**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**
**COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES**
**EJÉRCITO NACIONAL**
**CENTRAL ADMINISTRATIVA CONTABLE ESPECIALIZADA DE PERSONAL**

**INFORME DE GESTIÓN No. 08**
**Bogotá (Cundinamarca), SEPTIEMBRE, 2025**

| | |
|---|---|
| **1. No. DEL CONTRATO** | 004-CENACPERSONAL-2025 |
| **2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO** | 15 DE ENERO DE 2025 |
| **3. PÓLIZA DE SEGUROS** | No. De la Póliza :14-46-101129603<br>Entidad que expide la póliza: Seguros del Estado<br>Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 16/01/2025<br>Aprobado por: TC. JAIRO ANDRÉS BEJARANO GARCIA |
| **4. CRP** | No. 1125<br>Fecha expedición 16 DE ENERO DE 2025<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora CENAC PERSONAL<br>Dependencia: CENACPERSONAL<br>Posición catálogo de gasto: (02-02-02-008-002-01)<br>Fuente: NACIÓN<br>Recurso 10<br>Valor: $47'850.000,00 |
| **5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | 15 DE ENERO DE 2025 |
| **6. CONTRATISTA** | Nombre completo: MONICA PATRICIA ZABALA<br>Identificación 21.812.970<br>Nacionalidad Colombiana<br>Dirección: CALLE 14 NO. 10-43 APTO 313 MEDITROPOLI II<br>Teléfono de contacto 3124472467<br>E-mail de contacto: monikapatricia2711@gmail.com |
| **7. SUPERVISOR** | Nombre completo: TE. JAZMIN JANETH FERNANDEZ RUIZ<br>Cargo: Oficial Jurídica CENACPERSONAL<br>Resolución de nombramiento 00007370 fechada DE FECHA 02 DE SEPTIEMBRE DE 2025.<br>teléfono:3207212402<br>E-mail de contacto: jazmin.fernandez@ejercito.mil.co |
| **8. OBJETO CONTRACTUAL** | **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO PARA LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE PERSONAL** |
| **9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **1. Liderar, asesorar, elaborar y participar en todos los procesos atribuibles a las etapas precontractual, contractual y post contractual, que adelante la unidad de acuerdo con la asignación que le sea impartida, en cumplimiento a las normas que regulan la contratación estatal en materia jurídica.**<br><br>**2. Mantener actualizado en la plataforma SECOP II, de forma permanente y en tiempo real, los expedientes contractuales con** |

| | |
|---|---|
| | **respecto a toda la información de su competencia en las diferentes etapas del proceso.**<br><br>**3. Mantener actualizada, en coordinación con su dupla económica, la carpeta maestra de forma permanente y en tiempo real, los expedientes contractuales, observando las normas de archivo, formatos estandarizados y listas de verificación, de acuerdo a la hoja de ruta establecida para cada modalidad contractual.**<br><br>**4. Entregar de forma oportuna y completamente diligenciado, en coordinación con su dupla económica, el expediente contractual (carpeta maestra), como cada caso lo requiera (comités estructuradores, evaluadores y sección de facturación) observando las normas de archivo y listas de verificación, de acuerdo a la hoja de ruta establecida para cada modalidad contractual.**<br><br>**5. Verificar en coordinación con el comité técnico y económico, la información jurídica contenida en los planes de necesidades y eventos de cotización, previo inicio del proceso precontractual.**<br>**6. Participar en los comités estructuradores y evaluadores de los procesos contractuales que realiza la unidad.**<br><br>**7. Asesorar y participar en la elaboración de los estudios previos correspondientes a los procesos de Bienes, Servicios y Prestadores de Servicios que adelanta la unidad; dando cumplimiento a la normatividad en materia contractual (directrices emitidas por Colombia Compra Eficiente, Ministerio de Defensa Nacional y el Ejército Nacional).**<br><br>**8. Emitir todos los conceptos y evaluaciones propios de su competencia, que correspondan a las etapas precontractual y contractual, garantizando el correcto proceso de contratación, en concordancia con la normatividad vigente.**<br><br>**9. Elaborar, consolidar y presentar las ponencias que sean necesarias producto de las etapas precontractual y contractual, previa coordinación con el Gerente de Proyecto, Supervisor de Contrato, Comités técnicos y económicos.**<br><br>**10. Asesorar y participar en la estructuración y elaboración de los pliegos de condiciones y/o invitaciones en la parte jurídica, de los procesos que le sean asignados.**<br><br>**11. Prestar asesoría en los procesos que desarrolla la unidad para la adquisición de bienes y servicios a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC).**<br><br>**12. Asesorar y emitir conceptos juridicos con relación a las diferentes modificaciones de las que sean sujeto los contratos adelantados por la unidad. (adiciones, prorrogas, reducciones, cesiones, debidos procesos, terminaciones anticipadas, entre otros).** |

