

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA	
No. 1.410-17.13	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción: 10 DE SEPTIEMBRE 2025.	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. No.	
Teléfono: 6200000	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: MAYERLINE LUCUMI PEREZ	
Cedula o Nit: 1.148.694.355 de Cali Valle	Dirección Beneficiario: Cll 14 Kr 19-120 Av. Sachamate
Teléfono: 3214195456	Correo Electrónico: mayerlinelucumi752@gmail.com
Ciudad: CALI	
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".	
No. RPC: 5500006347 de 18/06/2025	No. CDP: 5600087735 de 23/07/2025
Vr. Contrato \$ 30.000.000	
Concepto: CUOTA No. 03 - Mes de septiembre de 2025.	
Contrato No: 1.410-17.13-9779 de JULIO 23 de 2025.	
Anexa, planilla de seguridad social EPS (Salud total), pensiones (Porvenir), ARL (positiva), Planilla de seguridad social No 1074241942 Referencia de pago No1694628890 del mes de agosto de 2025 operador simple.	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 230565156387del Banco popuar	
Valor \$: 5.000.000	
Son: CINCO MILLONES CON 00/100 M/CTE.	
<u>Mayerline Lucumi Perez</u> CC.1.148.694.355 Firma y cedula del Beneficiario	

D.M

¡Hola, Mayerline lucumi Pérez!

Estado de la Transacción: **Aprobada** ✓

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 580.500

Empresa: SISTEMA INTEGRADO MULTIPLE DE PAGOS ELECTRONICOS S

Descripción: Pago PSE. Ref:8822626702-202508-863847.
idTrans:863847

Fecha de la transacción: 11/08/2025

CUS: 1694628890

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



Para mayor información comunícate con nosotros:



En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5



Contáctanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>

PAGADO 11/08/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MAYERLINE LUCUMI PEREZ		
Documento	CC1148694355	Dirección	CL 10 #1 E - 21
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3214195456
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	UMA	VAC	VAP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1148694355	MAYERLINE LUCUMI PEREZ	59	00																	0	30	30	30	0		(230301) PORVENIR	\$ 2.000.000	\$ 320.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	\$ 2.000.000	\$ 250.000	0,522	\$ 2.000.000	\$ 10.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 580.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 320.000	\$ 250.000	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 580.500	\$ 0	\$ 580.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

INFORME DE ACTIVIDADES No 3

Fecha: septiembre 10 de 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒ DE APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato No: 1.410-17.13-9779 de 23/07/2025

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica
Territorial:

4-Valle territorio de vida

Línea de acción:

LA303. CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.

Programa:

Pg 41-Valle seguro

Meta de Resultado:

MR 41009 – Reducir a 47 la tasa de homicidios por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

Subprograma

Sg 4100101.Convivencia y Seguridad Ciudadana.

Meta Producto:

MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.

Proyecto:

Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

Actividad del
Proyecto:

Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES

MES DE SEPTIEMBRE

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
2.Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca	Participé en una reunión con la coordinadora del proyecto de Derechos humanos, con el objetivo de conocer y comprender las dinámicas de trabajo, que actualmente se están desarrollando dentro del marco del proyecto. Durante el encuentro se socializaron las metodologías que se implementan en los diferentes municipios, así mismo se informó sobre el uso de una base de Excel, la cual debe ser alimentada con información relevante del proceso, permitiendo seguimiento adecuado de las intervenciones, igualmente se abordó el tema de auxilios psicológicos que deben ser brindados a personas que han presentado situaciones de vulneración de derechos humanos, violencia o emergencia emocional.	EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779-1

INFORME DE ACTIVIDADES No 3

3. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca

Participé de la reunión convocada por la Secretaría de Educación Departamental del Valle del Cauca, en la cual se llevó a cabo la estructuración de campañas para la prevención del suicidio en niños, niñas y jóvenes y el fortalecimiento de habilidades socioemocionales. Durante el encuentro se abordó el diseño de ambas campañas, las cuales se desarrollarán de forma digital y estarán dirigidas a las instituciones educativas, de los municipios priorizados del departamento.

