INFORME FINAL DE EVALUACIÓN Y VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES DE LAS PROPUESTAS PRESENTADAS DENTRO DEL PROCESO DE SELECCIÓN No. SED-SASI-007-2025 BAJO LA MODALIDAD SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA

OBJETO: "IMPLEMENTACION DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD, VIGENCIA 2025, EN ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO"

FECHA: 06 DE OCTUBRE DE 2025

1 GENERALIDADES.

En desarrollo del Proceso de Selección Abreviada Subasta Inversa No **SED-SASI-007-2025** cuyo objeto es "**IMPLEMENTACION DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD, VIGENCIA 2025, EN ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO**" el Departamento del Putumayo efectúo la publicacion del proceso de seleccion en el Portal Unico de Contratacion, conforme los lineamentos de lo establecido en la Ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y el Decreto No 1082 de 2015

Conforme al acta de cierre y de registro de entrega de propuestas, el dia 20 de septiembre de 2025, se realizó la apertura del proceso de la referencia y se presentaron los siguientes proponentes

ORDEN	PROPONENTE	CLASES DE PROPONENTE	IDENTIFICACIÓN
1	**Mundo servicios LK S.A.S.**	**PERSONA JURIDICA**	**NIT. 901.844.369-2**

Asi las cosas, de conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.1.1.2.2.3 del Decreto 1082 de 2015 la Gobernación del Putumayo en cabeza de la Secretaria de Educación Departamental procedió a la publicación de informe de evaluación preliminar el día 01 de octubre de 2025, con el siguiente resultado

RESUMEN DE INFORME DE VERIFICACIÓN FINAL DE REQUISITOS HABILITANTES					
No.	**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**	**CLASES DE PROPONENTE**	**RESULTADO JURIDICO**	**RESULTADO TÉCNICO**	**RESULTADO FINANCIERO**
1	Mundo servicios LK S A S	PERSONA JURIDICA	NO HABILITADO	NO HABILITADO	HABILITADO

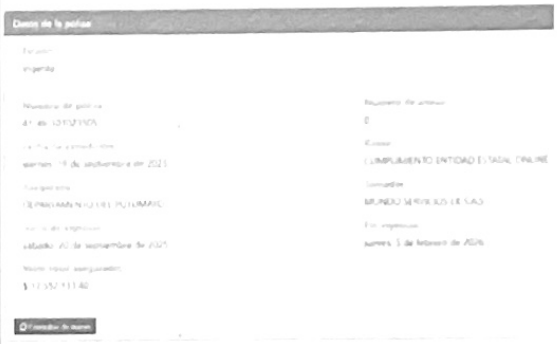
Una vez agotado el término de traslado del informe de evaluación preliminar y allegadas las subsanaciones por parte de Mundo servicios LK S A S., la entidad procederá con la verificación de los documentos allegados

VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE SUBSANACIÓN.

No.	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROPONENTE	Clase de Persona			REPRESENTANTE LEGAL
		PN	PJ	C	
1	**Mundo servicios LK S.A.S.**		X		Lenny Keyi Hurtado Rosas C.C No 34548460 de Popayán (C)

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES.

REQUISITOS DE CAPACIDAD JURIDICA	SI	NO	N/A	OBSERVACIONES
1. CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA	X			El oferente presenta Carta de presentacion de la oferta en FORMATO No 01 de fecha 20 de septiembre de 2025 debidamente firmada por **LENNY KEYI HURTADO ROSAS**, identificado con CC No 34548460 en calidad de Representante Legal de la Persona Juridica denominada **MUNDO SERVICIOS LK S.A.S** Identificado con NIT No 901 844 369-2 De conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones

					CUMPLE
2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO Y/O UNION TEMPORAL			X	No aplica	
3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA	X			PÓLIZA DE SERIEDAD DE LA OFERTA – POLIZA No 41-46-101023505 ASEGURADORA: Seguros del estado S.A. Fecha de Expedición: 19/09/2025 Fecha de vencimiento: 05/02/2026 TOMADOR: Mundo servicios LK S.A.S ASEGURADO/BENEFICIARIO: Gobernación Del Putumayo VALOR ASEGURADO: $12.552.133,40 Debidamente firmada por el Representante legal Se valida la veracidad de la póliza en el portal web correspondiente  **CUMPLE**
4. FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA CEDULA DE CIUDADNIA DEL REPRESENTANTE LEGAL	X			El proponente **LENNY KEYI HURTADO ROSAS,** identificado con CC. No. 34548460, en calidad de Representante Legal de la Persona Jurídica denominada **MUNDO SERVICIOS LK S.A.S** Identificado con NIT. No. 901.844.369-2. Allegó **Fotocopia de la cedula de ciudadania legible**, de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones **CUMPLE**
5. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL Y/O CERTIFICADO DE MATRICULA MERCANTIL	X			El proponente **LENNY KEYI HURTADO ROSAS,** identificado con CC. No. 34548460, en calidad de Representante Legal de la Persona Jurídica denominada **MUNDO SERVICIOS LK S.A.S** Identificado con NIT. No. 901.844.369-2. Allegó **CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESNETACIÓN LEGAL** con fecha de expedición 19/09/2025 de la Cámara de Comercio del Putumayo con Código de Verificación J2bfXDnfJS debidamente corroborado por la entidad El objeto social establece que *"podrá realizar cualquier otra actividad económica lícita tanto en Colombia como en el extranjero. La sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las operaciones de cualquier naturaleza que en ella fueren, relacionadas con el objeto mencionado, así como cualquier actividad similar, conexa o complementaria que permita facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad."* El término de la sociedad es indefinido Se da cumplimiento a las condiciones establecidas en la invitación pública **CUMPLE**
6. CERTIFICADO DE INSCRIPCION, CALIFICACION Y CLASIFICACION EN EL REGISTRO	X			El proponente **LENNY KEYI HURTADO ROSAS,** identificado con CC. No. 34548460, en calidad de Representante Legal de la Persona Jurídica denominada **MUNDO SERVICIOS LK S.A.S** Identificado con NIT. No.	

