	MUNICIPIO DE YONDÓ NIT. 890984265-6	
	GESTIÓN DE GOBIERNO	Código: F-GGO-OAJ-18
	ACTA DE LIQUIDACIÓN FINAL	Fecha de Aprobación: 06/05/2016
		Version: 0 / Página: 1 de 7

ACTA DE RECIBO FINAL Y LIQUIDACIÓN

En Yondó Antioquia, el día **05 de agosto de 2025** se reunieron en la oficina del Despacho de la Alcaldía Municipal: de una parte, **ALFONSO PLATA RUEDA** mayor de edad e identificado con la Cédula **No. 91.494.143** expedida en Bucaramanga, en calidad de contratista, de otra parte, en representación del Municipio de Yondó (Antioquia), **YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA,** con cedula de ciudadanía Numero Ciudadanía **No. 8.828.944** de San Pablo, Alcalde Municipal de Yondó (Antioquia), y como tal Representante Legal de la Entidad Territorial, con el objeto de **LIQUIDAR DE MUTUO ACUERDO** el **CONTRATO DE COMPRAVENTA CMC 004-2025**, teniendo como soporte el informes de ejecución y sus anexos, acta de terminación, informes de supervisión y certificaciones de recibido a satisfacción.

El Contratista deja constancia que el CONTRATO DE COMPRAVENTA **CMC 004-2025**, fue ejecutado con la calidad, cantidad y oportunidad contratada. De igual forma asume la responsabilidad por reclamos, demandas y acciones legales que se encuentren en trámite o se tramiten en contra del MUNICIPIO DE YONDÓ (ANTIOQUIA), por motivos que le sean imputados.

El Contratista manifiesta que cumplió con las cláusulas contractuales en lo relacionado durante el desarrollo del contrato en mención. En tal sentido, se deja constancia del cumplimiento de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, por lo tanto, garantiza al MUNICIPIO DE YONDÓ (ANTIOQUIA) que no va a existir reclamación alguna por este concepto.

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO:

TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE COMPRAVENTA
NUMERO DEL CONTRATO:	CMC 004-2025
OBJETO:	**SUMINISTRO DE INSUMOS PARA ASEO Y CAFETERÍA CON DESTINO A LOS SERVICIOS INTEGRALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN, ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE TALENTO HUMANO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EL DESARROLLO**
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE YONDÓ – ANTIOQUIA
CONTRATISTA:	**ALFONSO PLATA RUEDA NIT: 91.494.143-5** ALFONSO PLATA RUEDA CC. 91.494.143 expedida en Bucaramanga
SUPERVISOR:	CARLOS EMILIO GIRALDO GIRALDO – Secretaría General y de Talento Humano.
VALOR INICIAL:	VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS DIECINUEVE MIL QUINIENTOS PESOS MONEDA CORRIENTE ($24.919.500,00).
PLAZO INICIAL:	20 días
FECHA DE INICIO:	16 de mayo del 2025
FECHA DE TERMINACION INICIAL:	04 de junio del 2024
ADICIÓN:	N/A

VALOR TOTAL TENIENDO EN CUENTA ADICIONES:	N/A
PRÓRROGA:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN TENIENDO EN CUENTA SUSPENSIONES, REINICIOS Y PRÓRROGAS:	04 de junio del 2024
VALOR FINAL EJECUTADO:	$ 24.919.500,00
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO:	CERO PESOS ($ 0.00)

2. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

A. ADICIONES PRORROGRAS

PRÓRROGA No.	FECHA	PRÓRROGA
N.A.	N.A.	N.A.

B. SUSPENSIONES

ACTA No.	FECHA
N.A.	N.A.

C. REINICIOS

ACTA No.	FECHA
N.A.	N.A.

D. ADICIONES

ADICIONAL No.	FECHA	VALOR ($)
N.A.	N.A.	N.A.

3. RESUMEN DE PAGOS

A) PAGO ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO

DESCRIPCION	VALOR	VALOR PAGADO
Pago Anticipo o Anticipado	$ 0,00	$ 0,00

B) PAGOS EFECTUADOS POR EL MUNICIPIO

DESCRIPCION	AMORTIZACION ANTICIPO	VALOR PAGADO	VALOR POR PAGAR
PAGO FINAL	N/A	0,00	$24.919.500,00
TOTAL	N/A	0,00	$24.919.500,00

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	$24.919.500,00	
VALOR ADICIONAL	$ 0,00	
VALOR FINAL EJECUTADO DEL CONTRATO		**$24.919.500,00**
SUMAS IGUALES	**$24.919.500,00**	**$24.919.500,00**

AVANCE FISICO FINAL DEL CONTRATO		
% PROGRAMADO	**% EJECUTADO DEL CONTRATO**	**DIFERENCIA %**
100%	100%	0,00%

AVANCE FISICO FINAL DEL CONTRATO		
$ PROGRAMADO	**$ EJECUTADO DEL CONTRATO**	**DIFERENCIA $**
$24.919.500,00	$24.919.500,00	0,00%

