PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de septiembre de 2025

Señor
Edicson López Benjumea
SUPERVISOR CONTRATO No. **7493009**
Instructor Grado 11
Coordinación académica.
San Gil.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2025

Referencia: No 7493009 del año 2025

DIEGO FERNANDO VARGAS TOBOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1057574087 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agroturístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de Cuarenta y siete millones quinientos veintiocho mil doscientos ochenta y un pesos M/cte ($47.528.281) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de febrero de 2025 b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Junioa noviembre de 2025, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos M/cte ($4.599.511). c) Un último pago proporcional por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025. Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para orientar la formación profesional en la modalidad virtual en la red de conocimiento en artes gráficas en el área temática desarrollo de medios gráficos visuales."

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Reunión de equipo ejecutor	Pantallazo de reunión en formato de evidencias
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato	Impartir formación en las fichas 3186017 to desarrollo de medios gráficos visuales: 88 horas 3185818 animación digital: 44 horas 3185819 animación digital: 44 horas Total horas Septiembre: 176 horas	Zajuna
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Reuniones de sustentación de Proyecto productivo.	Pantallazo de reunión en formato de evidencias

6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emisión de Juicios en las Fichas 3185818 – 3185819 Resultado: Desarrollar el storyboard según los planos establecidos del proyecto / Planear el proyecto de acuerdo con los requerimientos / verificar las características de storyboard de acuerdo con el guion técnico.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.

	hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Divulgación de la tercera oferta centro agroturístico.	Redes sociales.
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.

19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Asistencia a Reunión de EEF	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Asistencia a Reunión de EEF	Pantallazo en informe de evidencias
22	Ejecutar la formación profesional integral en los Diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	**Ficha: 3186017** **DESARROLLO DEMEDIOS GRÁFICOS VISUALES.** Fecha: 1 -30 Septiembre COMP: ELABORAR PIEZAS GRAFICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL DISEÑO GRÁFICO. AA: Generar composición gráfica mediante bocetos de las piezas a desarrollar según requerimiento del cliente Horas: 88 **Ficha: 3185818** **Animación Digital.** Fecha: 1 -12 Septiembre COMP: Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico AA: Exponer el pitch del proyecto audiovisual y ajustar el storyboard. Horas: 20 Fecha: 15 -30 Septiembre COMP: Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico AA: Exponer el pitch del proyecto audiovisual y ajustar el storyboard. Horas: 24	Zajuna, sofia plus

		Ficha: 3185819 **Animación Digital.** Fecha: 1 -12 Septiembre COMP: Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico AA: Exponer el pitch del proyecto audiovisual y ajustar el storyboard. Horas: 20 Fecha: 15 -30 Septiembre COMP: Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico AA: Exponer el pitch del proyecto audiovisual y ajustar el storyboard. Horas: 24 Total horas Septiembre: 176	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	La ejecución de la formación profesional integral se desarrolla en el LMS Institucional, plataforma ZAJUNA.	Zajuna
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo comprom/SO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Calificación de evidencias publicación de anuncios, publicación de grabaciones de las sesiones en línea en las fichas 3185819 – 3185818 – 3186017.	Zajuna
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.

27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
28	Realizar cuando sea requerida por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informes mensuales de la ejecución del contrato	SECOP 2
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumplieron con los requerimientos que ha solicitado la entidad	ZAJUNA; SECOP 2

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización

Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados Adjunto No 34378197 planilla correspondiente al mes de Agosto emitida por asopagos . (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (17) folios

Cordialmente,



Diego Fernando Vargas Tobos
Contratista
C.C. No. 1057574087
Recibí a satisfacción:

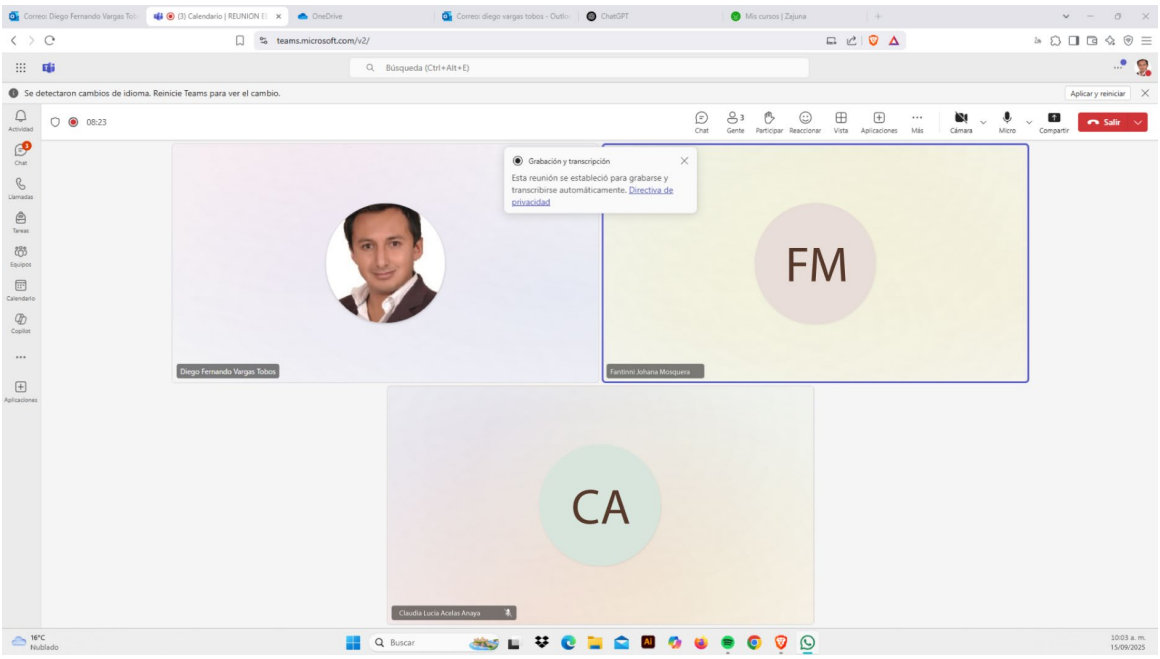
Edicson López Benjumea
Supervisor(a) Contrato No. 7493009
Instructor Grado 11

INFORME DE EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE CONTRATISTA: DIEGO FERNANDO VARGAS TOBOS					
NUMERO DE CONTRATO: 7493009					
MES: SEPTIEMBRE					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

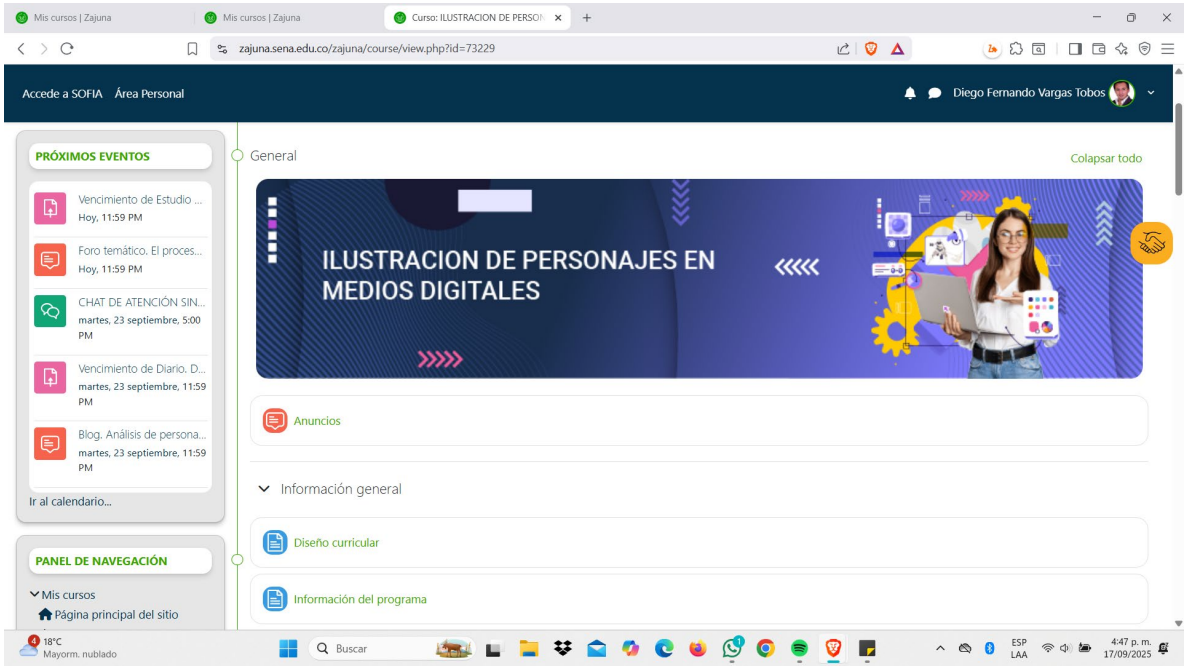
El presente informe detalla la ejecución del contrato del instructor DIEGO FERNANDO VARGAS TOBOS. Este documento tiene como objetivo presentar un resumen de las actividades realizadas durante el respectivo mes de presentación del mismo, de acuerdo a las obligaciones específicas consignadas en la minuta del contrato.

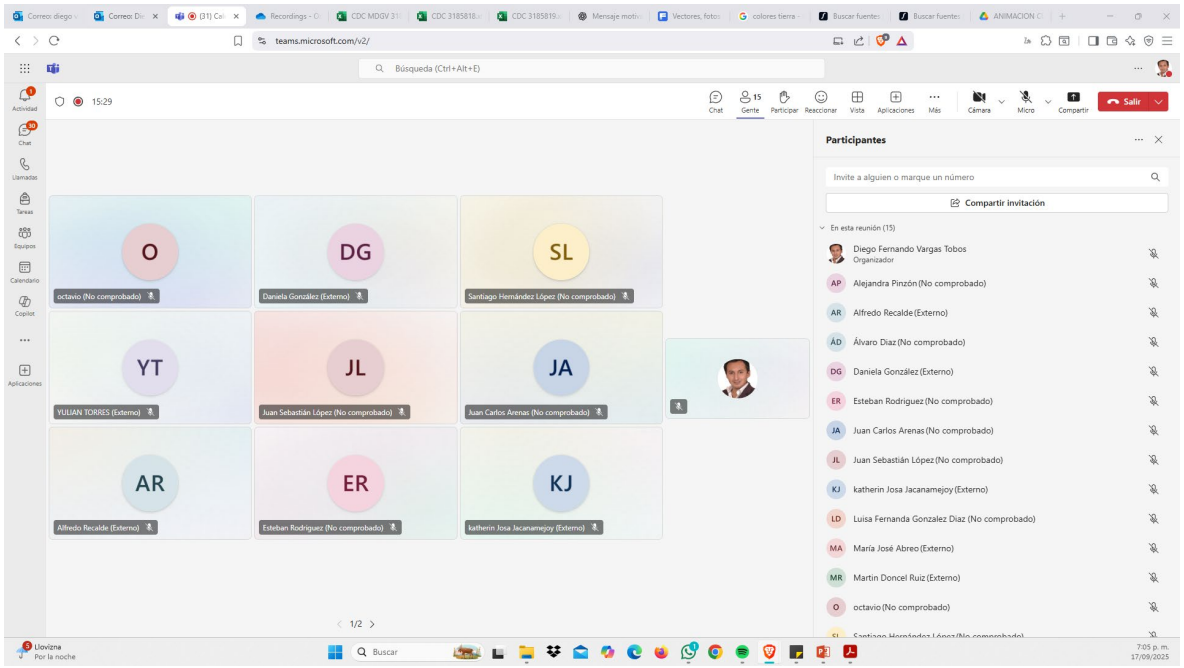
1- **Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.**

