

No. Contrato	ESAP-PS-024-2025
Actividad No. 01	1. Gestionar, organizar y conservar los recursos bibliográficos y de información de la red de Bibliotecas y CDIM de la ESAP, asignados a la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca
Descripción de la Actividad	Agosto 1. SERVICIO DE DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN. Se enviaron 110 correos a docentes sobre las novedades bibliográficas de los libros publicados por la Escuela que se encuentran disponibles en el catálogo del siguiente link Imagen 1 https://libros.esap.edu.co/ Agosto 1. SERVICIO DE DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN Se enviaron 147 correos a estudiantes del Catatumbo sobre las novedades bibliográficas de los libros publicados por la Escuela que se encuentran disponibles en el catálogo del siguiente link Imagen 2 https://libros.esap.edu.co/ Agosto 19. TALLER DE FORMACIÓN EN EL USO DE RECURSOS DIGITALES EN BIBLIOTECA VIRTUAL. Profesora Eliana Ramírez. Materia Fundamentos del Estado y el poder. Grupo 01 B_ Arauca. 21 estudiantes Imagen 3 https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3aEX7kX-lDn7dOOTjZ6_NaB2FS1-kRUYGmaqfGOs0sMDU1%40thread.tacv2/1754774723087?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22ac4337b8-5f39-49e5-a785-1fbcbeb0bf42%22%7d Agosto 23. FORMACIÓN DE USUARIOS. CAPACITACIÓN DIGITAL. Se capacitó a los alumnos del 3-Sem-B metodología de la investigación. 31 estudiantes. Profesora Nelly Estupiñan Hora: 2:30 a 4:00 pm Imagen 4 https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a_DVq9nzz1SK2seivlhHJSS8SmoEaf6f1glcem1joEk1%40thread.tacv2/1755800649925?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-

[baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22152a7e
d-e2fd-402e-90c2-b9e3b0ee7eb1%22%7d](#)

Agosto 29. FORMACIÓN DE USUARIOS.
CAPACITACIÓN DIGITAL. Se capacitó a los alumnos del
9 semestre. 5 estudiantes. Profesor Luis Alberto Díaz
3:00 a 4:15 pm **Imagen 5**

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3axzAhbBO8sA6kJf6nOYcPmw_CyFOWfbDS6WFUpsaJB7s1%40thread.tacv2/1755193039098?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%220927bf9c-bc14-485e-9e58-45a983cdf961%22%7d

Anexos Imagen 1



Imagen 2

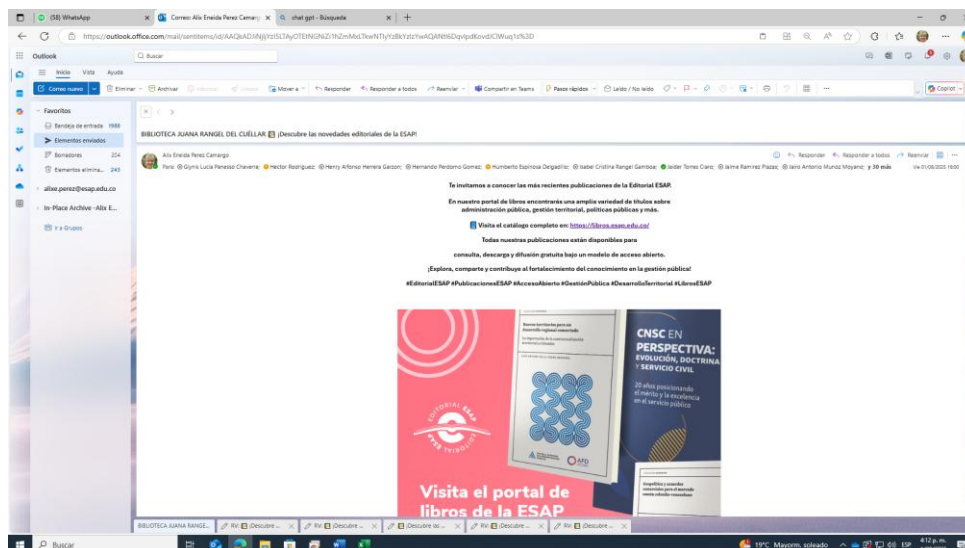
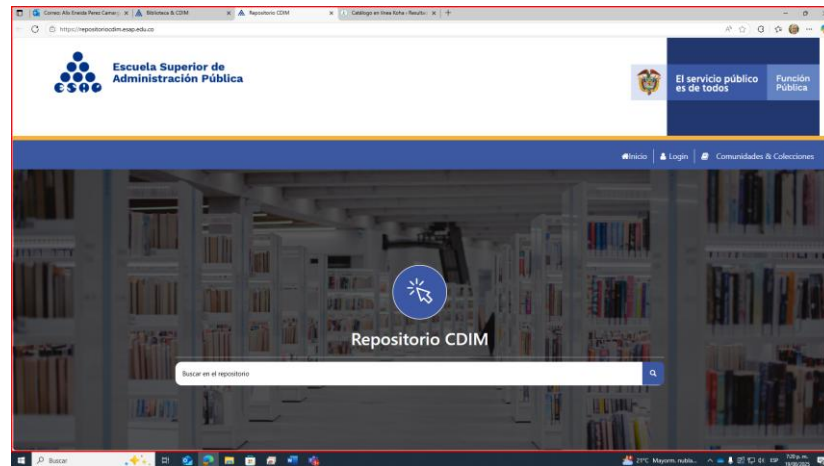
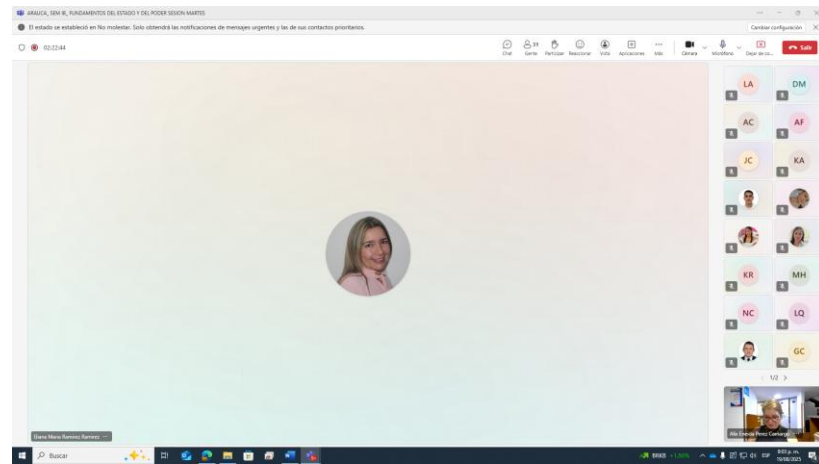


Imagen 3



ESCUOLA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP -
LISTA DE CLASES - DIRECTORIO ALUMNOS
Sede: CETAP Arauca, periodo 2022, programa: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL

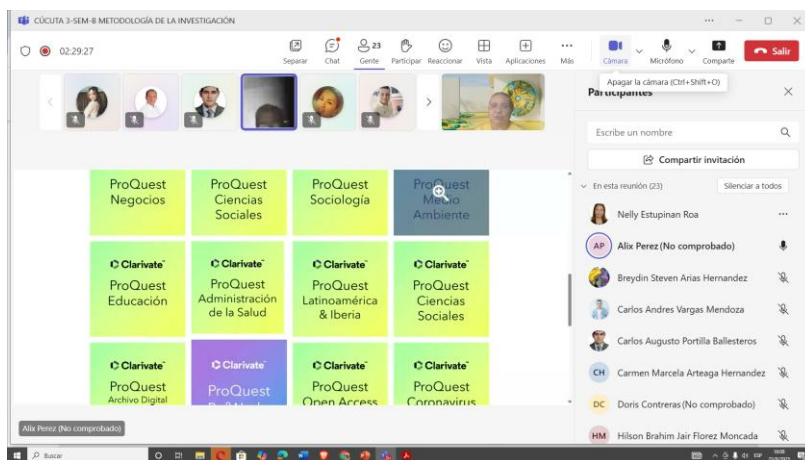
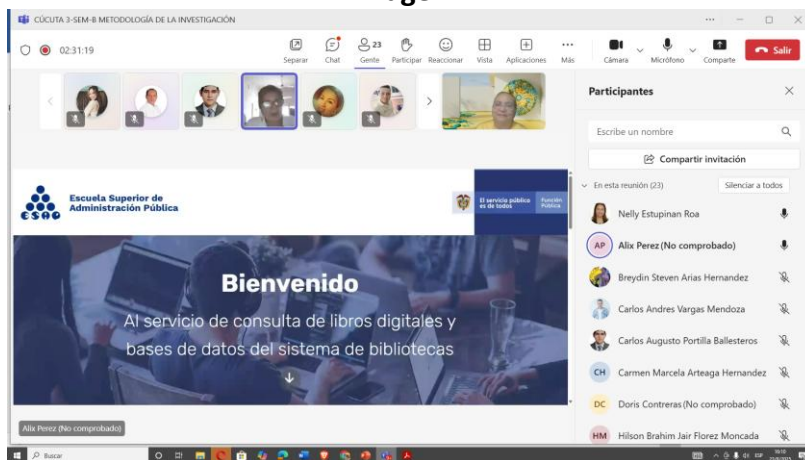
14 de agosto de 2022, 12:23:25
Pag. 1 de 1

Facultad: CETAP Arauca Pregrado
Programa: PT130 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL
Nombre: 40710 Fundamentos del Estado y el poder
Grupo: ARAUCA 21 B
Docente: RAMÍREZ RAMÍREZ ELIANA MARIA

Presen: 53
Aus: 1
Horas: 48

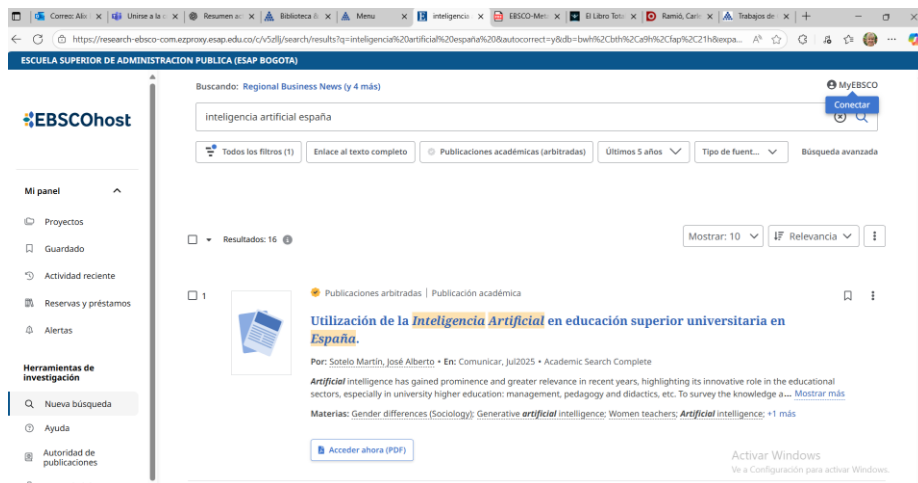
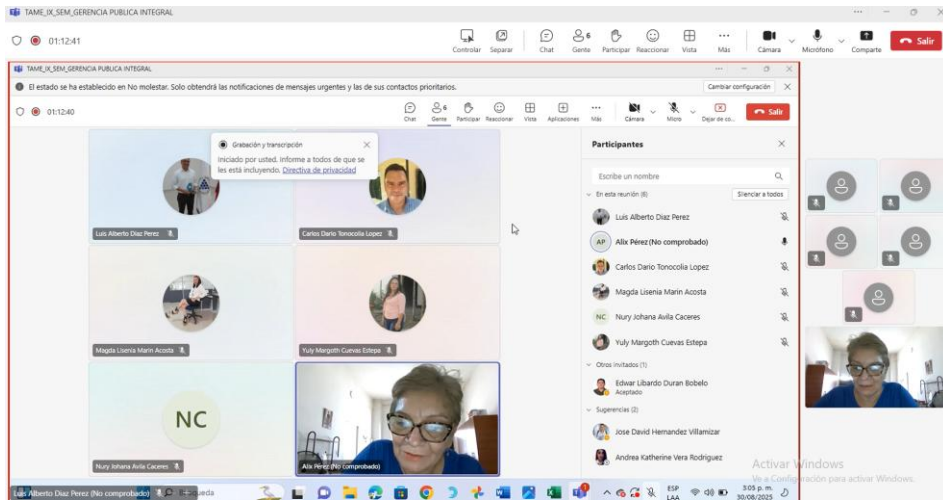
No.	Código	No. Identificación	Código	Nombre	Correo Institucional	Móvil	Fecha
1	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
2	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
3	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
4	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
5	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
6	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
7	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
8	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
9	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
10	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
11	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
12	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
13	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
14	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
15	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
16	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
17	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
18	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
19	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
20	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
21	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
22	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
23	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
24	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
25	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
26	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
27	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
28	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
29	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
30	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
31	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
32	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
33	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	
34	111676274	111676274	PT130	ARACÓN RODO RANGEL ANDOLAY	arac@esap.edu.co	315362910	

