DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
b79f6bd9195bbe9542c7419d879588d94e72f301e5a7e26d26a48cd774322f4b317aeacd1be58cc152ea155565672c17

Número de Factura: 1006
Fecha de Emisión: 03/10/2025
Fecha de Vencimiento: 02/11/2025
Tipo de Operación: 10 - Estándar
Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Instrumento no definido
Orden de pedido: MP-MC-P034-2025
Fecha de orden de pedido: 12/09/2025

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: ASESORIAS Y ASISTENCIAS TECNICAS ABQ S.A.S
Nombre Comercial: ASESORIAS Y ASISTENCIAS TECNICAS ABQ S.A.S
Nit del Emisor: 900916238
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal:O-47
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 7490
País: Colombia
Departamento: Magdalena
Municipio / Ciudad: Santa Marta
Dirección: CR 8 28 47 ED PELIKANO AP 703 A BRR BAVARIA
Teléfono / Móvil: 3218386000
Correo: albaque2016@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MUNICIPIO DE PIVIJAY
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 891780050
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
País: Colombia
Departamento: Magdalena
Municipio / Ciudad: Pivijay
Dirección: Calle 4 N14-05
Teléfono / Móvil: 0000000
Correo: tesoreria@pivijay-magdalena.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	TH02	SUPERVISOR	NIU	1,00	$ 3.278.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 622.820,00	19.00			$ 3.278.000,00
2	TH01	COORDINADOR	NIU	1,00	$ 4.378.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 831.820,00	19.00			$ 4.378.000,00
3	ENC01	Aplicación de Encuestas	NIU	879,00	$ 12.350,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 2.062.573,50	19.00			$ 10.855.650,00
4	INF01	Elaboración de Informes, codificación y análisis de datos.	NIU	879,00	$ 10.110,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 1.688.471,10	19.00			$ 8.886.690,00
5	PL01	Planos de Estratificación	NIU	3,00	$ 99.500,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 56.715,00	19.00			$ 298.500,00
6	NPV01	No Previstos	NIU	3,00	$ 1.909.100,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 1.088.187,00	19.00			$ 5.727.300,00

Notas Finales

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA APLICANDO LA TIPOLOGÍA III DE LA METODOLOGÍA DANE EN LOS CORREGIMIENTOS DE LAS CANAOS, CHINOBLAS Y PARAISO EN EL MUNICIPIO DE PIVIJAY
Linea de negocio:

Datos Totales

Documento generado el:
03/10/2025 17:28:27
Documento validado por la DIAN:
03/10/2025 17:28:27
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	33424140
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	33424140
IVA	6350586.6
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	6350586.6
Total neto factura (=)	39774726.6
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 39774726.6

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	33.424.140,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	33.424.140,00
IVA	6.350.586,60
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	6.350.586,60
Total neto factura (=)	39.774.726,60
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 39.774.726,60

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764087280605 Rango desde: 1001 Rango hasta: 1100 Vigencia: 2027-01-16

La confianza y la credibilidad

que usted ha depositado en Bancolombia nos llenan de orgullo y nos motivan para continuar acompañandolo en el desarrollo de sus metas.

Santa Marta, 17 de Septiembre de 2025

Señores

A QUIEN INTERESE

Ciudad

Cordial saludo,

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que ASES Y ASIST TEC ABQ SAS identificado con Nit No 900916238 a la fecha de expedición de ésta certificación, tiene con el Banco el (los) siguiente (s) producto (s):

Nombre Producto	No Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA AHORROS	781-000053-79	2024/12/04	ACTIVA

El manejo de este (os) producto (s) es adecuado y responde a las condiciones y compromisos adquiridos con BANCOLOMBIA.
Para confirmación de la información estamos ubicados en la CARRERA 4 N° 26 - 40 Oficina Bancolombia PRADO PLAZA Tel:4212973

Atentamente,

BANCOLOMBIA.
Santa Marta - Of. 781 Prado Plaza

Asesor de servicios Nº 153
Cédula N° 57293412

SANDRA MILENA MENDIETA PUGLIESE
ASESOR COMERNCIAL
Sucursal 781 PRADO PLAZA

* **Importante:** Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

En caso de necesitar asesoria sobre nuestros productos y servicios, puede contactarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia: en Bogotá 343 0000, Medellín 510 9090, Cali 554 0505, Barranquilla 361 8888, y en el resto del país al 01 800 09 12345.

