



Aldía de
La Ceja del Tambo

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT 890981207-5

Usuario Pago:
LPINEDA
5353

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-05094

Fecha de Pago: 01-10-2025

Estado: PAGADO

PAGADO A:

GOMEZ ALVAREZ MARIA CAMILA ,Id: 32256643

DESCRIPCIÓN:

PAGO PARCIAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN COMPOSICIÓN POÉTICA PARA SER CANTADA (TROVA) EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 18 DE AGOSTO AL 17 DE SEPTIEMBRE DE 2025, CANCELACIÓN DE CUENTA DE COBRO 007 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Otros:

Tipo Pago

Doc. Ref. :

PGNOR


Vir Bruto: 2,200,000.00 **Vir Deducc.:** 88,000.00 **Vir Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 2,112,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7 BANCOLOMBIA	023-00003264	PAGO	GOMEZ ALVAREZ MARIA CAMILA ,Id: 3:	\$2,112,000.00
Total:				\$2,112,000.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción	Vir. Base	Valor	Descripción	Vir. Base	Valor
ESTAMPILLA PROCULTURA	1	\$2,200,000	ESTAMPILLA PROANCIANO	3	\$66,000
TOTAL Deducibles:		\$88,000.00	TOTAL no Deducibles:		\$0.00


STEVEN ADELMO RIOS VARGAS
DIRECTOR FINANCIERO


LUIS FELIPE PINEDA PALACIO
TECNICO OPERATIVO PAGOS

"ES EL MOMENTO"

MARIA ILBED SANTA SANTA

Dirección: CR 20 N 19-78 Teléfono: 553-14-14 Fax: 553-07-85 Nit: 890981207-5 Correo Electrónico:
hacienda@laceja-antioquia.gov.co



Empresa: PAVIMENTACION DE VIAS
NIT: 890981207
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: MARIAGOMEZ5094
Secuencia: ag
Número de cuenta a debitar: 02300003264

Fecha: 01-10-2025 **Hora:** 15:28:59
Fecha de Generación: 01-10-2025

Fecha de envío del pago: 01-10-2025
Fecha para Procesar el pago: 01-10-2025

Impreso por: A39192612

Total Registros del Lote: 1	Registros Procesados: 1	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$2,112,000.00	Valor Registros Procesados: \$2,112,000.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
10272690750	Ahorros	32256643	MARIA CAMILA GOMEZ	2,112,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	01-10-2025



MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

Usuario Ordenó
LFVALEN

NIT 890981207-5

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-5353

Fecha/Estado

Comprobante: 3 : CAUSACIONES

29/09/2025 ORDENAI

TIPO PAGO: Otros Pagos

CONTRATO: 2025101406277

PAGADO A: GOMEZ ALVAREZ MARIA CAMILA ,Id: 32256643

DESCRIPCIÓN: PAGO PARCIAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN COMPOSICIÓN POÉTICA PARA SER CANTADA (TROVA) EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD, PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 18 DE AGOSTO AL 17 DE SEPTIEMBRE DE 2025, CANCELACIÓN DE CUENTA DE COBRO 007 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Doc. Ref. :

Vir Bruto: 2,200,000.00 Vir Deducc.: 0.00 Vir Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 2,200,000.00

REGISTRO PRESUPUESTAL						
#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vir. x Código
460	600	50	3	2.3.2.02.02.009.001	FORTALECIMIENTO A LOS PROGRAMAS DE EDUCACION ARTISTICA Y CULTURAL EN LA CEJA	\$2,200,000.00
TOTAL:						\$2,200,000.00

DIANA MILENA RENDON RAMIREZ
LIDER DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO

FLOR MARIA MONTOYA GOMEZ
SECRETARIA DE HACIENDA

"ES EL MOMENTO"

MARIA ILBED SANTA SANTA

Dirección: CR 20 N 19-78 Teléfono: 553-14-14 Fax: 553-07-85 Nit: 890981207-5 Correo Electrónico: hacienda@laceja-antioquia.gov.co



