	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO DE INNOVACIÓN AERONÁUTICA (CETIA)

FECHA INFORME: Día: 02 Mes: Octubre Año: 2025

CONTRATO N°. 084-00-B-COFAC-BACOF-2025

CONTRATISTA: COLDEGRAP S.A.S, NIT. 901.258.553-8

VALOR DEL CONTRATO: $147.799.914,71 COP

FORMA DE PAGO:

Fecha de entrega	PAC	Valor
18 de noviembre de 2025	Diciembre 2025 y/o cuentas por pagar 2025 pagaderas Enel primer trimestre del 2026	$147.799.914,71 COP

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 28. Mes 08. Año 2025.

OBJETO DEL CONTRATO:
Adquisición de materiales, insumos y equipos para los laboratorios y proyectos de investigación del centro investigación y desarrollo tecnológico de innovación aeronáutica CETIA

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 02/09/2025 hasta el 18/11/2025

Porcentaje Avance en tiempo: 39%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 0%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 0%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No _X_ Sí __

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:
_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X_ Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X_ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí _X_

_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

- El día 03/09/2025 a las 08:02 am se les envía por correo electrónico el acta de inicio del contrato 084-00-B-COFAC-BACOF-2025 a los correos de la empresa coldegrap@gmail.com y gerencia@coldegrap.co , los cuales la revisaron y enviaron firmada el día 03/09/2025 a las 10:33.
- El día 12/09/2025 se envía un primer correo por parte del Señor ST. Mahecha Monsalve Cristian David, supervisor del contrato, preguntando si se tiene algún inconveniente con la disponibilidad de la adquisición de los materiales descritos en la ficha técnica. Obteniendo como respuesta por parte del correo gerencia@coldegrap.co que están organizando con los proveedores de acuerdo con cantidades y tiempos de transporte e importación, como se adjunta la imagen del chat a continuación. **(Anexo 1)**
- El jueves 25/09/2025, se envía nuevamente un correo al personal de Coldegrap, con el fin de solicitar si se tiene un inconveniente con respecto al material a adquirir de acuerdo con la ficha técnica, donde no se tubo una respuesta por parte de ellos. **(Anexo 2)**
- El 30 de septiembre se envía nuevamente un correo para verificar nuevamente si tienen algún inconveniente con la adquisición del material, ese mismo día el ST Cristian Mahecha, Supervisor del Contrato, toma contacto vía telefónica, coordinando una reunión presencial en las instalaciones de la empresa para el día 01/10/2025, los cuales comentaron una novedad con los ítems 18 (resina SLA transparente) y 19 (Resina SLA elástica) al efectuar las Órdenes de compra con el representante nacional y/o la verificación con fabrica internacional "Formlab" en la actualidad no cuentan con Stock, pero nos informan que se encuentran coordinando con otros distribuidores, de igual forma el representante legal, el Señor Andrés Manrique nos eleva la solicitud de ver la necesidad de realizar una posible modificación del contrato en su cláusula de entrega, para poder realizar una entrega parcial o quizás pueda generar una reserva presupuestal hasta el primer trimestre del año del 2026. **(Anexo 3)**

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

NO APLICA_____

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

_____

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: __ **NO:** _X_

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	ST. MAHECHA MONSALVE CRISTIAN DAVID
FIRMA:	
C.C. No.	1.018.481.873
DEPENDENCIA:	JEAES-DICTI-CETIA

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

Anexo 1

2/10/25, 11:50 Correo: ST. CRISTIAN DAVID MAHECHA MONSALVE - Outlook

Outlook

RE: Solicitud información contrato 084-00-B-COFAC-BACOF-2025

Desde gerencia@coldegrap.co <gerencia@coldegrap.co>
Fecha Lun 15/09/2025 6:29 PM
Para ST. CRISTIAN DAVID MAHECHA MONSALVE <CRISTIAN.MAHECHAM@FAC.MIL.CO>
CC TC. GERMAN WEDGE RODRIGUEZ PIRATEQUE <GERMAN.RODRIGUEZ@FAC.MIL.CO>; CT. ANDREA CAROLINA GOMEZ RUGE <ANDREA.GOMEZ@FAC.MIL.CO>; CT. JOSE ALFONSO JIMENEZ GARZON <JOSE.JIMENEZG@FAC.MIL.CO>; coldegrap@gmail.com <coldegrap@gmail.com>; licitaciones@coldegrap.co <licitaciones@coldegrap.co>

Buenas tardes estimados

Muchas gracias por el contacto, estamos organizando con los proveedores de acuerdo con las cantidades establecidas para que nos den el tiempo de entrega y posterior sumas los tiempos de transporte e importación.

Estaré enviando las fechas de entrega de cada ítem para su conocimiento

Quedo atento a sus comentarios

Saludos,

COLDEGRAP

Andrés Manrique
Representante Legal
PBX: +57 1 7689576
Cel +57 311 887 62 88 – 317 878 99 29
Calle 1B # 53A- 47 Bogotá D.C. (Colombia)
gerencia@coldegrap.co - www.coldegrap.co

Este mensaje, incluidos los archivos adjuntos, pueden ser confidenciales. Si considera que este mensaje le ha sido enviado por error, no lo lea. Si usted no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de esta comunicación está estrictamente prohibido.