Bancolombia
le estamos poniendo el alma

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900916238	2	ASESORIAS Y ASISTENCIAS TECNICAS ABQ SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	Principal	K 8 #28-47	SANTA MARTA-MAGDALENA	3218386000	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-10	1828498139	9492949086	A	2025/10/31	2025/10/06	BANCOLOMBIA	0	$1,222,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES															PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS			PARAFISCALES	
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Tarifa	Dias	Exonerado SENA e ICBF
SUCURSAL: Principal (2 Afiliados)																														
Centro de Trabajo: Centro de trabajo 3 (2 Afiliados)																														
Ciudad: SANTA MARTA Depto: MAGDALENA (2 Afiliados)																														
1	CC	12549819	BARRIOS ALVARO	X	X																0	EPS042	20	CCF33	20	14-11	20	2.436%	20	No
2	CC	12551997	NAVARRO WILLIAM	X	X																0	EPS002	20	CCF33	20	14-11	20	2.436%	20	No
Total			**Afiliados(2)**																											

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900916238	2	ASESORIAS Y ASISTENCIAS TECNICAS ABQ SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	Principal	K 8 #28-47	SANTA MARTA-MAGDALENA	3218386000	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-10	1828498139	9492949086	A	2025/10/31	2025/10/06	BANCOLOMBIA	0	$1,222,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$124,400	$0	$0	$124,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	2	$124,400	$0	$0	$124,400
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$204,300	$0	$0	$204,300
CAJAMAG	CCF33	891,780,093	3	2	$204,300	$0	$0	$204,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				2	$638,100	$0	$0	$638,100
COOSALUD EPS	EPS042	900,226,715	3	1	$364,900	$0	$0	$364,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$273,200	$0	$0	$273,200
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$153,200	$0	$0	$153,200
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	2	$153,200	$0	$0	$153,200
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$102,200	$0	$0	$102,200
SENA	PASENA	899,999,034	1	2	$102,200	$0	$0	$102,200
TOTAL				**2**	**$1,222,200**	**$0**	**$0**	**$1,222,200**

Pivijay, 02 de octubre de 2025

Señor:
JORGE IVÁN SALAH ROPAIN
Alcaldía Municipal de Pivijay
(Magdalena). Calle 4 No 14-05
Palacio Municipal.
Pivijay Magdalena.

Asunto: Entrega de informe final del proceso N° MP-MC-P034-2025

Cordial saludo.

De acuerdo con la oferta de servicio con Objeto: "Prestación De Servicios Para La Actualización De La Estratificación Socioeconómica Aplicando La Tipología III De La Metodología DANE en Los Corregimientos de Las Canaos, Chinoblas Y Paraiso En El Municipio De Pivijay", presentamos informe final y documentos soportes de la ejecución del proceso.

1. Informe final.
2. Listado digital de estratificación de los corregimientos Las Canoas, Chinoblas y Paraíso.
3. Planos en PDF de estratificación de los corregimientos Las Canoas, Chinoblas y Paraíso
4. Formularios tipología tipo III diligenciados de cada corregimiento.

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

ALVARO BARRIOS QUEVEDO
C.C N° 12-549-819 de santa marta
Representante Legal

TABLA DE CONTENIDO

INFORME FINAL DE EJECUCIÓN 3
DESCRIPCIÓN GENERAL DEL MUNICIPIO DE PIVIJAY 3
JUSTIFICACIÓN DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA 4
REGULACIÓN Y MARCO NORMATIVO 4
DESCRIÇIÓN PROCEDIMIENTO DE ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA (TIPOLOGÍA 3, METODOLOGÍA DANE) EN LOS CORREGIMIENTOS LAS CANOAS, CHINOBLAS Y PARAISO. 5
- Primera Fase: Censo De Estratificación 5
- Segunda Fase: Conformación De Los Estratos 7
- Procedimiento para la calificación de estratificación tipología 3 7

ASPECTOS METODOLÓGICOS GENERALES 8
- Conceptos básicos 8

FACTORES DE ESTRATIFICACIÓN 9
- Tabla Rangos de Estrato 12
- Resultados de la Estratificación 12
- Distribución Porcentual de Estratos 12

ANEXOS
- Planos de Nomenclatura y Estratificación de los Corregimientos Las Canoas, Chinoblas y Paraíso.
- Formularios de encuestas diligenciados de cada Corregimiento.

INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

Número del Contrato N° MP-MC-P034-2025

Objeto del Contrato: Prestación de servicios para la actualización de la estratificación socioeconómica aplicando la tipología III de la metodología DANE en los corregimientos de las Canoas, Chinoblas y Paraíso en el municipio de Pivijay"

Valor del Contrato: Treinta Y Nueve Millones Setecientos Setenta Y Cuatro Mil Setecientos Veintisiete Pesos M/Legal. ($39.774.727).

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL MUNICIPIO DE PIVIJAY

En el Plan de Desarrollo Social del Municipio correspondiente al periodo 2024 al 2027, se identifica como el principal reto estratégico "la Transformación Social para Todos" encaminada al desarrollo social y enfocado en brindar a la comunidad facilidad en el acceso a los servicios públicos para mejorar su calidad de vida.

Por otra parte, en el mismo documento según los Reportes de Estratificación y Cobertura (REC) de acueducto, para el año 2022 se informó que el 36,22% se le había asignado el estrato, esto claramente indica que es necesario implementar la actualización de la estratificación en el Municipio.

Según información descrita en el Plan de Desarrollo del Municipio de Pivijay Magdalena, el DANE reportó en el 2018 que solo el 53,9% cuenta con el servicio de gas domiciliario, lo cual indica que aún se utiliza el combustible fósil no renovable como el carbón o la leña, principalmente en la zona rural, lo que genera un gran impacto ambiental negativo puesto que es la principal fuente de emisión de dióxido de carbono.

El uso del gas domiciliario es la mejor alternativa por que brinda a sus usuarios una serie de ventajas como el ahorro en la adquisición de combustibles, comodidad, seguridad y versatilidad, así como un menor impacto al medio ambiente puesto que reduce emisiones en comparación con los combustibles fósiles.

JUSTIFICACIÓN DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA

Este concepto es fundamental en la planificación urbana puesto que permite identificar factores determinantes para la distribución de los recursos entre los distintos grupos de una sociedad y dan orientación para el diseño e implementación de políticas públicas acordes con la caracterización de grupos vulnerables para la asignación de subsidios que otorga el Estado a los estratos más bajos en cuanto a servicios públicos, así como la gran posibilidad del acceso gratuito a programas sociales.

La Estratificación Socioeconómica facilita y mejora la planificación urbana y de servicios públicos, puesto que es un factor que muestra las condiciones de infraestructura, vías de acceso, saneamiento básico, etc., brindando a las autoridades competentes claridad para tomar decisiones en pro de establecer medidas tendientes atender las necesidades más apremiantes de la población. Es una herramienta importante para proyectar el mejoramiento de la calidad de vida de las personas y el desarrollo social.

REGULACIÓN Y MARCO NORMATIVO

La Comisión de Regulación de Energía y Gas (CREG) establece la normativa para el sector del gas en Colombia, la cual incluye la exigencia de una adecuada identificación de los predios a través de la nomenclatura y la estratificación socio económica de las viviendas.

Estas metodologías permiten el cálculo adecuado de las tarifas basadas en el nivel de servicio y consumo (según su estrato); así como la correcta asignación de los costos a los distintos tipos de usuarios según sus perfiles de consumo y demanda; la nomenclatura ayuda a identificar y organizar las redes de distribución, facilitando la operación, el mantenimiento y la expansión del servicio de gas de manera eficiente.

DESCRIPÇIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA (TIPOLOGÍA 3, METODOLOGÍA DANE) EN LOS CORREGIMIENTOS LAS CANOAS, CHINOBLAS Y PARAISO.

La Actualización del Estudio de Estratificación de los Corregimientos se llevó a cabo con la metodología tipo 3 diseñada por el DANE, el estudio se ejecutó en 2 fases: la primera denominada **censo de estratificación** y la segunda denominada **conformación de estratos.**

PRIMERA FASE: CENSO DE ESTRATIFICACIÓN.

- **Actualización de planos:** La cartografía básica empleada fue la del INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI -IGAC-, la cual registraba una desactualización significativa, que debió corregirse empleando personas calificadas en levantamientos cartográficos y se logró obtener un insumo de alta confiabilidad que permitieron aplicar los formularios de encuesta en cada una de las viviendas de los corregimientos antes citados.

- **Actualización cartográfica**: Esta actividad consistió en comparar en terreno cada uno de los planos adquiridos en el IGAC y levantados por el Coordinador con el propósito de efectuar las supresiones, adiciones o modificaciones de manzanas a que hubiera lugar. De este proceso se pudo obtener de cada localidad un plano cartográfico actualizado, el cual sirvió de base para diligenciar los numerales 3 y 5 del capítulo I del formulario de estratificación cabeceras municipales tipo 3 y programar las rutas de trabajo, realizar el control de cobertura y programar la recolección pendiente.