Imagen 4



 ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP LISTA DE CLASES - DIRECTORIO ALUMNOS Sede: CETAP Cucuta, periodo: 2022, programa: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL 100042027 MATRIZ, QINT 25 de agosto de 2022 14:52:07 Pág. 1 de 1									
Facultad: CETAP Cucuta Pregado Programa: PT132 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL Materia: APT17- Metodología de investigación Grupo: CUOUTA 3B Docente: ESTUPINAN ROA NELLY									
Pensum: 53 Nivel: 3 Horas: 32									
(I) Estudiantes en pago (X) Estudiantes sin formalización de matrícula									
No.	Código	No. Identificación	Código programa	Nombre	Correo Institucional	Móvil	Fechas		
1	1093789506	1093789506	PT132	ARIAS HERNANDEZ BREYDIN STEVEN	breydin.arias@esap.edu.co	3249180240			
2	1126452042	1126452042	PT132	ARTEAGA HERNANDEZ CARMEN MARCELA	carmen.artega@esap.edu.co	3228229421			
3	1090414414	1090414414	PT132	BASTOS REYES JHONATAN EMBEL	jhonatan.bastos@esap.edu.co	3126069116			
4	1093739185	1093739185	PT132	CÁCERES MEDINA MARÍA FERNANDA	maria.caceres@esap.edu.co	3147658684			
5	37279210	37279210	PT132	CONTRERAS ARIAS DORIS MABEL	doris.contreras@esap.edu.co	3102326358			
6	1090528350	1090528350	PT132	FLOREZ MONCADA HILSON BRAHIM JAIR	hilson.florez@esap.edu.co	3213589420			
7	1093258448	1093258448	PT132	GALVIS HERNANDEZ INGRID KATHERINE	ingrid.galvis@esap.edu.co	3247403738			
8	1093588897	1093588897	PT132	GALVIS HERNANDEZ MARLON	marlon.galvis@esap.edu.co	3203638362			
9	1095042517	1095042517	PT132	GARCIA GARCIA LUISA FERNANDA	luisa.garcia@esap.edu.co	3125818399			
10	1092531874	1092531874	PT132	GARCIA ORTIZ WALKER ANDREY	walker.garcia@esap.edu.co	3192520309			
11	60399074	60399074	PT132	HIGUERA SANTIAGO SANDRA MILENA	sandram.higuera@esap.edu.co	3103676374			
12	13277269	13277269	PT132	NÚÑEZ JUAN CARLOS	juan.nunez1@esap.edu.co	3223061578			
13	1090474417	1090474417	PT132	PORTILLA BALLESTEROS CARLOS AUGUSTO	carlos.portilla@esap.edu.co	3022130777			
14	37391156	37391156	PT132	QUIROGA ORTEGA MAYRA ALEJANDRA	mayra.quiroga@esap.edu.co	3206487129			
15	60412426	60412426	PT132	RODRIGUEZ DAVILA MARISELA DEL ROSARIO	marisela.rodriguez@esap.edu.co	3016880919			
16	60395463	60395463	PT132	SANDOVAL ORJUELA SANDRA MARCELA	sandram.sandoval@esap.edu.co	3173687578			
17	1093306005	1093306005	PT132	SARMIENTO MEZA SHARICK NATHALIE	sharick.sarmiento@esap.edu.co	3219767512			
18	37393278	37393278	PT132	SILBARAN TORRES SANDRA MILENA	sandra.silbaran@esap.edu.co	3134033955			
19	1090403100	1090403100	PT132	VARGAS MENDOZA CARLOS ANDRÉS	carlos.vargas@esap.edu.co	3142038730			
20	88311132	88311132	PT132	VELASQUEZ CAMPEROS JORGE OMAR	jorge.velasquez@esap.edu.co	3174240917			
21	1090453884	1090453884	PT132	VILLAMIZAR CACERES JOSETH JONATHAN JULIAN	joseth.villamizar@esap.edu.co	3123811015			

Imagen 5



GERENCIA PUBLICA INTEGRAL				
09				
PEREZ LUIS ALBERTO				
pago (X) Estudiantes sin formalización de matrícula				
No.	No. Identificaci	Código progra	Nombre	Correo Institucional
6046	1022986046	PT135	AVILA CACERES NURY JOHANA	nury.avila@esap.edu.co
6951	1148956951	PT135	CUEVAS ESTEPA YULY MARGOTH	yuly.cuevas@esap.edu.co
7922	1006457922	PT135	HERNANDEZ VILLAMIZAR JOSE DAVID	josed.hernandez@esap.edu.co
9662	1116789662	PT135	MARIN ACOSTA MAGDA LISENIA	magda.marin@esap.edu.co
1737	96191737	PT135	TONOCOLIA LOPEZ CARLOS DARIO	carlos.tonocolia@esap.edu.co

No. Contrato	ESAP-PS-024-2025
Actividad No. 02	2. Establecer relaciones de cooperación de Préstamo Interbibliotecario con las unidades de información en la zona de influencia de la Dirección Territorial.
Descripción de la Actividad	Agosto 11. SERVICIO DE PRÉSTAMO DE BIBLIOGRÁFICO Actividad de préstamo y devolución de libros a los estudiantes, con la asignación de plazos para la devolución. Imagen 6 Agosto 11. REGISTRO Y CONTROL DE ESTUDIANTES NUEVOS PARA PRÉSTAMO BIBLIOGRÁFICO Registro de nuevos estudiantes en el sistema de biblioteca para permitirles el préstamo de materiales bibliográficos. Imagen 7 Agosto 12. SERVICIO DE PRÉSTAMO BIBLIOGRÁFICO Continuación de la actividad de préstamo y devolución de libros para los estudiantes de diferentes programas. Imagen 8 Agosto 12. REGISTRO Y CONTROL DE ESTUDIANTES NUEVOS PARA PRÉSTAMO BIBLIOGRÁFICO Se actualizó y verificó el registro de nuevos estudiantes para facilitar el acceso a los servicios bibliográficos. Imagen 9 Agosto 13. DIVULGACIÓN FORMACIÓN DE USUARIOS _ USO DE RECURSOS DIGITALES_ GRABACIÓN PROQUEST Se envió invitación a estudiantes de primer semestre para que participaran en la capacitación sobre la base de datos Proquest, herramienta esencial para la investigación académica. Imagen 10 https://www.youtube.com/watch?v=6Y_SH7CnS_s Agosto 13. DIVULGACIÓN FORMACIÓN DE USUARIOS_ CAPACITACIÓN EN OFIMÁTICA. El egresado del SENA, actualmente docente, impartió una capacitación dirigida a los estudiantes de primer semestre sobre el uso de herramientas ofimáticas, con el objetivo de mejorar sus habilidades en el manejo de software como Word, Excel y PowerPoint. Imagen 11 https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScYcd1PQrsuYf1zSTBZUmmb4_4YxXI3YLVCBKhvPZQS9zjFsQ/viewform

	Agosto 13. REGISTRO Y CONTROL DE CONSULTA EN SALA Y SERVICIO DE COMPUTADORES Se gestionó el acceso y uso de la biblioteca, supervisando la consulta en sala y el uso de los computadores por parte de los estudiantes. Imagen 12 Agosto 14. SERVICIO DE PRÉSTAMO DE BIBLIOGRÁFICO Se continuó con el servicio de préstamo de libros, atendiendo a los estudiantes y gestionando sus solicitudes de materiales bibliográficos. Imagen13 Agosto 14. SERVICIO DE PRÉSTAMO DE BIBLIOGRÁFICO. Se continuó con el servicio de préstamo de libros, atendiendo a los estudiantes y gestionando sus solicitudes de materiales bibliográficos. Imagen 14 Agosto 14. SERVICIO DE CONSULTA EN SALA Y PRÉSTAMO DE COMPUTADORES. Estudiantes de segundo y cuarto semestre usaron la biblioteca durante una hora para estudiar y preparar las clases. El horario de ingreso fue a las 7:00 pm, facilitando su acceso al espacio de consulta. Imagen 15 Agosto 15. SERVICIO DE PRÉSTAMO DE BIBLIOGRÁFICO. Se continuó con el servicio de préstamo de libros, atendiendo a los estudiantes y gestionando sus solicitudes de materiales bibliográficos. Imagen 16 Agosto 15. SERVICIO DE CONSULTA EN SALA Y PRÉSTAMO DE COMPUTADORES. Se gestionó el acceso y uso de la biblioteca, supervisando la consulta en sala y el uso de los computadores por parte de los estudiantes. Imagen 17 Agosto 19. SERVICIO DE CONSULTA EN SALA Y PRÉSTAMO DE COMPUTADORES. Se gestionó el acceso y uso de la biblioteca, supervisando la consulta en sala y el uso de los computadores por parte de los estudiantes. Imagen 18 Agosto 21. SERVICIO DE CONSULTA EN SALA / PRÉSTAMO DE COMPUTADORES. Se gestionó el acceso y uso de la biblioteca, supervisando la consulta en sala y el uso de los computadores por parte de los estudiantes. Imagen 19
--	---

	Agosto 25. SERVICIO DE CONSULTA EN SALA Y USO DE COMPUTADORES. Se gestionó el acceso y uso de la biblioteca, supervisando la consulta en sala y el uso de los computadores por parte de los estudiantes. Imagen 20 Agosto 26. SERVICIO DE PRÉSTAMO BIBLIOGRÁFICO. Se continuó con el servicio de préstamo de libros, atendiendo a los estudiantes y gestionando sus solicitudes de materiales bibliográficos. Imagen 21 Agosto 28. SERVICIO DE CONSULTA EN SALA Y USO DE COMPUTADORES. Se gestionó el acceso y uso de la biblioteca, supervisando la consulta en sala y el uso de los computadores por parte de los estudiantes. Imagen 22 <i>Total de ingresos en el mes a sala de consulta 206 de los cuales 73 consultaron los computadores.</i>
--	---

Imagen 6

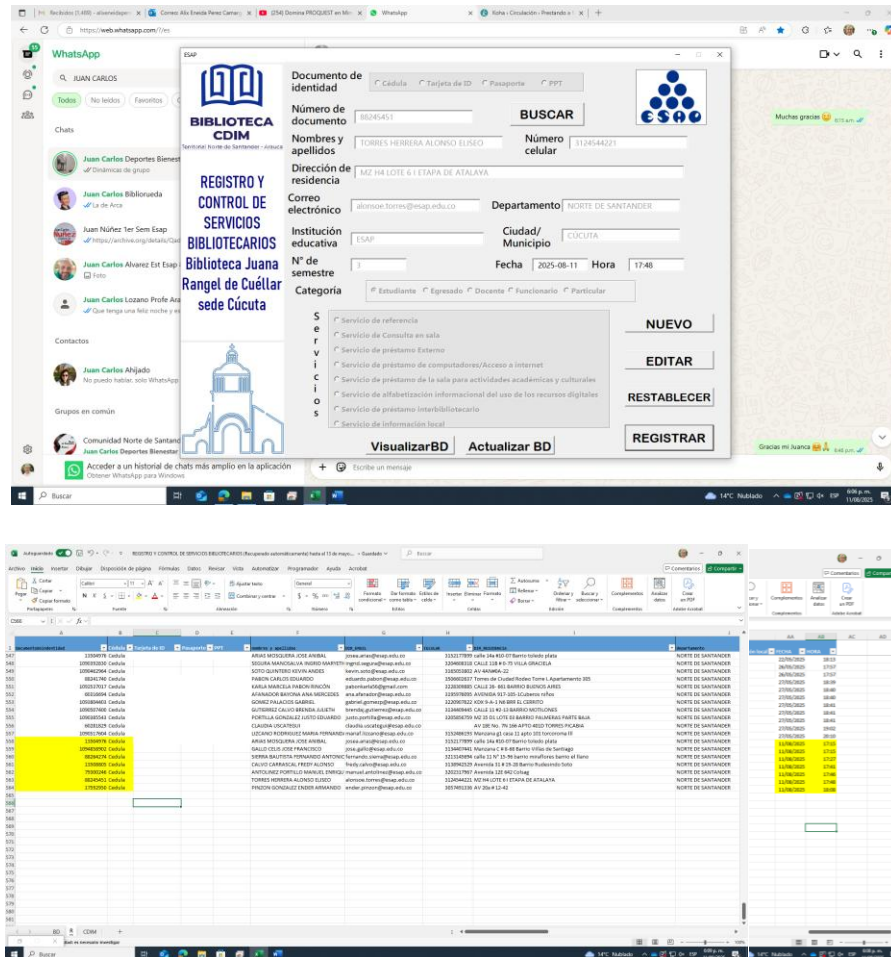


Imagen 7

Koha BIBTECA

Inicio > Circulacion > Prestamos > Mr MANUEL ENRIQUE ANTOLINEZ PORTILLO (7930246)

Mr MANUEL ENRIQUE ANTOLINEZ PORTILLO (7930246)
#17164 COLASO
CUCUTA, NORTE DE SANTANDER,
COLOMBIA
320217167
Categoría: Estudiante de Pregrado (ESTPR)
Bibliotecas de origen: Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca
Número de usuario: 46794
Actualizado en: 15/09/2025 17:42

Prestando a Mr MANUEL ENRIQUE ANTOLINEZ PORTILLO (7930246)
Ingresa el número de canal del usuario o parte de su apellido

Atención:
Mensajes
Agregar un nuevo mensaje

1 Prestamos(s) | 0 Reservas | Restricciones

1 Prestamos por tipo de artículo

Fecha de circulación	Título	Tipo de item a nivel bibliográfico	Tipo de item	Colección	Ubicación	Estabilidad de origen	Prestado al	Prestado de	Signatura	Cargo	Multa	Preco	Renovar	Disposición	
15/09/2025	Exonente y sociedad salom de sociología compuestos por Rafael Ceballos, José NS4235	Libro	Libro	General	Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca	1108/2025	1734	Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca	351 W37a	2nd ed.	0.00	0.00	0.00	0. No renovado antes de 15/09/2025 (3 de 3 meses)	
											Totales:	0.00	0.00	0.00	15/09/2025 22:59K Prestar más de la disponibilidad

Mostrar siempre los préstamos de intereses

Renovar o devolver los items seleccionados | Renovar todos

Koha BIBTECA

Inicio > Usuarios > Detalles de usuario para Mr EMMANUEL ALBERTO PUERTO SAN JUAN (109242271)

Mr EMMANUEL ALBERTO PUERTO SAN JUAN (109242271)
#17164 COLASO
CUCUTA, NORTE DE SANTANDER,
COLOMBIA
313272618
Categoría: Estudiante de Pregrado (ESTPR)
Bibliotecas de origen: Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca
Número de usuario: 46794
Actualizado en: 11/09/2025 20:27

Información de contacto

Mr EMMANUEL ALBERTO PUERTO SAN JUAN (109242271)
CUCUTA, NORTE DE SANTANDER, COLOMBIA
Teléfono principal: 313272618
Teléfono alternativo: 322207565
Email principal: emmanuel.puerto@usp.edu.co
Género: Masculino
Mostrar préstamos al imprimible: No
Mostrar multas al imprimir: No

Atributos e identificadores adicionales

PROGRAMA DE ESTUDIO: 1097 - ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL - A distancia

Preferencias de mensajes de usuarios

Días por adelantado	Correo electrónico	Sólomente resumen
Buen venio	Si	Si
Auto preste	Si	Si
Reserva completada	Si	Si
Item devuelto	Si	Si
Item prestado	Si	Si

0 Prestamos(s) | 0 Reservas | Restricciones

Uso de biblioteca

Número de canal: 109242271
Número de usuario: 46794
Categoría: Estudiante de Pregrado (ESTPR)
Fecha de registro: 11/09/2025
Fecha de actualización: 11/09/2025
Bibliotecas: Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca
Número de usuario: 109242271
Contraseña: -----

Dirección alternativa

Contacto alternativo

Koha BIBTECA

Inicio > Usuarios > Detalles de usuario para Mr ANDERSON ANDRES FLOREZ IBARRA (1090467543)

Mr ANDERSON ANDRES FLOREZ IBARRA (1090467543)
#17164 COLASO
LOS PATOS, NORTE DE SANTANDER,
COLOMBIA
322787939
Categoría: Estudiante de Pregrado (ESTPR)
Bibliotecas de origen: Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca
Número de usuario: 46793
Actualizado en: 11/09/2025 20:23

Información de contacto

Mr ANDERSON ANDRES FLOREZ IBARRA (1090467543)
LOS PATOS, NORTE DE SANTANDER, COLOMBIA
Teléfono principal: 322787939
Teléfono alternativo: 313272562
Email principal: anderson.florez@usp.edu.co
Género: Masculino
Mostrar préstamos al imprimible: No
Mostrar multas al imprimir: No

Atributos e identificadores adicionales

PROGRAMA DE ESTUDIO: 1097 - ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL - A distancia

Preferencias de mensajes de usuarios

Días por adelantado	Correo electrónico	Sólomente resumen
Buen venio	Si	Si
Auto preste	Si	Si
Reserva completada	Si	Si
Item devuelto	Si	Si
Item prestado	Si	Si

0 Prestamos(s) | 0 Reservas | Restricciones

Uso de biblioteca

Número de canal: 1090467543
Número de usuario: 46793
Categoría: Estudiante de Pregrado (ESTPR)
Fecha de registro: 11/09/2025
Fecha de actualización: 11/09/2025
Bibliotecas: Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca
Número de usuario: 1090467543
Contraseña: -----

Dirección alternativa

Contacto alternativo

A photograph of a library or study hall. Several wooden tables and chairs are arranged. In the foreground, a group of four students is seated at a table, looking at a laptop. In the background, two more students are seated at another table, also working on a laptop. Bookshelves filled with books line the walls.