Product \$ 22,000
Expense \$ 66,000



DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT: 890981207-5

Dirección: CR 20 N 19-78

Teléfono: 553-14-14

Fecha: 29/09/2025
Proveedor: GOMEZ ALVAREZ MARIA CAMILA
Nit: 32256643
Dirección: TV 39 # 73 - 07 AP 601 // MEDELLIN (ANTIOQUIA)
Teléfono: 3005366988

NUMERO:MCEJ14646

Cantidad	Descripción	Valor Unidad	Sub Total
1	PAGO PARCIAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN COMPOSICIÓN POÉTICA PARA SER CANTADA (TROVA) EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 18 DE AGOSTO AL 17 DE SEPTIEMBRE DE 2025, CANCELACIÓN DE CUENTA DE COBRO 007 DE SEPTIEMBRE DE 2025	2,200,000.00	2,200,000.00

TOTAL:	2,200,000.00
VALOR RETEFUENTE:	.00
OTRAS RETENCIONES:	.00
VALOR A PAGAR:	2,200,000.00

Documento soporte en adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a expedir factura de venta o documento equivalente. Artículo 55 de la resolución 042 de mayo 05 de 2020

Elaborado:

Aprobado:

Recibí:

C.C. o NIT.

Autorización No. 18764088039008 del 19/02/2025 - Valido por 24 meses - Rango 12.001 - 20.000



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 6

CONTRATO CONVENIO	<input checked="" type="checkbox"/>	NÚMERO:	2025.10.14.06.277
	<input type="checkbox"/>	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Fecha 18/02/2025
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN COMPOSICIÓN POÉTICA PARA SER CANTADA (TROVA) EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:		Secretaria de Cultura y Juventud	
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:		MARIA CAMILA GOMEZ ALVAREZ
	CEDULA / NIT		32.256.643
VALOR INICIAL [\$]:	Diecinueve millones ochocientos mil pesos \$19.800.000		
PLAZO:	Nueve (09) meses desde la fecha indicada en la plataforma del secop II, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre		
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:	2025.10.14.06.277 secop II		

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Periodo de Cobro: Del 18 de agosto al 17 de septiembre de 2025

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

Registro Presupuestal:	Nº. 600	Fecha: Día: 18 Mes: 02 Año: 2025
Requiere Pólizas de Garantías (*):	SI_ NOX	Fecha: Día: Mes: Año: (No aplica)
Fecha de inicio (*): (* Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio)	Fecha: Día: 18 Mes: 02 Año: 2025	
Duración total del contrato:	09 meses	
Fecha de terminación del contrato:	Fecha: Día: 19 Mes: 11 Año: 2025	

2.1. PRÓRROGAS

Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
2	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día _____ Mes _____ Año _____



AD
23/09/25



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 2 de 6

2.2. ADICIONES

Contrato adicional No:		Valor (\$):
1		
2		
Valor total del contrato:		Valor suscrito en números (\$):

2.3. SUSPENSIONES

Contrato adicional No:		Tiempo (días calendario)
1		
2		

2.4. REANUDACIONES

Fecha reanudación:		Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):
1		
2		

El contrato estipuló pago de anticipo: Sí: NO:

El contrato estipuló pago anticipado: Sí: NO:

CUENTA	Corriente	Ahorros	<input checked="" type="checkbox"/>	Número Cuenta: 10272690750	Banco: Bancolombia
---------------	-----------	---------	-------------------------------------	----------------------------	--------------------

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

1. Valor Contrato:	\$19.800.000
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	\$0
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	\$0





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 3 de 6

4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	\$2.200.000
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	\$15.400.000

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SI NO

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos (\$)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

SI X NO

No. Planilla:

1075561340

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de Nombre de la entidad según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.

SI	NO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

SI NO

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.

