

INFORME DE GESTIÓN CONSOLIDADO

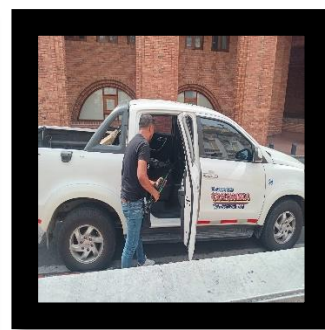
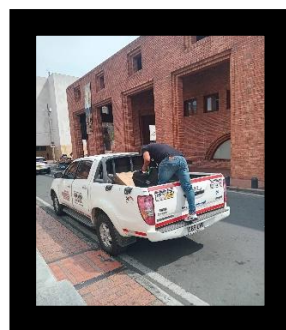
NOMBRES Y APELLIDOS	JUAN CARLOS ORBES ALVARADO
NÚMERO DE CÉDULA	94294268
FECHA DEL INFORME	30 DE SEPTIEMBRE DE 2025
NÚMERO DE CONTRATO	No. 4182.010.26.1.1066-2025
NÚMERO DE CUOTA	CONSOLIDADO
NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARLOS ALBERTO PAZ JIMENEZ
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO CALI

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

ACTIVIDADES CONTRACTUALES

CUENTA 01

1. Brindar apoyo con la logística de monte y desmonte de los elementos con la marca institucional para las diferentes reuniones y eventos convocados dentro del cronograma de actividades de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP) y Central, conforme al proyecto de inversión BP-26005213, "Fortalecimiento a la gestión adecuada de residuos sólidos y al servicio público de aseo en Santiago de Cali", para garantizar que cada evento o reunión organizada se desarrolle con éxito y sin contratiempos.
 - Brindé apoyo logístico en el monte y desmonte de los elementos de la marca institucional para las diferentes reuniones y eventos convocados dentro del cronograma de actividades de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos, en esta ocasión recogiendo los elementos brindados por publimovil para stand, para la primera cuota.



INFORME DE GESTIÓN CONSOLIDADO

2. Brindar apoyo con el control y manejo mensual del inventario logístico de los elementos distintivos con la marca institucional para asegurar que los recursos de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP) estén disponibles y en buen estado cuando se necesiten para eventos, actividades, y cualquier otra iniciativa institucional.
 - Brindé apoyo en el control y manejo mensual del inventario logístico de los distintivos con la marca institucional para asegurar que los recursos de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP), verificando su estado y guardándolos adecuadamente para su perduración y uso oportuno en futuras actividades de la entidad.
3. Brindar apoyo asistiendo a las reuniones convocada por el ente central y/o Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP), comités, talleres, capacitaciones, mesas interinstitucionales y reuniones en el marco de la difusión de información para la prestación de los servicios públicos y a las que sea delegado (a).
 - Brindé apoyo asistiendo a las reuniones convocadas por el equipo de comunicaciones de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP) en donde se hablaron temas de agenda para eventos a cubrir durante la primera cuenta.



4. Brindar apoyo oportuno a cubrimientos, asignaciones, llamadas o solicitudes realizadas por el supervisor y/o apoyo a la supervisión, a través de la proyección de contenidos a difundir en medios de comunicación, parrilla de contenidos para publicaciones en redes sociales, contenidos audiovisuales para medios online y offline, con los estándares de

INFORME DE GESTIÓN CONSOLIDADO



calidad establecidos mediante los consejos de redacción diarios que se adelanten en la entidad.

- Brindé apoyo cubriendo y asistiendo a la sensibilización del manejo adecuado de los residuos aprovechables que se llevó a cabo en uno de los stand en los que participó la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos, para la primera cuota.



De conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios “*CLAUSULA SEGUNDA, PARAGRAFO I*”: acredito que me encuentro al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

FORMA DE PAGO	Vencida ☒	Anticipada ☐	Extemporánea ☐
NÚMERO DE PLANILLA	1075224135		
IBC DEL PAGO REALIZADO	1.423.500		
FECHA DE PAGO	02/09/2025		
MES COTIZADO	AGOSTO DE 2025		
OBSERVACIONES	N/A		

El informe que presento, resume las actividades programadas y ejecutadas en cumplimiento del objeto del contrato el cual queda a disposición del supervisor de la UAESP para sus observaciones, aclaraciones o ajustes.

