INFORME POSCUENTA 2025

Girón, 1 de octubre del 2025

Señor(a)
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7340188
Coordinador Académico - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes septiembre del año 2025

JORGE LUIS VARGAS RIVERA, identificado con C.C. **1.098652669**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 7340188/2025**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **16** hasta el **30** de **SEPTIEMBRE** del 2025:

Nº	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	La planeación y programación del proceso de seguimiento se orienta en base al archivo de aprendices por evaluar 2023-2024-2025 con la asignación de instructores por ficha	Fichas asignadas del equipo: Evidencias: https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202025%2FSEGUIMIENTO%20A%20ETAPA%20PRODUCTIVA%2FFICHAS%20DE%20SEGUIMIENTO&listurl=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments&login_hint=jolvargas%40sena%2Eedu%2Eco
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos	Se participó en la capacitación de la brigada de emergencia. Tema: Control de incendios. También se participó en el	Evidencia: https://outlook.office.com/host/377c982d-9686-450e-9a7c-22aeaf1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-

	de autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de los equipos y maquinaria, actividades inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción de portafolio de servicios.	curso de primeros auxilios médicos y psicológicos	289956491741?deeplink=mail%2F0%2F%3Fnlp%3D0
3.	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecutar actividades de seguimiento a etapa productiva mediante talleres presenciales o virtuales, entrevistas presenciales o virtuales por WhatsApp, teléfono, correo etc a las fichas activas del Centro de formación.	Utilización de medios de comunicación como correos, reuniones, conversaciones, informes, para recopilar la información necesaria de las actividades técnicas, actitudinales y comportamentales de los aprendices en práctica: Evidencias: https://outlook.office.com/host/377c982d-9686-450e-9a7c-22aeaf1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741?deeplink=mail%2F0%2F%3Fnlp%3D0&login_hint=O.CiQ4NjY4MDIwNi1jZWI3LTRiZDQtYTUyNi1kNmY0NzUxOTIzYjgSJGNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNxoVam9sdmFyZ2FzQHNlbmEuZWR1LmNvIGk%3D
4.	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Ejecutar actividades de seguimiento a etapa productiva mediante entrevistas presenciales o virtuales por WhatsApp, teléfono, correo etc a las fichas activas del Centro de formación.	Utilización de medios de comunicación como correos, reuniones, conversaciones, informes, para recopilar la información necesaria de las actividades técnicas, actitudinales y comportamentales de los aprendices en práctica: Evidencias: https://outlook.office.com/host/377c982d-9686-450e-9a7c-22aeaf1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741?deeplink=mail%2F0%2F%3Fnlp%3D0&login_hint=O.CiQ4NjY4MDIwNi1jZWI3LTRiZDQtYTUyNi1kNmY0NzUxOTIzYjgSJGNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNxoVam9sdmFyZ2FzQHNlbmEuZWR1LmNvIGk%3D
5.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
6.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.

	d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
8.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
9.	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	Realizar el seguimiento correspondiente a los aprendices registrados en la base de datos entregada para desempeñar mi labor como Instructor de seguimiento a etapa productiva.	Seguimiento fichas equipo productiva https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202025%2FSEGUIMIENTO%20A%20ETAPA%20PRODUCTIVA%2FFICHAS%20DE%20SEGUIMIENTO&listurl=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments&login_hint=jolvargas%40sena%2Eedu%2Eco
10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromlSO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
15.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se realizó informe de poscuenta	Evidencia: https://outlook.office.com/host/377c982d-9686-450e-9a7c-22aeaf1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741?deeplink=mail%2F0%2F%3Fnlp%3D0&login_hint=O.CiQ4NjY4MDIwNi1jZWI3LTRiZDQtYTUyNi1kNmY0NzUxOTIzYjgSJGNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05

			MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNxoVam9s dmFyZ2FzQHNlbmEuZWR1LmNvIGk%3D

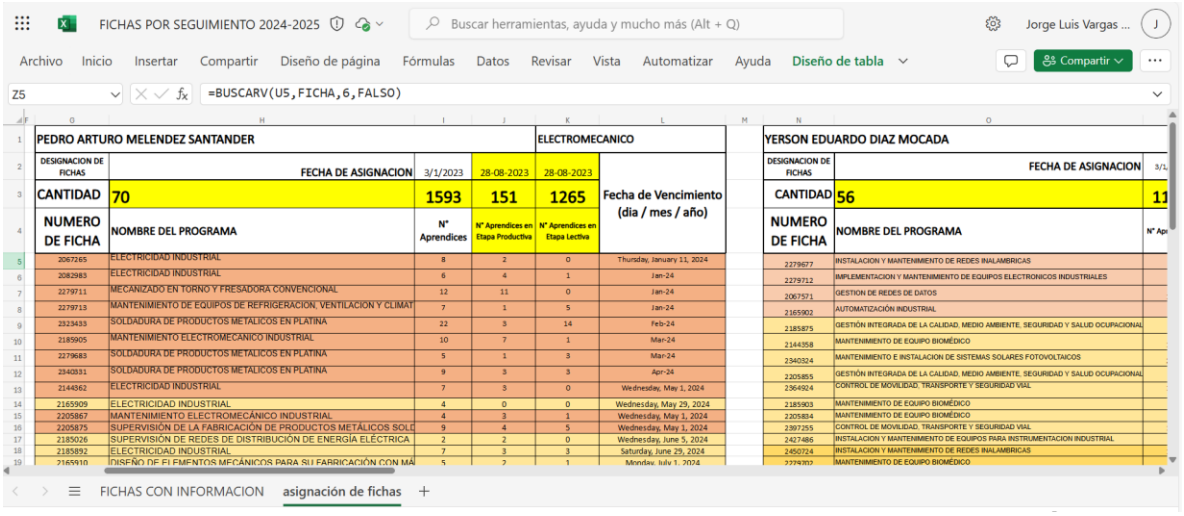
Cordialmente,

JORGE LUIS VARGAS RIVERA
Contratista
C.C. No. 1.098.652.669

Recibí a satisfacción:

WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7340188
Coordinador Académico - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1

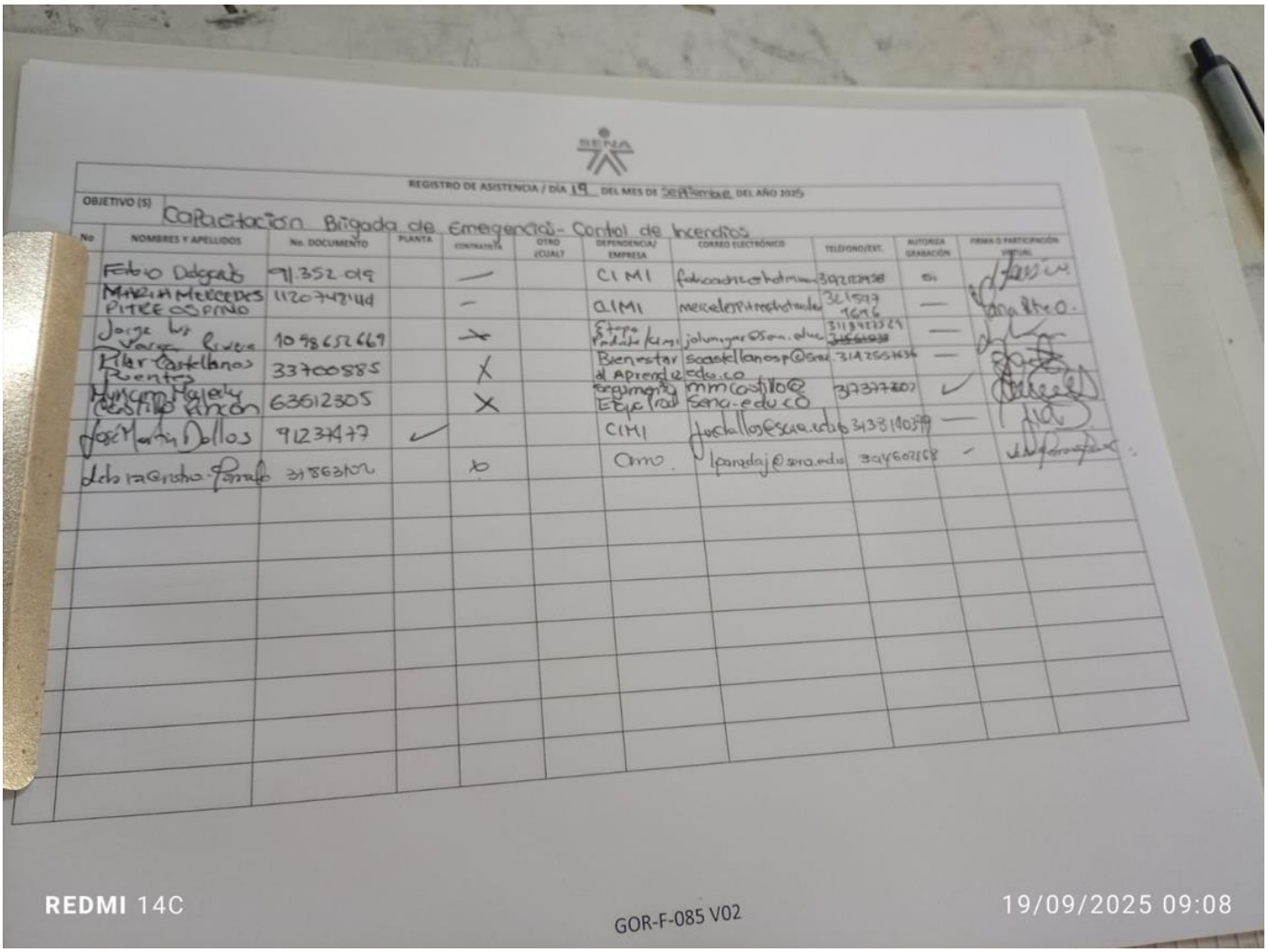


EVIDENCIA OBLIGACIÓN 2








REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025
OBJETIVO (S) Capacitación Brigada de Emergencia- Control de Incendios
REDMI 14C
GOR-F-085 V02
19/09/2025 09:08

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3

Outlook

RE: Bitácora de seguimiento No. 7

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Mar 16/09/2025 17:27
Para Monroy, Mauricio <Mauricio.Monroy@rhenus.com>
CC Osorio, Carlos <Carlos.Osorio@rhenus.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, Mauricio

Espero se encuentre bien.

Revisando la bitácora 7, está muy bien.

Sólo es que en la casilla de bitácora usted puso el número 6 y es 7.

Pero solo es ese detallito, de resto está muy bien.

Por favor cárgala a la carpeta compartida.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Atentamente

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Monroy, Mauricio <Mauricio.Monroy@rhenus.com>
Enviado: lunes, 15 de septiembre de 2025 15:16
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Cc: Osorio, Carlos <Carlos.Osorio@rhenus.com>
Asunto: Bitácora de seguimiento No. 7

No suele recibir correo electrónico de mauricio.monroy@rhenus.com. Por qué es esto importante

Buenas tardes, Jorge:

Outlook

Asignación de instructor de seguimiento Etapa Productiva SENA-CIMI

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>

Fecha Mié 17/09/2025 16:44

CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>; agloriarodriguez143@gmail.com <agloriarodriguez143@gmail.com>; Sneyder1532si@gmail.com <Sneyder1532si@gmail.com>; cristanchoanderson7@gmail.com <cristanchoanderson7@gmail.com>; diegopuello12@hotmail.com <diegopuello12@hotmail.com>; juanangeltamayosanabria@gmail.com <juanangeltamayosanabria@gmail.com>; jhojanriko95@gmail.com <jhojanriko95@gmail.com>; xvanegasduque@gmail.com <xvanegasduque@gmail.com>; julianopri@hotmail.com <julianopri@hotmail.com>; andreyortiz0816@gmail.com <andreyortiz0816@gmail.com>; ballesterosandres616@gmail.com <ballesterosandres616@gmail.com>; alejandrosaenzsuarez6@gmail.com <alejandrosaenzsuarez6@gmail.com>; ricardo-61@hotmail.com <ricardo-61@hotmail.com>; sanchesjhon1986@gmail.com <sanchesjhon1986@gmail.com>; nataliapradar1009@gmail.com <nataliapradar1009@gmail.com>; danielsantigo1208@gmail.com <danielsantigo1208@gmail.com>; camilo.oviedo2308@gmail.com <camilo.oviedo2308@gmail.com>; andressolano2409@gmail.com <andressolano2409@gmail.com>; dayannorrego13@gmail.com <dayannorrego13@gmail.com>; edinsonarnulfonova1515@gmail.com <edinsonarnulfonova1515@gmail.com>

Buenas tardes,

Cordial Saludo, estimado aprendiz

Me dirijo a ustedes con el propósito de presentarme como su nuevo instructor de seguimiento de Etapa Productiva. Mi nombre es **JORGE LUIS VARGAS RIVERA** y desde este momento seré responsable de acompañarlos en su proceso formativo.