(Marque X)

5. COMPONENTE TÉCNICO





Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 4 de 6

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

Indique el porcentaje
total de ejecución
financiera.
77,77 %

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

TRANSCRIBIR

Descripción de la ejecución actual del Contrato

Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Orientar y programar las actividades a desarrollar en, escritura y poesía cantada, liderados por la Secretaría de Cultura y Juventud.	Orientó por medio de diferentes actividades los estudiantes de la escuela, partiendo de una base teórica, de historia y previo conocimiento del arte en sí, para dar paso a la conformación de la trova, diferentes ejercicios para su entendimiento como lo son: Lero Lero, métrica, Rima, Tema impuesto, Agota rima, Tema libre y situación teatral. Lo anterior, en pro del inicio al desarrollo de la poesía oral improvisada
2	Velar por el cumplimiento de la programación mensual previamente establecida para el desarrollo de sus procesos de formación.	Veló por el cumplimiento de la programación y el correcto desarrollo del curso, dando inicio a cada proceso desde su fase teórica para dar pasó a una fase teórico-práctica en cada clase, reforzando el conocimiento con la implementación de los diferentes ejercicios para de esta manera generar un mayor entendimiento. Dictó todas clases y talleres semanales programados.
3	Realizar encuentros de poesía oral y cantada con niños jóvenes y adultos que propendan por el crecimiento y fortalecimiento de la trova, el repentismo y la improvisación.	Realizó en cada clase, encuentros de poesía oral improvisada los cuales se llevaron a cabo por medio de diferentes tandas de trovas entre los estudiantes con el fin de poner en práctica la teoría vista en la clase, realizando ejercicios diferentes como el tema libre, agota rima, situación, tema impuesto y pie forzado.
4	Impartir las horas de formación, en el plazo estipulado y previo acuerdo con el supervisor del contrato.	Impartió las horas acordadas con el supervisor del contrato previamente tanto presenciales como virtuales, sin falla en ninguna de las clases





Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 5 de 6

		y talleres. Clases y talleres días lunes, martes, miércoles y sábados
5	Programar eventos que congreguen a la comunidad para exaltar las expresiones artísticas y el descubrimiento de nuevos valores en cultura.	Programó durante los horarios establecidos diferentes tandas de trova con temas libres, impuestos, situaciones, agotarima, verso móvil rotativo y pies forzados; generando encuentros entre los estudiantes que exaltaron nuestro patrimonio cultural nacional. Se realizaron dos veces a la semana talleres virtuales escritos y orales procurando mejorar la calidad de la construcción en cada estudiante.
6	Contribuir con sus programas de formación a la construcción de la agenda cultural.	Contribuyó a la formación de artistas en el Municipio en pro de contribuir haciendo parte de la agenda cultural del Municipio y el departamento. Trabajé enfocada en la representación de la escuela de repentismo del municipio de la Ceja en festivales pendientes para este año 2025 en Municipios como Medellín y Sonsón. Realizó los festivales de trova de las fiestas del toido, las bicicletas y flores tanto para adultos donde la ganadora ante 7 reyes nacionales fue una estudiante de nuestra escuela "Marithea" y el festival infantil que por primera vez se llevó a cabo en el Municipio, participó en el festival la juventud florece de Medellín en el cual uno de nuestros estudiantes "la bestia" se coronó como nuevo rey infantil de la trova. Estuve con la escuela presente en medios de comunicación como Celeste stereo, Mundo mas y Safari..
7	Orientar a los inscritos en la composición e interpretación de poesía oral y en conversaciones que permitan la práctica de la trova y la improvisación.	Orientó a los estudiantes desde la teoría y la práctica en la composición e interpretación de nuestra tradicional trova o trova sencilla tanto en las clases impartidas como en las tareas impuestas, buscando entre clase y clase contar con talleres virtuales que permitan a los estudiantes practicar nuestra poesía oral y afianzar el entendimiento de la técnica para construirla.





Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 6 de 6

8	Participar en las reuniones a las que es convocado por la Secretaría de Cultura y Juventud.	No hubo reuniones convocadas por la secretaría.
9	Replicar el conocimiento adquirido en las capacitaciones programadas por la entidad contratante o programada por otra entidad dirigida al Municipio de La Ceja, con sus equipos de trabajo o grupo de interés designado por el supervisor, durante (30) días calendario siguientes a su realización.	No se programaron capacitaciones durante este período
10	Contribuir con el objeto contractual con la ejecución del plan municipal de cultura.	Contribuyó desde el objeto contractual como formadora en composición poética para ser cantada (trova) con la ejecución del plan municipal de cultura.
11	Las demás inherentes al desarrollo del objeto contractual.	Realizó todas las actividades inherentes al desarrollo del objeto contractual.

OBSERVACIONES: Sin observaciones

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI NO X

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
-----------------	-----------------------------------------	-------------



SC 4212-1





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 7 de 6

1		
2		
3		
4		
5		

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ___ NO ___ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor total del contrato	
Valor pendiente de pago	
Saldo a liberar	

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual





Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 8 de 6

6. ANEXOS

- 1 Informe de ejecución presentado por: **MARIA CAMILA GÓMEZ ALVAREZ**
- 2 Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones.
- 3 Registros fotográficos con ubicación georreferenciada y fecha, que evidencien el desarrollo de las actividades contractuales.

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El Secretario/Director/Jefe de oficina de Cultura y Juventud en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

LAURA BEGOÑA QUINTERO SANCHEZ
Nombre del Ordenador del gasto

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 1.040.034.393

LAURA BEGOÑA QUINTERO SANCHEZ
Nombre del Supervisor y/o Interventor

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: 1.040.034.393



La Ceja, Septiembre de 2025

CUENTA DE COBRO No. 007

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	MARIA CAMILA GOMEZ ALVAREZ
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	32.256.643
Nº CONVENIO O CONTRATO:	2025.10.14.06.277
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN COMPOSICIÓN POÉTICA PARA SER CANTDADA (TROVA) EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	Diecinueve millones ochocientos mil pesos \$19.800.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	09 meses
PERIODICIDAD DEL PAGO:	Mensual
PERIODO A PAGAR:	Del 18 de agosto hasta 17 de septiembre del 2025
DEPENDENCIA:	Secretaría de Cultura y Juventud
NOMBRE DEL INTERVENTOR	Laura Begoña Quintero Sánchez
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	\$ 2.200.000

Nota: Favor Consignar en la cuenta de ahorros del Banco Bancolombia número 10272690750 a mi nombre.

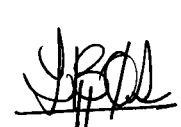
Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usaré costos y sí la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 de E.T, por tal motivo solicito sea realizada la retención en la fuente por rentas de trabajo según la tabla del artículo 383 E.T.

De manera atenta, presento solicitud para que en el cálculo realizado en aplicación del artículo 383 del E.T, se disminuya de la base de retención en la fuente, los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el contrato objeto de la presente, así:

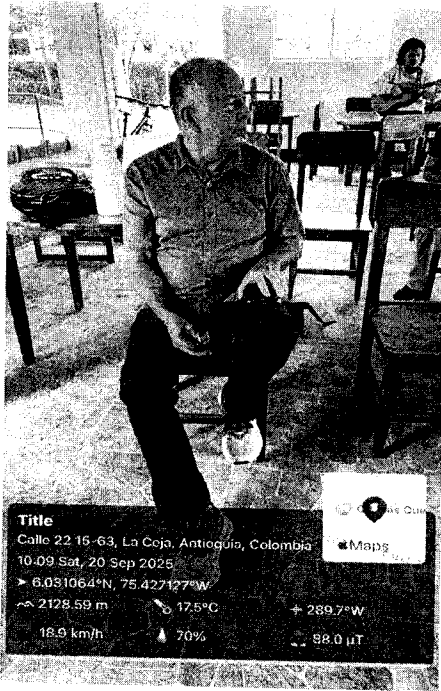
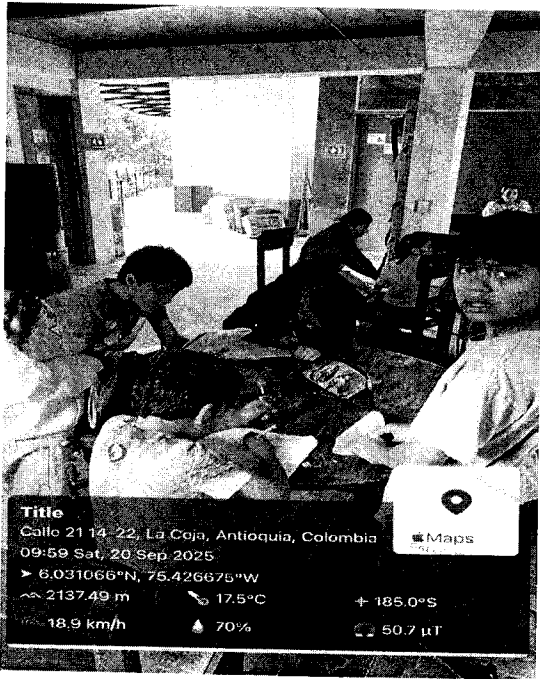
Planillas N°	1075561340	De manera libre y espontánea certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soportes del pago de aportes al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención
SALUD	178.000	
PENSIÓN	227.800	