EVIDENCIA 2-DEL
CONTRATO No1.410-
17.13-9779 ✓

Participé de la reunión convocada por la Secretaría de Educación Departamental del Valle del Cauca, con el objetivo de dar continuidad al proceso de estructuración de las campañas de prevención del suicidio y fortalecimiento de habilidades socioemocionales dirigidas a niños, niñas y adolescentes del departamento. Durante el encuentro se realizaron lluvias de ideas orientadas a definir los títulos de ambas campañas, los cuales quedaron estructurados. También se plantearon preguntas y lineamientos relacionados con los contenidos digitales.

EVIDENCIA 3-DEL
CONTRATO No1.410-
17.13-9779 ✓

Participé de la reunión orientada a la presentación y socialización del proyecto de prevención situacional, dirigida a la nueva integrante del equipo. El objetivo fue brindar lineamientos sobre las acciones que se han venido desarrollando en el marco del proyecto, así como informar sobre las actividades realizadas por cada miembro, durante la jornada también se socializó el uso del drive de trabajo, el cual funciona como herramienta para la organización, consulta y cargue de documentos.

EVIDENCIA 4-DEL
CONTRATO No1.410-
17.13-9779 ✓

Participé de la reunión de equipo de trabajo con el propósito de hacer seguimiento a las actividades programadas dentro del proyecto. Durante el encuentro se brindó información relevante sobre las acciones pendientes por desarrollar en el municipio de Palmira, las cuales están prevista de manera tentativa para el 21 de septiembre. Esta reunión permitió fortalecer la articulación del equipo, resolver inquietudes y coordinar esfuerzos para el desarrollo eficiente de las actividades proyectadas.

EVIDENCIA 5-DEL
CONTRATO No1.410-
17.13-9779 /

Participé de la reunión con el coronel Holger Pérez Acevedo, delegado por el secretario de la secretaria de Seguridad de la Alcaldía de Palmira. Durante el encuentro se diólogo sobre la actividad que se desarrollara en el municipio, cuyo propósito es llevar a cabo una jornada de intervención integral, en la que se presente las diversas ofertas institucionales que respondan a las necesidades de la comunidad, fomentando la participación ciudadana y el acceso a servicios que contribuyan al bienestar colectivo. Se resaltó la importancia de coordinar previamente con los

EVIDENCIA 6-DEL
CONTRATO No1.410-
17.13-9779 ✓

INFORME DE ACTIVIDADES No 3

	actores territoriales para garantizar el impacto y la efectividad de la jornada	
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que corresponda	Realicè el cargue mensual de la informacion de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.	EVIDENCIA 7-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779 ✓

Se anexa, planilla de seguridad social EPS (Salud total), pensiones (Porvenir), ARL (positiva), Planilla de seguridad social No 1074241942 Referencia de pago No 1694628890 del mes de agosto de 2025 operador simple. ✓

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 10 de septiembre de 2025. ✓

Firma: Mayerline Lucumi Perez.
 Nombre: Mayerline Lucumi Pérez
 C.C. 1.148.694.355 de Cali Vallé

INFORME DE ACTIVIDADES No 3

EVIDENCIAS-SEPTIEMBRE

EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/1gUpDLzwXnQCGnZROEtdlInuELkud_O7f?usp=drive_link

