

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	PC-PCF-12
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	1
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	26/06/2025

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL CESAR		Fecha generación informe:	06/10/2025 12:21:22
Pago No:	7	Total de Pagos	7	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	OSNAIDER ENRIQUE LINDO MORALES		Identificación:	1065632371	Teléfono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	osnaider.lindo@gac.gov.co	
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA					

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2025-1088-CES	Fecha de Inicio del contrato:	03/03/2025	Fecha de Fin del contrato:	02/09/2025
Periodo del informe:	SEPTIEMBRE	No RP:	5925	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Cesar	Municipio:	Valledupar		
Período objeto del informe:	01-09-2025 al 02-09-2025	Fecha de Inicio del informe:	01/09/2025	Fecha de Fin del informe:	02/09/2025
Actividad Económica:	000 No aplica	ICA:	0		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	1125		
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0404-1003-2-10305B-0404004-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	\$491,372.00	PENSIONADO:	NO		

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 71.900,00	SEPTIEMBRE	03/10/2025	9492894652
SALUD	SALUD TOTAL	\$ 368.600,00	SEPTIEMBRE	03/10/2025	9492894652
PENSION	PORVENIR	\$ 471.800,00	SEPTIEMBRE	03/10/2025	9492894652

DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO
DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO	PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE ASEGURAMIENTO Y EVALUACION DE CALIDAD EXTERNA EN LA REVISION DE LOS PRODUCTOS GENERADOS EN LOS PROCESOS DE FORMACION Y ACTUALIZACION CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPOSITO A CARGO DE LA DIRECCION TERRITORIAL DE CESAR
---------	---

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Realizar las capacitaciones requeridas para adelantar las actividades de aseguramiento y evaluación de calidad externa en el marco de los proyectos desarrollados por la Dirección Territorial Cesar.	No requerida para este periodo	
2. Generar reportes e informes con los resultados de los cruces y análisis de información realizados en el marco de los procesos de evaluación y aseguramiento de calidad sobre la información alfanumérica y gráfica de los productos catastrales.	• Se efectuó la verificación y el control de calidad a 125 predios arrojados por el programa QField, según la GDB aportada por el COM LA PAZ. Cesar. Predios tomados como muestreo y donde se verificaron los datos alfanuméricos y jurídicos necesarios para la realización de su filtro de calidad.	Anexo_136308_638950989375091583.XLS Anexo_136308_638950989721730240.DOC
3. Apoyar en la verificación de documentos asociados a los planes de calidad entregados por los operadores catastrales o ejecutores en el marco de los procesos asignados o desarrollados por la Dirección Territorial Cesar.	• Se prestó apoyo por parte de la Territorial Cesar, para la verificación en campo de los planes de calidad entregados por el operador catastral, en el proceso ejecutado a la fecha en el municipio de la Paz, Cesar. Actividades que corresponden a visitas en campo, verificación de información alfanumérica y jurídica, generación de informes y revisión de la información suministrada por el operador catastral	Anexo_136309_63895098933282912.XLS
4. Realizar las visitas a campo que se requieran a los diferentes municipios, para adelantar las verificaciones asociadas a la evaluación de los productos catastrales y entregar el informe de evaluación en campo.	• Se efectuó la verificación y el control de calidad a 125 predios arrojados por el programa QField, según la GDB aportada por el COM LA PAZ. Cesar. Predios tomados como muestreo y donde se verificaron los datos alfanuméricos y jurídicos necesarios para la realización de su filtro de calidad.	Anexo_136310_638950990136449126.XLS
5. Asistir a las reuniones, conferencias, mesas de trabajo, comités y demás instancias que le sean asignadas por parte del supervisor del contrato.	No requerida para este periodo	
6. Realizar el almacenamiento de los productos de información desarrollados con ocasión de las actividades del contrato de acuerdo a los lineamientos técnicos definidos por la Subdirección de Proyectos.	• Como consecuencia de las visitas de campo realizada, Se realiza la digitalización de la información en formato Excel y Word de los datos correspondientes a los predios evaluados (125) en la Paz, Cesar.	Anexo_136312_638950990402385337.XLS
7. Realizar el seguimiento, control y monitoreo de los informes, reportes y formatos de calidad para los procesos de aseguramiento y evaluación de calidad de los proyectos ejecutados o asignados a la Dirección Territorial Cesar, aplicando los mecanismos y procedimientos establecidos por el IGAC.	• Derivado de la actividad de control de calidad externa en el municipio de la Paz, Cesar, se generó el informe correspondientes a la actividad de control de calidad externa.	Anexo_136313_638950990647398362.XLS
8. Informar al supervisor del contrato cuando los procesos de evaluación o aseguramiento de calidad evidencien resultados críticos que deriven en no conformidad de los productos.	No requerida para este periodo	
9. Apoyar al Director Territorial Cesar en la supervisión de los procesos y proyectos inherentes a su cargo.	• Se efectuó la verificación y el control de calidad a 125 predios arrojados por el programa QField, según la GDB aportada por el COM LA PAZ. Cesar. Predios tomados como muestreo y donde se verificaron los datos alfanuméricos y jurídicos necesarios para la realización de su filtro de calidad.	Anexo_136315_638950991053562101.XLS
10. Las demás que le sean requeridas por el supervisor del contrato y que guarden relación directa con el objeto contractual.	No requerida para este periodo	

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	OSNAIDER ENRIQUE LINDO MORALES
--	--------------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación Obligación 1. No requerida para este periodo
 Observación Obligación 5. No requerida para este periodo
 Observación Obligación 8. No requerida para este periodo
 Observación Obligación 10. No requerida para este periodo

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$44,223,552.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$0.00 -
Valor Total:	\$44,223,552.00 -

Total Pagado	\$0.00 -
Saldo Actual:	\$44,223,552.00 -

VALOR A PAGAR:	\$491,372.00 -
Menos este pago:	\$43,732,180.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
-	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	1.11 %
---	--------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
DECLARACIÓN JURAMENTADA	X
RUT	X
CERTIFICADO DE INDUCCIÓN	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	NOLIN HUMBERTO GONZALEZ CORTES	Nombre:	
No. Identificación:	84006709	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	