Certifico bajo la gravedad de juramento que para la actual vigencia no estoy obligado a facturar electrónicamente.


MARIA CAMILA GOMEZ ALVAREZ
C.C. 32.256.643



Registros fotográficos con ubicación georreferenciada y fecha, que evidencien el desarrollo de las actividades contractuales.



Handwritten signature

INFORME DE ACTIVIADES

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contratista	MARIA CAMILA GOMEZ ALVAREZ
Identificación	32.256.643
Contrato No.	2025.10.14.06.277
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN COMPOSICIÓN POÉTICA PARA SER CANTADA (TROVA) EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD

Período del informe

Del 18 de agosto hasta 17 de septiembre del 2025

1. Orientar y programar las actividades a desarrollar en, escritura y poesía cantada, liderados por la Secretaría de Cultura y Juventud.

Orienté por medio de diferentes actividades los estudiantes de la escuela, partiendo de una base teórica, de historia y previo conocimiento del arte en sí, para dar paso a la conformación de la trova, diferentes ejercicios para su entendimiento como lo son: Lero Lero, métrica, Rima, Tema impuesto, Agota rima, Tema libre y situación teatral. Lo anterior, en pro del inicio al desarrollo de la poesía oral improvisada

2. Velar por el cumplimiento de la programación mensual previamente establecida para el desarrollo de sus procesos de formación.

Velé por el cumplimiento de la programación y el correcto desarrollo del curso, dando inicio a cada proceso desde su fase teórica para dar pasó a una fase teórico-práctica en cada clase, reforzando el conocimiento con la implementación de los diferentes ejercicios para de esta manera generar un mayor entendimiento.

Dicté todas clases y talleres semanales programados.

3. Realizar encuentros de poesía oral y cantada con niños jóvenes y adultos que propendan por el crecimiento y fortalecimiento de la trova, el repentismo y la improvisación.

Realicé en cada clase, encuentros de poesía oral improvisada los cuales se llevaron a cabo por medio de diferentes tandas de trovas entre los estudiantes con el fin de poner en práctica la teoría vista en la clase, realizando ejercicios diferentes como el tema libre, agota rima, situación, tema impuesto y pie forzado.

4. Impartir las horas de formación, en el plazo estipulado y previo acuerdo con el supervisor del contrato.

Impartí las horas acordadas con el supervisor del contrato previamente tanto presenciales como virtuales, sin falla en ninguna de las clases y talleres. Clases y talleres días lunes, martes, miércoles y sábados

5. Programar eventos que congreguen a la comunidad para exaltar las expresiones artísticas y el descubrimiento de nuevos valores en cultura.

Programé durante los horarios establecidos diferentes tandas de trova con temas libres, impuestos, situaciones, agotarima, verso móvil rotativo y pies forzados; generando encuentros entre los estudiantes que exaltaron nuestro patrimonio cultural nacional. Se realizaron dos veces a la semana talleres virtuales escritos y orales procurando mejorar la calidad de la construcción en cada estudiante.

