REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
SECRETARIA DE HACIENDA
MUNICIPIO DE CISNEROS
Nit: 890.910.913

COMPROBANTE DE EGRESO CE Nº 01537

FECHA DE EXPEDICIÓN: 29/09/2025

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
01556	29/09/2025

Documento de Identidad:	71.170.566
Nombre:	BERTULFO ANTONIO VASQUEZ CAÑAS

CONCEPTO DE ESTE COMPROBANTE

SE GENERA COMPROBANTE DE EGRESO ACTA 8 PARA CONTRATO NRO. PS-011-2025 DE SERVICIOS. DE APOYO A LA GESTION EN EL CONTROL,SEGUIMIENTO, A LA OCUPACION DE ANDENES, A CONTROL DE INGRESO DE MERCANCIAS Y USUARIOS, CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS COMUNES DE LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE CISNEROS ANTIOQUIA. EN EL MARCO DE PLAN DE DESARROLLO MPAL JUNTOS SOMOS EL FUTURO 2024-2027.

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008		**SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**	**2.279.950,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	85250	Servicios de protección (guardas de seguridad)	2.279.950,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	2.279.950,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	2.279.950,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	2.279.950,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD)	2.279.950,00

TOTAL PRESENTE ORDEN

1E87183ED319468F6CA9ABE9C6C294C0

TOTAL RETENCIONES	TOTAL A PAGAR
113.998,00	2.165.952,00

2.279.950,00

VALOR EN LETRAS: DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja

Codigo	Detalle	Documento	Valor
416021913	Fondos Comunes	0009638253	2.165.952,00

RETENCIONES

DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Rete-ICA	1,00	22.800,00
Estampilla Pro-Anciano	4,00	91.198,00

FIRMAS

Secretario de Hacienda

71170566

Interesado Nit: c.c.

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_ce_cisneros_CCPET.rdlc

Impreso por: RUBIELA DEL CARMEN LOPEZ MORALES, el día: martes, 30 de septiembre de 2025 siendo las: 11:49:30

DAVIVIENDA

Bienvenido: Señor(a) Gladys Margarita Valencia
NIT 8909109133 - MUNICIPIO DE CISNEROS

lunes 29 de septiembre de 2025

Consulta Proceso de Pago de Proveedores

Encabezado del Pago			
Nombre del Proceso de Pago	PAGO ACTA 8 CONTRATO PS 011	Estado del Pago	Pendiente de Respuesta
Producto Origen de los Fondos	0000000416021913	Tipo Producto Origen de los Fondos	Cuenta Corriente
No. Proceso de Pago	9638253	Fecha de Creación	29/09/2025
Servicio	Pago a Proveedores	Tipo de Abono	Uno a Varios
Fecha de Pago	29/09/2025	Hora de Pago	19:10
Total de Registros	1	Monto Total	$ 2.165.952,00
Registros Ingresados	1	Monto Ingresado	$ 2.165.952,00
Valida Inscripción	No		
No. Pagos Davivienda	0	No. Pagos ACH	1
No. Pagos Rechazados Davivienda	0	No. Pagos Rechazados ACH	0
Valor Pagos Davivienda	$ 0,00	Valor Pagos ACH	$ 2.165.952,00
Valor Rechazados Davivienda	$ 0,00	Valor Rechazados ACH	$ 0,00
Valor Cobrado Proceso Davivienda	$ 0,00	Valor Cobrado Proceso ACH	$ 0,00
Valor Cobro por Transacción Davivienda	$ 0,00	Valor Cobro por Transacción ACH	$ 0,00
No. Pagos Tarjeta Prepago Maestro	0	No. Pagos Daviplata	0
No. Pagos Rechazados Tarjeta Prepago Maestro	0	No. Pagos Rechazados Daviplata	0
Valor Pagos Tarjeta Prepago Maestro	$ 0,00	Valor Pagos Daviplata	$ 0,00
Valor Rechazados Tarjeta Prepago Maestro	$ 0,00	Valor Rechazados Daviplata	$ 0,00
Valor Cobrado Proceso Tarjeta Prepago Maestro	$ 0,00	Valor Cobrado Proceso Daviplata	$ 0,00
Valor Cobro Por Transacción Exitoso Tarjeta Prepago Maestro	$ 0,00	Valor Cobro Por Transacción Exitoso Daviplata	$ 0,00
Valor Reintegro Cobro por Rechazos Tarjeta Prepago Maestro	$ 0,00	Valor Reintegro Cobro por Rechazos Daviplata	$ 0,00
No. Pagos Depósitos Electrónicos	0	No. Pagos Rechazados Depósitos Electrónicos	0
Valor Pagos Depósitos Electrónicos	$ 0,00	Valor Rechazados Depósitos Electrónicos	$ 0,00
Valor Cobro Transacción Depósitos Electrónicos	$ 0,00	Valor Cobrado Proceso Depósitos Electrónicos	$ 0,00
Valor Aplicado	$ 2.165.952,00		

Nit Destino	Nombre	Referencia	Tipo Producto o Servicio Destino	No. Producto o Servicio Destino	Banco	Valor	Estado	Motivo Rechazo
71170566	BERTULFO ANTONIO		Cuenta de Ahorros Otros Bancos	413680099335	BANCO AGRARIO	$ 2.165.952,00	Pendiente de Respuesta otros bancos	

© 2025 Davivienda. Todos los derechos reservados.
Portal Empresarial

COMPROBANTE ORDEN DE PAGO

OP Nº 0001556

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00019	28/01/2025

FECHA DE EXPEDICION : **29/09/2025**

Documento de Identidad:	71.170.566
Nombre:	BERTULFO ANTONIO VASQUEZ CAÑAS

CONCEPTO DE LA ORDEN:

EE309F30CBAE6AE4BA2365A8AC7B345A

SE GENERA ORDEN DE PAGO ACTA 8 PARA CONTRATO NRO. PS-011-2025 DE SERVICIOS. DE APOYO A LA GESTION EN EL CONTROL,SEGUIMIENTO, A LA OCUPACION DE ANDENES, A CONTROL DE INGRESO DE MERCANCIAS Y USUARIOS, CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS COMUNES DE LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE CISNEROS ANTIOQUIA. EN EL MARCO DE PLAN DE DESARROLLO MPAL JUNTOS SOMOS EL FUTURO 2024-2027.

