

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL
01 DE OCTUBRE AL 07 OCTUBRE DE 2025**

CONTRATISTA: MARITZA GOMEZ HERNANDEZ

C.C 28.719.145

**CONTRATO: 1779 DE 2025- SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y
REGISTRO.**

Supervisora

ELSA JANET LAGUNA MENDOZA

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN – CONTRATO 1779 DE 2025

PERIODO: 01 DE OCTUBRE AL 07 DE OCTUBRE DE 2025

Respetada Doctora:

En ejecución del contrato de prestación de servicios No. 1779 de 2025, me permito relacionar las actividades realizadas en el mes de octubre .

SEGUNDA DIGITALIZACIÓN:

1. Recibir y verificar Formulario de calificación, certificados de tradición, para ser digitalizadas en cada turno en iris documental y luego entregar a la funcionaria que esté a cargo del armado de documentos.

2. Recibir los documentos radicados de ventanilla como:

-Correcciones

-Pagos de mayores valores (Digitalizar y Glosar en el expediente segun el radicado que reposa en el archivo flotante)

-Turnos de Pertenecías

-Turnos de Antiguo sistema.

3. Recibir y verificar los formularios de corrección que me entrega la funcionaria Milena mediante oficio de relación para ser digitalizadas en los turnos y proceder a entregar dichas relaciones a la funcionaria encargada de armado de documentos.

4. Digitalizar las correcciones, mayores valores, pertenencias, antiguo sistema.

5. Despues de la digitalización de los turnos de pertenencias y antiguo sistema, se procede hacer la entrega respectiva a los funcionarios encargados (Pertenencia Al Doctor German y Antiguo Sistema Doctora Lesvy Liliana.

6. Disponer en orden numérico las correcciones en el archivo flotante.

7. Glosar las notas devolutivas a los turnos correspondientes en el archivo flotante.
8. Glosar los mayores valores a los turnos correspondientes.
9. Apoyo en la digitalización de expedientes y resoluciones a los abogados especializados cuando lo requieran.
10. Recibir y digitalizar los turnos de restituciones y recursos que ingresan por correcciones e informar por correo a Dra. Bertha y Liliana.


MARITZA GOMEZ HERNANDEZ
CONTRATISTA
LINEA DE PRODUCCIÓN


cc 42123326 Review
ELSA JANET LAGUNA MENDOZA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA
SUPERVISORA CONTRATO