Archivo		Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir	
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato		Cuentas		Revisión		Vistas		Programas		Ayuda		Actividad		Comunicación		Comentarios		Compartir			
Inicio		Insertar		Referencias		Formato																					

Imagen 9

The image shows two screenshots of the Koha library management system interface. The top screenshot displays the loan record for user Milena Rodríguez Carrero (8032096). The bottom screenshot displays the loan record for user My Gerson Manuel Camacho Bolívar (109443754).

Top Screenshot: Loan Record for Milena Rodríguez Carrero (8032096)

Usuario: Milena Rodríguez Carrero (8032096)
LIBRERÍA: LIBRERÍA DE LA SED E.D. FLORENCIA CUCUTA, NORTE DE SANTANDER, COLOMBIA
Categoría: Estudiante de Pregrado (ESTPR)
Biblioteca de origen: Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca
Número de usuario: 4680
Actualizado en: 12/08/2025 18:15

Préstamo: Derecho constitucional colombiano (NSA2538) Vence en 21/08/2025

Fecha de vencimiento	Título	Tipo de ítem a nivel bibliográfico	Tipo de ítem	Colección	Ubicación	Biblioteca de origen	Préstado el	Préstado de	Signatura	Cargo	Multa	Precio	Renovar	Devolución		
21/08/2025	Derecho constitucional colombiano de la corte de 1991 y sus reformas por Günther Ratzel, Manuel Fernando NSA2538	Libro	Libro	General		Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca	12/08/2025 18:15	Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca	342.861 Q443 T3d	0.00	0.00	0.00	0 No renovable antes de 15/08/2025 (2 de 2 renovaciones restantes)			
Totales:													0.00	0.00	0.00	Renovación de vencimiento: 20/08/2025 23:59 Prestar multas en la devolución

Bottom Screenshot: Loan Record for My Gerson Manuel Camacho Bolívar (109443754)

Usuario: My Gerson Manuel Camacho Bolívar (109443754)
LIBRERÍA: LIBRERÍA DE LA SED E.D. FLORENCIA CUCUTA, NORTE DE SANTANDER, COLOMBIA
Categoría: Estudiante de Pregrado (ESTPR)
Biblioteca de origen: Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca
Número de usuario: 4473
Actualizado en: 23/08/2025 17:52

Préstamo: Derecho administrativo (NSA1785) Vence en 21/08/2025

Fecha de vencimiento	Título	Tipo de ítem a nivel bibliográfico	Tipo de ítem	Colección	Ubicación	Biblioteca de origen	Préstado el	Préstado de	Signatura	Cargo	Multa	Precio	Renovar	Devolución		
21/08/2025	Derecho administrativo por Vidal Perdomo, Jaime NSA1785	Libro	Libro	General		Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca	12/08/2025 20:36	Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca	342.861 V434 T3d	0.00	0.00	0.00	0 No renovable antes de 15/08/2025 (2 de 2 renovaciones restantes)			
13/08/2025 06:36	Breve diccionario constitucional actualizado, corregido y adicionado con el texto de la Constitución Nacional. Más de 200 voces por López Ogina, Gonzalo NSA095	Libro	Libro Referencia	Referencia		Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca	12/08/2025 20:36	Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca	P142.03 L560	0.00	0.00	0.00	0 No renovable (2 de 2 renovaciones restantes)			
Totales:													0.00	0.00	0.00	Renovación de vencimiento: 20/08/2025 23:59 Prestar multas en la devolución

Imagen 10

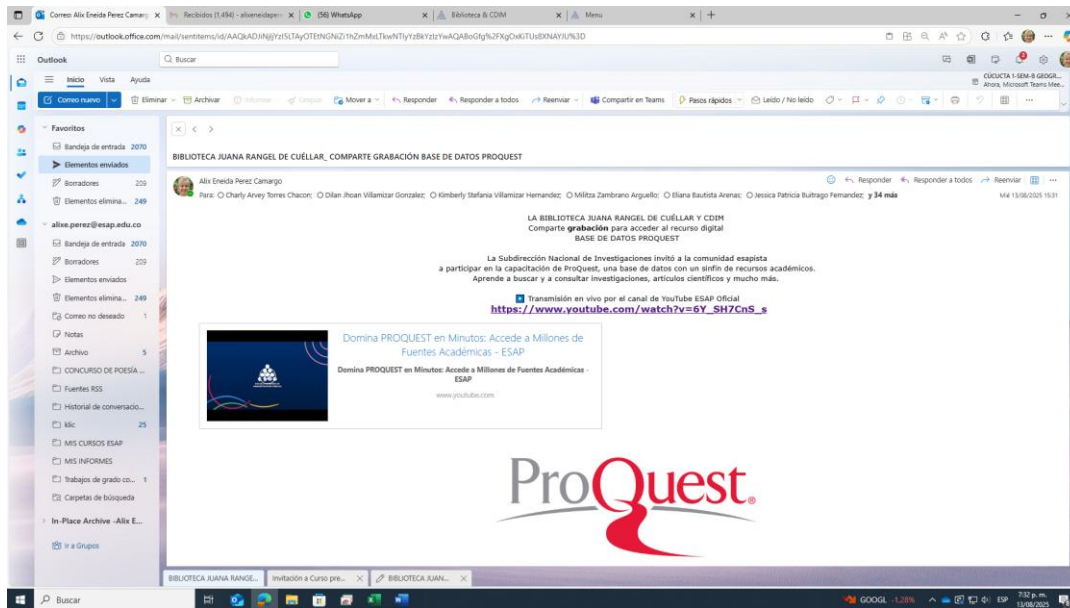


Imagen 11

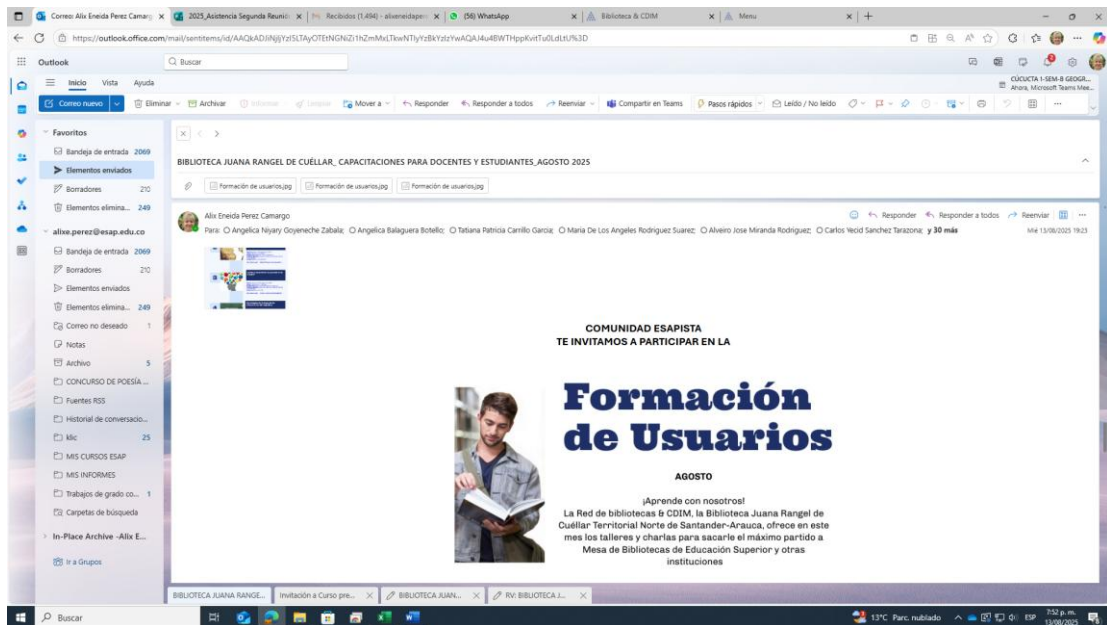
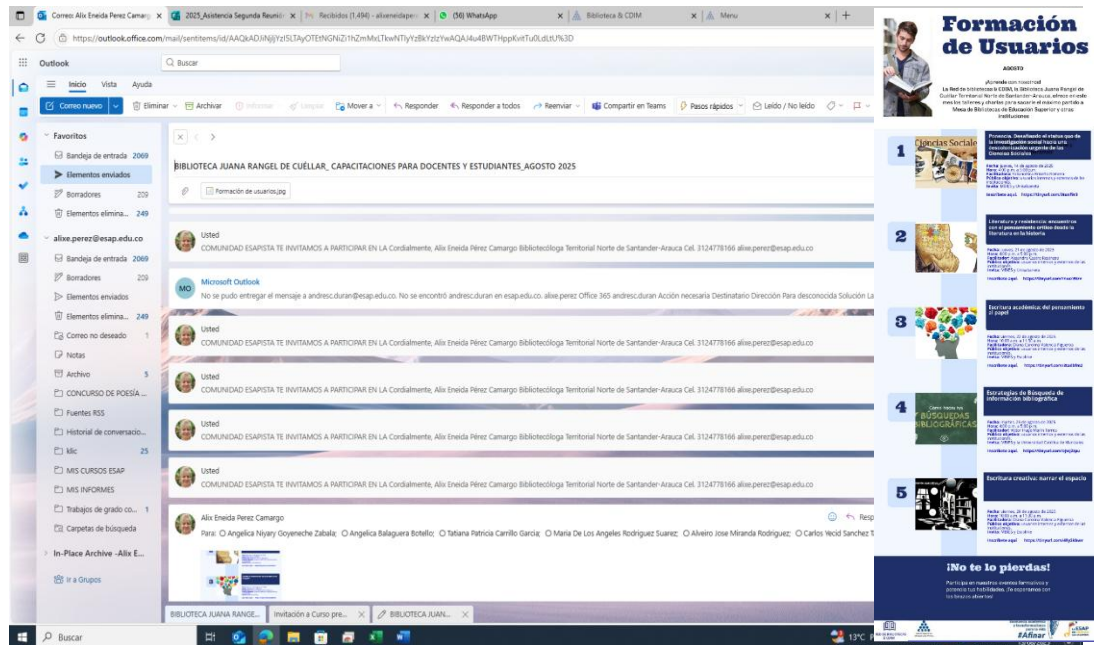


Imagen 12



	AA	AB	AC	AD
373	109181038 Colombia	RINCON BAIRON BLATIE AZARONA	hertico.mon@grupopds.edu.co	
374	109181038 Colombia	SURIA PABLO MIGUEL ALZARONA	miguel.a.alzarona@grupopds.edu.co	
375	109181038 Colombia	RODRIGUEZ CAROLINA MELINA	melina.m@grupopds.edu.co	
376	109044039 Colombia	LUNA FLORENT JAVIER EDUAR	luna.florent@grupopds.edu.co	
377	109044039 Colombia	ASLAN CAMILO DORIS DAZ	camilo.d@grupopds.edu.co	
378	109166146 Colombia	EREN VIOLETTA PAOLA MARCELA	eren.violetta@grupopds.edu.co	
379	109024099 Colombia	ANDRES MARCELA PINOON	pinon.marcela@grupopds.edu.co	
380	109131488 Colombia	ADRIANA CAMILO PABLO RODRIGUEZ	adriana.pablo@grupopds.edu.co	
381	109131488 Colombia	RICARDO DANIEL LAMBRANCO ROSALEA	ricardo.lambranco@grupopds.edu.co	
382	109131488 Colombia	ANYI YOKARA CARACHO MERCADO	any.yokara@grupopds.edu.co	
383	109022062 Colombia	EREN SAMAR CONTRERAS PEÑALZA	eren.samar@grupopds.edu.co	
384	109047063 Colombia	JEICA MARCELA GARCIA GUERREZ	jeica.marcela@grupopds.edu.co	
385	109047063 Colombia	JEICA YVAINA CONTRERAS REYES	yvaina.contreras@grupopds.edu.co	
386	88212432 Colombia	HERIBERTO CARLOS BARRAL	heriberto.carlos@grupopds.edu.co	
387	88212432 Colombia	SPINNA MARCELA ANDRÉS	marcela.andres@grupopds.edu.co	
388	13270000 Colombia	HERNANDEZ RODRIGUEZ OCTAVIO ANDRES	octavio.hernandez@grupopds.edu.co	
389	13270000 Colombia	YERLY YELIANEZ CECILIA ANDRÉS	yely.yeliane@grupopds.edu.co	
390	13217617 Colombia	LOPEZ BELLESCOSA CESAR ENRIQUE	lopez.belle@grupopds.edu.co	
391	74300000 Colombia	ANTONIO CARLOS PEREZ MANUEL ENRIQUE	antonio.perez@grupopds.edu.co	
392	6441795 Colombia	LUISA CECILIA REYES	luisa.cecilia@grupopds.edu.co	
393	13000000 Colombia	JOAQUIN CARACAMA FERRER ALVARO	joaquin.caracama@grupopds.edu.co	
394	13000000 Colombia	JOSE ALFONSO GUERRA MARIANO	alfonso.guerra@grupopds.edu.co	
395	13000000 Colombia	JOSEFA FERRER GARCIA	joesfa.ferrer@grupopds.edu.co	
396	37000000 Colombia	CONCEPCION ANDRÉS ANDRÉS ANDRÉS	concepcion.andres@grupopds.edu.co	
397	37000000 Colombia	FRANCISCO CHACON MYRIAM ABELL	francisco.chacon@grupopds.edu.co	
398				
399				
400				
401				
402				
403				
404				
405				
406				
407				

Imagen 13



Miss ALIX CECILIA ARDILA RAMIREZ (8044025)

M2 NS LOTE 13 JUAN AVALAY 1A ETAPA
CUCUTA, NORTE DE SANTANDER
COLOMBIA
301443837
en estadión en el
Categoría: Estudiante de Pregrado (ESTPR)
Biblioteca de origen: Cucuta - Sede Norte de
Santander-Arauca
Número de usuario: 44378
Actualizado en 23/09/2025 17:49

