FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

I. Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	08				
Contrato No.:	CD-58-2025-0745					
Nombre del supervisor:	**JUAN JOSE ALONSO BORRERO**					
2. De la etapa contractual						
Tipo de contrato:	Prestación de servicios	Obra	Consultoría	Suministro	Otro	
Nombre del contratista:	VERONICA VANEGAS MONSALVO					
No. de identificación del contratista:	1140845488					
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DE SUS PROGRAMAS MISIONALES Y SU FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL. PLAZO A PRORROGAR: prorrogar el plazo de ejecución del contrato electrónico de prestación de servicios y su anexo de condiciones contractuales hasta el (31) de octubre de 2025, contados a partir de la finalización del plazo de ejecución pactado en el acuerdo contractual inicial.					
Plazo:	HASTA EL 31/10/2025					
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	202500278-202502067					
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	202500996-202508216					
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	12-02-2025	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**			
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	31-07-2025					
Prorroga No. 1	31-10-2025					
Prorroga No. 2						
Prorroga No. 3						

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)				
Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				
Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.				

4. Ejecución del contrato

Descripción		**Valor**
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$21.000.000
Adición No. 1		$10.500.000
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$35.500.000
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$28.000.000

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):	$3.500.000
Valor a pagar en el presente informe:	$3.500.000
Nota crédito (-):	$
No. factura o cuenta de cobro:	08

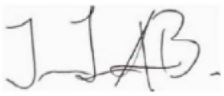
II. Ejecución contractual: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. CD-58-2025-0745 así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III. Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.
Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

JUAN JOSE ALONSO BORRERO quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla en el mes de SEPTIEMBRE del 2025.

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR



_____

Nombre supervisor
C.C.: **JUAN JOSE ALONSO BORRERO**
Cargo: ASESOR DE DESPACHO
Dependencia: SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTES
Correo electrónico: jalonso@barranquilla.gov.co