INFORME DE GESTIÓN CONSOLIDADO

CUENTA No 2

1. Brindar apoyo con la logística de monte y desmonte de los elementos con la marca institucional para las diferentes reuniones y eventos convocados dentro del cronograma de actividades de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP) y Central, conforme al proyecto de inversión BP-26005213, "Fortalecimiento a la gestión adecuada de residuos sólidos y al servicio público de aseo en Santiago de Cali", para garantizar que cada evento o reunión organizada se desarrolle con éxito y sin contratiempos.
 - Brindé apoyo logístico en el monte y desmonte de los elementos de la marca institucional para las diferentes reuniones y eventos convocados dentro del cronograma de actividades de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos, en esta ocasión para la feria de servicios realizada en el boulevard del oriente en donde sensibilizamos a la comunidad sobre el debido manejo de los residuos sólidos, para la segunda cuota.

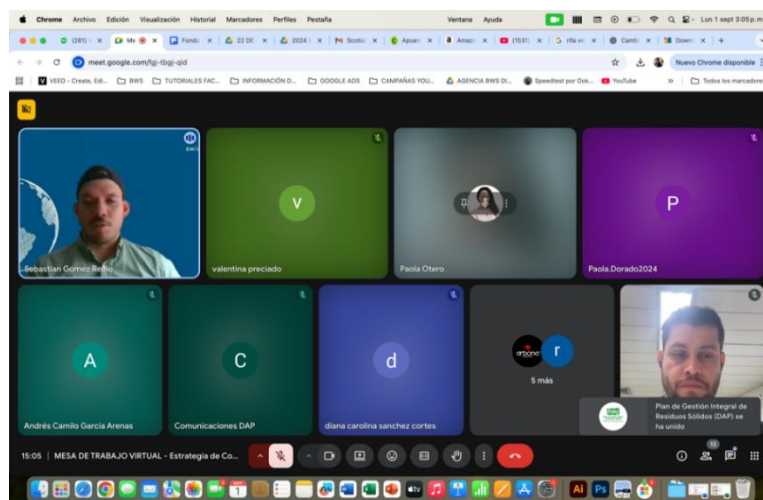


2. Brindar apoyo con el control y manejo mensual del inventario logístico de los elementos distintivos con la marca institucional para asegurar que los recursos de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP) estén disponibles y en buen estado cuando se necesiten para eventos, actividades, y cualquier otra iniciativa institucional.
 - Brindé apoyo en el control y manejo mensual del inventario logístico de los distintivos con la marca institucional para asegurar que los recursos de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP), verificando su estado y guardándolos adecuadamente para su perduración y uso oportuno en futuras actividades de la entidad, para la segunda cuota.

INFORME DE GESTIÓN CONSOLIDADO



3. Brindar apoyo asistiendo a las reuniones convocada por el ente central y/o Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP), comités, talleres, capacitaciones, mesas interinstitucionales y reuniones en el marco de la difusión de información para la prestación de los servicios públicos y a las que sea delegado (a).
- Brindé apoyo asistiendo a las distintas reuniones virtuales con, Swiis Contact, ciudades circulares y distintos organismos y empresas para definir acciones, actividades, contenidos digitales y audiovisuales de la campaña 'Mi Cali Limpia, Mi Cali Bella – también depende de vos', en el marco de la difusión de información para la prestación de los servicios públicos, para la segunda cuota.



INFORME DE GESTIÓN CONSOLIDADO



4. Brindar apoyo oportuno a cubrimientos, asignaciones, llamadas o solicitudes realizadas por el supervisor y/o apoyo a la supervisión, a través de la proyección de contenidos a difundir en medios de comunicación, parrilla de contenidos para publicaciones en redes sociales, contenidos audiovisuales para medios online y offline, con los estándares de calidad establecidos mediante los consejos de redacción diarios que se adelanten en la entidad.
- Brindé apoyo cubriendo y asistiendo a las jornadas de sensibilización sobre el manejo adecuado de los residuos sólidos en las diferentes ferias de servicios y jornadas donde tuvo presencia de marca la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos, al corte de la segunda cuota.



De conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios “*CLAUSULA SEGUNDA, PARAGRAFO I*”: acredito que me encuentro al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

FORMA DE PAGO	Vencida ☐	Anticipada ☒	Extemporánea ☐
NÚMERO DE PLANILLA	1075329822		
IBC DEL PAGO REALIZADO	1.423.500		
FECHA DE PAGO	11/09/2025		
MES COTIZADO	SEPTIEMBRE DE 2025		
OBSERVACIONES	N/A		

El informe que presento, resume las actividades programadas y ejecutadas en cumplimiento del objeto del contrato el cual queda a disposición del supervisor de la UAESP para sus observaciones, aclaraciones o ajustes.

INFORME DE GESTIÓN CONSOLIDADO



Atentamente;

juan carlos orbes A

JUAN CARLOS ORBES ALVARADO

CC. 94.294.268 de Cali (Valle)

Contratista