BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

FORMATO CAUSACIÓN CONTABLE

Código: GCO-GCI-F148
Versión: 03
Vigencia: 21 de diciembre de 2022
Caso HOLA: 282943

FONDO DE DESARROLLO LOCAL RAFAEL URIBE URIBE

ART 383 ☑

CONTRATO No.	Prestacion de Servicios		385-2025	**FECHA:**	**3/10/2025**
CONTRATISTA:	ADRIANA ESTRADA SIERRA			**NIT. o C.C.**	52.954.255
PERIODO:	**Del**	**1/09/2025**	**Al**	**30/09/2025**	
PAGO No.		**6**	Documento No.	Cuenta cobro	**6**

Responsable IVA ☐ **Pensionado** ☐ **Dependientes** ☐ **Declarante de renta** ☐

PAGO	CUENTA CONTABLE CGN	CUENTA CONTABLE SDH	BASE	%	VALOR
VALOR BRUTO	51118001	5111809000			**4.200.000**
Retefuente Arrendamientos			-	0,00%	**0**
Retefuente Servicios			-	0,00%	**0**
Retefuente Rentas de Trabajo	24361502	**2436150201**	2.245.189	0,00%	**0**
Retefuente Compras					
Retefuente C.O.P					
Reteiva	243625		-	0,00%	**0**
Reteica	**243627**	**2436270100**	3.712.430	0,966%	**35.862**
Contribución Especial					
Amortización Anticipos					
Otros Ajustes de Reten.					**0**
TOTAL DESCUENTOS					**35.862**
NETO A PAGAR	**240101**	**2401010100**			**4.164.138**

LUISA FERNANDA GUZMAN MARTINEZ
Contador (E) F.D.L RUU

Elaboró:Sara Pacheco Contratista FDLRUU
Aprobó:

PLANILLA MES DEL INGRESO ☑ SEPTIEMBRE

Objeto del Contrato:

PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS AL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL, COMO APOYO A LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LA GESTIÓN DE LAS LABORES DE ATENCIÓN INTEGRAL, FILTRO Y DIRECCIONAMIENTO DE LAS SOLICITUDES DE LA CIUDADANÍA QUE ACUDE DE MANERA PERSONAL A LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

Rubro Presupuesta: **O230117459920242775**

OBSERVACIONES:

Se liquida según Certificado de Cumplimiento suscrito por el Supervisor y Supervisor de apoyo, autorización expresa del Ordenador del Gasto (Alcalde Local) y cuenta radicada en el aplicativo Orfeo, remitida por el Profesional Especializado 222-24 de área de Gestión Administrativa y Financiera.

Base para pago de salud, pensión y ARL	1.680.000
Aporte obligatorio para salud - 12,5%	210.000
Aporte obligatorio para pensión - 16% (+) FSP	268.800
Aporte obligatorio ARL	8.770
TOTAL APORTES SALUD Y PENSIÓN	487.570

Bogotá D.C 1 de octubre de 2025

Doctora

DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO
ALCALDESA LOCAL RAFAEL URIBE URIBE
CALLE 32 SUR 23 62
Ciudad

ASUNTO: (06) PAGO CPS -385- 2025

Respetada doctora

Por medio de la presente remito el informe del contrato de Prestación de Servicios para tramite de pago durante el periodo comprendido entre: 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025

- CUENTA DE COBRO
- INFORME DE ACTIVIDADES
- SEGURIDAD SOCIAL Y SOPORTE DE PAGO
- CERTIFICACION TRIBUTARIA
- DEPENDIENTES (SI APLICA)
- FORMATO DE RELACION OTROS CONTRATOS
- CONSTANCIA DE ORFEO
- PANTALLAZO SECOP

Agradezco su amable atención y colaboración



ADRIANA ESTRADA SIERRA
52954255
CALLE 31 SUR 22 27
3106192202
estradasierraadriana@gmail.com
12 de abril de 1983

Bogotá D.C 1 de octubre de 2025

CUENTA DE COBRO No 6

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL RAFAEL URIBE URIBE
NIT 899.999.061- 9

DEBE A:
ADRIANA ESTRADA SIERRA
52954255

LA SUMA DE: $ 4.200.000

POR CONCEPTO DE: Actividades realizadas en la ejecución del contrato de prestación de servicios No 385-2025 durante el periodo comprendido entre:

1 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025

Código actividad económica principal RUT: **8299**
No soy responsable del Impuestos a las Ventas - IVA