| | |
|---|---|
| | **13. Liderar y adelantar con efectividad y oportunidad los debidos procesos que surjan durante la ejecución de los contratos, aplicando la normatividad vigente.**<br><br>**14. Verificar y aprobar las pólizas de cumplimiento aportadas como garantía dentro de los procesos contractuales, en cumplimiento a los requerimientos establecidos.**<br><br>**15. Asesorar, revisar y validar el proceso de liquidación y cierre del expediente contractual de los procesos adelantados por la unidad.**<br><br>**16. Entregar el informe de las actividades realizadas de acuerdo con el objeto contractual que contengan la descripción detallada de las mismas; este informe debe ser entregado al supervisor del contrato conforme a la periodicidad que este coordine para su respectivo recibo a satisfacción y tramite de pago.**<br><br>**17. Realizar y gestionar toda la documentación, producto de sus obligaciones, empleando el correcto uso del sistema de gestión documental ORFEO, observando con ello la seguridad de la información y la trazabilidad del expediente contractual (carpeta maestra) de acuerdo a la normatividad existente.**<br><br>**18. Asesorar en la elaboración de las respuestas a las solicitudes, peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, recursos, tutelas que resulten de los procesos contractuales, que sean competencia de la unidad y que tengan relación con los estudios jurídicos soporte de los procedimientos contractuales.**<br><br>**19. Participar en la revisión de los expedientes contractuales, según lo requiera la unidad, para alistamiento de revistas y/o auditorias ordenadas por el comando superior o entes de control.**<br><br>**20. Realizar capacitaciones con el fin de difundir normatividad, procedimientos estandarizados, actualizaciones y otras que se demanden según su competencia.**<br><br>**21. Las demás que se estimen pertinentes para la ejecución del contrato, relacionadas a su objeto contractual, previa coordinación con el supervisor.**<br><br>**OBLIGACIONES GENERALES PRESTADORES DE SERVICIOS CENAC PERSONAL**<br><br>**1. Observar durante el tiempo de ejecución del contrato, buena disposición y actitud favorable hacia el trabajo, respeto hacia sus compañeros y miembros del Ejército Nacional, al igual que la aplicación permanente de principios y valores propios de la institución militar.** |

<table>
<tr><td></td><td>2. Dar estricto durante todas sus actuaciones, al marco normativo correspondiente a la integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción.<br><br>3. Guardar y mantener la debida reserva y confiabilidad frente a los temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se derive.<br><br>4. Aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente.</td></tr>
<tr><td>10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</td><td>Obligación No. 1. Liderar, asesorar, elaborar y participar en todos los procesos atribuibles a las etapas precontractual, contractual y post contractual, que adelante la unidad de acuerdo con la asignación que le sea impartida, en cumplimiento a las normas que regulan la contratación estatal en materia jurídica.
<table>
<tr><th>No</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>No. DE RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr>
<tr><td>01</td><td>PROCESO CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA</td><td>199</td><td>PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 199-CENACPERSONAL-2025- DIADQ<br><br>CONTRATO NO. 615-CENACPERSONAL-2025</td></tr>
<tr><td>02</td><td>PROCESO CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA</td><td>200</td><td>PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 200-CENACPERSONAL-2025- CEDE9<br><br>CONTRATO NO. 616-CENACPERSONAL-2025</td></tr>
<tr><td>03</td><td>PROCESO CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA</td><td>201</td><td>CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 201-CENACPERSONAL-2025- CEDE5<br><br>CONTRATO NO. 618-CENACPERSONAL-2025</td></tr>
<tr><td>04</td><td>CESION-PRORROGA-ADICION</td><td>035</td><td>CESION-CONTRATO NO. 035 CENACPERSONAL-2025- DIADQ</td></tr>
<tr><td>05</td><td>CESION-PRORROGA-ADICION</td><td>578</td><td>CESION-CONTRATO NO. 578 CENACPERSONAL-2025- DIPER</td></tr>
<tr><td>06</td><td>CESION-PRORROGA-ADICION</td><td>387</td><td>CESION-CONTRATO NO. 387 CENACPERSONAL-</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 2025-CENACPERSONAL |
| 07 | REACTIVACION CONTRATO | 419 | REACTIVACION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL-2025- CEDE3 |
| 08 | REDUCCION PRESUPUESTAL | 419 | REDUCCION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL-2025- CEDE3 |
| 09 | PRORROGA Y ADICION | TOTAL 74 PRORROGAS Y ADICIONES - DISAN | PRORROGA Y ADICION CONTRATOS No. 039-040-041-042-043-045-046-047-049-050-051-052-053-054-055-056-057-058-059-060-061062-063-064-065-066-067-069-070-071-072-073-074-075-076-077-078-079-080-081-082-083-085-087-088-089-090-091-092-093-094-095-096-098-099-100-101-309-310-311-312-508-509-385-522-542-044-048-068-084-097-412-413-414 |
| 10 | PRORROGA Y ADICION | TOTAL 59 PRORROGAS Y ADICIONES | PRORROGA Y ADICION CONTRATOS NO. 486-487-488-489-490-491+492+434-435-436-437-438-433-439-440-441-443-444-482-477-478-479-527-480-481-494-493-472-473-474-475-476-497-498-499-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-459-460-461-462-463-528-496-495-483-484-485 |
| 11 | TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL | 458 | TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL- CONT NO. 458-CENACPERSONAL-2025-CEDE11 |
| 12 | TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL | 529 | TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL- CONT NO. 529-CENACPERSONAL-2025CEDE5 |