En este momento usted, se encuentra finalizando su Etapa Lectiva e inicia su Etapa Productiva; para poder concluirla de manera exitosa, será necesario su compromiso en él envió de informes y documentación en los tiempos y formas adecuados, manteniendo siempre una comunicación activa con el equipo de Seguimiento del SENA-CIMI, actualizando todas las bases de datos vinculadas a su proceso formativo, principalmente en la plataforma SGVA y en Sofia Plus.

Recuerde, siempre priorizar su comunicación por medio de los canales institucionales, los cuales son el correo Sena, o personalmente a la Coordinación Académica de Seguimiento del SENA-CIMI.

De parte del equipo de Seguimiento de Etapa Productiva, estamos prestos a ayudarlo y orientarlo en las dudas y necesidades que se presenten para la finalización exitosa de su Etapa Productiva.

Mi número de WhatsApp es 3159205491.

Éxitos.

Atentamente,

Outlook

Actualización priorizados Contratos de aprendizaje año 2025

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Mar 16/09/2025 16:57
Para William Alberto Mejia Santamaría <wmejia@sena.edu.co>; Libia Cristina Parada Jaimes <lparadaj@sena.edu.co>; Myriam Mayerly Castillo Rincon <mmcastillo@sena.edu.co>; Yerson Eduardo Diaz Moncada <yediazm@sena.edu.co>; Pedro Arturo Melendez Santander <pmelendezs@sena.edu.co>; Jorge Luis Gomez Cartagena <jlgomezc@sena.edu.co>

Cordial Saludo, Ingenieros

Espero se encuentren bien.

Mediante la presente confirmo que realice la actualización del archivo de priorizados 2025 con el archivo de contratos de aprendizaje a corte del 16 de septiembre 2025.

Septiembre 2025:
Inician contrato de aprendizaje:
Jorge Gómez: 3 aprendices

El archivo esta actualizado en la carpeta compartida.

Quedo atento a cualquier comentario.

Muchas gracias

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Outlook

Urgente. Requisitos para solicitar la Evaluación y Certificación a su programa de Formación

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Mié 17/09/2025 14:02
Para fabian augusto jose peñaloza borras <fagustojopb1278@gmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

1 archivo adjunto (124 KB)
Formato de actualizacion de datos (1).xlsx;

Buenas tardes, Fabian

Cordial Saludo,

Solicito enviarme los siguientes documentos en PDF; documentos necesarios para la evaluación y Certificación de su programa de Formación.

1. **Bitácoras**: Las que fueron aprobadas por el Instructor de Seguimiento debidamente FIRMADA por el APRENDIZ y el EMPLEADOR o Jefe inmediato. (si no están firmadas en la visita se realizan las firmas)

2. **ACTUALIZACIÓN DE DATOS:** Diligenciar en Excel adjunto con su respectiva firma.

3. **DOCUMENTO DE IDENTIDAD**: Fotocopia del respectivo documento de identidad legible por ambas caras.

4. **CERTIFICADO DE LAS PRÁCTICAS**: Documento entregado por la empresa certificando la etapa productiva del aprendiz al finalizar sus prácticas.

5. **REGISTRO AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA**: Copia del certificado de registro en el sistema de la agencia pública de empleo.

Usted se debe registrar en el aplicativo de la página Agencia Pública de Empleo https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx;

Si presenta algún inconveniente con este proceso por favor comunicarse al siguiente correo: "Leonard Gonzalo Rincón Herrera" lgrincon@sena.edu.co escribiendo nombres y apellidos completos, tipo y número de documento, correo electrónico personal y número de celular.

6. **RESULTADOS PRUEBA TYT**: (sólo tecnólogos) Copia de los resultados de las pruebas TYT; si no ha recibido los resultados, es válido el certificado de asistencia de prestación de las pruebas.

Si usted no ha presentado las pruebas TyT favor enviar un correo electrónico a tyt9224@sena.edu.co donde informe la novedad.

Quedo atento a su respuesta y en cualquier momento me pueden contactar respondiendo este correo electrónico. Debido a que me hackearon el WhasApp cambie de número, ahora mi nuevo número es 3159205491.

Outlook

Actualización priorizados Otras Alternativas año 2025

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Mar 16/09/2025 15:13
Para William Alberto Mejia Santamaría <wmejia@sena.edu.co>; Libia Cristina Parada Jaimes <lparadaj@sena.edu.co>; Myriam Mayerly Castillo Rincon <mmcastillo@sena.edu.co>; Jorge Luis Gomez Cartagena <jlgomezc@sena.edu.co>; Yerson Eduardo Diaz Moncada <yediazm@sena.edu.co>; Pedro Arturo Melendez Santander <pmelendezs@sena.edu.co>

Cordial Saludo, Ingenieros

Espero se encuentren bien.

Mediante la presente confirmo que realice la actualización del archivo de priorizados 2025 en el archivo de alternativas registradas a corte del 16 de SEPTIEMBRE 2025

Agosto 2025:
3 meses Otras alternativas:
Pedro Meléndez: 2 aprendices
Yerson Díaz: 1 aprendiz

Septiembre 2025:
Inician Otras alternativas:
Mayerly Castillo: 4 aprendices

3 meses Otras alternativas:
Pedro Meléndez: 2 aprendices

El archivo esta actualizado en la carpeta compartida.

Quedo atento a cualquier comentario.

Muchas gracias

Atentamente,

Outlook

Reunión seguimiento etapa productiva Nicolás Norato

Organizer	Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Hora de la reunión	Este evento ocurrió el hace 2 semanas (Vie 19/09/2025, de 15:00 a 15:30)
Ubicación	Reunión de Microsoft Teams
Mi respuesta	Aún no respondido
Asistentes necesarios	Noratosky2003@gmail.com, Brayan.Leon@bcdtravel.com.co
Mensaje enviado	Mié 17/09/2025 15:42

Cordial Saludo, Ingeniero Brayan y Nicolás

Espero se encuentren bien.

Los invito a la primera reunión de seguimiento Etapa productiva del aprendiz Nicolás Norato.

Agradezco su atención y colaboración prestada

Atentamente,

Microsoft Teams ¿Necesita ayuda?

Unirse a la reunión ahora

Id. de reunión: 259 420 942 511 9

Código de acceso: Ni2Aj24h

Marcar por teléfono

+57 601 3299789,,357084252# Colombia, Bogotá

Buscar un número local

Id. de conferencia telefónica: 357 084 252#

Unirse en un dispositivo de videoconferencia

Clave de inquilino: 455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co

Id. del vídeo: 113 311 744 9

Más información

Para organizadores: Opciones de la reunión | Restablecer el PIN de marcado

Outlook

RE: Retiro voluntario

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Jue 18/09/2025 14:10
Para Diego Nick Karlos <diegonickkarlos@gmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

2 archivos adjuntos (2 MB)
ANEXO. MODELO CARTA RETIRO VOLUNTARIO.DOCX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2023-015560 - N.docx; INSTRUCTIVO NOVEDAD RETIRO VOLUNTARIO (1) (1).pdf;

Cordial Saludo, estimado aprendiz

Espero se encuentre bien.

Adjunto carta e instructivo del paso a paso para realizar el retiro voluntario.

Una vez tenga el radicado de la solicitud de retiro, debes esperar 15 días hábiles y a su correo electrónico registrado en el SENA le va a llegar la respuesta a su solicitud.

Quedo atento a cualquier inquietud

Atentamente

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Outlook

RE: CINCO MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Jue 18/09/2025 14:35
Para Juan Calderon <juandaca850@gmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

2 archivos adjuntos (2 MB)
ANEXO. MODELO CARTA RETIRO VOLUNTARIO.DOCX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2023-015560 - N.docx; INSTRUCTIVO NOVEDAD RETIRO VOLUNTARIO (1) (1).pdf;

Cordial Saludo, Juan

Espero se encuentre bien.

Adjunto carta e instructivo del paso a paso para realizar el retiro voluntario.

Una vez tenga el radicado de la solicitud de retiro, debes esperar 15 días hábiles y a su correo electrónico registrado en el SENA le va a llegar la respuesta a su solicitud.

Quedo atento a cualquier inquietud

Atentamente

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

De: Juan Calderon <juandaca850@gmail.com>
Enviado: martes, 26 de agosto de 2025 23:02
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Asunto: Re: CINCO MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Outlook

RE: Firmas del formato 023 diligenciado en la reunión de seguimiento

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Jue 18/09/2025 15:22
Para jose lopez <josedl6093@gmail.com>
CC seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, José

Espero se encuentre bien.

Recibido de la información.

Quedo atento a cualquier inquietud

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: jose lopez <josedl6093@gmail.com>
Enviado: martes, 26 de agosto de 2025 18:19
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Asunto: Firmas del formato 023 diligenciado en la reunión de seguimiento

Cordial saludo,

Instructor adjunto el documento firmado y guardado en la carpeta compartida
Una consulta las bitácoras también se suben al OneDrive.

Gracias y quedo atento a sus comentarios

José David López
Análisis y Desarrollo de Software

Outlook

RE: Etapa Productiva Ficha 2758291 ADSO

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Jue 18/09/2025 13:08
Para jose lopez <josedl6093@gmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, José

Espero se encuentre bien.

Si señor suba las bitácoras en pdf a la carpeta compartida. La idea es que cada 15 días suba la bitácora que vaya terminando y que la firme su jefe inmediato, y ahí va archivando sus bitácoras y dejando lista sus evidencias de aprendizaje.

Recuerde que debe colocar la fecha de entrega de la bitácora cuando su jefe inmediato le ponga la firma.

Acabe de revisar su carpeta y solo ha subido la bitácora 1. Ya la firme y le puse la fecha de entrega que le hacia falta.

Quedo atento a sus comentarios

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

De: jose lopez <josedl6093@gmail.com>
Enviado: miércoles, 17 de septiembre de 2025 19:31
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Asunto: Etapa Productiva Ficha 2758291 ADSO

Cordial saludo,

INFORME POSCUENTA 2025

	Versión: 05 Código: GFPI-F-023

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva

1. Información general

Regional:	Santander							
Centro de Formación:	Centro Industrial de Mantenimiento Industrial							
Programa de Formación:	TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES				**No. Ficha**	2626929		
Modalidad de Formación:	**Presencial**		**Virtual**	x	**A Distancia**			

Datos del(de la) Aprendiz	**Nombre Completo:**	ANA VALENTINA CORREA LUQUE						
	Tipo de documento:	NUIP.	Tarjeta de Identidad	Cédula de ciudadanía	Cédula Digital	Cédula de extranjería	Permiso especial permanente	Número libreta militar (si aplica)
				x				
	N° de Identificación:	1021392629						
	Teléfono (fijo/móvil):	3138887225						
	Correo electrónico personal:	anavalentinacorrealuque@gmail.com						
	Correo electrónico institucional:	ana.correa629@soy.sena.edu.co						
	Alternativa de etapa productiva registrada	Contrato de aprendizaje						
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	6/06/2025						

Datos del (de la) Instructor(a) con rol de seguimiento:	**Nombre:**	JORGE LUIS VARGAS RIVERA
	Tipo de documento:	CC
	N° de Identificación:	1098652669
	Teléfono (fijo/móvil):	3156103866
	Correo electrónico institucional:	jolvargas@sena.edu.co
	Correo electrónico alterno:	N/A
	Teléfono (fijo/móvil):	N/A
Datos del ente Coformador (Jefe Inmediato o Tutor(a)* y empresa u organización)	**Nombre empresa o entidad coformadora:**	COOPERATIVE FOR ASSISTANCE AND RELIEF EVERYWHERE, INC - CARE
	Dirección:	Carrera 19 A No. 90 - 13
	Nit:	901338465
	Correo electrónico organizacional o institucional:	col.contabilidad@care.org
	Nombre del jefe inmediato/ coformador del (de la) aprendiz/tutor(a):	Liliana Arévalo Quintero
	Cargo:	Coordinadora de comunicaciones
	Correo electrónico organizacional o institucional:	Liliana.arevalo@care.org
	Teléfono (fijo/móvil):	3116429823
	Nombre otro contacto:	Adriana Katherin Varón Rondon/Andrés Sarmiento
	Correo electrónico organizacional o institucional:	adriana.varon@care.org / andres.sarmiento@care.org
** Tutor(a): resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.*	**Teléfono (fijo/móvil):**	N/A
Persona en situación de discapacidad *(Si aplica)*	**Nombre de la persona que asiste al aprendiz:**	N/A
	Tipo de asistencia *(Lenguaje de señas, apoyo visual, entre otros):*	N/A