Reunión equipo ejecutor



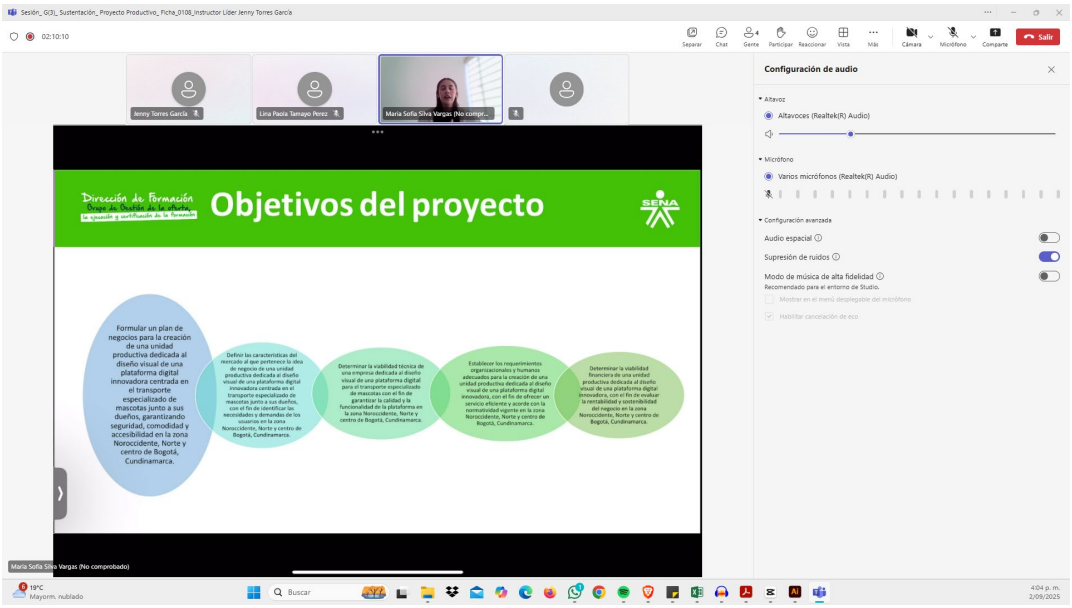
4- Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

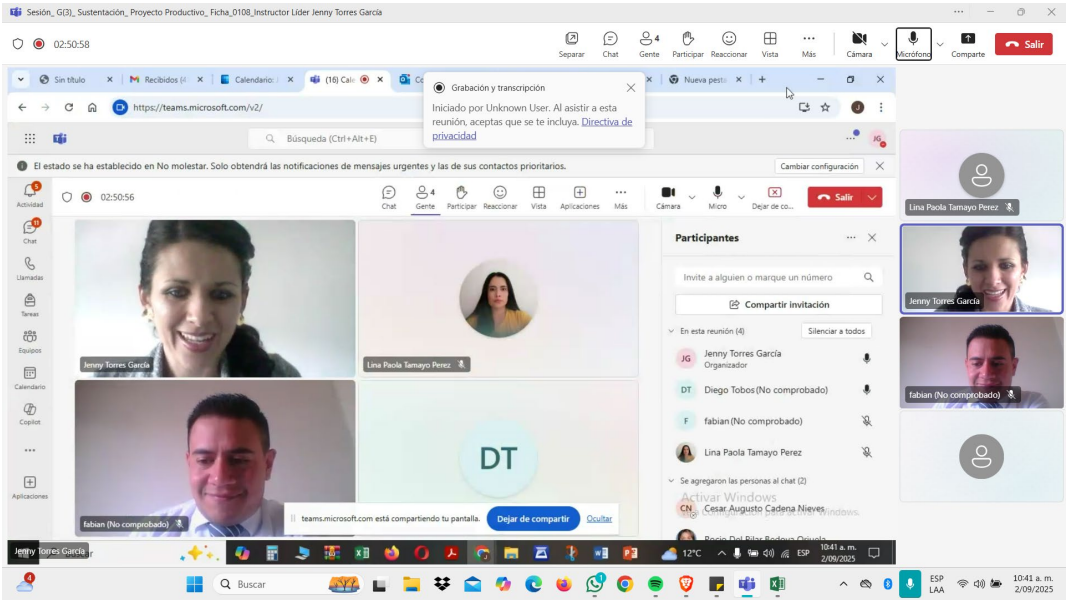




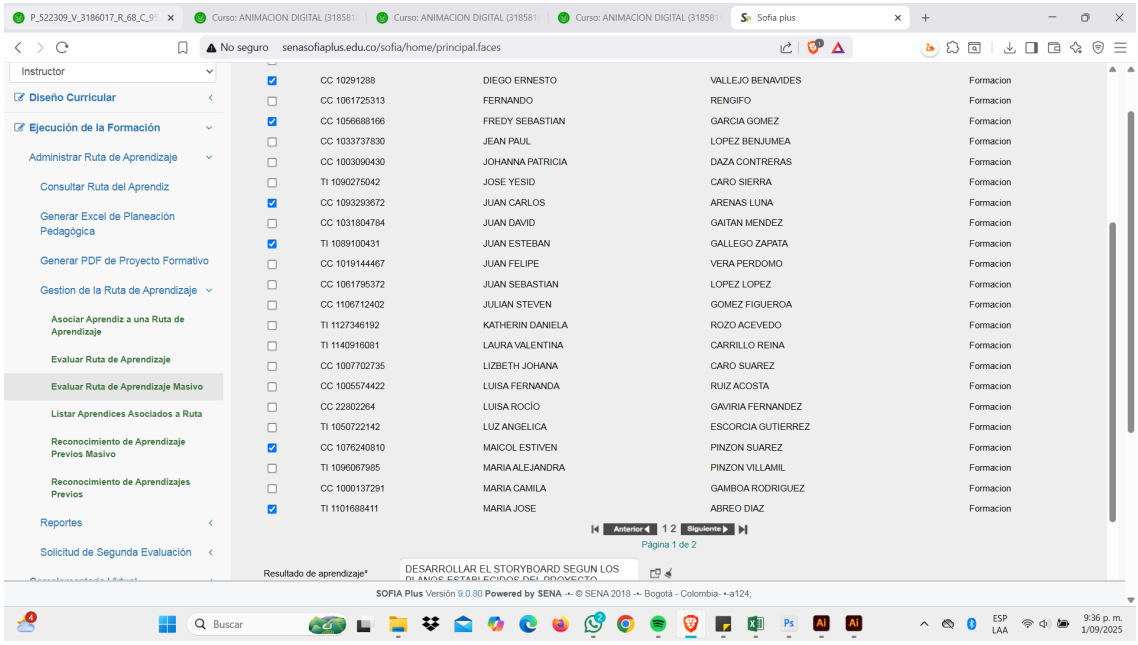
5- Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad

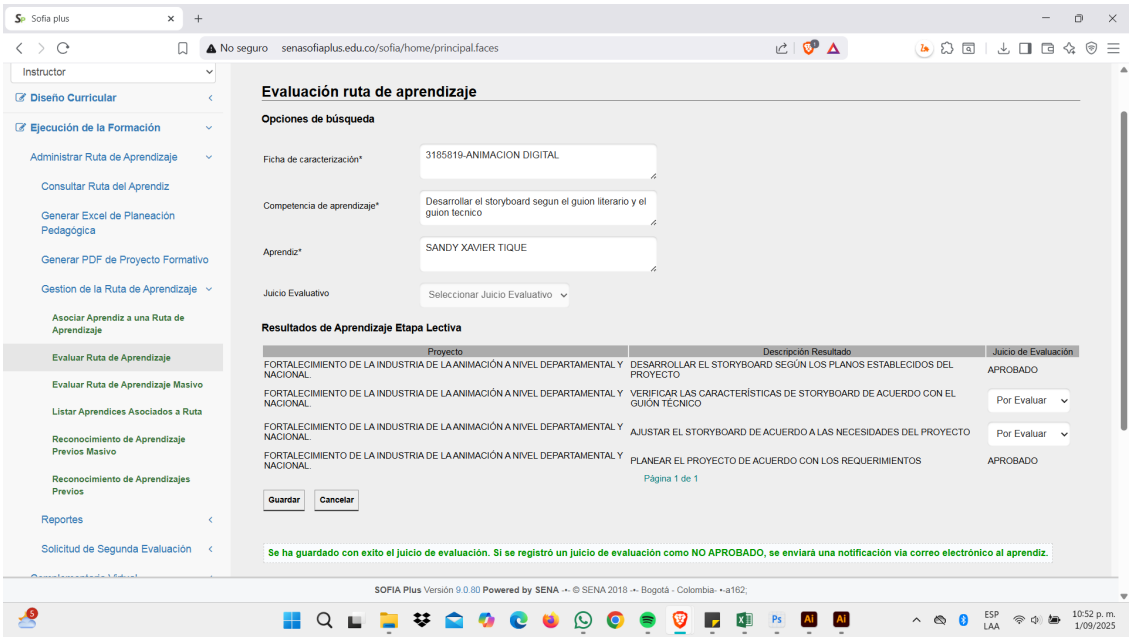
Reunión SUSTENTACION PROYECTO PRODUCTIVO

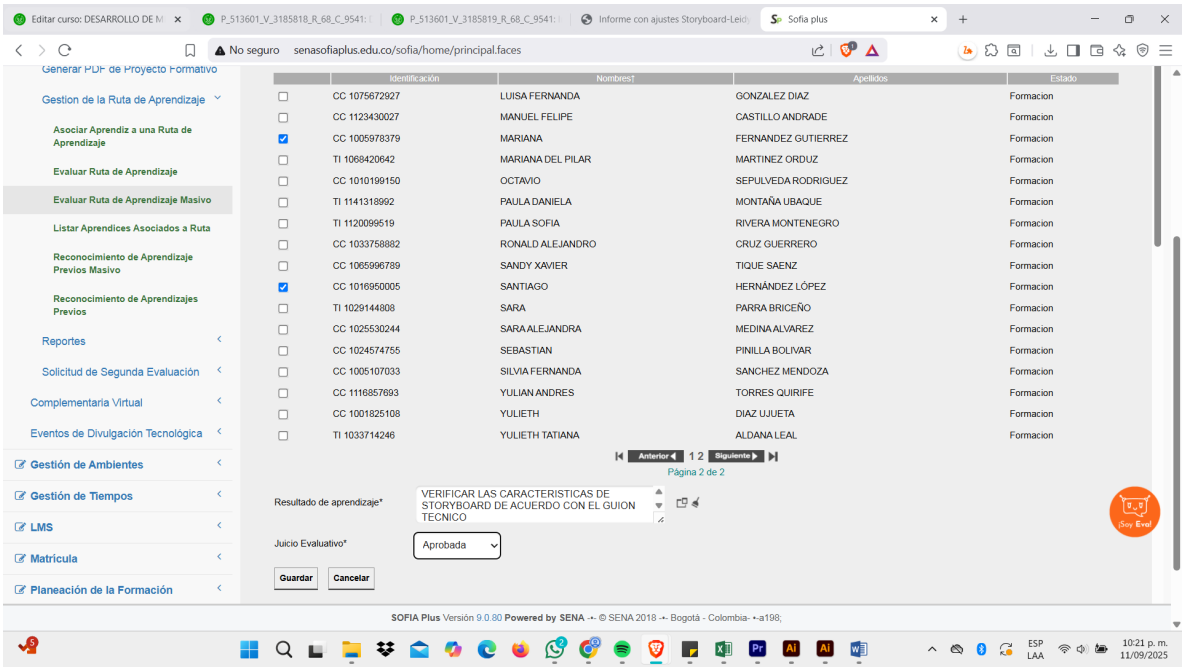




7- Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.