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008		**SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**	**2.279.950,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	85250	Servicios de protección (guardas de seguridad)	2.279.950,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	2.279.950,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	2.279.950,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	2.279.950,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD)	2.279.950,00

VALOR LETRAS: DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

RETENCIONES

DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Rete-ICA	1,00	22.800,00
Estampilla Pro-Anciano	4,00	91.198,00

TOTAL ORDEN	TOTAL RETENCIONES Y DEDUCC	TOTAL
2.279.950,00	113.998,00	2.165.952,00

FIRMAS

Alcalde Municipal

Secretario de Hacienda

OCTAVO DESEMBOLSO

LISTA DE CHEQUEO DOCUMENTOS OCTAVO DESEMBOLSO				
CONTRATISTA: BERTULFO ANTONIO VASQUEZ CAÑAS, C.C 71.170.566 de Cisneros Ant.				
TIPO DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS				
NUMERO DEL CONTRATO PS-011-2025 DEL 28 DE ENERO				
OBJETO DEL CONTRATO"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL CONTROL, SEGUIMIENTO, USO DEL ESPACIO PÚBLICO, CONTROL DE MERCANCÍAS Y USUARIOS EN ZONAS COMUNES DE LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE CISNEROS ANTIOQUIA ".				
DOCUMENTO	**REQUIERE**		**CUMPLE**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**
Solicitud pago cuenta	X		X	
Constancia de pago de la seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos profesionales	X		X	
Cuenta de cobro	X		X	
Informe de supervisión	X		X	
Informe de actividades	X		X	
Evidencias	X		X	

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015.

ALCALDÍA DE CISNEROS Departamento de Antioquia	**SOLICITUD DE PAGO DE CUENTAS**	Código	FO
		Fecha de Aprobación	17/03/2021
		Versión	

LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

FECHA		
DD	MM	AA
27	09	2025

CERTIFICA QUE:

Que para atender y cancelar los gastos relacionados con el contrato Nro. **PS-011-2025 DEL 28 DE ENERO**, Cuyo objeto es: **"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL CONTROL, SEGUIMIENTO, USO DEL ESPACIO PÚBLICO, CONTROL DE MERCANCÍAS Y USUARIOS EN ZONAS COMUNES DE LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE CISNEROS ANTIOQUIA".** Se hace necesario cancelar estos servicios realizados en el tiempo comprendido entre el **28 de agosto al 27 de septiembre de 2025**, y recibidos a entera satisfacción.

NOTA: La demás documentación reposa en la carpeta del contrato.

Por lo anterior el Municipio de Cisneros - Antioquia, debe a **BERTULFO ANTONIO VASQUEZ CAÑAS** CON **C.C 71.170.566 de Cisneros Antioquia**, la suma de **DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS ML ($ 2.279.950). Según registro presupuestal número 000019 del 28 de enero de 2025,** cargada a los rubros presupuestales **2.1.2.02.02.008,** (servicios prestados a las empresas y servicios de producción).

RESPONSABLE	**CARLOS ALFREDO MARSIGLIA WILCHES** Secretario General Y De Gobierno

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015.

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró	CARLOS ALFREDO MARSIGLIA WILCHES- Secretario General Y De Gobierno		27/09/2025
Revisó	CARLOS ALFREDO MARSIGLIA WILCHES- Secretario General Y De Gobierno		27/09/2025
Aprobó	CARLOS ALFREDO MARSIGLIA WILCHES- Secretario General Y De Gobierno		27/09/2025

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firmar.

ALCALDÍA DE CISNEROS
Departamento de Antioquia

DOCUMENTO SOPORTE FACTURA ELECTRONICA	Código	FO
	Fecha de Aprobación	17/03/2021
	Versión	

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

(Art. 1.6.1.4.12 Decreto 1625 de 2016)

CONSECUTIVO: **4077**

MUNICIPIO DE CISNEROS
ANTIOQUIA
NIT: 890.910.913

Autorización de numeración documento soporte
18764078807591 del 04 de septiembre del 2024
Rango autorizado del numero 3001 al 5000

Ciudad y fecha de la operación	27	9	2025
Apellidos y nombres o razón social del vendedor o de quien presta el servicio	BERTULFO ANTONIO VASQUEZ CAÑAS		
Telefono Beneficiario del pago	3105091673		
NIT del vendedor o de quién presta el servicio	71.170.566		

DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DEL BIEN Y/O DEL SERVICIO PRESTADO	VALOR TOTAL DE LA OPERACIÓN
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL CONTROL,SEGUIMIENTO, USO DEL ESPACIO PUBLICO, CONTROL DE MERCANCIAS Y USUARIOS EN ZONAS COMUNES DE LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE CISNEROS ANTIOQUIA, (POR FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS BANCOAGRARIO N° 4-136-80-09933-5) PERIODO A COBRAR: DEL 28 DE AGOSTO AL 27 DE SEPTIEMBRE DE 2025.	**$ 2.279.950**
TOTAL	**$ 2.279.950**

Firma Beneficiario del pago
CC: 71.170.566

De acuerdo a lo establecido en el artículo 383 parágrafo 2 del Estatuto Tributario Nacional, informo que no tengo a dos o mas personas vinculadas a mi actividad económica.