2. Planeación de etapa productiva *Se realiza por una única vez)*

Visita - momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva

Fecha inicio Etapa Productiva (DD/MM/AA)	06/06/2025	**Fecha Fin de Etapa Productiva: (DD/MM/AA)**	05/12/2025

INFORME POSCUENTA 2025

Alternativa de Etapa Productiva	Contrato de aprendizaje	Horario (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)	Lunes a viernes de 8:00am a 5:00 pm

Ciudad ___Girón_____ y fecha concertación actividades: 25 / 06 / 2025 DIA/MES/AÑO de forma Presencial _____o Virtual _X_

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz		
Actividades a Desarrollar:	*Relacione las actividades que el(la) aprendiz va a realizar según lo acordado con el ente coformador. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	Diseños de productos y piezas gráficas para redes sociales de los diferentes proyectos que desarrolla care
		Apoyo en edición de videos para redes sociales de los diferentes proyectos que desarrolla care
		Apoyo en animaciones para redes sociales de los diferentes proyectos que desarrolla care
Evidencias de Aprendizaje	*Describa las evidencias que se van a generar, de acuerdo a las actividades a desarrollar*	Productos diseñados, pdf, jpg, png
		Videos en mp4
		Animaciones mp4
		Formato de solicitud de productos comunicativos
Competencias a Desarrollar	*Escoja y transcriba las competencias TÉCNICAS del programa que planea desarrollar de acuerdo a las actividades a realizar, estas deben ser al menos dos (2)*	38127 - Elaborar productos editoriales multimedia según acuerdo editorial y parámetros técnicos
		38554 - Editar imágenes de acuerdo con criterios de comunicación y técnicas de edición
Resultados de Aprendizaje	*Relacione el o los resultados de aprendizaje de las competencias que van a desarrollarse*	372149 - 291301081 02 Elaborar prototipo de diseño e interacción de acuerdo con proyecto editorial.
		372151 - 291301081 03 Integrar elementos multimedia en software especializados según el dispositivo de salida
		372088 - 04 Finalizar ilustración mediante recursos técnicos, tecnológicos y parámetros del brief.

Ana Valentina Correa Luque	
Nombre y firma del (de la) Aprendiz	Nombre y Firma del ente Coformador (jefe Inmediato o Tutor(a)* empresa u organización)
No aplica	
Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)	Nombre y Firma (Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

3. Seguimiento etapa productiva

Visita Seguimiento - Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Periodo Evaluado

Periodo Evaluado: (Periodo que comprende la fecha del momento de planeación al momento del seguimiento)	Fecha de inicio: DD/MM/AA	06-06-2025	Fecha de fin: DD/MM/AA	18-09-2025
El seguimiento se realizó en forma:	Presencial		Virtual	X

Factores Técnicos

Variable	Descripción	Valoración [Satisfactorio]	Valoración [Por mejorar]	Observaciones / Compromisos de mejora
Transferencia de Conocimiento	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		Ninguna
Mejora Continua	Aporta activamente al mejoramiento de sus habilidades técnicas y métodos de trabajo.	X		Ninguna
Fortalecimiento Ocupacional	Realiza acciones que fortalezcan su perfil ocupacional potenciando sus competencias en el marco de su proyecto de vida.		X	Preguntar e indagar más.
Oportunidad y Calidad	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus actividades.	x		Ninguna
Responsabilidad Ambiental	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		Ninguna

INFORME POSCUENTA 2025

Seguridad y salud en el trabajo	Utiliza los elementos de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades.	[Satisfactorio] X	[Por mejorar]	Ninguna
Documentación Etapa Productiva	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	[Satisfactorio] X	[Por mejorar]	Ninguna

Factores Actitudinales y Comportamentales				
Variable	**Descripción**	**Valoración**		**Observaciones / Compromisos de mejora**
Relaciones Interpersonales	Desarrolla relaciones interpersonales en las diferentes áreas de la empresa en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada en la comunicación asertiva demostrando un sentido de pertenencia con la organización.	[Satisfactorio]	[Por mejorar] X	Tiene relaciones sanas con el equipo, pero le hace falta habilidades para hablar en publico e integrarse más en actividades de colegaje.
Trabajo en Equipo	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	[Satisfactorio] X	[Por mejorar]	Tiene una actitud muy positiva.
Solución de Problemas	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	[Satisfactorio] X	[Por mejorar]	Ninguna
Cumplimiento	Es comprometido con las actividades asignadas y con la empresa, demostrando puntualidad y proactividad en el desarrollo de su etapa productiva.	[Satisfactorio]	[Por mejorar] X	Valentina es muy puntual, es muy responsable y debe mejorar la proactividad
Organización	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información que facilite la ejecución del trabajo y el logro de los objetivos.	[Satisfactorio] X	[Por mejorar]	Ella es súper ordenada

Observaciones complementarias del(de la) instructor(a) con rol de seguimiento:	**Observaciones del(de la) Aprendiz:**
Resalto la escucha y actitud de mejorar dia a dia de Valentina, siga con esa buena actitud y ganas de aprender. Ahora es practicar los aspectos de mejora.	Al principio muy difil, pero en este momento ya me siento muy bien en la empresa. He aprendido mucho.

Observaciones del(de la) responsable ente Coformador:

Valentina tiene una apertura a la retroalimentación, ha logrado adaptarse al trabajo, ha logrado hacer un buen equipo, el desempeño ha sido satisfactorio hasta el momento de la practica.
Ella ha sido muy receptida a las retroalimentaciones y ajustes necesarios durante su práctica.

Ana Valentina Correa Luque	Andrés Sarmiento Andrade
Nombre y firma del (de la) Aprendiz	**Nombre y Firma del ente Coformador (jefe Inmediato o Tutor(a)* empresa u organización)**
No aplica	
Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)	**Nombre y Firma (Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)**

4. Evaluación etapa productiva *(Este ítem solo se diligencia una vez, al finalizar la Etapa Productiva)*

Visita - Momento - N° _____Evaluación Etapa Productiva

Periodo Evaluado: (Periodo que comprende la fecha del momento de planeación al momento del seguimiento)		**Fecha de inicio: DD/MM/AA**		**Fecha de fin: DD/MM/AA**		
La evaluación se realizó en forma:	**Presencial**		**Virtual**		**Número de visitas realizadas en toda la etapa productiva**	

Evaluación de los factores y cumplimiento

Factores Técnicos			
Variable	**Valoración**		**Observaciones / Compromisos de mejora**
Transferencia de Conocimiento	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Mejora Continua	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Fortalecimiento Ocupacional	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Oportunidad y Calidad	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Responsabilidad Ambiental	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Administración de Recursos	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	

Outlook

SOLICITUD DE REGISTRO DE ALTERNATIVA VINCULO LABORAL

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Jue 18/09/2025 17:44
Para arizagonzalezjhonali@gmail.com <arizagonzalezjhonali@gmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

2 archivos adjuntos (1 MB)
CARTA SOLICITUD VINCULO LABORAL 2025.docx; PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE REGISTRO DE ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA 2025.pdf;

Cordial saludo, estimado aprendiz

De acuerdo a su solicitud, me permito enviar la información solicitada para el registro de alternativa de etapa productiva por vínculo laboral.

Recuerde que en el proceso de registro de la alternativa debe estar al día en sus resultados de la etapa lectiva lectiva, y estar vinculado a la empresa.

Su coordinador académico es **Manuel Enrique Valencia Moreno.**

- **ALTERNATIVA DE VINCULO LABORAL**

Esta es una alternativa disponible cuando el aprendiz está vinculado a una empresa como empleado y desarrolla las actividades técnicas propias de su programa de formación.

Para solicitar esta alternativa, debe radicar a través de los canales dispuestos para este fin **(procedimiento adjunto)**, la siguiente documentación:

1. Carta de solicitud de autorización alternativa etapa productiva Vínculo Laboral (modelo adjunto: Carta solicitud vínculo laboral (por favor dejarla toda sin sombreado diligenciar y firmar).
2. Certificación laboral que describa las funciones contractuales que desarrolla, (estas deben corresponder a la naturaleza técnica del programa de formación), así como la fecha de inicio de labores a la empresa, tipo de contrato actual, en caso de contrato a término fijo especificar fecha de inicio y fin del contrato; la fecha de expedición de la certificación debe ser vigente no mayor 30 días.
3. Certificado de afiliación de Riesgos Laborales (ARL), vigente no mayor a 30 días.
4. Certificado de afiliación a Fondo de pensiones (AFP) vigente no mayor a 30 días.
5. Certificado de afiliación a Entidad Promotora de Salud (EPS), vigente no mayor a 30 días.
6. RUT o Cámara de comercio de la empresa, vigente no mayor a 30 días.
7. Copia del documento de identidad. (las dos caras en el mismo frente de la hoja).
8. Formato de selección y modificación de alternativa para desarrollar la etapa productiva (adjunto formato)

Outlook

RE: Notificación etapa productiva

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Jue 18/09/2025 14:15
Para Sindy Garzon <hv.sindypao@gmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, Sindy

Espero se encuentre bien.

El 10 de septiembre le envié por correo la explicación del proceso de la etapa productiva.
Son 3 visitas virtuales.
Primera visita: concertación de actividades reunión máximo al mes de practica
Segunda visita seguimiento: cuando cumple 3 meses de práctica
Tercera visita: una o dos semanas antes de la fecha fin de su etapa productiva

Quedo atento para agendar la primera reunión con su jefe inmediato.

Atentamente

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Sindy Garzon <hv.sindypao@gmail.com>
Enviado: miércoles, 27 de agosto de 2025 21:27
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Asunto: Notificación etapa productiva

No suele recibir correo electrónico de hv.sindypao@gmail.com. Por qué es esto importante

Buenas noches instructor Jorge Luis Vargas, espero esté muy bien.

Me presento, soy Sindy Paola Garzón Estrella, estudiante de la ficha 2721315 del Tecnólogo Desarrollo de Medios gráficos visuales en modalidad virtual.

Por medio de la presente, le notifico novedad acerca de la etapa productiva, pues empecé mis labores

Outlook

Revisión bitácoras

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Jue 18/09/2025 13:45
Para Ana Correa <anavalentinacorrealuque@gmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, Ana

Espero se encuentre bien.

Revisando las 6 bitácoras que usted subió al drive. La primera bitácora está muy bien diligenciada, pero las bitácoras 2,3, 4, 5 y 6 solo tienen de 2 a 4 actividades, y son muy generales, no son específicas.

Por favor realice las correcciones y ajuste las actividades en cantidad y descripción.

