SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	2
Contrato No:	202401788

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	CAMILO ANDRES VILLADIEGOS MORELOS		
Identificación:	1.140.849.733		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	JOSE ALFONSO TERNERA BONETH		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202401920**	**Fecha de C.D.P.**	**2024/07/17**
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202404831**	**Fecha del R.P.**	**2024/09/10**

Valor del Contrato	
Contrato Inicial	$17.000.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$17.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
10/09/2024	31/12/2024		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

Scanned with CamScanner

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 17.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$17.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 7.400.000
Valor por ejecutar		$ 9.600.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 4.800.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Brindar apoyo jurídico a la Oficina Jurídica en la proyección y/o revisión de las respuestas a PQR, trámites, consultas y solicitudes efectuadas por la comunidad educativa, entes de control y demás entidades públicas, de la Secretaría de Educación Departamental.	Brinde apoyo jurídico a la secretaria de educación en la revisión y proyección de los PQRS que me fueron asignados para llevar a cabo los trámites pertinentes, de igual manera atendí las solicitudes y consultas recibidas por las diferentes comunidades educativas, entes de control y entidades públicas donde respuestas y solución a estas.
Apoyar en la revisión de actos administrativos elaborados en las dependencias de la Secretaría de Educación Departamental.	Apoye en la elaboración, revisión y organización de los actos administrativos de la secretaria de educación departamental.
Brindar apoyo al Subsecretaria administrativo y financiero en las diferentes reuniones, juntas y/o comités relacionados con el objeto contractual en caso de ser requerido.	Asistí a los diferentes comités, reuniones y juntas realizados por la secretaria de educación departamental y en el cual fui requerido para brindar apoyo.
Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	Apoye en todas las actividades que me asigno mi supervisor las cuales estaban relacionadas con mi objeto contractual.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Scanned with CamScanner

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JOSE ALFONSO TERNERA BONETH quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9476382600	01/11/2024	$ 377.300
2	9476461910	20/11/2024	$ 557.300
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$ 934.600

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Scanned with CamScanner

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 20 días del mes de noviembre de 2024

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 1065636115 de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1.140.849.733 de Barranquilla

Scanned with CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1140849733		VILLADIEGO MORELOS CAMILO ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 73 # 38 66	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3012029433	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1063844185	9476461910	I	2024/11/12	2024/11/20	BANCOLOMBIA	8	$560,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,920,000	$307,200			$1,920,000	$240,000			$0	$0			$1,920,000	$10,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,920,000	$307,200			$1,920,000	$240,000			$0	$0			$1,920,000	$10,100		$0	$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)						$1,920,000	$307,200			$1,920,000	$240,000			$0	$0			$1,920,000	$10,100		$0	$0
1	CC	1140849733	VILLADIEGO CAMILO	230201	30	$1,920,000	$307,200	EPS010	30	$1,920,000	$240,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,920,000	$10,100	0	$0	$0
Total Afiliados(1)						$1,920,000	$307,200			$1,920,000	$240,000			$0	$0			$1,920,000	$10,100		$0	$0

2024/11/20 10:43 AM

Scanned with CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1140849733		VILLADIEGO MORELOS CAMILO ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 73 # 38 66	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3012029433	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1063844185	9476461910	I	2024/11/12	2024/11/20	BANCOLOMBIA	8	$560,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$307,200	$1,800	$0	$309,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$307,200	$1,800	$0	$309,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,100	$100	$0	$10,200
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$10,100	$100	$0	$10,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$240,000	$1,400	$0	$241,400
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$240,000	$1,400	$0	$241,400
TOTAL				1	$557,300	$3,300	$0	$560,600

2024/11/20 10:43 AM

Scanned with CamScanner

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Durante
6 Informac
7 Ejecuci
Modific
Incumpl

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Id de pago Pago 001

Obligado a facturar electrónicamente ○ Si ◉ No *

Número de factura 1

Fecha de emisión 3 minutos de tiempo transcurrido *(14/11/2024 12:09:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Fecha de vencimiento -

Valor neto 2.600.000 COP Valor antes de IVA

Valor total 2.600.000 COP

Notas CORESPONDIENTE AL PERIODO DEL 10 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Fecha de recepción original 9 días de tiempo transcurrido *(5/11/2024 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Número de radicación PAGPA20240007815

Descripción	Nombre del documento
5 seg social.pdf	5 seg social.pdf
CUENTA F.pdf	CUENTA F.pdf
ACTIVIDADES F.pdf	ACTIVIDADES F.pdf

Planilla	Tipo Cotizante	Subtipo	Fecha de pago	Período	IBC	Salud	Pensión	Riesgos	For

Scanned with CamScanner

Barranquilla, 20 de noviembre de 2024

Doctor
JOSE ALFONSO TERNERA BONETH
SUBSECRETARIA ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
CODIGO 045 GRADO 05del Departamento del Atlántico

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2024.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2024, de acuerdo con el contrato No. **202401788.**

Objeto: prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de la gestión de las actividades de la secretaría de educación del departamento del atlántico.

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Brindar apoyo jurídico a la Oficina Jurídica en la proyección y/o revisión de las respuestas a PQR, trámites, consultas y solicitudes efectuadas por la comunidad educativa, entes de control y demás entidades públicas, de la Secretaría de Educación Departamental.	Brindé apoyo jurídico a la secretaria de educación en la revisión y proyección de los PQRS que me fueron asignados para llevar a cabo los trámites pertinentes, de igual manera atendí las solicitudes y consultas recibidas por las diferentes comunidades educativas, entes de control y entidades públicas donde respuestas y solución a estas.
Apoyar en la revisión de actos administrativos elaborados en las dependencias de la Secretaría de Educación Departamental.	Apoye en la elaboración, revisión y organización de los actos administrativos de la secretaria de educación departamental.
Brindar apoyo al Subsecretaria administrativo y financiero en las diferentes reuniones, juntas y/o comités relacionados con el objeto contractual en caso de ser requerido.	Asistí a los diferentes comités, reuniones y juntas realizados por la secretaria de educación departamental y en el cual fui requerido para brindar apoyo.

Scanned with CamScanner

Barranquilla, noviembre 20 de 2024

DOCUMENTO PARA NO OBLIGADOS A FACTURAR No2

EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
NIT: 890.102.006 - 1

DEBE CANCELAR

A

CAMILO ANDRES VILLADIEGO MORELOS
CC No. 1.140.849.733 de Barranquilla – Atlántico
SI __ NO _X_ responsable de IVA

LA SUMA DE CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($4.800.000)

Por prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de la gestión de las actividades de la secretaría de educación del departamento del atlántico.

Por el periodo comprendido entre el 01 de octubre al 31 de octubre del 2024 , de acuerdo con la cláusula **TERCERA - FORMA DE PAGO**: EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: mediante un pago a treinta (30) de septiembre por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS($2.600.000) y tres (3) pagos mensuales iguales por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS($4.800.000) del Contrato No. **202401788.**

Para efectos tributarios manifiesto bajo la gravedad de juramento que al final del año no tomaré los costos o deducciones asociadas a mis rentas de trabajo, en tal caso le solicito la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta originados en ingresos por Rentas de Trabajo.

En constancia de lo anterior se firma el 20 de noviembre de 2024.

Atentamente

Nombre: CAMILO ANDRES VILLADIEGO MORELOS
Contratista de la Secretaría de Educación
C.C No. 1.140.849.733 de Barranquilla – Atlántico

Scanned with CamScanner