



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 1 de 25

INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS

1. INFORME No. 6

2. CONDICIONES DEL CONTRATO

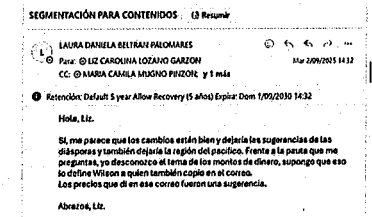
Número de Contrato: **264 de 2025**
Nombre del Contratista: **Laura Daniela Beltran Palomares**
Periodo informe: **01/09/2025 hasta el 30/09/2025**
Plazo del contrato: **12/03/2025 hasta el 31/12/2025**
Nombre y Cargo del Supervisor: **Wilson Jairo Ortiz Sánchez**
Dependencia perteneciente: **GIT de prensa y comunicación corporativa**
Tipo de Contratista: **Persona Natural Persona Jurídica**

3. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales llevar a cabo estrategias de marketing digital en el marco del plan de comunicaciones 2025 del Ministerio De Relaciones Exteriores y su Fondo Rotatorio.

4. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	SOPORTE O EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO
Apoyar al coordinador del GIT de Prensa y Comunicación Corporativa en la creación del plan de marketing digital 2025.	<ul style="list-style-type: none"> Realicé la segmentación del contenido de #ConDignidadCumplimos, esto fue solicitado por mi supervisor de contrato sobre la historia de un connacional en Haití. 	 <p>2025-09-02- Segmetación Haití.png</p>



Libertad y Orden

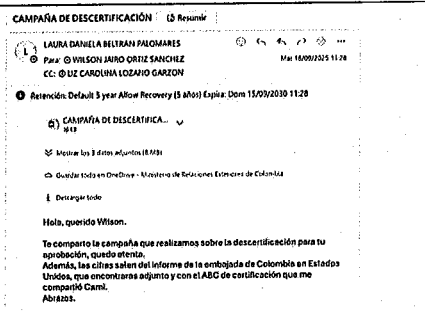
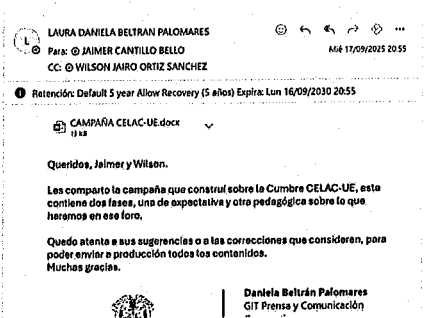
TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 3 de 25

	<p>de marketing de la entidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> Realicé la campaña de #UNGA80, donde se contemplan contenidos diferenciales en cada una de las redes sociales de la entidad. Allí se contribuye a la planeación de la agenda de marketing de la entidad. 	<p>Brief solicitud campaña pedagógica UNGA80 Resumir</p> <p>Laura Daniela Beltrán Palomares Para: @MARIA CAMILA MUGNO PINZON CC: @WILSON Jairo Ortiz Sanchez Via 12/09/2025 11:52</p> <p>Retención: Default 5 year Allow Recovery (5 años) Expira: Mié 11/09/2030 11:52</p> <p>Apreciado, Cami,</p> <p>Te comparto la campaña de UNGA80, contempla lo que hablamos en las reuniones, un contenido pensado para cada red social, con la respectiva fecha de publicación y los copy out para cada publicación.</p> <p>Te envío para aprobación o para las sugerencias respectivas: https://docs.google.com/forms/d/e/1Fmn7P1aUjyKtP1InIz7EA7IdyQD0iEAnd12?usp=sharing&uid=114713057373626888659&rfpof=truo&id=truo</p> <p>Quedo atento a cualquier cosa que necesites <3.</p> <p> Daniela Beltrán Palomares GIT Prensa y Comunicación Corporativa laura.beltran@cancilleria.gov.co</p> <p><u>2025-09-12- Campaña UNGHA80.png</u></p>
	<ul style="list-style-type: none"> Asesoré los contenidos en redes sociales, para lograr pauta adecuada siguiendo los lineamientos de presidencia en la campaña de #ConDignidadCumplimos. 	<p>CAMPAÑA CASAS COLOMBIA Resumir</p> <p>Laura Daniela Beltrán Palomares Para: @SAMIR ANDRÉS MENDEZ BORTILLA CC: @WILSON Jairo Ortiz Sanchez Lun 22/09/2025 10:19</p> <p>Hola, querido Sami,</p> <p>Como te conté en la llamada, es indispensable que los contenidos de CNJ frente a las Casas Colombia siempre involucren la narrativa de qué: "En este gobierno estamos cumpliendo... en cabeza de la ministra...". Además, es importante que cuando sean esas aperturas, los videos tengan el #ConDignidadCumplimos en los copy out y que sean publicados por la cuenta oficial de Cancillería, para nosotros poder poner esos contenidos en redes sociales.</p> <p>Finalmente, te pido que me ayudes con un escrito que podamos enviar como "resumo de pauta" en redes sociales, con el fin de darle difusión a la misión de las casas como un logro de este gobierno. ¡Mí gacac.</p> <p><u>2025-09-02- Narrativa casas colombia.png</u></p>
<p>Planificar la agenda de marketing digital de la entidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> Realicé la campaña de #UNGA80, donde se contemplan contenidos diferenciales en cada una de las redes sociales de la entidad. Allí se contribuye a la planeación de la agenda de marketing de la entidad. 	<p>Brief solicitud campaña pedagógica UNGA80 Resumir</p> <p>Laura Daniela Beltrán Palomares Para: @MARIA CAMILA MUGNO PINZON CC: @WILSON Jairo Ortiz Sanchez Via 12/09/2025 11:52</p> <p>Retención: Default 5 year Allow Recovery (5 años) Expira: Mié 11/09/2030 11:52</p> <p>Apreciado, Cami,</p> <p>Te comparto la campaña de UNGA80, contempla lo que hablamos en las reuniones, un contenido pensado para cada red social, con la respectiva fecha de publicación y los copy out para cada publicación.</p> <p>Te envío para aprobación o para las sugerencias respectivas: https://docs.google.com/forms/d/e/1Fmn7P1aUjyKtP1InIz7EA7IdyQD0iEAnd12?usp=sharing&uid=114713057373626888659&rfpof=truo&id=truo</p> <p>Quedo atento a cualquier cosa que necesites <3.</p> <p> Daniela Beltrán Palomares GIT Prensa y Comunicación Corporativa laura.beltran@cancilleria.gov.co</p> <p><u>2025-09-12- Campaña UNGA80.png</u></p>