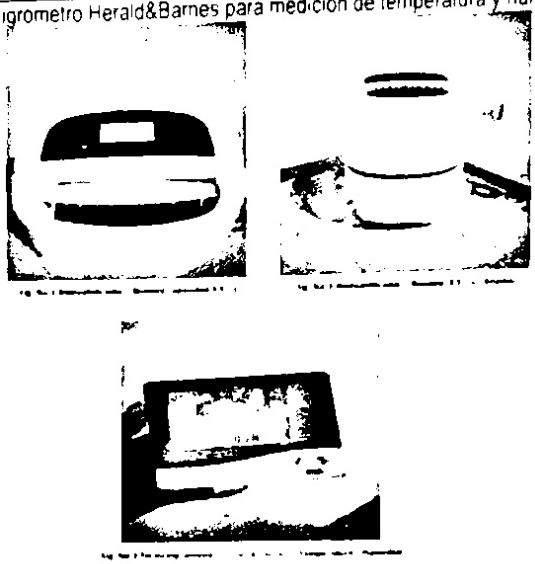
UNICO DE PROPONENTES, EXPEDIDO POR LA CAMARA DE COMERCIO CORRSPONDIENTE.					901 844 369-2. Allegó **CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN Y CLASIFICACIÓN EN EL REGISTRO DE PROPONENTES -RUP-** con fecha de expedición 19/09/2025 de la Cámara de Comercio del Putumayo con Codigo de Verificacion kgzcUBksX4 debidamente corroborado por la entidad La misma se encuentra actualizada, vigente y en firme Dando cumpliendo las condiciones establecidas en la invitación publica **CUMPLE**
7. CERTIFICADO DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES	X				El proponente **LENNY KEYI HURTADO ROSAS,** identificado con CC No 34548460, en calidad de Representante Legal de la Persona Juridica denominada **MUNDO SERVICIOS LK S.A.S** Identificado con NIT No 901 844 369-2 Allegó Certificación de pago aportes sistema general de seguridad social y parafiscales (Cumplimiento Artículo 50 de la Ley 789 de 2002) de fecha 20 de septiembre de 2025 debidamente suscnta, en el formato correspondiente **CUMPLE**
8. ANTECEDENTES JUDICIALES	X				El proponente presenta consulta de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales de la Policia Nacional del 19/09/2025, en donde se certifica que no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales **CUMPLE**
9. CERTIFICADO DEL REGISTO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS	X				El proponente presenta Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC del 19/09/2025, en donde se certifica que no tiene medidas correctivas por cumplir. **CUMPLE**
10. CERTIFICADO DE RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	X				El proponente presenta certificado de la Contraloria General de la Republica tanto de la persona natural como de la persona juridica del 19/09/2025 y se certifica que no ninguno es responsable fiscal Se allegan certificados de la Procuraduria General de la Nación, tanto de la representante legal LENNY KEYI HURTADO ROSAS, identificado con CC. No 34548460, como de MUNDO SERVICIOS LK S A S Identificado con NIT. No 901 844 369-2. Debidamente corroborados por la entidad. **SUBSANA**
11. CERTIFICACIÓN DE NO ENCONTRARSE INCURSO EN DEMANDA DE ALIMENTOS (REDAM)	X				El proponente presenta certificado de deudores alimentarios morosos REDAM del 19/09/2025 y no presenta registro como deudor alimentario **CUMPLE**
12. AUTORIZACION CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES	X				Allega formato Autorización de consulta de Inhabilidades por delitos sexuales, del 06 de octubre de 2025, debidamente suscnto por la representante legal **SUBSANA**
13. REGISTRO UNICO TRIBUTARIO	X				El proponente allegó Formulario del Registro Único Tributario con N° de formulario 141051587048 de la Persona Juridica MUNDO SERVICIOS LK S A S Identificado con NIT No. 901 844 369-2. **CUMPLE**
14. AUSENCIA DE CAUSALES DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD, CONFLICTO DE INTERES O PROHIBICIONES PARA CONTRATAR CON ENTIDADES ESTATALES	X				El proponente presenta certificado debidamente firmado, de no encontrarse incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con entidades estatales de conformidad con el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección. **CUMPLE**