Obligación No. **2. Mantener actualizado en la plataforma SECOP II, de forma permanente y en tiempo real, los expedientes contractuales con respecto a toda la información de su competencia en las diferentes etapas del proceso.**

| No | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 01 | ACTUALIZACIÓN PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA-SECOPII | 199 | CREACIÓN- ACTUALIZACIÓN PUBLICACIÓN SECOPII, PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 199-CENACPERSONAL-2025- DIADQ<br><br>CONTRATO NO. 615-CENACPERSONAL-2025 |
| 02 | ACTUALIZACIÓN PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA-SECOPII | 200 | PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 200-CENACPERSONAL-2025-CEDE9<br><br>CONTRATO NO. 616-CENACPERSONAL-2025 |
| 03 | ACTUALIZACIÓN PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA-SECOPII | 201 | CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 201-CENACPERSONAL-2025-CEDE5<br><br>CONTRATO NO. 618-CENACPERSONAL-2025 |
| 04 | ARUALIZACION CESION | 035 | CESION-CONTRATO NO. 035 CENACPERSONAL-2025- DIADQ |
| 05 | ARUALIZACION CESION | 578 | CESION-CONTRATO NO. 578 CENACPERSONAL-2025- DIPER |
| 06 | ACTUALIZACIÓN PROCESO DE CESION-PRORROGA-ADICION SECOPII | 387 | CESION-CONTRATO NO. 387 CENACPERSONAL-2025-CENACPERSONAL |
| 07 | ACTUALIZACIÓN PROCESO DE REACTIVACION SECOPII | 419 | REACTIVACION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL-2025-CEDE3 |
| 08 | ACTUALIZACIÓN PROCESO DE CESION-PRORROGA-ADICION SECOPII | 419 | REDUCCION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL-2025-CEDE3 |
| 09 | ACTUALIZACIÓN PROCESO PRORROGA-ADICION SECOPII | TOTAL 74 PRORROGAS Y ADICIONES - DISAN | PRORROGA Y ADICION CONTRATOS No. 039-040-041-042-043-045-046-047-049-050-051-052-053-054-055-056-057-058-059-060-061062-063-064-065-066-067-069-070-071-072-073-074-075-076-077-078-079-080-081-082-083-085-087-088-089-090-091-092-093-094-095-096-098-099-100-101-309-310-311-312-508-509-385-522-542-044-048-068-084-097-412-413-414 |
| 10 | ACTUALIZACIO | TOTAL 59 | PRORROGA Y ADICION |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | N SECOPII PRORROGA Y ADICION | PRORROGAS Y ADICIONES | CONTRATOS NO. 486-487-488-489-490-491+492+434-435-436-437-438-433-439-440-441-443-444-482-477-478-479-527-480-481-494-493-472-473-474-475-476-497-498-499-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-459-460-461-462-463-528-496-495-483-484-485 |
| 11 | ACTUALIZACION SECOPII TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL | 458 | TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL-CONT NO. 458-CENACPERSONAL-2025-CEDE11 |
| 12 | ACTUALIZACION SECOPII TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL | 529 | TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL-CONT NO. 529-CENACPERSONAL-2025CEDE5 |