Préstamo

Detalle
Contabilidad
Listas de circulación
Historial de circulación
Historial de reservas
Registro de modificaciones
Avisos
Estadísticas
Sugerencias de compra

Atención:
Mensajes
+ Agregar un nuevo mensaje

Prestando a Miss ALIX CECILIA ARDILA RAMIREZ (8044025)
Ingrese código de barras del libro o préstamo físico

Prestando: Estadística aplicada a los negocios y la economía / (8044025), vence en 23/09/2025

2 Prestamos(s) 0 Reservas Resoluciones

Número de préstamos por tipo de artículo

Columnas Exportar

Fecha de vencimiento	Título	Tipo de item = libro bibliográfico	Tipo de item	Colección	Ubicación	Biblioteca de origen	Prestando el	Prestando a	Signature	Cargo	Multa	Presión	Renovar seleccionando todo (opcional)	Devolución seleccionando todo (opcional)	
23/09/2025	Estadística aplicada a los negocios y la economía / por Lind Douglas A. (8044025)	Libro	Libro	General		Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca	14/09/2025 17:15	Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca	519.5 L45a 13ad	0.00	0.00	0.00	0	No renovable antes de 18/09/2025 (2 de 2 renovaciones restantes)	☐
23/09/2025	Estadística y muestreo (8044025)	Libro	Libro	General		Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca	14/09/2025 17:14	Cucuta - Sede Norte de Santander-Arauca	519.417a 13ad	0.00	0.00	0.00	0	No renovable antes de 18/09/2025 (2 de 2 renovaciones restantes)	☐
Totales:										0.00	0.00	0.00	0	Renovación de vencimiento: 23/09/2025 23:59	☐

Renovar muchos en la devolución: ☐

Mostrar siempre los préstamos de inmediato ☐

☒ Renovar o devolver los ítems seleccionados

[illegible][illegible]

[illegible]

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW	AX	AY	AZ	BA	BB	BC	BD	BE	BF	BG	BH	BI	BJ	BK	BL	BM	BN	BO	BP	BQ	BR	BS	BT	BU	BV	BW	BX	BY	BZ	CA	CB	CC	CD	CE	CF	CG	CH	CI	CJ	CK	CL	CM	CN	CO	CP	CQ	CR	CS	CT	CU	CV	CW	CX	CY	CZ	DA	DB	DC	DD	DE	DF	DG	DH	DI	DJ	DK	DL	DM	DN	DO	DP	DQ	DR	DS	DT	DU	DV	DW	DX	DY	DZ	EA	EB	EC	ED	EE	EF	EG	EH	EI	EJ	EK	EL	EM	EN	EO	EP	EQ	ER	ES	ET	EU	EV	EW	EX	EY	EZ	FA	FB	FC	FD	FE	FF	FG	FH	FI	FJ	FK	FL	FM	FN	FO	FP	FQ	FR	FS	FT	FU	FV	FW	FX	FY	FZ	GA	GB	GC	GD	GE	GF	GG	GH	GI	GJ	GK	GL	GM	GN	GO	GP	GQ	GR	GS	GT	GU	GV	GW	GX	GY	GZ	HA	HB	HC	HD	HE	HF	HG	HH	HI	HJ	HK	HL	HM	HN	HO	HP	HQ	HR	HS	HT	HU	HV	HW	HX	HY	HZ	IA	IB	IC	ID	IE	IF	IG	IH	II	IJ	IK	IL	IM	IN	IO	IP	IQ	IR	IS	IT	IU	IV	IW	IX	IY	IZ	JA	JB	JC	JD	JE	JF	JG	JH	JI	JJ	JK	JL	JM	JN	JO	JP	JQ	JR	JS	JT	JU	JV	JW	JX	JY	JZ	KA	KB	KC	KD	KE	KF	KG	KH	KI	KJ	KK	KL	KM	KN	KO	KP	KQ	KR	KS	KT	KU	KV	KW	KX	KY	KZ	LA	LB	LC	LD	LE	LF	LG	LH	LI	LJ	LK	LL	LM	LN	LO	LP	LQ	LR	LS	LT	LU	LV	LW	LX	LY	LZ	MA	MB	MC	MD	ME	MF	MG	MH	MI	MJ	MK	ML	MM	MN	MO	MP	MQ	MR	MS	MT	MU	MV	MW	MX	MY	MZ	NA	NB	NC	ND	NE	NF	NG	NH	NI	NJ	NK	NL	NM	NN	NO	NP	NQ	NR	NS	NT	NU	NV	NW	NX	NY	NZ	OA	OB	OC	OD	OE	OF	OG	OH	OI	OJ	OK	OL	OM	ON	OO	OP	OQ	OR	OS	OT	OU	OV	OW	OX	OY	OZ	PA	PB	PC	PD	PE	PF	PG	PH	PI	PJ	PK	PL	PM	PN	PO	PQ	PR	PS	PT	PU	PV	PW	PX	PY	PZ	QA	QB	QC	QD	QE	QF	QG	QH	QI	QJ	QK	QL	QM	QN	QO	QP	QR	QS	QT	QU	QV	QW	QX	QY	QZ	RA	RB	RC	RD	RE	RF	RG	RH	RI	RJ	RK	RL	RM	RN	RO	RP	RQ	RR	RS	RT	RU	RV	RW	RX	RY	RZ	SA	SB	SC	SD	SE	SF	SG	SH	SI	SJ	SK	SL	SM	SN	SO	SP	SQ	SR	SS	ST	SU	SV	SW	SX	SY	SZ	TA	TB	TC	TD	TE	TF	TG	TH	TI	TJ	TK	TL	TM	TN	TO	TP	TQ	TR	TS	TU	TW	TX	TY	TZ	UA	UB	UC	UD	UE	UF	UG	UH	UI	UJ	UK	UL	UM	UN	UO	UP	UQ	UR	US	UT	UU	UV	UW	UX	UY	UZ	VA	VB	VC	VD	VE	VF	VG	VH	VI	VJ	VK	VL	VM	VN	VO	VP	VQ	VR	VS	VT	VU	VV	VW	VX	VY	VZ	WA	WB	WC	WD	WE	WF	WG	WH	WI	WJ	WK	WL	WM	WN	WO	WP	WQ	WR	WS	WT	WU	WV	WW	WX	WY	WZ	XA	XB	XC	XD	XE	XF	XG	XH	XI	XJ	XK	XL	XM	XN	XO	XP	XQ	XR	XS	XT	XU	XV	XW	XX	XY	XZ	YA	YB	YC	YD	YE	YF	YG	YH	YI	YJ	YK	YL	YM	YN	YO	YP	YQ	YR	YS	YT	YU	YV	YW	YX	YZ	ZA	ZB	ZC	ZD	ZE	ZF	ZG
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

[illegible]

Imagen 20



Interfaz de usuario del sistema de gestión de préstamos (Koha) en un navegador web.

Encabezado: Biblioteca > CDM, Koha - Circulación - Préstamo, chat gpt - Búsqueda, Migrar mensaje formal, Recibidos (1,528) - silvamedge, 00320708 | Cúcuta - Sede Norte de Santander-Arauca, Ayuda.

Barra de búsqueda: Ingrese el número de card del usuario o parte de su apellido. Botones: Préstamo, Devolución, Renovar, Buscar en el catálogo.

Panel de usuario (Mrs FABIAN SMITH BOTELLO PEÑARANDA):

- Editar, Cambiar contraseña, Duplicar, Imprimir, Buscar para renovar, Agregar mensaje, Más.
- Prestando a Mrs FABIAN SMITH BOTELLO PEÑARANDA (1005027253)
- Ingrese código de barras del ítem o palabra clave: [Campo de texto] Botón: Préstamo
- Atención: Mensajes, Agregar un nuevo mensaje

Configuraciones de préstamo:

1 Préstamo(s) 0 Reservas Restricciones

Número de préstamos por tipo de artículo: Columnas, Exportar

Fecha de vencimiento	Título	Tipo de ítem a nivel bibliográfico	Tipo de ítem	Colección	Ubicación	Biblioteca de origen	Préstado el	Préstado de	Signatura	Cargo	Multa	Précio	Renovar (seleccionar todo / ninguno)	Devolución (seleccionar todo / ninguno)
Desarrollo	Guía para la gestión municipal por Lorma Amparo Alejandra NSA1749	Libro	Libro	General	Cúcuta - Sede Norte de Santander-Arauca	Cúcuta - Sede Norte de Santander-Arauca	20/09/2025 21:18	Cúcuta - Sede Norte de Santander-Arauca	352.008 P75g		0.00	0.00	0 0 (1 de 2 renovaciones restantes)	Desarrollo
Totales:											0.00	0.00	0.00	Renovación de vencimiento: [Campo de texto] 05 Perdonar multas en la devolución: ☐

Mostrar siempre los préstamos de inmediato ☐

☒ Renovar o devolver los ítems seleccionados ☐ Renovar todos

Apoyo

Imagen 21



RESERVOY CONTROL DE SERVICIOS BILIINGÜES (Reservado a estudiantes) hasta el 15 de mayo. - Guardado en...									
FIRME									
FECHA	CI	Nombre	Apellido	Nombre	Apellido	Nombre	Apellido	Nombre	Apellido
10/04/2018	Coahuila	BUTRAGO FERNANDEZ JESSICA PATRICIA	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
11/07/2018	Coahuila	TORRES CANCINO CHANAL ARYD	Coahuila	11/07/2018	Coahuila	11/07/2018	Coahuila	11/07/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	MORA FUENTES YORREI HUBERTO	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	SANCHEZ OLIVEROS RODRIGO REYNOLDO	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	LUNA FLOREZ AULO CESAR	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	CONTENEA ARREDENO RICO CHARLOTTE	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	CRUZ NAVARRO CARLOS ENRIQUE	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	OSAL ARCELA TERRY LARSEN	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	YLLANZAR DURAN LUIS MIGUEL	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	DONIA TORRES IRINE	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	FRANCAZ FURIO HERMES JAVIER	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	GARCIA LOPEZ JOSE FRANCISCO	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	FERNANDEZ VILLAN SARA SOFIA	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	PONCE LARA LARBA MARCELA	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	VILLALBAZCAGO GALINDO JOSE ALVARO	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	ARCELA RAMIREZ ALIX CELIA	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	VILLALBAZCAGO GALINDO JOSE ALVARO	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	TORRES HERRERA ALVARO CESAR	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	JANIEL LARA JOSE GREGORIO	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	DUARTE ROMAN LUIS FLORENO	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	LUNA FLOREZ AULO CESAR	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	RODOLFO FERNANDEZ FABIAN SMITH	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila
10/04/2018	Coahuila	RAMIREZ RODRIGUEZ ALVARO DE JESUS	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila	10/04/2018	Coahuila

Imagen 22



The top photograph shows a group of people, mostly men, sitting at long wooden tables in a library. They are engaged in reading or study. The library has bookshelves filled with books and a clean, organized environment. The bottom photograph shows a person sitting at a computer workstation, looking at a screen displaying a website. The library has bookshelves filled with books and a clean, organized environment.

No. Contrato	ESAP-PS-024-2025
Actividad No. 03	3. Asistir a estudiantes, docentes, investigadores y demás usuarios caracterizados dentro del reglamento de la red de Bibliotecas y CDIM en el uso adecuado de los recursos informáticos y bibliográficos, promoviendo el acceso a la información de manera eficiente y efectiva.
Descripción de la Actividad	Agosto 6. CAPACITACIÓN BIBLIOTECARIA. BIBLIOTECA DIGITAL. Se recibió capacitación para el manejo de base datos Proquest Hora 3:00 pm . Miércoles 6 de agosto. Hora: 3:00 p.m. Transmisión en vivo por el canal de YouTube ESAP. Imagen 23. Oficial https://www.youtube.com/watch?v=6Y_SH7CnS_s Agosto 25. CAPACITACIÓN EBSCO. La Subdirección Nacional de Investigaciones invita a la capacitación sobre la plataforma EBSCO, base de datos con recursos especializados para fortalecer la investigación, el aprendizaje y la producción de conocimiento. La Biblioteca Juana Rangel de Cuéllar & CDIM, de la Territorial Norte de Santander–Arauca, se unen a esta actividad. Se invitó por correo institucional y wasap. Imagen 24