Libertad y Orden

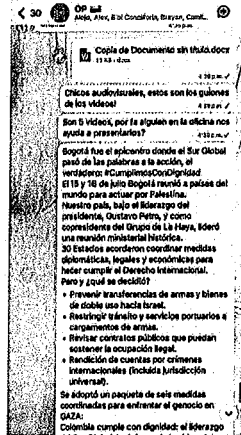
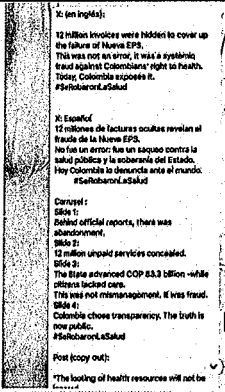
TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 4 de 25

	<ul style="list-style-type: none"> ● Diseñe la campaña pedagógica sobre la descertificación de Estados Unidos a Colombia, en donde se resaltan los logros de la lucha contra las drogas en el país. Acá se hace la diferencia sobre todas las plataformas digitales del Ministerio. 	 <p>2025-09-16 Campaña de Descertificación.png</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ● Diseñe la campaña pedagógica sobre CELAC-UE, en donde se resaltan los logros en la vocería de espacios multilaterales que lidera el país. Acá se hace la diferencia sobre todas las plataformas digitales del Ministerio. 	 <p>2025-09-17 - Campaña CELAC- UE.png</p>



Libertad y Orden

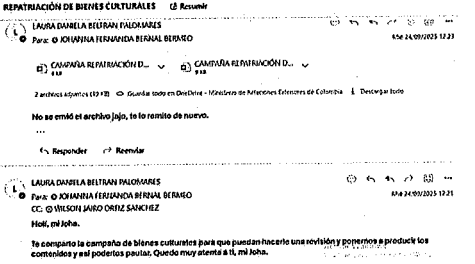
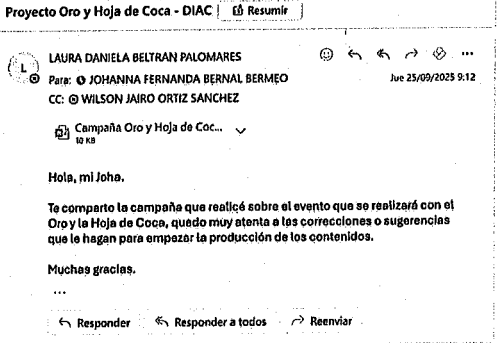
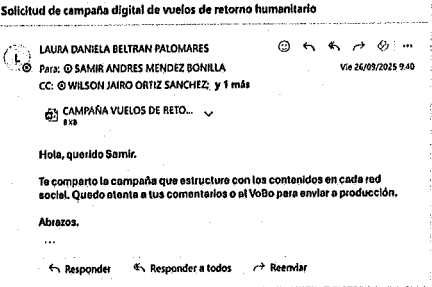
TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 5 de 25

	<ul style="list-style-type: none"> Realicé la campaña de #ConDignidadCumplimos para la posterior grabación de contenido audiovisual. 	 <p>2025-09-4- Campaña #ConDignidadCumplimos.jpg</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Organicé el contenido de urgencia que solicitaron de presidencia, sobre el informe de las EPS como sinergia de Gobierno, en inglés y español. 	 <p>2025-09-13- Campaña EPS Denuncia.jpg</p>



Libertad y Orden

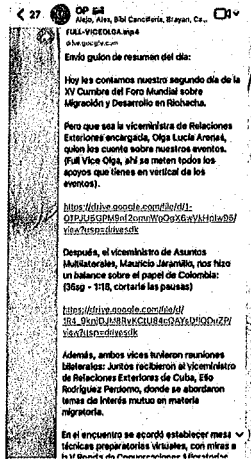
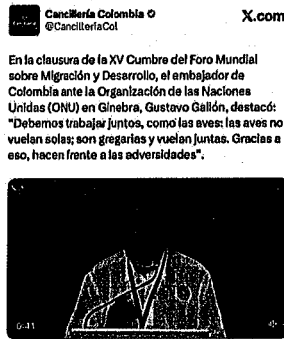
TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 6 de 25

	<ul style="list-style-type: none"> Realicé la campaña en el marco de #ConDignidadCumplimos sobre la repatriación de bienes culturales en el Gobierno del presidente Petro. 	 <p><u>2025-09-24- Campaña Repatriación.png</u></p>
	<ul style="list-style-type: none"> Realicé la campaña sobre el evento de Oro y Coca itinerante, como parte de la campaña de logros. 	 <p><u>2025-09-25- Campaña Proyecto Oro y Coca.png</u></p>
	<ul style="list-style-type: none"> Realicé la campaña sobre retorno de vuelos humanitarios que me solicitó la oficina de Prensa. 	 <p><u>2025-09-26 Campaña retorno de vuelos humanitarios.png</u></p>



Libertad y Orden

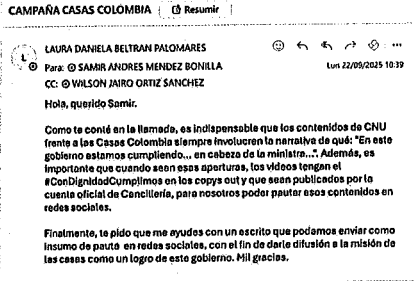
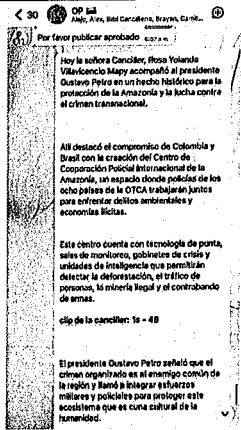
TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 7 de 25

<p>Impulsar estrategias novedosas de marketing digital aumentando el alcance del mensaje en la comunidad online de la entidad en las diferentes plataformas en las que se tiene presencia.</p>	<p>Realicé el guion final para redes sociales sobre el resumen del tercer día de la XV Cumbre de Migración y Desarrollo en Riohacha, La Guajira.</p>	 <p>2025-09-02 Guion Canciller en la Guajira.jpg</p>
	<p>Realicé el cubrimiento digital del cierre del Foro de Migración y Desarrollo, allí saqué imágenes de apoyo en vertical, y además todos los clips de las intervenciones de cada uno de los participantes y envíe todo el material para que fuese publicado en redes sociales.</p>	 <p>2025-09-04 Clips de Clausura del foro mundial.jpg</p>



Libertad y Orden

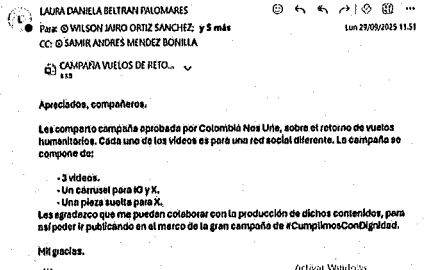
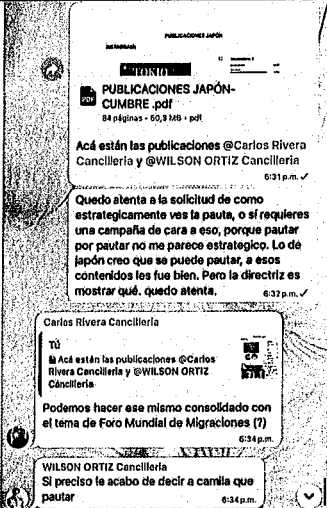
TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 8 de 25