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 71170566		VASQUEZ CAÑAS BERTULFO ANTONIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	San German Parte Alta	CISNEROS-ANTIOQUIA	3105091673	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	25081415	9490756872	I	2025/09/15	2025/09/15	BANCO DE OCCIDENTE	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS			PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Tarifa	Dias	Exonerado SENA e ICBF
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																													
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																													
Ciudad: CISNEROS Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados)																													
1	CC	71170566	VASQUEZ BERTULFO																	25-14	30	EPS040	30		0	14-4	30	0.522%	0	No
Total	**Afiliados(1)**																													

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 71170566		VASQUEZ CAÑAS BERTULFO ANTONIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	San German Parte Alta	CISNEROS-ANTIOQUIA	3105091673	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	25081415	9490756872	I	2025/09/15	2025/09/15	BANCO DE OCCIDENTE	0	$413,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,500	$0	$0	$7,500
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	$7,500	$0	$0	$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
SAVIA SALUD	EPS040	900,604,350	0	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				**1**	**$413,300**	**$0**	**$0**	**$413,300**

2025/09/25 08:31 AM

ALCALDÍA DE CISNEROS Departamento de Antioquia	**ACTA DE SUPERVISION**	Código	FO
		Fecha de Aprobación	17/03/2021
		Versión	

Cisneros, 27 de septiembre del 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
Contrato:	X	Convenio:		
Contrato N.	PS-011-2025 DEL 28 DE ENERO		Año:	2025

OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL CONTROL, SEGUIMIENTO, USO DEL ESPACIO PÚBLICO, CONTROL DE MERCANCÍAS Y USUARIOS EN ZONAS COMUNES DE LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE CISNEROS ANTIOQUIA ".

Nombre y cargo del Supervisor:	CARLOS ALFREDO MARSIGLIA WILCHES Secretario General Y De Gobierno
Nombre de contratista:	BERTULFO ANTONIO VASQUEZ CAÑAS CON C.C 71.170.566 de Cisneros Antioquia
Valor inicial del contrato:	VEINTIDÓS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS ML ($22.951.500)
Valor adicionado	N/A
Valor final del contrato	VEINTIDÓS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS ML ($22.951.500)
Duración inicial del contrato:	DIEZ (10) MESES Y DOS (2) DÍAS, contados a partir del acta de inicio, sin exceder la actual vigencia fiscal.
Plazo prorrogado	N/A
Plazo final del contrato	DIEZ (10) MESES Y DOS (2) DÍAS, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder la actual vigencia fiscal.
Fecha final de ejecución del contrato	Del 28 de enero al 30 de noviembre de 2024.
Valor del acta	DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS ML ($ 2.279.950).

DESARROLLO DE LA SUPERVISION

Avance – Financiero

Balance General del Contrato

Concepto	Valor
Valor inicial del Contrato	$ 22.951.500
Valor Adiciones	$ 0
Valor Total del Contrato	$ 22.951.500
Valor pagado	$ 15.959.650
Porcentaje ejecutado pagado	69.54 %
Valor causado que no se ha pagado	$ 2.279.950

Pagos realizados al contratista

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Egreso	Fecha	Valor
Acta N°1	0097	28/02/2025	$ 2.279.950
Acta N°2	0274	28/03/2025	$ 2.279.950
Acta N°3	0468	30/04/2025	$ 2.279.950
Acta N°4	0698	29/05/2025	$ 2.279.950
Acta N°5	0893	26/06/2025	$ 2.279.950
Acta N°6	1155	30/07/2025	$ 2.279.950

Valor total ejecutado	$ 18.239.600	Acta N°7	1316	27/08/2025	$ 2.279.950
Porcentaje total ejecutado	79.47 %	Acta N°8			$ 2.279.950
Valor saldo por ejecutar	$ 4.711.900	Acta N°9			
Porcentaje por ejecutar	20.53 %	Acta N°10			

ALCALDÍA DE CISNEROS Departamento de Antioquia	**ACTA DE SUPERVISION**	Código	FO
		Fecha de Aprobación	17/03/2021
		Versión	

INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR
Verificación del Cumplimiento de las actividades o productos contractuales y evaluación final del contratista **Cumplimiento al objeto del contrato:** El contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades o productos estipulados dentro del contrato y en el periodo: del **28 de agosto al 27 de septiembre de 2025.** **1**. El contratista diariamente realiza labores de aseo y mantenimiento en las zonas comunes, cubiertas, sistemas de drenaje y fachada de la plaza de mercado, proporcionando un entorno más limpio y funcional para comerciantes y usuarios. **2**. El contratista se encarga de abrir las puertas en horas tempranas de la madrugada para permitir el ingreso de productos, así como en la mañana para facilitar el acceso de los comerciantes y usuarios, al finalizar la jornada de atención realizó el cierre correspondiente. **3.** El contratista informó de manera oportuna a la Secretaría de Gobierno sobre novedades y situaciones que pudieran afectar el normal funcionamiento de la plaza de mercado, permitiendo su atención inmediata. **4**. El contratista elaboró y entregó informes mensuales detallados sobre las actividades realizadas, lo cual permitió el seguimiento y evaluación de su desempeño. **5**. El contratista publicó en sus redes sociales personales los eventos, proyectos, actividades y programas organizados por la Alcaldía Municipal, contribuyendo al fortalecimiento de la comunicación con la comunidad. **6**. El contratista apoyó la convocatoria, logística, organización y desarrollo de eventos y reuniones programadas por la Administración Municipal y sus distintas dependencias para las actividades a desarrollar. **7.** El contratista ejecutó las actividades asignadas por el supervisor del contrato y por la Alcaldesa Municipal, atendiendo con responsabilidad los requerimientos establecidos. **8**. El contratista cumplió cabalmente con las funciones y responsabilidades estipuladas en el contrato, conforme a lo previsto en cada uno de sus componentes. Todo esto se evidencia en el informe de actividades y constancias aportadas. **Calidad de las especificaciones del bien o servicio**: Las actividades o especificaciones contempladas en el contrato objeto de supervisión vienen siendo realizadas con la calidad en las especificaciones técnica requerida y exigencias acordadas tanto por el contratista como por la entidad contratante. **Cumplimiento de la entrega**: dentro del periodo reportado cumplió con las actividades contempladas en el contrato y en el periodo comprendido entre del **28 de agosto al 27 de septiembre de 2025.**

Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista: El contratista viene acatando las sugerencias hechas por parte de la entidad contratante y del supervisor.

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR PARA PAGO

CONCLUSIONES

Concepto del Supervisor.

El contratista viene cumpliendo a cabalidad con cada una de las actividades estipuladas en el contrato y en el periodo correspondiente entre del **28 de agosto al 27 de septiembre de 2025,** se procede a autorizar el **octavo desembolso** al contratista.

El contratista adjunto:

- Cuenta de cobro.
- Informe de actividades.
- El recibo de pago y la planilla de la seguridad social en original: (salud, pensión y riesgos), verificados por el Supervisor.

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015.

CARLOS ALFREDO MARSIGLIA WILCHES
Secretario General y de Gobierno
Supervisor

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró	CARLOS ALFREDO MARSIGLIA WILCHES- Secretario General Y De Gobierno		27/09/2025
Revisó	CARLOS ALFREDO MARSIGLIA WILCHES- Secretario General Y De Gobierno		27/09/2025
Aprobó	CARLOS ALFREDO MARSIGLIA WILCHES- Secretario General Y De Gobierno		27/09/2025

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firmar.

INFORME DE ACTIVIDADES

Cisneros, 27 de septiembre de 2025

Contratista:	BERTULFO ANTONIO VASQUEZ CAÑAS C.C 71.170.566
No. de Contrato:	PS-011 de 2025 DEL 28 DE ENERO
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL CONTROL, SEGUIMIENTO, USO DEL ESPACIO PUBLICO, CONTROL DE MERCANCIAS Y USUARIOS EN ZONAS COMUNES DE LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE CISNEROS ANTIOQUIA
Valor inicial del contrato:	VEINTIDÓS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS M/L ($22.951.500)
Valor adicionado:	N/A
Valor final del contrato:	VEINTIDÓS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS M/L ($22.951.500)
Duración inicial del contrato:	DIEZ (10) MESES Y DOS (02) DÍAS, contados a partir del acta de inicio, sin exceder la actual vigencia fiscal
Plazo prorrogado:	N/A
Plazo final del contrato:	DIEZ (10) MESES Y DOS (02) DÍAS, contados a partir del acta de inicio, sin exceder la actual vigencia fiscal
Fecha de inicio del contrato:	28 DE ENERO DE 2025
Fecha de terminación del contrato:	30 DE NOVIEMBRE DE 2025
Periodo a cobrar:	DEL 28 DE AGOSTO AL 27 DE SEPTIEMBRE DE 2025
Valor a cobrar:	DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS M/L ($2.279.950)
Nombre del Supervisor:	CARLOS ALFREDO MARSIGLIA WILCHES
Cargo del Supervisor:	SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO

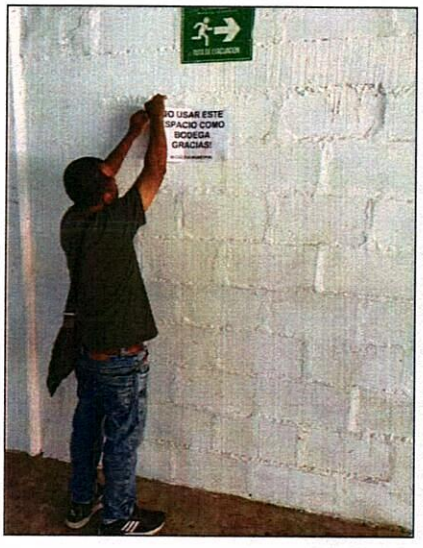
CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO		
Actividades o productos definidos en el contrato	**Actividades o productos realizados**	**Evidencia**
1. Velar por el buen estado de las instalaciones físicas de la plaza de mercado	- Se apoyó en la instalación de letreros informativos en las zonas comunes de la Plaza de Mercado, como parte de las acciones orientadas a promover el uso adecuado de estos espacios. - Se lleva a cabo la limpieza preventiva de la alcantarilla ubicada en la Plaza de Mercado, con el objetivo de asegurar el correcto funcionamiento del sistema de drenaje y prevenir obstrucciones que puedan generar acumulación de aguas residuales o lluvias.	**VER ANEXO 1**

