Pagado

PAGADO 29 AGO 2025

MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

ALCALDÍA DE APARTADÓ

EGRESO

COMPROBANTE DE EGRESO N° EG3741

FECHA: 28/08/2025

BENEFICIARIO: SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. **NIT:** 900823732

CONCEPTO: CONTRATO N° 211 FORTALECIMIENTO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN EN EL PROCESO DE DIRECCIOAMIENTO Y PLANIFICACION ESTRATEGICA, Y EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL (PDT) DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ (NTIOQUIA) 2024 - 2027

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CD0552

REGISTRO PRESUPUESTAL: RP0594

ORDEN DE PAGO: OP3130

DOCUMENTO: 202500000000819

VALOR EGRESO $ 14.573.950,00

EN LETRAS: CATORCE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS CINCUENTA CON 0 PESOS

BANCO	CUENTA	FORMA DE PAGO	VALOR
BANCO DE BOGOTA,	128044245	TRANSFERENCIA	$ 14.573.950,00
		TOTAL	**$ 14.573.950,00**

IMPUTACIONES CONTABLES

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITO	CREDITO
24905401	Honorarios	$ 18.000.000,00	$ 0,00
24072201	Estampilla Pro Universidad de Antioquia	$ 0,00	$ 151.260,00
24360301	Honorarios DEL 11%	$ 0,00	$ 1.663.866,00
24362501	Retencion IVA por Consignar	$ 0,00	$ 431.092,00
41057601	Estampilla Procultura	$ 0,00	$ 302.521,00
41057602	Estampilla Pro- Adulto Mayor	$ 0,00	$ 453.782,00
41100116	Tasa prodeporte y recreación	$ 0,00	$ 302.521,00
41050801	Retención Ica en órdenes de pago	$ 0,00	$ 121.008,00
1110050105	128-04424-5 Sistema General De Participación	$ 0,00	$ 14.573.950,00
	TOTAL	$ 18.000.000,00	$ 18.000.000,00

IMPUTACIONES PRESUPUESTALES

RUBRO	CONCEPTO	INGRESO	GASTO
2.3.2.02.02.009.45.99.09	Fortalecimiento en la planeación territorial del municipio de Apartadó	$ 0,00	$ 18.000.000,00
		$ 0,00	**$ 18.000.000,00**

PAGADOR **VISTO BUENO CONTABILIDAD** **FIRMA DEL BENEFICIARIO**

CC4245 SGP	2025/08/29	$14.573.950.00	SOLUCIONES CON VISION JOMAR SA	83157307474		Exitosa	

Nro. Autorización	19104479	**Tipo Producto Destino**	Cuenta Corriente
Fecha de Emisión	2025/08/29	**Nro. Producto Destino**	83157307474
Tipo Producto	Cuenta Corriente	**Tipo Pago**	PROVEEDORES
Nombre Producto Origen	CC4245 SGP	**Referencia / Nro. Factura**	N/A
Nro. Producto	*****4245	**Información Adicional**	03100000000000115
Fecha de Pago	2025/08/29	**Estado**	Exitosa
Tipo Identificación	NIT Persona Jurídica	**Usuario Crea**	YOIMAR PALOMINO SANTOS
Nro. Identificación	9000237321	**Usuario Aprueba/Rechaza**	YOIMAR PALOMINO SANTOS
Beneficiario	SOLUCIONES CON VISION JOMAR SA	**Código de Error**	N/A
Valor a Pagar	$14.573.950.00	**Descripción de Código de Error**	N/A
Entidad Financiera	Bancolombia		

Usuario Aprueba/Rechaza

Nombres y Apellidos	Fecha Autorización	Acción

MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

REPÚBLICA DE COLOMBIA 3741

ALCALDÍA DE APARTADÓ

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

ORDEN DE PAGO N° OP3130

A FAVOR DE: SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. **NIT:** 900823732

FECHA OP: 26 de agosto de 2025

CONCEPTO: CONTRATO N° 211 FORTALECIMIENTO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN EN EL PROCESO DE DIRECCIOAMIENTO Y PLANIFICACION ESTRATEGICA, Y EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL (PDT) DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ (NTIOQUIA) 2024 - 2027

DETALLE: PAGO DE CUOTA N°05, SEGÚN FACTURA N°SJ- 216 DEL 05/08/2025.