15. COMPROMISO DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN	X			El proponente presenta COMPROMISO DE TRANSPARENCIA y ANTICORRUPCIÓN debidamente firmado, de conformidad con el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección **CUMPLE**
16. DECLARACIÓN SOBRE MULTAS Y SANCIONES	X			El proponente presenta DECLARACIÓN SOBRE MULTAS Y SANCIONES debidamente firmado, de conformidad con el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección **CUMPLE**
17. LIBRETA MILITAR			X	No aplica
18. ESPECIFICACIONES TECNICAS	X			El proponente presenta FICHA TECNICA -CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS debidamente firmado, de conformidad con el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección **CUMPLE**
REQUISITOS DE CAPACIDAD TECNICA	**SI**	**NO**	**N/A**	**OBSERVACIONES**
CAPACIDAD DE TRANSPORTE DE CARGA: presentar una relación de mínimo (01) vehículo propio o contratado que estara destinado al cumplimiento del contrato incluyendo tipo de vehículo (camion furgón, etc), capacidad de carga tarjeta de propiedad y SOAT vigente Adicionalmente el proponente deberá entregar un plan de trabajo que especifique como se realizara la distribución con el vehiculo que cuenta en cada uno de los municipios de ejecución	X			El proponente presenta constancia de contar con un vehiculo contratado Camioneta Diesel carrocería tipo estacas con una capacidad Kg / PSJ 2840, color blanco de placas WLW394 Anexa tarjeta de propiedad a nombre del Sr Arenas Pasinga Jhon Dario SOAT No 1108004106906000 con vigencia desde el 02/12/2024 hasta el 01/12/2025 y Certificado de revision tecnico mecánica y de emisiones contaminantes No 178681363 expedido el 11/01/2025 con fecha de vencimiento el 11/01/2026 Asi mismo se evidencia PLAN DE TRABAJO Y ENTREGA DOTACION LIBROS ENTIDADES EDUCATIVAS – PUTUMAYO distribuido en los 8 municipios de ejecucion **CUMPLE**
PERSONAL LOGISTICO **COORDINADOR LOGÍSTICO** PERFIL PROFESIONAL: Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecologia y archivistica EXPERIENCIA GENERAL: Minimo cinco (5) años contados a partir de la expedición del acta de grado y/o de su tarjeta profesional (si aplica) EXPERIENCIA ESPECIFICA: (4) años certificados en la organización de unidades de información y/o administración de información para lo cual debera aportar hoja de vida con soportes, carta de intencion de trabajo y	X			**COORDINADOR LOGÍSTICO** Presenta hoja de vida de la señora LENNY KEYI HURTADO ROSAS identificada con cedula de ciudadania No 34 548 460 de Popayán (C) como Profesional en ciencias de la información y la documentación bibliotecologia y archivistica de la Universidad del Quindio con acta de grado del 04 de marzo de 2020 EXPERIENCIA GENERAL Cuenta con certificados de expenencia desde la expedición del acta de grado en el siguiente orden -Certificado del SENA R Cauca como Instructor de Gestion documental desde el 01/02/2020 al 15/12/2020 (11 meses y 15 dias) -Certificado del SENA R Cauca como Instructor de Gestión documental desde el 30/01/2021 al 15/12/2021 (11 meses y 16 dias) -Certificado del SENA R Cauca como Instructor de Gestión documental desde el 01/02/2022 al 15/12/2022 (11 meses y 15 dias) -Certificado del SENA R Cauca como Instructor de Gestión documental desde el 09/02/2023 al 15/12/2023 (10 meses y 06 dias) -Certificado del SENA R Cauca como Instructor de Gestión documental desde el 30/01/2024 al 15/12/2024 (11 meses y 15 dias) -Certificado del SENA R Cauca como Instructor de Gestión documental desde el 01/02/2025 hasta la fecha 23/09/2025 (07 meses y 23 dias) Contando asi, con más de 5 años de experiencia

	certificaciones de experiencia				EXPERIENCIA ESPECIFICA Certificados como -Apoyo para la organización y conservación de fondos acumulados del archivo general departamental del Ptyo desde 29/01/2019 al 28/05/2019 (4 meses) -Apoyo para la organización y conservación de fondos acumulados del archivo general departamental del Ptyo desde 13/06/2019 al 31/12/2019 (6 meses y 19 dias) -Apoyo para la organización y conservación de fondos acumulados del archivo general departamental del Ptyo desde 01/10/2018 al 28/12/2018 (2 meses y 28 dias) -Archivista de la unidad de formación de los Padres Agustinos desde 01/07/2016 al 26/09/2018 (2 años. 2 meses. 26 dias) -Apoyo en el manejo de procesos y procedimientos archivisticos en la gobernación del putumayo desde 07/06/2011 al 06/01/2012 (7 meses) -Certificado de la Alcaldia de Popayan en organizacion de archivos de gestión desde 08/06/2009 al 31/12/2009 (6 meses y 22 dias) Contando asi con más de 4 años de experiencia en la organizacion de unidades de información y/o administración de información **APOYO LOGÍSTICO** Presenta hoja de vida de la señora KAREN DANIELA ANDRADE NARAVEZ identificada con cedula de ciudadania No 1 010 076 130 de Mocoa (Ptyo) como Técnico en asistencia en organización de archivos del SENA con acta de grado del 24 de febrero de 2017 EXPERIENCIA GENERAL -Certificado de Restitución de tierras despojadas como apoyo en la gestión documental y digitalización desde 17/10/2017 al 31/12/2017 (2 meses y 14 dias) -Certificado de Restitución de tierras despojadas como apoyo en la gestión documental y digitalizacion desde 16/01/2018 al 31/12/2018 (11 meses y 15 dias) -Certificado de Restitución de tierras despojadas como apoyo en la gestion documental y digitalización desde 21/01/2019 al 31/03/2019 (02 meses y 10 dias) -Certificado de Restitución de tierras despojadas como apoyo en la gestion documental y digitalización desde 29/04/2019 al 31/12/2019 (08 meses y 03 dias) Contando así, con más de 2 años de expenencia. EXPERIENCIA ESPECIFICA -Certificado de Restitución de tierras despojadas como apoyo en la gestión documental de las direcciones territoriales aplicando la normatividad del AGN desde 21/01/2020 al 31/12/2020 (11 meses y 10 dias) -Certificado de Restitución de tierras despojadas como apoyo en la gestión documental de las direcciones territoriales aplicando la normatividad del AGN desde 27/01/2021 al 31/03/2021 (02 meses y 04 dias) Contando así, con más de 1 años de experiencia en la organización de unidades de información y/o administración de información **CUMPLE**