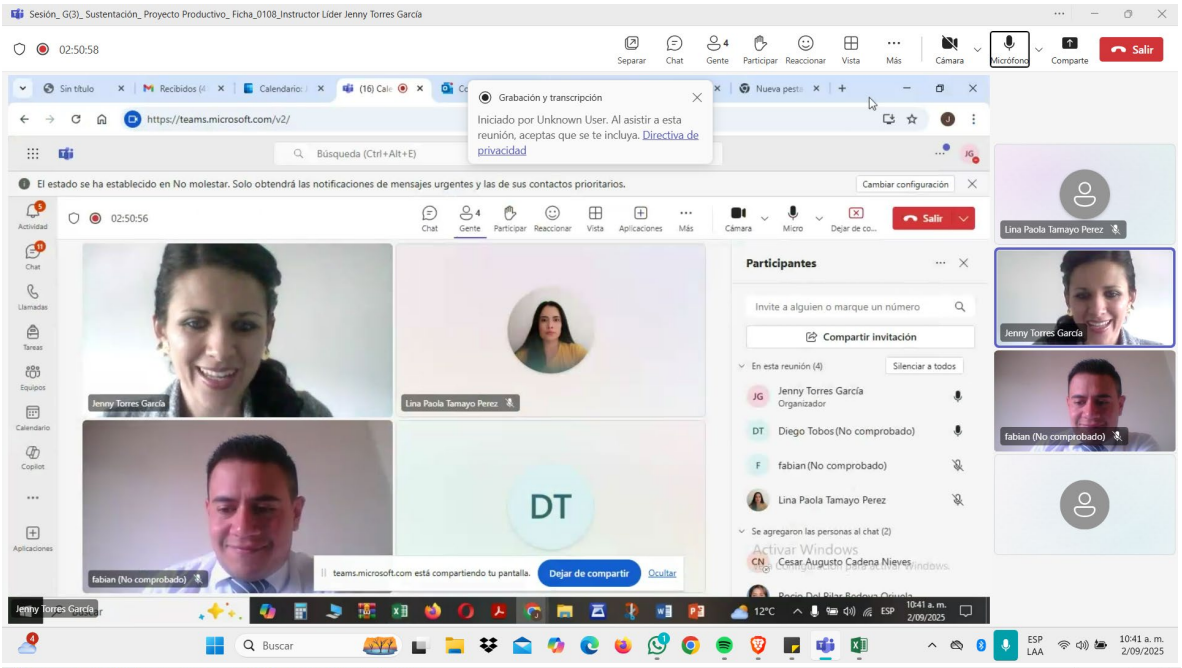


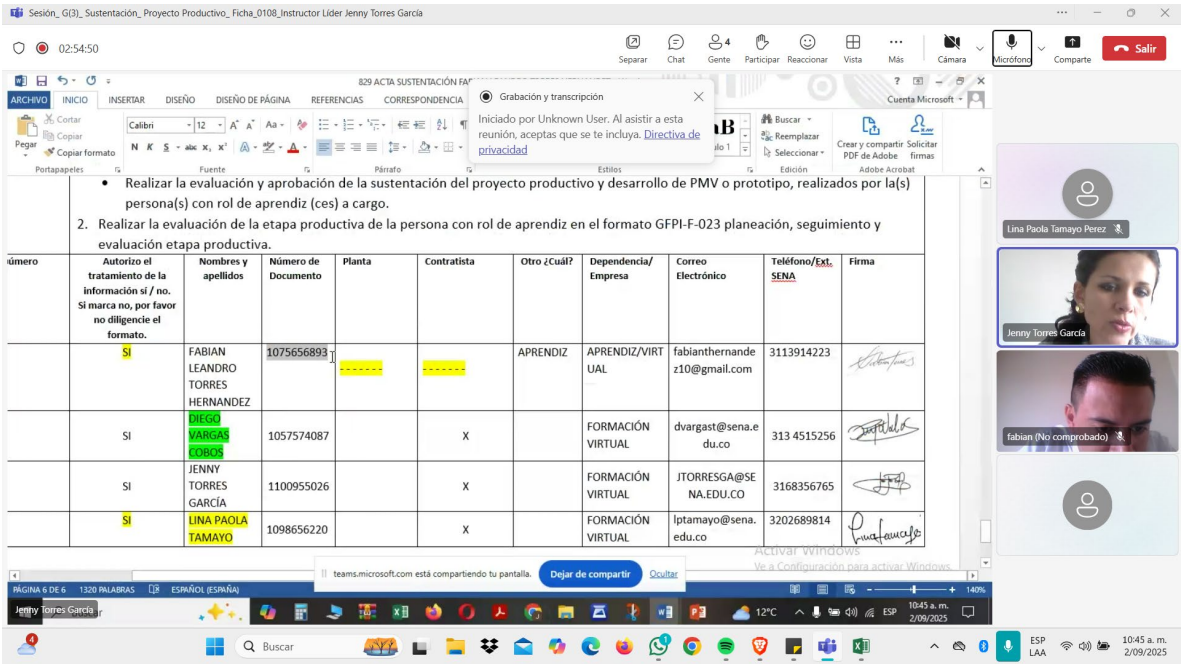
14- Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.



15- Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera

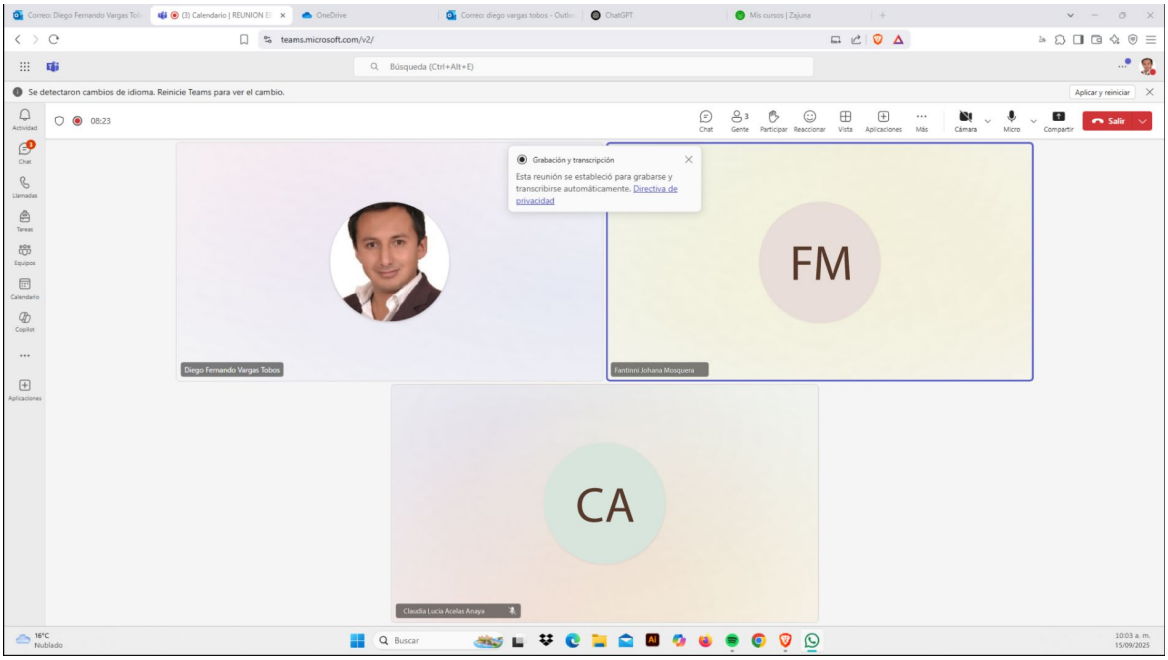
Reunión SUSTENTACION PROYECTO PRODUCTIVO





20- Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.

21- Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.

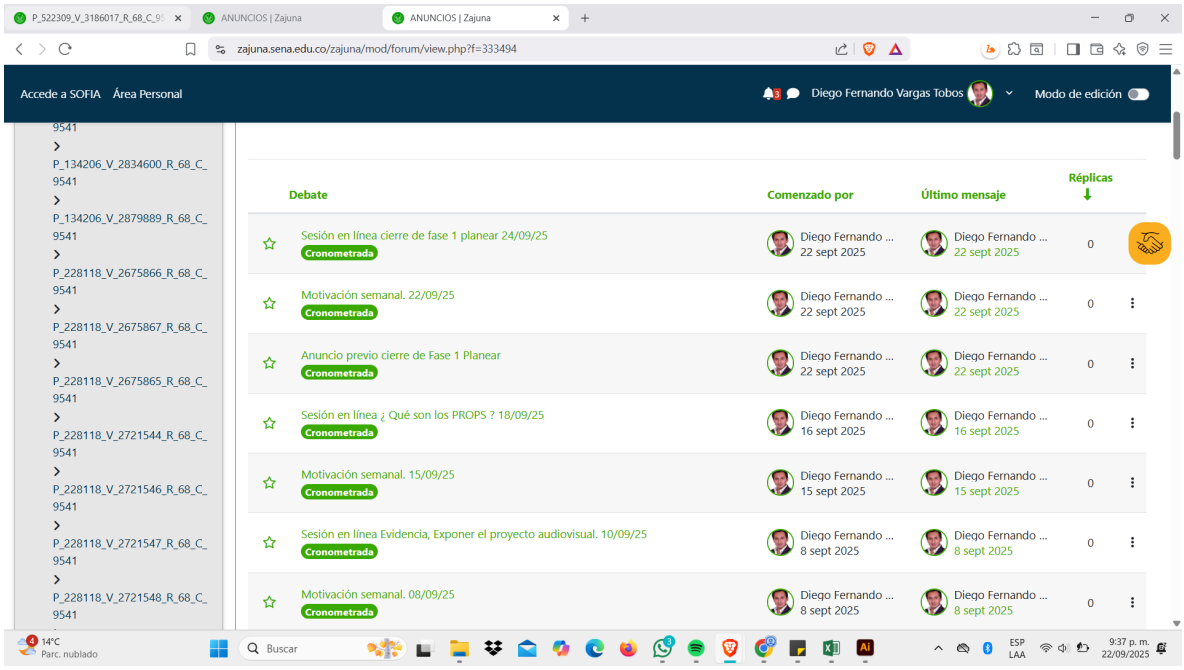


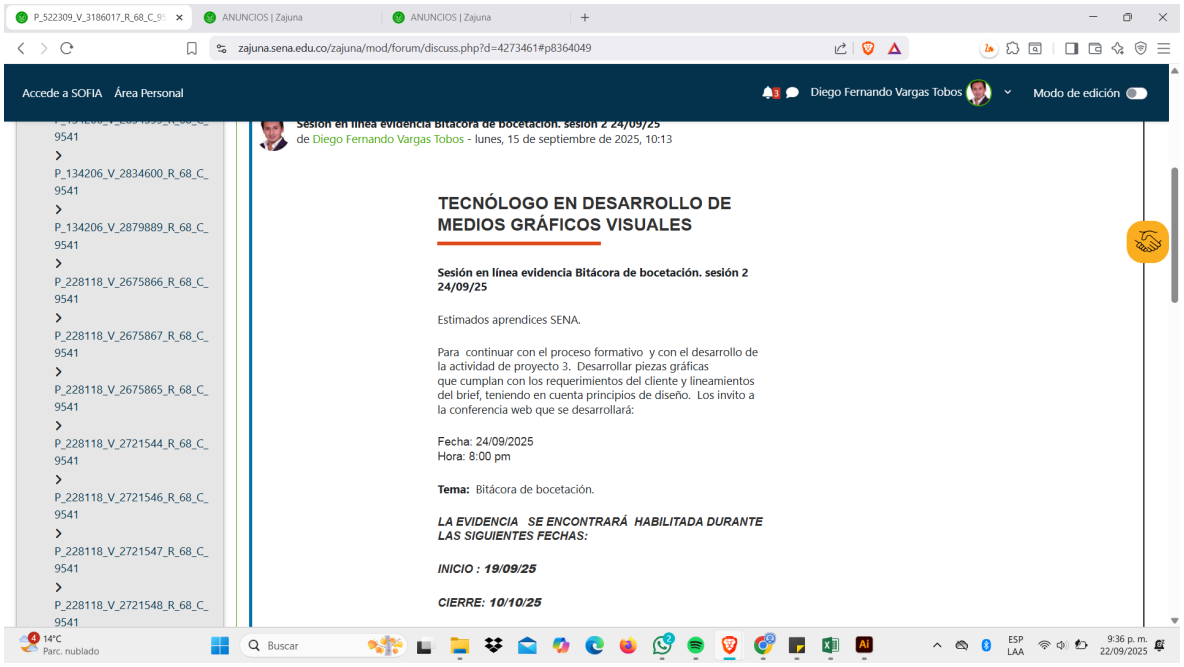
22- Ejecutar la formación profesional integral en los Diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