Obligación No. **3. Mantener actualizada, en coordinación con su dupla económica, la carpeta maestra de forma permanente y en tiempo real, los expedientes contractuales, observando las normas de archivo, formatos estandarizados y listas de verificación, de acuerdo a la hoja de ruta establecida para cada modalidad contractual.**

| No | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 01 | VERIFICACIÓN CARPETAS MAESTRAS PS Y ACTUALIZACIÓN DE LA MISMAS DOCUMENTOS PRODUCIDOS JURÍDICAMENTE | N/A | VERIFICACIÓN - ACTUALIZACIÓN CARPETA MAESTRA PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 199-CENACPERSONAL-2025-DIADQ<br><br>CONTRATO NO. 615-CENACPERSONAL-2025 |
| 02 | VERIFICACIÓN CARPETAS MAESTRAS PS Y ACTUALIZACIÓN DE LA MISMAS DOCUMENTOS PRODUCIDOS JURÍDICAMENTE | N/A | VERIFICACIÓN - ACTUALIZACIÓN CARPETA MAESTRA PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 200-CENACPERSONAL-2025-CEDE9<br><br>CONTRATO NO. 616-CENACPERSONAL-2025 |
| 03 | VERIFICACIÓN CARPETAS MAESTRAS PS Y | N/A | VERIFICACIÓN - ACTUALIZACIÓN CARPETA MAESTRA CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 201- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ACTUALIZACIÓN DE LA MISMAS DOCUMENTOS PRODUCIDOS JURÍDICAMENTE | | CENACPERSONAL-2025-CEDE5<br><br>CONTRATO NO. 618-CENACPERSONAL-2025 |
| 04 | VERIFICACIÓN CARPETAS MAESTRAS PS Y ACTUALIZACIÓN DE LA MISMAS DOCUMENTOS PRODUCIDOS JURÍDICAMENTE | N/A | VERIFICACIÓN - ACTUALIZACIÓN CARPETA MAESTRA CESION-CONTRATO NO. 035 CENACPERSONAL-2025- DIADQ |
| 05 | VERIFICACIÓN CARPETAS MAESTRAS PS Y ACTUALIZACIÓN DE LA MISMAS DOCUMENTOS PRODUCIDOS JURÍDICAMENTE | N/A | VERIFICACIÓN - ACTUALIZACIÓN CARPETA MAESTRA CESION-CONTRATO NO. 578 CENACPERSONAL-2025- DIPER |
| 06 | VERIFICACIÓN CARPETAS MAESTRAS PS Y ACTUALIZACIÓN DE LA MISMAS DOCUMENTOS PRODUCIDOS JURÍDICAMENTE | N/A | VERIFICACIÓN - ACTUALIZACIÓN CARPETA MAESTRA CESION-CONTRATO NO. 387 CENACPERSONAL-2025- CENACPERSONAL |
| 07 | VERIFICACIÓN CARPETAS MAESTRAS PS Y ACTUALIZACIÓN DE LA MISMAS DOCUMENTOS PRODUCIDOS JURÍDICAMENTE | N/A | VERIFICACIÓN - ACTUALIZACIÓN CARPETA MAESTRA REACTIVACION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL-2025-CEDE3 |
| 08 | VERIFICACIÓN CARPETAS MAESTRAS PS Y ACTUALIZACIÓN DE LA MISMAS DOCUMENTOS PRODUCIDOS JURÍDICAMENTE | N/A | VERIFICACIÓN - ACTUALIZACIÓN CARPETA MAESTRA REDUCCION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL-2025-CEDE3 |
| 09 | VERIFICACIÓN | N/A | VERIFICACIÓN - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | CARPETAS MAESTRAS PS Y ACTUALIZACIÓ N DE LA MISMAS DOCUMENTOS PRODUCIDOS JURÍDICAMENT E | | ACTUALIZACIÓN CARPETA MAESTRA PRORROGA Y ADICION CONTRATOS No. 039-040-041-042-043-045-046-047-049-050-051-052-053-054-055-056-057-058-059-060-061062-063-064-065-066-067-069-070-071-072-073-074-075-076-077-078-079-080-081-082-083-085-087-088-089-090-091-092-093-094-095-096-098-099-100-101-309-310-311-312-508-509-385-522-542-044-048-068-084-097-412-413-414 |
| 10 | VERIFICACIÓN CARPETAS MAESTRAS PS Y ACTUALIZACIÓ N DE LA MISMAS DOCUMENTOS PRODUCIDOS JURÍDICAMENT E | N/A | VERIFICACIÓN - ACTUALIZACIÓN CARPETA MAESTRA PRORROGA Y ADICION CONTRATOS NO. 486-487-488-489-490-491+492+434-435-436-437-438-433-439-440-441-443-444-482-477-478-479-527-480-481-494-493-472-473-474-475-476-497-498-499-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-459-460-461-462-463-528-496-495-483-484-485 |
| 11 | VERIFICACIÓN CARPETAS MAESTRAS PS Y ACTUALIZACIÓ N DE LA MISMAS DOCUMENTOS PRODUCIDOS JURÍDICAMENT E | N/A | VERIFICACIÓN - ACTUALIZACIÓN CARPETA MAESTRA TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL- CONT NO. 458-CENACPERSONAL-2025-CEDE11 |
| 12 | VERIFICACIÓN CARPETAS MAESTRAS PS Y ACTUALIZACIÓ N DE LA MISMAS DOCUMENTOS PRODUCIDOS JURÍDICAMENT E | N/A | VERIFICACIÓN - ACTUALIZACIÓN CARPETA MAESTRA TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL- CONT NO. 529-CENACPERSONAL-2025CEDE5 |