Anexos

Imagen 23

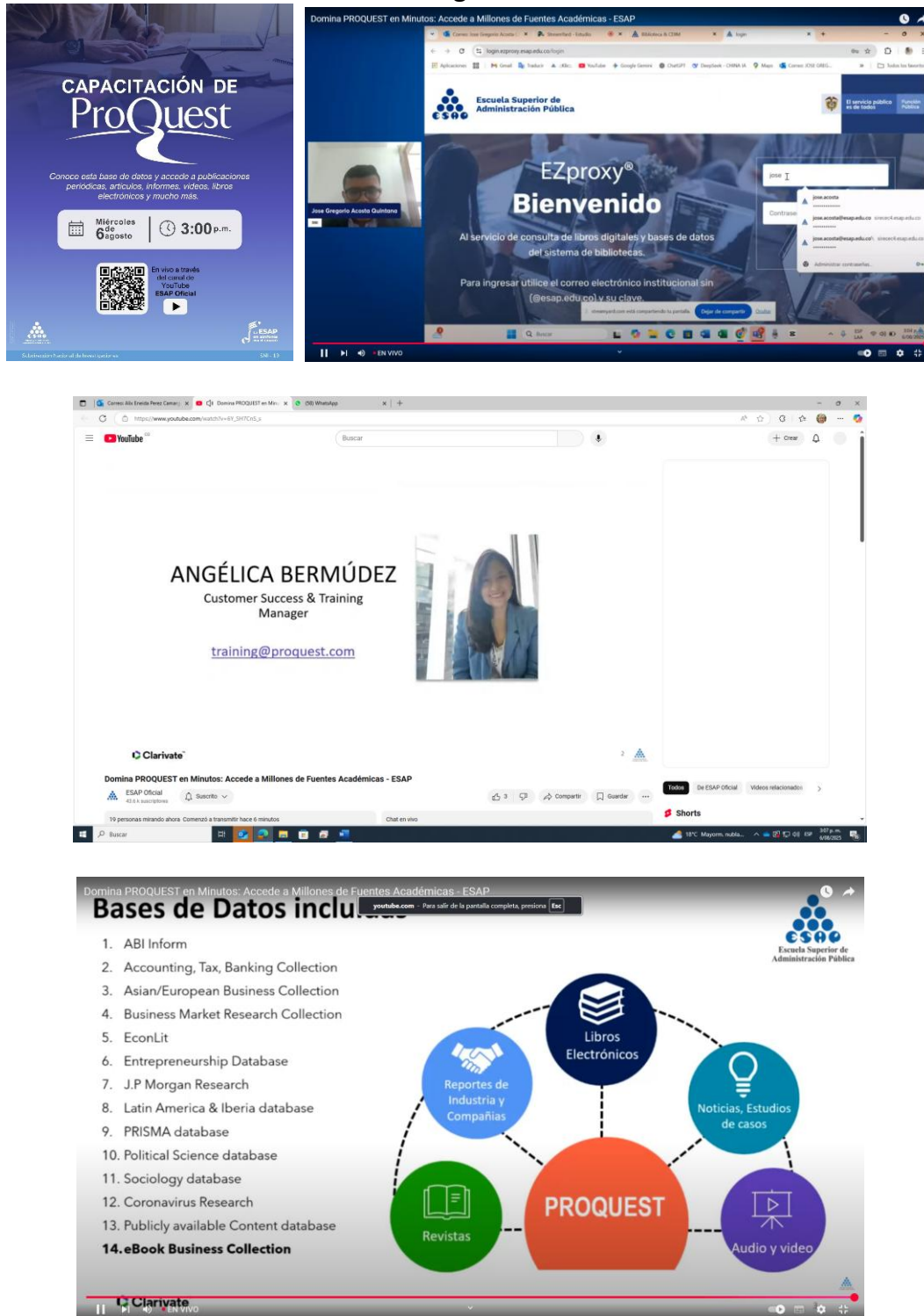
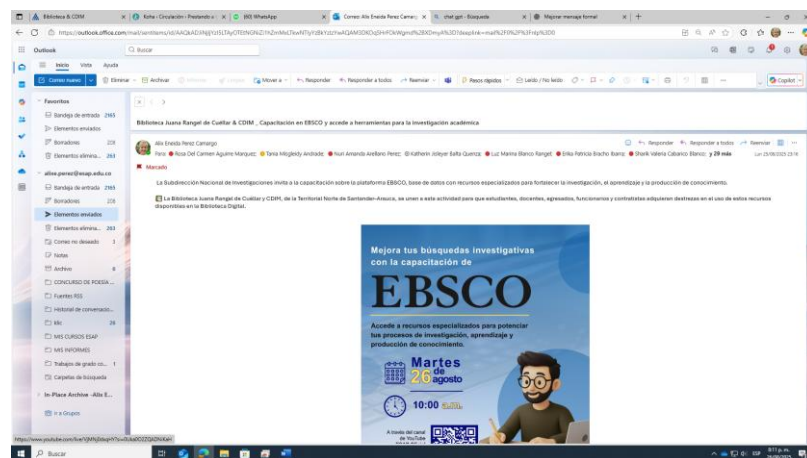
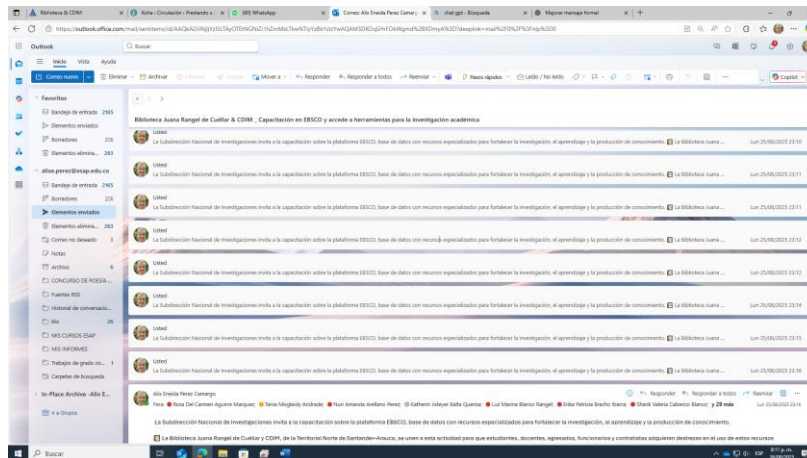


Imagen 24



No. Contrato	ESAP-PS-024-2025
Actividad No. 04	4. Mantener activos los sistemas de información con los que cuenta la red de Bibliotecas y CDIM de la ESAP, soportando los procedimientos establecidos para la gestión bibliográfica, digitalización de documentos y recursos electrónicos, garantizando la actualización y disponibilidad de estos
Descripción de la Actividad	Agosto 5. NUEVAS INCORPORACIONES BIBLIOGRÁFICAS- BASE DE DATOS DIALNET. Divulgación con docentes y funcionarios. Imagen 25 Agosto 6. DIVULGACIÓN GRABACIÓN BIBLIOTECA DIGITAL PROQUEST. Se envió a docentes y estudiantes del Grupo Pregrado Catatumbo. Imagen 26 Agosto 27. REUNIÓN MESA DE ALIANZA SIES+. Se concretó con la Mesa todas las actividades pendientes para el día 5 de septiembre y se revisó puntualidad en los compromisos. Imagen 27

Anexos

Imagen 25

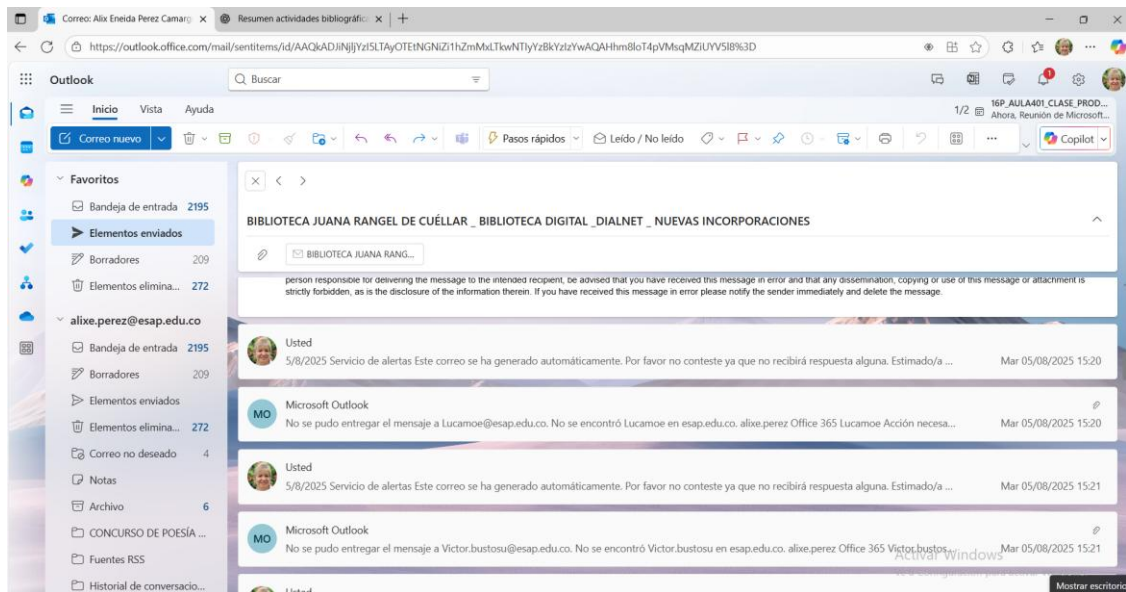
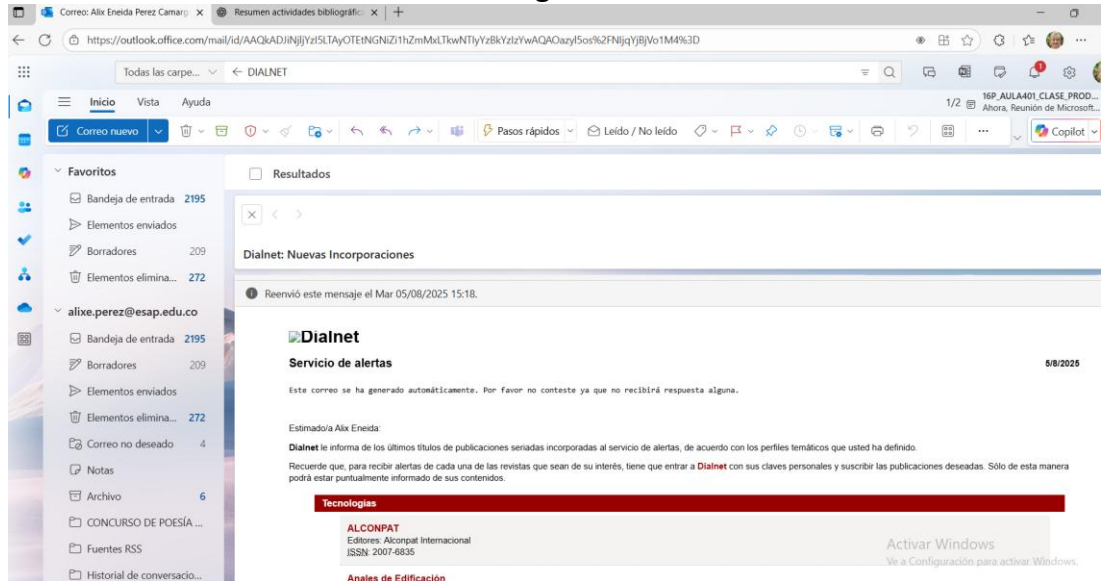


Imagen 26

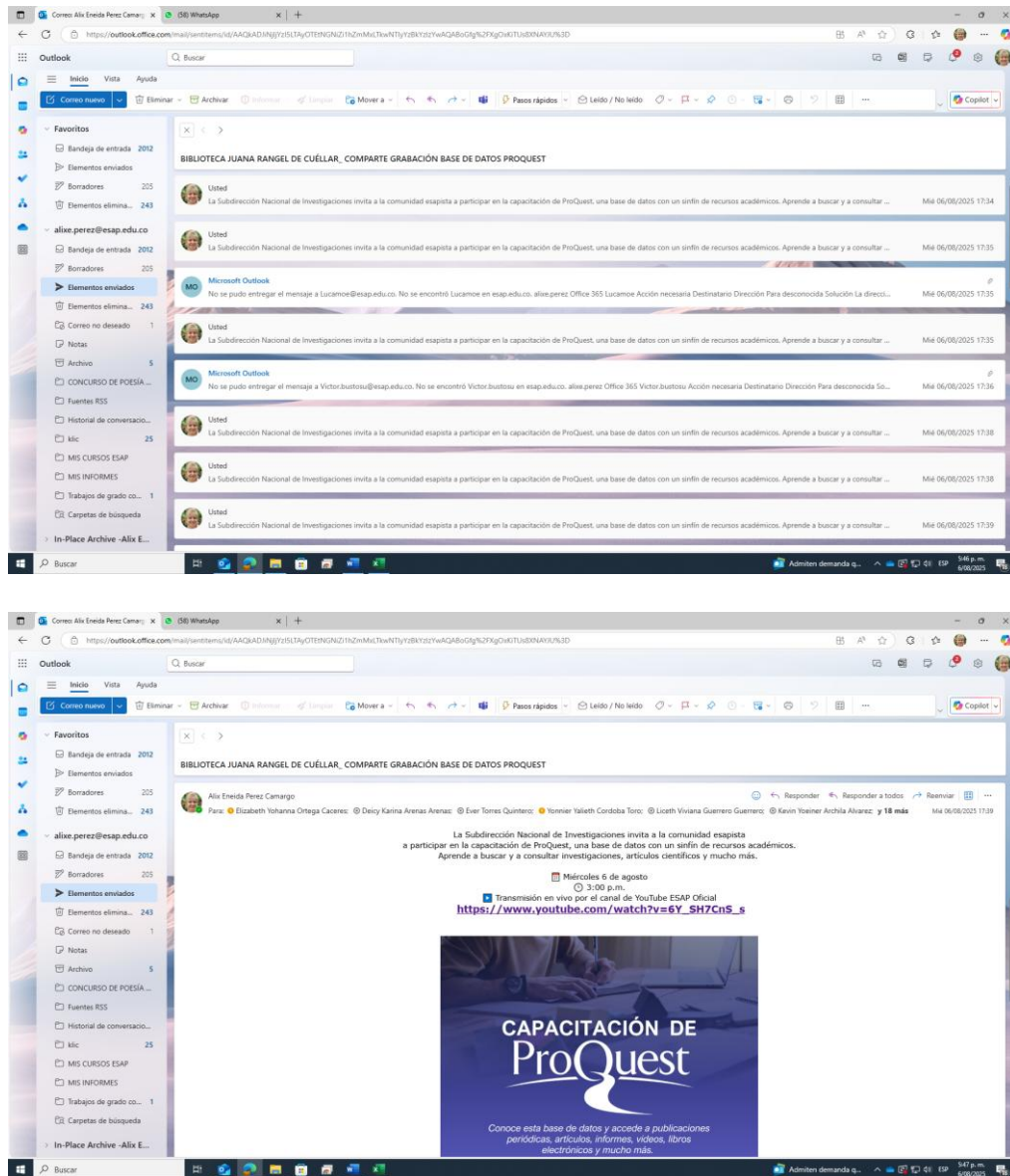


Imagen 27



INVITACIÓN A COMUNIDADES EDUCATIVAS

La Mesa de Bibliotecas de la Alianza de Instituciones de Educación Superior SIES +



Tenemos el gusto de invitarlo a la

Premiación Concurso Cuento Corto y Poesía

05 de
Septiembre



4:00
pm

Sala General
Fondo
Enrique Vargas



**DIVULGACIÓN EN MEDIOS EN EL MARCO DE LA FIESTA DEL LIBRO DE CÚCUTA
(Banner y video)**

Miembros



Premiación

CONCURSO CUENTO CORTO Y POESIA

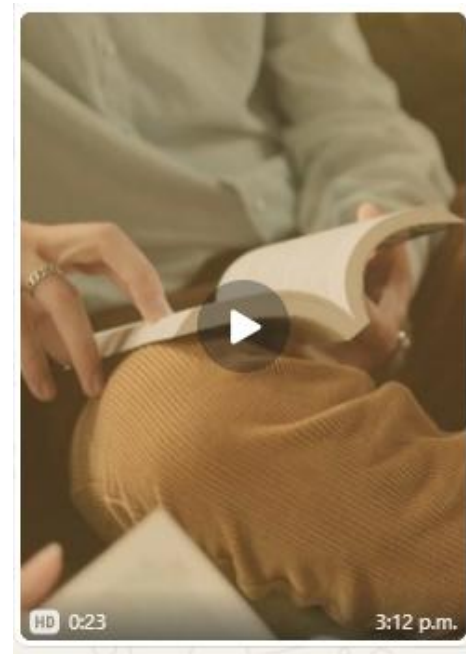


SIES+
Educación por Norte de Santander
MESA DE BIBLIOTECAS

Viernes - 5 de Septiembre
Hora: 4:00pm a 5:00pm

BIBLIOTECA PÚBLICA
JULIO PÉREZ FORERO
Pabellón Autores Nortesantandereanos

fliC
FIESTA DEL LIBRO DE CÚCUTA



PENDÓN PARA EL EVENTO



SIES +
Educación por Norte de Santander
MESA DE BIBLIOTECAS

Servicios
interbibliotecarios



Todos por la educación de
Norte de Santander.




