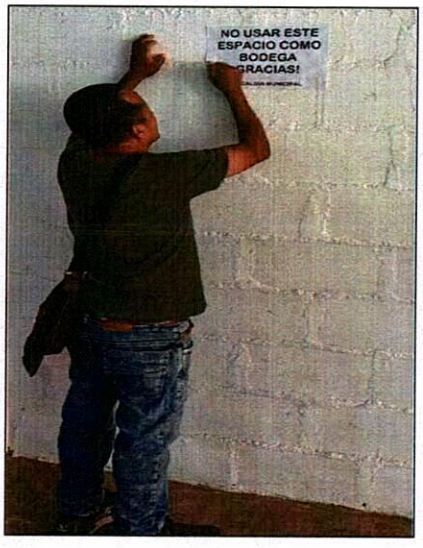
	- Se ejecutaron labores de limpieza en las áreas comunes y en la zona exterior de la Plaza de Mercado, incluyendo barrido y trapeado, con el fin de mantener condiciones óptimas de higiene y presentación. - Se lleva a cabo la inspección del segundo piso, verificando que no se presenten novedades ni irregularidades o malas condiciones generales del área.	
2. Realizar la apertura de las puertas de acceso y salida de la plaza de mercado una vez se inicie la jornada de prestación del servicio	- Diariamente se realiza la apertura de puertas del primero, segundo piso y de la entrada interior de la Plaza de Mercado, con el propósito de iniciar la prestación del servicio a los usuarios y el ingreso de productos para los locales comerciales; carnecerías, legumbrerías y abarrotes.	**VER ANEXO 2**
3. Realizar el cierre de las puertas de acceso y salida de la plaza de mercado una vez se concluya la jornada de prestación de servicio	- Diariamente se procede con el cierre de las puertas de la Plaza de Mercado al término de la jornada diaria de comercialización, con el fin de garantizar el control de accesos y reforzar las medidas de seguridad en las instalaciones.	**VER ANEXO 3**
4. Informar a la secretaria de Gobierno cualquier situación que se presente la cual impida la prestación del servicio de la plaza de mercado.	- Se informan las novedades presentadas en la Plaza de Mercado, de manera inmediata y verbal al Secretario General y de Gobierno, con el propósito de mantenerlo debidamente informado y asegurar la adopción oportuna de las acciones correctivas necesarias para la atención y resolución de cada situación.	
5. Entregar informes mensuales de actividades realizadas	- Se elabora el informe de actividades y se entrega dentro del plazo estipulado, en atención a la solicitud de la persona responsable de su revisión, dando cumplimiento a los lineamientos establecidos para el control y seguimiento de las labores realizadas.	
6. Ayudar a divulgar y comunicar todas las actividades, eventos y reuniones que les corresponda del municipio en los diferentes medios de información y redes sociales	- Se realiza la publicación en mis estados de WhatsApp las actividades, eventos, proyectos, programas de la Administración Municipal, con el fin de que la comunidad esté informada de las mismas, realicé publicaciones relacionadas con la actualización catastral, encuentro por la diversidad y aquellas actividades que son de interés para la comunidad.	**VER ANEXO 4**

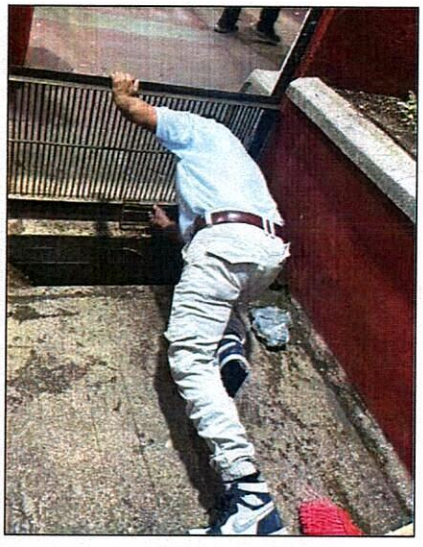
7. Apoyar en la convocatoria, participación, organización y logística de las actividades, eventos y reuniones realizadas por la administración municipal y las demás que el alcalde y supervisor designen	- Se brindó apoyo en la limpieza y lavado de la Locomotora No. 8, contribuyendo a la conservación del patrimonio histórico y cultural del municipio. - Se brindó apoyo logístico durante la Semana del Adulto Mayor. - Se apoyó en el mantenimiento de la Estación Ferrocarril, así como la limpieza de las canoas y fachadas.	**VER ANEXO 5**
8. Las demás que de conformidad con la ley 80 de 1993, la ley 1150 del 2007 y el Decreto 1082 de 2015, sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se ejecuta el cumplimiento del objeto contractual, acatando las actividades asignadas a fin de cumplir con el servicio para el cual fui contratado.	

