INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO.
CD-08-2025-6304
INFORME AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL

PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA

NOMBRE: Leonardo Luis

APELLIDOS: Daza Joiro

EPS: SURA

FONDO DE PENSIÓN: COLPENSIONES

Obligación Contractual	Producto
Asesorar en la supervisión de las adecuaciones ambientales y los esfuerzos técnicos necesarios para brindar a los usuarios óptimas condiciones de las sedes, según los estándares de calidad exigidos.	Brindé orientación a las UDS respecto a las condiciones de infraestructura de los espacios destinados a la atención de la primera infancia, velando por el cumplimiento de los estándares de calidad establecidos. Además, ante las emergencias climáticas ocurridas, emití directrices para garantizar la continuidad del servicio y propuse las reparaciones necesarias para restablecer entornos apropiados. Igualmente, mantuve una comunicación permanente con los coordinadores de las unidades para supervisar y atender cualquier situación que se presentara.
Realizar seguimiento y formular planes de mejoras derivados de las visitas realizadas a las unidades de servicio del programa de Primera infancia.	Documenté las observaciones sobre el estado de la infraestructura de los CDI, con el fin de apoyar al Distrito y a las EAS en la implementación de las acciones correctivas necesarias en las sedes. Asimismo, realicé evaluaciones para comprobar las condiciones actuales de los espacios y determinar las mejoras requeridas, asegurando entornos adecuados para la atención de niños y niñas.

Reportar al equipo interdisciplinario del área de supervisión y técnica, los hallazgos relacionados con su área de experticia.	Detecté y comuniqué hallazgos vinculados con los Ambientes Educativos y Protectores en las UDS. Las observaciones abordaron aspectos esenciales relacionados con la protección y el bienestar de la infancia, destacando tanto los aciertos como los aspectos susceptibles de mejora. Estos hallazgos fueron compartidos con el equipo interdisciplinario con el objetivo de impulsar la implementación de acciones correctivas y mejoras en las sedes evaluadas..

Asesorar a las EAS para que cumplan con los estándares de calidad definidos por el ICBF y exigidos desde el componente educativos y protectores.	Elaboré herramientas prácticas para facilitar el cumplimiento de los estándares de calidad establecidos en el componente de Ambientes Educativos y Protectores. Además, redacté comunicados informativos que resaltaron elementos clave de este componente y ofrecí asistencia técnica a las EAS, abordando distintas temáticas y normativas pertinentes. Estas acciones contribuyeron al fortalecimiento de la comprensión y aplicación de los estándares, elevando la calidad de los servicios brindados en las Unidades de Servicio
Reportar las alertas tempranas y/o novedades en la prestación del servicio en el componente de ambientes educativos y protectores.	Detecté y reporté alertas tempranas asociadas al cumplimiento de los estándares de calidad del componente de Ambientes Educativos y Protectores en las Unidades de Servicio visitadas. Cada alerta o inconsistencia fue registrada de forma detallada, con el fin de facilitar la implementación de soluciones oportunas y eficaces, garantizando una atención integral y de calidad para los beneficiarios.

Apoyar la realización de experiencias en entorno comunitario que potencie el desarrollo integral de la primera Infancia y familias en el marco de implementación de las líneas de la política pública distrital de primera infancia.	Apoyé la implementación de experiencias en entornos comunitarios dirigidas a promover el desarrollo integral de los niños y sus familias, asegurando su coherencia con los lineamientos de la política pública distrital de primera infancia. Asimismo, participé activamente en un comedor comunitario, fomentando el bienestar de los beneficiarios mediante la creación de un entorno seguro que favorece su desarrollo integral y responde a sus necesidades.

Asesorar a la Secretaría de gestión social en asuntos relacionados con su perfil profesional y que apoyan la misión de la secretaría.	Asesoré a la Secretaría de Gestión Social en la puesta en marcha del componente de Ambientes Educativos y Protectores, aportando recomendaciones basadas en mi experiencia para fortalecer las estrategias orientadas al bienestar infantil. En el marco de esta labor, realicé visitas a diversas localidades, recorriendo barrios para identificar infraestructuras con potencial para ser incorporadas en futuras ampliaciones del servicio. Adicionalmente, analicé los procesos existentes y propuse mejoras enfocadas en garantizar espacios seguros y apropiados para la atención de niños y niñas.

Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Colaboré en el desarrollo de diversas actividades vinculadas al programa, tales como la coordinación de acciones complementarias, la participación en reuniones estratégicas y el cumplimiento oportuno de las tareas asignadas, incluyendo la elaboración de informes que respaldan su implementación. Asimismo, mantuve contacto directo con las UDS, asegurando una comunicación fluida y efectiva para brindar soporte oportuno y realizar el seguimiento de las actividades programadas, garantizando su adecuada ejecución.



Leonardo Luis Daza Joiro
CC 1140878027

ANEXAR LAS EVIDENCIAS
