- **Diseño de Rutas de Trabajo:** Las rutas de trabajo se diseñaron previamente sobre los planos cartográficos actualizados, teniendo en cuenta que cada recolector hace 60 encuestas por día y que las manzanas asignadas estuvieran localizadas en forma contigua, para agilizar el sistema de barrido en la recolección y la supervisión por parte del coordinador.

- **Capacitación y Selección del Personal:** Se capacitó al personal en normas Para El Manejo Del Formulario De Estratificación en el cual participaron los recolectores y revisores, con una duración de un (1) día. Este curso tuvo un carácter teórico práctico lo que garantiza la calidad del dato. El Coordinador del proyecto, ALVARO BARRIOS QUEVEDO, cuenta con capacitación dictada por el DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, lo cual determina la seriedad y la calidad en la ejecución del mismo.

.

- **Diligenciamiento de datos antes de ir a terreno**: De conformidad con lo establecido por el manual general, se diligenciaron previamente los numerales 1 al 5 del capítulo I. Los numerales 1 y 2 con base en la cartilla "INFORMACIÓN PARA LOS ALCALDES Y AUTORIADES LOCALES"; los numerales 3 y 5 utilizando los planos cartográficos actualizados.

- **Recursos físicos y organización del material:** Por cada recolector se organizaba previamente el número de formularios por manzana debidamente codificados, más seis (6) formularios en blanco por manzana, en sus respectivos sobres de manila, los cuales se identificaban con el nombre del corregimiento, sector y número de manzana. A cada recolector se le entregó diariamente un sobre de manila con las encuestas diarias estimadas, correspondiente a la carga de trabajo, con su respectivo planillero, dos (2) lápices negros, un (1) borrador y un (1) sacapuntas.

- **Recorrido y aplicación del formulario**: El sistema de recolección utilizado se conoce con el nombre de "BARRIDO", donde el área de trabajo asignado al recolector está conformada por manzanas localizadas en forma contigua. El coordinador coloca a cada recolector en la manzana que le corresponda hacer diariamente, y este último aplica el formulario a cada vivienda, ocupada o desocupada, que existía en la manzana.

- **Supervisión de campo:** La supervisión de campo la ejecutó el Supervisor del Estudio, el cual aparte de ubicar al recolector en la manzana que le corresponde encuestar, le entrega el paquete de formularios que debe diligenciar; lo acompaña diariamente en la realización de dos (2) encuestas, con el objeto de validar el correcto diligenciamiento de los formularios para evitar errores en su diligenciamiento. Este procedimiento permite corregir de manera inmediata los errores y evitar la devolución de formularios para diligenciar información faltante o inconsistente, durante el proceso de revisión.

- **Control de cobertura:** Este control se llevaba en las copias de los planos cartográficos actualizados. En dicho plano se señala diariamente con un color las manzanas censadas y con otro color las manzanas que tienen encuestas pendientes.

- **Recolección pendiente:** Esta se efectúa después de terminado el censo en los corregimientos, se realiza al día siguiente con el propósito de encontrar en sus viviendas a los jefes de hogar.

- **Revisión de formularios en oficina:** Esta función fue realizada por los revisores teniendo en cuenta las normas establecidas en el anexo 2 del manual general. Dicha revisión se realizó simultáneamente con el censo, es decir, cada día se revisaban los formularios diligenciados el día anterior.

SEGUNDA FASE: CONFORMACIÓN DE LOS ESTRATOS

En esta fase se evalúan y califican cada una de las viviendas de los Corregimientos de Las Canoas, Chinoblas y Paraiso tramitando la hoja de la base de datos y alimentada con cada formulario que contiene las variables que determina el estrato de ellas se obtuvo.

Conformación de la base de datos: Finalizado el censo de estratificación, se procede a elaborar la base de datos en formato Excel en el cual se registra la información obtenida de los formularios del censo que contiene por lo menos un nombre del ocupante del predio, dirección, sector, manzana etc., finalmente, se obtiene la calificación de cada vivienda y genera la estadística separada para cada variable.