5. CONDICIONES FINALES DEL CONTRATO

FECHA INICIO DEL CONTRATO:	16 de mayo del 2025
PLAZO FINAL DEL CONTRATO:	20 días
FECHA FINAL DEL CONTRATO:	04 de junio del 2025
VALOR FINAL EJECUTADO DEL CONTRATO	**$24.919.500,00**
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO:	0.00

6. GARANTIAS

A. GARANTIAS INICIALES:

NUMERO DE ACTA	001-2025
FECHA DE APROBACION	29 de abril del 2025

AMPARO	NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO POLIZA	FECHA DE INICIO	FECHA DE VENCIMIENTO
Cumplimiento	Aseguradora Solidaria de Colombia	400-47-994000107217	28/04/2025	19/11/2025
Calidad del Servicio	Aseguradora Solidaria de Colombia	400-47-99400010721	28/04/2025	19/11/2025

ADICIONAL

NUMERO DE ACTA	N.A.
FECHA DE APROBACION	N.A.

AMPARO	NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO POLIZA	FECHA DE INICIO	FECHA DE VENCIMIENTO
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

B. MODIFICACIONES DE CUBRIMIENTO DE GARANTIAS DEL CONTRATO:

NUMERO DE ACTA	FECHA DE APROBACION	MOTIVO MODIFICACION
N.A.	N.A.	N.A.

C. *GARANTIAS FINALES:*

NUMERO DE ACTA	005-2025
FECHA DE APROBACION	

AMPARO	NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO POLIZA	FECHA DE INICIO	FECHA DE VENCIMIENTO
Cumplimiento	Aseguradora Solidaria de Colombia	400-47-994000107217	28/04/2025	19/11/2025
Calidad del Servicio	Aseguradora Solidaria de Colombia	400-47-994000107217	28/04/2025	19/11/2025

7. CANTIDADES O ACTIVIDADES FINALES EJECUTADAS

En desarrollo del Contrato de Compraventa **CMC 004-2025** cuyo Objeto es: SUMINISTRO DE INSUMOS PARA ASEO Y CAFETERÍA CON DESTINO A LOS SERVICIOS INTEGRALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN, ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE TALENTO HUMANO; EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EL DESARROLLO.

Durante el Período informado de ejecución del contrato, el suscrito (a) realizó las siguientes actividades en cumplimiento del objeto contractual:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS
• Ejecutar la entrega de elementos estimados en el proceso contractual de acuerdo a la necesidad manifestada por el Municipio.
El contratista cumplió con la entrega de los artículos de acuerdo a las necesidades manifestadas
• Los costos por concepto de transporte para el desplazamiento del contratista y/o suministro al lugar requerido serán cubiertos por él mismo y en ningún caso será responsabilidad del Municipio de Yondó.
El contratista asumió los costos de transporte y desplazamiento para el suministro al lugar requerido
• Permitir el cambio de los productos suministrados en caso de encontrarse en mal estado, rotos, vencidos o no corresponder con los requeridos.
Los artículos llegaron en buenas condiciones. Por lo tanto, no hubo necesidad de realizar cambios

• El suministro debe entregarse en las instalaciones del almacén municipal del Municipio de Yondó, de acuerdo a las cantidades requeridas y establecidas en la ficha técnica del proceso, previa concertación con el supervisor.

El contratista cumplió con la entrega en las instalaciones de Almacén Municipal

• El contratista asumirá el riesgo de conservación del suministro hasta la entrega de los mismos, para ello de ser necesario utilizará elementos para el correcto empacado, en caso de que lleguen en mal estado o vencidos, el contratista deberá reponerlos sin que el municipio le reconozca algún gasto económico.

Los Artículos llegaron en buenas condiciones

• El contratista deberá correr con todos los gastos directos e indirectos que se causen con ocasión del cumplimiento del contrato, sin que para ello se aumente valor alguno al Municipio de Yondó.

El contratista cumplió con los gastos directos e indirectos sin aumentar el valor al Municipio

• Las demás inherentes al objeto contractual.