CERTIFICO QUE: Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 de la ley 1122 de 2007, el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 02 de la ley 1562 del 2012, los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención (Decreto 2271/2009, concepto SDH 1195/2009), suscrito con el Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe, así:

Mes de aporte: SEPTIEMBRE **Numero de planilla:** 1074986628

CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR APORTE
ARL(Riesgos Laborales)	POSITIVA	8.800
EPS(Aporte Salud Obligatoria)	SALUD TOTAL	210.000
AFP(Aportes Pensiones Obligatorias	PORVENIR	268.800

FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS 684917508 DEL BANCOAV VIILAS

Atentamente,



ADRIANA ESTRADA SIERRA
52954255
CALLE 31 SUR 22 27
3106192202
estradasierraadriana@gmail.com

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 06 PERÍODO: 01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	«PRESTACION DE SERVICIOS »
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 385-2025 DEL 22 DE ABRIL DE 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ADRIANA ESTRADA SIERRA
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	CC 52954255 DE BOGOTA
PLAZO DE EJECUCIÓN	« 6 MESES »
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 25.200.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 4.200.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230117459920242775
FECHA ACTA DE INICIO	25 de abril de 2025
PRÓRROGA[1]	«N/A»
ADICIÓN	«N/A»
SUSPENSIÓN	«N/A»
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	24 de octubre de 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS AL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL, COMO APOYO A LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LA GESTIÓN DE LAS LABORES DE ATENCIÓN INTEGRAL, FILTRO Y DIRECCIONAMIENTO DE LAS SOLICITUDES DE LA CIUDADANÍA QUE ACUDE DE MANERA PERSONAL A LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Realizar el registro en las bases de datos y tabulaciones de la información solicitada y suministra al público en general.	Se realiza la respectiva consolidación en las planillas de registro al ciudadano, aplicativos de registro de llamadas, y de más aplicativos donde se registra el tipo de información que requiere el ciudadano	Registro en las planillas de asistencia de trecientos treinta y nueve (339) ciudadanos atendidos de manera presencial, en la oficina de Atención al ciudadano, con la respectiva información solicitada por parte de ellos.	Planillas registradas en base de datos Excel que reposan en la oficina de atención al ciudadano
2. Realizar actividades de apoyo para la atención, orientación y recepción de los ciudadanos que requieren algún tipo de servicio o información de la administración local.	Se brinda información y orientación a los ciudadanos escuchando sus dudas, necesidades y problemáticas, direccionándolos de la mejor manera con los tramites que maneja la Alcaldía Local Rafael Uribe Uribe.	-Se brindo información u orientación en un total de trecientos treinta y nueve (339) ciudadanos que se acercaron a la a Alcaldía Local Rafael Uribe Uribe.	Planillas de Registro base de datos Excel
3Brindar direccionamiento a la comunidad en aquellos casos que sea necesario remitir al área competente.	Se brindo el debido direccionamiento a los ciudadanos, luego de escuchar sus problemáticas, inquietudes o de requerir algún tipo de orientación, informado el área o entidad competente para dar solución a sus trámites.	Se realizo el respectivo direccionamiento a los ciudadanos de la siguiente manera: Área de participación 15 ciudadanos, inspección de policía 50 ciudadanos, comisaria de familia 108 ciudadanos, integración social 5 ciudadanos, planeación 21 ciudadanos, jurídica 14, subsidio c 5, juez de paz 9, personería 2, despacho comisorio 9, CDI 8, jal 9, oficina de empleo 4, infraestructura 2, jurídica 5, ciudadanos y tramite exclusivo de la oficina atención al ciudadano 45.	Planillas de Registro
4Asistir personal y telefónicamente a los usuarios externos e internos brindando información satisfactoria y oportuna.	Para el periodo de septiembre se recibieron sesenta y dos (62) llamadas de ciudadanos los cuales fueron orientados y direccionados a las respectivas áreas según sus inquietudes.	se recibieron un total de sesenta y dos (62) llamadas telefónicas de ciudadanos los cuales fueron debidamente orientados y direccionados.	Base de datos Excel telefónica con su respectivo reporte estadístico