6. Contribuir con sus programas de formación a la construcción de la agenda cultural.

Contribuí a la formación de artistas en el Municipio en pro de contribuir haciendo parte de la agenda cultural del Municipio y el departamento. Trabajé enfocada en la representación de la escuela de repentismo del municipio de la Ceja en festivales pendientes para este año 2025 en Municipios como Medellín y Sonsón. Realicé los festivales de trova de las fiestas del toledo, las bicicletas y flores tanto para adultos donde la ganadora ante 7 reyes nacionales fue una estudiante de nuestra escuela "Marithea" y el festival infantil que por primera vez se llevó a cabo en el Municipio, participé en el festival la juventud florece de Medellín en el cual uno de nuestros estudiantes "la bestia" se coronó como nuevo rey infantil de la trova. Estuvé con la escuela presente en medios de comunicación como Celeste stereo, Mundo mas y Safari.

7. Orientar a los inscritos en la composición e interpretación de poesía oral y en conversaciones que permitan la práctica de la trova y la improvisación.

Orienté a los estudiantes desde la teoría y la práctica en la composición e interpretación de nuestra tradicional trova o trova sencilla tanto en las clases impartidas como en las tareas impuestas, buscando entre clase y clase contar con talleres virtuales que permitan a los estudiantes practicar nuestra poesía oral y afianzar el entendimiento de la técnica para construirla.

8. Participar en las reuniones a las que es convocado por la Secretaría de Cultura y Juventud.

No hubo reuniones convocadas por la secretaría.

9. Replicar el conocimiento adquirido en las capacitaciones programadas por la entidad contratante o programada por otra entidad dirigida al Municipio de La Ceja, con sus equipos de trabajo o grupo de interés designado por el supervisor, durante (30) días calendario siguientes a su realización.

No se programaron capacitaciones durante este período

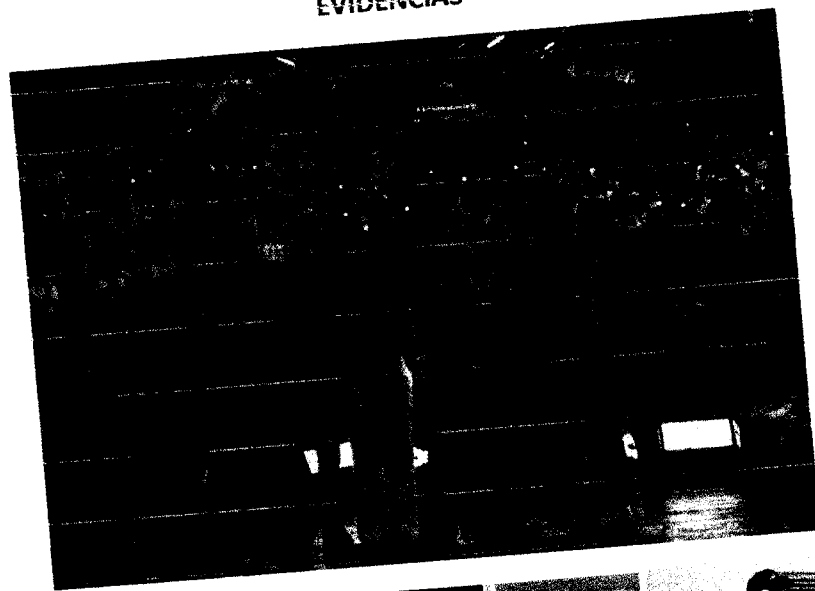
10. Contribuir con el objeto contractual con la ejecución del plan municipal de cultura.