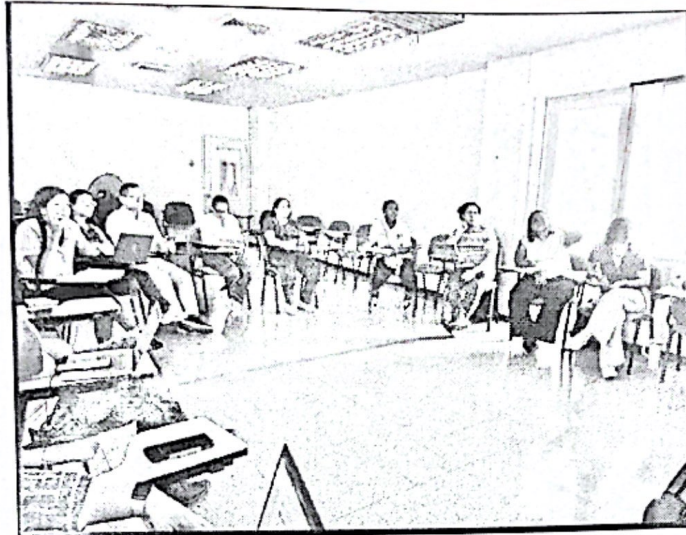
EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/19H68fAyMjSuy17d-FDFEeFq9nwR4w0y6?usp=drive_link

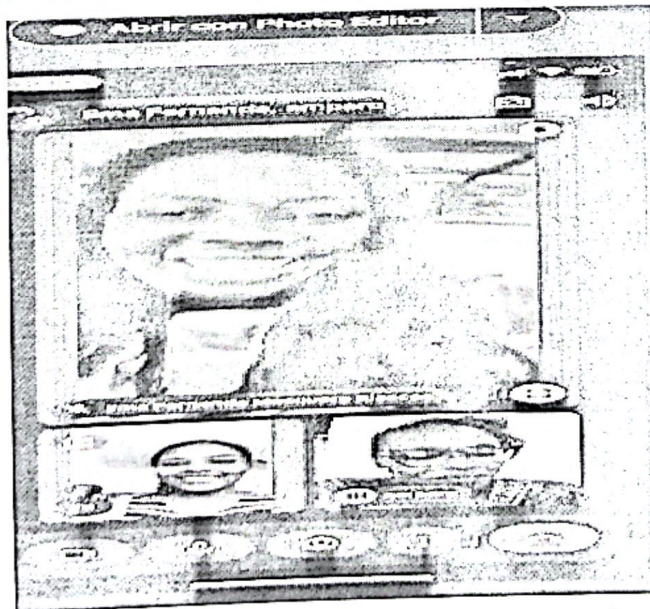
INFORME DE ACTIVIDADES No 3

EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/1sIHOOJlkfvGXnadBnSkVtkLILqSqrEcE?usp=drive_link

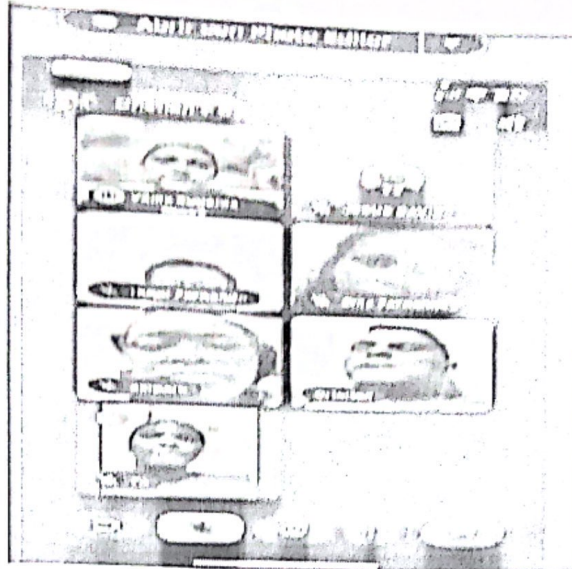
EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/1b4ty9sK8mxThlccWt9V0Q7urjHbcexUW?usp=drive_link