APOYO LOGÍSTICO	
PERFIL PROFESIONAL	Técnicos y/o tecnologos en gestión documental
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo dos (2) años contados a partir de la expedición del acta de grado y/o de su tarjeta profesional (si aplica)
EXPERIENCIA ESPECIFICA	(1) año certificada en la organización de unidades de información y/o administración de información, para lo cual deberá aportar hoja de vida con soportes, carta de intención de trabajo y certificaciones de expenencia

CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO Y BODEGAJE: bodega física propia o en contrato de arrendamiento, ubicada en el Municipio de Mocoa, en zona de facil acceso Contar con sistemas de medición	X			El oferente presenta registro fotográfico de la bodega, en el cual se evidencia un deshumidificador Bonaire capacidad 4 5 L y un termo

de temperatura y humedad relativa, con el fin de garantizar condiciones ambientales adecuadas para la conservación del material bibliográfico. Presentar evidencia fotográfica del espacio físico en la cual se identifiquen claramente las condiciones del área de almacenamiento incluyendo la ubicación y funcionamiento de los sistemas de monitoreo de temperatura y humedad. Anexar copia del certificado de calibración vigente del o los dispositivos utilizados para la medición de temperatura y humedad expedido por un laboratorio conforme a estándares técnicos reconocidos				higrometro Herald&Barnes para medición de temperatura y humedad  Así mismo se relaciona Certificado de Calibración de Termohigrómetro Codigo BMK180925-02149(1) Con parámetros de estudio Temperatura, humedad relativa. Emitido por BIOMEC Ingeniería SAS laboratorio conforme a estándares técnicos reconocidos El oferente allega contrato de arrendamiento debidamente suscrito, referenciando los datos del inmueble **SUBSANA**
DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: mediante documento certificará que cumple con la Resolución 312 de 2019 expedida por el Ministerio del Trabajo y demás normatividad aplicable relacionada en cumplimiento del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	X			El oferente anexa constancia expedido por Positiva Compañía de Seguros S.A. donde hace constar que la empresa Mundo Servicios Lk SAS identificada con Nit 901844369 afiliada en el ramo de riesgos laborales aplicó el 4/06/2025 la autoevaluación de los Estandares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST para la vigencia 2024 conforme a la Resolución 0312 del 2019 Aplicando el capitulo I y obteniendo un resultado del 100.00%, ACEPTABLE **CUMPLE**

REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA				
DESCRIPCIÓN	**SI**	**NO**	**N/A**	**INDICADORES A CORTE 2024**
ÍNDICE DE LIQUIDEZ Igual o Mayor a **3**	X			**256,17** **CUMPLE**
ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO Igual o Menor a **0.2**	X			**0** **CUMPLE**
RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES Igual o Mayor a **3**	X			**259,71** **CUMPLE**
REQUISITOS DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL				
RENTABILIDAD SOBRE EL PATRIMONIO Mayor o Igual a **0.10**	X			**0.41** **CUMPLE**
RENTABILIDAD SOBRE EL ACTIVO Mayor o Igual a **0.10**	X			**0.41** **CUMPLE**

CAPACIDAD TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA				
EXPERIENCIA				
DESCRIPCIÓN	**SI**	**NO**	**N/A**	**OBSERVACIONES**