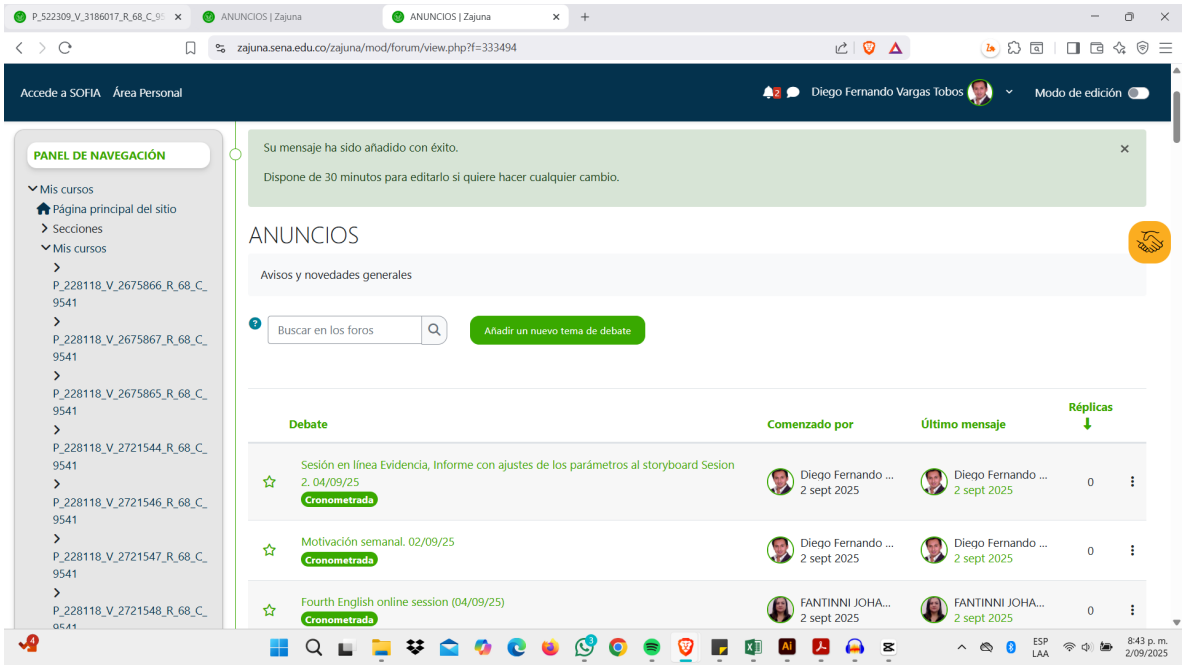
23- Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.

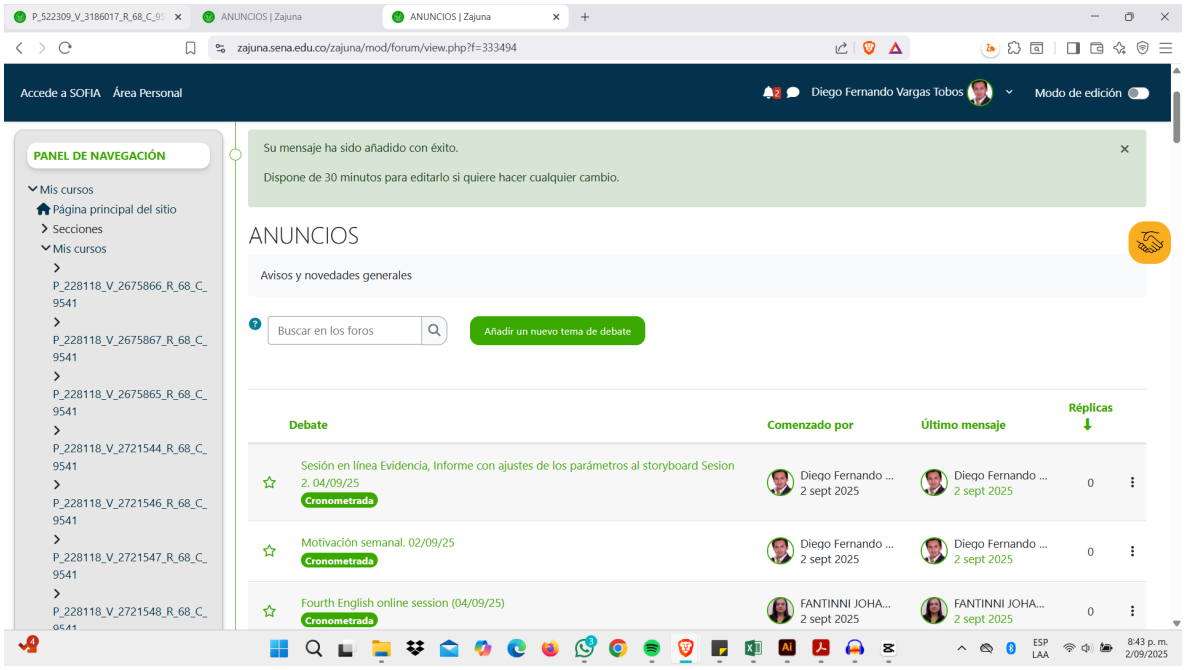
24 - Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo comprom/SO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).

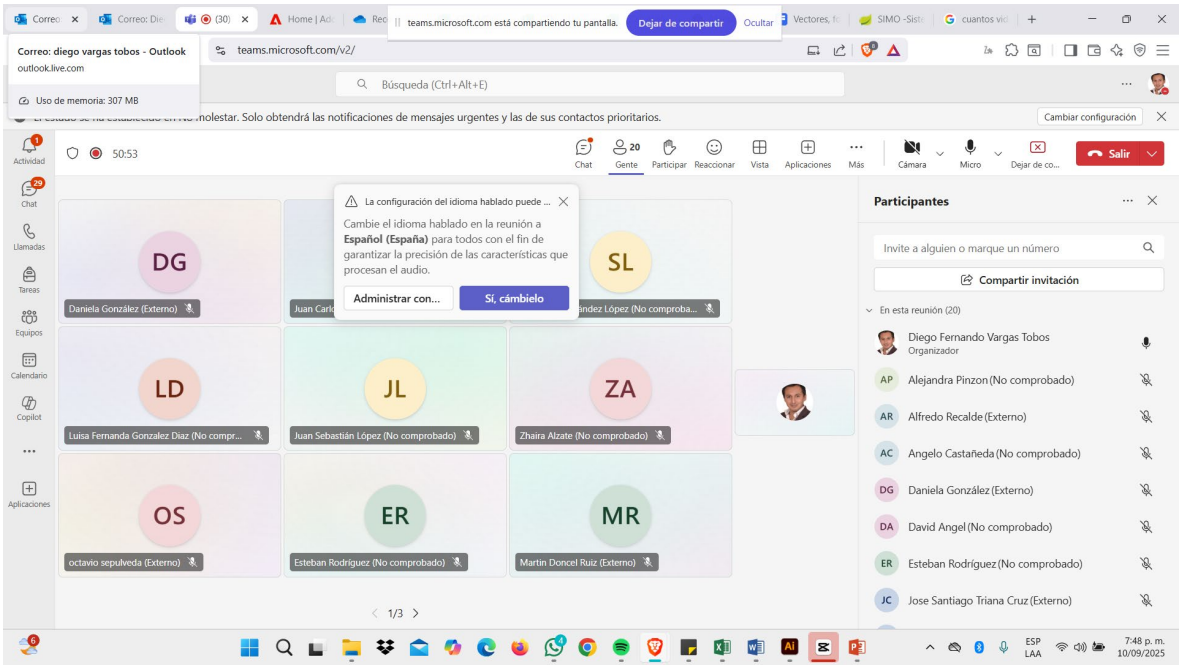
Publicación de anuncios , sesiones en lineas, grabaciones de sesiones en linea – evaluación de evidencias de aprendizaje en las 3185819 - 3185819 animación digital y de desarrollo de medios gráficos visuales 3186017

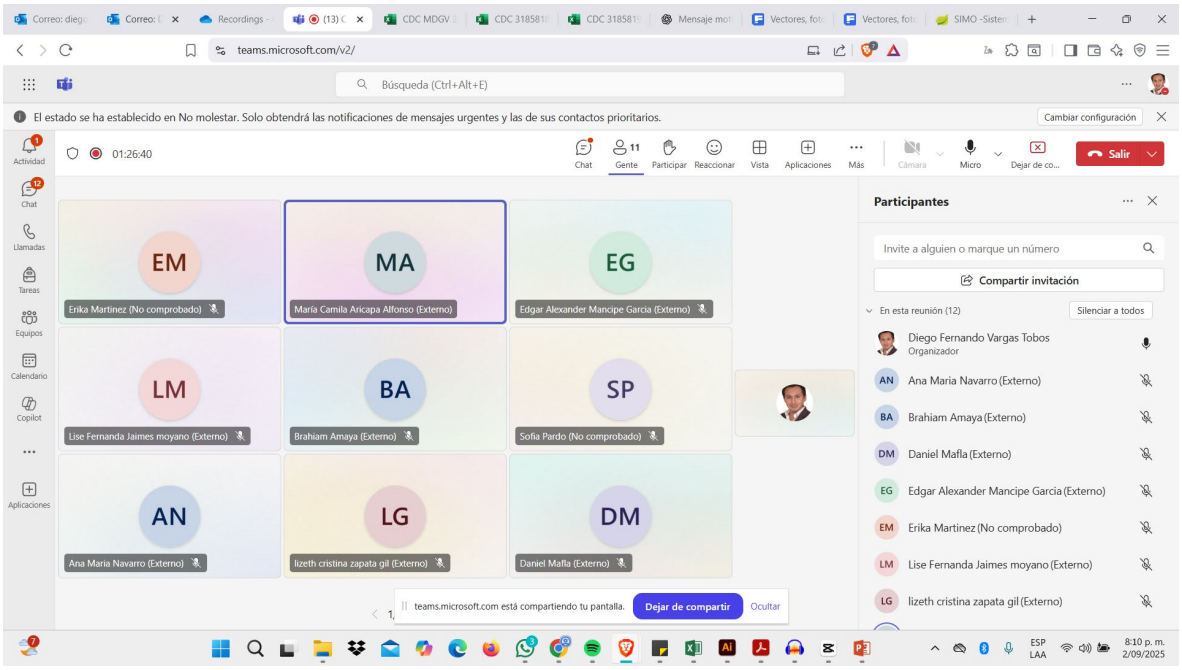

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?f=333494
Accede a SOFIA
Área Personal
Diego Fernando Vargas Tobos
Modo de edición
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Sesión en línea cierre de fase 1 planear 24/09/25
Cronometrada
Diego Fernando ... 22 sept 2025
Motivación semanal. 22/09/25
Anuncio previo cierre de Fase 1 Planear
Sesión en línea ¿ Qué son los PROPS ? 18/09/25
Diego Fernando ... 16 sept 2025
Motivación semanal. 15/09/25
Diego Fernando ... 15 sept 2025
Sesión en línea Evidencia, Exponer el proyecto audiovisual. 10/09/25
Diego Fernando ... 8 sept 2025
Motivación semanal. 08/09/25