	<p>Asesore los contenidos en redes sociales, para lograr pauta adecuada siguiendo los lineamientos de presidencia en la campaña de #ConDignidadCumplimos.</p>	 <p>2025-09-22 Narrativa casas colombia.png</p>
	<p>Realicé el guion de la señora Canciller en su visita a Brasil, como resumen del día que va a redes sociales del Ministerio.</p>	 <p>2025-09-10 Guion Canciller Brasil.jpg</p>



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 9 de 25

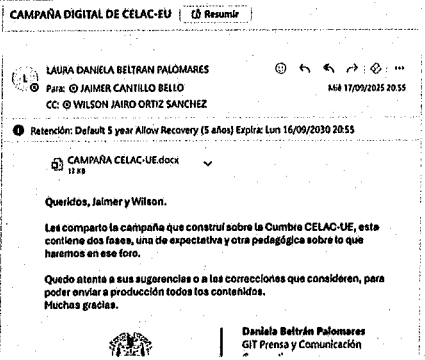
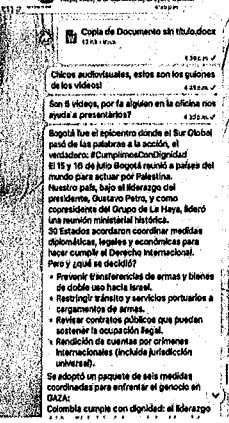
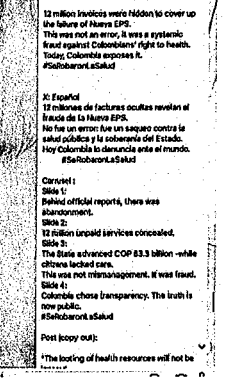
	<p>Realicé los contenidos de cada red social para la campaña de vuelos humanitarios, en el marco de #CumplimosConDignidad.</p>	 <p>2025-09-29 Contenidos diferentes de vuelos humanitarios.png</p>
	<p>Realicé informe de contenidos publicados de la jornada de la señora Canciller en Japón a solicitud de mi supervisor de contrato, para un análisis de necesidades.</p>	 <p>2025-09-17- Informe de contenidos Japón.jpg</p>



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 10 de 25

	Realicé el diagnóstico y análisis de algunos contenidos que pueden generar algún problema narrativo en las redes sociales de la entidad, cuidando así el buen nombre del ministerio.	<p>Solicitud de material audiovisual sobre deportaciones de colombianos</p> <p>Resumir</p> <p>Mostrar los 5 datos adjuntos (991 KB)</p> <p>Guardar todo en OneDrive - Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia</p> <p>Descargar todo</p> <p>Hola, querido Julián.</p> <p>Listo, pero tengo algunas dudas relacionadas con el video. Hay fragmentos donde se ven las personas, algunas posteriormente son eliminadas, pero en fragmentos no, me queda la duda si finalmente van o no. Por otro lado, como taldrán algunos clips por redes de cancelería, me parece prudente preguntar si se tiene autorización de uso de imagen ya que tienen personas entrevistadas, ese permiso debe darse al Ministerio de Relaciones Exteriores, quien es la entidad que va a usar ese material.</p> <p>quedo atento mi Juli a tu respuesta para avanzar.</p> <p>Obtener Outlook para IOS</p> <p>2025-09-03 Deportados colombianos.png</p>
Planificar campañas de contenido diseñadas para maximizar la interacción y visibilidad en el mercado digital del ministerio de relaciones exteriores y su fondo rotatorio	Realicé la campaña de #UNGA80, donde se contemplan contenidos diferenciales en cada una de las redes sociales de la entidad. Allí se contribuye a la planeación de la agenda de marketing de la entidad.	<p>Brief solicitud campaña pedagógica UNGA80</p> <p>Resumir</p> <p>LAURA DANIELA BELTRAN PALOMARES Para: MARIA CAMILA MUÑOZ PEÑON Cc: WILSON JAIRO ORTIZ SANCHEZ Ver 12/09/2020 11:52</p> <p>Retención: Default 5 year Allow Recovery (5 años) Expira: Mié 11/09/2030 11:52</p> <p>Apreciada, Cami.</p> <p>Te comparto la campaña de UNGA80, contemple lo que hablamos en las reuniones, un contenido pensado para cada red social, con la respectiva fecha de publicación y los copy out para cada publicación.</p> <p>Te envío para aprobación y para las sugerencias respectivas: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Bmm7Zt4Uy4tP1n32EA7ubDQnUe/edit?usp=sharing&usp=drive_fs</p> <p>Quedo atento a cualquier cosa que necesites <3.</p> <p>Daniela Beltrán Palomares GIT Prensa y Comunicación Corporativa laura.beltran@canceleria.gov.co</p> <p>2025-09-12 - Campaña UNGA80.png</p>
	Diseñe la campaña pedagógica sobre la descertificación de Estados Unidos a Colombia, en donde se resaltan los logros de la lucha contra las drogas en el país. Acá se hace la diferencia sobre todas las plataformas digitales del Ministerio.	<p>CAMPANA DE DESCERTIFICACIÓN</p> <p>Resumir</p> <p>LAURA DANIELA BELTRAN PALOMARES Para: WILSON JAIRO ORTIZ SANCHEZ Cc: LIZ CAROLINA LOZANO GARCEN Ver 16/09/2020 11:28</p> <p>Retención: Default 5 year Allow Recovery (5 años) Expira: Dom 15/09/2030 11:28</p> <p>CAMPANA DE DESCERTIFICACIÓN...</p> <p>Mostrar los 3 datos adjuntos (8 MB)</p> <p>Guardar todo en OneDrive - Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia</p> <p>Descargar todo</p> <p>Hola, querido Wilson.</p> <p>Te comparto la campaña que realizamos sobre la descertificación para tu aprobación, quedo atento.</p> <p>Además, te cito en el informe de la embajada de Colombia en Estados Unidos, que encontraron adjunto y con el ABC de certificación que me compartió Cami.</p> <p>Abrazos.</p> <p>2025-09-16 Campaña descertificación.png</p>