Procedimiento para la calificación de estratificación tipología 3:

1. Digitalizar los datos contenidos en los formularios diligenciados.
2. Efectuar la sumatoria total de los puntajes de las variables de estratificación de cada formulario.
3. Ubicar el puntaje total de cada formulario en su respectivo estrato de acuerdo a la siguiente tabla de rangos de estratos:
4. Producir el listado final de viviendas por estrato.
5. Generar las estadísticas por variable y/o estrato, globales o por localidades.
6. Generar los reportes para la revisión de la información.
7. Efectuar las modificaciones requeridas.
8. Actualizar la estratificación al incluir las nuevas viviendas y obtener de manera automática el respectivo estrato.

- **Asignación de los estratos:** Grabada y revisada la información en el formulario digital se asignó a cada vivienda el estrato correspondiente, de acuerdo a la ubicación de los puntajes en la tabla de rangos de estratos.

- **Revisión de los resultados:** De cada manzana se seleccionaron al azar dos (2) viviendas, las cuales fueron "re-entrevistada" por el Supervisor y el asistente. Luego se procedió a comparar los resultados de los dos formularios de cada una de las viviendas re entrevistadas (el que diligenció el recolector con el que diligenció el Supervisor con el apoyo del asistente). Esto, con el fin de garantizar la calidad y confiabilidad de la información recolectada.

- **Listado final:** Efectuada la revisión anterior, se procedió a imprimir el Listado Final de Viviendas por Estratos Socioeconómicos. Este listado se requiere para la expedición del decreto de la estratificación.

ASPECTOS METODOLÓGICOS GENERALES.

En el presente estudio se estratificó los corregimientos de: Las Canoas, Chinoblas y Paraiso con la (Tipología 3), los cuales fueron identificados teniendo en cuenta el concepto de corregimientos o centros poblados establecido por Planeación Nacional, definidos éstos como, inspecciones de policías y caseríos con 20 o más viviendas continuas o separadas por paredes, muros, cercas o huertas.

En la estratificación de los Corregimientos, se aplicó la metodología de cabeceras municipales tipo 3, compuesta por:

- Manual General para Cabeceras Municipales Tipo 3 y Localidades o Centros Poblados Hasta con 3.000 Habitantes; el cual contiene los conceptos básicos, la descripción general de cada fase del estudio y las normas, especialmente las actividades relacionadas con el Censo de Estratificación y Conformación de Estrato.

- Manual de Método Estadístico y Procesamiento de Datos para la Conformación de Estratos en las Cabeceras Municipales Tipo 3 y Localidades o Centros Poblados hasta con 3.000 habitantes.

- Formulario de Estratificación Socioeconómico Cabeceras Municipales tipo 3 y Localidades o Centros Poblados hasta con 3.000 habitantes.

CONCEPTOS BASICOS.

A continuación, se señalan los conceptos básicos tenidos en cuenta durante el desarrollo del presente estudio.

- **Vivienda:** Se considera vivienda toda edificación independiente, ocupada o desocupada, con acceso a la calle y destinada a la habitación de los hogares. Este concepto se aplica solamente a las viviendas destinadas a la residencia de hogares particulares, sean casas independientes, de tipo rancho, apartamentos condominios etc.
- **Entorno inmediato:** El entorno inmediato se refiere al vecindario y a los aspectos de las manzanas, que favorecen o degradan la calidad de las viviendas que se encuentran en ellas. Son, entre otros, las vías y los focos de afectación o contaminación ambiental tal como basurero o plaza de mercado, mataderos etc.
- **Variables de estratificaron socioeconómica:** La estratificación se hace investigando las características físicas de las viviendas y los aspectos relacionados con el entorno inmediato. A dichos factores se les denomina variables de

estratificación. Se refieren a aspectos como materiales de las paredes, techos, puertas y ventanas, pisos, servicios públicos, vías, focos de afectación, etc.

- **Unidades de estratificación:** La vivienda es la unidad de estratificación socioeconómica. Todas las viviendas deben tener su respectivo estrato. No se estratifican edificaciones tales como fábricas, bodegas, casas o edificios para uso exclusivos de oficinas, parqueaderos, talleres, clubes, etc. en las cuales habitan o no personas que se encargan de la vigilancia. Tampoco las viviendas colectivas, o sea las edificaciones en donde residen grupos de personas que comparten el techo y ordinariamente los alimentos, por razones de trabajo, disciplina, salud, religión, castigo o recreación tales como cuarteles, hospitales, conventos, cárceles, colegios, hoteles, pensiones, etc.
- **Censo de estratificación:** El censo de estratificación es el conjunto de actividades que permite obtener la información sobre las características de la vivienda y su entorno inmediato. Comprende tres actividades: La preparación, la recolección de datos y la revisión de los formularios.

