CONTRATO No. 2625 DE 2025
CONSTANCIA DE ACTIVIDADES DEL 17 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTOEMBRE DE 2025
INFORME NRO. 01

En la fecha dejamos constancia que la contratista durante el periodo del 17 de Septiembre al 30 de Septiembre del 2025, realizó las siguientes actividades:

Obligaciones Específicas:

Participar en el desarrollo de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, efectuando la revisión del componente administrativo verificando la adecuada prestación de la función pública delegada en los curadores urbanos, y que la misma se cumpla en las condiciones administrativas dispuestas por la normatividad que rige a éstos particulares para el estudio, trámite y expedición de licencias urbanísticas y las actuaciones administrativas asociadas a las mismas, analizando y procesando la información solicitada al curador y dejando en cada caso constancia de su conformidad.

La contratista participó en la visita de Inspección, Vigilancia y control, realizada la curaduría Dos de Cartagena, responsable del componente administrativo. Auto 47 del 15 de Septiembre del 2025.

La Contratista envió correo electrónico al curador Dos de Cartagena, solicitando complementar la información requerida para la visita.

Preparar con antelación la práctica de la visita, principalmente la revisión de la normatividad urbanística aplicable a los predios licenciados que serán objeto de auditoría, así como, acopiar y analizar la información disponible del curador urbano, con el fin de determinar los temas que por su relevancia y vigencia ameriten ser considerados en el proceso de verificación.

La Contratista realizó la revisión de la pagina web de curaduría Dos de Cartagena, para revisar el estado de los requerimientos solicitados en el momento de la visita.

Participar en las reuniones de apertura y cierre de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, con el fin de señalar los objetivos y conclusiones principales, siguiendo de las directrices establecidas por la dependencia.

La Contratista citó y coordinó la reunión la revisión de la herramienta de seguimiento y control de la curaduría Dos de Cartagena.

La contratista solicito presentación de dos (2) PQRS, para la revisión aleatoria.

La contratista realizó la socialización del componente administrativo a curador y el equipo interdisciplinario de la curaduría Dos de Cartagena.

La contratista realizó el cargue del formato de revisión del componente administrativo de la curaduría Dos de Cartagena al one drive.

La contratista elaboró el plan de mejoramiento de la curaduría Uno de Itagüí.

La contratista elaboró el plan de mejoramiento de la curaduría Dos de Floridablanca.

Presentar y socializar los planes de mejoramiento del componente administrativo que evidencie durante el desarrollo de la visita con el líder del equipo, el curador urbano y el equipo.

Recopilar, organizar y entregar la información producida y recibida durante el desarrollo de la visita, que se asocie a la revisión del componente administrativo, así mismo, adelantar las gestiones que sean necesarias posteriores al cierre de las visitas, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la dependencia.

Efectuar los aportes que permitan la formulación de los planes de mejoramiento y los traslados al equipo disciplinario u otras dependencias u entidades, con base en los planes de mejoramiento del componente administrativo que evidencie durante el desarrollo de la visita.

Identificar y poner en conocimiento las causas generadoras de hallazgos evidenciados en desarrollo de las visitas.

Emitir conceptos técnicos a solicitud de los profesionales que conocen de los asuntos disciplinarios, para efectos de apoyar la instrucción de los procesos a su cargo, así como, proyectar desde el punto de vista técnico la respuesta de las peticiones, quejas y reclamos cuando así se requiera.

Recomendar las acciones de mejora a los procesos y procedimientos para la práctica de las visitas a los curadores urbanos.

Participar en la construcción de los lineamientos y la metodología para la implementación del modelo enfocado en riesgos en las actividades de inspección, vigilancia y control a los curadores urbanos.

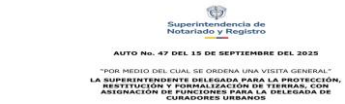
Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas con la oportunidad y periodicidad requeridas.

Con el presente documento se rinde informe mensual correspondiente al mes de septiembre del 2025.

Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño.

EVIDENCIAS

Auto 47 del 15 de Septiembre del 2025


Superintendencia de Notariado y Registro

AUTO No. 47 DEL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2025

"POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA UNA VISITA GENERAL"

LA SUPERINTENDENTE DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS, CON ASIGNACIÓN DE FUNCIONES PARA LA DELEGADA DE CURADORES URBANOS

REVISIÓN REALIZADA A LA PAGINA WEB CURADURIA



SOLICITUD DE COMPLEMENTACION DE INFORMACION


REQUERIMIENTO DE INFORMACION

Olga Lucia Grajales Grajales
Para: Curaduria Dos Cartagena
CC: Pedro Hernando Malagon Bohorquez y 2 más

Cordial saludo,

Atentamente, me permito informar que revisada la carpeta del one drive de la información del componente administrativo, faltan los numerales 5.10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 y 18.