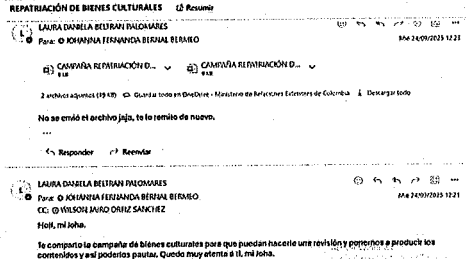
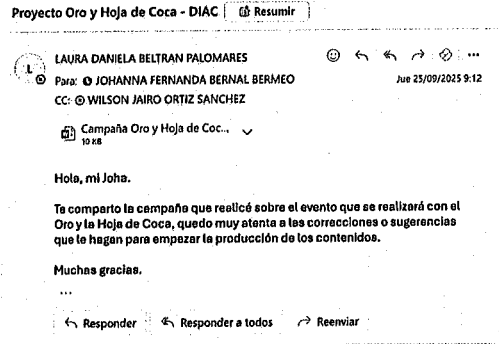
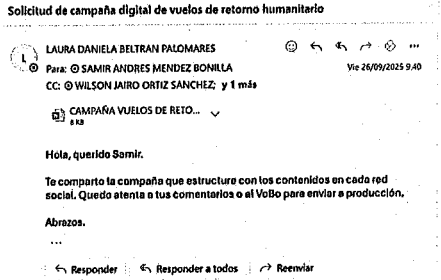
TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 11 de 25

	<p>Diseñe la campaña pedagógica sobre CELAC-UE, en donde se resaltan los logros en la vocería de espacios multilaterales que lidera el país. Acá se hace la diferencia sobre todas las plataformas digitales del Ministerio.</p>	 <p>2025-09-17 Campaña CELACUE.png</p>
	<p>Realicé la campaña de #ConDignidadCumplimos para la posterior grabación de contenido audiovisual.</p>	 <p>2025-09-04 Campaña #ConDignidadCumplimos vol 3.jpg</p>
	<p>Organicé el contenido de urgencia que solicitaron de presidencia, sobre el informe de las EPS como sinergia de Gobierno, en inglés y español</p>	 <p>2025-09-13 Campaña EPS presidencia.jpg</p>



Libertad y Orden

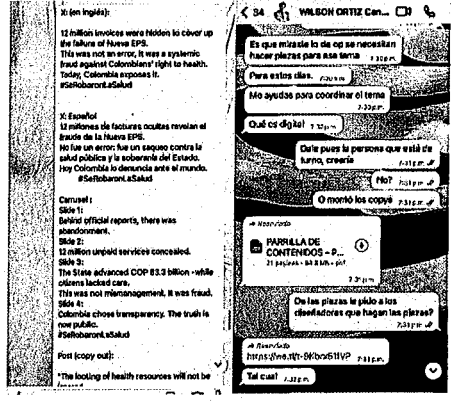
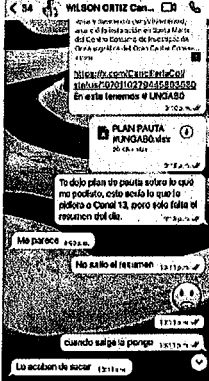
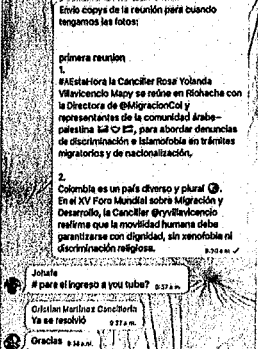
TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 12 de 25

	<p>Realicé la campaña en el marco de #ConDignidadCumplimos sobre la repatriación de bienes culturales en el Gobierno del presidente Petro.</p>	 <p>2025-09-24 Campaña logro de bienes culturales.png</p>
	<p>Realicé la campaña sobre el evento de Oro y Coca itinerante, como parte de la campaña de logros.</p>	 <p>2025-09-25 Campaña proyecto oro y coca.png</p>
	<p>Realicé la campaña sobre retorno de vuelos humanitarios que me solicitó la oficina de Prensa.</p>	 <p>2025-09-26 Campaña vuelos humanitarios.png</p>



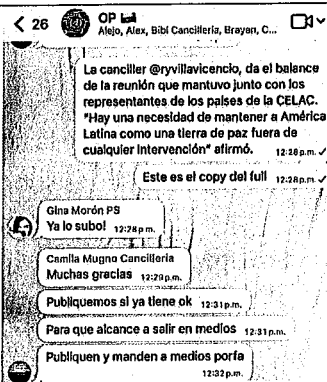
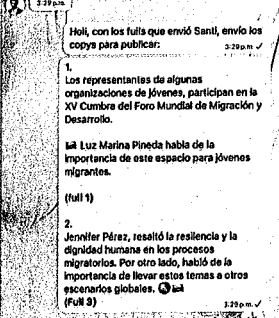
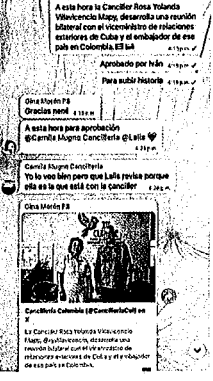
Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 13 de 25

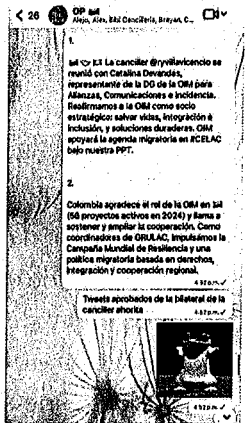
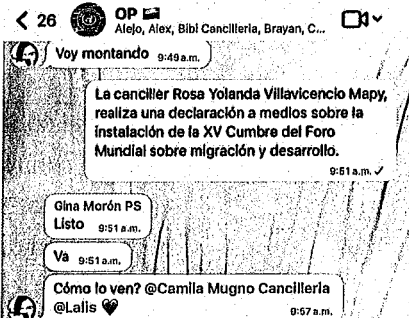
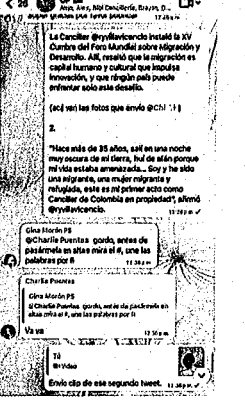
<p>Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y/o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor de este.</p>	<p>Se realizó la conceptualización de las piezas sobre la sinergia que envió Presidencia, sobre las denuncias a las EPS por parte del presidente, Gustavo Petro.</p>	 <p>2025-09-12 Solicitud conceptualización piezas salud.jpg</p> <p>2025-09-12 Solicitud conceptualización.jpeg</p>
	<p>Realicé el plan de pauta de #UNGA80, que me solicitó el supervisor de mi contrato.</p>	 <p>2025-09-22 Segmentación UNGA80.jpeg</p>
<p>Realizar el acompañamiento en reuniones, consejos, juntas o comités de carácter oficial, cuando sea delegado.</p>	<p>Realicé el cubrimiento digital de la reunión de la señora Canciller con la comunidad árabe-palestina en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí envíe todo el material grabado en vertical, con los insumos de X para su posterior publicación.</p>	 <p>2025-09-01 Reunión comunidad arabe.jpg</p>