Obligación No **4 Entregar de forma oportuna y completamente diligenciado, en coordinación con su dupla económica, el expediente contractual (carpeta maestra), como cada caso lo requiera (comités estructuradores, evaluadores y sección de facturación) observando las normas de archivo y listas de verificación, de acuerdo a la hoja de ruta establecida para cada modalidad contractual.**

| No | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 01 | EXPEDIENTE – CARPETA MAESTRA | 199 | ENTREGA EXPEDIENTES – CARPETA MAESTRA - PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 199-CENACPERSONAL-2025- DIADQ<br><br>CONTRATO NO. 615-CENACPERSONAL-2025 |
| 02 | EXPEDIENTE – CARPETA MAESTRA | 200 | ENTREGA EXPEDIENTES – CARPETA MAESTRA - PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 200-CENACPERSONAL-2025-CEDE9<br><br>CONTRATO NO. 616-CENACPERSONAL-2025 |
| 03 | ENTREGA EXPEDIENTE – CARPETA MAESTRA | 201 | ENTREGA EXPEDIENTES – CARPETA MAESTRA PROCESO CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 201-CENACPERSONAL-2025-CEDE5<br><br>CONTRATO NO. 618-CENACPERSONAL-2025 |
| 04 | ENTREGA EXPEDIENTE – CARPETA MAESTRA | 035 | ENTREGA EXPEDIENTES – CARPETA MAESTRA - CESION-CONTRATO NO. 035 CENACPERSONAL-2025- DIADQ |
| 05 | ENTREGA EXPEDIENTE – CARPETA MAESTRA | 578 | ENTREGA EXPEDIENTES – CARPETA MAESTRA CESION-CONTRATO NO. 578 CENACPERSONAL-2025- DIPER |
| 06 | ENTREGA EXPEDIENTE – CARPETA MAESTRA | 387 | ENTREGA EXPEDIENTES – CARPETA MAESTRA CESION-CONTRATO NO. 387 CENACPERSONAL-2025-CENACPERSONAL |
| 07 | ENTREGA EXPEDIENTES –CARPETA MAESTRA | 419 | ENTREGA EXPEDIENTES – CARPETA MAESTRA REACTIVACION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL-2025-CEDE3 |
| 08 | ENTREGA EXPEDIENTES –CARPETA MAESTRA | 419 | ENTREGA EXPEDIENTES – CARPETA MAESTRA REDUCCION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL-2025-CEDE3 |
| 09 | ENTREGA EXPEDIENTES –CARPETA MAESTRA | TOTAL 74 PRORROGAS Y ADICIONES - DISAN | ENTREGA EXPEDIENTES – CARPETA MAESTRA PRORROGA Y ADICION CONTRATOS No. 039-040-041-042-043-045-046-047-049-050-051-052-053-054-055-056-057-058-059-060-061062-063-064-065-066-067-069-070-071-072-073-074-075-076-077-078-079-080-081-082-083-085-087-088-089-090-091-092-093-094-095-096-098-099-100-101-309-310- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 311-312-508-509-385-522-542-044-048-068-084-097-412-413-414 |
| 10 | ENTREGA EXPEDIENTES –CARPETA MAESTRA | TOTAL 59 PRORROGAS Y ADICIONES | ENTREGA EXPEDIENTES – CARPETA MAESTRA PRORROGA Y ADICION CONTRATOS NO. 486-487-488-489-490-491+492+434-435-436-437-438-433-439-440-441-443-444-482-477-478-479-527-480-481-494-493-472-473-474-475-476-497-498-499-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-459-460-461-462-463-528-496-495-483-484-485 |
| 11 | ENTREGA EXPEDIENTES –CARPETA MAESTRA | 458 | ENTREGA EXPEDIENTES – CARPETA MAESTRA TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL-CONT NO. 458-CENACPERSONAL-2025-CEDE11 |
| 12 | ENTREGA EXPEDIENTES –CARPETA MAESTRA | 529 | ENTREGA EXPEDIENTES – CARPETA MAESTRA TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL-CONT NO. 529-CENACPERSONAL-2025CEDE5 |

