Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**	**Código: CO-P02-F68**
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	**Vigente desde: 31/01/2023**

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	31	Mayo	2023

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	16	Abril	2023	al	30	Abril	2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-2879-2022**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**JOSE IGNACIO RODRIGUEZ HERRERA**	C.C. o NIT	17,329,643
Dirección	Calle 19 No 4-88 Of. 402	Ciudad	Bogotá
Celular	321 5047702	Dirección de correo electrónico	joserabogado@hotmail.com

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	42363770	Banco	BBVA COLOMBIA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales				

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	2	Diciembre	2022

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos

	MESES		DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	6	y	29	Fecha de terminación	30	Junio	2023

Valor total del contrato	**$ 35,296,464.00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5,193,000.00**
Lugar de ejecución	BOGOTÁ		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	15023/43723	Registro Presupuestal	323723/2518823

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional Administrativo y de Gestion
Nombre del supervisor o interventor	ULISES ALVAREZ SANTOYO	C.C. o NIT	13,849,078
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	ualvarez@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	26	Noviembre	2022	Fecha de aprobación	30	Junio	2023

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza 14-46-101080682

Amparos	Vigencia								Valor amparo
Cumplimiento	Desde	26	Noviembre	2022		31	Octubre	2023	$ 3,589,905.60
Calidad del servicio	Desde	26	Noviembre	2022		30	Junio	2025	$ 7,179,811.20
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales							
Prórrogas	Si ☐	N/A ☑		**Adiciones**	Si ☑	N/A ☐	
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición		
				$ 302,592.00	**$ 35,599,056.00**		
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición		
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición		
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑		Valor reducción	Valor total con reducción		

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑						

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **JOSE IGNACIO RODRIGUEZ HERRERA** con número de C.C. o NIT **17,329,643** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Marzo

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 252,400.00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 322,800.00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 10,600.00
Total de aportes pagados	**$ 585,800.00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **ULISES ALVAREZ SANTOYO** con número de C.C. o NIT **13,849,078** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **JOSE IGNACIO RODRIGUEZ HERRERA** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Diciembre	29	$ 4,874,273.00
	2°. Pago	Enero	30	$ 5,042,352.00
	3°. Pago	Febrero	14	$ 2,353,098.00
	4°. Pago	Abril	15	$ 2,596,500.00
	5°. Pago			
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 14,866,223.00**
	Saldo			**$ 20,430,241.00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-2879-2022**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 **Información a diligenciar por el contratista**			**2** **Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Prestar de manera personal, autonóma e ininterrumpida el servicio de Defensoría Pública.	Cumplí de manera pérsonal, autónoma e ininterrumpida el servicio de Defensoría Pública. Por directriz de la DNDP se continúa con la prestación del servicio de manera virtual.		El contratista cumplió de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública. Se verificó la prestación del servicio de forma virtual, a través de diferentes plataformas tecnológicas
2	Representar judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de Defensoría Pública, recibidos según la asignación correspondiente.	Ejercí la representación judicial de los procesos asignados atendiendo las audiencias programadas por los despachos judiciales, tal como se relaciona en detalle en el respectivo informe estadistico.		Se efectuó durante el mes seguimiento y supervisión del cumplimiento de la Obligación, se deja registro en los sistemas de información como vision web, teams, correo electrónico y vía whatsapp. Reportes realizados de forma diaria y consalidados en el estadistico
3	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de Defensor Público, teniendo prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Estuve atento a los requerimientos de los despachos judiciales para la realización de las respectivas audiencias, tal y como se evidencia en el respectivo informe estadistico.		Se presentaron reportes diarios a tráves de teams, verificados, así mismo se dejó registro en el vision web en cada uno de los procesos asignados
4	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y calidad en la represtación judicial y optimizar la prestación del Servicio Ncional de Defensoría Pública.	Elaboré las estratrgias jurídicas de los procesos asignados, situación que se pone en conocimiento de los usuarios al brindarles la asesoría juridica correspondiente.		Se verifica a través de la plataforma vision web respecto de los procesos debidamente cargados, cumple con la obligación y su sistema de información se encuentra al 100%
5	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, realizando las visitas correspondientes a los usuarios que se encuentran privados de la libertad.	En lo posible se realizan visitas a los establecimientos carcelarios, dada la restricción existente en los mismos.Incluso en Centros Carcelarios fuera de Bogotá. Pero la comunicación tambien se realiza previamente a las diligencias por otros medios como vía correo electrónico, celular y/o WhatsApp, etc.		El contratista aporta evidencia de la comunicación establecida con el PPL o usuarios, inclusive con familiares dejando constancia en el vision web y el estadistico
6	Asistir a las Barras Académicas de Defensores Públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico. Participar en los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la Defensoría.	Participé en las Barras Académicas de defensores públicos realizadas en el mes. Y también en las capacitaciones organizadas por la Defensoría Nacional.		Asistió a las sesiones de barra académica convocadas por los coordinadores académicos, capacitaciones programadas por la entidad y barras administrativas dirigidas por la supervisión
7	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública la asesoría jurídica especializada, dejando constancia de ello.	Se brindó asesoría jurídica a los usuarios asignados por reparto o en los turnos de radicado de la entidad.		se dejó constancia de las asesorias jurídicas brindadas a traves de entrevistas en los diferentes turnos y repartos, dejando constancia en los informes presentados

Número de contrato	CD-DP-2879-2022

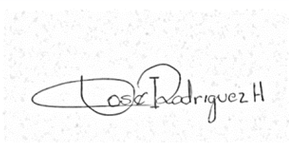
Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 Información a diligenciar por el contratista			2 Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
8	Interponer oportunamente y/o en debida forma, los recursos o medios de impugnación previstos en la ley procesal y que, de acuerdo a su conocimiento y experiencia considere conducentes, eficaces y pertinentes.	Estuve atento al trámite de los procesos asignados, actúe en los mismos e interpuse oportunamente los recursos de apelación cuando consideré su viabilidad jurídica.		Se verificó el cumplimiento de su obligación en los turnos asignados conforme las directrices y exigencias de la entidad
9	Atender oportunamente los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el cumplimiento del contrato le imparta la Defensoría, a través del supervisor del contrato, para una correcta	Atendí cada una de las instrucciones, requerimientos y recomendaciones brindadas a través del supervisor y exigidas por las directivas de la entidad.		Dio cumplimiento a las instrucciones, requerimientos y recomendaciones solicitadas por la entidad
10	Acreditar el cumplimiento integral del Manual de Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la contratación, así como el cumplimiento de la legislación en SST, aplicable a la naturaleza de las actividades contractuales y permitir el seguimiento, evaluación y control del grado de cumplimiento de estos, sin que, en virtud de lo anterior, se cree relación laboral alguna entre la Defensoría del Pueblo y los contratistas.	CERTIFICO que he cumplido con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo(SGSST) de la Defensoría, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adopté las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del SGSST.		Dio cumplimiento a las instrucciones, requerimientos y recomendaciones exigidas por la entidad
11	Mantener actualizados los sitemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el sertvicio de la Defensoría a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato, con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente.	Actualicé de forma oportuna el sistema de Visión Web con información actual y veraz respecto de cada uno de los procesos asignados como también la carga del reparto de los proceos asignados.		Para el presente informe el contratista cuenta con el 100% de actualización del vision web, bajo el principio de la buena fe se acepta que no tiene reparto pendiente por cargar al sistema de acuerdo al corte establecido en el sistema y las indicaciones dadas por la supervisión

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
13	Junio	2023

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
15	Junio	2023