Barranquilla, 30 septiembre de 2025

Doctor:
ANGELO CIANCI DIAZ
Secretaria de Gobierno
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO INFORME DE GESTIÓN POR LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS DEL 09 DE AGOSTO 08 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de asesoría profesional a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

1. Brindar orientación a las personas que se acerquen a las Inspecciones de policía y comisarías de familia sobre la oferta que se brinda en estas con miras a resolver de manera ágil y sencilla sus inquietudes.
2. Socializar y sensibilizar a las comunidades los servicios, estrategias y planes sobre los trámites legales que se realizan en las Inspecciones de policía y Comisarias de familia en el distrito de Barranquilla.
3. Apoyar logísticamente a los Inspectores de policía y comisarios de familia para el desarrollo de sus actividades y el cumplimiento de la misionalidad de las Inspecciones de policía y Comisarias de familia.
4. Brindar apoyo en la realización de los seguimientos a los compromisos que se desprenden de los comités coordinadores en Inspecciones de policía y comisarías de familia.

Las actividades realizadas incluyen:

1. Participe en las orientaciones brindadas a los ciudadanos que se acercan a las Inspecciones de policía y comisarías de familia sobre la oferta que se brinda en estas con miras a resolver de manera ágil y sencilla sus inquietudes.

2. Socialice en talleres los servicios, estrategias y planes sobre los trámites legales que se realizan en las Inspecciones de policía y Comisarias de familia en el distrito de Barranquilla.

3. Apoye logísticamente a los Inspectores de policía y comisarios de familia para el desarrollo de sus actividades y el cumplimiento de la misionalidad de las Inspecciones de policía y Comisarias de familia.

5. Se brindó apoyo en la realización de los seguimientos a los compromisos que se desprenden de los comités coordinadores en Inspecciones de policía y comisarías de familia.

DETALLES SOBRE CADA VISITA

Dentro de la labor realizada en las dependencias y las inspecciones asignadas 4, 13, 14, 15, 24, comisarías 11, 13, 15, 16; primeramente, se realizó a cada uno, unas visitas para el seguimiento de la gestión de todos los PQRSD.

HALLAZGOS:

En el ejercicio de la labor ejecutada se logró establecer:

INSPECIÓN CUARTA

- En seguimiento realizado el 09 de agosto, se informa que el inspector Daniel Mendoza, se reintegró a sus funciones como jefe del despacho, rol de aprobador y firmante.

- Se reporta también que el funcionario Jorge Burgos, se encontraba para la fecha en licencia de paternidad.

- Se solicita que se le asigne el rol de enlace del despacho, al señor Jorge Burgos, teniendo en cuenta que hasta la fecha no ha llegado el remplazo de su compañera María Corredor.

- Todos los funcionarios de esta inspección tienen sus usuarios activos y sus roles identificados. Muestran dominio con el manejo de la plataforma dozzier.

INSPECCIÓN TRECE:

- En el seguimiento realizado el 12 de agosto, la funcionaria María Eugenia Cuentas, quien tiene el rol de enlace del despacho nos reporta que su usuario Dozzier, está demasiado lento que tarda para abrir, y en ocasiones se queda pausado.

- En visita del día 05 de septiembre nos informan que el usuario del enlace del despacho ya se encontraba habilitado, pero la plataforma sigue presentando fallas.

- Solicitan una visita técnica para revisar la red y determinar por qué se presenta caídas de red frecuentes durante el uso de la plataforma Dozzier.

INSPECCION CATORCE

- En seguimiento del día 21 agosto, se informó que el usuario de la Auxiliar administrativo Marianne Ruiz, no tenía acceso, la funcionaria ingresaba su usuario y contraseña y aparecía como inválido.

- Se le envió correo a soporte sistemas solicitando restablecer la contraseña.

- En visita del día 24 de agosto, soporte sistema envió una nueva contraseña, pero al ingresarla no tuvimos acceso, el usuario de la funcionaria Marianne Ruiz, seguía bloqueado, no se podía ingresar a la plataforma.