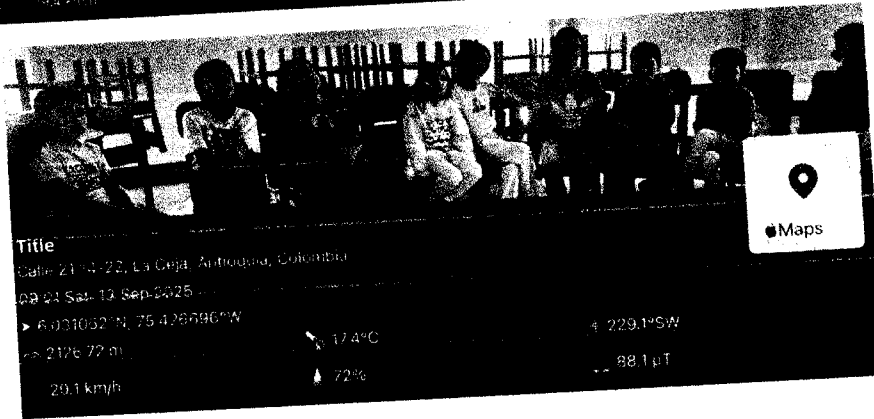
Contribuí desde el objeto contractual como formadora en composición poética para ser cantada (trova) con la ejecución del plan municipal de cultura.

11. Las demás inherentes al desarrollo del objeto contractual.

Realicé todas las actividades inherentes al desarrollo del objeto contractual.

EVIDENCIAS





MARIA CAMILA GOMEZ ALVAREZ
Contratista

LAURA BEGOÑA QUINTERO SANCHEZ
Secretaria de Cultura y Juventud

- Procesos
- Contratos
- Proveedores
- Mis procesos
- Menú
- Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

MOSTRAR DETALLES

Información general

Volver

Evaluar proveedor Imprimir <

Condiciones

Ejecución del Contrato

Bienes y servicios

Porcentaje Recepción de artículos

Documentos del Proveedor

Documentos del contrato

Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

Modificaciones del Contrato

Incumplimientos

	Referencia	Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado
Información presupuestal	01	29/03/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	11,11	27/03/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	11,11	Confirmado
7 Ejecución del Contrato	02	25/04/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)	22,22	17/04/2025 12:00 AM (UTC -5 horas)	22,22	Confirmado
Modificaciones del Contrato	03	22/05/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	33,33	21/05/2025 12:00 AM (UTC -5 horas)	33,33	Confirmado
Incumplimientos	04	25/06/2025 5:00 PM (UTC -5 horas)	44,44	19/06/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	44,44	Confirmado
	005	23/07/2025 4:00 PM (UTC -5 horas)	55,55	18/07/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	55,55	Confirmado
	06	22/08/2025 6:00 PM (UTC -5 horas)	66,66	20/08/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	66,66	Confirmado
	07	29/09/2025 3:00 PM (UTC -5 horas)	77,77	23/09/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	77,77	Confirmado

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Val
Pago 001	01	27/03/2025 9:01 AM (UTC -5 horas)	27/03/2025 12:00 AM (UTC -5 horas)	2.200.000 COP	2.200.000 COP	2.200
Pago 002	02	23/04/2025 10:35 AM (UTC -5 horas)	23/04/2025 12:00 AM (UTC -5 horas)	2.200.000 COP	2.200.000 COP	2.200
Pago 003	03	21/05/2025 10:06 AM (UTC -5 horas)	21/05/2025 12:00 AM (UTC -5 horas)	2.200.000 COP	2.200.000 COP	2.200
Pago 004	04	19/06/2025 4:11 AM (UTC -5 horas)	19/06/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	2.200.000 COP	2.200.000 COP	2.200
Pago 005	05	21/07/2025 2:00 AM (UTC -5 horas)	21/07/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	2.200.000 COP	2.200.000 COP	2.200
Pago 006	06	20/08/2025 3:28 AM (UTC -5 horas)	22/08/2025 5:00 PM (UTC -5 horas)	2.200.000 COP	2.200.000 COP	2.200
Pago 007	07	23/09/2025 2:00 AM (UTC -5 horas)	23/09/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	2.200.000 COP	2.200.000 COP	2.200

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	19.800.000,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-