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015

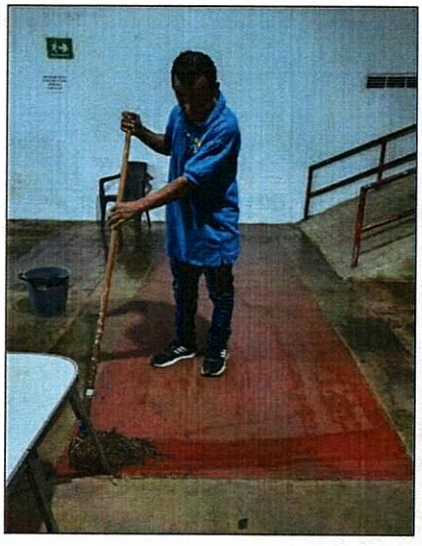
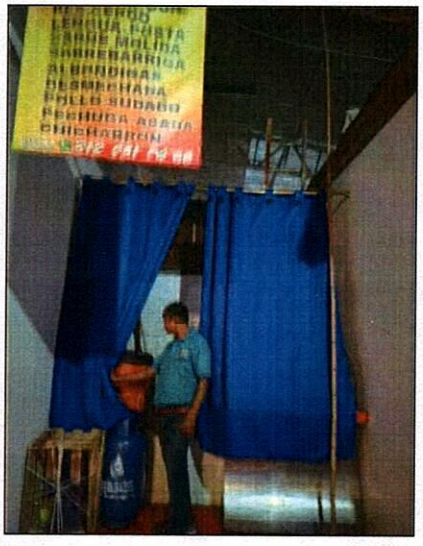
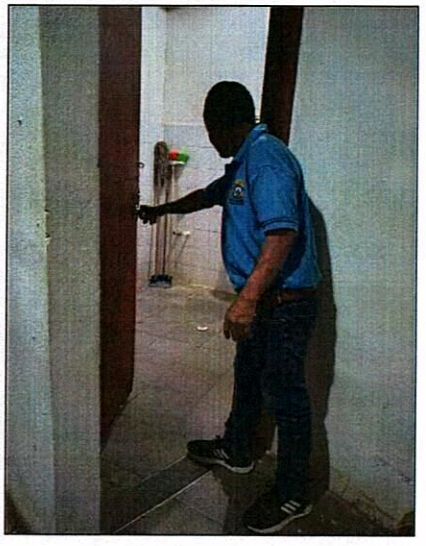
ANEXO 1



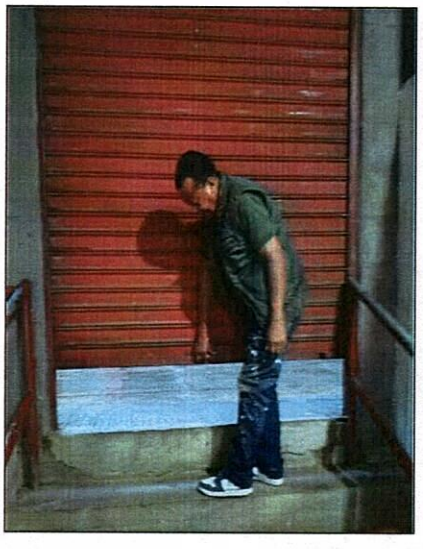
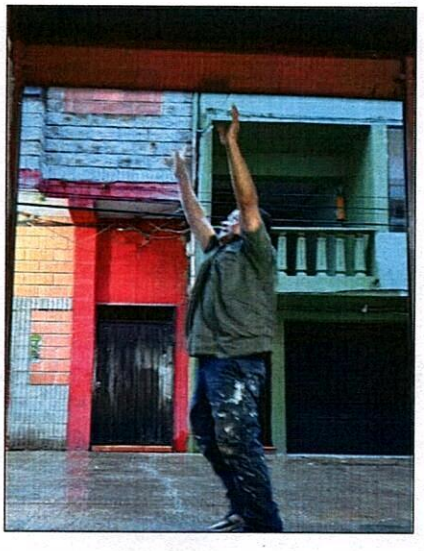
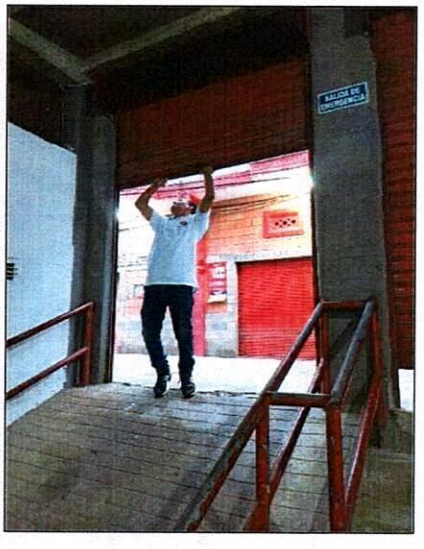


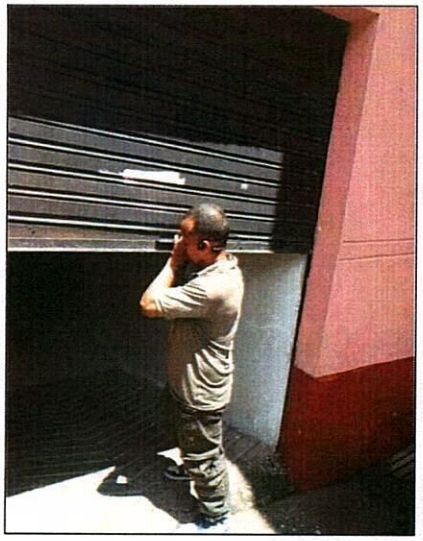
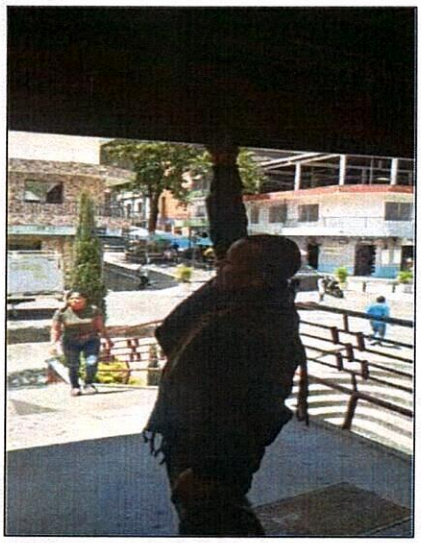
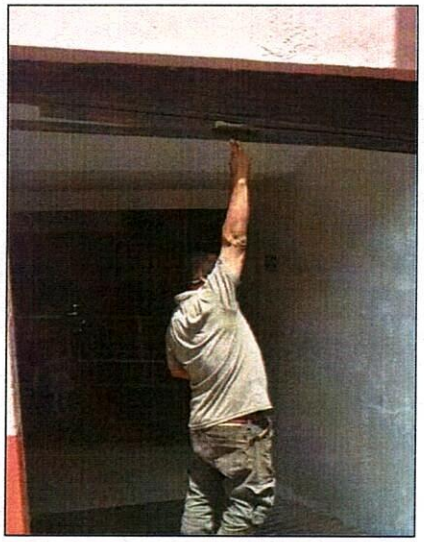