8 RECONOCIMIENTOS PARA LOS 6 GANADORES Y LOS 2 JURADOS



No. Contrato	ESAP-PS-024-2025
Actividad No. 05	5. Formar y capacitar a los usuarios caracterizados de la red de Bibliotecas y CDIM de la ESAP conforme los programas de capacitación para la comunidad universitaria en el uso de las bibliotecas y las herramientas digitales disponibles y compartir con la comunidad mediante boletines las novedades bibliográficas.
Descripción de la Actividad	Agosto 4. FORMACIÓN DE USUARIOS CAPACITACIONES MES DE AGOSTO. Se recibió de la Red de bibliotecas una infografía sobre las capacitaciones para la comunidad esapista en el mes de agosto. Este se envía a comunicaciones para personalizar las invitaciones desde la biblioteca de la Territorial Norte de Santander-Arauca. Imagen 28 Agosto 5. ELABORACIÓN DE INFOGRAFÍA Y DIVULGACIÓN A DOCENTES, ESTUDIANTES Y FUNCIONARIOS. Se difunden actividades de biblioteca, charlas y talleres para el mes de agosto. . Imagen 29 Agosto 19. CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL. La inteligencia artificial en lo público, hablemos de las TIC. Presencial, salón 401. . Imagen 30 Agosto 25. ACTIVIDAD ACADEMICA. Encuentro nacional de estudiantes representantes estudiantiles de la Escuela 7:00 pm. Imagen 31 Agosto 26. ACTIVIDAD ACADÉMICA. Se desarrolló el Primer Encuentro Académico Territorial con la participación del personal administrativo de las áreas de Académica, Bienestar, Biblioteca, Egresados y del cuerpo docente, con el propósito de fortalecer los procesos académicos mediante la construcción y socialización de propuestas. Salón 401. Imagen 32

Anexos

Imagen 28

BIBLIOTECA

FORMACIÓN DE USUARIOS AGOSTO 2025

Inscríbete en nuestra programación

Desafiando el status quo de la investigación social hacia una decolonización urgente de las Ciencias Sociales

Fecha: 14 de agosto de 2025
Hora: 4:00 p.m. a 5:00 p.m.
Inscríbete aquí: <https://tinyurl.com/3tunf9r3>

Literatura y resistencia: encuentros con el pensamiento crítico desde la literatura en la historia

Fecha: 21 de agosto de 2025
Hora: 4:00 p.m. a 5:00 p.m.
Inscríbete aquí: <https://tinyurl.com/mucn9trv>

Escritura académica: del pensamiento al papel

Fecha: 22 de agosto de 2025
Hora: 10:00 a.m. a 11:30 a.m.
Inscríbete aquí: <https://tinyurl.com/3tadbfm2>

Estrategias de Búsqueda de información bibliográfica

Fecha: 26 de agosto de 2025
Hora: 4:00 p.m. a 5:00 p.m.
Inscríbete aquí: <https://tinyurl.com/ejwj2zpu>

Escritura creativa: narrar el espacio

Fecha: 29 de agosto de 2025
Hora: 10:00 a.m. a 11:30 a.m.
Inscríbete aquí: <https://tinyurl.com/49y2kbvv>

Territorial Antioquia
Escuela Superior de
Administración Pública

Inscríbete en los talleres de formación de usuarios de la biblioteca Juana Rangel de Cuéllar y CDIM

1

Desafiando el status quo de la investigación social hacia una des-colonización urgente de las Ciencias Sociales

14 de agosto de 2025
4:00 p.m. a 5:00 p.m.
[Inscríbete aquí](#)

2

Literatura y resistencia: encuentros con el pensamiento crítico desde la literatura en la historia

21 de agosto de 2025
4:00 p.m. a 5:00 p.m.
[Inscríbete aquí](#)

3

Escritura académica: del pensamiento al papel

22 de agosto de 2025
10:00 a.m. a 11:30 a.m.
[Inscríbete aquí](#)

4

Escritura creativa: narrar el espacio

29 de agosto de 2025
10:00 a.m. a 11:30 a.m.
[Inscríbete aquí](#)

Formate y mejora tus capacidades en nuestra biblioteca

Territorial Antioquia y Norte de Santander - Arauca

Territorial Norte de Santander - Arauca



Formación de Usuarios

AGOSTO

¡Aprende con nosotros!

La Red de bibliotecas i+CDIM, la Biblioteca Juana Rangel de Cuéllar Territorial Norte de Santander-Arauca, ofrece en este mes los talleres y charlas para sacarle el máximo partido a Mesa de Bibliotecas de Educación Superior y otras instituciones

1



Ponencia. Desafiando el status quo de la investigación social hacia una descolonización urgente de las Ciencias Sociales

Fecha: jueves, 14 de agosto de 2025
Hora: 4:00 p.m. a 5:00 p.m.
Facilitador: Yabandica Brinco Romero
Público objetivo: usuarios internos y externos de las instituciones.
Invita: MBIES y Unisabanaeta

Inscríbete aquí: <https://tinyurl.com/3tunfr3>

2



Literatura y resistencia: encuentros con el pensamiento crítico desde la literatura en la historia

Fecha: jueves, 21 de agosto de 2025
Hora: 4:00 p.m. a 5:00 p.m.
Facilitador: Alejandro Castro Restrepo
Público objetivo: usuarios internos y externos de las instituciones.
Invita: MBIES y Unisabanaeta

Inscríbete aquí: <https://tinyurl.com/mucn9trv>

3



Escritura académica: del pensamiento al papel

Fecha: viernes, 22 de agosto de 2025
Hora: 10:00 a.m. a 11:30 a.m.
Facilitador: Diana Carolina Valencia Figueroa
Público objetivo: usuarios internos y externos de las instituciones.
Invita: MBIES y Escolime

Inscríbete aquí: <https://tinyurl.com/3tadbfm2>

4



Estrategias de Búsqueda de información bibliográfica

Fecha: martes, 26 de agosto de 2025
Hora: 4:00 p.m. a 5:00 p.m.
Facilitador: Víctor Hugo Marín Torres
Público objetivo: usuarios internos y externos de las instituciones.
Invita: MBIES y la Universidad Católica de Manizales

Inscríbete aquí: <https://tinyurl.com/eqw3zpu>

5



Escritura creativa: narrar el espacio

Fecha: viernes, 29 de agosto de 2025
Hora: 10:00 a.m. a 11:30 a.m.
Facilitador: Diana Carolina Valencia Figueroa
Público objetivo: usuarios internos y externos de las instituciones.
Invita: MBIES y Escolime

Inscríbete aquí: <https://tinyurl.com/49y3bww>

¡No te lo pierdas!

Participa en nuestros eventos formativos y potencia tus habilidades. ¡Te esperamos con los brazos abiertos!

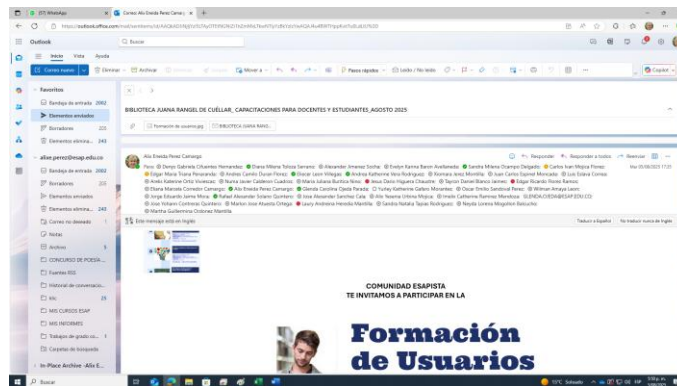
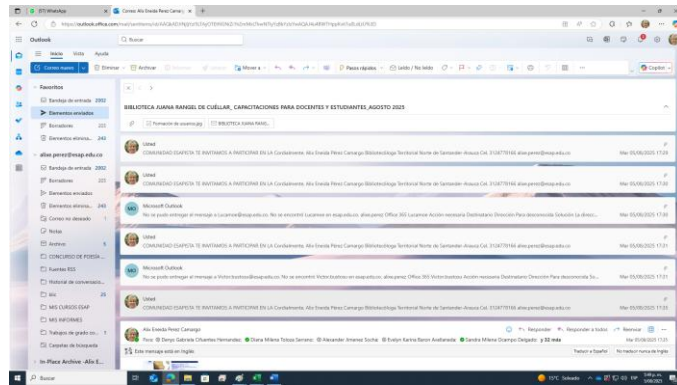
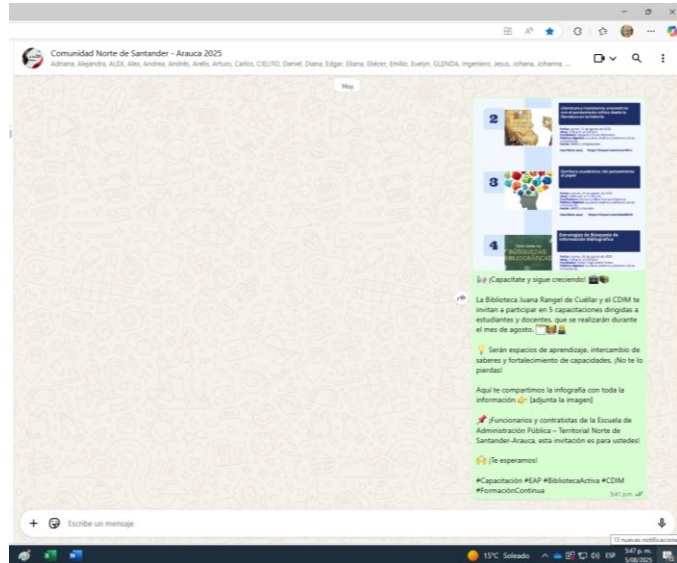


Imagen 29

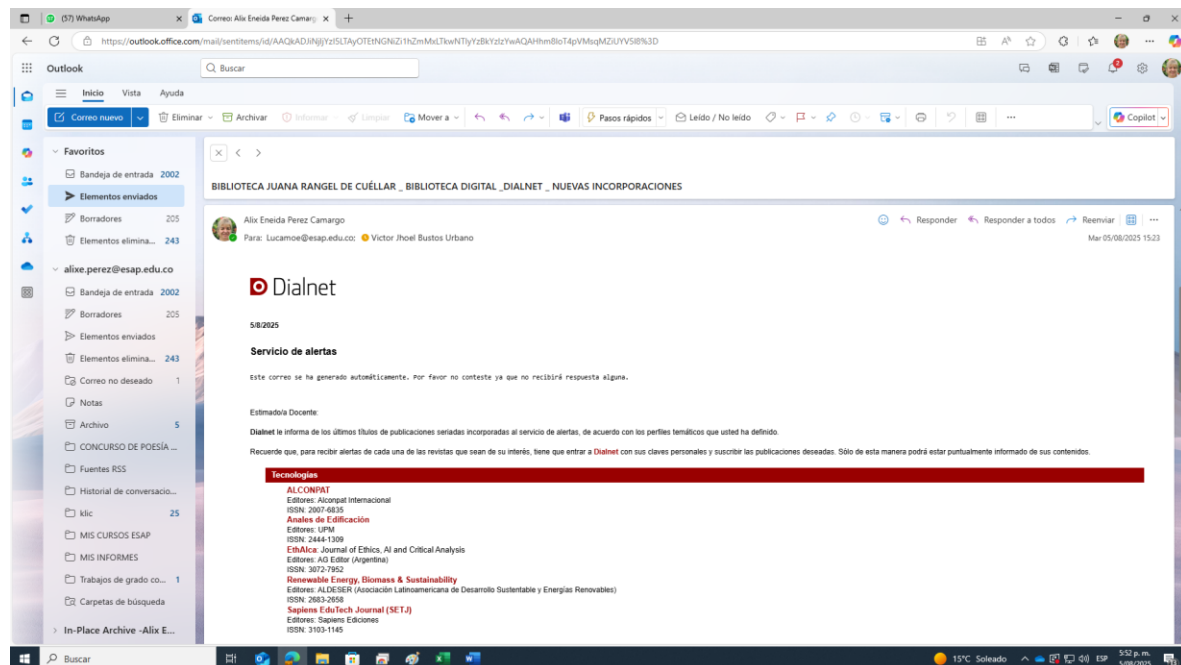
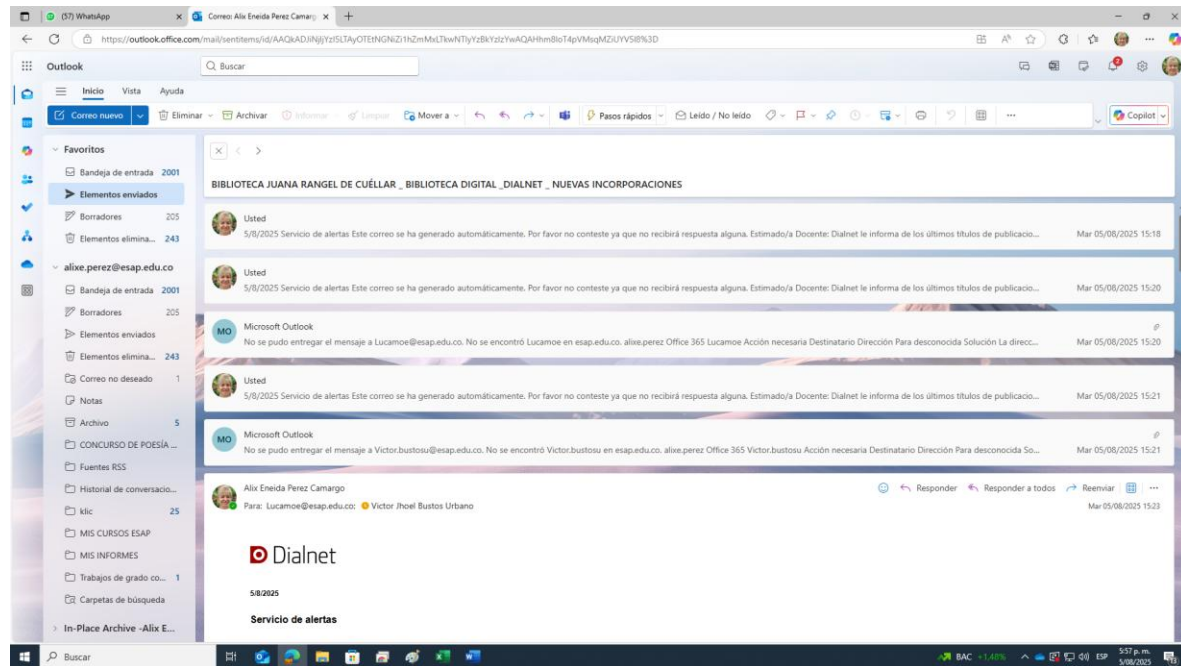