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 14 de 25

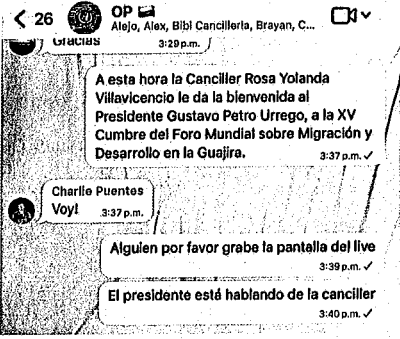
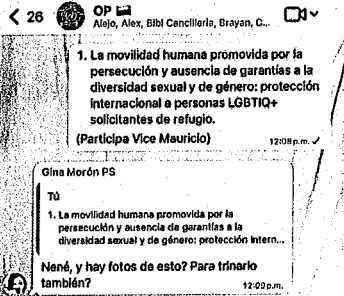
	<p>Realicé el cubrimiento digital de la reunión de emergencia que convocó a los países de CELAC de la señora Canciller en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí creé el copy para la declaración oficial.</p>	 <p>2025-09-01 Reunión países CELAC venezuela.jpg</p>
	<p>Realicé las entrevistas a jóvenes asistentes a la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí creé el copy para las redes sociales.</p>	 <p>2025-09-02 Entrevistas foro de migración.jpg</p>
	<p>Realicé el cubrimiento digital de la reunión de la señora Canciller con el ministro de Relaciones Exteriores de Cuba, en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí envié todo el material grabado en vertical, con los insumos de redes para su posterior publicación.</p>	 <p>2025-09-01 Reunión Canciller Cuba.jpg</p>

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 15 de 25

<p>Realicé el cubrimiento digital de la reunión de la señora Canciller con Catalina Devandas, miembro de la OIM en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí envíe todo el material grabado en vertical, con los insumos de X para su posterior publicación.</p>	<p>Realicé el cubrimiento digital de la reunión de la señora Canciller con Catalina Devandas, miembro de la OIM en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí envíe todo el material grabado en vertical, con los insumos de X para su posterior publicación.</p>	 <p>2025-09-01 Reunión Catalina Devandas.jpg</p>
<p>Realicé el cubrimiento digital de la primera declaración a medios de la señora Canciller en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí envíe todo el material grabado en vertical, con los insumos de X para su posterior publicación.</p>	<p>Realicé el cubrimiento digital de la primera declaración a medios de la señora Canciller en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí envíe todo el material grabado en vertical, con los insumos de X para su posterior publicación.</p>	 <p>2025-09-02 Declaración a medios Canciller.jpg</p>
<p>Realicé el cubrimiento digital de la instalación de la señora Canciller en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí envíe todo el material grabado en vertical, con los insumos de X para su posterior publicación, corte los clips del discurso de la ministra y los envíe al grupo de prensa para que se</p>	<p>Realicé el cubrimiento digital de la instalación de la señora Canciller en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí envíe todo el material grabado en vertical, con los insumos de X para su posterior publicación, corte los clips del discurso de la ministra y los envíe al grupo de prensa para que se</p>	 <p>2025-09-02 Declaración de instalación Cumbre.jpg</p>



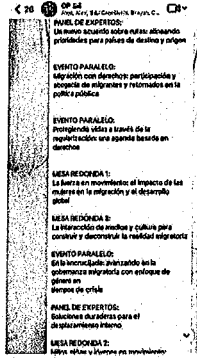

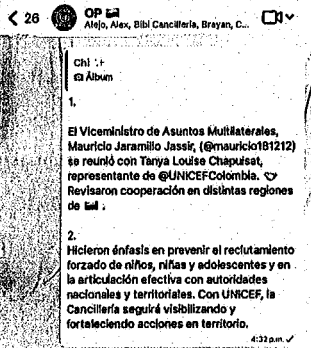
TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 16 de 25

	<p>podieran publicar.</p> <p>Realicé el cubrimiento digital de la llegada y posterior cubrimiento de la instalación del señor presidente, Gustavo Petro en el marco de la XV Cumbre de Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí saqué el clip donde el presidente hace mención a la Canciller y que posteriormente fue subido a redes sociales.</p>	 <p>2025-09-02 Bienvenida al presidente Petro.jpg</p>
	<p>Realicé el cubrimiento digital de la reunión con Naciones Unidas del viceministro, Mauricio Jaramillo, en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí envíe todo el material grabado en vertical, con los insumos de X para su posterior publicación.</p>	 <p>2025-09-03 Jaramillo con Naciones Unidas.jpg</p>



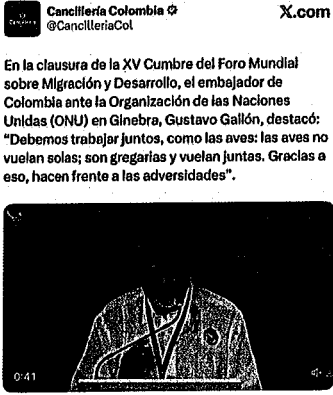
Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 17 de 25

<p>Realicé el cubrimiento digital de todas las reuniones paralelas en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, al día fueron 27 reuniones, allí envíe todo el material grabado en vertical, con los insumos de X para su posterior publicación.</p>	 <p>2025-09-04 Cubrimiento de paneles de la Cumbre.jpg</p>
<p>Realicé el cubrimiento digital de la participación del viceministro, Mauricio Jaramillo, en el Foro sobre Movilidad Humanitaria, en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí envíe todo el material grabado en vertical, con los insumos de X para su posterior publicación.</p>	 <p>2025-09-04 Movilidad humana Jaramillo.jpg</p>
<p>Realicé el cubrimiento digital de la reunión con UNICEF y el viceministro, Mauricio Jaramillo, en la ciudad de Riohacha, en el marco de la XV Cumbre del Foro Mundial de Migración y Desarrollo, allí envíe todo el material grabado en vertical, con los insumos de X para su posterior publicación.</p>	 <p>2025-09-04 Jaramillo y UNICEF.jpg</p>



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 18 de 25

	<p>Realicé el cubrimiento digital del cierre del Foro de Migración y Desarrollo, allí saqué imágenes de apoyo en vertical, y además todos los clips de las intervenciones de cada uno de los participantes y envíe todo el material para que fuese publicado en redes sociales.</p>	 <p>1:50 p.m. · 4/09/25 · 2,3k visualizaciones</p> <p>2025-09-05 Clausura Cumbre Foro Mundial.jpg</p>
<p>Asesorar a la Oficina Asesora de Comunicaciones en la producción de contenidos en diferentes plataformas.</p>	<p>Realice la asesoría del contenido en redes sociales, para mantener el buen nombre de la entidad y la estrategia de comunicaciones.</p>	<p>Solicitud de material audiovisual sobre deportaciones de colombianos</p> <p>Resumir</p> <p>Mostrar los 5 datos adjuntos (931 KB)</p> <p>Guardar toda en OneDrive - Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia</p> <p>Descargar todo</p> <p>Hola, querido Julián. ♥</p> <p>Listo, pero tengo algunas dudas relacionadas con el video. Hay fragmentos donde se ven las personas, algunas posteriormente son difuminadas, pero en fragmentos no, me queda la duda al finalmente van o no.</p> <p>Por otro lado, como saldrán algunos clips por redes de cancellaría, me parece prudente preguntar si se tiene autorización de uso de imagen ya que tienen personas entrevistados, eso permiso debe darse al Ministerio de Relaciones Exteriores, quién es la entidad que va a usar ese material.</p> <p>quedo atento mi Juli a tu respuesta para avanzar.</p> <p>Obtener Outlook para iOS</p> <p>...</p> <p>2025-09-02 Asesoría Comunicaciones.png</p>