EXPERIENCIA: minimo dos (02) Contrato ejecutados y liquidados con entidades públicas y/o privadas ejecutados dentro de los dos (02) años anteriores a la fecha de cierre del proceso, cuyo objeto corresponde a la venta o suministros de libros o material bibliográfico, cuya sumatoria del valor certificado o registrado en el RUP, sea igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial tasado en SMMLV En este sentido, todos los proponentes deberán estar inscritos y tener vigente y en firme –para el momento de publicación del proceso- el Registro Unico de Proponentes (RUP), en el cual se de cuenta de lo antes señalado Los proponentes deberán acreditar mediante el certificado correspondiente que cada uno de los contratos con los que acrediten la experiencia contengan como minimo cuatro (4) códigos UNSPSC registrados en el RUP, como se muestran a continuación **Código** – **Descripción** 551015 – Publicaciones impresas 601017 – Materiales recursos del profesor 601023 – Libros de lectura y recursos 801417 – Distribucion	X			**CONTRATO No 1:** Aporta Acta de Liquidacion y copia del Contrato No 004 del 15 de julio de 2024 Suscrito con soluciones villacas cuyo objeto es "Compraventa de material bibliográfico, papeleria y modulos de estanteria para archivo incluida su instalación" Se allega formato No 11 expenencia general debidamente diligenciado, en el cual se establece como monto del contrato en SMLMV 64.19 (Valor actualizado $91 374 465) Revisado el consecutivo mencionado se corrobora el cumplimiento de los códigos UNSPSC solicitados **CONTRATO No 2:** Aporta certificado de cumplimiento y copia del Contrato No 15 del 07 de octubre de 2024 Suscrito con la Fundación Huellas Cuyo objeto es "Suministrar material bibliográfico (libros) e insumos para el archivo y la gestion de la administración, asi como el acompañamiento en la organizacion documental" Se allega formato No 11 experiencia general debidamente diligenciado, en el cual se establece como monto del contrato en SMLMV 50 15 (Valor actualizado $71 388 525) Revisado el consecutivo mencionado se corrobora el cumplimiento de los códigos UNSPSC solicitados **CUMPLE**

RESUMEN DE INFORME DE VERIFICACIÓN FINAL DE REQUISITOS HABILITANTES

No	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	CLASES DE PROPONENTE	RESULTADO CAPACIDAD JURÍDICA	RESULTADO TÉCNICO Y DE EXPERIENCIA	RESULTADO FINANCIERO
1	**MUNDO SERVICIOS LK S.A.S**	PERSONA JURIDICA	HABILITADO	HABILITADO	HABILITADO

Verificados los documentos aportados por el oferente MUNDO SERVICIOS LK S A S. identificado con Nit No 901 844 369-2 representado Legalmente por Lenny Keyi Hurtado Rosas, identificado con CC No 34548460 de Popayan (C), tanto en la propuesta como en los documentos solicitados en virtud del paràgrafo 1 del articulo 5 de la Ley 1150 de 2007, se aprecia que estos se encuentran conforme a los requerimientos de Entidad en virtud de los Pliegos de Condiciones Definitivos, por lo que se declara **HÁBIL.**

Así las cosas, el comité evaluador recomienda a la Ordenación del gasto la adjudicación del presente proceso de contratacion al oferente **MUNDO SERVICIOS LK S.A.S,** toda vez que cumple los requisitos jurídicos, técnicos, financieros y de experiencia solicitados en el pliego de condiciones definitivo

En constancia se procede a suscribir la presente acta en San Miguel Agreda de Mocoa - Putumayo, a los seis (06) dias del mes de octubre de 2025.

COMPONENTE	CARGO	RESPONSABLE	FIRMA
COMPONENTE TÉCNICO Y DE EXPERINCIA	LIDER DEL AREA DE CALIDAD	ANA CAROLINA VILLOTA	
COMPONENTE FINANCIERO Y ORGANIZACIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO	DOLLY JANETH CORDOBA VALLEJO	
COMPONENTE JURÍDICO	JEFE OFICINA JURIDICA	MONICA VIVIANA ENRIQUEZ TREJO	

Proyecto	Monica Viviana Enriquez Trejo	Jefe oficina juridica - contratación	