Please consider the environment before printing this email.
This message, including attachments, may be confidential. If you believe this message was sent to you in error, do not read it. If you are not the intended recipient, any retention, dissemination, distribution, or copying of this communication is strictly prohibited

De: ST. CRISTIAN DAVID MAHECHA MONSALVE <CRISTIAN.MAHECHAM@FAC.MIL.CO>
Enviado el: 12 de septiembre de 2025 3:08 p. m.
Para: gerencia@coldegrap.co; gerencia@coldegrap.co
CC: TC. GERMAN WEDGE RODRIGUEZ PIRATEQUE <GERMAN.RODRIGUEZ@FAC.MIL.CO>; CT. ANDREA CAROLINA GOMEZ RUGE <ANDREA.GOMEZ@FAC.MIL.CO>; CT. JOSE ALFONSO JIMENEZ GARZON <JOSE.JIMENEZG@FAC.MIL.CO>
Asunto: Solicitud información contrato 084-00-B-COFAC-BACOF-2025

Cordial saludo. Ad Astra.
Atentamente me comunico con ustedes para solicitar, de acuerdo con el anexo técnico y las cantidades adjudicadas en el contrato 084-00-B-COFAC-BACOF-2025, solicito me confirmen por este medio las disponibilidades y la fecha de entrega del material.

Agradezco la atención prestada y quedo atento a cualquier comentario.

Cordialmente,

https://outlook.office.com/mail/id/AAkALgAAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0AHPb7JWHEBUSqSyOKMqV0PwAGmMbqUgAA 1/2

2/10/25, 11:50 Correo: ST. CRISTIAN DAVID MAHECHA MONSALVE - Outlook

Subteniente Cristian David Mahecha Monsalve
Especialista Adquisiciones Ciencia y Tecnologia
Centro Investigación y Desarrollo Tecnológico de Innovación Aeronáutica - CETIA
Jefatura Educación Aeronáutica y Espacial - JEAES
Carrera 5 # 2-91 sur (ESUFA) Madrid - Cundinamarca, Colombia
Tel. (+571) 8209079 Ext.1853 IP: 059-1853
cristian.mahecham@fac.mil.co

FUERZA AÉREA COLOMBIANA

Anexo 2

Outlook

Solicitud información contrato 084-00-B-COFAC-BACOF-2025

Desde ST. CRISTIAN DAVID MAHECHA MONSALVE <CRISTIAN.MAHECHAM@FAC.MIL.CO>
Fecha Jue 25/09/2025 10:11 AM
Para gerencia@coldegrap.co <gerencia@coldegrap.co>
CC TC. GERMAN WEDGE RODRIGUEZ PIRATEQUE <GERMAN.RODRIGUEZ@FAC.MIL.CO>; MY. ABDON ESTIBENSON URIBE TABORDA <ABDON.URIBE@FAC.MIL.CO>; CT. ANDREA CAROLINA GOMEZ RUGE <ANDREA.GOMEZ@FAC.MIL.CO>; CT. JOSE ALFONSO JIMENEZ GARZON <JOSE.JIMENEZG@FAC.MIL.CO>

Cordial saludo. Ad Astra.
Atentamente me permito contactar con ustedes para solicitar, de acuerdo con el anexo técnico y las cantidades adjudicadas en el contrato 084-00-B-COFAC-BACOF-2025, solicito me informen por este medio lsi han tenido algun inconveniente con respecto al material a adquirir.
Agradezco la atención prestada y quedo atento a cualquier comentario.

Cordialmente,

Subteniente Cristian David Mahecha Monsalve
Especialista Adquisiciones Ciencia y Tecnologia
Centro Investigación y Desarrollo Tecnológico de Innovación Aeronáutica - CETIA
Jefatura Educación Aeronáutica y Espacial - JEAES
Carrera 5 # 2-91 sur (ESUFA) Madrid - Cundinamarca, Colombia
Tel. (+571) 8209079 Ext.1853 IP: 059-1853
cristian.mahecham@fac.mil.co

FUERZA AÉREA COLOMBIANA

El contenido de este mensaje y sus anexos son propiedad de la Fuerza Aérea Colombiana son únicamente para el uso del destinatario y pueden contener información de uso privilegiado o confidencial que no es de carácter público. Si usted no es el destinatario intencional, se le informa que cualquier uso, difusión, distribución o copiado de esta comunicación está terminantemente prohibido. Cualquier revisión, retransmisión, diseminación o uso del mismo, así como cualquier acción que se tome respecto a la información contenida, por personas o entidades diferentes al propósito original de la misma es ilegal.