Obligación No **5. Verificar en coordinación con el comité técnico y económico, la información jurídica contenida en los planes de necesidades y eventos de cotización, previo inicio del proceso precontractual.**

| No | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 01 | VERIFICACIÓN PLANES DE NECESIDAD | N/A | VERIFICACIÓN PLANES DE NECESIDAD - PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 199-CENACPERSONAL-2025-DIADQ<br><br>CONTRATO NO. 615-CENACPERSONAL-2025 |
| 02 | VERIFICACIÓN PLANES DE NECESIDAD | N/A | VERIFICACIÓN PLANES DE NECESIDAD - PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 200-CENACPERSONAL-2025-CEDE9<br><br>CONTRATO NO. 616-CENACPERSONAL-2025 |
| 03 | VERIFICACIÓN PLANES DE NECESIDAD | N/A | VERIFICACIÓN PLANES DE NECESIDAD PROCESO CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 201-CENACPERSONAL-2025-CEDE5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | CONTRATO NO. 618-CENACPERSONAL-2025 |

Obligación No. **6. Participar en los comités estructuradores y evaluadores de los procesos contractuales que realiza la unidad.**

| No | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 01 | ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA | 199 | ESTRUCTURACIÓN JURDICA PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 199-CENACPERSONAL-2025- DIADQ<br><br>.CONTRATO NO. 615-CENACPERSONAL-2025 |
| 02 | ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA | 200 | ESTRUCTURACIÓN JURDICA - PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 200-CENACPERSONAL-2025- CEDE9<br><br>CONTRATO NO. 616-CENACPERSONAL-2025 |
| 03 | ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA | 201 | ESTRUCTURACIÓN JURDICA PROCESO CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 201-CENACPERSONAL-2025- CEDE5<br><br>CONTRATO NO. 618-CENACPERSONAL-2025 |
| 04 | ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA | 035 | ESTRUCTURACIÓN JURDICA - CESION-CONTRATO NO. 035 CENACPERSONAL-2025- DIADQ |
| 05 | ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA | 578 | ESTRUCTURACIÓN JURDICA CESION-CONTRATO NO. 578 CENACPERSONAL-2025- DIPER |
| 06 | ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA | 387 | ESTRUCTURACIÓN JURDICA CESION-CONTRATO NO. 387 CENACPERSONAL-2025-CENACPERSONAL |
| 07 | ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA | 419 | ESTRUCTURACIÓN JURDICA REACTIVACION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 2025- CEDE3 |
| 08 | ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA | 419 | ESTRUCTURACIÓN JURDICA REDUCCION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL-2025- CEDE3 |
| 09 | ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA | TOTAL 74 PRORROGAS Y ADICIONES - DISAN | ESTRUCTURACIÓN JURDICA PRORROGA Y ADICION CONTRATOS No. 039-040-041-042-043-045-046-047-049-050-051-052-053-054-055-056-057-058-059-060-061062-063-064-065-066-067-069-070-071-072-073-074-075-076-077-078-079-080-081-082-083-085-087-088-089-090-091-092-093-094-095-096-098-099-100-101-309-310-311-312-508-509-385-522-542-044-048-068-084-097-412-413-414 |
| 10 | ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA | TOTAL 59 PRORROGAS Y ADICIONES | ESTRUCTURACIÓN JURDICA –CARPETA MAESTRA PRORROGA Y ADICION CONTRATOS NO. 486-487-488-489-490-491+492+434-435-436-437-438-433-439-440-441-443-444-482-477-478-479-527-480-481-494-493-472-473-474-475-476-497-498-499-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-459-460-461-462-463-528-496-495-483-484-485 |
| 11 | ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA | 458 | ESTRUCTURACIÓN JURDICA TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL- CONT NO. 458-CENACPERSONAL-2025-CEDE11 |
| 12 | ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA | 529 | ESTRUCTURACIÓN JURDICA TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL- CONT NO. 529-CENACPERSONAL-2025CEDE5 |

