Escuela Superior de Administración Pública	**PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL** **SUBDIRECCION DE ALTO GOBIERNO** **SUBDIRECCION DE PROYECCION INSTITUCIONAL** **(ASESORIAS Y CONSULTORIAS)**
	INFORME DEL CONTRATISTA **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ATL-C0048-2020** **INFORME No.1 DE 4**

Barranquilla, 30 de septiembre de 2020

Doctora
FRANCI STELLA BELTRAN HERNANDEZ
Supervisora contrato –
ESAP Territorial No. 2

Respetada Doctora:

De acuerdo a lo establecido en el contrato de Prestación de servicios # **ATL-C048-2020**, me permito hacer entrega del informe de actividades.

OBJETO: "Prestar servicios profesionales en la gestión administrativa para el desarrollo técnico y organizativo del Programa de Fortalecimiento Académico Territorial, realizando actividades de interlocución, enlace, seguimiento y control de las acciones dispuestas entre la Dirección Territorial y sus NODOS - Centro Territorial de Administración Pública CETAP.**"**

PERIODO DEL INFORME: 02 De septiembre al 30 de septiembre DE 2020.

	Obligaciones Contrato	Observaciones de cumplimiento
1	Organizar un plan de trabajo operativo que describa las acciones de enlace, control y seguimiento a la ejecución del Programa de Fortalecimiento Académico y Territorial de acuerdo con los lineamientos del Departamento de Asesoría y Consultorías.	Se realizó acompañamiento y apoyo al nodo Riohacha en la ejecución de la caracterización municipal, específicamente al municipio de San Juan del Cesar, esto a corde a las instrucciones impartidas por la Supervisora del Contrato
2	Asistir a las jornadas de inducción dispuesta para el desarrollo del Programa de Fortalecimiento Académico y Territorial.	Se asistió a inducción con la supervisora del contrato el día 3/09/2020
3	Realizar satisfactoriamente los cursos de capacitación dispuestos para el desarrollo del Programa de Fortalecimiento Académico y Territorial.	Se realizó satisfactoriamente y al 100% curso de Inducción y Diplomado MIPG
4	Servir de enlace para la articulación de actividades entre la Dirección Territorial y los NodoCETAP.	
5	Brindar apoyo administrativo en la conformación y vinculación de los equipos Nodo-CETAP.	
6	. Brindar apoyo en el control y seguimiento a la ejecución de los proyectos adelantados por los nodos, así como apoyar la construcción de informes sobre el cumplimiento de metas de la Territorial a través del Proyecto	

7	Mantener organizado el archivo de actas de trabajo de los equipos Nodo-CETAP.	Se está llevando la organización de las actas que se están llevando por cada Nodo territorial
8	Llevar el control, seguimiento y organización de los distintos cronogramas de trabajo de los equipos Nodo-CETAP	Se está llevando la organización de los cronogramas que se están llevando por cada Nodo territorial
9	Asistir a reuniones, mesas de trabajo, de retroalimentación de los procesos desarrollados y avanzados en los que se le requiera.	Se asistió a las siguientes jornadas de capacitación: 1. Reunión equipos programa de fortalecimiento territorial Atlántico 08/09/2020 2. Reunión herramientas de Caracterización 11/09/2020 3. Inducción equipos de trabajo CETAP en los municipios con Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial PDET 15/09/2020 al 17/09/2020
10	Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, acordes a con el objeto, alcance y obligaciones respectivas.	Se realizó acompañamiento y apoyo al nodo Riohacha en la ejecución de la caracterización municipal, específicamente al municipio de San Juan del Cesar, esto a corde a las instrucciones impartidas por la Supervisora del Contrato

Certifico que me encuentro a Paz y salvo por todo concepto de seguridad social y detallo el pago realizado:

Periodo: septiembre No de Planilla 9411151883 Fecha Pago Planilla: 29/09/2020 Operador: Aportes en Línea

Fecha máxima de pago oportuno de aportes: 05/10/2020

CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR
EPS	Nueva EPS	182.500
PENSION	PORVENIR	233.600
ARL	POSITIVA	7.700
VALOR TOTAL PAGADO		423.800

COMPROMISOS:

- Anexar certificado de curso de inducción y diplomado en MIPG para la cuenta de cobro siguiente correspondiente al mes de octubre
- Entregar finalizado y completo el anexo 2 Caracterización Municipal.

Antonio Carlos Alvarez Vasquez
C.C 1.140.886.609 de Barranquilla