ACTIVIDAD N° 001

ITEM	CANT	UNID/MED	DESCRIPCIÓN	VALOR /U	VALOR/T
1	200	LIBRAS	Café tradicional granulado. Fecha de vencimiento superior a 1 año	$ 25.000	$ 5.000.000,00
2	181	PAQUETE	Mezcladores o pitillos de papel x500 UND	$ 5.500	$ 995.500,00
3	214	PAQUETE	Vasos de papel o cartón 7 ONZ X 50 UND	$ 7.500	$ 1.605.000,00
4	214	PAQUETE	Vasos de papel o cartón 3 ONZ X 50 UND	$ 6.500	$ 1.391.000,00
5	500	KILOGRAMO	Azúcar refinada (Tubipack) de 5 g x200 UND. Fecha de vencimiento superior a 1 año	$ 10.000	$ 5.000.000,00
6	966	CAJA	Aromáticas X 20 sobres	$ 3.000	$ 2.898.000,00
7	85	UNIDAD	Esponjas	$ 3.500	$ 297.500,00
8	58	UNIDAD	Jabón base (Jabón para lavaloza en pasta) X850gr	$ 17.000	$ 986.000,00
9	33	UNIDAD	Escoba grande de cerdas suaves Colombia	$ 15.000	$ 495.000,00
10	62	UNIDAD	Recogedor de basura con banda plástica	$ 8.000	$ 496.000,00
11	12	UNIDAD	Trapero microfibra Referencia X1000	$ 18.000	$ 216.000,00
12	12	UNIDAD	Sujetador de traperos y escobas en madera con enganchador	$ 7.000	$ 84.000,00
13	27	UNIDAD	Escoba barre prados (Rastrillos) Grande	$ 18.000	$ 486.000,00
14	111	UNIDAD	Jabón líquido para manos en tarro de 500ML	$ 9.000	$ 999.000,00
15	60	UNIDAD	Blanqueador empacado en recipiente plástico de 3.8 L	$ 16.500	$ 990.000,00

16	20	PAQUETE	Toallas limpiadoras reutilizables	$ 25.000	$ 500.000,00
17	29	UNIDAD	Rollo de servilletas por 120 unidades	$ 17.000	$ 493.000,00
18	133	UNIDAD	Limpia vidrios en recipiente plástico con dispensador por 500 cc	$ 7.500	$ 997.500,00
19	30	UNIDAD	Jabón en polvo de 3.000Gr	$ 33.000	$ 990.000,00
TOTAL					**$24.919.500,00**

Obligaciones	Cumple o NO cumple	Observaciones
Cumplimiento de condiciones específicas.	✓ Cumple	El contratista entregó los implementos en buenas condiciones y momento oportuno.
Calidad del Servicio	✓ Cumple	El contratista cumplió con la calidad del servicio según el objeto del contrato

8. CONSTANCIAS

Las partes firmantes de este documento manifiestan estar de acuerdo con la presente acta de liquidación bilateral, dejando las siguientes constancias:

Que en virtud del principio de buena fe se toma como cierta la información contenida en el presente documento, la cual fue suministrada por EL CONTRATISTA y se soporta con los documentos contenidos en el expediente contractual.

Que las actividades derivadas del **Contrato de Compraventa CMC 004-2025**, con objeto SUMINISTRO DE INSUMOS PARA ASEO Y CAFETERÍA CON DESTINO A LOS SERVICIOS INTEGRALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN, ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE TALENTO HUMANO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EL DESARROLLO. fueron entregadas por el contratista a entera satisfacción con la suscripción de la presente acta de recibo final y liquidación.

1. Que en la presente acta de recibo final y liquidación del contrato están incluidos todos los valores ejecutados por el contratista.

2. Que el Contratista se responsabiliza ante terceros por cualquier queja o reclamación que estos puedan presentar directa e indirectamente a la Alcaldía Municipal, por efecto de la ejecución de las actividades del contrato.

3. Que a partir de la fecha cesa la responsabilidad del contratista por los daños que sean ocasionados por terceros a los trabajos realizados.

4. Que al contratista no se le impusieron multas y/o sanciones.

5. Que el Contratista manifiesta que el Municipio de Yondó Antioquia, cumplió con todas las obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente acta de recibo final y liquidación bilateral.

6. Las partes acuerdan que quedarán a paz y salvo por todo concepto, una vez el Municipio de Yondó – Antioquia realice el pago de los conceptos de valor por pagar referidos en el literal B del numeral 3. Resumen de pagos del presente documento.

7. El contratista declara de manera expresa una vez se encuentre a paz y salvo por concepto de las obligaciones surgidas en virtud del contrato y de la presente acta de liquidación, que renuncia a ejercer acción o reclamación alguna por conceptos tales como mayor permanencia, solicitudes de compensación o indemnización, o cualquier otra de conformidad con las disposiciones legales, en contra del Municipio.

8. El supervisor del contrato verificó y corroboró el correspondiente pago de los aportes al sistema de seguridad social (SALUD, PENSION Y ARL) durante el plazo de ejecución del del contrato celebrado.

9. Se deja constancia que en el documento correspondiente al ACTA DE INICIO del contrato de compraventa CMC 004-2025, por error involuntario se refirió en el ítem de ¨Clase de contrato¨ como ¨Suministro¨ y la palabra correcta es de COMPRAVENTA.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los cinco (05) días del mes de agosto de dos mil veinticinco (2025).

MUNICIPIO DE YONDO,	CONTRATISTA,
YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA ALCALDE MUNICIPAL C.C. No. 8.828.944 de San Pablo	**ALFONSO PLATA RUEDA** CC. 91.494.143 expedida en Bucaramanga

Revisó Aspectos Técnicos: *Carlos Emilio Giraldo Giraldo/Secretario general y de Talento Humano*
Revisó Aspectos Jurídicos: *Alba Cristina Arango Hernández / Asesora Jurídica*