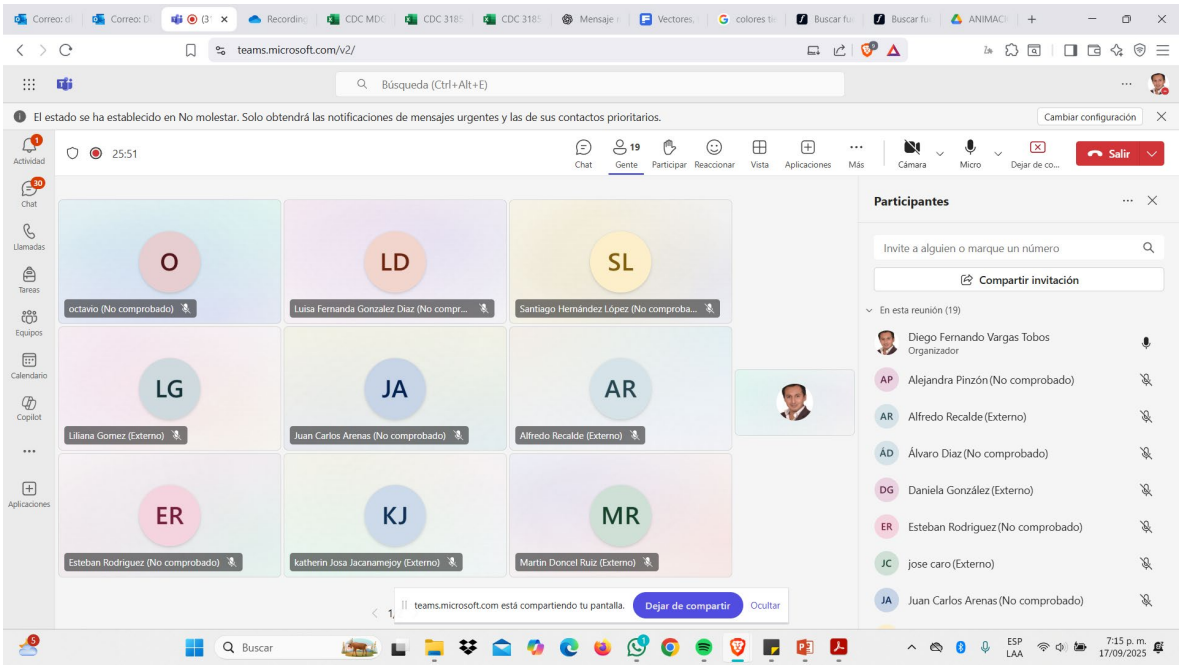

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=4273461#p8364049
Accede a SOFIA
Área Personal
Diego Fernando Vargas Tobos
Modo de edición
Sesión en línea evidencia Bitácora de bocetación. sesión 2 24/09/25
de Diego Fernando Vargas Tobos - lunes, 15 de septiembre de 2025, 10:13
TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES
Sesión en línea evidencia Bitácora de bocetación. sesión 2 24/09/25
Estimados aprendices SENA.
Para continuar con el proceso formativo y con el desarrollo de la actividad de proyecto 3. Desarrollar piezas gráficas que cumplan con los requerimientos del cliente y lineamientos del brief, teniendo en cuenta principios de diseño. Los invito a la conferencia web que se desarrollará:
Fecha: 24/09/2025
Hora: 8:00 pm
Tema: Bitácora de bocetación.
LA EVIDENCIA SE ENCONTRARÁ HABILITADA DURANTE LAS SIGUIENTES FECHAS:
INICIO : 19/09/25
CIERRE: 10/10/25

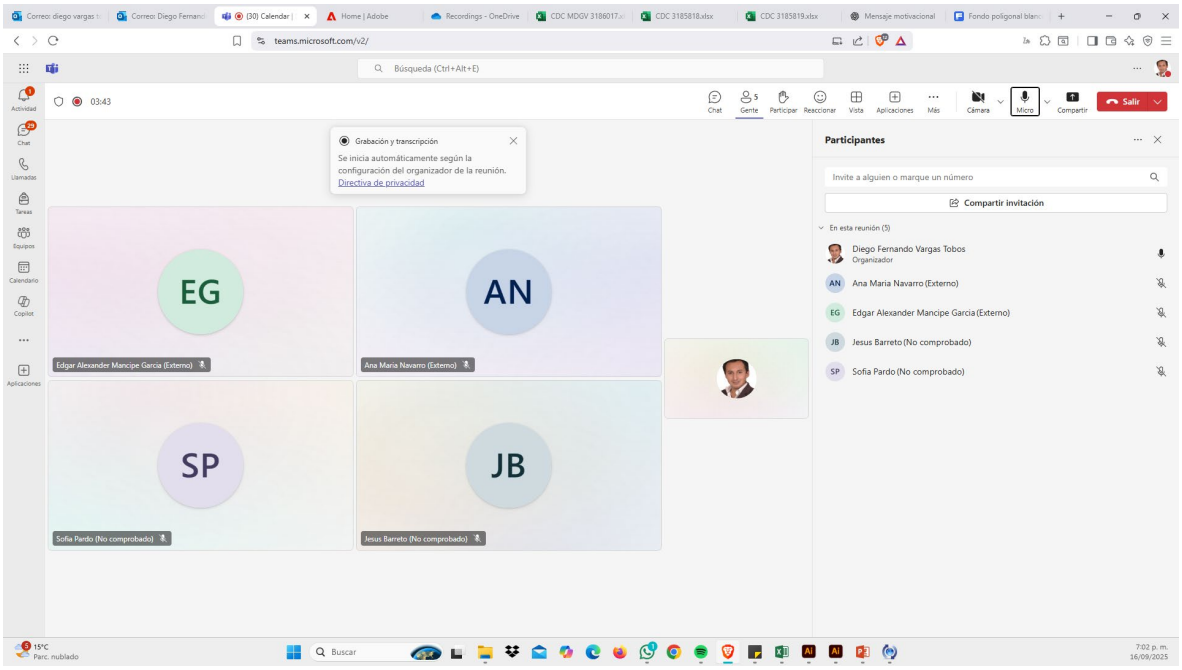

P_522309_V_3186017_R_68_C_9
ANUNCIOS | Zajuna
ANUNCIOS | Zajuna
zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?f=333494
Accede a SOFIA
Área Personal
Diego Fernando Vargas Tobos
Modo de edición
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_228118_V_2675866_R_68_C_9541
P_228118_V_2675867_R_68_C_9541
P_228118_V_2675865_R_68_C_9541
P_228118_V_2721544_R_68_C_9541
P_228118_V_2721546_R_68_C_9541
P_228118_V_2721547_R_68_C_9541
P_228118_V_2721548_R_68_C_9541
Su mensaje ha sido añadido con éxito.
Dispone de 30 minutos para editarlo si quiere hacer cualquier cambio.
ANUNCIOS
Avisos y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Sesión en línea Evidencia, Informe con ajustes de los parámetros al storyboard Sesion 2. 04/09/25
Cronometrada
Diego Fernando ...
2 sept 2025
0
Motivación semanal. 02/09/25
Cronometrada
Diego Fernando ...
2 sept 2025
0
Fourth English online session (04/09/25)
Cronometrada
FANTINNI JOHA...
2 sept 2025
0
ESP
LAA
8:43 p. m.
2/09/2025

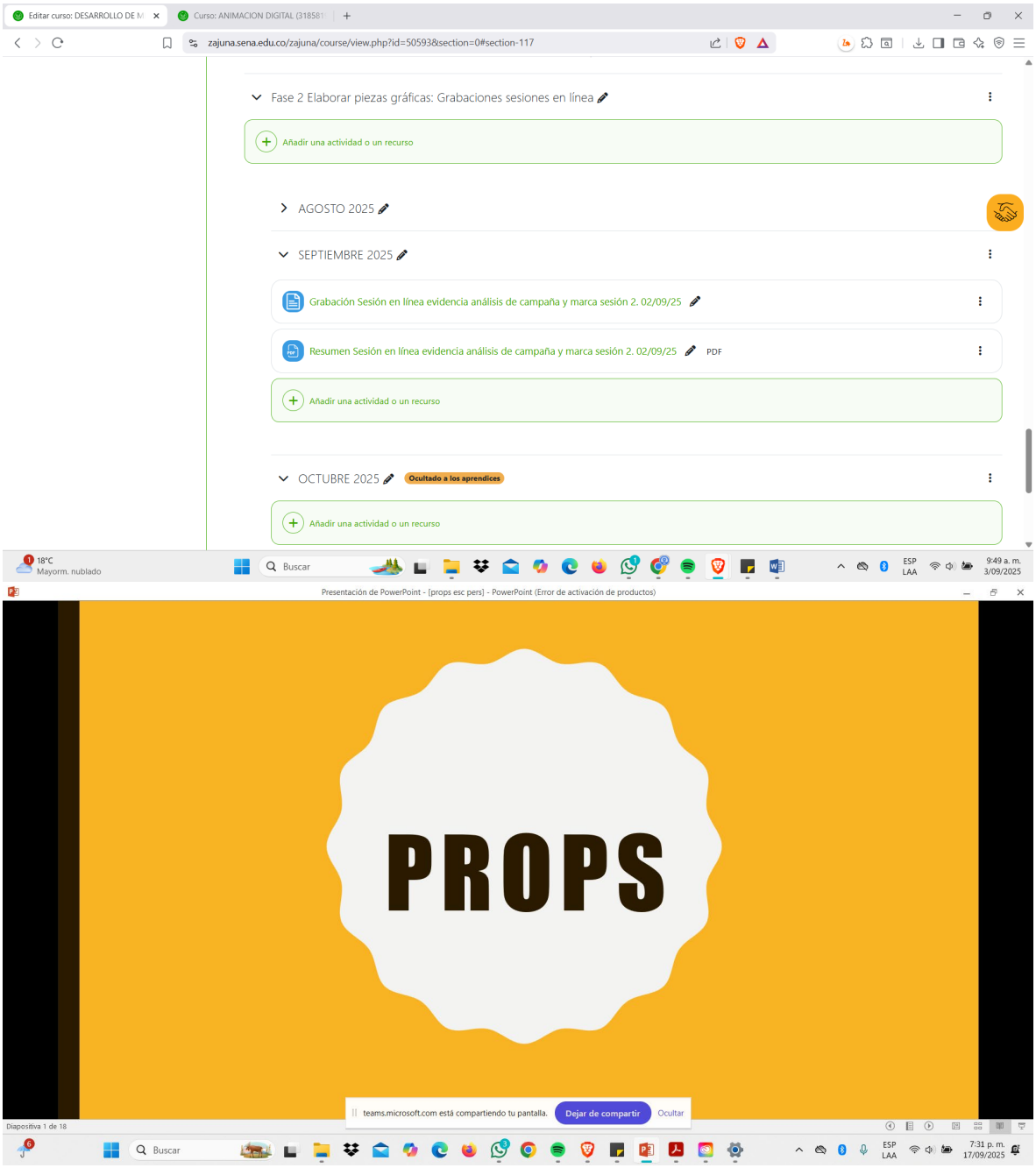

P_522309_V_3186017_R_68_C_9
ANUNCIOS | Zajuna
ANUNCIOS | Zajuna
zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?f=333494
Accede a SOFIA
Área Personal
Diego Fernando Vargas Tobos
Modo de edición
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_228118_V_2675866_R_68_C_9541
P_228118_V_2675867_R_68_C_9541
P_228118_V_2675865_R_68_C_9541
P_228118_V_2721544_R_68_C_9541
P_228118_V_2721546_R_68_C_9541
P_228118_V_2721547_R_68_C_9541
P_228118_V_2721548_R_68_C_9541
Su mensaje ha sido añadido con éxito.
Dispone de 30 minutos para editarlo si quiere hacer cualquier cambio.
ANUNCIOS
Avisos y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Sesión en línea Evidencia, Informe con ajustes de los parámetros al storyboard Sesion 2. 04/09/25
Cronometrada
Diego Fernando ...
2 sept 2025
0
Motivación semanal. 02/09/25
Cronometrada
Diego Fernando ...
2 sept 2025
0
Fourth English online session (04/09/25)
Cronometrada
FANTINNI JOHA...
2 sept 2025
0
ESP
LAA
8:43 p. m.
2/09/2025