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
5. Realizar encuestas de satisfacción sobre la atención recibida a los ciudadanos atendidos	Para este periodo se realizaron las doscientos setenta y ocho (278) encuestas de percepción ciudadana a los usuarios que requirieron información o tramite por parte de la Alcaldía Local Rafael Uribe Uribe	se realizaron doscientos setenta y ocho (278) encuestas de percepción ciudadana a los usuarios que requirieron información o tramite por parte de la Alcaldía Local Rafael Uribe Uribe. Se hace la salvedad que la pagina web de encuestas de percepción ciudadana estuvo caída por varios días.	Registro en PDF de las encuestas de percepción y satisfacción ciudadana
6 organizar y registrar mensualmente en una base de datos y/o aplicativos correspondientes, la información suministrada y/o recolectada de acuerdo a la atención brindada.	Se realiza el registro en las planillas de asistencia, se diligencia los respectivos aplicativos tales como encuestas de percepción y satisfacción ciudadana, certificado de residencia y base de datos de atención telefónica.	se realizaron un total de trecientos treinta y nueve (339) registros en cada aplicativo.	Planillas de Registro y aplicativos sistema de trámites y servicios de la Secretaria Distrital de Gobierno - certificación de residencia.
7 Asistir a todas las capacitaciones a las que sea citado por la Alcaldía Local de Rafael Uribe Uribe y la secretaria Distrital de Gobierno	Se asiste a reunión transformación canales de atención Se asiste a mesa de trabajo, socialización, cliente incognito	04 de septiembre de 2025, transformación canales de atención 05 de septiembre de 2025 mesa de trabajo cliente incognito 09 de septiembre de 2025 formulario de residuos	Acta de asistencia y certificaciones

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Se realiza encuesta de formulario de residuos		
8 Responder en los términos otorgados por la normativa vigente, todas las peticiones y solicitudes ciudadanos que hayan sido asignadas mediante el aplicativo Orfeo.	Se realiza las respectivas consultas de radicados de los ciudadanos en el aplicativo Orfeo para dar respuesta a sus inquietudes. Se verifican treinta y siete (37) informados, posteriormente se realiza su depuración.	verificación de cincuenta (50) informados, posteriormente se realiza su depuración. Consulta de radicados para información del trámite a los ciudadanos. Se recibió un (1) Orfeo el cual no eran de mi competencia por tal motivo se realizó la respectiva devolución.	Aplicativo Orfeo
9 Las demás que demande la administración local a través del supervisor que correspondan con la naturaleza del contrato.	Se realizan las respectivas solicitudes de certificación de residencia a los ciudadanos que se acercaron de manera presencial a la Oficina de atención al ciudadano.	Se realizaron cuarenta y siete (47) solicitudes de certificados de residencia a los respectivos ciudadanos que lo requirieron en la oficina de atención al ciudadano de la Alcaldía local Rafael Uribe Uribe.	Registro de cada solicitud de formulario con su respectivo número de radicado.

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	APORTA PAGO DE SALUD			
	SALUD TOTAL	POSITIVA	PORVENIR	

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **FIRMA:**  **NOMBRE: ADRIANA ESTRADA SIERRA** **C.C 52.954.255**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** **Firma:** **Nombre:** GABRIEL RADA MONROY **CARGO: Profesional Especializado 222-24 (E) AGDLRUU**  **SUPERVISOR / INTERVENTOR** **Firma:** **Nombre**: DIANA CAROLINA SÁNCHEZ  **Cargo: ALCALDESA LOCAL RAFAEL URIBE URIBE**

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-09-15, 01:43:55 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1074986628

Periodo Cotización: septiembre de 2025 **Periodo Servicio:** septiembre de 2025 **Referencia pago (PIN):** 8823370778

PAGADO 15/09/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ADRIANA ESTRADA SIERRA		
Documento	CC52954255	**Dirección**	CALLE 31 # 22 - 27
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	2398688
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 52954255	ADRIANA ESTRADA SIERRA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.680.000	$ 268.800	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.680.000	$ 210.000	0,522	$ 1.680.000	$ 8.800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 487.600

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.680.000	$ 1.680.000	$ 1.680.000	$ 0	$ 268.800	$ 210.000	$ 8.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 487.600	$ 0	$ 487.600

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Scotiabank
COLPATRIA

CORRESPONSAL BANCARIO
SCOTIABANK COLPATRIA
Puntored no te cobra por esta transacción
Pago de facturas

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	15/09/2025
Hora	13:15:15
Terminal	361019
Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE
Cod. Convenio	0408
Referencia	8823370778
Valor	$487,600
Transaccion	001248918473
Usuario	IVONNE NEITA

Línea de atención personalizada en Bogotá: 601 3487877 Resto del País: 01 8000 960 505
Aquí también puede pagar su tarjeta de credito y creditos de consumo del Banco Scotiabank Colpatria
BANCO SCOTIABANK COLPATRIA VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