Obligación No. **7. Asesorar y participar en la elaboración de los estudios previos correspondientes a los procesos de Bienes, Servicios y Prestadores de Servicios que adelanta la unidad; dando cumplimiento a la normatividad en materia contractual (directrices emitidas por Colombia Compra Eficiente, Ministerio de Defensa Nacional y el Ejército Nacional).**

| No | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 01 | ESTRUCTURACIÓN/VERIFICACIÓN ESTUDIOS PREVIO PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA | N/A | ESTRUCTURACIÓN ESTUDIOS PREVIOS PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 199-CENACPERSONAL-2025-DIADQ<br><br>CONTRATO NO. 615-CENACPERSONAL-2025 |
| 02 | ESTRUCTURACIÓN/VERIFICACIÓN ESTUDIOS PREVIO PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA | N/A | ESTRUCTURACIÓN ESTUDIOS PREVIOS PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 200-CENACPERSONAL-2025-CEDE9<br><br>CONTRATO NO. 616-CENACPERSONAL-2025 |
| 03 | ESTRUCTURACIÓN/VERIFICACIÓN ESTUDIOS PREVIO PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA | N/A | ESTRUCTURACIÓN ESTUDIOS PREVIOS PROCESO CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 201-CENACPERSONAL-2025-CEDE5<br><br>CONTRATO NO. 618-CENACPERSONAL-2025 |

Obligación No. **8. Emitir todos los conceptos y evaluaciones propios de su competencia, que correspondan a las etapas precontractual y contractual, garantizando el correcto proceso de contratación, en concordancia con la normatividad vigente.**

| No | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 01 | CONCEPTO JURÍDICO | 035 | CONCEPTO JURIDICO CESION-CONTRATO NO. 035 CENACPERSONAL-2025- DIADQ |
| 02 | CONCEPTO JURÍDICO | 387 | CONCEPTO JURIDICO CESION-CONTRATO NO. 387 CENACPERSONAL-2025-CENACPERSONAL |
| 03 | CONCEPTO JURÍDICO | 578 | CONCEPTO JURIDICO CESION-CONTRATO NO. 578 CENACPERSONAL-2025- DIPER |
| 04 | CONCEPTO JURÍDICO | 419 | CONCEPTO JURIDICO REDUCCION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL-2025-CEDE3 |
| 05 | CONCEPTO JURÍDICO | TOTAL 74 PRORROGAS Y ADICIONES | CONCEPTO JURIDICO PRORROGA Y ADICION CONTRATOS No. 039-040-041-042-043-045-046-047-049-050- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | - DISAN | 051-052-053-054-055-056-057-058-059-060-061062-063-064-065-066-067-069-070-071-072-073-074-075-076-077-078-079-080-081-082-083-085-087-088-089-090-091-092-093-094-095-096-098-099-100-101-309-310-311-312-508-509-385-522-542-044-048-068-084-097-412-413-414 |
| 06 | CONCEPTO JURÍDICO | TOTAL 59 PRORROGAS Y ADICIONES | CONCEPTO JURIDICO PRORROGA Y ADICION CONTRATOS NO. 486-487-488-489-490-491+492+434-435-436-437-438-433-439-440-441-443-444-482-477-478-479-527-480-481-494-493-472-473-474-475-476-497-498-499-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-459-460-461-462-463-528-496-495-483-484-485 |

Obligación No.**12. Asesorar y emitir conceptos jurídicos con relación a las diferentes modificaciones de las que sean sujeto los contratos adelantados por la unidad. (adiciones, prorrogas, reducciones, cesiones, debidos procesos, terminaciones anticipadas, entre otros).**

| No | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 01 | CONCEPTO JURIDICO CESION | CONCEPTO | CONCEPTO JURIDICO CESION-CONTRATO NO. 035 CENACPERSONAL-2025- DIADQ |
| 02 | CONCEPTO JURIDICO CESION | CONCEPTO | CONCEPTO JURIDICO CESION-CONTRATO NO. 387 CENACPERSONAL-2025-CENACPERSONAL |
| 03 | CONCEPTO JURIDICO CESION | CONCEPTO | CONCEPTO JURIDICO CESION-CONTRATO NO. 578 CENACPERSONAL-2025- DIPER |
| 04 | CONCEPTO JURIDICO CESION | CONCEPTO | CONCEPTO JURIDICO REDUCCION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL-2025-CEDE3 |
| 05 | CONCEPTO JURIDICO CESION | CONCEPTO | CONCEPTO JURIDICO PRORROGA Y ADICION CONTRATOS No. 039-040-041-042-043-045-046-047-049-050-051-052-053-054-055-056-057-058-059-060-061062-063-064-065-066-067-069-070-071-072-073-074-075-076-077-078-079-080-081-082-083-085-087-088-089-090-091-092-093-094-095-096-098-099-100-101-309-310-311-312-508-509-385-522-542-044-048-068-084-097-412-413-414 |
| 06 | CONCEPTO JURIDICO CESION | CONCEPTO | CONCEPTO JURIDICO PRORROGA Y ADICION CONTRATOS NO. 486-487-488-489-490-491+492+434-435-436- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 437-438-433-439-440-441-443-444-482-477-478-479-527-480-481-494-493-472-473-474-475-476-497-498-499-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-459-460-461-462-463-528-496-495-483-484-485 |