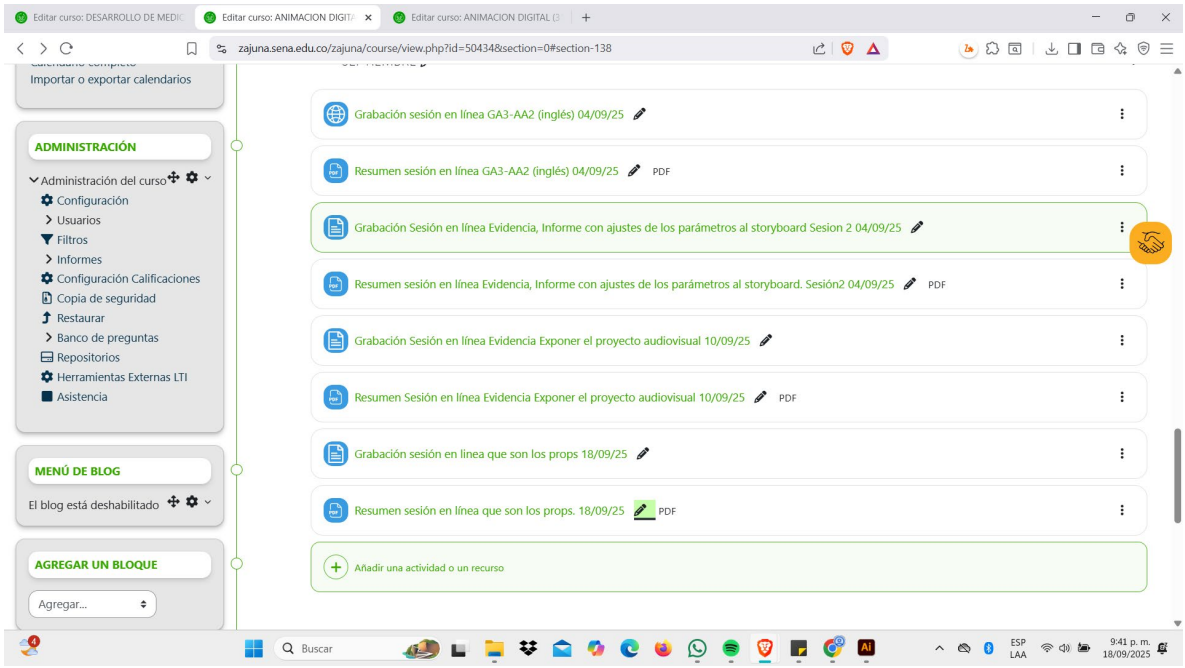

teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Correo: diego vargas tobos - Outlook
outlook.live.com
Uso de memoria: 307 MB
teams.microsoft.com/v2/
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
Cambiar configuración
50:53
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Salir
La configuración del idioma hablado puede ...
Cambie el idioma hablado en la reunión a Español (España) para todos con el fin de garantizar la precisión de las características que procesan el audio.
Administrar con...
Sí, cámbielo
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (20)
Diego Fernando Vargas Tobos
Organizador
Alejandra Pinzon (No comprobado)
Alfredo Recalde (Externo)
Angelo Castañeda (No comprobado)
Daniela González (Externo)
David Angel (No comprobado)
Esteban Rodríguez (No comprobado)
Jose Santiago Triana Cruz (Externo)
DG
Daniela González (Externo)
SL
LD
Luisa Fernanda Gonzalez Diaz (No compr...
JL
Juan Sebastián López (No comprobado)
ZA
Zhaira Alzate (No comprobado)
OS
octavio sepulveda (Externo)
ER
Esteban Rodríguez (No comprobado)
MR
Martin Doncel Ruiz (Externo)
1/3
7:48 p. m.
10/09/2025

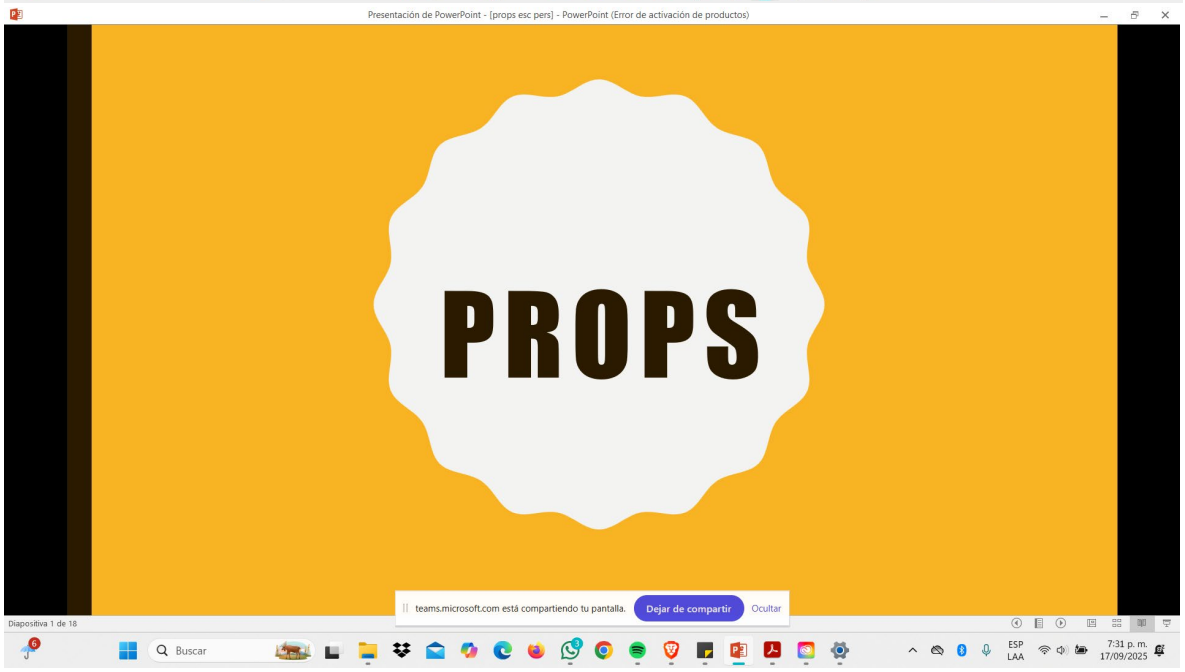

El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios.
Cambiar configuración
01:26:40
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Salir
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (12)
Silenciar a todos
Diego Fernando Vargas Tobos
Organizador
Ana Maria Navarro (Externo)
Brahiam Amaya (Externo)
Daniel Mafla (Externo)
Edgar Alexander Mancipe Garcia (Externo)
Erika Martinez (No comprobado)
Lise Fernanda Jaimes moyano (Externo)
lizeth cristina zapata gil (Externo)
EM
Erika Martinez (No comprobado)
MA
María Camila Aricapa Alfonso (Externo)
EG
Edgar Alexander Mancipe Garcia (Externo)
LM
Lise Fernanda Jaimes moyano (Externo)
BA
Brahiam Amaya (Externo)
SP
Sofia Pardo (No comprobado)
AN
Ana Maria Navarro (Externo)
LG
lizeth cristina zapata gil (Externo)
DM
Daniel Mafla (Externo)
teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
8:10 p. m.
2/09/2025

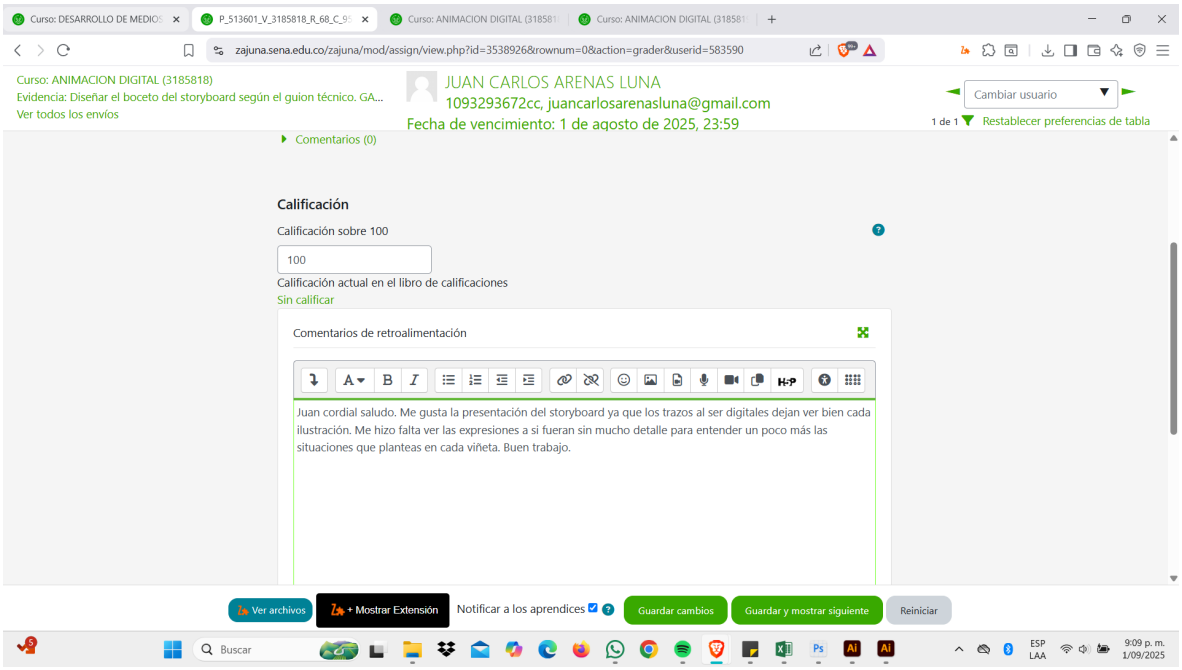

teams.microsoft.com/v2/
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios.
Cambiar configuración
25:51
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Salir
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (19)
Diego Fernando Vargas Tobos
Organizador
Alejandra Pinzón (No comprobado)
Alfredo Recalde (Externo)
Álvaro Diaz (No comprobado)
Daniela González (Externo)
Esteban Rodriguez (No comprobado)
jose caro (Externo)
Juan Carlos Arenas (No comprobado)
O
octavio (No comprobado)
LD
Luisa Fernanda Gonzalez Diaz (No compr...
SL
Santiago Hernández López (No comproba...
LG
Liliana Gomez (Externo)
JA
Juan Carlos Arenas (No comprobado)
AR
Alfredo Recalde (Externo)
ER
Esteban Rodriguez (No comprobado)
KJ
katherin Josa Jacanamejoy (Externo)
MR
Martin Doncel Ruiz (Externo)
teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Buscar
ESP
LAA
7:15 p. m.
17/09/2025