PAGOSIMPLE

13, 02:17:08 PM **Tipo Planilla:** I: PLAN

Periodo Cotización: agosto de

GUARDAD

LIQUIDACIÓN ANTES DE REALIZAR
nsistencia con las administradoras es
e los servicios con sus administradoras

Pensiones					
Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administra
30	0	PORVENIR	$ 1.680.000	$ 268.800	SALUD TOTAL E

Aportes FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aport
$ 0	$ 210.000	$ 8.800	

Enero Febrero Marzo Abril

Día Hábil de pago sin mora
9

Centro de Servicios Cafam - Supermercados Colsubsidio

8888233707780000000991231

ES Corresponsales: Punto de pago - Punto Red - AKI (MiBanco) - MO
App: MOVii – ClaroPAY / Bancos: Mibanco - Banco de Occi

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

Declaración Juramentada

Número de Contrato 385 de 2025

Yo, ADRIANA ESTRADA SIERRA, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 52.954.255 expedida en la ciudad de Bogotá DC.

INFORMACIÓN PERSONAL	SI	NO
Soy Pensionado		**X**
Devolución de saldos (No estoy obligado a cotizar pensión)		**X**
Soy Declarante de Renta año 2024		**X**
Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente de qué trata el artículo 383 Parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016. Haré uso de costos y deducciones asociadas a los pagos o abonos en cuenta por concepto de HONORARIOS; o por compensaciones por SERVICIOS PERSONALES.	**X**	

Solicito que al momento de la depuración de la base de la retención en la fuente sea tenida en cuenta la exención prevista en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. Toda vez que cumplo con las previsiones del numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el artículo 9 del Decreto 2231 de 2023.

De acuerdo con lo anterior, CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
¿Soy responsable del Impuesto a las ventas – IVA? (Anexar RUT y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica)		**X**
¿Hago aportes a cuenta AFC – Ahorro de Fomento a la Construcción-? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		**X**
¿A la fecha hago aportes VOLUNTARIOS a pensión? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		**X**
¿Aporto certificación de pago de intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior? (Anexar certificación en la primera cuenta)		**X**

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

Declaración Juramentada

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
¿Aporto certificación de pagos a medicina prepagada y/o planes adicionales de salud del año inmediatamente anterior o del período objeto de pago? (Anexar certificación en la primera cuenta)		X
¿Certifico que tengo dependientes de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario y en concordancia con ley 2277 de 2022 y Art 388 del Estatuto Tributario; Decreto 1625 de 2016 artículo 1.2.4.1.6 y artículo 1.2.4.1.18 modificado por el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017). base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT? (Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes)		X

Se expide y firma a los (01) días del mes de octubre del 2025.

Firma: 

Nombre: Adriana estrada Sierra.

C.C: 52.954.255

Dirección de correspondencia: Calle 31 sur # 22 -27

Teléfono de contacto: 3106192202

Correo electrónico institucional: Adriana.estrada@gobiernobogota.gov.co

Correo electrónico personal: estradasierraadriana@gmail.com y rana0412@hotmail.com

Bogotá D. C.,

Señores:
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

ASUNTO: **Declaración juramentada -Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales.**
Articulo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, ADRIANA ESTRADA SIERRA identificado(a) con cédula de ciudadanía número 52954255 me permito informar que actualmente, **SI** _____ **NO** X me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales.

No.	ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA DE INICIO EJECUCIÓN (DD/MM/AAAA)	FECHA DE TERMINACIÓN (DD/MM/AAAA)
1						
2						
3						
4						
5						

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 1 de octubre de 2025



Firma
ADRIANA ESTRADA SIERRA
52954255
CALLE 31 SUR 22 27
3106192202
estradasierraadriana@gmail.com