CERTIFICADO PRESUPUESTAL: CD0552 **VIGENCIA:** 2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: RP0594 **DURACIÓN:** 7 MESES

No. CONTRATO: 211

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCION	VALOR
2.3.2.02.02.009.45.99.09 115	Fortalecimiento en la planeación territorial del municipio de Apartadó	$ 18.000.000,00
	TOTAL	$ 18.000.000,00

IMPUTACIONES CONTABLES

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
5507050501	Sector Fortalecimiento Institucional	$ 0,00	$ 18.000.000,00	$ 0,00
24905401	Honorarios	$ 0,00	$ 0,00	$ 18.000.000,00
	TOTAL	$ 18.000.000,00	$ 18.000.000,00	

DEDUCCIONES

CODIGO	NOMBRE	DEDUCCION
D24072201	PRO-UNIVERSIDAD	$ 151.260,00
D24360301	HONORARIO 11%	$ 1.663.866,00
D24362501	RETENCION IVA POR CONSIGNAR	$ 431.092,00
D41057601	ESTAPILLA PROCULTURA	$ 302.521,00
D41057602	ESTAP. PRO ADULTO MAYO	$ 453.782,00
D41100116	TASA PRODEPORTES Y RECREACION	$ 302.521,00
D41050801	RETEICA EN OP	$ 121.008,00
	TOTAL	$ 3.426.050,00

MUNICIPIO DE APARTADÓ DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA
	ALCALDÍA DE APARTADÓ
	ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

VALOR: *Catorce millones quinientos setenta y tres mil novecientos cincuenta pesos*

V.B ORDENADOR DEL GASTO

SUBSECRETARIO FINANCIERO Y CONTABLE

V.B ASESOR JURIDICO DESPACHO

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
7be199b20eda3b88d3b5d13885fbb0c1103be3b9b055791fc54e22c2a502082039c8e3ed4bfe7068647f0f9fd4b9a725

Número de Factura: SJ-216
Fecha de Emisión: 05/08/2025
Fecha de Vencimiento: 12/08/2025
Tipo de Operación: 10 - Estándar
Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Consignación bancaria
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S.
Nombre Comercial: SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S.
Nit del Emisor: 900823732
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 7020
País: Colombia
Departamento: Antioquia
Municipio / Ciudad: Carepa
Dirección: CL 85 B 81 A 13 AP 101
Teléfono / Móvil: 6046599601
Correo: solucionesjomar@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MUNICIPIO DE APARTADÓ
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 890980095
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
País: Colombia
Departamento: Antioquia
Municipio / Ciudad: Apartadó
Dirección: CENTRO ADMINISTRATIVO DIANA CARDONA
Teléfono / Móvil: 6048280457
Correo: hacienda@apartado.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	PDT APDO	FORTALECIMIENTO A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO Y PLANIFICACION ESTRATEGICA, Y EL ACOMPANAMIENTO EN EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL PDT DEL MUNICIPIO DE APARTADO ANTIOQUIA 2024 2027	NIU	1,00	$ 15.126.050,42	$ 0,00	$ 0,00	$ 2.873.949,58	19.00			$ 15.126.050,42

Notas Finales

Pago N. 5 de 7
Linea de negocio: Periodo comprendido entre e 05 de julio y el 04 de agosto de 2025.