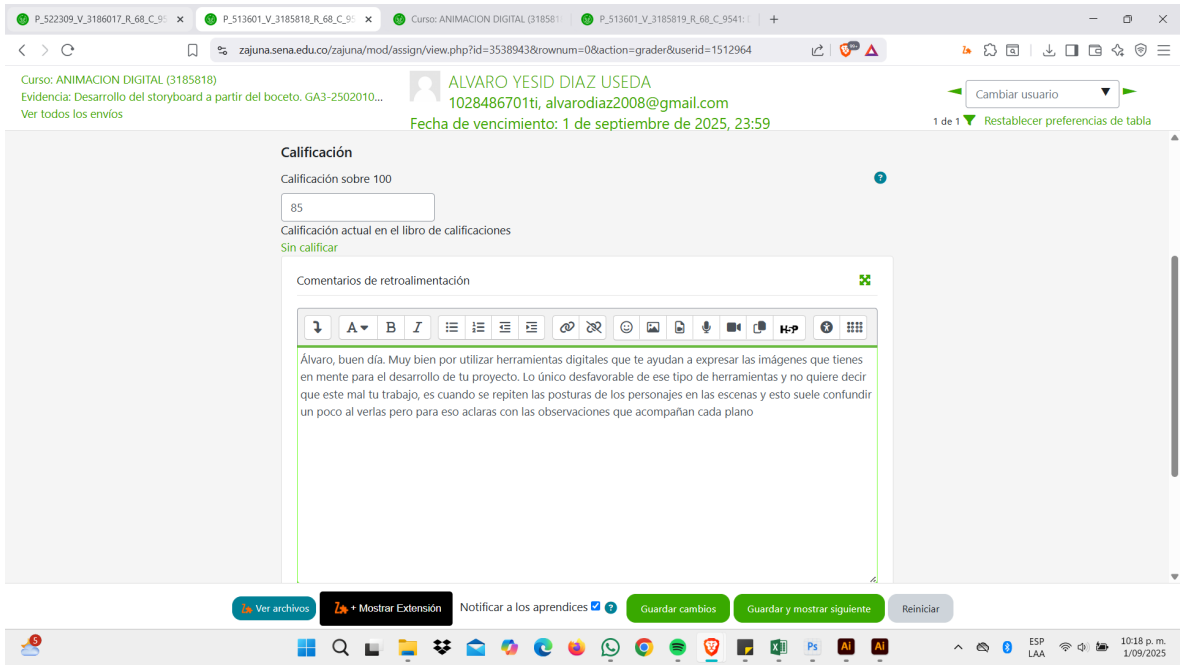

teams.microsoft.com/v2/
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
03:43
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Grabación y transcripción
Se inicia automáticamente según la configuración del organizador de la reunión.
Directiva de privacidad
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (5)
Diego Fernando Vargas Tobos
Organizador
Ana Maria Navarro (Externo)
Edgar Alexander Mancipe Garcia (Externo)
Jesus Barreto (No comprobado)
Sofia Pardo (No comprobado)
EG
Edgar Alexander Mancipe Garcia (Externo)
AN
Ana Maria Navarro (Externo)
SP
Sofia Pardo (No comprobado)
JB
Jesus Barreto (No comprobado)
Buscar
7:02 p. m.
16/09/2025

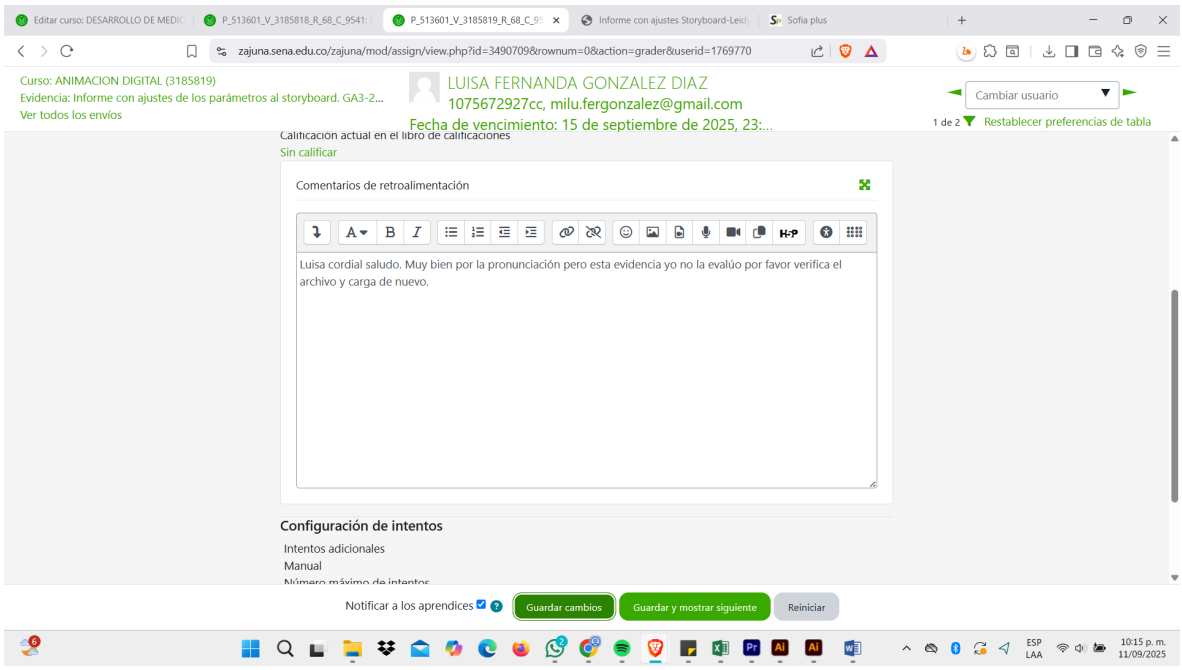

Editar curso: DESARROLLO DE M
Curso: ANIMACION DIGITAL (318581
zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=50593&section=0#section-117
Fase 2 Elaborar piezas gráficas: Grabaciones sesiones en línea
Añadir una actividad o un recurso
AGOSTO 2025
SEPTIEMBRE 2025
Grabación Sesión en línea evidencia análisis de campaña y marca sesión 2. 02/09/25
Resumen Sesión en línea evidencia análisis de campaña y marca sesión 2. 02/09/25
PDF
Añadir una actividad o un recurso
OCTUBRE 2025
Ocultado a los aprendices
Añadir una actividad o un recurso
18°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
9:49 a. m.
3/09/2025
Presentación de PowerPoint - [props esc pers] - PowerPoint (Error de activación de productos)
PROPS
teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Diapositiva 1 de 18
Buscar
ESP
LAA
7:31 p. m.
17/09/2025

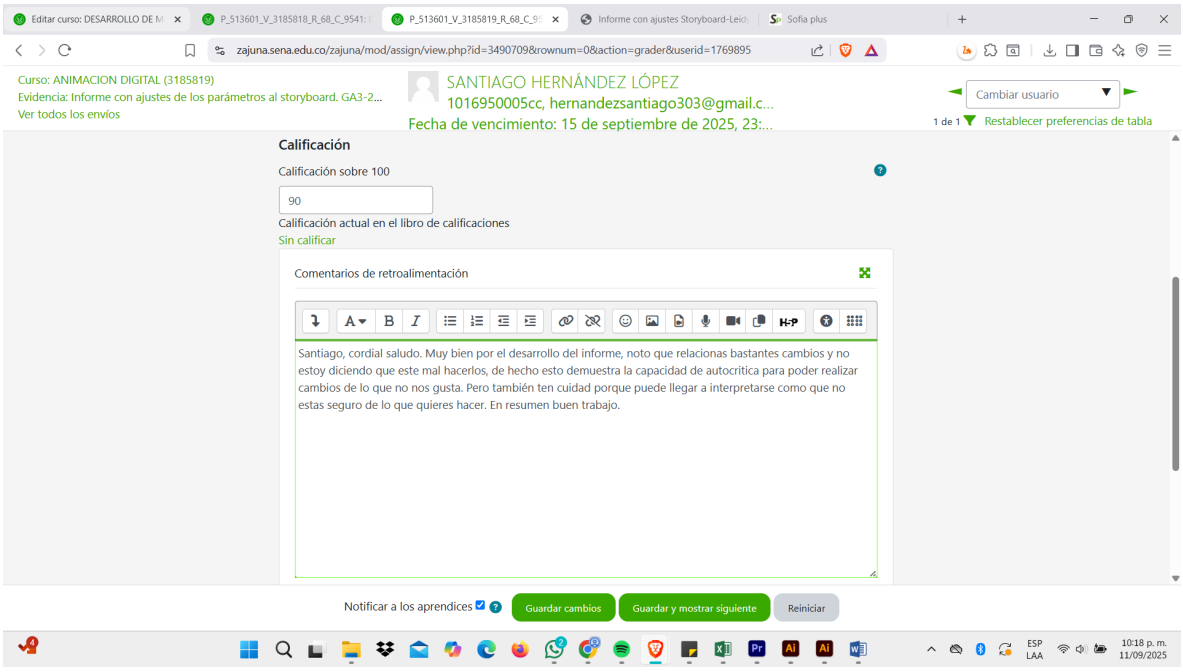

Editar curso: DESARROLLO DE MEDIC
Editar curso: ANIMACION DIGITA
Editar curso: ANIMACION DIGITAL (3
zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=50434&section=0#section-138
Importar o exportar calendarios
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Usuarios
Filtros
Informes
Configuración Calificaciones
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
Asistencia
MENÚ DE BLOG
El blog está deshabilitado
AGREGAR UN BLOQUE
Agregar...
Grabación sesión en línea GA3-AA2 (inglés) 04/09/25
Resumen sesión en línea GA3-AA2 (inglés) 04/09/25 PDF
Grabación Sesión en línea Evidencia, Informe con ajustes de los parámetros al storyboard Sesion 2 04/09/25
Resumen sesión en línea Evidencia, Informe con ajustes de los parámetros al storyboard. Sesión2 04/09/25 PDF
Grabación Sesión en línea Evidencia Exponer el proyecto audiovisual 10/09/25
Resumen Sesión en línea Evidencia Exponer el proyecto audiovisual 10/09/25 PDF
Grabación sesión en línea que son los props 18/09/25
Resumen sesión en línea que son los props. 18/09/25 PDF
Añadir una actividad o un recurso
Buscar
ESP
LAA
9:41 p. m.
18/09/2025


Presentación de PowerPoint - [props esc pers] - PowerPoint (Error de activación de productos)
PROPS
teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Diapositiva 1 de 18
Buscar
ESP
LAA
7:31 p. m.
17/09/2025


Curso: ANIMACION DIGITAL (3185818)
Evidencia: Diseñar el boceto del storyboard según el guion técnico. GA...
Ver todos los envíos
JUAN CARLOS ARENAS LUNA
1093293672cc, juancarlosarenasluna@gmail.com
Fecha de vencimiento: 1 de agosto de 2025, 23:59
Cambiar usuario
1 de 1
Restablecer preferencias de tabla
Comentarios (0)
Calificación
Calificación sobre 100
100
Calificación actual en el libro de calificaciones
Sin calificar
Comentarios de retroalimentación
Juan cordial saludo. Me gusta la presentación del storyboard ya que los trazos al ser digitales dejan ver bien cada ilustración. Me hizo falta ver las expresiones a si fueran sin mucho detalle para entender un poco más las situaciones que planteas en cada viñeta. Buen trabajo.
Ver archivos
+ Mostrar Extensión
Notificar a los aprendices
Guardar cambios
Guardar y mostrar siguiente
Reiniciar