Imagen 30



Imagen 31



Imagen 32



No. Contrato	ESAP-PS-024-2025
Actividad No. 06	6. Colaborar con la comunidad académica en la recuperación, gestión y difusión de información relevante para proyectos de investigación.
Descripción de la Actividad	Agosto 4. GESTIÓN DOCUMENTAL. COMUNICACIÓN DE DIRECCIÓN. Se recibió oficio de dirección de libros de adquisición de la Red para la Territorial Norte de Santander-Arauca y se dio respuesta de recibido. Imagen 33 Agosto 4. COMUNICACIÓN A OFICINA ACADÉMICA. Solicitud de modificación formato de registro y control de servicios. Se adiciona número de computadores y futuras tables. Imagen 34 Agosto 4. ELABORACIÓN DE INFORMES A OFICINA DE PLANEACION. Se cumplió requisito con oficina de planeación para demostrar el impacto de las actividades realizadas en el mes de julio. Imagen 35 Agosto 28. ACTIVIDAD DE INTEGRACIÓN. Se prestó la sala para realizar en la biblioteca una actividad de integración para celebrar cumpleaños y despedida de un compañero. Imagen 36

Anexos

Imagen 33

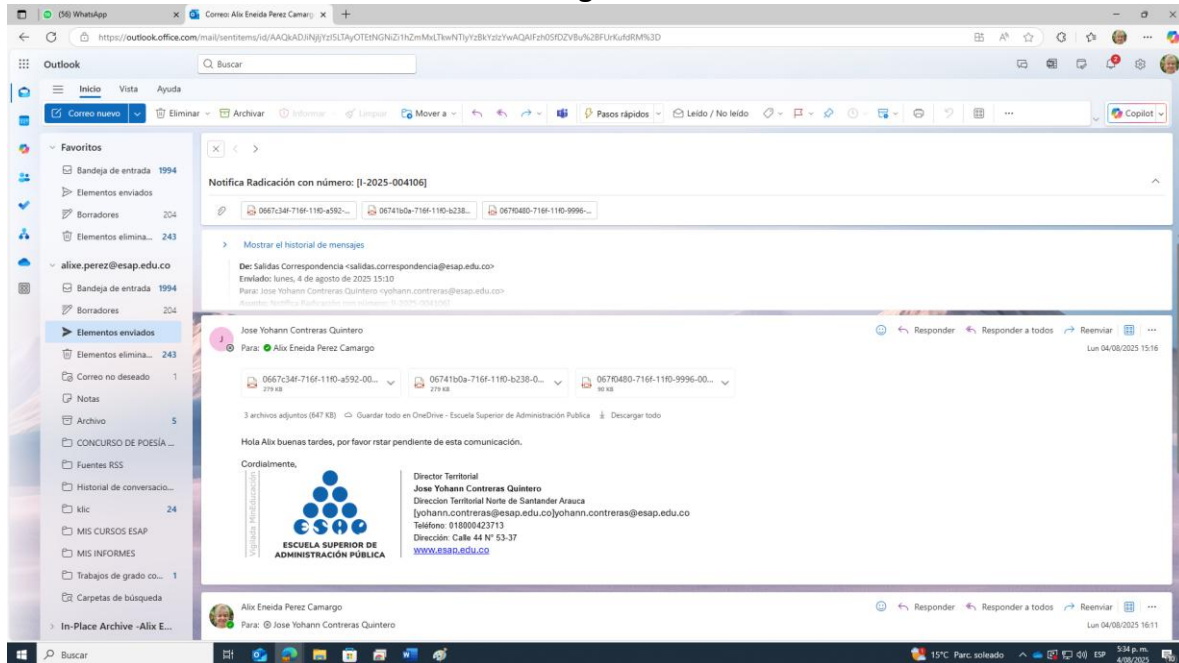
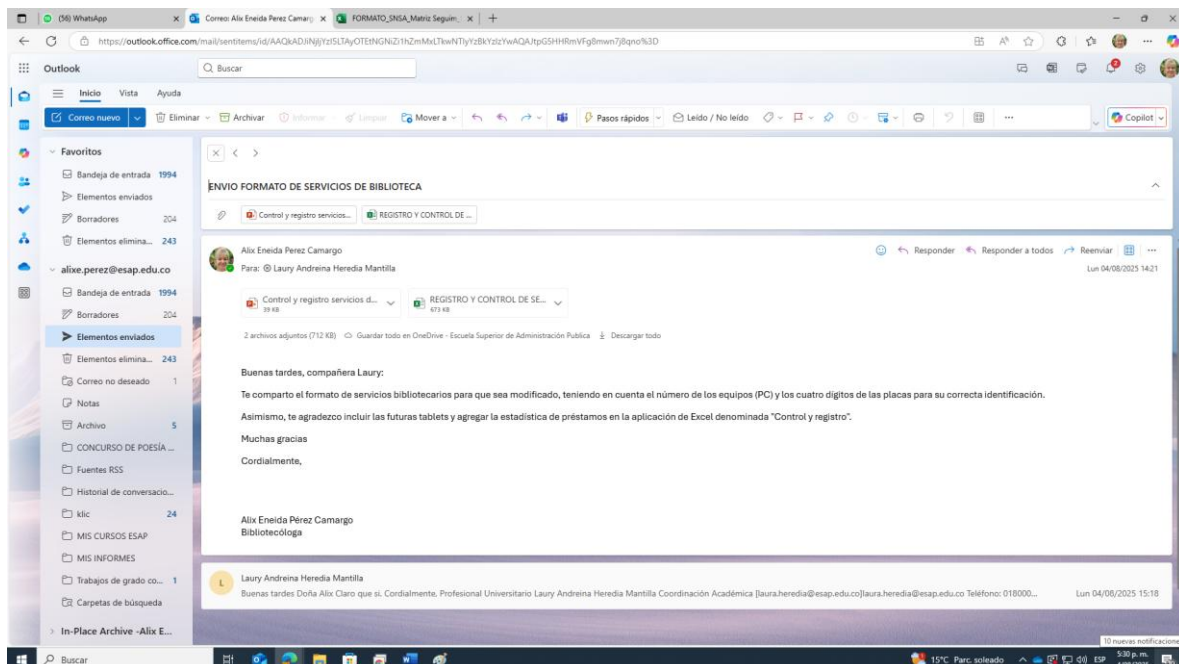


Imagen 34



The image shows a Google Sheets spreadsheet titled "FORMATO_SNSA_Matriz Seguin...". The spreadsheet is a matrix with columns labeled A through N and rows numbered 1 through 9. The content is in Spanish and appears to be a report or inventory.

Row 1: Column A contains "Se realizó la búsqueda de Factores de Riesgo en Documentos Otros Soportes tales como:". Column C contains "coordinación constante y efectiva con diversas áreas."

Row 2: Column A contains "Bibliotecas y CDIM". Column C contains "1. Fortalecimiento de la gestión bibliográfica y divulgación académica: Se avanzó en la dotación, organización y control del material bibliográfico, con la revisión y distribución de 81 libros, la entrega física a la sede Arauca, la instalación de un detector de salda, y la catalogación del material donado en el sistema Koha. También se elaboró y divulgó el boletín bibliográfico de julio junto con un video informativo, compartido con la comunidad esapista. 2. Impulso a iniciativas culturales y redes académicas: Se avanzó en la selección de los ganadores del concurso de poesía y cuento corto, promoviendo la participación estudiantil en espacios culturales. Asimismo, se dio continuidad a la preparación y coordinación desde la Mesa de Alianza SIES+, fortaleciendo la articulación interinstitucional. 3. Optimización de procesos institucionales y acceso a recursos tecnológicos: Se elaboraron y enviaron reportes clave a la Red de Bibliotecas y a la Raneación Territorial, se participó en capacitaciones sobre uso de Microsoft, se actualizó el formato de servicios bibliotecarios, y se gestionó el acceso a Turnitin, 18 docentes optaron por no registrarse, pero un 75% ya tienen el registro, quedó pendiente una capacitación por parte de la Subdirección de Investigaciones."

Row 3: Column C contains "1. Demoras en procesos de catalogación: La inhabilitación temporal del servicio de catalogación desde la sede central generó retrasos en la organización del material bibliográfico, lo cual requirió gestiones adicionales para su reactivación. 2. Coordinación interdependencias: La gestión de reportes, capacitaciones y acceso a plataformas (como Turnitin) dependió de respuestas y acciones por parte de otras áreas, lo que implicó tiempos de espera que afectaron la ejecución oportuna de algunas actividades."

Row 4: Column C contains "Ninguna." and Column E contains "Ninguna."

The spreadsheet interface includes a top menu bar with options like "Archivo", "Inicio", "Insertar", "Compartir", "Diseño de página", "Fórmulas", "Datos", "Revisar", "Vista", "Automatizar", "Ayuda", and "Dibujo". There is also a search bar at the top right. The bottom of the image shows a Windows taskbar with various icons and a system clock indicating 5:58 p.m. on 4/10/2020.

Imagen 36



No. Contrato	ESAP-PS-024-2025
Actividad No. 07	7. Apoyar la gestión de la sede central, en relación con el desarrollo de políticas bibliotecarias de la red de Bibliotecas y CDIM de la ESAP, desde la mirada territorial para fortalecer de manera eficiente los recursos bibliográficos y de información.
Descripción de la Actividad	Agosto 8. INDUCCIÓN A ESTUDIANTES NUEVOS. Se adelantó recibimiento junto con el personal de académica y bienestar, a estudiantes nuevos para que conocieran los beneficios de los servicios que recibirán una vez se registren como usuarios de biblioteca. Imagen 37 Agosto 9. FORMACIÓN DE USUARIO_ USO DE RECURSOS DIGITALES. Capacitación estudiantes primer semestre. (presencial) profesor Jorge Bautista. 7:00 pm a 8:00 pm Imagen 38 Agosto 12. FORMACIÓN DE USUARIO_ USO DE RECURSOS DIGITALES. Capacitación estudiantes primer semestre. (virtual) profesor Jhon Moreno. 7:00 pm a 8:00 pm. Imagen 39 https://teams.microsoft.com/l/message/19:U6mEjQLzimwQllxe2v-SSPA1EwzNmOPP8eWeXqpJBM1@thread.tacv2/1754857789129?tenantId=b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e&groupId=f63c0958-d6c4-4212-a000-d5e6e1d57513&parentMessageId=1754857789129&teamName=C%3%9ACUCTA%201-SEM-B%20GEOGRAF%3%8DA%20F%3%8DSICA%20Y%20AMBIENTAL&channelName=General&createdTime=1754857789129 Agosto 22. ELABORACIÓN DE INFORME PARA LA RED DE BIBLIOTECAS. Se elaboró y se organizó informe para la red en un formato nuevo y compartido en la nube por el coordinador Juan Sebastián Cárdenas. Mes de Junio. Imagen 40 Agosto 23. ELABORACIÓN PARA LA RED DE BIBLIOTECAS. Se elaboró y se organizó informe para la red en un formato nuevo y compartido en la nube por el coordinador Juan Sebastián Cárdenas. Mes de Julio. Imagen 41

Agosto 26. FORMACIÓN DE USUARIOS. Se asistió a la capacitación en EBSCO que nos sirvió para aprender a buscar, organizar y usar información académica de manera eficiente, accediendo a bases de datos especializadas, gestionando referencias y mejorando la calidad de investigaciones y trabajos académicos. Link del enlace. Martes 26 de agosto. 10:00 a. m.

Transmisión en vivo. **Imagen 42**

<https://www.youtube.com/live/VjMNj0dxqHY?si=0Uka0O2ZQADNiKaH>

Anexos

Imagen 37



Imagen 38



 ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP - LISTA DE CLASES - DIRECTORIO ALUMNOS Sede: CETAP Cúcuta, periodo: 2021, programa: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL 1000007 Fecha: 2021 05 de mayo de 2021 17:27:45 Pág. 1 de 2									
Facultad: CETAP Cúcuta Programa Programa: PT132 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL Materia: AP135 Historia de la administración pública Grupo: CUCUTA 01 Docente: BAUTISTA RODRIGUEZ JORGE ELIECER Personas: 53 Notas: 48									
Facultad: CETAP Cúcuta Programa Programa: PT132 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL Materia: AP135 Historia de la administración pública Grupo: CUCUTA 01 Docente: BAUTISTA RODRIGUEZ JORGE ELIECER Personas: 53 Notas: 48									
No.	Código	Identificación	Programa	Nombre	Correo Institucional	Mail	Fecha		
1	10001991	10001991	PT132	ALZATE PACHECO SAULY JOSE	saul.alzate@esap.edu.co	323119079			
2	100452133	100452133	PT132	APONTE CORREIDOR DANA CAROLINA	dana.aponte@esap.edu.co	323720979			
3	100818412	100818412	PT132	ARCHENEGAS JARAMO LILIANA MARCELA	liliana.archenegas@esap.edu.co	318447021			
4	100424330	100424330	PT132	BAITO SAMMENDO JOSE MIGUEL	jose.baito@esap.edu.co	320380568			
5	10004860	10004860	PT132	CALVO CARRANZA FREDY ALVARO	fredy.calvo@esap.edu.co	310843428			
6	100217481	100217481	PT132	CASTRO RAMIREZ ANDREA FERNANDA	andrea.castro@esap.edu.co	320431707			
7	8919021	8919021	PT132	DURAN PRATO MIGUEL ALEXANDER	miguel.duran@esap.edu.co	310450075			
8	100400346	100400346	PT132	FRANCO RAMIREZ FRANCIA LORENA	francia.franco@esap.edu.co	322724797			
9	30051380	30051380	PT132	GALLEGO PEREZ LIZ DARY	liz.gallego@esap.edu.co	327116658			
10	100197284	100197284	PT132	GARCIA CAMARGO MARCELA LISBETH	marcela.garcia@esap.edu.co	322074678			
11	9125942	9125942	PT132	HERNANDEZ PRADA ALFONSO	alfonso.hernandez@esap.edu.co	301211795			
12	10075903	10075903	PT132	HERNANDEZ RODRIGUEZ OCTAVIO	octavio.hernandez@esap.edu.co	318226549			
13	100448136	100448136	PT132	LOPEZ ERNEST CARLOS ALEJO	carlos.lopez@esap.edu.co	324907140			
14	100003827	100003827	PT132	LOPEZ ORTEGA JHON SEBASTIAN	jhon.lopez@esap.edu.co	311741426			
15	101704546	101704546	PT132	LOPEZ CASTRO BRAYAN DAVID	brayan.lopez@esap.edu.co	310334545			
16	3702066	3702066	PT132	MARINO PALACIOS NAVIEL Y	naviel.marino@esap.edu.co	322421440			
17	100044603	100044603	PT132	MENDEZ CAMARGO JUAN CARLOS	juan.mendez@esap.edu.co	310381612			
18	8037384	8037384	PT132	MENDOZA PESCA MARIA	maria.mendoza@esap.edu.co	317401631			
19	100448972	100448972	PT132	MOGOLLON ANITA PAOLA	anita.mogollon@esap.edu.co	301412618			
20	100324707	100324707	PT132	MORINO VALANCA MARIANA DEL PILAR	mariana.morino@esap.edu.co	311910362			
21	14402346	14402346	PT132	MURCIA CHAVEZ ELVA VERONICA	elva.murcia@esap.edu.co	317117877			
22	100704367	100704367	PT132	MURCIA ANTELL YHIA LUCIA	yhia.murcia@esap.edu.co	317548275			
23	100704415	100704415	PT132	OCIO MARTELA MARITZA ANDREA	maritza.ocio@esap.edu.co	321238905			
24	100444008	100444008	PT132	OCIO BAUTISTA DIEGO ALEJANDRO	diego.ocio@esap.edu.co	321199119			
25	100017015	100017015	PT132	ORTEGA BARRERO YOSIDY ANDREA	yosidy.ortega@esap.edu.co	322711695			
26	100304446	100304446	PT132	ORTEGA RUBERO MELANY DAYANA	melany.ortega@esap.edu.co	320360781			
27	80241746	80241746	PT132	PARRA CARLOS EDUARDO	carlos.parra@esap.edu.co	300606267			
28	110021338	110021338	PT132	PARRA RIVERA LIZ NAVIEL Y	naviel.parra@esap.edu.co	311220347			
29	100204506	100204506	PT132	PARRA SANCHEZ MARIVEL STEFFANY	steffany.parra@esap.edu.co	323301087			
30	100197176	100197176	PT132	PEREZ GALLO LAURA MARCELA	laura.perez@esap.edu.co	311701626			
31	100704594	100704594	PT132	PEREZ TAMEZ JULIO ANDRE	julio.perez@esap.edu.co	320556769			
32	100038543	100038543	PT132	PORTILLA GONZALEZ JUSTO EDUARDO	justo.portilla@esap.edu.co	314242160			
33	100200462	100200462	PT132	PRADA CORREIDOR ROBERT ALEXANDER	robert.prada@esap.edu.co	320806032			
34	100234812	100234812	PT132	PRADA LAGUADO MARCO ANTONIO	marco.prada@esap.edu.co	322718275			
35	100234046	100234046	PT132	RAMOS SANABRIA CAROLIN MARITZA	carolin.ramos@esap.edu.co				

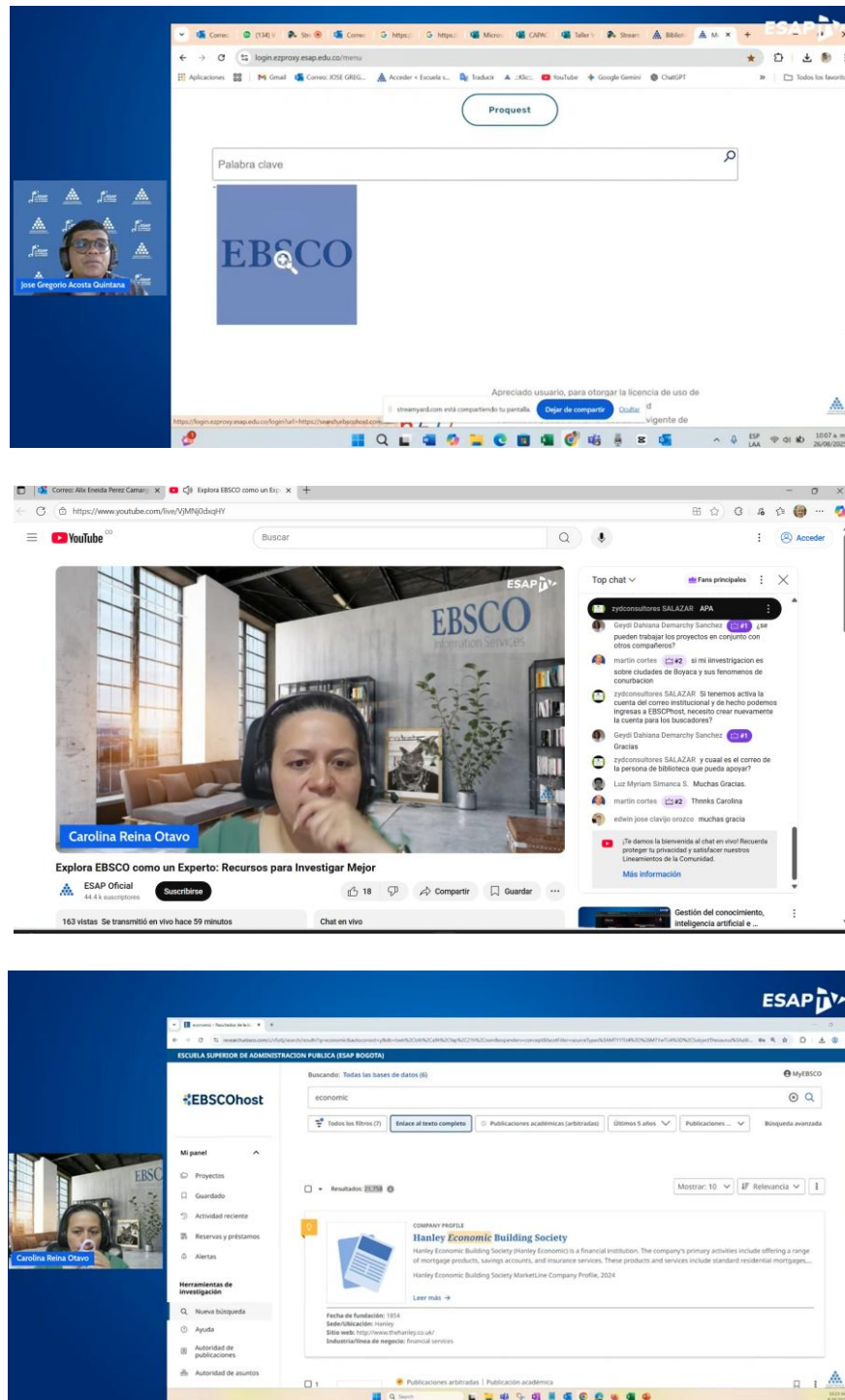
Imagen 40

[illegible]

Imagen 41

[illegible]

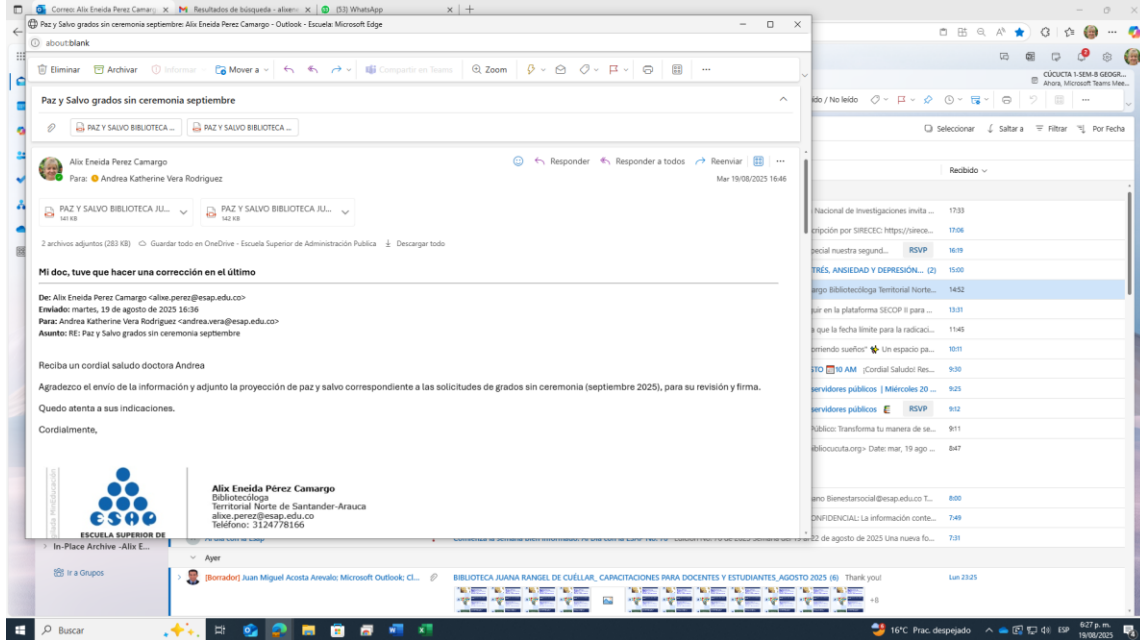
Imagen 42



No. Contrato	ESAP-PS-024-2025
Actividad No. 8	8. Facilitar la recolección de los documentos de gobiernos que requiere el repositorio CDIM dentro de la jurisdicción de la Sede Territorial de su vinculación, para ser compartidos con la Sede central.
Descripción de la Actividad	Agosto 15. TRABAJOS DE GRADO. GESTIÓN DOCUMENTAL. Se dio a solicitud de académica para enviar certificado de PAZ y SALVO de alumnos de pregrado y posgrado del CETAP ARAUCA Y CÚCUTA, que se gradúan y requieren estar sin libros pendientes por entregar, ni multas que pagar. Imagen 43

Anexos

Imagen 43



Cúcuta, agosto 19 de 2025 Doctor ANDRÉS CARLOS DURÁN FLÓREZ Coordinador Académico Territorial Norte de Santander - Arauca Dirección Territorial Asunto: Paz y salvo provisional - Grupo Bibliotecaria y CDIM Respetado Doctor Durán: En atención al Decreto Ley Anticorrupción 2306 de 2019, la Oficina de Planeación anuló los formatos de paz y salvo expedidos por el Grupo de Bibliotecaria y CDIM, así como por Bienestar Universitario. No obstante, todos los graduados mantienen su derecho al uso de los servicios de la Red de Bibliotecas. De acuerdo con lo anterior, y en atención a la solicitud presentada, la Biblioteca Juana Rangel de Cúcuta y el CDIM expedirán PAZ Y SALVO PROVISIONAL para los siguientes graduados: <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">CETAP Arauca - Pregrado</th> </tr> <tr> <th>Nombres y Apellidos</th> <th>Cédula</th> <th>Título que otorga la Escuela</th> <th>Observación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ángel Robinson Carrillo Sanguino</td> <td>1.135.799.253</td> <td>Administrador Público</td> <td>No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.</td> </tr> <tr> <td>Madeline Arzuaga Suárez</td> <td>68.299.096</td> <td>Administradora Pública</td> <td>No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.</td> </tr> <tr> <td>Ricardo Andrés Peña Alzate</td> <td>1.005.179.387</td> <td>Administrador Público</td> <td>No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Centro de Tutoría Cúcuta - Pregrado</th> </tr> <tr> <th>Nombres y Apellidos</th> <th>Cédula</th> <th>Título que otorga la Escuela</th> <th>Observación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>David Alexander Pérez Gilvies</td> <td>1.005.038.211</td> <td>Administrador Público</td> <td>No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.</td> </tr> <tr> <td>Viviana Jacqueline Blanco Blanco</td> <td>1.090.436.427</td> <td>Administradora Pública</td> <td>No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.</td> </tr> </tbody> </table>				CETAP Arauca - Pregrado				Nombres y Apellidos	Cédula	Título que otorga la Escuela	Observación	Ángel Robinson Carrillo Sanguino	1.135.799.253	Administrador Público	No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.	Madeline Arzuaga Suárez	68.299.096	Administradora Pública	No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.	Ricardo Andrés Peña Alzate	1.005.179.387	Administrador Público	No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.	Centro de Tutoría Cúcuta - Pregrado				Nombres y Apellidos	Cédula	Título que otorga la Escuela	Observación	David Alexander Pérez Gilvies	1.005.038.211	Administrador Público	No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.	Viviana Jacqueline Blanco Blanco	1.090.436.427	Administradora Pública	No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.
CETAP Arauca - Pregrado																																							
Nombres y Apellidos	Cédula	Título que otorga la Escuela	Observación																																				
Ángel Robinson Carrillo Sanguino	1.135.799.253	Administrador Público	No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.																																				
Madeline Arzuaga Suárez	68.299.096	Administradora Pública	No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.																																				
Ricardo Andrés Peña Alzate	1.005.179.387	Administrador Público	No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.																																				
Centro de Tutoría Cúcuta - Pregrado																																							
Nombres y Apellidos	Cédula	Título que otorga la Escuela	Observación																																				
David Alexander Pérez Gilvies	1.005.038.211	Administrador Público	No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.																																				
Viviana Jacqueline Blanco Blanco	1.090.436.427	Administradora Pública	No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.																																				
Centro de Tutoría Cúcuta - Pregrado <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombres y Apellidos</th> <th>Cédula</th> <th>Título que otorga la Escuela</th> <th>Observación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Darwin Antonio Hernández Soto</td> <td>1.067.866.911</td> <td>Magíster en Derechos Humanos, Gestión de la Transición y Posconflicto</td> <td>No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.</td> </tr> </tbody> </table> Cordialmente, <i>Alix Eneida Pérez Camargo</i> ALIX ENEIDA PÉREZ CAMARGO Bibliotecóloga Biblioteca Juana Rangel de Cúcuta - CDIM Territorial Norte de Santander-Arauca				Nombres y Apellidos	Cédula	Título que otorga la Escuela	Observación	Darwin Antonio Hernández Soto	1.067.866.911	Magíster en Derechos Humanos, Gestión de la Transición y Posconflicto	No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.																												
Nombres y Apellidos	Cédula	Título que otorga la Escuela	Observación																																				
Darwin Antonio Hernández Soto	1.067.866.911	Magíster en Derechos Humanos, Gestión de la Transición y Posconflicto	No tiene libros pendientes por entregar, ni deudas por mora en la entrega.																																				

No. Contrato	ESAP-PS-024-2025
Actividad No. 09	9. Apoyar, cuando le sea requerido, la recolección de información, así como reportar las necesidades bibliográficas identificadas ante la coordinación del Grupo de Biblioteca y CDIM de la Sede Central.
Descripción de la Actividad	Agosto 15. RED DE BIBLIOTECAS. Envía dotación bibliográfica por compra para Norte de Santander (3 cajas) y Arauca (3 cajas). Se envió correo a Luis Octavio Cisneros relacionando los libros en 6 folios y se alistan para enviar a Arauca a través de ventanilla única el día martes 55 libros y 5 CDs, respectivamente embalados. Imagen 44 Agosto 25. ORGANIZACIÓN DE LAS COLECCIONES PARA SER EXPUESTAS EN EXHIBIDOR. Se revisaron las tres cajas para contar el material que envió la red de Bibliotecas. Total 80. Se seleccionaron 50 libros para mostrar en exhibidor. Imagen 45

Anexo

Imagen 44



Imagen 45