Datos Totales

Documento generado el:
05/08/2025 15:39:07
Documento validado por la DIAN:
05/08/2025 15:39:08
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal		15126050.42
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		15126050.42
IVA		2873949.58
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		0
Total impuesto (=)		2873949.58
Total neto factura (=)		18000000
Descuento Global (-)		0,00
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	**COP $**	$ 18000000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal		15.126.050,42
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		15.126.050,42
IVA		2.873.949,58
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		0,00
Total impuesto (=)		2.873.949,58
Total neto factura (=)		18.000.000,00
Descuento Global (-)		0,00
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	**COP $**	$ 18.000.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764085115477 Rango desde: 200 Rango hasta: 1000 Vigencia: 2025-12-11

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:		NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900823732
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SOLUCIONES CON VISION JOMAR SAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	CAREPA	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 85A N. 80-64	TELÉFONO:	8282676
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7978020431**	TIPO DE PLANILLA:		E-EMPLEADOS	
PERIODO COTIZACIÓN	MES: julio	PERIODO COTIZACIÓN		MES:	agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD:		AÑO:	2025
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/08/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1682109227	

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	2	$ 880.000
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	$ 121.500
		SUBTOTAL:	3	**$ 1.001.500**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	2	$ 170.400
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 80.000
		SUBTOTAL:	3	**$ 250.400**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909008426	CCF03	CCF03-COMFENALCO ANTIOQUIA	3	$ 250.400
		SUBTOTAL:	3	**$ 250.400**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	3	$ 57.700
		SUBTOTAL:	3	**$ 57.700**

VALOR SIN MORA:	**$ 1.560.000**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 1.560.000**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900935752
NOMBRE Ó RAZON SOCIAL:			SOLUCIONES CON VISION JOMAR SAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	CAREPA	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 85A N. 80-64	TELÉFONO:	8282670
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Otras actividades profesionales, científicas y té
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA							
NÚMERO PLANILLA:	7978020431		TIPO DE PLANILLA:				E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES julio AÑO 2025		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES agosto AÑO			2025
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/08/06		NÚMERO AUTORIZACIÓN:				1682109227

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230001-PORVENIR	1	$ 121.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 121.500	$ 0	$ 121.500
25-14	25-14 COLPENSIONES	2	$ 880.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 880.000	$ 0	$ 880.000
SUBTOTALES:										**$ 1.001.500**	**$ 0**	**$ 1.001.500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	2		$ 0		$ 0		$ 0	$ 170.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 170.400	$ 0	$ 0	$ 170.400
EPS010	10-SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 80.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 80.000	$ 0	$ 0	$ 80.000
SUBTOTALES:													**$ 250.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 250.400**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	3		$ 0	$ 0		$ 0	$ 57.700	$ 57.700	$ 0	$ 0	$ 57.700
SUBTOTALES:									**$ 57.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 57.700**

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF05	CCF05-COMFENALCO ANTIOQUIA	3	$ 250.400	$ 0	$ 250.400
SUBTOTALES:			**$ 250.400**	**$ 0**	**$ 250.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES					
																										PENSIÓN							SALUD							ARP						CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	PENSIONADO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	SIM	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	SIM	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	SIM	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	SIM	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1020041002	GOMEZ RESTREPO NICOLAS ALBERTO	DEPEND		$ 2.000.000	FIJO																			25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.000.000	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 320.000	10-SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 2.000.000	$ 80.000	$ 0	$ 80.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.000.000	1	$ 20.900	0	$ 2.000.000	CCF05-COMFENALCO ANTIOQUIA	$ 80.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	CC 1040361562	LOPEZ CORDERO JORGE DAVID	DEPEND		$ 3.500.000	FIJO																			25-14 COLPENSIONES	30	$ 3.500.000	$ 500.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 500.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 2.500.000	$ 140.000	$ 0	$ 140.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 3.500.000	1	$ 18.500	0	$ 3.500.000	CCF05-COMFENALCO ANTIOQUIA	$ 140.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	CC 71255967	OFINA VANEGAS DIDIER	DEPEND		$ 14.25.500	FIJO			SI	15															230001-PORVENIR	16	$ 759.200	$ 121.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 121.500	EPS037-NUEVA EPS	16	$ 759.200	$ 30.400	$ 0	$ 30.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	16	$ 759.200	2	$ 18.500	0	$ 759.200	CCF05-COMFENALCO ANTIOQUIA	$ 30.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 1.560.000