FACTORES DE ESTRATIFICACIÓN:

Teniendo en cuenta que en la estratificación se investigan aspectos (variables de estratificación) relacionados con las viviendas, estos aspectos o variables se agrupan en dos (2) factores.

Factor: Características Físicas De Las Viviendas: Dentro de este factor se consideran las siguientes variables que están consignadas en el Capitulo II del formulario de estratificación socioeconómica cabeceras municipales tipo III (ver anexo 3). Dichas variables expresan de forma específica la calidad de las viviendas.

Material De Las Paredes (Pregunta No. 2)
Cuál es el material predominante en las paredes de la vivienda:
Posibles respuestas.
1.- Tabla, zinc, caña, esterilla o tela
2.- Bahareque, tapia pisada o adobe
3.- Bloque, ladrillo, piedra, material prefabricado o madera pulida.

Material De Los Techos (Pregunta No. 3)
Cuál es el material predominante en los techos de la vivienda:
Posibles respuestas:
1.- Palma, paja, o zinc sin cielo raso
2.- Teja de cemento o barro sin cielo raso
3.- Teja con cielo raso o plancha de cemento.

Material De Los Pisos (Pregunta No. 4)
Cual es el material predominante en los pisos del área construida de la vivienda:
Posibles respuestas:
1.- Tierra o tablones
2.- Cemento
3.- Baldosa, vinilo, ladrillo o madera pulida.

Material Del Plano De Las Ventanas (Pregunta No. 5)
Cuál es el material predominante en las ventanas de la vivienda:
Posibles respuestas:
1.- Rejilla, anjeo o no hay ventanas
2.- Madera
3.- Vidrio

Material De La Puerta Principal (Pregunta No. 6)
Cuál es el material de la puerta principal:
Posibles respuestas:

1.- Tabla, guadua, esterilla, zinc, o tela
2.- Madera pulida
3.- Lámina metálica, hierro, aluminio o madera tallada.

Estado De La Vivienda (Pregunta No. 7)
La vivienda está deteriorada:
Posibles respuestas:
1.- Si
2.- No

Factor: Entorno inmediato de la vivienda: El entorno inmediato se refiere al vecindario y a los aspectos que circundan a la vivienda, los cuales pueden favorecer o degradar la calidad de las mismas. Las variables que lo expresan en este estudio están contenidas en el Capítulo II del formulario de estratificación, las cuales relacionamos a continuación:

Vías De Acceso (Pregunta No. 8)
La vía de acceso a la vivienda es:
Posibles respuestas:
1.- Sendero o camino
2.- Vehicular sin pavimentar
3.- Vehicular pavimentada

Focos De Afectación (Pregunta No. 9)
El basurero, el matadero, la plaza de mercado o la plaza de ferias están:
Posibles respuestas:
1.- Al frente o a una cuadra de la vivienda
2.- A dos o tres cuadras de la vivienda
3.- A más de tres cuadras de la vivienda

Acueducto (Pregunta No. 10)
A la vivienda llega agua por acueducto:
Posibles respuestas:
1.- No
2.- Sí, solo unas horas
3.- Sí, todo el día

Saneamiento Básico-Alcantarillado (Pregunta No. 11)
La vivienda:
Posibles respuestas:
1.- No tiene sanitario
2.- Tiene letrina o pozo séptico
3.- Tiene inodoro conectado a alcantarillado

Saneamiento Básico-Aseo (Pregunta No. 12)
Las basuras de la vivienda:
Posibles respuestas:
1.- Las tiran al río, caño, patio, las queman o las entierran
2.- Las llevan a un botadero de basura o basurero
3.- Las recoge la empresa de aseo

Energía (Pregunta No. 13)
La vivienda tiene energía eléctrica regularmente:
Posibles respuestas
1.- No
2.- Sí, hasta 6 horas diarias
3.- Sí, más de 6 horas diarias.

TABLA RANGOS DE ESTRATOS

PUNTAJE	ESTRATO	
DE 12 a 24	UNO	
DE 25 a 31	DOS	
DE 32 a 35	TRES	
DESOCUPADAS		
INSTITUCIONAL O COMERCIAL		

RESULTADOS DE ESTRATIFICACIÓN

A continuación, se transcribe la Tabla de Rangos por estratos y las convenciones empleadas en la identificación de las viviendas, asignándole un color determinado para cada estrato, el cual aparase en el plano impreso digitalizado de las localidades en medio magnéticas que también se entrega con el informe.

DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE ESTRATOS

CORREGIMIENTO LAS CANOAS		
ESTRATOS	**N° de viviendas**	**PORCENTAJES**
Estrato 1	324	93%
Estrato 2	5	1%
Estrato 3	0	0%
Institucionales o Comerciales	19	5%
Desocupadas	0	0%
Vivienda con negocio	2	1%
Total	**350**	**100%**

CORREGIMIENTO CHIBOBLAS		
ESTRATOS	**N° de viviendas**	**PORCENTAJES**
Estrato 1	162	91%
Estrato 2	1	1%
Estrato 3	0	0%
Institucionales o Comerciales	14	8%
Desocupadas	1	1%
Vivienda con negocio	1	1%
Total	**179**	**100%**

CORREGIMIENTO PARAÍSO		
ESTRATOS	**N° de viviendas**	**PORCENTAJES**
Estrato 1	326	93%
Estrato 2	1	0%
Estrato 3	0	0%
Institucionales o Comerciales	16	5%
Desocupadas	3	1%
Vivienda con negocio	4	1%
Total	**350**	**100%**

ALVARO BARRIOS QUEVEDO
Gerente ABQ

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁIFCO

PLANEACIÓN DE LA JORNADA	
	

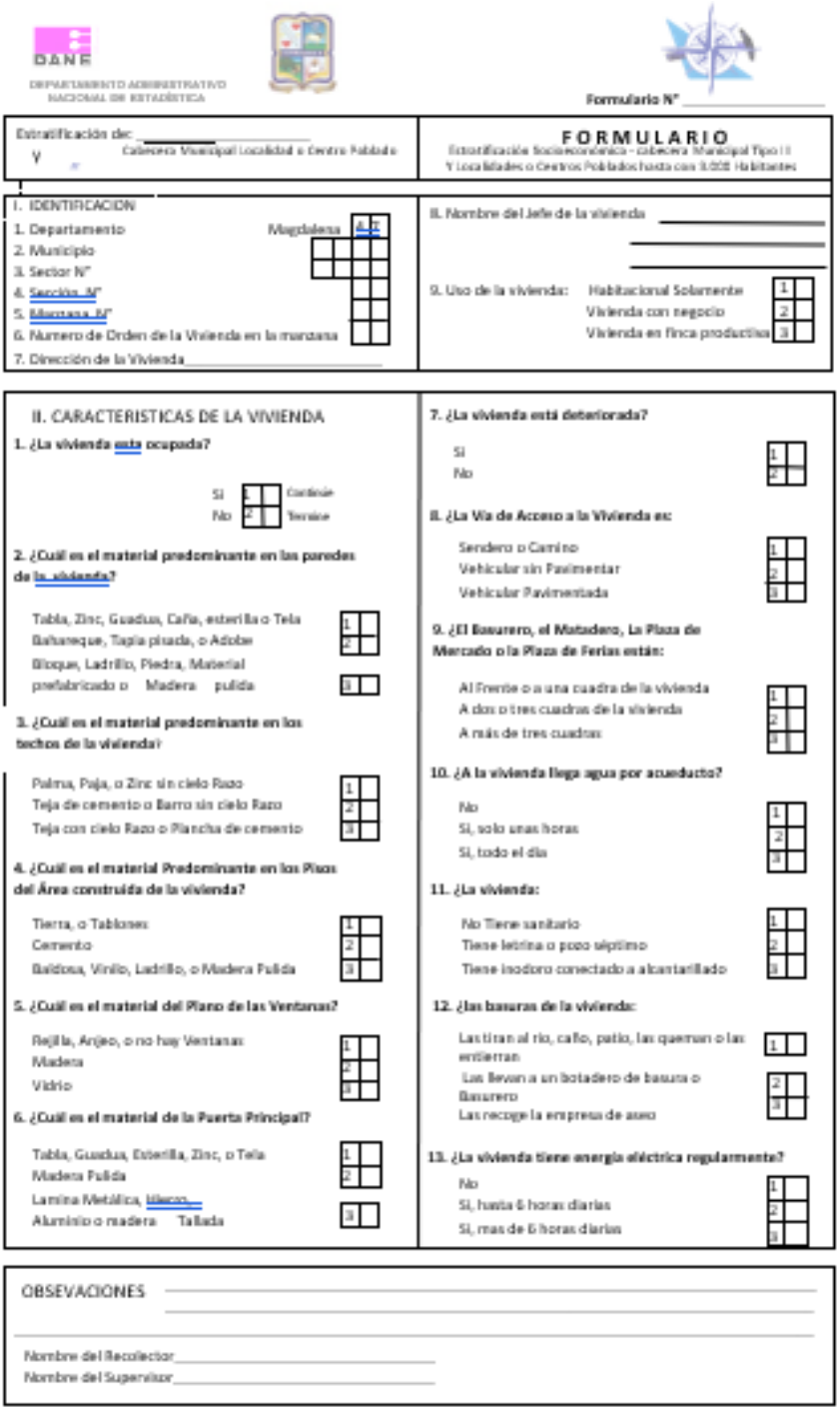
Reunión con los encuestadores, entrega de formularios y socialización de los ítems a evaluar.

