BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN**	Código: GCO-GCI-F028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 64148

LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TEUSAQUILLO

Requiere contratar a una persona con el fin de PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURÍDICAMENTE A LA JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL CON EL FIN DE CONTRIBUIR AL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LAS ATRIBUCIONES A SU CARGO.

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación (cuando aplique):

Nombre completo del futuro contratista:	**JAIRO ALBERTO TRUJILLO PERDOMO**
Documento de identificación No.:	C.C. No. 80.844.897 de Bogotá
Titulo bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres aprobados	ABOGADO
Terminación de materias	N/A
Fecha de grado:	31/10/2012
Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional :	222329
Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional:	20/11/2012
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	N/A
Fecha de grado:	N/A
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURÍDICAMENTE A LA JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL CON EL FIN DE CONTRIBUIR AL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LAS ATRIBUCIONES A SU CARGO.
Perfil requerido	PROFESIONAL
Experiencia requerida	24 Meses de Experiencia Profesional

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO	FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DIAS	OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
DEFENSORIA DEL PUEBLO	CONTRATISTA OFICINA DERECHOS HUMANOS	22/12/2023	31/12/2024	369	
ALCALDIA MUNICIPAL PLANADAS TOLIMA	ASESOR JURÍDICO	01/02/2021	31/07/2021	180	
ALCALDIA MUNICIPAL PLANADAS TOLIMA	ASESOR JURÍDICO	16/07/2020	30/12/2020	165	
ALCALDIA MUNICIPAL PLANADAS TOLIMA	ASESOR JURÍDICO	14/01/2020	30/06/2020	167	
ALCALDIA MUNICIPAL PLANADAS TOLIMA	ASESOR JURÍDICO	04/07/2018	31/07/2018	27	

INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA	**TIEMPO TOTAL EN DÍAS**			908
	SI ES PROFESIONAL			908
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA			908
	TOTAL TIEMPO	**AÑOS**	**MESES**	**DÍAS**
		2	6	8

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.

Analizado el formato de conocimiento persona natural y las consultas realizadas en las listas vinculantes para Colombia y en especial para las entidades públicas, se evidencia el cumplimiento con las regulaciones, los lineamientos y políticas institucionales relacionadas con anticorrupción, antisoborno, la prevención del Lavado de Activos y la prevención de la Financiación del Terrorismo. (Este parráfo aplica para el nivel central)

MARÍA ANGÉLICA GONZÁLEZ RUSSI
Alcaldesa Local de Teusaquillo

Elaboró: Jose Alejandro Martinez - Abogado Contratación FDLT
Revisó: Adriana Fedullo Rumbo Abogada Contratación FDLT