INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN Y/O APROBACIÓN DE PAGO

1. DATOS DEL INFORME

No. informe	Fecha del informe	Periodo del informe		Tipo de Informe		Avance Presupuestal a la fecha	71%
		Desde	Hasta	Informe Mensual	X		
9	24/09/2025	6/08/2024	5/09/2025	Aprobación de pago	X	Avance Físico a la fecha	75%

Supervisor	Cargo	Identificación	Tipo de encargo	Memorando Designación	Fecha Inicial	Fecha Final
WILMAR HENRY BARRERO LOZANO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	1.105.681.497	T	32024130300001682	10/12/2024	5/04/2026

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	48-2024	Tipo de Contrato	Contratos de Prestación de servicios		
Razón social contratista	IOIP S.A.S.		Representante Legal	CHARLES EDGARD MORENO HERNANDEZ	
Tipo y No. Identificación contratista	NIT	901.257.606-5	Teléfono de Contacto	3187169108	Correo electrónico de contacto: chmoreno@ioip.com.co
Objeto Contractual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA MIGRACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA PLATAFORMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL BASADA EN SHAREPOINT DE LA ENTIDAD, MEDIANTE ACTIVIDADES DE EXTRACCIÓN, TRANSFORMACIÓN, Y CARGUE DE INFORMACIÓN EN EL NUEVO REPOSITORIO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL COPNIA.				

Valor total contrato inicial (en número y letra)	$ 111.526.800,00	CIENTO ONCE MILLONES QUINIENTOS VEINTISÉIS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE,

Forma de Pago	1. Primer pago: por valor de CIEN MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO VEINTE PESOS ($100.374.120) M/CTE, IVA incluido, previa a la efectiva extracción y transformación de la documentación generada por la entidad certificado por el contratista y validado por la supervisión hasta el 5 de septiembre de 2025. 2. Segundo pago: por valor de CUARENTA Y UN MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS ($41.152.680) M/CTE una vez se finalizado y certificado el cumplimiento del 100% del objeto contractual. Para la acreditación del pago se requerirá por parte del proveedor el informe que contenga el detalle de las gestión y actividades realizadas.

Plazo de ejecución	12	Meses	Fecha de suscripción del contrato u Orden de Compra	4/12/2024

INFORMACION VIGENCIA CONTRATO		INFORMACION EJECUCION DEL CONTRATO		INFORMACION MODIFICACIONES DEL CONTRATO	
Fecha Inicio Vigencia del contrato	6/12/2024	Fecha de Inicio	6/12/2024	Modificación	Fecha de la Modificación
		Fecha final 1	5/09/2025		
		Fecha final 2	5/12/2025		
Fecha Final Vigencia del contrato	5/04/2026	Fecha final 3			
		Fecha final 4			

3. MODIFICACIONES AL CONTRATO

3.1. MODIFICACINES DEL PLAZO DE EJECUCION

Fecha de suscripción Modificatorio	Tipo de modificación	Plazo		Nueva Fecha de Terminación	Observaciones
27/08/2025	Prórroga	3	MESES	5/12/2025	La nueva fecha final de vigencia del contraro es 05/04/2026

3.2. ADICIONES

Fecha de suscripción Modificatorio	Tipo de modificación	Valor Adición	%	Valor total del Contrato
27/08/2025	Adición	$ 30.000.000,00	26,9%	$ 141.526.800,00
Totales		$ 30.000.000,00	26,9%	$ 141.526.800,00

4. INFORMACION DE GARANTIAS

	Aseguradora	No. Póliza	Amparo	Valor asegurado	Vigencias	
					Fecha inicio	Fecha final
Información Póliza	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	25-46-101037523	Cumplimiento	$ 28.305.360	5/12/2024	5/06/2026
			Calidad del servicio	$ 28.305.360	5/12/2024	5/06/2026

5. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

5.1. Obligaciones / Productos pactados

No. Obligación	Obligación específica	Actividad Realizada	Valor Unitario (Si aplica)	Cantidad (Si aplica)	% de cumplimiento (si aplica)	Estado de Obligación	Observaciones
1	Dar estricto cumplimiento a la ficha de especificaciones y condiciones técnicas del contrato y atender las recomendaciones del supervisor.	El proveedor adjunta informe mesual.			75%	En ejecucion	
2	Presentar plan de trabajo y cronograma para el proceso de extracción y transformación de la información, expedientes electrónicos, datos, metadatos, documentos y adjuntos, que se alojan en el SGDEA SharePoint 2013 y repositorios complementarios de la plataforma, esto contemplando la entrega final de la información en el repositorio indicado por la entidad.	El proveedor adjunta informe mesual.			75%	En ejecucion	
3	Realizar el ciclo de migración según los lineamientos de la entidad que incluya las etapas de 1. Planificación y análisis, 2. Preparación, 3. Diseño de la migración, 4. Ejecución de la migración, 5. Validación y pruebas, 6. Carga en el repositorio final y generación de datos según lineamientos, 7. Seguimiento y soporte, generando un informe por cada etapa.	El proveedor adjunta informe mesual.			75%	En ejecucion	
4	Presentar un informe de los recursos mínimos requeridos para la migración y otras consideraciones que sirva como herramienta para la toma de decisiones del área de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones.	El proveedor adjunta informe mesual.			75%	En ejecucion	
5	Realizar análisis de datos que permita realizar por parte del proveedor un inventario completo de todos los datos que serán migrados, incluyendo su ubicación, formato y relevancia.	El proveedor adjunta informe mesual.			75%	En ejecucion	
6	Elaborar un documento con el paso a paso para la extracción de la información, ubicaciones de archivos y dimensionamiento del repositorio final, realizando conclusiones, recomendaciones y un presupuesto estimado para llevar a cabo este proceso de migración por parte del Copnia.	No se ha realizado el proceso por el momento.			0%	Pendiente de Ejecucion	