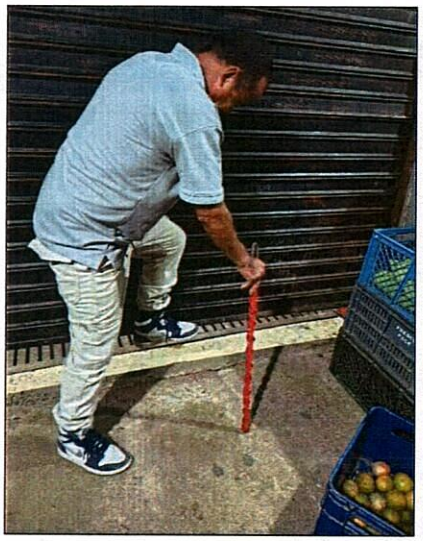
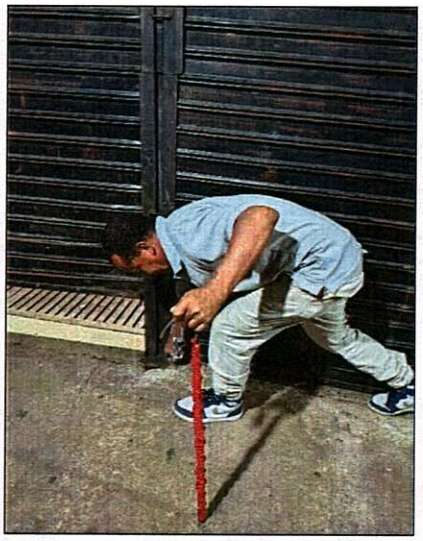
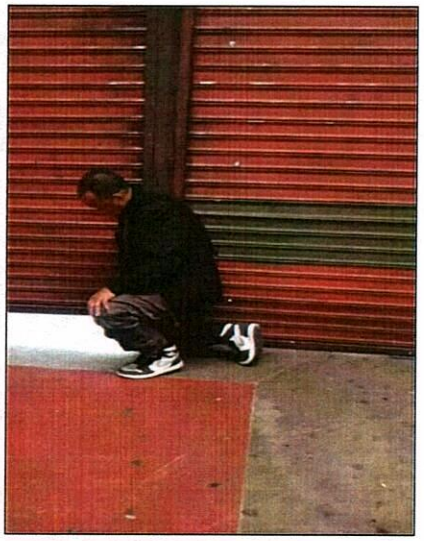





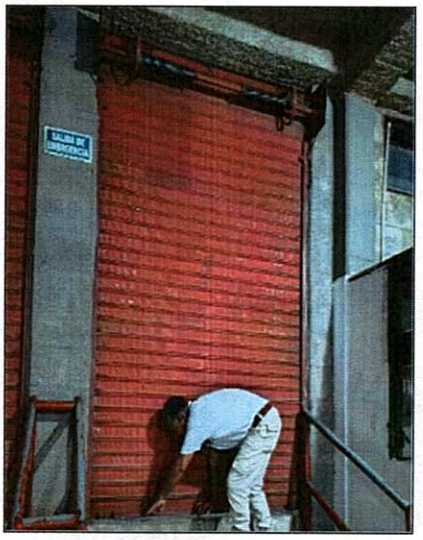
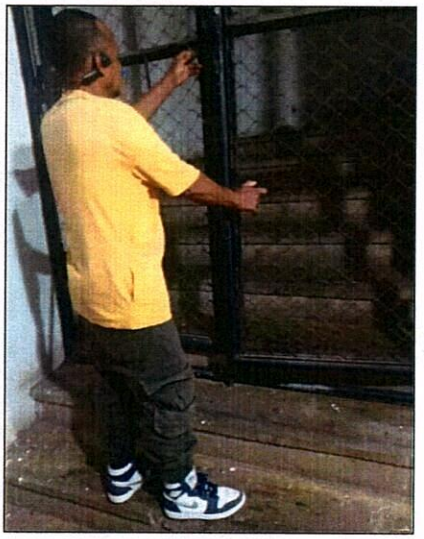
ANEXO 2