Quedo atento a cualquier inquietud

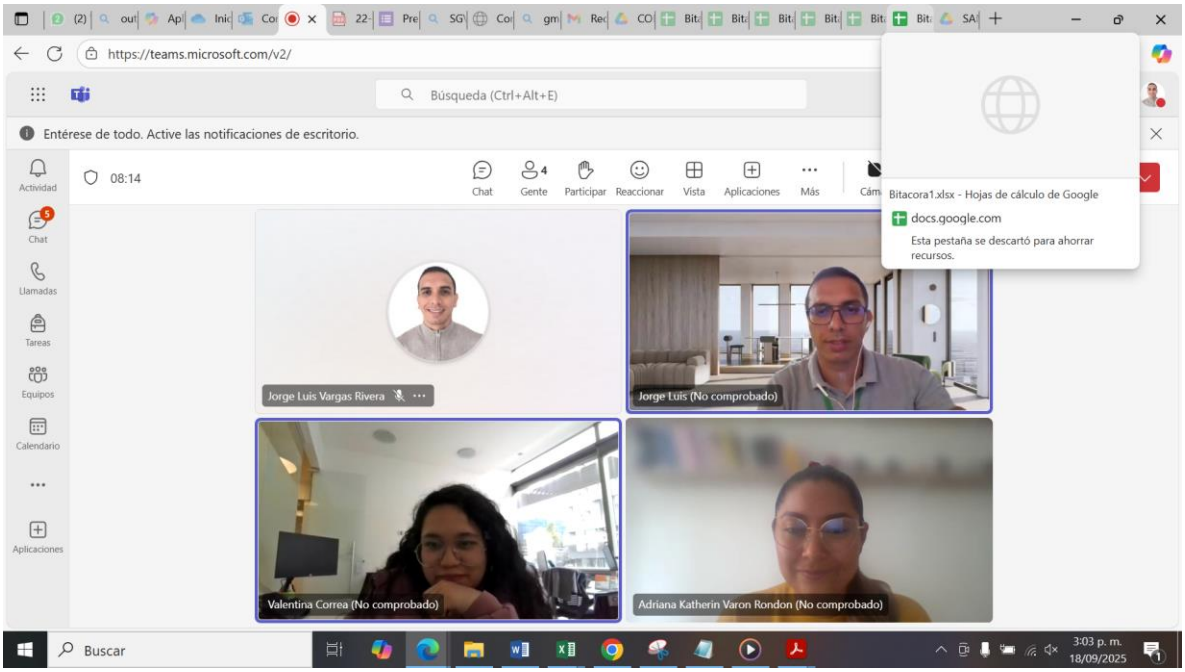
Atentamente,

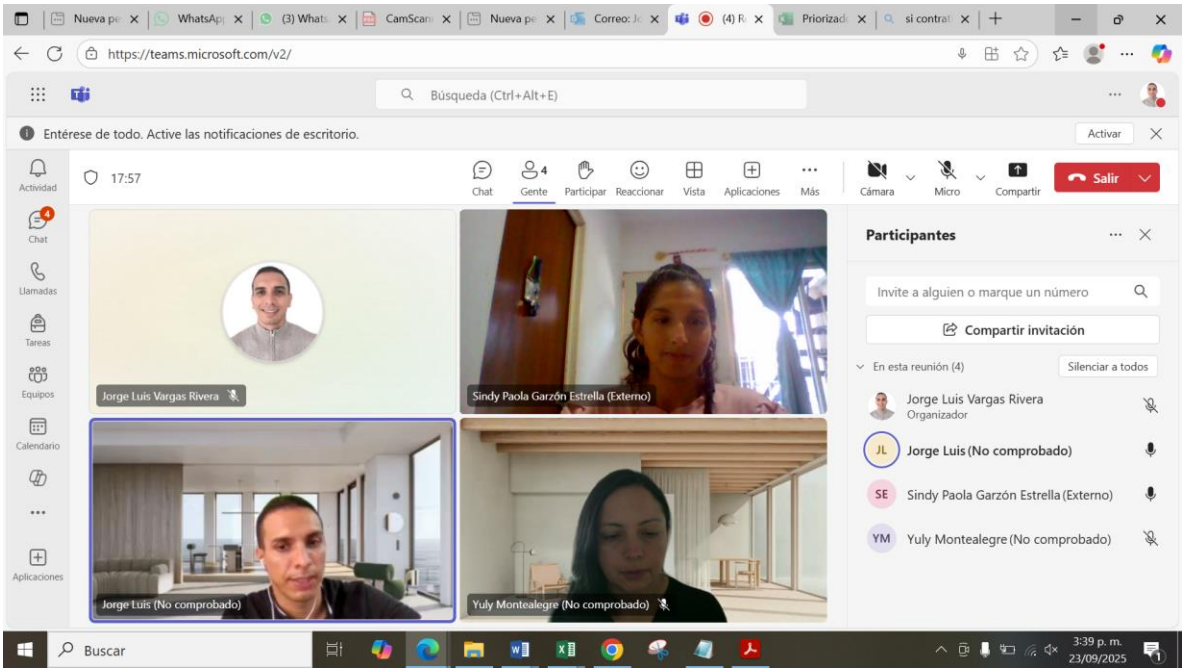
Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

INFORME POSCUENTA 2025

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 4





Outlook

Comité de Seguimiento Etapa Productiva [En persona]

Organizer	Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Hora de la reunión	Este evento ocurrió el Hace 1 semana (Jue 25/09/2025, de 8:00 a 10:00)
Ubicación	Oficina de seguimiento Etapa Productiva
Mi respuesta	Aún no respondido
Asistentes necesarios	William Alberto Mejia Santamaría, Libia Cristina Parada Jaimes, Nancy Patricia Ramirez Duarte, Tatiana Andrea Villamizar Jaimes, Pedro Arturo Melendez Santander, Angie Vanessa Rey Barva, Jorge Luis Gomez Cartagena, Juan Manuel Delgado Millan
Mensaje enviado	Lun 22/09/2025 16:14

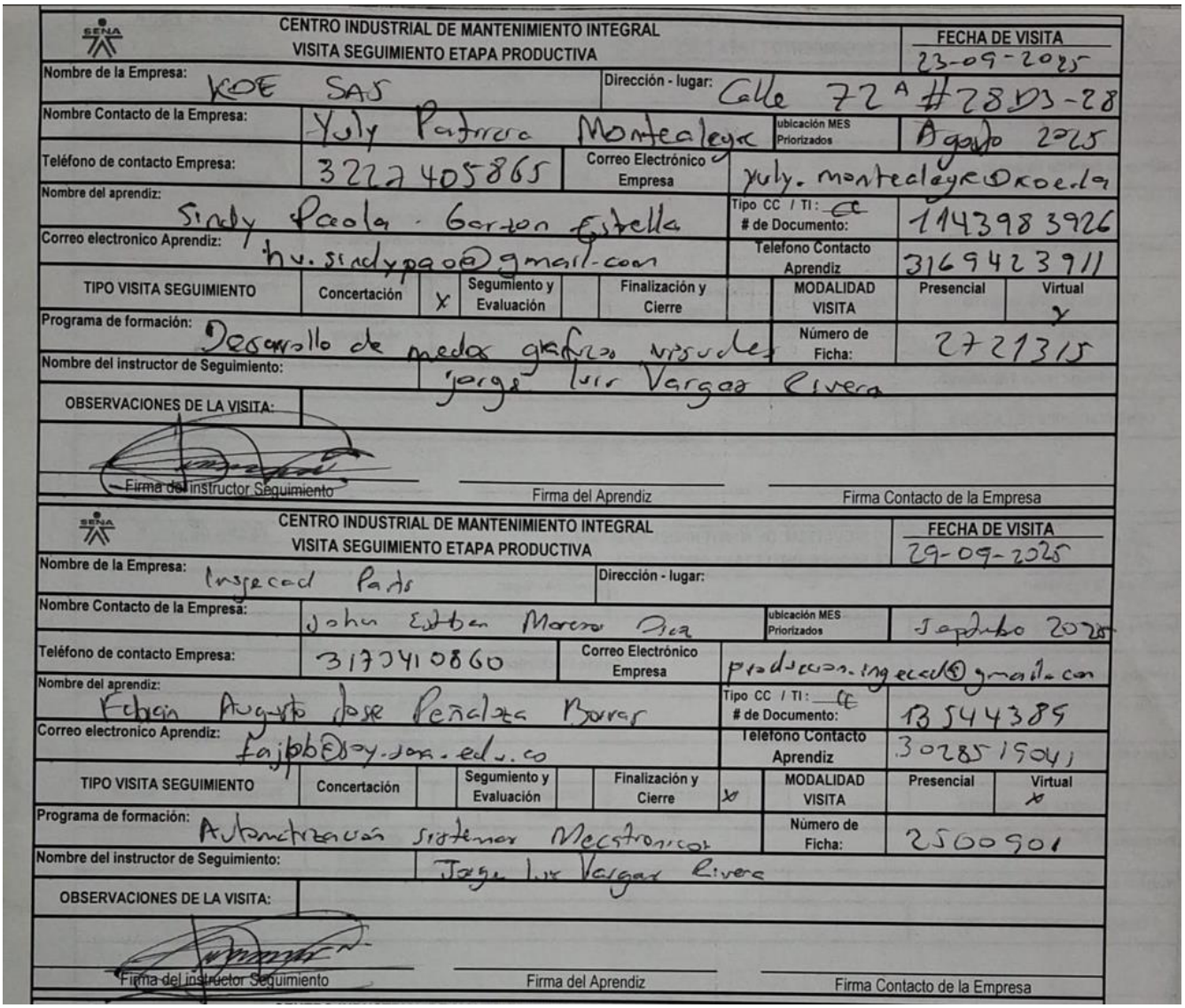
Cordial Saludo,

Espero se encuentre bien.

Por medio de la presente los invito al Comité de seguimiento Etapa Productiva.

Esperamos contar con su valiosa asistencia.

Atentamente,



CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

FECHA DE VISITA: 23-09-2025

Nombre de la Empresa:	KOE SAS
Dirección - lugar:	Calle 72A #78D3-28
Nombre Contacto de la Empresa:	Yuly Patricia Montealegre
Ubicación MES Priorizados	Agosto 2025
Teléfono de contacto Empresa:	3227405865
Correo Electrónico Empresa	yuly.montealegre@koe.la
Nombre del aprendiz:	Sindy Paola Garzon Estella
Tipo CC / TI: CC # de Documento:	1143983926
Correo electronico Aprendiz:	hv.sindypgo@gmail.com
Telefono Contacto Aprendiz	3169423911

TIPO VISITA SEGUIMIENTO	Concertación		Seguimiento y Evaluación		Finalización y Cierre		MODALIDAD VISITA	Presencial	Virtual
		X							X

Programa de formación:	Desarrollo de medios graficos virtuales
Número de Ficha:	2721315
Nombre del instructor de Seguimiento:	Jorge Luis Vargas Rivera
OBSERVACIONES DE LA VISITA:	

Firma del instructor Seguimiento | Firma del Aprendiz | Firma Contacto de la Empresa

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

FECHA DE VISITA: 29-09-2025

Nombre de la Empresa:	Inspecad Pats
Dirección - lugar:	
Nombre Contacto de la Empresa:	John Esteban Moreno Diaz
Ubicación MES Priorizados	Septiembre 2025
Teléfono de contacto Empresa:	3177410860
Correo Electrónico Empresa	producion.ingecad@gmail.com
Nombre del aprendiz:	Fabian Augusto Jose Penaloza Barar
Tipo CC / TI: CC # de Documento:	1354438 9
Correo electronico Aprendiz:	fajpb@soy.sena.edu.co
Telefono Contacto Aprendiz	3028519041

TIPO VISITA SEGUIMIENTO	Concertación		Seguimiento y Evaluación		Finalización y Cierre		MODALIDAD VISITA	Presencial	Virtual
						X			X

Programa de formación:	Automatizacion sistemas Mecatronicos
Número de Ficha:	2500901
Nombre del instructor de Seguimiento:	Jorge Luis Vargas Rivera
OBSERVACIONES DE LA VISITA:	

Firma del instructor Seguimiento | Firma del Aprendiz | Firma Contacto de la Empresa

Outlook

RE: Aprendiz seña

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Mar 23/09/2025 11:27
Para Nicol Caceres nova <nicolcaceresnova@gmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

2 archivos adjuntos (2 MB)
ANEXO. MODELO CARTA RETIRO VOLUNTARIO.DOCX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2023-015560 - N.docx;
INSTRUCTIVO NOVEDAD RETIRO VOLUNTARIO (1) (1).pdf;

Cordial Saludo, Nicol

Espero se encuentre bien.

Revisando la base de datos su estado en EN FORMACION.

Adjunto carta e instructivo del paso a paso para realizar el retiro voluntario. Para que por favor lo lea y revise que le hizo falta para que el retiro voluntario se realice correctamente.

Una vez tenga el radicado de la solicitud de retiro, debes esperar 15 días hábiles y a su correo electrónico registrado en el SENA le va a llegar la respuesta a su solicitud.

Quedo atento a cualquier inquietud o comentarios

Atentamente

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Nicol Caceres nova <nicolcaceresnova@gmail.com>
Enviado: lunes, 22 de septiembre de 2025 17:57
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Asunto: Aprendiz seña

Outlook

SOLICITUD DE REGISTRO DE ALTERNATIVA VINCULO LABORA

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Mar 23/09/2025 14:05
Para darioarojas.18@gmail.com <darioarojas.18@gmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

3 archivos adjuntos (1 MB)
CARTA SOLICITUD VINCULO LABORAL 2025.docx; PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE REGISTRO DE ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA 2025.pdf; GFPI-F-165V3. Formato de selección y modificación de alternativa para desarrollar la etapa productiva.pdf;

Cordial saludo, estimado aprendiz

De acuerdo a su solicitud, me permito enviar la información solicitada para el registro de alternativa de etapa productiva por vínculo laboral.

Recuerde que en el proceso de registro de la alternativa debe estar al día en sus resultados de la etapa lectiva lectiva, y estar vinculado a la empresa.

Su coordinador académico es **Manuel Enrique Valencia Moreno.**

- **ALTERNATIVA DE VINCULO LABORAL**

Esta es una alternativa disponible cuando el aprendiz está vinculado a una empresa como empleado y desarrolla las actividades técnicas propias de su programa de formación.

Para solicitar esta alternativa, debe radicar a través de los canales dispuestos para este fin **(procedimiento adjunto)**, la siguiente documentación:

1. Carta de solicitud de autorización alternativa etapa productiva Vínculo Laboral (modelo adjunto: Carta solicitud vínculo laboral (por favor dejarla toda sin sombreado diligenciar y firmar).
2. Certificación laboral que describa las funciones contractuales que desarrolla, (estas deben corresponder a la naturaleza técnica del programa de formación), así como la fecha de inicio de labores a la empresa, tipo de contrato actual, en caso de contrato a término fijo especificar fecha de inicio y fin del contrato; la fecha de expedición de la certificación debe ser vigente no mayor 30 días.
3. Certificado de afiliación de Riesgos Laborales (ARL), vigente no mayor a 30 días.
4. Certificado de afiliación a Fondo de pensiones (AFP) vigente no mayor a 30 días.
5. Certificado de afiliación a Entidad Promotora de Salud (EPS), vigente no mayor a 30 días.
6. RUT o Cámara de comercio de la empresa, vigente no mayor a 30 días.
7. Copia del documento de identidad. (las dos caras en el mismo frente de la hoja).
8. Formato de selección y modificación de alternativa para desarrollar la etapa productiva (adjunto formato)

Outlook

Guía Etapa Productiva Proceso Formativo

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Mié 24/09/2025 14:22
Para Manuel Enrique Valencia Moreno <mevalencia@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (5 MB)
Guía Etapa Productiva Proceso Formativo.pdf;

Cordial Saludo, Ingeniero Manuel

Espero se encuentre muy bien.

Adjunto información solicitada correspondiente a la Guía Etapa Productiva Proceso Formativo.

Quedo atento a cualquier inquietud

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

FECHA DE VISITA: 29-09-2025

Nombre de la Empresa: ESSA E.S.P.	Dirección - lugar: Carrera 19 # 24-56		
Nombre Contacto de la Empresa: Jaime Dario Trujillo		Ubicación MES Priorizados: Septiembre 2025	
Teléfono de contacto Empresa: 3157932167	Correo Electrónico Empresa: jaime.enrique.dario@essa.com.co		
Nombre del aprendiz: Anderson Fabian Acelas Cristancho		Tipo CC / TI: CC # de Documento:	1005475095
Correo electronico Aprendiz: cristanchoanderson7@gmail.com		Telefono Contacto Aprendiz	3145704632

TIPO VISITA SEGUIMIENTO	Concertación	Segumiento y Evaluación	Finalización y Cierre	MODALIDAD VISITA	Presencial	Virtual
	X				X	

Programa de formación: Tecnico Electricista Industrial	Número de Ficha: 3139505
Nombre del Instructor de Seguimiento: Jorge Luis Vargas Rivera	
OBSERVACIONES DE LA VISITA:	

Firma del Instructor Seguimiento | Firma del Aprendiz | Firma Contacto de la Empresa

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

FECHA DE VISITA: 29-09-2025

Nombre de la Empresa: ESSA E.S.P.	Dirección - lugar: Carrera 19 # 24-56		
Nombre Contacto de la Empresa: Gustavo andres Arenas Rodriguez		Ubicación MES Priorizados: Septiembre 2025	
Teléfono de contacto Empresa: 3188687082	Correo Electrónico Empresa: gustavo.arenas@essa.com.co		
Nombre del aprendiz: Ximena Vanegas Duque		Tipo CC / TI: CC # de Documento:	1065232390
Correo electronico Aprendiz: xvanegasduque@gmail.com		Telefono Contacto Aprendiz	3107842106

TIPO VISITA SEGUIMIENTO	Concertación	Segumiento y Evaluación	Finalización y Cierre	MODALIDAD VISITA	Presencial	Virtual
	X				X	

Programa de formación: Tecnico Electricista Industrial	Número de Ficha: 3139505
Nombre del Instructor de Seguimiento: Jorge Luis Vargas Rivera	
OBSERVACIONES DE LA VISITA:	

Firma del Instructor Seguimiento | Ximena Vanegas | Firma Contacto de la Empresa

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

FECHA DE VISITA: 29-09-2025

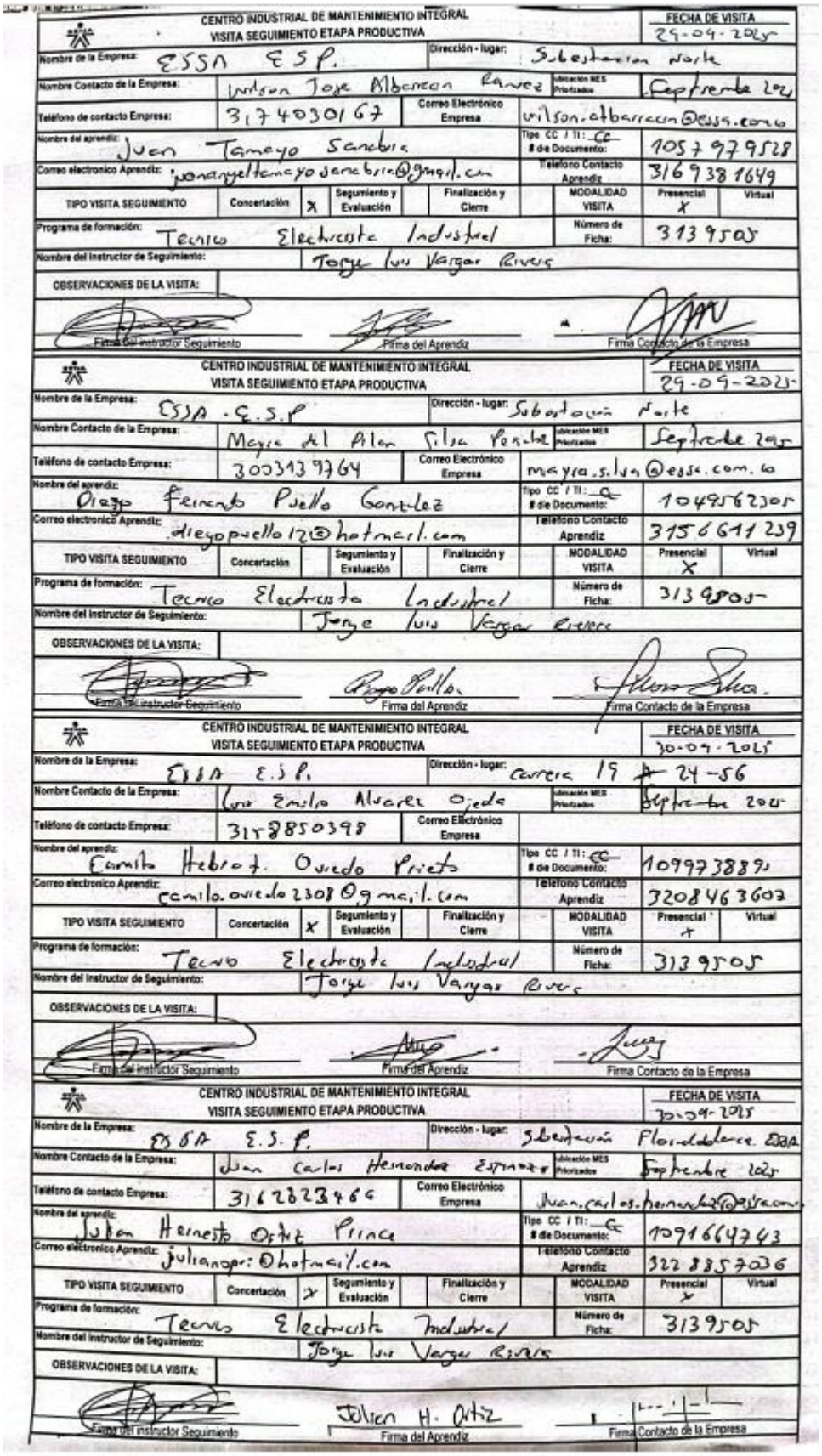
Nombre de la Empresa: ESSA ESP	Dirección - lugar: Cra 19 # 24-56		
Nombre Contacto de la Empresa: Dora Lilian Villamizar		Ubicación MES Priorizados: Septiembre 2025	
Teléfono de contacto Empresa: 3160168531	Correo Electrónico Empresa: dora.villamizar@essa.com.co		
Nombre del aprendiz: Andrey Mauricio Beltran Ortiz		Tipo CC / TI: CC # de Documento:	1093775427
Correo electronico Aprendiz: andreyortiz816@gmail.com		Telefono Contacto Aprendiz	3026390987

TIPO VISITA SEGUIMIENTO	Concertación	Segumiento y Evaluación	Finalización y Cierre	MODALIDAD VISITA	Presencial	Virtual
	X				X	

Programa de formación: Tecnico Electricista Industrial	Número de Ficha: 3139505
Nombre del Instructor de Seguimiento: Jorge Luis Vargas Rivera	
OBSERVACIONES DE LA VISITA:	

Firma del Instructor Seguimiento | Andrey Beltran Ortiz. | Firma Contacto de la Empresa

INFORME POSCUENTA 2025



CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

FECHA DE VISITA: 29-09-2025

Nombre de la Empresa: ESSA ESP.	Dirección - lugar: Subestación Norte		
Nombre Contacto de la Empresa: Wilson Jose Albarracin Ramos	Ubicación MES Priorizados: Septiembre 2025		
Teléfono de contacto Empresa: 3174030167	Correo Electrónico Empresa: wilson.albarracin@essa.com.co		
Nombre del aprendiz: Juan Tamayo Sanabria	Tipo CC / TI: CC # de Documento: 1057979528		
Correo electronico Aprendiz: juanjeltamayosanabria@gmail.com	Telefono Contacto Aprendiz: 3169381649		
TIPO VISITA SEGUIMIENTO: Concertación X / Seguimiento y Evaluación / Finalización y Cierre	MODALIDAD VISITA: Presencial X / Virtual		
Programa de formación: Tecnico Electricista Industrial	Número de Ficha: 3139505		
Nombre del Instructor de Seguimiento: Jorge Luis Vargas Rivera			
OBSERVACIONES DE LA VISITA:			

Firma del Instructor Seguimiento | Firma del Aprendiz | Firma Contacto de la Empresa

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

FECHA DE VISITA: 29-09-2025

Nombre de la Empresa: ESSA E.S.P	Dirección - lugar: Subestación Norte		
Nombre Contacto de la Empresa: Mayra del Alba Silva Peralta	Ubicación MES Priorizados: Septiembre 2025		
Teléfono de contacto Empresa: 3003139764	Correo Electrónico Empresa: mayra.silva@essa.com.co		
Nombre del aprendiz: Diego Fernando Pulido Gonzalez	Tipo CC / TI: CC # de Documento: 1049562305		
Correo electronico Aprendiz: diegopulido12@hotmail.com	Telefono Contacto Aprendiz: 3156611239		
TIPO VISITA SEGUIMIENTO: Concertación / Seguimiento y Evaluación / Finalización y Cierre	MODALIDAD VISITA: Presencial X / Virtual		
Programa de formación: Tecnico Electricista Industrial	Número de Ficha: 3139505		
Nombre del Instructor de Seguimiento: Jorge Luis Vargas Rivera			
OBSERVACIONES DE LA VISITA:			

Firma del Instructor Seguimiento | Firma del Aprendiz | Firma Contacto de la Empresa

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

FECHA DE VISITA: 30-09-2025

Nombre de la Empresa: ESSA E.S.P.	Dirección - lugar: Carrera 19 # 24-56		
Nombre Contacto de la Empresa: Luis Emilio Alvarez Ojeda	Ubicación MES Priorizados: Septiembre 2025		
Teléfono de contacto Empresa: 3158850398	Correo Electrónico Empresa:		
Nombre del aprendiz: Camilo Hebert Oviedo Prieto	Tipo CC / TI: CC # de Documento: 1099738891		
Correo electronico Aprendiz: camilo.oviedo2308@gmail.com	Telefono Contacto Aprendiz: 3208463603		
TIPO VISITA SEGUIMIENTO: Concertación X / Seguimiento y Evaluación / Finalización y Cierre	MODALIDAD VISITA: Presencial X / Virtual		
Programa de formación: Tecnico Electricista Industrial	Número de Ficha: 3139505		
Nombre del Instructor de Seguimiento: Jorge Luis Vargas Rivera			
OBSERVACIONES DE LA VISITA:			

Firma del Instructor Seguimiento | Firma del Aprendiz | Firma Contacto de la Empresa

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

FECHA DE VISITA: 30-09-2025

Nombre de la Empresa: ESSA E.S.P.	Dirección - lugar: Subestación Floridablanca ESSA		
Nombre Contacto de la Empresa: Juan Carlos Hernandez Espinosa	Ubicación MES Priorizados: Septiembre 2025		
Teléfono de contacto Empresa: 3162823466	Correo Electrónico Empresa: juan.carlos.hernandez@essa.com.co		
Nombre del aprendiz: Julian Ernesto Ortiz Prince	Tipo CC / TI: CC # de Documento: 1091664743		
Correo electronico Aprendiz: julianyor1@hotmail.com	Telefono Contacto Aprendiz: 3228357036		
TIPO VISITA SEGUIMIENTO: Concertación X / Seguimiento y Evaluación / Finalización y Cierre	MODALIDAD VISITA: Presencial X / Virtual		
Programa de formación: Tecnico Electricista Industrial	Número de Ficha: 3139505		
Nombre del Instructor de Seguimiento: Jorge Luis Vargas Rivera			
OBSERVACIONES DE LA VISITA:			

Firma del Instructor Seguimiento | Julian H. Ortiz — Firma del Aprendiz | Firma Contacto de la Empresa

Outlook

RE: Acta 071. Acta de contratos cancelados por mutuo acuerdo

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Jue 25/09/2025 15:00
Para William Alberto Mejia Santamaría <wmejia@sena.edu.co>
CC Libia Cristina Parada Jaimes <lparadaj@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (3 MB)
Acta 071. Acta de contratos cancelados por mutuo acuerdo.pdf;

Cordial Saludo, ingeniero

Espero se encuentre bien.

Adjunto Acta 071. Acta de contratos cancelados por mutuo acuerdo firmada y lista para su debida gestión.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

De: Jorge Luis Vargas Rivera
Enviado: jueves, 25 de septiembre de 2025 14:30
Para: William Alberto Mejia Santamaría <wmejia@sena.edu.co>
Cc: Libia Cristina Parada Jaimes <lparadaj@sena.edu.co>
Asunto: Acta 071. Acta de contratos cancelados por mutuo acuerdo

Cordial Saludo, Ingeniero William

Espero se encuentren bien.

INFORME POSCUENTA 2025

ACTA No. 071			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Terminación contrato de aprendizaje y/o culminar su etapa productiva con otra alternativa diferente al contrato de aprendizaje, para aprendices que con su primer contrato posean terminación por mutuo acuerdo.			
CIUDAD Y FECHA:	Girón, 24 de septiembre 2025	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 9:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Coordinación académica	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro Industrial de Mantenimiento Integral	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Verificación si los contratos laborales de aprendizaje fueron cancelados por mutuo acuerdo y no exista falta grave.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Realizar reunión para resolver los siguientes casos de los aprendices: Libeth Gisell Parra Arciniegas de C.C. 1097496056, perteneciente al programa de formación Tecnología en Electricidad Industrial, quien tenía contrato de aprendizaje con la empresa SOLLA S.A y Andrés Felipe Quintero Montañez de C.C. 1098661043, perteneciente al programa de formación Tecnología en Electricidad Industrial, quienes tenían contrato laboral de aprendizaje con la empresa SOLLA S.A			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se reúnen los coordinadores del CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL para realizar reunión de contratos de aprendizaje terminados por mutuo acuerdo Manuel Enrique Valencia Moreno Coordinador Académico. William Alberto Mejía Santamaria Coordinador Etapa Productiva. El aprendiz Libeth Gisell Parra Arciniegas de C.C. 1097496056, perteneciente al programa de formación Tecnología en Electricidad Industrial (ficha 2894696), realizó contrato de aprendizaje con la empresa SOLLA S.A, con fecha de inicio del contrato laboral de aprendizaje el 7 de enero de 2025 estando el aprendiz en etapa Lectiva y el aprendiz Andrés Felipe Quintero Montañez de C.C. 1098661043, perteneciente al programa de formación Tecnología en Electricidad Industrial (ficha 2894696), realizó contrato laboral de aprendizaje con la empresa SOLLA S.A, con fecha de inicio del contrato laboral de aprendizaje el 7 de octubre de 2024 estando el aprendiz en etapa Lectiva			

GOR-F-084 V02

Datos de la ficha de los aprendices: 2894696
Inicio lectiva: 13/12/2023
Fin lectiva: 11/09/2025
Inicio productiva: 12/09/2025
Fin productiva: 12/03/2026

El instructor de seguimiento Etapa Productiva Pedro Meléndez, realizó la investigación del caso de los dos aprendices en la misma empresa manifestando que la terminación de los contratos se realiza el primer día de practica donde la empresa no deja iniciar practica a los aprendices; con el argumento de no tener actividades acordes al programa de Tecnología de Electricidad Industrial, pues estas tareas están contratadas por una empresa externa. Dicho argumento no se describe en el acta o carta de terminación por mutuo acuerdo que le hicieron firmar a cada aprendiz. La empresa entrega la carta de finalización de contrato por mutuo acuerdo el día 12 de septiembre de 2025. Adicionalmente, el instructor reviso los juicios de evaluación de los aprendices y ambos tienen seis (6) resultados de aprendizaje por evaluar (INGLES) desde la etapa lectiva.

Valoración de las pruebas allegadas al proceso.

Las relatadas en la comunicación de la empresa, las cartas de terminación por mutuo acuerdo y el informe de Novedades Académicas y disciplinarias realizado por el instructor de seguimiento Etapa Productiva.

DEFINIR LA RECOMENDACION.

De conformidad al anterior análisis de las pruebas recibidas y practicadas dentro del proceso, se concluye:
Que acorde con la valoración de las pruebas allegadas se determina que los aprendices referenciados en el caso tratado no incurrieron en una falta académica o disciplinaria.

RECOMENDACIÓN:
La recomendación es:
APROBAR LAS COMPETENCIAS PENDIENTES CON LOS INSTRUCTOR(ES) ASIGNADO(S) EN ETAPA LECTIVA Y DE ESTA MANERA HABILITAR SEGUNDO CONTRATO LABORAL DE APRENDIZAJE EN LA PLATAFORMA SISTEMA DE GESTION VIRTUAL DE APRENDICES (SVGA) A LOS APRENDICES:

- Libeth Gisell Parra Arciniegas de C.C. 1097496056
- Andrés Felipe Quintero Montañez de C.C. 1098661043

GOR-F-084V02

Outlook

URGENTE APRENDIZ POR ATENDER

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Vie 26/09/2025 10:49
Para Jorge Luis Gomez Cartagena <jlgomezc@sena.edu.co>
CC aduartecabana@gmail.com <aduartecabana@gmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, Instructor Jorge Luis

Espero se encuentre bien.

Un aprendiz a su cargo, manifiesta que le ha entregado todos sus documentos para la evaluación y proceso de certificación hace 3 meses y el aún no se ha certificado.

Acabe de revisar en Sofia plus y al aprendiz no se le ha evaluado la etapa productiva.

Los datos del aprendiz son:
C.c :1027154340
Alejandro Duarte Cabana
Ficha : 2673127
Correo: aduartecabana@gmail.com
Celular: 3114223389

Por favor agradezco pueda comunicarse con el aprendiz para orientarlo respecto a su inquietud.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Alejandro Duarte Cabana <aduartecabana@gmail.com>
Enviado: martes, 23 de septiembre de 2025 15:44

Outlook

URGENTE REVISIÓN APRENDIZ A SU CARGO

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Vie 26/09/2025 10:57
Para Jorge Luis Gomez Cartagena <jlgomezc@sena.edu.co>
CC brayan0228.bjr3@gmail.com <brayan0228.bjr3@gmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, Instructor Jorge

Espero se encuentre muy bien.

Reenvió correo enviado por un aprendiz a su cargo donde manifiesta: Instructor buenas tardes yo ya le he enviado las bitácoras en repetidas ocasiones y pues en la primera vez que no estaba la firma del jefe inmediato, pero si la había puesto de pronto error del Excel y las otras veces si ahí salía todo
Gracias.

Los datos del aprendiz son:

2772864 TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.
Fecha fin ficha: 8/04/2026
PRESENCIAL
ABIERTA
CC 1007347031
BRAYAN ALEXANDER JAIMES ROMERO
EN FORMACION
3046135600
brayan0228.bjr3@gmail.com

Agradezco su colaboración en atender el aprendiz y darle respuesta.

Muchas gracias.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

Outlook

RE: JORNADA DE SENSIBILIZACION Y ATENCION APRENDICES JORNADA NOCTURNA

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Vie 26/09/2025 12:12
Para Myriam Mayerly Castillo Rincon <mmcastillo@sena.edu.co>; William Alberto Mejia Santamaría <wmejia@sena.edu.co>
CC Pedro Arturo Melendez Santander <pmelendezs@sena.edu.co>; Jorge Luis Gomez Cartagena <jlgomezc@sena.edu.co>; Yerson Eduardo Diaz Moncada <yediazm@sena.edu.co>

Cordial Saludo, Ingenieros

Recibido de la información y confirmo asistencia.

Muchas gracias

Quedo atento a cualquier inquietud.

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

De: Myriam Mayerly Castillo Rincon <mmcastillo@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 25 de septiembre de 2025 15:27
Para: William Alberto Mejia Santamaría <wmejia@sena.edu.co>
Cc: Pedro Arturo Melendez Santander <pmelendezs@sena.edu.co>; Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>; Jorge Luis Gomez Cartagena <jlgomezc@sena.edu.co>; Yerson Eduardo Diaz Moncada <yediazm@sena.edu.co>
Asunto: JORNADA DE SENSIBILIZACION Y ATENCION APRENDICES JORNADA NOCTURNA

cordial saludo

Apreciado Coordinador e instructores

Outlook

RE: SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA SENA CIMI BITACORA 1

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Vie 26/09/2025 12:28
Para XIMENA VANEGAS DUQUE <XIMENA.VANEGAS@essa.com.co>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, Ximena

Espero se encuentre muy bien.

Revisando la bitácora enviada, tengo las siguientes observaciones:

Falta el telefono de su jefe, los datos del instructor de seguimiento no son los correctos, escribio el nombre de otro ingeniero, esta información la puede poner al lado del su jefe Zayda, en ese lugar va mi nombre y correo electrónico.

Nombre de la empresa, ente u organización donde está realizando la etapa productiva		NIT	Bitácora N°	Periodo a reportar
ELECTRIFICADORA DE SANTANDER		890.201.203-1	1	10 /09 / 25 hasta 25 /09 / 25
Nombre del Ente Coformador (jefe inmediato/responsable/supervisor)	**Cargo del Ente Coformador**	**Teléfono de contacto**	**Correo electrónico**	
ZAYDA JOHANNA RODRIGUEZ SANCHEZ	JEFE DE EQUIPO	[redacted]	zayda.rodriguez@essa.com.co	
Datos de la persona con rol de instructor de seguimiento				
Nombre de la persona con rol de instructor de seguimiento	GUSTAVO ANDRES ARENAS RODRIGUEZ	Correo electrónico:	[redacted]	

En las actividades le hizo escribio 3 de 6 actividades, le hace faltan 3 actividades.
Las actividades las describio muy en general, opino que por eso solo le salieron 3. Pero de esas actividades puede sacar las 6, escribiendo los casos en especifico recibidos e la solicitudes de servicio, con palabras técnicas y verás que para cada actividad tiene fecha de inicio y fin del mismo día o de los días en los que hizo esas actividades.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO (Indique el correspondiente documento, proceso, producto, entregable u otro) La unico puede fortalecer la evidencia el es el caso.	OBSERVACIONES, INQUIETUDES, DIFICULTADES PRESENTADAS Y/O COMENTARIOS REALIZADOS POR LAS PERSONAS CON ROL DE APRENDIZ Y/O SEU INMEDIATO
Realizar la revisión exhaustiva de los formatos de solicitud de servicio recibidos, asegurando la correcta captura y registro de los datos en los sistemas documentales de la empresa, para generar respuestas precisas y oportunas.	10/09/2025	25/09/2025	Se recibe orden verbal por parte del ante coformador y por medio del sistema de la empresa	N.A
Verificar y validar la documentación presentada por los electricistas, incluyendo licencias, credenciales y seguros, asegurando que cumplan con los requisitos legales y normativos vigentes para la prestación de servicios.	10/09/2025	25/09/2025	Se recibe orden verbal por parte del ante coformador y por medio del sistema de la empresa	N.A
Revisar y validar las solicitudes de servicio y otros documentos recibidos a través del buzón corporativo, asegurando que se cumpla con los requisitos establecidos y que sean canalizados correctamente según el tipo de solicitud.	10/09/2025	25/09/2025	Se recibe orden verbal por parte del ante coformador y por medio del sistema de la empresa	N.A
[redacted]				
[redacted]				

De resto están bien las bitácoras.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Atentamente,

Outlook

URGENTE ATENCIÓN A APRENDIZ ASIGNADO

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Vie 26/09/2025 12:08
Para Myriam Mayerly Castillo Rincon <mmcastillo@sena.edu.co>
CC mendieta_cesar@hotmail.com <mendieta_cesar@hotmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial saludo, Instructora Mayerly

Espero se encuentre bien.

Reenvió correo enviado por un aprendiz a su cargo donde manifiesta:
"yo he intentado comunicarme con la profesora de seguimiento y últimamente no me responde, adicional, en la última conversación (hace mas de un mes) me decia que para poder iniciar mi proyecto de grado necesito estar afiliado a una ARL , pero que tienen inconvenientes haciendo el proceso, como uds pueden ayudarme a gestionar esa parte? "

Los datos del aprendiz son:
2627025 TECNÓLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
Fecha fin ficha:3/06/2026
VIRTUAL
ABIERTA
CC 1013644445
CESAR AUGUSTO MENDIETA CASTRO
EN FORMACION
3105626308
mendieta_cesar@hotmail.com

Agradezco su colaboración en comunicarse con el aprendiz.

Muchas gracias.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Atentamente,

Outlook

RE: bitacora #1

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Vie 26/09/2025 12:13
Para JULIAN HERNESTO ORTIZ PRINCE <JULIAN.ORTIZ@essa.com.co>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, Julian

Espero se encuentre bien.

Revisada la bitácora y las observaciones se encuentran en el chat del WhatsApp que tenemos con la ficha.

Muchas gracias

Quedo atento a cualquier inquietud

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: JULIAN HERNESTO ORTIZ PRINCE <JULIAN.ORTIZ@essa.com.co>
Enviado: jueves, 25 de septiembre de 2025 16:12
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Asunto: bitacora #1

No suele recibir correo electrónico de julian.ortiz@essa.com.co. Por qué es esto importante

Buenas tardes instructor

Cordial saludo , envio de bitácoras

Cordialmente

Julian ortiz

Outlook

Firmas del formato 023 diligenciado en la reunión de seguimiento

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Lun 29/09/2025 18:02
Para diegopuello12@hotmail.com <diegopuello12@hotmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

1 archivo adjunto (976 KB)
29-09-2025 F-023 DIEGO FERNANDO PUELLO GONZALEZ.pdf;

Cordial Saludo, Diego

Espero se encuentre bien.

Adjunto formato 023 diligenciado el día de ayer 29 de septiembre 2025 en la reunión presencial, solicito de su colaboración en recoger la firma de la ingeniera Mayra del Pilar y la suya en la página 2; cuando las tenga por favor me envía el documento firmado para tenerlo como evidencia de su seguimiento y la sube al drive.

Firmas en la página 2



Firma del aprendiz **Firma del instructor de seguimiento** **Firma del ente co-formador**

Ciudad___Bucaramanga__ y fecha de diligenciamiento: _29/09_/2025__ de forma presencial _x__ o virtual ___

Agradezco su ayuda y quedo atento al envió del pdf firmado.

También solicito me envié la siguiente información:
-Fecha de afiliación de la ARL.

Quedo atento a su respuesta

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

INFORME POSCUENTA 2025

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	X

Información general							
Regional:	Santander						
Centro de formación:	Centro Industrial de Mantenimiento Integral			Nivel formativo:	Técnico		
Programa de formación:	Electricista Industrial				No. Grupo:	3139505	
Modalidad de formación:	Presencial	x	Virtual		A Distancia		
Estrategia formativa:	FORMACION REGULAR			Fecha fin de la etapa lectiva:	9-09-2025		

Datos del aprendiz	Nombre completo:	ANDERSON FABIAN ACELAS CRISTANCHO
	Tipo de documento:	Cedula de Ciudadanía
	N° de identificación:	1005475095
	Contacto telefónico:	3145104637 /3112081951
	Dirección:	
	Correo electrónico personal:	cristanchoanderson7@gmail.com
	Correo electrónico institucional:	
	Alternativa de etapa productiva registrada:	Contrato Laboral de aprendizaje
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	23/04/2025
Datos del instructor de seguimiento:	Nombre:	Jorge Luis Vargas Rivera
	Contacto telefónico:	3159205491
	Correo electrónico institucional:	jolvargas@sena.edu.co
Datos del ente co-formador *(jefe inmediato o tutor* y empresa u organización)*	Nombre empresa o entidad co-formadora:	ESSA E.S.P.
	Dirección:	Carrera 19 # 24 - 56
	Nit:	890201230
	Correo electrónico:	leynna.gomez@essa.com.co; silvia.rojas@essa.com.co
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	Jaime Osorio Trujillo
	Cargo:	Profesional 4.
	Contacto telefónico:	3157932167
	Nombre otro contacto:	Juan Jose Vega Pallares
	Teléfono institucional (fijo/móvil):	3013120506
Persona en situación de discapacidad *(Si aplica)*	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:	
	Tipo de asistencia *(lenguaje de señas, apoyo visual, u otros)*:	
	Contacto telefónico:	

** Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.*

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

INFORME POSCUENTA 2025

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (*Se realiza por una única vez*)					
Fecha inicio etapa productiva: *(DD/MM/AA)*	10/09/2025	**Fecha fin de etapa productiva:** *(DD/MM/AA)*	09/03/2026	**Fecha de afiliación a la ARL:** *(DD/MM/AA)*	9/08/2025
Número de póliza ARL: *(Si aplica)*	No aplica		**Horario:** *(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)*		Lunes a Viernes 7:00 am a 5:00pm
Enlace de grabación del momento 1: *(Aplica si se realiza de forma virtual)*	No Aplica				

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz	
Competencias a desarrollar *(Competencias del programa relacionadas)*	*38466 - Implementar requisitos normativos de acuerdo con parámetros técnicos*
Resultados de aprendizaje	*583413 - Identificar las características de la red de conformidad con las normas de eficiencia energética*
	583411 - Diagnosticar las perturbaciones de la red de distribución, teniendo en cuenta mediciones y normatividad vigente
Actividades a desarrollar *(Durante los meses de Etapa Productiva)*	*Apoyo a Certificación de unidades constructivas en auditorias de levantamiento de la ejecución en campo.*
	Apoyo a Actualización y georeferenciazión de clientes que no cumplen con lo exigido por la CREG
	Apoyo de Revisión de diagramas unifilares de la ESSA.
Evidencias de aprendizaje *(Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)*	*Orden directa del jefe*
Observaciones adicionales *(En caso de ser necesarias)*	Ninguna

Firma del aprendiz	Firma del instructor de seguimiento	Firma del ente co-formador

Ciudad__Bucaramanga____ y fecha de diligenciamiento: 29/09_/2025 de forma presencial _x__ o virtual ___

Outlook

DOS MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>

Fecha Lun 22/09/2025 17:07

CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>; luis.navarrogutierrez1985@gmail.com <luis.navarrogutierrez1985@gmail.com>; jrmb2117@gmail.com <jrmb2117@gmail.com>; echeverri0983@gmail.com <echeverri0983@gmail.com>; combustiblescesarvega1984@hotmail.com <combustiblescesarvega1984@hotmail.com>; edgarjf348@gmail.com <edgarjf348@gmail.com>; Joaquin Velasco <joaquinveleon@gmail.com>; luchoortiz1982@gmail.com <luchoortiz1982@gmail.com>; javierquintero770@gmail.com <javierquintero770@gmail.com>; macpatokaj@gmail.com <macpatokaj@gmail.com>; yelsonserrano2@gmail.com <yelsonserrano2@gmail.com>; jorgehernandezperea64@gmail.com <jorgehernandezperea64@gmail.com>

Cordial saludo estimado aprendiz

El motivo de este correo es INFORMARLE que en el mes de **NOVIEMBRE de 2025 finalizan los dos años que tiene disponible para culminar su proceso de formación en el Sena** y a la fecha tiene resultados de aprendizaje pendientes y/o el resultado relacionado con su etapa práctica.

Le recuerdo que, si para el mes de **NOVIEMBRE DE 2025** no culmina su proceso de formación, entrará en **PROCESO DE DESERCIÓN**, se considera deserción en el proceso de formación: Cuando transcurridos dos (2) años, contados a partir de la fecha de terminación de la etapa lectiva del programa, el Aprendiz no ha presentado la evidencia de la realización de la etapa productiva.

Nota:

1. Si se encuentra **desarrollando su etapa productiva** por favor hacer **CASO OMISO** a este correo y continuar con su proceso con el instructor asignado.
2. Si se encuentra **Por Certificar o Certificado** por favor hacer **CASO OMISO** a este correo y continuar con su proceso de certificación.

Si usted tiene alguna duda sobre el tema por favor acercarse al centro de formación a la oficina de seguimiento a etapa productiva para revisar su situación o responder a este correo electrónico o escribir al WhatsApp 3159205491.

Cordialmente,

INFORME POSCUENTA 2025

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	X

Información general							
Regional:	Santander						
Centro de formación:	Centro Industrial de Mantenimiento Integral			**Nivel formativo:**	Técnico		
Programa de formación:	Electricista Industrial				**No. Grupo:**	3139505	
Modalidad de formación:	**Presencial**	x	**Virtual**		**A Distancia**		
Estrategia formativa:	FORMACION REGULAR			**Fecha fin de la etapa lectiva:**	9-09-2025		

Datos del aprendiz	**Nombre completo:**	**JULIAN HERNESTO ORTIZ PRINCE**
	Tipo de documento:	Cedula de Ciudadanía
	N° de identificación:	**1091664743**
	Contacto telefónico:	**322 8857036**
	Dirección:	Carrera 23#16-35 Barrio San Francisco
	Correo electrónico personal:	**julianopri@hotmail.com**
	Correo electrónico institucional:	
	Alternativa de etapa productiva registrada:	**Contrato Laboral de aprendizaje**
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	**23/04/2025**
Datos del instructor de seguimiento:	**Nombre:**	**Jorge Luis Vargas Rivera**
	Contacto telefónico:	**3159205491**
	Correo electrónico institucional:	**jolvargas@sena.edu.co**
Datos del ente co-formador *(jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)*	**Nombre empresa o entidad co-formadora:**	**ESSA E.S.P.**
	Dirección:	**Carrera 19 # 24 - 56**
	Nit:	**890201230**
	Correo electrónico:	**leynna.gomez@essa.com.co; silvia.rojas@essa.com.co**
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	**Juan Carlos Hernandez Rojas**
** Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.*	**Cargo:**	**Profesional 2.**
	Contacto telefónico:	**3162823466**
	Nombre otro contacto:	
	Teléfono institucional (fijo/móvil):	
Persona en situación de discapacidad *(Si aplica)*	**Nombre de la persona que asiste al aprendiz:**	
	Tipo de asistencia *(lenguaje de señas, apoyo visual, u otros)*:	
	Contacto telefónico:	

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

INFORME POSCUENTA 2025

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (*Se realiza por una única vez*)					
Fecha inicio etapa productiva: *(DD/MM/AA)*	10/09/2025	**Fecha fin de etapa productiva:** *(DD/MM/AA)*	09/03/2026	**Fecha de afiliación a la ARL:** *(DD/MM/AA)*	
Número de póliza ARL: *(Si aplica)*	No aplica		**Horario:** *(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)*	Lunes a viernes 7:00 am a 5:00 pm	
Enlace de grabación del momento 1: *(Aplica si se realiza de forma virtual)*	No Aplica				

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz	
Competencias a desarrollar *(Competencias del programa relacionadas)*	*39431 - Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa*
Resultados de aprendizaje	*583418 - Ejecutar acciones de mantenimiento a la red de distribución acorde con las normas y manuales de procedimientos establecidos*
	583411 - Diagnosticar las perturbaciones de la red de distribución, teniendo en cuenta mediciones y normatividad vigente
Actividades a desarrollar *(Durante los meses de Etapa Productiva)*	*Diligenciamiento y cierre de las ordenes de trabajo de la cuadrilla de línea viva de la ESSA conforme al análisis de trabajo seguro*
	Revisión del material utilizado para los trabajos de la cuadrilla de línea viva
	Mantenimiento de redes energizadas junto con la cuadrilla de línea viva, conforme al procedimiento de trabajo que se lleva en la ESSA
Evidencias de aprendizaje *(Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)*	*Ordenes de Trabajo cerrada*
	Software EAM MAXIMO, Software JDEEDWARDS
	Orden directa del jefe inmediato
Observaciones adicionales *(En caso de ser necesarias)*	Ninguna

Julian H. Ortiz	Jorge Luis Vargas Rivera	Juan Carlos Hernández Rojas
Firma del aprendiz	**Firma del instructor de seguimiento**	**Firma del ente co-formador**

Ciudad__Floridablanca___ y fecha de diligenciamiento: 30/09/2025 de forma presencial _x_ o virtual ___



martes, 30 de septiembre de 2025 · 7:27 p. m. Editar

20250930_192701.jpg
/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

Galaxy A35 5G

3.55 MB | 4080x3060 | 12MP
ISO 160 | 25mm | 0.0ev | F1.8 | 1/60 s



Cra. 23 #39-38, Bucaramanga, Girón, Santander, Colombia

Outlook

Ficha 3139670 TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLVAICOS TALLER ETAPA PRODUCTIVA UN MES ANTES DE INICIAR ETAPA PRODUCTIVA [En persona]

Organizer	Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Hora de la reunión	Este evento ocurrió el Hace 2 días (Mié 01/10/2025, de 11:00 a 12:00)
Ubicación	Ambiente al lado de Fabrica de software
Mi respuesta	Aún no respondido
Asistentes necesarios	Yerson Eduardo Diaz Moncada, Libia Cristina Parada Jaimes, William Alberto Mejia Santamaría
Mensaje enviado	Mar 30/09/2025 17:18

Cordial Saludo, Yerson

Espero se encuentre bien.
Envió recordatorio de Taller Etapa Productiva UN MES ANTES DE INICIAR ETAPA PRODUCTIVA a las 11:00 am.

Por favor no agendar visitas.

Atentamente,

Outlook

PROGRAMACIÓN JORNADA DE INDUCCIÓN ETAPA PRODUCTIVA – UN MES ANTES DE TERMINAR LECTIVA - FICHA 3139670

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Mar 30/09/2025 17:24
CC Ivan Giraldo Ardila <igiraldo@sena.edu.co>; Yerson Eduardo Diaz Moncada <yediazm@sena.edu.co>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>; Sebastianortizz066@gmail.com <Sebastianortizz066@gmail.com>; Ladyhern33@gmail.com <Ladyhern33@gmail.com>; saditadelarosa16@gmail.com <saditadelarosa16@gmail.com>; sebas1villamiza7@gmail.com <sebas1villamiza7@gmail.com>; arleysarmiento06@gmail.com <arleysarmiento06@gmail.com>; dannazorro6@gmail.com <dannazorro6@gmail.com>; jairojohan47@gmail.com <jairojohan47@gmail.com>; billyx_777@hotmail.com <billyx_777@hotmail.com>; a.z13@outlook.com <a.z13@outlook.com>; gsaab@unab.edu.co <gsaab@unab.edu.co>; jehm06@hotmail.com <jehm06@hotmail.com>; william26pacheco@hotmail.com <william26pacheco@hotmail.com>; freddy8105@gmail.com <freddy8105@gmail.com>; kevin3494andres@gmail.com <kevin3494andres@gmail.com>; robinsonromero7612@gmail.com <robinsonromero7612@gmail.com>; santo00189@gmail.com <santo00189@gmail.com>; jose.ibanezc74@gmail.com <jose.ibanezc74@gmail.com>; electrysistemas@gmail.com <electrysistemas@gmail.com>; inmobiliariaalflorida2@gmail.com <inmobiliariaalflorida2@gmail.com>

Cordial saludo

Apreciados aprendices / Instructores

Para el equipo de seguimiento de etapa productiva, es un gusto saludarlos, ya que aproximadamente en 1 mes ustedes salen a su etapa productiva.

Teniendo en cuenta el procedimiento de formación termina con la ***CERTIFICACIÓN****, hemos programado una jornada transferencia presencial, donde se tratarán los temas relacionados con la documentación de la segunda etapa que hace parte de su formación, para el programa* ***-TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLVAICOS*** *ficha* ***3139670.***

Esta jornada se realizará:

HORA:	*11:00 AM - 12:00 PM*
FECHA:	*OCTUBRE 1 DE 2025*
MODALIDAD:	*PRESENCIAL*
LUGAR:	***BLOQUE B - AMBIENTE AL LADO DE FABRICA DE SOFTWARE***

Outlook

RE: Bitácora de seguimiento No. 8

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Mar 30/09/2025 14:12
Para Monroy, Mauricio <Mauricio.Monroy@rhenus.com>
CC Osorio, Carlos <Carlos.Osorio@rhenus.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, Mauricio

Espero se encuentre bien.

Recibido de la información, revisado OK.

Por favor subala a la carpeta compartida.

Excelente.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Outlook

RE: Firmas del formato 023 diligenciado en la reunión de seguimiento

Desde Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Fecha Mar 30/09/2025 14:07
Para WILSON JOSE ALBARRACIN RAMIREZ <WILSON.ALBARRACIN@essa.com.co>
CC juanangeltamayosanabria@gmail.com <juanangeltamayosanabria@gmail.com>
CCO seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, Ingeniero Wilson

Espero se encuentre muy bien.

Recinido de la información.

Muchas gracias

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3159205491
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: WILSON JOSE ALBARRACIN RAMIREZ <WILSON.ALBARRACIN@essa.com.co>
Enviado: martes, 30 de septiembre de 2025 12:28
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Cc: juanangeltamayosanabria@gmail.com <juanangeltamayosanabria@gmail.com>
Asunto: RE: Firmas del formato 023 diligenciado en la reunión de seguimiento

Buenas tardes.

Envío documento con mi firma. Gracias.

Cordialmente,

Wilson José Albarracín Ramírez
Profesional 4| Subgerencia de Subestaciones y Líneas - Operación Local y Asistencia al Mantenimiento
Calle 46 # 19 -122
Bucaramanga, Santander, Colombia, S.A.
wilson.albarracin@essa.com.co
Tel: (57) 630 33 33, 633 97 67 ext. 1811
Móvil: 3174030167
www.essa.com.co

Importante: Mi jornada laboral puede no coincidir con la tuya. Por favor, no sientas obligación de contestar a este correo fuera de tu horario laboral

---

De: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 30 de septiembre de 2025 8:15 a. m.
Para: WILSON JOSE ALBARRACIN RAMIREZ <WILSON.ALBARRACIN@essa.com.co>
CC: juanangeltamayosanabria@gmail.com
Asunto: Firmas del formato 023 diligenciado en la reunión de seguimiento

¡Cuidado! este correo proviene de un usuario externo, no abras archivos adjuntos ni hagas clic en enlaces sin validar que el remitente y el contenido sean seguros. **Nunca entregues tu usuario ni contraseñas a través de enlaces.**

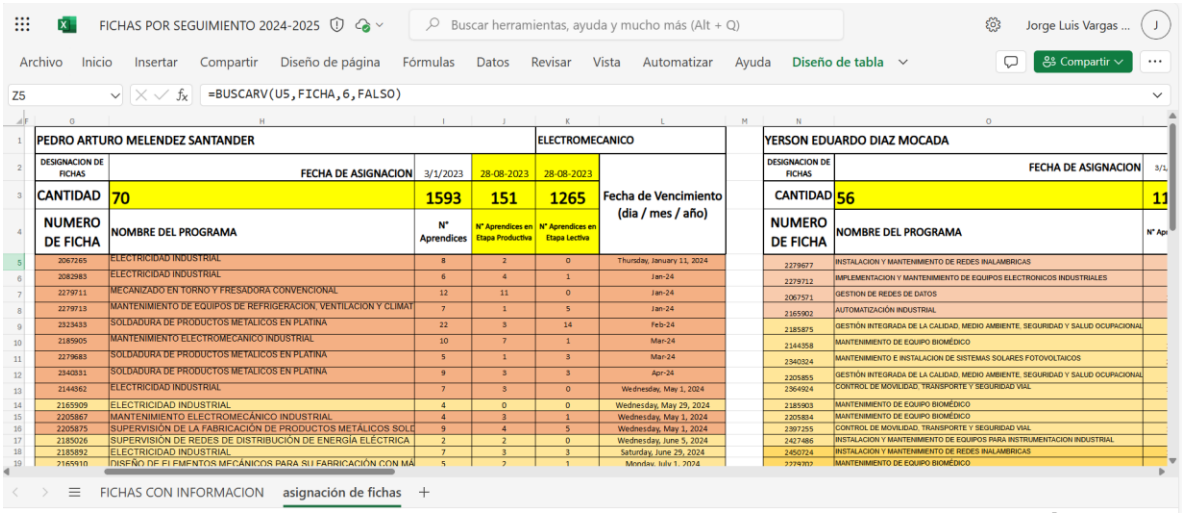
Cordial Saludo, Ingeniero Wilson y Juan

Espero se encuentre bien.

Adjunto formato 023 diligenciado el día de ayer 29 de septiembre 2025 en la reunión presencial, solicito de su colaboración en firmar el documento F023 en la página 2 junto con la firma de Juan.

INFORME POSCUENTA 2025

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 9



FICHAS POR SEGUIMIENTO 2024-2025

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Jorge Luis Vargas ...

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Diseño de tabla

Compartir

Z5 =BUSCARV(U5,FICHA,6,FALSO)

PEDRO ARTURO MELENDEZ SANTANDER				ELECTROMECANICO	
DESIGNACION DE FICHAS	FECHA DE ASIGNACION	3/1/2023	28-08-2023	28-08-2023	
CANTIDAD	70	1593	151	1265	Fecha de Vencimiento (dia / mes / año)
NUMERO DE FICHA	NOMBRE DEL PROGRAMA	N° Aprendices	N° Aprendices en Etapa Productiva	N° Aprendices en Etapa Lectiva	
2067265	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	8	2	0	Thursday, January 11, 2024
2082983	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	6	4	1	Jan-24
2279711	MECANIZADO EN TORNO Y FRESADORA CONVENCIONAL	12	11	0	Jan-24
2279713	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMAT	7	1	5	Jan-24
2323433	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA	22	3	14	Feb-24
2185905	MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL	10	7	1	Mar-24
2279683	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA	5	1	3	Mar-24
2340331	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA	9	3	3	Apr-24
2144562	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	7	3	0	Wednesday, May 1, 2024
2165909	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	4	0	0	Wednesday, May 29, 2024
2205867	MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL	4	3	1	Wednesday, May 1, 2024
2205875	SUPERVISIÓN DE LA FABRICACIÓN DE PRODUCTOS METÁLICOS SOLD	9	4	5	Wednesday, May 1, 2024
2185026	SUPERVISIÓN DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA	2	2	0	Wednesday, June 5, 2024
2185892	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	7	3	3	Saturday, June 29, 2024
2165910	DISEÑO DE ELEMENTOS MECÁNICOS PARA SU FABRICACIÓN CON MÁ	5	2	1	Monday, July 1, 2024

YERSON EDUARDO DIAZ MOCADA		
DESIGNACION DE FICHAS	FECHA DE ASIGNACION	3/1
CANTIDAD	56	11
NUMERO DE FICHA	NOMBRE DEL PROGRAMA	N° Ap
2279677	INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE REDES INALAMBRICAS	
2279712	IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES	
2067571	GESTION DE REDES DE DATOS	
2165902	AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL	
2185875	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	
2144358	MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO	
2340324	MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS	
2205855	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	
2364924	CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL	
2185903	MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO	
2205834	MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO	
2397255	CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL	
2427486	INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS PARA INSTRUMENTACION INDUSTRIAL	
2450724	INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE REDES INALAMBRICAS	
2274302	MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO	

FICHAS CON INFORMACION asignación de fichas +