Quedo atenta,

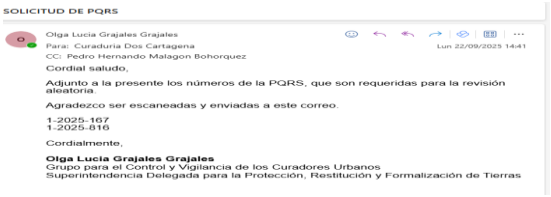
Cordialmente,

Olga Lucia Grajales Grajales
Grupo para el Control y Vigilancia de los Curadores Urbanos
Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras
Movil 3208563374

REUNION HERRAMIENTA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL 22 DE SEPTIEMBRE DEL 2025



CORREO SOLICITUD PQRS PARA REVISION ALEATORIA CURA DOS DE CARTAGENA 22 DE SEPTIEMBRE DEL 2025


SOLICITUD DE PQRS

Olga Lucia Grajales Grajales
Para: Curaduria Dos Cartagena
Lun 22/09/2025 14:41
CC: Pedro Hernando Malagon Bohorquez

Cordial saludo,

Adjunto a la presente los números de la PQRS, que son requeridas para la revisión aleatoria.

Agradezco ser escaneadas y enviadas a este correo.

1-2025-167
1-2025-816

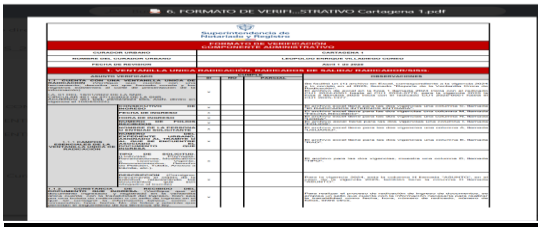
Cordialmente,

Olga Lucia Grajales Grajales
Grupo para el Control y Vigilancia de los Curadores Urbanos
Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras

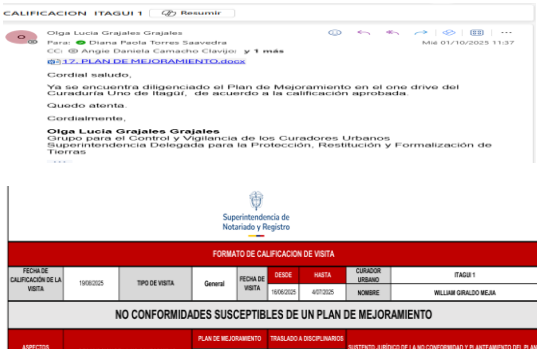
SOCIALIZACION COMPONENTE ADMINISTRATIVO



FORMATO COMPONENTE ADMINISTRATIVO CURADURIA DOS DE CARTAGENA



DILIGENCIAMIENTO PLAN DE MEJORAMIENTO CURADURIA UNO DE IATGUI


CALIFICACION ITAGUI 1 Resumir

Olga Lucia Grajales Grajales
Para: Diana Paola Torres Saavedra
CC: Angie Daniela Camacho Clavijo; y 1 más
Mié 01/10/2025 11:37

@317. PLAN DE MEJORAMIENTO.docx

Cordial saludo,

Ya se encuentra diligenciado el Plan de Mejoramiento en el one drive del Curaduría Uno de Itagüí, de acuerdo a la calificación aprobada.

Quedo atenta.

Cordialmente,

Olga Lucia Grajales Grajales
Grupo para el Control y Vigilancia de los Curadores Urbanos
Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras

Superintendencia de Notariado y Registro

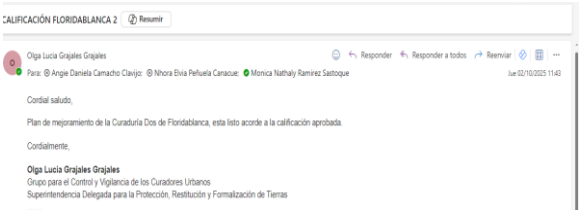
FORMATO DE CALIFICACION DE VISITA

FECHA DE CALIFICACION DE LA VISITA	19/08/2025	TIPO DE VISITA	General	FECHA DE VISITA	DESDE	HASTA	CURADOR URBANO	ITAGUI 1
					19/06/2025	4/07/2025	NOMBRE	WILLIAM GIRALDO MEJIA

NO CONFORMIDADES SUSCEPTIBLES DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO

		PLAN DE MEJORAMIENTO	TRASLADO A DISCIPLINARIOS

DILIGENCIAMIENTO PLAN DE MEJORAMIENTO CURADURIA DOS DE FLORIDABLANCA


CALIFICACIÓN FLORIDABLANCA 2 Resumir

Olga Lucia Grajales Grajales
Responder Responder a todos Reenviar
Para: Angie Daniela Camacho Clavijo; Nhora Elvia Peñuela Canacue; Monica Nathaly Ramirez Sastoque
Jue 02/10/2025 11:43

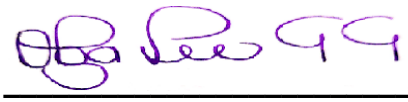
Cordial saludo,

Plan de mejoramiento de la Curaduría Dos de Floridablanca, esta listo acorde a la calificación aprobada.

Cordialmente,

Olga Lucia Grajales Grajales
Grupo para el Control y Vigilancia de los Curadores Urbanos
Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras

Firma:



Olga Lucia Grajales Grajales
C.C Nro. 30.393.866de Manizales



Diana Paola Torres Saavedra
Supervisor