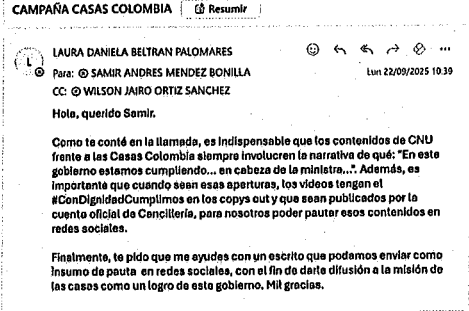
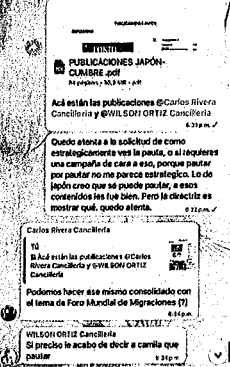
Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 19 de 25

	<p>Realicé la campaña de #UNGA80, donde se contemplan contenidos diferenciales en cada una de las redes sociales de la entidad. Allí se contribuye a la planeación de la agenda de marketing de la entidad.</p>	<p>Brief solicitud campaña pedagógica UNGA80 </p> <p>LAURA DANIELA BELTRÁN PALOMARES Para: @MARIA CAMILA BRUGHIO FINEZON CC: @WILSON JAIRO ORTIZ SANCHEZ vie 12/09/2025 11:52</p> <p>Retención: Default 5 year Allow Recovery (5 años) Expira: Mié 11/09/2030 11:52</p> <p>Apreciado, Camil,</p> <p>Te comparto la campaña de UNGA80, contempla lo que hablamos en las reuniones, un contenido pensado para cada red social, con la respectiva fecha de publicación y los copy out para cada publicación.</p> <p>Te envío para aprobación o para las sugerencias respectivas: https://docs.google.com/document/d/1Smmn7PiaLbYjHtP1rjNz7EATjdyDnIEGd4ZtUrsxshmlng&oid=114713057373626888659&hl=es&ui=1</p> <p>Quedo atento a cualquier cosa que necesites <3.</p> <p></p> <p>Daniela Beltrán Palomares GIT Prensa y Comunicación Corporativa laura.beltran@cancilleria.gov.co</p> <p>2025-09-12 UNGA Contenidos.png</p>
	<p>Diseñe la campaña pedagógica sobre la descertificación de Estados Unidos a Colombia, en donde se resaltan los logros de la lucha contra las drogas en el país. Acá se hace la diferencia sobre todas las plataformas digitales del Ministerio.</p>	<p>CAMPAÑA DE DESCERTIFICACIÓN </p> <p>LAURA DANIELA BELTRÁN PALOMARES Para: @WILSON JAIRO ORTIZ SANCHEZ CC: @LIZ CAROLINA LOZANO GARZON Mar 16/09/2025 11:28</p> <p>Retención: Default 5 year Allow Recovery (5 años) Expira: Dom 15/09/2030 11:28</p> <p>CAMPAÑA DE DESCERTIFICA... 10 KB</p> <p>Mostrar los 3 datos adjuntos (8 MB)</p> <p>Guardar todo en OneDrive - Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia</p> <p>Descargar todo</p> <p>Hola, querido Wilson,</p> <p>Te comparto la campaña que realizamos sobre la descertificación para tu aprobación, quedo atento.</p> <p>Además, las cifras salen del informe de la embajada de Colombia en Estados Unidos, que encontraras adjunto y con el ABC de certificación que me compartió Camil.</p> <p>Abrazos.</p> <p></p> <p>Daniela Beltrán Palomares GIT Prensa y Comunicación</p> <p>2025-09-16 Contenidos Decertificación.png</p>
	<p>Diseñe la campaña pedagógica sobre CELAC-UE, en donde se resaltan los logros en la vocería de espacios multilaterales que lidera el país. Acá se hace la diferencia sobre todas las plataformas digitales del Ministerio.</p>	<p>CAMPAÑA DIGITAL DE CELAC-EU </p> <p>LAURA DANIELA BELTRÁN PALOMARES Para: @JAMMER CANTILLO BELLO CC: @WILSON JAIRO ORTIZ SANCHEZ Mar 17/09/2025 20:55</p> <p>Retención: Default 5 year Allow Recovery (5 años) Expira: Lun 16/09/2030 20:55</p> <p>CAMPAÑA CELAC-UE.docx 11 KB</p> <p>Queridos, Jaimy y Wilson,</p> <p>Les comparto la campaña que construí sobre la Cumbre CELAC-UE, esta contiene dos fases, una de expectativa y otra pedagógica sobre lo que haremos en ese foro.</p> <p>Quedo atento a sus sugerencias o a las correcciones que consideren, para poder enviar a producción todos los contenidos.</p> <p>Muchas gracias.</p> <p></p> <p>Daniela Beltrán Palomares GIT Prensa y Comunicación</p> <p>2025-09-27 Contenidos CELAC- EU.png</p>