Planilla Pagada

Bancolombia

Comprobante en línea

6 Ago 2025 06:22:22

Pago PSE

Pago exitoso
CUS 1682109227

Comercio
SOI ACH

Referencia 1
10.80.25.153

Fecha
6 Ago 2025 06:22:22

Referencia 2
NI

Número de factura
7978020431

Referencia 3
900823732

Descripción del pago
Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Valor del Pago
$1.560.000

Número de comprobante
TR0621379227

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Corriente - Bancolombia
****** 7474**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Soluciones JOMAR
Consultoría Especializada

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

En mi condición de Representante Legal de SOLUCIONES CON VISIÓN JOMAR SAS identificada con NIT 900823732-1, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Urabá me permito certificar que de acuerdo con las normas de auditoria generalmente aceptadas en Colombia y los estados financieros de la compañía, se ha efectuado el pago por concepto de los aportes correspondientes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales y cajas de compensación familiar durante los últimos seis (6) meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dada en Carepa a los cinco (03) días del mes de agosto de 2025.

JORGE MARIO LÓPEZ LONDOÑO
C.C. 18.464.957 Representante Legal

Yo, **JUAN MANUEL ROQUEME OQUENDO**, identificado con la cédula de ciudadanía número 1.028.002.327, y con Tarjeta Profesional No. CTP 180659-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Contador de **SOLUCIONES CON VISIÓN JOMAR SAS** identificado con Nit 900.823.732-1, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Urabá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoria generalmente aceptadas en Colombia y los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de firma de la presente certificación por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales y cajas de compensación familiar. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2007.

De igual manera, teniendo en cuenta el Artículo 25 de la Ley 1607, la empresa se encuentra exonerada del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA) y del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), dado que en la actualidad no contamos con trabajadores que devenguen, individualmente considerados, hasta diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

Dada en Carepa a los cinco (03) días del mes de agosto de 2025.

JUAN MANUEL ROQUEME OQUENDO
C.C. 1.028.002.327
CTP 180659-T
Contador

Seguimiento		X	**Final**	
Fecha 08	de	agosto	de	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato de: Prestación de Servicios Profesionales 211 del 05 de marzo de 2025

Objeto del contrato: Fortalecimiento a la secretaria de planeación en el proceso de direccionamiento y planificación estratégica, y el acompañamiento en el seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Territorial (PDT) del municipio de Apartadó (Antioquia) 2024 – 2027.

Valor del contrato: CIENTO VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ML ($124.000.000), MÁS ADICIÓN POR VALOR DE VEINTICINCO MILLONES DE PESOS ML ($25.000.000). VALOR TOTAL: CIENTO CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ML ($149.000.000).

Plazo del contrato: Siete (07) meses.

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es)	N/A
Supervisor (es)	Yamid Alberto Banquet Galarcio / Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
Apoyos (s) a la Supervisión	No aplica
Por parte del contratista:	Jorge Mario López Londoño C.C 18.464.957 / Soluciones con Visión JOMAR NIT 900823732-1
Lugar donde se realiza la reunión	Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial
Hora de inicio	8:00 am **Hora de finalización** 9:00 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.