- Se solicita una visita técnica para revisar la red y los equipos que se encuentran en la UCJ, manifiestan que los computadores tienen dominio limitado y presenta caídas de red frecuentes durante el uso de la plataforma Dozzier.

INSPECCION QUINCE.

- Seguimiento realizado el 18 de agosto, no reportan que la plataforma dozzier sigue presentando fallas. Esta demasiado lenta y tarda para abrir, y en ocasiones se queda pausado.

- Hasta la fecha no ha sido posible activar los usuarios Dozzier de Los funcionarios Orlando Barros y Luis Sierra, ya se ha realizado de forma reiterada la respectiva solicitud para que se los activen y asignen sus respectivos roles.

- En seguimiento del 26 de agosto, nos reportan que el usuario de la inspectora Estela Quintero no quería abrir, la funcionaria ingresaba su usuario y contraseña y salía inválido, se envió correo electrónico a soporte sistemas solicitando restablecer la contraseña del usuario de la inspectora.

- En visita del día 02 de septiembre, no reportan que la inspectora ya puede ingresar a su usuario, pero la plataforma sigue presentando fallas.

INSPECIÓN VEINTICUATRO

- Todos los funcionarios de esta inspección tienen sus usuarios activos y sus

roles identificados.

- En el seguimiento realizado el día 16 de agosto, los funcionarios manifestaron seguir teniendo inconvenientes con el manejo de la plataforma. Sin embargo, con ayuda de los video didácticos suministrados han superado las diferentes situaciones presentadas.

- Necesitan capacitación para aprender a archivar en la plataforma.

COMISARÍA ONCE

- En seguimiento realizado el día 10 de agosto, se envió nuevamente correo a soporte sistema solicitando la creación del usuario dozzier del funcionario Jairo Gutiérrez.

- El día 03 de septiembre Soporte sistema respondió solicitud realizada, enviaron nuevo usuario y contraseña provisional, las cuales se probaron en la comisaría, y se pudo ingresar con éxito al usuario del funcionario Jairo Gutiérrez, quien tiene el rol de enlace del despacho. Al ingresar a dicha bandeja de entrada nos encontramos varias PQRSD, vencidas.

- El funcionario Jairo Gutiérrez manifiesta, que no está de acuerdo con que le llegara reparto de PQRSD, a su bandeja de entrada, cuando en la inspección general tenía conocimiento que su usuario estaba bloqueado.

COMISARIA TRECE

- Todos los funcionarios de esta inspección tienen sus usuarios activos y sus roles identificados.

- En la visita realizada el 31 de agosto, no reportan dificultades con la plataforma, se revisó la bandeja de entrada del enlace del despacho, la cual no tenía pendientes, todas PQRSD se han respondido de forma satisfactoria.

COMISARIA QUINCE

- En seguimiento de 9 de septiembre, nos reportan que se han presentados fallas con la plataforma, sin embargo, se le ha podido dar manejo, respondiendo las PQRSD de manera oportuna.

- En visita Realizada se revisó la bandeja de entrada de la comisaría y la del enlace del despacho, la cual no tenía pendientes, todas PQRSD se han respondido de forma satisfactoria.

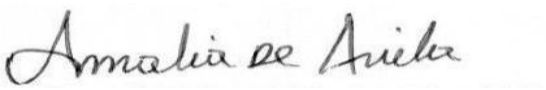
COMISARIA DIECISEIS

- En visita realizada el día 7 de septiembre, soporte sistema respondió la correspondiente solicitud, enviado usuario y contraseña de la Comisaria Mónica Donado, las cuales se probaron en la comisaría, y se ingresó a la plataforma con éxito.

- La comisaría manifiesta que necesita capacitación para ella y su secretaria Carol Santiago, debido a que no conocen el manejo de la plataforma dozzier.

- Señalan que han solicitado de forma reiterada a soporte sistemas, la creación del usuario dozzier de la secretaria del despacho Carol Santiago, quien tiene el rol de enlace. Sin que se haya recibido hasta la fecha respuesta alguna.

Atentamente,



AMALIA ALEXANDRA DE AVILA NOYA
C.C. 1.143.247.698 de Barranquilla