



INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGÍA E INNOVACION EN SALUD
COMPRAS Y CONTRATACIÓN

CÓDIGO: IDCBIS-GGCC-FT-010

Versión: 04



SOLICITUD DE NECESIDAD, PERFIL E IDONEIDAD DE CONTRATOS DE
PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES

Vigente a partir de: 09/11/2023

No. DE NECESIDAD

23025

1. FECHA 29 9 2025

2. SOLICITANTE

NOMBRE COMPLETO DEL RESPONSABLE Jelmi Martínez Osorio

ÁREA: Planeación Institucional

3. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Que el Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud - IDCBIS, creado mediante el Acuerdo 641 de 2016, es el primer Centro Distrital de Innovación e Investigación en Tecnología Biomédica en Salud, entidad encargada de liderar y manejar los procesos de innovación, desarrollo y prestación de servicios en biotecnología en sangre, hemoderivados, células madre, trasplantes y tejidos entre otros.

Que el IDCBIS, se organizó como una entidad descentralizada por servicios indirectos, cuya constitución jurídica es ser una corporación mixta, sin ánimo de lucro, regida por el derecho privado, organizada y regida bajo las leyes de la República de Colombia, principalmente por los artículos 633 al 652 del Código Civil, el Decreto 2150 de 1995, la Ley 489 de 1998, el Decreto Ley 393 de 1991 y demás normas pertinentes y concordantes, bajo los lineamientos propios de las normas de ciencia, tecnología e innovación.

Que mediante el Decreto 447 de octubre de 2023, la Alcaldesa Mayor de Bogotá asignó al IDCBIS como ejecutor del proyecto de inversión código BPIN 2023011010001. Este proyecto, respaldado por recursos del Sistema General de Regalías (Asignación para la Inversión Regional del 60% del Sistema General de Regalías), busca implementar un modelo operacional para la gestión integral de donantes con grupos sanguíneos raros con propósitos clínicos y terapéuticos en Bogotá. Este proyecto pionero en la ciudad y el país se enfoca en la identificación, sensibilización y fidelización de donantes con grupos sanguíneos raros, así como en la obtención de componentes sanguíneos para el soporte transfusional de pacientes con estas características.

Que el IDCBIS dentro de su Plan Estratégico Institucional tiene contemplada la contratación de servicios encaminados al desarrollo de las investigaciones del Instituto, al cumplimiento de los objetivos institucionales y los servicios ofertados a la comunidad de la capital y del país.

Que el IDCBIS requiere la contratación de servicios personales profesionales y de apoyo para el área de Planeación Institucional, con dominio y manejo de riesgos a nivel organizacional, con el objetivo de fortalecer la capacidad de identificación, evaluación y mitigación de riesgos que puedan afectar la operación y reputación institucional, dando así cumplimiento a sus procesos y procedimientos en el marco de la misión y visión del Instituto.

Que, conforme a lo expuesto se hace necesaria la contratación de un Profesional en Ingeniería Industrial, de procesos, administración de empresas o carreras afines, con especialización y en particular con conocimientos y manejo de riesgos, que proporcione recomendaciones para la mejora en la gestión de riesgos, así como de mantener actualizados los conocimientos y habilidades en gestión de riesgos para garantizar el cumplimiento de las metas institucionales y los procesos y procedimientos del Grupo de Planeación Institucional.

4. PERFIL DEL CONTRATISTA

4.1. ACADÉMICOS

Profesional en Ingeniería Industrial, de procesos, administración de empresas o carreras afines, con especialización

4.2. EXPERIENCIA

dieciocho (18) meses de experiencia profesional

5. HONORARIOS MENSUALES SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCO PESOS MIL M/CTE (\$6.405.000) 6. FORMA DE PAGO El pago será mensual y/o proporcional a los días ejecutados y/o a las actividades programadas o metas cumplidas

7. FUENTE DE RECURSOS O PROYECTO SGR BPIN2023011010001 8. FUENTE DE FINANCIACIÓN SGR 9. CODIGO 01.2.1.1.SGR

10. ACTIVIDAD MGA 2.1. Apoyo a la supervisión

11. DETALLE DE LA ACTIVIDAD MGA 2.1.1. Realizar el apoyo a la supervisión del proyecto (SGR)

12. PLAZO DE EJECUCIÓN CUATRO MESES 13. OBJETIVO DEL PROYECTO Implementar un modelo operacional requerido para la gestión integral de donantes con grupos sanguíneos raros con propósitos clínicos y terapéuticos en Bogotá

14. OBJETO Prestar servicios profesionales especializados para la planeación Institucional del IDCBIS, en el marco de la ejecución del proyecto BPIN 2023011010001 del Sistema General de Regalías.


15. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

1. Desarrollar, mantener actualizado y realizar despliegue de la política, manual y procedimientos de la administración y gestión de riesgos de forma clara y efectiva y de acuerdo a los lineamientos vigentes y aplicables al IDCBIS.
2. Realizar el acompañamiento para la identificación, análisis y actualización de los riesgos cuando se requiera (operativos, de procesos, de seguridad de la información, de actos de corrupción, de lavado de activos y financiación del terrorismo, de seguridad y salud en el trabajo y ambientales) de acuerdo con la política de administración de riesgos.
3. Apoyar la definición de controles, realizar seguimiento y revisar continuamente los riesgos y las estrategias de mitigación para asegurarse de que sean efectivas y actualizadas de conformidad con las metodologías establecidas y la normatividad vigente.
4. Comunicar y reportar los riesgos y las estrategias de mitigación tanto a la dirección como a líderes y responsables para que se realicen de manera oportuna y efectiva la mejora continua.
5. Desarrollar acciones de socialización y conciliación a todos los colaboradores del IDCBIS en temas relacionados a la gestión de riesgos, las estrategias de mitigación, diseño organizacional teniendo en cuenta los procedimientos definidos, así como en temas relacionados con la Gestión del conocimiento.
6. Realizar mesas para la identificación de los procesos y actividades correspondientes con la implementación del modelo de gestión de la calidad, así como de gestión de conocimiento establecido en el IDCBIS.
7. Realizar apoyo en la verificación y seguimiento a planes de mejoramiento provenientes de auditorías externas e internas, informes de seguimiento, recomendaciones de entes externos.
8. Orientar las actividades con líderes del Instituto para la implementación del enfoque basado en riesgos y en procesos de acuerdo con las mejores prácticas existentes en la materia y necesidades de despliegue del Modelo de Gestión Integral con énfasis en Investigación y el Plan Estratégico Institucional.
9. Mantener actualizado el sistema de gestión del conocimiento del IDCBIS acorde a los lineamientos de la NTC ISO 30401:2019 y a los requisitos del Sistema de Gestión de Calidad del IDCBIS.
10. Realizar seguimiento periódico y presentar informes detallados sobre el estado de las actividades establecidas para el sistema de gestión del conocimiento del IDCBIS.
11. Actualizar y realizar seguimiento de los mapas de conocimiento, del directorio de expertos internos y formadores de cada uno de los procesos incluidos en el alcance del sistema de gestión del conocimiento.
12. Documentar y mantener actualizada la trazabilidad de todas las reuniones y actividades relacionadas con el sistema de gestión del conocimiento del IDCBIS.
13. Realizar apoyo para la definición y actualización de los Indicadores claves de desempeño Kpis para medir la eficacia y eficiencia de los procesos administrativos y estratégicos.
14. Participar en la elaboración y seguimiento para la implementación de los requerimientos del SAGRILAFI, PTEE, PTP enfatizando en las actividades de control para el tratamiento de riesgos.
15. Desarrollar las actividades del Oficial de Cumplimiento en el momento en que esto sea requerido, en el marco de la implementación de SAGRILAFI, PTEE, PTP y recomendar mejoras al Sistema Integral de gestión del riesgo del IDCBIS.
16. Realizar apoyo al cumplimiento del PEI y el avance en las actividades de implementación del MGI que incluye el análisis del desarrollo de cada uno de los ejes estratégicos, actividades y metas, y de todos los programas y proyectos que hagan parte del PEI y el MGI.
17. Apoyar en el diseño del sistema de formulación, estructuración, evaluación y aprobación de los planes, programas y proyectos que hagan parte del desarrollo del PEI para fortalecer la investigación en salud poblacional y gestión de conocimiento en el IDCBIS.
18. Realizar las demás actividades requeridas por el supervisor en cumplimiento del objeto contractual y de la misión y visión del IDCBIS.
19. Participar activamente en las jornadas de actualización y sensibilización y/o reuniones programadas por el Instituto.

16. SUPERVISIÓN Líder de Planeación Institucional

SOLICITANTE	Nombre	Jelmi Martínez Osorio
	Firma	
RESPONSABLE DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Nombre	Mary Alejandra Guamizo Devia
	Firma	
LÍDER DE PLANEACIÓN FINANCIERA	Nombre	William Idarraga Anza
	Firma	
APROBACIÓN	Nombre	Gustavo Andrés Salguero López
	Firma	

Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante.



SPGR
Sistema de Presupuesto y
Cto de Regalías

Usuario Solicitante: **WILLIAM IDARRAGA ARIZA**
 Unidad 6 Subunidad: **03-110031**
 Ejecutora Solicitante: **INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD**

Fecha y Hora Sistema: **2025-09-29-3:16 p. m.**

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Número:	23025	Fecha Registro:	2025-09-29	Unidad / Subunidad ejecutora:	03-110031 INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo:	Gasto
Valor Inicial:	25.620.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	25.620.000,00
				Saldo x Comprometer:	25.620.000,00

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL


AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

Número:	23025	Fecha Registro:	2025-09-29	Número:	Modalidad de contratación:
Proviene Vigencia Anterior:	NO	CDP:			Obligación:

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	DETALLE MOVIMIENTOS				
					FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER
03-110031 INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD	00AR-1905-0900-2023-0101-0001 IMPLEMENTACION DE UN MODELO OPERACIONAL PARA LA GESTION INTEGRAL DE DONANTES CON GRUPOS SANGUINEOS RAROS CON PROPOSITOS CLINICOS Y TERAPEUTICOS EN BOGOTÁ	Nación	AR11000	CSF	2025-09-29	25.620.000,00	0,00	25.620.000,00	25.620.000,00
Total:						25.620.000,00	0,00	25.620.000,00	25.620.000,00

Objeto: Prestar servicios profesionales especializados para la planeación Institucional del IDCBIS, en el marco de la ejecución del proyecto BPIN 2023011010001 del Sistema General de Regalías


 Firma Responsable