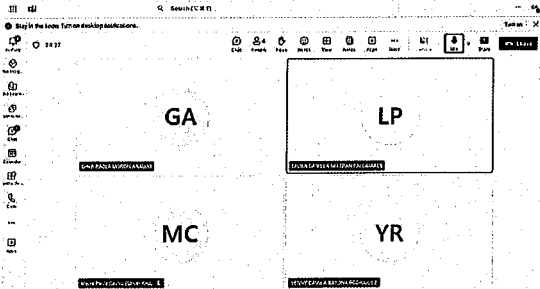

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 20 de 25

	<p>Asesore los contenidos en redes sociales, para lograr pauta adecuada siguiendo los lineamientos de presidencia en la campaña de #ConDignidadCumplimos.</p>	 <p>2025-09-22 Casas Colombia Contenidos.png</p>																				
<p>Presentar los informes que le sean requeridos por el supervisor del contrato, y un informe final del contrato.</p>	<p>Realicé informe de contenidos publicados de la jornada de la señora Canciller en Japón a solicitud de mi supervisor de contrato.</p>	 <p>2025-09-17 Informe japon.jpg</p>																				
	<p>Realicé informe de redes sociales de junio a septiembre, por solicitud de mi supervisor de contrato para presentar a Presidencia.</p>	<p>Mis archivos > CONTRATO 264 > SEPTIEMBRE > Obligación 9</p> <table border="1"><thead><tr><th>Nombre</th><th>Modificado</th><th>Modificado...</th><th>Tamaño del ar...</th></tr></thead><tbody><tr><td>2025-09-17 Informe Agosto.pdf</td><td>hace 5 minutos</td><td>LAURA DANIELA BI</td><td>5.96 MB</td></tr><tr><td>2025-09-17 Informe Julio.pdf</td><td>hace 6 minutos</td><td>LAURA DANIELA BI</td><td>6.54 MB</td></tr><tr><td>2025-09-17 Informe JUNIO.pdf</td><td>hace 6 minutos</td><td>LAURA DANIELA BI</td><td>7.06 MB</td></tr><tr><td>2025-09-25 Informe japon.jpg</td><td>hace 9 minutos</td><td>LAURA DANIELA BI</td><td>8.17 KB</td></tr></tbody></table> <p>Obligación 9</p>	Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...	2025-09-17 Informe Agosto.pdf	hace 5 minutos	LAURA DANIELA BI	5.96 MB	2025-09-17 Informe Julio.pdf	hace 6 minutos	LAURA DANIELA BI	6.54 MB	2025-09-17 Informe JUNIO.pdf	hace 6 minutos	LAURA DANIELA BI	7.06 MB	2025-09-25 Informe japon.jpg	hace 9 minutos	LAURA DANIELA BI	8.17 KB
Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...																			
2025-09-17 Informe Agosto.pdf	hace 5 minutos	LAURA DANIELA BI	5.96 MB																			
2025-09-17 Informe Julio.pdf	hace 6 minutos	LAURA DANIELA BI	6.54 MB																			
2025-09-17 Informe JUNIO.pdf	hace 6 minutos	LAURA DANIELA BI	7.06 MB																			
2025-09-25 Informe japon.jpg	hace 9 minutos	LAURA DANIELA BI	8.17 KB																			



Libertad y Orden


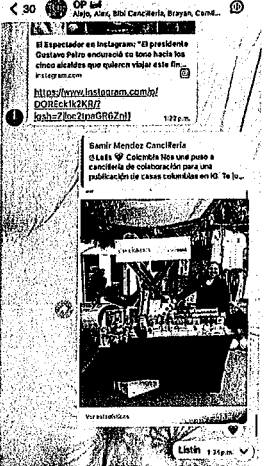
TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 21 de 25

<p>Asistir a las reuniones presenciales y/o virtuales que convoque el supervisor del contrato.</p>	<p>Asistí a las reuniones que fueron citadas por el supervisor de mi contrato, que adjunto en su totalidad en la carpeta de OneDrive.</p>	<p><u>ACTAS REUNIÓN SEPTIEMBRE.pdf</u></p>
	<p>Asistí a la reunión digital, donde se coordinó el apoyo de nuestra nueva compañera en el equipo. Allí se definieron algunos roles nuevos.</p>	 <p><u>2025-09-26 Reunión Digital.jpg</u></p>
<p>Desplazarse a nivel nacional e internacional en cumplimiento del objeto del contrato cuando le sea requerido y autorizado</p>	<p>Realicé el cubrimiento digital de la XV Cumbre del Foro Mundial, durante la semana que se realizó en Riohacha, La Guajira.</p>	 <p><u>2025-09-01 Cubrimiento en la Guajira.jpg</u></p>



Libertad y Orden

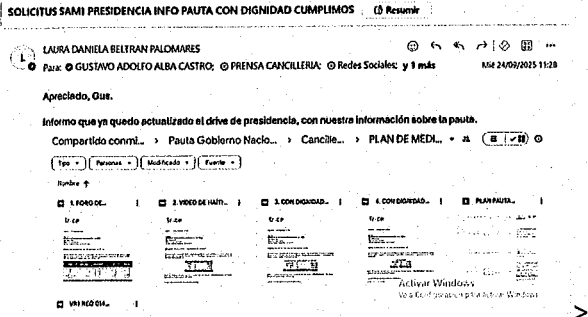
TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 22 de 25

<p>Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato, que correspondan a la naturaleza del servicio</p>	<p>Realicé la publicación de contenido en redes sociales, sobre el evento de piezas culturales en San Agustín.</p>	 <p>2025-09-16 Publicación de San Agustín.jpg</p>
	<p>Realicé la publicación en redes sociales de un contenido de Colombia Nos Une.</p>	 <p>2025-09-16 Publicación Colombia Nos Une.jpg</p>

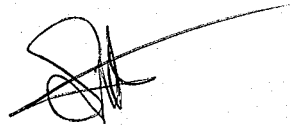


Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 23 de 25

<p>Las demás que por la naturaleza del objeto contratado requieran ser desarrolladas por el contratista precisa comunicación del supervisor sobre el pertinente.</p>	<p>Realicé el informe que solicitó presidencia sobre la pauta que he venido segmentando y coordinando en la entidad.</p>	 <p>2025-09-25 Pauta segmentada para presidencia.png</p>
--	--	--

RUTA DE ACCESO A LA EVIDENCIA: Toda la información y evidencia de la ejecución de este contrato se encuentra cargada en la carpeta con la siguiente ruta: **LAURA DANIELA BELTRAN PALOMARES SERVI**

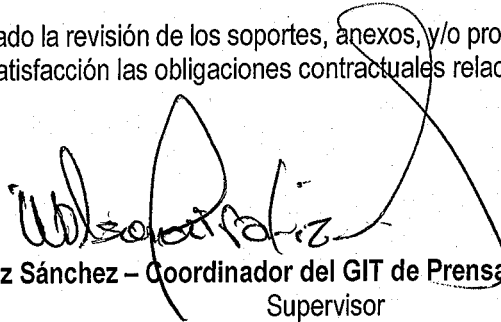


Laura Daniela Beltrán Palomares
1013672423

Observaciones: (En este espacio el supervisor del contrato deberá escribir las observaciones frente al cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista)

Aprobado por:

NOTA: Certifico que se ha realizado la revisión de los soportes, anexos, y/o productos entregados por el contratista, los cuales evidencian y cumplen a entera satisfacción las obligaciones contractuales relacionadas.



Wilson Jairo Ortiz Sánchez – Coordinador del GIT de Prensa y Comunicación Corporativa
Supervisor



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-018
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSION: 08
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 24 de 25

Anexo:

- *Copia Pagos al Sistema de Seguridad Social Integral
- *Factura. (si aplica)
- *Certificado de cumplimiento del Supervisor/ interventor

El Ministerio de Relaciones Exteriores y su Fondo Rotatorio, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", y sus decretos reglamentarios actuará bajo la calidad de Responsable del Tratamiento de sus Datos Personales. La información aquí registrada tiene como finalidad informarle sobre asuntos relacionados con la gestión de la Entidad en desarrollo de nuestras funciones y; para solicitarle que evalúe la calidad de nuestros servicios.

