

**FORMATO DE VERIFICACIÓN
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS PARA CONTRATISTAS**

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
Nombre y apellido completo contratista:	MARIA CAMILA TRUJILLO	Nombre y apellido completo del supervisor del contrato:	Carlos Enrique Del Castillo Ferrer
Número del contrato:	CCE-236-2024	Dependencia	Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico SEMAE
Fecha de inicio del contrato:	27/04/2024	Fecha de terminación del contrato:	31/12/2024
Objeto del contrato:	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico para la elaboración de estudios, análisis e informes relacionados con el comportamiento de los diferentes sectores vinculados al Sistema de Compras Públicas Nacional, de forma que coadyuve en la generación de documentos de análisis de coyuntura y prospectiva sectorial.		

II. INSTRUCCIONES

El siguiente documento debe ser tramitado en su totalidad por parte del funcionario que se retira de la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente.

Si hay documentos adjuntos deberán ser entregados al responsable de cada actividad.

PROCESO	DESCRIPCIÓN	DOCUMENTO ADJUNTO	RESPONSABLE <i>*Nombre del encargado del proceso</i>	FECHA	OBSERVACIONES	FIRMA DEL RESPONSABLE DEL PROCESO
Talento Humano	Desafiliación en la ARL		ENCARGADO DE TH	13/11/2024	N/A.	Carla P. Laguarda
	Informes y legalización de gastos de desplazamiento		ENCARGADO DE TH	20/12/24	N/A	[Firma]
Gestión administrativa	Entrega de inventario individual		ENCARGADO DE ADMINISTRATIVA	10/12/2024	N/A	[Firma]



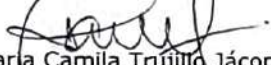
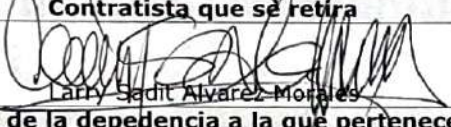


**FORMATO DE VERIFICACIÓN
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS PARA CONTRATISTAS**

Gestión contractual	Baja portal en SIGEP		ENCARGADO DE CONTRATOS	31/12/2024	N/A	
	Registro y actualización de la declaración de bienes y rentas, conflicto de intereses y declaración del impuesto sobre la renta y complementarios - Retiro		ENCARGADO DE CONTRATOS	31/12/2024	N/A	
	Desvincular usuario de SECOP II		ENCARGADO DE CONTRATOS	31/12/2024	N/A	
Gestión documental	Reasignación de PQRS pendientes por trámites	N/A	ENCARGADO DE DOCUMENTAL DEL AREA O SUBDIRECCIÓN	17/12/24	N/A	Luis Alberto Melián
	Entrega de documentación en físico y electrónico	N/A	ENCARGADO DE DOCUMENTAL DEL AREA O SUBDIRECCIÓN	20/12/24	N/A	Luis Alberto Melián
IDT	Descarga el back up de los archivos	N/A	ENCARGADO DE IDT	20/12/24	N/A	
	Eliminar la licencia de Office 365	N/A	ENCARGADO DE IDT	20/12/24	N/A	
	Desactivar el usuario de correo, el ingreso por huella, biométrico, listas de distribución de correos, software de impresora, directorio activo	N/A	ENCARGADO DE IDT	20/12/24	N/A	

FORMATO DE VERIFICACIÓN
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS PARA CONTRATISTAS

Supervisor del Contrato	Último informe, pago de seguridad social y cuenta de cobro en SECOP II.	SUPERVISOR DEL CONTRATO	18 12 24	W/A	
--------------------------------	---	--------------------------------	----------	-----	---

III. FIRMAS	
 Carlos Enrique Del Castillo Ferrer Supervisor del Contrato	 18 12 24 Fecha
 Maria Camila Trujillo Jácome Contratista que se retira	18-12-2024. Fecha
 Larry Sadiit Alvarez Morales Jefe de la dependencia a la que pertenece	20-12-2024 Fecha