Barranquilla, octubre 1 de 2025

Doctor:
ANGELO CIANCI DIAZ
SECRETARIO DE GOBIERNO
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO: CUARTO INFORME DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE SEPTIEMBRE 2025)- CONTRATO N° CD-03-2025-5053

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de apoyo a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

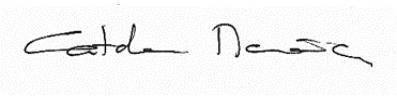
Obligación contractual	**Actividad realizada**
1. Realizar análisis sobre las necesidades, deseos y preferencias de los usuarios del Centro.	Durante este período continué aplicando metodologías participativas e inclusivas que me permitieron recoger información detallada sobre las necesidades de los emprendedores y usuarios del Centro. Para garantizar la participación efectiva, diseñé actividades adaptadas a diferentes perfiles, incluyendo personas con baja lectoescritura, adultos mayores y población neurodiversa. Elaboré ejercicios prácticos con cartillas y dinámicas lúdicas que facilitaron la expresión de preferencias, expectativas y retos frente al desarrollo de sus negocios. Gracias a este enfoque diferencial logré obtener una caracterización más precisa, que alimentó los diagnósticos y la planeación de los consultorios especializados posteriores.
2. Asesorar para la mejora, optimización y dinamización de los servicios prestados en el Centro considerando las características demográficas de la	Desarrollé talleres y consultorios orientados a fortalecer las capacidades empresariales y financieras de los emprendedores de Ciudadela de Paz y

población usuaria.	La Loma. En particular: Consultorio del Emprendedor con Enfoque Financiero: en alianza con la Corporación Universitaria de la Costa – CUC brindé acompañamiento técnico en contabilidad y gestión de costos. Con el apoyo de la universidad revisamos registros básicos, definimos estrategias de inversión y analizamos prácticas financieras sostenibles. Con este refuerzo académico logramos diseñar planes de inversión más realistas y adaptados a la realidad de cada negocio, fortaleciendo la toma de decisiones financieras. Taller de Ventas al por Mayor: también con el apoyo de la CUC integré ejercicios de análisis de costos y proyecciones contables, articulados con la reflexión sobre formalización y acceso a nuevos mercados. A través de casos prácticos trabajamos la forma de estructurar precios y márgenes de ganancia en esquemas de venta al por mayor, asegurando competitividad y rentabilidad. Taller de Presencia Digital y Marketing: orienté a los emprendedores en el uso estratégico de redes sociales y herramientas digitales, fortaleciendo la visibilidad de sus negocios. En este espacio elaboramos planes de mercadeo personalizados que incluyeron calendarios de publicación, estrategias de fidelización y promoción para temporadas específicas.

	Estas actividades consolidaron un ecosistema de formación integral, donde la teoría y la práctica se combinaron con asesorías uno a uno, asegurando que cada emprendedor aplicara los conocimientos a la realidad de su negocio.
3. Fortalecer y asesorar a las organizaciones defensoras de las personas migrantes y retornadas en los los espacios de diálogo y trabajo con estas.	Acompañé a organizaciones comunitarias que trabajan con población migrante y retornada, fortaleciendo sus capacidades de incidencia y articulación. Organicé espacios de diálogo en los que pudieron socializar sus demandas, compartir buenas prácticas y definir propuestas conjuntas para mejorar la atención a personas en situación de movilidad. Además, ofrecí asesoría técnica en gestión de proyectos, estrategias de participación en mesas institucionales y fortalecimiento de su rol como actores claves en la construcción de políticas inclusivas.
4. Asesorar en la articulación con otras instituciones y dependencias de la Alcaldía para optimizar los servicios brindados.	Fortalecí las dinámicas de articulación interinstitucional, integrando el trabajo con dependencias distritales y la academia. La vinculación de la CUC fue clave para reforzar el componente financiero y contable de los servicios del Centro, ampliando el alcance de los consultorios de emprendedores. De esta forma, los emprendedores no solo recibieron asesoría en mercadeo y estrategia, sino también en la formalización contable de sus negocios. Con este trabajo coordinado logré que las propuestas individuales se integraran a un marco más amplio de servicios institucionales, garantizando sostenibilidad y trazabilidad en los

	procesos.
5. Sensibilizar a la comunidad y socializar los servicios y estrategias del Centro Intégrate	Realicé talleres y sesiones comunitarias en los barrios priorizados, en los que socialicé la oferta de servicios del Centro Intégrate y sensibilicé a la población sobre la importancia de la inclusión y la convivencia intercultural. Estas jornadas contaron con la participación activa de líderes comunitarios, quienes apoyaron la convocatoria y reforzaron la apropiación del proceso. Además, promoví la valoración de la diversidad como un factor positivo para la cohesión social y el fortalecimiento productivo. Como resultado de estas acciones consolidé un proceso de socialización más amplio y participativo, donde la comunidad no solo conoció los servicios disponibles, sino que también se vinculó activamente en la planeación de futuras acciones, fortaleciendo el vínculo entre ciudadanía, academia e instituciones.

Atentamente,



CATALINA NAVIA PAYÁN
C.C No 52.411.301
Cel: 3106790683