No malgastemos la energía, cuidemos lo que es de todos.
*Antes de imprimir este correo, piense bien si es necesario hacerlo. El **Medio Ambiente** es responsabilidad de todos.*
*Piensa VERDE, usa documentos electrónicos. **Ayudemos a cuidar el Medio Ambiente.***

Anexo 3

Outlook

RE: Información contrato 084-00-B-COFAC-BACOF-2025

Desde gerencia@coldegrap.co <gerencia@coldegrap.co>
Fecha Mié 1/10/2025 11:55 AM
Para ST. CRISTIAN DAVID MAHECHA MONSALVE <CRISTIAN.MAHECHAM@FAC.MIL.CO>; coldegrap@gmail.com <coldegrap@gmail.com>
CC TC. GERMAN WEDGE RODRIGUEZ PIRATEQUE <GERMAN.RODRIGUEZ@FAC.MIL.CO>; MY. ABDON ESTIBENSON URIBE TABORDA <ABDON.URIBE@FAC.MIL.CO>; CT. ANDREA CAROLINA GOMEZ RUGE <ANDREA.GOMEZ@FAC.MIL.CO>; CT. JOSE ALFONSO JIMENEZ GARZON <JOSE.JIMENEZG@FAC.MIL.CO>

Buen día estimados

De acuerdo con nuestra reunión celebrada el día de hoy, como se le expreso al supervisor, donde se pudo evidenciar junto con su acompañante, las ordenes de compra a los diferentes distribuidores nacionales e internacionales, donde se establecen los compromisos de entrega previos en nuestras bodegas para preparación de envíos internacionales y correspondientes agenciamiento aduanero, una vez culminada esta fase estaremos notificando la entrega aproximadamente 2da semana de noviembre.

Dando alcance a la novedad de los ítems 18 (resina SLA transparente) y 19 (Resina SLA elástica) al efectuar las Órdenes de compra con el representante nacional y/o la verificación con fabrica internacional "Formlab" en la actualidad no cuentan con Stock, pero estamos coordinando con otros distribuidores, por lo anterior solicitamos ver la necesidad de realizar una posible modificación del contrato en su clausula de entrega, para poder realizar una entrega parcial o quizás pueda generar una reserva presupuestal hasta el primer trimestre del año del 2026 para los arriba mencionados.

Quedamos atentos a sus comentarios

Saludos,

COLDEGRAP

Andrés Manrique
Representante Legal
PBX: +57 1 7689576
Cel +57 311 887 62 88 – 317 878 98 29
Calle 1B # 53A- 47 Bogotá D.C. (Colombia)
gerencia@coldegrap.co - www.coldegrap.co

Este mensaje, incluidos los archivos adjuntos, pueden ser confidenciales. Si considera que este mensaje le ha sido enviado por error, no lo lea. Si usted no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de esta comunicación está estrictamente prohibida.

Please consider the environment before printing this email.
This message, including attachments, may be confidential. If you believe this message was sent to you in error, do not read it. If you are not the intended recipient, any retention, dissemination, distribution, or copying of this communication is strictly prohibited.

De: ST. CRISTIAN DAVID MAHECHA MONSALVE <CRISTIAN.MAHECHAM@FAC.MIL.CO>
Enviado el: 30 de septiembre de 2025 2:21 p. m.
Para: coldegrap@gmail.com; gerencia@coldegrap.co
CC: TC. GERMAN WEDGE RODRIGUEZ PIRATEQUE <GERMAN.RODRIGUEZ@FAC.MIL.CO>; MY. ABDON ESTIBENSON URIBE TABORDA <ABDON.URIBE@FAC.MIL.CO>; CT. ANDREA CAROLINA GOMEZ RUGE <ANDREA.GOMEZ@FAC.MIL.CO>; CT. JOSE

ALFONSO JIMENEZ GARZON <JOSE.JIMENEZG@FAC.MIL.CO>
Asunto: Información contrato 084-00-B-COFAC-BACOF-2025

Cordial saludo. Ad Astra.
Atentamente me permito contactar con ustedes para solicitar, de acuerdo con el anexo técnico y las cantidades adjudicadas en el contrato 084-00-B-COFAC-BACOF-2025, solicito me puedan colaborar con un informe por este medio si han tenido algun inconveniente con respecto a la adquisición del material.

De igual forma, solicito si se puede realizar una visita a la empresa para tratar este tema.

Agradezco la atención prestada y quedo atento a cualquier comentario.

Cordialmente,

Subteniente Cristian David Mahecha Monsalve
Especialista Adquisiciones Ciencia y Tecnologia
Centro Investigación y Desarrollo Tecnológico de Innovación Aeronáutica - CETIA
Jefatura Educación Aeronáutica y Espacial - JEAES
Carrera 5 # 2-91 sur (ESUFA) Madrid - Cundinamarca, Colombia
Tel. (+571) 8209079 Ext.1853 IP: 059-1853
cristian.mahechaml@fac.mil.co

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		Resolución 001
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		De acuerdo con SECOP II
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		De acuerdo con SECOP II
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			No aplica
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		De acuerdo con SECOP II
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales			No aplica, en esta etapa del proceso

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.			
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos			Pendiente por entrega de elementos
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		De acuerdo con informe de supervisión
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	X		De acuerdo con informe de supervisión
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		De acuerdo con informe de supervisión
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			No aplica
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			No aplica