Obligación No. **14. Verificar y aprobar las pólizas de cumplimiento aportadas como garantía dentro de los procesos contractuales, en cumplimiento a los requerimientos establecidos.**

| No | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 01 | VERIFICACIÓN -APROBACIÓN PÓLIZA | ACTA APROBACIÓN | VERIFICACION Y APROBACION POLIZAS<br><br>CONTRATO NO. 615-CENACPERSONAL-2025 |
| 02 | VERIFICACIÓN -APROBACIÓN PÓLIZA | ACTA APROBACIÓN | VERIFICACION Y APROBACION POLIZAS<br><br>CONTRATO NO. 616-CENACPERSONAL-2025 |
| 03 | VERIFICACIÓN -APROBACIÓN PÓLIZA | ACTA APROBACIÓN | VERIFICACION Y APROBACION POLIZAS<br><br>CONTRATO NO. 618-CENACPERSONAL-2025 |
| 04 | VERIFICACIÓN -APROBACIÓN PÓLIZA | ACTA APROBACIÓN | VERIFICACION Y APROBACION POLIZAS<br><br>CESION-CONTRATO NO. 035 CENACPERSONAL-2025- DIADQ |
| 05 | VERIFICACIÓN -APROBACIÓN PÓLIZA | ACTA APROBACIÓN | VERIFICACION Y APROBACION POLIZAS<br><br>CESION-CONTRATO NO. 578 CENACPERSONAL-2025- DIPER |
| 06 | VERIFICACIÓN -APROBACIÓN PÓLIZA | ACTA APROBACIÓN | VERIFICACION Y APROBACION POLIZAS<br><br>CESION-CONTRATO NO. 387 CENACPERSONAL-2025-CENACPERSONAL |
| 07 | VERIFICACIÓN -APROBACIÓN PÓLIZA | ACTA APROBACIÓN | VERIFICACION Y APROBACION POLIZAS<br>REDUCCION-CONTRATO NO. 419 CENACPERSONAL-2025-CEDE3 |
| 08 | | | |
| 09 | VERIFICACIÓN -APROBACIÓN PÓLIZA | ACTA APROBACIÓN | VERIFICACION Y APROBACION POLIZAS<br>PRORROGA Y ADICION CONTRATOS No. 039-040-041-042-043-045-046-047-049-050-051-052-053-054-055-056-057-058-059-060-061062-063-064-065-066-067-069-070-071-072-073-074-075-076-077-078-079- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | 089-090-091-092-093-094-095-096-098-099-100-101-309-310-311-312-508-509-385-522-542-044-048-068-084-097-412-413-414 |
| | 09 | VERIFICACIÓN -APROBACIÓN PÓLIZA | ACTA APROBACIÓN | VERIFICACION Y APROBACION POLIZAS PRORROGA Y ADICION CONTRATOS NO. 486-487-488-489-490-491+492+434-435-436-437-438-433-439-440-441-443-444-482-477-478-479-527-480-481-494-493-472-473-474-475-476-497-498-499-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-459-460-461-462-463-528-496-495-483-484-485 |
| | 10 | VERIFICACIÓN -APROBACIÓN PÓLIZA | ACTA APROBACIÓN | VERIFICACION Y APROBACION POLIZAS TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL-CONT NO. 458-CENACPERSONAL-2025-CEDE11 |
| | 11 | VERIFICACIÓN -APROBACIÓN PÓLIZA | ACTA APROBACIÓN | VERIFICACION Y APROBACION POLIZAS TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y LIQUIDACION BILATERAL-CONT NO. 529-CENACPERSONAL-2025CEDE5 |
| **11. CONSTANCIAS** | Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.<br><br>Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato. | | | |

Para constancia se firma en **(Bogotá),** en el mes de **SEPTIEMBRE 2025**

**FIRMA CONTRATISTA**
**POST FIRMA:** MONICA PATRICIA ZABALA
CC. 21.812.970
Contrato No. 004-CENACPERSONAL-2025