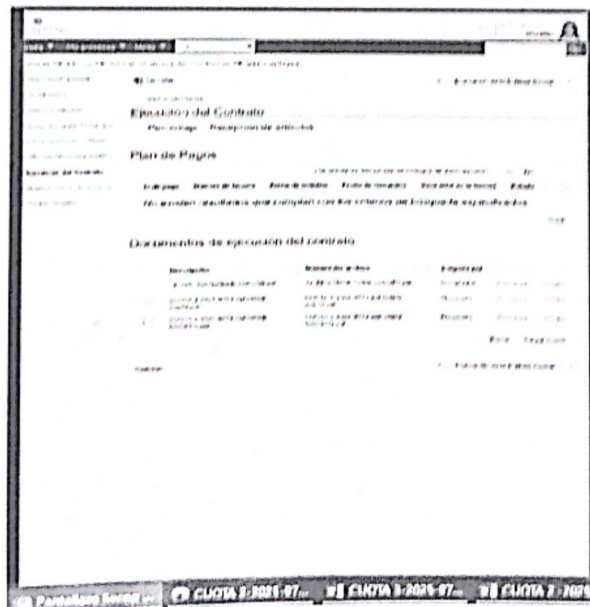
INFORME DE ACTIVIDADES No 3

EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/1VlozQmXArN7FqFhKZPjDbywgcUdNSUZ?usp=drive_link

EVIDENCIA 6-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/10MYEWI9zS2DIsM92s4eB0Hm1O0Rv2TNk?usp=drive_link

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: 10 de Septiembre de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X **CONVENIO**

Contrato número: 1410-17.13-9779 de julio 23 de 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No de 18/06/2025. Registro Presupuestal No 5600087735 de 23/07/2025.

Apropiación Presupuestal: 12311501/1143/2-320202008/4341001010010000/PI43-102484/1/1/01/03; SOBRETA FOND SEG CSF/SRIA CONVIVENC Y SEG /Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/ Brindar asistencia t,

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4- Valle territorio de vida

META DE RESULTADO: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

META DEL PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.

OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Implementar estrategias de corredores seguros para mejorar la seguridad y reducir la incidencia delictiva en la región.

PROGRAMA: : Pg 41-Valle Seguro

SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana

ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/03

POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008.

CUENTA MAYOR: 5507050801

Objeto del contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Supervisor: JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
 Cedula No 1.118.282.156 de Yumbo Valle
 Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
 Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14
 Teléfono: 6200000 Ext. 1800

Contratista: MAYERLINE LUCUMI PÉREZ
 Título profesional Psicóloga
 Dirección: Cll 14 Kr 19-120 Av. Sachamate Teléfono: 3214195456 Cédula de Ciudadanía No: 1.148.694.344 de Cali Valle

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

OBJETIVO DEL INFORME Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-17-13-9779 de julio 23 de 2025 para la cuota No Tres (3), ejecutada en el mes de septiembre de 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.
--

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1. Sistematizar información en materia de desaparición, líderes sociales, prevención del reclutamiento en el departamento del valle del Cauca.		
	2. Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca		
	3. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca		
	4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.		
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de septiembre 2025	100%	✓
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota tres (3), ejecutada en el mes de septiembre de 2025.	50.00%	✓
Otras consideraciones.	NINGUNA		

Sugerencias		
sugerencia NINGUNA	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición NINGUNA	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.
--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

2. Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca

- El contratista participo en una reunión con la coordinadora del proyecto de Derechos humanos, con el objetivo de conocer y comprender las dinámicas de trabajo, que actualmente se están desarrollando dentro del marco del proyecto. Durante el encuentro se socializaron las metodologías que se implementan en los diferentes municipios, así mismo se informó sobre el uso de una base de Excel, la cual debe ser alimentada con información relevante del proceso, permitiendo seguimiento adecuado de las intervenciones, igualmente se abordó el tema de auxilios psicológicos que deben ser brindados a personas que han presentado situaciones de vulneración de derechos humanos, violencia o emergencia emocional.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1gUpDLzwXnQCGnZROEtIdInuELkud_O7f?usp=drive_link

3. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca

- El contratista participo de la reunión convocada por la Secretaría de Educación Departamental del Valle del Cauca, en la cual se llevó a cabo la estructuración de campañas para la prevención del suicidio en niños, niñas y jóvenes y el fortalecimiento de habilidades socioemocionales, Durante el encuentro se abordó el diseño de ambas campañas, las cuales se desarrollarán de forma digital y estarán dirigidas a las instituciones educativas, de los municipios priorizados del departamento.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/19H68fAyMjSuy17d-FDFEeFq9nwr4w0y6?usp=drive_link