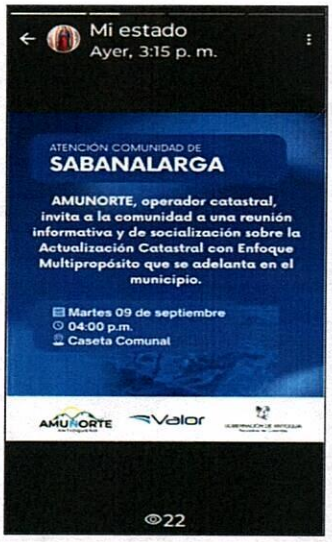
ANEXO 3

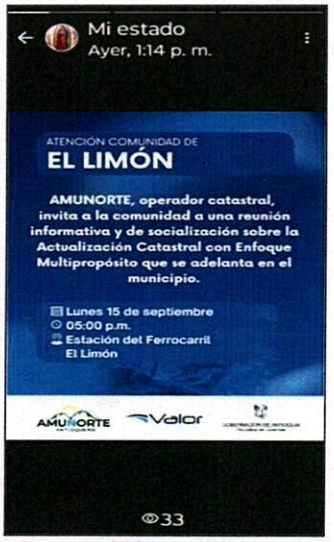



ANEXO 4

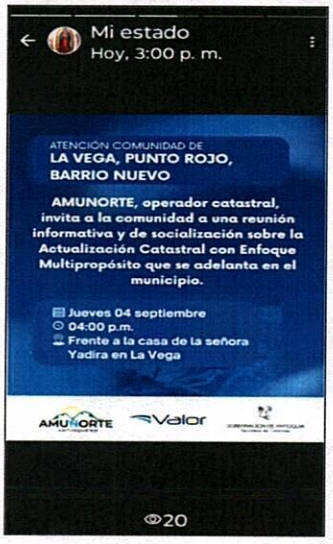


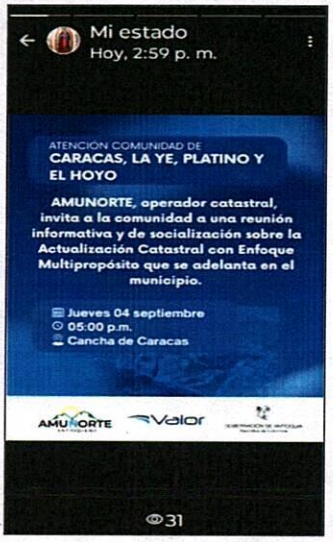






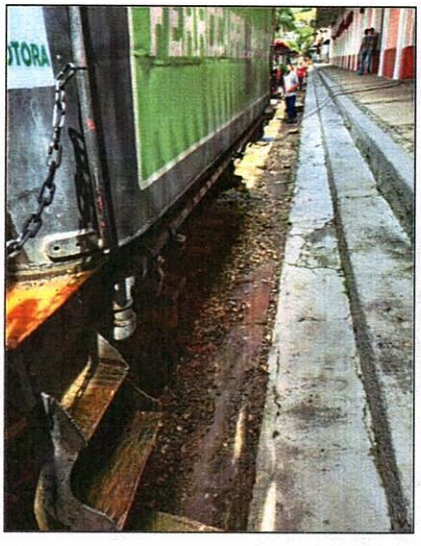


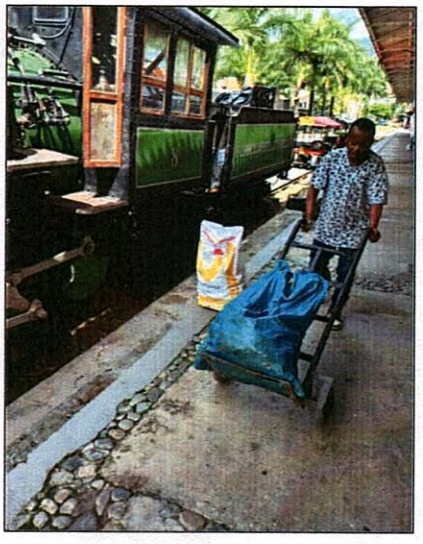


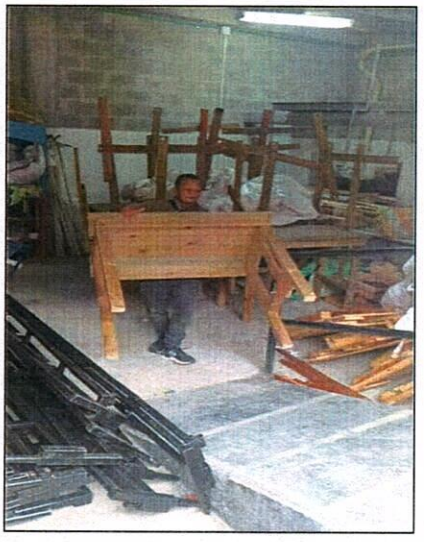


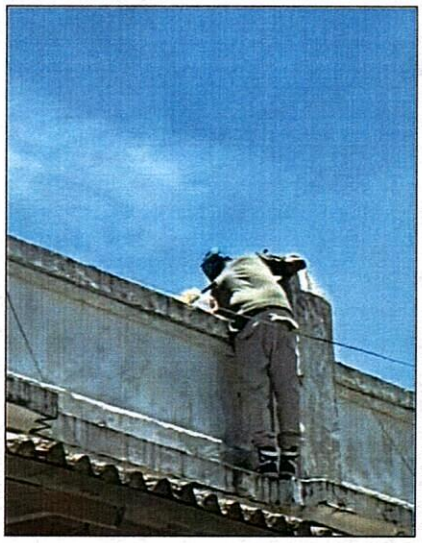
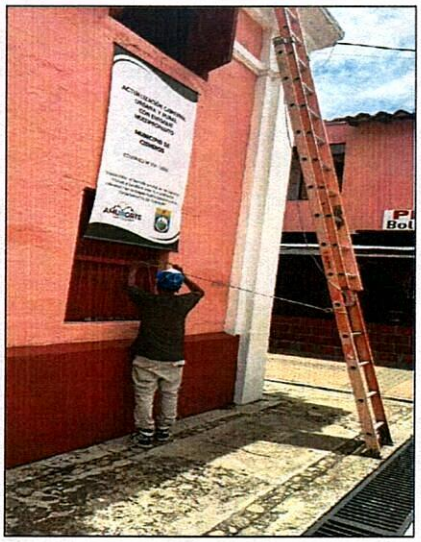


ANEXO 5










Nombre: BERTULFO ANTONIO VASQUEZ CAÑAS
Cargo: Contratista
Cedula: 71.170.566
Teléfono: 3105091673