos de información turistica del Municipio.	Se diligenciaron las planillas registrando un total de visitantes de 20 personas en el punto de información del PARQUE	Se soporta con planilla de la atencion al punto de información cargados al drive.
6. Fomentar e impulsar la entidad territorial y el uso de la marca turística en los empresarios de Soacha a través de propuestas y ejecucion de actividades de promoción	Se apoya en la actividad de cultura popular al barrio con la logistica de direccionar a los diferentes grupos para las presentaciones y danzas en la comuna 5 de 7 de la mañana a 5 de la tarde y organizando todo el material como sillas mesas. Se apoya la jornada del encuentro de concejos consultivos de turismo en Cajicá manejando la bans llevando y trayendo el personal del concejo consultivo de turismo de 6 de la mañana a 10y 30 pm	Se soporta con evidencia fotográfica cargados al drive.
7. Brindar acompañamiento en las actividades y eventos que requiera la Secretaria de Cultura y turismo.	se radican los oficios en la gobernación y la comercializadora para solicitar el préstamo de carpas y mesas para el festival gastronómico y el festival garulla fest se recoge o se traslada la galería a la casa de la cultura	Se soporta con evidencia fotográfica cargados al drive

Guillermo Angel Soba

GUILLERMO ANGEL SOBA
79205984
CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

Firma del Supervisor
ESTHER SOPHIA RODRIGUEZ ROMERO
C.C 1.012.436.780
PROFESIONAL UNIVERSITARIO (E)
esther.rodriguez@alcaldiasoacha.gov.co

Sandra C

Vo. Bo. APOYO A LA SUPERVISION
SANDRA PATRICIA CANTOR CONDE