- El contratista participó de la reunión convocada por la Secretaría de Educación Departamental del Valle del Cauca, con el objetivo de dar continuidad al proceso de estructuración de las campañas de prevención del suicidio y fortalecimiento de habilidades socioemocionales dirigidas a niños, niñas y adolescentes del departamento. Durante el encuentro se realizaron lluvias de ideas orientadas a definir los títulos de ambas campañas, los cuales quedaron estructurados. También se plantearon preguntas y lineamientos relacionados con los contenidos digitales

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1slHOOJkfvGXnadBnSkVtkLILqSqrEcE?usp=drive_link

- El contratista participó de la reunión orientada a la presentación y socialización del proyecto de prevención situacional, dirigida a la nueva integrante del equipo. El objetivo fue brindar lineamientos sobre las acciones que se han venido desarrollando en el marco del proyecto, así como informar sobre las actividades realizadas por cada miembro, durante la jornada también se socializo el uso del drive de trabajo, el cual funciona como herramienta para la organización, consulta y cargue de documentos.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1b4ty9sK8mxThlccWt9V0Q7urjHbcexUW?usp=drive_link

- El contratista participó de la reunión de equipo de trabajo con el propósito de hacer seguimiento a las actividades programadas dentro del proyecto. Durante el encuentro se brindó información relevante sobre las acciones pendientes por desarrollar en el municipio de Palmira, las cuales están prevista de manera tentativa para el 21 de septiembre. Esta reunión permitió fortalecer la articulación del equipo, resolver inquietudes y coordinar esfuerzos para el desarrollo eficiente de las actividades proyectadas

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1VtozQmXArN7FqFhKZPJdbywgcUdNSUZ?usp=drive_link

El contratista participó de la reunión con el coronel Holger Pérez Acevedo, delegado por el secretario de la secretaria de Seguridad de la Alcaldía de Palmira, Durante el encuentro se dialogó sobre la actividad que se desarrollara en el municipio, cuyo propósito es llevar a cabo una jornada de intervención integral, en la que se presente las diversas ofertas institucionales que respondan a las necesidades de la comunidad, fomentando la participación ciudadana y el acceso a servicios que contribuyan al bienestar colectivo. Se resaltó la importancia de coordinar previamente con los actores territoriales para garantizar el impacto y la efectividad de la jornada.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/10MYEWI9zS2DIsM92s4eB0Hm100Rv2TNk?usp=drive_link

4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan

- El contratista realizó el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1IH4DHkL-tgbTxj9yO0Czp86044so2IHm?usp=drive_link

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios –SUI y Ordenanzas 425 de agosto 1 del 2016, 454 de Julio 12 del 2017, 530 del 27 de diciembre de 2019 y 573 del 10 de noviembre de 2021.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15430814>

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número TRES (3-TRES CUOTA) - el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, Anexa, planilla de seguridad social EPS (Salud total), pensiones (Porvenir), ARL (positiva), Planilla de seguridad social No 1074241942 Referencia de pago No 1694628890 del mes de agosto de 2025 operador simple. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	30.000.000	CUOTA 1	AGOSTO 2025	5.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	0.00	CUOTA 2	AGOSTO 2025	5.000.000	PAGADA
Reajustes	0.00				
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	30.000.000				
Valor pagado	10.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	5.000.000				
Valor total ejecutado	15.000.000				
Valor saldo por ejecutar	15.000.000				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

INFORME SOBRE SANCIONES

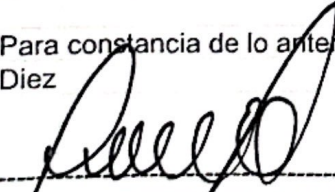
SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe octubre día 10 de 2025 ✓

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (10) ✓
 Diez días Septiembre de 2025



JAI ME ALBERTO DURAN CHARRIA ✓
 Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
 Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
SUPERVISOR

