EL CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA

NIT 820.000.349-1

DEBE A

FREDY ALBERTO GONZÁLEZ BURGOS

C.C. 7170934 de Tunja

LA SUMA DE $3.000.000

EN LETRA LA SUMA DE: **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE.**

POR CONCEPTO DE PAGO COMPRENDIDO **ENTRE EL DÍA TREINTA (30) DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2025 AL DÍA VEINTINUEVE (29) DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2025,** EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS **No. CD2025-098, "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL ROMAN ENRIQUE QUINTERO CORREDOR, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS"**

SE SOLICITA CONSIGNAR A LA CUENTA No. DE AHORROS No 24108515060 Banco Caja Social

SE FIRMA EN TUNJA A LOS UNO (01) DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DE 2025.

Cordialmente,

FREDY ALBERTO GONZÁLEZ BURGOS
C.C.7170934 DE TUNJA
CONTRATISTA

Vo. Bo. SUPERVISOR
JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ
SECRETARIO GENERAL
CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA

CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA
Radicado Entrada: CMT.SG-765
Fecha Recibo : mié, 1 oct 2025 09:35
Origen : FREDY ALBERTO GONZALEZ BURGOS
Destino : *SECRETARIA GENERAL*

No. Folios : 9

2025-10452

Concejo de Tunja	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	Código: F-CT-03
	PROCESO: GESTION DE CONTRATACION	Versión: 0
	Formato : Acta Parcial	Fecha: 08/02/2019

FECHA PRESENTE ACTA	2025-10-1	No. De Acta	1
CONTRATO No.	CD 2025-098	FECHA:	2025-8-26
ENTIDAD CONTRATANTE	CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA		
CONTRATISTA	FREDY ALBERTO GONZÁLEZ BURGOS		
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como integrante de la Unidad de Apoyo Normativo del Honorable Concejal ROMAN ENRIQUE QUINTERO CORREDOR, brindando asistencia técnica en el análisis, elaboración, revisión y seguimiento de proyectos normativos y demás funciones inherentes a las actividades asignadas		
VALOR DEL CONTRATO :	DOCE MILLONES DE PESOS (12.000.000) MCTE		
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES		
SUPERVISOR	JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ		
FECHA DE INICIO	30 DE AGOSTO DE 2025		
FECHA DE SUSPENSION	(N/A)		
FECHA DE REINICIO	(N/A)		
ADICIONAL N° ___ VALOR $	(N/A)		
PRORROGA N° ____ TIEMPO	(N/A)		
CDP	149 DEL 31 DE JULIO DE 2025		
RP	250 DEL 27 DE AGOSTO DE 2025		
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	30 DE AGOSTO AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2025		

En la ciudad de Tunja, a los uno (01) dias del mes de octubre de dos mil VEINTICINCO (2025), se reunieron en las instalaciones del Concejo Municipal de Tunja, JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ , identificado (a) con cedula de ciudadanía número 79.939.252 expedida en BOGOTA quien en su calidad SECRETARIO GENERAL obra como SUPERVISOR del Contrato de Prestación de servicios de apoyo a la gestión como integrante de la Unidad de Apoyo Normativo del Honorable Concejal ROMAN ENRIQUE QUINTERO CORREDOR, brindando asistencia técnica en el análisis, elaboración, revisión y seguimiento de proyectos normativos y demás funciones inherentes a las actividades asignadas . ".No. CD 2025-098 Y FREDY ALBERTO GONZÁLEZ BURGOS identificado (a) con cédula de ciudadanía número 7170934 expedida en Tunja , quien en su calidad de CONTRATISTA, obra en nombre propio, con el fin de suscribir la presente ACTA PARCIAL No 01, correspondiente al periodo 30 de agosto del 2025 al 29 de septiembre de 2025 en los siguientes términos:

BALANCE DE PAGOS

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	$ 12.000.000	
Anticipo	$ -	
Valor de la presente acta Parcial	$ -	$ 3.000.000
Valor actas pagadas	$ -	
Saldo por ejecutar		$ 9.000.000
Sumas iguales	$ 12.000.000	$ 12.000.000

El (la) suscrito (a) supervisor (a) del contrato en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el (la) CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos profesionales, de acuerdo a la planilla N° 4623910853 del mes de agosto del 2025 de conformidad con la normatividad vigente. Se constató que lo ejecutado esta como soporte al informe allegado, junto con sus anexos que hacen parte de la presente acta.

OBSERVACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

CONTRATISTA | **SUPERVISOR**

Elaboró:		Revisó:		Aprobó:	
Nombre	FREDY ALBERTO GONZÁLEZ BURGOS	Nombre	ANGÉLICA MORENO	Nombre	JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ
Cargo	CONTRATISTA .	Cargo	AUXILIAR DE SECRETARIA GENERAL	Cargo	SUPERVISOR DEL CONTRATO

CERTIFICACIÓN

El Honorable concejal Román Enrique Quintero Corredor, identificado con C.C No. 1049611012 de Tunja, certifico que el Sr. Fredy Alberto González Burgos identificado con CC 7170934 de Tunja, para el periodo comprendido del día treinta (30) de agosto de 2025 al veintinueve (29) de septiembre de 2025 cumplió con las siguientes actividades:

1. Apoyar al concejal en la búsqueda de información y antecedentes relevantes para los proyectos de Acuerdo en los cuales sea ponente, asegurando la recopilación de datos completos y precisos para la elaboración de los informes correspondientes.

2. Brindar apoyo al concejal en la búsqueda de información y antecedentes para los proyectos de Acuerdo que desee radicar en la Corporación por iniciativa propia, asegurando que los proyectos estén fundamentados en datos sólidos y pertinentes.

3. Brindar apoyo al concejal en la búsqueda de información y antecedentes de los proyectos de Acuerdo radicados en la Corporación para su estudio, garantizando un análisis exhaustivo y bien documentado.

4. Socializar con el concejal las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias para su respectiva aprobación, asegurando que las actas reflejen fielmente las discusiones y decisiones tomadas.

5. Atender y hacer seguimiento a las personas y organizaciones que requieran de asesoría y apoyo en sus gestiones ante la administración municipal y otras entidades públicas, según lo solicitado por el concejal.

6. Seleccionar y preparar los documentos necesarios para los diferentes debates de comisión y plenaria solicitados por el concejal, asegurando que estén completos y listos para su uso.

7. Gestionar los asuntos inherentes a los compromisos adquiridos por el concejal en el ejercicio de sus funciones, asegurando su cumplimiento efectivo.

8. Asistir a las sesiones plenarias y de comisión cuando el concejal considere necesario apoyo debido a la complejidad de los temas a tratar, brindando el soporte requerido.

9. Apoyar en la investigación de datos, estadísticas y otros aspectos relevantes que permitan cualificar las intervenciones del concejal, asegurando la solidez y relevancia de la información.

10. Facilitar y propiciar el acercamiento del concejal a los diferentes barrios y comunidades de la ciudad de Tunja, coordinando encuentros y actividades que promuevan la interacción directa con la ciudadanía.

11. Desempeñar las tareas adicionales asignadas por el concejal para el cabal cumplimiento de sus funciones como cabildante, conforme a la Constitución, la Ley y el reglamento interno.

12. Apoyar en la difusión de la información oficial emitida por el Concejo Municipal de Tunja en las redes sociales institucionales, asegurando la precisión, oportunidad y alcance de las publicaciones, conforme a las directrices establecidas por la Mesa Directiva y la Secretaría General.

En constancia se firma a los uno (01) días del mes de octubre de 2025

Román Enrique Quintero Corredor.
HONORABLE CONCEJAL

Fredy Alberto González Burgos
CONTRATISTA

Concejo de Tunja	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	Código: F-CT-03
	PROCESO: GESTION DE CONTRATACION	Versión: 0
	Formato : Informe de actividades para Contratistas de Prestación de Servicio	Fecha: 08/02/2019

Nombre del Contratista: Fredy Alberto González Burgos No. Del Contrato: CD 2025- 098

Objeto del Contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión como integrante de la Unidad de Apoyo Normativo del Honorable Concejal ROMAN ENRIQUE QUINTERO CORREDOR, brindando asistencia técnica en el análisis, elaboración, revisión y seguimiento de proyectos normativos y demás funciones inherentes a las actividades asignadas.

Valor: DOCE MILLONES DE PESOS (12.000.000)M/CTE.

Fecha de Inicio: 2025-8-30 Fecha de Terminación: 2025-12-29

No. Del Informe: 1 Periodo de Reporte: 30 DE AGOSTO DEL 2025 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Supervisor: Juan Pablo Neira Martinez

ITEM	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	UBICACIÓN DE EVIDENCIAS
1	Apoyar al concejal en la búsqueda de información y antecedentes relevantes para los proyectos de Acuerdo en los cuales sea ponente, asegurando la recopilación de datos completos y precisos para la elaboración de los informes correspondientes.	He brindado apoyo en la búsqueda de información y antecedentes relevantes en el mes de septiembre, en conceptos e información juridica para los proyectos de Acuerdo y para los debates que se desarrollaron y de los cuales has sido parte el Concejo Municipal de Tunja.	lo certifica supervisor del contrato Honorable Concejal Román Enrique Quintero Corredor
2	Brindar apoyo al concejal en la búsqueda de información y antecedentes para los proyectos de Acuerdo que desee radicar en la Corporación por iniciativa propia, asegurando que los proyectos estén fundamentados en datos sólidos y pertinemes.	He proporcionado todo el respaldo necesario en la búsqueda de información y antecedentes para los proyectos de Acuerdo que se han radicado en la Corporación en el mes de septiembre.	lo certifica supervisor del contrato Honorable Concejal Román Enrique Quintero Corredor
3	Brindar apoyo al concejal en la búsqueda de información y antecedentes de los proyectos de Acuerdo radicados en la Corporación para su estudio, garantizando un análisis exhaustivo y bien documentado.	He ofrecido apoyo en la búsqueda de información y antecedentes para los proyectos de Acuerdo que han sido radicados para estudio por la Corporación en el mes de septiembre.	lo certifica supervisor del contrato Honorable Concejal Román Enrique Quintero Corredor
4	Socializar con el concejal las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias para su respectiva aprobación, asegurando que las actas reflejen fielmente las discusiones y decisiones tomadas.	He socializado con el concejal las actas de sesiones extraordinarias que se me ha solicitado para el mes de septiembre para su respectiva aprobación y asegurandome que se reflejen fielmente las decisiones tomadas.	lo certifica supervisor del contrato Honorable Concejal Román Enrique Quintero Corredor
5	Atender y hacer seguimiento a las personas y organizaciones que requieran de asesoría y apoyo en sus gestiones ante la administración municipal y otras entidades públicas, según lo solicitado por el concejal.	he atendido y he realizado seguimiento a todas las personas y las diferentes organizaciones que han requerido algun tipo de asesoria o apoyo, en cuanto se refiere a gestiones ante la administración municipal y otras entidades públicas, segun me lo ha solicitado el concejal en el mes de septiembre.	lo certifica supervisor del contrato Honorable Concejal Román Enrique Quintero Corredor
6	Seleccionar y preparar los documentos necesarios para los diferentes debates de comisión y plenaria solicitados por el concejal, asegurando que estén completos y listos para su uso.	He analizado, seleccionado y preparado los documentos necesarios para los diferentes debates de comisión y plenaria que se me ha solicitado para el mes de septiembre, fundamentalmente para los temas de control polilco de las sesiones ordinarias.	lo certifica supervisor del contrato Honorable Concejal Román Enrique Quintero Corredor
7	Gestionar los asuntos inherentes a los compromisos adquiridos por el concejal en el ejercicio de sus funciones, asegurando su cumplimiento efectivo.	he brindado todas las herramientas necesarias al concejal que le permitieron cumplir con todos los compromisos adquiridos por el concejal, para que el cumplimiento de los mismos sea efectivo, en el mes de septiembre.	lo certifica supervisor del contrato Honorable Concejal Román Enrique Quintero Corredor
8	Asistir a las sesiones plenarias y de comisión cuando el concejal considere necesario apoyo debido a la complejidad de los temas a tratar, brindando el soporte requerido	He asistido a las sesiones plenarias y de comisión cada vez que fue requerido por el concejal, brindando el apoyo técnico y soporte necesario en el mes de septiembre.	lo certifica supervisor del contrato Honorable Concejal Román Enrique Quintero Corredor
9	Apoyar en la investigación de datos, estadisticas y otros aspectos relevantes que permitan cualificar las intervenciones del concejal, asegurando la solidez y relevancia de la información.	He apoyado al concejal en la investigación de datos, estadisticas y demás datos necesarios que lo han ayudado en cuanto se refiere a que sus intervenciones tengan relevancia y solidez, en el mes de septiembre.	lo certifica supervisor del contrato Honorable Concejal Román Enrique Quintero Corredor
10	Facilitar y propiciar el acercamiento del concejal a los diferentes barrios y comunidades de la ciudad de Tunja, coordinando encuentros y actividades que promuevan la interacción directa con la ciudadanía.	he facilitado el acercamiento a los diferentes barrios y comunidades de la ciudad de Tunja, organizando eventos y actividades para interactuar con los ciudadanos en el mes de septiembre.	lo certifica supervisor del contrato Honorable Concejal Román Enrique Quintero Corredor
11	Desempeñar las tareas adicionales asignadas por el concejal para el cabal cumplimiento de sus funciones como cabildante, conforme a la Constitución, la Ley y el reglamento interno.	he desempeñado todas las tareas encomendadas a mi por parte de concejal en el mes de septiembre.	lo certifica supervisor del contrato Honorable Concejal Román Enrique Quintero Corredor
12	Apoyar en la difusión de la información oficial emitida por el Concejo Municipal de Tunja en las redes sociales institucionales, asegurando la precisión, oportunidad y alcance de las publicaciones, conforme a las directrices establecidas por la Mesa Directiva y la Secretaria	he apoyado al Concejo Municipal en cuanto se refiere a la difusión de la información oficial emitida por la entidad, en las diferentes redes sociales institucionales, asegurando que la información suministrada sea precisa, oportuna y con el alcance requerido segun las directrices establecidas por la mesa directiva y la secretaria en el mes de septiembre.	lo certifica supervisor del contrato Honorable Concejal Román Enrique Quintero Corredor

Observaciones por parte del supervisor (En caso de que aplique)

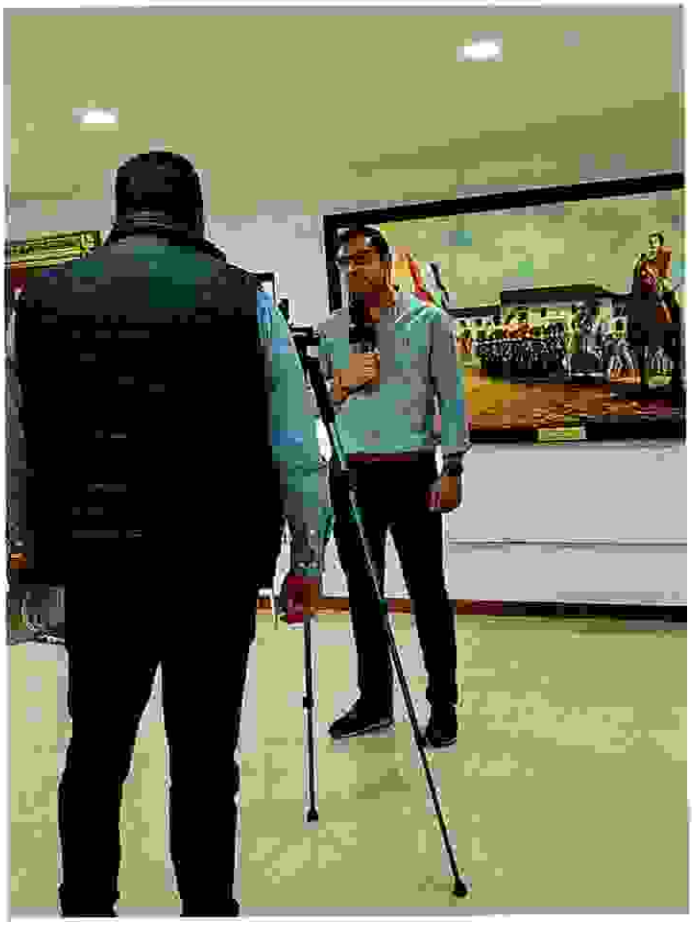
FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

Vo. Bo. FIRMA CONCEJAL

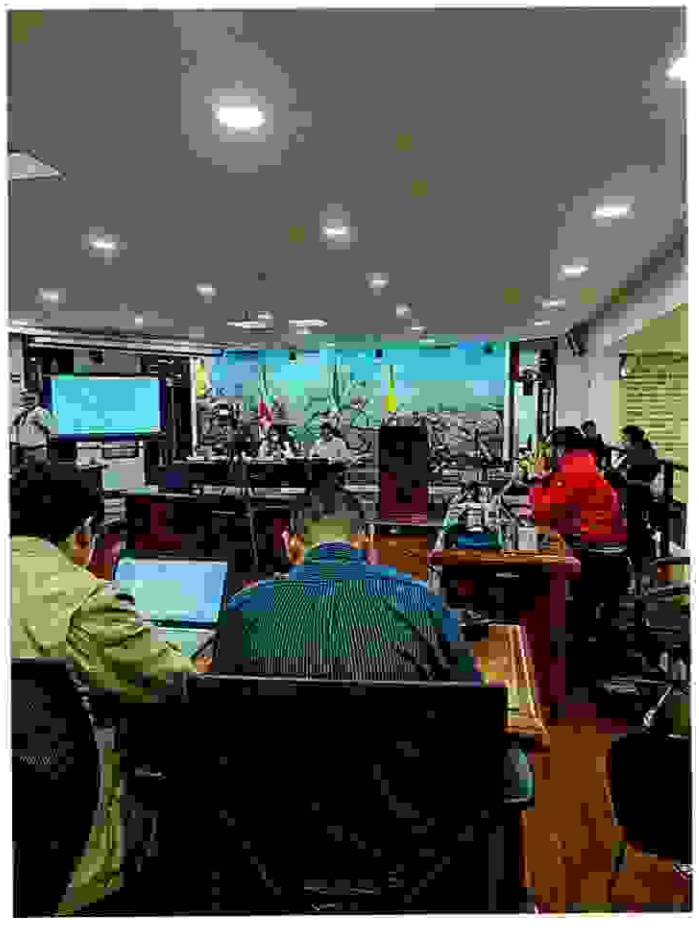
NOTAS:
1. La firma del concejal se registra en caso de que el contratista pertenezca a una unidad de apoyo, de lo contrario escribir NA
2. En caso que para el periodo de reporte no se haya realizado alguna de las actividades, establecer la razon de la no realización y en evidencias registrar NA
3. Anexar con el presente informe la planilla de pago de seguridad social del periodo correspondiente

Elaboró		Revisó		Aprobó	
Nombre	FREDY ALBERTO GONZÁLEZ BURGOS	Nombre	ANGÉLICA MORENO	Nombre	JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	AUXILIAR DE SECRETARIA GENERAL	Cargo	SUPERVISOR DEL CONTRATO









PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
RECIBO PARA PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	7170934
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FREDY ALBERTO GONZALEZ BURGOS
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	TV 2 64 99 BL 18 AP 402 BRR	TELÉFONO:	7000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Transporte de pasajeros.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4623910853**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	agosto	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2025	SALUD:	AÑO:	2025

INFORMACION FECHAS DE PAGO

FECHA LIMITE DE PAGO	DIAS DE MORA	VALOR DE LA MORA	VALOR POR PAGAR
2025/09/30	22	$ 5.900	$ 419.200
2025/10/01	23	$ 6.100	$ 419.400
2025/10/02	24	$ 6.400	$ 419.700
2025/10/03	25	$ 6.600	$ 419.900
2025/10/06	28	$ 7.500	$ 420.800
2025/10/07	29	$ 7.700	$ 421.000

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 227.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 227.800**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 178.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 178.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 7.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 7.500**

TOTAL POR PAGAR: $ 419.200

Banco Caja Social
Su banco amigo.

FUNDACION GRUPO SOCIAL

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

FREDY ALBERTO GONZALEZ BURGOS Identificado con CC 7170934

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina TUNJA, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24108515060
Fecha de apertura:	20 de Septiembre de 2021
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a quien pueda interesar, realizada en el Canal Digital de la ciudad de Bogotá, el día Martes, 30 de Septiembre de 2025.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social