7	Desarrollar scripts y herramientas necesarias para la extracción de la información, expedientes electrónicos, datos, metadatos, documentos y adjuntos, que se alojan en el SGDEA SharePoint 2013.	El proveedor adjunta informe mesual.			75%	En ejecucion	
8	Hacer uso de herramientas tecnológicas, licenciamientos, hardware, plataformas o software para realizar la extracción, transformación y entrega de la información de la migración, sin que esto genere costos adicionales para la entidad.	El proveedor adjunta informe mesual.			75%	En ejecucion	
9	Preparar los datos al formato requerido por el nuevo sistema SGDEA a contratar, si es necesario se deberá realizar cualquier otra transformación necesaria acorde a los lineamientos de la entidad.	El proveedor adjunta informe mesual.			75%	En ejecucion	
10	Definir los procedimientos y protocolos que se seguirán para garantizar la integridad y seguridad de los datos durante la migración.	El proveedor adjunta informe mesual.			75%	En ejecucion	
11	Extraer los datos del sistema existente de manera segura y eficiente, asegurándose de no perder ni corromper información importante.	El proveedor adjunta informe mesual.			75%	En ejecucion	
12	Realizar exhaustivamente verificaciones de la integridad y precisión de los datos Extraídos comparándolos con los datos originales para identificar discrepancias o inconsistencias y corregirlas según sea necesario, ejecutando un ciclo de calidad de datos.	Se realizaron dos extracciones completas de información por parte del proveedor, cuyos resultados permitieron la generación de los planos entregados. A la fecha, se han migrado en total de 330306 expedientes derivados de dichas extracciones (corte al 30 de junio). Está pendiente de cargar 1418 expedientes. En los informes del proveedor no indica que se tengan problemas o inconsistencias al momento de generar los archivos planos resultados del proceso de extracción y transformación de la data.			66%	En ejecucion	
13	Realizar la entrega de documentos resultantes del contrato y que se soliciten por parte del supervisor.	El proveedor adjunta informe mesual.			75%	En ejecucion	
14	Apoyar la verificación de los datos a migrar al nuevo sistema SGDEA a contratar, validando que funcione correctamente y cumpla con los parámetros del nuevo sistema.	El proveedor ha prestado el servicio sin novedad.			66%	En ejecucion	
15	Proponer, proyectar y realizar ajustes y mejoras que permitan la adecuada migración de los datos, acorde a los lineamientos de la entidad.	No se ha requerido por el momento.			75%	En ejecucion	

16	Presentar al supervisor del contrato, informe mensual consolidado de las actividades desarrolladas y los documentos que las soportan.	El proveedor adjunta informe mesual.			75%	En ejecucion	
17	Las demás obligaciones que sean necesarias, para la correcta ejecución del contrato.	No se ha requerido por el momento.			75%	En ejecucion	

5.2. Avance de obra - actas de avance de obras (según aplique)

5.3. Ejecución financiera.

No. Pago	No. Factura	Fecha factura	Valor Factura	% Ejec.	Fecha Pago Aportes	No. Planilla (Si aplica)	Revisor Fiscal o Certificante
1	**SETT377**	**16/09/2025**	**$ 100.374.120,00**	**71%**	**1/09/2025**	**9491285948**	**DORA EDITH SALDAÑA AMAYA**
Total Pagos Realizados			**$ 100.374.120,00**	**71%**			

6. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA

			Justificación del Posible Incumplimiento
Se recomienda iniciar proceso de incumplimiento:	SI:	NO: **X**	N/A

7. RESUMEN APROBACIÓN PAGO

Descripción del bien o servicio prestado	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA MIGRACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA PLATAFORMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL BASADA EN SHAREPOINT DE LA ENTIDAD, MEDIANTE ACTIVIDADES DE EXTRACCIÓN, TRANSFORMACIÓN, Y CARGUE DE INFORMACIÓN EN EL NUEVO REPOSITORIO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL COPNIA.		
No factura o cuenta de cobro/ Radicado	SETT377 / REN-2025-00001724-1301	Fecha de la factura	16/09/2025
Valor de la factura	$ 100.374.120,00	Saldo del valor del contrato	$ 41.152.680,00
Saldo a liberar		Justificación del saldo no ejecutado y/o a liberar (En caso de ser necesario y se diligencia en el último pago a realizar)	
Saldo no ejecutado			
Observaciones	El proveedor se encuentra realizando el proceso de extracción y transformación de la documentación entregada posteriormente al 5 de septiembre 2025. Del mismo el proveedor de SGDEA Soadoc esta en proceso de finalizar la carga de los archivos planos resultado del backup de marzo y julio. Del mismo modo se realizaron actualizaciones de los entregables disponibles para el proveedor de SGDEA Soadoc carpeta https://copnia-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/wilmarbarrero_copnia_gov_co/EoY8ilChxWRGrDEJIZhG2pEBA3uVmit0VDqyHwSAFFgHWQ?e=Xh6j9I		

NOMBRE SUPERVISOR:	**WILMAR HENRY BARRERO LOZANO**	**FIRMA** WILMAR HENRY BARRERO LOZANO Firmado digitalmente por WILMAR HENRY BARRERO LOZANO Fecha: 2025.09.24 10:40:29 -05'00'
CARGO:	**PROFESIONAL ESPECIALIZADO**	
C.C.:	1105681497	