El Titular de los Datos Personales pueda ejercer los derechos que le asisten en el marco de la mencionada Ley a través del correo electrónico; contactenos@cancilleria.gov.co o a la dirección: Carrera 5 No 9 – 03 Edificio Marco Fidel Suárez, Bogotá, Colombia; dirigido a Protección de Datos Personales, Ministerio de Relaciones Exteriores.

Sus datos personales pueden ser transmitidos y/o transferidos a nivel nacional y/o internacional. Más información para conocer nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales y los cambios sustanciales que se produzcan en ella en <http://www.cancilleria.gov.co>"

HISTORIAL DE CAMBIOS	
VERSIÓN	NATURALEZA DEL CAMBIO
5	<ul style="list-style-type: none">• Se incluye nota de protección de datos.• Se incluyó texto con instrucciones.• Se incluye Historial de Cambios
6	<ul style="list-style-type: none">• Nombre: Se incluye el nombre del proceso. Se modifica el nombre del formato "Informe contratista" por "Informe actividades contratistas"• Responsabilidad de aplicación: Se actualiza a "• Se elimina texto "de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión suscritos con personas naturales" quedando texto "Informe de actividades para contratos"• Se incluyen textos "Tipo de Contratista:" y "Persona Natural ___ Persona Jurídica ___"• Se eliminan casillas de "Elaboró" y "FV"• Nota de pie de página: Se incluye el texto "descargado o".
7	<ul style="list-style-type: none">• Se modifica la responsabilidad de aplicabilidad de "Todos los procesos" a "Áreas internas de todos los procesos"
8	<ul style="list-style-type: none">• Se ajusta redacción del Plazo del contrato incluyendo aspectos aclaratorios a tener en cuenta para su diligenciamiento.• Se incluye "Nombre y cargo" en apartado de supervisor.• Se modifica el cuadro de obligaciones del contrato incluyendo la columna "soporte o evidencia de cumplimiento" con sus respectivas indicaciones para el diligenciamiento.• Se incluye cuadro de "Ruta de acceso a la evidencia" con sus indicaciones para el diligenciamiento.



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CÓDIGO: GF-FO-142
NOMBRE:	GESTIÓN FINANCIERA / CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR PARA PAGOS	VERSIÓN: 3
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 1 de 2

CERTIFICACIÓN PARA PAGOS

Seleccione con x según corresponda:

Contrato: Aceptación de oferta: Orden de compra: Convenio:

El suscrito Wilson Jairo Ortiz Sánchez en su condición de **Coordinador del GIT de Prensa y Comunicación Corporativa** del Contrato N° 264 del 12 de marzo al 31 de diciembre del año 2025, suscrito con Laura Daniela Beltrán Palomares identificado con CC 1.013.672.423 cuyo objeto es Prestación de servicios profesionales llevar a cabo estrategias de marketing digital en el marco del plan de comunicaciones 2025 del Ministerio De Relaciones Exteriores y su Fondo Rotatorio, certifica que el contratista ha cumplido a cabalidad con las obligaciones del contrato durante el periodo del 1 al 30 del mes de septiembre del 2025, de acuerdo con el informe presentado el 1 de octubre del 2025.

- Mensualidad: de septiembre de 2025

VIGENCIA ACTUAL Y/O RESERVA: (Diligencie este cuadro solo para los contratos suscritos en la vigencia actual y/o que tengan saldos en reserva).

CONTRATO / ORDEN DE COMPRA / ACEPTACION DE OFERTA			
A VALOR TOTAL VALOR + ADICION (SI aplica)	B SALDO ACTUAL	C VALOR A PAGAR	D NUEVO SALDO DEL CONTRATO (B-C)
\$100.000.000	\$43.666.667	\$ 10.000.000	\$33.666.667

Por lo anterior, solicito se realice el pago 07 de la vigencia 2025 de conformidad con la FORMA DE PAGO, establecida en el contrato citado.

En caso de que se requiera liberar saldos, relaciónelo aquí:

Valor para liberar (si aplica) \$ _____

Nota: Certifico que los servicios fueron prestados en el Municipio y/o Ciudad de Bogotá D.C.

Para constancia se firma en (Bogotá), a los 1 días del mes de octubre de 2025.



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CÓDIGO: GF-FO-142
NOMBRE:	GESTIÓN FINANCIERA / CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR PARA PAGOS	VERSIÓN: 3
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	ÁREAS INTERNAS DE TODOS LOS PROCESOS	Página 2 de 2

Wilson Jairo Ortiz Sánchez
Coordinadora del GIT de Prensa y Comunicación Corporativa

"El Ministerio de Relaciones Exteriores y su Fondo Rotatorio, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", y sus decretos reglamentarios actuará bajo la calidad de Responsable del Tratamiento de sus Datos Personales. La información aquí registrada tiene como finalidad dejar evidencia de los documentos recibidos para el pago el primer pago. El Titular de los Datos Personales pueda ejercer los derechos que le asisten en el marco de la mencionada Ley a través del correo electrónico; contactenos@cancilleria.gov.co o a la dirección: Carrera 5 No 9 - 03 Edificio Marco Fidel Suárez, Bogotá, Colombia; dirigido a Protección de Datos Personales, Ministerio de Relaciones Exteriores. Sus datos personales pueden ser transmitidos y/o transferidos a nivel nacional y/o internacional. Mayor información para conocer nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales y los cambios sustanciales que se produzcan en ella en <http://www.cancilleria.gov.co>"

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013672423		BELTRAN PALOMARES LAURA DANIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 10 sur #32C-16	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	4106505	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
Pension Salud	1764618735	Planilla	2025/09/05	2025/09/09	BANCO DANVIVENDA	4	\$1,164,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

No.	Identificación	Nombre	Ingresos	Código	Días	Código	Días	Código	Días	Tarifa	Días	Exonerado SENA e ICBF		
													PENSION	SALUD
SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afiliados)														
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)														
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)														
1	CC 1013672423	BELTRAN LAURA			25-14	30	EPS005	30	0	14-23	30	0.522%	0	No
Total		Afiliadoef: 1												

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013672423		BELTRAN PALOMARES LAURA DANIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 10 sur #32C-16	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	4106505	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
Pension Salud	1764618735	Planilla	2025/09/05	2025/09/09	BANCO DANVIVENDA	4	\$1,164,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
--------	--------	-----	----	-----------	-----------------	----------------	------------------------	---------------

AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$640,000		\$1,700	\$641,700
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$640,000		\$1,700	\$641,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$20,900		\$100	\$21,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$20,900		\$100	\$21,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$500,000		\$1,300	\$501,300
SANTITAS		EPS005	800,251,440	6	\$500,000		\$1,300	\$501,300
TOTAL				1	\$1,160,900		\$3,100	\$1,164,000