Actividad u obligaciones específicas	**Estado de avance de las actividades (%)**	**Justificación / Observación**
1. Cumplir con el objeto, alcance, obligaciones y requerimientos técnicos para la ejecución total del contrato.	100%	En el quinto período de ejecución, el contratista dio cumplimiento al objeto contractual mediante el acompañamiento técnico a la fase de cierre de la formulación del Plan de Desarrollo, incluyendo la realización de cuatro talleres participativos, la integración de los conceptos del CTP y CORPOURABA, y la radicación del documento técnico ante el Concejo Municipal.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
2. Dar cumplimiento a las tres fases establecidas en el alcance del objeto, así como las condiciones y especificaciones técnicas requeridas en el numeral 2.3.		En el quinto período de ejecución el contratista cumple con las tres fases establecidas en el alcance del objeto contractual, así como las condiciones y especificaciones técnicas requeridas en el numeral 2.3 del estudio previo, de la siguiente manera:
2.1 Asesoría Técnica para la construcción Instrumento de Planeación (El contratista construirá colectivamente con el equipo de gobierno el Plan Indicativo para el Plan de Desarrollo)	100%	El contratista da cumplimiento con esta actividad, dado que su periodicidad corresponde a una única entrega y se realizó en el primer período reportado.
2.2 Asesoría Técnica para Construcción Instrumento Planeación (El contratista construirá colectivamente con el equipo de gobierno el Plan de Acción 2025 diligenciado en el formato del DNP – Sistema Territorial de Planeación teniendo en cuenta el Presupuesto Aprobado para la vigencia)	100%	El contratista da cumplimiento con esta actividad, dado que su periodicidad corresponde a una única entrega y se realizó en el primer período reportado.
2.3 Informe técnico (Trimestralmente se deberá revisar con cada equipo de las dependencias el avance en el cumplimiento de las metas del Plan de Acción. Una vez consolidada la información, se realizará un informe de seguimiento y monitoreo físico y financiero del Plan de Acción y el Plan de Desarrollo Territorial)	100%	El contratista no desarrolla esta actividad en el quinto periodo de ejecución, dado a que su periodicidad corresponde a periodos trimestrales y el informe correspondiente a junio de 2025 se realizará una vez aprobado el Plan de Desarrollo Territorial.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
2.4 Consolidación y presentación de reportes (El contratista deberá cargar en la plataforma SISPT el avance de la vigencia 2024 del Plan de Desarrollo, así como se encargará de rendir la información que el mismo solicita)	100%	El contratista da cumplimiento con esta actividad, dado que para el periodo 1 se realizó el cargue de la información en la plataforma SISPT y de acuerdo con la Circular 0066-4 del Departamento Nacional de Planeación, los requerimientos de información complementarios para el seguimiento al Plan de Desarrollo Territorial se realizarán migrando la información rendida por el Banco de Programas y Proyectos en la plataforma PIIP. Por lo anterior no hubo requerimientos sobre el particular en el periodo.
2.5 Consolidación y presentación de reportes (El contratista deberá cargar en la plataforma de la Contraloría General de Antioquia el Plan Indicativo del Plan de Desarrollo, así como se encargará de rendir la información que el mismo solicita)	100%	El contratista da cumplimiento con esta actividad, dado que en el mes de marzo realiza el cargue en la plataforma Gestión Transparente de la información 2024 del Plan Indicativo del Plan de Desarrollo, por lo que el 28 de abril de 2025 se recibe el Informe Individual de control de Resultados Definitivo por parte de la Contraloría General de Antioquia con un resultado satisfactorio. En este periodo contractual no se recibe solicitud de cargue de información.
2.6 Informe mensual (El contratista hará entrega de un informe mensual que relacione los informes y/o apoyos técnicos requeridos por el alcalde y el secretario de Planeación durante el mes)	100%	Durante el quinto periodo de ejecución, el contratista dio cumplimiento a esta obligación mediante el acompañamiento técnico a la Secretaría de Planeación y al despacho del alcalde en el proceso de cierre de la etapa participativa del Plan de Desarrollo Territorial 2025–2027. Las acciones realizadas se enfocaron en el diseño metodológico, coordinación operativa y asistencia en campo durante 4 jornadas de socialización con equipos institucionales y actores comunitarios.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
		Específicamente, el contratista consolidó el Documento Técnico del Plan de Desarrollo para su radicación teniendo en cuenta la incorporación de aportes ciudadanos en el documento técnico, la articulación con dependencias para ajustes al plan y la articulación con los aportes del Concepto del CTP y la Resolución de CORPOURABA. . El informe incluye listado de El resultado principal de este proceso fue la consolidación del Documento Técnico del Plan de Desarrollo Territorial 2025–2027 para su radicación ante el Honorable Concejo Municipal por parte del Secretario de Planeación.
2.7. El contratista deberá elaborar y entregar los capítulos independientes del Plan de Desarrollo Territorial 2025–2027, aprobados por el supervisor, correspondientes a: Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – TICs, Paz y Reconciliación, y Sistema General de Regalías – SGR	0%	Durante el quinto periodo se avanzó en la estructuración técnica de los capítulos TIC, Paz y Reconciliación, y Regalías; sin embargo, esta obligación corresponde a una única entrega que será presentada en el informe 06, una vez aprobado el Plan de Desarrollo Territorial por el Honorable Concejo Municipal.
2.8. El contratista deberá elaborar y entregar el proyecto de Acuerdo mediante el cual se adopta el Plan de Desarrollo Territorial "Ciudad de Oportunidades".	0%	Durante el quinto periodo se proyectó el borrador del Acuerdo mediante el cual se adopta el Plan de Desarrollo Territorial "Apartadó Ciudad de Oportunidades" 2025–2027. No obstante, esta obligación contempla una única entrega, la cual será realizada en el informe 07, una vez el documento sea aprobado por el Honorable Concejo Municipal.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
3. Desarrollar las actividades técnicas, jurídicas, administrativas y financieras requeridas para el desarrollo y ejecución del proyecto.	100%	En el quinto periodo, el contratista ejecutó actividades técnicas, administrativas, jurídicas y financieras orientadas a la validación y concertación del Plan de Desarrollo 2025–2027. Se incluye la sistematización de talleres, ajustes al documento técnico, revisión normativa, incorporación del PPI y coordinación institucional. Los resultados se consolidaron en un informe ejecutivo que incluye el documento borrador, listados de asistencia, presentaciones y registro fotográfico.
4. Adelantar bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad, los trámites precontractuales y contractuales a que haya lugar para la debida ejecución del proyecto a precios del mercado aportando las evidencias correspondientes.	100%	Durante el quinto periodo ejecución, el contratista desarrolló el contrato sin presentar inconvenientes, lo que evidencia que los trámites precontractuales y contractuales fueron adelantados de manera adecuada desde la etapa inicial. La gestión oportuna de los requerimientos administrativos, jurídicos y financieros permitió la formalización del contrato sin observaciones, asegurando su ejecución continua y sin contingencias.
5. Presentar plan de trabajo operativo, técnico, administrativo, plan de desembolsos, ejecución presupuestal y cronograma requerido para su ejecución y cumplimiento, así como la planeación de los eventos con los detalles y demás que sean necesarios en al supervisor del contrato.	100%	Durante el presente periodo de ejecución, el contratista dio cumplimiento a esta obligación mediante la actualización y seguimiento del plan de trabajo técnico, operativo y administrativo, conforme al avance del proceso de formulación del Plan de Desarrollo Territorial 2025–2027.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
6. Prestar y ejecutar los servicios ofrecidos conforme a lo que se detalla en el alcance del objeto contractual y las condiciones técnicas exigidas en el estudio previo.	100%	Durante el quinto periodo de ejecución, en cumplimiento de esta obligación, el contratista prestó y ejecutó los servicios contratados conforme al objeto y condiciones técnicas del contrato, adaptando su implementación a la fase de transición administrativa del municipio. Las actividades se orientaron a realizar las actividades necesarias para la consolidación del Documento Borrador del Plan de Desarrollo Territorial 2025–2027.
7. Disponer de todo el recurso humano, técnico y logístico idóneo y necesario para el desarrollo del objeto del presente contrato en condiciones de calidad.	100%	Durante el quinto período de ejecución, el contratista dispuso del recurso humano y técnico necesario para el desarrollo de las actividades previstas, garantizando la realización y aplicación metodológica de los seis talleres realizados.
8. Identificar y gestionar riesgos asociados al proyecto del contrato y adoptar las medidas de su mitigación.	100%	Durante el periodo ejecutado, se identificaron y gestionaron riesgos relacionados con la validación participativa del Plan de Desarrollo 2025–2027, especialmente en torno a la incorporación de aportes ciudadanos y la viabilidad de las propuestas priorizadas. Como medidas de mitigación, se articularon observaciones con los secretarios de despacho y se revisaron las acciones frente al marco presupuestal disponible. Se entregó el documento técnico de riesgos como evidencia del cumplimiento.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
9. Ejecutar cabalmente las actividades derivadas del cronograma incluidas las actividades del o los contratos derivados.	100%	Durante el periodo de ejecución, el contratista ejecutó cabalmente las actividades previstas en el cronograma contractual. Se priorizaron acciones orientadas a la consolidación del Borrador del nuevo Plan de Desarrollo 2025–2027.
10. Reintegrar al CONTRATANTE según corresponda, los recursos no ejecutados.	0%	Esta obligación no se ejecuta en el periodo de ejecución, dado a que el contratista da cumplimiento a cabalidad de las actividades y obligaciones específicas del contrato, sin generar saldos no ejecutados que dieran lugar al reintegro de recursos al contratante.
11. Entregar los informes y documentación soporte de la ejecución del contrato de forma adecuada y oportuna, cuando sea requerida por la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial y hacer los ajustes o complementaciones necesarias que sean requeridas por el supervisor.	100%	Durante el quinto periodo de ejecución, el contratista cumple con la entrega oportuna del informe mensual correspondiente al periodo del 5 de julio al 4 de agosto, incluyendo la documentación soporte y los avances técnicos desarrollados.
12. Informar al supervisor del contrato, en forma oportuna sobre inconvenientes o dificultades que puedan afectar el debido y oportuno cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, así como sus objetivos y etapas del contrato.	100%	Durante el periodo de ejecución, el contratista cumple con esta obligación manteniendo comunicación permanente con el supervisor del contrato, informando de manera oportuna sobre el desarrollo de las actividades.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
13. Adelantar todos los trámites necesarios para entregar los bienes y servicios objeto del proyecto de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas.	100%	Durante el periodo de ejecución, el contratista cumple con los trámites necesarios para la entrega de los productos contractuales, en coherencia con las especificaciones técnicas establecidas y las directrices impartidas por el secretario de Planeación, asegurando el cumplimiento adecuado de las obligaciones del proyecto.
14. De conformidad con lo señalado en el parágrafo 2 del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo primero de la Ley 828 de 2003, será obligación el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral actualizado con base en los lineamientos del Gobierno Nacional.	100%	Durante el quinto periodo de ejecución, el contratista cumple efectuando los aportes correspondientes a salud, pensión y ARL del mes de julio de 2025, en cumplimiento de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a los lineamientos del Gobierno Nacional. La planilla de pago se adjunta como soporte en el presente informe.
Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de estas.		

Compromisos adquiridos en la supervisión

Compromiso	Fecha de Entrega	Responsable
Entregar versión definitiva de los capítulos TIC, Paz y Reconciliación, y SGR y apoyar técnicamente el proceso de estudio del plan en el Concejo	05 de septiembre de 2025	JOMAR

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	124.000.000
Valor Adiciones	25.000.000
Valor Total del Contrato	149.000.000
Valor pagado	72.000.000
Valor causado que no se ha pagado	18.000.000
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	90.000.000 (60,40%)
Valor saldo por ejecutar	59.000.000 (39,6%)
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	5 meses (71,43%)

Pagos realizados al contratista

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Acta de Pago 1	04-04-2025	18.000.000
Acta de Pago 2	15-05-2025	18.000.000
Acta de Pago 3	12-06-2025	18.000.000
Acta de Pago 4	24-07-2025	18.000.000
TOTAL		**72.000.000**

Fecha de la próxima reunión 6 de septiembre de 2025

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 8 días del mes de agosto de 2025

YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO
Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
Supervisor

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 4
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

No: 05 **Fecha:** 08 **de** Agosto **de** 2025

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y/o apoyo a la supervisión o interventor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de Contrato:		CPSP 211 del 05 de marzo de 2025	
No. Compromiso Presupuestal	RP0594 DEL 05/03/2025 – 184 días	**Rubro Presupuestal:**	2.3.2.02.02.009.45.99.09
OBJETO DEL CONTRATO: Fortalecimiento a la secretaria de planeación en el proceso de direccionamiento y planificación estratégica, y el acompañamiento en el seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Territorial (PDT) del municipio de Apartadó (Antioquia) 2024 – 2027.			
Interventor(es) y/o supervisor(es):	Yamid Alberto Banquet Galarcio / Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Apoyo (s) a la supervisión.	No aplica		
Contratista:	Jorge Mario López Londoño C.C 18.464.957 / Soluciones con Visión JOMAR NIT 900823732-1		

Valor del contrato:	CIENTO VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ML ($124.000.000), MÁS ADICIÓN POR VALOR DE VEINTICINCO MILLONES DE PESOS ML ($25.000.000). VALOR TOTAL: CIENTO CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ML ($149.000.000).

Duración del contrato: Siete (07) meses.

CONSIDERANDO:

Que entre el Municipio de Apartadó - Antioquia y SOLUCIONES CON VISIÓN JOMAR SAS con NIT. 900823732-1, se celebró el Contrato 211 del 05 de marzo de 2025, cuyo objeto es: Fortalecimiento a la secretaria de planeación en el proceso de direccionamiento y planificación estratégica, y el acompañamiento en el seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Territorial (PDT) del municipio de Apartadó (Antioquia) 2024 – 2027, por un valor de CIENTO VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ML ($124.000.000).

- Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del contrato el día 05 de marzo de 2025, quedando como fecha de terminación el día 04 de octubre del año 2025.

- Que mediante Otro si N. 1 se adiciono al contrato un valor de VEINTICINCO MILLONES DE PESOS ML ($25.000.000), modificando el valor del contrato a CIENTO CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ML ($149.000.000), sin modificar el tiempo de ejecución.

- Que el contratista presentó la factura electrónica de ventas SJ - 216 con fecha del 5 de agosto del 2025 por el periodo comprendido entre el 5 de julio de 2025 y el 04 de agosto de 2025, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N° 211 del 05 de marzo de 2025, servicios que se relacionan en el informe de supervisión y que fueron recibidos a satisfacción.

- Que la supervisión del contrato recibió a satisfacción los servicios por parte del contratista.

- Que el contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

Descripción	Valor Contrato	Valor Pagado	Valor Acta	Saldo
Pago 5 con factura SJ - 216 con fecha del 5 de agosto del 2025 por el periodo comprendido entre el 5 de julio de 2025 y el 04 de agosto de 2025.	$149.000.000	$72.000.000	$18.000.000	$59.000.000

NOMBRE DE RUBRO	NUMERO DE RUBRO	VALOR DE RUBRO
Fortalecimiento en la planeación territorial del municipio de Apartadó	2.3.2.02.02.009.45.99.09	$18.000.000

ACUERDAN:

Pagar al contratista la suma de DIECIOCHO MILLONES DE PESOS ($18.000.000) correspondiente al acta de Pago No. 05.

YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO
Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
Supervisor