CALIFICACIÓN DE PREDIOS	
	
	

Ubicación y calificación de predios mediante aplicación del formulario.

VERIFICACIÓN ALEATORIA DE FORMULARIOS DILIGENCIADOS


FORMULARIO DE ESTRATIFICACIÓN TIPOLOGÍA 3 UTILIZADO EN LA JORNADA



DANE
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

Formulario N° _____

Estratificación de: _____
Y
Cabecera Municipal Localidad o Centro Poblado

FORMULARIO
Estratificación Socioeconómica - Cabecera Municipal Tipo II
Y Localidades o Centros Poblados hasta con 5.000 Habitantes

I. IDENTIFICACION
1. Departamento Magdalena
2. Municipio
3. Sector N°
4. Sección N°
5. Manzana N°
6. Numero de Orden de la Vivienda en la manzana
7. Dirección de la Vivienda_____

II. Nombre del Jefe de la vivienda _____

9. Uso de la vivienda: Habitacional Solamente 1
Vivienda con negocio 2
Vivienda en finca productiva 3

II. CARACTERISTICAS DE LA VIVIENDA

1. ¿La vivienda esta ocupada?
Si 1 Continúe
No 2 Termine

2. ¿Cuál es el material predominante en las paredes de la vivienda?
Tabla, Zinc, Guadua, Caña, esterilla o Tela 1
Bahareque, Tapia pisada, o Adobe 2
Bloque, Ladrillo, Piedra, Material prefabricado o Madera pulida 3

3. ¿Cuál es el material predominante en los techos de la vivienda?
Palma, Paja, o Zinc sin cielo Raso 1
Teja de cemento o Barro sin cielo Raso 2
Teja con cielo Raso o Plancha de cemento 3

4. ¿Cuál es el material Predominante en los Pisos del Área construida de la vivienda?
Tierra, o Tablones 1
Cemento 2
Baldosa, Vinilo, Ladrillo, o Madera Pulida 3

5. ¿Cuál es el material del Piano de las Ventanas?
Rejilla, Anjeo, o no hay Ventanas 1
Madera 2
Vidrio 3

6. ¿Cuál es el material de la Puerta Principal?
Tabla, Guadua, Esterilla, Zinc, o Tela 1
Madera Pulida 2
Lamina Metálica, Hierro, 3
Aluminio o madera Tallada

7. ¿La vivienda está deteriorada?
Si 1
No 2

8. ¿La Via de Acceso a la Vivienda es:
Sendero o Camino 1
Vehicular sin Pavimentar 2
Vehicular Pavimentada 3

9. ¿El Basurero, el Matadero, La Plaza de Mercado o la Plaza de Ferias están:
Al Frente o a una cuadra de la vivienda 1
A dos o tres cuadras de la vivienda 2
A más de tres cuadras 3

10. ¿A la vivienda llega agua por acueducto?
No 1
Si, solo unas horas 2
Si, todo el día 3

11. ¿La vivienda:
No Tiene sanitario 1
Tiene letrina o pozo séptimo 2
Tiene inodoro conectado a alcantarillado 3

12. ¿Las basuras de la vivienda:
Las tiran al río, caño, patio, las queman o las entierran 1
Las llevan a un botadero de basura o Basurero 2
Las recoge la empresa de aseo 3

13. ¿La vivienda tiene energía eléctrica regularmente?
No 1
Si, hasta 6 horas diarias 2
Si, mas de 6 horas diarias 3

OBSEVACIONES _____

Nombre del Recolector_____
Nombre del Supervisor_____