Bogotá, D. C. 01 de octubre de 2025

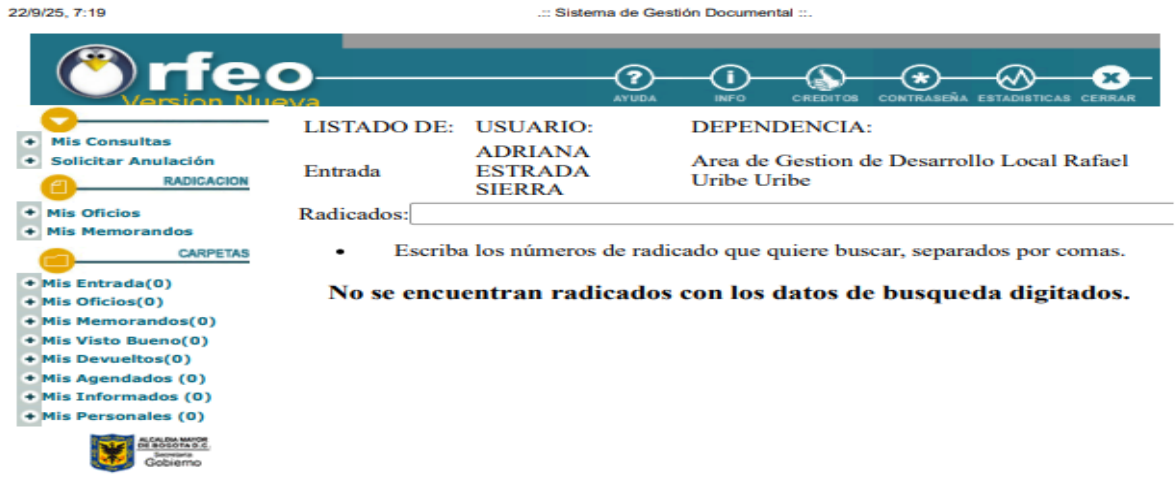
CONSTANCIA

Yo, **ADRIANA ESTRADA SIERRA**, habiendo suscrito contrato No**. 385**de **2025** con el Fondo de Desarrollo Local Rafael Uribe Uribe, manifiesto haber cumplido a cabalidad con los asuntos que me fueron encargados con ocasión a las obligaciones contractuales.

Asimismo, dejo constancia de lo siguiente:

1. Que a la fecha no registro ningún asunto pendiente de trámite en el aplicativo Orfeo (si aplica).
   Nota: De tener Orfeos pendientes no deben ser superiores a 10 días, o si su vencimiento es inferior (10 días) no estar por fuera del término establecido).
2. Que todas las peticiones y/o solicitudes a mi designadas, fueron tramitadas en su oportunidad y dentro de términos de ley.
3. Que no he creado carpetas personales en el ORFEO para realizar traslados de PQRSD para su archivo sin gestión o posterior trámite; como tampoco se han traslado a la bandeja de otro(s) usuario(s) del Fondo Local de Rafael Uribe Uribe.
4. Que no quedó pendiente de trámite ninguna solicitud asignada a mí.

Por lo anterior, suscribo la presente



ADRIANA ESTRADA SIERRA
C.C. No. 52954255 de Bogotá

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	PAGO 01 Y 02	6/3/2025 1:48:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	6/3/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	4,996,966 COP	Aceptada	Detalle
Pago 002	03	7/4/2025 8:03:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	7/4/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	4,200,000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 003	PAGO 04	8/4/2025 9:35:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	8/4/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	4,200,000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 004	05	18 días de tiempo transcurrido *(9/3/2025 9:18:00 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	-	4,200,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	Adriana Estrada SIerra CPS-385-2025.pdf	Adriana Estrada SIerra CPS-385-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PSMFormato_CRP5000878919.pdf	PSMFormato_CRP5000878919.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ACTA DE INICIO CPS DE 385 DE 2025.pdf	ACTA DE INICIO CPS DE 385 DE 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **ADRIANA ESTRADA SIERRA** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre 1 de septiembre de 2025 y 30 de septiembre de 2025

Contrato:	385-2025
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios
Contratista:	**ADRIANA ESTRADA SIERRA**
Cédula o NIT:	52.954.255 de B O G O T A
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS AL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL, COMO APOYO A LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LA GESTIÓN DE LAS LABORES DE ATENCIÓN INTEGRAL, FILTRO Y DIRECCIONAMIENTO DE LAS SOLICITUDES DE LA CIUDADANÍA QUE ACUDE DE MANERA PERSONAL A LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE
Plazo de contrato:	6 MESES
Fecha Iniciación: Fecha de Terminación:	25 de abril de 2025 24 de octubre de 2025
Prórroga:	N/A
Valor inicial pactado:	$ 25.200.000
Valor Adicional:	N/A
Valor a Pagar:	$ 4.200.000 (6 Pago)
Suspensión (Inicio/Fin):	N/A
Número de PIN: Periodo cotizado:	1074986628 Septiembre

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda y ARL y al Sistema de Seguridad Social Integral por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019

En constancia se firma el 2 de octubre de 2025

Supervisor

DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO
C.C. No. 52.883.374 de Bogotá
ALCALDESA LOCAL RAFAEL URIBE URIBE

Calle 32 sur No 23 62 - Conmutador: 6013660007 – Información Línea 195
Bogotá D.C. – Colombia Página Web: www.gobiernobogota.gov.co