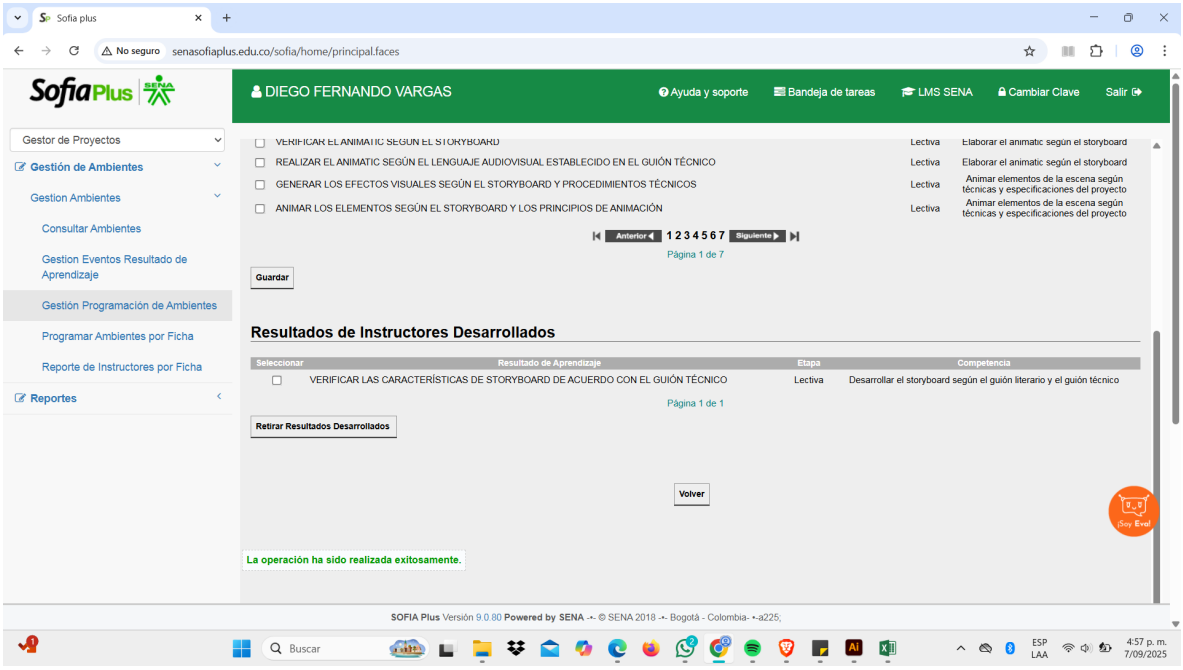

Curso: ANIMACION DIGITAL (3185818)
Evidencia: Desarrollo del storyboard a partir del boceto. GA3-2502010...
Ver todos los envíos
ALVARO YESID DIAZ USEDA
1028486701ti, alvarodiaz2008@gmail.com
Fecha de vencimiento: 1 de septiembre de 2025, 23:59
Cambiar usuario
1 de 1
Restablecer preferencias de tabla
Calificación
Calificación sobre 100
85
Calificación actual en el libro de calificaciones
Sin calificar
Comentarios de retroalimentación
Álvaro, buen día. Muy bien por utilizar herramientas digitales que te ayudan a expresar las imágenes que tienes en mente para el desarrollo de tu proyecto. Lo único desfavorable de ese tipo de herramientas y no quiere decir que este mal tu trabajo, es cuando se repiten las posturas de los personajes en las escenas y esto suele confundir un poco al verlas pero para eso aclaras con las observaciones que acompañan cada plano
Ver archivos
+ Mostrar Extensión
Notificar a los aprendices
Guardar cambios
Guardar y mostrar siguiente
Reiniciar

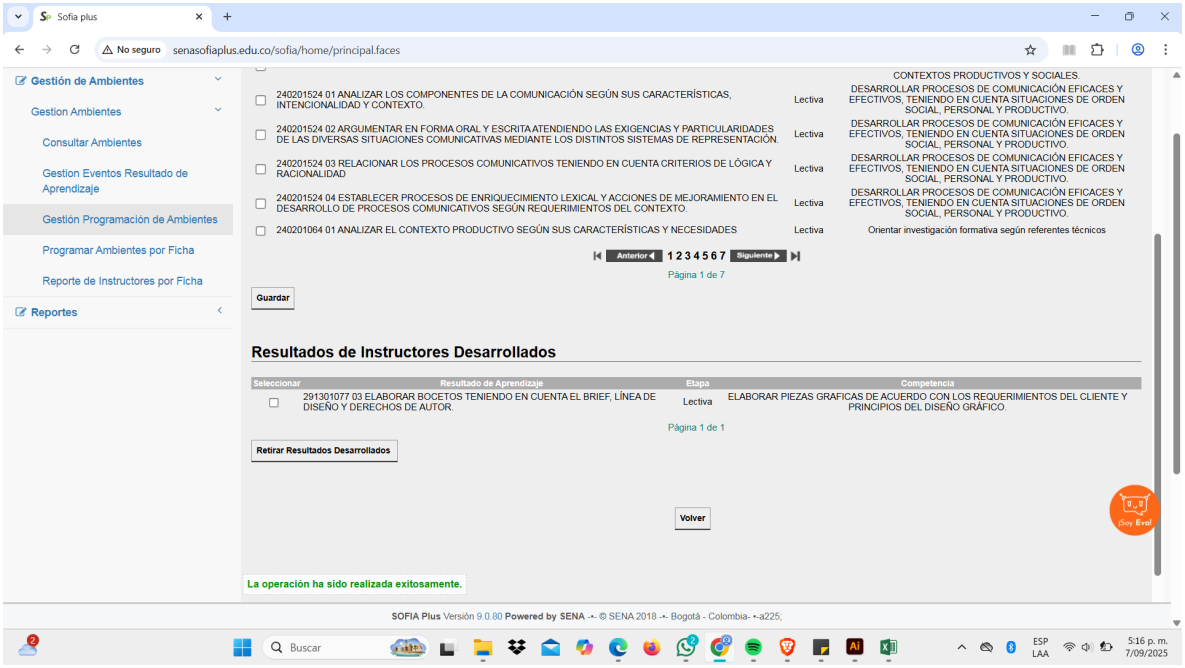

Curso: ANIMACION DIGITAL (3185819)
Evidencia: Informe con ajustes de los parámetros al storyboard. GA3-2...
Ver todos los envíos
LUISA FERNANDA GONZALEZ DIAZ
1075672927cc, milu.fergonzalez@gmail.com
Fecha de vencimiento: 15 de septiembre de 2025, 23:...
Cambiar usuario
1 de 2
Restablecer preferencias de tabla
Calificación actual en el libro de calificaciones
Sin calificar
Comentarios de retroalimentación
Luisa cordial saludo. Muy bien por la pronunciación pero esta evidencia yo no la evalúo por favor verifica el archivo y carga de nuevo.
Configuración de intentos
Intentos adicionales
Manual
Notificar a los aprendices
Guardar cambios
Guardar y mostrar siguiente
Reiniciar


Curso: ANIMACION DIGITAL (3185819)
Evidencia: Informe con ajustes de los parámetros al storyboard. GA3-2...
Ver todos los envíos
SANTIAGO HERNÁNDEZ LÓPEZ
1016950005cc, hernandezsantiago303@gmail.c...
Fecha de vencimiento: 15 de septiembre de 2025, 23:...
Cambiar usuario
1 de 1
Restablecer preferencias de tabla
Calificación
Calificación sobre 100
90
Calificación actual en el libro de calificaciones
Sin calificar
Comentarios de retroalimentación
Santiago, cordial saludo. Muy bien por el desarrollo del informe, noto que relacionas bastantes cambios y no estoy diciendo que este mal hacerlos, de hecho esto demuestra la capacidad de autocritica para poder realizar cambios de lo que no nos gusta. Pero también ten cuidad porque puede llegar a interpretarse como que no estas seguro de lo que quieres hacer. En resumen buen trabajo.
Notificar a los aprendices
Guardar cambios
Guardar y mostrar siguiente
Reiniciar

31- Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

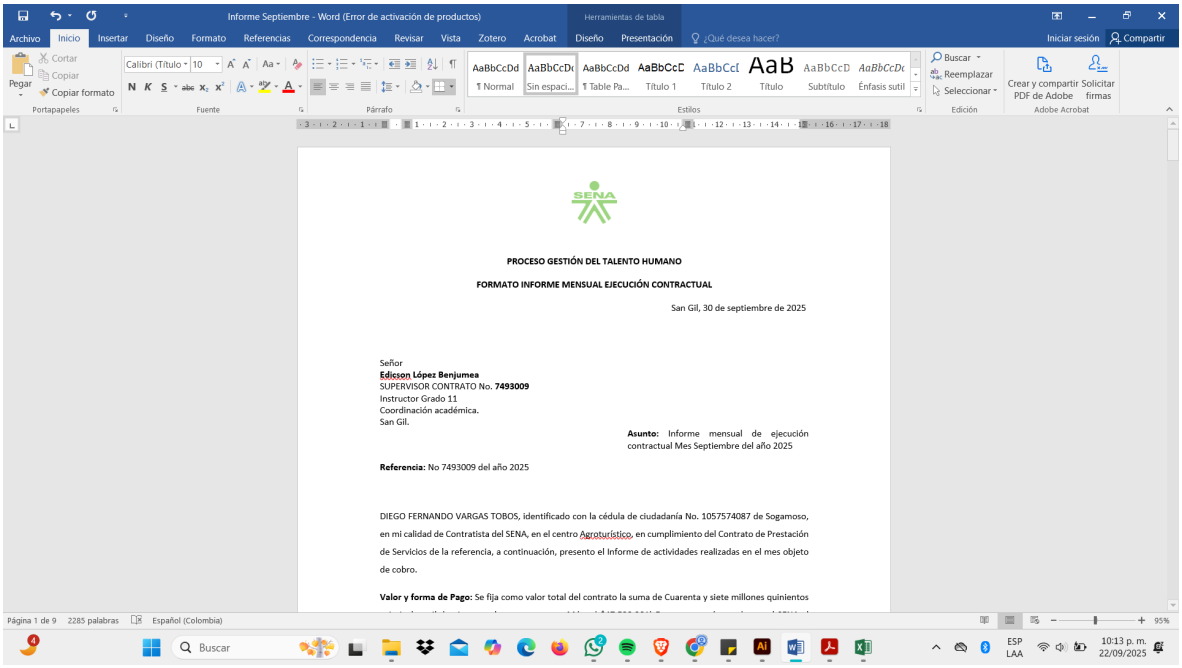
Registro de eventos en Sofía plus





32- Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

Realización de los respectivos informes para presentar y soportar la ejecución del contrato en el periodo correspondiente a este documento.



Cordialmente,

Diego Fernando Vargas Tobos

Contratista

C.C. No. 1057574087

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIEGO FERNANDO VARGAS TOBOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3186017 - DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagramar piezas gráficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Editar imágenes de acuerdo con criterios de comunicación y técnicas de edición

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PIEZAS GRAFICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL DISEÑO GRÁFICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

291301077 03 ELABORAR BOCETOS TENIENDO EN CUENTA EL BRIEF, LÍNEA DE DISEÑO Y DERECHOS DE AUTOR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar productos editoriales multimedia según acuerdo editorial y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 87,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 3185819 - ANIMACION DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL STORYBOARD DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL PROYECTO

VERIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE STORYBOARD DE ACUERDO CON EL GUIÓN TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el animatic según el storyboard
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Pos producir la animación de acuerdo con las especificaciones del proyecto y procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	43,60

FICHA DE APRENDIZAJE:	3185818 - ANIMACION DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL STORYBOARD DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL PROYECTO

VERIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE STORYBOARD DE ACUERDO CON EL GUIÓN TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el animatic según el storyboard

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Pos producir la animación de acuerdo con las especificaciones del proyecto y procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 43,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 174,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DIEGO FERNANDO VARGAS TOBOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO