1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Identificación del Contrato	**400.12.04-035-2025**				**VALOR DEL CONTRATO**		**$ 12.028.880**		
Nombre del Contratista	**CRISTIAN CAMILO GONZALEZ SALAZAR**			**Duración en Meses**		**Fecha de inicio** *(DD/MM/AA)*		**Fecha de terminación** *(DD/MM/AA)*	
				4		**12/09/2025**		**26/12/2025**	
Objeto del Contrato	"PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DENTRO DE LOS PROCESOS O ASUNTOS JURIDICOS (JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS, DISCIPLINARIOS Y FISCALES) DE COMPETENCIA E INTERES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YUMBO."					**Proceso Asociado al Contrato:**		**GESTIÓN DE DERECHOS HUMANOS**	
Forma de Pago: *(Según Clausula Quinta del Contrato)* :	El presupuesto oficial estimado es de DOCE MILLONES VEINTIOCHO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($12.028.880). El CONTRATANTE cancelará el valor del contrato en 4 cuotas iguales por valor de TRES MILLONES SIETE MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($3.007.220), pagaderas a partir del último día hábil de cada mes iniciando en el mes de septiembre. Previa presentación de los informes mensuales (para cada pago) y acta de recibo definitivo y a satisfacción para el ultimo pago.								
Nombre del Supervisor(a) del Contrato:	**JULIANA LIBREROS LIBREROS**				**Cargo:**	**PERSONERA DELEGADA PARA LA GUARDA Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS**			
Periodo de supervisión:	**Desde** *(DD/MM/AA)* **12/09/2025**	**Hasta** *(DD/MM/AA)* **30/09/2025**	**Informe Número**	**1**	**de**	**4**	**% Avance del Periodo**	**25,0%**	**% Avance Total**	**25,0%**

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO	REGISTROS O EVIDENCIAS DE LA ACTIVIDAD	SITIO DE ARCHIVO (Digital y/o Físico)
1. Proyectar las respuestas a los diferentes PQRS dentro de los términos y plazos legales que le sean asignados, al igual que la proyección de tutelas, desacatos, impugnaciones, recursos y demás acciones constitucionales. Producto: Oficios, Registro en formato FO-GE-12 "Atención a trámites y servicios".	Acciones de tutela (5): 1. En fecha 18/09/2025 se elabora accion de tutela 20254200007801 2. En fecha 18/09/2025 se elabora accion de tutela 20254200007811 3. En fecha 18/09/2025 se elabora accion de tutela 20254200007821 4. En fecha 18/09/2025 se elabora accion de tutela 20254200007831 5. En fecha 18/09/2025 se elabora accion de tutela 20254200007841 6. En fecha 26/09/2025 se elabora accion de tutela 20254200008021 Contestacion accion de tutela (1): 1. En fecha 25/09/2025 se dio respuesta a accion de tutela 20254200007981	Accion de tutela (5) 1. 20254200007801 2. 20254200007811 3. 20254200007821 4. 20254200007831 5. 20254200007841 6. 20254200008021 Contestaciones (1): 1. 20254200007981	G:\.shortcut-targets-by-id\1AGJw-e1LiZl-AyMOma8BeGPN4KCPVJQJ\G. Derechos Humanos\400.12.04-035-2025\Evidecias\SEPTIEMBRE\ACTIVIDAD 1
2. Atender y proyectar dentro de los procesos disciplinarios en la etapa de juzgamiento de competencia de la Personera delegada de Derechos Humanos, las actuaciones y el fallo correspondiente a los procesos que se le asigne, en los términos señalados en las Ley 1952 de 2019. Producto: Oficios, Auto de Trámite, Auto de Cargos, Auto Interlocutorio, Fallo y demás que se requieran dentro de esta etapa.	1. En fecha 16/09/2025 dentro del proceso E-123-03-78-2024 se elabora auto que programa diligencia. 2. En fecha 29/09/2025 dentro del proceso E-123-03-78-2024 se elabora auto que reprograma diligencia 3. En fecha 22/09/2025 dentro del proceso E-123-03-78-2024 se elabora auto que programa diligencia 4. En fecha 29/09/2025 dentro del proceso E-123-03-78-2024 se elabora auto que reprograma diligencia	1. Auto E-123-03-78-2024 2. Auto Reprograma E-123-03-78-2024 3. Auto E-123-03-78-2024 4. Auto reprograma E-123-03-78-2024	G:\.shortcut-targets-by-id\1AGJw-e1LiZl-AyMOma8BeGPN4KCPVJQJ\G. Derechos Humanos\400.12.04-035-2025\Evidecias\SEPTIEMBRE\ACTIVIDAD 2

3. Mantener actualizado el normograma del proceso de Derechos Humanos, asegurando su alineación con la normativa vigente y cambios regulatorios. Producto: normograma actualizado y validado.	1, En fecha 30/09/2025 se realiza actualizacion del normograma del proceso con la inclusion de jurisprudencia	1. Actualizacion normograma	G:\.shortcut-targets-by-id\1AGJw-e1LiZl-AyMOma8BeGPN4KCPVJQJ\G. Derechos Humanos\400.12.04-035-2025\Evidecias\SEPTIEMBRE\ACTIVIDAD 3
4. Acompañar en las sesiones que sea requerido como apoyo o invitado dentro del comité de conciliación y defensa judicial de la Personería Municipal de Yumbo. Producto: Acta y listado de asistencia.	No se programo para este periodo	No hay evidencia	
5. Realizar acompañamiento o visitas de control y vigilancia a los grupos de valor e interés de la Personería con el propósito de incentivar la participación ciudadana en el municipio de yumbo, conforme a las directrices del supervisor. Producto: Registro de visitas, registro en formato cronograma, registro en formato “Listado de asistencia externa”, registro en formato “Listado de asistencia interno”, informes o el que indique la entidad.	1. En fecha 25/09/2025 se realizo trabajo en territorio en las comunidades del municipio de yumbo (panorama, san jorge)	1. 1. UNA MIRADA RL TERRITORIO U Y R SECTOR COMUNA 1, B AMERICAS, PANORAMA Y SAN JORGE	G:\.shortcut-targets-by-id\1AGJw-e1LiZl-AyMOma8BeGPN4KCPVJQJ\G. Derechos Humanos\400.12.04-035-2025\Evidecias\SEPTIEMBRE\ACTIVIDAD 5

6. Brindar apoyo en las demás actividades inherentes al cabal cumplimiento del objeto contractual según requerimientos del Personero Municipal o supervisora.	1. En fecha 25/09/2025 se realizo funcion preventiva ante la Mega Estacion de Yumbo	1. 20254200007671	G:\.shortcut-targets-by-id\1AGJw-e1LiZl-AyMOma8BeGPN4KCPVJQJ\G. Derechos Humanos\400.12.04-035-2025\Evidecias\SEPTIEMBRE\ACTIVIDAD 6

RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS					
¿El contratista cumplió con las actividades ejecutadas relacionadas con el objeto contractual? (Marque con "X")	**SI CUMPLE**	**X**	**NO CUMPLE**		

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

NOTA 1: Se deja constancia que durante el presente periodo por parte del Contratista, no se materializó ni se evidencia posibilidad de ocurrencia de ninguno de los riesgos detallados en la matriz que hace parte integral de los Estudios Previos del Contrato No. 400.12.04-035-2025

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Nota: La base de cotización para los sistemas de salud y pensiones del contratista corresponderá exactamente al 40% del valor bruto del contrato facturado en forma mensualizada, sin embargo, si el ingreso base de cotización resulta inferior al salario mínimo legal mensual vigente, Será sobre este salario mínimo que deberá cotizarse.

BASE DE COTIZACIÓN	VALOR PAGADO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA ESTABLECIDA DE PAGO *(Decreto 1990/2016 Titulo 2 Art 3.2.2.1)*	FECHA REAL DE PAGO
#N/D	**#N/D**	**#N/D**	**#N/D**	**#N/D**

4. CERTIFICACIÓN

		MES/AÑO
POR PARTE DEL SUPERVISOR	**Certifico el cumplimiento a satisfacción de las actividades ejecutadas descritas en el presente informe según las clausulas contractuales pactadas.** **Igualmente certifico que el contratista presentó los certificados de afiliacion a la seguridad social como soporte a la cuota mes.** **Por lo tanto se puede proceder con la presentación de la cuenta de cobro.**	**Septiembre 2025**
POR PARTE DEL CONTRATISTA	**Manifiesto bajo la gravedad del juramento que aporte los certificados de afiliacion a la seguridad social como soporte a la cuota mes, del contrato de prestación de servicios suscrito con la Personería Municipal de Yumbo.**	

Para constancia de lo anterior se firma el presente informe de actividades por parte del contratista y el supervisor el día: **7/10/2025**

Firma Contratista

CRISTIAN CAMILO GONZALEZ SALAZAR

Firma Supervisor :

LIBREROS LIBREROS JULIANA

Firmado digitalmente por LIBREROS LIBREROS JULIANA

JULIANA LIBREROS LIBREROS